

ДОГОВІР № 3ORG81-24876
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«11 листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Поручення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю "КЛОУЗЕР" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Яценка Сергія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 992 554 грн. 22 коп. (дев'ятсот дев'яносто дві тисячі шістсот п'ятдесят чотири гривні 22 копійки), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Прєєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати заявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приижання нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання стрісів, правильність, обґрутованість та цільове використання гранту

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

маєсть містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіка Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) маєсть містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які є визначені у пункті 2 цього розділу є неприпустими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі досстрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна з Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється згідно з нормами чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дію, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни упевненої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Гаврська, будинок 10-12
+38 (044) 504-22-66
programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Гоцик Ксенія Олексіївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р UA58201720343120004000000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор
Ю.С. Федів
М.П.



Грантостримувач

Товариство з обмеженою
відповідальністю "КЛОУЗЕР"

Юридична адреса:
04080, м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 31
Адреса для листування:
04080, м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 31
ЄДРПОУ: 38668951
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АК
КБ "ПРИВАТБАНК"
Р/р: UA573218420000026005010100463
МФО: 321842
Тел.: +38 (067) 658-89-51

Директор
С. М. Яценко
М.П.



УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3ORG81-24876
від «4» липня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка (додатковий конкурс)

Лот: ЛОТ 8 «Культурні та креативні індустрії
(кроссекторальна діяльність)»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG81-24876

Назва проекту: 3ORG81-24876

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові

Гоцик Ксенія Олексіївна (творчий псевдонім Малих,

Телефон

Електронна пошта

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації

2013-03-19

Юридична адреса організації

04080, Україна, м. Київ, вул. Нижньоюрківська, буд. 31

Фактична адреса організації

04080, Україна, м. Київ, вул. Нижньоюрківська, буд. 31

Поштова адреса організації

04080, Україна, м. Київ, вул. Нижньоюрківська, буд. 31



Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

www.facebook.com/closerkiev; www.instagram.com/closerkiev; https://www.facebook.com/okprojects; https://www.facebook.com/savagefoodcloser; https://www.facebook.com/strichkafestival; https://www.facebook.com/bravefactoryfestival; http://brave-factory.com; http://amijazzfestival.com

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Яценко Сергій Миколайович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Вологжанінов Сергій Юрійович, громадянин України; Яценко Сергій Миколайович, громадянин України

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент



подання заявки?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

Нижньоюрківська, 31: барний майданчик у дворі (тип 323), комплекс "Барний майданчик "Корабель" + літній сад" (тип 323), літня площа (тип 323), система вентиляції (код відсутній), балкон над літньою терасою (код відсутній).

Основні засоби: обладнання

БФП лазерний монохромний Brothers, Вентилятор З-Ц 14-46 №3,15 з ел. дв.1,1/1500, Газовий обігрівач Enders Event, Звукова система Martin Audio WT2 (4 од), Звуковий підсилювач Crest Audio 7001 (4 од), Звуковий процесор (контролер) BSS, Звуковий пульт Allen&Heath Xone:92, Кондишонер Neoclima NTS18AH*. Маршрутизатор TP-LINK TL-WR1042ND, Модем, МФУ Samsung SCX 3405, Ноутбук Macbook чорний, Програвач CD дисків Pioneer CDJ 1000 (2 сд), PPO, PPC-2, PPO-3, Сабвуфер Martin Audio WS218X (2 од). Система припливно-вітряжної вентиляції, Системний блок Parser PC Celeronl G1840 / H81/2гб/500гб/400вт/VGA, LTP, COM- без ОС (PSR-PC-155789), Системний блок Parser PC Celeronl G1840/H81/2гб/500гб/400вт/VGA, LTP, COM- без ОС (PSR-PC-155789)-2, Системний блок Parser PC Intel i3-4170, H81/4гб/500гб/400вт/VGA, LTP, COM- без ОС (PSR-PC-155787), Телевізор Philips 32HS4001/12 (- од), Телевізор YKV Xiaomi Mi TV3 60" з саундбаром.

Основні засоби: транспортні засоби

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

22

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

8

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
6873596.39

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2019 р.
6584721.50



Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
12770509.59

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
12593562.31

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
2950932.64

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
1987957.54

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявитика?

Так. 2020. ЗINST8¹-24876, Товариство з обмеженою відповідальністю "КЛОУЗЕР", Культура в часи кризи: інституційна підтримка (перший конкурс)

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. Партнер проєкту "Каталог Національного павільйону України у рамках 58-ї Міжнародної виставки мистецтв у Венеції – "Падаюча тінь Мрії на сади Джардіні". №290515 2019 року, конкурсної програми "Знакові годії для української культури", сума гранту 644376,01 грн. <https://uaculture.org/events/prezentatsiya-katalogu-padayucha-tin-mriyi-na-sady-dzhardini/>, <https://www.the-village.com.ua/village/culture/culture-news/287395-vistavka-kiyivskih-hudozhnikiv-i-lektsiya-pro-volonterstvo-kudi-piti-23-iyunya>

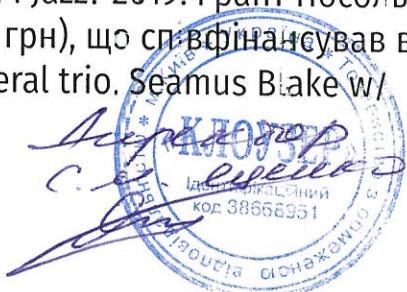
Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Заявник першого в Україні виставкового проєкту міждисциплінарного художнього колективу Apparatus 22 під назвою "HOPE SANK TEETH INTO THE NIGHT", 2019. Грант Culture Bridges на суму 28476,51 грн. <http://culturebridges.eu/results-call3>; <https://birdinflight.ccm.ru/vdohnovenie/critika/20190304-apparatus22.html>; <https://artviewer.org/apparatus-22-at-closer-art-center>

Проект

Партнер /співорганізатор фестивалю Am I Jazz? 2019. Грант Посольства США в Україні на суму \$14,820.00 (355,680 грн), що співфінансував виступи та освітні заходи за участю Bilal, Kasa Overal trio, Seamus Blake w/



Jazzworkshop Orchestra. <https://comma.com.ua/article/osin-2019/>; <https://bzh.life/ua/lyudi/am-i-jazz-kak-proshel-kontsert-bila-v-closer>; <https://www.youtube.com/watch?v=Pf7I3qA7iao>

Проект

Заявник проєкту філантропічної програми Japan Tobacco Inc. з цільової підтримки молодих художників України. Проєкт триває з 2013 року. У 2019 сума контракту - 248 833 грн. Посилання відсутні через silent philanthropy умови програми.

Проект

Партнер /співорганізатор фестивалю Am I Jazz? 2017. Грант Посольства США в Україні на \$19 495 (522,466 грн), що співфінансував виступи та освітні заходи за участю Steve Coleman & Fifth Element, Jose James, Jonn Hollerbeck w/ Jazzworkshop Orchestra, Michael Abene & Jazzworkshop Orchestra. <https://officiel-online.com/all-news/michael-abene-jazzworkshop-orchestra/>; <https://artukraine.com.ua/r/closer-priglashaet-na-4-snevnyy-dzhazovyy-festival/#.X0TXD5MzaAw>; <https://karabas.live/all-music-is-jazz-2017/>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту



0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Арт-центр Closer створено у 2013 році на території колишньої стрічкоткацької фабрики. Діяльність організації спрямована на популяризацію актуальної музики та мистецтва, міжсекторальну взаємодію та створення умов для сталого розвитку аудіо-візуальної культури в Україні. Closer побудований за принципом горизонтальної структури відповідно до напрямків діяльності: освітні проекти, виставки, вечірки, фестивалі, тощо. Виставковий та освітній відділи здійснюють некомерційну діяльність і фінансуються за рахунок вечірок та фестивалів, які є основним джерелом прибутку. Основна цільова аудиторія арт-центру - прогресивна молодь, яка цікавиться сучасною культурою та прагне заповнити час свого дозвілля досліджуючи сучасне мистецтво та сучасну музику. З моменту заснування арт-центру втілив більше 50 виставкових проектів, 12 циклів лекцій з історії музики, мистецтва, кіно та театру, 6 фестивалів Strichka, 2 фестивалі Brave!, співорганізував 4 фестивалі Am I Jazz? та 3 — NEXSCOUND. Цей досвід надихнув креативний сектор на створення нових проектів на території фабрики, тож Нижньоюрківська 31 стала символом перевтілення Подолу. Команда арт-центру створила не тільки важливе місце на культурній мапі України, але й середовище для сміливого художнього висловлювання діячів молодої української культури, а для міжнародної культурної спільноти Closer став обличчям прогресивної культури в Україні — про ще гисали The Guardian, Spike, The Independent та багато інших.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Основний прибуток Клоузер отримує з проведення вечірок та фестивалей із міжнародними артистами. Через пандемію Covid-19 проведення таких заходів є неможливим. Діяльність організації була припинена майже на 4 місяці півністю. Наразі, арт-центр працює як бар та ресторан Savage Food,



влаштовував камерні музичні вечори поки місто було у "зеленій зоні". Гроте прибутку вистачає на частину сплати оренди приміщення. Фестивалі Стічка та Brave! Factory не відбулися у своєму звичному форматі, діяльність майбутніх подій у невизначеному стані. Окрім неможливості продавати квитки, усі спонсорські контракти зупинені, адже для реалізації спонсорських пакетів потрібне охоплення аудиторії та фізична присутність. Орієнтовно, з середини березня до кінця року через карантинні обмеження Клоузер втратив понад 5 млн грн недоотриманого прибутку. Це зумовило скорочення штату працівників, поставило під питання існування кількох підрозділів і наразі є ризик закриття артцентру повністю. Так, через неможливість проводити комерційні заходи, арт-центр вже мав відмовитися від оренди приміщення гелереї. Також діяльність освітніх проектів припинена. Штат скорочено втрічі.

<https://sos.pravda.com.ua/articles/2020/09/11/7151840/>
<https://czh.life/ua/gorod/klub-closer-mogut-zakryt-iz-za-karartina-sobstvenniki-zhdut-polucheniya-granta>
<donttakefake.com/closer-pocalsya-na-grant-i-zapuskaet-kraufdfunding-kak-karantin-udalil-po-klubu>
<www.the-village.com.ua/village/city/city-news/301775-klub-closer-mozhut-zakriti-cherez-karantin>

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

З початку 2018 року у Клоузері відбулось понад 350 культурних подій, спрямованих на міжсекторальну співпрацю, промоцію актуального мистецтва та розвиток локальної сцени. Щоп'ятниці та щосуботи — вечірки з актуальною танцювальною музикою, щотижня влітку — концерти джазової музики. Також регулярно відбуваються кінопокази та лекції про кіно, мистецтво, науку, літературу тощо. Було організовано 17 виставок. Клоузер є організатором фестивалів Strichka, Brave! Factory, Black Factory, Am I Jazz?.

У середньому вечірки відвідувало 700 осіб; концерти, кінопокази та лекції – 150-200; виставки - 250. Фестивалі – 4000. Цільовою аудиторією є прогресивна молодь, 25-40 років, переважно Київ. Проте на фестивалі завдяки міжнародній підтримці ЗМІ приїжджає і значна частина відвідувачів з Європи та США.

Головним засобом комунікації є Facebook сторінки Closer (органічне охоплення 55K) та OK projects (органічне охоплення 9,4K). Спеціальні події широко анонсиються у національних та міжнародних ЗМІ.



<https://cutt.ly/Hfa7ygt>
<https://cutt.ly/Nfa7Q0s>
<https://cutt.ly/lfsqmRG>
<https://cutt.ly/UfsqIVL>
<https://cutt.ly/ifOBr24>
<https://cutt.ly/hfOBydP>

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Клоузер є організатором та співорганізатором низки освітніх проектів для молоді: лекції про мистецтво ОБРАЗ, майстер-класи для молодих джазових музикантів у рамках фестивалю Am I Jazz?, кінопрактикум від Closer та Ukrainian Film School, літературна майстерня від партнерів Бартлбі і Компанія. Ці заходи безкоштовні, отже долучитися до них могли усі бажаючі незалежно від їхнього фінансового становища.

Основним каналом комунікації є Facebook сторінки Closer та OK projects, а також профільні групи. Також використовується е-мейл розсилка. Близько 3000 осіб, що живуть у Києві хоча б один раз долучились до єднієї з подій.

Простір Closer є ЛГБТ+ дружнім та антидискримінаційним за будь-якою ознакою. Освітні заходи додатково ще й спонукають до розвитку критичного мислення, адвокатують позбавлення соціальних кліше, та впливають на розвиток толерантності та людяності.

<https://supportyourart.com/columns/golden-rose>
<https://supportyourart.com/words/katya-libkind>
<https://film.ua/uk/news/2008>

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Клоузер дотримується принципів екологічної свідомої діяльності. Нарешті бар майже відмовився від пластику (замість пластикових трубочок використовуються спагеті, замість одноразового посуду — скло) і в планах відмовитись від нього повністю. Для органічних відходів облаштували компостерну яму.

У 2019 році Клоузер спільно з іншими організаціями, розташованими на Нижньосюрківській 31 влаштували спільнокошт та самостійно організували на ремонт дороги у провулку.



Команда Клоузер активно займається спортом. До кризи відвідування спортивних залів сплачувалось організацією.

Для реалізації своєї місії організація залучає спонсорські кошти. Впродовж останніх двох років події Клоузера підтримували такі бренди як Mastercard, Ballantine's, Miller, Baradri, Jack Daniel's тощо.

<https://cutt.ly/7f00VXx>
<https://cutt.ly/gf01ltU>
<https://cutt.ly/lf01hZh>
<https://cutt.ly/hf01gc8>
<https://www.youtube.com/watch?v=j4xqcx7uFKU>

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Проект Wordless — серія вечірок та концертів, кураторами якої є резиденти Клоузеру Тимур Баша та Yone-Ko (JP). Концерти відбуваються по черзі у Києві та Берліні, та інколи у інших містах Європи та Східної Азії.

<https://cutt.ly/KfONCvo>; <https://cutt.ly/afON5P7>

Ксенія Малих (Гоцик) була обрана у конкурсі від Українського Інституту для участі в резиденції Berlin Sessions у 2019, де налагоджувала міжсекторальні міжнародні зв'язки у сфері культури і читала публічно лекцію про сучасне українське мистецтво та зокрема про діяльність арт-центру Клоузер.

<https://cutt.ly/Jf004TK>

У рамках виставкового проекту художнього колективу Apparatus 22 (Румунія) в галереї арт-центру Closer в 2019 році, відбувся захід для пофесіоналів поля сучасного мистецтва — Positive Tension (curating kit). Подія відбулася у формі дискусії Apparatus 22 з представниками локальної художньої спільноти. Близько 20-ти незалежних та інституційних кураторів та художників стали учасниками дискусії на основі 130 питань стосовно кураторської діяльності та її зв'язків з художниками, публікою, інституціями, політикою, етикою тощо. Подія була закритою, тому посилання відсутнє.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Покриття витрат на операційну діяльність врятує артцентр від закриття. Завдяки гранту буде збережено 8 робочих місць та залучено 16 експертів. Діяльність команди буде спрямована на розробку стратегії, планування подій і проведення інтенсивного курсу для менеджерів культури з фокусом



на антикризовий менеджмент та новий сезон вільного лекторію про мистецтво ОБРАЗ.

Інтенсивний курс для менеджерів культури включатиме в себе лекції, кейс стадіз та практичні заняття з фандрейзингу, антикризового та грантового менеджменту, інституційної етики, музейного маркетингу, комунікацій в культурному секторі та інше. Курс для слухачів буде платний, виручені від нього кошти будуть надалі фінансувати освітні проєкти в арт-центрі. Таким чином цей проект не буде одноразовою підтримкою, а створить інструмент, що дасть змогу надалі проводити освітню та мистецьку діяльність.

На лекціях ОБРАЗ сучасні художники розповідають про колег, рефлексуючи крізь призму власної практики і бачення історії українського сучасного мистецтва.

Обидва проєкти передбачені з відеодокументацією, що гарантує їх реалізацію за будь-яких карантинних умов.

Декларація добросовісності інституції

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), щим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування



(зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 8 ЛОТ)

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 8 «Культурні та креативні індустрії (кроссекторальна діяльність)»

Тип проекту

Індивідуальний



Пріоритетний сектор культурні та креативні індустрії

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
992654.22

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці**
353732,60

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників**
281442,60

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ**

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ECB)**
66703.80

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)
50800.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)
15903.80

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок
348597 82**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**
48600.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**
27000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**
12000.00

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 8)

Повна назва організації-заявника
Товариство з обмеженою відповідальністю "КЛОУЗЕР"

Повна назва організації-заявника англійською мовою
Limited Liability Company "CLOSER"

Код ЄДРПОУ
38668951

Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю



Статус платника податку на прибуток

Загальна система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

18265.78

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

615603.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

265794.65

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

741827.41

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Реєстраційний номер справи: 107103054800 Код: 176346816032

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

90.02 Діяльність щодо підтримання театральних і концертних заходів



Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та змоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках сголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідю до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

C. M. Lyman



Фонд:

Грантоотримувач:



<p>Додаток №2 до Договору про надання грантів інституційної підтримки № "ВІД 2020 року з датою 20.02.2020</p>																																							
<p>УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД</p>																																							
<p>КОШТОРИС проекту інституційної підтримки</p>																																							
<p>Повна назва організації Заявника/Товариства з обмеженою відповідальністю "КЛОУЗЕР"</p>																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Розділ:</th><th>Номер</th><th>Одиниця вимірю</th><th>Витрати грантів інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно</th><th>Загальна запланувана сума від УКФ (котонка обов'язкова для заповнення)</th><th>Загальна сума, грн (=6*9)</th><th>Загальна сума, грн (=7*8)</th><th>Загальна сума, грн (=6*9)</th><th>Загальна сума, грн (=7*8)</th><th>Загальна сума, грн (=6*9)</th></tr> <tr> <th>Стаття:</th><th>Найменування витрат</th><th>Кількість за одиницю, Період</th><th>Вартість за одиницю, грн (=4*5)</th><th>Кількість/Період</th><th>Вартість за одиницю, грн</th><th>Вартість за одиницю, грн</th><th>Вартість за одиницю, грн</th><th>Вартість за одиницю, грн</th><th>Вартість за одиницю, грн</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Стовпці</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr> </tbody> </table>										Розділ:	Номер	Одиниця вимірю	Витрати грантів інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно	Загальна запланувана сума від УКФ (котонка обов'язкова для заповнення)	Загальна сума, грн (=6*9)	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6*9)	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6*9)	Стаття:	Найменування витрат	Кількість за одиницю, Період	Вартість за одиницю, грн (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Стовпці	1	2	3	4	5	6	7	8	9				
Розділ:	Номер	Одиниця вимірю	Витрати грантів інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно	Загальна запланувана сума від УКФ (котонка обов'язкова для заповнення)	Загальна сума, грн (=6*9)	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6*9)	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6*9)																														
Стаття:	Найменування витрат	Кількість за одиницю, Період	Вартість за одиницю, грн (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн																																		
Стовпці	1	2	3	4	5	6	7	8	9																														
Розділ I	Надходження:								11																														
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн	1	77,191.33	77,191.33	1	915,462.89	992,654.22																														
<p>Всього по розділу I "Надходження":</p>																																							
Розділ II	Витрати:																																						
Стаття:	1	Оплата праці																																					
Підстати:	1.1	Штатних працівників																																					
Пункт	1.1.1	Безповоротна оплата в розрахункову Адміністратор	Місяць	1	4 630,00	4 630,00	4	6,000,00	24,000,00																														
									28,830,00																														
									281,442,60																														
<p>Підпільник Іванова Ольга Вікторівна Адміністратор</p>																																							
<p>Підпільник Іванова Ольга Вікторівна Адміністратор</p>																																							
<p>Підпільник Іванова Ольга Вікторівна Адміністратор</p>																																							

 | | | | | | | | |

<p>Підпільник Іванова Ольга Вікторівна Адміністратор</p>									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Пункт	1.1.2	Кофто Георгій Олександрович, Менеджер бару	місяців	1	5,635.00	5,635.00	4	7,000.00	28,000.00	33,635.00	Працює в організації з 2013 року. Формування та здійснення закупівлі, розробка меню, організація роботи персоналу, контроль якості, робота барменом тощо
Пункт	1.1.3	Лісовий Геннадій Костянтинович, Завідувач господарства	місяців	1	4,830.00	4,830.00	4	6,000.00	24,000.00	28,830.00	Працює в організації з 2019 року. Відповідає за робочий стан приміщення артцентру, меблів, та за необхідності координує роботу будівельних підрядників.
Пункт	1.1.4	Лісовий Ростислав Геннадійович, Менеджер бару	місяців	1	6,440.00	6,440.00	4	8,000.00	32,000.00	38,440.00	Працює в організації з 2010 року. Формування та здійснення закупівлі, розробка меню, організація роботи персоналу, контроль якості, робота барменом тощо
Пункт	1.1.5	Шаколіна Каріне Арменівна, Організатор концертів і лекцій	місяців	1	4,830.00	4,830.00	4	6,000.00	24,000.00	28,830.00	Працює в організації з 2013 року. Формує розклад подій організації, займається буїнгом артистів, бронюванням перепльотів, потенільного тощо.
Пункт	1.1.6	Штонценко Олександр Юрійович	місяців	1	4,830.00	4,830.00	4	6,000.00	24,000.00	28,830.00	Працює в організації з 2017 року. Формування та здійснення закупівлі, розробка меню, організація роботи персоналу, контроль якості, робота барменом тощо
Пункт	1.1.7	Щулко Інна Юріївна, Адміністратор	місяців	1	4,830.00	4,830.00	4	6,000.00	24,000.00	28,830.00	Працює в організації з 2013 року. Організує роботу клієнту та охорони, зустрічає гостей подій тощо.
Пункт	1.1.8	Яценко Микола Володимирович, Водій автотранспортних засобів	місяців	1	4,830.00	4,830.00	4	6,000.00	24,000.00	28,830.00	Працює в організації з 2017 року. Організує роботу трансферу та здійснює перевезення артистів.
Пункт	1.1.9	Яценко Сергій Миколайович, Директор	місяців	1	9,478.51	9,478.51	3.36	8,000.00	26,909.09	36,387.60	Працює в організації з 2013 року. Розробляє стратегію розвитку організації, виконує функції комерційного директора та корпоративної роботи у складі підрозділів організації. Перебуває у віллюнгі. З 08.18.08.2020 р. Відсутній на території України.
Підстать:	1.2	За договорами ЦПХ			0.00				72,290.00	72,290.00	
Пункт	1.2.1	Ксенія Олексіївна Голик, Керівниця проекту ОБРАЗ та Керівник та пектор Інтенсивного курсу для менеджерів культурної етики та антитризовий менеджмент	послуг		2	14,000.00			28,000.00	28,000.00	Ксенія Малих займається управлінням проектами в культурному секторі з 2009 року, в тому числі в артцентру Кіноузвісья. Наразі веде понад 120 проектів, регулярно читає лекції в РінчукАртСентре та КАМА. Розмір винагороди за цим контрактом складається з гонорару за розробку проектів, підготовки лекцій, проведення семінарів та лекцій у якості лекціюра та загальна координація проектів.



Пункт	1.2.2	Даря Олександровна Шевцова, координаторка та SMM менеджерка ОБРАЗ та інтенсивного курсу для митців-художників культури	послуг	11F. ЗАПРОГРАМУВАННЯ	
Пункт	1.2.3	Фролов Дмитро Андрійович, дизайнер	послуг		
Пункт	1.2.4	Володимир Іванович Воротньов, лектор проекту ОБРАЗ	послуг		
Пункт	1.2.5	Аделаїда Валерія Миколаївна Полянськівська, лекторка проекту ОБРАЗ	послуг		
Пункт	1.2.6	Алєстіна Токмазівна Каходзе, лекторка проекту ОБРАЗ	послуг		
Пункт	1.2.7	Іларій Валерійович Лозовий, лектор проекту СЫЛЛА	послуг		
Пункт	1.2.8	Олександр Сергійович Бурлака, лектор проекту ОБРАЗ	послуг		
Пункт	1.2.9	Ярема Анціарійович Малашук, лектор проекту ОБРАЗ	послуги		
Пункт	1.2.10	Катерина Дмитрівна Бучачька, лекторка проекту ОБРАЗ	послуг		

2	9.000.00	18.000.00	18.000.00	18.000.00	Дар'я Шевцова була у штаті організації впродовж останніх 4 років і була звільнена у зв'язку з кризою та відповідним закриттям іншої компанії. Вона має реальний досвід в організації поглядів у Клубу мистецтв, кооперації лекторія, Адміністрація цих осіб, а також SMM супроводу поїздок. Вона буде залучена у координаторчу роботу та SMM супровод лекторію ОБРАЗ та інтенсивного курсу для менеджерів культури.
1	4,780.00	4,780.00	4,780.00	4,780.00	Дизайнер Дмитро Фролов співпрацює на фрилансі з Клубом з протягом останніх двох років та автором усіх афіш лекторіїв протягом цього часу. В гонорар включена дизайн 9 афіш для лекторія ЗВУК (1 загальна + 8 окремих лекцій) та 7 афіш для інтенсивного курсу для менеджерів культури (1 загальна + 6 окремих лекцій)
1	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1 лекція з циклу ОБРАЗ. Ідея лекторію полягає в тому, щоб художники розповідали про своїх сучасників, таким чином насичуючи живий архів усної історії українського сучасного мистецтва
1	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1 лекція з циклу ОБРАЗ. Ідея лекторію полягає в тому, щоб художники розповідали про своїх сучасників, таким чином насичуючи живий архів усної історії українського сучасного мистецтва
1	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1 лекція з циклу ОБРАЗ. Ідея лекторію полягає в тому, щоб художники розповідали про своїх сучасників, таким чином насичуючи живий архів усної історії українського сучасного мистецтва
1	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1 лекція з циклу ОБРАЗ. Ідея лекторію полягає в тому, щоб художники розповідали про своїх сучасників, таким чином насичуючи живий архів усної історії українського сучасного мистецтва
1	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1 лекція з циклу ОБРАЗ. Ідея лекторію полягає в тому, щоб художники розповідали про своїх сучасників, таким чином насичуючи живий архів усної історії українського сучасного мистецтва
1	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1 лекція з циклу ОБРАЗ. Ідея лекторію полягає в тому, щоб художники розповідали про своїх сучасників, таким чином насичуючи живий архів усної історії українського сучасного мистецтва
1	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1 лекція з циклу ОБРАЗ. Ідея лекторію полягає в тому, щоб художники розповідали про своїх сучасників, таким чином насичуючи живий архів усної історії українського сучасного мистецтва
1	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1 лекція з циклу ОБРАЗ. Ідея лекторію полягає в тому, щоб художники розповідали про своїх сучасників, таким чином насичуючи живий архів усної історії українського сучасного мистецтва



Пункт	1.2.1 1	Олександр Болодимирович Курмаз, лектор проекту ОБРАЗ	послуг		1	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00	1,195.00
Пункт	1.2.1 2	Катерина Олександровна Семенюк, лектор з грантового менеджменту та фандрайзингу	послуг		1	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00
Пункт	1.2.1 3	Ліліса Олександрівна Нєдашківська (творчий псевдонім Маллен), лектор з антитерористичних комунікацій	послуг		1	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00
Пункт	1.2.1 4	Ольга Володимирівна Шишкова, лектор з музичного маркетингу та роботи з глядачам	послуг		1	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00
Пункт	1.2.1 5	Ольга Олександровна Бекенштейн, лектор з антитерористичного менеджменту в культурному секторі	послуг		1	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00
Пункт	1.2.1 6	Катерина Геннадіївна Носко, лектор з кейс стадіз колаборації в культурному секторі	послуг		1	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00	2,390.00
Підстать: 1.3	За договорами з ФОП					0.00				0.00		0.00
Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт								0.00		0.00
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт								0.00		0.00
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт								0.00		0.00
Всього по статті 1 "Оплата праці"						50,533.51				303,199.09		353,732.60
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)					0.00	133,909.00	0.00	50,000.00		50,000.00
Пункт	2.1	Штатні працівники				0.22						
Пункт	2.2	За договорами ЦІХ				0.00	0.22	0.00	72,290.00	0.22	15,903.80	15,903.80



Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)"							0,00			66,703,80	66,703,80
Стаття: 3 Оренда приміщень та земельних ділянок											
Пункт 3.1 м.Київ, Святошинська 2/2б, склад											
Пункт 3.2 м.Київ, Нижньоюрківська, 31. 344,4 м.кв.											
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"											
Стаття: 4 Експлуатаційні витрати на комуналні послуги											
Пункт 4.1 Водопостачання											
Пункт 4.2 Електроенергія											
Пункт 4.3 Опалення											
Пункт 4.4 Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)											
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналъ											
Стаття: 5 Оренда техніки, обладнання та інструменту											
Пункт 5.1 Найменування техніки (з деталізацією технічних											
Пункт 5.2 Найменування обладнання (з деталізацією технічних											
Пункт 5.3 Найменування інструменту (з деталізацією технічних											
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"											
Стаття: 6 Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)											



Стаття:		10 Аудиторські послуги		послуга		НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ		1 12,000.00		12,000.00		12,000.00	
Пункт	10.1	Аудиторські послуги											
Всого по статті 10 "Аудиторські послуги"													12,000.00
Всього по розділу II "Витрати":													12,000.00
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПДТРИМКИ													
Склав:		Директор	(посада)	(Філія/та підзаказка)		С.М. Яценко		0.00		0.00		0.00	

