ДОГОВІР № 4AVS11-28158-2
про надання гранту

м. Київ «23» червня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Приватне підприємство «Телерадіокомпанія ВТВ плюс» (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Каменського Віталія Валерійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Розумахи, до справи!» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 744 490 грн. 00 коп. (один мільйон сімсот сорок чотири тисячі чотириста дев'яносто гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов`язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов`язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов’язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов’язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Прс Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:
Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
+38 044 504-22-66
programa.audiovisual@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Каменська Тетяна Олександрівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Приватне підприємство «Телерадіокомпанія ВТВ плюс»
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19 Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12 ЄДРПОУ: 41436842 Банківські реквізити: Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві Р/р: UA608201720343110001000000458 Тел.: +38 (044) 504-22-66	Юридична адреса: 73003, Херсонська обл., м. Херсон, вул. Богородицька, 10/5, кв. 4 Адреса для листування: 73003, Херсонська обл., м. Херсон, вул. Богородицька, 10/5, кв. 4 ЄДРПОУ: 24959285 Банківські реквізити: Назва банку/філії: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРСИББАНК» Р/р: UA623510050000026007879069854 Тел.: +38 050 609 04 55, (0552) 42 11 06
Виконавчий директор	Директор
_____ В.І. Берковський М.П.	_____ В.В. Каменський М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4AVS11-28158-2

від «23» червня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Аудіовізуальне мистецтво

Лот: ЛОТ 1. Телепродукт

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4AVS11-28158-2

Назва проекту: Розумахи, до справи!

Візитна картка

Назва проекту
Розумахи, до справи!

Назва проекту англійською мовою
Brainiac go Ahead!

Географія реалізації проекту

Населений пункт
Херсон

Початок проекту
2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях
5

Формат проекту
наживо та онлайн

УКРАЇНА м.ХЕРСОН «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ» ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 31959285

Директор Каменський ОВ
Наказ про приєднання №1
від 22.03.2005 р

Пріоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Основний продукт
Телепередача

Ключові слова за напрямами
відеоролик
неформальна/інформальна освіта

Конкурсна програма
Аудіовізуальне мистецтво

Лот
ЛОТ 1. Телепродукт

Тип проекту
Індивідуальний

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Каменська Тетяна Олександрівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Керівниця проекту (продюсер)

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект
Протягом 5 місяців створити українською мовою 5 передач культурно-соціального дитячого талант-шоу «Розумахи, до справи!», 18 інформаційних сюжетів та потужної рекламної кампанії, що сприятиме формуванню об'єднаної української ідентичності, позитивного іміджу м.Херсон та

Директор Каменский ДВ
Наказ про призначення №1
від 22-03 2006р

Херсонької області, руйнуванню пострадянських стереотипів, зменшенню наслідків інформаційній агресії РФ. В рамках програми на навчаннях (5 тренінги, 12 майстер-класів) трансформувати ідеї учасників-команд у 15 реалістичних проєктів для участі у громадському бюджеті, що сприятиме розвитку міста. Переконати підлітків бути не пасивними отримувачами благ, котрі для них створили дорослі, а і самим активно, через втілення власних проєктів, котрі надають можливості для творчої самореалізації, покращувати життя навколо себе.

Коротка інформація про проект англійською мовою
Within 5 months, create 5 programs in the Ukrainian language of the cultural and social children's talent show " Brainiac go Ahead!" 18 news stories and a powerful advertising campaign, which will contribute to the formation of a united Ukrainian identity, a positive image of Kherson and the Kherson region, the destruction of post-Soviet stereotypes, and the reduction of the consequences of information aggression from Russian Federation. Within the program (5 trainings, 12 master classes), transforming the ideas of the participants - teams into 15 realistic projects for participation in the public budget, which will contribute to the development of the city. To convince teenagers not to be passive recipients from adults, but activity by themselves, through opportunity by self-realization, for improving life around them.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
1744490

Загальний бюджет проекту
2178030

Сума співфінансування
433540

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
433540. ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС"

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної

УКРАЇНА м.ХЕРСОН «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ» ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО код 30768985

Директор Каненський ДО
наказ про призначення №1
від 22.09.2005 р

діяльності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Ні

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника
ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
PRIVATEENTERPRISE TELERADIOCOMPANY VTV PLUS

Код ЄДРПОУ
24959285

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
http://www.vtvplus.com.ua/lang/ua/redakcyniy-statut-teleradocrganzacyi-pp-teleradokompanya-vtv-plyus.html

Організаційно-правова форма
Приватна організація (установа, заклад, підприємство)

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
60.20 Діяльність у сфері телевізійного мовлення (основний); 59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм; 59.12 Компонування кіно- та відеофільмів, телевізійних програм; 60.10 Діяльність у сфері радіомовлення; 73.12 Посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації

Дата реєстрації організації
1998-02-27

Юридична адреса організації

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС» код 24959285

Директор Каменський ВВ
Наказ про призначення
№ 1 від 22.05.2005р

Україна, 73003, Херсонська обл., місто Херсон, ВУЛИЦЯ БОГОРОДИЦЬКА, будинок 10/5, квартира 4

Поштова адреса організації
Україна, 73003, Херсонська обл., місто Херсон, ВУЛИЦЯ БОГОРОДИЦЬКА, будинок 10/5, квартира 4

Область (відповідно до юридичної адреси)
Херсонська область

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Херсон

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
http://www.vtvplus.com.ua/ ; https://www.facebook.com/VTVplus/ ; https://www.instagram.com/kherson_news/ ; https://www.youtube.com/user/VTVPlus

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
КАМЕНСЬКИЙ ВІТАЛІЙ ВАЛЕРІЙОВИЧ

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Директор Каменський ОВ
Наказ про призначення
№ 8 від 22.03.2020р

КАМЕНСЬКА ТЕТЯНА ОЛЕКСАНДРІВНА. Країна громадянства: Україна.

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту
Приміщення:
1. Студія - 207 кв.м.
2. Офісні приміщення - 247 кв.м.

Редакторський відділ
1. Станція (комп'ютер) редакторский - 7 од.

Студія відеомонтажу
2. Станція (комп'ютер) нелінейного відеомонтажу - 6 од.
3. Відеомагнітофон JVC SR – VS 10 miniDV
4. Відеомагнітофон SONY DSR 11 DVCAM/DV/miniDV
5. Відеомагнітофон JVC - 3000 DVCAM/DV/miniDV
6. Мікрофони репортажні: МД – 78А – 2 од., МД – 80 – 1 од., SHURE – 68С, SHURE-
58se, радіомікрофон (комплект камерний) Sennheiser - 2 од.
7. Відеокамера Panasonic AG-AC160 - 2 од. у комплекті (використовуються на прямих
ефірах)
8. Відеокамера Sony HXR-NX30E - 1 од. у комплекті
9. Відеокамера SONY HVR Z1-E (miniDV/DVCAM/HDV) – 1 од. у комплекті
10. Відеокамера Panasonic AG-AC30 - 1 од. у комплекті

Эфірна телевізійна апаратна (використовуються на прямих ефірах)
1. Станція видачі в ефір (комп'ютер) на базі програми FORVARD F300 у комплекті -
2од.
2. Станція накладу титрів VideoGrapher (комп'ютер)
3. Станція накладу титрів CG-500 (комп'ютер)
4. Відеомонітори LG – 2 од. (22", 23")
5. Відеомонітор телевизор SAMSUNG 40" - 1 од.

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО код 24959285

Директор Каменська
Наказ про призначення
№1 від 22.05.2007р

6. Відеомагнітофон SONY DSR 25 DVCAM/DV/miniDV
7. Відеомонітори DAEWOO – 1 од
8. Відеомікшер BLACKMAGIC ATEM 1 M/E 4K (панель управління)
9. Аудіомікшер EURORACK UB 2222 FX - PRO – 1 од
10. Аудіомікшер YAMAHA MG16 – 1 од
11. Мікрофони студійні: AKG C 417 – 1ед., радіомікрофон (комплект стаціонарні)
Sennheiser - 6 од.
12. Відеомікшер DSC 700
13. Камера студійна JVC KY-560E/SDI (у комплекті) – 2 од.
14. DVD player SAMSUNG – 1 од.
15. Станція (комп'ютер) нелінейного відеомонтажу та студійного запису
16. DVD player/rec PHILIPS – 1 од
17. Єнкодер ціфровий T2 - DIXING NDS-3211 MPEG-2, MPEG-4 H-264

СТУДІЙНЕ СВІТЛО (використовуються на прямих ефірах)
1. LED світильник Feron 150 Вт - 4 од.
2. LED світильник Feron 50 Вт - 8 од.
3. Світильник з лінзою Френеля 650 Вт - 2 од.

У зв'язку з пандемією штат основних працівників було зменшено до 25 спеціалістів. Залучених працівників на конкретні проєкти 36.

Дохід телерадіокомпанії за 2019 рік склав 2 770 102,37 грн. У 2020 році у зв'язку з пандемією зменшився до 1 277 203,77 грн.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?
Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Директор Каменський О.
Наказ про прийняття
№1 від 22.03.2005р

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
Власний проєкт. Дивний сад http://www.vtvplus.com.ua/lang/ua/projects/strange-gardens

Проект
Власний проєкт. Відкриття які змінили світ http://www.vtvplus.com.ua/lang/ua/projects/opening-that-changed-the-world

Проект
Власний проєкт. Ранковий гість http://www.vtvplus.com.ua/lang/ua/projects/ranok-z-vtv-plyus

Проект
Власний проєкт. Невідома Херсонщина http://www.vtvplus.com.ua/lang/ua/projects/nevvdoma-hersonschina

Проект
Власний проєкт. Гучна справа http://www.vtvplus.com.ua/lang/ua/projects/noisy-case

Проект
Власний проєкт. Молодь.ua http://www.vtvplus.com.ua/lang/ua/projects/youngs-ua

Проект
Власний проєкт Відверто http://www.vtvplus.com.ua/lang/ua/projects/frankly

Проект
Власний проєкт Мистецтво поза часом http://www.vtvplus.com.ua/lang/ua/projects/art-in-time

Проект
Власний проєкт. Смачно з Олею та Колею http://www.vtvplus.com.ua/lang/ua/projects/deliciously

Проект
Власний проєкт. Це Важливо http://www.vtvplus.com.ua/lang/ua/projects/

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС код 25[illegible]285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Комянський Д.О.
Наказ про призначення
від 22.03.2005р

ce-vazhlivo

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

«Розумахи, до справи!» - багатокомпонентний культурно-соціального спрямування проєкт актуальний для Херсону та Херсонської області.
Жанр - Талант-шоу для дітей та підлітків, мова українська. Складається з 5 програм, хронометражем 55-60 хвилин кожна: це - 3 кастинги, на яких діти змагаються за право взяти участь у півфіналі та фіналі; півфінальні та фінальні змагання команд. Усі 5 програм записуються у студії, водночас ведеться прямий ефір у Facebook та Instagram. Після монтажу, кожна програма виходить в ефір ТРК ВТВ плюс (Т2) у прайм-тайм з 2 повторами, на сайті www.vtvplus.com.ua, на каналі в Youtube.
До складу проекту також входять 5 репетицій у студії, 18 інформаційних сюжетів, серії з 5-х тренінгів, 12 майстер-класів для 6 команд учасників півфіналу, потужної PR та рекламної кампанії.
Суть проекту. Діти, віком від 10 до 16 років, у групі чи поодинці, які подали заявки на участь у "Розумахах", мають представити власні проекти, спрямовані на вдосконалення життя міста, створення сприятливих умов для молоді. Для кастингів відбираються 15 проектів. Теми - не обмежені: культурно-мистецькі, організація фестивалів і дозвілля для підлітків, облаштування спортивних майданчиків, проблеми міських доріг, сортування сміття, тощо. Представники журі, а у фіналі - і глядачі, користувачі соцмереж, шляхом голосування обирають найкращий проєкт для міста. Проекти - переможці буде подано на фінансування до громадського бюджету, а голоси, що їх було подано за них будуть враховані, проєкти буде реалізовано, незважаючи на вік його авторів чи автора.
У розробці проекту ми використали як основу, досвід Всеукраїнської ГО Незалежної Асоціації мовників. Але не просто скопіювали, а додавши власні інновації, отримали унікальний для Херсонської області проект небанального дитячого талант-шоу культурно - соціального спрямування. У нашій області ще ніхто нічого подібного не створював.
Проблема. У молодого покоління херсонців, особливо дітей та підлітків у віці 10 – 16 років обмаль власного досвіду участі в культуро-соціальному житті міста. Ще менше розуміння про те, як саме працює складна машина управління містом, районом, як приймаються рішення, який алгоритм цього процесу, звідки беруться гроші на ті чи інші програми, як ці гроші розподіляють та за яким принципом. Хтось може сказати, що ці питання не

Директор Каменський О.О.
Наказ про прийняття
№ 8 від 27.03.2020 р.

для дитячого розуму, і помиляться. В суспільстві існує стереотипи: дитину треба всіляко опікати, у дітей, підлітків немає досвіду для продукування корисних серйозних ідей, вони не можуть приймати рішення, бо ж дорослі краще знають, що і як треба. Сьогодення та майбутнє для дітей будують дорослі. Однак, вони нечасто цікавляться тим, яке саме сьогодення або майбутнє рідного міста навкруги себе хочуть бачити самі діти. І чи в змозі вони це бачення втілити.

Також проблемою є майже тотальне панування російської мови в регіоні, дивовижна живучість пострадянських стереотипів та набута пасивність/ байдужість пересічних громадян міста та області щодо власної участі в розподіленні громадського бюджету, слабкість контролю громадськості за роботою органів державної влади і свого впливу на розвиток міста. Мовляв, «й без нас розберуться», «ми нічого не вирішуємо» та «все одно нічого не буде».

За версією щорічного рейтингу міст від журналу «Фокус», Херсон традиційно займає останню сходинку в рейтингу комфортності для життя українських міст по таких показниках:

Економічний стан і легкість пошуку роботи: середній рівень офіційної зарплати і вартістю базового споживчого кошика, ціна покупки однокімнатної квартири економ класу, співвідношення пропозицій і попиту на ринку праці;

Транспортна інфраструктура: кількість залізничних маршрутів, кількість автомагістралей міжнародного значення, які проходять через місто;

Тривалість життя;

Мобільність населення: відсоток жителів міста, які відвідали закордонні курорти за останні 5 років, на основі підрахунків п'ятого всеукраїнського опитування групи "Рейтинг";

Екологія: рівень забрудненості повітря, кількість небезпечних відходів;

Безпека проживання (рівень злочинності згідно зі статистикою МВС);

https://ua-news.liga.net/economics/pr/liderom-v-reytingu-komfortnosti-ukrainskih-mist-v-2020-rotsi-vpershe-stav-hmelnitskiy

Ці висновки рейтингу опосередковано підтверджуються і аналітичним звітом Робочої групи ООН у справах молоді в Україні, дослідженнями Центру «Нова Європа» за підтримки Фонду ім. Фрідріха Еберта та даними Херсонського міського центру зайнятості.

Причини, через які молодь їде за кордон: рівень безробіття серед молоді у 2017 році становив 18,9%4 , жінки та молодші особи мають нижчий рівень зайнятості порівняно з чоловіками та старшими віковими категоріями. Серед молодих людей рівень самозайнятості залишається низьким. У сільській місцевості - більші ризики безробіття, ніж у містах. Труднощі стосовно якості освіти, невідповідність між наявним на ринку праці попитом

Директор Каненовський Д.О.
Наказ про прийняття
№1 від 22.03.2005 р

та освітою молоді. Понад половина молоді має роботу на повний або неповний робочий день, майже 40% не працюють, при цьому три чверті тих, хто не має роботи, її не шукають (28% усіх респондентів).
Наслідки. Нереалізованість особистості, убоге міське середовище, безініціативність, споживацьке світосприйняття у більш дорослому віці, безробіття молоді, пошуки роботи поза рідним містом, еміграція.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Результати проєкту «Розумахи, до справи!» співпадають з такими пріоритетними
напрямами діяльності Фонду:
1. Створення суспільно значущого контенту, що сприятиме відчуттю громадянами своєї приналежності до України через створення 5 програм, 18 сюжетів українською мовою , котрі будуть транслюватися в ефірі телерадіокомпанії ВТВ+, на каналі YouTube проєкту, на сайті ВТВ+ та в соцмережах.
2. Сприяння розвитку освітніх ініціатив, впровадженню інновацій, цифрових технологій та діджиталізації у сфері культури через навчання дітей та підлітків на серії тренінгів та майстеркласів з використанням сучасних технологій, способів просування власних ідей через соцмережі.
3. Сприяння формуванню в Україні спільних цінностей громадянського суспільства через стимулювання до громадської активності серед мешканців міста шляхом залучення до участі в громадському бюджеті та підтримки дитячих проєктів голосуванням в соцмережах.
5. Забезпечення всебічного розвитку і функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя на території України – всі продукти проєкту буде створено українською мовою.

Також проєкт відповідає таким цілям програми «Аудіовізуальне мистецтво»:
- збільшення кількості якісного національного україномовного телевізійного продукту науково-пізнавального, культурно-мистецького та соціального спрямування;
- створення якісного національного аудіовізуального контенту та його поширення через медіа платформи;
- створення якісних аудіовізуальних продуктів з використанням новітніх мультимедійних інформаційних технологій якісне та кількісне зростання у медіапросторі національного україномовного телепродукту, що витісняє російський та російськомовний контент, присутній в ефірах телеканалів

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого

Директор Каменецкий В.Д.
Наказ про призначення № 2 від 22.03.2020 р.

партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Проєкт є важливим для ТРК ВТВ плюс оскільки задумане багатокомпонентне дитяче талант-шоу «Розумахи, до справи!» дає організації можливість розвинути професіоналізм та творчий потенціал команди та відповідає основному стратегічному напрямку діяльності організації – створення якісного україномовного телевізійного продукту для розвитку міста та області та підвищення культурного рівня мешканців.

На даний час у робочому портфелі ТРК «ВТВ плюс» - близько 30 власних проектів,

15 -17 з них постійно присутні в ефірі. Всі проекти відрізняються сучасним яскравим оформленням, мовною культурою, дотриманням професійної етики, точністю фактів, неупередженістю, якістю рекламного продукту. Досвід організації загалом та творчого колективу зокрема є достатнім для реалізації проєкту.

Чому проект є унікальним?

Проєкт є унікальним для Херсонської області тому, що переможці шоу - діти та підлітки - будуть змагатися на рівних з дорослими у конкурсі проєктів громадського бюджету, котрі будуть реалізовані містом під контролем команд та громадськості.

А також на відміну від класичних дитячих талант-шоу, де діти та підлітки представляють журі та вболівальникам окремі номери – танці, пісні або віршики тощо, наш проєкт надає неповнолітнім мешканцям міста та області унікальну можливість представити на ширский загал свої ідеї та перетворити їх на життєздатні реалістичні проєкти, котрі покращать культурно-соціальну атмосферу в місті, змінять на краще міське середовище, сприятимуть громадській активності. І не в останню чергу, прищеплять дітям впевненість в тому, що їх планомірні зусилля спроможні змінювати світ на краще.

Передбачена проєктом широка та потужна піар кампанія та реклама сприятимуть пожвавленню громадської активності через залучення мешканців до голосування та розробці власних ідей та проєктів роблять цю серію телепрограм унікальною.

У нашій області жодного подібного телепродукту ніхто не створював.

Чому проект є інноваційним?

У минулому році ми реалізували пілотний проєкт, де використали. як основу, досвід Всеукраїнської ГО Незалежної Асоціації мовників. Але не просто скопіювали, а додали власні інновації.

Передачі буде знято в форматі 4К, що є пріоритетним для розміщення на

Директор Каменський В.П.
Наказ про призначення
№1 від 22.05.2007р

сучасних web-платформах, а також легко форматується у формат FULL HD. Цей технологічний аспект дає можливість суттєво розширити аудиторію, збільшити кількість переглядів та задовільнити вимоги до якості зображення як звичайних, так і просунутих глядачів. Також інноваційним підходом є використання в передачах потужного motion дизайну, що зробить контент візуально привабливим, яскравим та насиченим, що, в свою чергу, відповідає вимогам молодої аудиторії.
Розширили програму навчання додавши тренінги з створення відео, командної взаємодії та комунікації.
Ментори тепер займаються в малих групах та індивідуально задля кращого засвоєння нових знань.
На завершальному етапі змагань ми ввели амбасадорів команд -це знані та поважні в місті авторитетні персони, котрих обирають самі діти та здійснюють комунікацію з ними. Амбасадори допомагають дітям презентувати проєкти, звертають увагу широкого загалу на важливість, неординарність та корисність проєкту для містян.

Основна мета проекту
Сприяти творчій самореалізації, культурно-мистецькій, соціальній та громадській активності дітей та підлітків Херсонської області шляхом створення українською мовою 5 передач програми «Розумахи, до справи!» протягом 5 місяців, де передбачено навчання учасників та створення ними власних проєктів, захисту їх перед широкою аудиторією, виборювання перемоги на конкурсі громадського бюджету.

Цілі проекту

Ціль
Створити якісний україномовний телевізійний продукт -дитяче талант-шоу «Розумахи, до справи!», в котрому візьмуть участь близько 80 дітей та підлітків, які представлятимуть свої власні проєкти для покращення комфортності життя в рідному місті.

Завдання
Створити 5 телепрограм хронометражем по 55-60 хвилин кожна, 18 відеосюжетів по 3-5 хвилин, 15 відео візитівок учасників по 2-3 хвилини кожна.

Результат 1
Створено 5 телепрограм якісного україномовного телепродукту з використанням цифрових технологій, 18 відеосюжетів, 15 візитівок

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменицький ДО
Наказ про призначення
№ 1 від 22.03.2020 р.

учасників.

Результат 2
Загальна кількість часу телеефіру програми «Розумахи, до сграви!», включно з анонсами, повторами складає більше 1 120 хвилин.

Індикатори досягнення результатів
Наявність в ефірній сітці програм, сюжетів, візитівок, анонсів. Відповідність хронометражу. Співвідношення планових та фактичних показників. Джерело перевірки ефірна довідка.

Ціль
Трансформувати ідеї учасників талант-шоу у якісні, реалістичні проекти шляхом набуття навичок та знань у складанні проєктів та бюджету, планування реалізації проєкту, покращення обізнаності про проблеми міста та пошуки їх вирішення.

Завдання
Провести 5 тренінгів та 12 майстер-класів для 80 дітей та підлітків

Результат 1
Ідеї учасників-команд трансформовані у 15 проектів

Результат 2
Навчено 80 дітей та підлітків у царині складанні проєктів та бюджету, планування реалізації проєкту.

Індикатори досягнення результатів
Наявність проєктів, покращені знання та навички дітей та підлітків. Співвідношення планових та фактичних показників. Джерело перевірки: проєкти, реєстраційні форми, фотокартки з навчань, звіти менторів та тренерів

Ціль
Збільшити аудиторію та сприяти громадській активності населення шляхом інформування про перебіг та ознайомлення з результатами проєкту, привернення уваги до проблем міста.

Завдання
Провести піар та рекламну кампанії

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ плюс код 21959285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменьков ДВ
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2020р

Результат 1
Поінформовано про проєкт більше 880 000 мешканів Херсону та області.

Результат 2
Глядацька та мережева аудиторія збільшена на 10-12% відсотків.

Індикатори досягнення результатів
Збільшення кількості глядацької аудиторії, підвищена активності громадян в мережі, співвідношення планових та фактичних показників. Джерело перевірки: звіт PR- та SMM-менеджера та статечні відомості

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту
Пряма цільова аудиторія 1 - це активні, небайдужі діти та підлітки віком від 10 до 16 років з креативним мисленням, котрі бажають творчої самореалізації, мають власне бачення розвитку міста і свого місця в ньому, однокласники, члени їх родин. Ця ЦА налічує близько 1500-2000 персон. Потреби цієї ЦА були визначені через експрес-опитування дітей, батьків, педагогів, бесіди з учасниками під час попередньої програми.

Пряма цільова аудиторія 2 - це менш активні громадяни, основну інформацію про життя міста отримують через екран телевізора, в програмі передач воліють обирати більш інтелектуальні передачі, важливе місце в їхньому житті займає родина. В цій цільовій аудиторії приблизно однакова кількість чоловік і жінок різного віку, загалом 800 000 персон. Це глядачі талант-шоу, новин як в прямому ефірі, водночас у Facebook, Instagram, так і в запису, Youtube та на сайті компанії. Потреби цієї аудиторії визначені через рейтинги, опитування, статистику соціальних мереж.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту
Опосередкована (непряма) аудиторія – це приблизно 1 млн. мешканців міста та області, котрі відчують позитивний ефект від реалізація проєкту через покрашення міського середовища, соціально-культурного клімату, туристичної привабливості і економічної підйому.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?
Культурні потреби та інтереси цільових аудиторій були визначені через вивчення уподобань глядачів каналу, короткі опитування, котрі провели члени команди та симпатики проекту власними силами серед аудиторії Телерадіокомпанії, куди входили такі групи: учні (103 персони) та їх батьки

Директор Каменський ДА
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2022 р

(170 персон), загалом 273 персони; експерти: викладачі, культурні діячі, представники профільних органів державної влади, громадські активісти, журналісти та блогери, загалом 46 персон. Загальна кількість опитаних 319 персон.
Серед першої групи 70,3% (192 персони) висловили зацікавленість в передачі. Серед експертів відсоток зацікавлених був більший на 8 %, що складає 78,3% (36 персон)
Важливо зазначити, що після проведення опитування Херсонська міська рада та Херсонська обласна державна адміністрація надіслали листи підтримки проєкту, де зазначено, що готові надавати інформаційний та організаційний супровід.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?
Ми сприятимемо формуванню та підтриманню інтересу глядачів до україномовного інтелектуального контенту, розвитку освітніх ініціатив, впровадженню інновацій, цифрових технологій у сфері культури через навчання дітей та підлітків на серії тренінгів та майстеркласів з використанням сучасних технологій, способів просування власних ідей через соцмережі, формуванню в Україні спільних цінностей громадянського суспільства через стимулювання до громадської активності.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними
Громадські ,культурні діячі – безпосередньо беруть участь у проєті в якості членів журі, амбасадорів команд, менторів, тренерів, а більш широкому колу цієї групи інформація надходить через телеканал ВТВ+, партнерські ЗМІ, медіаплатформи та соціальні мережі. Український культурний фонд – реалізація проєкту сприятиме досягненню стратегічних цілей УКФ та відповідає його пріоритетам. Комунікація відбувається через розсилку прес-релізів, документів, звітів. Телерадіокомпанії всіх форм власності – комунікація відбувається через розсилку прес-релізі, запрошення до співпраці та обмін контентом. Херсонські ЗМІ та блогери – розсилка прес-релізів, запрошення на події, залучання до висвітлення результатів проєкту. Херсонська обласна державна адміністрація, Херсонська обласна та міська ради, управління освіти і науки, управління культури, управління молоді та спорту м. Херсон та Херсонської області – інформацію про проєкт отримують через запрошення на участь у проєкті, прес-конференції, розсилку прес-релізів, повідомлення в медіа, соціальних мережах, офіційне

Директор Каменський ВО
Наказ про призначення
№ 1 від 22.09.2006 р

листування. Проєкти-переможці шоу «Розумахи, до справи!» будуть реалізовані профільними департаментами. Координаційний комітет з питань громадського бюджету – один із представників комітету входить в журі, інформуємо про проєкт через офіційне листування, особисті контакти, розсилки, ЗМІ, соціальні мережі. Громадські об'єднання різного спрямування – запрошення до співпраці, інформуємо про проєкт через розсилки, ЗМІ, соціальні мережі. Навчальні заклади – заходи рекламного характеру, розповсюдження афіш, роздача флаєрів, інформаційні матеріали на сайтах та соціальних мережах закладів. Батьківські комітети – інформує про проєкт через ЗМІ, соціальні мережі. Батьки, котрі допомагають дітям, опосередковано беруть участь у проєкті. Місцеві бізнеси – залучаємо до спонсорства, інформуємо про проєкт через листування, прес-релізи, ЗМІ та соціальні мережі. Мешканці, гості міста та області – глядачі та вболівальники талант-шоу «Розумахи, до справи!», читають інформаційні матеріали в ЗМІ, підтримують фаворитів в соціальних мережах.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Ключовими спікерами для поширення інформації про проєкт «Розумахи, до справи!» виступатимуть члени команди: керівниця проєкту, режисер, сценарист, ведуча, а також амбасадори команд, члени журі. Всі названі є прекрасними спеціалістами і спроможні донести до широкого загалу основну інформації про проєкт. Ключові повідомлення для прямої цільової аудиторії: "Крутий проект", "Класна ідея", "Дій і перемогай! ", "Рулять розумахи!", "Нові герої - Розумахи!" "Талановиті і розумні!" "Класні і розумні!", "Розумахи! Креативні та сміливі!", "Класні розумахи!", "Справжні розумахи!", "Розумахи! Круті і талановиті!" ," Розумні і вправні!", "Розумахи, круто!"

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?
Під час реалізації проєкту будуть використані такі канали комунікації:
1. Сайт організації
2.Сторінка проєкту та організації в Facebook
3. Сторінка проєкту та організації в Instagram
4. YouTube канал телерадіокомпанії ВТВ плюс
5. Telegram
6. ЗМІ, включно з онлайн ЗМІ, радіо, телебачення
7.Сайти та сторінки в соціальних мережах організацій симпатиків: заклади

Директор Каменський В.В.
Наказ про призначення
№ 1 від 22.05.2006 р.

освіти та культури, Херсонська міська рада
7. Лідери думок
8. Прес-конференції
9. Особисті зустрічі з стейкхолдерами.
10 Рекламні блоки в ефірі ВТВ +
11 Роздача флаєрів, розповсюдження афіш, бігборди.
Для промо кампанії проєкту створемо відео ролики, які сприятимуть формуванню первинного інтересу до проекту. Ці ролики будуть розміщені в ефірі телерадіокомпанії на сторінках проекту в соціальних мережах Facebook, Instagram, Telegram, а також на YouTube каналі. Під час зйомок передач на знімальному майданчику буде проводитися фото- та відеозйомка бекстейджу. Ці матеріали стануть основою наповнення сторінок проекту в соціальних мережах. До написання публікацій та інших інформаційних повідомлень про проект буде залучено PR- та SMM-менеджера.
Комунікаційний план складається з наступних етапів:
1. Підготовчий. Розпочинається до початку проекту у лютому 2021 року. Мета – нагадати про минулорічне шоу та розповісти, чим будуть відрізнятися «Розумахи, до справи!» цього сезону. Також на цьому етапі відбудуться особисті зустрічі з керівниками, особами, які уповноважені приймати рішення. Зустрічі з дітьми – можливими претендентами на участь у проєкті. Охоплюємо інформацією про проєкт більшість навчальних закладів Херсона і сіл (Зеленівка, Антонівка, Камишани, тощо), які за реформою децентралізації адміністративно увійшли до складу обласного центру.
2. Реалізація проєкту. Рекламна кампанія проекту «Розумахи, до справи!» стає більш потужною. В ефірі ТРК ВТВ плюс: рекламні оголошення та біжучий рядок у власних програмах Ранок з ВТВ плюс, Відверто інформаційна програма Новини, Підсумки тижня. Розміщуємо: афіші і оголошення на Інтернет-площадках ТРК ВТВ плюс через день протягом проєкту, афіші в закладах освіти та культури, інформаційні повідомлення в ЗМІ, на сайтах та сторінках в соціальних мережах організацій симпатиків: заклади освіти та культури, Херсонська міська рада, 2 бігборди в центральній частині міста. Для просування проєкту замовляємо 100 футболок яскравого кольору з логотипами для учасників-конкурсантів, волонтерів та членів команди, які працюють в студії.
Протягом 5 місяців знімаємо інформаційні сюжети, ранкові прямоефірні програми за участі учасників проєкту, батьків, членів журі, менторів (плюс повтори) про перебіг подій на проєкті. За два тижні до кожної програми, створюємо анонси хронометражем до 20 секунд.
У ТРК ВТВ плюс – цілодобове мовлення без ретрансляції інших телеканалів.

Директор Каменський В.В.
Наказ про прийняття
№1 від 27.05.2020 р

Можливість віддати більше часу на користь просуванню проєкту – є.
Загальна аудиторія ТРК ВТВ плюс – більше 800 тисяч у зоні покриття Т2, дані ТОВ Зеонбуд. Основна телевізійна аудиторія компанії - чоловіки та жінки віком 45-54 (60.2 %) за даними МРА Фактум груп. Створимо окрему сторінку проекту у Facebook і Instargam. За два тижні до фіналу, відкриємо окрему сторінку у Facebook для голосування вболівальників.
На всіх рекламних носіях обов'язково буде зазначено, що проєкт реалізується за підримки УКФ і/або логотип.
3. Завершальний етап. Після закінчення проєкту продовжується промоція. До ефіру запрошуємо переможців, членів журі, менторів, тренерів, які діляться враженнями, емоціями, користю від представлених на шоу проєктів і отриманих знань. До кінця року випустимо в ефір 6 програм і 6 повторів. Продовжує працювати сторінка у Facebook. Відтепер тут інформація щодо просування проєктів-переможців до громадського бюджету.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

В ефірі ТРК ВТВ плюс: Рекламні оголошення хронометражем 20 секунд в ефірі 6 разів на день, 720 разів за 4 місяці у прайм тайм. У біжучому рядку власних програм (Ранок з ВТВ плюс, Відверто, інформаційна програма Новини, Підсумки тижня) нагадуємо про вихід в ефір всіх програм «Розумахи, до справи!». Рекламний відеоролик, хронометраж – до 30 секунд. За 4,5 місяці, демонструємо його по 8 разів на день в ефірі ТРК ВТВ плюс у рекламних блоках у прайм тайм, усього – 1080 разів.
Пять місяців знімаємо по 3-4 інформаційних сюжети, усього – 18 сюжетів.
Кожного місяця плануємо по 2 ранкові прямоефірні програми за участі учасників проєкту, батьків, членів журі, менторів (плюс повтори) про перебіг подій на проєкті. З повторами у субсту та неділю за 5 місяців – 36 програм. За тиждень до кожної програми, створюємо анонси хронометражем до 20 секунд, усього –360 анонсів за проєкт.
На соціальних сторінках (Facebook, Instargam, Telegram) організації та проєкту 2 рази на день подаємо інформацію щодо перебігу подій на проєкті (фото з описом з тренінгів, занять, зйомок програм, тощо). Всього близько 1 000 дописів.
На YouTube каналі розміщено 5 програм талант-шоу та 18 інформаційних сюжетів
20 повідомлень, роликів, анонсів на радіо Херсон ГМ
3 статті в обласній газеті "Гривна" (тираж 21 930)

Директор Каменський ДВ
Наказ про призначення
№ 1 від 22.03.2005р

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

В результаті виконання інформаційної складової проєкту плануємо досягти:

1. Поінформовано про проєкт більше 880 000 мешканів Херсону та області.
2. Збільшення загальної аудиторії (вік 18-54) в ефірі телерадіокомпанії ВТВ +на 10%-12 %.
3. Залучино нових користувачів, унікальних відвідувачів у соцмережах, Youtube, на сайті до 10%.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

1. Після завершення проєкту, протягом 2022 року дитячі проєкти-лідери будуть втілені Херсонською міською радою. Що в свою чергу сприятиме впевненості дітей та підлітків в тому, що їх інтелектуальні та організаційні зусилля не втрачені марно, а реалізовані та покращили міське середовище, культурно-соціальний ландшафт міста.
2. Збільшиться кількість україномовного культурного продукту, що сприятиме функціонуванню української мови в регіоні не тільки в офіційній сфері, а й в побуті.
3. Збільшилась кількість глядачів, які вибирають україномовний телепродукт для перегляду;
4. Телепродукт створюється за власними оригінальними форматами.
5. Телебачення Херсонської області – доступний майданчик для споживання якісного контенту науково-пізнавального, культурно-мистецького та соціального спрямування, що сприятиме формуванню громадянського суспільства, культури особистості та консолідації українського суспільства;
6. Поступове зменшення впливу інформаційної агресії збоку РФ.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

1. Населення міста та області стало більш активним, пришвидшилося руйнування пост радянських стереотипів відносин пересічних громадян та влади щодо власної участі в розподіленні громадського бюджету, підвищення контролю громадськості за роботою органів державної влади і свого впливу на розвиток рідного міста.
2. В Херсоні та області частіше використовують для повсякденного спілкування українську мову.
3. Збільшення можливостей для самореалізації зменшить відтік активних молодих людей з області в пошуках роботи. сприятиме збільшенню робочих місць.

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО ЕДРПОУ 21959285

Директор Каменський В.О.
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2005 р

4. В регіоні покращиться економічний стан, збільшиться туристична привабливість міста та області, а це в свою чергу позитивно вплине на всю Україну.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Після реалізації проекту та показу готових передач на телебаченні вони будуть опубліковані у вільному доступі на YouTube каналі проєкту та/або каналах-партнерах.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Подальший розвиток проєкту передбачає використання здобутого досвіду та напрацювань з метою створення наступних серій передач. Розвиток проєкту відбуватиметься на засадах комбінованого фінансування – коштів бюджетів різних рівнів, грантової підтримки вітчизняних і міжнародних донорських організацій, самоокупності, фандрейзингу. Проєкт буде розвиватися в наступні роки за рахунок використання сучасних технологій, розвитку матеріально-технічної бази, залучення провідних спеціалістів, регулярного навчання команди та підвищення кваліфікації. Для подовження довгострокового впливу проєкту буде забезпечений вільний доступ до продуктів та інформації про проєкт на сайтах організації, Херсонської міської ради, учбових закладів, громадських організацій. ВТВ + готові ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями використовуючи всі наявні канали комунікації.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Телерадіокомпанія ВТВ+ планує масштабувати проєкт з телерадіокомпаніями з інших областей України. У 2022 році ми проведемо «Розумахи, до справи!» у вигляді телемосту з Миколаївською та Запорізькою телерадіокомпаніями.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Каменський Віталій Валерійович

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ плюс КОД 24959285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменський ДД
Наказ про призначення
№ 1 від 22.03.2005 р

Роль у проекті
Директор

Перелік основних обов'язків
Читає та підписує документи, договори, дипломи учасників, бухгалтерські документи.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
р.н. 09-15-1970
Тел. (0552) 42 11 06; +380506090455
E-mail: kamenskyvitaly@gmail.com
ДОСВІД РОБОТИ:
2001 р. і по нинішній час - директор ПП ТРК ВТВ плюс;
2008 - 2019 р.р. - член Правління Нам (Незалежна Асоціація Мовників), м. Київ;
1999 - 2001 р.р. ФЗАО ММЦ СТБ СТБ Херсон, директор філії;
1997 - 1998 р.р. - комерційний директор студії виробництва;
1994 - 1997 р.р. Херсонська обласна державна телерадіокомпанія;
Освіта - вища.
Компетенції: один з організаторів ТРК ВТВ плюс. Стратегічне маркетингове планування, підбір і мотивація співробітників. керівництво колективом від до 25 до 35 людей, аналітика, прогнозування, управління рекламною діяльністю, робота з бюджетом та його виконанням, ведення переговорів, участь у професійних заходах національного та міжнародного рівня... Натхненник багатьох творчих проектів, конкурсів, які впроваджувалися ТРК ВТВ плюс. Нагороджений: орденом св. Володимира, понад 40 почесних грамот, у тому числі, і Нацради з питань Р і ТБ, професійні премії, подяки. Звання "Заслужений журналіст України".

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
В штаті телерадіокомпанії, премія за додаткове навантаження

ПІБ члена команди
Петров Андріан Валеріанович

Директор Каменський
Наказ про прийняття
№1 від 22.03.2005р

Роль у проекті
Технічний директор

Перелік основних обов'язків
Складання списку необхідної техніки, її замовлення, облік, інтегрування нової техніки в студійну конфігурацію, контроль комутації техніками та готовність апаратно-студійного блоку до виходу в ефір всіх частин проєкту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Народився 29 вересня 1964 року
Місце народження: місто Чебоксари, (республіка Чувашія), Росія.
Освіта вища. Закінчив Одеський електротехнічний інститут зв'язку ім. А.С. Попова (Академія зв'язку ім. О.С. Попова зараз).
Професійний досвід:

З 27 вересня 1982 року по 15 квітня 1983 року роботу на Чебоксарської приладобудівному заводі учнем монтажника радіоапаратури.
З 22 квітня 1983 року по 18 червня 1985 року служба в лавах Радянської Армії.
З 22 серпня 1985 зарахований студентом в Одеський політехнічний інститут і 10 червня 1986 року відрахований за власним бажанням.
З 1 вересня 1986 зарахований студентом Одеського електротехнічного інституту зв'язку ім. А.С. Попова та 30 червня 1991 відрахований у зв'язку з закінченням навчання.
З 7 серпня 1991 року прийнято на посаду інженера-технолога цеху №8 Херсонського заводу напівпровідникових приладів ім. 50-річчя СРСР виробничого об'єднання "Дніпро". З 18 січня 1993 року переведений на посаду інженера-технолога відділу №500 ОКБ "Пріор" Херсонського заводу напівпровідникових приладів ім. 50-річчя СРСР виробничого об'єднання "Дніпро". 30 червня 1993 звільнений за власним бажанням з Херсонського заводу напівпровідникових приладів ім. 50-річчя СРСР виробничого об'єднання "Дніпро".
З 12 липня 1993 року прийнято інженером-наладчиком на ділянку №7 Херсонського Спеціалізованого виробничого центру автоматизації меліоративних систем НВО "ІСКРА". 24 травня 1996 звільнений за власним бажанням з Херсонського Спеціалізованого виробничого центру

Директор Каненко Д.В.
Наказ про прийняття
№1 від 22.05.2006р

автоматизації меліоративних систем НВО "ІСКРА".
З 30 травня 1996 року прийнято на посаду електромеханіка АСБ-2 Херсонської обласної телерадіокомпанії. 20 лютого 1997 року переведений на посаду механіка з обслуговування телевізійного устаткування VI розряду Херсонської обласної телерадіокомпанії. 17 вересня 1998 призначений на посаду інженера АСБ-2 Херсонської обласної телерадіокомпанії. 25 квітня 2000 звільнений за власним бажанням з Херсонської обласної телерадіокомпанії.
З 26 квітня 2000 року прийнято на посаду інженера АСБ ТОВ телерадіокомпанія "ЧОРНОМОР", з 1 травня 2001 року, в зв'язку з перейменуванням ТОВ телерадіокомпанія "ЧОРНОМОР" в ТОВ телерадіокомпанія "ТЕТ-ХЕРСОН", переведений на посаду інженера АСБ ТОВ телерадіокомпанія "ТЕТ- ХЕРСОН ". 1 січня 2002 звільнений за власним бажанням з ТОВ телерадіокомпанія "ТЕТ-ХЕРСОН".
З 15 січня 2002 року прийнято на посаду відеоінженера до філії ЗАТ "Міжнародний медіа центр СТБ-СТБ Херсон" і з 1 січня 2006 звільнений у зв'язку з переведенням на підприємство ТРК "ВТВ плюс".
З 2 січня 2006 року прийнято на посаду відеоінженера Приватного підприємства "Телерадіокомпанія ВТВ плюс". З 1 лютого 2006 призначений на посаду технічного директора Приватного підприємства "Телерадіокомпанія ВТВ плюс".
Компетенція: Спеціаліст повного циклу телерадіомовлення, підбору необхідного студійного і мовного обладнання, а також сервісного обслуговування усієї використовуваної техніки.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
В штаті телерадіокомпанії, премія за додаткове навантаження.

ПІБ члена команди
Каменська Тетяна Олександрівна

Роль у проекті
Керівниця проєкту (продюсер)

Перелік основних обов'язків
Відповідає за якість виконання проекту, контролює всі складові проекту і дотримання бюджету; керує пре-продакшн, координує всіх виконавців проекту, контролює пост-продакшн, PR і рекламну кампанії, звітування.

Директор Каменський ВО
Наказ про прийняття
№ 1 від 22.03.2006р

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
17.08 1950 р., освіта вища спеціальна, член НСЖУ, Заслужений журналіст України
тел. (0552) 42 11 06; +380505297498. E-mail: tkamenskaya@vtvplus.com.ua
Освіта - середня спеціальна, ХМУ по класу ф-но;
вища - факультет журналістики ЛДУ (сьогодні).ім. Вернадського.
1996 р. і донині - засновник ПП ТРК ВТВ плюс.
2005 - 2020 - головний редактор ТРК ВТВ плюс.
2000 - 2010 – стажування у телекомпаніях Німеччини, Франції, Росії, США.
1999 - 2001 - ФЗАО ММЦ СТБ, редактор по Херсонському регіону;
1998 - 2000 р. ТРК ВТВ плюс на ICTV у Херсонському регіоні.
1996 р. - один із співзасновників ТРК ВТВ (пізніше - ТРК ВТВ плюс)
З 1997 - засновник студії - продакшн ВТВ.
1996 р. - і донині - приватний підприємець.
1984 - 1992 р.р. - коментатор, старший редактор, редактор Головної редакції телебачення Херсонського облтелерадіокомітету;
1975 - 1984 - музичний редактор Всесоюзної ред. р/ст "Атлантика" (Мурманський комітет по ТБ і Р).
Компетенції: автор, ведуча, натхненник багатьох ТВ проектів; розробка програмної концепції мовлення, організація творчого редакторського колективу; фахова підготовка молодих журналістів. Впевнений користувач Acobe Premiere, Word. Excel.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди
Андруський Максим Сергійович

Роль у проекті
Режисер проекту

Перелік основних обов'язків
Розробка режисерського сценарію, загальна режисура шоу, прямої

Директор Каменский ВА
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2005р

трансляція, запису усіх 5 програм та репетицій, відповідає за картинку, працює зі сценаристом, операторами, звукорежисером, ведучою, конкурсантами.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
р. н. 03.09. 1981р.
Тел. +38099 684 27 30 E-mail: andrusskiy@ukr.net
м Херсон, Україна
Професійний досвід:
З 2.07.2007 дотепер – 03. 2020 режисер ТРК ВТВ плюс.
З 2002 до 2007 оператор, монтажер (фрілансер).
Компетенції: керівництво знімальним процесом, репетиціями, фахівець з побудови відеосценарію телепродукту в залежності від жанру, керує декораторами, освітлювачами, операторами, монтажникам, робота у студії , за режисерським пультом, зйомка телепродукту різних жанрів (репортерська, художня зйомка у студії), професійні навички з монтажу (adobe premiere, after effects, photoshop) і постпродакшн (озвучування, титри, тощо), базові та практичні навички роботи з різними творчими групами, героями програм і проектів, постановні зйомки, зйомка та монтаж реклами, док. фільмів, інших проектів; володіння відео і фото камерами, квадрокоптером, сучасними технологіями відеозйомки, забезпечення якісної "картинки" кінцевого продукту, яка відповідає їдеї та замислу.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Колотило Наталія Юріївна

Роль у проекті
Фахівчиня з піару

Перелік основних обов'язків
Зв'язки з громадськими організаціями, розширення кола партнерських

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменський В.Д.
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2005р

організацій, залучення спонсорів до проєкту, аналіз кількості таякості цільових аудиторій,просування проєкту в державних та органах місцевого самоврядування, місцевого бізнесу, застосоввикористовує всі інструменти для просування проекту в ЗМІ та соцмережах.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
17.08.1975
+38 (050) 1987781 мобільний
E-mail: nataliakolotilo@gmail.com
м. Херсон, Україна
Освіта: вища. Херсонський Національний технічний університет
Досвід роботи:
з 08.2014 по теперішній час заступник директора ТРК ВТВ плюс, також виконує роботи з PR супровіду телевізійних проєктів.
03.2010-06.2014 помічник нотаріуса у приватного нотаріуса Воєводіної І.М.
09.2004-01.2005 спеціаліст відділу маркетингу ПП Урсуленко
01.2003-03.2004 економіст ХФ АТ Кредобанк
03.2000-09.2000 офіс-менеджер ПП Капілано м. Одеса
03.1999-03.2000 податковий інспектор у Державній податковій інспекції
Додаткові відомості: заміжня, маю 2 дітей.
Професійні навички: впевнений користувач ПК (Word, Excel, Premier), спеціаліст SMM, рівень володіння англійською мовою А1, досвід керівництва і PR супровід телевізійних проєктів.
Проходження тренінгів: Digital media directors в Ukrainian Media School, діджіталізація медіа.
Особисті якості: відповідальна, добросовісна, вимоглива до себе і до інших.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Постолюк-Бунчук Олександра Валеріївна

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ плюс код 24959285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменський Ю.О.
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2006 р

Роль у проекті
Ведуча програм

Перелік основних обов'язків
Працює за сценарієм, із сценаристом і режисером визначає хід зйомок, веде усі 5 програм проєкту, зв'язок з командами, кураторами, членами журі, обличчя проекту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
13.05.1990 р.
Тел. +38 099 004 91 81; +38 097 305 02 24
E-mail: bune4ka90@gmail.com
м. Херсон, Україна
Освіта - вища.
2011 - 2020 - редактор відділу Новини, ведуча прямоефірної ранкової програми ПП ТРК ВТВ плюс;
2007 - 2011 - навчання у Херсонському державному університеті на факультеті журналістики.
Компетенції: створення інформаційних сюжетів, (пошук і опрацювання інформації, репортерська зйомка, робота "наживо"
у кадрі); комунікаційні, дикторські навички; досвід ведення прямих ефірів, діалогів з політиками, великих програм, що записуються або виходять у прямому ефірі ТРК ВТВ плюс. Досвід створення і ведення авторських програм з дитячої, молодіжної тематики, рекламних матеріалів. опановувала професійні програми для аудіо - та відео - монтажу;
Додаткові навички: гарні комунікабельні здібності, організація робочого процесу у відділі, дозвілля в колективі.
Мови: українська, російська - вільно, англійська - курс pre-intermediate.
Додаткове навчання: онлайн ШКОЛА SMM

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 34959285

Директор Каменецький В.О.
Наказ про прийняття
№1 від 22.02.2005 р.

Погорілий Євген Миколайович

Роль у проекті
Редактор

Перелік основних обов'язків
Редагує текстові матеріали (сценарії, сюжети, анонси), збирає та обробляє інформацію для сюжетів проєкту та візитівок учасників-конкурсантів.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
70%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
22.05.1991
Освіта вища.
Від 01.10.2015 і дотепер – редактор ТРК ВТВ плюс
14.01.2013 – 20.08.2014 – вчитель англійської мови ЗОШ №18 Антонівської селищної ради
09.2008 – 06.2013 – навчання в ХДУ за спеціальністю «Англійська, німецька мова та література»
Компетенції: робота у відділі Новин, створення аналітичних матеріалів, робота з текстами, редагування випусків новин, програм, проектів ТРК ВТВ плюс. Підготовка випусків новин до ефіру, відредаговані тексти - до монтажу.
Додаткові навички: засвоїв знімальне та монтажне обладнання.
Володіння іноземними мовами: англійська та німецька – вільно, французька – початковий рівень.
Інтереси: світова та українська історія, проблеми місцевого самоврядування, політичні процеси в Україні, Європі, США.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Ніколенко Антоніна Костянтинівна

Роль у проекті

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ плюс код 24959285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменський ДО
Наказ по приймання
№1 від 22.03.2006 р

Журналіст

Перелік основних обов'язків
Збір та обробка інформації для створення 18 інформаційних сюжетів в рамках проєкту, працює з рекламними текстами для відеороликів, організовує опитування городян.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
70%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
р. н. 06.04. 2002 р.
Тел. +380500333159
E-mail: tonya.nikolenko2002@gmail.com
м Херсон, Україна
Професійний досвід:
24.06.2020 по теперішній час - редактор ТРК ВТВ плюс.
06.2017 р. – 08. 2017 р.– позаштатний редактор радіо «Таврія»
Освіта –неповна вища. Опанувала курс з «Медіаправа».
Компетенції: Рерайт, написання журналістських матеріалів: репортажі, інтерв ю,
коментарі, аналітичні статті. Робота з соцмережами(Facebook, Youtube, Instagram).
Навички роботи з програмами монтажу відео і звуку. Користувач Adobe Illustrator. Маю досвід в написанні реклами.
Володіння мовами:
Українська – вільно
Англійська – вище середнього
Російська – вільно
Особисті якості: відповідальна, вимоглива до себе, активна, комунікабельна, творча

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Санін Віталій Сергійович

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ плюс КОД 24959285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменський В.А.
Наказ про прийняття
№1 від 22.03.2020р

Роль у проекті
Керівник операторської групи, оператор

Перелік основних обов'язків
Керує операторською групою та освітлювачем, обирає ракурси зйомки, розставляє камери, відповідає за якість зйомки, співпрацює із сценаристом, режисером, звукорежисером, ведучою, працює за камерою під час репетицій,ефірів, трансляції.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
75 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
д.н. 20.05. 1980 р.
м. Херсон
Тел. +38 (066) 534 02 26 E-mail: vitsan2005@gmail.com
Освіта: Херсонський Державний педагогічний університет, фізико-математичний
факультет.
Досвід роботи:
03. 2009 по теперішній час – оператор відеозапису ТРК ВТВ плюс;
03. 2004 – 03. 2009 р.р.– відеооператор корпункту телеканалу «Інтер» у м. Херсоні;
Компетенції: зйомка , монтаж телевізійного програмного продукту (інформаційних
сюжетів, передач, авторських програм, реклами); студійна зйомка, робота в прямому
ефірі; розуміння на студійному і репортерському освітленні, володіння відеокамерами різних типів, зйомка з застосуванням технологій: стедікаму, квадрокоптеру; практичний досвід роботи у професійних програмах: Adobe Premiere Pro, Adobe Audition.
Неодноразово працював у закордонних відрядженнях: Туреччина, Грузія, Малайзія, тощо.
Особисті якості: Чесність, відповідальність, уважність до деталей, дисциплінованість, пунктуальність, комунікабельність.
Сімейний стан: одружений.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Директор Котенський В.І.
Наказ про призначення
№ 1 від 20.03.2009 р.

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Сушкова Альона Ігорівна

Роль у проекті
Гостьова менеджерка

Перелік основних обов'язків
Складає списки учасників та гостей, зустрічає, інструктує,контролює пересування постудії, проводжає. Задіяна під час усіх студійних заходів проєкту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
06.06.1986 р.
Тел. +380662430061
E-mail: alena.vtv@ukr.net
м Херсон, Україна
Освіта – вища, Харківський національний економічний університет імені С.Кузнеця, ф/т «Фінанси і кредит».
Професійний досвід:
04. 2009 р. - по теперішній час - офіс-менеджер ПП Телерадіокомпанія ВТВ плюс
02.2008 -12.2008. – офіс-менеджер/ інспектор відділу кадрів ТОВ Континіум Галичина
04.2006 - 01.2008 – офіс-менеджер Херсонського обл.центру туристсько-краєзнавчої творчості учнівської молоді
05.2005 - 03.2006 – помічник нотаріуса
08.2004 - 05.2005 – секретар-референт пс зв'язкам з громадськістю ТОВ Херсонгазбуд.
Компетенції:
офісна робота, діловодство, (підготовка документів, матеріалів, необхідних для роботи офісу і поточного вирішення завдань); обробка вхідної -
вихідної кореспонденції, ділове листування, робота з відвідувачами ТРК ВТВ плюс, на проектах - з гостями і учасниками програм; кадрова документація; супровід розпоряджень і наказів по офісу; робота з ПК —

Директор Каменський В.Д.
Наказ про призначення
№ від 27.05.2008 р.

MS Office (Word, Excel), Internet; забезпечення офісу необхідними канцелярськими товарами.
Особисті якості: відповідальність, пунктуальність, точність.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Лисенко Світлана Володимирівна

Роль у проекті
Адміністратор проєкту

Перелік основних обов'язків
Координація між учасниками проєкту, логістика, збір первинних документів, участь у переговорах, розробці робочого плану, нарадах та контроль конкретних завдань членів команди, забезпечення умов для роботи тренерів та менторів, створення комфортних умов для дітей та підлітків під час тренінгів, індивідуальних та занять в малих групах, під час репетицій, ефірів та записів програм.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Дата народження: 11.06.1992
Тел.: 099 972 66 10
E-mail: svetochey92@gmail.com
Загальний досвід роботи в проєктах громадських організацій 7 років.
2020 Юрисконсульт ГО «Культурно-видавничий проект «Книжка року»
2018-2019 Адміністратор проекту Черкаського книжкового фестивалю організований МГО «Книжковий маестро»
2017-2019 Координатор-адміністратор, тренер («Стратегічне планування для НГО», «Фандрейзинг для НГО»), юрист- консультант ГО «Київський регіональний журналістський тренінговий центр», адміністратор проєктів ГО «Книжка
року» та «Книжковий маестро» (у 2018-2019 роках 2 проєкти цієї

Директор Каменовський
Наказ про прийняття
№1 від 22.03.2020р

організації були підтримані УКФ).
2015-2017 В проекті «Юридичне бюро для журналістів Незалежної медіа профспілки України» виконувала обов'язки: спеціаліста з моніторингу порушень прав журналістів – створення бази порушень прав журналістів та ЗМІ, підготовка звітів по порушенню прав журналістів в регіонах; юриста з надання первинної правової допомоги, надання консультацій, складення звернень, заяв, позовів та інших процесуальних документів, участь у судових процесах в судах першої, апеляційної інстанції. Організація і проведення тренінгів, юридичний супровід журналістських конкурсів, координатор антирейтингу «Вороги преси».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Поторій Віталій Іванович

Роль у проекті
Режисер монтажу

Перелік основних обов'язків
Монтажер - монтаж 5 програм по 55-60хвилин, готує з учасниками-конкурсантами проєкту 5 сюжетів по 5 хвилин, комп'ютерна обробка відео.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
02.12.1976р.
Тел. +380 97 7222707; +380 99 2854444
E-mail: vitaliy.jns@gmail.com
м. Херсон, Україна
Професійний досвід:
11.07.2020 по теперішній час - інженер - випусковий ТРК ВТВ плюс.
03.2011 р. – 03. 2012 р.– Інженер-електронщик «ЕЛИТ СЕРВІС».
06. 2016 р.— 10.2018 р. фахівець з інфрмвційних технологій "Укрком".

ВТВ плюс
24959285

Директор Каменський ВО
діє на підставі наказу
№1 від 22.05.2006р

10. 2018р. - 11. 2019 р. Інженер-електронщик «Форт ПК».
Освіта: середня технічна за фахом столяр, тесляр; неповна вища - Одеська юридична академія за фахом юрист.
Компетенції: знання ефірної апаратури, робота в апаратній видачі програм в ефір; засвоїв монтаж відеоматеріалу у професійних програмах: Adobe
premiere, After effects, Photoshop.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Яременко Оксана Валеріївна

Роль у проекті
Асистентка режисера

Перелік основних обов'язків
Відслідковує забезпення реквізитом, готовність усіх задіяних служб до роботи, виконує допоміжні і творчі функції під керівництвом режисера, бере участь у зйомках та репетиціях, вносить зміни до сценарної партитури, розшифровує відзнятий матеріал для монтажу.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
65 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
05.02.1980 р.
Тел. +38050 503 12 74
E-mail: yaremenko80oksana@gmail.com
м. Херсон, Україна
Освіта – вища технічна (диплом з відзнакою), аспірантура, ХНТУ.
Професійний досвід:
2008 р. - 2020 р.- випусковий відповідальний ТРК ВТВ плюс,
2005 – 2008 р.– помічник керівника, ООО ТЕКО-ЛТД,
Компетенції: складання тижневих та добових плей-листів ефірного наповнювання, складання звітних документів, робота з дистриб'юторами контент-продукції, підготовка ліцензійних документів; робота в якості

Директор Каменецький В.О.
Наказ про прийняття
№1 від 22.03.2007

кастинг-менеджера, асистента режисера з творчих і організаційних процесів, організації зйомок проектів у студії, з перевірки готовності студії, з оперативного керівництва на репетиціях, зйомках, монтажах, робота за режисерським пультом. Впевнений користувач пакету MS Office (на рівні експерта), програма Oplan (на початковому рівні), Adobe premiere, Photoshop.
Вільне володіння української та російською мовами
Додаткові відомості: заміжня, маю 2 дітей – 14 та 6 років.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Абсава Людмила Олександрівна

Роль у проекті
Ментор

Перелік основних обов'язків
Проводить майстер-класи з дітьми в малих групах та індвідуально.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
15%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
27 жовтня 1969 р.
Сімейний стан: заміжня
Телефон мобільний: +380984684646
E-mail: absavaliudmyla@gmail.com

Освіта:
Ленінградський державний університет, викладач політичної економії, 1990
Докторантура «Інститут економіки та прогнозування», 2010
Післядипломна освіта «Управління європейськими проектами в фінансовій перспективі
ЄС 2014-2020», Фундація Central European Academy Studies and Certification (CEASC),

Директор Каменський ВО
Наказ про прийняття
№1 від 22.03.2000р

Польща, Університет Інформатики (WSIiU), Лодзь, Польща, 2016
Досвід роботи:
1990-2002, викладачка Херсонського сільськогосподарського інституту
2002 – 2006, доцентка Херсонського державного університету
2006 - завідувачка кафедрою «Фінанси» Херсонського економічно-правового інституту
2015 – Голова правління ГО «Глобальний погляд»
Керівниця проєктів (2017-2020):
«Квартал міських ідей» за підтримки Європейського Союзу, метою якого було
підвищення активності та згуртованості мешканців м. Херсона для вирішення спільних проблем благоустрою своєї території;
«Студентські Weekends «Агенти громадського впливу» за підтримки Фонду сприяння
демократії Посольства США в Україні, проект спрямований на активізацію участі
студентів/студенток в громадських ініціативах м. Херсона;
«ProstirViews: молодіжна партисипація в громаді», за підтримки Європейського Союзу проєкт спрямований на посилення молодіжної партисипації у житті громади м. Херсона через діалогові комунікації «молодь» – «влада» – «ІГС» – «бізнес-сектор»;
«Студія навиків «Фабрика проєктів»» за підтримки Фонду сприяння демократії
Посольства США в Україні, проєкт спрямований прискорення процесу включення
учнівської, студентської молоді в проактивну спільноту м. Херсона шляхом підвищення їх проєктних компетенцій та навичок задля реалізацію суспільно значущих ініціатив.
«Акселератор молодіжних ініціатив» за підтримки Європейськаого фонду за демократію, проєкт спрямований на підвищення громадської активності молоді, їхньої здатності до генерації інноваційних ідей та командної реалізації соціальних проектів.
Знання та навички:
кандидат економічних наук, доцент
викладання фінансово-економічних дисциплін, європейські студії
адміністрування грантових проектів програм
тренерка, фасилітаторка освітніх програм (неформальна освіта)

Підвищення компетенцій та кваліфікації:
Тренінг «Менеджмент проектів для ОГС», 10-11.04.2017, м. Херсон
Тренінг «Фундрайзинг для діяльності ОГС», 25-26.04.2017, м. Херсон

Директор Каненька
Наказ про прийняття
№1 від 26.03.2005 р.

Практичний семінар з підготовки проектів «Програма ЄІС ПКС Басейн Чорного моря
2014-2020», м. Миколаїв, 29.03. 2017
Тренінг «Вивчення потреб та локальний аналіз розвитку громад у діяльності організації
громадянського суспільства», м. Херсоні, 15/16.03.2017
Семінар «Проектний офіс в структурі сучасного навчального закладу», Central European
Academy Studies and Certifications (CEASC), Київ, 1.03. 2017
Партисипативна конференція, Інститут міста (Львів), Аналітичний центр CEDOS
(Київ), м. Львів, 16-18.06.2016
Тренінг – семінар «Написання проектних пропозицій для малого та середньгь
підприємництва до програми Горизонт 2020», Uniway consulting group м. Київ, Агенція
європейських інновацій м. Київ, м.Київ 21.06.2016
«Вихід на ринки ЄС: нові можливості розвитку бізнесу», Центральноєвропейська
Академія Навчань та Сертифікації (CEASC), Бидгощ (Польща), Consulting Group 2027,
Фундація Rozwoju polsko - ukraińskich stosunków gospodarczych (Лодзь, Польща), 2016
Тренінг «Написання проектів. Фонди ЄС», Центральноєвропейська Академія Навчань та
Сертифікації (CEASC), Бидгощ (Польща), Consulting Group 2027, 2018
Бізнес - тренінг «Інвестиційні проекти. Фонди ЄС», Центральноєвропейська Академія
Навчань та Сертифікації (CEASC), Бидгощ (Польща), «Consulting Group 2027»,
Міжнародний Інкубатор Підприємництва, м. Краків (Польща). Мережею пунктів
Європейської Інформації Europe Direct, Бидгощ (Польща), Вищою Школою Інформатики
(WSInf), Лодзь (Польща), Львів 2019
Стажування «Сучасний університет – проектний підхід до організації роботи згідно до
положень європейських кваліфікаційних рамок», Фундація Central European Academy
Studies and Certification (CEASC), Польща, Університет Інформатики (WSIiU), Лодзь,

Директор Каменщик О.В.
Наказ про прийняття
№ 1 від 22.03.2018р

Польща, 2019
Школа освітніх консультантів, Фундація Central European Academy Studies and
Certification (CEASC), Польща та проект «Освіта без кордонів», м. Рівне, 2020 р.
Знання мов
Українська, російська – вільно
Англійська – intermediate level of English
Спеціальні навички
- водійські права (категорія «В»), особистий автомобіль
- досвід ведення переговорів, володіння службової етикою, цілеспрямованість,
ініціативність, дисциплінованість, комунікабельність
- аналітичний склад розуму, розвинені управлінські навички, відповідальність, уважність

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Мирошніченко Наталія Віталіївна

Роль у проекті
Ментор

Перелік основних обов'язків
Проводить майстер-класи з дітьми в малих групах та індвідуально.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
15%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
01 березня 1978 р
Сімейний стан: заміжня
Телефон мобільний: 095 387 08 29
E-mail: n.miroshnichenko@ukr.net

Освіта

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ плюс КОД 24959285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменєв В.В.
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2005 р

ПВНЗ «Херсонський економічно-правовий інститут» (1995/2000): спеціаліст з обліку і аудиту;
Кандидат економічних наук (Ph. D.) за спеціальністю «Бухгалтерський облік, аналіз та аудит (за видами економічної діяльності)»
(03/12/2008);
Доцент кафедри обліку і аудиту (15/12/2015);
Підвищення кваліфікації за програмою «1С Підприємство 8.3» (01/06/2018).

Досвід роботи:
2013 р. – по теперішній час – завідувач кафедри обліку і аудиту ПВНЗ «Херсонський економічно-правового інститут», м. Херсон;
2017 – бухгалтер проєкту Студентські Weekends «Агенти громадського впливу» за підтримки Фонду сприяння демократії Посольства США в Україні;
2018 р. – бухгалтер ТОВ «Добробуд», м. Херсон;
2019–2020 – бухгалтер проєкту «Акселератор молодіжних ініціатив» за підтримки Європейського фонду за демократію (EED);
2020–2021 – бухгалтер проєкту «Зупинка_Суворівська: переосмислення вуличного простору» за підтримки Європейського Союзу за програмою Дім Європи.

Знання та навички:
-ведення бухгалтерського за Н(П)СБО та податкового обліку, підготовка звітності до контролюючих органів;
-ведення обліку та формування звітів Balance sheet, P&L. Cash Flow за міжнародними стандартами IFRS;
-контроль за веденням обліку та підготовкою звітності за Н(П)СБО та IFRS;
-використання ПЗ 1С Бухгалтерія, M.E.Doc, Клієнт-Банк;
- інструменти фінансового менеджменту підприємства, зокрема бюджетування та управління ризиками.

Володіння мовами
Українська – рідна
Російська – володію вільно
Англійська – володію на середньому рівні

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ плюс код 24959285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменєва
Наказ про прийняття
№1 від 22.08.2005р

Громадська діяльність
Беру активну участь у громадському житті, член ГО «Глобальний погляд»
Особисті якості
Активна, цілеспрямована, доброзичлива, комунікабельна, вмію аналізувати та логічно мислити, маю організаторські здібності. Лідер, але свої погляди відстоюю
аргументовано. Шкідливих звичок не маю.
Додаткова інформація
Володію ПК на рівні обізнаного користувача.
Наукові інтереси: обліково-аналітичні аспекти управління проєктною діяльністю в
організаціях громадянського суспільства.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Єпіфанова Яна Єгорівна

Роль у проекті
Дизайнерка

Перелік основних обов'язків
Створення ескізів та креслень для оформлення студії

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
01.07.1996р.
Тел.: +380950794176
E-mail: vivifylights@gmail.com
м. Херсон, Україна
Професійний досвід:
З 01.01.20 по теперішній час художник, аніматор та засновник Vivify Lights.
01.10.2018 - 15.12.19 - художник-постановник в Херсонському академічному музично-

Професор Голенський О.О.
Наказ по університету
№ 1 від 22.03.2020р

драматичному театрі ім. Миколи Куліша.
01.08.2018 - 30.09.2018 - викладач образотворчого мистецтва в студії творчості "Арт-Азарт".
Освіта: вища. Пройшла курс "Основи кіномистецтва" та "Акторська майстерність"
Компетенції: фахівець зі організації та оформлення простору, робота з декораціями,
макетами, організація робочого процесу творчої групи, вслодію пакетами Adobe- lllustrator,
Photoshop, Premiere Pro, After Effeckt, анімаційні програми - Open Toonz, Pensil 2D.
Володію навичками створення малюнків від руки, скетчів, креслення технічних малюнків.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди
Лісничий Віктор Олексійович

Роль у проекті
Оператор

Перелік основних обов'язків
Працює на репетиціях, записах, ефірах, відеозйомка на виїздах для сюжетів та опитувань городян.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
26.06.1964 р.
тел. +3800508155382
м. Херсон, Україна
Освіта: середня. Загально освітня середня школа №27, курси керівників ВІА при Херсонському науково-
методичному центрі, за фахом оператора-монтажера стажувався у ПП ТРК ВТВ плюс.

Директор Каменський ОВ
Наказ про прийняття
№1 від 22.03.2020 р

Професійний досвід:
2018 - по теперішній час - відеооператор ТРК ВТВ плюс
2011 - 2010 - ХЦЗ
2005 - 2004 - ПП "Ніка"
1997 - 1996- ЖКХ
1988 - 1989 Херсонський індустріальний інститут
1982 - 1988 - Херсонське обєднання музичних ансамблів
Компетенції: артист 2 категорії; зйомка та монтаж телерепортажів, практичний досвід роботи з комп'ютером, вміння працювати з програмами відеомонтажу Photoshop, Premiere Pro, After Effeckt та ефірного мовлення.
Додаткові відомості: Одружений. Маю сина.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Манякін Валентин Володимирович

Роль у проекті
Звукорежисер, саунд-продюсер постпродакшену.

Перелік основних обов'язків
Звукорежисер - забезпечення якісного звуку в студії на репетиціх і під час зйомок, трансляції, монтажу, підбір музичного звукоряду для закадрового супроводу сюжетів, візитівок учасників-конкурсантів, динамічних та драматичних моментів шоу.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
15. 09. 1970 р.
Тел. +380509932840
E-mail: valentin@studio.ks.ua
м. Херсон, Україна
Професійний досвід:
12.02.2012 по теперішній час – директор студії звукозапису «Plavni Records».

Директор Каменський О.В.
Наказ про прийняття
№1 від 22.03.2006 р.

02.2006 р. – 01. 2012 р.– директор студії-продакшн «Стиль-радіо».
02.2002 р. – 01. 2006 р.– звукорежисер студії-продакшн радіо «Булава».
08.1992 р. – 01. 2002 р.– звукорежисер студії «Soundmaster».
Освіта – середня спеціальна.
Компетенції: фахівець зі створення аудіо продукції, звукорежисер у студіях, на масових заходах, робота в проектах.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації
1.Технічні. Ризик непередбачуваної несправності техніки. У разі несправності техніки її буде оперативно замінено.
2. Організаційні. Для реалізації проєкту сформована команда висококваліфікованих спеціалістів. Однак, враховуючи терміни проведення конкурсу та умови реалізації проєкту, існує можливість заміни окремих членів команди. У разі необхідності будуть зроблені адекватні заміни спеціалістів.
3. Епідеміологічні. В разі запровадження локдауну команда проєкту буде працювати максимально онлайн. Варто зазначити, що вся робота буде проведена з дотриманням санітарно-епідеміологічних норм.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації
1. Політичні. Під час реалізації нашого проєкту ми не співпрацюватимемо з політичними партіями та рухами з метою уникнення політизації контенту.
2. Фінансові. Без фінансування з боку УКФ проект в повному обсязі і в зазначені терміни реалізувати буде неможливо.
3. Інфляційні. Ризики проєкту пов'язані з можливою зміною вартості окремих позицій кошторису через зростання курсу долару. Кошторис за окремими позиціями був підготований з урахуванням цього ризику. Також цей ризик торкається можливої зміни вартості розміщення реклами в соціальних мережах. Залежні від цього результати проєкту будуть зменшені.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?
Метод порівняння планових та фактичних показників: дотримання робочого плану проєкту, календарно-постановочного плану, графіку

Директор Каменський В.Л.
Наказ про призначення
№ 8 від 26.03.2006р

виконання монтажно-тонувальних робіт, фінансового плану проєкту та плану проведення промокампанії. Метод експертної оцінки проєкту на етапі чорнового монтажу задля вдосконалення кінцевого продукту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту
18

Кількість жінок у команді проекту
21

Кількість людей віком від 17 до 34
17

Кількість людей віком від 35 до 50
5

Кількість людей віком від 51 до 60
5

Кількість людей віком від 61 до 70
2

Кількість людей віком старше 71
1

Кількість працюючих пенсіонерів
3

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту
1

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
20

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

ВТВ плюс

Директор Каменський ВД
Наказ про призначення
№1 від 02.03.2005 р

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
1

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?
так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за

Директор Каменицький В.В.
Наказ про призначення
№ 1 від 22.03.2000р

неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ плюс КОД 24959285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменський В.В
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2005р

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Каменський Віталій Валерійович		

Грантоотримувач:

Приватне підприємство „Телерадіокомпанія ВТВ плюс"

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток № 2
до Договору про надання гранту № 4AVS11-23158-2
від "23" червня 2021 року

Назва конкурсної програми: Аудіовізуально мистецтво
Назва ЛОТ-у: ЛОТ 1. Телепродукт
Назва Заявника: ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС" (ПП "ТРК ВТВ ПЛЮС")
Назва проєкту: Розумахи, до справи!
Дата початку проєкту: червень 2021 року
Дата завершення проєкту: 30.10.2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1.	Український культурний фонд	80,09%	1 744 490,00
2.	Співфінансування* :	19,91%	433 540,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	19,91%	433 540,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
	Всього по розділу І "Надходження":	100,00%	2 178 030,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Директор
(посада)

(підпис, печатка)

Каменський В.В
(ПІБ)

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС КОД 24959285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Кошторис витрат проєкту

Назва Заявника: ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС" (ПП "ТРК ВТВ ПЛЮС")

Назва проєкту: Розумахи, до справи!

Дата початку проєкту: червень 2021 року

Дата завершення проєкту: 30.10.2021

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок співфінансування			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=8*9)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	14	15
Розділ:	II	ВИТРАТИ:									
Стаття:	1	Винагорода членам команди проєкту									
Підстаття:	1.1	*Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)*		10,00		30 875,00	0,00		0,00	30 875,00	
Пункт:	1.1.1	Каменський Віталій Валерійович, директор ТРК ВТВ плюс	місяців	5,00	3 100,00	15 500,00			0,00	15 500,00	Премія за читання та підписання документів, договорів, дипломів учасників, бухгалтерські документи.
Пункт:	1.1.2	Петрєв Андріан Валеріанович технічний директор	місяців	5,00	3 075,00	15 375,00			0,00	15 375,00	Премія за складання списку необхідної техніки, її замовлення обліку, інтегрування нової техніки в студійну конфігурацію, контроль комутації техніками та готовності апаратно-студійного блоку до виходу в ефір всіх частин проєкту.
Підстаття:	1.2	*За трудовими договорами*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	*За договорами ЦПХ*		102,00		629 000,00	0,00		0,00	629 000,00	
Пункт:	1.3.1	Андруський Максим Сергійович, режисер проекту	місяців	5,00	15 000,00	75 000,00			0,00	75 000,00	Розробка режисерського сценарію, загальна режисура шоу, прямої трансляція, запису усіх 5 програм та репетицій, відповідає за картинку, працює зі сценаристом, операторами, звукорежисером, ведучою, конкурсантами.
Пункт:	1.3.2	Колотило Наталія Юріївна фахівчиня з піару	місяців	5,00	15 000,00	75 000,00			0,00	75 000,00	Зв'язки з громадськими організаціями, розширення кола партнерських організацій, залучення спонсорів до проекту, аналіз кількості та якості цільових аудиторій просування проєкту в державних та органах місцевого самоврядування, місцевого бізнесу, застосоввикористовує всі інструменти для просування проекту в ЗМІ та соцмережах.
Пункт:	1.3.3	Погорілий Євген Миколайович, редактор	місяців	5,00	12 000,00	60 000,00			0,00	60 000,00	Редагує текстові матеріали (сценарії, сюжети, анонси), збирає та обробляє інформацію для сюжетів проекту та візитівок учасників- [illegible]
Пункт:	1.3.4	Постолюк-Бунчук Олександра Валеріївна, ведуча	Зміна	10,00	2 000,00	20 000,00			0,00	20 000,00	Реалізує за сценарієм, із сценаристом і режисером визначає хід зйомок, веде усі 5 програм проєкту, зв'язок з командами, кураторами, членами журі, обличчя проекту. Бере участь у прес-конференціях.

Директор Каменський Д.
Наказ про призначення №1
від 22.03.2005 р

Пункт:	**1.3.5**	Ніколенко Антоніна Костянтинівна, журналістка	місяців	5,00	12 000,00	60 000,00			0,00	**60 000,00**	Збір та обробка інформації для створення 18 інформаційних сюжетів в рамках проєкту, працює з рекламними текстами для відеороликів, організовує опитування городян.
Пункт:	**1.3.6**	Санін Віталій Сергійович, керівник операторської групи, оператор	місяців	5,00	13 000,00	65 000,00			0,00	**65 000,00**	Керує операторською групою та освітлювачем, обирає ракурси зйомки, розставляє камери, відповідає за якість зйомки, співпрацює із сценаристом, режисером, звукорежисером, ведучою, працює за камерою під час репетицій,ефірів, трансляції.
Пункт:	**1.3.7**	Лісничий Віктор Олексійович, оператор 3	Зміна	15,00	1 500,00	22 500,00			0,00	**22 500,00**	Працює на репетиціях, записах, ефірах, відеозйомка на виїздах для сюжетів та опитувань городян.
Пункт:	**1.3.8**	Яременко Оксана Валерівна, асистентка режисера	місяців	5,00	10 000,00	50 000,00			0,00	**50 000,00**	Відслідковує забезпечення реквізитом, готовність усіх задіяних служб до роботи, виконує допоміжні і творчі функції під керівництвом режисера, бере участь у зйомках та репетиціях, вносить зміни до сценарної партитури, розшифровує відзнятий матеріал для монтажу
Пункт:	**1.3.9**	Лисенко Світлана Володимирівна, адміністратор проекту	місяців	5,00	15 000,00	75 000,00			0,00	**75 000,00**	Координація між учасниками проєкту, логістика, збір первинних документів, участь у переговорах, розробці робочого плану, нарадах та контроль конкретних завдань членів команди, забезпечення умов для роботи тренерів та менторів, створення комфортних умов для дітей та підлітків під час тренінгів, індивідуальних та занять в малих групах, під час репетицій, ефірів та записів програм.
Пункт	**1.3.10**	Погорій Віталій Іванович Режисер монтажу 1	Зміна	10,00	1 500,00	15 000,00			0,00	**15 000,00**	Монтажер - монтаж 5 програм по 55-60хвилин, готує з учасниками-конкурсантами проєкту 5 сюжетів по 5 хвилин, комп'ютерна обробка відео.
Пункт:	**1.3.11**	Манякін Валентин Володимирович, звукорежисер, саунд-продюсер постпродакшену	місяців	5,00	11 500,00	57 500,00			0,00	**57 500,00**	Звукорежисер - забезпечення якісного звуку в студії на репетиціх і під час зйомок, трансляції, монтажу, підбір музичного звукоряду для закадрового супроводу сюжетів, візитівок учасників-конкурсантів, динамічних та драматичних моментів шоу.
Пункт:	**1.3.12**	Сушкова Альона Ігорівна, гостьова менеджерка	Зміна	15,00	2 000,00	30 000,00			0,00	**30 000,00**	Складає списки учасників та гостей, зустрічає, інструктує,контролює пересування постудії, проводжає. Задіяна під час усіх студійних заходів проєкту.
Пункт:	**1.3.13**	Абсава Людмила Олександрівна, ментор	послуга	6,00	2 000,00	12 000,00			0,00	**12 000,00**	Проводить майстер класи з дітьми в малих групах та індивідуально
Пункт:	**1.3.14**	Мирошніченко Наталія Віталіївна, ментор	послуга	6,00	2 000,00	12 000,00			0,00	**12 000,00**	Проводить майстер-класи з дітьми в малих групах та індивідуально.
Стаття:	**1.4**	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		**659 875,00**		**145 172,50**	**0,00**		**0,00**	**145 172,50**	
Пункт:	**1.4.1**	Штатні працівники		30 875,00	0,22	6 792,50	0,00	0,22	0,00	**6 792,50**	
Пункт:	**1.4.2**	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**0,00**	
Пункт:	**1.4.3**	За договорами ЦПХ		629 000,00	0,22	138 380,00	0,00	0,22	0,00	**138 380,00**	
Підстаття:	**1.5**	***За договорами з ФОП***		**6,00**		**130 000,00**	**0,00**		**0,00**	**130 000,00**	
Пункт:	**1.5.1**	Каменська Тетяна Олександрівна, керівниця проеку (продюсер)	місяців	5,00	22 000,00	110 000,00			0,00	**110 000,00**	Керівник проекту (продюсер): відповідає за якість виконання проекту, контролює всі складові проекту і дотримання бюджету; керує пре-продакшн, координує всіх виконавців проекту, контролює пост-продакшн, PR і рекламну кампанії, звітування.

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ плюс ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменський В.В.
Наказ про призначення №1
від 22.03.2008р

Пункт:	1.5.2	Епіфанова Яна Єгорівна, дизайнерка	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00			0,00	20 000,00	Створення ескізів та креслень для оформлення студії
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						**935 047,50**			**0,00**	**935 047,50**	
Стаття:	**2**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**									
Підстаття:	**2.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**2.1.1**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.1.2**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.1.3**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**2.2**	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**2.2.1**	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.2.2**	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.2.3**	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**2.3**	***Добові (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**2.3.1**	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.3.2**	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.3.3**	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**3**	**Обладнання і нематеріальні активи**									
Підстаття:	**3.1**	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проєкту грантоотримувача***		**222,00**		**173 629,00**	**0,00**		**0,00**	**173 629,00**	
Пункт:	**3.1.1**	Аудіомікшер	шт.	1,00	6 000,00	6 000,00			0,00	**6 000,00**	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	**3.1.2**	Мікрофон петличка на радіосистему	шт	6,00	4 329,00	25 974,00			0,00	**25 974,00**	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	**3.1.3**	Конвертер двонаправленний	шт.	6,00	2 697,00	16 182,00			0,00	**16 182,00**	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	**3.1.4**	Освітлювальний прилад світлодіодний	шт.	6,00	2 120,00	12 720,00			0,00	**12 720,00**	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	**3.1.5**	Освітлювальний прилад світлодіодний	шт.	6,00	613,00	3 678,00			0,00	**3 678,00**	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	**3.1.6**	Освітлювальний прилад світлодіодний	шт.	6,00	651,00	3 906,00			0,00	**3 906,00**	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	**3.1.7**	Кабель електричний ПВС 3х1,5	метр	100,00	15,00	1 500,00			0,00	**1 500,00**	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	**3.1.8**	Вилка електрична з заземленням	шт.	25,00	20,00	500,00			0,00	**500,00**	Частина студійно-апаратного обладнання

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ ПЛЮС ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменський В.В.
Наказ про призначення М
від 22.02.2008 р

Пункт:	3.1.9	Відеокарта	шт.	1,00	1 306,00	1 306,00			0,00	1 306,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.10	Мережева карта для серверів	шт.	1,00	755,00	755,00			0,00	755,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.11	Відеокарта	шт.	2,00	5 516,00	11 032,00			0,00	11 032,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.12	Материнська плата	шт.	2,00	4 937,00	9 874,00			0,00	9 874,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.13	Процесор	шт.	2,00	5 562,00	11 124,00			0,00	11 124,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.14	Оперативна пам'ять	шт.	4,00	1 199,00	4 790,00			0,00	4 790,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.15	Диск накопичувач	шт.	2,00	649,00	1 298,00			0,00	1 298,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.16	Диск накопичувач	шт.	2,00	3 166,00	6 332,00			0,00	6 332,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.17	Блок живлення для системного блоку	шт.	2,00	1 749,00	3 498,00			0,00	3 498,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.18	Бездротові миша і клавіатура	шт.	2,00	649,00	1 298,00			0,00	1 298,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.19	Корпус системного блоку	шт.	2,00	1 846,00	3 692,00			0,00	3 692,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.20	Джерело безперебійного живлення	шт.	2,00	2 499,00	4 998,00			0,00	4 998,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.21	Монітор	шт.	2,00	3 999,00	7 998,00			0,00	7 998,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.22	Лампа	шт.	5,00	1 494,00	7 470,00			0,00	7 470,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.23	Кронштейн для комп'ютерного монітора	шт.	4,00	849,00	3 396,00			0,00	3 396,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.24	Телевізор	шт.	1,00	5 252,00	5 252,00			0,00	5 252,00	Частина студійно-апаратного обладнання
Пункт:	3.1.25	Місця для сидіння учасників, гостей, журі програми	шт.	30,00	635,00	19 050,00			0,00	19 050,00	Реквізит для обладнання головного майданчика студії.
Підстаття:	3.2	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)***					**1,00**		**1 900,00**	**1 900,00**	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення vMIX ліцензійне	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ			1,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	Необхідне для виготовлення телепродукту.
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга						0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				**222,00**		**173 629,00**	**1,00**		**1 900,00**	**175 529,00**	
Стаття:	**4**	**Витрати пов'язані з орендою**									
Підстаття:	4.1	***Оренда приміщення***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00	0,00	

Директор Каменський ВО
Наказ про призначення №1
від 22.03.2006р

Пункт:	**4.2.2**	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.2.3**	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00	**0,00**	
Підстаття:	**4.3**	***Оренда транспорту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**4.3.1**	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.3.2**	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.3.3**	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00	**0,00**	
Підстаття:	**4.4**	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**4.4.1**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.,4.2**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.4,3**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Підстаття:	**4.5**	***Інші об'єкти оренди***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**4.5.1**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.5.2**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.5.3**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**5**	**Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду**									
Підстаття:	**5.1**	***Послуги з харчування***		**0,00**		**0,00**	**438,00**		**57 900,00**	**57 900,00**	
Пункт:	**5.1.1**	Послуги з харчування під час репитиції № 1 (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	27,00	150,00	4 050,00	**4 050,00**	Харчування дітей -учасників репитицій. Заходи триватимуть від 4 до 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	**5.1.2**	Послуги з харчування під час зйомки № 1 (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	27,00	150,00	4 050,00	**4 050,00**	Харчування дітей -учасників зйомки програми. Заходи триватимуть від 4 до 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	**5.1.3**	Послуги з харчування під час репитиції № 2 (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	27,00	150,00	4 050,00	**4 050,00**	Харчування дітей -учасників репитицій. Заходи триватимуть від 4 до 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	**5.1.4**	Послуги з харчування під час зйомки № 2 (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	27,00	150,00	4 050,00	**4 050,00**	Харчування дітей -учасників зйомки програми. Заходи триватимуть від 4 до 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	**5.1.5**	Послуги з харчування під час репитиції № 3 (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	27,00	150,00	4 050,00	**4 050,00**	Харчування дітей -учасників репитицій. Заходи триватимуть від 4 до 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	**5.1.6**	Послуги з харчування під час зйомки № 3 (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	27,00	150,00	4 050,00	**4 050,00**	Харчування дітей -учасників зйомки програми. Заходи триватимуть від 4 до 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	**5.1.7**	Послуги з харчування під час репитиції № 4 півфінал (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	30,00	150,00	4 500,00	**4 500,00**	Харчування дітей -учасників репитицій. Заходи триватимуть від 4 до 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.

Директор Канинський ДВ
Наказ про призначення №1
від 22.03.2020р

Пункт:	5.1.8	Послуги з харчування під час зйомки № 4 півфінал (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	30,00	150,00	4 500,00	4 500,00	Харчування дітей -учасників зйомки програми. Заходи триватимуть від 4 до 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	5.1.9	Послуги з харчування під час репитиції № 5 фінал (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	15,00	150,00	2 250,00	2 250,00	Харчування дітей -учасників репитицій. Заходи триватимуть від 4 до 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	5.1.10	Послуги з харчування під час зйомки №5 фінал (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	15,00	150,00	2 250,00	2 250,00	Харчування дітей -учасників зйомки програми. Заходи триватимуть від 4 до 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	5.1.11	Послуги з харчування під час тренінгу № 1 (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	27,00	150,00	4 050,00	4 050,00	Харчування дітей -учасників тренінгів. Захід триватиме 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	5.1.12	Послуги з харчування під час тренінгу № 2 (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	27,00	150,00	4 050,00	4 050,00	Харчування дітей -учасників тренінгів. Захід триватиме 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	5.1.13	Послуги з харчування під час тренінгу №3 (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	27,00	150,00	4 050,00	4 050,00	Харчування дітей -учасників тренінгів. Захід триватиме 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	5.1.14	Послуги з харчування під час тренінгу № 4 (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	30,00	150,00	4 500,00	4 500,00	Харчування дітей -учасників тренінгів. Захід триватиме 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	5.1.15	Послуги з харчування під час тренінгу №5 (кава-брейк/обід)	осіб			0,00	15,00	150,00	2 250,00	2 250,00	Харчування дітей -учасників тренінгів. Захід триватиме 6 годин, дітям необхідно забезпечити під час перерв воду, харчування.
Пункт:	5.1.16	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу № 1 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і триватиме більше 3 годин. Дітей необхідно забезпечити під час перерв водою.
Пункт:	5.1.17	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу № 2 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і триватиме більше 3 годин. Дітей необхідно забезпечити під час перерв водою.
Пункт:	5.1.18	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу №3 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і триватиме більше 3 годин. Дітей необхідно забезпечити під час перерв водою.
Пункт:	5.1.19	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу №4 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і триватиме більше 3 годин. Дітей необхідно забезпечити під час перерв водою.
Пункт:	5.1.20	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу №5 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і триватиме більше 3 годин. Дітей необхідно забезпечити під час перерв водою.
Пункт:	5.1.21	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу №6 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і триватиме більше 3 годин. Дітей необхідно забезпечити під час перерв водою.
Пункт:	5.1.22	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу №7 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і триватиме більше 3 годин. Дітей необхідно забезпечити під час перерв водою.
Пункт:	5.1.23	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу №8 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і
Пункт:	5.1.24	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу №9 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і триватиме більше 3 годин. Дітей необхідно забезпечити під час перерв водою.
Пункт:	5.1.25	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу №10 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і триватиме більше 3 годин. Дітей необхідно забезпечити під час перерв водою.

Директор Каменский Р.Д.
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2005р

Пункт:	5.1.26	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу №11 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і триватиме більше 3 годин. Дітей необхідно забезпечити під час перерв водою.
Пункт:	5.1.27	Послуги з забезпечення водою під час майстер-класу №12 з ментором в малих групах	осіб			0,00	5,00	20,00	100,00	100,00	Забезпечення водою дітей -учасників майстер-класу. Захід відбувається в спекотний сезон і триватиме більше 3 годин. Дітей необхідно забезпечити під час перерв водою.
Підстаття:	5.2	***Витрати на проїзд учасників заходів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	5.3	***Витрати на проживання учасників заходів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						0,00			57 900,00	57 900,00	
Стаття:	6	**Матеріальні витрати**									
Підстаття:	6.1	***Основні матеріали та сировина***		2 037,00		33 113,50	0,00		0,00	33 113,50	
Пункт:	6.1.1	Балка брус 100х100х3000 для декорацій	шт.	14,00	300,00	4 200,00			0,00	4 200,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.2	Профіль метал 100х30 для декорацій	м.п	160,00	32,50	5 200,00			0,00	5 200,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.3	Деревяна панель для декорацій	шт.	14,00	143,00	2 002,00			0,00	2 002,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.4	Лист двп для декорацій	шт.	9,00	257,00	2 313,00			0,00	2 313,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.5	Бежева гумова фарба для декорацій	літр	55,00	107,20	5 896,00			0,00	5 896,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.6	Біла фарба, емаль для декорацій	літр	2,00	90,00	180,00			0,00	180,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.7	Синя фарба, емаль для декорацій	літр	1,00	90,00	90,00			0,00	90,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.8	Коричнева фарба, емаль для декорацій	літр	1,00	90,00	90,00			0,00	90,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.9	Бежева фарба для декорацій	літр	2,00	90,00	180,00			0,00	180,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.10	Біла фарба, акрилова	літр	10,00	29,50	295,00			0,00	295,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.11	Набір пензлів для виготовлення декорацій	шт.	10,00	60,00	600,00			0,00	600,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.12	Валик для виготовлення декорацій	шт.	5,00	100,00	500,00			0,00	500,00	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	6.1.13	Ємкість для фарб	шт.	5,00	30,00	150,00			0,00	150,00	Необхідно для виготовлення декорацій

Директор Каменський ДА
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2022

Пункт:	**6.1.14**	Розчинник для виготовлення декорацій	літр	1,00	60,00	60,00			0,00	**60,00**	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	**6.1.15**	Перчатки будівельні	пара	20,00	8,00	160,00			0,00	**160,00**	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	**6.1.16**	Шурупи та дюбель для декорацій	шт.	600,00	0,42	252,00			0,00	**252,00**	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	**6.1.17**	Дюбель 6/100 уд. шур для виготовлення декорацій	шт.	100,00	0,83	83,00			0,00	**83,00**	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	**6.1.18**	Обємні літери для декорацій	шт.	7,00	71,50	500,50			0,00	**500,50**	Необхідно для виготовлення декорацій
Пункт:	**6.1.19**	Бірюзова тканина для декорації	метр	20,00	298,60	5 972,00			0,00	**5 972,00**	Необхідно для виготовлення декорації
Пункт:	**6.1.20**	Нитки для виготовлення декорацій	упак.	1,00	40,00	40,00			0,00	**40,00**	Необхідно для виготовлення декорації
Пункт:	**6.1.21**	Додаткові кріплення для виготовлення декорацій	шт.	1 000,00	4,35	4 350,00			0,00	**4 350,00**	Необхідно для виготовлення декорацій
Стаття:	**6.2**	***Носії, накопичувачі***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**6.2.1**	Найменування	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.2.2**	Найменування	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.2.3**	Найменування	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Стаття:	**6.3**	***Інші матеріальні витрати***		**0,00**		**0,00**	**5,00**		**10 000,00**	**10 000,00**	
Пункт:	**6.3.1**	Канцтовари	місяць			0,00	5,00	2 000,00	10 000,00	**10 000,00**	Папір формату А-4, фліпчарти та папір формату А-3 для них, блокноти, ручки, фломастери, маркери, стікери, заправка картриджів, степлери, клей, ножиці тощо. Детальна інформація по кожній позиції буде докладатися до звіту
Пункт:	**6.3.2**	Найменування	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.3.3**	Найменування	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				**2 037,00**		**33 113,50**	**5,00**		**10 000,00**	**43 113,50**	
Стаття:	**7**	**Поліграфічні послуги**									
Пункт:	**7.1**	Виготовлення макетів	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.2**	Нанесення логотопів на призи та дипломи учасників-конкурсантів, на подяки тощо	шт.			0,00	1,00	2 000,00	2 000,00	**2 000,00**	Учасники дипломанти та лауреати отримають призи та дипломи, спонсори, амбасадори, члени журі -подяки. З логотипом УКФ.
Пункт:	**7.3**	Друк афіш	шт.			0,00	100,00	25,00	2 500,00	**2 500,00**	А-3 формату. З логотипом УКФ. КП «Херсонська обл. наукова бібліотека ім. О. Гончара» ХОР; Херсонська обл. бібліотека для дітей ім. Дніпрової Чайки; обл. академічний муздрамтеатр ім. Куліша; школи з літніми таборами: №№12, 37 (Херсон), школи в Антонівці і Кіндійці №№ 18,21. Через міські і обласні управління культури – на фестивалях , які відбуватимуться влітку, у вересні – на День свята міста, у школах і ліцеях Херсона.
Пункт:	**7.4**	Друк бігбордів	шт.			0,00	2,00	5 000,00	10 000,00	**10 000,00**	Бігборди будуть розташовані в центральній частині міста. З логотипом УКФ.

Директор Каменєв Є.В.
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2020р

Пункт:	**7.5**	Друк листівок/флаєрів	шт.			0,00	30 000,00	0,20	6 000,00	**6 000,00**	Роздаватимуться цільовій аудиторії для більшого залучення. З логотипом УКФ.
Пункт:	**7.6**	Друк плакатів	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.7**	Друк банерів	шт.			0,00	5,00	1 500,00	7 500,00	**7 500,00**	Банери будуть нести інформацію про шоу, спонсорів, розташування в ключових точках в студії,а також будуть використовуватися в приміщеннях для тренінгів та майстер-класів, підчас прес-конференції та обговорювання з експертами та амбасадорами команд З логотипом УКФ.
Пункт:	**7.8**	Друк футболок з логотипом шоу	шт.			0,00	100,00	200,00	20 000,00	**20 000,00**	Команди конкурсанти, волонтери, члени команди проекту , які працюють в студії, будуть одягнуті в футболки різного кольору, що полегшить ідентифікацію, зробить шоу більш видовищним, а в перспективі буде про це шоу нагадувати. З логотипом УКФ.
Пункт:	**7.9**	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.10**	Друк роздаткових матеріалів для тренінгу	шт.			0,00	126,00	40,00	5 040,00	**5 040,00**	На тренінгах та майстер-класах діти отримають роздруковані матеріали, таблиці для заповнення, практичних занять,фіксації інформації під час брейн-штурмів, для створення схем тощо. З логотипом УКФ.
Пункт:	**7.11**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				**0,00**		**0,00**	**30 334,00**		**53 040,00**	**53 040,00**	
Стаття:	**8**	**Видавничі послуги**									
Пункт:	**8.1**	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.2**	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.3**	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.4**	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.5**	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.6**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**9**	**Послуги з просування**									
Пункт:	**9.1**	Фотофіксація	місяць	5,00	8 000,00	40 000,00			0,00	**40 000,00**	Фотографування процесу протягом дії проекту для звітності та ілюстрації постів в соцмережах.
Пункт:	**9.2**	Відеофіксація				0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**9.3**	Витрати на прокат в ефірі реклами передач	послуга			0,00	1,00	232 700,00	232 700,00	**232 700,00**	Рекламний ролик хронометражем 30 секунд в ефірі 8 разів на день, 1080 разів за 4,5 місяців у прайм-тайм. Анонси хронометражем 20 секунд в ефірі 6 разів на день, 360 разів за 2,5 місяці у прайм-тайм. Оголошення хронометражем 20 секунд в ефірі 5 разів на день, 720 разів за 4 місяці у прайм-тайм.
Пункт:	**9.4**	Реклама в соціальних мережах	місяць	5,00	2 000,00	10 000,00			0,00	**10 000,00**	Реклама в соціальних мережах
Пункт:	**9.5**	Котельнікова Дар'я Ігорівна SMM, SO (SEO)	місяць	5,00	12 000,00	60 000,00			0,00	**60 000,00**	SMM соціальних мереж проекту. просування проекту в Інтернет.

Директор Каменський В.С.
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2005 р.

Пункт:	9.6	Оплата послуг за виробництво рекламних роликів, анонсі і оголошень					1,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Виробництво відеоролика хронометражем 30секунд; виробництво 5 анонсів хронометражем 20 секунд кожний; 4000 грн. виробництво 8 оголошень хронометражем 20 секунд кожне.
Пункт:	9.7	Інші послуги				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"		100 000,00	0,22	22 000,00		0,22	0,00	22 000,00	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				**15,00**		**132 000,00**	**2,00**		**252 700,00**	384 700,00	
Стаття:	10	**Створення web-ресурсу**									
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення web-ресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Стаття:	11	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**									
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Стаття:	12	**Послуги з перекладу**									
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу".				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Стаття:	13	**Інші прямі витрати**									
Підстаття:	13.1	***Адміністративні витрати***		**10,00**		**115 900,00**	**1,00**		**30 000,00**	145 900,00	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	місяць	5,00	9 000,00	45 000,00			0,00	45 000,00	Бухгалтерський облік, звітування.
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	місяць	5,00	10 000,00	50 000,00			0,00	50 000,00	Юридичний супровід проєкту, написання договорів з виконавцями та постачальниками послуг,
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга			0,00	1,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"		95 000,00	0,22	20 900,00		0,22	0,00	20 900,00	

Директор Каменський ДВ
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2005р

Підстаття:	**13.2**	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**35,00**		**36 600,00**	**0,00**		**0,00**	**36 600,00**	
Пункт:	**13.2.1**	Режисер монтажу 2	Зміна	10,00	1 500,00	15 000,00			0,00	**15 000,00**	Монтаж 18 сюжетів, озвучення, готує відеосюжети з тренінгів, індивідуальних занять.
Пункт:	**13.2.3**	Створення комп'ютерних заставки, перебивки, титрів,	Зміна	15,00	1 000,00	15 000,00			0,00	**15 000,00**	Комп'ютерні заставки та перебивки, титри для 5 програм, 18 сюжетів, 15 візитівок,.
Пункт:	**13.2.4**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу,		30 000,00	0,22	6 600,00		0,22	0,00	**6 600,00**	
Підстаття:	**13.3**	***Витрати на послуги страхування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**13.3.1**	Вказати предмет страхування				0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.3.2**	Вказати предмет страхування				0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.3.3**	Вказати предмет страхування				0,00			0,00	**0,00**	
Підстаття:	**13.4**	***Інші прямі витрати***		**1,00**		**318 200,00**	**11,00**		**28 000,00**	**346 200,00**	
Пункт:	**13.4.1**	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)	місяць			0,00	5,00	2 000,00	10 000,00	**10 000,00**	Послуги інтернет-провайдера
Пункт:	**13.4.2**	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.4.3**	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяць			0,00	5,00	1 000,00	5 000,00	**5 000,00**	Розрахунково-касове обслуговування
Пункт:	**13.4.4**	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.4.5**	Послуги з забезпечення протиепідеміологічних захисних засобів	послуга			0,00	1,00	13 000,00	13 000,00	**13 000,00**	Оплата послуг включає транспортування, оренду (монтаж, демонтаж) безконтактних санітайзерів для рук, закупівлю антисептичних засобів для рук та засобів для миття та дезінфекції поверхонь, одноразові маски та рукавички, серветки тощо. Детальна інформація по кожній позиції буде докладатися до звіту.
Пункт:	**13.4.6**	Виготовлення, транспортування, монтаж та демонтаж декорацій	послуга	1,00	50 000,00	50 000,00			0,00	**50 000,00**	Створення декорацій та реквізиту заескізами та кресленнями, доставка, розвантаження, монтаж та
Пункт:	**13.4.7**	Оплата за договором ЦПХ сценаристу, Варлашину Андрію Андрійовичу	місяців	5,00	8 000,00	40 000,00			0,00	**40 000,00**	Створює 5 сценаріїв програм "Розумахи, до справи!"
Пункт:	**13.4.8**	Оплата за договором ЦПХ оператору 2, Огневський Станіслав Геннадійович	Зміна	15,00	2 000,00	30 000,00			0,00	**30 000,00**	Працює на репетиціях, записах, трансляціях в стилі "жива" камера, ловить вдалі моменти за лаштунками, веде зйомку сюжетів та візитівок учасників-конкурсантів.
Пункт:	**13.4.9**	Оплата за договором ЦПХ оператору 4	Зміна	10,00	1 500,00	15 000,00			0,00	**15 000,00**	Працює на репетиціях, записах, ефірах в студії,

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ВТВ плюс 31959285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Директор Каменецький ДВ
Наказ про призначення
№1 від 22.03.2005р

Пункт:	**13.4.10**	Оплата за договором ЦПХ оператору 5	Зміна	10,00	1 500,00	15 000,00			0,00	**15 000,00**	Працює на репетиціях, записах, ефірах в студії.
Пункт:	**13.4.11**	Оплата за договором ЦПХ освітлювачу, Сорокіну Сергію Миколайовичу	Зміна	10,00	1 000,00	10 000,00			0,00	**10 000,00**	відповідає за розстановку всього освітлення у студії та знімального майданчика, працює за сценарієм.
Пункт:	**13.4.12**	Оплата за договором ЦПХ техніку № 1, Михайлову В.П.	Зміна	15,00	1 000,00	15 000,00			0,00	**15 000,00**	Комутація, перевірка робочого стану обладнання, швидкий ремонт та налаштування під час репетицій, записів, трансляцій програм проєкту.
Пункт:	**13.4.13**	Технік № 2	Зміна	15,00	1 000,00	15 000,00			0,00	**15 000,00**	Комутація, перевірка робочого стану обладнання, швидкий ремонт та налаштування під час репетицій, записів, трансляцій програм проєкту.
Пункт:	**13.4.14**	Технік №3	Зміна	15,00	1 000,00	15 000,00			0,00	**15 000,00**	Комутація, перевірка робочого стану обладнання, швидкий ремонт та налаштування під час репетицій, записів, трансляцій програм проєкту.
Пункт:	**13.4.15**	Декоратор - постановник	Зміна	10,00	1 000,00	10 000,00			0,00	**10 000,00**	На кожну програму разом з помічником та під контролем головного оператора монтує декорації та демонтує після завершення. В кожній наступній програмі кількість учасників буде зменшуватися, тому необхідні зміни будуть вноситися в схему розсадки учасників та гостей, відповідно й розміщення декорацій буде корегуватися.
Пункт:	**13.4.16**	Перукар-візажист	Зміна	5,00	3 000,00	15 000,00			0,00	**15 000,00**	В оплату входять витратн іматеріали.
Пункт:	**13.4.17**	Тренер	послуга	5,00	2 000,00	10 000,00			0,00	**10 000,00**	Проводить тренінги за темами: " Навчання із створення відео: сторіз, флешмоб, відеосюжет" , "Командна взаємодія та комунікація", "Адвокація і PR проєктів після закінчення шоу"; з дітьми в малих групах. Кожен тренінг проводять 2 тренери з метою кращого засвоєння матеріалу дитячою аудиторією.
Пункт:	**13.4.18**	Тренер	послуга	3,00	2 000,00	6 000,00			0,00	**6 000,00**	Проводить тренінги на тему " Навчання із створення відео: сторіз, флешмоб, відеосюжет" з дітьми в малих групах.Кожен тренінг проводять 2 тренери з метою кращого засвоєння матеріалу дитячою аудиторією.
Пункт:	**13.4.19**	Тренер	послуга	2,00	2 000,00	4 000,00			0,00	**4 000,00**	Проводить тренінги за темами: "Командна взаємодія та комунікація", "Адвокація і PR проєктів після закінчення шоу ; з дітьми в малих групах.Кожен тренінг проводять 2 тренери з метою кращого засвоєння матеріалу дитячою аудиторією.
Пункт:	**13.4.20**	Литвиненко Ніна Миколаївна, прибиральниця студії, службових та допоміжних приміщень	Зміна	10,00	500,00	5 000,00			0,00	**5 000,00**	Забезпечення чистоти та дезинфекція у студії, допоміжних, службових приміщеннях до і після зйомок, репетицій.
Пункт:	**13.4.21**	Помічник декоратора	Зміна	10,00	500,00	5 000,00			0,00	**5 000,00**	Вантажить/розвантажує, монтує/демонтує декорації, реквізит під керівництвом декоратора та контролем режисера і голового оператора.

Директор Каменський
Наказ про приєднання
№1 від 22.03.2020р

Пункт:	**13.4.22**	Удовицький Іван, комп'ютерний дизайн відео	послуга	1,00	12 000,00	12 000,00			0,00	**12 000,00**	Створення комп'ютерної графіки для проєкту.
Пункт:	**13.4.23**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"		210 000,00	0,22	46 200,00		0,22	0,00	**46 200,00**	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				**46,00**		**470 700,00**	**12,00**		**58 000,00**	**528 700,00**	
Всього по розділу II "Витрати":						**1 744 490,00**			**433 540,00**	**2 178 030,00**	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ		**0,00**		**0,00**	**0,00**	

Директор
(посада)

(підпис, печатка)

Каменський В.В.
(ПІБ)

УКРАЇНА м.ХЕРСОН ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ВТВ плюс КОД 24959285 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО