ДОГОВІР № 3ORG81-02510
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ «04» грудня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Благодійний Фонд "Гуманітарні ініціативи" (далі – Грантоотримувач) в особі Президента Чебеняка Ореста Мироновича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проєкт інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проєкт інституційної підтримку (проєктній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 999 870 грн. 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот сімдесят гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Чебеняк Орест Миронович

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р:UA058201720343120004000000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

_____ Ю.О. Федів

м.п.

Грантоотримувач

Благодійний Фонд "Гуманітарні ініціативи"

Юридична адреса:
79017, м. Львів, вул. К. Левицького, 67
Адреса для листування:
79017, м. Львів, п/с 3061
ЄДРПОУ: 25252607
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ "Кредобанк
Р/р: UA623253650000000026001012987
МФО: 325365
Тел.: +38 (098) 349 06 02

Президент

_____ О.М. Чебеняк

м.п.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3ORG81-02510

від «04» грудня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)
Лот: ЛОТ 8 «Культурні та креативні індустрії (кроссекторальна діяльність)»
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG81-02510

Назва проекту: 3ORG81-02510

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Чебеняк Орест Миронович

Телефон

Електронна пошта

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації
2000-04-19

Юридична адреса організації
вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017

Фактична адреса організації
вул. Матейка, 4, м. Львів, 79000

Поштова адреса організації
а/с 3061, м. Львів, 79017

Президент Благодійного фонду "Гуманітарні ініціативи"
Чебеняк О.М.

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252607 УКРАЇНА • ЛЬВІВ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації
http://h-initiatives.com https://www.facebook.com/cfhumanit/

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Чебеняк Орест Миронович

Телефон керівника організації
+380 98 349 06 02

Електронна пошта керівника організації
orestch@gmail.com

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Васюник Ігор Васильович (Україна); Чебеняк Орест Миронович (Україна)

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Основні засоби: земельні ділянки

Президент Благодійного фонду «Гуманітарні ініціативи» Чебеняк О.М.

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252607 УКРАЇНА • ЛЬВІВ

Немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення
Немає

Основні засоби: обладнання
Немає

Основні засоби: транспортні засоби
Немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.
1

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.
1

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
739864.38

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
732644.02

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
1186581.5

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
1190158.5

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
216008.75

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
222595.77

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Так. - 2019 рік
«Встановлення мистецько-скульптурної композиції українському священнику Омеляну Ковчу, мученику нацистського концтабору Майданек (м. Люблін, Республіка Польща).»

Президент Благодійного фонду «Гуманітарні ініціативи»

Сабельо В. М.

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252607 УКРАЇНА • ЛЬВІВ

-?2020; 3EVE23 – 2510
«Встановлення мистецько-скульптурної композиції українському священнику Омеляну Ковчу, мученику нацистського концтабору Майданек та організація міжнародної Церемонії урочистого відкриття у м. Любліні, Республіка Польща.»

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?
Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників
0

Сума коштів: соціальні внески
0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Сума коштів: комунальні послуги
0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень
0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення
0

Опис діяльності інституції

Президент Благодійного фонду «Гуманітарні ініціативи»

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252607 УКРАЇНА, ЛЬВІВ

Резюме інституції

Головним завданням Благодійного фонду «гуманітарні ініціативи» є впровадження благодійної діяльності у сферах освіти, культури та мистецтва, охорони культурної спадщини, науки, спорту, розвитку міжнародної співпраці України, сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, поширення гуманістичного світогляду, співпраця з іншими міжнародними та українськими благодійними організаціями.

Цільовою аудиторією є українська та міжнародна (Республіка Польща, Держава Ізраїль, Італія, Ватикан, США, Німеччина...) громадськість. Громадські, волонтерські, молодіжні та релігійні організації, освітні установи, медичні заклади, тощо.

Одним з вагомих результатів діяльності в продовж останніх десяти років є якнайширше ознайомлення української та світової громадськості з постаттю та жертовним подвигом українського священика, пароха «Майданека», отця Омеляна Ковча. У 2019 році Президент України Володимир Зеленський двічі (Єрусалим, Краків) розповів Світові історію отця Ковча, який за спасіння євреїв під час голокосту загинув у концтаборі «Майданек». https://www.facebook.com/cfhumanit
https://www.facebook.com/cfhumanit/photos/a.1435338123324961/1435341926657914/

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

У зв'язку із впровадженням карантинних заходів не лише в Україні, але й в Європейському союзі ми змушені були перенести проведення урочистої Церемонії відкриття та освячення пам'ятника бл. свщм. Омелянові Ковчу у м. Любліні, Республіка Польща, який планували здійснити 28 травня 2020 року. Ці заходи теж позначилися на активності збору коштів, які були необхідні для реалізації даного проекту. Були також призупинені, на певний час, роботи скульптором по творенню самого пам'ятника бл. свщм. Омеляну Ковчу. Дійсно була досить висока невизначеність у подальших планах Фонду.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Фонд, спільно з Комітетом із вшанування пам'яті бл. свщм. Омеляна Ковча, організував, профінансував та провів дві Церемонії вручення відзнак Омеляна Ковча. В 2018 році у Римі (в Соборі Святої Софії), за участю Папи Римського Франциска, вірян та високопоставлених гостей з України, США, Польщі, Німеччини та Італії.
https://www.radiosvoboda.org/a/video/29003294.html

Президент Благодійного фонду «Гуманітарні ініціативи»

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ
25252607
УКРАЇНА • ЛЬВІВ

https://www.ukrinform.ua/rubric-society/2391167-pismennica-zabuzko-i-volonter-zinkevic-otrimali-nagorodi-za-zertovnist-i-gumanizm.html
У 2019 році в приміщенні Київської Національної опери України відзнаки були вручені військовим капеланам чотирьох конфесій за участі більше 1000 гостей. Події широко були висвітлювалися засобами масової інформації в Україні і за кордоном.
https://www.ukrinform.ua/rubric-society/2668703-cotiroh-kapelaniv-nagorodili-vidznakou-imeni-omelana-kovca.html
https://www.radiosvoboda.org/a/news-kapelany-otrymaly-vidznaky-v-kyyevi/29845947.html
В цьому ж році Фондом перевидано книгу «Ковчег Омеляна Ковча» українською мовою тиражем 3000 екземплярів.

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років
Серед інших проектів: 1. У 2017 році видано книгу «Ковчег Омеляна Ковча» українською (тираж 2000 екземплярів) та англійською (тираж 1000 екземплярів) мовами.
Книги розіслано у фонди бібліотек України та усім дипломатичним Представництвам іноземних держав в Україні.
2. В рамках YIII Церемонії вручення Відзнак бл. свщм. Омеляна Ковча в Національній опері: - було вшановано служіння усіх військових капеланів, які проводять свою місію на Сході України. В Церемоній взяли участь більше 100 капеланів, Глави Церков та керівники релігійних організацій; - в рамках вшанування Фондом був організований та проведений перший в Україні Семінар капеланів за участю керівництва Міністерства оборони України.
https://www.ukrinform.ua/rubric-society/2668703-cotiroh-kapelaniv-nagorodili-vidznakou-imeni-omelana-kovca.html
https://www.radiosvoboda.org/a/news-kapelany-otrymaly-vidznaky-v-kyyevi/29845947.html

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації
Фонд, з державними установами та громадськими організаціями реалізовує дві основні програми: 1. Програма увічнення пам'яті отця Ковча в Україні (вручення з 2011 року щорічної відзнаки імені отця Ковча у Луцьку, Дніпрі, двічі у Львові, двічі у Києві), встановлення пам'ятника Омеляну Ковчу у Перемишлянах (у 2012 році), відзначення постаті Омеляна Ковча на державному рівні у 2019 році, відповідно до Постанови Верховної Ради України.
Підготовка друкованих видань.
Постійна співпраця із ЗМІ.

Президент Благодійного фонду «Гуманітарні ініціативи» Собенко О.М.

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252607 УКРАЇНА, ЛЬВІВ

Програма популяризації імені великого Українця в Світі (Рим, Люблін) видання та поширення книг «Ковчег Омеляна Ковча» англійською польською та іншими мовами.
В наступному 2021 році, в Державі Ізраїль плануємо, спільно із Комітетом по вшнуванню пам'яті бл. свщм. Омеляна Ковча, проведення міжнародної наукової конференції «Праведнки народів світу з України» у співпраці з відомими університетами світу та Х Церемонія вручення відзнаки Омеляна Ковча; - та продовження співпраці з Радою та Президентом міста Любліна. https://www.facebook.com/cfhumanit/photos/a.1435338123324961/1435341926657914/

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

В рамках реалізації своєї місії, Фондом встановлюються інституційні зв'язки з державними та громадськими міжнародними структурами та видатними особистостями щодо популяризації в Світі величної постаті отця Ковча. В продовж останні двох років: - в Римі у 2018 році Папі Римському Франциску була вручена ікона Омеляна Ковча та особисто були представлені лауреати Відзнаки отця Ковча - Тімоті Снайдеру (США, Австрія), Яну Томбінському (Посол ЄС у Ватикані), Брегіті Вебер (відома благодійниця з Німеччини), Яні Зінкевич (волонтерка), Оксані Забужко (письменниця); - продовжуються контакти та співпраця з Яд Вашем по визнанню отця Ковча Праведником Світу. https://youtu.be/H6VL5JC90jE http://h-initiatives.com/v-polskomu-lyublini-bude-pam-yatnyk-ukrayinskomu-svyashhenyku-omelyanovi-kovchu/

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Протягом листопада - грудня 2020 р. планується завершення робіт по: виготовленню в граніті скульптурної композиції з гіпсової моделі та вирубка текстів на композиції - пам'ятнику о. Омеляну Ковчу; виготовлення чотирьох гранітних таблиць, гравіювання букв на них та їх встановлення біля пам'ятника; виготовлення та встановлення гранітних елементів архітектурної композиції пам'ятника; обробка підпірних стінок архітектурної композиції пам'ятника (нанесення спеціальною технологією декоративних елементів); вантажне перевезення пам'ятника, інформаційних таблиць, гранітних елементів з Києва до Любліна; виготовлення документального відеорепортажу про ідею та встановлення пам'ятника о. О.Ковчу у Польщі. Урочисте відкриття пам'ятника о. О. Ковчу очікується в грудні 2020 р., при умові зняття обмежень щодо проведення заходів Урядом Польщі. http://kovch.org.ua/ua/main https://radio.lublin.pl/news/lublin-rusza-budowa-pomnika-proboszcza-majdanka?

Голова Благодійного фонду "Гуманітарні ініціативи" Себович О.Л.

Благодійний фонд "Гуманітарні ініціативи" 25252607 Україна • Львів

fbclid=IwAR14b7zrYqE5FZOIOas0f7MOojXnZha0EuebH5JvF45Ib-I9cbnvpO0kxpM

Декларація доброчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної

Президент Благодійного фонду «Гуманітарні ініціативи»

Лебедюк О.М.

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 35252607 УКРАЇНА • ЛЬВІВ

підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 8 ЛОТ)

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот
ЛОТ 8 «Культурні та креативні індустрії (кроссекторальна діяльність)»

Тип проекту
Індивідуальний

Пріоритетний сектор
культурні та креативні індустрії

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
999870.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці
32000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників

Президент Благодійного фонду «Гуманітарні ініціативи»

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252807 УКРАЇНА • ЛЬВІВ

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами ЦПХ
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами з ФОП
32000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

Президент Всеукраїнського фонду «Гуманітарні ініціативи»

ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252607 УКРАЇНА · ЛЬВІВ

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: банківські витрати
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: інші витрати пов?язані з основною діяльністю організації
932870.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: аудиторські послуги
35000.00

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 8)

Повна назва організації-заявника
Благодійний фонд "Гуманітарні ініціативи"

Повна назва організації-заявника англійською мовою
Charity Foundation “Humanitarian initiatives”

Код ЄДРПОУ
25252607

Організаційно-правова форма
Благодійна організація

Статус платника податку на прибуток
Неприбуткова організація

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

Президент Благодійного фонду „Гуманітарні ініціативи"

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252607 УКРАЇНА • ЛЬВІВ •

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
0

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
1 415 120 0000 019787

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД
88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н.в.і.у. (лише для організацій, що здійснюють діяльність в секторах культури)

Президент Благодійного фонду "Гуманітарні ініціативи"

Собецький О.М.

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252607 УКРАЇНА • ЛЬВІВ

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
_____	_____	_____

Фонд: _____

Грантоотримувач: _____

Себелей О.М.
Президент Благодійного фонду «Гуманітарні ініціативи»

Благодійний фонд «Гуманітарні ініціативи» 25252607 Україна • Львів •

Додаток № 2
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ 3046 від "04 грудня" 2020 року
81-02510

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

КОШТОРИС
проєкту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Благодійний фонд "Гуманітарні ініціативи"

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБҐРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6+9)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	Надходження:									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00	1	999 870,00	999 870,00	999 870,00	Запитувана сума від УКФ
Всього по розділу I "Надходження":						0,00			999 870,00	999 870,00	
Розділ:	II	Витрати:									
Стаття:	1	Оплата праці									
Підстаття:	1.1	Штатних працівників				0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.1.1	Цюваник Богдан Іванович, директор	місяців			0,00		0,00	0,00	0,00	Оплата праці не здійснюється, так як диретор працює на громадських засадах
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ				0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП				0,00			32 000,00	32 000,00	

Президент Благодійного фонду «Гуманітарні ініціативи»
Лебеш О.М.

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252607 УКРАЇНА • ЛЬВІВ

Пункт	1.3.1	Бухгалтерський супровід	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			4	8 000,00	32 000,00	32 000,00	Перелік послуг: 1. Організація та ведення бухгалтерського обліку в базі 1С, котроль за отрманням усіх оригіналів документів, дотримання порядку здійснення платежів (щоденно, з заповненням даних банківської виписки після закінчення робочого дня - 5000,00 грн.) 2. Підготовка звітності для спонсорів та стейкхолдерів проєкта згідно з Міжнародними/українськими стандартами бухгалтерського обліку (по запиту - 2000,00 грн.) 3. Підготовка податкової звітності (за 3 дні до подачі контролюючим органам - 500,00 грн.) 4. Підготовка статистиної звітності (за день до подачі контролюючим органам - 500,00 грн.) 5. Подача звітів у контролюючі органи (вчасно - 500,00 грн.) 6. Підготовка відповідей на запити щодо бухгалтерського обліку, введення основ облікової політики (по запиту 500,00 грн.) 7. Розрахунок заробітної плати та нарахувань на неї (кожного 14 та передостанього робочого дня місяця - по з/п; за 4 дні до виплати відпускних; за 2 дні до проведення інших операцій - 2000,00 грн.) 8. Розрахунок податків та зборів (кожного 14 та передостанього робочого дня місяця - по з/п; за 4 дні до виплати відпускних; за 2 дні до проведення
Всього по статті 1 "Оплати праці"						0,00			32 000,00	32 000,00	
Стаття:	**2**	**Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**									
Пункт	**2.1**	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Пункт	**2.2**	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**3**	**Оренда приміщень та земельних ділянок**									
Пункт	**3.1**	Орендна плата за приміщення	місяців	5		0,00			0,00	0,00	
Пункт	**3.1**	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**4**	**Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**									
Пункт	**4.1**	Водопостачання	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**4.2**	Електроенергія	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**4.3**	Опалення	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**4.4**	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**5**	**Оренда техніки, обладнання та інструменту**									
Пункт	**5.1**	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**5.2**	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	

Президент Благодійного фонду „Гуманітарні ініціативи"

Гебеш О.М.

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252607 УКРАЇНА • ЛЬВІВ

Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**									
Пункт	6 1	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Пункт	6.2	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Пункт	6 3	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**7**	**Витрати на послуги зв'язку, інтернету, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;**									
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	7.2	Послуги інтернету	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**8**	**Банківські витрати**									
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ				0,00			0,00	0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування				0,00			0,00	0,00	
Пункт	8.3	Інші банківські витрати				0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**9**	**Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**									
Пункт	9.1	Розпил заготовки та фрезерування гранітного блоку (під скульптуру)	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			1	55 000,00	55 000,00	55 000,00	Розпил заготовки та фрезерування гранітного блоку (під скульптуру) - пам'ятник О.Ковчу
Пункт	9.2	Розпил заготовки та фрезерування гранітного блоку (під постамент)	послуга				1	180 000,00	180 000,00	180 000,00	Розпил заготовки та фрезерування гратного блоку (під постамент) - пам'ятник О.Ковчу Розмір: висота - 0,3 м. діаметр -2,5 м.
Пункт	9.3	Виготовлення в граніті скульптурної композиції з гіпсової моделі та вирубка текстів на композиції	послуга				1	290 000,00	290 000,00	290 000,00	Виготовлення в граніті скульптурної композиції з гіпсової моделі та вирубка текстів на композиції - пам'ятник О.Ковчу Розмір (В.Д.Ш.): 2,75м.*1,08м.*1,08м.
Пункт	9.4	Гравіювання букв на гранітних таблицях	послуга				4	18 000,00	72 000,00	72 000,00	Гравіювання букв на гранітних таблицях, які будуть встановлені біля пам'ятника О.Ковчу
Пункт	9.5	Вантажні перевезення	послуга				1	56 000,00	56 000,00	56 000,00	Послуги з забезпечення вантажного перевезення. Перевезення таблиць та пам'ятника О.Ковча за маршрутом Київ - Люблін
Пункт	9.6	Виготовлення і встановлення гранітних елементів архітектурної композиції пам'ятника о. Омеляну Ковчу	послуга				4	13 450,00	53 800,00	53 800,00	Послуги з виготовлення та встановлення гранітних інформаційних таблиць чотирма мовами (українською, польською, англійською, івритом) - 4 шт.
Пункт	9.7	Виготовлення і встановлення гранітних елементів архітектурної композиції пам'ятника о. Омеляну Ковчу	послуга				2	22 850,00	45 700,00	45 700,00	Послуги з виготовлення та встановлення гранітних елементів архітектурної композиції пам'ятника о. Омеляну Ковчу
Пункт	9.8	Обробка підпірних стінок архітектурної композиції пам'ятника о. Омеляну Ковчу	послуга				1	99 200,00	99 200,00	99 200,00	Послуги з обробки підпірних стінок архітектурної композиції пам'ятника о. Омеляну Ковчу (нанесення спеціальною технологією декоративних елементів)

Президент Благодійного фонду «Гуманітарні ініціативи»

Гебанка О.М.

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» 25252607 УКРАЇНА • ЛЬВІВ

Пункт	**9.9**	Виготовлення документального відеорепортажу про ідею та встановлення пам'ятника о. Омеляну Ковчу ("Живе телебачення")	послуга			1	81 170,00	81 170,00	81 170,00	Послуги з виготовлення документального відеорепортажу про ідею та встановлення пам'ятника о. Омеляну Ковчу ("Живе телебачення")
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"					0,00			902 870,00	902 870,00	
Стаття:	**10**	**Аудиторські послуги**								
Пункт	**10.1**	Аудиторські послуги	Послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!		1	35 000,00	35 000,00	35 000,00	
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"					0,00			35 000,00	35 000,00	
Всього по розділу II "Витрати":					**0,00**			**999 870,00**	**999 870,00**	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ					**0,00**			**0,00**	**0,00**	

Склав: Президент БФ "ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ" (посада) (підпис та печатка) Чебеняк О.М. (ПІБ)

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГУМАНІТАРНІ ІНІЦІАТИВИ» • УКРАЇНА • ЛЬВІВ • 25252607