

ДОГОВІР № 4AVS11-00338
про надання гранту

м. Київ

« 17 » червня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Вищавого директора Берковського Владислава Леонідовича, який/яка діє на підставі Томени

з однієї сторони, та Приватне підприємство "Метеор" (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Вітязевої Ліліани Андріївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Laboraverum» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 918 720 грн. 00 коп. (один мільйон дев'ятсот вісімнадцять тисяч сімсот двадцять гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проєктах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проєкту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за незиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замоєлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.audiovisual@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Вітязева Ліліана Андріївна

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляється Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Володимир Шеремет

В.Ф. Шеремет

 м.п.



Грантоотримувач

Приватне підприємство "Метеор"

Юридична адреса: 04080, Київська обл., м. Київ, вул. Кирилівська, 34-38, літ. "А"

Адреса для листування: 04080, Київська обл., м. Київ, вул. Кирилівська, 34-38, літ. "А"

ЄДРПОУ: 30219983

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ "АЛЬФА-БАНК"

Р/р: UA183003460000026008020024002

Тел.: +38 (050) 414-39-60

Директор

 м.п. Л.А. Вітязева



УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4AVS11-00338
від «17» червня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Аудіовізуальне мистецтво

Лот: ЛОТ 1. Телепродукт

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4AVS11-00338

Назва проекту: Laboraverum

Візитна картка

Назва проекту

Laboraverum

Назва проекту англійською мовою

Laboraverum

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Київ

Початок проекту

2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

4.5

Формат проекту

наживо та онлайн

Директор   

Пріоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Основний продукт
Телепередача

Ключові слова за напрямками
науково-популярний фільм
міні-серіал

Конкурсна програма
Аудіовізуальне мистецтво

Лот
ЛОТ 1. Телепродукт

Тип проекту
Індивідуальний

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Вітязева Ліліана Андріївна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Координатор, керівник підприємства, генеральний продюсер

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

«Laboraverum» - телепередача науково-популярного характеру, яка розповідає біографії українських вчених-медиків. Кожен випуск присвячений одному науковцю, чий внесок істотно вплинув на світову науку. Мова йде про дуже серйозні роботи світового рівня. Хто переміг

Директор (Вітязева Л. А.)



бубонну чуму? Хто відкрив імунітет, отримавши за це Нобелівську премію? Як саме робилась вакцина від висипного тифу у Львові і як з її допомогою рятували євреїв від нацистів під час війни? Хто винайшов ту саму хірургічну маску, яку сьогодні носить без перебільшення весь світ? Відповіді на ці питання дасть перший сезон телепередачі "Laboraverum". В подальшому планується ще три сезони телепередачі про визначних українських вчених.

Коротка інформація про проект англійською мовою
«Laboraverum» -

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
1918720.00

Загальний бюджет проекту
2050720.00

Сума співфінансування
132000.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
132000. власні кошти організації-заявника

Сума реінвестиції
0.00

Партнери проекту

Партнер
Товариство з обмеженою відповідальністю "Чорноморська телерадіокомпанія"

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що

The image shows a handwritten signature in blue ink over a blue circular stamp. The stamp contains the text: "Україна" (Ukraine) at the top, "М.К.Р." (M.K.R.) on the left, "«МЕТЕОР»" in the center, "Ідентифікаційний код 30219963" (Identification code 30219963) at the bottom, and "ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО" (Private Enterprise) on the right.

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

meteor.film

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Вітязева Ліліана Андріївна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Вітязева Ліліана Андріївна, громадянка України

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Директор Вітязева Л.А.



1. Наявність основних засобів: офісне приміщення, офісне обладнання та техніка, легковий автомобіль, носії зовнішньої реклами, розташовані в м. Києві та Київській області.
2. Немає.
3. Кількість штатних працівників: 6; кількість залучених працівників: 8.
4. Немає.
5. Фінансові ресурси: власні кошти.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2018 - проект "Зручні люди"
2019 - проект "Заручники"

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. 2018 - проект "Зручні люди", аудіовізуальне мистецтво, реєстраційний номер 1108, сума гранту 482 638 гривень.

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Проект актуальний одразу у декількох напрямках:

- має актуальну тематику (історія про самовідданість вчених-медиків буде відкликатися глядачам в епоху пандемії коронавірусу)
- задовольняє актуальні потреби споживачів культурного продукту (пізнавально-розважальний український контент, який розкриває мало відомі факти з історії медицини в Україні)
- вирішує актуальні задачі, які стоять перед культурними діячами останні десятиріччя (створює в свідомості українського глядача наратив, що дає змогу пишатися своєю історією та формує відчуття причетності до чогось визначного)

Директор   Tetiana Buzel A.

Протягом останніх десятирічь телепередачі, присвячені нарисам про життя відомих українців – письменників, поетів, політиків, державних діячів тощо - незмінно користуються популярністю. Та героями 2020 року безсумнівно стали лікарі та вчені-медики. Проект «Лабораверум» має на меті віддати шану українським вченим, досягнення яких в області медицини відомі в усьому світі.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект «Лабораверум» реалізує одразу кілька пріоритетів ЛОТ-у, оскільки є оригінальним за форматом, не придбаним (детальніше про формат в розділі "Унікальність проекту"), сприятиме формуванню об'єднаної української ідентичності, консолідації українського суспільства, сприятиме формуванню позитивного іміджу України та українців, показуючи глядачам спільну історію, якою потрібно пишатися. Важливо зазначити, що проект по суті є контентом науково-пізнавального та культурно-мистецького спрямування, що задовольняє потреби та інтереси різних аудиторій. Крім того, «Лабораверум» являє собою цикл передач, що є пріоритетним продуктом ЛОТ-у.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Основним напрямом діяльності ПП "Метеор" є створення аудіовізуального контенту. Стратегічним напрямом діяльності організація-заявник вбачає створення культурно значимих проектів, які торкаються питань, важливих для суспільства, для нації.

Проект "Лабораверум" для нас важливий, тому що він відповідає потребі сучасних українців знати власну історію. Проект розповідає про проривні наукові відкриття без жодних перебільшень світового рівня, які, на жаль, мало відомі пересічним українцям. Ми вважаємо, що люди мусять пишатись такими особистостями як Мечников, Самойлович, Лашенков, Вайгель та багато інших.

Партнером в нашому проекті виступає ТОВ "Чорноморська телерадіокомпанія". Це український телеканал, який було евакуйовано з Криму після окупації РФ. З тих пір, як ТОВ "Чорноморська телерадіокомпанія" відновила свою діяльність вже у Києві, одним із основних завдань для себе вони визначили об'єднання українців, посилення їхньої самосвідомості як нації. На думку Чорноморської ТРК, проект "Лабораверум" повністю відповідає поставленій меті.

Чому проект є унікальним?


Директор [Signature] [Signature]

Проект має унікальну тематику, яка, з одного боку, дуже привертає цікавість глядача і в той же час не є достатньо розкритою для українського глядача. В основі ідеї проекту лежить збірка новел українського письменника Едуарда Каналоша про видатні досягнення українських вчених-медиків під загальною назвою «Лабораверум». Едуард в команді проекту є одним із співавторів сценарію. Свого часу закінчив медичний університет ім. Богомольця. Захоплення Каналоша українськими вченими бере початок іще з часів, коли він сам вивчав історію медицини в якості студента. Він ніяк не міг усвідомити, чому так ми мало говоримо про надзвичайно важливі досягнення. На сьогоднішній день Едуард вважає особистою місією популяризацію історію української медицини як науки. Цією місією він займається всіма можливими способами, в тому числі на своїй особистій сторінці facebook.com. Там ми можемо бачити величезну зацікавленість людей в подібних історіях (зокрема, публікація статті про Мечникова зібрала близько 9 тис. лайк в без будь-якої реклами). Попри таку зацікавленість людей, історичні факти з медицини є мало відомими та недостатньо освітленими засобами масової інформації. Шкільна програма також не заглиблюється в тему історії медицини. Саме тому маємо недостатню обізнаність населення в обраній темі.

Подібні проекти раніше знімалися, але їх дуже мало. Слід зазначити, що більшість з них створювались російською мовою, до того ж сильно застаріли. Наприклад, документальний фільм про Данила Самойловича знято один ще 1993 року, майже тридцять років тому. Вайгля навіть google знаходить не одразу і тільки якщо додати до пошукового запиту слово "вакцина". Мечников, звісно, більш відомий широкому загалу. Навіть в радянські часи не могли ігнорувати нобелівського лауреата. Але, як відомо, радянський союз русифікував та присвоював все, що не можна було ігнорувати. Тому більшість матеріалів про нього доступна лише російською мовою і лише в якості видатного "російського" вченого. На нашу думку, таку ганебну ситуацію необхідно змінити.

Особистий внесок куратора – Ліліани Вітязевої - полягає в умінні максимально реалізувати кінцеву мету проекту, для чого дібрати найбільш вдалу команду, контролювати виконання на кожному етапі. Багаторічний досвід роботи в сфері реклами та маркетингу дає змогу їй як куратору правильно комунікувати з аудиторією, доносити ідею та передавати цінності проекту, в тому числі завдяки ресурсам компанії-заявника, власником та керівником якої вона являється.

Партнером проекту виступає регіональний український канал




“Чорноморська ТРК”, який однією з провідних цілей діяльності визначає інформаційну боротьбу із російською агресією та пропагандою. Керівництво каналу вважає, що проект “Лабораверум” сприяє такій боротьбі, створюючи у свідомості глядача позитивний імідж власної країни, даючи підстави пишатися приналежністю до української нації.

Чому проект є інноваційним?

Маємо на меті задовольнити потребу глядача в якісному та сучасному власному контенті за допомогою стильного формату.

В кожному випуску ведучий буде описувати історію одного винаходу ніби знаходячись посеред історичних подій (в історичній лікарні, в операційній або кабінеті). Поруч із ним будуть розгортатись драматичні реконструкції. На об'єктах навколо ведучого (наприклад, на стіні) виникатимуть проєкції історичної хроніки (відео з проєктору). Всі предмети навколо ведучого матимуть сенс для історії. Картини та фотокартки на стінах, медичні прилади на столі, предмети інтер'єру та реквізит – все працюватиме на історію, в якій ведучий то взаємодіє із акторами, то демонструє «наочний» матеріал або показує «кіно».

Для українського телебачення подібну стилістику подачі інформації можна вважати інноваційною.

Основна мета проекту

Викликати та/або стимулювати в глядачів почуття гордості за Україну та українських вчених-медиків, а також за власну приналежність до великої нації, яка здатна на визначні досягнення.

Цілі проекту

Ціль

Показати глядацькій аудиторії внесок українських вчених в світову медицину

Завдання

Створити цикл передач для ТБ

Результат 1

Цикл з чотирьох передач хронометражем по ~15 хвилин для ТБ

Результат 2

Показ циклу передач для ТБ на телеканалі "Чорноморська

Директор  



телерадіокомпанія"

Індикатори досягнення результатів

Наявність циклу з чотирьох телепередач для ТБ хронометражем ~15 хвилин кожна.

Укладення основного договору з ТОВ "Чорноморська телерадіокомпанія" / іншими телеканалами/ платформами / ЗМІ щодо демонстрації циклу телепередач

Приблизний час показів попередньо запланований на січень 2022 року (поза межами проекту).

Зокрема, в наступних програмах:

- в слоті телепередачі «Важливо PRO» (Чорноморська ТРК):

1 епізод – 17.01.2022 (пн)

2 епізод – 18.01.2022 (вт)

3 епізод – 19.01.2022 (ср)

4 епізод – 20.01.2022 (чт)

- окремим випуском всі епізоди (1-4) в слоті програми «Будьте здорові» (Чорноморська ТРК) - 21.01.2022 (пт)

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Жінки (44800)/ чоловіки (35200) 18+

Широка аудиторія фільму – сімейна, 18+, що одразу розширює можливості для показу та просування продукту.

Ядро аудиторії телевізійного показу – жінки 30-45 років, які піклуються про свою родину і її здоров'я.

Ядро аудиторії показу у інтернеті - жителі міст 30+, які цікавляться історією.

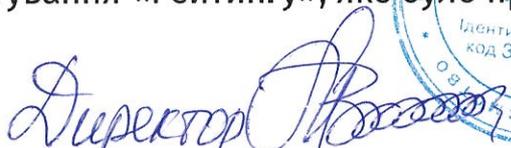
Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Діти та молодь 12+ (школярі та студенти).

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Згідно соціологічного опитування, проведеного 13-18 грудня 2019 року серед осіб 18+ Фондом «Демократичні ініціативи» імені Ілька Кучеріва спільно соціологічною службою Центру Разумкова, 51% українців вважають однією з основних складових патріотизму знання своєї історії та культури, а 58% вважають складовою патріотизму виховання у дітей любові та поваги до своєї країни. Опитано 2017 респондентів, теоретична похибка не перевищує 2,3%.

Згідно соціологічного опитування «Рейтингу», яке було проведено 10-12

Директор  



грудня 2020 року серед осіб 18+, 85% респондентів вважають себе патріотами своєї країни. Вибіркова сукупність: 2000 осіб, метод опитування: CATI (computer-assisted telephone interviews) – телефонні інтерв'ю з використанням комп'ютера на основі випадкової вибірки мобільних телефонних номерів. Помилка репрезентативності дослідження: не більше, ніж 2,2%.

Отже, можемо зробити наступні висновки:

а) більше половини українців у віці 18+ незалежно від статі прагнуть знати свою історію

б) майже 60% українців вважають за важливе виховувати патріотизм також і у своїх дітей, тобто прагнуть, щоб і вони знали свою історію.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Результатом проекту буде 4 випуски історичної телепередачі «Лабораверум» про українських вчених та їхні проривні наукові відкриття.

- Такий результат повністю відповідає потребі аудиторії більше знати власну історію та виховувати дітей з патріотичному дусі.

Чи задовольняє проект «Лабораверум» таку потребу повністю або частково? Певно що частково, оскільки він висвітлює надзвичайно цікаву, але досить вузьку сферу медицини, а не історію України в цілому. Тим не менше тематика медичних досліджень одна з найактуальніших у 2020 році. До того ж, команда проекту збачає скоріше перспективу, ніж недолік, в можливості продовження і розширення проекту на інші сфери науки та культури поза межі медицини.

Також слід звернути увагу на потребу телеглядача в якісному, сучасному та унікальному власному контенті. Таку потребу проект реалізує повністю.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Інституції, які, з одного боку, можуть бути під впливом проекту, скористатись його результатами у власних інтересах, з іншого боку, можуть вплинути на проєкт, допомогти в його просуванні та можуть бути спікерами, які донесуть до аудиторії інформацію про проєкт (перелік не є вичерпним): ТОВ «Чорноморська телерадіокомпанія» Національний музей медицини України Національний медичний університет ім. О.О. Богомольця Одеський національний університет ім. І.І.Мечникова Центр медичного краєзнавства Харківського Національного медичного університету Львівський

Директор *Козак* *Винзова А.А.*



Національний медичний університет ім. Данила Галицького Інші заклади науки та освіти Особи, які, з одного боку, можуть бути під впливом проекту, скористатись його результатами у власних інтересах, з іншого боку, можуть вплинути на проект, допомогти в його просуванні та можуть бути спікерами, які донесуть до аудиторії інформацію про проект (перелік не є вичерпним): Ед Данилюк, співавтор сценарію, автор літературного першоджерела Денис Замрій, співавтор сценарію, Вадим Шипулін, директор Національного музею медицини України, Заслужений лікар України, проф., д.м.н., завідувач кафедри Національного медичного університету ім. О.О. Богомольця. Ірина Дорофеева, д.ф.н., проф., завідувачка кафедри філософії, біоетики та історії медицини Національного медичного університету ім. О.О.Богомольця. Тетяна на Філіпова, д.б.н., проф., завідувачка кафедри мікробіології Одеського національного університету ім. І.І.Мечникова Ігор Робак, д.і.н., проф., завідувач кафедри суспільних наук, голова Центру медичного краєзнавства Харківського Національного медичного університету Олена Корнійчук, д.м.н., проф., завідувачка кафедри мікробіології Львівського Національного медичного університету ім. Данила Галицького. З усіма зацікавленими сторонами проекту плануємо співпрацювати в двох напрямках: 1) Надавати результати проекту для використання (показу) у власних цілях. 2) Запит про сприяння в промоції результатів проекту (поширення інформації за допомогою власних каналів комунікації, виступ в якості спікера проекту).

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (їй), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключове повідомлення: Українці мають знати про досягнення своїх вчених-медиків та пишатись ними. Спікери: Ед Данилюк, співавтор сценарію, Денис Замрій, співавтор сценарію, Вадим Шипулін, директор Національного музею медицини України, Заслужений лікар України, проф., д.м.н., завідувач кафедри Національного медичного університету ім. О.О. Богомольця. Ірина Дорофеева, д.ф.н., проф., завідувачка кафедри філософії, біоетики та історії медицини Національного медичного університету ім. О.О.Богомольця. Тетяна на Філіпова, д.б.н., проф., завідувачка кафедри мікробіології Одеського національного університету ім. І.І.Мечникова Ігор Робак, д.і.н., проф., завідувач кафедри суспільних наук, голова Центру медичного краєзнавства Харківського Національного медичного університету Олена Корнійчук, д.м.н., проф., завідувачка кафедри мікробіології Львівського Національного медичного університету ім. Данила Галицького.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних

Директор  *Дорофеева І.А.*

мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Методи комунікації, які будуть залучені під час реалізації проекту:

- відеоконтент (промо, тизери, короткі інтерв'ю)
- промо кампанії в соціальних мережах (facebook, youtube)
- анонси із залученням ресурсів «Чорноморської ТРК» (зокрема, на сайті телеканалу, його канал на youtube)
- зовнішня реклама – білборди, сітілайти тощо (із залученням власних рекламоносіїв організації-заявника).

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Телеканали:

Чорноморська ТРК – заплановано 4 сюжети-анонси після підписання основного договору.

Веб-ресурси, інтернет-ЗМІ:

- <https://begemot.media> - 3 публікації
- <https://www.the-village.com.ua> - 1 публікація
- <https://theukrainians.org> - 1 публікація
- <https://cultprostir.ua/uk> - 1 публікація
- <http://dreamkyiv.com> - 1 публікація
- <https://hmarochos.kiev.ua/gc-hmarochos/> - 1 публікація
- <http://urban.vn.ua> - 1 публікація
- <https://strana.ua> - 1 публікація
- <https://yabl.com.ua> - 1 публікація
- <http://detector.media> - 1 публікація
- <http://www.korydor.in.ua/ua/> - 1 публікація
- <https://inspired.com.ua/> - 1 публікація
- <https://life.pravda.com.ua> - 1 публікація
- <https://hromadske.ua/culture> - 1 публікація
- <https://krytyka.com/ua> - 1 публікація
- <https://platfor.ma> - 1 публікація
- <https://lb.ua/culture> - 1 публікація
- <http://ucmc.org.ua/uk/culture/> - 1 публікація

Перелік не є вичерпним, може доповнюватись.

Соціальні мережі:

- <https://www.facebook.com/Laboraverum>
- https://www.youtube.com/channel/UCDBG0uPu_1Z_63CjMs000A/videos
- <https://www.facebook.com/meteor.filmua/>
- <https://www.youtube.com/channel/UCGBzGRcdFaldUwKQ6VDbrbQ/featured>

Директор   Наталія В. Бузова

40 публікацій (10 - процес реалізації проекту, інформація про учасників та команду + фото з бекстейджу, 20 - інформування про сам проект. 4 тизери, 4 відеоанонси, 1 трейлер, 1 бекстейдж).

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Показ телепередачі планується на телеканалі "Чорноморська ТРК". Проект може розраховувати на глядацьку аудиторію даного каналу. Згідно з даними bigdataua.com, канал посів в липні 2020 року 9 місце серед регіональних телеканалів з долею перегляду 0,016%.

Також проект цикл телепередач буде розміщено на youtube.com, куди буде залучено додаткову глядацьку аудиторію.

Як вже було вказано вище, даний проект має літературне підґрунтя, а саме, збірка новел Едуарда Каналоша «Лабораверум». Ці новели є у вільному доступі, в тому числі деякі з них опубліковані на особистій сторінці автора у facebook, де окремі новели зібрали більше 4,5 тис лайків без жодної реклами, що є своєрідним показником цікавості аудиторії до тематики даного проекту.

З урахуванням запланованої рекламної кампанії очікуємо приблизну аудиторію проекту на рівні 120 тис. осіб. (близько 80 тис – аудиторія каналу «Чорноморська ТРК», інші 40 тис плануємо залучити за допомогою медіакампанії, зовнішньої реклами, просуванні у facebook та youtube, шляхом залучення спікерів).

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

Довгостроковим результатом завдяки реалізації проекту буде

- підвищення цікавості з боку аудиторії до теми наукових досягнень українців в медицині та інших сферах науки;
- зацікавленість каналу Чорноморська ТРК (або інших телеканалів, медіаплатформ) в зйомках 2 та 3 сезонів проекту "Лабораверум" присвячених відкриттям у медицині;
- зацікавленість каналу Чорноморська ТРК (або інших телеканалів, медіаплатформ) в зйомках 4 сезону проекту, присвяченого відкриттям українських вчених в інших галузях науки, окрім медицини (космонавтика, біологія, історія, математика тощо).

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту.

Суспільна цінність проекту полягає в наступному:

- піднесення авторитету української науки та науковців

Директор  



- поглиблення знання власної історії
- підтримка державної мови
- посилення патріотизму
- формування самосвідомості та гордості за власну країну

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Вільний доступ до кінцевих результатів проекту буде забезпечений шляхом завантаження випусків телепередачі на youtube.com

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Подальший розвиток планується у наступному напрямку. Проект «Лабораверум» на сьогоднішній день складає 3 сезони в тематиці медицини (по 4 випуски кожен). Підтримку від УКФ організація-заявник запитує лише на 1 сезон проекту. В подальшому плануємо розробляти 2 та 3 сезони. Окрім зазначених трьох сезонів про українську медицину, маємо план подальшого розвитку проекту в тематиці інших галузей науки.

Реалізації подальшого розвитку проекту планується за рахунок самоокупності (в разі продовження контракту з телеканалом «Чорноморська ТРК» на наступні сезони або підписання контрактів з іншими телеканалами, або за рахунок монетизації на ютуб-каналі) та/або спонсорської підтримки.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Організація-заявник планує створити серію інтерв'ю з учасниками команди проекту, які будуть знаходитись у вільному доступі на каналі проекту в youtube.

Поза межами проекту планується створення партнерств

- щодо подальшого розвитку проекту (сезони 2,3,4 тощо)
- будь-які партнерства, які поширюватимуть власне продукт або інформацію про продукт, створений в межах проекту «Лабораверум» за підтримки УКФ.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Вітязева Ліліана Андріївна

Директор  Вітязева Л.А.



Роль у проекті

Куратор, керівник організації-заявника

Перелік основних обов'язків

- підготовка договорів з усіма підрядниками та людьми, які залучаються до реалізації окремих завдань проекту (за договорами ЦПХ); - контроль щодо підписання договорів з усіма підрядниками та людьми, які залучаються до реалізації окремих завдань проекту (за договорами ЦПХ або договорами надання послуг); - контроль виконання зобов'язань за відповідними договорами та підписання актів виконаних робіт (та інших додатків за потреби); - отримання дозволів на зйомку, якщо це необхідно; - складання КПП (календарно-постановочного плану); - контроль за підготовчою діяльністю всіх департаментів - контроль за виконанням КПП та дотриманням кошторису; - контроль за монтажем матеріалу та дотриманням передбачених строків монтажу; - контроль за розповсюдженням інформації про проект у медіа та соціальних мережах; - контроль за розміщенням інформації про проект з посиланням на сторінки в соцмережах на власних носіях зовнішньої реклами, що належать ПП "Метеор" та іншими заходами з поширення відповідної інформації - складення змістової звітності; - контроль проведення аудиту та складення фінансової звітності.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

90%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Народилась в 1968 році в м. Київ.

Освіта:

Уральський державний економічний університет (Челябінська філія), спеціальність «Товарознавець»;

Ukrainian Film School (UCF), спеціальність «Продюсер» (2018-2019)

Має більше 20 років управлінського досвіду, в тому числі значний досвід реалізації проектів. Має неабиякий досвід керівництва та співробітництва з державними органами.

Під час "Євро-2012" успішно організувала туристичне екскурсійне обслуговування для табсру шведських вболівальників на Трухановому острові (3000 осіб).

В якості директора ПП "Метеор" приймала участь в реалізації окремих проектів "Мистецького Арсеналу", зокрема щорічний "Книжковий Арсенал", "ТСН – 20 років", конференція "4С: Київ".

Директор  *Григоренко А.А.*



Художні короткометражні фільми:

«3+2» (2018)

«Як по нотах» (2019)

«Влипла» (2019)

«Перевізник» (2019)

«Армагедон» (2019)

В межах діяльності рекламної агенції ПП “Метеор” в якості директора постійно займається організацією знімального процесу аудіовізуального контенту (здебільшого, рекламного характеру).

Зокрема, має досвід успішної реалізації грантового проекту “Зручні люди” (три ролики соціального спрямування) в межах конкурсу УКФ 2018 року.

Проект «Зручні люди», створений за підтримки УКФ, здобув перше місце на фестивалі реклами «VideoRex-2019» в номінації «Соціальна реклама» та потрапив до шорт-лісту 8-го міжнародного фестивалю соціальної реклами Molodiya Festival'19.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Штатний працівник

ПІБ члена команди

Олександр Миколайович Красеньков

Роль у проекті

Виконавчий продюсер

Перелік основних обов'язків

- складання КПП (календарно-постановочного плану); – запуск виробництва – розробка технології зйомок, організація всіх процесів пре-продакшену, продакшену та пост-продакшену. – набір знімальної групи (окрім учасників команди) – контроль строків виконання всіх етапів проекту – контроль дотримання дедлайнів всіма департаментами – координація та контроль роботи всіх служб (сценарист, науковий консультант, знімальна група, технічна, транспортна та локейшен служби, пост-продакшн); – контроль бюджету та плану розрахунків - збір звітної документації та передача координатору - постійне інформування

Директор  

координатора щодо виконання проекту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Працював над фільмами «Вбити короля» (реж. А.Атанесян, 'Sony Pictures'),

«Хмара над схилом» ("Cloud Above The Hill") ('NHK', Японія)

«Перевізник-3» (прод. Люк Бессон, 'Europa Corp', зйомки в Одесі).

Продюсер виробництва Телеканал 'Україна'

Новорічного концерту 2019 «Фантастична ніч»

Виконавчий продюсер INTER MEDIA GROUP (телеканал 'Інтер')

- Телесеріал «РЕЧДОК» (40 серій)

- Дитяче шоу «Крутіше всіх» (1,2,3 сезони)

- Тревел-шоу «Дикуни» [?]

- Кулінарне шоу «Готує разом»

- Реаліті-шоу «Час будувати»

Виконавчий продюсер Телеканал 'ICTV'

- Ток-шоу «Очная ставка»

Виконавчий продюсер Студія 'Пилот' по заказу телеканала 'СТБ'

- Шоу «Битва екстрасенсів» [?]

Виконавчий продюсер INTER MEDIA GROUP (телеканал 'Інтер')

- Кулінарне шоу «Готуємо разом»

- Щоденне ток-шоу «Стосується кожного»

- Щоденне ток-шоу «Судіть самі»

- Реаліті-шоу «Сусід на обід»

Лінійний продюсер Телеканал '1+1'

- «Голос країни»

- «Голос. Діти»

- «Голос країни 2. Нова історія»

- «Голос країни 3. Перезавантаження»

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа-підприємець

Директор  


ПІБ члена команди

Едуард Андрійович Каналош

Роль у проекті

Співавтор сценарію

Перелік основних обов'язків

- Написання сценарію

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Народився у 1978 році в місті Володимир-Волинський Волинської області.

В 2001 році закінчив Національний медичний університет ім.

О.О. Богомольця за спеціальністю «Лікар», а у 2004 році захистив дисертацію та отримав наукове звання кандидата медичних наук.

У 2014 році закінчив Гарвардський університет за спеціальністю «Ділове адміністрування».

Письменник. Пише під творчим псевдонімом Ед Данилюк. Список виданих творів:

- «Тризуб-імперіал» (Луцьк: Видавництво «Волинянин», 2013 Warszawa: Видавництво «e-bookowo», 2019)

- «Пожежа Саніри» (Київ: Видавництво імені Олени Теліги, 2015)

- «Сищик Війт і справа про танжерський пунш» (Видавництво «Издательские решения», 2019)

- Цикл нарисів «Лабораверум», 2020.

Екранізація, автор сценарію:

- «Пожежа Саніри», у передпродакшені (Продюсерський центр «Інсайт Медіа», підтримано УКФ).

Автор літературного першоджерела даного проекту – збірника новел «Лабораверум», присвяченого проривним відкриттям українських вчених в медицині. Автор сторінки проекту «Лабораверум» у фейсбуці.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа-підприємець

Директор  Степанов О.А.



ПІБ члена команди

Замрій Денис Миколайович

Роль у проєкті

Співавтор сценарію

Перелік основних обов'язків

- Написання сценарію

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

10%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Народився у 1974 році в місті Запоріжжя.

В 2003 закінчив Київський інститут театрального мистецтва ім. Карпенко-Карого, кінофакультет, майстерня Григорія Кохана.

Сценарист, скриптор та телевізійний продюсер.

Автор сценарію 10 фільмів, автор 5 художніх книг.

Викладач драматургії та сценарного мистецтва у кількох освітніх проєктах.

Академік Академії кіномистецтва України.

Заступник директора (проректор) Українського інституту підвищення кваліфікації працівників телебачення, радіо та преси з учбово-методичної роботи.

Фільмографія

2019 – «Серце всесвіту» (з роботи). Студія «Телемір Продакшн»

2011 – «Той хто пройшов крізь вогонь». Студія «Інсайт медіа»

2011 – «Кохая і крапка». Студія «Фільм порт»

2009 – «Відторгнення». Студія «MMG Films»

2009 – «Полювання на Вервольфа». Студія «Film.ua»

2008 – «Не намагайтеся зрозуміти жінку». Студія «Intra film»

2008 – «Альпініст». Студія «Aurora»

2007 – «7 днів до весілля». Студія «Inter Media Production»

2007 – «Кука». Студія «Staralis film»

2007 – «Старі полковники». Студія «Film.ua»

Бібліографія

2014 – «Режисер» (біографія О.Довженко). Видавництво «Клуб сімейного дозвілля»

2013 – «Художник» (біографія Т.Шевченко). Видавництво «Клуб сімейного дозвілля»

Директор
Виталева А.А.



2013 – «Любов.ком» (під псевдонімом Лада Мітич). Видавництво «Клуб сімейного дозвілля»

2007 – «Сім днів до весілля». Видавництво «Кінофайли»

2006 – «Старі полковники». Видавництво «Подробиці»

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Соболев Денис Євгенійович

Роль у проекті

Режисер-постановник

Перелік основних обов'язків

- складання режисерського сценарію - визначення художніх особливостей та форми подачі матеріалу (композиційні та стилістичні рішення); - розробка характерів (образів) персонажів; - затвердження акторського складу костюмів, реквізиту, гриму; - освоєння локацій. - організація роботи на знімальному майданчику; - керування знімальними департаментами; - постановка задач акторам, побудова мізансцен - керівництво процесом монтажу

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Народився в 1993 році в м. Лисичанськ. Закінчив Київський національний університет ім. Т.Г. Шевченка, географічний факультет.

Закінчив 9-місячні курси «Інтершкола» за спеціальністю «Режисер» (2015-2016).

На фестивалі «Interfilmfest»-2016 зайняв перше місце в номінації «Кращий режисер» зі своєю дипломним короткометражним фільмом «Савант», а також отримав винагороду за кращий фільм з документальним фільмом «Людина поза часом».

В якості режисера-постановника знімав наступні проекти:

- «Речдок», телесеріал, 2017 – 2020

Директор *Соболев Д.Є.* *Соболев Д.Є.*



- «Життя на межі», телесеріал, 2017
- «Бампер і Сус», телесеріал, 2020 – по теперішній час (прем'єра запланована на 2021).

численні рекламні ролики та музичні кліпи.

- «Магда», документальна повнометражна драма, знята за підтримки Держкіно (зараз проект знаходиться на етапі постпродакшену, прем'єра запланована на березень 2021 року). На цьому проекті виступив також і сценаристом;

- «Зручні люди», підтриманий УКФ в межах конкурсу 2018 року. Проект отримав позитивну оцінку від куратора зі змістовної частини, а також здобув 1-ше місце на фестивалі реклами «VideoRex-2019» в номінації «Соціальна реклама» та потрапив до шорт-лісту VIII міжнародного фестивалю соціальної реклами Molodiya Festival'19;

- численні рекламні ролики та музичні кліпи.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди

Пономарьов Костянтин Сергійович

Роль у проекті

оператор-постановник

Перелік основних обов'язків

Керує технічними департаментами, затверджує усі візуальні аспекти проекту на етапах пре-продакшену, продакшену, пост-продакшену. - розробка візуальної стилістики проекту (освітлення, композиційні та кольорові рішення); - освоєння локацій; - складання технічного райдеру; - безпосередньо знімальний процес (підготовка знімального майданчику, затвердження схеми освітлення, побудова мізансцен); - керування технічними департаментами - участь в затвердженні фінального монтажу та кольорокорекції.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Директор  



Має багаторічний досвід у десятках проектів українського кіно та телебачення першої величини. Напрямки його діяльності - повнометражні ігрові фільми, (ТВ- та веб-) серіали, реклама великих брендів та музичні кліпи популярних українських виконавців. Має досвід закордонного співробітництва. Лауреат українських та міжнародних фестивалів та конкурсів, зокрема Toronto web film fest 2017 best cinematography.

«5BAKSIV» повнометражний фільм, оператор-постановник Бексторі - 2019

«Заборонений», повнометражний фільм, оператор-постановник - 2019

«Захват» Tv Ad - оператор-постановник

«Зручні люди» social Tv Ads (проект підтриманий УКФ в межах конкурсу 2018 року; проект здобув 1-ше місце на фестивалі реклами

«VideoRex-2019» в номінації «Соціальна реклама» та потрапив до шорт-лісту VIII міжнародного фестивалю соціальної реклами Molodiya Festival'19) - оператор-постановник

«День незалежності України» series of Tv Ads - оператор-постановник

«Тік - Циклони» музичне відео - оператор-постановник

«Речдок. Особливий випадок» Tv Ad - оператор-постановник проекту, оператор-постановник групи

«Один погляд в телефон» social Tv Ads - оператор-постановник

«LAUD» музичне відео - оператор-постановник

«Час будувати» - оператор-постановник проекту, оператор-постановник групи, 2017

«Речдок» - оператор-постановник проекту, оператор-постановник групи

2016-2019

«Судіть самі» - оператор-постановник проекту

2016

«Друге життя» - серіал - оператор-постановник

2016

«5BAKSIV.NET SERIES» - оператор-постановник проекту

ПІБ члена команди

Павленко Любов Григорівна

Роль у проекті

Головний бухгалтер

Перелік основних обов'язків

- Ведення бухгалтерії проекту - Проведення банківських операцій

Директор  


Проходження аудиту проекту - Фінансовий звіт за проектом

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

90%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Закінчила Київський національний економічний університет ім.

В.Гетьмана, факультет «Бухгалтерський облік та аудит», спеціальність «Економіст».

Досвід роботи:

Працювала з 1994 по 2004 у Фонді державного майна України регіональне відділення по місту Києву на посаді заступник начальника фінансово-облікового відділу.

2010-2011 працювала в Національній академії державного управління при президенті України на посаді заступника начальника управління — начальника відділу бухгалтерського обліку і звітності (7 ранг державного службовця).

2005 – 2010, 2011 – теперішній час працювала в ПП “МЕТЕОР” на посаді головного бухгалтера

Багаторічний досвід роботи головним бухгалтером, в тому числі в державних установах. Була членом тендерної комісії в ряді тендерів (в тому числі на Prozorro). Має досвід щодо бухгалтерського супроводу тендерних проектів. В межах конкурсу УКФ-2018 вела проект “Зручні люди”, на якому була відповідальною за фінансову звітність, яку успішно здала.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Штатний грацівник

ПІБ члена команди

Панченко Олександра

Роль у проекті

Другий режисер

Перелік основних обов'язків

- Планування знімального процесу - Формування визивних - Контроль



Директор *[Handwritten Signature]* *[Handwritten Signature]*

Official stamp: МЕТЕОР, Ідентифікаційний код 30219983, Україна

дотримання знімального плану

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Народилась в 1993 році.

Закінчила Кримський університет культури, мистецтв та туризму, факультет режисури та хореографії (кафедра масових свят), 2010 – 2014 рр.

Має досвід роботи другим режисером / асистентом режисера в наступних проектах:

«Кримінолог», на замовлення телеканалу ICTV, 2017 - AD

«В останній раз прощаюсь», на замовлення Film.UA, 2018 - AD

«Час будувати» телепередача на замовлення телеканалу Інтер, 2018 - 1AD

«Johnatan Fort» на замовлення телеканалу 1+1, 2018 - 2AD

«Дільничий з ДВРЗ» на замовлення телеканалу ICTV, 2019 – 1AD

«Речдок» на замовлення телеканалу Інтер, 2017-2019 – 1AD

«Хитр'я Петр'я из Бесарабия» - болгарсько-український проект на етапі постпродакшену, створений на замовлення PowerFilm Prod, 2020 - 1AD

Має неабиякий досвід та наступні навички:

- ? Планування знімального процесу
- ? Участь в читках сценарію та освоєннях локацій
- ? Розподіл творчих задач
- ? Робота з акторами
- ? Контроль виконання задач
- ? Контроль таймінгу на майданчику
- ? Ведення монтажного листу
- ? Робота із піротехніками

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

волонтер

ПІБ члена команди

Моїсеєнко Катерина Миколаївна

Директор  



Роль у проекті

Художник з гриму

Перелік основних обов'язків

- Виконання послуг художника з гриму

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Має неабиякий досвід в якості художника з гриму. Працювала на наступних проектах:

2014 рік – художній фільм «Милий Ханс, дорогий Петро» - асистент художника з гриму

2014 рік – телесеріал «Безсмертнік» - асистент художника з гриму

2015 рік – телесеріал «Клан ювелірів» - асистент художника з гриму

2015 рік – телесеріал «Не зарікайся» - асистент художника з гриму

2016 рік – телесеріал «На лінії життя» - асистент художника з гриму

2017 рік – художній фільм «Черкаси» - асистент художника з гриму

2017 рік – художній фільм «99 song» - асистент художника з гриму

2018 рік – теперішній час – телесеріал «Речдок» - художник з гриму

2018 рік – художній фільм «Дзідзьо в перший раз» - художник з гриму

2018 рік – короткометражний художній фільм «Холодній Сонячно самотності» - художник з гриму

2020 рік – художній фільм «Стоп Земля» - асистент художника з гриму.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

волонтер

ПІБ члена команди

Вадим Петрович Шипулін

Роль у проекті

Науковий консультант

Перелік основних обов'язків

Надання консультаційних послуг

Директор *Владислав* *Владислав*



Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

10%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Вадим Петрович Шипулін - терапевт, гастроентеролог, гепатолог доктор медичних наук, доцент Національної медичної академії післядипломної освіти ім. П.Л. Шупика, заслужений лікар України.

Народився у 1967 році. У 1992 р. з відзнакою закінчив Київський медичний інститут за спеціальністю "лікувальна справа". Внесений до Золотої Книги Пошани Київського медичного інституту. З червня 2005 р. призначений директором Національного музею медицини України. У 2009 р. захистив докторську дисертацію "Хронічні дифузні захворювання печінки – поліорганна патологія: діагностика, лікування, прогноз". У 2015 р. присвоєно вчене звання "професор". Заслужений лікар України (2007). Нагороджений Грамотою Верховної Ради України, відзначений подяками Прем'єр-міністра України, Голови КМДА, церковними нагородами. Досвідчений лікар і популяризатор науки. З 2005 р. лікар-консультант Державного Управління справами. Є автором більше 100 наукових праць, зокрема монографії та навчального посібника. Протягом 1998-2012 рр. – відповідальний секретар Українського товариства терапевтів. Член Вченої Ради МОЗ України, Президії Асоціації з вивчення та лікування хвороб органів травлення в Україні.

Наукові праці: «Справжні лікарі: із історії кафедри факультету терапії №1 Національного медичного університету» (2001); «Лікарська тактика у випадку неалкогольної жирової хвороби в поднанні з біліарним сладжем» (2013); «Дисфункція жовчного міхура і біліарний сладж: клінічне значення та сучасні підходи до лікування» (2011).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Ходаківська Людмила Василівна

Роль у проєкті

Художник по костюмах

Директор   

Перелік основних обов'язків

- надання послуг художника по костюмах

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Має значний досвід роботи на телебаченні, в тому числі - художником по костюмах%

“1+1” “Загублений світ”. Квітень 2019. Художник по костюмах

Серіал “Юрчишини”. Листопад 2018 - лютий 2019. Художник по костюмах.

Серіал “Вечірка”. Вересень 2018 - листопад 2018. Художник по костюмах.

Серіал “Марк + Наталка”. Березень 2018 - серпень 2018. Художник по костюмах.

Х/Ф “По законам военного времени”. Другий сезон, 8 серій. Вересень 2017 - лютий 2018. Асистент художника по костюмах.

Телесеріал “Вещдок”. Вересень 2016 - вересень 2017. Художник по костюмах.

Х/Ф “Смерть Сталина”. Серпень 2016. Художник по костюмах.

Х/Ф “По законам военного времени”. Перший сезон 12 серій. Липень 2014 - лютий 2015. Асистент художника по костюмах.

Х/Ф “Владика Андрей”. к/с Довженка 2008.?

Художник по костюмах.

Х/Ф “ Страчені світанки”. к/с Довженка 1996. Асистент по акторам.

Х/Ф “Москаль чарівник”. к/с Довженка 1995. Асистент по акторам.

Х/Ф “Притча про світлицю”. к/с Довженка 1994. Асистент по акторам.

Х/Ф “Чужое лицо”. к/с Довженка 1994. Асистент по акторам.?

Х/Ф “Вызов богам”. к/с Довженка 1993. Асистент по акторам.?

Х/Ф “Видряпатися на пога”. Київнаукфільм 1993. Асистент по акторам.

Х/Ф “Осиновый кол”. к/с Довженка 1992. Асистент по акторам.?

Х/Ф “Выстрел в гробу”. к/с Довженка 1991. Помічник режисера.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Волонтер

Директор   

ПІБ члена команди

Бойко Владислав Олегович

Роль у проекті

водій

Перелік основних обов'язків

- виконання будь-яких задач, пов'язаних з транспортуванням людей чи предметів за допомогою легкового автомобіля.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

90%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Народився в 1995 році в Київській області, с. Станіславчик. Має посвідчення водія категорії "В".

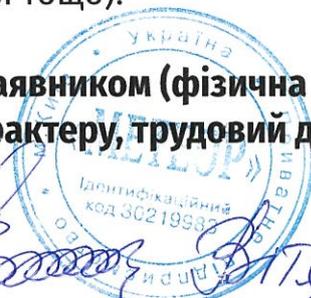
Водій з багаторічним стажем роботи на ГП "Метеор".

Перелік основних обов'язків:

- Транспортування групи під час освоєння локацій;
- Транспортування групи (окремі членів групи), акторів тощо, особливо в разі знаходження локації в труднодоступних для загального транспорту місцях (наприклад, за межею міста чи далеко від метро) або тим більше в разі наявності карантинних обмежень щодо роботи загального транспорту. Це дозволить зекономити на послугах таксі, які в будь-якому разі компенсуються акторам та іншим учасникам знімального процесу;
- в разі можливості/необхідності - використання автомобіля під час зйомок для допомоги костюмерному департаменту (Задачі: згідно вказівки зібрати перед зйомками з різних костюмерних та складів костюми, які далі протягом дня зберігатимуться в даному автомобілі);
- в якості можливості/необхідності - використання автомобіля під час зйомок для допомоги художньому департаменту (задачі: згідно вказівки зібрати перед зйомками з різних реквізиторських та складів дрібний та середній реквізит, що далі протягом дня зберігатимуться в даному автомобілі);
- Виконання різноманітних доручень (оперативно доставити чи забрати договори, рахунки, акти, звіти та інші документи тощо).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,

Директор  Битюк О.А.



волонтер, інше)
штатний працівник

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Організаційні ризики.

Оскільки основні договори на виконання послуг з підрядниками можна укласти лише після ухвалення позитивного рішення УКФ щодо видачі гранту, є певний ризик, що конкретні підрядники не зможуть надавати послуги або виконувати обов'язки на даному проекті, наприклад, через задіяність на інших проектах (окрім команди проекту, з якими укладено попередні договори).

ПП «Метеор» мінімізує організаційні ризики за допомогою наступних умов:

- закладення в кошторис проекту середнього ринкового рівня оплати послуг, завдяки чому ПП "Метеор" матиме можливість швидко замінити постачальника тієї чи іншої послуги / підрядника на аналогічного.
- гнучкість календарно-постановочного плану, що передбачає можливість переносу днів знімального процесу в межах визначеного терміну реалізації, у разі виникнення несприятливих або небезпечних ситуацій;
- можливість планування оптимального графіку реалізації проекту з метою досягнення найкращих результатів та оптимізації ресурсів;
- відсутність тісної прив'язки до конкретних постачальників послуг (оренда техніки тощо), допоміжного персоналу, локацій та реквізиту, що, в свою чергу, дозволяє нівелювати можливість зриву знімального процесу;
- значний досвід учасників команди проекту в організаційно-планувальній діяльності, у створенні високоякісного відеоконтенту (продакшен і постпродакшен), який зможе повністю відповідати визначеним завданням та рівню якості.
- чіткі та реальні мета, цілі, завдання проекту, що мінімізує ризики відхилення від визначеного курсу реалізації проекту.

Епідеміологічні ризики - ризик зараження окремих членів команди коронавірусом та його подальше розповсюдження серед знімальної групи, особливо, під час знімального періоду. Даний ризик можна мінімізувати наступним шляхом:

- дотримання всіх правил поведінки в громадських місцях
- обов'язкове носіння масок
- наявність умов та засобів для дезинфекції на знімальному майданчику
- дотримання дистанції за можливості
- не перевищення певної кількості осіб у приміщенні

Директор  



- за можливості заміна всіх офлайнних зустрічей на зустрічі онлайн (наприклад, читки сценарію всією командою)
- будь-які інші заходи та рекомендації, які можуть знизити ризик для здоров'я та життя людей.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Фінансові ризики.

На випадок збільшення вартості (в тому числі, пов'язаного із збільшенням курсу іноземних валют тощо) товарів або послуг, передбачених кошторисом з моменту складання кошторису в грудні 2020 до моменту виконання проекту у 2021 році, ПП "Метеор" допускає можливість дофінансування в розмірі 5% (п'ять відсотків) вартості проекту з власних коштів (мається на увазі додаткове фінансування понад запланований об'єм співфінансування).

Форс-мажорні ризики.

Форс-мажорні ризики мінімізуються передбаченням можливості їх настання в усіх договорах з контрагентами.

Карантинні ризики.

2020 рік навчив нас враховувати таку можливість під час планування проектів. Мінімізувати ризик локдауну можна наступним чином:

- розрахувати робочий план проекту з врахуванням можливості локдауну;
- продовжити виконання проекту з врахуванням всіх карантинних обмежень та епідеміологічних норм;
- залучити додаткові (власні) кошти для забезпечення транспортування залучених до проекту працівників у знімальний період.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту:

- робочий план;
- призначення відповідальних осіб для кожного етапу реалізації проекту;
- встановлення строків виконання робіт та окреслення очікуваних на кожному етапі результатів;
- збір даних щодо реалізації окремих етапів виконання проекту у відповідній для певного етапу формі: в усній (наприклад, для затвердження локації режисером, художником-постановником та оператором буде достатньо їх усного повідомлення про це для подальшого укладення договору оренди локації) або письмовій (різноманітні документи, в тому

Директор   

числі сценарій, каледарно-постановочний план, режисерський сценарій, режисерсько-операторські розкадровки, монтажний план, контракти з підрядниками, ТЗ – якщо потрібне, акти виконаних робіт та будь-які інші документи і звіти);
- формування змістової та фінансової звітності.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

6

Кількість жінок у команді проекту

5

Кількість людей віком від 17 до 34

4

Кількість людей віком від 35 до 50

4

Кількість людей віком від 51 до 60

3

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

3

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників

Supershop *Корнелія* *Портєва А.А.*



ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?
важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до

Директор   *Гончарова А.А.*

заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Директор   *Григорів А.А.*

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Вітязева П.А.

[Підпис]

Грантоотримувач:





Назва конкурсної програми: Аудіовізуальне мистецтво
Назва ЛОТ-у: ЛОТ 1. Телепродукт
Назва Заявника: Приватне підприємство "Метеор"
Назва проєкту: Labogachum
Дата початку проєкту: червень 2021
Дата завершення проєкту: 30.10.2021

Додаток № 2
до Договору про надання гранту № AMS-11-00338
від " 17" червня 2021 року

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	93,56%	1 918 720,00
2. Співфінансування* :	6,44%	132 000,00
2.1. Кошти організації-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	6,44%	132 000,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Всього по розділу І "Надходження":	100,00%	2 050 720,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Директор
(посада)

П.В.В.В.В.
(підпис, печатка)



П.В.В.В.В.
(підпис)

Пункт:	1.5.4	Послуги режисера-постановника Соболев Денис Євгенійович	місяців	4,50	15 200,00	68 400,00	0,00	68 400,00	0,00	68 400,00	Робота в підготовчому періоді, освоєння та затвердження локацій, затвердження режисерського сценарію. Підготовка та керівництво режисерською групою. Робота з акторами на знімальному майданчику. Керує монтажем проєкту.
Пункт:	1.5.5	Послуги сценариста Каналаш Едуард Андрійович	серія			0,00	20 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	Написання сценарію
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":											
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)									
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00		0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	???	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00		0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":											
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи									
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проєкту грантоопримувача		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоопримувача (з рахунок співфінансування)					0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга						0,00	0,00	І подальші витрати за рахунок гранту УкрФ
Пункт:	3.2.2	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга						0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":											
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою									
Підстаття:	4.1	Оренда приміщення		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, днів)			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, днів)			0,00		0,00	0,00	0,00	



Директор *М.С.С.* Візуальна *В.В.В.*

Пункт:	4.4.1	Оренда лабораторного обладнання (старого), (комплект 60 шт)	змін	16,00	3 200,00	51 200,00	0,00	51 200,00					
Пункт:	4.4.2	Оренда лабораторного обладнання (сучасного), (комплект 60 шт.)	змін	16,00	3 600,00	57 600,00	0,00	57 600,00					
Пункт:	4.4.3	Оренда костюму ведучого (4 комплекти)	змін	16,00	380,00	6 080,00	0,00	6 080,00					
Пункт:	4.4.4	Оренда костюмів акторів масових сцен (20 чол.)	змін	16,00	1 200,00	19 200,00	0,00	19 200,00					Розрахунок проводиться: 20 чол х 60грн/змінна
Пункт:	4.4.5	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00					
Пункт:	4.4.6	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00					
Підстаття:	4.5	Інші об'єкти оренди		12,00		60 000,00	0,00	60 000,00					
Пункт:	4.5.1	Оренда приміщення (локації "Лікарня")	змін	6,00	5 000,00	30 000,00	0,00	30 000,00					Точну назву локації із вказаним адреси та технічних характеристик можна буде надати лише після освоєння локації (передрачений робочим етапом виконання проєкту), що полягає в пошуку та відборі локацій, спільному огляді локацій, запропонованих локацій-менеджером, режисером-постановником, оператором-постановником, художником-постановником тощо та затвердження локації режисером-постановником.
Пункт:	4.5.2	Оренда приміщення (локація для зйомок "Лабораторія")	змін	6,00	5 000,00	30 000,00	0,00	30 000,00					
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00					
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":													
Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду		0,00		72 000,00	0,00	72 000,00					
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування											
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (30 чол х 16 змін х 150 грн/чол.)	учасн.			30,00	2 400,00	72 000,00					
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.					0,00					
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.					0,00					
Підстаття:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів		0,00		0,00	0,00	0,00					
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00	0,00	0,00					
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00	0,00	0,00					
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00	0,00	0,00					
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00		0,00	0,00	0,00					
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00	0,00	0,00					
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00	0,00	0,00					
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00	0,00	0,00					
Як-що по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду"													
Стаття:	6	Матеріальні витрати		150,00		3 975,00	0,00	3 975,00					
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина											



Директор

Голова

В. Козуба Л.А.

Пункт:	6.1.1	Придбання паливно-мастильних матеріалів	л	150,00	26,50	3 975,00	0,00	3 975,00	Придбання палива для автомобіля для компанії планується лише на знімальний період. Весь інший період Заявник оплачує паливо за власний рахунок, незалежно від того, чи буде водій виконувати задачі за Проектом. На час зйомок використовувались наступні розрахунки: 150 л / 16 змін = 9,375 л на 1 зйомку, що при розході пального 11 л/100 км вистачає на 85 км на 1 зміну. До звіту додаватимуться маршрутні листи, які на даному етапі скласти неможливо, оскільки поки що невідомі ані локації для зйомок, ані інші точки майбутніх маршрутів. Якщо згідно маршрутних листів буде використано менше пального, що суму можна буде скоригувати на етапі звітування. Автомобіль використовуватиметься задля потреб костюмерного та художнього департаментів, виконуватиме адміністративні задачі, а також за потреби привозити-відвозити на локацію акторів та членів знімальної групи, фотографа тощо.
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.			0,00	0,00	0,00	
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		6,00		28 000,00	0,00	28 000,00	
Пункт:	6.2.1	Жорсткий диск 6 Тб	шт.	4,00	5 600,00	22 400,00	0,00	22 400,00	Жорсткі диски використовуються для накопичення зберегання та роботи з відеоматеріалами під час зйомок. Придбання чотирьох дисків передбачено тим, що створюється дубль копія відзнятого матеріалу для мінімізування ризиків втрати відеоматеріалу.
Пункт:	6.2.2	Жорсткий диск 4 Тб	шт.	2,00	2 800,00	5 600,00	0,00	5 600,00	Жорсткі диски використовуються для зберігання змонтованого матеріалу.
Пункт:	6.2.3	Наймювалаш	шт.			0,00	0,00	0,00	
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		2,00		7 100,00	0,00	7 100,00	
Пункт:	6.3.1	Набір канцелярських товарів (папір, ручки, файли, олівці, теки і т.ін.)	шт.	1,00	4 600,00	4 600,00	0,00	4 600,00	
Пункт:	6.3.2	Засоби для гриму	комплект	1,00	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	Грим, серветки вологі, лак, міцелярна вода та ін.
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.			0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				158,00		39 075,00	0,00	39 075,00	
Стаття:	7	Поліграфічні послуги				0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				0,00		0,00	0,00	0,00	
Стаття:	8	Видавничі послуги				0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.1	Послуги корректора	сторінка			0,00	0,00	0,00	



Директор

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	13 Інші прямі витрати								
Підстаття:	13.2 Адміністративні витрати								
Пункт:	13.1.1 Бухгалтерські послуги	місяця	4,50	35 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 100,00
Пункт:	13.1.2 Юридичні послуги	місяця	4,50	7 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 100,00
Пункт:	13.1.3 Аудиторські послуги	послуга			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.1.4 Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"				0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	13.2 Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		12,00	213 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213 600,00
Пункт:	13.2.1 Послуги з монтажу	серія	4,00	28 600,00	114 400,00	0,00	0,00	0,00	114 400,00
Пункт:	13.2.2 Послуги відеодизайнера	серія	4,00	7 200,00	28 800,00	0,00	0,00	0,00	28 800,00
Пункт:	13.2.3 Послуги з кольорокорекції	серія	4,00	11 200,00	44 800,00	0,00	0,00	0,00	44 800,00
Пункт:	13.2.4 Послуги з запису та зведення музичної фонограми	змін	4,00	6 500,00	26 000,00	0,00	0,00	0,00	26 000,00
Пункт:	13.2.5 Послуги зі зведення та мастерингу звуку	серія	4,00	7 400,00	29 600,00	0,00	0,00	0,00	29 600,00
Пункт:	13.2.6 Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,??	0,00	0,??	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	13.3 Витрати на послуги страхування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.1 Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.2 Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.3 Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	13.4 Інші прямі витрати		88,00	453 820,00	3,00	0,00	0,00	0,00	453 820,00
Пункт:	13.4.1 Послуги звукозапису на знімально-музичному майданчику	зміш	16,00	3 000,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	48 000,00
Пункт:	13.4.2 Послуги габера	змін	16,00	3 200,00	51 200,00	0,00	0,00	0,00	51 200,00
Пункт:	13.4.3 Послуги ведучого	змін	16,00	4 000,00	64 000,00	0,00	0,00	0,00	64 000,00
Пункт:	13.4.4 Актори масових сцен (20 чол.), послуги з виконання ролі актора	змін	16,00	3 500,00	56 000,00	0,00	0,00	0,00	56 000,00
Пункт:	13.4.5 Послуги механіка камери	змін	16,00	1 800,00	28 800,00	0,00	0,00	0,00	28 800,00
Пункт:	13.4.6 Послуги першого асистента оператора (фокус-пулер)	змін	16,00	1 450,00	23 200,00	0,00	0,00	0,00	23 200,00
Пункт:	13.4.7 Послуги художника-постановника	місяця	3,00	14 200,00	42 600,00	0,00	0,00	0,00	42 600,00
Пункт:	13.4.8 Послуги локешн-менеджера	місяця	2,00	25 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
Пункт:	13.4.9 Послуги з художньо-декоративного оформлення	послуга	1,00	62 000,00	62 000,00	0,00	0,00	0,00	62 000,00
Пункт:	13.4.10 Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяця	4,50	360,00	1 620,00	0,00	0,00	0,00	1 620,00
Пункт:	13.4.11 Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.12 Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.13 Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"		120 000,00	0,22	26 400,00	0,00	0,22	0,00	26 400,00



Витрава Л.А.

Корона

Директор

Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":		105,00	732 520,00	3,00	0,00	732 520,00
Всього по розділу II "Витрати":			1 918 720,00		132 000,00	2 050 720,00

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------------------------------	--	------	------	------	------	------

(посада)

(посада)

(п.п.)

