ДОГОВІР № 3PLUS1-05109
про надання гранту

м. Київ «25» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Громадська організація "Волинська фундація" (далі – Грантоотримувач) в особі Голови правління ГО Данильчук Анни Леонардівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Історико-культурний екомаршрут "Волинський спадок"» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30.07.2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 861 085 грн. 00 коп. (вісімсот шістдесят одна тисяча вісімдесят п'ять гривень 00 коп.) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов`язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов`язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі

обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України ' Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на придбання основних засобів (у тому числі офісних меблів), нематеріальних активів (у тому числі авторського права, франшиз тощо, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті). Це обмеження не стосується створення веб-сайтів;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

втрати, в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
+38 044 504-22-66
programa.kultura_plus@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Данильчук Павло Петрович, керівник відділу проектів

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Громадська організація "Волинська фундація"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19 Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12 ЄДРПОУ: 41436842 Банківські реквізити: Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві Р/р: UA608201720343110001000000458 МФО: 820172 Тел.: +38 (044) 504-22-66	Юридична адреса: 43025, м.Луцьк, пр-т Волі, 21-а, оф.2 Адреса для листування: 43025, м.Луцьк, вул.Крилова 4/4; ЄРДПОУ: 41686326 Банківські реквізити: Назва банку/філії: АТ КБ "Приватбанк" Р/р: UA503034400000026007055539501 МФО 303440; Тел.: +380567353282
Виконавчий директор _____ Ю.О. Федів м.п.	Голова правління _____ А.Л. Данильчук м.п.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3PLUS1-05109

від «25» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура плюс

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3PLUS1-05109

Назва проекту: 3PLUS1-05109

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Данильчук Павло Петрович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Менеджер проєкту

Візитна картка проєкту

Конкурсна програма
Культура плюс

Тип проекту
Індивідуальний

Назва проєкту
Історико-культурний екомаршрут "Волинський спадок"

Назва проєкту англійською мовою
Historic-cultural and Eco Route "Volyn Heritage"

Голова правління ГО "Волинське фундаційне"
Данильчук П.П.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВОЛИНСЬКА ФУНДАЦІЯ" 41686326 Україна, Волинська обл., місто Луцьк

Географія реалізації Проєкту: населений пункт, область (якщо поза межами України — зазначте країну)

Населений пункт
сел. Олика, Волинська область

Населений пункт
сел. Цумань, Волинська область

Населений пункт
сел. Клевань, Рівненська область

Населений пункт
с. Деражне, Рівненська область

Початок проєкту
2020-11

Кінець проєкту (включно із фінальним звітуванням)
2021-07-30

Тривалість проєкту в місяцях
8

Пріоритетний сектор культури та мистецтв
культурна спадщина

Основний продукт
ІНШЕ

Ключові слова за напрямами
матеріальна культурна спадщина
неформальна освіта

Коротка інформація про Проєкт, яка включає мету та результати (до 100 слів)
Історико-культурний екомаршрут "Волинський спадок" — це туристичний маршрут, прокладений за міжнародними стандартами ознакування, який пролягатиме територіями чотирьох суміжних громад Волинської та Рівненської областей. До маршруту входитимуть різноманітні пам'ятки історії, культури та архітектури, а також об'єкти природо-заповідного фонду

Голова правління ГО "Волинське фортифікаційне" Данильчук А.Л.

на території цих громад. Мета проєкту — сформувати та прокласти унікальний туристичний маршрут, що поєднає у собі культурні та природозахисні елементи. У результаті, отримаємо туристичний маршрут протяжністю 150 км, який підвищить туристичну привабливість регіону, розширить розуміння ролі збереження історико-культурної спадщини та довкілля в житті суспільства та сприятиме єднанню та інтеграції різних спільнот навколо історії, культурного надбання, об'єктів тяжіння.

Коротка інформація про Проєкт англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

The historical and cultural eco-route "Volyn Heritage" is a tourist route laid according to international standards, which will pass through the territories of four adjacent communities of the Volyn and Rivne regions. It will include a variety of historical, cultural, architectural monuments, and nature reserves. Our aim is to form a unique tourist route that combines cultural and environmental elements. Results: a route of 150 km, which will increase the region`s tourist attractiveness, expand understanding of the role of historical, cultural, environmental heritage in society, and promote unity and integration of different communities around history, cultural heritage, and attractions.

Запитувана сума від Фонду (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)

861085

Загальний бюджет Проєкту (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)

861085

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Партнери Проєкту

Партнер

Громадська організація "Українська природоохоронна група" (методична, конусультаційна та інформаційна підтримка)

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

голова правління ГО "Волинське фундаторне" Данилюк Л.Л.

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Не стосується

Інформація про організацію-заявника +

Повне найменування організації-заявника
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВОЛИНСЬКА ФУНДАЦІЯ"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATION "VOLYN FOUNDATION"

Організаційно-правова форма
Громадська організація або об'єднання

Код ЄДРПОУ
41686326

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/drive/folders/1k1aWryDqLvLHE35TvM1IEteyTOmdmwcP?usp=sharing

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТу
94.99

Дата реєстрації організації-заявника
2017-10-26

Юридична адреса організації-заявника
43010, Волинська обл., місто Луцьк, ПРОСПЕКТ ВОЛІ , будинок 21-А, офіс 2

Фактична адреса організації-заявник
43025, Волинська обл., місто Луцьк, вул. Крилова, 4, кв. 4

Голова правління ГО "Волинська фундація"
Данилюк Н. Л.

Поштова адреса організації-заявника
43025, Волинська обл., місто Луцьк, вул. Крилова, 4,кв. 4

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника
https://www.facebook.com/volynfoundation/

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника
Данильчук Анна Леонардівна

Телефон керівника організації-заявника
+38 (099) 791-48-07

Електронна пошта керівника організації-заявника
annaleonardivna@gmail.com

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника
Данильчук Анна Леонардівна, Грищук Юлія Богданівна, Тьохта Роман Руслансвич

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент

Голова правління ГО "Волинське фундаційне"
Данильчук А. Л.

подання заявки?
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
Наявні трудові ресурси (штатні працівники "Волинської фундації" та велика база волонтерів), матеріальні ресурси - ком'пютер (2), принтер (1), сканер (1), мобільний телефон (1), швидкісний доступ до інтернету.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки?
Так. у січні 2020 року
3ICP41-5109 "Аргентинські історії" - електронна, друкована та аудіо книга документальних історій з життя української еміграції у Південній Америці
3ICP81-5998 Фестиваль "Зелений острів"
у серпні 2020 року
3INST81-05109 програма "Культура в часи кризи: інституційна підтримка", 8 Лот

Чи є цей Проєкт продовженням або наступним етапом Проєкту, реалізованого за підтримки Фонду?
Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів? Якщо так, то чи отримував фінансування (повністю чи частково)?
Ні

Чи реалізовували будь-які інші проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
Проєкт: "Історико-краєзнавчий маршрут "Вовчак: Волинська Січ"", заявник, 2019, донор - Український Інститут Національної Пам'яті
https://day.kyiv.ua/uk/news/080220-na-volyni-prezentuvaly-istoryko-krayeznavchyy-turystychnyy-marshrut-miscyamy
http://www.istpravda.com.ua/short/2020/02/11/157015/

Голова правління ГО "Волинська фундація" Данильук Л.Л.

Інформація про діяльність організації-партнера +

Додати партнера

Повне найменування організації-партнера
Громадська організація "Українська природоохоронна група"

Повне найменування організації-партнера англійською мовою
Non-governmental organization "Ukrainian Nature Conservation Group"

Організаційно-правова форма
Громадська організація

Код ЄДРПОУ
42003795

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/file/d/1VKZyJ7Xgayu9a0rYljXQgrEJNVksIYOQ/view?fbclid=IwAR3YXgtH15bKMT4WKB7O9EfmeNFTCB81CDHL6VAEFPKCDDRMdZVoJzUWYzU

Вид діяльності організації-партнера за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТу
94.99

Дата реєстрації організації-партнера
2018-03-16

Юридична адреса організації-партнера
08600, Київська обл., м. Васильків, вулиця Гоголя, будинок 40

Фактична адреса організації-партнера
08600, Київська обл., м. Васильків, вулиця Гоголя, будинок 40

Поштова адреса організації-партнера
08600, Київська обл., м. Васильків, вулиця Гоголя, будинок 40

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера

голова правління ГО "Васильківська природнича" Данильчук А. Л.

http://uncg.org.ua

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера
Василюк Олексій Володимирович

Телефон керівника організації-партнера
+38 (097) 919-39-87

Електронна пошта керівника організації-партнера
vasyliuk@gmail.com

Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера
АРТАМОНОВ ВЛАДИСЛАВ АЛЬБЕРТОВИЧ, БІАТОВ АНТОН ПЕТРОВИЧ, ВАСИЛЮК ОЛЕКСІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ, ВАШЕНЯК ЮЛІЯ АНАТОЛІЇВНА, КОЛОМИЦЕВ ГРИГОРІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ, КУЗЕМКО АННА АРКАДІЇВНА, МАРУЩАК ОЛЕКСІЙ ЮРІЙОВИЧ, МОЙСІЄНКО ІВАН ІВАНОВИЧ, СПІНОВА ЮЛІЯ ОЛЕКСІЇВНА

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?
Ні

Голова правління ГО "Волинське фундаційне"
Василюк О.В.

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера
Залучення науковців та громадськості до вирішення акуальних природоохоронних задач; навчання громадських активістів сучасним методам охорони природи, надання їм консультативної та іншої допомоги; сприяння розвитку регіональних ініціатив, мета яких дстична до мети Організації; сприяння якісній екологічній освіті та просвіті, поширення знань про довкілля та необхідність його захисту.

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
Наявні трудові та матеріальні ресурси (офісна техніка).

Чи подавалася організація-партнер Проєкту на конкурси Фонду в попередні роки?
Ні

Чи реалізовували будь-який інший проєкт за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.
Project activities include:
1) RITA/2018/209213 "Rozwój ekologicznych organizacji pozarządowych i ich współpracy z naukowcami na rzecz poszerzenia sieci Emerald na Ukrainie", implemented in collaboration with NGO "Fundacja Dziedzictwo Przyrodnicze" (Poland). The project was financed by the Polish-American Freedom Foundation (program RITA - Region in transition). Project funding, 57012 PLN, 06.2018 - 05.2019.
http://uncg.org.ua/proekt-z-rozvytku-merezhi-emerald-v-ukraini-pidsumky/
http://uncg.org.ua/tag/rita/
2) "Rehabilitation of the Ukrainian Steppe Reserve, damaged after the Eastern Ukrainian warfare, in collaboration with local communities", implemented by UNCG in the frame of the project "The program of civil ecological incentives for Eastern and Western Ukraine", implemented by NGO "Western Ukrainian Resource Centre" and the Ministry of Ecology and Natural Resources of Ukraine with the financial contribution of the Ministry of the Foreign Affairs of Czech Republic. Project funding, 131800 UAH, 06.2018 - 12.2018.
http://uncg.org.ua/tag/zurts2018/
3) "Conservation of the Carpathian Puszcza", in collaboration with NGO

Голова правління ГО "Волинське природознавче товариство" Данилюк А. Л.

"Fundacja Dziedzictwo Przyrodnicze" (Poland) and WWF Poland. Funded by WWF Poland. Project funding, 5600 PLN, 02.2019 - 07.2019.
лише видані книги, лінку нема.

4) "Assessment of conservation status of habitats important for reptiles within the Southern Bug eco-corridor in the Steppe zone of Ukraine", funded by the Rufford Foundation. Project funding, 147 106 UAH, 08.2019 – 08.2020.
https://www.rufford.org/projects/oleksandra_oskyrko
https://www.facebook.com/search/top/?q=ID%2028002-1&epa=SEARCH_BOX
5) "Investigating current forestry practices in Ukraine". Funded by Earthsight. Project funding, 4000 GBP, 10.2019 - 04.2020.
6) "National park and community: discovering the largest desert in Europe", implemented by UNCG in the frame of the project "The program of civil ecological incentives for Eastern and Western Ukraine", implemented by NGO "Western Ukrainian Resource Centre" and the Ministry of Ecology and Natural Resources of Ukraine with the financial contribution of the Ministry of the Foreign Affairs of Czech Republic. Project funding, 215748 UAH, 07.2019 - 09.2019.
http://uncg.org.ua/tag/zurts/

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?
Громадська організація "Волинська фундація" вже не перший рік співпрацює з "Українською природоохороною групою". Активісти останньої долучалися до реалізації проектів "Волинської фундації", а саме: Історико-краєзнавчий маршрут "Вовчак:Волинська Січ", Екстремальний туристичний змаг "Доброволець", "Файна гутірка". Активно співпрацювали в напрямку збереження лісів та природно-заповідно фонду у Волинській області, а сама: - зупинення рубок лісу в заповідному урочищі "Цуманська пуща" та передача матеріалів до правоохоронних органів; - моніторинг та передача аналітичних звітів, щодо господарської діяльності на території природно-заповідного фонду ДП "Турійське ЛГ" - участь в міжнародній сертифікації ДП "Цуманське ЛГ"

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)? Опишіть, яку саме підтримку та у який спосіб буде надавати партнер у проєкті.
Організація-партнер "Українська природоохоронна група" буде надавати

Голова правління ГО "Волинська фундація"
Данилюк Л. І.

методичну, інформаційну та консультативну допомогу в підготовці екологічної складової маршруту. Ступінь залучення - 25% (етап розробки паршруту, промоція)

Детальний опис проєкту

Обґрунтуйте актуальність проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття.
Історико-культурний екомаршрут "Волинський спадок" поєднуватиме в собі цікаві з культурної, історичної, архітектурної точки зору локації з унікальними об'єктами природно-заповідного фонду навколо них.
Актуальність проєкту полягає в потребі привернути увагу українців загалом, та представників місцевих громад до усвідомлення, захисту та популяризації культурної спадщини Волині. Попри великий туристичний потенціал регіону, він не є популярним серед мандрівників через брак систематизованих знань, маршрутів та промоції. Ми переконані, що створення історико-культурного екомаршруту "Волинський спадок" здатне: активізувати культурне та туристичне життя територій, крізь які він проходитиме; підвищити обізнаність місцевих громад із культурною та історичною спадщиною, природно-заповідним фондом та стимулюватиме їх до усвідомленої охорони цих місць та об'єктів; збільшення туристів та активізація культурного життя приверне увагу малого бізнесу та відкриє нові інвестиційні перспективи в регіоні.
Впродовж останнього десятиліття, а особливо в час карантинних обмежень на подорожі, українці все більше відкривають для себе переваги локального туризму. Така практика має чимало переваг: формує повагу до національної історії та культури, відкриває внутрішній потенціал економічно-депресивних регіонів, сприяє росту інвестицій та розбудові інфраструктури.

Як проєкт співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Проєкт створення історико-культурного екомаршруту "Волинський спадок" відповідає багатьом пріоритетам Фонду й програми загалом, і лоту, зокрема. Його реалізація передбачає наше крос-секторальне партнерство із природоохоронною громадською організацією "Українська природоохоронна група". Ще один пріоритет — єднання та інтеграція спільнот навколо історії, культурного надбання, об'єктів тяжіння також цілковито відповідає нашому розумінню мети маршруту. Забезпечення культурного розвитку громад, підвищення рівня культурної та екологічної

головне управління ГО "Волинське агрофорум"
Ковальчук Л. Л.

свідомості населення цих територій може слугувати чудовим базисом для появи нових культурно-бізнесових, туристичних, соціальних проєктів та підвищення рівня туристичної привабливості Волині.
Залучення до проєкту організації-партнера "Українська природоохоронна група" дозволить започаткувати практику поєднання культурних ініціатив із охороною довкілля. Така співпраця значно розширить потенційну аудиторію маршруту, посилить його інформаційно-методичну складову та сприятиме формуванню екологічної свідомості у суспільстві.

Обґрунтуйте важливість проєкту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності).
Стратегічними напрямами діяльності громадської організації "Волинська фундація" є збереження та промоція історико-культурної спадщини Волині, а також захист довкілля та природно-заповідного фонду регіону. Виховання ощадливого ставлення до навколишнього середовища, пам'яток культури та архітектури, формування культурно активної спільноти на принципах толерантності та інклюзивності є нашим пріоритетом. В жовтні-грудні 2019 року наша організація за фінансової підтримки Українського інституту національної пам'яті розробила та проклала історико-краєзнавчий туристичний маршрут "Вовчак: Волинська Січ", що поєднав у собі місця бойової слави Української повстанської армії, локальні пам'ятки історії та архітектури з об'єктами природоохоронного фонду.
https://uinp.gov.ua/pres-centr/novyny/na-volyni-prezentuvaly-istoryko-krayeznavchyy-turystychnyy-marshrut-miscyamy-boyovoyi-slavy-upa?fbclid=IwAR1mnVk9063fjP8VWGzZV7gz5yt0ARSN386owHbg9wtunpLszWkgxa1kY4k
https://www.youtube.com/watch?v=Tc1vNKT0RFc
http://www.istpravda.com.ua/short/2020/02/11/157015/
https://day.kyiv.ua/uk/news/080220-na-volyni-prezentuvaly-istoryko-krayeznavchyy-turystychnyy-marshrut-miscyamy
Громадська організація "Волинська фундація" має тривалий і позитивний досвід співпраці з "Українською природоохороною групою". Активісти останньої долучалися до реалізації проектів "Волинської фундації", а саме: Історико-краєзнавчий маршрут "Вовчак. Волинська Січ", Екстремальний туристичний змаг "Доброволець", "Файна гутірка". Активно співпрацювали в напрямку збереження лісів та природно-заповідно фонду у Волинській області, формування екологічної свідомості в громадах регіону.

Чому проєкт є унікальним?
Унікальність проєкту полягає у поєднанні архітектурних, культурних та природоохоронних об'єктів у межах одного історико-культурного

Голова правління ГО "Волинська фундація" Ж.Л.

екомаршруту “Волинський спадок”. Це дозволяє максимально розширити потенційну аудиторію проєкту, а відтак і його вплив на культурне й туристичне життя регіону. Вибір пунктів маршруту буде здійснено спільно з нашим партнером, природоохоронною організацією, що гарантуватиме високий рівень експертної оцінки обраних локацій та їх опису для інформаційних стендів та буклетів. Також ми плануємо активно залучати місцеві громади до прокладення маршруту, що слугуватиме своєрідним неформальним освітнім компонентом та сприятиме підвищенню рівня їх історичної та культурної самоусвідомленості, формувати екологічну поведінку.
Якісна методична та інформаційна допомога організації-партнера "Українська природоохоронна група" доповнить культурно-історичну частину маршруту цікавими природоохоронними об'єктами та сприятиме створенню справді унікального, крос-секторального культурного продукту.

Чому проєкт є інноваційним?
Проєкт є інноваційним адже: 1) ми плануємо створення інтернет-сторінки маршруту з детальною мапою та інформацією про культурні та природно-заповідні об’єкти; 2) електронний варіант буклету, який можна буде завантажити у вільному доступі; 3) на інформаційних стендах буде розміщено QR-коди, що відсилатимуть до інтернет-сторінки проєкту із детальнішою інформацією про об’єкт; 4) поєднання культурної та екологічної складової в одному пішому й веломаршруті дозволяє впровадити новий закордонний досвід створення таких маршрутів на території Волинської та Рівненської областей; 5) маршрут буде прокладено за міжнародними стандартами ознакування туристичних маршрутів.

Основна мета проєкту.
Основна мета проєкту — прокласти унікальний туристичний маршрут, що поєднає у собі культурні та природозахисні об’єкти. Реалізація цього проєкту розширить розуміння ролі збереження історико-культурної спадщини та довкілля в житті суспільства та сприятиме єднанню та інтеграції різних спільнот навколо історії, культурного надбання, об’єктів тяжіння. Це сприятиме реалізації очікуваних короткострокових та довгострокових результатів програми: зростанню ролі культури в житті суспільства, створенню нових сенсів, активізації соціально-економічних та туристичних процесів у регіоні.

Цілі проекту.

Ціль

Голова правління ГО "Волинська фундація"

Підготувати історико-культурний екомаршрут “Волинський спадок”

Завдання
Провести розвідувально-пошукову діяльність із визначення культурних та природоохоронних об’єктів маршруту та їх опису.

Результат 1
Визначені культурні та природоохоронні об’єктів маршруту та складено їх опис.

Результат 2
Змакетовано карту маршруту, виготовлено інформаційні стенди, вказівники, таблиці, підготовлено фото та інформацію для інтернет-сторінки проєкту та буклету.

Індикатори досягнення результатів
Визначені 36 пунктів та сформована карта маршруту, здійснений опис об’єктів маршруту, змакетовані та виготовлені 36 інформаційних стендів, 120 вказівників, 25 таблиць, написані тексти та відібрані фото для інтернет-сторінки проєкту.

Ціль
Прокласти історико-культурний екомаршрут “Волинський спадок” на місцевості

Завдання
Провести туристичне маркування маршруту відповідно до міжнародних стандартів та встановити інформаційні стенди.

Результат 1
Проведено маркування маршруту відповідно до міжнародних стандартів ознакування

Результат 2
Встановлено інформаційні стенди про об’єкти історико-культурної спадщини та природно-заповідного фонду, інше додаткове інформаційне ознакування.

Індикатори досягнення результатів
Маршрут, промаркований відповідно до міжнародних стандартів означення, встановлено 36 інформаційних стенди про об’єкти історико-

Голова правління ГО "Волинське фундаційне" Данильчук А.І.

культурної спадщини та природно-заповідного фонду на пунктах маршруту, встановлене додаткове інформаційне ознакування, а саме 120 вказівних таблиць та 25 інформаційних таблиць.

Ціль
Популяризувати маршрут серед широкої аудиторії

Завдання
Здійснити інформаційно-промоційну кампанію із залучення місцевих громад.

Результат 1
Презентація маршруту в місцевих громадах, ЗМІ, поширення буклетів.

Результат 2
Запуск інтернет-сторінки проєкту, ФБ сторінки та презентація маршруту в соціальних мережах.

Індикатори досягнення результатів
Інтернет-сторінка проєкту, сторінка проєкту у ФБ та інстаграмі, 20 тис. друкованих буклетів з детальною інформацією про маршрут, мінімум 20 публікацій про проєкт в локальних та всеукраїнських ЗМІ, презентації маршруту в 4 громадах Волинської та Рівненської областей.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту.
Пряма цільова аудиторія — мешканці місцевих громад, органи місцевого самоврядування, природоохоронні організації, туристичні клуби, місцевий бізнес та широке коло туристів та мандрівників з України та закордону. Загалом, потенційна пряма аудиторія проєкту становить понад 30000.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проєкту.
Люди які дізнаються через засоби масової інформації, соціальні мережі про існування такого маршруту, історичних та природних пам'яток, що дасть поштовх розвивати подібні проєкти на інших територіях України та сприятиме популяризації внутрішнього туризму. Опосередкована, непряма аудиторія проєкту може сягнути понад 100000 за п'ять років з часу відкриття маршруту.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Голова правління ГО "Волинське туристичне товариство" Василечко О. Л.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВОЛИНСЬКА ФУНДАЦІЯ" Україна, Волинська обл., місто Луцьк 41686326

Упродовж кількох останніх років, наша організація на території цих громад проводила низку молодіжних та природоохоронних заходів, що дозволило поспілкуватися як із представниками органів місцевого самоврядування та бізнесу, так і з громадськими та екоактивістами. Усі вони поділяють бачення щодо необхідності збереження та популяризації багатої історико-культурної спадщини та довкілля на території цих громад. Додатковим бонусом вважають підвищення туристичної привабливості регіону завдяки створенню такого маршруту.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?
Створення історико-культурного екомаршруту "Волинський спадок" задовільнятиме інтереси обраних аудиторій через популяризацію культурної спадщини обраних територій, виховання належного ставлення та збереження культурних і архітектурних пам'яток, природоохоронних зон, розширення ролі культури та її інтеграцію в суспільне життя громад, генерування нових туристичних можливостей регіону й, відтак, активізації його економічного та культурного життя.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.
Зацікавленими сторонами проєкту є місцеві громади та органи місцевого самоврядування, музеї, представники туристичного бізнесу, екологічні організації та туристичні клуби. З більшістю сторін налагоджено пряму комунікацію завдяки низці попередніх заходів нашої організації на території цих громад. Також, ми завжди відкриті до пропозицій та зауважень — контактні дані організації та її керівництва є у відкритому доступі.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Ключове повідомлення проєкту "Волинський спадок: багатство культури, історії, природи".
Піший та велосипедний маршрут дозволить вивчати регіон та знайомитися із його культурною спадщиною та природою, не завдаючи жодної шкоди довкіллю. Для поширення інформації про проєкт, ми запросимо впізнаваних на всеукраїнському рівні та екосвідомих спікерів: Ларису Івшину, головну редакторку щоденної всеукраїнської газети "День", співака та музиканта Сашка Положинського, голову мистецького об'єднання

Голова правління ГО "Волинська громадська організація" Л. Л.

"Остання барикада" Олеся Донія, музиканта та художника Юрія Журавля, представників наукової спільноти Волинської та Рівненської областей відповідного профілю (культура, історія, екологія, туризм).
Окрему інформаційну роботу проробимо в середовищі локального бізнесу, спробуємо донести інше важливе повідомлення: Захист та збереження культурної спадщини й природоохоронного фонду — це інвестиція в туристичну привабливість регіону та його поступове економічне зростання.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проєкту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проєкту?
Задля поширення результатів проєкту буде використано різноманітні канали комунікації. Інформацію про старт проєкту опублікуємо у ЗМІ (локальні та всеукраїнські), на головних медійних сайтах Волині, на ФБ та окремій інтернет-сторінці проєкту. Відеосюжети вийдуть на ICTV та 12 каналі (м. Луцьк). Усі важливі етапи проєкту (формування маршруту, маркування, відкриття) будуть отримувати належне висвітлення у ЗМІ та в соціальних мережах. Окремі репортажі будуть присвячені відкриттю маршруту, на якому також буде презентоване коротко промо-відео історико-культурного екомаршруту "Волинський спадок" із залученням вищезазначених спікерів.
Інформацію про маршрут буде внесено до промоційних матеріалів локальних громад.
Згідно з комунікаційним планом проєкту, понад 100000 українців зможуть дізнатися про маршрут уже в перший рік його існування.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?
Згідно з комунікаційним планом проєкту, інформацію про його реалізацію будуть висвітлювати засоби масової інформації усіх рівнів: інтернет та паперові видання громад, по території яких прокладено маршрут - 4 публікації; волинські видання: "Волиньпост", "Сила Правди", "Волинь 24", "Т1", "Перший" - 10 публікацій; рівненське видання "Четверта влада" - 2 публікації; щоденна всеукраїнська газета "День" - 2 публікації. Також заплановано 5 відеосюжетів на телеканалах ICTV, "Суспільне Волинь", "12 канал" (Луцьк).

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проєкту?
В результаті успішного виконання інформаційного складової проєкту, за

Громадська організація "Волинська фундація" м. Луцьк Україна Волинська обл. 41686326

Голова правління ГО "Волинська фундація"
Ганнотар А. І.

самими скромними підрахунками, понад 100000 українців дізнаються про історико-культурний екомаршрут “Волинський спадок” уже протягом першого року його існування.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети проєкту?

Довгострокові результати проєкту "Історико-культурний екомаршрут “Волинський спадок””:

1. практику збереження культурної спадщини буде поєднано з природоохоронною діяльністю, сформовано культуру шанобливого ставлення до довкілля в цілому;
2. зросте роль культури в суспільстві, буде створено нові сенси у різних галузях локальної соціосфери;
3. буде змінено сприйняття культури як дотаційної галузі на таку, що впливає на соціально-економічні процеси через підвищення туристичної привабливості регіону;
4. культурні та природоохоронні практики буде інтегровано в щоденні громадські практики.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проєкту.

Більшість проєктів “Волинської фундації” обов'язково містять важливі соціальні ініціативи. В межах реалізації проєкту щодо створення історико-культурного екомаршруту “Волинський спадок” їх заплановано кілька: привернення максимальної уваги аудиторії проєкту до природоохоронної діяльності, захисту довкілля та екологічної сталості; інклюзія — заплановано участь людей з інвалідністю у відкритті та проходженні маршруту. Пишаємося тим, що член нашої громадської організації Олег Бондарук розробив спеціальний візок, який дозволяє значно спрости мандрівки природними територіями для людей з інвалідністю. З цією ініціативою можна ознайомитися за посиланням: https://www.facebook.com/mandrivniy.vizok Також, варто зазначити, що серед членів ГО і виконавців проєкту є учасники АТО, залучення яких до реалізації проєкту є одним з форм їх ефективної адаптації.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту?

Вільний доступ до результатів проєкту буде забезпечено: проходження маршруту можливе усіма охочими, безкоштовно і в зручний для них час. Матеріали проєкту (мапи, буклети) будуть роздані під час презентації маршруту, та локальним громадам, а також розміщені на інтернет-сторінці проєкту у вільному доступі постійно.

Голова правління ГО "Волинське фундація"
Данкельгер А. І.

Чи передбачає діяльність за проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д)?

Буде забезпечено вільний доступ до продуктів проєкту та інформації про маршрут офлайн та онлайн. Ми з великою радістю будемо ділитися досвідом та співпрацювати з Українським культурним фондом для максимального поширення інформації про проєкт через різні канали комунікації.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?

Ми плануємо ділитися здобутим досвідом на сторінках організації та її членів у соціальних мережах, в ЗМІ, а також організувати окрему "Файну гутірку" (іще один проєкт нашої громадської організації з яким можна ознайомитися за посиланням https://www.facebook.com/faynahutirka) присвячену виключно процесу реалізації проєкту "Історико-культурний екомаршрут "Волинський спадок"" та співпраці з Українським культурним фондом. На зустріч буде запрошено різноманітні громадські організації та представників культурних і природоохоронних інституцій. Зустріч буде транслюватися онлайн, а її відеозапис буде розміщено на наших ФБ сторінках.

Команда проєкту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Данильчук Павло Петрович

Роль у проекті

Менеджер проєкту

Перелік основних обов'язків

координація роботи команди проєкту, конаткти з партнерами та місцевими громадами, формування концепції маршруту, узгодження усіх технічних моментів, поточна аналітика та звітність наприкінці проєкту

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

80%

голова правління ГО "Волинське [illegible]"
Данильчук П. П.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Народився на Рівненщині. Вищу освіту політолога здобув у Волинському державному університеті імені Лесі Українки. З 19 років активно включився у громадське життя Луцька та Волині. Займається захистом довкілля, культурної спадщини, популяризацією внутрішнього туризму та національно-патріотичним вихованням молоді. Очолював Волинський обласний Центр національно-патріотичного виховання молоді.
У 2010 році став депутатом Луцької міської ради, де працював головою постійної депутатської комісії з питань міжнародного співробітництва, інформаційної політики, молоді, спорту та туризму. З перших днів Революції Гідності у Києві організував та очолив сотню Самооборони Майдану «Волинська Січ». З початку війни на Сході України пішов добровольцем у батальйон особливого призначення «Азов», де був командиром взводу.
З 2008 по 2010 рік – співорганізатор фестивалю «Європейські дні добросусідства». З 2007 по 2013 рік виконавчий директор фестивалю «Бандерштат». Відповідальний за координацію роботи організаційного комітету фестивалю, зв'язки з учасниками, партнерами та спонсорами фестивалю, налагодження співпраці з органами місцевого самоврядування, позиціювання фестивалю в інформаційному та культурному просторі України.
З 2017 року – співорганізатор та модератор спеціального проєкту громадської організації «Волинська фундація» - «Файна гутірка», серед учасників якого чимало лідерів громадської думки – Андрій Кокотюха, Вахтанг Кіпіані, Аліна Шпак, Юрій Журавель та ін.
У 2019 році — керівник проєкту створення історико-культурного краєзнавчого маршруту "Вовчак. Волинська Січ" за фінансової підтримки Українського інституту національної пам'яті.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Грищук Юлія Богданівна

Роль у проекті
Менеджер з комунікацій

Перелік основних обов'язків

Голова правління ГО "Волинська Фундація"
Ф.І.О.

Написанні новин, ведення сторінок у соціальних мережах, співпраця зі ЗМІ та партнерами

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
60%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Прес-секретар, офіс-менеджер. Досвід роботи: Прес-секретар з 05.2015 по 01.2019 (3 роки 8 місяців) партія "Народний контроль", Луцьк (ЗМІ) Написанні новин, ведення сторінок у соціальних мережах, підготовка матеріалів для газети, e-mail розсилка, взаємодія з дизайнером, співпраця зі ЗМІ. Також маю базові навички відеомонтажу та фотошопу.
Випусковий редактор з 01.2014 по 06.2014 (5 місяців) інтернет-видання ВолиньPost, Луцьк (ЗМІ) наповнення стрічки новин, передрук матеріалів, вичитка та редагування матеріалів
Фахівець із соціальної роботи з 07.2012 по 08.2012 (1 місяць) Ківерцівський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;, Ківерці (соціальна сфера)
Осв'та Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки Інститут філології та журналістики, Луцьк Вища, з 09.2007 по 06.2012 (4 роки 9 місяців)
Професійні та інші навички: Оператор комп'ютерного набору
Додаткова інформація: Відповідальний виконавець, вмію працювати у команді, маю хороші організаційні навички. Протягом тривалого часу, з 2011 року по 2016 рік працювала прес-секретарем фестивалю «Бандерштат» у місті Луцьку. Мої обов'язки передбачали: роботу із місцевими та всеукраїнськими засобами масової інформації, підготовку прес-релізів та прес-конференцій, допомогу в організації промо-кампаній, позиціювання фестивалю на сторінках соціальних мереж, зокрема у Фейсбуці та Інстаграм, налагодження комунікації з учасниками та партнерами фестивалю, email-розсилка, опитування та анкетування відвідувачів фестивалю.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Голова правління ГО "Волинське [illegible]"
Данилюк А. Л.

Бугайчук Антон Павлович

Роль у проекті
Дизайнер

Перелік основних обов'язків
Дизайн інформаційних стендів, таблиць, вказівників, буклету маршруту та додаткових банерів

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
КОНТАКТИ

Тел./Viber/Telegram/WhatsApp: +380938444320;
Email: antonbugaichuk@gmail.com;
Facebook: https://www.facebook.com/AntonBugaichuk.

ФОРМАЛЬНА ОСВІТА

СНУ імені Лесі Українки (м. Луцьк) за спеціальністю:
«Політологія» (2011-2017 роки)
Комп'ютерна академія "ШАГ", індивідуальний курс графічного дизайну (2018 рік)

ВОЛОДІННЯ МОВАМИ

Українська – високий рівень
Російська – високий рівень
English – upper intermediate

ОСНОВНІ ЗНАННЯ ТА НАВИЧКИ

Робста у графічних редакторах Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign (створення графіки: веб та поліграфія);
Написання ТЗ для веб-дизайнерів та графічних дизайнерів;
Написання текстів різних типів: новини, аналітичні статті, огляди, пости у соцмережі/на Telergam-канали, інформаційні довідки, звіти,

Голова правління ГО "Волинське фундаціо
Данильук А.І.

інформаційне наповнення сайтів, промови;
Налаштування рекламних кампаній у Facebook Ads та Google Ads;

ДОСВІД РОБОТИ

2013-2015 роки: репортер та фотограф у інтернет-виданні «ВолиньPost» (http://www.volynpost.com/);

2015-2016 – репортер та політичний оглядач в інтернет-виданні «Волинське Агентство Розслідувань» (https://ar.volyn.ua/);

2016-квітень 2018 року помічник-консультант народного депутата. Працював у PR-напрямку;

Квітень-червень 2018 року – PR-менеджер у громадянському русі «Свідомі» у Луцьку (https://www.facebook.com/SVIDOMI.OFFICE/);

Липень 2018 року – до цього часу – підприємець (ФОП). Надаю послуги зі створення графічного контенту (веб та поліграфія), написання текстів, ведення сторінок у соцмережах;

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди
Іванків Ольга Ярославівна

Роль у проекті
Бухгалтер

Перелік основних обов'язків
Бухгалтерський облік

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
25%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Іванків Ольга Ярославівна 1. Дата народження 05.10.1984 2. Місце

Голова правління ГО "Волинське Громадське Фанельчук Л. І.

народження м. Луцьк 3. Місце проживання с. Липини, вул. Максима Кривоноса, 23/11 +380506756641 ivankivolga@ukr.net 4. Сімейний стан Одружена 5. Освіта 03.2016 – 11.2016 – Університет інформатики та мистецтв, м.Лодзь (Польща), спеціальність "Менеджер європейських проектів в фінансовій перспективі 2014-2020 років" 2012 – захист кандидатської дисертації на тему: «Формування системи управління якістю підприємств житлово-комунального господарства на засадах гармонізації інтересів зацікавлених сторін» 2009 – 2012 – аспірантура в Волинському національному університеті ім. Лесі Українки. Спеціальність – регіональна економіка 2008 – Дистанційне навчання в рамках проекту «Польсько-український центр громадської освіти» 2006 – 2009 – Факультет післядипломної освіти Волинського державного університету ім. Лесі Українки, спеціальність «Правознавство» 2005-2006 – магістратура у Волинському державному університеті ім. Лесі Українки, спеціальність "Облік і аудит" 2001-2005 – Волинський державний університет ім. Лесі Українки, економічний факультет, спеціальність "Облік і аудит" 6. Досвід роботи З 2006 року працюю як фізична особа-підприємець. Основний КВЕД - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування 01.2017 – по теперішній час - бухгалтер Волинського відокремленого підрозділу Установи «Центр розвитку місцевого самоврядування». Програма «U-Lead з Європою» 04.2018-09.2018 – бухгалтер проекту «Підтримка журналістських розслідувань у Волинській області», «National Endowment for Democracy» 09.2011 – 01.2017 – Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки Викладач економічних дисциплін 03.2013 – 12.2014 – фінансовий менеджер проекту № IPBU.03.01.00-06-326/11-00 «Транскордонна взаємодія для запобігання і лікування важких випадків опіків на польсько-українському кордоні» в рамках Програми транскордонного співробітництва Польща – Білорусь - Україна 2007-2013 Європейського інструменту сусідства та партнерства. Виконавець – Луцька міська клінічна лікарня (Партнер) 03.2013 – 12.2014 – фінансовий менеджер проекту № PBU/0774/11 «Покращення надання адміністративних послуг населенню транскордонних регіонів шляхом створення мережі центрів надання адміністративних послуг та розвитку співпраці Луцького Центру надання адміністративних послуг, Івано-Франківського Центру надання адміністративних послуг та Люблінського Бюро обслуговування мешканців» в рамках Програми транскордонного співробітництва Польща – Білорусь - Україна 2007-2013 Європейського інструменту сусідства та партнерства. Виконавець – Луцька міська рада (Головний партнер) 09.2012 – 06.2013 – бухгалтер проекту «Формування міжрегіональної мережі громадянської взаємодії сільських органів

Головне управління ГО "Волинське ... Вакельчук О.І.

самоорганізації населення», фінансованого посольством Королівства Нідерландів в Україні в рамках програми Матра КАП - ГО «Інститут аналізу державної та регіональної політики» 09.2012 – 05.2013 - бухгалтер проекту «Разом в школу», фінансованого МФ «Відродження» - ВОГОЦ «Терне Рома» 10.2012 – 11.2012 - бухгалтер проекту «Громадська антикорупційна експертиза порядку розміщення стоянок таксі у місті Луцьку» в рамках проекту ПРООН «Зміцнення потенціалу державних і недержавних акторів для підвищення прозорості та добропорядності в Україні» - ГО «Інститут аналізу державної та регіональної політики» 12.2011 – 12.2012 - бухгалтер проекту «Правові знання – правовий захист» - ВОГОЦ «Терне Рома» 12.2011 – 06.2012 - бухгалтер проекту «Захист прав власності громадян на землю - запорука ефективної реалізації земельної реформи», фінансований ДМГО "ЖІКЦ" - ГО «Інститут аналізу державної та регіональної політики» 12.2011 - бухгалтер проекту «Здобудь знання – допоможи собі» - ВОГОЦ «Терне Рома» 12.2011 – 12.2012 - бухгалтер проекту «Громадський моніторинг реформи з дерегуляції господарської діяльності на місцевому рівні», фінансованого Міжнародним фондом «Відродження» - ГО «Інститут аналізу державної та регіональної політики» 10.2011 – 12.2011 - бухгалтер проекту «Соціальна інформаційно-консультативна робота серед безробітної молоді, орієнтованої у пошуках праці за кордоном» - ВОГО «Центр громадської освіти» 09.2010 – 03.2011 - бухгалтер проекту «Через правову допомогу – до соціальної справедливості» - ВОГОЦ «Терне Рома» 10.2008 – 09.2009 - бухгалтер проекту «Покращення доступу до правосуддя з земельних питань», в рамках проекту «Україна: верховенство права» - ГО «Інститут аналізу державної та регіональної політики» 10.2007 – 09.2008 - бухгалтер проекту «Правова обізнаність – послаблена корупція», фінансований ТЦК в рамках програми «Гідна Україна» - ГО «Інститут аналізу державної та регіональної політики» 01.2007 – 12.2008 - бухгалтер проекту «Покращення доступу сільського населення до правосуддя» - ГО «Інститут аналізу державної та регіональної політики» 2005 - 2006 – асистент-бухгалтер проекту «Сила громади у відкритості влади», фінансованого Міжнародним фондом «Відродження» - ГО «Інститут аналізу державної та регіональної політики» 2005 - асистент-бухгалтер проекту «Визначення пріоритетів розвитку територіальних громад шляхом підзвітності та відкритості представницької влади», фінансованого фондом «Дім Свободи - Україна» - ГО «Інститут аналізу державної та регіональної політики» 7. Знання мов Українська – рідна Російська – вільно Англійська – розмовна Польська – розмовна 8. Робота з комп'ютером Кваліфікований користувач: Ms Office (Word, Excel) Навики роботи з Internet Навики роботи з 1С:Бухгалтерією 9. Додаткові навики

Голова правління ГО "Волинське [illegible]
[illegible]

Права водія категорії В 10. Хоббі Художня література, туризм

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди
Сиротюк Тарас Валерійович

Роль у проекті
Відповідальний за маркування та прокладання маршруту

Перелік основних обов'язків
маркування маршруту відповідно до міжнародних стандартів, формування нитки маршруту, визначення місць для встановлення інформаційного ознакування

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Фізична особа - підприємець Сиротюк Тарас Валерійович.
Створення та маркування туристичних шляхів, виготовлення маркувальних таблиць та стендів.
2019 р. Роботи з маркування історико-краєзнавчого маршруту "Вовчак: Волинська Січ" на замовлення Українського інститутунаціональної пам'яті. Промарковано маршрут протяжністю 64 км.
2018 р. Роботи з маркування еко-туристичних вело-пішохідних маршрутів в НПП "Прип'ять-Стохід" та Шацькому НПП. Співпраця з ГО "Клуб Екологічного туризму" Проект «Транскордонне Полісся - від стратегії до добробуту», що реалізовується в рамках Програми «Білорусь-Україна», що фінансується за рахунок коштів Європейського Союзу. Всього промарковано 4 маршрути загальною протяжністю близько 100 км.
2018 -2017 р.р. Роботи з маркування туристичних вело-пішохідних маршрутів Маневицькому районі Волинської області, на замовлення Маневицької РДА. Всього промарковано два маршрути, загальною протяжністю близько 70 км.
2016 р. Роботи з маркування вело-пішохідного туристичного маршруту на

Голова правління ГО "Волинська туристична федерація"

екостежки в Турійському районі, Волинської області. Роботи проводились на замовлення "Екопарк АМІЛА". Протяжність шляху близько 34 км.
2015 р. Роботи з маркування еко-туристичних вело-пішохідних маршрутів в НПП "Прип'ять-Стохід", НПП "Цуманська Пуща" та Шацькому НПП. Співпраця з ГО "Клуб Екологічного туризму". Проект «Створення інформаційного комплексу в сфері транскордонного екологічного туризму в Єврорегіоні Буг», що реалізовується в рамках Програми Транскордонного Співробітництва Польща-Білорусь-Україна 2007-2013, що фінансується за рахунок коштів Європейського Союзу в рамках Європейського Інструменту Сусідства та Партнерства. Всього промарковано 4 вело-пішохідних маршурти, 1 екостежку та два водних маршрути загальною протяжність близько 120 км.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Фізична особа-підприємець

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту та шляхи їх мінімізації.
Несвоєчасне виконання одного з етапів проєкту. Мінімізація ризику шляхом залучення професійної та досвідченої команди виконавців, відповідального проєктного менеджера та ефективних інструментів управління проєктом.
У разі подорожчання матеріалів необхідних для виготовлення інформаційних стендів, вказівників, буклетів — пошук спонсорських коштів, або урізання зарплат членів команди.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту, та шляхи їх мінімізації.
Незацікавленість темою та проєктом, через низьку обізнаність із регіоном та його культурно-туристичними перевагами. Мінімізація ризику шляхом побудови ефективної комунікаційної стратегії, залученням медіапартнерів та проведення заходів презентації маршруту, забезпечення вільного доступу до результатів проєкту на офіційній інтернет-сторінці та популярних онлайн-платформах.
Епідеміологічна ситуація мінімально вплине на проєкт, адже пропонований маршрут дозволяє дотримуватися усіх карантинних обмежень — соціальної дистанції, прогулянок на відкритому повітрі, уникати скупчень людей.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проєкту ви будете застосовувати?

Голова правління ГО "Волинське туристичне товариство" Ю. Л.

Внутрішній моніторинг реалізації проєкту здійснюватиметься досвідченим менеджером проєкту із застосуванням спеціального інструментарію системи управління проєктами TRELLO. Менеджер проєкту має досвід моніторингу та успішної реалізації проєктів у системі TRELLO.

Згоди та декларації

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, котрі покриває УКФ.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Голова правління ГО "Волинська організація-
спілка" Рамашук А. Л.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Данильчук А. Л.		

Фонд:

_____

Грантоотримувач:

_____

Данильчук А. Л.

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, пт, 20 лист 2020 р., 14:42

Додаток 1:
РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ

Інструкція для заявника:

1.Робочий план та термін реалізації проекту є обов'язкевим Додатком до заявки
2. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ

Захід, вид діяльності *(заповнюється відповідно до потреб проекту)*	**11.2020 12.2020**	**012021 03.2021**	**04.2021 05.2021**	**06.2021 07.2021**	**Відповідальний член команди**	**Показники перевірки виконання заходу**	**Бюджет заходу** *(грн)*
1. Оформлення договірних відносин з членами команди					*Данильчук П. Іванків О.*	*Підписання договірів з Фондом, Формування команди проекту, укладання з ними договорів*	*20 000*
2. Підготовчий етап							*35 000*
2.1. Підготовка матеріалів. Формування концепції маршруту.					*Данильчук П.*	*Формування концепції маршруту, визначення основних історико-культурних та природно-заповідних локацій*	
2.2. Поїздки в місцеві громади.						*Налагодження контактів з представниками місцевих громад, узгодження прокладання майбутнього маршруту, визначення додаткових об'єктів культурної спадщини.*	
3. Проведення додаткового дослідження. Формування маршруту, підготовка концепції та дизайну основних елементів.							*270 000*
3.1. Проведення додаткового дослідження на місцевості для прокладання нитки маршруту					*Данильчук П. Сиротюк Т.*	*Виїзди на визначену попередньо територію прокладання маршруту, робота з місцевими громадами, пошукова діяльність нових локацій.*	
3.2. Дизайн маркувальних елементів					*Бугайчук А.*	*Макетування інформаційних стендів, таблиць та вказівників*	

Голова правління ГО "Волинське фундраїзно" Данилюк Я.Л.

3.3. Розробка інтернет сторінки					*Грищук Ю.*	*Написання інтернет сторінки, купівля домену та оренда хостингу.*	
4. Основний етап реалізації проекту							365000
4.1. Прокладання маршруту					*Сиротюк Т.*	*Маркування маршруту, визначення основних місць під встановлення елементів туристичного та інформаційного ознакування*	
4.2. Дизайн інформаційного буклету та банерів					*Бугайчук А.*	*Дизайн інформаційного буклету з детальною картою маршруту та історико-культурних та природно-заповідних локацій*	
4.3. Виготовлення елементів ознакування					*Данильчук П.*	*Виготовлення інформаційних стендів, таблиць та вказівників*	
5. Інформаційний супровід							50000
5.1. Розміщення прес-анонсу					*Грищук Ю.*	*Розміщення прес-анонсу про старт реалізації проекту*	
5.2. Створення ФБ-сторінки					*Грищук Ю.*	*Створення та ведення ФБ-сторінки*	
5.3. Пошук та залучення інформаційних партнерів					*Грищук Ю.*	*Залучення інформаційних партнерів, робота зі ЗМІ*	
5.4. Просування сайту та фб-сторінки					*Грищук Ю.*	*SMM, реклама в інтернеті*	
6. Завершальний етап							60000
6.1. Завершення прокладання маршруту					*Сиротюк Т.*	*Встановлення інформаційних елементів та вказівників, підготовка звіту про маршрут*	
6.2. Електронна версія маршруту					*Бугайчук А. Сиротюк Т. Данильчук П. Грищук Ю.*	*Створення електронної версії маршруту та розміщення на інтернет-сторінці проекту*	

Голова правління ГО "Волинське [illegible]
Данильчук П.І.

6.3. Відкриття маршруту					*Данильчук П.* *Грищук Ю.* *Сиротюк Т.*	*Відкриття та презентація маршруту в Луцьку, також в місцевих громадах*	
7. Звітність							
7.1. Підготовка фінансової та організаційної звітності. Підготовка звіту аудитора					*Данильчук П.* *Іванків О.*	*Підготовка звітності перед Фондом та контролюючими органами*	*37000*

Голова правління ГО "Волинське фундраїзинг"
Данильчук П. І.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВОЛИНСЬКА ФУНДРАЇЗИНГОВА" 41686326 м. Луцьк Волинська обл.

1. Концепція майбутнього проєкту

Створення історико-культурного екомаршруту “Волинський спадок” передбачає наступні етапи:

1. Підготовка маршруту - визначення нитки маршруту, який пролягатиме об'єктами, що мають культурну, історичну та природно-заповідну цінність та підходять для пішого й вело відвідування, та частково автомобілем, їх детальний опис, дизайн та макетування усіх необхідних матеріалів, створення інтернет та ФБ сторінки проєкту.

2. Прокладання маршруту, який буде об'єднувати суміжні території громад Волинської та Рівненської областей зі спільною давньою історією, культурою, традиціями та спільними викликами сьогодення: маркування пунктів маршруту у відповідності з міжнародними стандартами ознакування, залучення місцевих громад та бізнесу.

3. Популяризація маршруту серед широкої цільової аудиторії: презентація маршруту в чотирьох громадах: Цумань, Олика, Клевань, Деражне. Поширення інформації в засобах масової інформації, центрах туристичної інформації, соціальних мережах.

2. Технічні характеристики.

1. Прокладений за міжнародними стандартами маркування туристичний маршрут протяжністю понад 100 км. територією двох областей.
2. 36 інформаційних стендів з підібраною актуальною інформацією про об'єкти історико-культурної спадщини, природно-заповідного фонду та QR-кодами.
3. 26 інформаційних таблиць та 120 вказівних таблиць для ефективного проходження маршруту майбутніми відвідувачами.

Голова правління ГО "Волинська фортеця"
Данильук А.Л.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ВОЛИНСЬКА ФОРТЕЦЯ
41586326
Україна, Волинська обл., місто Луцьк

4. 20 тис.шт. інформаційного буклету з детальною картою та описом маршруту та його основних історико-культурних та природних локаціях.
5. Інтернет-сторінка та фейсбук-сторінка проекту, де буде розміщена інформація про проект, його електронна версія доступна для завантаження на мобільні пристрої, новини.

3. Якісні характеристики

1. Маршрут стає якісним надбанням місцевих територіальних громад, органів влади, туристичних операторів та громадських організацій, які зможуть використовувати його для поширення інформації про історико-культурну та природно-заповідну спадщину регіону, його промоцію та подальший розвиток, привернення уваги до збереження культурного та природного надбання.
2. Понад 30 тис.людей в найближчі 5 років відвідають маршрут з його унікальними локаціями.
3. Понад 100 тис.людей дізнаються через новини та дописи в соціальних мережах про проєкт, його особливості та цінність, що може бути поштовхом до створення подібних маршрутів в різних регіонах України.

4. Опис партнерської діяльності

Громадська організація "Волинська фундація" вже не перший рік співпрацює з "Українською природоохороною групою". Активісти останньої долучалися до реалізації проектів "Волинської фундації", а саме: Історико-краєзнавчий маршрут "Вовчак:Волинська Січ", Екстремальний туристичний змаг "Доброволець", "Файна гутірка".
Активно співпрацювали в напрямку збереження лісів та природно-заповідно фонду у Волинській області, а сама:
- зупинення рубок лісу в заповідному урочищі "Цуманська пуща" та передача матеріалів до правоохоронних органів;

голова правління ГО "Волинська фундація"
Данилюк Н. Л.

- моніторинг та передача аналітичних звітів, щодо господарської діяльності на території природно-заповідного фонду ДП "Турійське ЛГ"
- участь в міжнародній сертифікації ДП "Цуманське ЛГ"

5. Портфоліо

В жовтні-грудні 2019 року наша організація за фінансової підтримки Українського інституту національної пам'яті розробила та проклала історико-краєзнавчий туристичний маршрут "Вовчак: Волинська Січ", що поєднав у собі місця бойової слави Української повстанської армії, локальні пам'ятки історії та архітектури з об'єктами природоохоронного фонду.

https://uinp.gov.ua/pres-centr/novyny/na-volyni-prezentuvaly-istoryko-krayeznavchyy-turystychnyy-marshrut-miscyamy-boyovoyi-slavy-upa?fbclid=IwAR1mnVk9063fjP8VWGzZV7gz5yt0ARSN386owHbg9wtunpLszWkgxa1kY4k
https://www.youtube.com/watch?v=Tc1vNKT0RFc
http://www.istpravda.com.ua/short/2020/02/11/157015/
https://day.kyiv.ua/uk/news/080220-na-volyni-prezentuvaly-istoryko-krayeznavchyy-turystychnyy-marshrut-miscyamy

Інфорамція про інші наші проєкти за посиланнями:

1. Доброволець https://www.facebook.com/SGDobrovolets

2. Мандрівний візок https://www.facebook.com/mandrivniy.vizok

3. Файна гутірка https://www.facebook.com/faynahutirka

Голова правління ГО "Волинська фундація"
Данилюк А. Л.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВОЛИНСЬКА ФУНДАЦІЯ"
41686326
Україна, Волинська обл., місто Луцьк

Додаток № 2
до Договору про надання гранту
№ ЗРБ51-05108
від "25" листопада 2020
року

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Назва конкурсної програми: Культура плюс
Назва ЛОТ-у:
Назва Заявника: ГО "Волинська фундація"
Назва проєкту: Історико-культурний екомаршрут "Волинський спадок"
Дата початку проєкту: 11.2020
Дата завершення проєкту: 30.07.2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**100,00%**	**861 085,00**
2.	**Співфінансування* :**	**0,00%**	**0,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**0,00%**	0,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)**	**0,00%**	**0,00**
	Всього по розділу І "Надходження":	**100,00%**	**861 085,00**

***При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.**

Голова правління ГО "Волинська фундація" Данильчук А.І.
(посада) (підпис, печатка) (ПІБ)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВОЛИНСЬКА ФУНДАЦІЯ" ЕДРПОУ 41686326 м. Луцьк, Волинська обл., місто Луцьк

Кошторис витрат проєкту

Назва заявника: ГО "Волинська фундація"

Назва проєкту: Історико-культурний екомаршрут "Волинський спадок"

Дата початку проєкту: 11.2020

Дата завершення проєкту: 30.07.2021

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок Співфінансування			Витрати за рахунок Реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=6+9+12)	Обгрунтування та деталізація витрат (стовпець обов'язковий для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=10*11)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Розділ:	II	ВИТРАТИ:												
Стаття:	1	Винагорода членам команди												
Підстаття:	1.1	*Оплата праці штатних працівників (лише у вигляді премії)*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	1.2	*За трудовими договорами*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців						0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	*За договорами ЦПХ*		14,00		159 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	159 000,00	
Пункт:	1.3.1	Грищук Юлія Богданівна, менеджер з комунікацій	місяців	6,00	8 500,00	51 000,00			0,00			0,00	51 000,00	Написання новин про реалізацію проєкту, ведення сторінок у соціальних мережах, співпраця зі ЗМІ та партнерами. Заробітна плата сформована виходячи з середньоринкових по регіону.
Пункт:	1.3.2	Данильчук Павло Петрович, менеджер проекту	місяців	8,00	13 500,00	108 000,00			0,00			0,00	108 000,00	Координація роботи команди проєкту, конаткти з партнерами та місцевими громадами, формування концепції маршруту, узгодження усіх технічних моментів, поточна аналітика та звітність наприкінці проєкту. Заробітна плата сформована з середньоринкових по регіону.
Стаття:	1.4	*Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)*		159 000,00		34 980,00	0,00		0,00	0,00		0,00	34 980,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		159 000,00	0,22	34 980,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	34 980,00	
Підстаття:	1.5	*За договорами з ФОП*		10,00		235 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	235 000,00	
Пункт:	1.5.1	Бугайчук Антон Павлович, дизайн інформаційних стендів, таблиць, буклету, банерів	місяців	4,00	22 000,00	88 000,00			0,00			0,00	88 000,00	За попередніми підрахунками вартість послуг складатиме: -розробка загального візуального стилю проєкту - ціна за одиницю 11675,00, - дизайн 36 інформаційних стендів - ціна за одиницю 1025,00,- дизайн 25 інформаційних таблиць - ціна за одиницю 415,00., - дизайн 120 вказівних таблиць - ціна за одиницю 185,00, - дизайн 8 банерів -ціна за одиницю 600,00, -дизайн одного інформаційного буклету - ціна за одиницю 3 250,00.
Пункт:	1.5.2	Сиротюк Тарас Валерійович, послуги з формування та прокладання маршруту	місяців	6,00	24 500,00	147 000,00			0,00			0,00	147 000,00	За попередніми підрахунками вартість послуг складатиме: - формування нитки маршруту - ціна за послугу 12000,00, - визначення місць для встановлення інформаційного- ціна за послугу 7500,00, ознакування, - маркування маршруту відповідно до міжнародних стандартів - ціна за послугу 46000,00, - встановлення інформаційних стендів, взазівних та інформаційних талиць - ціна за послугу 49 500. Буде здійснено 15 виїздів в місцеві громади та на територіюпрокладання маршруту в результаті буде прокладено понад 100 км. історико-культурний екомаршрут з всіма елементами туристичного ознакування, встановлено 38 інформаційнихстендів, 25 інформаційних таблиць та 120 вказівних таблиць.
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":				159 024,00		428 980,00	0,00		0,00	0,00		0,00	428 980,00	
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)												
Підстаття:	2.1	*Вартість проїзду (для штатних працівників)*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	2.2	*Вартість проживання (для штатних працівників)*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	2.3	*Добові (для штатних працівників)*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 2"Витрати пов'язані з відрядженнями":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи												
Підстаття:	3.1	*Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проєкту грантоотримувача*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	3.2	*Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)*					0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга						0,00			0,00	0,00	

Недоцільні витрати за рахунок гранту УКФ

Голова правління ГО "Волинська фундація" Даниельчук А. Л.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВОЛИНСЬКА ФУНДАЦІЯ" Україна 41686326 Волинська обл., місто Луцьк

Пункт:	3.2.2	Право використання (ліцензія, роялті)	послуга		Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.2.3	Інші нематеріальні активи	послуга						0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	4	**Витрати пов'язані з орендою**												
Підстаття:	4.1	***Оренда приміщення***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.3	***Оренда транспорту***		4 500,00		35 875,00	0,00		0,00	0,00		0,00	35 875,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля Маршрут: Луцьк-Дерно-Олика-Одеради-Дерно-Цумань Городище-Берестяне-Цумань-Деражне-Клевань-Пересопниця-Олика-Луцьк (15 виїздів)	км	3 250,00	7,00	22 750,00			0,00			0,00	22 750,00	Авто пасажиро-вантажне з кількістю 6 пасажирських місць. Автомобіль буде здійснювати виїзди команди проєкту на територію територіальних громад для узгодження технічних питань, а також для виконання усіх заходів з прокладанян та маркування маршруту на місцевості та перевезення технічного устаткування.
Пункт:	4.3.2	Оренда автобуса. Луцьк-Дерно-Олика-Одеради-Дерно Цумань-Городище-Берестяне-Цумань-Деражне-Клевань-Пересопниця Олика Луцьк (5 виїздів)	км	1 250,00	10,50	13 125,00			0,00			0,00	13 125,00	Пасажирський автобус з приблизною кількістю 55 пасажирських місць Автобусом плануються спільні поїздки організаторів проєкту, представників ЗМІ, зацікавлених організацій, представників обласних центрів туризму та патріотичного виховання на завершальному етапі презентації маршруту в адміністративних центрах територіальних громад та на території КНПП "Цуманська пуща".
Підстаття:	4.4	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.5	***Інші об'єкти оренди***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				4 500,00		35 875,00	0,00		0,00	0,00		0,00	35 875,00	
Стаття:	5	**Витрати учасників проєкту, які приймають участь у культурних, освітніх та інших заходах та не отримують оплату праці та/або винагороду**												
Підстаття:	5.1	***Послуги з харчування***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	5.2	***Витрати на проїзд учасників заходів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	5.3	***Витрати на проживання учасників заходів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доб.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які приймають				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	6	**Матеріальні витрати**												
Підстаття:	6.1	***Основні матеріали та сировина***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6.2	***Носії, накопичувачі***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6.3	***Інші матеріальні витрати***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	7	**Поліграфічні послуги**												
Пункт:	7.1	Друк буклетів	шт.	20 000,00	1,69	33 800,00			0,00			0,00	33 800,00	А3 формат, повнокольорний, двосторонній, папір крейдованний глянцевий. Наклад достатній для адекватного розповсюдженнябуде в територіальних громадах через які буде пролягати маршрут, через обласні управління туризму та промоції, адміністрацію КНПП "Цуманська пуща", громадські організації, Центри туризму та краєзнавства, національно-патріотичного виховання молоді, туристичні клуби.
Пункт:	7.2	Друк банерів	шт	8,00	850,00	6 800,00			0,00			0,00	6 800,00	Орієнтовні розміри банерів плануються 2Х2 м банерна тканина повнокольорний лазерний друк з люверсами Кожен банер буде присвячений презентації проекту в тій чи іншій територіальній громаді.
Пункт:	7.3	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні послги"				0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				20 008,00		40 600,00	0,00		0,00	0,00		0,00	40 600,00	
Стаття:	8	**Видавничі послуги**												
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"				0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	9	**Послуги з просування**												

Головне управління ГО "Волинське фундаціне" Дахимчук А. Л.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВОЛИНСЬКА ФУНДАЦІЯ" * Україна, Волинська обл., місто Луцьк * 41686323

Пункт:	9.1	фотофіксація	доб.	4,00	1 500,00	6 000,00			0,00			0,00	6 000,00	За попередніми підрахунками вартість послуги фотозйомки 1 год. - 500,00. 4 дні по 3 години роботи фотографа. Буде відзнято понад 1000 фотокадрів, з яких буде відібрано близько 200, які будуть розміщенні на сайті проєкту, сторінках у соціальних мережах та окремі з них будуть увійдуть до буклету.
Пункт:	9.2	відеофіксація	доб.	4,00	6 000,00	24 000,00			0,00			0,00	24 000,00	За попередніми підрахунками вартість послуги відеозйомки 1 год.- 1200 грн., 4 дні по 3 годин роботи на території прокладання маршруту та в громадах, через які маршрут буде пролягати. Буде створено 6 промоційних відеороликів про основні історично-культурні та природоохороні складові маршруту хронометражом 3,5 хв.
Пункт:	9.3	SMM SO (SFO)	договір	1,00	12 000,00	12 000,00			0,00			0,00	12 000,00	Попередньо послуга буде надаватися з моменту початку прокладання маршруту та до завершення проєкту включатиме аналіз аудиторії,контент-план, додаткові тексти, підбір дизайну оформлення візуалу, фото та відеоконтент, таргетинг: налаштування реклами (аналіз аудиторії, тестування, створення рекламних креативів).
Пункт:	9.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"				0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				9,00		42 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	42 000,00	
Стаття:	10	Створення web-ресурсу												
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту	договір	1,00	65 000,00	65 000,00			0,00			0,00	65 000,00	Планується розробка веб-сайту проєкту двома мовами, українською та англійською. Структура сайту планується з розміщенням розділів: - "маршрут": опис, мапа в зображенні з можливістю завантаження на елктронн носії, гугл мапс; - "про проект" з описом виконаців та партнерів, інформацією про основні пам'ятки історичної спадщини та природні об'кти, опис громад через як пролягатиме маршрут; - "медіа": фотоспайдер або фотогалерея та відео на сторінці; - "контакти"; - головна сторінка із стрічкою новин про проєкт. Для подального успішного використання та промоції результатів проєкту важливо створити веб-сторінку маршруту, де буде зібрана уся інформація, а користувачі зможуть ознайомитись з картою маршруту чизавантажити її для подальшого проходження. Використання лише сторінок в соціальних мережах та інших каналів комунікації є недостатнім. Також сайт буде платформою для подальшого виствітлення використання результатів та напрацювань проєктів, промоції місцевих громад, розміщення додаткових новин та розробку дотичних проєктів пов'язаних з туристичним маршрутом.
Пункт:	10.2	Купівля домену та оренда хостингу	договір	1,00	4 650,00	4 650,00			0,00			0,00	4 650,00	Купівля домену запланована на платформі "volyn.org", а також попередньо зазначені витрати необхідні для оренди хостингу.
Пункт:	10.3	Витрати з обслуговування сайту	місяців	6,00	1 150,00	6 900,00			0,00			0,00	6 900,00	Сайт буде під системно підтримуватись та наповнюватись додатковою інформацією після завершення проєкту.
Пункт:	10.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення web-ресурсу"				0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				8,00		76 550,00	0,00		0,00	0,00		0,00	76 550,00	цпх
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації												
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	12	Послуги з перекладу												
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	13	Інші прямі витрати												
Підстаття:	13.1	*Адміністративні витрати*		8,00		65 300,00	0,00		0,00	0,00		0,00	65 300,00	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	місяців	7,00	6 000,00	42 000,00			0,00			0,00	42 000,00	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга	1,00	23 300,00	23 300,00			0,00			0,00	23 300,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"	послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	13.2	*Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.2	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"				0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	13.3	*Витрати на послуги страхування*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	13.4	*Інші прямі витрати*		181,00		171 780,00	0,00		0,00	0,00		0,00	171 780,00	
Пункт:	13.4.1	Виготовлення інформаційних стендів	шт	36,00	2 500,00	90 000,00			0,00			0,00	90 000,00	

Головне управління ГО "Волинська туристична асоціація" Данилюк Н. І.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВОЛИНСЬКА ТУРИСТИЧНА АСОЦІАЦІЯ" * Україна, Волинська обл., місто Луцьк * 41886316

Пункт:	13.4.2	Виготовлення інформаційних таблиць	шт	25,00	564,00	14 100,00			0,00			0,00	14 100,00	
Пункт:	13.4.3	Виготовлення вказівних таблиць	шт	120,00	564,00	67 680,00			0,00			0,00	67 680,00	
Пункт:	13.4.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				189,00		237 080,00	0,00		0,00	0,00		0,00	237 080,00	
Всього по розділу II "Витрати":						861 085,00			0,00			0,00	861 085,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						0,00			0,00			0,00	0,00	

головне управління
ГО "Волинське фундраїнг"
(посада)

(підпис, печатка)

Данилюк О. І.
(ПІБ)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВОЛИНСЬКА ФУНДРАЙДИНГОВА ФУНДАЦІЯ" * 41686326 * Україна, Волинська обл., місто Луцьк