ДОГОВІР № 3PLUS1-01085
про надання гранту

м. Київ «21» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Комунальна установа Хмельницької міської ради "Агенція розвитку Хмельницького" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Герасимчук Лесі Олександрівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Програма міських ініціатив з відновлення архітектурних пам'яток «Оголені»» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15 вересня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 376 000 грн. 00 коп. (один мільйон триста сімдесят шість тисяч гривень 00 коп.) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов`язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов`язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання

таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов’язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов’язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов’язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на придбання основних засобів (у тому числі офісних меблів), нематеріальних активів (у тому числі авторського права, франшиз тощо, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті). Це обмеження не стосується створення веб-сайтів;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

втрати, в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
+38 044 504-22-66
programa.kultura_plus@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Герасимчук Леся Олександрівна, директор комунальної установи,

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Комунальна установа Хмельницької міської ради "Агенція розвитку Хмельницького"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19 Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12 ЄДРПОУ: 41436842 Банківські реквізити: Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві Р/р: UA608201720343110001000000458 МФО: 820172 Тел.: +38 (044) 504-22-66	Юридична адреса: 29000, Хмельницька область, м.Хмельницький, вул. Гагаріна, 3 Адреса для листування: 29000, Хмельницька область, м.Хмельницький, вул. Гагаріна,3 ЄДРПОУ/ІПН: 41412402 Банківські реквізити: Назва банку/філії:АТ КБ «ПриватБанк» Р/р: UA303154050000026001052336838 МФО: 315405 Тел.: +38 (096) 606-86-90, +38 (0382) 77-71-10
Виконавчий директор _____ Ю.О. Федів М.П.	Директор _____ Л.О. Герасимчук М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3PLUS1-01085

від «25» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура плюс

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3PLUS1-01085

Назва проекту: 3PLUS1-01085

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Герасимчук Леся Олександрівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Координатор проєкту

Візитна картка проєкту

Конкурсна програма
Культура плюс

Тип проекту
Індивідуальний

Назва проєкту
Програма міських ініціатив з відновлення архітектурних пам'яток «Оголені»

Назва проєкту англійською мовою
Program of City Initiatives for the Restoration of Architectural Monuments

Директор _____ Л. О. Герасимчук

“Naked”

Географія реалізації Проєкту: населений пункт, область (якщо поза межами України — зазначте країну)

Населений пункт
Хмельницький

Початок проєкту
2020-11

Кінець проєкту (включно із фінальним звітуванням)
2021-09-15

Тривалість проєкту в місяцях
10

Пріоритетний сектор культури та мистецтв
культурна спадщина

Основний продукт
Мобільний додаток

Ключові слова за напрямами
віртуальна реальність, доповнена реальність
архітектура

Коротка інформація про Проєкт, яка включає мету та результати (до 100 слів)
Проєкт передбачає згенерування нових креативних рішень та продуктів для вирішення проблеми відновлення об’єктів історико-культурної спадщини міста Хмельницького за видом “Архітектура” шляхом заснування міжгалузевого партнерства та розвитку відповідних громадських практик. Результатом стане створення 3D моделей архітектурних пам’яток, взаємодія з якими буде здійснюватися за допомогою мобільного додатку, організація виставок інтерактивних картин в медичних, освітніх та соціальних закладах міста, проведення панельних дискусій з фахівцями в галузі охорони культурної спадщини, створення дизайнкоду історичних будівель міста Хмельницького, здійснення інвентаризації об'єктів культурної спадщини, виготовлення облікових документацій на об'єкти культурної спадщини, створення театральної вистави, налагодження діалогу з представниками

Директор _____ Л. О. Герасимчук

бізнесу — власниками історичних будівель з метою їх подальшого відновлення.

Коротка інформація про Проєкт англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

The project investigates generation of new creative solutions and products to solve the problem of restoration of historical and cultural heritage sites of Khmelnytskyi by establishing intersectoral partnerships and development of relevant public practices. The result will be creation of 3D models of architectural monuments, mobile application, organizing exhibitions of interactive paintings in medical, educational and social institutions, panel discussions with experts in cultural heritage, creating a design code of historic buildings, inventory of cultural heritage sites, preparation of accounting documents for cultural heritage sites, creation of theatrical performance, dialogue with business representatives - owners of historic buildings.

Запитувана сума від Фонду (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)

1376000.00

Загальний бюджет Проєкту (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)

1406000.00

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)

30000.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

30000.00. Співфінансування за рахунок власних коштів заявника

Партнери Проєкту

Партнер

Управління культури і туризму Хмельницької міської ради — аналітична, дослідницька, інформаційна, організаційна, методична, документаційна підтримка

Партнер

Управління архітектури та містобудування Хмельницької міської ради —

Директор Л. О. Герасимчук

аналітична, дослідницька, організаційна, документаційна, методична

Партнер
Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради — ресурсна, інформаційна, творча підтримка

Партнер
Громадська організація «Клуб інтелігенції польської «Сервус» - організаційна, методична, інформаційна підтримка

Партнер
Громадська організація «Центр розвитку театру «Час Т» - інформаційна, творча підтримка

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Не стосується

Інформація про організацію-заявника +

Повне найменування організації-заявника
Комунальна установа Хмельницької міської ради "Агенція розвитку Хмельницького"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Municipal Institution of Khmelnytskyi City Council "Khmelnytskyi City Development Agency"

Організаційно-правова форма
Комунальна організація (установа,заклад, підприємство)

Код ЄДРПОУ
41412402

Директор _____ Л. О. Герасимчук

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://khm.gov.ua/en/node/4495

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТу
82.30, 70.21, 74.10, 74.90, 74.30, 70.22, 63.99, 63.91

Дата реєстрації організації-заявника
2017-06-22

Юридична адреса організації-заявника
29000, Хмельницька область, місто Хмельницький, вулиця Гагаріна, будинок 3

Фактична адреса організації-заявник
29000, Хмельницька область, місто Хмельницький, вулиця Гагаріна, будинок 3

Поштова адреса організації-заявника
29000, Хмельницька область, місто Хмельницький, вулиця Гагаріна, будинок 3

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника
https://www.facebook.com/KhmelCityDevelopmentAgency/?epa=SEARCH_BOX

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника
Герасимчук Леся Олександрівна

Телефон керівника організації-заявника

Електронна пошта керівника організації-заявника

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Директор _____ Л. О. Герасимчук

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника
Не зазначається

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
1) наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо);
- загальна площа - 61м2
-БФП - 1
-Персональні комп'ютери - 7
-Ноутбуки - 2
-Відеопроєктор - 1
-Мультимедійний екран - 1.

2) наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації (об`єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо) - немає;

3) наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників) — 7 штатних одиниць та 2 залучених за договорами ЦПХ ;

4) наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси) - меблі, офісна техніка, витратні матеріали.

5) фінансові ресурси (власні та залучені кошти) - власні кошти згідно Програми фінансової підтримки КУ ХМР "Агенція розвитку Хмельницького"

Директор Л. О. Герасимчук

на 2019-2021 рр.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки?
Так. Так, у 2019 році Агенція розвитку Хмельницького спільно з фестивалем TRANSLATORIUM подала на фінансування УКФ проєкт "Освітня програма III Хмельницького літературно-перекладацького фестивалю TRANSLATORIUM" і успішно реалізувала його за підтримки УКФ.

В 2020 році Агенція отримала фінансування на реалізацію проєкту Інтерактивна просторово-часова 3D модель міста Хмельницького "Машина часу" 3ICP51-1085, проєкт перебуває на етапі реалізації.

Чи є цей Проєкт продовженням або наступним етапом Проєкту, реалізованого за підтримки Фонду?
Так. Проєкт, який ми пропонуємо, доповнює та розширює цілі попередніх проєктів, реалізованих Агенцією та при сприянні Агенції за підтримки УКФ, зокрема, проєктів Інтерактивний комікс "Таємниці Хмельвіля" (2019, конкурсна програма: «Створюємо інноваційний культурний продукт») та Інтерактивна просторово-часова 3D модель міста Хмельницького "Машина часу" (2020, конкурсна програма: Інноваційний культурний продукт, 3ICP51-1085). Цілями цих проєктів були: сприяння обізнаності мешканців та гостей міста в питанні культурної спадщини міста Хмельницького, підвищення туристичної привабливості міста Хмельницького, руйнування стереотипів про Хмельницький як про місто-базар, залучення новітніх технологій в популяризацію історико-культурної спадщини міста, залучення громадськості, особливо дітей та молоді, до новітніх технологій.
Поточний проєкт розширює та доповнює цілі попередніх, пропонуючи програму міських заходів, покликану згенерувати нові креативні рішення та продукти для вирішення проблеми відновлення архітектурних об'єктів історико-культурної спадщини міста Хмельницького шляхом заснування міжгалузевого партнерства та розвитку відповідних громадських практик.

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів? Якщо так, то чи отримував фінансування (повністю чи частково)?
Ні

Чи реалізовували будь-які інші проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?
Так. 4-6 жовтня 2019 року Агенція розвитку Хмельницького спільно з фестивалем TRANSLATORIUM реалізувала проєкт "Освітня програма III

Директор Л. О. Герасимчук

Хмельницького літературно-перекладацького фестивалю TRANSLATORIUM" (2019, Конкурсна програма "Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти", ЛОТ "Освітні програми", сума гранту: 291697,00 грн, заявник) https://ucf.in.ua/archive/5eefbaaa15f3356e965cdab3 https://www.facebook.com/translatoriumfest/

Також у 2020 році за підтримки Фонду Агенція розвитку Хмельницького реалізовує проєкт Інтерактивна просторово-часова 3D модель міста Хмельницького "Машина часу" (2020, заявник, Конкурсна програма «Інноваційний культурний продукт», ЛОТ 5 «Культурна спадщина», 523450,00 грн, 3ICP51-1085.

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
Агенція розвитку Хмельницького спільно з фестивалем TRANSLATORIUM реалізувала перекладацьку резиденцію TRANSLATORIUM (19–25.04.2019) за підтримки програми Culture Bridges, що фінансується Європейським Союзом та здійснюється Британською Радою в Україні у партнерстві з EUNIC — Мережею національних інститутів культури Європейського Союзу (66162 грн) https://www.facebook.com/translatoriumfest/

Проект
Проєкт регіонального розвитку, який може реалізовуватися за рахунок коштів державного бюджету, отриманих від Європейського Союзу "Створення інноваційних об'єктів туристичної інфраструктури Хмельницького регіону із туристично-логістичним центром в місті Хмельницькому" (2018 – 2020рр.) https://www.facebook.com/Щодня-Хмельницький-Туристично-інформаційний-центр-104225674697050/

Інформація про діяльність організації-партнера +

Додати партнера

Повне найменування організації-партнера
Управління культури і туризму Хмельницької міської ради

Повне найменування організації-партнера англійською мовою

Директор _____ О. Герасимчук

The Department of Culture and Tourism of the Khmelnytskyi City Council

Організаційно-правова форма
Орган місцевого самоврядування

Код ЄДРПОУ
02231293

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://admin.kult.km.ua/uploads/files/Polozhennya.pdf

Вид діяльності організації-партнера за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТу
84.12 Регулювання у сферах охорони здоров'я, освіти, культури та інших соціальних сферах, крім обов'язкового соціального страхування

Дата реєстрації організації-партнера
2004-06-08

Юридична адреса організації-партнера
29000, м. Хмельницький, вул. Проскурівська, 30

Фактична адреса організації-партнера
29000, м. Хмельницький, вул. Проскурівська, 30

Поштова адреса організації-партнера
29000, м. Хмельницький, вул. Проскурівська, 30

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера
https://kult.km.ua/ , https://www.facebook.com/kulturaxm/

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера
Ромасюков Артем Євгенійович

Телефон керівника організації-партнера
(0382) 70 35 25

Електронна пошта керівника організації-партнера
kultura_xm@ukr.net

Директор _____ І. О. Герасимчук

Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера
Не зазначається

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?
Ні

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера
До сфери діяльності управління культури і туризму належать культурно-мистецькі, туристичні заклади, підприємства, установи, громадські та інші організації, що здійснюють реалізацію державних програм розвитку культури і мистецтва, охорони культурної спадщини і туризму.
Основними завданнями Управління є, між іншим:
реалізація основних напрямків державної політики у сфері охорони об'єктів культурної спадщини з урахуванням соціокультурного простору міста;
забезпечення вільного розвитку культурно-мистецьких процесів, доступності всіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина;
розширення міжнародного та міжрегіонального співробітництва у сфері культури і туризму.

Директор _____ Л. О. Герасимчук

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

Управління культури і туризму Хмельницької міської ради володіє усім необхідним матеріально-технічним забезпеченням на суму 44 182 264. 00 грн, в тому числі:

- будівлі загальною площею 24 886,7 м2 на суму 13 733 401,00 грн;
- комп'ютерна техніка та музичні інструменти на суму 5 642 606,00 грн;
- меблі на суму 4 234 094,00 грн;
- господарський інвентар на суму 4 243 901,00 грн;
- бібліотечні фонди на суму 1 356 167,00 грн;
- транспортні засоби на суму 96106,0 грн;
- земельні ділянки на суму 12 325 707,00 грн;
- концертні костюми на суму 2 550 282,00 грн;

Наявність трудових ресурсів складає 625 працівників

Фінансові ресурси становлять 83 355 564,00 грн

Нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні управління (об`єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо) немає.

Чи подавалася організація-партнер Проєкту на конкурси Фонду в попередні роки?

Так. Управління культури і туризму Хмельницької міської ради подавало на фінансування УКФ наступні проєкти:

2018 рік - проєкт "Хмельницький літературно-перекладацький фестиваль "TRANSLATORIUM";

2019 рік - проєкт "Фестиваль оркестрових шоу-програм "ARTMAJORSHOW",

2019 рік - проєкт "Фестиваль народної хореографії"HlushenkovFolkFest".

Чи реалізовували будь-який інший проєкт за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. Управління культури і туризму Хмельницької міської ради успішно реалізувало наступні проєкти за підтримки УКФ:

2018 рік - проєкт "Хмельницький літературно-перекладацький фестиваль "TRANSLATORIUM"

2019 рік - проєкт "Фестиваль оркестрових шоу-програм "ARTMAJORSHOW", проєкт "Фестиваль народної хореографії "HlushenkovFolkFest", проєкт "Хмельницький літературно-перекладацький фестиваль "TRANSLATORIUM, 2019"

Надайте активні посилання на успішно реалізовані проєкти за підтримки Фонду, якщо такі були.

Директор _____ Л. О. Герасимчук

“Фестиваль оркестрових шоу-програм “ARTMAJORSHOW” https://www.facebook.com/artmajorshow
“Фестиваль народної хореографії “HlushenkovFolkFest” https://www.facebook.com/hlushenkovfolkfest
“Хмельницький літературно-перекладацький фестиваль “TRANSLATORIUM, 2019” https://www.facebook.com/translatoriumfest.2019

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.
Не зазначається

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?
В першу чергу, для реалізації проєкту були обрані партнери, з якими уже є неодноразовий успішний досвід створення та імплементації культурних проєктів. У 2019 році Агенцією розвитку Хмельницького спільно з Управлінням культури і туризму Хмельницької міської ради були розроблені проєкти фестивалів ArtMajorShow та HlushenkovFolkFest, які виграли фінансування від Українського культурного фонду у номінаціях «Створюємо інноваційний культурний продукт» та «Підтримка знакових подій в Україні». Міжнародний фестиваль народної хореографії «HlushenkovFolkFest» був проведений у форматі карнавалу культур. У 2019 році фестиваль відбувся за участю 20 колективів з різних міст України та 5 іноземних колективів: з Мексики, Чилі, Польщі, Туреччини, Грузії. Фестивальною інновацією стала постановка та виконання масштабного перформансу - українського танцю “Гречаники” глядачами спільно з колективами різних країн. Фестиваль оркестрових шоу-програм «ArtMajorShow» трансформував традиційне сприйняття духового оркестру шляхом створення в рамках фестивалю масштабного сценічного дійства - Театру оркестрів з мажоретками «Місто не спить». У 2020 році Агенцією розвитку Хмельницького та Управлінням культури Хмельницької міської ради було спільно розроблено проєкт Програми навчально-просвітницьких заходів «Поджазуємо?!» - кроссекторальний проєкт джазової освіти для професійної та непрофесійної аудиторій, який отримав підтримку Українського культурного фонду за програмою Н.О.Р.Д. і знаходиться на стадії реалізації. Управління культури і туризму Хмельницької міської ради та КУ «Агенція розвитку Хмельницького» постійно спільно працюють над розвитком концепцій подій, які відбуваються в місті.

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в

Директор І. О. Герасимчук

партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)? Опишіть, яку саме підтримку та у який спосіб буде надавати партнер у проєкті.
Управління культури і туризму Хмельницької міської ради в рамках проєкту виступить замовником виготовлення облікових документацій на об'єкти культурної спадщини та здійснить інвентаризацію об'єктів культурної спадщини шляхом проведення постійного та періодичного моніторингу.

Повне найменування організації-партнера
Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради

Повне найменування організації-партнера англійською мовою
Khmelnytsky City Council Health Department

Організаційно-правова форма
Комунальна організація (установа, заклад)

Код ЄДРПОУ
38303553

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
http://uoz.khm.gov.ua/?page_id=211

Вид діяльності організації-партнера за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТу
КВЕД – 2010: 84.12 Регулювання у сферах охорони здоров'я, освіти, культури та інших соціальних сферах, крім обов'язкового соціального страхування

Дата реєстрації організації-партнера
2012-07-09

Юридична адреса організації-партнера
29013, місто Хмельницький, вулиця Грушевського, будинок 64

Фактична адреса організації-партнера
29013, місто Хмельницький, вулиця Грушевського, будинок 64

Поштова адреса організації-партнера

АГЕНЦІЯ РОЗВИТКУ ХМЕЛЬНИЦЬКОГО
Ідент.код 41124092

Директор _____ Т. О. Герасимчук

29013, місто Хмельницький, вулиця Грушевського, будинок 64

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера
http://uoz.khm.gov.ua , https://www.facebook.com/uoz.km.ua

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера
Ткач Борис Васильович

Телефон керівника організації-партнера
(0382) 65 64 00

Електронна пошта керівника організації-партнера
vd-kmmuoz@ukr.net

Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера
Хмельницька міська рада

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?
Ні

АГЕНЦІЯ РОЗВИТКУ ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

Директор _____ Л. О. Герасимчук

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера
Здійснення державної політики у сфері охорони здоров'я на території міста Хмельницького;
організація надання медичної допомоги населенню в закладах охорони здоров'я комунальної власності територіальної громади м. Хмельницького.

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
1) ? наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо) -
2) ? наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації-партнера (об`єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо) +
3) ? наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників) - 25
4) ? наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси) +
5) ? фінансові ресурси (власні та залучені кошти) +

Чи подавалася організація-партнер Проєкту на конкурси Фонду в попередні роки?
Ні

Чи реалізовували будь-який інший проєкт за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.
Виставки творів вихованців Хмельницької дитячої школи мистецтв в комунальному підприємстві «Хмельницька міська дитяча лікарня». Розміщено 12-метровий мурал на одній з стін поліклініки комунального підприємства «Хмельницька міська дитяча лікарня»

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?
З Управлінням охорони здоров'я Хмельницької міської ради Агенція розвитку Хмельницького досі не співпрацювала на партнерських засадах. Це буде перший досвід співпраці в рамках реалізації культурного проєкту. Ця партнерська організація була обрана з огляду на мету і завдання проєкту, а також пріоритети конкурсної програми як

Директор _____ Л. О. Герасимчук

така, мета діяльності якої найкраще відповідає обраним цілям, завданням і пріоритетам.

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)? Опишіть, яку саме підтримку та у який спосіб буде надавати партнер у проєкті.
Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради зобов'язується організувати в підпорядкованих собі закладах загальнодоступні виставки інтерактивних картин, що представляють архітектурні об'єкти культурної спадщини міста Хмельницького.

Повне найменування організації-партнера
Громадська організація «Клуб інтелігенції польської «Сервус»

Повне найменування організації-партнера англійською мовою
NGO «Klub inteligencji polskiej «Serwus»

Організаційно-правова форма
Громадська організація

Код ЄДРПОУ
40424464

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/0B2FgM42UDfIQX0NpbmlieXBLQVE?fbclid=IwAR3BzK-IScuvmrmNOftsLWpf2MT10woSEnONqN7vVbJyaVM11YIv2vqZ6qg

Вид діяльності організації-партнера за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТу
94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дата реєстрації організації-партнера
2016-04-14

Юридична адреса організації-партнера
29000, Хмельницька область, місто Хмельницький, вулиця Зарічанська, будинок 3/1, офіс 308

Директор _____ Л. О. Герасимчук

Фактична адреса організації-партнера
29000, Хмельницька область, місто Хмельницький, вулиця Зарічанська, будинок 3/1, офіс 308

Поштова адреса організації-партнера
29000, Хмельницька область, місто Хмельницький, вулиця Зарічанська, будинок 3/1, офіс 308

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера
https://www.facebook.com/kip.serwus https://www.facebook.com/DomLudowyChmielnicki/

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера
Гурницький Роман Павлович

Телефон керівника організації-партнера
+38 (067) 3804434

Електронна пошта керівника організації-партнера
3804434grp@gmail.com

Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера
Засновники організації: Гурницький Роман Павлович, Україна, Толстіхін Сергій Сергійович, Україна, Буднецький Олександр Євгенович, Україна

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Директор _____ Л. О. Герасимчук

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?
Ні

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера
1. Забезпечення сталого розвитку громади міста Хмельницького, і зокрема, польської громади, через розвиток полонійної освіти, культури та туризму.
2. Створення креативного простору на базі історичної будівлі «Dom Ludowy» для організації центру україно-польської дружби;
3. Розвиток соціального підприємництва в місті;
4. Посилення організаційної спроможності ГО «КІП «Сервус».

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
ГО «КІП «Сервус» має орендоване офісне приміщення площею 60 кв.м., обладнане всією необхідною офісною технікою: комп'ютер, принтер, проектор тощо.
ГО «КІП «Сервус» має активну згуртовану команду, що пройшла три тренінги організаційного розвитку проведенні для членів ГО «КІП «Сервус» і профінансовані ICAP «Єднання». Ядро організації налічує 10 осіб, що проводять щотижневі зустрічі для підготовки та реалізації різноманітних проектів. Крім того, члени ГО постійно беруть участь у різноманітних тренінгах для громадських організацій. З жовтня 2019 року в організації працює вчитель польської мови та культури з центру розвитку польської освіти за кордоном «ORPEG» (Польща).

Чи подавалася організація-партнер Проєкту на конкурси Фонду в попередні роки?
Ні

Чи реалізовували будь-який інший проєкт за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

Директор _____ Л. О. Герасимчук

ГО «Клуб інтелігенції польської «Сервус» має ряд реалізованих проєктів:
- Dom Ludowy – простір нових можливостей (заявник, 2020, ГО « Лабораторія міського простору», проєкт Re_Herit, https://cutt.ly/QfgQnM9)\
- «Візуалізація історичної будівлі «Dom Ludowy» (заявник, 2019, Генеральне консульство республіки Польща у Вінниці, https://cutt.ly/ufgQWC0)
- Тренінг з написання бізнес-плану соціального підприємництва (заявник, 2019, ICAP Єднання, https://cutt.ly/SfgQTaF)
- Польське кіно у Хмельницькому (показ 4 сучасних польських фільмів у Хмельницькому протягом вересня – грудня 2018) (партнер, 2018, Генеральне консульство республіки Польща у Вінниці, https://cutt.ly/cfgQU3V)
- Фандрейзинг (заявник, 2018, ICAP Єднання, https://cutt.ly/wfgQO7z)
- Стратегічне планування (заявник, 2017, https://cutt.ly/YfgQAv9)

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?
З громадською організацією «Клуб інтелігенції польської «Сервус» Агенція розвитку Хмельницького у 2020 році спільно напрацювала Стратегію розвитку історичної будівлі Dom Ludowy – одного із вагомих об'єктів культурно-історичної спадщини міста – польського народного дому, що впродовж років відігравав роль осередку тяжіння, центру культурної та історичної пам'яті польської громади міста. Стратегія «Dom Ludowy - простір нових можливостей» розроблена завдяки фінансовій допомозі Європейського Союзу в рамках програми міні-грантів проєкту ReHERIT та передбачає ревіталізацію простору народного дому, безпосереднє відновлення пам'ятки архітектури частково за участю всеукраїнського волонтерського руху БУР, та створення нового креативного простору для задоволення різноманітних культурно-освітніх потреб громади міста на основі розробки механізму самоокупності і самофінансування. Цей досвід буде використано і у даному проєкті для створення комунікаційної стратегії з відновлення інших історичних будівель міста.

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)? Опишіть, яку саме підтримку та у який спосіб буде надавати партнер у проєкті.
Громадська організація «Клуб інтелігенції польської «Сервус» в рамках

Директор _____ Л. О. Герасимчук

проєкту виступить організатором панельних дискусій щодо збереження, реставрації, реконструкції історичних будівель – об'єктів культурно-історичної спадщини; залучить фахівців в сфері збереження культурної спадщини до участі у панельних дискусіях; поділиться власним досвідом роботи зі збереження та розвитку культурної спадщини на прикладі історичної будівлі Dom Ludowy в Хмельницькому; здійснюватиме промоцію об'єктів культурної спадщини міста через виступи в ЗМІ, власні сторінки у соціальних мережах.

Повне найменування організації-партнера
Громадська організація «Центр розвитку театру «Час Т»

Повне найменування організації-партнера англійською мовою
Non-Government Organization «Center for Development of the Theater «TIME T»

Організаційно-правова форма
Громадська організація або об'єднання

Код ЄДРПОУ
41289801

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний номер справи: 1_673_016178_45 Код: 442383025098

Вид діяльності організації-партнера за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТу
Код КВЕД 94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

Дата реєстрації організації-партнера
2017-04-19

Юридична адреса організації-партнера
29000, Хмельницька обл., місто Хмельницький, вулиця Проскурівська, будинок 43

Фактична адреса організації-партнера
29000, Хмельницька обл., місто Хмельницький, вулиця Проскурівська, будинок 43

Директор _____ Л. О. Герасимчук

Поштова адреса організації-партнера
29000, Хмельницька обл., місто Хмельницький, вулиця Проскурівська, будинок 43

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера
https://www.facebook.com/TimeofTheater/

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера
Гусаков Дмитро Сергійович

Телефон керівника організації-партнера
+380997070223

Електронна пошта керівника організації-партнера
dima_animator@ukr.net

Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера
Не зазначається

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на

Директор _____ Л. О. Герасимчук

момент подання заявки?
Ні

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера
Розвиток незалежного театрального мистецтва у місті Хмельницькому

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
1) наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо);
Немає
2) наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації-партнера (об`єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо);
Немає
3) наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників) -
14 осіб;
4) наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси);
Немає
5) фінансові ресурси (власні та залучені кошти)
Немає

Чи подавалася організація-партнер Проєкту на конкурси Фонду в попередні роки?
Так. 3ICP81-4827 " «АКТ Перший». Всеукраїнський онлайн фестиваль аматорського театру", 2020

Чи реалізовували будь-який інший проєкт за підтримки Фонду у попередні роки?
Так. 3ICP81-4827 " «АКТ Перший». Всеукраїнський онлайн фестиваль аматорського театру", 2020

Надайте активні посилання на успішно реалізовані проєкти за підтримки Фонду, якщо такі були.
3ICP81-4827 " «АКТ Перший». Всеукраїнський онлайн фестиваль аматорського театру", 2020. Проєкт наразі реалізується
https://cutt.ly/WfkrhmM

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.
За 2 роки активної діяльності громадської організації «ЧАС Т» було

Директор _____ І. О. Герасимчук

реалізовано понад 100 культурних заходів, серед яких, за підтримки Управління культури і туризму Хмельницької міської ради: одноденний фестиваль «Театральний марафон»: https://cutt.ly/mffocwV , https://cutt.ly/Mffob4P , https://cutt.ly/qffobwi , https://cutt.ly/jffcW8K
Гастролі литовських театрів «CIZ» та народного театру центру культури м. Рокішкіс: https://cutt.ly/KffoROg , https://cutt.ly/TffcTtN , https://cutt.ly/yffoO2O , https://cutt.ly/2ffoPdM
тощо

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?
З Громадською організацією «Центр розвитку театру «Час Т» Агенція розвитку Хмельницького досі не співпрацювала на партнерських засадах. Це буде перший досвід співпраці в рамках реалізації культурного проєкту. Ця партнерська організація була обрана з огляду на мету і завдання проєкту, а також пріоритети конкурсної програми як така, мета діяльності якої найкраще відповідає обраним цілям, завданням і пріоритетам.

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)? Опишіть, яку саме підтримку та у який спосіб буде надавати партнер у проєкті.
Громадська організація «Центр розвитку театру «Час Т», основою якої є актори Народного аматорського театру "Дзеркало", буде працювати над створенням мінівистави на основі документальних інтерв'ю, взятих у мешканців Хмельницького стосовно проблематики архітектурних старовинних споруд міста Хмельницького

Повне найменування організації-партнера
Управління архітектури та містобудування департаменту архітектури, містобудування та земельних ресурсів

Повне найменування організації-партнера англійською мовою
Department of Architecture and Urban Development of the Department of Architecture, Urban Planning and Land Resources

Організаційно-правова форма
420 Орган місцевого самоврядування

Код ЄДРПОУ

Директор _____ Л. О. Герасимчук

26381710

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
http://khmelnytsky.com/portal/ses/V-21/21-26-1.htm

Вид діяльності організації-партнера за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТу
84.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності

Дата реєстрації організації-партнера
2003-05-21

Юридична адреса організації-партнера
29013, м.Хмельницький, вул.Подільська, 10/1

Фактична адреса організації-партнера
29013, м.Хмельницький, вул.Подільська, 10/1

Поштова адреса організації-партнера
29013, м.Хмельницький, вул.Подільська, 10/1

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера
http://khmelnytsky.com/portal/ses/V-21/21-26-1.htm

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера
Дружинін Максим Андрійович

Телефон керівника організації-партнера
+380382794027

Електронна пошта керівника організації-партнера
arh-prijm@khm.gov.ua

Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної

Директор _____ Л. О. Герасимчук

відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера
Не зазначається

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?
Ні

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера
Основним завданням Управління є забезпечення реалізації чинного законодавства України у сфері містобудування та архітектури на території міста Хмельницького.
Управління відповідно до покладених на нього завдань: готує та подає на затвердження виконавчого комітету та міської ради відповідні місцеві містобудівні програми, генеральний план забудови міста, іншу містобудівну документацію, аналізує стан містобудування на території міста; організовує, у встановленому законом порядку, охорону культурної спадщини;
сприяє діяльності місцевих організацій творчих спілок у сфері містобудування та архітектури тощо.

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
1) ? наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо) - так
2) ? наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації-партнера (об`єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо) - ні

Директор І. О. Герасимчук

3) наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників) - 13 осіб
4) наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси) - ні
5) фінансові ресурси (власні та залучені кошти) - ні

Чи подавалася організація-партнер Проєкту на конкурси Фонду в попередні роки?
Ні

Чи реалізовували будь-який інший проєкт за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.
Не було

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?
З Управлінням архітектури та містобудування Хмельницької міської ради Агенція розвитку Хмельницького досі не співпрацювала на партнерських засадах. Це буде перший досвід співпраці в рамках реалізації культурного проєкту. Управління було обрано з огляду на мету і завдання проєкту, а також пріоритети конкурсної програми як таке, мета діяльності якого найкраще відповідає обраним цілям, завданням і пріоритетам. Управління має безпосередні важелі впливу на проблему збереження об'єктів історико-культурної спадщини міста.

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)? Опишіть, яку саме підтримку та у який спосіб буде надавати партнер у проєкті.
Управління архітектури та містобудування Хмельницької міської ради буде залучене в проєкт шляхом розроблення дизайн-коду історичних будівель, інформування підприємців щодо вимог дизайн-коду будівель, в яких знаходяться їхні приміщення, надання консультацій щодо зовнішнього вигляду вивісок (на стадії розроблення макету вивіски), надання дозволу на розміщення вивісок шляхом розгляду паспортів вивісок під час зустрічей робочої групи з розгляду та погодженню паспортів вивісок, перевірки та контролю за дотриманням вимог дизайн-

Директор _____ Л. О. Герасимчук

коду (спільно з КП «Муніципальна дружина»).

Детальний опис проєкту

Обґрунтуйте актуальність проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття.
Місто Хмельницький докладає зусиль задля збереження надбання історико-культурної спадщини і привернення уваги мешканців міста до проблеми її збереження. На це були спрямовані попередні проєкти – Інтерактивний комікс «Таємниці Хмельвіля» та Інтерактивна просторово-часова 3D модель міста Хмельницького «Машина часу», підтримані Українським культурним фондом у 2019-2020 роках. Нинішній проєкт розширює межі попередніх поглиблює проблематику та створює нові кроссекторальні партнерства задля збереження культурного надбання. Зокрема, для участі в проєкті укладені партнерства з Управлінням культури та туризму ХМР, Управлінням архітектури та містобудування ХМР, Управлінням охорони здоров'я ХМР, ГО «Клуб інтелігенції польської «Сервус», ГО «Центр розвитку театру «Час Т» та запрошені до співпраці представники бізнесу. Пропонований нами проєкт покликаний не лише привернути увагу містян до старовинної архітектури міста, а й викликати суспільний резонанс, гостру реакцію, навіть обурення через її руйнування та занедбаний стан, що стане поштовхом до розвитку продуктивного діалогу між культурними інституціями, владою та громадськістю і запустить механізм реставрації історичних будівель і відновлення історичного обличчя міста.
У 2020 році Агенцією розвитку Хмельницького було проведене опитування, результати якого показали, що абсолютна більшість респондентів занепокоєна станом об'єктів історичної спадщини і вважає, що їхня реставація і відновлення є актуальними. Історичні будівлі, зразки унікальної архітектури XIX та початку XX століть, зазнали занепаду впродовж минулих років та захаращення рекламними вивісками за сучасних умов. До сьогодні не була розроблена і впроваджена комплексна програма підтримки та ревіталізації цих будівель. Тому вказана проблема вимагає принципово нових підходів для вирішення із використанням кроссекторальних партнерств, залученням багатьох стейкхолдерів та громади загалом. Діяльність в рамках проєкту доповнить ініціативи попередніх років, серед яких варто виокремити проєкт «Говорять старовинні будівлі». На будинках, які є щойно виявленими об'єктами культурної спадщини за видом "Архітектура", встановлено інформаційні таблички із зображенням герба міста Хмельницького, написом «Історична спадщина міста Хмельницького» та QR-кодом з посиланням на інформацію про будинок.

Директор _____ Л. О. Герасимчук

У 2016 році було розроблено та видано перший українсько-англійський туристичний путівник містом Хмельницьким, в якому наголос був зроблений на музеях та пам'ятниках, а також об'єктах туристичної інфраструктури. Реалізація вищеназваних проектів та зворотна інформація показали, що цікава історія міста пов'язана саме з будівлями. Тож, у 2018 році було розроблено карту "Хмельницький цікавий", яка є оригінальною щодо задуму та художнього втілення, так як всі об'єкти: старовинні споруди та пам'ятники, відтворені у малюнках, створюють візуальний образ туристичної привабливості міста. Тому і в запропонованому нами проєкті увага сфокусована саме на будівлях.
У 2019 році за підтримки Українського культурного фонду Виконавчий комітет Хмельницької міської ради за підтримки Агенції розвитку Хмельницького успішно реалізував інноваційний культурний проєкт Інтерактивний комікс «Таємниці Хмельвіля», метою якого стало подолання існуючих стереотипів, підвищення обізнаності, формування нових образів та уявлень про місто.
Тепер Хмельницький – єдине місто в Україні, яке має супергероя, місією якого є відкриття таємниць міста для його мешканців і гостей. Супергерой Хмельмен (https://www.facebook.com/khmlman/), створений на виконання проєкту Інтерактивний комікс «Таємниці Хмельвіля», є носієм цінностей збереження культурної спадщини міста, соціальної згуртованості та взаємодопомоги мешканців, надихає їх і зобов'язує дізнаватись більше про місцеве культурне і історичне надбання. Комунікаційна стратегія проєкту була вперше заснована на інноваційному підході поєднання цифрових технологій, використання персонажу супергероя, залучення селебрітіс, поширення "вірусного" відео.
В травні поточного року виконавчим комітетом Хмельницької міської ради було затверджено «Дизайн-код вулиці Проскурівської», який передбачає реалізацію заходів із впорядкування розміщення вивісок, покращення естетичних якостей міського середовища, збереження автентичності історичного середовища та туристичної привабливості вулиці Проскурівської https://cutt.ly/QfqnN4Q . Саме на Проскурівській зосереджена значна кількість архітектурних пам'яток, проте зробити світлину на їхньому фоні майже неможливо через засилля вивісок і реклами, що зводить нанівець зусилля зробити наше місто туристично привабливим. Затвердження дизайнкоду – це рішучий крок в напрямку впорядкування зовнішнього вигляду вулиць, їхніх історичних будівель та простору, що є позитивним сигналом в справі реалізації запропонованого нами проєкту. Наразі тривають роботи з розробки дизайнкоду вулиць Подільської та Кам'янецької, що допоможе впорядкувати розміщення вивісок на фасадах будівель, врегулювати їх розмір та матеріал, допоможе

Директор Л. О. Герасимчук

зберегти стилістично єдиний за кольором та матеріалом оздоблення фасад історичних будівель. Вже є позитивний досвід відновлення фасадів історичних будівель представниками бізнесу. Зокрема, були відновлені фасади «Ресторації Шпігеля» (вул. Володимирська, 63), Винотеки «Бріош» (вул. Проскурівського Підпілля, 70), а також будинок по вул. Володимирській, 38, щодо якого свого часу виникнув конфлікт із власником, який хотів зробити надбудову, але врешті власника вдалося переконати і, таким чином, зберегти історичний вигляд будинку.

Також проєкт «Оголені» відповідає цілям Програми розвитку міста Хмельницького у сфері культури на період до 2020 року «50 кроків, що змінять місто», метою якої є створення самобутнього та різноманітного міського культурного простору, що стане основою для формування власного обличчя міста Хмельницького у глобальному середовищі. Проєкт вдало доповнює реалізацію комплексного підходу до вирішення завдань, визначених в Стратегії розвитку міста Хмельницького до 2025 року, допомагає у творенні історико-культурного, туристичного обличчя міста із використанням діджитальних технологій.

Концепція проєкту передбачає створення унікальної комунікаційної стратегії із застосуванням діджитальних методів для об'єднання громади навколо вирішення проблеми відновлення архітектурних об'єктів культурної спадщини міста із створенням подальшого механізму розробки стимулів залучення необхідних ресурсів бізнесу і громади. Використання запропонованих методів цілком відповідає культурному контексту країни в ретроспективі останнього десятиліття. Останнім часом діджиталізацією культурної спадщини займаються не лише фахівці галузі культури, активісти і волонтери. Подібні ініціативи підіймаються на державному рівні, зокрема, цим питанням зайнявся Офіс культурних інновацій та новостворене Міністерство та Комітет цифрової трансформації України. Захист вітчизняної культурної і духовної спадщини визнано одним з пріоритетів Стратегії національної безпеки України. Відповідно до міжнародних конвенцій, ратифікованих чи підписаних Україною (Європейської конвенції про охорону археологічної спадщини, Конвенції про охорону підводної культурної спадщини, Конвенції про охорону архітектурної спадщини Європи, Конвенції про охорону нематеріальної культурної спадщини, Рамкової конвенції Ради Європи про значимість культурної спадщини для суспільства), охорона культурної спадщини є міжнародно-правовим зобов'язанням нашої держави перед світовою спільнотою.

За підтримки Українського культурного фонду заявник – Агенція розвитку Хмельницького — у 2020 році набула практичного досвіду реалізації проєкту із застосуванням цифрових технологій, завдяки створенню Інтерактивної просторово-часової 3D моделі міста Хмельницького "Машина часу". Завдяки

Директор _____ Л. О. Герасимчук

цьому проєкту, були підняті з архівів і заново досліджені старовинні мапи і фотографії, які, раніше малодоступні, в результаті наукового опрацювання знаним істориком та створення на їх основі 3D моделей із залученням сучасних технологій стали суспільним надбанням, доступним для широкого загалу. Об'єкти історико-культурної спадщини, які вже не існують, проте збереглися на архівних фото, були відтворені у форматі 3D і таким чином знову "ожили", повернулись з небуття завдяки використанню цифрових технологій. В результаті виконання проєкту створена інтерактивна 3D модель, що передбачає можливість користувача (будь-якого мешканця або гостя міста) самостійно обирати точку огляду, наближення, історичний період у який він/вона хочуть побачити, як виглядало місто, коли з'явився той чи інший район, будівля, де і якою була фортеця, русло ріки тощо. Маніпуляції для навігації у просторі і часі здійснюються на сенсорному моніторі з інтуїтивно-зрозумілим керуванням. Для того, щоб ці напрацювання служили ширшому колу користувачів, підготовлено окрему анімацію (спрощену версію 3D моделі) з можливістю "прокрутки часу" і переглядом відповідних просторових змін з кількох ракурсів.
Таким чином, проєкт «Оголені» продовжить актуальні для культурного контексту міста і країни ініціативи, сприятиме єднанню різних спільнот навколо відновлення історичних будівель як об'єктів тяжіння міста та його культурного надбання.

Як проєкт співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Цілі проєкту узгоджуються з пріоритетами Програми «Культура плюс», особливо з пріоритетами «Підтримка формування нових та розвитку сталих партнерств культурних операторів та соціально відповідального бізнесу, зокрема, у сфері ККІ через спільне творення нових продуктів/рішень для вирішення суспільних проблем, спричинених викликами сьогодення (зокрема COVID 19)» та «Підтримка культурно-мистецьких проектів міжгалузевої співпраці із залученням сфер медицини та захисту довкілля». Для реалізації проєкту будуть створені нові партнерства в різних галузях. Проєкт також включає створення механізму залучення ресурсів бізнесу до відновлення пам'яток архітектури, зокрема, в рамках проєкту передбачене інтерв'ювання представників бізнесу – власників будинків, що належать до об'єктів історико-культурної спадщини. Інтерв'ювання дозволить з'ясувати потреби та інтереси представників бізнесу, виявити перешкоди в реставрації та підтримці будинків у належному стані, налагодити діалог, переконати в необхідності збереження історичного – привабливого – обличчя міста, що є передумовою економічної вигоди.
Важливим є залучення громадської організації, що має досвід роботи в

Директор _____ Л. О. Герасимчук

сфері збереження, реставрації та створення концепції функціонування історичної будівлі.
Залучення в якості партнера Управління охорони здоров'я дозволить масштабувати результати проєкту, залучаючи до знайомства з його продуктами широку аудиторію, що також узгоджується з пріоритетом «Підтримка культурно-мистецьких проектів міжгалузевої співпраці із залученням сфер медицини та захисту довкілля».
Співпраця з громадською організацією зі сфери театрального мистецтва також узгоджується з пріоритетом «Підтримка створення нових/залучення існуючих мистецьких форматів та практик з інноваційним підходом для подолання дистанції, обмежень та соціокультурних проблем, спричинених COVID 19».

З огляду на це, проєкт відповідає пріоритету програми «Культура+», передбачаючи підтримку формування нових та розвитку сталих партнерств культурних операторів міста та соціально відповідального бізнесу через спільне творення нових рішень для вирішення проблеми збереження культурно-історичної спадщини.

Також передбачається залучення місцевих експертів – історичних консультантів, фахівців в галузі архітектури та містобудування, що дозволить провести грунтовну дослідницьку роботу і обрати для проєкту найбільш перспективні для його реалізації об'єкти.
Комунікаційна стратегія проєкту та створені діджитальні продукти, які будуть доступними в суспільно значущих місцях, таких як заклади охорони здоров'я міста (а також школи, ЦНАП тощо), співвідносяться із пріоритетом підтримки культурно-мистецьких програм суспільної реінтеграції виключених груп, а також інтеграції громади загалом навколо проблеми відновлення та збереження культурно-історичного надбання міста.

Обґрунтуйте важливість проєкту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності).
Статут Комунальної установи Хмельницької міської ради "Агенція розвитку Хмельницького" визначає мету створення і діяльності Агенції, серед яких пріоритетними є сприяння реалізації Стратегії розвитку міста шляхом надання аналітичної, дослідницької, творчої підтримки у процесі її реалізації, сприяння розвитку культури міста, а також налагодження партнерських відносин з міжнародними організаціями з метою залучення зовнішніх досвіду, знань і коштів для реалізації та фінансування проєктів розвитку міста, налагодження партнерських відносин з містами-

Директор _____ Л. О. Герасимчук

побратимами та донорськими організаціями.
Для реалізації цієї мети Агенція здійснює:
- надання організаційної та інформаційної підтримки процесу стратегічного планування розвитку міста;
- формування системи муніципального маркетингу та брендингу міста;
- генерування, розробка і супровід виконання ідей та дій, спрямованих на всебічний розвиток міста з урахуванням його специфіки, можливостей і потреб;
- проведення досліджень, у тому числі маркетингових, соціологічних, для визначення громадської думки, перспектив розвитку міста у цілому та окремих галузей;
- участь у розробленні та здійсненні комплексу заходів організаційного, фінансового, економічного і правового характеру з метою забезпечення розвитку культури та науки тощо.
Отже, цей проєкт є актуальним для Агенції з огляду на свій культурний, інноваційний і промоційний характер, покликаний спонукати місцеву громаду, а також представників бізнесового, наукового та культурного середовища, влади до усвідомлення необхідності збереження історико-культурної спадщини міста. Проєкт розрахований на спричинення суспільного резонансу довкола сучасного стану історичних будівель, щоб викликати гостру суспільну реакцію, ба навіть обурення з приводу їх руйнування і зміни зовнішнього вигляду внаслідок розміщення зовнішньої реклами і перебудов, а також до конкретних кроків щодо вирішення цих проблем.

Для Управління архітектури та містобудування Хмельницької міської ради участь в проєкті є поштовхом для розроблення дизайнкоду історичних будівель. Наступним кроком стане інформування підприємців щодо вимог дизайнкоду будівель, в яких знаходяться їхні приміщення, надання консультацій щодо зовнішнього вигляду вивісок (на стадії розроблення макету вивіски), надання дозволу на розміщення вивісок шляхом розгляду паспортів вивісок під час засідань робочої групи по розгляду та погодженню паспортів вивісок, а також, спільно з КП "Муніципальна дружина", перевірка та контроль дотримання вимог дизайнкоду.

Управління культури і туризму Хмельницької міської ради в рамках проєкту виступить замовником виготовлення облікових документацій на об'єкти культурної спадщини, а також здійснить інвентаризацію об'єктів культурної спадщини шляхом проведення постійного та періодичного моніторингу, що цілком відповідає стратегічним напрямкам діяльності Управління в галузі охорони культурної спадщини.

Директор _____ Л. О. Герасимчук

В статуті ГО КІП «Сервус» одним з напрямків діяльності організації визначено: допомогу в реставрації, збережені пам'яток архітектури та культури.
ГО КІП «Сервус» опікується історичною будівлею «Dom Ludowy», яка була побудована у 1929 році подільськими мазурами. Ця будівля належить до пам'яток архітектури місцевого значення (віднесено до переліку щойно виявлених об'єктів культурної спадщини за видом «архітектура»). На сьогоднішній день будівля перебуває в занедбаному стані і потребує значних капіталовкладень. Метою громадської організації є ревіталізація будівлі та створення креативного простору на базі історичної будівлі «Dom Ludowy» для задоволення культурно-освітніх потреб місцевої громади та розвитку міжнародної співпраці в галузі культури та освіти. Це, власне, і відображено в стратегічному плані ГО КІП «Сервус» на 2018-2022 рр. як з один пріоритетів діяльності.
Для досягнення цієї мети члени громадської організації ініціюють та реалізують проєкти сприяння збереженню матеріальної та нематеріальної культурної спадщини подільських мазурів, як самостійно, так і у співпраці. Члени ГО КІП «Сервус» працювали у команді проєкту «Заплутаними стежками історії українських Мазур. Мить, що залишиться в пам'яті», профінансованого УКФ у 2019 році. В 2019 році представницею ГО КІП «Сервус» був поданий на конкурс Громадський Проект Хмельницький: Бюджет участі проект «Підсвіти будинок – розкажи історію міста», який був підтриманий громадою міста і отримав фінансування.
В 2019 році члени ГО КІП «Сервус» пройшли цикл тренінгів «Ефективне управління культурною спадщиною», Reherit, м. Львів, Україна, 07.2019 – 09.2019 та отримали сертифікати.

Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради здійснює організацію надання медичної допомоги населенню в закладах охорони здоров'я комунальної власності територіальної громади м. Хмельницького. Відомо, що в закладах охорони здоров'я не бракує відвідувачів, зазвичай, перед кабінетами лікарів вишиковуються довгі вервечки черг. Пацієнти інколи тривалий час очікують на прийом лікаря. Цей час очікування в коридорах медичних закладів можна використати з освітньо-культурною метою. Саме тому на стінах закладів охорони здоров'я будуть розміщені інтерактивні картини зі старовинними будівлями – об'єктами історико-культурної спадщини, а також з анотацією проєкту. Такі виставки будуть організовані в усіх закладах, що перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Хмельницького, і дозволять людям, що очікують в

Директор _____ Т. О. Герасимчук

чергах, ознайомитися з історичним надбанням міста, усвідомити важливість збереження культурної спадщини, а також дізнатися про конкретні кроки органів місцевої влади у вирішенні цих питань. Оскільки кількість людей, що відвідують заклади охорони здоров'я, є значною, є всі підстави гарантувати велике охоплення цільової аудиторії. Крім того, Управління охорони здоров'я вже має досвід проведення таких заходів, зокрема, організація виставки творів вихованців Хмельницької дитячої школи мистецтв в комунальному підприємстві «Хмельницька міська дитяча лікарня», а також розміщення 12-метрового муралу на одній зі стін поліклініки комунального підприємства «Хмельницька міська дитяча лікарня».

Основним видом діяльності ГО "Центр розвитку театру "Час Т" є створення та просування театрального контенту, тому проєкт «Оголені» є цікавим з точки зору художньої інтерпретації.

Чому проєкт є унікальним?

Побутує думка, що сучасну людину, особливо молодь, важко чимось здивувати. Тому для того, щоб привернути увагу людини XXI століття до нагальних проблем, необхідно проявляти винахідливість, шукати інноваційні підходи, створювати унікальні продукти. Збереження культурної спадщини є однією з таких проблем, які потребують комплексного вирішення. Використання новітніх технологій спроможне привернути увагу громадськості, особливо дітей, молоді і людей середнього віку – тобто найактивнішої частини суспільства. Що стосується залучення осіб старшого віку, то аудиторію цієї вікової категорії найбільше вдасться залучити через виставку інтерактивних картин в закладах охорони здоров'я міста.
В сучасну добу стрімких змін у технологіях слід намагатися скористатися цими змінами і їхніми перевагами і ставитися до них, як до інвестицій у майбутнє. Сьогодні практично немає сфер, куди б не проникли інструменти інформаційно-комунікаційних технологій, проте в цьому плані наша держава все ж суттєво відстає від технологічно найрозвинутіших країн світу. Проте аналіз діяльності в культурній сфері протягом останніх років свідчить, що з'являється усе більше проєктів, спрямованих на діджиталізацію, оцифрування, створення віртуальної реальності тощо. 3D моделювання, взаємодія мобільного телефона з архітектурною пам'яткою через мобільний додаток, виставки інтерактивних картин в закладах медицини (що є незвичним і нестандартним рішенням), проведення панельних дискусій з фахівцями в галузі охорони культурної спадщини, створення дизайнкоду історичних будівель міста Хмельницького, здійснення інвентаризації об'єктів культурної спадщини шляхом проведення постійного та періодичного моніторингу, виготовлення

Директор _____ Л. О. Герасимчук

облікових документацій на об'єкти культурної спадщини, створення театральної вистави, налагодження діалогу з представниками бізнесу – все це покликано дати поштовх до відновлення об'єктів історико-культурної спадщини, вплинути на громадськість, допомагаючи усвідомити необхідність відновлення і збереження історичного обличчя міста.

Цей проєкт є комплексною програмою, що передбачає практичні кроки. Ніколи досі представники влади, бізнесу, громадських організацій та навіть медицини не об'єднували зусилля задля вирішення цієї проблеми. Реалізація проєкту передбачає інтерв'ювання представників бізнесу – власників історичних будівель, вивчення їхніх потреб, з'ясування причин, які перешкоджають реставрації будівель, в яких знаходяться їхні приміщення, а також налагодження діалогу між бізнесом і владою задля збереження історичного обличчя Хмельницького, що сприятиме збільшенню туристичних потоків, зростанню привабливості закладів, які розміщені в історичних будівлях, а отже, позитивно впливатиме на збільшення доходів їхніх власників і міста загалом. Тобто реалізація проєкту дасть можливість представникам бізнесу зрозуміти, що вони прямо зацікавлені в реставрації старовинних будівель.

Варто зазначити, що подібні проєкти досі не реалізовувались в місті. Проєкт є унікальним з точки зору створених партнерств і поєднання активностей в межах проєкту. Окремо слід сказати про комунікаційну стратегію. Комунікаційна стратегія буде реалізована у сміливому форматі. Процес "оголення" будинків, коли з них поступово «спадають» та «відвалюються» зайві елементи: стара фарба, рекламні вивіски, бруд, тощо, буде поєднано візуально з видатними творами світового мистецтва, а саме «Давид» Мікеланджело, «Венера Мілоська», «Дискобол» Мирона, «Поцілунок» Родена, а також такими картинами, як «Народження Венери» Кабанеля, «Три грації» Рафаеля, «Народження Венери» Боттічеллі, та ін.

Чому проєкт є інноваційним?

Проєкт передбачає роботу із доповненою реальністю. За допомогою телефона відкриваємо мобільний додаток, а через додаток - відеокамеру. Після появи в об'єктиві спеціального маркера додаток визначає, біля якої саме споруди знаходиться користувач, після чого вказує йому, в яку сторону необхідно подивитися через об'єктив камери, щоб побачити "портал" - елемент доповненої реальності. Цей портал розташовується в заданих координатах і направлений на об'єкт (споруду). Підходячи до порталу, користувач може бачити у ньому візуалізацію об'єкта у відреставрованому вигляді, в тому числі і приведене до відповідності оточення і благоустрій вулиці. Візуалізація виконана у сферичний метод. Це дозволяє міняти напрямок зору користувача в межах 150-180 градусів навколо положення

Директор _____ І. О. Герасимчук

порталу. Таким чином, динамічні реакції на рух камери утворюватимуть ефект “вікна в інший вимір”, в який цікаво буде зазирнути і побачити первісний вигляд споруди, якою вона була в минулому до занепаду, а також її оточення.

Подібним чином технологія буде застосована для створення таких «порталів» в приміщеннях медичних, навчальних та соціальних закладів міста. Проєкт передбачає розміщення в закладах міста інтерактивних картин, які при наведенні на них телефона із додатком перетворяться у «портал», через який можна буде побачити первісний вигляд історичних будинків.

Виходячи з попереднього досвіду проєктної діяльності (Інтерактивна просторово-часова 3d модель міста Хмельницького 3ІСР51-1085), 10 об’єктів історико-культурної спадщини за видом «архітектура» є оптимальною кількістю для відтворення у форматі доповненої реальності – «порталу», з огляду на часові рамки проєкту і обмеження бюджету.
Відповідно, ці 10 об’єктів будуть використані також для відтворення в інтерактивних картинах. Кожен набір картин включає 10 картин, на кожній з яких буде зображено по 1 об’єкту історико-культурної спадщини (10 об’єктів – 10 картин). Таких наборів картин буде 60 для розміщення в 20 приміщеннях медичних закладів, а також в школах міста, ЦНАПі – 40.
Орієнтовний перелік об’єктів історико-культурної спадщини для відтворення у форматі доповненої реальності та, крім того, для створення інтерактивних картин:
1. Олексіївське реальне училище (нині – будівля Хмельницької міської ради)
2. Будинок Берлянта
3. Аптека Людвіга Деревоєда
4. Костел Святої Анни
5. Народний дім (Dom Ludowy)
6. Штаб дивізії Червоного козацтва
7. Залізничний вокзал
8. Собор Різдва Богородиці
9. Жіноча гімназія
10. Будинок культури

Така можливість взаємодії мобільного додатку з реальними об’єктами є безпрецедентною для нашого міста. Проєкт буквально відкриє очі місцевим жителям, які щодня проходять повз пам’ятки архітектури і не помічають їх, тому що або просто не знають, що та чи інша будівля є історично значущою,

Директор _____ І. О. Герасимчук

або вона має настільки спотворений вигляд, що не спонукає до привернення уваги або ж навпаки, має відштовхуючий вигляд. Додаток просто таки змусить людей підняти голову і розгледіти те, що могло б бути прекрасним, викликати усмішку і гордість за рідне місто, якби будинки перебували в належному стані. Також додаток спонукає людей до руху, щоб вийти на прогулянку, адже огляд архітектурних пам'яток це чудова ідея для проведення вільного часу.
Безумовно новим є підхід проєкту до актуалізації проблеми занепаду культурної спадщини.

Основна мета проєкту.
Основна мета проєкту: згенерувати нові креативні рішення та продукти для вирішення проблеми відновлення архітектурних об'єктів історико-культурної спадщини міста Хмельницького шляхом заснування міжгалузевого партнерства та розвитку відповідних громадських практик.

Цілі проекту.

Ціль
Створити мобільний додаток та сферичну реалістичну візуалізацію старовинних будинків («портал»), а на їхній основі - серію інтерактивних картин для виставок в медичних, освітніх та соціальних закладах міста

Завдання
Залучити кваліфікованих істориків, спеціалістів Управління архітектури та містобудування для відбору історичних пам'яток і збору необхідної інформації щодо них; залучити IT розробників для створення мобільного додатку та розроблення сферичної реалістичної візуалізації старовинних будинків; інтегрувати інформацію про «портал» в сенсорні інформаційні кіоски; створити аудіосупровід до кожної будівлі з описом її історичного минулого українською та англійською мовами, створити серію інтерактивних картин.

Результат 1
Створено мобільний додаток та сферичну реалістичну візуалізацію старовинних будинків («портал»), відповідно до кількості обраних об'єктів.

Результат 2
Створено інтерактивні картини, відповідно до кількості обраних об'єктів.

Директор _____ Л. О. Герасимчук

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення результатів

Кількісні:

1. Залучено фахівців Управління архітектури та містобудування Хмельницької міської ради – 1
2. Залучено істориків – 1
3. Історичних пам'яток відібрано і відтворено – 10
4. Створено мобільних додатків – 1
5. Історичних будівель охоплено – 10
6. . Порталів створено – 10
7. Сенсорних кіосків охоплено – 10.
8. Створено інтерактивних картин – 10
9. Створено виставкових наборів картин – 60
10. Медичних приміщень охоплено – 20
11. Шкіл та інших закладів охоплено - 40
12. Виставок організовано – 60

Якісні

1. Створення інноваційного - безпрецедентного для міста Хмельницького - культурного продукту.
2. Популяризація культурної спадщини м. Хмельницького.
3. Забезпечення широкого доступу громадськості до культурного та історичного надбання міста Хмельницького.
4. Забезпечити мистецьку інтервенцію в різні суспільні галузі, зокрема, в медицину.
5. Забезпечити позитивний вплив на самопочуття пацієнтів – відвідувачів лікарні.
6. Підвищити рівень обізнаності хмельничан з історико-культурною спадщиною м. Хмельницького.

Ціль

Залучити представників бізнесу до вирішення проблеми відновлення архітектурних об'єктів культурно-історичної спадщини міста Хмельницького.

Завдання

Провести інтерв'ювання представників бізнесу.

Результат 1

З'ясовано інтереси та потреби бізнесспільноти.

Директор _____ О. Герасимчук

Результат 2
Налагоджено діалог, що стане передумовою відновлення архітектурних об'єктів культурно-історичної спадщини міста Хмельницького.

Індикатори досягнення результатів
Індикатори досягнення цілі
Кількісні:
1. Бізнесменів залучено - 5
2. Інтерв'ю проведено - 5
Якісні
1. Налагоджено зв'язок між культурою і бізнесом.
2. Покращення зовнішнього вигляду архітектурних об'єктів історико-культурної спадщини міста Хмельницького.
3. Зростання туристичної та інвестиційної привабливості міста.

Ціль
Організувати серію заходів з відновлення об'єктів історико-культурної спадщини міста Хмельницького

Завдання
Організувати панельні дискусії; створити дизайнкод історичних будівель – об'єктів історико-культурної спадщини міста Хмельницького; створити театральну мінівиставу.

Результат 1
Панельні дискусії організовані; дизайнкод історичних будівель – об'єктів історико-культурної спадщини міста Хмельницького створений; театральна мінівистава створена; виготовлення облікових документацій та інвентаризація об'єктів культурної спадщини здійснена.

Результат 2
Налагоджено конструктивний діалог між представниками влади, громадських організацій, бізнесу та активу міста.

Індикатори досягнення результатів
Індикатори досягнення цілі
Кількісні:
1. Панельних дискусій проведено – 3.
2. Спікерів залучено – 16
3. Представників влади, громадських організацій, бізнесу та активу міста залучено до панельних дискусій – 50.

Директор _____ Л. О. Герасимчук

4. Охоплено людей через інтерв'ю в рамках створення мінівистави – 30
5. Глядачів мінівистави залучено – 300
6. Створено дизайнкодів – 1
7. Будинків - об'єктів історико-культурної спадщини – охоплено – 63
8. Облікових документацій виготовлено – 3 (або й більше).
9. Об'єктів, щодо яких здійснена інвентаризація - 170

Якісні:
1. Сформовано стилістично єдине та комфортне міське середовище.
2. Покращення зовнішнього вигляду історичної частини міста.
3. Зростання туристичної та інвестиційної привабливості міста.
4. Розширення аудиторії проєкту.
5. Залучено людей до театрального мистецтва.
6. Підвищено рівень обізнаності хмельничан з історико-культурною спадщиною м. Хмельницького.
7. Встановлення стану об'єктів історико-культурної спадщини, уточнення їхніх облікових даних, виявлення можливих фактів порушення пам'яткоохоронного законодавства в результаті нвентаризації об'єктів історико-культурної спадщини та виготовлення облікової документації на них.

Ціль
Стимулювати зростання інтересу громади та гостей міста до проблеми відновлення архітектурних об'єктів культурно-історичної спадщини міста Хмельницького, підвищуючи його туристичну та інвестиційну привабливість.

Завдання
Надати користувачам «порталу» можливість перегляду історичних будинків в їхньому первісному вигляді завдяки новітнім технологіям, а також зацікавити мешканців міста історико-культурною спадщиною м. Хмельницького.

Результат 1
Надано доступ широкій аудиторії до архітектурної спадщини міста через новітні технології.

Результат 2
Підвищено інтерес громади до проблеми відновлення історичних будинків.

Директор _____ І. О. Герасимчук

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення

Кількісні

1. Кількість користувачів порталу серед мешканців міста - 1500
2. Кількість користувачів порталу серед туристів і гостей міста - 500
3. Кількість користувачів проєкту через інформаційні сенсорні кіоски — 25 000
4. Кількість аудиторії, залученої в медзакладах міста — 10 000
5. Кількість ініціатив, що виникнуть внаслідок реалізації проєкту – 10.

Якісні

1. Сприяння впровадженню інновацій, цифрових технологій та діджиталізації у сфері культури міста, а також проникнення культури в щоденні громадські та бізнесові практики.
2. Підвищення рівня обізнаності хмельничан, гостей міста і туристів з історією міста Хмельницького.
3. Створення культурно-пізнавального простору в медичних закладах міста.
4. Ділення позитивним досвідом впровадження новітніх технологій у сфери культури та історії.
5. Зростання обізнаності туристів з історією і культурною спадщиною міста.
6. Покращення іміджу міста Хмельницького як міста туристично привабливого і такого, що впроваджує новітні технології.
7. Економічне зростання міста Хмельницького.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту.

Прямою цільовою аудиторією проєкту є:

- команда проєкту - 6 осіб
- працівники Агенції розвитку Хмельницького - 7 осіб
- відвідувачі закладів охорони здоров'я — 10 000
- користувачі порталу — 2 000 осіб
- мешканці міста Хмельницького, особливо, зацікавлені в новітніх технологіях, працівники ІТ сфери, працівники туристичної сфери міста, історики, викладачі та вчителі історії, краєзнавці - 300 осіб
- гості міста Хмельницького - 50 осіб
- туристи внутрішні і зовнішні - 25 осіб
- представники бізнесу - 5 осіб
- представники громадських організацій – 30 осіб

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму)

Директор _____ Л. О. Герасимчук

аудиторію проєкту.

Опосередкована аудиторія проєкту:

- підписники Фейсбук сторінок Агенція розвитку Хмельницького, Khmelman, Щодня Хмельницький. Туристично-інформаційний центр - 3 000 осіб
- глядачі місцевих та регіональних телеканалів - 12 000
- читачі місцевих часописів та Інтернет-видань - 10 000
- користувачі сенсорних інформаційних кіосків - 15 000
- діячі культури, архітектори, митці, скульптори – 100
- потенційні грантоотримувачі - 15

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Проблема зовнішнього вигляду історичних будівель непокоїть громадськість міста Хмельницького, що можна прослідкувати в коментарях в місцевих пабліках, а також на офіційних сторінках місцевої влади. Кілька прикладів таких коментарів: «Скільки можна все міняти? Подивіться, яка була краса на старих фото» (https://cutt.ly/sfqWlno), «Дуже сумно... Повний хаос і безлад, кожний будує і реконструює, як йому заманеться. Старий Проскурів зникає, і нікого, крім кількох ентузіастів, це не хвилює» (https://cutt.ly/xfqWVo1). Помітно, що хмельничани гостро реагують на недолугі перебудови і захаращення вивісками і рекламою старовинних будівель, вболівають над втратою містом свого історичного обличчя.

Такий висновок підтверджується опитуванням, яке провела Агенція в серпні поточного року з Фейсбук сторінок Агенції, Хмельмена, Хмельницької міської ради та Щодня Хмельницький.Туристично-інформаційний центр, а також у вайбер групі «Хмельницька міська рада». В опитуванні взяли участь 1065 осіб.

Розподіл за віковою категорією був таким: до 18 років – 1,2%, 19-35 років – 45,1%, 36-50 років – 40%, 51-65 років – 11,2%, понад 65 років – 2,5%, серед яких жінок 69,9%, чоловіків – 30,1%.

Абсолютна більшість респондентів (96,1%) знає про те, що в місті Хмельницькому є справді унікальні будинки - об'єкти історико-культурної спадщини, натомість 31,7% опитуваних можуть назвати лише 1-3 таких будинки, 29,3% - від 3 до 5, 35,3% знають понад 5 таких об'єктів, а 3,7% не можуть назвати жодного, у той час коли архітектурних пам'яток, що належать до об'єктів історико-культурної спадщини, є понад 100. Отже, бачимо суттєву проблему в обізнаності хмельничан з історичною забудовою міста.

89,1% респондентів висловилися, що вони не задоволені зовнішнім виглядом історичних будинків. Серед головних причин незадоволення були названі занедбаний фасад, рекламні вивіски, зміна зовнішнього вигляду

Директор _____ Т. О. Герасимчук

об'єктів внаслідок надбудови та перебудови (90,5% відповідей).
На питання, чи потрібно витрачати кошти міського бюджету на реставрацію будинків - об'єктів історико-культурної спадщини, 49,4% опитаних висловилися позитивно, відповівши, що це важливо – зберігати культурну спадщину. 41,3% вважає, що міська влада лише частково повинна вирішувати проблему власним коштом, для цього необхідно залучати також донорські ресурси. 5,1% вважає, що реставрувати будинки повинні їхні власники. І лише 2,7% осіб вважає, що питання не на часі і є нагальніші проблеми.
Задля привернення уваги влади, бізнесу та громадськості до вирішення питання збереження і реконструкції історичних будинків 88,8% респондентів вважає, що необхідна потужна промокампанія із залученням новітніх інформаційних технологій, а також діалог із власниками таких будинків. Саме на це і спрямований пропонований нами проєкт. 92,9% опитаних хотіли би дізнатися більше про історичні будинки міста Хмельницького.
Серед зауважень та пропозицій були такі: «Історія міста відрізняє його від інших населених пунктів , корисна для туризму і виховання. Бажаю владі міста успіхів на цій ниві», «Я переконана, що власники таких історичних будівель мають нести відповідальність за їхній стан, за зовнішній вигляд. Тому діалог з ними необхідний і дуже важливий.», «Зробити місто ще більш кращим та цікавим для туристів та мешканців міста. Заборонити рекламні вивіски, так як вони є суцільним несмаком і лише спотворюють місто», «Ми повинні їх зберегти, бо це наша історія, яка й так зазнала величезних втрат», «Заборонити власникам спотворювати фасади сучасними "ремонтами" та рекламою, зобов'язати витримувати ремонтні роботи із збереженням оригінальності фасаду».

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?
Отже, результати опитування показали, що питання відновлення архітектурної історико-культурної спадщини міста є актуальним та хвилює абсолютну більшість хмельничан. В результаті реалізації проєкту потреби та інтереси цільових груп будуть враховані і максимально задоволені.
Оскільки проєкт передбачає співпрацю між органами влади, бізнесом і громадськими організаціями, підхід до вирішення проблеми буде максимально комплексним. Скажімо, створення дизайнкоду історичних будівель дозволить впорядкувати розміщення вивісок (а це, як було визначено опитуванням, є, на думку містян, однією з основних проблем в питанні зовнішнього вигляду історичних будівель). Діалог з представниками бізнесу допоможе переконати бізнесменів-власників будівель в

Директор _____ Л. О. Герасимчук

необхідності реставрації таких будинків, що є запорукою фінансової вигоди через зростання кількості потенційних клієнтів. Зацікавлені в інноваціях отримають змогу краще познайомитися з історією міста завдяки сучасним технологіям – сферичній реалістичній візуалізації старовинних будинків («портал»), а також інтерактивним картинам.

Короткострокові результати

1) «Портал», а також інтерактивна виставка в закладах охорони здоров'я та інших закладах міста надасть доступ широкій аудиторії до новітніх технологій, а також до історико-культурного надбання міста.

2) Діалог з представниками бізнесу, панельні дискусії дозволять містянам побачити зусилля влади, бізнесу та громадських організацій в плані вирішення проблеми.

3) Пожвавлення культурного життя міста - опитування показало, що мешканці міста позитивно сприймають культурні ініціативи, долучаються до різноманітних мистецьких пропозицій (також у вигляді вікторин, конкурсів, розіграшів), слідкують за розвитком культурних проєктів, виявляють інтерес до історико-культурної спадщини міста.

Довгострокові результати

1) Забезпечення широкого доступу громадськості до культурного та історичного надбання міста Хмельницького, адже абсолютна більшість респондентів (понад 92,9%) ствердили, що хотіли би дізнатися більше про історичні будинки міста Хмельницького. В довгостроковій перспективі це сприятиме підвищенню рівня обізнаності хмельничан з історією та культурою міста, зростання загального рівня культури серед мешканців міста, а також дозволить привабити до міста туристів - як внутрішніх, так і зовнішніх.

2) Використання новітніх технологій викличе особливе зацікавлення серед дітей і молоді, спонукаючи їх обирати комп'ютерні технології як свою майбутню професію. В довгостроковій перспективі це призведе до виникнення нових і розвитку існуючих у місті IT компаній та компаній, що займаються розробкою та впровадженням інтерактивних та імерсивних технологій, змусить їх розширювати спектр своєї діяльності.

3) Проєкт стане позитивним прикладом і заохотить потенційних грантоотримувачів не боятися експериментувати і впроваджувати новітні технології в різноманітні сфери життя, зокрема, використовувати переваги інноваційних технологій, спричиниться до мережування подібних ініціатив.

4) Покращення зовнішнього вигляду старовинної забудови сприятиме зростанню туристичної привабливості міста. Туристи та гості зможуть краще

Директор _____ Л. О. Герасимчук

ознайомитися з історією міста Хмельницького та його історико-культурною спадщиною, що допоможе їм захопитися нашим містом, відкрити для себе його культурний та технологічний потенціал - а саме це і є однією з цілей туристичних мандрівок.
5) Промоція ідеї охорони та збереження культурної спадщини вплине на ставлення суспільства до об'єктів історико-культурної спадщини, адже збереження культурної спадщини впливає на формування менталітету нації, формує базу для сталого розвитку суспільства. Кожний здобуток культурної спадщини є унікальним, а зникнення будь-якого з них є безповоротною втратою, непоправним збідненням цієї спадщини та всього народу.
6) Інтерактивна виставка в медичних, освітніх та соціальних закладах міста дозволить не лише суттєво розширити аудиторію проєкту, а й сприятиме покращенню самопочуття пацієнтів, збільшенню зацікавленості серед дітей а також оптимізує внутрішній простір цих закладів.
7) Панельні дискусії дозволять залучити фахівців та осіб, потенційно зацікавлених у відновленні історичної забудови, опрацювати механізми співпраці в цьому напрямку.
8) Діалог з представниками бізнесу в довгостроковій перспективі дозволить відновити ті об'єкти, що перебувають у їхній власності.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.
Безпосередньо зацікавленими сторонами проєкту, які позитивно впливають на його реалізацію, є:
1. ? Хмельницька міська рада
2. ? Агенція розвитку Хмельницького
3. ? Управління культури і туризму Хмельницької міської ради
4. ? Управління архітектури та містобудування Хмельницької міської ради
5. ? Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради
6. ? Громадська організація «Клуб інтелігенції польської «Сервус»
7. ? Громадська організація «Центр розвитку театру «Час Т»
8. ? Управління комунального майна ХМР
9. ? Управління капітального будівництва ХМР
10. ? Асоціація гостинності Хмельницького
11. ? Архітектори
12. ? Туристичний інформаційний центр
13. ? Викладачі та вчителі історії
14. ? Учні шкіл, студенти ВНЗ, особливо історичних факультетів та ІТ напрямку

Директор Л. О. Герасимчук

15. ? Власники будинків – об'єктів історико-культурної спадщини
16. ? Бізнес-спільнота міста
17. ? Зацікавлені ІТ сферою
18. ? Туристи
19. ? Всі мешканці м. Хмельницького

Опосередковано зацікавленими сторонами проекту, які позитивно впливають на його реалізацію, є:

1. Музей історії міста Хмельницького
2. Хмельницький обласний краєзнавчий музей
3. Туристичні агенції
4. ІТ-компанії
5. ІТ-школи
7. Блогери, журналісти

Негативно вплинути на проєкт можуть:
1. Бізнесмени, власники будинків – об'єктів історико-культурної спадщини, – які використовують будинки як заклади торгівлі чи надання послуг, не утримують їх у належному стані, допускають їхнє руйнування, здійснюють перебудову, що змінює зовнішній вигляд об'єктів, розташовують на фасаді зовнішню рекламу, через пасивну позицію і небажання змін можуть відмовитися від діалогу. Але водночас ці ж власники можуть вплинути на проєкт позитивно за умови продуктивного діалогу, усвідомлення ними важливості збереження історичного обличчя міста, а також вигоди від приведення будинків у належний стан.
2. Потенційні забудовники, зацікавлені в демонтажі старих будинків і будівництві на їхньому місці сучасних об'єктів.

Позитивно вплинути на проєкт можуть:
1. Особливо позитивний вплив можуть здійснити блогери та журналісти, які широко висвітлять діяльність проєкту в ЗМІ та інтернет просторі. Завдяки ним, охоплена аудиторія буде винятково широка, а враховуючи зацікавлення містянами проблематикою проєкту, слід очікувати на великий суспільний резонанс.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Ключові повідомлення проєкту, за допомогою яких поширюватиметься інформація про проєкт:

Директор _____ Л. О. Герасимчук

- Оголені і красиві
- Історичне обличчя Хмельницького зникає!
- Хто не пам'ятає минулого – той не вартий майбутнього.
- Збереження унікальної історико-культурної спадщини - одне з пріоритетних завдань міста.
- Історичний Проскурів – запорука туристичного, культурного та економічного успіху міста.
- Історичний Проскурів – у твоєму смартфоні: новітні технології дозволяють повернути час на століття назад!
- QR код скануєш – у часі подорожуєш!
- Немає часу ходити на виставки? Виставка іде до вас!
- Облаштовуємо громадський простір з користю: виставка обіцяє бути цікавою.

Спікери для поширення інформації серед прямої аудиторії:
- Олександр Симчишин - Хмельницький міський голова;
- Максим Дружинін - в. о. начальника Управління архітектури та містобудування;
- Борис Ткач - голова Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради
- Артем Ромасюков - начальник Управління культури і туризму Хмельницької міської ради
- Роман Гурницький - голова правління Громадської організації «Клуб інтелігенції польської «Сервус»
- Наталя Длугунович - Член ГО «Клуб інтелігенції польської «Сервус»
- Дмитро Гусаков – керівник Громадської організації «Центр розвитку театру «Час Т», головний режисер Хмельницького обласного академічного музично-драматичного театру ім. М. Старицького
- Леся Герасимчук - директорка Агенції розвитку Хмельницького;
- Олена Джула-Райфшнайдер - співзасновниця «Reifschneider Dzhula architectural group», активіст громадської урбаністичної ініціативи «Urban.te», Тернопіль та «Propostir», Хмельницький;
- Марія Романюк - асистент кафедри театрознавства та акторської майстерності Львівського національного університету ім. Івана Франка.
- Олена Михайловська - мистецтвознавиця, заступник директора з наукової роботи Хмельницького обласного художнього музею.
- Юлія Вільчанська - аспірантка Чернівецького національного університету ім. Ю. Федьковича (спеціальність 10.01.06 «Теорія літератури»), викладач кафедри, викладачка кафедри зарубіжної літератури та культурології Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії.
- Віталіна Куліковська, методист Хмельницького міського будинку культури

Директор _____ Л. О. Герасимчук

- Супергерой міста Хмельмен.

Спікери для поширення інформації серед опосередкованої аудиторії:
- Олександр Симчишин - Хмельницький міський голова;
- Артем Ромасюков - начальник Управління культури і туризму Хмельницької міської ради
- Роман Гурницький - голова правління Громадської організації «Клуб інтелігенції польської «Сервус»
- Дмитро Гусаков – керівник Громадської організації «Центр розвитку театру «Час Т», головний режисер Хмельницького обласного академічного музично-драматичного театру ім. М. Старицького
- Леся Герасимчук - директорка Агенції розвитку Хмельницького;
- Олена Джула-Райфшнайдер - співзасновниця «Reifschneider Dzhula architectural group», активіст громадської урбаністичної ініціативи «Urban.te», Тернопіль та «Propostir», Хмельницький;
- Олена Михайловська - мистецтвознавиця, заступник директора з наукової роботи Хмельницького обласного художнього музею;
- Супергерой міста Хмельмен.
?

Спікери для поширення інформації серед потенційних партнерів:
- Олександр Симчишин - Хмельницький міський голова;
- Максим Дружинін - в. о. начальника Управління архітектури та містобудування;
- Борис Ткач - голова Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради
- Артем Ромасюков - начальник Управління культури і туризму Хмельницької міської ради
- Роман Гурницький - голова правління Громадської організації «Клуб інтелігенції польської «Сервус»
- Наталя Длугунович - Член ГО «Клуб інтелігенції польської «Сервус»
- Дмитро Гусаков – керівник Громадської організації «Центр розвитку театру «Час Т», головний режисер Хмельницького обласного академічного музично-драматичного театру ім. М. Старицького
- Леся Герасимчук - директорка Агенції розвитку Хмельницького;
- Олена Джула-Райфшнайдер - співзасновниця «Reifschneider Dzhula architectural group», активіст громадської урбаністичної ініціативи «Urban.te», Тернопіль та «Propostir», Хмельницький;
- Марія Романюк - асистент кафедри театрознавства та акторської майстерності Львівського національного університету ім. Івана Франка.
- Олена Михайловська - мистецтвознавиця, заступник директора з наукової

Директор _____ Л. О. Герасимчук

Досягнення поставлених цілей неможлива без потужної комунікаційної стратегії. Окрім традиційних засобів комунікації з цільовими аудиторіями і впливу на них, комунікаційна стратегія реалізовуватиметься за допомогою сміливих і нестандартних рішень:

1. інформаційна кампанія «Оголені і красиві», що включатиме серію бордів, сітілайтів та постерів з відомими скульптурами, такими як «Давид» Мікеланджело, «Венера Мілоська», «Дискобол» Мирона, «Поцілунок» Родена, а також такими картинами, як «Народження Венери» Кабанеля, «Три грації» Рафаеля, «Народження Венери» Боттічеллі, та ін. Світові шедеври будуть представлені одягнені в одяг, що цілковито їм не пасує, з поступовим процесом "оголення" - позбування усього зайвого, щоб постати в первісному вигляді. Такий підхід допоможе візуально привернути увагу громадськості до проєкту, "зачепити";
2. серія фото, на яких моделі стоять повернуті спиною до глядача. Їхні спини оголені, а на них — проєкція історичних пам'яток;
3. анімований промоpолик, на якому показуємо процес «оголення» будинків у графічному форматі. На відео показуємо, як з будинку поступовно «спадають» та «відвалюються» зайві елементи: стара фарба, рекламні вивіски, бруд, тощо.

Канали комунікації:

1) Соціальні мережі (фейсбук сторінка Агенції розвитку Хмельницького. Щодня Хмельницький. Туристично-інформаційний центр, сторінка "Віртуальний музей міста Хмельницького" (понад 7 тисяч підписників); сторінки спікерів та лідерів думок; сторінки супергероя Хмельмена у фейсбук та інстаграм, сторінки місцевих органів влади, сторінки партнерів: Управління культури і туризму Хмельницької міської ради, Управління архітектури та містобудування Хмельницької міської ради, Громадської організації «Клуб інтелігенції польської «Сервус», Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради, Громадської організації «Центр розвитку театру «Час Т»)
2) Офіційні сайти місцевих органів влади (Хмельницька міська рада. Департамент освіти та науки Хмельницької міської ради, Управління культури і туризму Хмельницької міської ради, Управління архітектури та містобудування Хмельницької міської ради);
3) ЗМІ (місцеві та регіональні) ;
4) Зовнішня реклама: борди, сітілайти, постери;
5) Ярмарки, виставки (у довгостроковій перспективі, коли карантинні обмеження буде знято);
6) Форуми, конференції, лекції, презентації, тренінги за участю Міськвиконкому та інших структурних підрозділів Хмельницької міської ради

Директор Л. О. Герасимчук

роботи Хмельницького обласного художнього музею.
- Юлія Вільчанська - аспірантка Чернівецького національного університету ім. Ю. Федьковича (спеціальність 10.01.06 «Теорія літератури»), викладач кафедри, викладачка кафедри зарубіжної літератури та культурології Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії.
- Віталіна Куліковська, методист Хмельницького міського будинку культури;
- Супергерой міста Хмельмен.

Спікери для поширення інформації серед широкої аудиторії:
Олександр Симчишин - Хмельницький міський голова;
- Максим Дружинін - в. о. начальника Управління архітектури та містобудування;
- Борис Ткач - голова Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради
- Артем Ромасюков - начальник Управління культури і туризму Хмельницької міської ради
- Роман Гурницький - голова правління Громадської організації «Клуб інтелігенції польської «Сервус»
- Наталя Длугунович - Член ГО «Клуб інтелігенції польської «Сервус»
- Дмитро Гусаков – керівник Громадської організації «Центр розвитку театру «Час Т», головний режисер Хмельницького обласного академічного музично-драматичного театру ім. М. Старицького
- Леся Герасимчук - директорка Агенції розвитку Хмельницького;
- Олена Джула-Райфшнайдер - співзасновниця «Reifschneider Dzhula architectural group», активіст громадської урбаністичної ініціативи «Urban.te», Тернопіль та «Propostir», Хмельницький;
- Марія Романюк - асистент кафедри театрознавства та акторської майстерності Львівського національного університету ім. Івана Франка.
- Олена Михайловська - мистецтвознавиця, заступник директора з наукової роботи Хмельницького обласного художнього музею.
- Юлія Вільчанська - аспірантка Чернівецького національного університету ім. Ю. Федьковича (спеціальність 10.01.06 «Теорія літератури»), викладач кафедри, викладачка кафедри зарубіжної літератури та культурології Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії.
- Віталіна Куліковська, методист Хмельницького міського будинку культури;
- Супергерой міста Хмельмен.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проєкту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проєкту?

Директор _____ Л. О. Герасимчук

(у довгостроковій перспективі, коли карантинні обмеження буде знято).

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

В ході реалізації проєкту планується співпраця з:

1. Телеканалами:
національними:
- Україна
- ICTV
- Прямий
- 1+1

регіональними:
- ТРК «Поділля Центр» - 4
- ТРК TV7+ (головний телевізійний канал Хмельницького) - 5
- ТРК «Місто» - 3
- ТРК «33 канал» - 2

2. Друкованими та інтернет-видання:
- Podillya News - 3
- газета "Проскурів" - 3
- сайт 0382 - 3
- VSIM - 3
- газета "Є" - 5
- Незалежний громадський портал - 1

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проєкту?

Кількісні показники:
- кількість публікацій у ЗМІ — 18;
- кількість телерепортажів — 14;
- кількість публікацій у соціальних мережах - 60;
- кількість переглядів відеоролика - 20 000;
- зовнішня реклама - 8;
- кількість залученої аудиторії в ЗМІ та соціальних мережах - 25 000;
- відвідувачі закладів охорони здоров'я — 10 000;
- користувачі порталу — 2 000 осіб;
- підписники Фейсбук сторінок Агенція розвитку Хмельницького, Khmelman, Щодня Хмельницький. Туристично-інформаційний центр - 3 000 осіб;

Директор _____ І. О. Герасимчук

- глядачі місцевих та регіональних телеканалів - 12 000;
- читачі місцевих часописів та Інтернет-видань - 10 000;
- користувачі сенсорних інформаційних кіосків - 15 000.

Якісні показники:
- залучення цільової аудиторії до використання результатів проєкту;
- підвищення рівня обізнаності мешканців та гостей міста про історико-культурне надбання міста Хмельницького;
- підвищення зацікавленості цільової аудиторії до представлення історико-культурної спадщини у новітньому форматі (через новітні технології);
- привернення все більшої уваги громадськості до проблеми відновлення історичних пам'яток;
- донесення до громадськості інформації про те, що влада міста зацікавлена у вирішення проблеми відновлення історичних пам'яток та докладає до цього зусилля;
- підвищення рівня обізнаності суспільства з сучасними технологічними досягненнями;
- підвищення туристичної привабливості міста;
- урізноманітнення культурного життя міста.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети проєкту?
У довгостроковій перспективі проєкт спрямований на створення механізму залучення бізнесу до відновлення архітектурних об'єктів культурної спадщини міста; покращення зовнішнього вигляду архітектурних об'єктів історико-культурної спадщини внаслідок створення дизайнкоду; акумуляція зусиль влади, бізнесу, громадських організацій задля вирішення проблеми.
Підтвердженням досягнення мети проєкту буде:
1. Впорядкування розміщення вивісок на фасадах будівель, врегулювання їхнього розміру та матеріалу; збереження стилістично єдиного за кольором та матеріалом оздоблення фасадів історичних будівель.
2. Відновлення будинків, що перебувають як в комунальній, так і в приватній власності.
3. Створення платформи для спільних дій між владою, бізнесом та громадськістю (здебільшого, завдяки проведенню панельних дискусій та інтерв'ю).
4. Формування прошарку громадських активістів, потенційних грантоотримувачів, що займатимуться питанням відновлення архітектурної історичної спадщини міста.
Також в довгостроковій перспективі будуть досягнуті такі кількісні показники:

Директор _____ І. О. Герасимчук

- потенційна кількість бенефіціарів проєкту: всі мешканці міста – 300 000 осіб
- користувачі порталу — 1 000 осіб на рік
- відвідувачі медичних закладів – 50 000 осіб щороку
- мешканці міста Хмельницького, особливо, зацікавлені в новітніх технологіях, працівники IT сфери, працівники туристичної сфери міста, історики, викладачі та вчителі історії, краєзнавці, користувачі мобільного додатку – 200 осіб щороку
- гості міста Хмельницького - 300 осіб щороку
- туристи внутрішні і зовнішні - 200 осіб щороку
- представники бізнесу - 20
- представники громадських організацій – 50 осіб
- підписники Фейсбук сторінок Агенція розвитку Хмельницького, Khmelman, Щодня Хмельницький. Туристично-інформаційний центр – збільшення аудиторії до 10 000
- глядачі місцевих та регіональних телеканалів - 10 000
- читачі місцевих часописів та Інтернет-видань - 5 000
- користувачі сенсорних інформаційних кіосків - 25 000 на рік
- діячі культури, архітектори, митці, скульптори - 100
- потенційні грантоотримувачі - 25

- представники інших громад - 100

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проєкту.
Новостворене партнерство із представників місцевої влади, медицини та громадських організацій із залученням бізнес спільноти забезпечить посилення інтеграції культури в щоденні громадські та бізнесові практики міста, розвиток культурного ресурсу, що впливає на формування соціальної згуртованості громади міста навколо культурної ідеї, є економічним важелем для формування туристичної та інвестиційної привабливості Хмельницького.

Від реалізації проєкту виграють широкі верстви населення Хмельницького, а також туристи і гості міста. Дослідження настроїв містян через соцопитування, їхні реакції та коментарі в соцмережах, а також ставлення до попередніх проєктів, реалізованих Агенцією безпосередньо або за участі чи підтримці Агенції, ми дійшли висновку, що інноваційний спосіб представлення історії міста з використанням новітніх технологій є найбільш дієвим способом досягти цільової аудиторії. Аудиторія не охоче реагує на «класичні» меседжі, стандартні підходи, а технологічні новинки здатні чинити значний вплив на аудиторію і досягати запланованих результатів.

Директор _____ О. Герасимчук

Суспільна цінність визначається значимістю явищ та предметів реальної дійсності з точки зору їх відповідності потребам суспільства. Оскільки потреби аудиторії були обгрунтовані вище, суспільна цінність проєкту є безсумнівною і для різних верств населення і представників суспільства буде полягати в таких вигодах:

- Серед мешканців міста Хмельницького – як найширшої і найзагальнішої цільової аудиторії – проєкт формуватиме систему мислення, пріоритетів і поглядів, утверджуючи в них розуміння необхідності збереження культурної спадщини, що в підсумку підвищить загальний рівень культури і освіченості містян;
- діти і молодь в сучасній формі (без довгих лекцій та необхідності "зубрити" матеріал) дізнаються більше про історію і культурну спадщину м. Хмельницького;
- зацікавлені в новітніх технологіях отримають змогу долучитися до світу 3D технологій і доповненої реальності та на власному досвіді випробувати їхні переваги;
- вчителі шкіл та викладачі ВНЗ отримають новий навчальний матеріал та ідеї для викладання навчальних дисциплін;
- іноземні туристи зможуть більше дізнатися про Хмельницький завдяки перекладу аудіосупроводу англійською та польською мовами;
- митці (особливо, скульптори, архітектори) зможуть зачерпнути нові ідеї для творчості; мистецтвознавці матимуть новий матеріал для досліджень;
- промоція ідеї охорони та збереження культурної спадщини вплине на ставлення суспільства до об'єктів історико-культурної спадщини, адже збереження культурної спадщини впливає на формування менталітету нації, стверджує спадкоємність одвічних цінностей і традицій, формує базу для сталого розвитку суспільства. Кожний здобуток культурної спадщини є унікальним, а зникнення будь-якого з них є безповоротною втратою, непоправним збідненням цієї спадщини та всього народу.

Крім того, всі продукти проєкту перебуватимуть у вільному доступі і будуть відкриті для ветеранів АТО, тимчасово переміщених осіб, дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт, людей з інвалідністю.

Інтерактивні картини, крім закладів медицини, розмістяться також в школах, ЦНАПі, соціальних центрах. Такі виставки можуть бути як стаціонарними, так і мобільними, і складатися з різної кількості картин (залежно від площі виставкового приміщення), що дозволить охопити якнайширші верстви населення.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту?

Команда проєкту зацікавлена в охопленні якомога ширшої аудиторії, тому

Директор Л. О. Герасимчук

намагатиметься забезпечити вільний доступ до напрацювань та кінцевих результатів проєкту для усіх охочих, проводячи для цього широку промокампанію.
Мобільний додаток буде доступний для всіх охочих на безоплатній основі. До інтерактивних картин, розміщених в медичних закладах, буде надано вільний доступ для всіх пацієнтів-відвідувачів закладу, оскільки інтерактивні картини розміщуватимуться у фоє та на коридорах. Це ж саме стосується шкіл, ЦНАПу, соціальних закладів.
Через інтеграцію продуктів проєкту в сенсорні інформаційні кіоски також буде забезпечено вільний доступ аудиторії до продуктів проєкту.
Історичні будівлі, зовнішній вигляд яких буде покращено, знаходяться в центральній частині міста, які позначені інтенсивним транспортним та пішохідним рухом.
Місто Хмельницький не має історико-культурних пам'яток загальнодержавного значення (лише пам'ятки місцевого значення), попри це місто включене до Переліку історичних населених місць України і має об'єкти зі значним туристичним потенціалом. На жаль, велика частина історичних будівель міста Хмельницького перебуває в занедбаному стані, деякі зазнають руйнування, інші втратили привабливий зовнішній вигляд внаслідок невдалого косметичного ремонту, що ігнорує особливості історичних будівель, зовнішньої реклами тощо. Все це негативно впливає на зовнішній вигляд міста, а відтак – на його туристичну привабливість.
Залучаючи туристів, пропонуючи їм якісний продукт, розвиваючи інфраструктуру і подієву складову, необхідно комплексно вирішувати питання реставрації та відбудови історичних архітектурних пам'яток. Як наслідок, це сприятиме приваблення внутрішніх і зовнішніх туристів.
Добігає кінця масштабний туристичний проєкт, що реалізується в місті протягом 2018-2020 років, – проєкт регіонального розвитку, який може реалізовуватися за рахунок коштів державного бюджету, стриманих від Європейського Союзу, "Створення інноваційних об'єктів туристичної інфраструктури Хмельницького регіону із туристично-логістичним центром в місті Хмельницькому". В рамках проєкту до кінця року в Хмельницькому будуть встановлені 10 сенсорних інформаційних кіосків та туристично-інформаційний центр, що надаватиме туристам комплексний пакет туристичних послуг включно з актуальною інформацією про місто і регіон.
Для реалізації комунікаційної стратегії проєкту Агенцією розвитку Хмельницького була запущена Фейсбук сторніка «Щодня Хмельницький. Туристично-інформаційний центр» https://cutt.ly/Pd5TOUI, яка стане інформаційною платформою також і для цього проєкту.
Діджиталізація, у свою чергу, зробить продукти проєкту доступними для світової спільноти, надаючи можливість ознайомитися з історико-

Директор О. Герасимчук

культурною спадщиною міста Хмельницького.
Суспільний резонанс довкола проєкту і привернення уваги до проблеми руйнування історичних пам'яток стануть поштовхом до практичних дій, зокрема, до діалогу з власниками будівель щодо питання їхньої подальшої реставрації і впорядкування.

Чи передбачає діяльність за проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д)?

Діяльність за проєктом отримає подальший розвиток на засадах співпраці з бізнесом. Уже є відповідний досвід: у 2019 році в місті була створена Асоціація гостинності Хмельницького, яка об'єднала готельєрів, рестораторів, туроператорів та туристичний актив міста. Члени Асоціації безпосередньо зацікавлені в підвищенні туристичної привабливості міста і активно співпрацюють з Агенцією. Представники бізнесу будуть запрошення до інтерв'ю, а також до участі в панельних дискусіях. Їхні потреби та інтереси будуть детально вивчені і на основі цього створені стимули залучення ресурсів бізнесу та механізми подальшої співпраці, націленої на відновлення об'єктів історико-культурної спадщини.
Очікується, що будівлі, які перебувають в комунальній власності, будуть поступово відновлені за кошти міського бюджету.
Щодо продуктів проєкту, то технічна підтримка мобільного додатку буде здійснюватися заявником проєкту – Агенцією розвитку Хмельницького. Мобільний додаток буде доступний для всіх охочих на безоплатній основі. Інтерактивні картини, які будуть розміщені в закладах освіти, а також у школах, ЦНАПі, соціальних закладах, перебуватимуть у власності Агенції, і саме Агенція прийматиме остаточне рішення щодо їхнього збереження і розміщення в закладах міста (а також, можливо, в інших містах). Перелік закладів, поданих в цій заявці, не є вичерпним. Можливим є розміщення картин також на другому поверсі будівлі Хмельницької міської ради, де вже не вперше відбуваються виставки картин, світлин тощо, в бібліотеках, музеях, театрах, міському будинку культури та в інших зацікавлених закладах. Не виключено, що інтерактивні картини будуть представлені на туристичних виставках (за умов закінчення карантину або якщо карантинні обмеження дозволятимуть проведення таких заходів), в яких братимуть участь представники Агенції, Хмельницької міської ради, Управління культури і туризму ХМР, громадської організації «Клуб інтелігенції польської «Сервус», Туристично-інформаційний центр м. Хмельницького тощо.
До інтерактивних картин, розміщених в медичних закладах, буде надано вільний доступ для всіх пацієнтів-відвідувачів закладу, оскільки

Директор _____ Л. О. Герасимчук

інтерактивні картини розміщуватимуться у фоє та на коридорах. Це ж саме стосується шкіл, ЦНАПу, соціальних закладів тощо.
Через інтеграцію продуктів проєкту в сенсорні інформаційні кіоски також буде забезпечено вільний доступ аудиторії до продуктів проєкту. Технічна підтримка функціонування інформаційних кіосків також буде здійснюватися Агенцією розвитку Хмельницького.
Всі ці дії будуть здійснені в межах «Програми фінансової підтримки комунальної установи Хмельницької міської ради «Агенція розвитку Хмельницького» на 2019-2021 роки».

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?
Після реалізації проєкту буде створено успішний кейс проєкту для розповсюдження досвіду в інших містах та ОТГ.

В усіх закладах, в яких розміщуватимуться інтерактивні картини, буде також розміщена інформація про проєкт для ознайомлення з проєктом якнайширшої аудиторії.

Кейс міститиме інформацію про:
- зародження ідеї,
- роботу над грантовою заявкою,
- пошук партнерів, розподіл обов'язків,
- співпрацю з партнерами;
- реалізацію цілей і завдань проєкту
- реалізацію комунікаційної стратегії,
- співпрацю з владою та лідерами думок,
- позитивний досвід, який ми отримали,
- результати реалізації проєкту.

Ця презентація також слугуватиме для мережування подібних ініціатив.
Кейс проєкту буде розміщений на ФБ сторінках Агенції розвитку Хмельницького та усіх партнерів проєкту, а отже, перебуватиме у вільному доступі.
Після завершення проєкту Агенція планує провести онлайн вебінар для усіх охочих, під час якого Агенція поділиться досвідом реалізації проєкту, відповість на запитання учасників вебінару. До вебінару будуть залучені представники інших муніципалітетів та громад.

В усіх закладах, в яких розміщуватимуться інтерактивні картини, буде також

Директор О. Герасимчук

розміщена інформація про проєкт для ознайомлення з проєктом якнайширшої аудиторії.

Таким чином інформація про проєкт буде поширена як серед професійної та особливо зацікавленої аудиторії, так і серед звичайних мешканців міста Хмельницького.

Поза межами проєкту, а також після завершення проєкту Агенція розвитку Хмельницького планує співпрацювати на партнерських засадах з такими організаціями:

- Музей історії міста Хмельницького
- Асоціація гостинності Хмельницького
- Центр надання адміністративних послуг
- Управління праці та соціального захисту населення
- Управління комунального майна ХМР
- Управління капітального будівництва ХМР
- Департамент освіти та науки ХМР
- Громадська ініціатива Proprostir

Команда проєкту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Герасимчук Леся Олександрівна

Роль у проекті
Координатор проєкту

Перелік основних обов'язків
Забезпечення виконання календарного плану реалізації проекту. Координація роботи членів команди проєкту. Прийняття оперативних рішень, що оптимізують процес реалізації проєкту. Здійснення поточного моніторингу виконання проєкту. Підготовка звітної інформації про стан реалізації проєкту, досягнуті результати та визначені перспективи.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
75%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Директорка Агенції розвитку Хмельницького. В 1998 році закінчила Clifton Forge High School, США. В 2003 році – Технологічний університет

Директор _____ Л.О. Герасимчук

«Поділля» і отримала освіту за спеціальністю «Міжнародна інформація» та здобула кваліфікацію міжнародника-аналітика. перекладача. Розробник успішного проєкту регіонального розвитку «Створення інноваційних об'єктів туристичної інфраструктури Хмельницького регіону із туристично-логістичним центром у місті Хмельницькому». Проєкт знаходиться на етапі реалізації. Період реалізації проєкту – 2018-2020 рр. Координатор проєктів Інтерактивний комікс «Таємниці Хмельвіля» та Інтерактивна просторово-часова 3D модель міста Хмельницького «Машина часу». Автор ідеї та керівник проєкту Туристична мапа Хмельницької області. Співорганізатор мистецького проекту «Різдвяний ярмарок» (розробка айдентики, брендована продукція, наповнення програми). Автор художнього проєкту «Райдуга» — мурал на території дитячої школи мистецтв. Керівник проєкту «Концепція розвитку та функціонування МКП «Кінотеатр ім. Т.Г.Шевченка». Координатор проєкту «Інвестиційний профіль м. Хмельницького». Член правління та волонтер Благодійного фонду «ВОЛОНТЕРИ ПОДІЛЛЯ».Регіональний представник громадської організації "Ініціатива Е+" м.Київ.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник організації-заявника (преміювання)

ПІБ члена команди
Решетніков Юрій Михайлович

Роль у проекті
Співкоординатор проєкту

Перелік основних обов'язків
Визначення орієнтовного кошторису витрат та формування програми запланованих заходів, забезпечення якісної їх організації та проведення. Комунікація з членами команди проєкту і підрядниками з метою вчасного виконання завдань проєкту. Мінімізація ризиків у разі настання ситуації ризику.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
70%

Директор Л. О. Герасимчук

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Народився і живе в місті Хмельницькому. З 1997 по 2002 навчався в Хмельницькому Національному Університеті. Здобув вищу освіту кваліфікаційного рівня спеціаліст за спеціальністю – менеджер-економіст. З 2002 по 2006 рік навчався в аспірантурі (08.06.2001 Менеджмент організації).
2002 – 2012 рік працював в ХНУ на посадах: начальник відділу маркетингу, начальник план-фін відділу, заступник головного бухгалтера. Звільнений за власним бажанням.
2012 – 2017: заступник головного бухгалтера ДНДІ митної справи Державної митної служби України, науковий співробітник інституту в структурі УДДС України. Звільнений за угодою сторін.
2017 – до сьогодні: заступник директора КУ ХМР «Агенція розвитку Хмельницького».
Менеджер технічного напрямку в проєкті регіонального розвитку «Створення інноваційних об'єктів туристичної інфраструктури Хмельницького регіону із туристично-логістичним центром у місті Хмельницькому».
Має досвід роботи в усіх проєктах, що реалізовуються Агенцією.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник організації-заявника (преміювання)

ПІБ члена команди
Рожок Тетяна Валеріївна

Роль у проекті
Менеджер медійного напрямку

Перелік основних обов'язків
Промоція проєкту в ЗМІ (прес-анонси, прес-релізи); ведення сторінок у соціальних мережах: аналіз цільової аудиторії, побудова контент-стратегії, створення та публікація контенту; просування за допомогою різних інструментів: mass following, mass liking, таргетована реклама та механіки залучення; редагування текстів під соціальні мережі; відслідковування реакцій та запитів аудиторії в пошукових системах та соціальних мережах; проведення опитувань серед цільової аудиторії; підготовка медіа-звіту.

Директор Е. О. Герасимчук

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
70%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Головний фахівець Агенції розвитку Хмельницького.
У 2018 році закінчила Хмельницький національний університет, здобувши ступінь магістра зі спеціальності «Міжнародні економічні відносини».
2016-2018 роки – створення та адміністрування сторінок кафедри міжнародних економічних відносин університету у facebook та instagram.
У 2016 році стала членом команди ГО "Youth for Global Progress" (тренер із соціальних проєктів).
У 2017 році стала членом Асоціації економістів-міжнародників України.
Пройшла курс навчання у Літній школі від Асоціації та Інституту міжнародних відносин Київського національного університету ім. Тараса Шевченка.
У 2012 році стала учасником навчальної програми з медіації та успішно отримала сертифікат медіатора.
У 2012-2013 роках – тренер навчальної програми з медіації для педагогічних працівників освітніх закладів.
Серпень 2019 року - учасник навчальної поїздки до Грузії "Generation of Active Leaders".
2019-2020 - Менеджер медійного напрямку проєктів Інтерактивний комікс «Таємниці Хмельвіля» та Інтерактивна просторово-часова 3D модель міста Хмельницького «Машина часу».
2019 рік - PR та контент-менеджер проєкту регіонального розвитку «Створення інноваційних об'єктів туристичної інфраструктури Хмельницького регіону із туристично-логістичним центром у місті Хмельницькому».
2019 - 2020 рр. – Співорганізатор та менеджер медійного напрямку проєкту «Різдвяний ярмарок» у місті Хмельницькому.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник організації-заявника (преміювання)

ПІБ члена команди
Яковлєва Олена Павлівна

АГЕНЦІЯ РОЗВИТКУ ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

Директор _____ Л. О. Герасимчук

Роль у проекті
бухгалтер проєкту

Перелік основних обов'язків
ведення бухгалтерської звітності, оформлення первинних документів, здійснення фінансово-господарських операції, розрахунків з контрагентами, формування фінансових частин звітності за проєктом

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
90%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Закінчила у 2000 році Технологічний університет Поділля і отримала базову вищу освіту за напрямом підготовки «Економіка і підприємництво» та здобула кваліфікацію бакалавра економіки і підприємництва. Закінчила у 2001 році Технологічний університет Поділля і отримала повну вищу освіту за спеціальністю «Облік і аудит» та здобула кваліфікацію економіста. В 2016 році пройшла навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування (бухгалтери територіальних громад). В 2019 році брала участь та отримала сертифікат у семінарі – практикумі для бухгалтерів – розпорядників бюджетних коштів місцевих бюджетів, територіальних органів міністерств, відомств та інших органів державної влади. Працювала провідним спеціалістом відділу фінансів, бухгалтерського обліку та кадрової роботи управління фінансів, звернень громадян, кадрової роботи та господарської діяльності Головного управління праці та соціального захисту населення Хмельницької ОДА, головним спеціалістом (в.о. головного бухгалтера) Державної інспекції з контролю за цінами в Хмельницькій області, головним спеціалістом (в.о. головного бухгалтера) Регіональної комісії з питань діяльності підприємств та організацій громадських організацій інвалідів у Хмельницькій області, головним спеціалістом Головного управління ветеринарної медицини в Хмельницькій області. Працювала головним бухгалтером-начальником відділу фінансово-економічної діяльності та господарського забезпечення Хмельницького обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді. На даний час працює головним бухгалтером в Комунальній установі Хмельницької міської ради «Агенція розвитку Хмельницького».
Бухгалтер проєктів:
Культурний проєкт «Освітня програма III Хмельницького літературно-

Директор Л. О. Герасимчук

перекладацького фестивалю TRANSLATORIUM».
Культурний проєкт «Перекладацька резиденція TRANSLATORIUM».
Проєкт «Створення інноваційних об'єктів туристичної інфраструктури Хмельницького регіону із туристично-логістичним центром в місті Хмельницькому».
Інтерактивна просторово-часова 3D модель міста Хмельницького «Машина часу».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник організації-заявника (преміювання)

ПІБ члена команди
Трімасова Юлія Олександрівна

Роль у проекті
Розроблення дизайнкоду архітектурних об'єктів історико-культурної спадщини міста

Перелік основних обов'язків
Розроблення дизайнкоду історичних будівель. Інформування підприємців щодо вимог дизайнкоду будівель, в яких знаходяться їхні приміщення. Надання консультацій щодо зовнішнього вигляду вивісок (на стадії розроблення макету вивіски). Участь в розгляді паспортів вивісок під час засідань робочої групи з розгляду та погодження паспортів вивісок. Перевірка та контроль дотримання вимог дизайнкоду (спільно з КП «Муніципальна дружина»)

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта:
2007-2013: Національний авіаційний університет (спеціальність – архітектура)

Досвід роботи:
2017- до сьогодні: Департамент архітектури, містобудування та земельних ресурсів Хмельницької міської ради (2017-2019 – головний спеціаліст, з

Директор _____ Л. О. Герасимчук

2019 - начальник відділу генерального плану)
2016-2017: ТОВ ЗАЦ "Карат", архітектор в сфері містобудування (розроблення детальних планів територій та генеральних планів населених пунктів)
2014-2015: ТОВ "Іннова-Д (досвід в проєктуванні багатоповерхових житлових будинків)

Є досвід розробки дизайну інтер'єрів та веб-дизайну (розроблення дизайну сайтів та логотипів).

Під час роботи в Департаменті архітектури та містобудування працювала над розробкою дизайнкоду вулиці Проскурівської. Для роботи над цим проєктом була зроблена фотофіксація усіх будівель вулиці Проскурівської, отримана консультація та інформація від структурних підрозділів міських рад інших міст України щодо розроблених та затверджених ними правил впорядкування розміщення вивісок та дизайнкоду громадського простору, зроблений аналіз та здійснений пошук кращих прикладів вивісок у світі. На сьогодні в процесі розробки перебуває дизайнкод вулиці Подільської. Наступним етапом стане дизайнкод вулиці Кам'янецької.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Длугунович Наталія Анатоліївна

Роль у проекті
Організатор панельних дискусій

Перелік основних обов'язків
Організувати панельні дискусії щодо збереження, реставрації, реконструкції історичних будівель – об'єктів культурно-історичної спадщини. ?Залучити фахівців в сфері збереження культурної спадщини до участі у панельних дискусіях. ?Поділитися власним досвідом роботи зі збереження та розвитку культурної спадщини на прикладі історичної будівлі Dom Ludowy в Хмельницькому. ?Здійснювати промоцію об'єктів культурної спадщини міста через виступу в ЗМІ, власні сторінки у соціальних мережах.

Директор Л. О. Герасимчук

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Досвід роботи
07.2010 - теперішній час: доцент Хмельницького національного університету
09.2005 - 06.2010: старший викладач ХНУ
09.2002 - 08.2005: асистент Технологічного університету Поділля
09.1997 - 08.2002: старший лаборант Технологічного університету Поділля
Освіта
2012 - Хмельницький національний університет, присвоєння вченого звання доцента
2009 - ХНУ, здобуття наукового ступеня кандидата економічних наук
1992-1997 - Технологічний університет Поділля, «Менеджмент у виробничий сфері», кваліфікація інженер-економіст
Додаткова інформація
Керівник грантового проекту за фінансування програми ReHerit, за підтримки Європейського Союзу, реалізованого ГО КІП «Сервус», 03.2020 – 09.2020
Менеджер грантового проекту за фінансування Українського культурного фонду, реалізованого комунальним підприємством СКЦ «Плоскирів» , м. Хмельницький, 06.2019 – 09.2019
Організатор 2 громадських слухань та опитування в проекті «Візуалізація історичної будівлі «Dom Ludowy», за фінансування Генерального консульства республіки Польща в м. Вінниця, 02.2019 – 04.2019
Цикл тренінгів «Ефективне управління культурною спадщиною», Reherit, м. Львів, Україна, 07.2019 – 09.2019
Цикл тренінгів для ГО «КІП «Сервус»: зі стратегічного планування діяльності організації; розробки фандрейзингової стратегії; розробки бізнес-плану соціального підприємництва, ICAP «Єднання» за підтримки USAID, м. Хмельницький, Україна, 11.2017 – 03.2019

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір ЦПХ

Директор Л. О. Герасимчук

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту та шляхи їх мінімізації.

Внутрішні ризики:

1. Перевищення кошторисної вартості проєкту (через інфляцію та непередбачувані витрати)

Можливість виникнення ризику низька. Виникнення цього ризику може призвести до можливих незапланованих витрат.

У разі настання зазначеної ситуації, буде здійснено перерозподіл витрат між статтями в межах кошторисної вартості проєкту.

2. Недотримання дедлайну. Можливість виникнення ризику низька. Цей ризик може вплинути на зміни в проєкті, зокрема, затримка з розробкою програмного забезпечення може призвести до неможливості завершити проєкт у визначений час. Для мінімізації ризику буде здійснюватись своєчасний контроль за виконанням підрядниками усіх вказівок координатора проєкту, своєчасне виправлення неточностей і помилок.

3. Небажання представників бізнесу іти на діалог. Можливість виникнення ризику середня. Для уникнення настання ситуації ризику до діалогу будуть залучені представники влади міста, громадських організацій, щоб показати, що першими, хто виграє від реалізації проєкту, є самі ж бізнесмени-власники старовинних будинків.

4. Невиконання партнерами своїх обов'язків в рамках проєкту. Можливість виникнення ризику низька. Усі учасники проєкту – як організатори, так і партнери – мають великий досвід проєктної діяльності і членів команди з високим кваліфікаційним рівнем.

5. Ризик недостатнього залучення аудиторії. Можливість виникнення ризику низька. Вплив ризику мінімальний, адже команда проєкту має великий досвід у сфері комунікації, PR та SMM, а попередній досвід показує, що новітні технології та обрана нами тема надзвичайно цікавлять мешканців Хмельницького.

6. Недостатня кваліфікація та низький рівень менеджменту. Можливість виникнення ризику низька. Ризик може призвести до невиконання учасниками проєкту своїх обов'язків, виникнення конфлікт з між членами команди. Мінімізація ризику відбуватиметься шляхом набору у команду лише кваліфікованих і досвідчених фахівців, тренінгів для команди з урегулювання конфліктних ситуацій.

АГЕНЦІЯ РОЗВИТКУ ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

Ідент.код

Директор Л. О. Герасимчук

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту, та шляхи їх мінімізації.

Зовнішні ризики:

1. Епідеміологічний ризик. Можливість виникнення ризику висока. Посилення карантинних заходів може унеможливити проведення панельних дискусій, а також інтерв'ювання представників бізнесу. В разі настання ситуації ризику події будуть проведені в режимі онлайн.
2. Форс-мажорні обставини. Можливість виникнення ризику середня. Існує ризик помилок в роботі програмного забезпечення і мобільного додатку. Ризик буде мінімізовано шляхом своєчасного контролю і тестуванню програмного забезпечення.
3. Інфляційний ризик, що може змінити суми за окремими статтями бюджету. Можливість виникнення ризику середня. Ризик буде мінімізовано шляхом попередньої домовленості з надавачами послуг.
4. Стихійні лиха. Можливість виникнення ризику низька. Регіон має низький рівень вірогідності виникнення стихійних лих. Стихійні лиха не мають безпосереднього впливу на результати проєкту.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проєкту ви будете застосовувати?

Для оцінки ефективності управління та реалізації проєкту застосовуватимуться наступні інструменти внутрішнього моніторингу: - постійний систематичний збір інформації від партнерів та підрядників з метою спостереження за ходом виконання робіт; - систематичні зустрічі та наради з партнерами проєкту з метою узгодження дій та уникнення ситуації невиконання завдань. - контроль за відповідністю отриманих результатів; - спостереження за виконанням запланованих заходів та дій з метою їх своєчасного коригування, мінімізації негативних наслідків, непередбачуваних ситуацій; - спостереження за дотриманням управлінських обов'язків команди проєкту; - постійне відслідковування публікацій та їх результатів у соцмережах, ЗМІ, на офіційних сайтах в Інтернет.

Згоди та декларації

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Директор Л. О. Герасимчук

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, котрі покриває УКФ.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Директор Л. О. Герасимчук

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Л. О. Герасимчук		

Фонд:

Грантоотримувач:

Комунальна установа Хмельницької міської ради "Агентство розвитку Хмельницького"
Директор Герасимчук Л.О.

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, пн, 16 лист 2020 р., 13:23

Додаток 1:
РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

Захід, вид діяльності *(заповнюється відповідно до потреб проекту)*	11.2020	12.2020	01.2021	02.2021	03.2021	04.2021	05.2021	06.2021	07.2021	08.2021	09.2021	**Відповідальний член команди**	**Показники перевірки виконання заходу**	**Бюджет заходу** *(грн)*
1. Оформлення договірних відносин з членами команди												Герасимчук Л. О.	Оформлені договірні відносини з членами команди	5075
2. Реалізація комунікаційної стратегії, фотосесія												Рожок Т. В.	Комунікаційна стратегія реалізована, показники досягнуто	
2.1. Поширення інформації про проєкт через соціальні мережі, ЗМІ												Рожок Т. В.	Інформації про проєкт регулярно поширюється через соціальні мережі, ЗМІ	96425
2.2. Організація фотосесії												Рожок Т. В.	Фотосесія організована	20300
2.3. Розміщення білбордів												Рожок Т. В.	Білборди розміщено	20300
3. Розробка мобільних додатків для ПЗ Android та IOS												Решетніков Ю. М.	Розроблено мобільні додатки для ПЗ Android та IOS	
3.1. Фотофіксація об'єктів												Решетніков Ю. М.	Фотофіксація об'єктів виконана	10150
3.2. Виготовлення двох промороликів												Решетніков Ю. М.	Два проморолики виготовлено	20300
3.3. Створення 3d моделей споруд і всього оточення												Решетніков Ю. М.	3d моделі споруд і всього оточення створені	40600
3.4. Створення сферичної фотореалістичної візуалізації												Решетніков Ю. М.	Сферична фотореалістична візуалізація створена	20300
4. Організація виставок інтерактивних картин в закладах охорони здоров'я міста												Рожок Т. В	Виставки інтерактивних картин організовано	
4.1. Виготовлення інтерактивних картин												Рожок Т. В.	Інтерактивні картини виготовлено	20300
4.2. Безпосереднє проведення виставки												Рожок Т. В.	Виставки організовано	5075

Директор Л. О. Герасимчук

5. Проведення панельних дискусій														Длугунович Н. А.	Панельні дискусії проведено	
5.1. Забезпечення приїзду, харчування та проживання учасників заходу.														Длугунович Н. А.	Приїзд, харчування та проживання учасників заходу забезпечено	30450
5.2. Залучення фахівців; ділення власним досвідом з реставрації об'єктів історико-культурної спадщини; промоція об'єктів історико-культурної спадщини														Длугунович Н. А.	Фахівці залучені; ділення досвідом відбулося; промоція об'єктів історико-культурної спадщини здійснена	30450
6. Створення дизайнкоду архітектурних пам'яток														Трімасова Ю. О.	Дизайнкод створено	
6.1. Фотофіксація усіх об'єктів														Трімасова Ю. О.	Фотофіксація усіх об'єктів здійснена	5075
6.2. Пошук історичних відомостей про дані об'єкти														Трімасова Ю. О.	Історичні відомості знайдені	5075
6.3. Створення розгорток будівель, шляхом об'єднання та оброблення фотофіксації в графічному редакторі														Трімасова Ю. О.	Розгортки будівель, шляхом об'єднання та оброблення фотофіксації в графічному редакторі створені	5075
6.4. Лінійне викреслювання в 2d фасадів будівель														Трімасова Ю. О.	Лінійне викреслювання в 2d фасадів будівель здійснено	30450
6.5. Аналіз фасадів будівель з умовним позначенням вивісок на них														Трімасова Ю. О.	Аналіз фасадів будівель з умовним позначенням вивісок на них здійснено	5075
6.6. Розроблення ситуаційного плану міста з позначенням на ньому усіх об'єктів														Трімасова Ю. О.	Ситуаційний план міста з позначенням на ньому усіх об'єктів розроблено	5075
6.7. Формування єдиного альбому дизайн-коду														Трімасова Ю. О.	Єдиний альбом дизайн-коду розроблено	10150
7. Створення театральної вистави														Рожок Т. В.	Театральна вистава створено	
7.1. Проведення інтерв'ю														Рожок Т. В.	Інтерв'ю проведені	10150
7.2. Постановка і показ вистави														Рожок Т. В.	Вистава поставлена	10150
8. Виготовлення облікових документацій на об'єкти культурної спадщини														Решетніков Ю. М.	Облікова документація на об'єкти культурної спадщини виготовлена	

Директор Н. О. Керсимчук

8.1. Замовлення виготовлення облікових документацій відповідній науковій установі												Решетніков Ю. М.	Виготовлення облікових документацій відповідною науковою установою	81200
9. Здійснення інвентаризації об'єктів культурної спадщини шляхом проведення постійного та періодичного моніторингу												Решетніков Ю. М.	Інвентаризація об'єктів культурної спадщини шляхом проведення постійного та періодичного моніторингу здійснена	
9.1. Здійснення дослідження та обстеження об'єктів												Решетніков Ю. М.	Дослідження та обстеження об'єктів здійснено	40600
9.2. Укладання за результатом постійного моніторингу інформаційної довідки та періодичного акту візуального обстеження												Решетніков Ю. М.	Інформаційна довідка та періодичний акт візуального обстеження укладено	40600
10. Координація проєкту												Герасимчук Л. О.		
10.1. Забезпечення виконання календарного плану реалізації проекту.												Герасимчук Л. О.	Реалізація проєкту відбувається відповідно до календарного плану	111875
10.2. Координація роботи членів команди проєкту. Прийняття оперативних рішень, що оптимізують процес реалізації проєкту.												Герасимчук Л. О.	Робота команди проєкту і підрядників узгоджена	101500
10.3. Здійснення поточного моніторингу виконання проєкту.												Герасимчук Л. О.	Поточний моніторинг здійснюється безперервно	101500
10.4. Підготовка звітної інформації про стан реалізації проєкту, досягнуті результати та визначені перспективи.												Герасимчук Л. О.	Проблеми, що виникають, оперативно вирішуються	101500
11. Співкоординація проєкту												Решетніков Ю. М.		
11.1. Визначення орієнтовного кошторису витрат та формування програми запланованих заходів, забезпечення якісної їх організації та проведення.												Решетніков Ю. М.	Кошторис витрат складено; програма заходів в межах проєту сформована; організація і проведення заходів забезпечена	10150
11.2. Організація закупівель на виконання вимог ЗУ «Про публічні закупівлі».												Решетніков Ю. М.	Закупівлі організовано	76125
11.3. Комунікація з членами команди проєкту і												Решетніков Ю. М.	Заходи проєкту виконано вчасно, робота команди	101500

Директор Л. О. Герасимчук

підрядниками з метою вчасного виконання завдань проєкту.															проєкту і підрядників скоординована	
11.4. Мінімізація ризиків у разі настання ситуації ризику.														Решетніков Ю. М.	Ризики мінімізовано	101500
12. Ведення бухгалтерської звітності, оформлення первинних документів, здійснення фінансово-господарських операції, розрахунків з контрагентами, формування фінансових частин звітності за проєктом														Яковлєва О. П.	Бухгалтерська звітність виконана, первинні документ оформлені, фінансово-господарські операції та розрахунки з контрагентами виконані, фінансова частина звітності за проєктом виконана	101500
13. Підготовка звітності														Яковлєва О. П.	Звітні документи підготовлені	
13.1. Підготовка фінансового звіту														Яковлєва О. П.	Фінансовий звіт підготовлено	10150
13.2. Підготовка змістового звіту														Герасимчук Л. О.	Змістовий звіт підготовлено	10150
13.3. Підготовка висновку аудитора														Яковлєва О. П.	Висновок аудитора підготовлено	10150

Директор Л. О. Герасимчук

ЗРАЗОК

Додаток 2:

Концепція проекту, опис партнерства та портфоліо спільного досвіду команди проекту

Інструкція для заявника:
1.Концепція проекту, опис партнерства та портфоліо спільного досвіду команди проекту є обов'язковим Додатком до заявки програми «Культура плюс».
2. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ

1. Концепція майбутнього проекту
2. Технічні характеристики
3. Якісні характеристики
4. Опис партнерської діяльності
5. Портфоліо - посилання на творчий доробок

1. Концепція майбутнього проекту

Проєкт передбачає згенерування нових креативних рішень та продуктів для вирішення проблеми відновлення об'єктів історико-культурної спадщини міста Хмельницького за видом "Архітектура" шляхом заснування міжгалузевого партнерства та розвитку відповідних громадських практик. Результатом стане створення 3D моделей архітектурних пам'яток, взаємодія з якими буде здійснюватися за допомогою мобільного додатку, організація виставок інтерактивних картин в медичних, освітніх та соціальних закладах міста, проведення панельних дискусій з фахівцями в галузі охорони культурної спадщини, створення дизайнкоду історичних будівель міста Хмельницького, здійснення інвентаризації об'єктів культурної спадщини, виготовлення облікових документацій на об'єкти культурної спадщини, створення театральної вистави, налагодження діалогу з представниками бізнесу — власниками історичних будівель з метою їх подальшого відновлення.

Для реалізації проєкту будуть створені нові партнерства в різних галузях. Проєкт також включає створення механізму залучення ресурсів бізнесу до відновлення пам'яток архітектури, зокрема, в рамках проєкту передбачене інтерв'ювання представників бізнесу – власників будинків, що належать до об'єктів історико-культурної спадщини. Інтерв'ювання дозволить з'ясувати потреби та інтереси представників бізнесу, виявить перешкоди в реставрації та підтримці будинків у належному стані, допоможе налагодити діалог, переконати бізнесменів-власників у необхідності збереження історичного обличчя міста, що є передумовою його туристичної та інвестиційної привабливості, а отже, і економічного зростання. Наразі передбачено залучення 5 представників бізнесу, однак не виключене залучення їхньої більшої кількості. До інтерв'ювання будуть запрошені також власники історичних будівель, з якими вдалося свого часу налагодити діалог (власники «Ресторації Шпігеля» (вул. Володимирська, 63), Винотеки «Бріош» (вул. Проскурівського Підпілля, 70), а також будинку по вул. Володимирській, 38 – ці будівлі вдалося вберегти від перебудови, а також відреставрувати фасади і максимально зберегти історичний вигляд; досягнути цього вдалося саме завдяки перемовинам з власниками будівель). Ми сподіваємося, що досвід власників історичних будівель, які наважилися максимально зберегти їхній зовнішній вигляд, буде переконливим аргументом на користь доцільності збереження історичної спадщини також і для тих власників, які будуть запрошені до діалогу.

Важливим є залучення громадської організації, що має досвід роботи в сфері збереження, реставрації та створення концепції функціонування історичної будівлі.

Проєкт передбачає роботу із доповненою реальністю та створення 3D моделей історичних будівель в їхньому первісному вигляді. В рамках проєкту буде створений мобільний додаток, через який

Директор _____ О. Герасимчук

користувачеві необхідно відкрити відеокамеру. Після появи в об'єктиві спеціального маркера додаток визначає, біля якої саме споруди знаходиться користувач, після чого вказує йому, в яку сторону необхідно подивитися через об'єктив камери, щоб побачити "портал" - елемент доповненої реальності. Цей портал розташовується в заданих координатах і направлений на об'єкт (споруду). Підходячи до порталу, користувач може бачити в ньому візуалізацію об'єкта у відреставрованому вигляді, в тому числі і приведене до відповідності оточення і благоустрій вулиці. Візуалізація виконується у сферичний метод. Це дозволяє міняти напрямок зору користувача в межах 150-180 градусів навколо положення порталу. Таким чином, динамічні реакції на рух камери утворюватимуть ефект "вікна в інший вимір", в який цікаво буде зазирнути і побачити первісний вигляд споруди, якою вона була в минулому до занепаду, а також її оточення.

Подібним чином технологія буде застосована для створення таких «порталів» в приміщеннях медичних, освітніх та соціальних закладів міста. Проєкт передбачає розміщення в закладах міста інтерактивних картин, які при наведенні на них телефона із додатком перетворяться у «портал», через який можна буде побачити первісний вигляд історичних будинків.

Виходячи з попереднього досвіду проєктної діяльності (Інтерактивна просторово-часова 3d модель міста Хмельницького ЗІСР51-1085), 10 об'єктів історико-культурної спадщини за видом «архітектура» є оптимальною кількістю для відтворення у форматі доповненої реальності – «порталу», з огляду на часові рамки проєкту і обмеження бюджету.

Відповідно, ці 10 об'єктів будуть використані також для відтворення в інтерактивних картинах. Кожен набір картин включає 10 картин, на кожній з яких буде зображено по 1 об'єкту історико-культурної спадщини (10 об'єктів – 10 картин). Таких наборів картин буде 60 для розміщення в 20 приміщеннях медичних закладів, а також в школах міста, ЦНАПі – 40.

Орієнтовний перелік об'єктів історико-культурної спадщини для відтворення у форматі доповненої реальності та, крім того, для створення інтерактивних картин:

1. Олексіївське реальне училище (нині – будівля Хмельницької міської ради)
2. Будинок Берлянта
3. Аптека Людвіга Деревоєда
4. Костел Святої Анни
5. Народний дім (Dom Ludowy)
6. Штаб дивізії Червоного козацтва
7. Залізничний вокзал
8. Собор Різдва Богородиці
9. Жіноча гімназія
10. Будинок культури

Ці заходи покликані показати контраст між первісним виглядом історичних будинків і їхнім теперішнім станом — занедбаним, почасти зруйнованим, захаращеним рекламою і вивісками тощо, і викликати гостру реакцію аудиторії, навіть обурення, а як наслідок — усвідомлення необхідності реставрації архітектурних об'єктів історико-культурної спадщини та відновлення і збереження історичного обличчя міста.

Для досягнення цієї мети будуть здійснені цілком конкретні кроки — від організації панельних дискусій з фахівцями в галузі відновлення історико-культурної спадщини за участі представників влади, бізнесу і громадських організацій до інтерв'ювання і налагодження діалогу з представниками бізнесу — власниками історичних будівель, та створення дизайнкоду історичних будівель міста Хмельницького, здійснення інвентаризації об'єктів культурної спадщини, виготовлення облікових документацій на об'єкти культурної спадщини і навіть створення театральної вистави, що дозволить охопити максимально широку аудиторію.

Панельні дискусії передбачають залучення спікерів з такими доповідями:

Дискусія 1, загальна тема «Об'єкти культурної спадщини як ресурс розвитку громади (Які зиски може отримати громада від функціонування об'єкту культурної спадщини)»:

- Марія Кравченко, менеджерка проєкту «ReHerit: спільна відповідальність за спільну спадщину»; менеджерка проєктів креативної економіки в PPV Knowledge Networks, м. Львів: доповідь «Як зрозуміти та виміряти економічну цінність культурної спадщини? Особливості роботи зі спільною культурною спадщиною – "Простір синагог у Львові"»;
- Анастасія Драчук, м. Острог (Барбакан): доповідь «Як працювати з громадою над розвитком культурної спадщини (Острозькій барбакан)»

Директор Л. О. Герасимчук

- Микола Мандзюк, завідувач відділу туризму, менеджменту та інвестицій в «Дубенський замок», м. Дубно: доповідь «Культурна спадщина як ресурс розвитку громади»
- Володимир Грінішак, м. Надвірна: доповідь «Як об'єднати громаду міста для створення центру інтерпретації історії міста щоб реалізовувати конкурентоспроможний культурного та туристичного продукту для мешканців і гостей міста»
- Марія Козакевич, ГО Intellect UA, проєкт «Франківськ: спадщина, яку треба берегти», м. Івано-Франківськ: доповідь «Досвід реставрації старовинних дверей у Франківську»
- Каплієнко Микола Вікторович, представник ГО "Придунайський центр громадських ініціатив", м. Ізмаїл: доповідь «Як розповісти про місто так, щоб було цікаво? Запропонуйте квест-екскурсіє та створіть онлайн-мапу, як це зробили в Ізмаїлі»
- Ольга Заречнюк, архітекторка, координаторка проєкту "Інтерактивний Львів" (2018-дотепер), м. Львів: доповідь «Міські прогулянки з архітектурних тем»

Дискусія 2, загальна тема «Як влада може взаємодіяти з громадськими організаціями та бізнесом в питаннях збереження культурної спадщини»:

- Роман Гурницький, ГО КІП Сервус, м. Хмельницький: доповідь «Dom Ludowy – простір нових можливостей»
- Ганна Гаврилів, БФ «Спадщина.УА», м. Львів: доповідь «Проєкти відновлення культурної спадщини Тартаків, Стара школа (Новий Розділ)»
- Божена Пеленська, представник «Jam Factori», м. Львів: доповідь «Відкриття міждисциплінарного центру сучасного мистецтва у ревіталізованому просторі будівель Фабрики Повидла»
- Лала Тарапакіна, представник БФ «12 вартових», м. Київ: доповідь «Приклади успішних колаборацій»
- Юрій Преподобний, Skeiron, м. Львів: доповідь «Нові методи роботи з архітектурною спадщиною»

Дискусія 3, загальна тема «Джерела фінансування, які можна залучити для відновлення та підтримки об'єктів культурної спадщини»:

- Юрій Филюк, представник «Тепле місто», м. Івано-Франківськ: доповідь «Промприлад.Реновація»
- Лала Тарапакіна, представник БФ «12 вартових», м. Київ: доповідь «Одинак шукає музу (Українські замки у Tinder)»
- Сергій Худий, м. Старокостянтинів, доповідь «Де взяти кошти на відновлення історичної спадщини. З досвіду реалізації проекту «Чим живуть Замки»

Перелік доповідачів не є вичерпним. Можливе залучення представників донорських організацій, Державного фонду реконструкції та розвитку, Українського культурного фонду, тощо

Доповідачі, запрошені до участі в панельних дискусій, є представниками креативних та туристичних індустрій, фахівцями в галузі реставрації культурної спадщини, готові поділитися досвідом, практичними порадами та успішними кейсами з громадою міста Хмельницького.

Досягнення поставлених цілей неможлива без потужної комунікаційної стратегії. Окрім традиційних засобів комунікації з цільовими аудиторіями і впливу на них, комунікаційна стратегія реалізовуватиметься за допомогою сміливих і нестандартних рішень:

1. інформаційна кампанія «Оголені і красиві», що включатиме серію бордів, сітілайтів та постерів з відомими скульптурами, такими як «Давид» Мікеланджело, «Венера Мілоська», «Дискобол» Мирона, «Поцілунок» Родена, а також такими картинами, як «Народження Венери» Кабанеля, «Три грації» Рафаеля, «Народження Венери» Боттічеллі, та ін. Світові шедеври будуть представлені одягнені в одяг, що цілковито їм не пасує, з поступовим процесом "оголення" - позбування усього зайвого, щоб постати в первісному вигляді. Такий підхід допоможе візуально привернути увагу громадськості до проєкту, "зачепити";
2. серія фото, на яких моделі стоять повернуті спиною до глядача. Їхні спини оголені, а на них — проєкція історичних пам'яток;
3. анімований проморолик, на якому показуємо процес «оголення» будинків у графічному форматі. На відео показуємо, як з будинку поступово «спадають» та «відвалюються» зайві елементи: стара фарба, рекламні вивіски, бруд, тощо.

Директор _____ Г. О. Герасимчук

2. Технічні характеристики

Мобільний додаток буде розроблений в двох версіях — для андроїда та IOS.

Додаток працюватиме на основі відеокамери і доданого контенту (AR), суміщатиме реальність і доповнений контент, формуючи доповнену реальність.

3. Якісні характеристики

Проєкт дозволить залучити широку аудиторію завдяки створеним продуктам. Продукти проєкту дадуть можливість заснування громадських практик із залученням різних зацікавлених сторін до спільного вирішення проблеми відновлення історичних будівель.

Основними якісними характеристиками проєкту є такі:

- залучення цільової аудиторії до використання результатів проєкту;
- створення міжгалузевих партнерств;
- налагодження комунікації з представниками інших громад;
- створення платформи для співпраці між владою, бізнесом, культурним сектором та громадою;
- підвищення рівня обізнаності мешканців та гостей міста про історико-культурне надбання міста Хмельницького;
- підвищення зацікавленості цільової аудиторії до представлення історико-культурної спадщини у новітньому форматі (через новітні технології);
- привернення все більшої уваги громадськості до проблеми відновлення історичних пам'яток;
- донесення до громадськості інформації про те, що влада міста зацікавлена у вирішенні проблеми відновлення історичних пам'яток та робить для цього конкретні кроки;
- підвищення рівня обізнаності суспільства з інноваційними технологіями;
- підвищення туристичної та інвестиційної привабливості міста;
- урізноманітнення культурного життя міста.

В результаті проєкту буде досягнуто:

1. впорядкування розміщення вивісок на фасадах будівель, врегулювання їхнього розміру та матеріалу; збереження стилістично єдиного за кольором та матеріалом оздоблення фасадів історичних будівель;
2. відновлення будинків, що перебувають як в комунальній, так і в приватній власності;
3. створення платформи для спільних дій між владою, бізнесом та громадськістю (здебільшого, завдяки проведенню панельних дискусій та інтерв'ю);
4. формування прошарку громадських активістів, потенційних грантоотримувачів, що займатимуться питанням відновлення архітектурної історичної спадщини міста.

У довгостроковій перспективі проєкт спричиниться до створення механізму залучення бізнесу до відновлення архітектурних об'єктів культурної спадщини міста; покращення зовнішнього вигляду архітектурних об'єктів історико-культурної спадщини внаслідок створення дизайнкоду; акумуляції зусиль влади, бізнесу, громадських організацій задля вирішення проблеми.

4. Опис партнерської діяльності

Для реалізації проєкту Агенція розвитку Хмельницького уклала партнерства з такими організаціями:
Управління архітектури та містобудування Хмельницької міської ради
Управління культури і туризму Хмельницької міської ради
Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради
Громадська організація «Клуб інтелігенції польської «Сервус»
Громадська організація «Центр розвитку театру «Час Т»

Комунальна установа Хмельницької міської ради «Агенція розвитку Хмельницького» виступає заявником проєкту. Директор Агенції Леся Герасимчук – координатор проєкту. Агенція здійснює

Директор Л.О. Герасимчук

забезпечення виконання календарного плану реалізації проекту, визначення орієнтовного кошторису витрат та формування програми запланованих заходів, забезпечення якісної їхньої організації та проведення; координацію роботи членів команди проєкту; реалізацію комунікаційної стратегії та медійного напрямку; прийняття оперативних рішень, що оптимізують процес реалізації проєкту; поточний моніторингу виконання проєкту; підготовку звітної інформації про стан реалізації проєкту, досягнуті результати та визначені перспективи.

В рамках проєкту «Оголені» Управління культури і туризму Хмельницької міської ради виступить замовником виготовлення облікових документацій на об'єкти культурної спадщини та здійснить інвентаризацію об'єктів культурної спадщини шляхом проведення постійного та періодичного моніторингу.

Громадська організація «Клуб інтелігенції польської «Сервус» в рамках проєкту виступить організатором панельних дискусій щодо збереження, реставрації, реконструкції історичних будівель – об'єктів культурно-історичної спадщини; залучить фахівців в сфері збереження культурної спадщини до участі у панельних дискусіях; поділиться власним досвідом роботи зі збереження та розвитку культурної спадщини на прикладі історичної будівлі Dom Ludowy в Хмельницькому; здійснюватиме промоцію об'єктів культурної спадщини міста через виступи в ЗМІ, власні сторінки у соціальних мережах.

Управлінням архітектури та містобудування буде залучене в проєкт шляхом розроблення дизайн-коду історичних будівель, інформування підприємців щодо вимог дизайн-коду будівель, в яких знаходяться їхні приміщення, надання консультацій щодо зовнішнього вигляду вивісок (на стадії розроблення макету вивіски), надання дозволу на розміщення вивісок шляхом розгляду паспортів вивісок під час зустрічей робочої групи з розгляду та погодженню паспортів вивісок, перевірки та контролю за дотриманням вимог дизайн-коду (спільно з КП «Муніципальна дружина»).

Управління охорони здоров'я зобов'язується організувати в підпорядкованих собі закладах загальнодоступні виставки інтерактивних картин, що представляють архітектурні об'єкти культурної спадщини міста Хмельницького.

Громадська організація «Центр розвитку театру «Час Т», основою якої є актори Народного аматорського театру "Дзеркало", буде працювати над створенням мінівистави на основі документальних інтерв'ю, взятих у мешканців Хмельницького стосовно проблематики архітектурних старовинних споруд міста Хмельницького.

5. Портфоліо - посилання на творчий доробок

В першу чергу, для реалізації проєкту були обрані партнери, з якими уже є успішний досвід створення та імплементації культурних проєктів.

У 2019 році Агенцією розвитку Хмельницького спільно з Управлінням культури і туризму Хмельницької міської ради були розроблені проєкти фестивалів ArtMajorShow та HlushenkovFolkFest, які виграли фінансування від Українського культурного фонду у номінаціях «Створюємо інноваційний культурний продукт» та «Підтримка знакових подій в Україні». Міжнародний фестиваль народної хореографії «HlushenkovFolkFest» був проведений у форматі карнавалу культур. У 2019 році фестиваль відбувся за участю 20 колективів з різних міст України та 5 іноземних колективів: з Мексики, Чилі, Польщі, Туреччини, Грузії. Фестивальною інновацією стала постановка та виконання масштабного перформансу - українського танцю "Гречаники" глядачами спільно з колективами різних країн.

Фестиваль оркестрових шоу-програм «ArtMajorShow» трансформував традиційне сприйняття духового оркестру шляхом створення в рамках фестивалю масштабного сценічного дійства - Театру оркестрів з мажоретками «Місто не спить».

У 2020 році Агенцією розвитку Хмельницького та Управлінням культури Хмельницької міської ради було спільно розроблено проєкт Програми навчально-просвітницьких заходів «Поджазуємо?!»

Директор Л.О. Герасимчук

кроссекторальний проєкт джазової освіти для професійної та непрофесійної аудиторій, який отримав підтримку Українського культурного фонду за програмою Н.О.Р.Д. і знаходиться на стадії реалізації. Управління культури і туризму Хмельницької міської ради та КУ «Агенція розвитку Хмельницького» постійно спільно працюють над розвитком концепцій подій, які відбуваються в місті

Управління культури і туризму має відповідний для реалізації проєкту досвід в галузі охорони історико-культурної спадщини.

На сьогодні на території м. Хмельницького на державному обліку перебуває 111 об'єктів культурної спадщини за видом «архітектура», які представляють собою широкий спектр зразків мало - та середньоповерхової забудови сер. XIX – сер. XX ст. Повний перелік пам'яток та об'єктів виставлено у відкритому доступі в мережі Інтернет на сайті Хмельницької міської ради та сайті управління культури і туризму.

Рішенням одинадцятої сесії Хмельницької міської ради від 25.01.2017 №3 затверджено Положення про управління культури і туризму Хмельницької міської ради в новій редакції, яким у структуру управління введено сектор охорони культурної спадщини і туризму у складі 3 спеціалістів.

В 2020 році Національним історико-архітектурним заповідником «Кам'янець» розроблено 4 облікових документації на замовлення Управління культури і туризму.

У 2017 році на замовлення влади міста Інститутом культурної спадщини Всеукраїнської Ради з охорони культурної спадщини України розроблено Історико-архітектурний опорний план м. Хмельницького з визначенням меж та режимів використання зон охорони пам'яток, історичних ареалів. Рішенням сорок другої сесії Хмельницької міської ради від 17.06.2020 №86 затверджено містобудівну документацію «Історико-архітектурний опорний план м. Хмельницького з визначенням меж та режимів використання зон охорони пам'яток, історичних ареалів».

З 2016 року задля донесення до мешканців історії, культури, традицій міста розпочато реалізацію концепції «Відкрий своє місто». У рамках цієї концепції запроваджено проект «Говорять старовинні будівлі». Рішенням виконавчого комітету Хмельницької міської ради від 13.04.2017 №244 управлінню культури і туризму надано дозвіл на встановлення інформаційних табличок із зображенням герба міста Хмельницького, написом «Історична спадщина міста Хмельницького» і QR-кодом на будівлях - об'єктах та пам'ятках культурної спадщини. QR-код відсилає користувача на сайт управління культури. Цей проект мав значний резонанс серед мешканців: молодь отримала ще один квест у місті по пам'ятках, а головне – таблички привернули увагу власників та орендарів будівель, які одразу цікавилися, що вона означає щодо утримання будівель та використання, які дії та наслідки їх чекають. Тож, інформація про об'єкти архітектурної та історичної спадщини таким чином була донесена до користувачів.

У 2017 році було реалізовано проект «Екскурсійний автобус» у співпраці з місцевим підприємцем. Його реалізація відбувалася двома етапами: на першому - автобус на 25 місць було оригінально розмальовано символічними для міста та пізнаваними спорудами, ландшафтними пам'ятниками, на другому - розроблено маршрут та саму екскурсію «Знайомтесь, Хмельницький». Важливою складовою цього проєкту стала підготовка екскурсоводів у місті – перші курси відбулися влітку 2017 року, підготовку пройшло 8 волонтерів.

З Громадською організацією «Клуб інтелігенції польської «Сервус» Агенція розвитку Хмельницького у 2020 році спільно напрацювала Стратегію розвитку історичної будівлі Dom Ludowy – одного із вагомих об'єктів культурно-історичної спадщини міста – польського народного дому, що впродовж років відігравав роль осередку тяжіння, центру культурної та історичної пам'яті польської громади міста. Стратегія «Dom Ludowy - простір нових можливостей» розроблена завдяки фінансовій допомозі Європейського Союзу в рамках програми міні-грантів проєкту ReHERIT та передбачає ревіталізацію простору народного дому, безпосереднє відновлення пам'ятки архітектури частково за участю всеукраїнського волонтерського руху БУР, та створення нового креативного простору для задоволення різноманітних культурно-освітніх потреб громади міста на основі розробки механізму самоокупності і самофінансування.

Цей досвід буде використаний і у даному проєкті для створення комунікаційної стратегії з відновлення інших історичних будівель міста.

Крім того, ГО «Клуб інтелігенції польської «Сервус» має ряд реалізованих проєктів:

- Dom Ludowy – простір нових можливостей (заявник, 2020, ГО « Лабораторія міського простору», проєкт Re_Herit, https://cutt.ly/QfgQnM9)\
- «Візуалізація історичної будівлі «Dom Ludowy» (заявник, 2019, Генеральне консульство республіки Польща у Вінниці, https://cutt.ly/ufgQWC0)

Директор О. Герасимчук

- Тренінг з написання бізнес-плану соціального підприємництва (заявник, 2019, ICAP Єднання, https://cutt.ly/SfgQTaF)
- Польське кіно у Хмельницькому (показ 4 сучасних польських фільмів у Хмельницькому протягом вересня – грудня 2018) (партнер, 2018, Генеральне консульство республіки Польща у Вінниці, https://cutt.ly/cfgQU3V)
- Фандрейзинг (заявник, 2018, ICAP Єднання, https://cutt.ly/wfgQO7z)
- Стратегічне планування (заявник, 2017, https://cutt.ly/YfgQAv9)

З Управлінням архітектури та містобудування Хмельницької міської ради, Управлінням охорони здоров'я Хмельницької міської ради та Громадською організацією «Центр розвитку театру «Час Т» Агенція розвитку Хмельницького досі не співпрацювала на партнерських засадах. Це буде перший досвід співпраці в рамках реалізації культурного проєкту. Ці партнерські організації були обрані з огляду на мету і завдання проєкту, а також пріоритети конкурсної програми як такі, мета діяльності яких найкраще відповідає обраним цілям, завданням і пріоритетам.

Управління архітектури та містобудування розробив «Дизайн-код вулиці Проскурівської», який був затверджений виконавчим комітетом Хмельницької міської ради в травні 2020 року. Дизайнкод передбачає реалізацію заходів із впорядкування розміщення вивісок, покращення естетичних якостей міського середовища, збереження автентичності історичного середовища та туристичної привабливості вулиці Проскурівської https://cutt.ly/QfqnN4Q . Саме на Проскурівській зосереджена значна кількість архітектурних пам'яток, проте зробити світлину на їхньому фоні майже неможливо через засилля вивісок і реклами, що зводить нанівець зусилля зробити наше місто туристично привабливим. Затвердження дизайнкоду – це рішучий крок в напрямку впорядкування зовнішнього вигляду вулиць, їхніх історичних будівель та простору, що є позитивним сигналом в справі реалізації запропонованого нами проєкту. Наразі тривають роботи з розробки дизайнкоду вулиць Подільської та Кам'янецької, що допоможе впорядкувати розміщення вивісок на фасадах будівель, врегулювати їх розмір та матеріал; допоможе зберегти стилістично єдиний за кольором та матеріалом оздоблення фасад історичних будівель. Вже є позитивний досвід відновлення фасадів історичних будівель представниками бізнесу. Зокрема, були відновлені фасади «Ресторації Шпігеля» (вул. Володимирська, 63), Винотеки «Бріош» (вул. Проскурівського Підпілля, 70), а також будинок по вул. Володимирській, 38, щодо якого свого часу виникнув конфлікт із власником, який хотів зробити надбудову, але врешті власника вдалося переконати і, таким чином, зберегти історичний вигляд будинку.

Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради здійснює організацію надання медичної допомоги населенню в закладах охорони здоров'я комунальної власності територіальної громади м. Хмельницького. Управління має досвід проведення виставок в приміщеннях підпорядкованих собі закладів, зокрема, організація виставки творів вихованців Хмельницької дитячої школи мистецтв в комунальному підприємстві «Хмельницька міська дитяча лікарня», а також розміщення 12-метрового муралу на одній зі стін поліклініки комунального підприємства «Хмельницька міська дитяча лікарня».

Народний аматорський театр «Дзеркало» був створений у 1953р. при міському будинку культури. З 2000р. режисером театру стає лауреат міської премії імені Б.Хмельницького Іван Леонідович Кропліс. Репертуар колективу, завдячуючи керівникові, збагатився п'єсами українських та зарубіжних драматургів та налагодилася співпраця з з професійними акторами, хореографами, режисерами, що значно покращило виконавський рівень колективу.

З квітня 2014р. театр «Дзеркало» очолює молодий талановитий режисер, лауреат міської премії імені Б. Хмельницького – Гусаков Дмитро Сергійович.

Серед постановок театру особливо вирізняються такі: «Ніч проти Івана Купала за мотивами М. Гоголя»; поетична вистава «Шляхами міста», новорічно-різдвяний вертеп «Добра новина»; водевілі в 1-дії за А. Чеховим «Ведмідь» та «Пропозиція»; «Rock-n-roll на закате» М. Хейфеца, «Балаган» В. Красногорова, уривок «Сонячна алея» за повістю Т. Бруссіґа, а також ряд цікавих малих форм, перфомансів. Згодом театр збагатився діючими постановками: музично-пластична вистава «Історії з коробки» та абсурд на 1 дію «Вражена Тетяна» за мотивами п'єси грузинського драматурга Лаші Бугадзе.

Директор О. Герасимчук

Театр стає бажаним гостем в культурно-мистецькому просторі міста та стає відомим далеко за його межами, активно ведучи фестивальну та гастрольну діяльність. Театр неодноразово перемагав в різноманітних номінаціях, серед яких Гран-Прі у фестивалі «Схід-Захід» у Польщі.

З метою взаєморозвитку національних культурно-мистецьких процесів театр «Дзеркало» репрезентував нашу країну на міжнародних театральних фестивалях та форумах в Румунії (Яссы, Алба-Юлія), Литві (Рокішкіс, Купішкіс, Утена, Пасваліс), Латвії (Гульбене), Польщі (Краков), Чорногорії (Колашин) та Бельгії (Намюр).

У 2020 році за підтримки Українського культурного фонду реалізується "«АКТ Перший» Всеукраїнський онлайн фестиваль аматорського театру", 2020.

Директор _____ О. Герасимчук

Додаток № 2
до договору про надання гранту
№ ЗРБ/ЗЛ-01085
від "25" листопада
2020 року

Назва : Культура плюс
Назва ЛОТ-у:
Назва Заявника: Комунальна установа Хмельницької міської ради "Агенція розвитку Хмельницького"
Назва проєкту: Програма міських ініціатив з відновлення архітектурних пам'яток «Оголені»
Дата початку проєкту: 11.2020
Дата завершення проєкту: 15.09.2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**97,87%**	**1 376 000,00**
2.	**Співфінансування* :**	**2,13%**	**30000,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**2,13%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**2,13%**	30000,00
3.	**Реінвестиції (дохід отримани від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)**	**0,00%**	**0,00**
	Всього по розділу І "Надходження"	**100,00%**	**1 406 000,00**

***При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.**

Директор — (посада)
(підпис, печатка)
Я.Д. Герасимчук — (ПІБ)

Кошторис витрат проєкту

Назва заявника: Комунальна установа Хмельницької міської ради "Агенція розвитку Хмельницького"

Назва проєкту: Програма міських ініціатив з відновлення архітектурних пам'яток «Оголені»

Дата початку проєкту: 11.2020

Дата завершення проєкту: 15.09.2021

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			трати за рахунок Співфінансуван			Витрати за рахунок Реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=6+9+12)	Обгрунтування та деталізація витрат (стовпець обов'язковий для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до			Планові витрати відповідно до				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=10*11)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Розділ:	II	ВИТРАТИ:												
Стаття:	1	**Винагорода членам команди**												
Підстатт	1.1	***Оплата праці штатних працівників (лише у вигляді премії)***		**39,50**		**290 525,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**290 525,00**	
Пункт:	1.1.1	Герасимчук Леся Олександрівна, координатор проекту	місяців	10,00	9 750,00	97 500,00			0,00			0,00	**97 500,00**	Премія у розмірі 75% до посадового окладу. Забезпечення виконання календарного плану реалізації проекту. Координація роботи членів команди проєкту. Прийняття оперативних рішень, що оптимізують процес реалізації проєкту. Здійснення поточного моніторингу виконання проєкту. Підготовка звітної інформації про стан реалізації проєкту, досягнуті результати та визначені перспективи
Пункт:	1.1.2	Решетніков Юрій Михайлович співкоординар проєкту	місяців	10,00	7 350,00	73 500,00			0,00			0,00	**73 500,00**	Премія у розмірі 70% до посадового окладу. Визначення орієнтовного кошторису витрат та формування програми запланованих заходів, забезпечення якісної їх організації та проведення. Комунікація з членами команди проєкту і підрядниками з метою вчасного виконання завдань проєкту. Мінімізація ризиків у разі настання ситуації ризику
Пункт:	1.1.3	Рожок Тетяна Валеріївна, менеджер медійного напрямку	місяців	9,50	5 950,00	56 525,00			0,00			0,00	**56 525,00**	Премія у розмірі 70% до посадового окладу. Промоція проєкту в ЗМІ (прес-анонси, прес-релізи); ведення сторінок у соціальних мережах: аналіз цільової аудиторії, побудова контент-стратегії, створення та публікація контенту; просування за допомогою різних інструментів: mass following, mass liking, таргетована реклама та механіки залучення; редагування текстів під соціальні мережі; відслідковування реакцій та запитів аудиторії в пошукових системах та соціальних мережах; проведення опитувань серед цільової аудиторії; підготовка медіа-звіту
Пункт:	1.1.4	Яковлєва Олена Павлівна, бухгалтер проекту	місяців	10,00	6 300,00	63 000,00			0,00			0,00	**63 000,00**	Премія у розмірі 90% до посадового окладу. Ведення бухгалтерської звітності, оформлення первинних документів, здійснення фінансово-господарських операції, розрахунків з контрагентами, формування фінансових частин звітності за проєктом
Підстатт	1.2	***За трудовими договорами***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	1.3	***За договорами ЦПХ***		**9,00**		**94 500,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**94 500,00**	
Пункт:	1.3.1	Трімасова Юлія Олександрівна,розроблення дизайнкоду архітектурних об'єктів історико-культурної спадщини міста	місяців	6,00	10 500,00	63 000,00			0,00			0,00	**63 000,00**	Розроблення дизайнкоду історичних будівель. - Інформування підприємців щодо вимог дизайнкоду будівель, в яких знаходяться їхні приміщення. - Надання консультацій щодо зовнішнього вигляду вивісок (на стадії розроблення макету вивіски). - Участь в розгляді паспортів вивісок під час засідань робочої групи з розгляду та погодження паспортів вивісок. - Перевірка та контроль дотримання вимог дизайнкоду
Пункт:	1.3.2	Длугунович Наталія Анатоліївна, організатор панельних дискусій	місяців	3,00	10 500,00	31 500,00			0,00			0,00	**31 500,00**	Організувати панельні дискусії щодо реставрації, реконструкції історичних будівель – об'єктів культурно-історичної спадщини - Залучити фахівців в сфері збереження культурної спадщини до участі у панельних дискусіях. - Поділитися власним досвідом роботи зі збереження та розвитку культурної спадщини на прикладі історичної будівлі Dom Ludowy в Хмельницькому. Здійснювати промоцію об'єктів культурної спадщини міста через виступу в ЗМІ, власні сторінки у соціальних мережах
Стаття:	1.4	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		**385 025,00**		**84 705,50**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**84 705,50**	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		290 525,00	0,22	63 915,50	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**63 915,50**	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**0,00**	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		94 500,00	0,22	20 790,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**20 790,00**	
Підстатт	1.5	***За договорами з ФОП***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	1.5.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":				**385 073,50**		**469 730,50**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**469 730,50**	
Стаття:	2	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												

Директор Л. О. Герасимчук

Підстатт	2.1	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	2.2	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	2.3	***Добові (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Всього по статті 2"Витрати пов'язані з відрядженнями":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	3	**Обладнання і нематеріальні активи**												
Підстатт	3.1	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проєкту грантоотримувача***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	3.2	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)***					**2,00**		**30 000,00**	**0,00**		**0,00**	**30 000,00**	
Пункт:	3.2.1	Розробка мобільних додатків для ПЗ Android та IOS	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ			2,00	15 000,00	30 000,00			0,00	**30 000,00**	Користувач відкриває додаток у певній локації у місті Хмельницькому і наприклад сканує певний штрихкод або іншого роду маркер, який визначає місцеположення користувача по відношенню до об'єкта архітектури. Наступним кроком користувач водить телефоном навколо себе і знаходить через камеру телефону віртуальний портал, який прив'язаний до локації. Коли людина підходить до цього "порталу" - вона бачить наче через вікно або двері візуалізацію 360 градусів, можливо вдасться навіть "увійти" в цю візуалізацію і крізь телефон або планшет роздивитись усе навколо і побачити, як могло б виглядати це місце або ця споруда якби їх правильно відновити. Найбільша складність це зуміти налаштувати додаток так, щоб він правильно фіксував положення користувача, маркерів і порталів. А також щоб візуаліазація 360 правильно прив'язувалась до необхідних координат і злагоджено реагувала на дії і рухи користувача https://www.youtube.com/watch?v=oHnEclpcK_A&ab_channel=EFTMOnline&fbclid=IwAR09kyJnr-6x374m0yZKnclYMJ-6AICXOSh1aBSPy4yos04NBykRR6I-5Ec
Пункт:	3.2.2	Право використання (ліцензія, роялті)	послуга						0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	3.2.3	Інші нематеріальні активи	послуга						0,00			0,00	**0,00**	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2,00**		**30 000,00**	**0,00**		**0,00**	**30 000,00**	
Стаття:	4	**Витрати пов'язані з орендою**												
Підстатт	4.1	***Оренда приміщення***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	4.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	4.3	***Оренда транспорту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт.	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	4.4	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	4.5	***Інші об'єкти оренди***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	5	**Витрати учасників проєкту, які приймають участь у культурних, освітніх та інших заходах та не отримують оплату праці та/або винагороду**												
Підстатт	5.1	***Послуги з харчування***		**195,00**		**17 400,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**17 400,00**	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (обід, вечеря)	учасн.	15,00	220,00	3 300,00			0,00			0,00	**3 300,00**	Дискусія 1. Об'єкти культурної спадщини як ресурс розвитку громади (Які зиски може отримати громада від функціонування об'єкту культурної спадщини) Листопад 2020 р

Директор Л. О. Герасимчук

Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (обід, вечеря)	учасн.	15,00	220,00	3 300,00			0,00			0,00	3 300,00	Дискусія 2. Як влада може взаємодіяти з громадськими організаціями та бізнесом в питаннях збереження культурної спадщини Квітень 2021
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (обід, вечеря)	учасн.	15,00	220,00	3 300,00			0,00			0,00	3 300,00	Дискусія 3. Які джерела фінансування можна залучити для відновлення та підтримки об'єктів культурної спадщини Серпень 2021
Пункт:	5.1.4	Послуги з харчування (2 кава-брейки)	учасн.	50,00	50,00	2 500,00			0,00			0,00	2 500,00	Дискусія 1. Об'єкти культурної спадщини як ресурс розвитку громади (Які зиски може отримати громада від функціонування об'єкту культурної спадщини) Листопад 2020 р
Пункт:	5.1.5	Послуги з харчування (2 кава-брейки)	учасн.	50,00	50,00	2 500,00			0,00			0,00	2 500,00	Дискусія 2. Як влада може взаємодіяти з громадськими організаціями та бізнесом в питаннях збереження культурної спадщини Квітень 2021
Пункт:	5.1.6	Послуги з харчування (2 кава-брейки)	учасн.	50,00	50,00	2 500,00			0,00			0,00	2 500,00	Дискусія 3. Які джерела фінансування можна залучити для відновлення та підтримки об'єктів культурної спадщини Серпень 2021
Підстатт	**5.2**	***Витрати на проїзд учасників заходів***		**110,00**		**9 200,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**9 200,00**	
Пункт:	5.2.1	Марія Кравченко, Львів-Хмельницький-Львів	учасн.	1,00	600,00	600,00			0,00			0,00	600,00	Дискусія 1. Листопад 2020 р
Пункт:	5.2.2	Анастасія Драчук, Острог-Хмельницький-Острог	учасн.	1,00	600,00	600,00							600,00	Дискусія 1. Листопад 2020 р
Пункт:	5.2.3	Микола Мандзюк, Дубно-Хмельницький-Дубно	учасн.	1,00	600,00	600,00							600,00	Дискусія 1. Листопад 2020 р
Пункт:	5.2.4	Володимир Грінішак, Надвірна-Хмельницький-Нагірна	учасн.	1,00	750,00	750,00							750,00	Дискусія 1. Листопад 2020 р
Пункт:	5.2.5	Марія Козакевич, Івано-Франківськ-Хмельницький-Івано-Франківськ	учасн.	1,00	750,00	750,00							750,00	Дискусія 1. Листопад 2020 р
Пункт:	5.2.6	Каплієнко Микола, Ізмаїл-Хмельницький-Ізмаїл	учасн.	1,00	950,00	950,00							950,00	Дискусія 1. Листопад 2020 р
Пункт:	5.2.7	Ольга Заречнюк, Львів-Хмельницький-Львів	учасн.	1,00	600,00	600,00							600,00	Дискусія 1. Листопад 2020 р
Пункт:	5.2.8	Ганна Гаврилів, Львів-Хмельницький-Львів	учасн.	1,00	600,00	600,00							600,00	Дискусія 2. Квітень 2021
Пункт:	5.2.9	Божена Пеленська, Львів-Хмельницький-Львів	учасн.	1,00	600,00	600,00							600,00	Дискусія 2. Квітень 2021
Пункт:	5.2.10	Лала Тарапакіна, Київ-Хмельницький-Київ	учасн.	1,00	750,00	750,00							750,00	Дискусія 2. Квітень 2021
Пункт:	5.2.11	Юрій Преподобний, Львів-Хмельницький-Львів	учасн.	1,00	600,00	600,00							600,00	Дискусія 2. Квітень 2021
Пункт:	5.2.12	Юрій Филюк , Івано-Франківськ-Хмельницький-Івано-Франківськ	учасн.	1,00	750,00	750,00							750,00	Дискусія 3. Серпень 2021
Пункт:	5.2.13	Лала Тарапакіна, Київ-Хмельницький-Київ	учасн.	1,00	750,00	750,00							750,00	Дискусія 3. Серпень 2021
Пункт:	5.2.14	Сергій Худий, Старокостянтинів-Хмельницький-Старокостянтинів	учасн.	1,00	300,00	300,00							300,00	Дискусія 3. Серпень 2021
Підстатт	**5.3**	***Витрати на проживання учасників заходів***		**72,00**		**21 600,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**21 600,00**	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи) 7 осіб*2 доби	доб.	14,00	600,00	8 400,00			0,00			0,00	8 400,00	Дискусія 1. Об'єкти культурної спадщини як ресурс розвитку громади (Які зиски може отримати громада від функціонування об'єкту культурної спадщини) Листопад 2020 р
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи) 5 осіб*2доби	доб.	10,00	600,00	6 000,00			0,00			0,00	6 000,00	Дискусія 2. Як влада може взаємодіяти з громадськими організаціями та бізнесом в питаннях збереження культурної спадщини Квітень 2021
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи) 6 осіб*2доби	доб.	12,00	600,00	7 200,00			0,00			0,00	7 200,00	Дискусія 3. Які джерела фінансування можна залучити для відновлення та підтримки об'єктів культурної спадщини Серпень 2021
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які приймають				**36,00**		**48 200,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**48 200,00**	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати**												
Підстатт	**6.1**	***Основні матеріали та сировина***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**6.2**	***Носії, накопичувачі***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**6.3**	***Інші матеріальні витрати***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**7**	**Поліграфічні послуги**												
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.2	Нанесення логотопів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні послги"	шт.	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**8**	**Видавничі послуги**												
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	

Директор Л. О. Герасимчук

Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**9**	**Послуги з просування**												
Пункт:	**9.1**	фотофіксація	послуга	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00			0,00	**5 000,00**	5 год * 1000 грн/год = 5000 грн. Серії фотографій (10 по 100), на яких будуть зображені моделі з оголеними спинами, на які спроєктуються історичні будівлі – 10 штук. Передача через флеш накопичувач.
Пункт:	**9.2**	відеофіксація (виготовлення 2 промороликів)	екземпляр	2,00	15 000,00	30 000,00			0,00			0,00	**30 000,00**	Відео про процес створення продукту, а також способи користування продуктом. Для того, щоб у подальшому запускати відеоролики в масмедіа і соцмережах для розповсюдження інформації про створюваний продукт) - запис демоверсій додатку - запис додаткових супровідних матеріалів - монтаж відеоматеріалів (послідовна збірка, додавання музики, можливо аудіосупроводу) Хронометраж до 2 хв кожен. Закуповується готовий продукт - відеролики, натомість відеооператор буде вести зйомку протягом всієї тривалості проєкту, тому вартість і кількість годин роботи відеооператора в нашому випадку зазначати некоректно
Пункт:	**9.3**	Реклама на білбордах (термін 1 місяць/ 13 розташувань)	шт.	13,00	1 000,00	13 000,00			0,00			0,00	**13 000,00**	Місця: центральна частина міста Хмельницького Розмір 6*3 м Період: 1 місяць Зовнішня реклама є важливим каналом комунікації. Розміщення інформації про проєкт на білбордах дозволить охопити велику кількість людей, і, відповідно, розширити аудиторію проєкту.
Пункт:	**9.4**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				**16,00**		**48 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**48 000,00**	
Стаття:	**10**	**Створення web-ресурсу**												
Пункт:	**10.1**	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**10.2**	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**10.3**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення web-ресурсу"	місяців	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**11**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**												
Пункт:	**11.1**	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**12**	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	**12.1**	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**12.2**	Письмовий переклад (зазначити з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**12.3**	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**12.4**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**13**	**Інші прямі витрати**												
Підстатт	**13.1**	***Адміністративні витрати***		**1,00**		**25 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**25 000,00**	
Пункт:	**13.1.1**	Бухгалтерські послуги	місяців			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.1.2**	Юридичні послуги	місяців			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.1.3**	Аудиторські послуги	послуга	1,00	25 000,00	25 000,00			0,00			0,00	**25 000,00**	
Пункт:	**13.1.4**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"	послуга			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	**13.2**	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**2,00**		**659 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**659 000,00**	

Директор _____ Л. О. Герасимчук

Пункт:	**13.2.1**	Послуги створення 3d-моделей споруд і всього оточення	послуга	1,00	223 000,00	223 000,00			0,00			0,00	**223 000,00**	Створення 10-и об'ємних цифрових моделей об'єктів архітектури з доопрацюванням цих об'єктів у відповідності з міжнародними правилами реставрації пам'яток архітектури та їх оточення від головного експонованого фасаду в радіусі 10-30 м. Оточення буде не існуюче, оскільки воно зазвичай у плачевному стані. Благоустрій оточуючої території буде розроблено архітекторами у відповідності до сучасних західно-європейських тенденцій (інклюзивність, доступність, натуральність тощо) і державних стандартів і норм (пандуси, тактильні поверхні, огородження тощо) для того, щоб візуалізації виглядали максимально красиво і правильно. - обміри обраних фасадів і елементів благоустрою тощо - виготовлення 3-д моделі будівлі і оточуючого середовища з новим благоустроєм - зафарбовування моделі у робочі матеріали - для подальшої деталізації на рівні візуалізацій - експорт моделей у формат * 3ds для подальшої роботи над візуалізацією Розробка на дану тематику є не лише в Україні, але і у світі досить передовою. В інтернеті можна знайти лише кілька взірців подібних механік - а саме робота із прив'язкою елементів доповненої реальності до інтерактивної роботи фотокамери смартфону. По суті проект немає сенсу без даної механіки. Наведені вами приклади розробки 3д-моделей за 14 тис.грн - не коректні, тому що це напівавтоматична робота: дрон з повітря робить низку фотографій, ці фото потім завантажуються в спец.програму, яка на основі цих фото генерує 3д-модель хоч будівлі, хоч всього району за кілька хвилин, максимум годин. Потім ще оператор дотягує певні похибки і помилки. І все. Така робота займає у розробника близько одного-двох днів. І вартість 14 тис.грн - насправді більш ніж висока за дану послугу, але оскільки вона є інноваційною - то і коштує так. А в нашому випадку все робиться вручну. Оскільки описаний вище спосіб не дає високоякісної деталізації і чіткості, крім того вона надає виключно існуючий стан будівлі, а ми повинні зробити не існуючий стан, а майбутній - відновлений, допрацьований. Що потребує значно більше ресурсів і праці. Візуалізація - це здебільшого комерційно орієнтована сфера послуг, здебільшого у будівництві. Фотореалістичні візуалізації виготовляють для рекламних матеріалів. Це є творча робота, майже мистецтво, просто за допомогою цифрових технологій. Середньостатистична візуалізація (1 зображення) коштує в Україні ~$300. Якісна візуалізація від кращих фірм України коштує близько - $500-700. А виготовлення якісної візуалізації у форматі 360 градусів - близько $1000-1200 за одну штуку. Таких у проекті має бути 10. В загальному - дана робота є інноваційна, нетипова і досі не роблена, тому надати детальний опис вартості і трудозатрат - дуже складна задача, щоб оцінити повний спектр робіт по цьому проекту - потрібно витратити близько тижня часу мінімум двох спеціалістів (архітектор і програміст), які ніяк не оплачуються і тому в пропозиції
Пункт:	**13.2.2**	Послуги створення сферичної фотореалістичної візуалізації	послуга	1,00	436 000,00	436 000,00			0,00			0,00	**436 000,00**	Використовуючи 3-д модель споруди і оточення можна приступити до етапу фотореалістичної візуалізації. В процесі потрібно адаптувати модель для відповідних програм, імпортувати моделі, налаштувати фотореалістичні матеріали, фото-ефекти, розташувати реалістичні моделі авто, дерев, озеленення, налаштувати атмосферні ефекти неба, сонячного світла, штучного світла і таке інше. Після цього потрібно запустити ресурсоємку візуалізацію у форматі 360 градусів - тобто комп'ютер на основі налаштованих параметрів вираховує фізично правильні світлові параметри великого зображення сферичної форми, яке потім можна використовувати для ефекту об'ємної присутності - адаптація 3д-моделі для роботи в іншій програмі - налаштування фотореалістичних матеріалів (масштабування, кольори, текстури, ефекти, об'єм) - імпорт і виготовлення детальних моделей автомобілів, дерев, озеленення, трави, освітлювальних приладів тощо - налаштування і виготовлення сферичної великоформатної фотореалістичної візуалізації 360 градусів (панорамне зображення) - інтеграція панорамного зображення в додаток (імпорт, калібрування і співставлення, налагодження сумісної роботи) **ПОЯСНЕННЯ АНАЛОГІЧНЕ ПОПЕРЕДЬОМУ** Розробка на дану тематику є не лише в Україні, але і у світі досить передовою. В інтернеті можна знайти лише кілька взірців подібних механік - а саме робота із прив'язкою елементів доповненої реальності до інтерактивної роботи фотокамери смартфону. По суті проект немає сенсу без даної механіки. Наведені вами приклади розробки 3д-моделей за 14 тис.грн - не коректні, тому що це напівавтоматична робота: дрон з повітря робить низку фотографій, ці фото потім завантажуються в спец.програму, яка на основі цих фото генерує 3д-модель хоч будівлі, хоч всього району за кілька хвилин, максимум годин. Потім ще оператор дотягує певні похибки і помилки. І все. Така робота займає у розробника близько одного-двох днів. І вартість 14 тис.грн - насправді більш ніж висока за дану послугу, але оскільки вона є інноваційною - то і коштує так. А в нашому випадку все робиться вручну. Оскільки описаний вище спосіб не дає високоякісної деталізації і чіткості, крім того вона надає виключно існуючий стан будівлі, а ми повинні зробити не існуючий стан, а майбутній - відновлений, допрацьований. Що потребує значно більше ресурсів і праці. Візуалізація - це здебільшого комерційно орієнтована сфера послуг, здебільшого у будівництві. Фотореалістичні візуалізації виготовляють для рекламних матеріалів. Це є творча робота, майже мистецтво, просто за допомогою цифрових технологій. О177 В загальному - дана робота є інноваційна, нетипова і досі не роблена, тому надати детальний опис вартості і трудозатрат - дуже складна задача, щоб оцінити повний спектр робіт по цьому проекту - потрібно витратити близько тижня часу мінімум двох
Пункт:	**13.2.3**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**0,00**	
Підстатт	**13.3**	***Витрати на послуги страхування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**13.3.1**	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	**13.4**	***Інші прямі витрати***		**611,00**		**120 069,50**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**120 069,50**	
Пункт:	**13.4.1**	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	проєкт	1,00	5 069,50	5 069,50			0,00			0,00	**5 069,50**	сума розрахована орієнтовно з урахуванням комісій за кожну платіжку (точну кількість платіжок передбачити важко). В будь-якому разі витрати за цим пунктом здійснюються автоматично банком. І у випадку економії, сума не буде перерозподілена на інші статті витрат
Пункт:	**13.4.2**	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяць	10,00	100,00	1 000,00			0,00			0,00	**1 000,00**	

Директор _____ Л. О. Гераснмчук

Пункт:	**13.4.3**	Інтерактивні картини А2 (60 комплектів по 10 шт.)	шт.	600,00	200,00	120 000,00			0,00			0,00	**120 000,00**	Готові панорамні зображення можна виводити через додаток на місці картин, що висять наприклад, у залі очікування поліклініки, ЦНАП-у тощо. Коли людина у черзі може навести свій телефон на стіні на картину із зображенням існуючої споруди і побачити через додаток "об'ємне" зображення (360 градусів) оновленого стану будівлі і оточення. Для цього потрібно виготовити, роздрукувати і обрамити 60 комплектів картин. (В одному наборі 10 картин об'єктів історико-культурної спадщини Таких наборів картин буде 60 для розміщення в 20 приміщеннях медичних закладів, а також в школах міста, ЦНАПі – 40) А також інтегрувати дану можливість у додаток - Виготовлення картини - Роздрук на форматі А2 - Обрамлення - Інтеграція даного функціоналу у додаток Послуга виготовлення-друку картин на холсті в рамці досить розповсюджена, є велика кількість надавачів таких послуг. Наприклад https://lubo-print.com.ua/holst-print.html, https://bee-print.com.ua/holst/. Вартість за цими посиланнями і в середьому по ринку є більшою (більше 300 грн/шт) Планується проведення Спрощеної закупівлі через Прозорро з метою пошуку найдешевшого надавача послуги. З огляду на велику кількість
Пункт:	**13.4.4**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				**614,00**		**810 069,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**810 069,50**	
Всього по розділу II "Витрати":						**1 376 000,00**			**30 000,00**			**0,00**	**1 406 000,00**	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	

Директор
(посада)

(підпис, печатка)

Л.О. Герасимчук
(ПІБ)