

ДОГОВІР № 3ORG61-26488
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«26 » листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Громадська організація «Федерація сучасного мечевого бою та середньовічного бою України» (далі – Грантоотримувач) в особі Президента ГО Лялюшко Олексія Олександровича, що діє за підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 517 900 грн. 00 коп. (п'ятсот сімнадцять тисяч дев'ятсот гривень 00 копійок), без ПДЗ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки пристягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантодержувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Сторонаю-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Сторонаю в установленому законодавством порядку.
6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
 01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12
 +38 (044) 504-22-66
programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Лялюшко Олексій Олександрович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів зимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проєктна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r:UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Громадська організація «Федерація сучасного мечевого бою та середньовічного бою України»

Юридична адреса:

02034, м. Київ, вул. Миколи Лаврухіна, буд. 11-А, кв. 56

Адреса для листування:

02034, м. Київ, вул. Миколи Лаврухіна, буд. 11-А, кв. 56

ЄДРПОУ: 41903706

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ ПРИВАТБАНК

P/r: UA17305299000026008006809705

МФО: 305299

Тел.: +38 (097) 953-59-87

Виконавчий директор



Президент ГО



УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3ORG61-26488
від «26 » листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка (додатковий конкурс)
Лот: ЛОТ 6 «Культурна спадщина»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG61-26488

Назва проекту: 3ORG61-26488

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові

Лялюшко Олексій Олександрович

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації

2018-01-31

Юридична адреса організації

02034, місто Київ, вулиця Лаврухіна Миколи, будинок 11-А, квартира 56

Фактична адреса організації

02034, місто Київ, вулиця Лаврухіна Миколи, будинок 11-А, квартира 56

Поштова адреса організації

02034, місто Київ, вулиця Лаврухіна Миколи, будинок 11-А, квартира 56

Представник ГО



Лялюшко

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://bera.com.ua/> <https://www.facebook.com/AynaBeraKnights/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Лялюшко Олексій Олександрович

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

ВІДСУТНІЙ. ПРИЧИНА ВІДСУТНОСТІ - НЕ ПЕРЕДБАЧЕНО ЗАКОНОДАВСТВОМ

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

Грекущий ГО



О.Лялюшко

Відсутні

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

Відсутні

Основні засоби: обладнання

Відсутні

Основні засоби: транспортні засоби

Відсутні

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

0.1

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

0.1

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

0

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2020 рік, ЗPLUS1-26488, назва проєкту: Застава Муромця

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Президент ГО



0.0

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Співорганізатор проведення чемпіонату України з середньовічного бю "Зсв Героїв" 2020 за підтримки: Департамент молоді та спорту м.Києва, Екстрим-парк "X-Park", Спорт для всіх/Sport for All Ukraine, ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ МОЛОДІЖНИЙ ЦЕНТР". <https://www.facebook.com/AynaBeraKnights/posts/2663546540582528> <https://www.facebook.com/www.dms.gov.ua/posts/2161599843986395> <https://www.facebook.com/xpark.kiev.ua/posts/2801080423329545> <https://www.facebook.com/sport4allua/posts/3293245597411993>

Проект

Співорганізатор чемпіонату світу з середньовічного бою IMCF - 2019, за підтримки: Міністерства молоді та спорту України. <https://www.youtube.com/watch?v=wXJX2xZJjIM&feature=share&fbclid=IwAR31OCQM84tmKZ8H3dzVhNK2VBwHVYo8ODQkj8INiEksEjSzsmEnrrVNo> <https://www.kmu.gov.ua/events/16-19-travnya-ukrayina-vpershe-prijmatime-championat-svitu-z-serednovichnogo-boyu-imcf> <http://dsmsu.gov.ua/index/ua/material/44930> <http://dsmsu.gov.ua/index/ua/material/44987>

Проект

Співорганізатор Кубку України з середньовічного бою <https://www.facebook.com/AynaBeraKnights/posts/2680269448910237>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Президент Г.О.



Г.О.

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Своєю основною ціллю ми бачимо - поширення української культури та історії через спорт. Ми бачимо Україну частиною величної історії Європи та світу.

Основна діяльність проведення культурних та спортивних заходів, пропаганди і популяризації української культури на території України та за її межами, розвиток видів спорту – сучасний мечевий бій та середньовічний бій.

Основна цільова аудиторія: діти, молодь (до 35 років), внутрішньо переміщені особи, учасники та ветерани АТО/ООС та їх сім'ї.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Було припинено проведення тренувань у період карантину, відмінені культурні та спортивні заходи на території України та Чемпіонат світу в Іспанії, ускладнено роботу з дітьми та дитячими колективами (відміна проекту дитячих таборів). Через кризу COVID-19 люди були змушені сидіти вдома та жити у віртуальному світі, що додало проблеми до залучення нових прихильників (членів організації), залучення громадянського суспільства до соціальної роботи.

Відмінені заходи в 2020 році через COVID.

11-го Квітня "Батьки та діти" – маневри в ігревій формі з використанням



Представлено 50

0.0

м'якого спорядження. Захід відкритий для всіх охочих.

30 квітня – 3 травня Фестиваль історичних спільнот світу в Іспанії(Бельмонте) <https://www.medievalcombat.org>

23-24 – Фестиваль “Поклик Героя” с. Копачів.

30-31 –День Києва

20-21 червня “Дніпровські витязі” м.Горішні Плавні

Липень “Грюнвальд” Польща. <http://www.grunwald1410.pl>

12-13 вересня. “Галицьке лицарство” <https://www.facebook.com/Фестиваль-Галицьке-лицарство-288424655033056>

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Співорганізатор проведення чемпіонату України з середньовічного бою "Зов Героїв" 2020 за підтримки: Департамент молоді та спорту м.Києва, Екстрим-парк "X-Park", Спорт для всіх/Sport for All Ukraine, ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ МОЛОДІЖНИЙ ЦЕНТР". <https://www.facebook.com/AynaBeraKnights/posts/2663546540582528>

Співорганізатор чемпіонату світу з середньовічного бою IMCF - 2019, за підтримки: Міністерства молоді та спорту України. <https://www.youtube.com/watch?v=wXJX2xZJiM&feature=share&fbclid=IwAR31OCQM84-mKZ8H3dzVhNK2VBwHVYo8ODQkJ8INiEksEjSZsmsEnrrVNo>

Співорганізатор Кубку України з середньовічного бою <https://www.facebook.com/AynaBeraKnights/posts/2680269448910237>

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Київський захід присвячений Дню фізичної культури та спорту -<https://www.facebook.com/AynaBeraKnights/posts/2684792828457899>

Залучення учасників та ветеранів АТО/ООС та їх дітей до тренувань.

Проведення чемпіонату України з середньовічного бою "Зов Героїв" 2020 і залучення дітей шкільного та дошкільного віку, студентів до спортивних інтерактив та взаємодії з матеріальною культурою середньовіччя, за що отримали подяку від Департаменту молоді та спорту м.Києва (<https://www.facebook.com/AynaBeraKnights/posts/2673104849626697>)

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Залучення додаткових коштів:

проект «Турнір витязів «Застава Муромця» (бюджет 759 450,00 грн.) - внесений до основних заходів на 2021 рік (<https://>

Президент Г. О.



О. О.

dms.kievcity.gov.ua/news/351.html?fbclid=IwAR0dSOI2N_6WLewLjKwtrrSD3SeFW
C8gQCBLihVfDcZurjHf_HqsYYoAp3U);

подано проєкт «Застава Муромця» до УКФ - заявка 3PLUS1-26488

подано проєкт на Second round of Culture of Solidarity Fund - проєкт The
knighthood as a union of Ukrainian and European cultures

Йде підготовка до подання проєктів до Київської обласної державної
адміністрації та на проєкт “Європейський Союз для сталості громадянського
супільства в Україні”.

Організовано заходи після послаблення карантину:

Співорганізатор Кубку України з середньовічного бою [https://
www.facebook.com/AynaBeraKnights/posts/2680269448910237](https://www.facebook.com/AynaBeraKnights/posts/2680269448910237)

Співорганізатор проведення чемпіонату України з середньовічного бою
"Зов Героїв" 2020 за підтримки: Департамент молоді та спорту м.Києва,
Екстрим-парк "X-Park", Спорт для всіх/Sport for All Ukraine, ДЕРЖАВНА
УСТАНОВА "ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ МОЛОДІЖНИЙ ЦЕНТР". [https://
www.facebook.com/AynaBeraKnights/posts/2663546540582528](https://www.facebook.com/AynaBeraKnights/posts/2663546540582528) [https://
www.facebook.com/www.dms.gov.ua/posts/2161599843986395](https://www.facebook.com/www.dms.gov.ua/posts/2161599843986395) [https://
www.facebook.com/xpark.kiev.ua/posts/2801080423329545](https://www.facebook.com/xpark.kiev.ua/posts/2801080423329545) [https://
www.facebook.com/sport4allua/posts/3293245597411993](https://www.facebook.com/sport4allua/posts/3293245597411993)

Постійно бере участь у заходах на НСК «Олімпійський» ([https://nsc-
olimpiyskiy.com.ua/news/sokptkmfenym-vkenuuyvazh-evyeuk-eoya-vfksh-
sshsysh-iampakhyfy-aftsukhsp-/](https://nsc-olimpiyskiy.com.ua/news/sokptkmfenym-vkenuuyvazh-evyeuk-eoya-vfksh-sshsysh-iampakhyfy-aftsukhsp-/)), а також у відзначенні Дня фізичної
культури і спорту України (2 год 50 хв) [https://www.facebook.com/watch/live/?
v=379577353206271&ref=watch_permalink](https://www.facebook.com/watch/live/?v=379577353206271&ref=watch_permalink)

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Налагоджено міжнародні зв'язки та партнерство: співпраця з Міжнародною
федерацією із середньовічного бою (IMCF)

Налагоджено зв'язки та партнерство в Україні: Всеукраїнський центр
фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» ([https://
www.facebook.com/1435788703358324/posts/2670397879897394/?
extid=b7TFITriUKkmi74P&d=n](https://www.facebook.com/1435788703358324/posts/2670397879897394/?extid=b7TFITriUKkmi74P&d=n)), Всеукраїнський молодіжний центр ([https://
www.facebook.com/allukryouthcenter/posts/275775690418947](https://www.facebook.com/allukryouthcenter/posts/275775690418947)), Департамент
молоді та спорту КМДА

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Проведення 10 заходів (по 1 заходу в кожному районі м. Києва), в яких діти
та молодь матимуть змогу побачити і відчути на собі середньовічне життя.

Президент ГО



С. А.

Формат заходів передбачає поєднання проведення культурно-історичних лекцій та взаємодію з матеріальною культурою середньовіччя із спортивними інтерактивами для розуміння громадянським суспільством важливості пізнання культури та історії рідного краю. Є погодження з КМДА проведення цих заходів.

Кожний окремий захід триває до 8 годин. Передбачено, що у зв'язку з дотриманням протиепідеміологічних заходів, учасники будуть поділені на групи до 20 осіб. План для кожної групи:

- Вступне слово.
- Історія Київської Русі про поразки, перемоги та висновки.
- Про сучасне українське кіно “Сторожова Застава”, “Захар Беркут”.
- Демонстрація обладунків та макетів зброї 9-14 століття та фото яке може зробити кожен бажаючий.
- Майстер-клас з використанням м'яких обладунків та м'яких макетів мечів.
- Заключне слово.

Декларація добroчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов



Президент ГО

О. О.

договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 6 ЛОТ)

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 6 «Культурна спадщина»

Президент ГО



0.0

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

культурна спадщина

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

517900.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці

20000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці штатних працівників

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці за договорами ЦПХ

20000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці за договорами з ФОП

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)

4400.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ) (штатні працівники)

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ) (за договорами ЦПХ)

4400.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оренда приміщень та земельних ділянок

0



Представлено 50

документа О. О.

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

470000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

3500.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов[?]язані з основною діяльністю організації**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

2000C.00

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 6)

Повна назва організації-заявника

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ФЕДЕРАЦІЯ СУЧASНОГО МЕЧЕВОГО БОЮ ТА
СЕРЕДНЬОВІЧНОГО БОЮ УКРАЇНИ "

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Modern sword fight and medieval combat federation of Ukraine

Код ЄДРПОУ

Президент ГО



Д. О.
Левченко

41903706

Організаційно-правова форма
Громадська організація

Статус платника податку на прибуток
Неприбуткова організація

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

0

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

236632175050

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

94.99 Діяльність інших громадських організацій (лише для організацій, що здійснюють діяльність в секторах культури та культурного-гізмавального (внутрішнього) туризму)

Президент ГО



Г.О.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Лемешко О.О.

Фонд:



КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ПРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ФЕДЕРАЦІЯ СУЧASНОГО МЕЧЕВОГО БОЮ ТА СЕРЕДньОВІЧНОГО БОЮ УКРАЇНИ"

Розділ: Стаття: Підстатя: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірювання	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)		
Стовпці	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ I	1	Надходження:									
Стаття: 1	Український культурний фонд	грн			0,00	1	517 900,00	517 900,00	517 900,00	517 900,00	
Всього по розділу I "Надходження":					0,00				517 900,00	517 900,00	
Розділ II	Витрати:										
Стаття: 1	Оплата праці										
Підстатя: 1.1	Штатних працівників				0,00				0,00	0,00	
Пункт 1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00				0,00	0,00	
Пункт 1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00				0,00	0,00	
Пункт 1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00				0,00	0,00	
Підстатя 1.2	За договорами ЦПХ				0,00				20 000,00	20 000,00	
Пункт 1.2.1	Кузьяков Антон Вадимович, день, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт, забезпечення проведення заходу (лекційної та інтерактивної частини)					10	1 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Забезпечення проведення заходу у кожному районі м. Києва. Проведення лекцій та інструктажів учасників.
Пункт 1.2.2	Левченко Роман Іванович, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт забезпечення проведення заходу (лекційної та інтерактивної частини)					10	1 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Забезпечення проведення заходу у кожному районі м. Києва. Проведення лекцій та інструктажів учасників.
Пункт 1.2.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	дені							0,00	0,00	
Підстатя 1.3	За договорами з ФОГ				0,00				0,00	0,00	
Пункт 1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт								0,00	0,00	
Пункт 1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт								0,00	0,00	
Пункт 1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт								0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплата праці"					0,00				20 000,00	20 000,00	
Стаття: 2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ECB)										
Пункт 2.1	Штатні працівники	9,00	0,22		0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт 2.2	За договорами ЦПХ	0,00	0,22		0,00	20 000,00	0,22	4 400,00	4 400,00	4 400,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ECB)"					0,00				4 400,00	4 400,00	
Стаття: 3	Оренда приміщень та земельних ділянок										
Пункт 3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням місця	місяців			0,00				0,00	0,00	
Пункт 3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням місця	місяців			0,00				0,00	0,00	
Пункт 3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням місця	місяців			0,00				0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"					0,00				0,00	0,00	
Стаття: 4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналі										
Пункт 4.1	Водопостачання	місяців			0,00				0,00	0,00	
Пункт 4.2	Електроенергія	місяців			0,00				0,00	0,00	
Пункт 4.3	Опалення	місяців			0,00				0,00	0,00	
Пункт 4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної, синапізациї, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00				0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналі					0,00				0,00	0,00	
Стаття: 5	Оренда тахніки, обладнання та інструменту										
Пункт 5.1	Оренда комплекту м'якого спорядження для середньовічного бою (спортивний шолом, захист кисті, спортивний меч, спортивний щит)	шт			0,00	20	2 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	для проведення заходу у Голосіївському районі м. Києва, а саме для майстер-класу з використанням м'яких обладунків та м'яких макетів мечів. Передбачено що учасники будуть поділені на групи до 20 осіб. Тому для можливості забезпечити дотримання всіх протипідеміологічних норм потребне 20 комплекти. Вартість ед/плвідносно до умов отримання послуг: розрахунок (ко-іплект x 2000,00 грн x один день). Ціну/вторення сценди комплекту: спортивний шолом - 750,00 грн, захист кисті - 250,00 грн, спортивний меч - 400,00 грн, спортивний щит - 600,00 грн. Відповідно до погодження від Департаменту молоді та спорту (ММДА), формат заходу передбачає дотримання всіх протипідеміологічних заходів, в тому числі дотримання щодо кількості осіб (до 20 осіб).



Президент ГО
О.О.





Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"

Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)						
Пункт	6.1	Антисептик для рук та дезинфектор поверхонь	шт		0,00	10	350,00	* 3500,00
Пункт	6.2	Найменування	шт		0,00		0,00	* 0,00



Пункт	6.3		шт		0,00		0,00	0,00
Найменування								
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"				0,00		3 500,00	3 500,00	
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;						
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців		0,00		0,00	0,00
Пункт	7.2	Послуги інтернету	місяців		0,00		0,00	0,00
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення <small>(застосуванням мереж та програм)</small>	місяців		0,00		0,00	0,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"				0,00		0,00	0,00	
Стаття:	8	Банківські витрати						
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ			0,00		0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування			0,00		0,00	0,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати			0,00		0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"				0,00		0,00	0,00	
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації						
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації		НЕ ЗАПОВНОЮЄТЬСЯ!		0,00	0,00	
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації				0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"				0,00		0,00	0,00	
Стаття:	10	Аудиторські послуги						
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНОЮЄТЬСЯ!	1	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"						20 000,00	20 000,00	
Всього по розділу II "Витрати":				0,00		517 900,00	517 900,00	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ								

Склад: Президент ГО
(посада)



ЗМІСТОВИЙ ЗВІТ

про виконання Проєкту інституційної підтримки № ЗОКБ 61-26488

I. Загальна інформація про проєкт

1. Грантоотримувач (назва): _____
2. Грантоотримувач (ЄДРПОУ): _____
3. Пріоритетний сектор _____
4. Вид діяльності за КВЕД _____
5. Розмір фінансування від
Українського культурного
фонду (грн): _____

II. Детальний опис реалізації проєкту

№	Вид діяльності	Період виконання	Відповідальний працівник	Результат	Показник, джерело перевірки
1.					
2.					

Вплив інституційної підтримки на організацію _____

(чи інституційна підтримка допомогла зменшити негативний вплив від впровадження обмежень діяльності в час пандемії вірусної інфекції COVID-19; опишіть вплив на організаційну спроможність, людський ресурс, роботу з цільовою аудиторією, партнерами та н.)

(ПІБ представника
грантоотримувача)

(підпис)

(дата заповнення)

ФОНД:



ГРАНТООТРИМУВАЧ:



ЗВІТ
про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника:

Розділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірювання	Планові витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Фактичні витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Планові витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Фактичні витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна сума витрат гранту інституційної підтримки УКФ	ПРИМІТКИ					
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=11*12)	планова сума, грн (=6+10)	фактична сума, грн (=7+13)	різниця, грн (=14-15)				
				Стовпець:	1	2	3	4	5	6	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Стовпець:	1																					
Розділ:	I	Надходження:																				
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00				0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по розділу I "Надходження":						0,00				0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Розділ:	II	Витрати:																				
Стаття:	1	Оплата праці																				
Підстаття:	1.1	Штатних працівників				0,00				0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, посада													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, посада													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, посада													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП													0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, посада													0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, посада													0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, посада													0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Всього по статті 1 "Оплата праці"						0,00			0,00			0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)																				
Пункт	2.1	Штатні працівники				0,22			0,00		0,22		0,00		0,22		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ				0,22			0,00		0,22		0,00		0,22		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок																				
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, в зазначеному метражу	місяців			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенним метражу	місяців			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначеним метражу	місяців			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналіні послуги																				
Пункт	4.1	Водо-каналізація	місяців			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	4.3	Оіль/газ	місяців			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежно-сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналіні послуги"						0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту																				
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		

Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяця			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"				0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)													
Пункт	6.1	Найменування	шт			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.2	Найменування	шт			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.3	Найменування	шт			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"				0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, Інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;													
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяців			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, Інтернет, обслуговування програм"				0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	8	Банківські витрати													
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ				0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування				0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати				0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	Всього по статті 8 "Банківські витрати"				0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації													
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації										0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації										0,00	0,00	0,00	0,00
	Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"				0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	10	Аудиторські послуги													
Пункт	10.1	Аудиторські послуги										0,00	0,00	0,00	0,00
	Всього по статті 9 "Аудиторські послуги"				0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всього по розділу II "Витрати":				0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПДТРИМКИ *					0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Склад:



(підпис та печатка)

(ПІБ)



ГРАНТООТРИМУВАЧ:

Левченко О. О.

Додаток 5

до Договору про надання гранту інституційній підтримки

№ 3ORG61-26488 від «26 листопада 2020 р.

Графік платежів

Загальна сума гранту інституційної підтримки 517 900 грн. 00 ксп. (п'ятсот сімнадцять тисяч дев'ятсот гривень 00 копійок), без ПДВ.

Платіж	Строк платежу	Сума платежу, без ПДВ (грн.)
Транш	до 20.12.2020 р.	517 900,00
Всього		517 900,00

Фонд

Український культурний фонд

Виконавчий директор



Грантоотримувач

Громадська організація «Федерація сучасного мечевого бою та середньовічного боя України»

Президент ГО

