

ДОГОВІР № 3ORG71-26987
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«1 » чврткв 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Балдинюк Віра Дмитрівна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 12.09.2014 року № 20650000000036430, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 483 342 грн. 31 коп. (четириста вісімдесят три тисячі триста сорок дві гривні 31 копійка) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 87 001 грн. 62 коп. (вісімдесят сім тисяч одна гривня 62 копійки) та військового збору 1,5 % 7 250 грн. 13 коп. (сім тисяч двісті п'ятдесят гривень 13 копійок).

Загальна сума гранту до виплати становить 389 090 грн. 56 коп. (триста вісімдесят дев'ять тисяч дев'яносто гривень 56 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, складеними на нього цим Договором;
 - 2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;
 - 3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних

днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З

цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі досстрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дію, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Балдинюк Віра Ємілевна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який зипадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповісти національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проєктна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

P/r:UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець
Балдинюк Віра Дмитрівна

Юридична адреса:

02055, м. Київ,

просп. Григоренка 3-Б, кв. 15

Адреса для листування:

02055, м. Київ,

просп. Григоренка 3-Б, кв. 15

ЄДРПОУ: 2848601007

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ

КБ "ПРИВАТБАНК"

P/r: UA743052990000026006046812420

МФО: 305299

Тел.: +38 (097) 20-40-852

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

ФОП

М.П.
В.Д.

В.Д. Балдинюк

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3ORG71-26987
від «1» жучн 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка (додатковий конкурс)
Лот: ЛОТ 7 «Література та видавнича
справа» (друковані ЗМІ)
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG71-26987

Назва проекту: 3ORG71-26987

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Віра Балдинюк

Телефон

Електронна пошта

**Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна
підтримка)**

Дата реєстрації організації
2014-09-12

Юридична адреса організації
Україна, 02068, місто Київ, проспект Григоренка, будинок 3-Б, квартира 15

Фактична адреса організації
Україна, 02068, місто Київ, проспект Григоренка, будинок 3-Б, квартира 15

Поштова адреса організації
Україна, 02068, місто Київ, проспект Григоренка, будинок 3-Б, квартира 15

*Фото Балдинюк В. О.
б.к.*

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<http://www.korydor.in.ua/ua/> <https://www.facebook.com/KORYDOR/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Балдинюк Віра Дмитрівна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Не передбачається

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

Фото балдинюк В.Д.
б.н. 

Немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

Немає

Основні засоби: обладнання

Немає

Основні засоби: транспортні засоби

Немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

66923.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

64440.76

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

68091.50

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

71573.08

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

8000.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

7955.27

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Рот Банджук В.Д.
б.к. 

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

2020 червень-серпень, заявник. Проект Media Emergency Fund (Львівський медіафорум за фінансової підтримки Фонду розвитку ЗМІ Посольства США в Україні). Публікація низки текстів на “Коридорі”, отримана сума 16 000 грн. <http://www.korydor.in.ua/ua/tag/epidemiia>

Проект

2019 січень-серпень, партнер. Міжнародний проект резиденцій культурної журналістики «Culture Mirrors». За підтримки програми Culture Bridges, що фінансирується ЄС та здійснюється Британською Радою в Україні у партнерстві з EUNIC. Загальний бюджет € 18 479,54, підготовка та публікація матеріалів на “Коридорі” в рамках проекту 107 351 грн <http://csmart.org.ua/one-news/open-call-culture-mirrors/> <http://www.korydor.in.ua/ua/opinions/12196.html>

Проект

2018 рік - партнер міжнародного фестивалю “Чотири дні в дорозі” за підтримки СЕС ArtsLink в межах проекту “Арт Проспект”. Сума 20 295 грн <http://www.korydor.in.ua/ua/opinions/chotyry-dni-v-dorozi-avtostancija-podil.html>

Проект

2018 рік - партнер з рекламно-комунікаційною групою Havas creative group Ukraine, серія текстів, бюджет 10 000 грн <http://www.korydor.in.ua/ua/opinions/reklama-i-mystetstvo.html>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

*Фото Бандуличек В.Д.
д.п. *

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Незалежний сайт “Коридор” працює в культурному полі вже 10 років. Це платформа фахової та відповідальної критики: ми створюємо архів явищ і подій, аналізуємо прикметні ознаки часу, дискутуємо про замовчуване і підтримуємо розумне. Основні продукти - тексти й освітні програми для молодих журналістів, які пишуть про культуру. База авторів становить понад 200 осіб і постійно поповнюється. Щороку сайт відвідує в середньому 100 тисяч унікальних читачів і читачок, 70% із них жінки. За рік на сайті виходить 100 авторських текстів - аналітика, інтерв'ю, огляди. “Коридор” став першим в Україні виданням, яке сформувало і розвиває коло професійних культурних критиків. Завдяки реалізованим освітнім програмам для журналістів „Culture Mirrors“ (2019), „Точки наближення“ (2017) „Площі свобод“ (2017), “Від першої особи: пам'ять, голос, діалог“ (2016), семінарам культурної критики і репортажу “Культура 3.0“ (2014, 2015) у навченні взяли участь понад 80 журналістів, які сьогодні працюють у сфері культури. Одна зі стратегічних цілей “Коридора” - покращувати професійні навички молодих журналістів і посилювати спроможність спільноти.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням /

Фото Бандаринюк В.Д.
б. п. 

зупинкою діяльності

«Коридор» завжди поєднував кілька джерел фінансування, важливу частину становили внески читачів та спонсорська підтримка. У зв'язку з пандемією ситуація суттєво погіршилася, адже цільова аудиторія видання – працівники культурної сфери, викладачі вишів, які самі опинилися в загроженому стані й вимушенні обмежити витрати на культуру. Меценати й спонсори теж переглянули й оптимізували свої бюджети. Кошти гонорарного фонду скоротилися, у зв'язку з чим я як редакторка змушенна відмовитись від багатьох важливих тем і не можу дозволити собі залучення до роботи ще однієї редакторки, тому всю роботу по сайту виконую сама. Немає коштів для просування матеріалів у соціальних мережах та для підготовки тижневих розсилок.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Основна діяльність – це регулярна публікація авторських текстів, серед яких аналітика культури, інтерв'ю, огляди. Частина текстів виходить у межах спецпроектів, які ми створюємо разом із партнерами, наприклад:

Серія текстів у межах програми Media Emergency Fund, яку реалізує Львівський медіафорум (1000-1700 переглядів кожного тексту на сайті, охоплення дописів у Facebook 6-7 тис);

Серія текстів спільно з Urban Space Radio (в середньому 1000 переглядів на сайті, охоплення дописів у Facebook 2,7-4 тис);

Серія текстів спільно з PEN Ukraine (в середньому 5 тис переглядів на сайті, 2-3 тис охоплення на Facebook);

Серія текстів спільно з Дослідницькою платформою ПАЦ (7-15 тис переглядів тексту на сайті, 3-6 тис охоплення на Facebook).

Аудиторії видання “Коридор” (інформація на основі Google analytics та аналітики Facebook): 1,2 сторінки за сеанс, 80% нових, 20% постійних відвідувачів. Демографія: 70% жінки, 30% чоловіки. Україна 81%, США 4,5%, Росія 4%, Німеччина 1,7% Польща 1,5%. Пошук: соціальні медіа 52%, organic search 33%, direct 13%. Вік: 55% - 25-44, 14% 45-54, 12% 55-64.

У напрямку розвитку професійних навичок журналістів 2019 року був реалізований проект резиденцій культурної журналістики «Culture Mirrors» (у партнерстві з Фундацією Центр Сучасного Мистецтва за підтримки програми Culture Bridges).

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Від початку епідемії та запровадження карантинного режиму в Україні «Коридор» спрямував свою увагу на дослідження того, як реагує культурне

*Фото Бандукинок В.Д.
б.н. *

поле країни на обмеження, урізані можливості фінансування та неможливість повноцінно працювати з аудиторією наживо. Ми опублікували серію матеріалів про роботу правозахисного кінофестивалю «Докудейз Україна» як першого фестивалю, який успішно перейшов в онлайн-режим. Також була серія текстів про те, як працюють в умовах карантину українські молоді режисер(к)и, серію текстів про історію та роль політичних протестів на прикладі руху Black life matters (текст Оксани Луцишиної отримав 18800 переглядів, 270 поширень у Facebook), статті мали понад 3 тисячі переглядів кожна. В роботі користуємося аналітикою Google та Facebook, статистикою сайту. Цільові групи цих спецтем - українські активісти, правозахисники. Серед авторів - Марта Гавришко, дослідниця гендерного насильства під час збройних конфліктів, Ганна Гриценко - дослідниця радикальних рухів, Євгенія Олійник - авторка, що працює з темою професійного вигорання в культурній сфері.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Завдяки співпраці з партнерськими інституціями та фахівцями ми поглиблюємо експертність нашого проекту. Наші головні теми - політики пам'яті, історія мистецтва й кураторської справи, учасницьке мистецтво, самоорганізація культурних ініціатив, феміністична критика культури – аналіз візуальної культури та літератури, ціна мистецтва з погляду художника і з погляду інституцій (авторське право, етика відносин між учасниками процесу). Для інституційного розвитку “Коридора” ми реалізуємо фандрейзингову стратегію. За 10 років розвитку сайту ми провели дві успішні кампанії спільнокошту на платформі BigIdea в загальній сумі понад 200 тис грн (2014, 2016 рр), щороку залучали меценатські кошти та здобули фінансову підтримку від філантропа Юрія Когутяка (2018 рік). На постійній основі “Коридор” проводить власні кампанії збору коштів для гонорарного фонду і має сталих підписників сайту в системі Liqpay. У травні 2020 року “Коридор” заснував робочу групу “Друзі Коридора”, до якої входять відомі культурні діячі України, очільники культурних інституцій та медіаексперти, фахова думка й підтримка яких важлива для подальшого розвитку проекту (Олег Коцюба, Оксана Форостина, Тетяна Терен, Катерина Ботanova, Тетяна Філевська, Отар Довженко, Валентина Клименко та ін.). Протягом червня-липня відбулися стратегічні сесії з експерткою Тетяною Ждановою з планування роботи проекту та поглиблення співпраці з аудиторією.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

В рамках проекту Culture Mirrors (2019) «Коридор» співпрацював з

Роль Бандуранок В.В.
Б.В.

редакціями Польщі, Німеччини й Румунії, де були опубліковані матеріали за результатами спільної роботи журналістів з різних країн. Українські журналісти взяли участь у міжнародних резиденціях, їхні тексти були опубліковані на «Коридорі». Підсумковою подією проекту став двовідкритий семінар (<https://www.facebook.com/events/445365199575965/>), присвячений темам розвитку незалежних медіа, моделей існування нішевих видань, питанням культурної політики європейських країн.

У 2020 році «Коридор» бере участь у міжнародному проекті Ukraine Everywhere, підтриманому Українським інститутом “Харківська школа фотографії: від радянської цензури до нової естетики”. В рамках співпраці з PR-агенцією "Bagels & Letters", VASA Project «Коридор» залучено до роботи над спільними публікаціями з виданнями з Польщі, Австрії та Франції.
<https://ui.org.ua/news/ukraineeverywhere>

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Для реалізації проєкту в рамках Ukraine Everywhere “Коридор” планує публікацію і переклад щонайменше 4 текстів, для цього необхідні послуги редактора, коректора та перекладача.

Згідно з аналітикою сайту, 64,5% читачів “Коридора” використовують мобільну версію сайту, яка зараз існує на найпростішому шаблоні й потребує оновлення, як і вся структура сайту та його модулі. За умови фінансування реалізація нашого ТЗ відчутно покращить користувачський досвід наших читачів і підвищить відвідуваність сайту. Завдяки можливості консультування з фахівцями з СЕО, СММ та коштів на просування матеріалів у соцмережах плануємо покращити показники відвідуваності сайту щонайменше на 30% до кінця року.

До кінця 2020 року заплановано щонайменше 24 тексти - зі студій пам'яті, про сучасне українське мистецтво, гендерні виміри політичних процесів у світі, переклад англійською мовою найпопулярніших текстів сайту.

Читачі й читачки нашого видання – працівники культурної сфери (менеджери, фрілансери, працівники музеїв, громадських організацій) та гуманітарної сфери загалом. Це одна з найбільш уразливих під час пандемії категорій, які працюють у культурі й хочуть знаходити приклади успішної роботи в таких умовах, надихатися й водночас тримати в полі зору причини проблем культурної сфери. Згадані теми продовжують напрямок, у якому працює «Коридор» і підтримка цих матеріалів дозволила би нашому виданню мати якісний і запитаний аудиторією контент у найближчі місяці.

Декларація добросовісності інституції

Фото Бандуник В.В.
д.п. 

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсуного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсуного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

Фото Бандулюк В.Д.
д.н. 

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 7 ЛОТ)

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 7 «Література та видавнича справа» (друковані ЗМІ)

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

література та видавнича справа

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

389090.56

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці

298454.56

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами ЦПХ

119254.56

Роз. Бацькинськ
д.к. 

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП
179200.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)
26236.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)
26236.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення
28000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати
400.00

*Фото Бандичук В.Д.
б. п. *

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації
24000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги
12000.00

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 7)

Повна назва організації-заявника
Фізична особа-підприємець Балдинюк Віра Дмитрівна

Повна назва організації-заявника англійською мовою
PE Baldyniuk Vira Dmytrivna

Код ЄДРПОУ
2848601007

Організаційно-правова форма
Фізична особа-підприємець

Статус платника податку на прибуток
Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
6750.73

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ
10719.72

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
0

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на

Фото Балдинюк В.Д.
д.п. 

вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Не передбачається

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД
90.03 Індивідуальна мистецька діяльність

Фото Бандичюк В.Д.
д.н. 

Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Бащук В.Д.

В.Д.

Фонд:

Грантоотримувач:

В.Д. Бащук В.Д.
В.Д.

Додаток № 2
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ ЗОЛІ-2020 від "1" листопада 2020 року
№ 26987



КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Фізична особа-підприємець Балдинюк Віра Дмитрівна

Розділ: Стаття: Підстатья Групка:		Найменування витрат		Одиниця пимпу	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) 3 12.03.2020 року		Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно	Загальна запитувана сума від УКФ	Загальна сума, грн (=6+9)	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6+9)
Стовпці:	1	2	3		Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=7*8)	
Стовпці:	1	I Надходження:	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	1	Стаття:	1	Підстатья:	1	Групка:	1	Підстатья:	1	Групка:	1	Групка:
Розподіл:	II	Витрати:										
Стаття:	1	Оплата праці										
Підстатья	1.1	Штатних працівників					0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.1.1						0,00			0,00	0,00	
Підстатья	1.2	За договорами ЦПХ					0,00			119 254,56	119 254,56	
Пункт	1.2.1	Євгенія Бучикіна - журналістка (зайнятість у листопаді-грудні 2020)					2	9 937,88		19 875,76	19 875,76	Послуги включають проведення досліджень і підготовку 4 аналітичних текстів для публікації в онлайн-виданні "Коридор"
Пункт	1.2.2	Євгенія Несторович - журналістка (зайнятість у листопаді-грудні 2020)					2	9 937,88		19 875,76	19 875,76	Послуги включають проведення досліджень і підготовку 4 аналітичних текстів для публікації в онлайн-виданні "Коридор".

Рол Бандулеток В.Я.

б.н.

Пункт	1.2.3	Катерина Кисельєва - журналістка (зайнятість у листопаді-грудні 2020)	місяців			2	9 937,88	19 875,76	19 875,76	Послуги включають проведення досліжень і підготовку 4 аналітичних текстів для публікації в онлайн-виданні "Коридор."
Пункт	1.2.4	Ольга Суровська - журналістка (зайнятість у листопаді-грудні 2020)	місяців			2	9 937,88	19 875,76	19 875,76	Послуги включають проведення досліжень і підготовку 4 аналітичних текстів для публікації в онлайн-виданні "Коридор."
Пункт	1.2.5	Іванна Гриценко - журналістка (зайнятість у листопаді-грудні 2020)	місяців			2	9 937,88	19 875,76	19 875,76	Послуги включають проведення досліжень і підготовку 4 аналітичних текстів для публікації в онлайн-виданні "Коридор."
Пункт	1.2.6	Валентина Кличменко - журналістка (зайнятість у листопаді-грудні 2020)	місяців			2	9 937,88	19 875,76	19 875,76	Послуги включають проведення досліжень і підготовку 4 аналітичних текстів для публікації в онлайн-виданні "Коридор."
Підстатья	1.3	За договорами з ФОП				0,00			179 200,00	
Пункт	1.3.1	ФОП Балдинюк Віра - головна редакторка онлайн-видання "Коридор" і керівниця проекту (вересень-грудень 2020)	місяців			4	14 000,00	56 000,00	56 000,00	Як головна редакторка виміння "Коридор" відповідає за втілення стратегії і редакторської політики, визначає теми для опрацювання журналістами, координує роботу журналістів, здійснює редагування текстів, відповідає за верстку текстів на сайті.
										Як керівниця проекту здійснює загальну координацію та адміністрування гранту виключно з підготовкою звітності, фінансовий менеджмент (бюджетування і фінансове планування), управління командою.
Пункт	1.3.2	ФОП Скрипникова Людмила - координаторка (вересень - грудень 2020)	місяців			4	10 000,00	40 000,00	40 000,00	Відповідає за координацію роботи з підрядниками та постачальниками послуг (підготовка ТЗ і прийняття послуг, контроль за документообігом, укладенням договорів і виплатами), допомагає головний редакторці із підбором візуальних матеріалів для верстки, координує роботу з соцмережами
Пункт	1.3.3	ФОП Мельниченко Тетяна - бухгалтерка	місяців			4	7 300,00	29 200,00	29 200,00	Здійснює ведення бухгалтерського обліку, відповідає за обробку первинної документації, бере участь у підготовці документів із звітносу виплати з договорами, бере участь у підготовці фінансового звіту за проектом.

Пункт	1.2.3	Катерина Кисельєва - журналістка (зайнятість у листопаді-грудні 2020)	місяців			НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ!				
Пункт	1.2.4	Ольга Суровська - журналістка (зайнятість у листопаді-грудні 2020)	місяців			НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ!				
Пункт	1.2.5	Іванна Гриценко - журналістка (зайнятість у листопаді-грудні 2020)	місяців			НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ!				
Пункт	1.2.6	Валентина Кличменко - журналістка (зайнятість у листопаді-грудні 2020)	місяців			НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ!				
Підстатья	1.3	За договорами з ФОП				0,00			179 200,00	
Пункт	1.3.1	ФОП Балдинюк Віра - головна редакторка онлайн-видання "Коридор" і керівниця проекту (вересень-грудень 2020)	місяців							Як головна редакторка виміння "Коридор" відповідає за втілення стратегії і редакторської політики, визначає теми для опрацювання журналістами, координує роботу журналістів, здійснює редагування текстів, відповідає за верстку текстів на сайті.
										Як керівниця проекту здійснює загальну координацію та адміністрування гранту виключно з підготовкою звітності, фінансовий менеджмент (бюджетування і фінансове планування), управління командою.
Пункт	1.3.2	ФОП Скрипникова Людмила - координаторка (вересень - грудень 2020)	місяців			4	10 000,00	40 000,00	40 000,00	Відповідає за координацію роботи з підрядниками та постачальниками послуг (підготовка ТЗ і прийняття послуг, контроль за документообігом, укладенням договорів і виплатами), допомагає головний редакторці із підбором візуальних матеріалів для верстки, координує роботу з соцмережами
Пункт	1.3.3	ФОП Мельничenko Тетяна - бухгалтерка	місяців			4	7 300,00	29 200,00	29 200,00	Здійснює ведення бухгалтерського обліку, відповідає за обробку первинної документації, бере участь у підготовці документів із звітносу виплати з договорами, бере участь у підготовці фінансового звіту за проектом.

*РОЛ Бандарчук В.Р.,
Б.М.С.*

2017 Гаражи в Б.Д., с.н. *Богдан*

	Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту					
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)						
Пункт	6.1	Найменування	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.2	Найменування	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.3	Найменування	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернету, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;						
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	7.2	Послуги інтернету	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	7.3	Обслуговування і модернізація сайту www.konkudz.org.ua (період - листопад - грудень 2020)	місяців	0,00	2	14 000,00	28 000,00	28 000,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"				0,00	0,00	28 000,00	28 000,00	28 000,00
Стаття:	8	Банківські витрати						
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	місяців	0,00	4	100,00	400,00	400,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"				0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основного діяльності організації						

00/17 Бандикюк С.В.
б.н. Григорій

Пункт	9.1	Послуги зі створення таргетованого контенту плану і розміщення реклами в соцмережах (період - жовтень-грудень)	місяців	3	8 000,00	24 000,00	24 000,00
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації					
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основного діяльністю організації"				0,00		24 000,00	24 000,00
Стаття:	10	Аудиторські послуги					
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	12 000,00	12 000,00
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"					0,00	12 000,00	12 000,00
Всього по розділу II "Витрати":				0,00		389 090,56	389 090,56
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ				0,00		0,00	0,00

Склав:

Юлія Балдинюк В.Ю.
(посада)

ФОП Балдинюк Віра Дмитрівна
(гідпис за печаткою)
(ПБ)