

ДОГОВІР № 3REG1-5914
про надання гранту

м. Київ

«01» червня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Закарпатський обласний благодійний фонд "Едельвейс" (далі – Грантоотримувач) в особі керівника Химинця Володимира Васильовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Чендей Фест» (далі – Прєєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 14 жовтня 2020 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

03 ЧЕР 2020

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 197 490 грн. 00 коп. (сто дев'яносто сім тисяч чотириста дев'яносто гривень 00 коп.) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування.
5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
 - 2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
 - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
 - 5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання

таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати, в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або

його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Відділ міжнародного співробітництва Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

international@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Винницька Марія Іванівна, координатор проекту "Чендей Фест",

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації
Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Закарпатський обласний благодійний фонд "Едельвейс"

Юридична адреса:

88000, м. Ужгород, вул. Мукачівська, 65/3

Адреса для листування:

88000, м. Ужгород, вул. Мукачівська, 65/3

ЄДРПОУ/ПІН: 26100242

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: КБ «ПриватБанк»

Р/р: UA233123780000026004053813639

МФО: 312378

Тел.: +380663329409

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

Керівник



В.В. Химинець

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3REG-5914
від «01» червня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3REG1-5914

Назва проекту: Чендей Фест

Візитна картка проекту

Конкурсна програма

Культура. Туризм. Регіони

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

література та видавнича справа

Ключові слова за напрямом (оберіть два, які найточніше описують ваш проект)

книговидання

фестивалі

Назва проекту

Чендей Фест

Назва проекту англійською мовою

Chendei Fest

Коротка інформація про проект, яка включає мету та результати (до 100 слів)

У 2017 відбулося 95-річчя відомого українського прозаїка, лауреата Шевченківської премії, автора сценарію культового фільму українського кінематографу "Тіні забутих предків" Івана Чендея. З цієї нагоди родина

Герівник



Лещенко В.В.

письменника заснувала і щорічно проводить Всеукраїнський літературний конкурс малої прози з метою заохочення розвитку української літератури у цьому жанрі та вивчення творчої спадщини Івана Чендея. Щороку конкурс набуває все більшого масштабу і це народило ідею розширити конкурс спершу до фестивалю в 2019 році, а вже потім до комплексного заходу, що включатиме в себе кількадекний тренінг під назвою "Школа Чендея" та заснування нового туристичного маршруту на Тячівщині, малій батьківщині письменника, "Стежками Івана Чендея". Мотивування, підтримка та фахова освіченість письменників України - основні пріоритети проекту

Коротка інформація про проект англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

In 2017 the family of the famous Ukrainian prose writer, Shevchenko Prize winner Ivan Chendei, founded an All-Ukrainian Literary Contest for Small Prose. Each year, the competition is growing and expanding. This fact gave birth to the idea of expanding the competition first to the festival in 2019, and finally to a comprehensive event that will include a multi-day training called "Chendei School" and the establishment of a new tourist route in the Tyachiv region, the writer's small homeland, "Chendei Trails". Motivation, support and education of Ukrainian writers are the main priorities of the project.

Загальний бюджет проекту (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)
259990

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)
197490

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту. Якщо співфінансування не передбачається - впишіть 0).
62500

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім УКФ)

Джерело співфінансування та сума
30300. Ужгородська міська рада

Джерело співфінансування та сума
32200. Благодійна організація Міжнародний благодійний фонд імені Івана Чендея



Керівник

Хищенко В.В.

Географія реалізації проекту: населений пункт, область (якщо поза межами України — зазначте країну)

Населений пункт

Ужгород, Закарпатська область

Населений пункт

смт. Дубове, Тячівський район, Закарпатська область

Початок проекту

2020-06-14

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2020-10-14

Тривалість проекту в місяцях

4

Партнери проекту

Благодійна організація Міжнародний благодійний фонд імені Івана Чендея
Ужгородська міська рада

Ваш основний продукт

Конкурс

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Винницька Марія Іванівна

Телефон

0972292025

Електронна пошта

maria.vinnytska@gmail.com

Функції в проекті

Координатор проекту

Інформація про організацію-заявника

Герівник



Линишук В.В.

Повна назва організації-заявника

Закарпатський обласний благодійний фонд "Едельвейс"

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Zakarpattia regional charitable organization "Edelweiss"

Організаційно-правова форма

Благодійна організація

Код ЄДРПОУ

26100242

Надайте активне посилання на ваш установчий документ (Статут, Положення тощо)

<https://drive.google.com/open?id=0B5q1W1wP2Kc3NTRCRElMaHhJV3B6VFJlX2NMNnF6d3g5NE5j>

Вкажіть КВЕДи вашої організації, які відповідають напрямам програми/ ЛОТу

85.32.5

Дата реєстрації організації

2002-04-30

Юридична адреса організації

88000, вул.Мукачівська, 65/3

Поштова адреса організації

88000, вул.Мукачівська, 65/3

Фактична адреса організації

88000, вул.Мукачівська, 65/3

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<http://edelweis.uz.ua/index.htm>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Химинець Володимир Васильович

Телефон

Керівник

Химинець

В.В.

Електронна пошта

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи має керівник організації судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації
Химинець Володимир Васильович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно вашої організації на момент подання заявки?
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту.
В організації наявне приміщення та всі необхідні матеріальні та технічні засоби (комп'ютери, принтери) для реалізації проекту

Дохід за звітний період
0

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?
Так, у 2019 у ролі заявника

Керівник  *Химинець В.В.*

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Ні

Додайте активні посилання на успішно реалізовані проекти за підтримки УКФ, якщо такі були

немає

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ? Якщо так, назвіть цей проект та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на цей проект

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

1. Програма: SK08 транскордонне співробітництво Проект (назва): Розвиток прикордонних регіонів за допомогою цільової робочої сили, що шукає роботу в галузі машинобудування Дата початку та дата завершення проекту: 2015-2017 Партнери проекту: PROEDUCA, s.r.o. (Словацька Республіка) Цілі проекту та основні результати: Метою проекту є підготовка безробітних, які шукають роботу в галузі машинобудування, з метою сприяння розвитку прикордонних територій. Бюджет проекту та грант, отриманий організацією: 372 674,00 євро.

Проект

2. Програма: Public Affairs Section of the USA Embassy Проект (назва): "Правова освіта жителів гірських сіл Закарпатської області як гарантія прозорих і компетентних виборів" Дата початку та дата завершення проекту: 2004 Цілі проекту та основні результати: Основною метою проекту було підвищення рівня правової свідомості та поінформованості мешканців гірських сіл про особливості проведення прозорих та законних виборів, шляхом розповсюдження інформаційних матеріалів та проведення просвітницької роботи. Бюджет проекту та грант, отриманий організацією: 5 790,00 USD.

Проект

3. Програма: Freedom House: Участь громадян у виборчих процесах України. Проект (назва): Формування активної громадської позиції молоді Ужгорода Дата початку та дата завершення проекту: 2004 Цілі та основні результати проекту: Основна мета проекту - пояснити молодим



Горішник

Клименко В.В.

людям роль та значення виборів у подальшій демократизації життя в Україні. Формування у молоді особистої відповідальності за результати виборів та їх вплив на найближче майбутнє. Цільова група: виборці міста Ужгорода у віці від 18 до 30 років. Бюджет проекту та грант, отриманий організацією: 4 935,00 USD.

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту міста або села / області / країни

Літературний процес - це невід'ємна складова розвитку культури нації. Він є неможливим без нових імен і творів. Внаслідок низького рівня освіченості в питаннях самореалізації та самопромоції серед авторів знижується кількість тих самих нових імен. На жаль наразі є мало доступних засобів для освіти та набуття практичних навичок для багатообіцяючих творців (дебютантів в літературі та тих, хто не бачить перспективи у професії). Також низькою є мотиваційна складова галузі. Через ці фактори страждає якість та кількість творів, що могли б наповнювати Українське слово загалом. Ось чому реалізація комплексу заходів у рамках проекту Чендей Фест матиме колосальний вплив на розвиток галузі. Також в ході проекту відбудеться започаткування нового туристичного маршруту, який органічно влітає постать великого літератора в аутентичну природу та інфраструктуру району його походження, познайомить учасників проєкту та опосередковану цільову аудиторію з красою рідних Івану Чендею гір, вівчарством та виготовленням бринзи, першим продуктом України, що здобув визнання у Європі й отримав марку географічного зазначення.

Обґрунтуйте актуальність проекту для вашої організації (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Серед основних напрямів діяльності Закарпатського обласного благодійного фонду «Едельвейс» є і сприяння розвитку і покращення освіти, культури, мистецтва та охорони культурної спадщини. Проект «Чендей Фест» буде мати неабиякий вплив на культурне життя Закарпаття, а також на окремих діячів культури та туризму, оскільки включає в себе широке коло заходів. Основними проектними заходами будуть підготовка та організація конкурсу малої прози, відкриття культурно-туристичного маршруту «Стежками Івана Чендея», освітнього заходу в сфері літератури «Школа Чендея»



Керівник

[Signature]

Рименко В.В.

Як актуальність вашого проекту співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу

Проект відповідає пріоритетам програми що означає:

- сприяння збереженню культурної спадщини та її поповнення;
- промоцію цілісного та орієнтованого на майбутнє розуміння культури
- націлення на місцевий розвиток в умовах децентралізації

Чому ваш проект є унікальним?

У Закарпатській області немає жодного літературно-освітнього фестивалю. Зазвичай даного рсду заходи несуть переважно розважальний характер - гастрономічні, театральні, музикальні тощо. Отже "Чендей Фест", разом із супутніми заходами, стане першою літературно-освітньою подією в регіоні, з елементом промоції малих туристичних локацій.

Переважна більшість іменних конкурсів та премій в Україні носять регіональний характер, а Чендей Фест – це відкритий конкурс для представників будь-якого регіону.

Проект невід'ємний від місця проживання та життєвого шляху видатного письменника, який є гідним прикладом для творчих людей, досягнувши національного визнання пройшовши довгий шлях самостійно і без посторонньої підтримки.

Також не останнє місце в унікальності проекту відіграє формат поєднання літературної події з встановленням нового туристично-культурного маршруту на Тячівщині, малій батьківщині письменника.

Важлива частина проекту - Школа Чендея - є першою літературною школою, яка залучає провідних експертів до викладів цікавих і необхідних для літератора знань, базуючись на унікальному досвіді як самих експертів, так і лауреата багатьох премій і відзнак Івана Чендея.

Усі заходи "Чендей Фесту" відбуватимуться в режимі он-лайн трансляцій та/або відео фіксацією для охоплення максимальної кількості аудиторії зацікавлених осіб. З метою запобігання поширення інфікування Covid 19 прямими учасниками заходів будуть лише переможці конкурсу малої прози імені Івана Чендея 2020 та члени команди реалізації проекту.

Чому ваш проект є інноваційним?

Нагородження кращих робіт, як мотивування разом з доступним освітнім заходом і знайомством учасників з майже незайманою природою регіону поєднується у дуже органічний комплексний проект, який ще не зустрічався раніше.

Вперше подібний захід відбуватиметься на малій батьківщині Івана Чендея, в атмосфері аутентичної природи та джерела такого необхідного для літераторів натхнення.

Герівник  Химченко В.В.

Вперше зібрані разом в одній програмі тренінгові лекції експертів від усіх необхідних сфер, що складають разом книгу загалом чи твір зокрема. Йдеться про письменника, що поділиться досвідом; журналіста, що допоможе з промоційною складовою та роботою зі ЗМІ; науковця-літературознавця, котрий покаже, правильну методику написання творів, допоможе зрозуміти помилки; та видавця, що скорелює правильну співпрацю з видавництвами, адже в цьому пункті найчастіше автор стикається з підводними каменями своєї професії. Таке поєднання експертів досі не зустрічалося в подібних акціях, тому проект можна сміливо вважати інноваційним.

Як ваш проект доповнює культурно-мистецький процес останнього десятиліття в обраному секторі?

За останнє десятиліття в галузі літератури спостерігається зростання зацікавленості читача до української книги. Тому виникає необхідність створювати високоякісний продукт, щоб задовільняти потреби споживача і сприяти культурному зростанню, адже література має прямий вплив на кіно, театр та інші галузі мистецтва.

Який позитивний вплив на розвиток сектору (секторів) матиме ваш проект у перспективі кількох років?

При успішному проведенні освітньої програми сподіваємося на результат у вигляді реалізації творчого потенціалу учасників школи в книгах та нових виданнях.

А також відбуватиметься популяризація туристичного регіону через туристично-культурний маршрут «Стежками Чендея», що включає кімнату-музей, виставку у клубі та «Салаш Чендея» на полонині.

Цілі проекту

Ціль

1. Покращення і збільшення якості і кількості видання власне української книги

Завдання 1

Завдання 1.1. Проведення лекцій для підвищення кваліфікації авторів у літературознавстві та стилістиці.

Завдання 2

Завдання 1.2 Проведення тренінгів для підвищення кваліфікації авторів у технічних аспектах їх професії



Генісний

Гиммненко В.В

Індикатори досягнення цілі

1.1 Тренери експерти з числа лекторів підготують для друку та в електронному варіанті на флеш-носіях презентації своїх лекцій. 1.2 Перед початком і після проведення тренінгових занять Школи Чендея учасникам будуть запропоновані опитувальники, розроблені експертами-тренерами, які дозволять оцінити зміни рівня освіченості учасників. За результатами опитування буде складено зведену таблицю для публічного обговорення учасниками тренінгу.

Ціль

2.Мотивування, підтримка та надихання творчих особистостей до самореалізації

Завдання 1

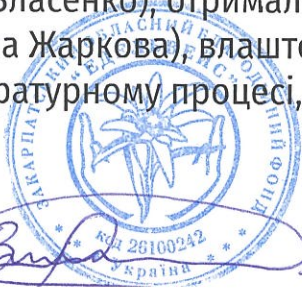
2.1.Завдання 2.1. Проведення конкурсу малої прози, обробка поданих текстів та оцінка анонімних робіт учасників конкурсу, вибір переможців експертами журі. Завдання 2.2 Підготовка за результатами голосування «короткого списку» конкурсу, який є важливим рейтинговим показником у письменницькому середовищі

Завдання 2

Завдання 2.3 Проведення церемонії нагородження переможців конкурсу та вручення премій - дипломів і винагород лауреатам

Індикатори досягнення цілі

2.1 За результатами роботи журі буде сформовано : - шкала попереднього відбору та кінцевого оцінювання та рейтингового голосування експертів журі по двох номінаціях конкурсу - якісний склад учасників конкурсу із вивченням вікового, гендерного та географічного критерію 2.2 «Короткий список» конкурсу буде опублікований на популярних сайтах України, що дозволить переможцям конкурсу отримати престижний статус учасника. 2.3. Лауреати конкурсу будуть нагороджені Премією на публічному заході церемонії вручення дипломів. Передбачено Гран-прі в двох номінаціях «Мала проза» та «Чендеезнавство», а також срібні та бронзові дипломанти конкурсу . Може бути визначено Спеціальну відзнаку журі за певними напрямками (окрема думка журі). Досвід попередніх конкурсів показує, що лауреати премії упродовж року видавали нові твори, публікації і книги (Сергій Федака, Жанна Куява, Влада Власенко), отримали стипендію Президента України (Роксолана Жаркова), влаштовували презентації і брали активнішу участь у літературному процесі,


Герівник *Влада Власенко* *Лилинська* *В.В.*

Ціль

3. Підвищення туристичної привабливості регіону (сmt. Дубове, Тячівський район Закарпатської області)

Завдання 1

3.1. Відкриття туристичної точки "Салаш Чендея"

Завдання 2

Завдання 3.2 Відкриття та започаткування літературно-туристичного маршруту "Стежками Івана Чендея"

Індикатори досягнення цілі

3.1 Розміщення фотостенду про життя письменника у с. Дубове, публічне висвітлення заходу у пресі 3.2 Збільшення кількості відвідувачів фестивалю, що взяла участь у відкритті туристичної точки та туристичного маршруту

Основна мета проекту

Мотивування до творчості, високий рівень самореалізації та набуття практичних навичок самопромоції серед письменників України та популяризація культурної спадщини Івана Чендея

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Цьогоріч очікується близько 350 конкурсantів, яких можемо вважати прямою цільовою аудиторією. ЗМІ різного рівня висвітлюватимуть подію для широкого кола цільової аудиторії в режимі он-лайн, тому долучитися до подій дистанційно зможуть представники різних культурних та освітніх закладів, студенти та інші.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Населення регіону та країни віком від 15 до 70 років, зацікавлені в творчості, культурному відпочинку в горах, жителі Ужгорода та сmt. Дубове можуть слідкувати за подією через ЗМІ та соціальні мережі, зокрема читачі блогів членів журі у кількості не менше 40 тисяч користувачів соціальних мереж

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

1. Через відгуки учасників попередніх заходів Чендей-фесту та зацікавлених через СМ читачів було визначено культурні потреби та інтереси цільової аудиторії

Перівисек



Григоренко В.В.

2. Шляхом аналізу відгуків експертів, що були залучені у фестивалі у попередні роки виявилися охочі розвивати фестиваль саме у напрямку підвищення професійної компетенції його конкурсантів. Усі учасники конкурсу, переможці в тому числі, мають змогу покращити свої письменницькі навички.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної(-их) аудиторій?

Потреби учасників конкурсу в мотивації, менторській та професійній підтримці, самореалізації частково чи повністю будуть задоволені через проведення запланованих заходів Чендей Фесту (нагородження учасників конкурсу, проведення освітнього заходу у вигляді тренінгових занять у тому числі з відео фіксацією та/або трансляцією)

Також частково покращиться стан туристичної галузі в регіоні, через відкриття нової культурно-туристичної точки та маршруту.

Хто є зацікавленою стороною (-ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту).

Ужгородська міська рада - підтримка культурних ініціатив для мешканців Ужгорода та популяризація почесного громадянина м.Ужгород, через яку зростає культурна привабливість самого міста.

Благодійна організація "Фонд імені Івана Чендея" - промоція особистості та творчості першого лауреата Шевченківської премії у галузі літератури в Закарпатській області;

Дубівська селищна рада - підвищення туристичної привабливості місцевості через відкриття нового маршруту, підвищення культури населення через проведення культурних заходів, що стосуються літератури та кіно.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів вашого проекту.

Зростання культури населення та промоція зацікавленості у галузі літератури.

Покращення книги як культурного продукту, що має прямий вплив на культурний розвиток суспільства.

Збільшення зайнятості і добробуту населення дотичного до туристичного маршруту, що виникає у процесі діяльності проекту.

Зазначте якісні та кількісні показники короткострокових результатів проекту відповідно до описаних вище цілей та завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

Завдання 1.1. Проведення необхідних заходів (лекцій та тренінгів) для

 Керівник *В.В.В.*

підвищення кваліфікації авторів у технічній та промоційних аспектах їх професії: а) кількість учасників, що взяли участь у тренінгах - не менше 20ти осіб; б) лекційно-тренінгових заходів проведених в рамках "Школи Чендея" - не менше 10ти занять.

Завдання 2.1. Проведення конкурсу малої прози та вручення премій: дипломів і винагород переможцям: а) кількість поданих заявок (2018 рік 170 заявлених творів, 2019 рік - 260, та прогноз на 2020 - 350); б) кількість нагороджених лауреатів - близько 10 учасників;

Завдання 3.1. Відкриття туристичної точки "Салаш Чендея" та започаткування культурно-туристичного маршруту "Стежками Івана Чендея": а) відкриття нової туристичної локації в смт Дубове - 1 шт; б) розроблено програму перебування гостей на весняно-літній період - 1 шт
1. ? зазначити основний культурний продукт;

III Всеукраїнський конкурс малої прози імені Івана Чендея, який проводиться з метою популяризації творчості Івана Чендея, пошуку та підтримки талановитих авторів, підвищення впливу літератури на розвиток українського суспільства та виховання молоді країни

2. ? зазначити додаткові культурні продукти.

1. Туристична точка «Салаш родини Івана Чендея» - Хатинка, біля якої розташоване пасовисько та клатик землі, де батьки Івана Чендея працювали в літню пору. У цьому місці пройшло дитинство письменника. Місце, де письменник писав свої твори під час перебування в смт.Дубове. Сьогодні благодійна організація «Фонд Чендея» пропонує лауреатам конкурсу і тим, хто прагне зануритися в автентичну карпатську Верховину у пошуках натхнення, туристам Закарпаття навідатися в тишу гірських вершин.

2. Літературно-туристичний маршрут «Стежками Івана Чендея» є лінійним туристичним маршрутом і демонструє туристу наступні цікавинки: 1.Кімнату-музей на території школи, де зберігаються подаровані родиною особисті речі класика української літератури; 2.Виставку учнівських робіт, виготовлених на майстер-класі Ольги Ямборко за мотивами фільму «Тіні забутих предків» у клубі смт Дубове(де в 1969 році проводилися збори громади села зі вказівки партійного керівництва з метою ініціювати нібито «з низів» виключення Івана Чендея з партії); 3.«Салаш родини Івана Чендея» - нова точка на мапах Google, відкриття якої є частиною проекту «Чендей Фест 2020». Під час відкриття маршруту в школі та клубі буде розміщено нову експозицію – дарунок Музею Олеся Гончара ілюстрований стенд «Лист Івана Чендея до Олеся Гончара», написаний на листівках-репродукціях картин Закарпатського художника А.Коцьки.

3.Школа Чендея – це унікальний освітній проект, що поєднує у своєму форматі досвід спеціалістів – майстрів книжкової справи, задля вільного



Генеральний директор *Ліманський В.В.*

навчання авторів. Вперше зібрані разом в одній програмі тренінгові лекції експертів від усіх необхідних галузей, які синергічно творять книгу, як інтелектуальний продукт.

У результаті превентивних заходів щодо поширення Covid 19 вирішено усі заходи, які передбачали зібрання аудиторії преформатувати у режим он-лайн транслявання для охоплення навіть більшої кількості ЦА. Лекції та тренінги Школи Чендея буде зафіксовано у відео та завантажено на канал youtube для безкоштовного доступу, а відповідні посилання опублікуються на сторінках соціальних мереж авторитетних в цій галузі джерел.

Зазначте якісні та кількісні показники для довгострокових результатів проекту відповідно до описаних вище завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

Завдання 1.1. Проведення необхідних заходів(лекцій та тренінгів) для підвищення кваліфікації авторів у технічній та промоційних аспектах їх професії: а) кількість та якість публікацій українських творів з боку учасників фестивалю зросла на 50% (за результатами досвіду попередніх конкурсів малої прози імені Івана Чендея); б) налагодження ефективних контактів між авторами та видавництвами

Завдання 2.1. Проведення конкурсу малої прози та вручення премій: дипломів і винагород переможцям: а) Видавництво альманаху кращих творів учасників фестивалю за планами організаторів; б) проведення фестивалю відбувається на постійній основі та сталих локаціях (садиба та мала батьківщина письменника); в) винагорода учасників трансформується у додаткову можливість реалізувати свій творчий потенціал (+ мотивація)

Завдання 3.1. Відкриття туристичної точки "Салаш Чендея" та започаткування культурно-туристичного маршруту "Стежками Івана Чендея": а) промоція туристичного потенціалу та можливостей краю, а також їх прив'язка до постаті відомого письменника; б) підвищення рівня відвідуваності краю на 50% (за даними 2019 року - не більше 300 осіб відвідало смт Дубове у якості туристів); в) використання туристичної локації для задоволення культурних, творчих потреб авторів та діячів літератури, які відвідують Закарпатську область (творчі відпустки, сабатикум, тощо)



Корівник

[Signature]

Хмельницький В.В.

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Низька кількість конкурсних робіт(учасників конкурсу) буде знівельована шляхом позторюваної промоції заходу у ЗМІ та СМ

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Загалом захід не залежить від погодніх умов чи коливань валютних курсів.

Літературна премія не залежить від жодних профіль-их спілск, організацій чи об'єднань місцевого чи національного рівня.

З метою уникнення ризиків, пов'язаних із ситуацією в країні щодо поширення COVID-19, робота, пов'язана із підготовкою, обговоренням конкурсу, проводиться експертами та організаторами виключно в он-лайн режимі. Також, для зниження ризику передачі інфекції проведення заходів ЧендейФест 2020 переноситься на середину вересня 2020 року і буде відбуватися у закритому режимі без прямих глядачів, але з он-лайн трансляванням, що втім дозволить збільшити аудиторію глядачів.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

1. Проектні звіти
2. Дані про перегляди реклами заходу
3. Акти виконаних робіт учасниками фестивалю
4. Моніторинг рівня відвідування фестивалю
5. Бухгалтерський та аудиторський звіти в кінці проекту

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення



Копія вики *Хмельницький* *Д.В.*

інформації про проект серед прямої(-их) цільової (-их) аудиторії (-ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Фестиваль 2020 року проходить під девізом «Тіні забутих предків»
Відбудеться показ кіно-шедевр «Тіні забутих предків» та презентація наукових досліджень творчого доробку Івана Чендея, який був автором сценарію цього фільму.

Орієнтовний список спікерів:

1. ? Павло Вольвач (письменник, журналіст, ведучий Радіо «Культура»)
2. ? Галина Плачинда (журналіст, блогер)
3. ? Микола Васьків (літературознавець, професор Київського університету імені Бориса Грінченка)
4. ? Михайло Сидоржевський (голова Спілки Письменників України)
5. ? Сидір Кіраль (літературознавець, завідувач відділу національної бібліографії у Національній бібліотеці України імені В. І. Вернадського)
6. ? Олександр Гаврош (письменник, журналіст, блогер)
7. ? Іван Ребрик (поет та видавець, засновник першого недержавного видавництва «Гражда»)
8. ? Коваль Олександр (викладач-туризмознавець Ужгородського Національного Університету, блогер)
9. ? Василь Носа (голова смт.Дубове)
10. ? Богдан Андріїв (Ужгородський міський голова)

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (офіційний сайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Анонси у радіо передачах радіо "Культура", уже ведеться активна промо кампанія в соціальних мережах, існує сайт проекту, сторінки у Фейсбук, створено канал на платформі YouTube <https://www.youtube.com/channel/UCnY7Dr5wnx4QFz5Hdpwq0tw/>

Які ЗМІ будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту?

Радіо "Культура" 3-5 ефірів стосовно події "Чендей Фест", інтерв'ю з членами журі та лауреатами конкурсу

Інтернет-видання "Літакцент", "Закарпаття-онлайн", "Укрінформ", "Читомо", "Буквоїд" щонайменше по 3 публікації у кожному

З якими лідерами думок планується співпраця?

У числі членів журі конкурсу та експертів-тренерів є блогер Плачинда Галина(майже 9000 читачів у ФБ), письменник-блогер, ведучий радіо "Культура" Павло Вольвач, Олександр Гаврош(майже 4000 читачів у ФБ) Керівництво смт.Дубове

Горівак В.В. Химченко В.В.

Режисер В'ячеслав Бігун(понад 21000 підписників YouTube)

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті реалізації комунікаційного плану проекту?

Медіаохоплення загальнонаціонального характеру - тобто реклама та промоція фестивалю не обмежується регіональним охопленням.

Запланована мінімальна кількість переглядів та переходів за посиланнями - не менше 10000.

Сумарна кількість читачів команди проекту та дотичних до нього сторінок(Письменник Іван Чендей, Благодійна організація "Фонд Івана Чендея") у соціальних мережах становить понад 25000 користувачів соціальних мереж.

Особливий акцент робиться на творчу молодь (16-35 років), однак ідея фестивалю заохочує будь-кого творити та реалізовувати свій креативний потенціал, не залежно від віку чи соціального статусу.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Відбудеться публікація відеоматеріалів на каналах YouTube та сторінках Facebook

Заплановано видання альманаху творів переможців конкурсу (електронний та друкований формат)

• ☐ конкретизувати щодо видання альманаху та як буде забезпечено вільний доступ.

Видання альманаху творів переможців конкурсу (електронний та друкований формат) заплановано до 100-річчя з дня народження Івана Чендея в червні 2022 року . Вільний доступ до видання буде забезпечено через створення електронної книги із безкоштовним доступом у мережі. БО «Міжнародний благодійний фонд імені Івана Чендея» планує видавати окремими виданнями наукові роботи переможців номінації «Чендєзнавство» щороку, починаючи з поточного. А також заплановано публікацію творів учасників конкурсу, які не увійдуть в Альманах, в соціальних мережах, сторінках фестивалю та партнерів проекту.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д)?

Туристична точка "Салаш Чендея" буде відкритою для всіх, хто бажатиме зупинитися там в межах туристичного маршруту "Стежками Чендея" і ця цікавинка покращить стан туризму Тячівщини на засадах самоокупності і

Герівник



Хвищук

В.В.

додаткових грантових вливань не потребує.

Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями?

Готові ділитися набутим досвідом при запиті шляхом відкритого діалогу

Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Планується налагодження контактів з туроператорами зацікавленими у новому культурно-туристичному маршруті для включення його до маршрутів зеленого туризму та літературного туризму. А також планується подальша співпраця з видавництвами.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

6

Кількість жінок у команді проекту

5

Кількість людей віком від 17 до 34

3

Кількість людей віком від 35 до 50

1

Кількість людей віком від 51 до 60

6

Кількість людей віком від 61 до 70

1

Кількість людей віком від старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

1

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту?

0



Герівник

[Signature]

Лилик

В.В

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Кількість?

Так. 4

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО?

так

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб?

так

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт?

важко відповісти

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО

так



Голова

[Signature]

Голова

ВВ

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Химичев Володимир
Васильович

Підпис



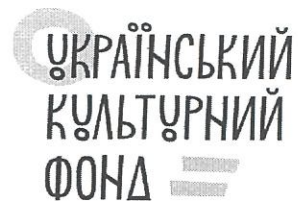
Дата заповнення

Фонд:

Грантоотримувач:



Додаток № 2
до Договору про надання гранту № 3REG1 - 5914
від " 01 " червня 2020 року



Назва конкурсної програми Культура. Туризм. Регіони

Назва ЛОТ-у:

Назва Заявника: Закарпатський обласний благодійний фонд "Едельвейс"

Назва проекту: Чендей Фест

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд		197 490,00
2	Співфінансування* :		62 500,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів		32 200,00
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		30 300,00
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
3	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього		259 990,00



Керівник *[підпис]* В.В.

***При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.**

Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Назва зал ЗОБФ "Едельвейс"

Назва проєкту Чендей Фест

Розділ: Підозрі: Стаття	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок Співфінансування -			Витрати за рахунок Співфінансування -			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=10*11)		
Стоп:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	16	17
Розділ II Витрати:														
Підп.	1	Оплата праці												
Стаття	1.1	Штатні працівники		2,00	3 500,00	7 000,00	-	-	-	-	-	-	7 000,00	
Пункт	а	Потюк Ірина Вікторівна, бухгалтер ЗОБФ "Едельвейс"	місяців	2,00	3 500,00	7 000,00			-			-	7 000,00	У зв'язку із карантинном COVID 19 реалізація проєкту подовжена у часі. Але впродовж доданих трьох місяців буде здійснюватися господарська діяльність у травні, серпні та вересні.
Пункт	б	Повне ПІБ, посада	місяців			-			-			-	-	
Пункт	в	Повне ПІБ, посада	місяців			-			-			-	-	
Стаття	1.2	За трудовими договорами		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт	а	Повне ПІБ, посада	місяців			-			-			-	-	
Пункт	б	Повне ПІБ, посада	місяців			-			-			-	-	
Пункт	в	Повне ПІБ, посада	місяців			-			-			-	-	
Стаття	1.3	За договорами ЦПХ		11,00	28 000,00	52 500,00	2,00	10 000,00	10 000,00	-	-	-	62 500,00	
Пункт	а	Кіраль Сидір Степанович, член конкурсного журі	місяців	2,00	4 500,00	9 000,00			-			-	9 000,00	У зв'язку із карантинном COVID 19 реалізація проєкту подовжена у часі. Але впродовж доданих місяців буде здійснюватися підготовча робота членів журі та лекторів у травні та вересні.
Пункт	а	Вольвач Павло Іванович, член конкурсного журі, лектор	місяців	2,00	6 000,00	12 000,00			-			-	12 000,00	У зв'язку із карантинном COVID 19 реалізація проєкту подовжена у часі. Але впродовж доданих місяців буде здійснюватися підготовча робота членів журі та лекторів у травні та вересні.
Пункт	а	Васьків Микола Степанович, член конкурсного журі	місяців	2,00	6 000,00	12 000,00			-			-	12 000,00	У зв'язку із карантинном COVID 19 реалізація проєкту подовжена у часі. Але впродовж доданих місяців буде здійснюватися підготовча робота членів журі та лекторів у травні та вересні.
Пункт	а	Гаврош Олександр Дюлович, член конкурсного журі	місяців			-	1,00	5 000,00	5 000,00			-	5 000,00	
Пункт	а	Федака Сергій Дмитрович, член конкурсного журі	місяців			-	1,00	5 000,00	5 000,00			-	5 000,00	
Пункт	а	Трещак(Чендей) Марія Іванівна, член конкурсного журі, лектор	місяців	2,00	5 000,00	10 000,00			-			-	10 000,00	У зв'язку із карантинном COVID 19 реалізація проєкту подовжена у часі. Але впродовж доданих місяців буде здійснюватися підготовча робота членів журі та лекторів у травні та вересні.
Пункт	б	Жаркова Роксолана Євгенівна, лектор	місяців	1,00	3 500,00	3 500,00			-			-	3 500,00	
Пункт	в	Бігун Вячеслав Степанович, режисер та оператор фільму "Тіні Івана Чендея"	місяців	2,00	3 000,00	6 000,00			-			-	6 000,00	У зв'язку із карантинном COVID 19 реалізація проєкту подовжена у часі. Але впродовж доданих місяців буде здійснюватися підготовча робота над монтажем та повним випуском фільму "Тіні Івана Чендея"
Всього по підрозділу 1 "Оплата праці":				13,00	31 500,00	59 500,00	2,00	10 000,00	10 000,00	-	-	-	69 500,00	
Підп.	2	Соціальні внески												
Стаття	2.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	1,00	13 090,00	13 090,00	1,00	2 200,00	2 200,00	-	-	-	15 290,00	

Керівник *Володимир* *Химченко*

Пун	а	ЄСВ 22%	місяців	1,00	13 090,00	13 090,00	1,00	2 200,00	2 200,00	-	-	-	15 290,00	
Всього по підрозділу 2 "Соціальні внески":				1,00	13 090,00	13 090,00	1,00	2 200,00	2 200,00	-	-	-	15 290,00	
Роз	3	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)												
Ста	3.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пун	а	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.											
Пун	б	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.											
Пун	в	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.											
Ста	3.2	Вартість проживання (для штатних працівників)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пун	а	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба											
Пун	б	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба											
Пун	в	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба											
Ста	3.3	Добові (для штатних працівників)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пун	а	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба											
Пун	б	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба											
Пун	в	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба											
Всього по підрозділу 3 "Витрати пов'язані з від"				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Під	4	Обладнання і нематеріальні											12 100,00	
Ста	4.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача			53,00	9 650,00	12 100,00	-	-	-	-	-	-	
Пун	а	Відео проєктор	шт.	1,00	5 000,00	5 000,00							5 000,00	
Пун	б	Екран для проєктору	шт.	1,00	2 000,00	2 000,00							2 000,00	
Пун	в	Набір канцтоварів (блокнот, ручка маркер)	шт.	50,00	50,00	2 500,00							2 500,00	
Пун	г	Блокнот-Фліпчарт магнітний	шт.	1,00	2 600,00	2 600,00							2 600,00	
Ста	4.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту			-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пун	а	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)											-	
Пун	б	Право використання (ліцензія)											-	
Пун	в	Інші нематеріальні активи											-	
Всього по підрозділу 4 "Обладнання і нематеріальні"				53,00	9 650,00	12 100,00	-	-	-	-	-	-	12 100,00	
Під	5	Витрати пов'язані з орендою												



Керівник *[Signature]*

Килимко В.В.

Пункт	е	Кава-брейк у клубі. Дубове на локації туристичного маршруту Івана Чендея (День п'ятий)	чол.	30,00	50,00	1 500,00							1 500,00	
Всього по підрозділу 6 "Витрати на харчування":				150,00	350,00	10 500,00	-	-	-	-	-	-	-	
Під	7	Матеріальні витрати												10 500,00
Стаття	7.1	Основні матеріали та сировина												
Пункт	а	Диплом лауреата А5 (Дерево+метал)	шт.	12,00	300,00	3 600,00	-	-	-	14,00	900,00	3 300,00	6 900,00	
Пункт	б	Придбання сувенірних	шт.				-	-	-				3 600,00	
Пункт	в	Нагороди-медалі	шт.				-	-	12,00	150,00	1 800,00	1 800,00		
Стаття	7.2	Носії, накопичувачі												
Пункт	а	USB флеш-накопичувач 4 GB	шт.				-	-	2,00	750,00	1 500,00	1 500,00		
Пункт	б	Найменування	шт.				-	-						
Пункт	в	Найменування	шт.				-	-						
Стаття	7.3	Інші матеріальні витрати												
Пункт	а	Найменування	шт.				-	-						
Пункт	б	Найменування	шт.				-	-						
Пункт	в	Найменування	шт.				-	-						
Всього по підрозділу 7 "Матеріальні витрати":				12,00	300,00	3 600,00	-	-	-	-	-	-	-	
Під	8	Поліграфічні послуги												
Стаття	8.1	Послуги із виготовлення:												
Пункт	а	Виготовлення макетів сітлайтів, білбордів, логотипів	шт.	3,00	1 000,00	3 000,00	-	-	50,00	300,00	15 000,00	21 100,00		
Пункт	б	Нанесення логотипів	шт.				-	-				3 000,00		
Пункт	в	Друк запрошень	шт.				-	-						
Пункт	г	Друк футболки з логотипом	шт.				-	-						
Пункт	д	Друк Бейдж-програми	шт.				-	-	50,00	300,00	15 000,00	15 000,00		кошти перенесено в ст 14.14 п.ж
Пункт	е	Друк Афіші А3	шт.	100,00	11,00	1 100,00	-	-						кошти перенесено в ст 14.14 п.з
Пункт	є	Друк банерів	шт.	1,00	2 000,00	2 000,00	-	-				1 100,00		
Пункт	ж	Друк інших роздаткових	шт.				-	-				2 000,00		
Пункт	з	Послуги копірайтера	шт.				-	-						
Пункт	и	Інші поліграфічні послуги	шт.				-	-						
Всього по підрозділу 8 "Поліграфічні послуги":				104,00	3 011,00	6 100,00	-	-	50,00	300,00	15 000,00	21 100,00		
Під	9	Послуги з просування												
Пункт	а	фото-, відеофіксація заходів	дні	4,00	1 000,00	4 000,00						4 000,00		
Пункт	б	розміщення бордів	шт.											
Пункт	в	Розміщення сітлайтів	шт.						3,00	3 000,00	9 000,00	9 000,00		
Пункт	в	SMM, SO (SEO)		1,00	1 000,00	1 000,00			3,00	1 000,00	3 000,00	3 000,00		
Пункт	г	Організація діджитал формату Школи Чендея		2,00	1 000,00	2 000,00						1 000,00		
Пункт	д	Організація диджиталізації туристичного маршруту		1,00	1 000,00	1 000,00						2 000,00		
Пункт	е	Організація діджитал формату заходів церемонії нагородження	дні	1,00	1 000,00	1 000,00	1,00					1 000,00		
Всього по підрозділу 9 "Послуги з просування":				9,00	5 000,00	9 000,00	1,00		6,00	4 000,00	12 000,00	21 000,00		
Під	10	Створення веб-ресурсу												
Пункт	а	Витрати зі створення сайту												

Керівник

[Підпис]

Химиченко

В.В.

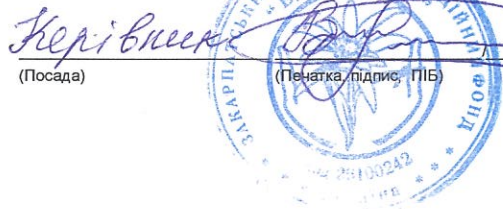
Пун	6	Витрати з обслуговування сайту				-				-			-			-	
Всього по підрозділу 10 "Створення web-ресурс"						-				-			-			-	
Під	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації															
Пун	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних	шт			-				-			-			-	
Пун	б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних	шт			-				-			-			-	
Всього по підрозділу 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"						-				-			-			-	
Під	12	Послуги з перекладу															
Пун	а	Усний переклад	година			-				-			-			-	
Пун	б	Редагування усного перекладу	сторінка			-				-			-			-	
Пун	в	Письмовий переклад	сторінка			-				-			-			-	
Пун	г	Редагування письмового перекладу	сторінка			-				-			-			-	
Всього по підрозділу 12 "Витрати з перекладу"						-				-			-			-	
Під	13	Адміністративні витрати															
Пун	а	Бухгалтерські послуги				-				-			-			-	
Пун	б	Юридичні послуги				-				-			-			-	
Пун	в	Аудиторські послуги		1,00	10 000,00	10 000,00				-			-			10 000,00	
Пун	г	Інші адміністративні витрати (вказати тип витрат)				-				-			-			-	
Всього по підрозділу 13 "Адміністративні витрати"				1,00	10 000,00	10 000,00				-			-			10 000,00	
Під	14	Інші прямі витрати															
Ста	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення				-				-			-			-	
Пун	а	Найменування послуги	шт.			-				-			-			-	
Пун	б	Найменування послуги	шт.			-				-			-			-	
Пун	в	Найменування послуги	шт.			-				-			-			-	
Ста	14.2	Витрати на послуги страхування				-				-			-			-	
Пун	а	Вказати предмет страхування	шт.			-				-			-			-	
Пун	б	Вказати предмет страхування	шт.			-				-			-			-	
Пун	в	Вказати предмет страхування	шт.			-				-			-			-	
Ста	14.3	Видавничі послуги				-				-			-			-	
Пун	а	Послуги коректора	екземпляр			-				-			-			-	
Пун	б	Послуги верстки	екземпляр			-				-			-			-	
Пун	в	Друк книг	екземпляр			-				-			-			-	
Пун	г	Друк журналів	екземпляр			-				-			-			-	



Керівник *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* В. В.

Пункт	д	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр		-		-		-		-		
Стаття	14.4	Інші прями витрати		188,00	3 030,00	48 600,00	1,00	20 000,00	20 000,00	-	-	68 600,00	
Пункт	а	Internet-телефонія (вказати період)			-			-		-	-		
Пункт	б	Послуги Internet (вказати період)			-			-		-	-		
Пункт	в	Банківська комісія за переказ	%	1,00	1 000,00	1 000,00		-		-	1 000,00		
Пункт	г	Інші прямі витрати 1 Проживання приїжджих членів журі та лектори конкурсу в м. Ужгород, дві ночі, двоє людей	чол/доб	10,00	600,00	6 000,00		-		-	6 000,00		1. Кріль Сидір Степанович, 2. Васків Микола Степанович, Вальвач Павло Іванович, Ілліч Ірина Сергіївна, Жаркова Роксолана Євгенівна
Пункт	д	Інші прямі витрати 2 Проживання приїжджих	чол/доб	15,00	600,00	9 000,00		-		-	9 000,00		
Пункт	е	Інші прямі витрати 3 Проживання учасників школи	чол/доб	50,00	480,00	24 000,00					25 000,00		
	ж	Інші прямі витрати 4 Закупівля деззасобів для	шт	12,00	300,00	3 600,00					3 600,00		На виконання вимог рішення КМУ по профілактиці
	з	Інші прямі витрати 5 Закупівля одноразових засобів	шт	100,00	50,00	5 000,00					5 000,00		На виконання вимог рішення КМУ по профілактиці
Пункт	к	Призовий фонд учасникам фестивалю					1,00	20 000,00	20 000,00		20 000,00		
Всього по підрозділу 14 "Інші прямі витрати"				188,00	3 030,00	48 600,00	1,00	20 000,00	20 000,00	-	-	68 600,00	
Всього по розділу II "Витрати":						197 490,00			32 200,00		30 300,00	259 990,00	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ													
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--


 Керівник *В.В.* *Министерство образования и науки Украины*
 (Посада) (Печатка, підпис, ПІБ)