ДОГОВІР № 3PLUS1-01553
про надання гранту

м. Київ «30» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації (далі – Грантоотримувач) в особі директора департаменту Василько Олени Василівни, що діє на підставі Положення, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Культурна спадщина Львівщини. Перезавантаження.» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15.09.2021року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 789 677, грн. 55 коп. (один мільйон сімсот вісімдесят дев'ять тисяч шістсот сімдесят сім гривень 55 коп.) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов`язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов`язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті стримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на придбання основних засобів (у тому числі офісних меблів), нематеріальних активів (у тому числі авторського права, франшиз тощо, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті). Це обмеження не стосується створення веб-сайтів;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

втрати, в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:
Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
+38 044 504-22-66
programa.kultura_plus@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Войцещук Наталія Василівна, координаторка проєкту,

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19 Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12 ЄДРПОУ: 41436842 Банківські реквізити: Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві Р/р: UA608201720343110001000000458 МФО: 820172 Тел.: +38 (044) 504-22-66	Юридична адреса: 79008, м. Львів, вул. Винниченка, 18 Адреса для листування: 79008, м. Львів, вул. Винниченка, 18 ЄДРПОУ/ІПН: 38557581 Банківські реквізити: Назва банку/філії: ДКСУ в м. Київ Р/р: UA478201720313231001301084574 МФО: 820172 Тел.: +380675935934
Виконавчий директор _____ Ю.О. Федів М.П.	Директор департаменту _____ О.В. Василько М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3PLUS1-01553

від «30» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура плюс

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3PLUS1-01553

Назва проекту: 3PLUS1-01553

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Войцещук Наталія Василівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Координаторка проєкту

Візитна картка проєкту

Конкурсна програма
Культура плюс

Тип проекту
Індивідуальний

Назва проєкту
Культурна спадщина Львівщини. Перезавантаження.

Назва проєкту англійською мовою
Cultural Heritage of Lviv Region. Reboot.

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Власенко О.В.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ

Географія реалізації Проєкту: населений пункт, область (якщо поза межами України — зазначте країну)

Населений пункт
м. Львів, Львівська область

Населений пункт
м. Броди, Львівська область

Населений пункт
м. Комарно, Львівська область

Населений пункт
м. Сколе, Львівська область

Населений пункт
м. Дрогобич, Львівська область

Населений пункт
м. Добромиль, Львівська область

Населений пункт
смт. Щирець, Львівська область

Населений пункт
смт. Поморяни, Львівська область

Населений пункт
смт. Підкамінь, Львівська область

Населений пункт
сс. Звенигород, Свірж, Старе Село, Годовиця, Білий Камінь, Матків, Ісаї, Тартаків Львівська область

Початок проєкту
2020-11

Кінець проєкту (включно із фінальним звітуванням)
2021-09-15

Тривалість проєкту в місяцях

АДМІНІСТРАЦІЯ ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ * 38557531 * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ

Пріоритетний сектор культури та мистецтв
культурна спадщина

Основний продукт
ІНШЕ

Ключові слова за напрямами
матеріальна культурна спадщина
пам'ятка історії, культури та архітектури

Коротка інформація про Проєкт, яка включає мету та результати (до 100 слів)
Проєкт «Культурна спадщина Львівщини. Перезавантаження» передбачає створення 16 комплексних програм ревіталізації 16 відібраних знакових об'єктів культурної спадщини Львівської області, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво». Програми ревалоризації, що будуть створені на основі вивчення та глибинного аналізу культурних потреб регіону, дозволять включити ці об'єкти у культурне та економічне життя локальних громад, громади Львівської області та України в цілому, а також створить умови в перспективі для забезпечення їхньої конкурентоспроможності як туристичних об'єктів на регіональному, українському та міжнародному рівнях.

Коротка інформація про Проєкт англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)
The project "Cultural heritage of Lviv region. Reset" provides the 16 complex programs creation for the revitalization of 16 selected landmarks of cultural heritage in Lviv region, which will be included in the national program "Great Construction". Revaluation programs, which will be composed on the basis of study and detailed analysis of the cultural needs of the region, will allow to include these objects into the cultural and economic life of local and regional communities, and Ukraine as a whole. It will also create future conditions to ensure their competitiveness in tourism at the regional, national and international levels.

Запитувана сума від Фонду (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)
1789677.55

Загальний бюджет Проєкту (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КАНЦЕЛЯРІЯ
38557581
УКРАЇНА

2037977.55

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)
248300

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
248300. Кошти Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА

Партнери Проєкту

Партнер
Партнер - Інститут стратегії культури - надає методичну, аналітичну та координаційну підтримка у підготовці та проведенні глибинних інтерв'ю з експертами та зустрічей з локальними громадами щодо обговорення їхніх культурних потреб та можливих шляхів ревіталізації 16 об'єктів культурної спадщини, що увійшли до проєкту.

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Не стосується

Інформація про організацію-заявника +

Повне найменування організації-заявника
Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Department of Architecture and Urban Development of the Lviv Regional State Administration

КАНЦЕЛЯРІЯ

Організаційно-правова форма
Орган державної влади

Код ЄДРПОУ
38557581

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://cutt.ly/Md6H2oW

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТу
84.11 Державне управління загального характеру

Дата реєстрації організації-заявника
2013-01-03

Юридична адреса організації-заявника
79008, Львівська обл., м. Львів, Галицький р-н, вул. Винниченка, буд. 18

Фактична адреса організації-заявник
79008, Львівська обл., м. Львів, Галицький р-н, вул. Винниченка, буд. 18

Поштова адреса організації-заявника
79008, Львівська обл., м. Львів, Галицький р-н, вул. Винниченка, буд. 18

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника
https://www.facebook.com/archLODA

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника
Василько Олена Василівна

Телефон керівника організації-заявника

Електронна пошта керівника організації-заявника

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * КАНЦЕЛЯРІЯ

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника
Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації є органом державної влади. Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації» ЛОДА є місцевим органом виконавчої влади і входить до системи органів виконавчої влади, в межах своїх повноважень здійснює виконавчу владу на території Львівської області, а також реалізує повноваження, делеговані їй Львівською обласною радою. Отже, кінцевого бенефіціарного власника Департаменту архітектури та розвитку містобудування як структурного підрозділу ЛОДА не існує.

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
Департамент архітектури та розвитку містобудування ЛОДА забезпечений:
• ? адміністративними приміщеннями за адресою м. Львів, вул. Винниченка, 18;
• ? комп'ютерною (ноутбуками HP) та організаційною (принтери/сканери Canon, HP) технікою, ліцензійним програмним забезпеченням, доступом до серверної системи ЛОДА, спеціалізованим антивірусним програмним забезпеченням.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КАНЦЕЛЯРІЯ
* 38557581 *
* УКРАЇНА *

Штатна чисельність державних службовців Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА становить 28 осіб. За потреби залучатимуться фахівці інших структурних підрозділів ЛОДА, зокрема з питань культури, туризму, права тощо. Команда проекту складається із штатних працівників (3 осіб) та фахівців, залучених за договорами ЦПХ (8 осіб), 9 юридичних осіб виступають контрагентами згідно укладених договорів.
Департамент архітектури та розвитку містобудування ЛОДА є юридичною особою, що має самостійний баланс, рахунки в Головному управлінні Державного казначейства України у Львівській області та розпоряджається коштами в межах затвердженого головою Львівської обласної державної адміністрації кошторису.
Кошторисні призначення за державним бюджетом становлять – 4 796 900,00 грн,
За обласним бюджетом становлять – 3 1838 200,00 грн.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки?
Ні

Чи є цей Проєкт продовженням або наступним етапом Проєкту, реалізованого за підтримки Фонду?
Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів? Якщо так, то чи отримував фінансування (повністю чи частково)?
Ні

Чи реалізовували будь-які інші проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
2020 рік. (заявник) Промовідео понад десяти архітектурних пам'яток Львівської області «Бережи! Люби! Мандруй!» https://drive.google.com/file/d/18E8fGfzUxyvUD-6CR6tKs6gdFRuk0eLf/view?fbclid=IwAR0e1-3X-DtLHW0tI8DjHiaPKZDoajl01Gw8Ds5XcfE97TnGZBLrrwJ-D_4

Проект
2017-2020 роки. (партнер) «Транскордонний паломницький маршрут як інструмент промоції спільної історико-культурної спадщини в українсько-польському прикордонні» заг. вартістю 34 230,1 тис. грн - реставрація вежі храму монастирського комплексу у Підкамені на Бродівщині (партнер, спільно з Асоціацією органів місцевого самоврядування «Єврорегіон Карпати – Україна», Львівською обласною радою, Римо-Католицькою парафією св. Ядвиги в Мокободах, Римо-Католицькою парафією Народження діви Марії в Голублі в рамках Програми транскордонного співробітництва ЄІС Польща – Білорусь – Україна 2014-2020)
https://loda.gov.ua/news?news_departments=14&id=50048
http://dfrr.minregion.gov.ua/region-tz?NID=6437

Проект
2020 рік. (заявник) Реставрація 16 пам'яток в рамках реалізації Львівської обласної програми охорони і збереження культурної спадщини заг. вартістю 21 млн. 200 тис. грн. – зокрема Церкви Пресвятої Трійці у Волі-Гамулецькій Жовківського району (замовник) https://loda.gov.ua/news?news_departments=14&id=50277

Проект
2019 рік. (заявник) Дослідження Науково-дослідного центру «Рятівна археологічна служба» на території Поморянського замку у Золочівському районі (замовник) https://loda.gov.ua/news?news_departments=14&id=48763

Проект
2018-2019 роки. (заявник) Реставрація Церкви Успіння Пресвятої Богородиці в Морянцях, що збудована 1766 року, та Церкви Різдва Пресвятої Богородиці у селі Глиниці, яка датована 1842 роком, загальною вартістю 2,460 тис. грн за кошти Львівської обласної та Краковецької селищної рад (замовник) https://loda.gov.ua/news?news_departments=14&id=48497

Проект
2018-2020 роки. (партнер) «Розробка інтегрованої стратегії просторового розвитку територій уздовж державного кордону України та Польщі» заг. вартістю 5 580,80 тис. грн. з державного бюджету в рамках фінансування секторальних проектів за кошти ЄС (партнер, спільно з Волинською та Закарпатською обласними державними адміністраціями)

http://dfrr.minregion.gov.ua/region-tz?NID=6404
http://javoriv-rda.gov.ua/uncategorized/tryvaie-druhyy-epap-rozrobky-intehrovanoi-stratehii-prostorovoho-rozvytku-terytoriy-vzdovzh-ukraino-pol-s-koho-kordonu/

Проект
2017-2018 роки. (заявник) «Історико-культурний парк «Древній Звенигород» - 11999,8 тис. грн. з державного бюджету в рамках фінансування секторальних проектів за кошти ЄС (замовник)
http://zvenyhorod.org/
https://portal.lviv.ua/news/2019/02/08/na-lvivshhini-za-12-milyoniv-stvoryat-istoriko-kulturniy-park-drevniy-zvenigorod
2019-2020 роки. (розпорядник 2 рівня) «Історико-культурний парк «Древній Звенигород» - 11999,8 тис. грн. з державного бюджету в рамках фінансування секторальних проектів за кошти ЄС (розпорядник 2 рівня)
http://zvenyhorod.org/
https://portal.lviv.ua/news/2019/02/08/na-lvivshhini-za-12-milyoniv-stvoryat-istoriko-kulturniy-park-drevniy-zvenigorod

Інформація про діяльність організації-партнера +

Додати партнера

Повне найменування організації-партнера
Комунальна установа «Інститут стратегії культури»

Повне найменування організації-партнера англійською мовою
Communal institution «Institute of culture strategy»

Організаційно-правова форма
Комунальна установа

Код ЄДРПОУ
41790470

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/file/d/1W08U3RWB8LKTfHY8pKg_fdw8RUl8iiu/view?usp=sharing

АДМІНІСТРАЦІЇ * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ

Вид діяльності організації-партнера за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТу
73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки

Дата реєстрації організації-партнера
2017-12-07

Юридична адреса організації-партнера
79008, м. Львів, пл. Міцкевича, 6/7 «Інститут стратегії культури»

Фактична адреса організації-партнера
79008, м. Львів, пл. Міцкевича, 6/7 «Інститут стратегії культури»

Поштова адреса організації-партнера
79008, м. Львів, пл. Міцкевича, 6/7 а/с №806, «Інститут стратегії культури»

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера
https://isc.lviv.ua/ https://www.facebook.com/csilviv

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера
Хомчин Юлія Володимирівна

Телефон керівника організації-партнера
+38 (067) 654 3340

Електронна пошта керівника організації-партнера
yu.khomchyn.csi@gmail.com csi.lviv.info@gmail.com

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера
«Інститут стратегії культури» є комунальною установою Львівської міської ради. Відповідно, засновником якої є Львівська міська рада. Ця муніципальна інституція не має кінцевого бенефіціарного власника, оскільки жоден громадянин (фізична особа) не може фактично впливати на роботу установи та отримувати від неї матеріальну вигоду.

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера
організація та контроль за реалізацією стратегії розвитку культури міста Львова;
напрацювання методології соціологічного дослідження та формування

показників щорічного моніторингу галузі культури;
організація та проведення моніторингу впровадження Стратегії розвитку культури міста Львова;
проведення сесій стратегічного планування для установ культури, напрацювання стратегій для установ культури

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
офісне приміщення (на балансі КУ «Інститут стратегії культури»)
4 працівників на повній ставці
6 працівників на частковій зайнятості
офісна техніка (комп'ютери, принтер), інтернет- зв'язок
Станом на 31.08.2020 на розрахунковому рахунку організації – 587277,00 грн.
Дохід за останній звітний період – 2 000 000 грн.

Надайте активні посилання на успішно реалізовані проєкти за підтримки Фонду, якщо такі були.
https://culturecongress.org.ua/
(https://ucf.in.ua/archive/5ef7f3bdcd47c06a933b59c3)
http://fond-cultury.isc.lviv.ua/

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.
2019-2020 «Код Культури: дослідження культурного ландшафту міста та інформаційна кампанія» - заявник, Міжнародний фонд Відродження, 499 734 грн. (https://isc.lviv.ua/projects/kod-kultury/).
2020 - 2021 Modernism for the Future 360/365 (MoFu360/365) - партнер, програма «Креативна Європа», 200 000 євро.
2020-2021 Art Resistentia - партнер, програма «Фокус на культуру» Львівської міської ради, 762 560 грн.

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?
Однією з цілей «Стратегії розвитку культури Львова 2025» є відповідальне ставлення до культурної спадщини. Інститут стратегії культури, як установа, яка покликана сприяти втіленню Стратегії та відповідальна за її моніторинг, є зацікавленою у тому, аби розвивати та промувати збереження не лише пам'яток, які знаходяться на території Львова, але й сприяти розвитку культурної сфери в регіоні. Інститут стратегії культури має досвід проведення якісних та кількісних досліджень культури, а також організації громадського залучення до

КАНЦЕЛЯРІЯ

процесів створення нових установ культури. Цей досвід може бути корисним для організації партисипативного процесу обговорення долі культурних пам'яток у Львівській області. Спільний проект муніципальної установи та Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА буде першим таким досвідом і може стати прецедентом дієвої співпраці інституцій різних рівнів управління заради користі львів'ян, мешканців області та гостей регіону. «Інститут стратегії культури» залучається в якості партнера проекту з огляду на специфіку його діяльності, набутий досвід та ділову репутацію. Для цього 28.08.2020 року укладено відповідний Протокол про наміри щодо співпраці та партнерства між Департаментом архітектури та розвитку містобудування ЛОДА та КУ ЛМР «Інститут стратегії культури». Об'єктами класифікації в Класифікації видів економічної діяльності (КВЕД) є види економічної діяльності статистичних одиниць (юридичних осіб, відокремлених підрозділів юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців тощо), які на вищих рівнях класифікації групуються у галузі. Отже, за вищевказаною класифікацією: • Департамент архітектури та розвитку містобудування ЛОДА (код ЄДРПОУ 38557581) як орган державної влади відноситься до Секції О «Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування» (ця секція включає діяльність державного характеру, яку зазвичай здійснюють у сфері державного управління, а саме - державне управління загального характеру); • «Інститут стратегії культури» (код ЄДРПОУ 41790470) як комунальна установа Львівської міської ради відноситься до Секції М «Професійна, наукова та технічна діяльність» (ця секція включає спеціалізовану професійну, наукову і технічну діяльність, що вимагає високого рівня підготовки та робить доступними для користувачів спеціальні знання та навички, а саме - 73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки) та Секції Р Освіта (ця секція включає державну і приватну освіту будь-якого рівня та навчання будь-якій професії, очне або заочне, а також по радіо й телебаченню, через мережу Інтернет і поштою, а також навчання зацікавлених осіб переважно у спортивних і розважальних цілях та допоміжну діяльність у сфері освіти, а саме - 85.52 Освіта у сфері культури). Оскільки вищевказані юридичні особи об'єднують свої зусилля для реалізації спільного проекту, то така взаємодія вважається міжгалузевою співпрацею.

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)? Опишіть, яку саме підтримку та у який спосіб буде надавати партнер у проєкті.

КАНЦЕЛЯРІЯ

Департамент архітектури та розвитку містобудування відповідатиме за загальне управління проєктом, адміністрування стосунків з усіма виконавцями робіт, фінансову частину, а також за своєчасне та якісне виконання основного продукту - комплексних програм ревіталізації 16 об'єктів культурної спадщини. До сфери відповідальності департаменту також входитиме популяризація результатів проєкту та організація фінальної презентації. Інститут стратегії культури у проєкті забезпечуватиме координацію дослідницької складової: проведення глибинних інтерв'ю з експертами, зустрічей з громадами, а також презентацію результатів досліджень та обговорень для експертного середовища. Інститут також буде брати участь у проведенні фінальної презентації проєкту для широкого загалу. Заявник та партнер в рамках реалізації цього проекту взаємодіятимуть у частині спільного проведення публічних зустрічей щодо візій майбутнього пам'яток, що відібрали від Львівщини до Програми «Велике будівництво» у 16 населених пунктах Львівської області; співпраці щодо презентації та популяризації результатів проєкту та ін. Партнер забезпечує координацію та менторську підтримку, а також якісний аналіз процесу розробки інструментарію дослідження експертної думки у середовищі архітекторів, використовує свої контакти та напрацювання, аби залучити до процесу лідерів думок, туристичних та культурних операторів та поширюватиме інформацію про проєкт на власних та доступних веб ресурсах тощо. Окрім цього партнер проєкту цілком відповідає за підготовку та проведення презентації результатів проєкту для експертів. До складу команди проекту входить менеджерка проведення громадських та експертних обговорень Мар'яна Куземська-Данилюк, яка є представником партнера. Водночас інші працівники партнерської організації будуть залучатись на безоплатній основі залежно від потреб проєкту на етапах організації обговорень, менторської підтримки проведення досліджень, організації заходів, під час проведення робочих нарад. Провадження партнерської діяльності детально регламентуватиметься відповідним договором про партнерство та співпрацю, укладення якого передбачається одразу після старту проекту. Відповідно до розмежування владних повноважень між органами державної влади та органами місцевого самоврядування, партнер не входить до сфери управління заявника. Заявник та партнер не перебувають у майново-господарських чи організаційно-господарських відносинах. Партнер не є підрядником у проєкті, натомість відповідає за забезпечення якісного проведення важливої частини проєкту - досліджень, обговорень та презентації для фахівців. Для реалізації цих завдань у команду проєкту включено працівника партнера, яка

КАНЦЕЛЯРІЯ

залучатиме до реалізації проєкту колег, залежно від потреби.

Детальний опис проєкту

Обґрунтуйте актуальність проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття.

18 серпня 2020 року президент України Володимир Зеленський підписав Указ (329/2020) «Про заходи щодо підтримки сфери культури, охорони культурної спадщини, розвитку креативних індустрій» який запускає з 2021 року національну програму "Велике будівництво". Це буде наймасштабніша подія для культурної спадщини України за усі її роки незалежності. Адже досі переважали точкові підходи та локальні програми збереження об'єктів культурної спадщини, однак не було вироблено візії та загальноукраїнської стратегії збереження та розвитку потенціалу культурної спадщини.

Львівська область, на території якої є понад 8,5 тисяч пам'яток культурної спадщини, а також понад 20% пам'яток архітектури усієї України, відібрала для Національної програми 16 об'єктів:

1. Замок XV-XVII ст. (ох. № 481) у с. Свірж Перемишлянського р-ну Львівської обл.
2. Замок XVII ст. (ох. № 486) у с. Старе Село Пустомитівського р-ну Львівської обл.
3. Палац Потоцьких кін. XIX ст. (ох. № 1424) в с. Тартаків Сокальського р-ну Львівської обл.
4. Костел 1758 р. (ох. № 470) у с. Годовиця Пустомитівського р-ну Львівської обл.
5. Палацово-парковий комплекс «Садиба баронів Гредлів» (Ох.№ 501-М) у м. Сколе Сколівського р-ну Львівської обл.
6. Замок-палац XVI-XVII ст. (ох. № 427) у смт. Поморяни Золочівського р-ну Львівської обл.
7. Костел Успіння Пресвятої Діви Марії (ох. № 430) у с. Білий Камінь Золочівського р-ну Львівської обл.
8. Костел XVII ст. Різдва Богородиці (Ох.№ 421) у м. Комарно Городоцького р-ну Львівської обл.
9. Храм Різдва Пресвятої Богородиці у смт. Щирець Пустомитівського р-ну Львівської обл. (ох. № 479/1) XVI ст.
10. Ратуша XVIII ст. (ох. № 1425) у м. Добромиль Старосамбірського р-ну Львівської обл.
11. Монастирський храм з дзвіницею – XV-XVIII ст. (ох. № 407) в смт. Підкамінь Бродівського р-ну Львівської обл.
12. Пам'ятка археології національного значення «Городище літописного

КАНЦЕЛЯРІЯ
УКРАЇНА

міста Звенигорода» (ох. № 130021-Н) на територій с. Звенигород Пустомитівського р-ну Львівської обл.
13. Замковий комплекс (палац з казематами) (ох. № 401) у м. Броди Бродівського р-ну Львівської обл.
14. Дерев'яна церква Собору Пресвятої Богородиці в с. Матків Турківського р-ну Львівської обл.
15. Дерев'яна церква Св. Михаїла 1663 р. (ох. № 1441) у с. Ісаї Турківського р-ну Львівської обл.
16. Дерев'яна церква Воздвиження Чесного Хреста 1661 р. (ох. № 378) у м. Дрогобичі Дрогобицького р-ну Львівської обл.

Усі зазначені вище об'єкти культурної спадщини Львівщини перебувають на балансі Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА, одним з основних завдань якого є забезпечення реалізації державної політики у сфері архітектури, містобудування, охорони та збереження об'єктів культурної спадщини на території області.

Більшість об'єктів культурної спадщини із цього списку, однак не використовуються місцевими громадами та не є туристичними локаціями; стан більшості об'єктів незадовільний та суттєво погіршився протягом останніх 15-20 років, частина – в аварійному стані. Водночас запропоновані до Програми об'єкти культурної спадщини потребують не лише реставраційних робіт, а передусім візії включення у культурне та економічне життя локальних громад, громади Львівської області та України в цілому, а також створення умов для забезпечення їхньої конкурентоспроможності як туристичних локацій на регіональному, національному та міжнародному рівнях.

В Україні за останні 30 років склалась практика використання пам'яток здебільшого як сакральних або музейних об'єктів, або ж їхнього невикористання взагалі. Непристосовані та недоглянуті пам'ятки працюють у кращому разі на випадкового швидкого туриста, який заїжджає проїздом, і не працюють на локальний бізнес та не задовольняють культурних потреб місцевих громад і мешканців області.

Ми пропонуємо розширити уявлення про функції таких об'єктів, включивши можливості облаштування в об'єктах культурної спадщини також концертних залів, галерей, мистецьких резиденцій, освітніх установ, кіно- та лекційних залів тощо. Для будівель, що мають непересічну мистецьку та історичну цінність, це створить додану соціальну та культурну цінність. Проект також акцентує на історико-культурній цінності храмів, що наразі використовуються релігійними громадами.

Комплексні програми ревіталізації та ревалоризації планується розробити для кожного об'єкта культурної спадщини. Розробка таких документів не передбачена новою національною Програмою, проте вони є основою

подальшого сталого розвитку та запорукою успішності реалізації цієї Програми, що сприятиме у перспективі підвищенню інвестиційної привабливості окремих населених пунктів і цілих регіонів.
Комплексні програми ревіталізації включатимуть як заходи з реставрації комплексів та об'єктів, так і форми пристосування їх з врахуванням потреб локальних громад.
Особливо важливо, що проєкт передбачає ґрунтовні обговорення як фахові, так і громадські, результати яких будуть використані при розробці програм.
Громадські обговорення можливих додаткових функцій дозволять також активізувати потенціал місцевих громад. Розраховуємо, що проєкт сприятиме активності мешканців населених пунктів, де розташовані відібрані об'єкти, та згуртує представників різних середовищ довкола ідей розвитку цих об'єктів. Таким чином, стане можливим ввести ці пам'ятки у життя локальних громад, для яких нині це лише привиди минулого; цінність пам'яток для громад часто не очевидна.
Окрім цього, проєкт пропонує напрацювати базовий промоційний пакет для кожного об'єкта культурної спадщини, який буде поширено серед туристичних операторів та через соціальні мережі. Це сприятиме їх включенню до існуючих туристичних маршрутів та розробленню нових маршрутів.
Проєкт є міжгалузевим. Партнерами проекту є орган державної влади (Департамент архітектури та розвитку містобудування ЛОДА), основним видом діяльності якого є державне управління, та комунальна установа Львівської міської ради («Інститут стратегії культури»), що займається дослідженнями кон'юнктури ринку та виявленням громадської думки, а також освітою у сфері культури. Оскільки вищевказані юридичні особи об'єднують свої зусилля для реалізації спільного проєкту, то така взаємодія вважається міжгалузевою співпрацею.
Також проект є кроссекторальним, бо впливи від його реалізації охоплюватимуть не лише сфери культури і туризму, а й підприємництво, інфраструктуру, сферу послуг, торгівлю, рекреацію, мистецтво, просвітницьку та релігійну діяльність.
Проект можна вважати культурно-мистецьким, оскільки він безпосередньо стосується об'єктів культурної спадщини, має на меті представити їх у новому світлі, надати їм нову соціальну та культурну роль, адаптувати їх до використання як естетичних, а у певних випадках мистецьких об'єктів.

Як проєкт співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу?

У короткотерміновій перспективі проєкт відповідає пріоритету програми

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557531 * УКРАЇНА
КАНЦЕЛЯРІЯ

щодо формування нових та розвитку сталих партнерств адже однин із викликів, які стоять перед нами, - сформувати довкола об'єктів культурної спадщини середовища, які забезпечуватимуть сталий розвиток. Йдеться про місцеві громади, представників бізнесу, представників влади та ін. Це можливо зробити в часі реалізації проєкту завдяки проведенню низки обговорень, проведенню промоційної кампанії та створенню спільних майданчиків для представників різних груп, якими будуть презентації.
За результатами проєкту в довгостроковій перспективі усі об'єкти культурної спадщини зможуть бути інтегровані у локальне культурне життя завдяки наданню їм додаткових функцій. Тому проєкт відповідає таким цілям програми, як інтеграція культури, а саме об'єктів спадщини, в щоденні громадські практики та генерування нових креативних рішень для вирішення суспільно важливих проблем таких як збереження пам'яток та задоволення культурних потреб місцевих громад.
У процесі напрацювання програм ревіталізації пам'яток експерти також окремо зосередять увагу на можливості використання територій об'єктів культурної спадщини у форматі openair подій, що стане відповіддю на виклики COVID19 та схожих пандемій у майбутньому.

Обґрунтуйте важливість проєкту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності).
Серед стратегічних напрямів діяльності Департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської ОДА є сталий розвиток територій та збереження культурної спадщини області. Реалізація проєкту сприятиме подальшому використанню цих пам'яток, а отже, і їх збереженню, а також допоможе забезпечити рівномірніший розвиток територій за рахунок посилення туристичної конкурентоспроможності малих сіл та міст, де розташовані ці об'єкти, та прилеглих територій.
Серед стратегічних напрямів діяльності Інституту культурних стратегій як комунального закладу Львівської міської ради та відповідно до цілей Стратегії розвитку культури Львова до 2025 року, зокрема, є:
– відповідальне ставлення до культурної спадщини;
– інноваційна міждисциплінарна культурна освіта, інтегрована на всіх освітніх рівнях, орієнтована на усі групи населення;
– культура як простір діалогу;
Участь Інституту у проєкті, проведення обговорень та досліджень, а також майбутня інтеграція об'єктів культурної спадщини у культурне життя громад відповідає усім трьом вище наведеним цілям.

Чому проєкт є унікальним?

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ

На відміну від європейських країн, в Україні тема ревіталізації та ревалоризації об'єктів культурної спадщини мало розпрацьована. Якщо в наших західних сусідів більшість пам'яток мають своїх користувачів, задовольняють культурні потреби місцевого населення та країни в цілому, то в Україні абсолютна більшість сьогодні не використовується і руйнується, часом свідомо. Це відбувається значною мірою через зруйновану систему охорони культурної спадщини та відсутність системної державної політики в цій царині, а також через проведення реставраційних робіт без урахування подальшого пристосування та використання об'єкта. Проєкт пропонує змінити цю практику та ще перед початком реставраційних робіт напрацювати бачення використання пам'яток.

Чому проєкт є інноваційним?

Інноваційність проекту полягає як у запровадженні якісно іншого підходу до збереження об'єктів культурної спадщини (вироблення комплексної програми ревіталізації, що базується на візії та системному підході до охорони, збереження та розвитку / реалізації потенціалу об'єктів культурної спадщини на локальному, національному та міжнародному рівні), так і в обранні конкретних продуктів в рамках проекту. Так, заплановано напрацювання промоційного пакету для популяризації вибраних об'єктів культурної спадщини, одним зі складових елементів якого є використання 3D-сканування та AR-технологій. У форматі доданої реальності можна буде оглянути 3D моделі цих об'єктів через AR–додаток, використовуючи платформу проєкту «Кишенькове місто». Усі ці листівки матимуть також і 16 інформаційних відеороликів до однієї хвилини (по кожній з пам'яток) з використанням відео з дрона, відео з камери та 3D моделі пам'ятки з короткою озвученою інформацією про кожен об'єкт. У рамках проєкту буде створено аналогічний продукт під назвою «Кишенькова Львівщина» («Львівщина на твоїй долоні»), що передбачає друк промоційної продукції – листівок, які будуть поширені туристичними інформаційними центрами, бібліотеками та ін. Це сприятиме активізації внутрішнього туризму та приверненню уваги до потреб збереження пам'яток матеріальної культурної спадщини.

Окрім того, це дозволить активніше залучати регіон у вже існуючу мережу нарівні із Києвом, Харковом, Одесою, Львовом та Чортковом, а також привернути увагу до потреби ширшого оцифрування матеріальної культурної спадщини та її реставрації. AR-листівки, партнерства з іншими культурними операторами стануть дієвими інструментами реалізації пріоритету «популяризація історико-культурного надбання України на національному та міжнародному рівні».

КАНЦЕЛЯРІЯ

Основна мета проєкту.
Основна мета проєкту - напрацювати візії та через концепти комплексних програм створити передумови ревіталізації та ревалоризації знакових об'єктів культурної спадщини Львівської області, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво».

Цілі проекту.

Ціль
Вивчити культурні потреби, які можуть бути задоволені шляхом ревіталізації 16 вибраних пам'яток культурної спадщини Львівщини, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво».

Завдання
Завдання 1.1. Проведення шести глибинних інтерв'ю з туристичними операторами (за умови жорсткого карантину в форматі онлайн). Завдання 1.2. Проведення восьми глибинних інтерв'ю з культурними операторами, що працюють у Львівській області (за умови жорсткого карантину в форматі онлайн). Завдання 1.3. Проведення шести глибинних інтерв'ю з архітекторами (за умови жорсткого карантину в форматі онлайн). Завдання 1.4. Проведення трьох робочих обговорень з архітекторами, істориками та археологами (за умови жорсткого карантину в форматі онлайн). Завдання 1.5. Проведення спільного круглого столу з архітекторами, культурними операторами і туристичними операторами з презентацією та апробацією попередніх результатів фахових інтерв'ю та обговорень (за умови жорсткого карантину в форматі онлайн). Завдання 1.6. Проведення 16 зустрічей з громадами у населених пунктах, де знаходяться вибрані об'єкти культурної спадщини щодо культурних потреб та задоволення культурною інфраструктурою (за умови жорсткого карантину в форматі онлайн).

Результат 1
Результат 1.1. Сформовано частину розділу аналітичного звіту щодо можливого використання об'єктів культурної спадщини. Результат 1.2. Сформовано частину розділу аналітичного звіту щодо можливого використання об'єктів культурної спадщини. Результат 1.3. Сформовано частину розділу аналітичного звіту щодо можливого використання об'єктів культурної спадщини. Результат 1.4. Сформовано 3 протоколи робочих обговорень. Результат 1.5. Сформований 1 звіт на основі обговорень на круглому столі. Результат 1.6. Сформовані 16 протоколів на

основі громадських обговорень.

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення результатів 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6
Наявність 19 протоколів, 1 звіту та розділу фінального аналітичного звіту щодо можливого використання об'єктів культурної спадщини.

Ціль

Напрацювати 16 комплексних програм ревіталізації вибраних об'єктів культурної спадщини Львівщини, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво».

Завдання

Завдання 1.1. Провести вступний аналіз існуючих напрацювань щодо ідей використання і ревіталізації 16 обраних пам'яток (при наявності) та реалізованих громадських, суспільних чи державних проектів у сферах культури, туризму і громадського життя, що стосуються прямо чи опосередковано вибраних об'єктів культурної спадщини Завдання 1.2. Опрацювання вихідних даних – огляд фізичного стану 16 вибраних об'єктів та виконаних на цих об'єктах реставраційних та інших робіт, аналіз наявної науково-проектної документації на реставраційні роботи. Визначення ступеня забезпеченості 16 об'єктів опрацювання науково-обґрунтованою проектною документацією, фізичного стану об'єктів та основних проблем їх збереження і використання. Завдання 1.3. Опрацювання переліків історичних та архівних джерел, наявної історико-містобудівної та містобудівної документації, розроблених та затверджених містобудівних програм та інших програм розвитку поселення та регіону. Визначення містобудівної ролі 16 об'єктів у планувальній структурі поселень та їх значення у функціонально-планувальній організації системи поселення та регіону (на рівні територіальної громади, району та області). Завдання 1.4. Опрацювання 16 комплексних програм ревіталізації об'єктів: аналіз варіантів ревіталізації (обговорення у фокус-групах експертів), вибір оптимального варіанту, деталізоване опрацювання матеріалів концепцій ревіталізації для вибраних об'єктів, складання 16 програм ревіталізації.

Результат 1

Результат 1.1. 1 Аналітичний комплексний звіт Результат 1.2. 16 висновків про ступінь забезпеченості об'єктів опрацювання науково-обґрунтованою проектною документацією, про фізичний стан об'єктів та основні проблеми їх збереження і використання. Результат 1.3. 16

КАНЦЕЛЯРІЯ * 38557581 *

висновків про містобудівну та функціонально-планувальну роль об'єктів у системі поселення (міста, селища, села) та регіону. Результат 1.4. 16 комплексних програм ревіталізації об'єктів (текстові та графічні матеріали).

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення результатів 1.1, 1.2, 1.3, 1.4

1. Наявність 1 звіту щодо зібраної інформації про заходи та програми по об'єктах та її систематизація
2. Наявність 16 висновків про ступінь забезпеченості об'єктів опрацювання науково-обґрунтованою проектною документацією, фізичного стану об'єктів та основних проблем їх збереження і використання.
3. Наявність 16 висновків про містобудівну роль об'єкта.
4. Наявність 16 розроблених комплексних програм ревіталізації об'єктів з вимогами і завданнями щодо їх пристосування.

Ціль

Створити промоційний пакет 16 вибраних об'єктів культурної спадщини Львівщини, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво».

Завдання

Завдання 1.1. Створити 16 інформаційних банерів вибраних об'єктів культурної спадщини Львівщини, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво». Завдання 1.2. Створити 16 видів буклетів вибраних об'єктів культурної спадщини Львівщини, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво». Завдання 1.3. Створити два промоційні ролики вибраних об'єктів культурної спадщини Львівщини, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво». Завдання 1.4. Відсканувати 13 об`єктів культурної спадщини (всього в проєкті заплановано 16 об'єктів, але по трьох із них вже є первинні матеріали сканування). Завдання 1.5. Розробка макетів комплектів листівок та їхній друк з використанням технології доповненої реальності (відео приклад https://cutt.ly/OynxZTJ) та 16 роликів з озвучкою до кожної поштівки, а також створені та підготовлені до 3D друку моделі пам'яток з ролик з озвучкою (коротка інформація про об'єкт). Завдання 1.6. Провести 1 презентацію 16 вибраних об'єктів культурної спадщини та програм їхньої ревалоризації із залученими туристичними та культурними операторами регіону, а також архітекторів на базі Інституту стратегії культури (за умови жорсткого карантину в форматі онлайн). Завдання 1.7 Створення 16 інформаційних відеороликів до однієї

хвилини (по кожній з пам'яток) з використанням відео з дрона, відео з камери та 3D моделі пам'ятки Завдання 1.8. Провести 1 масштабну дводенну презентацію результатів проєкту для широкої громадськості.

Результат 1

Результат 1.1. Створені 16 інформаційних банерів вибраних об'єктів культурної спадщини Львівщини, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво». Результат 1.2. Створені 16 видів буклетів вибраних об'єктів культурної спадщини Львівщини, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво». Результат 1.3. Створені два промсційні ролики вибраних об'єктів культурної спадщини Львівщини, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво». Результат 1.4. Відскановані 13 об`єктів культурної спадщини, що увійдуть до національної програми «Велике Будівництво». Результат 1.5. Розроблені макети комплектів листівок та видрукувані з використанням технслогії доповненої реальності та підготовлені до 3D друку моделі пам'яток. Результат 1.6. Проведена 1 презентація 16 вибраних об'єктів культурної спадщини та програм їхньої ревалоризації із залученими туристичними та культурними операторами регіону, а також архітекторів на базі Інституту стратегії культури. Результат 1.7. Створені 16 інформаційних відеороликів до однієї хвилини (по кожній з пам'яток) з використанням відео з дрона, відео з камери та 3D моделі пам'ятки Результат 1.8. Проведена 1 презентація для широкої громадськості.

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення результатів 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 Наявність створених банерів, буклетів, промоційних роликів, комплектів листівок з використанням AR технології та проведені презентації.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту.

Пряма цільова аудиторія проекту:

• ? громади 16 населених пунктів, у яких знаходяться вибрані об'єкти культурної спадщини Львівщини, що увійшли до національної програми «Велике Будівництво», - загалом понад 130 тис. осіб;

Населений пункт ? Кількість населення, тис. осіб

Свірж ? 0,8

Старе Село ? 2,1

Тартаків ? 1,5

Годовиця ? 0,9

Сколе ? 6,3

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38567581 * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ

Поморяни 1,3
Білий Камінь 0,8
Комарно 3,8
Щирець 5,8
Добромиль 4,2
Підкамінь 2,0
Звенигород 1,2
Броди 23,5
Матків 0,5
Ісаї 0,9
Дрогобич 76,0
Разом 131,6

- власники, балансоутримувачі та орендарі майна (Мінкультури, ЛОР, ЛОДА, РДА, райради) - до 10 інституцій отримають додаткові ресурси для розширеного відтворення.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проєкту.

Непрямою аудиторією є:

- мешканці Львівської області - близько 2,5 мільйонів осіб, які отримають користь від розвитку туризму та створення нових культурних локацій;
- місцеві органи влади, які матимуть створені передумови для розвитку територій – до 10 інституцій;
- мешканці регіонів України (близько 44 млн осіб) матимуть змогу влитись у внутрішній туризм та/чи ознайомитись з українською культурною спадщиною в інший спосіб;
- локальний бізнес отримає додаткові можливості для освоєння специфічних нішевих ринків. Впродовж минулого року на Львівщині діяло 20486 підприємств – 19389 малих та 1068 середніх, з них 16359 суб'єктів мікропідприємництва. Передбачається охоплення до 10% СПД Львівщини та поява передумов для створення нового бізнесу;
- туристичні оператори Львівщини, які зможуть розширити свої маршрути. Станом на кінець 2019 року у Львівській області зареєстровано суб'єктів туристичної діяльності: 148 юридичних осіб - (61 турсператор, 73 турагенти, 14 суб'єктів екскурсійної діяльності) та 272 ФОП (225 турагентів та 47 суб'єктів екскурсійної діяльності);
- культурні оператори Львівщини - до 10 суб'єктів отримають нові майданчики для розширення своєї діяльності;
- туристи - протягом минулого року кількість офіційно обслуговуваних юридичними особами туристів в Україні становила 5236249 українських громадян та 83703 іноземців, а фізичними особами підприємцями –

відповідно 809008 та 809008 осіб. Туроператорами та турагентами Львівщини минулого року надано послуги 249442 особам (7929 іноземним та 82349 внутрішнім туристам). Передбачається охоплення 15-20% загальної кількості туристів та гостей Львівщини;

• фахівці в галузі збереження культурної спадщини, музейники, працівники історико-культурних заповідників, які зможуть використовувати напрацювання проєкту при розробці програм для інших інституцій, операторів культурної спадщини та громад.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Культурні потреби та інтереси прямої аудиторії визначено на основі відкритих статистичних (зокрема, статистичної інформації «Туристична діяльність в Україні у 2019 році» Держстату) та інших інформаційних (зокрема, інформаційних довідок Управління туризму та курортів ЛОДА) даних; досліджень сучасних тенденцій, особливостей розвитку та перспектив туризму в Україні з відкритих джерел (зокрема, І. Гладка, В. Мацука); а також з урахуванням досвіду учасників команди проекту.

https://loda.gov.ua/news?news_departments=10&id=54049
https://loda.gov.ua/news?news_departments=10&id=53839
https://loda.gov.ua/news?news_departments=10&id=53829
https://loda.gov.ua/news?news_departments=10&id=53525
https://loda.gov.ua/news?news_departments=10&id=53333
http://www.ukrstat.gov.ua/operativ/menu/menu_u/tur.htm
http://www.liet.lviv.ua/filemanager/files/file.php?file=4089
http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?C21COM=2&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1&Image_file_name=PDF/VAPSV_2015_1-2_14.pdf
https://kneu.edu.ua/userfiles/d-26.006.04/2016/Shuplat_dis.pdf
http://nbuv.gov.ua/j-pdf/ae_2018_11_3-4_8.pdf

(Всі надані посилання є коректні, результатом запуску 4 останніх є завантаження та відкриття ПДФ-файлу.)

Інтереси непрямої аудиторії визначені безпосереднім спілкуванням та досвідом співпраці з органами влади та органами місцевого самоврядування та учасниками ринку, досвідом комунікації та популяризації історико-культурної спадщини серед різних зацікавлених та фахових груп.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Пряма цільова аудиторія №1: громади 16 населених пунктів, у яких знаходяться вибрані об'єкти культурної спадщини Львівщини, що увійшли

до національної програми «Велике Будівництво».
Вплив результатів проекту: створення комплексних концепцій ревіталізації закладе основу майбутнього пристосування об'єктів культурної спадщини відповідно до культурних потреб конкретної локальної громади та громади Львівської області в цілому. Вони мають запропонувати рішення, при якому додаткові функції об'єктів вирішуватимуть проблему браку конкретних культурних установ або сприятимуть інституціоналізації, та запропонують найкращий варіант серед кількох можливих, зважаючи на специфіку об'єкту, його стан, вигляд тощо. У короткостроковій перспективі громади отримають промоцію пам'яток, що приверне увагу до об'єктів, а разом з проведеними обговореннями закладе основу для консолідації представників різних середовищ довкола об'єктів культурної спадщини.
Пряма цільова аудиторія №2: власники, балансоутримувачі та орендарі майна.
Вплив результатів проекту: вирішення проблеми відсутності загальноприйнятих пріоритетів щодо використання об'єктів культурної спадщини, впровадження перспективного (середньо- та довгострокового) планування, яке базуватиметься на сталому розвитку і соціальній інтеграції як основних принципах місцевого розвитку.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.

- місцеві політичні еліти матимуть вплив на прийняття управлінських рішень органами влади та органами місцевого самоврядування. Для забезпечення позитивних впливів на реалізацію проекту передбачається проведення публічних заходів, обговорень, активний суспільний діалог.
- організації громадянського суспільства зазвичай виступають рушієм місцевого розвитку. Передбачається залучення громадських активістів до реалізації проекту, зокрема через укладення меморандумів про співпрацю.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Ключові повідомлення проєкту:
Культура зблизька
Мандруй Львівщиною
Культура там, де ти
Нове життя старої пам'ятки
Основними спікерами проєкту будуть:

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38507581 * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ

Олена Василько - директорка департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА, керівниця проєкту
Наталя Войцещук - координаторка проєкту
Василь Петрик – архітектор-реставратор
Богдан Гой – консультант проєкту
Микола Бевз – консультант проєкту
Микола Гайда - архітектор-реставратор
Мар'яна Куземська-Данилюк - менеджерка проведення громадських та експертних обговорень
Галина Малець - консультантка проєкту з напрямку туризму
Катерина Чуєва - консультантка проєкту
Усі спікери є представниками різних сфер, що дозволить ефективніше налагодити діалог з окремими групами прямої та опосередкованої цільової аудиторії, а також потенційними партнерами проєкту.
Окрім цього заплановано співпрацю з інфлюенсерами, які допоможуть у просуванні ідеї ревіталізації пам'яток на широку аудиторію.
Серед них:
Андрій Салюк - голова ЛОО Українське товариство охорони пам'яток історії і культури
Павло Гудимов - засновник «Я Галерея»
Юрій Дубик – архітектор-реставратор
Марко Савицький – архітектор-реставратор
Володимир Гайдар – архітектор
Юля Хомчин - директорка ІСК
Олег Осаульчук – директор НДЦ «Рятівна археологічна служба» ІА НАНУ

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проєкту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проєкту?
Серед методів комунікації проекту:
фоторепортажі з усіх об'єктів, для яких заплановано створити програми ревіталізації;
звіти з зустрічей з експертами;
розповіді про життя цих об'єктів сьогодні;
розмови з місцевими мешканцями про їхнє бачення ревіталізації пам'яток;
залучення лідерів думок до коментування процесу та результатів проекту;
промоційна кампанія з таргетинговою рекламою результатів проекту у мережі Facebook (у рамках роботи та за кошти оплати праці менеджера з комунікації);
відеоролики, виготовлені в рамках проекту, які поширюватиметься у соціальних мережах та у новинах медіа.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557681 * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ

промоційна продукція: буклети, банери, листівки у форматі доданої реальності, які будуть поширюватись на презентаціях, серед туристичних операторів, через підрозділи Львівської ОДА та через представництва Центру туристичної інформації Львова.
Канали комунікації:
Каналами комунікації про реалізацію проекту, а також його результати будуть сторінки Департаменту архітектури та розвитку містобудування та Інституту стратегії культури у соціальній мережі Facebook. Додатково буде задіяно вебсайт та сторінка у Facebook Львівської обласної державної адміністрації.
Комунікація з широкою аудиторією відбуватиметься через засоби масової інформації, як через офіційних інформаційних спонсорів, так і через інші медіа, зацікавлені у висвітленні проекту. Йдеться про залучення аудиторії у десятки тисяч осіб.
Важливими комунікаційними заходами будуть дві фінальні презентації. Перша буде орієнтована на усіх дотичних до ревіталізації пам'яток: туристичних операторів, культурних менеджерів, реставраторів, архітекторів, археологів, музейників тощо, друга - на широку аудиторію. Другу - для широкого загалу - презентацію заплановано провести протягом двох днів у локації типу LEM Station (велике приміщення колишнього львівського трамвайного депо). У перший день відбудеться загальна презентація проєкту та обговорення отриманих результатів, а другий день буде присвячено окремим презентаціям кожного об'єкту і програм ревіталізації. У перший день презентація буде розрахована на сто осіб, у другий день заплановано, що презентації відвідають до 500 осіб.
Окрім цього листівки з зображеннями об'єктів та інформацією про проєкт, на яких за допомогою смартфона можна буде побачити об'єкти у форматі доповненої реальності буде розповсюджено у бібліотеки, туристичні інформаційні центри тощо.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?
ЗМІ, з якими планується співпраця є різні тими медіа: радіо, телебачення, газети, онлайн медіа. Зокрема:
регіональна інформаційна агенція «Гал-інфо»,
канал «Перший західний»,
Збруч,
Дивись інфо,
Leopolis.
сайт «Високий замок»,

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ

газета «Ратуша»,
інформаційний портал «Край»,
Українське радіо Львів,
Суспільне Львів,
сайт Історична правда
газета «День»
Українська правда. Життя
Радіо Свобода

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проєкту?

Якісні показники:

- налагодження співпраці між різними середовищами (реставраторами, архітекторами, культурними та туристичними операторами, археологами, музейниками локальними громадами, тощо) задля розвитку об'єктів культурної спадщини;
- фахове обговорення майбутнього пам'яток, що увійдуть до Національної програми «Велике будівництво» від Львівщини;
- популяризація культурної спадщини в цілому та вибраних пам'яток зокрема;
- промоція ідеї ревіталізації та ревалоризації об'єктів культурної спадщини;
- промоція культурного розвитку регіонів та малих населених пунктів.

Кількісні показники:

за час проекту планується забезпечити мінімум 30 публікацій у львівських та всеукраїнських засобах масової інформації,

аудиторія, яка дізнається про проєкт через медіа - мінімум 30 тис осіб;

мінімум 15 новин про проєкт буде розміщено на сайті Львівської ОДА та Інституту стратегії культури;

мінімум 30 постів та дописів буде зроблено на Facebook сторінку департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської ОДА про проєкт, серед яких новини проєкту, мінімум п'ять думок експертів, мінімум п'ять розмов з місцевими мешканцями, мінімум три фоторепортажі з пам'яток, відібраних до проєкту)

учасниками публічних презентацій проекту та фахових обговорень буде мінімум півтори тисячі осіб;

учасниками зустрічей з громадами буде мінімум 500 осіб, залученими до процесу обговорення буде ще більше тисячі осіб.

постами у соціальних мережах, а також публікаціями на сайті Львівської ОДА та Інституту стратегії культури буде охоплено мінімум десять тисяч осіб

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети проєкту?

- Інтеграція об'єктів культурної спадщини у щоденне культурне життя громад.
- Об'єднання різних середовищ довкола об'єктів культурної спадщини.
- Активізація культурного життя у селах та маленьких містечках.
- Активізація економічного розвитку територій за рахунок збільшення кількості туристів.
- Виховання відповідального ставлення до об'єктів культурної спадщини у дітей та дорослих.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проєкту.

Суспільна цінність проекту:

- задоволення культурних потреб локальних громад завдяки розширенню функцій об'єктів культурної спадщини;
- збереження та забезпечення сталого розвитку вибраних унікальних пам'яток;
- підвищення туристичної конкурентоспроможності сіл та містечок Львівської області, де знаходяться вибрані об'єкти культурної спадщини;
- підвищення обізнаності туристів про історію краю.

Внаслідок успішної реалізації проекту в 16 громадах Львівщини будуть створені «точки зростання», економічним, просвітницьким, культурним потенціалом яких абсолютно вільно зможе скористатись місцеве суспільство. Це дасть нові можливості для розвитку населених пунктів, можливостей для навчання молоді, залучення бізнесу, розвитку місцевих демократичних практик та культурно-мистецької сфери.

Оскільки проєкт стосується одразу 16 малих населених пунктів та області в цілому, його соціальна складова поширюється на велику територію.

Основне завдання партнера проєкту - Інституту стратегії культури забезпечити долучення до проєкту представників фахових середовищ, бізнесу та громадянського суспільства Львова та тих населених пунктів, де розташовано пам'ятки. Саме досвід та кадровий потенціал Інституту дозволяють це зробити та забезпечити репрезентативність середовища, долученого до роботи над проєктом, і уникнути співпраці лише з частиною стейкхолдерів, натомість забезпечивши присутність максимально широкого кола зацікавлених осіб.

На етапі розроблення програм розвитку важливою є розумна вибірка та залучення фахівців з відповідною спеціалізацією для забезпечення прийняття фахових конструктивних концепцій, а також максимально кількості представників громадянського суспільства, які зможуть творити новий соціокультурний контекст відібраних пам'яток, а не окремо взятої

громадської організації. Прагнення «оживити» пам'ятки для людей і повноцінно включити їх в громадське життя лягло в основу даного проекту, а відкриті можливості брати участь в обговоренні долі 16 об'єктів та згодом скористатись результатами свідчать про його суспільну орієнтованість.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту?

Усі продукти, отримані у результаті проєкту будуть поширені та доступні для користування. Зокрема:

аналітичні звіти будуть доступні для ознайомлення та скачування на офіційних сторінках Заявника та Партнера, додатково посилання на них будуть розміщені у соціальних мережах ініціаторів проєкту;

два промоційні ролики будуть поширені на офіційних сторінках Заявника та Партнера, на їхніх сторінках у мережі Facebook, а також у матеріалах медіапартнерів та інших засобів масової інформації;

16 комплексних програм ревіталізації будуть доступні для ознайомлення на сайті Львівської обласної державної адміністрації;

16 інформаційних банерів вибраних об'єктів будуть доступні на презентації;

16 типів буклетів будуть поширені на презентації, серед туристичних операторів, журналістів, культурних операторів, а також передані до центру Туристичної інформації Львова;

16 типів промоційних листівок з 3D моделями пам'яток будуть поширені на презентації, серед туристичних операторів, журналістів, культурних операторів, а також передані до центру Туристичної інформації Львова;

16 3D моделей об'єктів культурної спадщини стануть частиною інтерактивного проєкту від Skeiron «Кишенькове місто» і будуть надалі доступні на її смартфонній платформі у новому розділі - «Кишенькова Львівщина»;

короткі інформаційні ролики, створені на базі 3D моделей пам'яток будуть поширені на сторінках Заявника, Партнера, а також виконавці - Skeiron у соціальній мережі Facebook

Чи передбачає діяльність за проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д)?

Проєкти ревіталізації 16 пам'яток стануть дорожньою картою при реалізації державної програми «Велике будівництво» і на їхній основі буде розроблено робочі проєкти пристосування пам'яток архітектури до культурних потреб громад. Фінансуватимуться проєктні роботи, реставрація

та ревіталізаційні роботи з коштів державного бюджету України.
У рамках проекту "Кишенькова Львівщина" будуть створені сувенірні листівки, що будуть поширені туристичними інформаційними центрами, бібліотеками та школам, що дозволить активізувати внутрішній туризм та привернути увагу до потреб збереження пам'яток матеріальної спадщини, а самі 3D моделі об'єктів стануть частиною смартфонної платформи «Кишенькове місто» від Skeiron та будуть підтримуватись за кошти компанії.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?
Проєкт передбачає презентацію результатів для громадськості, а також, що більш важливо, - залучення низки партнерів під час реалізації проєкту. Партисипативна участь різних середовищ, а також локальних громад на різних етапах реалізації проєкту означає також глибоке залучення та промоцію створення проєктів ревіталізації, що базуються на вивченні потреб громад. Партнерами з-поза проєкту будуть департамент культури та туризму Львівської ОДА, місцеві ОТГ, на території яких розташовані об'єкти, культурні та туристичні оператори, а також туристичні інформаційні центри.

Команда проєкту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Василько Олена Василівна

Роль у проекті
Керівник проєкту

Перелік основних обов'язків
Загальний менеджмент проєкту, зокрема контроль за дотриманням Порядку розроблення та виконання державних цільових програм під час його реалізації; підписання договорів, актів, платіжних доручень та інших документів; участь в робочих нарадах, зустрічах та обговореннях по проекту з метою здійснення державного контролю у сфері охорони культурної спадщини на території області; участь в написанні змістового звіту проекту; участь у нарадах з партнерами, представлення проєкту на різних рівнях, участь в організації та проведенні підсумкових презентацій проєкту, спілкування з медіа.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
У 1998 році вступила на факультет «Міжнародних економічних відносин» Львівської комерційної академії, де здобула повну вищу освіту: диплом магістра з відзнакою; диплом II ступеня на Всеукраїнському конкурсі робіт з дослідження формування та розвитку ринку будівельних матеріалів.
2010-2015р.- НУ «Львівська політехніка». Напрям підготовки: архітектура, кафедра: архітектурного проектування. Рівень освіти: магістр за спеціальністю «архітектура будівель і споруд».
01.12.2005-01.01.2013р.-Інженер ОП Львівське обласне проектно-виробниче архітектурно-планувальне бюро. З 2014р. по лютий 2020р. працювала на посаді архітектора в Червоноградському відділі ОП Львівське обласне проектно-виробниче архітектурно-планувальне бюро. З березня 2020р. керівник Червоноградського відділу ОП Львівське обласне проектно-виробниче архітектурно-планувальне бюро. Досвід в проектуванні та формуванні проектно-кошторисної документації (нове будівництво, реконструкція, капітальний ремонт). Більше 20 реалізованих об'єктів.
З 20.12.2020р. і надалі заступник Голови правління ГО «Фонд розвитку громад «Світанок»».
З 2017 року (за сумісництвом) працюю асистентом кафедри Дизайну та основ архітектури НУ «Львівська політехніка».
З червня 2020р. і надалі – директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Оплата праці працівників державних органів

ПІБ члена команди
Войцещук Наталя Василівна

Роль у проекті
Координаторка проєкту

Перелік основних обов'язків
Координація роботи усіх виконавців проекту, в т. ч. контроль за якістю виконання договірних зобов'язань; спілкування з УКФ; проведення

робочих нарад, зустрічей та обговорень по проекту і т. д.,); забезпечення співпраці з партнером проєкту; співпраця з іншими потенційними партнерами; участь в обговореннях з громадами; участь у написанні текстової частини банерів та буклетів; спілкування з медіа, безпосередня підготовка та участь у фінальних презентаціях, участь в написанні змістового звіту проекту.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Археолог, історик, фахівець з археології періоду раннього середньовіччя та княжої доби.
З 2006 року науковий співробітник НЦД «Рятівна археологічна служба» ІА НАН України.
З 2018 року - начальник проектного відділу в ПП «Белзький мур» (за сумісництвом).
У 2003-2018 роках керівник та учасник багатьох археологічних експедицій на об'єктах культурної спадщини (пам'ятках археології) на території України.
В 2014-2018 роках - співкерівник (від України) дослідницького міжнародного гранту «Зміни у культурах та структурі заселення у басейні річки Вишня в епоху бронзи і ранньозалізному часі у контексті змін праісторичної та ранньосередньовічної ойкумени» № NCN 2013/09/G/HS3/04277 (керівник проекту, професор Жешівського університету (ректор) С. Чопек).
У 2013-2014 роках – куратор міжнародної виставки «Врятоване минуле: археологія з під ковша екскаватора» (Болгарія).
У 2015-2018 роках – куратор міжнародної виставки «Врятовані скарби підземного Львова» (Польща).
У 2017 році – координатор соціокультурного проекту «Вигнанці» (Львів).
У 2018 році - співкуратор міжнародної виставки «Археологія автострад» (Україна).
З 2018 року – координатор проекту створення Історико-культурного парку «Древній Звенигород».
У 2018 році автор ідеї створення науково-популярного короткометражного документального фільму про Звенигород та виставки «Стольний град Звенигород – повернення із небуття».
У 2019 році - дипломант стипендіальної програми Gaude Polonia.

У 2019 році – керівник грантового проекту від УКФ «Древній Звенигород: брендинг та промоція княжої столиці».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Ясінська Роксолана Степанівна

Роль у проекті
Помічниця керівника проєкту

Перелік основних обов'язків
Збір та передача інформації між учасниками команди; організація нарад, зустрічей та обговорень по проекту; організація діловодства та документообігу за проектом; виконання поточних завдань.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
25%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
2011-2016 р. – навчалася у Національному університеті «Львівська політехніка». Напрям підготовки: архітектура, кафедра: реставрація архітектурної та мистецької спадщини. Здобула рівень освіти: магістр з реставрації пам'яток архітектури та містобудування і реконструкція об'єктів архітектури, отримала диплом з відзнакою.
2016-2017 р. – здобула другу вищу освіту за кордоном (Lublin, Poland): Lublin University of Technology (Люблінський технічний університет) Faculty of Civil Engineering and Architecture, Diagnosis and Repair of Buildings (Факультет будівництва та архітектури, діагностика та ремонт будівель) Спеціальність: Diagnosis and Repair of Buildings (діагностика та ремонт будівель). Спеціальність при кафедрі збереження архітектурної спадщини (Department of Conservation of Built Heritage) magister engineer-architect (магістр, інженер-архітектор) the final grade good plus.
З 26.05.2017 р. – провідний інспектор відділу охорони історичних пам'яток департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації.
З 22.11.2017 р. і надалі – головний спеціаліст відділу охорони історичних

пам'яток департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації. У 2018 році здобула подяку Голови Львівської ОДА з нагоди завершення реставрації дерев'яної церкви Св. Параскеви у м. Буськ.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Оплата праці працівників державних органів

ПІБ члена команди
Процишин Ірина Степанівна

Роль у проекті
Бухгалтерка проєкту

Перелік основних обов'язків
Бухгалтерський супровід проекту (нарахування винагород та заробітних плат, підготовка платіжних доручень, контроль реквізитів, здійснення оплат, щомісячна та квартальна звітність та ін.).

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
25%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
У 2003 році вступила у вищий навчальний заклад «Інститут підприємництва та перспективних технологій при НУ «Львівська політехніка», де здобула повну вищу освіту за спеціальністю економіка та підприємництво. З лютого 2010 року по липень 2013 року працювала в Управлінні капітального будівництва ЛОДА на посаді головного спеціаліста відділу фінансової роботи, бухгалтерського обліку та забезпечення господарської діяльності. З липня 2013 була переведена в Головне управління Державної казначейської служби України у Львівській області на посаду головного спеціаліста відділу фінансової роботи. З березня 2019 по жовтень 2020 року працювала бухгалтером І категорії в ліцеї «Європейський» Львівської міської ради. З жовтня 2020 року головний спеціаліст - головний бухгалтер Департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Оплата праці працівників державних органів

ПІБ члена команди
Беднарчук Уляна Юріївна

Роль у проекті
Адміністраторка проєкту

Перелік основних обов'язків
Ведення договірної роботи за проектом, в т. ч. робота з контрагентами; співпраця з аудиторами; внутрішній моніторинг та контроль реалізації проектних етапів; допомога у підготовці звітів виконавцями проекту; участь у складанні заключного звіту для УКФ та ін.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
До 2007 року навчалась в Українському державному лісотехнічному університеті та Регіональній академії управління персоналом.
У 2007 році – працювала на посаді лаборанта в приватному підприємстві «Центр пам'ятко-охоронних досліджень».
У 2008-2012 роках працювала провідним спеціалістом управління охорони культурної спадщини Львівської обласної державної адміністрації.
В 2013 році працювала головним спеціалістом департаменту з питань культури, охорони культурної спадщини, культурних цінностей, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації.
У 2013-2016 роках працювала головним спеціалістом відділу охорони культурної спадщини та культурних цінностей Львівської обласної державної адміністрації.
З 2016 року – головний спеціаліст департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації.
У 2016-2018 роках навчалась в Львівському регіональному інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, проходила стажування в адміністрації

Президента – за напрямком державне управління у вищих органах влади та в Інституті культурної спадщина, за напрямком ландшафтна археологія (Польща).
В 2018 році працювала на посаді головного спеціаліста департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації.
В 2018-2019 роках - бухгалтер приватного підприємства «Белзький мур».
У 2019 році – бухгалтер грантового проекту від УКФ «Древній Звенигород: брендинг та промоція княжої столиці».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Іваник Мирослава Василівна

Роль у проекті
Менеджерка з комунікації

Перелік основних обов'язків
Медіасупровід проекту; співпраця з медіапартнерами проекту; підготовка прес-анонсів, прес-релізів, пост-релізів; співпраця з лідерами думок; новини про проєкт на сторінці Департаменту у соціальній мережах Facebook; написання новин проекту на сайт Львівської ОДА; координація роботи зі створення проморолику проєкту, написання текстової частини банерів та буклетів, підготовка та участь у фінальних презентаціях проєкту, медіасупровід фінальних презентацій, співпраця з відділом комунікацій УКФ.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
У 2002 році вступила на факультет журналістики Львівського національного університету ім. Івана Франка, де здобула повну вищу освіту: диплом бакалавра з відзнакою у 2006 році та диплом магістра з відзнакою у 2007 році.

КАНЦЕЛЯРІЯ

З 2007 року працює у засобах масової інформації на посадах журналіста та редактора. Так, у 2007-2008 роках - журналістка «Львівської газети», 2008 рік - власний кореспондент всеукраїнського ділового журналу «Статус» у Львові, 2008-2011 роки - журналістка та редакторка відділу «Новини» газети «Львівська пошта», у 2011-2018 роках - журналістка, редакторка відділу місцевих новин та заступниця головного редактора у «Львівській газеті». З 2015 року і дотепер співпрацює з виданням «Збруч». До сфери професійних зацікавлень входять передусім теми культури та охорони культурної спадщини.
З 2010 року - прес-секретар НЦД «Рятівна археологічна служба» ІА НАН України ras.gov.ua (за сумісництвом). За час роботи займалась висвітленням у медіа поточної роботи Центру; організовувала промоційні кампанії виставок, у тому числі міжнародних; медійний супровід круглих столів, семінарів, конференцій.
У 2019 році - PR-менеджерка проекту «Древній Звенигород: брендинг і промоція княжої столиці», що став одним із переможців у програмі Українського культурного фонду «Створюємо інноваційний культурний продукт». За час роботи над проектом вдалось залучити 12 постійних інформаційних партнерів та забезпечити широке висвітлення реалізації проекту у місцевих на національних засобах масової інформації: загалом за півроку, які тривав проект, вийшло майже сто публікацій, телесюжетів та радіопередач.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Гой Богдан Володимирович

Роль у проекті
Консультант

Перелік основних обов'язків
Консультаційний супровід при зборі, аналізі та систематизації даних про проекти та громадські ініціативи на вибраних об'єктах, при аналізі механізмів діяльності користувачів об'єктів, при опрацюванні містобудівної документації, при опрацюванні варіантів концепцій ревіталізації, участь у робочих нарадах, обговоренні та презентації комплексних концепцій ревіталізації об'єктів.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
2020 р. – закінчив інститут архітектури НУ «Львівська політехніка» і отримав кваліфікацію Магістра архітектури. У 2006 р. закінчив навчання в аспірантурі при кафедрі дизайну архітектурного середовища і захистив дисертацію зі спеціальності 18.00.02 — «Архітектура будівель та споруд».
Голова Правління Львівської обласної організації Національної спілки архітекторів України
Доцент кафедри дизайну архітектурного середовища Національного університету «Львівська політехніка»
Головний архітектор проектів ТзОВ «ПБ СІМ» (A7 architects).
Професійна діяльність:
Працюю архітектором з 2001-го року.
У даний час – головний архітектор проектів ТзОВ «Проектне бюро СІМ» (архітектурна група «A7 architects»), ФОП «Гой Б.В.»; раніше працював у ТОВ «Арніка» і ПП «Проектне бюро О. Савельєва "Майстерня комфорту"».
Найбільш помітні об'єкти:
Меморіал пам'яті Героїв Небесної Сотні у Львові (головний архітектор проекту).
IT-офіс компаній «Global Logic» та «Техніка для Бізнесу» на вул. Козельницькій у м. Львові.
Завод Fujikura с. Підрясне, Львівська обл.
Адміністративна будівля та СТО ТзОВ «Транс-сервіс-1», дорога Західний обхід м. Львова.
ЖК «ARGO» по вул. Протасевича, 2 у м. Тернополі (лауреат Премії НСАУ у номінації «Краща житлова будівля» 2013 р.), готель «Нобіліс» на вул. Фредра у м. Львові (приз «Золота волюта» НСАУ, «Кришталева цегла», номінант на державну премію в галузі архітектури 2012-13 рр.), реконструкція центрального універмагу у м. Луцьку.
Громадська діяльність:
Голова Правління Львівської обласної організації Національної спілки архітекторів України (НСАУ) з 2017 року. Раніше очолював студентське самоврядування та Раду молодих вчених ІАРХ.
Найбільш значні результати діяльності у Спілці архітекторів:
Створив інтернет-ресурс «Західноукраїнський архітектурний портал» www.zuap.org

АСОЦІАЦІЯ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІЙ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ

Засновник щорічного Міжнародного фестивалю архітектури та мистецтв «ВЕЖА»
Організував роботу Центру архітектури дизайну та урбаністики «Порохова вежа»
Тричі був переможцем конкурсів грантових проектів Українського культурного фонду.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Бевз Микола Валентинович

Роль у проекті
Консультант

Перелік основних обов'язків
Надання науково-консультаційних послуг при обстеженні об'єктів культурної спадщини, визначенні їх стану збереження та написанні висновків по об'єктах, консультації при аналізі історико-містобудівної документації, консультації при опрацюванні концепцій, участь у їх обговореннях та презентаціях.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
У 1977 р. р. отримав диплом архітектора Львівського політехнічного інституту. В 1977-1978 р. р. працював архітектором в Студентському проектно-конструкторському бюро. З 1978 і до 1992 р. працював асистентом та старшим викладачем кафедри містобудування Львівського політехнічного інституту. Від 1992 р. і до сьогодні працює на кафедрі Архітектури та реставрації (первісна назва – реставрації та реконструкції архітектурних комплексів). Від 2002 року – завідувач кафедри.
Дійсний член Українського національного комітету Міжнародної ради з питань пам'яток та визначних місць (ІКОМОС), досліджує історичні міста Західної України, їх еволюцію, типи, розпланувальні системи, їх композиційно-містобудівні характеристики, а також проблеми

збереження в них історико-архітектурної спадщини. В 2003 році захистив докторську дисертацію.
Автор і науковий керівник більше ніж тридцяти архітектурних та містобудівних проектів, в тому числі — проекту пам'ятника Івану Вишенському в м. Судова Вишня (1979 р.), проекту музейно-меморіального комплексу Патріарха Йосипа Сліпого в с. Заздрість Теребовлянського р-ну Тернопільської обл. (1996-1997 рр.).
Науково-проектні роботи, які виконувалися у створеній в 1997 р. науково-дослідній лабораторії з регенерації заповідних архітектурних комплексів історичних міст України (НДЛ-104) Національного університету «Львівська політехніка» під безпосереднім науковим керівництвом проф. М. В. Бевза:
Обґрунтування створення історико-культурного заповідника в м. Белзі. – 2001 р.;
Генеральний план розвитку державного історико-культурного заповідника в м. Белзі – 2003 рр.;
Ескізний та робочий проект консервації та музеєфікації фундаментів Успенського собору XII ст. та каплиці св. Василія XVII ст. в с. Крилос Галицького р-ну Івано-Франківської обл. – 2001, 2004 рр.;
Ескізний проект впорядкування пам'ятки архітектури та містобудування (Ох. №245) церкви Успіння Богородиці в с. Крилос Івано-Франківської обл. – 2004 р.;
Концепція розвитку м. Белза – 2005 р.;
Виконання гранту Фундації імені Фулбрайта на дослідження поля Полтавської битви 1709 р., 2005 р.;
Виконання ескізного проекту консервації та музеєфікації об'єктів єврейської культурної спадщини на вул. Шевченка в м. Белзі Львівської обл., 2006 р.
Проведення комплексу науково-дослідних, вишукувальних та проектно-кошторисних робіт реставрації пам'ятки архітектури XVII ст. (ох.№492) Успенського костелу в м. Угневі, 2006 р.;
Концепція регенерації історичного архітектурного середовища пам'ятки архітектури XII ст. церкви Св. Пантелеймона в с. Шевченкове Галицького р-ну, 2009 р.;
Концепція регенерації архітектурно-просторового середовища центральної історичної частини м. Дубно, 2010 р.;
Розроблення історико-архітектурного опорного плану міста Жидачів Львівської області, 2009 р.;
Дослідження групи дерев'яних церков карпатського регіону України для внесення у Список пам'яток Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО у співпраці з німецьким фондом з ФРН Сприяння Світовій спадщині та Інститутом

КАНЦЕЛЯРІЯ

Національної Спадщини з Польщі, 2003, 2012-13 рр.;
Розроблення історико-архітектурного опорного плану, визначення історичного ареалу та меж зон охорони міста Червонограда Львівської області, 2017 р.;
Розроблення історико-архітектурного опорного плану, визначення історичного ареалу та меж зон охорони міста Болехова Івано-Франківської області, 2017 р. https://lpnu.ua/ndl-104/vykonani-roboty
Виконання дослідницьких робіт в рамках гранту Посольства США в Україні на реставрацію пам'ятки архітектури XVI ст. «Чорної кам'яниці» у місті Львові, 2018 р. - https://lpnu.ua/news/2019/u-spivpraci-z-arhitektoramy-politehniky-vidrestavrovano-chornu-kamyanycyu-na-ploshchi
Проект консервації та фрагментарної реставрації пам'ятки архітектури XVI ст. (Ох. № 090022-Н) церкви Успіння Пресвятої Богородиці в с. Крилос Галицького р-ну Івано-Франківської області, 2018 р. https://uk.wikipedia.org/wiki/
Виготовлення науково-дослідної та проектної документації історико – архітектурного опорного плану м. Сколе, Сколівського р-ну, Львівської обл. «Проект зон охорони історичної частини м. Сколе», 2017 р. - https://z.texty.org.ua/deal/1395381
Пошук-ідентифікація-і-наукове-вивчення-найстарішого-храму-Пресвятої-Богородиці-побудованого-в-Холмі-королем-Данилом-Галицьким https://ramspoly.wixsite.com/rams/single-post/2017/01/30/

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Чуєва Катерина Євгенівна

Роль у проекті
Консультант

Перелік основних обов'язків
Надання консультацій щодо реалізації проекту, змістових та методичних рекомендацій щодо переосмислення ролі культурної спадщини у нинішніх реаліях, консультації щодо організації зустрічей з локальними громадами та консультації щодо обговорень з фаховими середовищами, участь в обговореннях з фахівцями; участь в підсумкових презентаціях

проєкту.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
З 2018 року - генеральний директор Національного музею мистецтв імені Богдана та Варвари Ханенків (з 2018 р.), куратор колекції мистецтва Стародавнього світу (з 2001 р.). Має вищу історико-педагогічну освіту. Кураторка та співкураторка виставок, наукових конференцій та інших проектів Музею Ханенків. Кураторські проекти останніх років:
- Античність. Вибране (виставка та наукова конференція з проблематики античного мистецтва та археології в музеях України, до 100-річчя Ф. М. Штітельман, 2014);
- Антики. Вибрані твори античного мистецтва з колекції Музею Ханенків (виставка, 2016)
- Микола Макаренко. Перший директор (виставка, 2017);
- Музей. Сторіччя (історико-документальна виставка та наукова конференція до 100-річчя Музею Ханенків як державної установи, 2019);
- Ханенківські антики. Історія архівної теки (виставка, 2019-2020).
Учасник команд проектів, що отримали підтримку УКФ 2019 року – «НАМИСТО» (грантоотримувач: Бюро науково-технічної експертизи АРТЛАБ, 2019), «Древній Звенигород: бренд та промоція княжої столиці» (грантоотримувач: ПП Белзький мур, 2019).
Член Міжнародної ради музеїв (ICOM) з 2008 року. Президент Українського комітету ІКОМ (ICOM Ukraine) з 2019 р. Член Правління ВГО Спілка археологів України. Член Президії ІКОМ України (з 2012), член Правління Міжнародного комітету ICOM-Europe (2013-2016), член Правління Міжнародного комітету меморіальних музеїв жертв публічних злочинів (ICMEMO) (2016-2019), в.о. виконавчого секретаря Українського комітету Блакитного Щита (Blue Shield Ukraine, 2014-2015, 2019).
Учасниця робочої групи Платформи стратегічних ініціатив Культура 2025, модератор стратегічних сесій та ін. (2014-2016). Учасниця робочої групи при Міністерстві культури України по розробці концепції Музею Майдану (2014) та ініціативної групи з питань унормування науковї роботи в музеях при Управлінні музейної справи та культурних цінностей (2015).
Засновниця та адміністраторка фб-групи "Музеї. Дискусійний клуб" (2015) та членської групи "Український комітет ІКОМ", спів-адміністраторка фб-сторінок ICOM Ukraine, Archaeology and Art ICOM Ukraine, Blue Shield

Ukraine, Спілка археологів України.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Малець Галина Михайлівна

Роль у проекті
Консультантка з напрямку туризму

Перелік основних обов'язків
Надання консультацій щодо підготовки та проведення експертних інтерв'ю з туристичними операторами, консультацій щодо проведення зустрічей з громадами, участь в організації та проведенні фінальних презентацій.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Досвід роботи: управління, туризм, піар, маркетинг, selfmarketing, сервіс, гостинність. Підготовка та реалізація: стратегії розвитку, маркетингові плани, іміджеві виставки, брендинг території, дослідження ринку та ін.
В 1999-2004 роках навчалась у Львівському національному університеті ім. Івана Франка, факультет журналістики, спеціалізація «Редагування та видавнича справа».
В 2015 році навчалась в Українському католицькому університеті, Школа управління, Програма управлінського розвитку.
В 2007 – 2008 роках працювала спеціалістом відділу промоції міста управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту «Адміністрація міського голови» Львівської міської ради.
В 2008 – 2011 роках працювала головним спеціалістом відділу «Прес-служба» управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту «Адміністрація міського голови» Львівської міської ради.
В 2011 - 2013 роках - начальник відділу промоції міста управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту «Адміністрація міського голови» Львівської міської ради.

В 2012 - серпень 2013 роках - в. о. начальника управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту «Адміністрація міського голови» Львівської міської ради.
В 2013 –2018 роках - начальник управління туризму департаменту розвитку Львівської міської ради.
Вересень 2018 року– січень 2019 року - радник міського голови м. Вінниця.
Січень 2019 – вересень 2019 директорка департаменту маркетингу міста та туризму Вінницької міської ради.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Куземська-Данилюк Мар'яна Станіславівна

Роль у проекті
Кураторка аналітичної частини проєкту

Перелік основних обов'язків
Координація розробки інструментарію та рекрутингу для проведення експертних інтерв'ю; координація організації та проведення глибинних інтерв'ю з експертами: туристичними операторами, культурними менеджерами та архітекторами; координація підготовки аналітичного звіту за результатами інтерв'ю; підготовка та проведення круглого столу з експертами; координація розробки гайду для проведення зустрічей з громадою; участь у зустрічах з громадами; координація підготовки аналітичного звіту за підсумками зустрічей з громадами; підготовка проведення фінальної презентації проєкту для експертів; участь у фінальній презентації проєкту для широкого загалу.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
35%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
У 2013 році закінчила Український Католицький Університет, отримала диплом магістра історії.
Культурна менеджерка, дослідниця, викладачка Програми культурології

Українського католицького університету, координаторка напрямку стратегування, дослідження та освіти, КУ «Інститут стратегії культури» у Львові. З 2019 – співкураторка проекту "Створення концепції першої виставки Музею Міста у Львові", БФ "Фонд розвитку Музею Міста у Львові", у 2018 – консультантка проекту "Музей на дстик", Музей народної архітектури і побуту ім. К. Шептицького (Львів), 2017 – 2018 – наукова співробітниця Музею народної архітектури і побуту ім. К. Шептицького (Львів), 2014 – 2016 – керівниця програми комунікації, координаторка робочої групи з написання "Стратегії розвитку культури Львова 2025", проектна менеджерка, КУ "Інститут міста" (Львів), 2012 – 2014 – координаторка медіа-проектів, Мистецька майстерня "Драбина", Фестиваль сучасної драми "Drama.UA" (Львів); 2011 – 2012 – координаторка супутніх виставкових проектів, PR-менеджерка, Центр міської історії Центрально-Східної Європи (Львів); 2011-2012 – асистентка програми для музейних працівників Keter, Фундація Ротшильда (Львів).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту та шляхи їх мінімізації.

1.?1.?організаційні – порушення термінів реалізації учасниками проекту через хворобу або інші незалежні обставини - формування кадрового резерву та/або взаємозаміна виконавців

•?імовірність захворювання учасника команди на COVID-19, подолання цього ризику - партисипативний розподіл обов'язків між членами команди

•?неможливість одночасно зібрати всіх учасників команди через запровадження карантину та ін., подолання цього ризику - застосування хмарних сервісів автоматизації та організації робочих процесів

2.?фінансові - коливання курсу гривні, що може вплинути на зростання цін на послуги, роботи та матеріали, необхідні для реалізації проекту, ці ризики будуть мінімалізовуватись укладанням угод з твердою договірною ціною або заявник використовуватиме власні кошти для завершення проекту.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту, та шляхи їх мінімізації.

•?•?непереборна сила, стихійні лиха, епідемії тощо.

•?карантин, подолання цього ризику - гнучкий графік та дистанційні робочі

місця для працівників
надзвичайна ситуація/надзвичайний стан, подолання цього ризику переведення масових комунікацій в онлайн режим та/або регулювання графіку їх проведення.
У випадку виникнення перерахованих вище незалежних від команди проекту форс-мажорних обставин (війна, стихійні лиха тощо) ми будемо доклади усіх можливих зусиль для вчасної реалізації проекту-використання хмарних сервісів та дистанційних робочих місць.
Водночас ми передбачаємо і варіанти подолання ризиків, які можуть вплинути на імплементацію результатів проєкту та довгострокові перспективи, пов'язані з цим:
•?При зміні політичного курсу держави, коли відновлення культурних об'єктів втрачає свою пріоритетність, – передбачено використання можливостей децентралізації та закладання в місцеві програми пріоритету ревіталізації визначених 16 об'єктів
При негативній динаміці росту економіки України - відбір максимальної кількості об'єктів серед запропонованих 16, які викликають зацікавленість міжнародної спільноти і закордонних донорів. У такому випадку розроблені програми ревіталізації будуть вагомим аргументом.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проєкту ви будете застосовувати?
Інструментами внутрішнього моніторингу будуть: •?робочі наради та зустрічі команди проекту та виконавців. •? аналіз відсоткової готовності результатів проекту по кожній з цілей. •? підрахунок публікацій, прес-релізів та ін. •?бухгалтерська, фінансова та статистична звітність Усі заходи з внутрішнього моніторингу відображені у робочому плані проекту.

Згоди та декларації

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КАНЦЕЛЯРІЯ
38557581
УКРАЇНА

конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, котрі покриває УКФ.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василько О.Р.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Василько О.В.		

Фонд:

Грантоотримувач:

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, пт, 20 лист 2020 р., 11:04

Додаток 1:
РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

КУЛЬТУРНА СПАДЩИНА ЛЬВІВЩИНИ. ПЕРЕЗАВАНТАЖЕННЯ.

Захід, вид діяльності *(заповнюється відповідно до потреб проекту)*	**11.2020**	**12.2020**	**01.2021**	**02.2021**	**03.2021**	**04.2021**	**05.2021**	**06.2021**	**07.2021**	**08.2021**	**09.2021**	**Відповідальний член команди**	**Показники перевірки виконання заходу**	**Бюджет заходу** *(грн)*
1. Оформлення договірних відносин з членами команди												*Василько О.В., Войцещук Н.В., Беднарчук У.Ю.*	*Підготовлені та укладені угоди зі всіма виконавцями проекту та контрагентами, зібрані цінові пропозиції та ін.*	-
2. Координація проєкту														-
2.1. Підготовка, організація та проведення робочих нарад, зустрічей, обговорень, консультацій і т. д.												*Василько О.В., Воцещук Н.В., Ясінська Р.С., Беднарчук У.Ю.*	*Щотижневі робочі наради, зустрічі, електронне листування та онлайн-обговорення і телефонні обговорення.*	
2.2. Внутрішній моніторинг виконання проєкту.												*Беднарчук У.Ю.*	*Проведені потрійні моніторинги виконавців: третій, шостий, дев'ятий та одинадцятий (фінальний) місяці.*	
2.3. Підготовка звітів виконавцями проєкту та контрагентами.												*Беднарчук У.Ю.*	*Підготовлені звіти по етапах роботи, дні готові частини зробленої роботи, акти виконаних робіт.*	

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василенко О.В.

3. Бухгалтерський супровід проєкту												*Процишин І.С.*	*Здійсненні оплати, виплачені заробітні плати, щомісячні та квартальні звіті.*	-
4. Дослідницька та аналітична частина проєкту														*210 600 грн.*
4.1. Розробка інструментарію для проведення 20 експертних інтерв'ю.												*ФОП Когут І. А. контроль - Куземська-Данилюк М. С.*	*Створений інструментарій для проведення 20 експертних інтерв'ю*	
4.2. Рекрутинг для проведення 20 експертних інтерв'ю.												*ФОП Когут І. А. контроль - Куземська-Данилюк М. С.*	*Створені три групи з 20 експертів для опитування*	
4.3. Проведення глибинних інтерв'ю з 20 експертами.												*ФОП контроль - Куземська-Данилюк М. С.*	*Наявність 20 записаних інтерв'ю*	
4.4. Транскрибування 20 записаних інтерв'ю.												*ФОП контроль - Куземська-Данилюк М. С.*	*Наявність 20 розшифровок інтерв'ю*	
4.5. Підготовка аналітичного звіту за результатами інтерв'ю з експертами.												*ФОП контроль - Куземська-Данилюк М. С.*	*Наявність сформованої текстової частини аналітичного звіту*	
4.6. Редагування звіту за результатами інтерв'ю з експертами.												*ФОП контроль - Куземська-Данилюк М. С.*	*Відредагований звіт*	
4.7. Верстка і дизайн звіту за результатами інтерв'ю з експертами.												*ФОП контроль Куземська-Данилюк М. С.*	*Зверстаний звіт*	
4.8. Підготовка круглого столу з експертами.												*Інститут стратегії культури, Куземська-Данилюк М.*	*Готовність приміщення, техніки, розіслані запрошення, проводомлені медіа*	

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛДА Василько О.В.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 05557581 * УКРАЇНА

												Іваник М. В. Войцещук Н. В.	
4.9. Проведення круглого столу з експертами.												*Інститут стратегії культури, Куземська-Данилюк М. С., Іваник М. В. Войцещук Н. В.*	*Проведений круглий стіл*
4.10. Розробки гайду для проведення 16 зустрічей з громадою.												*ФОП Когут І. А. контроль - Куземська-Данилюк М. С.*	*Створений гайд для 16 зустрічей з громадами*
4.11. Проведення 16 зустрічей з громадами.												*Куземська-Данилюк М. С. Войцещук Н. В. Василько О.В.*	*Проведено 16 зустрічей*
4.12. Траскрибування 16 зустрічей/складання протоколів.												*ФОП контроль - Куземська-Данилюк М. С.*	*Наявність 16 розшифровок записів зустрічей*
4.13. Підготовка аналітичного звіту за підсумками зустрічей з громадами.												*ФОП контроль - Куземська-Данилюк М. С.*	*Наявність сформованої текстової частини аналітичного звіту*
4.14. Редагування звіту за результатами зустрічей з громадами.												*ФОП контроль - Куземська-Данилюк М. С.*	*Відредагований звіт*
4.15. Верстка і дизайн звіту за результатами зустрічей з громадами.												*ФОП контроль Куземська-Данилюк М. С.*	*Зверстаний звіт*
5. Підготовка та створення комплексних програм ревіталізації													*497 225 грн.*
5.1. Вступний аналіз існуючих напрацювань щодо ідей використання і												*ПП «Белзький тур»*	*Аналітичний комплексний звіт.*

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василько О.В

ревіталізації пам'яток: збір інформації про заходи та програми по об'єктах та її систематизація.													
5.2. Опрацювання вихідних даних, аналіз наявної науково-проєктної документації, визначення ступеня забезпеченості об'єктів науково-обґрунтованою проєктною документацією і т. д.													
5.2.1. Опрацювання вихідних даних, аналіз фізичного стану об'єктів.												*ФОП Хохонь М.П.*	*Інформаційний звіт з описом фізичного стану кожного об'єкта*
5.2.2. Аналіз наявної науково-проектної документації на реставраційні роботи та виконаних на цих об'єктах реставраційних та інших робіт.												*ФОП Гайда М.П.*	*Інформаційний звіт з аналізом ступеня забезпеченості об'єктів опрацювання науково-обґрунтованою проектною документацією та стану виконання робіт на об'єктах*
5.2.3. Складання висновків з визначенням переліку проблем збереження і використання об'єктів та рекомендаціями.												*ФОП Гайда М.П.*	*Висновок по кожному об'єкту про основні проблеми їх збереження і використання з рекомендаціями – 16 висновків.*
5.3. Опрацювання переліків історичних та архівних джерел, наявної історико-містобудівної та містобудівної документації, розроблених та затверджених містобудівних програм і т. д.													
5.3.1. Опрацювання переліків історичних та архівних джерел.												*ФОП Хохонь М.П.*	*Інформаційна довідка з переліком історичних та архівних джерел для об'єктів*

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василенко О.К.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА *

5.3.2. Аналіз наявної історико-містобудівної та містобудівної документації, розроблених та затверджених містобудівних програм.												*ФОП Хохонь М.П.*	*Інформаційний звіт з аналізом історико-містобудівної та містобудівної документації, розроблених та затверджених містобудівних програм*	
5.3.3. Написання висновків про містобудівну та функціонально-планувальну роль кожного з об'єктів у системі поселення (міста, селища, села) та регіону..												*ПП «Белзький мур»*	*Висновок про містобудівну та функціонально-планувальну роль об'єктів у системі поселення (міста, селища, села) та регіон – 16 висновків.*	
5.4. Опрацювання комплексних програм ревіталізації об'єктів														
5.4.1. Аналіз варіантів ревіталізації та вибір оптимального варіанту програм ревіталізації на підставі соціально-економічного обгрунтування.												*ПП «Белзький мур*	*Інформаційний звіт з висновками та рекомендаціями вибору оптимального варіанту ревіталізації*	
5.4.2. Деталізоване опрацювання матеріалів концепцій ревіталізації для вибраних об'єктів .												*ФОП Гайда М.П.*	*Графічні матеріали – 16 альбомів*	
5.4.3. Складання програм ревіталізації.												*ПП «Белзький мур*	*Комплексні програми ревіталізації – 16 програм*	
6. Виробництво														*349 818,75 грн.*
6.1. 3D сканування об'єктів культурної спадщини.												*СКАЙРОН» (ТОВ)*	*Відскановано 13 об'єктів культурної спадщини*	
6.2. Послуга спрощення 3D-моделей для потреб мобільних пристроїв.												*СКАЙРОН» (ТОВ)*	*Готові спрощені 3-Д моделі 16 об'єктів культурної спадщини*	

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування Волосенко О.В.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА *

6.3. Написання та корегування текстів до озвучки та постів.												*СКАЙРОН» (ТОВ)*	*Готові написані та відкориговані тексти для озвучки та постів про кожен об'єкт культурної спадщини*	
6.4. Послуга зі створення аудіо озвучування до 3D моделей об'єктів												*СКАЙРОН» (ТОВ)*	*Готові аудіо гіди для кожного об'єкта культурної спадщини*	
6.5. Створення макетів листівок для друку.												*СКАЙРОН» (ТОВ)*	*Готові 16 макетів для друку та готовий макет подарункової коробки для упакування*	
6.6. Інтегрування нового доповнення 3D AR листівки у програму.												*СКАЙРОН» (ТОВ)*	*Готове доповнення для 16 AR листівок*	
6.7. Створення відео до 1 хвилини про кожен об'єкт.												*СКАЙРОН» (ТОВ)*	*16 відео про кожен об'єкт культурної спадщини*	
7. Інформаційний супровід														*52 500 грн.*
6.1. Медіасупровід проекту.												*Іваник М.В.*	*Публікації, повідомлення та ін.*	
6.2. Вибір медіапартнерів проекту.												*Іваник М.В.*	*Сформований перелік медіапартнерів*	
6.3. Співпраця з медіапартнерами проекту.												*Іваник М.В.*	*Публікації, повідомлення та ін.*	
6.4. Підготовка прес-анонсів, прес-релізів, пост-релізів.												*Іваник М.В.*	*Прес-анонси, прес-релізи, пост-релізи*	
6.5. Забезпечення медіасупроводу фінальної презентації.												*Іваник М.В.*	*Кількість згадок у медіа*	
6.6. Співпраця з лідерами думок.												*Іваник М.В.*	*Індивідуальний звіт*	
6.7. Написання новин щодо реалізації проекту на												*Іваник М.В.*	*Індивідуальний звіт про висвітлення проекту на веб-сайтах*	

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ОДА Вишнько О.В.

сторінках вебресурсах Заявника та Партнера.														
6.8. Новини проєкту для сторінки департаменту у мережі Facebook.												*Іваник М.В.*	*Наявність постійних оновлень Facebook сторінки департаменту новинами проєкту*	
8. Підготовка та друк поліграфічної продукції														*143 000 грн.*
8.1. Підготовка текстів та візуального матеріалу для створення буклетів.												*Іваник М.В., Войцещук Н.В.*	*Написанні тексти та підібраний візуальний матеріал*	
8.2. Науково-літературне редагування текстів буклетів.												*ФОП Дідич У. Б., контроль - Іваник М.В.*	*Відредаговані та вичитані тексти*	
8.3. Дизайн буклетів.												*ФОП Приставська А.В., контроль за виконанням – Іваник М.В.*	*Макети 16 видів буклетів*	
8.4. Друк буклетів.												*друк -(ФОП), контроль за виконанням – Іваник М.В.*	*Готові наклади буклетів (16Х100 шт.)*	
8.5. Підготовка текстів та візуального матеріалу для створення банерів.												*Іваник М.В., Войцещук Н.В.*	*Написанні тексти та підібраний візуальний матеріал*	
8.6. Науково-літературне редагування текстів банерів.												*ФОП Дідич У. Б., контроль - Іваник М.В.*	*Відредаговані та вичитані тексти*	
8.7. Дизайн банерів.												*ФОП Приставська А.В., контроль за виконанням – Іваник М.В.*	*Готові макети 16 банерів*	
8.8. Друк банерів.												*ФОП Приставська А.В.,*	*Видруковані банери (16 шт.)*	

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василенко О.В.

												контроль за виконанням – Іваник М.В.		
8.9. Друк листівок для відтворення об'єктів у форматі AR.												*ФОП Приставська А.В., контроль за виконанням – Іваник М.В.*	*Готовий наклад листівок (600 комплектів.)*	
9. Виготовлення промороликів												*Мартинів (ФОП)*	*Готові два відеоролики*	*49 500 грн.*
10. Фотофіксація етапів реалізації проекту та фінальних презентацій												*Грабар (ФОП)*	*Фоторепортажі з етапів реалізації та заходів*	*27 000 грн.*
11. Консультації														
11.1. Консультування щодо реалізації проекту.												*Чуєва К.Є.*	*Індивідуальний звіт консультанта*	*25 000 грн.*
11.2. Консультації щодо організації зустрічей з локальними громадами та щодо обговорень з фаховими середовищами.												*Чуєва К.Є.*	*Індивідуальний звіт консультанта*	
11.3. Консультаційний супровід при зборі, аналізі та систематизації даних, при опрацюванні містобудівної документації та варіантів концепцій ревіталізації.												*Гой Б.В.*	*Індивідуальний звіт консультанта*	*50 000 грн.*
11.4. Консультаційний супровід при обстеженні об'єктів культурної спадщини. при аналізі історико-містобудівної документації, при опрацюванні концепцій.												*Бевз М.В.*	*Індивідуальний звіт консультанта*	*50 000 грн.*

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Вассерман О.В.

11.5. Консультації щодо підготовки та проведення експертних інтерв'ю з туристичними операторами, щодо проведення зустрічей з громадами.												*Малець Г.М.*	*Індивідуальний звіт консультанта*	*25 000 грн.*
12. Фінальні презентації результатів проєкту														*55 000 грн.*
12.1. Підготовка презентації для експертів.												*Інститут стратегії культури контроль - Куземська М. С., Войцещук Н.В, Іваник М.В.*	*Готовність приміщення, техніки, виготовлені та розіслані запрошення, забезпечений медіасупровід тощо*	
12.2. Проведення фінальної презентації для експертів.												*Інститут стратегії культури контроль - Куземська М. С., Войцещук Н.В, Іваник М.В.*	*Проведена презентація*	
12.3. Підготовка презентації для широкого загалу.												*(ФОП) контроль за виконанням – Войцещук Н.В., Іваник М.В., Малець Г.М.*	*Готовність приміщення, техніки, виготовлені та розіслані запрошення, забезпечений медіасупровід тощо*	
12.4. Проведення презентації для широкого загалу.												*(ФОП) контроль за виконанням – Войцещук Н.В., Іваник М.В., Малець Г.М.*	*Презентація що відбулись*	
12.5. Фахове обговорення та аналіз презентацій.												*Войцещук Н.В., Іваник М.В., Чуєва К.С., Василько О.В.*	*Висновки обговорення результатів проведених презентацій, висновки (позитивні негативні)*	
13. Підготовка звітності														

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛМР Василько О.В.

13.1 Підготовка фінансового звіту.												*Беднарчук У.І., Процишин І.С..*	*Підготовлений та зібраний повний пакет усіх супровідних документів для фінансового звітування, написаний фінансовий звіт*	
13.2. Підготовка змістового звіту.												*Войцецук Н.В., Іваник М.В., Ясінська Р.С.*	*Написаний змістовий звіт по проекту, сформований пакет для звітування по проекту (інформаційні звіти учасників, робочі файли, готова продукція та ін.)*	
13.3. Підготовка висновку аудитора.												*Беднарчук У.І.*	*Наданий повний пакет для аудиторської перевірки, отриманий висновок аудиторський перевірки з перевіреним пакетом документів для звітності для УКФ*	

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василенко О.В.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * * УКРАЇНА *

Додаток 2:

Концепція проекту, опис партнерства та портфоліо спільного досвіду команди проекту

Концепція майбутнього проекту

До Програми «Велике будівництво», яка стартує в Україні 2021 року і має на меті реставрацію знакових об'єктів культурної спадщини, Львівська область відібрала 16 об'єктів

За типологією ці об'єкти поділяються на кілька груп: 1) городища, визначні місця, 2) оборонні комплекси (замки та монастирі), 3) палаци, палацово-паркові комплекси та адміністративні будівлі, 4) муровані храми (церкви та костели), 5) дерев'яні церкви.

Городища, визначні місця:

1. Пам'ятка археології національного значення «Городище літописного міста Звенигорода» (ох. № 130021-Н) на територій с. Звенигород Пустомитівського р-ну Львівської обл.

Оборонні комплекси (замки та монастирі):

2. Замок XV-XVII ст. (ох. № 481) у с. Свірж Перемишлянського р-ну Львівської обл.
3. Замок XVII ст. (ох. № 486) у с. Старе Село Пустомитівського р-ну Львівської обл.
4. Замок-палац XVI-XVII ст. (ох. № 427) у смт. Поморяни Золочівського р-ну Львівської обл.
5. Замковий комплекс (палац з казематами) (ох. № 401) у м. Броди Бродівського р-ну Львівської обл.
6. Монастирський храм з дзвіницею XV-XVIII ст. (ох. № 407) в смт. Підкамінь Бродівського р-ну Львівської обл.

Палаци, палацово-паркові комплекси та адміністративні будівлі:

7. Палац Потоцьких кін. XIX ст. (Ох. № 1424) в с. Тартаків Сокальського р-ну Львівської обл.
8. Палацово-парковий комплекс «Садиба баронів Гредлів» (Ох.№ 501-М) у м. Сколе Сколівського р-ну Львівської обл.
9. Ратуша XVIII ст. (ох. № 1425) у м. Добромиль Старосамбірського р-ну Львівської обл.

Муровані храми (церкви та костели)

10. Костел 1758 р. (ох. № 470) у с. Годовиця Пустомитівського р-ну Львівської обл.
11. Костел XVII ст. Різдва Богородиці (Ох.№ 421) у м. Комарно Городоцького р-ну Львівської обл.
12. Костел Успіння Пресвятої Діви Марії (Ох. № 430) у с. Білий Камінь Золочівського р-ну Львівської обл.
13. Церква Різдва Пресвятої Богородиці XVI ст. (Ох. № 479) у смт. Щирець Пустомитівського р-ну Львівської обл.

Дерев'яні церкви

14. Дерев'яна церква Собору Пресвятої Богородиці 1838 р. (Сх.№ 516) в с. Матків Турківського р-ну Львівської обл.
15. Дерев'яна церква Св. Михаїла 1663 р. (ох. № 14412) у с. Іваї Турківського р-ну Львівської обл.
16. Дерев'яна церква Воздвиження Чесного Хреста 1661 р. (ох. № 378) у м. Дрогобичі Дрогобицького р-ну Львівської обл. (Рис. 1)

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Жженько О.В.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ 03557981 УКРАЇНА

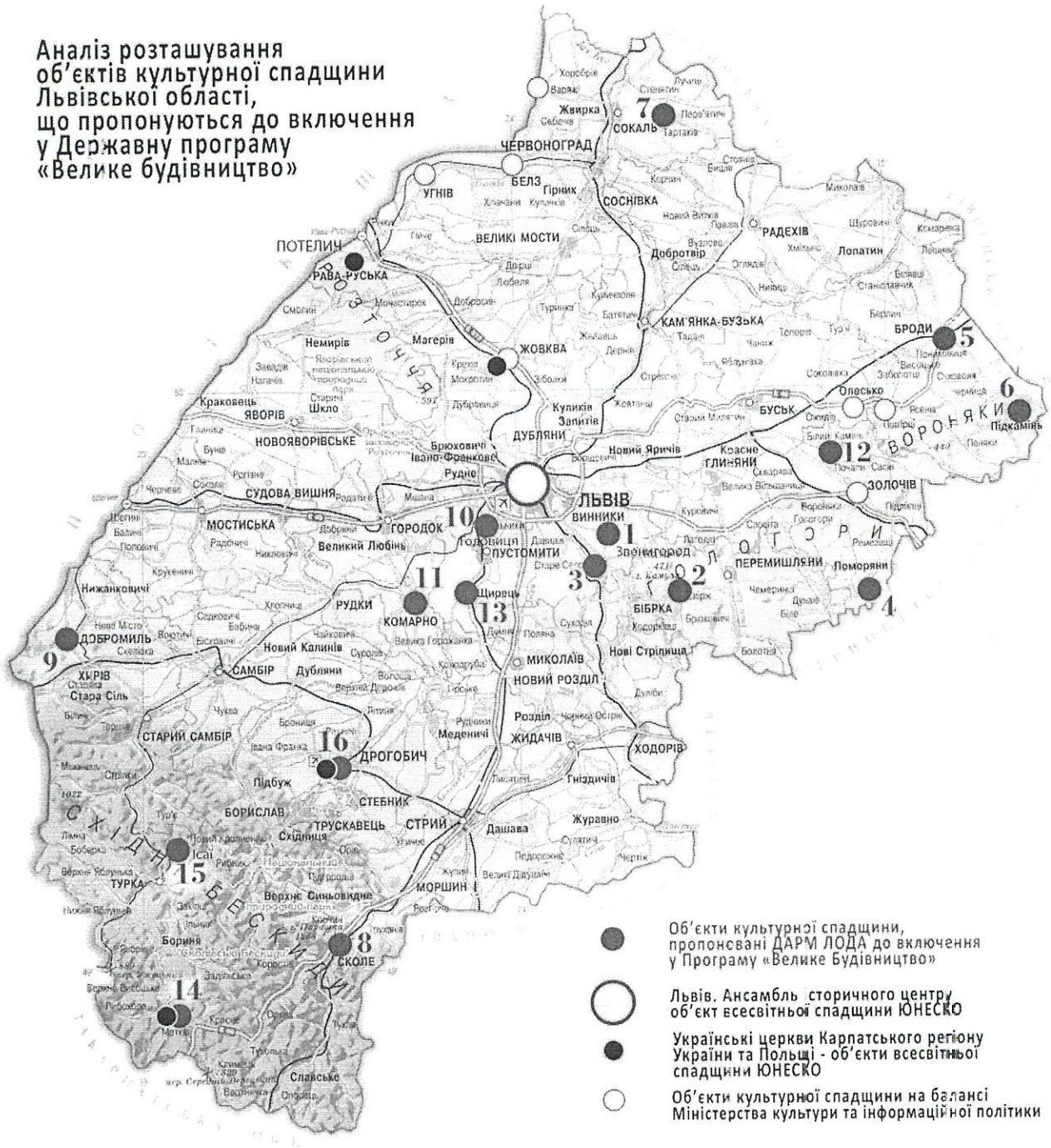

Рис. 1. Аналіз розташування об'єктів культурної спадщини Львівської області, що пропонуються до включення у програму «Велике будівництво»

Більшість об'єктів із цього списку є у державній власності (на балансі Департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської ОДА) – однак вони не використовуються повноцінно місцевими громадами, та не є активними туристичними локаціями, їхній стан здебільшого незадовільний та суттєво погіршується за останні 15-20 років, а частина з них взагалі є в аварійними або в стані руїни. Непристосовані пам'ятки в основному працюють у кращому разі лише на швидкого туриста, який заїжджає проїздом, і не працюють на локальний бізнес та не задовольняють культурних потреб місцевих громад. Так, значна частина замкових та палацових комплексів стоїть пусткою або ж перебуває в руїні. Це стосується насамперед замків та палаців у Старому Селі, Поморянах, Тартакові, Бродах, костелів у Годовиці та Комарно. Інші ж об'єкти, хоча і в краще збережені, але відсутність користувача, або неспроможність користувачів підтримувати їх в належному стані можуть в короткостроковій перспективі перетворити і їх у руїни. Це стосується замку в Свіржі, монастирського комплексу в Підкамені, палацу Гредлів в Сколе. Окремою гострою проблемою є використання об'єктів культурної спадщини, зокрема церков та костелів, релігійними громадами, які у більшості

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Киселько О.В.

випадків мають інше розуміння щодо збереження та використання цих пам'яток. Серед таких вразливих об'єктів є насамперед дерев'яні церкви.

Запропоновані до переліку Програми «Велике будівництво» об'єкти культурної спадщини потребують не лише реставраційних робіт, а передусім візії їх включення у культурне та економічне життя локальних громад, громади Львівської області та України в цілому, а також створення умов для забезпечення їхньої конкурентоспроможності як туристичних об'єктів на регіональному, українському та міжнародному рівнях. Таку візію можуть запропонувати **комплексні програми ревіталізації**. Їх розробка не запланована державною програмою, однак їхня необхідність зумовлена потребою сталого розвитку об'єктів та територій, на яких вони розташовані. Для цих пам'яток, що вже мають непересічну мистецьку та історичну цінність, це створить додану соціальну та культурну вартість.

Ревіталізація є на сьогодні одним з найефективніших методів, що забезпечує актуалізацію значення пам'яток в сучасному суспільному житті, її повноцінну інтеграцію в культурне життя, надання нових функцій при одночасному збереженні автентичності та історико-культурної цінності. Як показує світовий досвід, ревіталізація пам'яткових об'єктів потребує глибокого системного попереднього аналізу та коректного застосування сучасних рішень та технологій. Ревіталізація використовується для об'єктів в різному стані – від руїн, як от павільйон над руїнами катедри XII ст. в м. Гамар (Норвегія), і аж до добре збережених архітектурних ансамблів та містобудівних комплексів – ревіталізація історичних міських кварталів Единбурга, Берліна чи Зовнішнього Порту в Копенгагені. Спільною складовою успішних прикладів ревіталізації є системний підхід, відкритість процесів прийняття рішень за участю громад та ефективність. Ефективність в першу чергу залежить від якості управління пам'ятковим об'єктом, що яскраво демонструють успішні приклади палацу Шенбрунн у Відні (Австрія) чи замку в Красічині (Польща).

Програми ревіталізації, котрі успішно були апробовані в історичних містах Європи, зараз активно впроваджуються як для локальних історичних просторів (як от старі промислові зони) так і до пам'яткових комплексів чи окремих пам'яток, що довший час не використовувались і втратили функціональне наповнення. В залежності від ситуації в таких програмах ревіталізації застосовують різні комбіновані реставраційні заходи: консервація, реставрація, адаптація, реновація, ревалоризація у поєднанні з проектами нового функціонального наповнення об'єктів (пристосування, модернізація).

Проєкт пропонує розроблення комплексних програм ревіталізації для кожного об'єкта культурної спадщини на основі, зокрема, досліджень культурних потреб мешканців районів та експертних опитувань. Такі комплексні програми кристалізують науковий підхід до формування програм ревіталізації об'єктів культурної спадщини.

Комплексні програми ревіталізації включатимуть як заходи з реставрації комплексів та об'єктів, так і форми пристосування їх з врахуванням потреб локальних громад. У залежності від стану збереженості об'єктів у кожному випадку реставраційні роботи передбачатимуть широкий спектр заходів: від консервації руїн до комплексної реставрації об'єкта з відтворенням його цінних втрачених елементів. Важливим технічним аспектом є визначення обґрунтованості та допустимих меж впровадження нових технічних та функціональних елементів у історичний простір існуючих пам'яток з метою їх ефективного і належного використання і підтримки експлуатаційних якостей.

Важливою частиною проєкту є проведення низки зустрічей з та досліджень думки експертів щодо можливого додаткового функціонального використання відібраних пам'яток. Департамент архітектури та містобудування забезпечить проведення трьох робочих обговорень на початковому етапі проєкту з реставраторами, архітекторами, істориками та археологами. Водночас партнер проєкту - Інститут стратегії культури, що має великий досвід у проведенні досліджень у сфері культури, культурних політик тощо, координуватиме такі заходи:

- проведення глибинних інтерв'ю з експертами: туристичними операторами, культурними менеджерами та архітекторами;
- підготовку та проведення експертного круглого столу;
- проведення зустрічей з громадами у 16 населених пунктах, де розташовано об'єкти.

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Бешко О.В.

Проведення таких дискусійних горизонтальних платформ та глибинних інтерв'ю має на меті всебічне вивчення усіх потенційних можливостей використання пам'яток перед створенням програм ревіталізації та залучення усіх зацікавлених сторін. Це забезпечить максимальну прозорість, партисипативність та підзвітність процесу формування візій майбутнього знакових об'єктів Львівщини.

Робота над концепціями ревіталізації 16 об'єктів буде розбита на 4 етапи, кожен з яких слідує логічно один за одним, але і водночас синхронізується із проведенням експертних та громадських опитувань та обговорень.

1 етап. Вступний аналіз існуючих напрацювань ідей використання і ревіталізації пам'яток (при наявності) та реалізованих громадських, суспільних чи державних проектів у сферах культури, туризму і громадського життя, що стосуються прямо чи опосередковано вибраних об'єктів культурної спадщини. На цьому етапі виконується збір інформації про заходи та програми по об'єктах та її систематизація.

Одразу зауважуємо, що на сьогодні широко відомі проекти такого напрямку, що реалізовуються чи реалізовані за рахунок коштів різних бюджетів, зокрема і УКФ. В першу чергу це проект влаштування історико-культурного парку «Древній Звенигород» (протягом 2018-2020 рр. реалізовуються кілька напрямків цього проекту – проектна документація, промоція історико-культурного парку та формування інформаційного і віртуального середовища пам'ятки як історико-культурного та рекреаційного туристичного об'єкту). Також реалізовується в рамках програми транскордонного співробітництва Польща-Білорусь-Україна початковий етап реставрації території та дзвіниці монастиря в Підкамені з метою включення пам'ятки до транскордонних маршрутів паломницького туризму. Для замку в Свіржі завдяки ініціативі Національної спілки архітекторів України та за підтримки УКФ у 2018 р. опрацьовано ідеї ревіталізації пам'ятки та проведено аналіз стану об'єкта. За рахунок коштів обласного бюджету реалізовується проект виведення з аварійного стану замку в Поморянах, що паралельно підтримується різноманітними ініціативами громадських організацій. Саме завдяки реалізації проекту волонтерсько-освітнього табору - резиденції «Тартаків & Тартак» за підтримки УКФ розпочато фінансування з обласного бюджету першої черги протиаварійних робіт на пам'ятці «Палац Потоцьких-Лянцкоронських» у Тартакові. Однак навіть у цьому напрямку яскраво проявилась необхідність системної роботи у напрямку співпраці державних органів, громадських організацій та громад для визначення кінцевих цілей у реалізації таких проектів.

У випадку Історико-культурного парку «Древній Звенигород» кінцевим бенефіціаром реалізованого проекту є Державний Історико-культурний заповідник, створений у 2020 р рішенням Львівської обласної ради. Це проєкт, що отримав державну фінансову підтримку, громадське схвалення місцевої громади і потребує на цьому етапі залучення туроператорів, відбору інформації про їхнє бачення та потреби використання території та простору локації, формування програми заходів чи події, а також напрацювання програми просторового планування локальних територій села Звенигорода, що потрапляють у буферну зону пам'ятки (сфера туристичного обслуговування пам'ятки).

На прикладі замку у с. Свірж відбулась апробація ідеї, як можна використовувати пам'ятку під мистецьку резиденцію. Однак цей напрямок, попри виявлений значний туристичний потенціал, не отримав поки що підтримки на рівні державних органів та місцевої громади. Це свідчить про необхідність опрацювання концепції ревіталізації пам'ятки в контексті планувальної організації місцевої територіальної громади та пошуку механізмів ефективного використання об'єкта.

На прикладі руїн костелу в с. Годовиця (твір Бернарда Меретина та Івана Пінзеля) яскраво видно, що існують різні бачення використання пам'ятки: від ідеї мистецької резиденції та культурного хабу – і до передання після реставрації релігійній громаді (на сьогодні відсутнє системне бачення долі об'єкта і його комплексного використання).

Відсутність комплексного бачення функціонального використання об'єктів культурної спадщини, при невирішеності питань ефективного управління ними, може призвести до виникнення перешкод у реалізації вже започаткованих проектів збереження і реставрації

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудівної політики ЛМР Висоцький О.В.

пам'яток, що продемонстрував досвід їх практичної реалізації на замку в Поморянах, монастирі у Підкамені та палацу Тартакові. Особливо це яскраво проявилось у випадку передачі в концесію руїн замку у Старому Селі, що дотепер перебуває у стані руїни.

Отже, при наявності чіткого плану поетапної реалізації таких проектів із визначенням кінцевого функціонального використання, ролі об'єктів у житті місцевої громади і її залучення на всіх етапах реалізації проекту можливе швидке та ефективне втілення у життя концепцій та програм ревіталізації визначених об'єктів культурної спадщини.

Результатом 1-го етапу є аналітичний комплексний звіт з визначенням конкретних методичних підходів до кожного з об'єктів зокрема.

2 етап. Опрацювання вихідних даних по кожному об'єкту. Це – огляд фізичного стану вибраних об'єктів та виконаних на цих об'єктах реставраційних та інших робіт, аналіз наявної науково-проектної документації на реставраційні роботи. Фахівці визначають ступінь забезпеченості об'єктів списку розробленою у попередні роки науково-обґрунтованою проектною документацією, оцінюють її актуальність та відповідність задачам ревіталізації. Виконується оцінка юридичних та правовстановлюючих документів на об'єкти. Проводиться оцінка стану об'єктів культурної спадщини та визначаються основні проблеми їх збереження і використання.

Для цього залучені фахівці виконують виїзд на об'єкт, проводять його натурне обстеження. При натурному обстеженні використовуються методи фотофіксації, проводяться (при необхідності) контрольні заміри параметрів об'єктів. Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської ОДА перед виїздом надає розробникам програм можливість ознайомитись з усією наявною науково-проектною документацією на ці об'єкти.

За результатами роботи на другому етапі готується Висновок по кожному об'єкту зокрема, де зазначається ступінь забезпеченості об'єктів опрацювання науково-проектною документацією, дається оцінка фізичного стану об'єктів та формулюються основні проблеми їх збереження і використання.

3 етап. На цьому етапі проводиться опрацювання джерельної бази історичних картографічних та архівних матеріалів, наявної історико-містобудівної (історико-архітектурні опорні плани, проекти охоронних зон) та містобудівної документації місця розташування кожного об'єкту, аналіз розроблених та затверджених містобудівних та інших програм (економічних, культурних, туристичних) розвитку поселення та регіону. Визначається містобудівна роль об'єктів у планувальній структурі поселень та їх значення у функціонально-планувальній організації системи поселення та регіону (на рівні територіальної громади, району та області). Для цього використовуються критерії значимості та впливів об'єкта в сучасній ситуації та опрацьовуються варіативні перспективні містобудівні моделі з врахування можливих опцій додаткового чи зміненого функціонального використання. При опрацюванні аналітичних матеріалів використовуються методи фотофіксації, доступні у відкритих джерелах фото- та відеоматеріали, матеріали тривимірного сканування чи тривимірної цифрової фіксації об'єктів, їх територій, територій населених пунктів. Усі використані джерела зазначаються у висновку. Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської ОДА перед виїздом надає розробникам програм можливість ознайомитись з усією наявною історико-містобудівною та містобудівною документацією, що пов'язана із конкретними об'єктами.

Результатом роботи на цьому етапі буде Висновок про містобудівну та функціонально-планувальну роль кожного з об'єктів зокрема у системі поселення (міста, селища, села) та регіону.

4 етап. Опрацювання комплексних програм ревіталізації об'єктів: аналіз варіантів ревіталізації, які будуть сформовані на основі попередньо проведених обговорень та експертних інтерв'ю; вибір оптимального варіанту; деталізоване опрацювання матеріалів концепцій ревіталізації для вибраних об'єктів; складання програм ревіталізації. Результатом роботи буде розроблена для кожного об'єкта Комплексна програма ревіталізації. Очікуваним результатом будуть 16 напрацьованих таких комплексних програм. Ці програми презентуватимуться разом із пропорційними матеріалами для місцевих громад та туристичних

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Вакенко О.В.

операторів регіону. Для цього фінальні варіанти Програм та концепцій їх ревіталізації формуються у вигляді мультимедійних презентацій.

Водночас проєкт передбачає створення для усіх 16 об'єктів промоційного пакету, що дозволить активніше ввести, або ж посилити роль цих об'єктів у культурній та туристичній сфері ще до початку реставраційних робіт та на етапі їх проведення, а також якісно презентувати результати проєкту. До нього увійдуть: 16 банерів (по кожному на кожен об'єкт), 16 буклетів (по обному на кожен об'єкт), 2 промоційні відеоролики, та 16 3D моделей об'єктів, які стануть частиною додатку «Кишенькове місто» (як окремого пакету «Кишенькова Львівщина») та будуть доступні, зокрема, завдяки виготовленню листівок. Уся промоційна друкована продукція буде поширюватись та використовуватись під час фінальних презентацій проєкту у Львові, а також серед туристичних операторів. Відеоролики будуть поширені через соціальні мережі та на веб ресурсах Заявника та Партнера, а також на медіаплатформах Львова.

Якісні характеристики складових проєкту

Вимоги до Аналітичного комплексного звіту реалізації проектів та громадських ініціатив на вибраних пам'ятках.

Перелік об'єктів, перелік заходів стосовно об'єктів за 2018-2020 рр. з посиланнями на інформаційні ресурси, висновки та рекомендації.

Вимоги до складу Комплексної програми ревіталізації об'єкта культурної спадщини.

Текстові матеріали: Висновок з аналізом об'єкта культурної спадщини, Висновок про містобудівну та функціонально-планувальну роль об'єкта культурної спадщини, Опис концепції ревіталізації об'єкта, Програма ревіталізації з описом етапів, кількісними і якісними показниками.

Графічні матеріали: альбоми з представленням архітектури об'єкта культурної спадщини (історичні матеріали та існуючий стан), аналіз містобудівної ролі, концепція ревіталізації, графічне представлення Програми ревіталізації.

Мультимедійна презентація: короткий презентаційний опис Програм.

Промоційна продукція

Банер: 16 банерів з інформацією про об'єкти культурної спадщини, на які буде розроблено комплексні програми ревіталізації

Буклет: 16 видів буклетів з інформацією про об'єкти культурної спадщини, на які буде розроблено комплексні програми ревіталізації

Відеоролики: Один ролик тривалістю близько п'яти хвилин з детальним показом усіх 16 об'єктів проєкту, один короткий - тривалістю до півтори хвилини проморолик для поширення у соцмережах, основна мета якого викликати інтерес, аби дізнатись більше про проєкт та усі об'єкти, які були опрацьовані в його рамках.

3D реконструкції: 16 моделей пам'яток з використанням технології доповненої реальності, що стануть частиною розширеної смартфонної платформи «Кишенькове місто»

Листівки: комплекти з 16 листівок з зображенням пам'яток та функцією доповненої реальності через розширення додатку «Кишенькове місто» - «Кишенькова Львівщина»

Інформаційні відеоролики про 16 пам'яток тривалістю до однієї хвилини: кожен ролик складатиметься з декількох частин: 1 - відео з пам'яткою із дрона та відео камери. 2- плавний перехід на 3D модель та показ будівлі вже за рахунок моделі 3 - це все супроводжується відповідною музикою та інфографікою про об'єкт. Таких відео буде 16 відповідно до кількості об'єктів в проекті. Вони використовуватимуться для поширення у соціальних мережах для додаткової промоції об'єктів та проєкту.

Технічні характеристики складових проєкту

Аналітичний комплексний звіт реалізації проектів та громадських ініціатив на вибраних пам'ятках.

Пояснювальна записка. Текстова частина – 24 сторінки.

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Бишко О.В.

Вимоги до Програми ревіталізації об'єкта культурно спадщини.

Текстова частина: 24 сторінки.

Графічні матеріали: альбом формату А3- 9 аркушів.

Мультимедійна презентація: (у форматі Microsoft PowerPoint) на електронному носії (24 слайди).

Промоційна продукція

Банер: 16 банерів розміром 1х1,5м, матеріал – ПВХ.

Буклет: розмір: папір: 250 грамовий офсетний папір, друк у 4 кольори.

Відеоролики: один ролик тривалістю 2,5 - 3 хв, один ролик тривалістю до хвилини.

3D реконструкції: 13 відсканованих об`єктів культурної спадщини (сканування трьох об'єктів вже виконано в рамках інших проєктів), 16 3D моделей кожна з яких буде адаптованою до певної кількості полігонів від 20 000 до 70 000 в залежності від розміру об'єкта з текстурою у розмірі 4096 на 4096 пікселів (це зроблено для того, щоб будь-який смартфон зумів відтворити модель), з аудіозаписом українською та англійською мовами з описом об'єктів (тривалість аудіо складатиме від 15 до 30 секунд).

Листівки: 600 комплектів з 16 шт.; Листівки - формат А6, картон 270 г/м², друк 4–1, матова ламінація 1+0; коробка - картон 270 г/м², друк 4+0, матова ламінація 1–0, висічка, поклейка.

Опис партнерської діяльності в проєкті

Департамент архітектури та розвитку містобудування відповідатиме за загальне управління проєктом, адміністрування стосунків з усіма виконавцями робіт, фінансову частину, а також за своєчасне та якісне виконання основного продукту - комплексних програм ревіталізації 16 об'єктів культурної спадщини. До сфери відповідальності департаменту також входитиме популяризація результатів проєкту та організація фінальної презентації

Інститут стратегії культури у проєкті забезпечуватиме координацію дослідницької складової: проведення глибинних інтерв'ю з експертами, зустрічей з громадами, а також презентацію результатів досліджень та обговорень для експертного середовища. Інститут також буде брати участь у проведенні фінальної презентації проєкту для широкого загалу.

Заявник та партнер в рамках реалізації цього проекту взаємодіятимуть у частині спільного проведення публічних зустрічей щодо візій майбутнього пам'яток, що відібрали від Львівщини до Програми «Велике будівництво» у 16 населених пунктах Львівської області; співпраці щодо презентації та популяризації результатів проєкту та ін. Партнер забезпечує координацію та менторську підтримку, а також якісний аналіз процесу розробки інструментарію дослідження експертної думки у середовищі архітекторів, використовує свої контакти та напрацювання, аби залучити до процесу лідерів думок, туристичних та культурних операторів та поширюватиме інформацію про проєкт на власних та доступних веб ресурсах тощо. Окрім цього партнер проєкту цілком відповідає за підготовку та проведення презентації результатів проєкту для експертів.

До складу команди проекту входить менеджерка проведення громадських та експертних обговорень Мар'яна Куземська-Данилюк, яка є представником партнера. Водночас інші працівники партнерської організації будуть залучатись на безоплатній основі залежно від потреб проєкту на етапах організації обговорень, менторської підтримки проведення досліджень, організації заходів, під час проведення робочих нарад. Провадження партнерської діяльності детально регламентуватиметься відповідним договором про партнерство та співпрацю, укладення якого передбачається одразу після старту проекту.

Відповідно до розмежування владних повноважень між органами державної влади та органами місцевого самоврядування, партнер не входить до сфери управління заявника. Заявник та партнер не перебувають у майново-господарських чи організаційно-господарських відносинах. Партнер не є підрядником у проєкті, натомість відповідає за забезпечення якісного проведення важливої частини проєкту - досліджень, обговорень та презентації для фахівців. Для реалізації цих завдань у команду проєкту включено працівника партнера, яка залучатиме до реалізації проєкту колег, залежно від потреби.

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Вишнівський

Команда проєкту та портфоліо виконавців з посиланням на творчий доробок

1. **Василько Олена Василівна.**

У 1998 році вступила на факультет «Міжнародних економічних відносин» Львівської комерційної академії, де здобула повну вищу освіту: диплом магістра з відзнакою; диплом II ступеня на Всеукраїнському конкурсі робіт з дослідження формування та розвитку ринку будівельних матеріалів.
2010-2015р.- НУ «Львівська політехніка». Напрям підготовки: архітектура, кафедра: архітектурного проектування. Рівень освіти: магістр за спеціальністю «архітектура будівель і споруд».
01.12.2005-01.01.2013р.-Інженер ОП Львівське обласне проектно-виробниче архітектурно-планувальне бюро. З 2014р. по лютий 2020р. працювала на посаді архітектора в Червоноградському відділі ОП Львівське обласне проектно-виробниче архітектурно-планувальне бюро. З березня 2020р. керівник Червоноградського відділу ОП Львівське обласне проектно-виробниче архітектурно-планувальне бюро. Досвід в проектуванні та формуванні проектно-кошторисної документації (нове будівництво, реконструкція, капітальний ремонт). Більше 20 реалізованих об'єктів.
З 20.12.2020р. і надалі заступник Голови правління ГО «Фонд розвитку громад «Світанок»».
З 2017 року (за сумісництвом) працюю асистентом кафедри Дизайну та основ архітектури НУ «Львівська політехніка».
З червня 2020р. і надалі – директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації.

2. **Войцещук Наталя Василівна.**

Археолог, історик, фахівець з археології періоду раннього середньовіччя та княжої доби. З 2006 року науковий співробітник НЦД «Рятівна археологічна служба» ІА НАН України. З 2018 року - начальник проектного відділу в ПП «Белзький мур» (за сумісництвом). У 2003-2018 роках керівник та учасник багатьох археологічних експедицій на об'єктах культурної спадщини (пам'ятках археології) на території України. В 2014-2018 роках - співкерівник (від України) дослідницького міжнародного гранту «Зміни у культурах та структурі заселення у басейні річки Вишня в епоху бронзи і ранньозалізному часі у контексті змін праісторичної та ранньосередньовічної ойкумени» № NCN 2013/09/G/HS3/04277 (керівник проекту, професор Жешівського університету (ректор) С. Чопек). У 2013-2014 роках – куратор міжнародної виставки «Врятоване минуле: археологія з під ковша екскаватора» (Болгарія). У 2015-2018 роках – куратор міжнародної виставки «Врятовані скарби підземного Львова» (Польща). У 2017 році – координатор соціокультурного проекту «Вигнанці» (Львів). У 2018 році - співкуратор міжнародної виставки «Археологія автострад» (Україна). З 2018 року – координатор проекту створення Історико-культурного парку «Древній Звенигород». У 2018 році автор ідеї створення науково-популярного короткометражного документального фільму про Звенигород та виставки «Стольний град Звенигород – повернення із небуття». У 2019 році - дипломант стипендіальної програми Gaude Polonia.

3. **Беднарчук Уляна Юріївна.**

До 2007 року навчалась в Українському державному лісотехнічному університеті та Регіональній академії управління персоналом. У 2007 році – працювала на посаді лаборанта в приватному підприємстві «Центр пам'ятко-охоронних досліджень». У 2008-2012 роках працювала провідним спеціалістом управління охорони культурної спадщини Львівської обласної державної адміністрації. В 2013 році працювала головним спеціалістом департаменту з питань культури, охорони культурної спадщини, культурних цінностей, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації. У 2013-2016 роках працювала головним спеціалістом відділу охорони культурної спадщини та культурних цінностей Львівської обласної державної адміністрації. З 2016 року – головний спеціаліст департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації. У 2016-2018 роках навчалась в Львівському регіональному інституту державного управління Національної

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василько О.В.

академії державного управління при Президентові України, проходила стажування в адміністрації Президента – за напрямком державне управління у вищих органах влади та в Інституті культурної спадщина, за напрямком ландшафтна археологія (Польща). В 2018 році працювала на посаді головного спеціаліста департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації. В 2018-2019 роках - бухгалтер приватного підприємства «Белзький мур». У 2019 році – бухгалтер грантового проекту від УКФ «Древній Звенигород: брендинг та промоція княжої столиці».

4. **Іваник Мирослава Василівна.**

У 2002 році вступила на факультет журналістики Львівського національного університету ім. Івана Франка, де здобула повну вищу освіту: диплом бакалавра з відзнакою у 2006 році та диплом магістра з відзнакою у 2007 році. З 2007 року працює у засобах масової інформації на посадах журналіста та редактора. Так, у 2007-2008 роках - журналістка «Львівської газети», 2008 рік - власний кореспондент всеукраїнського ділового журналу «Статус» у Львові, 2008-2011 роки - журналістка та редакторка відділу «Новини» газети «Львівська пошта», у 2011-2018 роках - журналістка, редакторка відділу місцевих новин та заступниця головного редактора у «Львівській газеті». З 2015 року і дотепер співпрацює з виданням «Збруч». До сфери професійних зацікавлень входять передусім теми культури та охорони культурної спадщини. З 2010 року - прес-секретар НЦД «Рятівна археологічна служба» ІА НАН України ras.gov.ua (за сумісництвом). За час роботи займалась висвітленням у медіа поточної роботи Центру; організовувала промоційні кампанії виставок, у тому числі міжнародних; медійний супровід круглих столів, семінарів, конференцій. У 2019 році - PR-менеджерка проекту «Древній Звенигород: брендинг і промоція княжої столиці», що став одним із переможців у програмі Українського культурного фонду «Створюємо інноваційний культурний продукт». За час роботи над проектом вдалось залучити 12 постійних інформаційних партнерів та забезпечити широке висвітлення реалізації проекту у місцевих на національних засобах масової інформації: загалом за півроку, які тривав проект вийшло майже сто публікацій, телесюжетів та радіопередач.

5. **Чуєва Катерина Євгенівна.**

З 2018 року - генеральний директор Національного музею мистецтв імені Богдана та Варвари Ханенків (з 2018 р.), куратор колекції мистецтва Стародавнього світу (з 2001 р.). Має вищу історико-педагогічну освіту. Кураторка та співкураторка виставок, наукових конференцій та інших проектів Музею Ханенків. Кураторські проекти останніх років:

- Античність. Вибране (виставка та наукова конференція з проблематики античного мистецтва та археології в музеях України, до 100-річчя Ф. М. Штітельман, 2014);
- Антики. Вибрані твори античного мистецтва з колекції Музею Ханенків (виставка, 2016)
- Микола Макаренко. Перший директор (виставка, 2017);
- Музей. Сторіччя (історико-документальна виставка та наукова конференція до 100-річчя Музею Ханенків як державної установи, 2019);
- Ханенківські антики. Історія архівної теки (виставка, 2019-2020).

Учасник команд проектів, що отримали підтримку УКФ 2019 року – «НАМИСТО» (грантоотримувач: Бюро науково-технічної експертизи АРТЛАБ, 2019), «Древній Звенигород: бренд та промоція княжої столиці» (грантоотримувач: ПП Белзький мур, 2019). Член Міжнародної ради музеїв (ICOM) з 2008 року. Президент Українського комітету ІКОМ (ICOM Ukraine) з 2019 р. Член Правління ВГО Спілка археологів України. Член Президії ІКОМ України (з 2012), член Правління Міжнародного комітету ICOM-Europe (2013-2016), член Правління Міжнародного комітету меморіальних музеїв жертв публічних злочинів (ICMEMO) (2016-2019), в.о. виконавчого секретаря Українського комітету Блакитного Щита (Blue Shield Ukraine, 2014-2015, 2019). Учасниця робочої групи Платформи стратегічних ініціатив Культура 2025, модератор стратегічних сесій та ін. (2014-2016). Учасниця робочої групи при Міністерстві культури України по розробці концепції Музею Майдану (2014) та ініціативної групи з питань унормування наукової роботи в музеях при Управлінні музейної справи та

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Вишнько О.В.

культурних цінностей (2015). Засновниця та адміністраторка фб-групи "Музеї. Дискусійний клуб" (2015) та членської групи "Український комітет ІКОМ", спів-адміністраторка фб-сторінок ICOM Ukraine, Archaeology and Art ICOM Ukraine, Blue Shield Ukraine, Спілки археологів України.

6. **Ясінська Роксоляна Степанівна**

2011-2016 р. – навчалася у Національному університеті «Львівська політехніка». Напрям підготовки: архітектура, кафедра: реставрація архітектурної та мистецької спадщини. Здобула рівень освіти: магістр з реставрації пам'яток архітектури та містобудування і реконструкція об'єктів архітектури, отримала диплом з відзнакою.

2016-2017 р. – здобула другу вищу освіту за кордоном (Lublin, Poland): Lublin University of Technology (Люблінський технічний університет) Faculty of Civil Engineering and Architecture, Diagnosis and Repair of Buildings (Факультет будівництва та архітектури, діагностика та ремонт будівель) Спеціальність: Diagnosis and Repair of Buildings (діагностика та ремонт будівель). Спеціальність при кафедрі збереження архітектурної спадщини (Department of Conservation of Built Heritage) magister engineer-architect (магістр, інженер-архітектор) the final grade good plus (підсумкова оцінка 4+).

З 26.05.2017 р. – провідний інспектор відділу охорони історичних пам'яток департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації.

З 22.11.2017 р. і надалі – головний спеціаліст відділу охорони історичних пам'яток департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації. У 2018 році здобула подяку Голови Львівської ОДА з нагоди завершення реставрації дерев'яної церкви Св. Параскеви у м. Буськ.

7. **Процишин Ірина Степанівна**

У 2003 році вступила у вищий навчальний заклад «Інститут підприємництва та перспективних технологій при НУ «Львівська політехніка», де здобула повну вищу освіту за спеціальністю економіка та підприємництво. З лютого 2010 року по липень 2013 року працювала в Управлінні капітального будівництва ЛОДА на посаді головного спеціаліста відділу фінансової роботи, бухгалтерського обліку та забезпечення господарської діяльності. З липня 2013 була переведена в Головне управління Державної казначейської служби України у Львівській області на посаду головного спеціаліста відділу фінансової роботи. З березня 2019 по жовтень 2020 року працювала бухгалтером І категорії в ліцеї «Європейський» Львівської міської ради. З жовтня 2020 року головний спеціаліст - головний бухгалтер Департаменту архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації.

8. **Бевз Микола Валентинович**

У 1977 р. р. отримав диплом архітектора Львівського політехнічного інституту. В 1977-1978 р. р. працював архітектором в Студентському проектно-конструкторському бюро. З 1978 і до 1992 р. працював асистентом та старшим викладачем кафедри містобудування Львівського політехнічного інституту. Від 1992 р. і до сьогодні працює на кафедрі Архітектури та реставрації (первісна назва – реставрації та реконструкції архітектурних комплексів). Від 2002 року – завідувач кафедри.

Дійсний член Українського національного комітету Міжнародної ради з питань пам'яток та визначних місць (ІКОМОС), досліджує історичні міста Західної України, їх еволюцію, типи, розпланувальні системи, їх композиційно-містобудівні характеристики, а також проблеми збереження в них історико-архітектурної спадщини. В 2003 році захистив докторську дисертацію.

Автор і науковий керівник більше ніж тридцяти архітектурних та містобудівних проектів, в тому числі — проекту пам'ятника Івану Вишенському в м. Судова Вишня (1979 р.), проекту музейно-меморіального комплексу Патріарха Йосипа Сліпого в с. Заздрість Теребовлянського р-ну Тернопільської обл. (1996-1997 рр.).

Науково-проектні роботи, які виконувалися у створеній в 1997 р. науково-дослідній лабораторії з регенерації заповідних архітектурних комплексів історичних міст України

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Вишньо О.В.

(НДЛ-104) Національного університету «Львівська політехніка» під безпосереднім науковим керівництвом проф. М. В. Бевза:
Обґрунтування створення історико-культурного заповідника в м. Белзі. – 2001 р.;
Генеральний план розвитку державного історико-культурного заповідника в м. Белзі – 2003 рр.;
Ескізний та робочий проект консервації та музеєфікації фундаментів Успенського собору XII ст. та каплиці св. Василія XVII ст. в с. Крилос Галицького р-ну Івано-Франківської обл. – 2001, 2004 рр.;
Ескізний проект впорядкування пам'ятки архітектури та містобудування (Ох. №245) церкви Успіння Богородиці в с. Крилос Івано-Франківської обл. – 2004 р.;
Концепція розвитку м. Белза – 2005 р.;
Виконання гранту Фундації імені Фулбрайта на дослідження поля Полтавської битви 1709 р., 2005 р.;
Виконання ескізного проекту консервації та музеєфікації об'єктів єврейської культурної спадщини на вул. Шевченка в м. Белзі Львівської обл., 2006 р.
Проведення комплексу науково-дослідних, вишукувальних та проектно-кошторисних робіт реставрації пам'ятки архітектури XVII ст. (ох.№492) Успенського костелу в м. Угневі, 2006 р.;
Концепція регенерації історичного архітектурного середовища пам'ятки архітектури XII ст. церкви Св. Пантелеймона в с. Шевченкове Галицького р-ну, 2009 р.;
Концепція регенерації архітектурно-просторового середовища центральної історичної частини м. Дубно, 2010 р.;
Розроблення історико-архітектурного опорного плану міста Жидачів Львівської області, 2009 р.;
Дослідження групи дерев'яних церков карпатського регіону України для внесення у Список пам'яток Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО у співпраці з німецьким фондом з ФРН Сприяння Світовій Спадщині та Інститутом Національної Спадщини з Польщі, 2003, 2012-13 рр.;
Розроблення історико-архітектурного опорного плану, визначення історичного ареалу та меж зон охорони міста Червонограда Львівської області, 2017 р.;
Розроблення історико-архітектурного опорного плану, визначення історичного ареалу та меж зон охорони міста Болехова Івано-Франківської області, 2017 р. пп. 1-12 див.: https://lpnu.ua/ndl-104/vykonani-roboty
Виконання дослідницьких робіт в рамках гранту Посольства США в Україні на реставрацію пам'ятки архітектури XVI ст. «Чорної кам'яниці» у місті Львові, 2018 р. - https://lpnu.ua/news/2019/u-spivpraci-z-arhitektoramy-politehniky-vidrestavrovano-chornu-kamyanycyu-na-ploshchi
Проект консервації та фрагментарної реставрації пам'ятки архітектури XVI ст. (Ох. № 090022-Н) церкви Успіння Пресвятої Богородиці в с. Крилос Галицького р-ну Івано-Франківської області, 2018 р. https://uk.wikipedia.org/wiki/
Виготовлення науково-дослідної та проектної документації історико – архітектурного опорного плану м. Сколе, Сколівського р-ну, Львівської обл. «Проект зон охорони історичної частини м. Сколе», 2017 р. - https://z.texty.org.ua/deal/1395381
Пошук-ідентифікація-і-наукове-вивчення-найстарішого-храму-Пресвятої-Богородиці-побудованого-в-Холмі-королем-Данилом-Галицьким https://ramspoly.wixsite.com/rams/single-post/2017/01/30/

9. **Гой Богдан Володимирович**

2020 р. – закінчив інститут архітектури НУ «Львівська політехніка» і отримав кваліфікацію Магістра архітектури. У 2006 р. закінчив навчання в аспірантурі при кафедрі дизайну архітектурного середовища і захистив дисертацію зі спеціальності 18.00.02 – «Архітектура будівель та споруд».
Голова Правління Львівської обласної організації Національної спілки архітекторів України
Доцент кафедри дизайну архітектурного середовища Національного університету «Львівська політехніка»
Головний архітектор проектів ТзОВ «ПБ СІМ» (A7 architects).

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Кашелько О.К.

Професійна діяльність:
Працюю архітектором з 2001-го року.
У даний час – головний архітектор проектів ТзОВ «Проектне бюро СІМ» (архітектурна група «A7 architects»), ФОП «Гой Б.В.»; раніше працював у ТОВ «Арніка» і ПП «Проектне бюро О. Савельєва "Майстерня комфорту"».
Найбільш помітні об'єкти:
Меморіал пам'яті Героїв Небесної Сотні у Львові (головний архітектор проекту).
IT-офіс компаній «Global Logic» та «Техніка для Бізнесу» на вул. Козельницькій у м. Львові.
Завод Fujikura с. Підрясне, Львівська обл.
Адміністративна будівля та СТО ТзОВ «Транс-сервіс-1», дорога Західний обхід м. Львова.
ЖК «ARGO» по вул. Протасевича, 2 у м. Тернополі (лауреат Премії НСАУ у номінації «Краща житлова будівля» 2013 р.), готель «Нобіліс» на вул. Фредра у м. Львові (приз «Золота волюта» НСАУ, «Кришталева цегла», номінант на державну премію в галузі архітектури 2012-13 рр.), реконструкція центрального універмагу у м. Луцьку.
Громадська діяльність:
Голова Правління Львівської обласної організації Національної спілки архітекторів України (НСАУ) з 2017 року. Раніше очолював студентське самоврядування та Раду молодих вчених ІАРХ.
Найбільш значні результати діяльності у Спілці архітекторів:
Створив інтернет-ресурс «Західноукраїнський архітектурний портал» www.zuap.org
Засновник щорічного Міжнародного фестивалю архітектури та мистецтв «ВЕЖА»
Організував роботу Центру архітектури дизайну та урбаністики «Порохова вежа»
Тричі був переможцем конкурсів грантових проектів Українського культурного фонду
https://ucf.in.ua/archive/5f086111d4cc8b2c1844cf73
https://ucf.in.ua/archive/5f159202c271ac47dc282803
https://ucf.in.ua/archive/5efd9acbbc193a3d4056d063

10. Куземська-Данилюк Мар'яна Станіславівна

У 2013 році закінчила Український Католицький Університет, отримала диплом магістра історії.
Культурна менеджерка, дослідниця, викладачка Програми культурології Українського католицького університету, координаторка напрямку стратегування, дослідження та освіти, КУ «Інститут стратегії культури» у Львові.
З 2019 – співкураторка проекту "Створення концепції першої виставки Музею Міста у Львові", БФ "Фонд розвитку Музею Міста у Львові", у 2018 – консультантка проекту "Музей на дотик", Музей народної архітектури і побуту ім. К. Шептицького (Львів).
2017 – 2018 – наукова співробітниця Музею народної архітектури і побуту ім. К. Шептицького (Львів).
2014 – 2016 – керівниця програми комунікації, координаторка робочої групи з написання «Стратегії розвитку культури Львова 2025», проектна менеджерка, КУ "Інститут міста" (Львів)
2012 – 2014 – координаторка медіа-проектів, Мистецька майстерня «Драбина», Фестиваль сучасної драми «Drama.UA» (Львів).
2011 – 2012 – координаторка супутніх виставкових проектів, PR-менеджерка, Центр міської історії Центрально-Східної Європи (Львів).
2011-2012 – асистентка програми для музейних працівників Keter, Фундація Ротшильда (Львів).

11. Малець Галина Михайлівна

Досвід роботи: управління, туризм, піар, маркетинг, selfmarketing, сервіс, гостинність. Підготовка та реалізація: стратегії розвитку, маркетингові плани, іміджеві виставки, брендинг території, дослідження ринку та ін.
В 1999-2004 роках навчалась у Львівському національному університеті ім. Івана Франка, факультет журналістики, спеціалізація «Редагування та видавнича справа».

Директор Департаменту архітектури та містобудування ЛОДА Басенко О.В.

В 2015 році навчалась в Українському католицькому університеті, Школа управління, Програма управлінського розвитку.
В 2007 – 2008 роках працювала спеціалістом відділу промоції міста управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту «Адміністрація міського голови» Львівської міської ради.
В 2008 – 2011 роках працювала головним спеціалістом відділу «Прес-служба» управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту «Адміністрація міського голови» Львівської міської ради.
В 2011 - 2013 роках - начальник відділу промоції міста управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту «Адміністрація міського голови» Львівської міської ради.
В 2012 - серпень 2013 роках - в. о. начальника управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту «Адміністрація міського голови» Львівської міської ради.
В 2013 –2018 роках - начальник управління туризму департаменту розвитку Львівської міської ради.
Вересень 2018 року– січень 2019 року - радник міського голови м. Вінниця.
Січень 2019 – вересень 2019 директорка департаменту маркетингу міста та туризму Вінницької міської ради.

12. Гайда Микола Павлович (ФОП)

1974 р. – закінчив архітектурний факультет Львівського сільськогосподарського інституту, спеціальність – архітектор.
З 1974 р. – працівник Львівської міжобласної спеціальної науково-реставраційної майстерні (Львівська м/о СНРВМ)
1982 - 1988 рр. – головний архітектор проектів КАРМ-4 ін-ту «Укрпроектреставрація»
1988 - 1998 рр. – керівник АРМ-3 ін-ту «Укрзахідпроектреставрація»
1998 - 2002 рр. – головний архітектор ін-ту «Укрзахідпроектреставрація»
2002 – 2005 рр. – начальник управління охорони історичного середовища м. Львова
2005 - 2007 рр. заступник директора Львівської галереї мистецтв
2007 р. - лауреат Державної премії України у галузі архітектури (у складі колективу авторів) за реставрацію пам'ятки архітектури XIV–XVIII ст. «Палацу Бандінеллі у м. Львові»
2007 – 2008 рр. – директор КП Львівської обласної ради «Управління і реставрація замків і палаців Львівщини, помічник голови Львівської ОДА.
2009-2012 рр. - Завідувач відділу дослідження пам'яток західного регіону НДІ пам'яткоохоронних досліджень Мінкультури України
У 2012-2019 рр. - заступник директора Інституту культурної спадщини Міністерства культури України
З 2019 р. – Начальник відділу збереження і популяризації культурної спадщини західного регіону Українського державного інституту культурної спадщини
З 2014 р. - надає послуги у сфері архітектурного проектування та дослідження об'єктів культурної спадщини як ФОП.
Громадська діяльність:
член «Товариства прихильників фортець і палаців», «Товариства шанувальників Львова», дійсний член УНК ІКОМОС.
З 2016 р. – Президент Українського національного комітету ІКОМОС.
Основні роботи за останні роки:
Проекти реставрації замків на території Закарпатської, Тернопільської, Хмельницької областей: Ужгородський замок, Невицький замок, замок в Середньому, Підзамочку, Бучачі, Язлівецький замок, оборонні укріплення Кам'янця-Подільського та ін. Науковий керівник розроблених і затверджених історико-архітектурних опорних планів історичних міст України: Ужгород, Луцьк, Сатанів, Дубно, Виноградів, співавтор проекту обґрунтування створення історико-культурного заповідника «Стародавній Звенигород». Ескізний проект катедральної церкви Архистратига Михаїла УГКЦ у Запоріжжі (автор, Головний архітектор проекту).

Директор Департаменту архітектури та містобудування ЛОДА
Камінко О.В.

Науковий керівник розроблення науково-проектної документації "Історико-архітектурний опорний план міста Судової Вишні з визначенням меж історичного ареалу та охоронних зон пам'яток" (2016 р.)
https://rada.info/upload/users_files/04056233/b7ee4dc1123babf4d8a5a48d3db2df9a.pdf
Науковий керівник розроблення історико-архітектурного опорного плану м. Виноградів https://rada.vynogradiv.com.ua/історико-архітектурний-опорний-план - м. Виноградів
Головний архітектор історико-архітектурного опорного плану міста Ужгорода https://rada-uzhgorod.gov.ua/post/v-uzhgoroda-z-yavyvsya-istoryko-arhitekturnyj-opornyj-plan
Ескізний проект катедральної церкви Архистратига Михаїла УГКЦ у Запоріжжі (автор, Головний архітектор проекту) https://ztv.zp.ua/u-zaporizhzhi-pobudyuyut-greko-katolyczkyj-hram-svyatogo-arhistratyga-myhayila/
Тривимірне моделювання та візуалізація об'єктів графічної реконструкції для відеоролику проекту за підтримки УКФ «Древній Звенигород: брендинг та промоція Княжої столиці» (2019 р.)
https://www.youtube.com/watch?v=KX7I0b02l68

13. Петрик Василь Михайлович (ПП «Белзький мур»)

В 1988-94 роках – навчання на Архітектурному факультеті Львівської політехніки. З 1994 року – архітектор, реставратор. З 1990 року – учасник археологічних експедицій у Княжому Галичі. У 1997-99 роках – науковий співробітник РНЦД «Рятівна археологічна служба, член авторського колективу обґрунтування створення Державного історико-культурного заповідника у м. Белзі (заповідник створений у 2001 році). 1999-2003 рр. – викладач кафедри всесвітньої історії Дрогобицького державного педагогічного університету. 2001-2003 рр. – керівник археологічних досліджень Дрогобицького державного педагогічного університету у м. Дрогобичі: дослідження кладовища церкви Пр. Діви Марії у Дрогобичі, дослідження на території Дрогобицької жупи (солеварний завод) XIII-XIX ст. 2003 р. – захист дисертації «Архітектурно-просторова організація стольних городів Галицької землі XI-XIII ст.» З 2003 року – головний архітектор Державного історико-культурного заповідника у м. Белзі. 2005-2006 рр. – доцент кафедри дизайну архітектурного середовища Львівського державного аграрного університету З 2004 р. – головний архітектор проектів НДЛ-104 Національного університету «Львівська політехніка». З 2006 року – доцент кафедри реставрації інституту архітектури Національного університету «Львівська політехніка». 2007 р. – нагороджений Почесною Грамотою Кабінету Міністрів України «за збереження історико-архітектурної спадщини». З 2013 року – директор ПП «Белзький мур» (за сумісництвом), головний архітектор проектів. З 2010 року – учасник міжнародної програми археологічних досліджень резиденції короля Русі Данила Романовича та церкви Богородиці XIII ст. у м. Холмі (Польща). З 2016 року – Вчений секретар УНК ІКОМОС. В 2019 році – науковий консультант у грантовому проекті від УКФ «Древній Звенигород: брендинг та промоція княжої столиці» та один з кураторів грантового проекту від УКФ «Смерть і відродження міста: відеомапінг макету Львова».

Основні роботи за останні роки:

2016 р. Виготовлення науково-проектної документації "Історико-архітектурний опорний план міста Судової Вишні з визначенням меж історичного ареалу та охоронних зон пам'яток". https://prozorro.gov.ua/en/tender/UA-2018-06-27-000362-c; https://www.facebook.com/belzwall/

2017 р Виконання науково-дослідної роботи "Довідка про історичну, наукову та культурну цінність пам'ятки археології національного значення «Городище літописного міста Звенигорода (Ох. № 130021-Н)» у с. Звенигороді Пустомитівського району Львівської області для врахування при розробленні документації для створення Національного історико-культурного заповідника «Древній Звенигород»". https://zakupki.prom.ua/gov/tenders/UA-2017-05-17-000156-c

2017 р Опрацювання науково-проектної документації "Історико-архітектурний опорний план смт. Олеська з визначенням меж історичного ареалу та охоронних зон пам'яток". https://www.facebook.com/pg/belzwall

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Бенетко О.В.

2017 р. Розроблення концепції розвитку території меморіального музею Олекси Гасина – полковника УПА в селі Конюхів Стрийського району Львівської області. http://grabovecka.gromada.org.ua/zvit-golovi-bogdana-barabasha-pro-diyalnist-graboveckoi-otg-u-2017-roci-12-34-39-15-03-2018/; http://grabovecka.gromada.org.ua/news/12-51-15-17-07-2017/

2018 р. Науково-проектна документація «Обґрунтування створення Національного історико-культурного заповідника «Древній Звенигород» у с. Звенигород Пустомитівського р-ну Львівської обл.». https://prozorro.gov.ua/tender/UA-2018-06-21-000844-c

2017 р. Історико-архітектурний опорний план смт Розділ Миколаївського р-ну Львівської обл. (для врахування при розробленні Генерального плану смт Розділ) в частині розроблення проекту меж і режимів використання охоронних зон пам'яток. https://www.facebook.com/pg/belzwall/photos/?tab=album&album_id=2525700540918272

2018 р. Проект плану організації території Національного історико-культурного заповідника «Древній Звенигород» у с. Звенигород Пустомитівського р-ну Львівської обл. https://smarttender.biz/ru/publichnye-zakupki-prozorro/5618253/

2018 р. Виготовлення проектно-кошторисної документації на виконання благоустрою пам'ятки археології національного значення X-XII ст. (ох.130021-Н) «Історико-культурний парк «Древній Звенигород» у с. Звенигород Пустомитівського району Львівської області (стадія Ескізний проект). https://prozorro.gov.ua/tender/UA-2018-11-20-002063-b

2018 р. Виготовлення науково-дослідної документації для Комітету Світової спадщини ЮНЕСКО «Аналітичне опрацювання оцінки впливу будівництва підвісної оглядової канатної дороги для використання рекреаційних можливостей парку "Високий Замок" у м. Львові на об'єкт світової спадщини «Львів. Ансамбль історичного центру» з врахуванням вимог доступності об'єктів культурної спадщини для осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення».
http://tvoemisto.tv/news/na_vysokyy_zamok_planuyut_proklasty_kanatnu_dorogu_vizualizatsiya_88448.html https://www.facebook.com/1933471516932467/posts/2294664397479842/

2019 р. Реалізація проекту за підтримки УКФ «Древній Звенигород: брендинг та промоція Княжої Столиці». https://ucf.in.ua/docs/40 (№ угоди 51553); http://zvenyhorod.org/; https://www.facebook.com/belzwall/

2019 р. Виготовлення науково-проектної документації «Реставрація мурів з хресною дорогою і каплицями (мур.) комплексу сакральних споруд урочища Замочок на вул. Грушевського 6в (Ох.№ 2954/5-Лв) у м. Белзі Сокальського р-ну (протиаварійні роботи на Західній каплиці). https://www.facebook.com/pg/www.belz.com.ua/photos/?tab=album&album_id=2795802393792077

2019 р. Виконання науково-проектних робіт з визначення меж та режимів зон охорони пам'ятки історії місцевого значення Комплекс фортифікаційних та інженерних споруд «Фортеця м. Миколаїв» Львівської обл. – Ох.№ 2967-Лв (перша черга- група «Лиса гора»). https://www.facebook.com/#ВрятуймоМиколаївськуФортецю;
https://www.facebook.com/belzwall/

2019 р. Історико-архітектурний опорний план смт. Великий Любінь Городоцького р-ну Львівської області з визначенням меж і режимів використання історичного ареалу та зон охорони пам'яток.

2019 р. Історико-архітектурний опорний план смт. Стара Сіль Львівської області з визначенням меж і режимів використання історичного ареалу та зон охорони пам'яток.

14. Хохонь Михайло Петрович (ФОП)

У 2014 р. – закінчив «НУ Львівська політехніка» за спеціальністю "Архітектура будівель та споруд", магістр архітектури.

Дипломна робота: «Ревалоризація оборонного монастиря оо. Домініканів у Підкамені»

У 2015 р. працював на посаді архітектора у ПП «Белзький мур».

У 2018 р. закінчив аспірантуру у «НУ Львівська політехніка» та захистив дисертацію на звання кандидата архітектури за темою «Формування оборонних споруд монастирів Західної України у XVII-XVIII століттях»

З 2018 – працює у «НУ Львівська політехніка» на кафедрі архітектури та реставрації на посаді

Директор Департаменту архітектури та містобудування Львівської міської ради Башнянин О.В.

асистента
З 2019 р. - надає послуги у сфері архітектурного проектування та дослідження об'єктів культурної спадщини як ФОП.
Основні роботи:
Співавтор (архітектор) проектів:
протиаварійні заходи на пам'ятці архітектури костелі св. Марка у с. Варяжі Львівської обл.;
протиаварійні заходи на пам'ятці архітектури дерев'яної дзвіниці церкви Різдва Пресвятої Богородиці у м. Угневі Львівської обл.;
реставрація фасадів пам'ятки архітектури місцевого значення на вул. Міцкевича, 5, у м. Сокалі Львівської обл.;
реставрація скульптурної групи "Ощадність", проспект Свободи, 15 у м. Львові;
обмірні креслення фасаду кам'яниці пл. Ринок, 4 (Чорна кам'яниця) у м. Львові - https://lpnu.ua/news/2017/pid-chas-vyvchennya-legendarnoyi-chornoyi-kamyanyci-restavratory-z-iarh-vyyavyly-shcho;
обміри пам'ятки архітектури національного значення - костелу Всіх Святих 1758 р. (ох. №470) в с. Годовиці Львівської обл.;
концепція реставрації залу колишньої бібліотеки головного корпусу НУ «Львівська політехніка» на вул. С. Бандери, 12 у м. Львові ;
історико архітектурний опорний план смт. Підкамінь Львівської обл. - http://mincult.kmu.gov.ua/control/uk/publish/article?art_id=244955449&cat_id=244924753 (Протокол № 95);
історико архітектурний опорний план смт. Олесько Львівської обл. - https://www.facebook.com/pg/belzwall, http://mincult.kmu.gov.ua/control/uk/publish/article?art_id=244955449&cat_id=244924753 (Протокол № 130);
генеральний план с. Лешнів Львівської обл.;
генеральний план смт. Олесько Львівської обл.;
Автор проекту пам'ятника воїнам Вовчухівської офензиви (реалізований) – с. Вовчухи, Львівська обл. - https://zbruc.eu/node/95897.
Нагороди:
2015р. – Премія Яна Захватовича (Польща, Польський НК ІКОМОС) за найкращу студентську роботу з питань проблематики охорони культурної спадщини «Ревалоризація оборонного монастиря оо Домініканів у Підкамені».

15. «СКАЙРОН» (ТОВ)

ТОВ "СКАЙРОН" займається оцифруванням культурної спадщини із 2016 року. Основними напрямком діяльності можна виділити наступне: побудова точних 3D моделей для потреб архітектури, реставрації та моніторингу, тривимірного моделювання та розробки програм і мобільних додатків. Напрацювання за останні роки:
2018 р. – відчуй Україну на дотик: Львів (сканування та видрук на 3-Д принтері 8 моделей архітектурних споруд для того, щоб діти з вадами зору змогли руками "побачити" відомі будівлі Львова. Проект реалізували спільно з ELEKS та Polyspace для УСІ (Української спілки інвалідів)
https://www.facebook.com/pg/ELEKS.Inside/photos/?tab=album&album_id=2237398472978233
2018 р. - Детальне лазерне сканування церкви святих Ольги та Єлизавети https://sketchfab.com/3d-models/church-of-sts-olha-and-elizabeth-e4af355c938646c19583895ab496c869
2019 р - Музей Грушевського AR (DMH Lviv AR) (для підтримки світового тренду діджиталізації музейних колекцій, який в Україні ще тільки починає розвиватися. Проект реалізували в рамках лоту "Інноваційний культурний продукт" Українського культурного фонду)
https://www.youtube.com/watch?v=784vZBO_BQQ
2019 р - Волонтерський табір-резиденція Тартаків & Тартак (детальна цифрова модель Тартаківського палацу Потоцьких)

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василько О.К.

https://sketchfab.com/3d-models/tartakiv-palace-deb8977b2071466ea4961b29b9854642?cursor=cD0yMDE5LTA5LTA1KzA4JTNBNTIlM0EzMS4xODIwNDQ%3D
2016- 2019 (увійшли напрацювання за 3 роки)) Кишенькове місто: Львів https://www.youtube.com/watch?v=uxxwq1BzV6w
https://play.google.com/store/apps/details?id=com.skeiron.pocketCity&hl=uk
Портфоліо
http://skeiron.com.ua/Case/SKEIRON_Portfolio.pdf

16. Мартинів Ігор Петрович (ФОП)

З 1995 року працює в журналістиці.
З 2004 року займається створенням сайтів.
З 2016 року займається відеопродакшином.
З 2017 року створює відеоролики про пам'ятки архітектури. Рубрика у виданні Збруч - https://zbruc.eu/taxonomy/term/34286
Канал на Youtube - https://www.youtube.com/user/novyny
Сторінка у соціальній мережі Facebook - https://www.facebook.com/nebolviv/
Режисер та оператор фільму «Горизонти Івана Левинського» в рамках відзначення Року Івана Левинського, який підтримав УКФ у 2019 році
http://zuap.org/news/goryzonty-ivana-levynskogo-video?fbclid=IwAR3pFcAdsZxBzRgQhskAArqIrQkVpxsPrJzTJm3Qv0BCJmwVwdx7JrvFOuM.
Автор промоційного ролику до проекту «Древній Звенигород: брендинг і промоція княжої столиці», підтриманого УКФ у 2019 році
https://www.youtube.com/watch?v=Oak5kcQNrIc.

17. Грабар Віталій Іванович (ФОП)

З 2001 року – працює як фотокореспондент. Зокрема, співпрацював з такими виданнями: «Поступ», «Газета по-українськи», «Львівська Газета».
З 2011 року – співзасновник і фотокореспондент агенції LUFA http://lufa.com.ua.
Нагороди:
2003 р. – приз за перемогу в номінації "Репортажний портрет" в національному українському конкурсі фотожурналістики «Глаз Медіа Україна», організатор - агенція УНІАН.
2005 р. – диплом за кращу роботу в номінації "Творча інновація' в фотоконкурсі «Мій Canon – 2005» (Україна), організатор - компанія Canon.
2006 р. – ІІ місце у всеукраїнському фотоконкурсі "Кордон в об'єктиві" (ініціатор конкурсу - Державна прикордонна служба України).
2007 р. – ІІ місце у всеукраїнському фотоконкурсі "Зробимо життя безпечним" (ініціатор конкурсу - МНС України).
2008р. – ІІ премія у фотоконкурсі "Соціальне обличчя Львова" (організатор - Львівська міська рада).
2008 р. – ІІ місце у всеукраїнському фотоконкурсі "Зміна клімату: подбай про свою планету" (організатор - Представництво ООН в Україні).
2008 р. – спеціальний диплом у Восьмому національному фотоконкурсі "Природа 2008" (Україна).
2009 р. – дві відзнаки «Голуба стрічка» FIAP (Federation Internationale de l'Art Photographique) міжнародного фотосалону «Світло й тінь 2009».
2014 р. – Національна фотопремія «Україна в об'єктиві», І місце номінація «Репортаж».
Портфоліо - https://drive.google.com/open?id=1JWHC52DIkk8tmbBRn8X_Hmg8pFMWyE7r

18. Когут Ірина Андріївна (ФОП)

Закінчила Львівський національний університет імені Івана Франка, магістр соціології.
Працювала експерт-соціологом Центру досліджень визвольного руху, а також молодшим науковим співробітником Національного музею-меморіалу жертв окупаційних режимів «Тюрма на Лонцького».

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василенко О.В.

Як фізична особа-підприємець зареєстрована з 2014 року.

У 2019 році забезпечувала організацію та проведення фокус-груп у проєкті «Створення концепції першої виставки Музею Міста у Львові», який підтримав Український культурний фонд https://ucf.in.ua/storage/docs/17072019/172577.PDF

У 2019-2020 брала участь у підготовці якісного дослідження в рамках моніторингу Стратегії розвитку культури Львова https://isc.lviv.ua/wp-content/uploads/2019/02/ISK-strategiya-rozvytku-kultury-2025.pdf

У 2020 році брала участь у розробці аналітичного звіту на основі кількісних та якісних досліджень культури Львова в рамках проекту "Код Культури", за підтримки Міжнародного фонду «Відродження» https://isc.lviv.ua/projects/kod-kultury/

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Дмитро О.В.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № ЗРЦЛ1-01553

від "30" жовтня 2020 року

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Назва конкурсної програми: Культура плюс
Назва ЛОТ-у:
Назва Заявника: Департамент архітектури та розвитку містобудування ЛОДА
Назва проєкту: Культурна спадщина Львівщини. Перезавантаження.
Дата початку проєкту: 11.2020
Дата завершення проєкту: 15.09.2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**87,82%**	**1 789 677,55**
2.	**Співфінансування* :**	**12,18%**	**248300,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (Департамент архітекутури та розвитку містобудування ЛОДА)	**12,18%**	248300,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**0,00%**	0,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)**	**0,00%**	**0,00**
	Всього по розділу І "Надходження":	**100,00%**	**2 037 977,55**

***При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.**

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА — Василько О.В.

(посада) (підпис, печатка) (ПІБ)

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА

Кошторис витрат проєкту

Назва заявника: Департамент архітектури та розвитку містобудування ЛОДА

Назва проєкту: Культурна спадщина Львівщини. Перезавантаження.

Дата початку проєкту: 11.2020

Дата завершення проєкту: 15.09.2021

Розділ : Стаття : Підстаття	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок Співфінансування			Витрати за рахунок Реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=6+9+12)	Обгрунтування та деталізація витрат (стовпець обов'язковий для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=10*11)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Розділ	II	ВИТРАТИ:												
Стаття:	1	Винагорода членам команди												
Підста	1.1	*Оплата праці штатних працівників (лише у вигляді премії)*		31,50		126 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	126 000,00	
Пункт:	1.1.1	Василько Олена Василівна, керівник проєкту	місяців	10,50	8 000,00	84 000,00			0,00			0,00	84 000,00	Керівник проєкту. Обов'язки: загальний менеджмент проєкту, зокрема контроль за дотриманням Порядку розроблення та виконання державних цільових програм під час його реалізації; підписання договорів, актів, платіжних доручень та інших документів; участь в робочих нарадах, зустрічах та обговореннях по проекту з метою здійснення державного контролю у сфері охорони культурної спадщини на території області; участь в написанні змістового звіту проекту; участь у нарадах з партнерами, представлення проєкту на різних рівнях, участь в організації та проведенні підсумкових презентацій проєкту, спілкування з медіа. Обґрунтування: у зв'язку з великим обсягом визначених законодавством повноважень за посадою, керівник проекту не може одноосібно провадити адміністрування проекту. Тому пропонується такий розподіл функцій, який водночас забезпечує партисипативний розподіл обов'язків між членами команди та збереження персональної відповідальності керівника за результати реалізації проекту.
Пункт:	1.1.2	Ясінська Роксолана Петрівна, помічниця керівника проєкту	місяців	10,50	2 000,00	21 000,00			0,00			0,00	21 000,00	Помічниця керівника проєкту. Обов'язки: збір та передача інформації мак учасниками команди; організація нарад, зустрічей та обговорень по проекту; організація діловодства та документообігу за проектом; виконання поточних завдань. Обгрунтування: потреба в наявності помічниці керівника проекту виникає з того, що зайнятість керівника за посадою не дозволяє особисто організовувати щоденну плановану діяльність за проектом та виконання поточних завдань. Саме помічниця відповідає за підготовку інформації, довідок та презентацій для керівника проекту в межах компетенції.
Пункт:	1.1.3	Процишин Ірина Степанівна, бухгалтерка проєкту	місяців	10,50	2 000,00	21 000,00			0,00			0,00	21 000,00	Бухгалтерка проєкту. Бухгалтерський супровід проєкту (нарахування винагород та заробітних плат, підготовка платіжних доручень, контроль реквізитів, здійснення оплат, щомісячна та квартальна звітність та ін.). (Премія, постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів")
Підста	1.2	*За трудовими договорами*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підста	1.3	*За договорами ЦПХ*		62,00		347 977,50	0,00		0,00	0,00		0,00	347 977,50	
Пункт:	1.3.1	Войцещук Наталя Василівна	місяців	10,50	5 000,00	52 500,00			0,00			0,00	52 500,00	Координаторка проєкту. Обов'язки: Координація роботи усіх виконавців проекту, в т. ч. контроль за якістю виконання договірних зобов'язань, спілкування з УКФ; проведення робочих нарад, зустрічей та обговорень по проекту і т. д.); забезпечення співпраці з партнером проєкту, співпраця з іншими потенційними партнерами; участь в обговореннях з громадами; участь у написанні текстової частини банерів та буклетів; спілкування з медіа, безпосередня підготовка та участь у фінальних презентаціях; участь в написанні змістового звіту проекту. Обґрунтування: Потреба в наявності координаторки проєкту виникає з моменту старту проєкту – це особа, що має стратегічне бачення та глибоке розуміння специфіки реалізації проекту, і повинна забезпечити таке виконання учасниками, контрагентами та партнерами своїх зобов'язань, яке якнайкраще сприятиме досягненню заявленої мети проекту. Обсяги та складність роботи координаторки проекту зростає по мірі реалізації проекту, пропорційно до збільшення кількості відповідальних осіб та їх напрацювань. Войцещук Наталія Василівна є штатним працівником ПП «Белзький Мур» за сумісництвом на умовах строкового трудового договору, укладеного відповідно до ст. 23 Кодексу України про працю України на час виконання певної роботи, а саме для забезпечення реалізації проекту «Історико-культурний парк «Древній Звенигород» за рахунок коштів державного бюджету, отриманих від Європейського союзу, за проекту «Княжий Звенигород: від реального до віртуального» конкурсної програми «Аудіовізуальне мистецтво» за підтримки Українського культурного фонду (строк дії вищезказаного договору – до 31.12.2020 року). Джерелами фінансування оплати праці Войцещук Н. В. в даному випадку є кошти, передбачені в рамках вищезгаданих проектів (виключно для реалізації яких і було створено науково-проектний відділ), а не власне підприємницької діяльності ПП «Белзький Мур», до якої даний працівник не залучається. Враховуючи специфічний досвід Войцещук Н. В., заявник вважає за доцільне наполягати на включення її в перелік членів команди як координаторки проєкту, оскільки це не суперечить чинному законодавству України.

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василько О.В.

Пункт:	1.3.2	Іваник Мирослава Василівна	місяців	10,50	5 000,00	52 500,00			0,00		0,00	52 500,00	Менеджерка з комунікацій проекту. Медіасупровід проекту: співпраця з медіапартнерами проекту; підготовка прес-анонсів, прес-релізів, пост-релізів; співпраця з лідерами думок; новини про проект на сторінці Департаменту у соціальній мережах Facebook; написання новин проекту на сайт Львівської ОДА; координація роботи зі створення проморолику проекту, написання текстової частини банерів та буклетів, підготовка та участь у фінальних презентаціях проекту, медіасупровід фінальних презентацій, співпраця з відділом комунікацій УКФ. Проектом заплановано залучити мінімум п'ять інформаційних спонсорів. При цьому планується співпрацювати мінімум з десятьма медіа, мінімум два з яких - загальноукраїнські. Планована кількість публікацій за час проекту у засобах масової інформації, супровід для яких забезпечує менеджерка з комунікації, - не менше 30. Окрім цього висвітлення проекту вестиметься через офіційний веб-портал Львівської ОДА (заплановано мінімум 15 новин протягом проекту), сторінку департаменту у соціальній мережі Facebook (мінімум 30 постів та дописів, серед яких новини проекту, мінімум п'ять думок експертів, мінімум п'ять розмов з місцевими мешканцями, мінімум три фоторепортажі з пам'яток, відібраних до проекту). Буде підготовлено мінімум три пресрелізи та два анонси подій для медіа. Менеджерка з комунікацій також буде задіяна у підготовці та проведенні круглих столів та 1б обговорень, які заплановано в рамках проекту. Окрім цього в обов'язки менеджерки з комунікації входить збір інформації та написання текстів для 1б буклетів про кожен з об'єктів, що увійшли до проекту, написання текстів до 1б інформаційних банерів, а також підготовка усіх фото та графічних матеріалів, необхідних для макетування, контроль за виготовленням макетів та друком продукції. Менеджерка з комунікації також буде задіяна у підготовці та проведенні двох фінальних презентацій.
Пункт:	1.3.3	Беднарчук Уляна Юріївна	місяців	10,50	5 000,00	52 500,00						52 500,00	Адміністраторка проекту. Обов'язки: Ведення договірної роботи за проектом, в т. ч. робота з контрагентами; співпраця з аудиторами; внутрішній моніторинг та контроль реалізації проектних етапів; допомога у підготовці звітів виконавцями проекту; участь у складанні заключного звіту для УКФ та ін. Обґрунтування: потреба в наявності адміністратора проекту виникає з моменту старту проекту. Обов'язки адміністраторки проекту включають документальне забезпеченння процесів управління проектом, зокрема ведення внутрішнього моніторингу, регламентну організацію робочих нарад та протокольне виконання їх рішень, розроблення проектів угод з членами команди та контрагентами, повідомлення виконавців, збір та консолідацію звітів від них, оформлення актуалізованих план-графіків та коригування календарних планів, участь у підготовці фінансової та змістової звітності, забезпечення проведення аудиту проекту тощо.
Пункт:	1.3.4	Гой Богдан Володимирович	місяців	5,00	10 000,00	50 000,00						50 000,00	Консультант. Консультаційний супровід при зборі, аналізі та систематизації даних про проекти та громадські ініціативи на вибраних об'єктах. при аналізі механізмів діяльності користувачів об'єктів, при опрацюванні містобудівної документації, при опрацюванні варіантів концепцій ревіталізації, участь у робочих нарадах, обговоренні та презентації комплексних концепцій ревіталізації об'єктів.
Пункт:	1.3.5	Бевз Микола Валентинович	місяців	5,00	10 000,00	50 000,00						50 000,00	Консультант. Надання науково-консультаційних послуг при обстеженні об'єктів культурної спадщини, визначенні їх стану збереження та написанні висновків по об'єктах, консультації при аналізі історико-містобудівної документації, консультації при опрацюванні концепцій, участь у їх обговореннях та презентаціях.
Пункт:	1.3.6	Чуєва Катерина Євгенівна	місяців	5,00	5 000,00	25 000,00						25 000,00	Консультантка. Надання консультацій щодо реалізації проекту, змістових та методичних рекомендацій щодо переосмислення ролі культурної спадщини у нинішніх реаліях, консультації щодо організації зустрічей з локальними громадами та консультації щодо обговорень з фаховими середовищами, участь в обговореннях з фахівцями; участь в підсумкових презентаціях проекту.
Пункт:	1.3.7	Малець Галина Михайлівна	місяців	5,00	5 000,00	25 000,00						25 000,00	Консультантка з напряму туризму. Надання консультацій щодо підготовки та проведення експертних інтерв'ю з туристичними операторами, консультацій щодо проведення зустрічей з громадами, участь в організації та проведенні фінальних презентацій.
Пункт:	1.3.8	Кузенська-Данилюк Мар'яна Станіславівна	місяців	10,50	3 855,00	40 477,50						40 477,50	Кураторка аналітичної частини проекту. Координація розробки інструментарію та рекрутингу для проведення експертних інтерв'ю; координація організації та проведення глибинних інтерв'ю з експертами, туристичними операторами, культурними менеджерами та архітекторами; координація підготовки аналітичного звіту за результатами інтерв'ю, підготовка та проведення круглого столу з експертами, координація розробки гайду для проведення зустрічей з громадою, участь у зустрічах з громадами; координація підготовки аналітичного звіту за підсумками зустрічей з громадами; підготовка проведення фінальної презентації проекту для експертів; участь у фінальній презентації проекту для широкого загалу.
Стаття	1.4	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		473 977,50		104 275,05	0,00		0,00	0,00		0,00	104 275,05	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		126 000,00	0,22	27 720,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	27 720,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		347 977,50	0,22	76 555,05	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	76 555,05	
Підста	1.5	***За договорами з ФОП***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.5.1	Повне ПІБ, послуги (роль у проекті)	послуга											
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":				474 071,00		578 252,55	0,00		0,00	0,00		0,00	578 252,55	
Стаття:	2	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												
Підста	2.1	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підста	2.2	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підста	2.3	***Добові (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 2"Витрати пов'язані з відрядженнями":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	3	**Обладнання і нематеріальні активи**												

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василенко О.В.

Підста	3.1	*Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проєкту грантоотримувача*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підста	3.2	*Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)*					0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга						0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Право використання (ліцензія, роялті)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.2.3	Інші нематеріальні активи	послуга						0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою												
Підста	4.1	*Оренда приміщення*		1 000,00		30 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	30 000,00	
Пункт:	4.1.1	Оренда приміщення, м. Львів, вул. Д. Вітовського, 57 (LEM STATION)	кв.м	1 000,00	30,00	30 000,00			0,00			0,00	30 000,00	ФОП/ПП (для влаштування презентації у виставковому форматі потрібне велике приміщення на два повноцінних робочих дні. LEM Station може забезпечити приміщення площею понад 1000 квадратних метрів з них 300 кв. м. буде використовуватись під тематичні презентації, решта ж приміщення - під виставкові стенди об'єктів проєкту, для розміщення банерів, інформаційного пункту про проєкт та реєстраційної зони. Приміщення орендується на 30 години, тобто година оренди за все приміщення з неодхідним інвентарем: спійки, крісла, столи для розміщення техніки, презентаційні столи, відповідно налаштоване освітлення (понад 1000 кв. м) вартуватиме 1грн/1 год/ 1 кв.м.) Розрахунок часу оренди з 13:00 - 1 год організаційні моменти: пристосування приміщення до петреб презентації, орзвантаження, розміщення та налаштування одладнання; 2 год спілкування з пресою, інтерв"ю, 1 год підготовка приміщення для прийому запрошених, 5 год презентаційні заходи, **1 год прибирання**, 00:00-9:00 перерва, 3 год спілкування з пресою, 5 год презентаційні заходи, **1 год прибивання.**
Підста	4.2	*Оренда техніки, обладнання та інструменту*		1,00		25 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	25 000,00	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик): 3 проекториХ, 3 екрани (в тому числі один розміром не менше 2Х3,5 метри), професійне звукове обладнання з п'ятьма мікрофонами та ін.	шт.	1,00	25 000,00	25 000,00			0,00			0,00	25 000,00	ФОП/ПП (для проведення презентації на 30 годин орендується комплект необхідного технічного обладнання: 3 проекториХ, 3 екрани (в тому числі один розміром не менше 2Х3,5 метри), професійне звукове обладнання з п'ятьма мікрофонами та ін. 2 проектори з екранами по 2 500,00 грн/2 доби =10 000.00; 1 ректор з екраном 3 000,00 грн/2 доби =6 000,00грн; 5 мікрофонів по 100,00 грнео з аудіо обладнанням 750.00 грн /2 доби= 2 500,00 грн; акустична система (7 колонок) 1750,00 грн/ 2 доби =3 500.00 грн. 3 000.00 грн налаштування обладнання, довіз спеціалізованим транспортом)
Підста	4.3	*Оренда транспорту*		0,00		0,00	1 800,00		27 000,00	0,00		0,00	27 000,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00	1 800,00	15,00	27 000,00			0,00	27 000,00	ФОП (15 виїздів по населених пунктах області зазначених в проєктній заявці)
Підста	4.4	*Оренда сценічно-постановочних засобів*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підста	4.5	*Інші об'єкти оренди*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				1 001,00		55 000,00	1 800,00		27 000,00	0,00		0,00	82 000,00	
Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які приймають участь у культурних, освітніх та інших заходах та не отримують оплату праці та/або винагороду												
Підста	5.1	*Послуги з харчування*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підста	5.2	*Витрати на проїзд учасників заходів*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підста	5.3	*Витрати на проживання учасників заходів*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доб.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які приймають участь у				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	6	Матеріальні витрати												
Підста	6.1	*Основні матеріали та сировина*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття	6.2	*Носії, накопичувачі*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття	6.3	*Інші матеріальні витрати*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	7	Поліграфічні послуги												
Пункт:	7.1	Друк буклетів	шт.			0,00	1 600,00	4,00	6 400,00			0,00	6 400,00	ФОП середня ринкова вартість буклета розповіддю про проект та
Пункт:	7.2	Друк листівок	шт.			0,00	600,00	34,00	20 400,00			0,00	20 400,00	ФОП середня ринкова вартість (600 комплектів по 16 шт.)
Пункт:	7.3	Друк банерів	шт.			0,00	16,00	600,00	9 600,00			0,00	9 600,00	ФОП
Пункт:	7.4	Інші поліграфічні послуги: дизайн поліграфічної продукції	шт.			0,00	1,00	40 000,00	40 000,00				40 000,00	ФОП Пристайко Аннна Петрівна
Пункт:	7.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні послги"	шт.	0,00	0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				0,00		0,00	2 217,00		76 400,00	0,00		0,00	76 400,00	
Стаття:	8	Видавничі послуги												
Пункт:	8.1	Послуги верстки: (звіту інтерв"ю, громадських обговорень)	послуга	2,00	11 800,00	23 600,00			0,00			0,00	23 600,00	ФОП (Розробка загального стилю оформлення макету (підбір формату і полів сторінки, шрифтів, стилів основного тексту, заголовків, виносок, оформлення колонтитулів, розміщення ілюстрацій) 1525 грн дизайн обкладинки 1950 грн обробка фото 15 шт Х 35 грн - 525 грн верстка 50 сс Х 860 грн - 43000 грн інфографіка 4 шт Х1200 грн - 4800 грн РАЗОМ- 11800 грн

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування Назар Василько ОВ

Пункт:	8.2	Інші витрати: Редагування (звіту інтерв"ю, громадських обговорень)	послуга	2,00	6 500,00	13 000,00			0,00				13 000,00	ФОП(Редагування звіту редагування тексту: 50 ст.Х 85 грн - 4250 грн (*текст складний з адаптацією прямої мови респондентів) коректура: 50с ст. Х 45 грн - 2250 грн РАЗОМ- 6500грн)
Пункт:	8.3	Інші витрати: Наукове та літературне редагування	послуга				1,00	30 000,00	30 000,00				30 000,00	ФОП Дідич
Пункт:	8.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				4,00		36 600,00	1,00		30 000,00	0,00		0,00	66 600,00	
Стаття:	9	**Послуги з просування**												
Пункт:	9.1	фотофіксація	послуга			0,00	20,00	1 350,00	27 000,00			0,00	27 000,00	ФОП Грабар Віталій Іванович
Пункт:	9.2	Інші послуги проморопік	шт.				2,00	24 750,00	49 500,00			0,00	49 500,00	ФОП Мартинів Ігор Петрович
Пункт:	9.3	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				0,00		0,00	22,00		76 500,00	0,00		0,00	76 500,00	
Стаття:	10	**Створення web-ресурсу**												
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення web-ресурсу"	місяців	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	11	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**												
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	12	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	13	**Інші прямі витрати**										0,00	89 600,00	
Підста	13.1	***Адміністративні витрати***		17,00		89 600,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	місяців			0,00			0,00			0,00	49 600,00	ФОП/ПП
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги: Оцінка юридичних та правовстановлюючих документів на об'єкти.	обєкті	16,00	3 100,00	49 600,00			0,00			0,00	40 000,00	ПП "Західно-Українська Аудиторська Компанія"
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга	1,00	40 000,00	40 000,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"	послуга			0,00			0,00					
Підста	13.2	***Послуги комп"ютерної обробки, монтажу, зведення***		50,00		349 400,00	19,00		38 400,00	0,00		0,00	387 800,00	
Пункт	***13.2.1***	**3 D сканування:**	***послуга***			***349 400,00***			***30 400,00***			***0,00***	***379 800,00***	*ТОВ Скайрон (Збільшення суми відбулося у зв'язку з корекцією виявленої помилки при обрахунках бюджету, який був попередньо поданий в УКФ, ця сума буде дофінансована з коштів співфінансування)*
Пункт:	13.2.1.1	3D-сканування пам'яток архітектури	послуга	13,00	12 300,00	159 900,00			0,00			0,00	159 900,00	Процес сканування складається із декількох етапів, а саме: **1) Підготовчий етап** - домовленість про час роботи на об'єкті, підготування обладнання (фотоапарати, квадрокоптери, лазерні сканери та геодезичні прилади (при потребі). **2) Польовий етап** - виїзд на локацію роботи, створення геодезичної мережі на об'єкті робіт, фотографування об'єкта (2-3 тисячі фотознімків, оскільки до матеріалів стоять високі вимоги по деталізації, лазерне сканування (при потребі) **3) Камеральний етап** - опрацювання лазерного сканування та геодезичних вимірів (при наявності), опрацювання фотознімків з матеріалами лазерного сканування, створення первинної 3D моделі. На **реалізацію цих етапів необхідно від 7 до 10 днів для одного об'єкту.** Для економії часу спочатку будуть виконані тап 1 та 2 по всіх об'єктах, а третій вже буде відбуватись для усіх об'єктів по мірі просування.
Пункт:	13.2.1.2	Послуга спрощення 3D-моделей	послуга	16,00	7 218,75	115 500,00			0,00			0,00	115 500,00	Процес спрощення (оптимізації) високополігональних моделей, отриманих із фотограмметричного сканування є необхідним етапом у створенні мобільного та WEB контенту. Первинна 3D модель являє собою поєднання мільйонів трикутників (полігонів) у певній схемі, що передають форму об'єкта. Для потреб мобільних телефонів та різноманітних WEB ресурсів потрібно зменшити цю кількість трикутників до тисяч, зберігаючи всі важливу геометрію об'єкта. На оптимізовану модель необхідно спроектувати текстуру об'єкта і та поправити можливі недоліки. 90% цієї роботи виконується вручну. **Для перемоделення одного об'єкту потрібно від 7 до 10 днів.**
Пункт:	13.2.1.3	Написання текстів до озвучки та постів	послуга	1,00		0,00	1,00	12 800,00	12 800,00			0,00	12 800,00	Для кожного об'єкту потрібно виконати опрацювання історичної бази. На основі цього будуть створені тексти для фейсбук/інстаграм публікацій. Найбільш цікавий буде сформовано у нові короткі тексти (до п'яти речень), які потім начитає диктор. **Цей процес починається паралельно із спрощенням моделей і для одного об'єкту робота може зайняти до 5 днів.**
Пункт:	13.2.1.4	Корегування текстів	послуга	1,00		0,00	1,00	8 000,00	8 000,00			0,00	8 000,00	Тексти потребують звірки із балансоутримувачами пам'ятки та правлення усіх можливих помилок.
Пункт:	13.2.1.5	Послуга зі створення аудіо озвучування до 3D моделей об"єктів	послуга	1,00		0,00	1,00	9 600,00	9 600,00			0,00	9 600,00	Короткі тексти (тільки до 5 речень) будуть записані на професійному аудіо обладнанні, вони будуть інтегровані в мобільний додаток "POCKET CITY DIY". При наведенні на поштівку користувач зможе прослухати цікаву історію про будівлю зі свого мобільного пристрою. **Запис аудіо відбуватиметься на протязі тижня, враховуючи усі можливі корекції в процесі запису.**

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василько ОВ

ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557758 * УКРАЇНА

Пункт:	13.2.1.6	Послуга програмування: інтегрування нового доповнення 3D AR листівок у програму	послуга	1,00	50 000,00	50 000,00			0,00			0,00	50 000,00	У 2020 році за підтримки УКФ команда СКАЙРОН створила смартфонний додаток-платформу **"POCKET CITY AR"** у рамках проекту **"Кишенькова країна"**, що дозволяє залучати нові інноваційно-промоційні продукти (як сувенфірні 3D AR поштівки) під єдиним брендом: таким чином підсилювати проект додаванням нового регіону чи то міста, забезпечувати сталий розвиток проекту на роки та формування впізнаваності стилю та ідеї проекту. У рамках цього необхідно виконати додадткове програмування сервера та мобільної аплікації, внести необхідні покращення роботи із великими базами даних. Для реалізації необхідно залучити програміста на тривалість **до 87 годин**. Середня вартість години програміста **570 грн**.
Пункт:	13.2.1.7	Створення відео до 1 хвилини про об'єкт	послуга	1,00	24 000,00	24 000,00			0,00			0,00	24 000,00	Ролик складатиметься з декількох частин: 1 - відео з пам'яткою із дрона та відео камери, 2- плавний перехід на 3D модель та показ будівлі вже за рахунок моделі, 3 - це все супроводжується відповідною музикою та інфографікою про об'єкт. Таких відео буде 16 відповідно до кількості об'єктів в проекті. Процес створення відео дуже залежить від швидкості отримання фінальних спрощених моделей. Нове відео буде з'являтись по мірі просування роботи зі спрощення. Вони використовуватимуться для поширення у соціальних мережах для додаткової промоції об'єктів та проект
Пункт:	13.2.2	Створення макетів поштівок до друку	послуга	16,00		0,00	16,00	500,00	8 000,00			0,00	8 000,00	Розробка дизайну паку поштівок, базуючись на наявній концепції проекту та на особливостях регіону. Створення дизайну сторінки з поштівками в додатку, макетування постерів для соціальних мереж із поштівками в них.
Пункт:	13.2.3	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Підста	13.3	***Витрати на послуги страхування***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Підста	13.4	***Інші прямі витрати***		94,00		680 825,00	0,00		0,00	0,00		0,00	680 825,00	
Пункт:	13.4.1	**Експертні інтерв'ю**				112 000,00			0,00			0,00	112 000,00	Координатор аналітичної частини формує технічне завдання для дослідників, координує розробку інструментарію, координує всіх підрядників по дослідницьких роботах, а також по підготовці та верстці аналітичних звітів. Зважаючи на стислі терміни проекту, для кваліфікованого виконання роботи залучаються підрядники, які виконують окремі завдання по проекту:
Пункт:	13.4.1.1	Розробка інструментарію	послуга	1,00	24 600,00	24 600,00			0,00			0,00	24 600,00	- інструментарій дослідження, який потім становить інтегральну частину звіту (ФОП)
Пункт:	13.4.1.2	Рекрутинг	послуга	20,00	725,00	14 500,00			0,00			0,00	14 500,00	ФОП
Пункт:	13.4.1.3	Проведення експертних інтерв'ю з архітекторами, культурними та туристичними операторами (загалом 20 осіб)	шт.	20,00	1 250,00	25 000,00			0,00			0,00	25 000,00	ФОП Підрядники не відповідають за організацію зустрічей в громадах (доїзд, організація приміщення, запрошення учасників - це функція координатора, керівника проекту та куратора аналітичної частини проекту).
Пункт:	13.4.1.4	Транскрибування інтерв'ю	шт.	20,00	1 150,00	23 000,00			0,00			0,00	23 000,00	ФОП
Пункт:	13.4.1.5	Аналітичний звіт за підсумками інтерв'ю	послуга	1,00	24 900,00	24 900,00			0,00			0,00	24 900,00	ФОП Когут Ірина Андріївна (кожен аналітичний звіт об'ємом приблизно 50 сторінок)
Пункт:	13.4.2	**Опрацювання громадських обговорень**				71 600,00			0,00			0,00	71 600,00	Координатор аналітичної частини формує технічне завдання для дослідників, координує розробку інструментарію, координує всіх підрядників по дослідницьких роботах, а також по підготовці та верстці аналітичних звітів. Зважаючи на стислі терміни проекту, для кваліфікованого виконання роботи залучаються підрядники, які виконують окремі завдання по проекту:
Пункт:	13.4.2.1	Розробка гайду	послуга	1,00	10 700,00	10 700,00			0,00			0,00	10 700,00	ФОП
Пункт:	13.4.2.2	Модерація зустрічей	шт.	15,00	1 250,00	18 750,00			0,00			0,00	18 750,00	ФОП
Пункт:	13.4.2.3	Траскрибування зустрічей/складання протоколів	шт.	15,00	1 150,00	17 250,00			0,00			0,00	17 250,00	ФОП
Пункт:	13.4.2.4	Аналітичний звіт за підсумками зустрічей	послуга	1,00	24 900,00	24 900,00			0,00			0,00	24 900,00	ФОП Когут Ірина Андріївна (кожен аналітичний звіт об'ємом приблизно 50 сторінок)
Пункт:	13.4.3.	**Інші прямі витрати (деталізувати по кожному виду витрат)**				497 225,00			0,00			0,00	497 225,00	Координатор аналітичної частини формує технічне завдання для дослідників, координує розробку інструментарію, координує всіх підрядників по дослідницьких роботах, а також по підготовці та верстці аналітичних звітів. Зважаючи на стислі терміни проекту, для кваліфікованого виконання роботи залучаються підрядники, які виконують окремі завдання по проекту:
Пункт:	13.4.3.1	Аналіз наявної науково-проектної документації на реставраційні роботи та виконаних на цих об'єктах реставраційних та інших робіт	послуга	1,00	49 530,00	49 530,00			0,00			0,00	49 530,00	ФОП Гайда Опрацьовує всю наявну науково-проектну та іншу документацію на реставраційні роботи; стан виконання, на кожному з заявлених об'єктів, реставраційних та інших робіт; відповідність цих робіт розробленим документам; оцінює її актуальність. Оформлює інформаційний звіт з аналізом ступеня забезпеченості об'єктів опрацювання науково обґрунтованою проектною документацією та стану виконання робіт на об'єктах. Беручи до уваги, що одним із основних завдань Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА є забезпечення реалізації державної політики у сфері архітектури, містобудування, охорони та збереження об'єктів культурної спадщини на території області, а, згідно затверджених посадових інструкцій функціональні обов'язки жодного з держслужбовців Департаменту не передбачають проведення науково-проектних чи передпроектних робіт щодо об'єктів культурної спадщини, то цілком правомірним є виконання таких робіт на договірній основі, коли Департамент виступає замовником в межах здійснення державного управління, у сфері охорони культурної спадщини.
Пункт:	13.4.3.2	Висновок по кожному об'єкту з визначенням переліку проблем їх збереження і використання та рекомендаціями	послуга	16,00	3 110,00	49 760,00			0,00			0,00	49 760,00	ФОП Гайда Складає 16 висновків, по кожному об'єкту. Описує основні проблеми збереження з рекомендаціями, використання та пристосування.
Пункт:	13.4.3.3	Деталізоване опрацювання матеріалів концепцій ревіталізації для вибраних об'єктів	послуга	1,00	49 750,00	49 750,00			0,00			0,00	49 750,00	ФОП Гайда На основі деталізованого опрацювання матеріалів розробляє 16 альбомів з графічними матеріалами, демонстрування особливостей архітектури об'єкта культурної спадщини, на підставі проаналізованих історичних матеріалів. Представлення історичного стану та графічне представлення Програми ревіталізації

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА Василенко ОВ

АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА

Пункт:	13.4.3.4	Обстеження фізичного стану вибраних об'єктів	послуга	16,00	3 110,00	49 760,00			0,00			0,00	49 760,00	ФОП Хохонь Обстежує фізичний стан кожного об'єкта. Оформляє інформаційний звіт з описом та зазначає ступінь забезпеченості об'єктів. Беручи до уваги, що одним із основних завдань Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА є забезпечення реалізації державної політики у сфері архітектури, містобудування, охорони та збереження об'єктів культурної спадщини на території області, а, згідно затверджених посадових інструкцій функціональні обов'язки жодного з держслужбовців Департаменту не передбачають проведення науково-проектних чи передпроектних робіт щодо об'єктів культурної спадщини, то цілком правомірним є виконання таких робіт на договірній основі, коли Департамент виступає замовником в межах здійснення державного управління у сфері охорони культурної спадщини.
Пункт:	13.4.3.5	Опрацювання джерельної бази історичних картографічних та архівних матеріалів	послуга	1,00	49 240,00	49 240,00			0,00			0,00	49 240,00	ФОП Хохонь Опрацьовує архівні джерела. На основі цього складає інформаційні довідки + перелік історичних та архівних джерел для об'єктів.
Пункт:	13.4.3.6	Аналіз наявної історико-містобудівної та містобудівної документації, розроблених та затверджених містобудівних програм	послуга	1,00	49 925,00	49 925,00			0,00			0,00	49 925,00	ФОП Хохонь Аналізує історико-містобудівну та містобудівну документацію, затверджені містобудівні програми. Оформляє інформаційний звіт опрацьованої документації.
Пункт:	13.4.3.7	Збір інформації про заходи та програми по об'єктах та її систематизація	послуга	1,00	49 950,00	49 950,00			0,00			0,00	49 950,00	ПП "Белзький мур" Проводить аналіз існуючих напрацювань органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, а також інших установ, організацій, архітекторів, митців, тощо щодо ідей використання і ревіталізації пам'яток. Оформляє аналітичний комплексний звіт про заходи та програми збереження обраних об'єктів. Беручи до уваги, що одним із основних завдань Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА є забезпечення реалізації державної політики у сфері архітектури, містобудування, охорони та збереження об'єктів культурної спадщини на території області, а, згідно затверджених посадових інструкцій функціональні обов'язки жодного з держслужбовців Департаменту не передбачають проведення науково-проектних чи передпроектних робіт щодо об'єктів культурної спадщини, то цілком правомірним є виконання таких робіт на договірній основі, коли Департамент виступає замовником в межах здійснення державного управління у сфері охорони культурної спадщини.
Пункт:	13.4.3.8	Написання висновків про містобудівну та функціонально-планувальну роль кожного з об'єктів у системі поселення (міста, селища, села) та регіону	послуга	16,00	3 110,00	49 760,00			0,00			0,00	49 760,00	ПП "Белзький мур" Проводить опрацювання джерельної бази історичних картографічних матеріалів наявної історико-містобудівної (історико-архітектурні опорні плани, проекти охоронних зон) та містобудівної документації місця розташування кожного об'єкту. Аналізує розвиток поселення та регіонів. Визначає містобудівну роль об'єктів у планувальній структурі поселень та їх значення у функціонально-планувальній організації системи поселення та регіонів (на рівні територіальної громади, району та області). На основі цього оформляє 15 висновків.
Пункт:	13.4.3.9	Соціально-економічне обгрунтування програми ревіталізації	послуга	1,00	49 950,00	49 950,00			0,00			0,00	49 950,00	ПП "Белзький мур" Проводить соціально-економічне дослідження локацій, всебічне вивчення усіх потенційних можливостей використання пам'яток. Вивчає культурні потреби мешканців районів, враховуючи експертні опитування, визначає ролі об'єктів у житті місцевої громади.
Пункт:	13.4.3.10	Складання програм ревіталізації пам'яток	послуга	16,00	3 100,00	49 600,00			0,00			0,00	49 600,00	ПП "Белзький мур" Опрацювання комплексних програм ревіталізації об'єктів аналіз варіантів ревіталізації, які будуть сформовані на основі попередньо проведених обговорень та експертних інтерв'ю; вибір оптимального варіанту; деталізоване опрацювання матеріалів концепцій ревіталізації для вибраних об'єктів; складання програм ревіталізації. Результатом роботи буде розроблена для кожного об'єкта Комплексна програма ревіталізації. Очікуваним результатом будуть 15 напрацьованих таких комплексних програм. Складе 15 комплексних програм ревіталізації.
Пункт:	13.4.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				161,00		1 119 825,00	19,00		38 400,00	0,00		0,00	1 158 225,00	
Всього по розділу II "Витрати":						1 789 677,55			248 300,00			0,00	2 037 977,55	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						0,00			0,00			0,00	0,00	

Директор Департаменту архітектури та розвитку містобудування ЛОДА (посада) _____ (підпис, прізвище) Василько ОВ (ПІБ)

АВТОНОМНА РЕСПУБЛІКА КРИМ ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ ТА РОЗВИТКУ МІСТОБУДУВАННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ * 38557581 * УКРАЇНА