ДОГОВІР № 3ORG61-06977
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ «26» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ» (далі – Грантоотримувач) в особі директора Шереметьєвої Тамари Іванівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проєкт інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проєкт інституційної підтримку (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 995 390 грн. 75 коп. (дев'ятсот дев'яносто п'ять тисяч триста дев'яносто гривень 75 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Завітій Богдан Дмитрович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р:UA058201720343120004000000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

_____ Ю.Ю. Федів

м.п.

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою відповідальністю «МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ»

Юридична адреса:
03061, м. Київ, вул. А.Волошина, 2
Адреса для листування:
03061, м. Київ, вул. А.Волошина, 2
ЄДРПОУ: 39006146
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ
КБ "ПРИВАТБАНК"
Р/р: UA713206490000026000052748573
МФО: 320649
Тел.: +38 (067) 465-51-11

Директор

_____ Т.І. Шереметьєва

м.п.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3ORG-61-06977

від «26» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот: ЛОТ 6 «Культурна спадщина»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG61-06977

Назва проекту: 3ORG61-06977

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Завітій Богдан Дмитрович

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації
2013-12-04

Юридична адреса організації
03061, м. Київ, вул. А. Волошина, 2

Фактична адреса організації
03061, м. Київ, вул. А. Волошина, 2

Поштова адреса організації
03061, м. Київ, вул. А. Волошина, 2

м. Київ * Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю "МУЗЕЙ ПЕРЕМЕТЬЄВИХ" ідентифікаційний код 39006146

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації
https://sigillum.com.ua/ https://www.facebook.com/sigillum.com.ua/ https://www.youtube.com/channel/UC3N_YaS7gJPr9P5DYOjtGcA/videos

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Шереметьєва Тамара Іванівна, директор

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
30% - Шереметьєва Тамара Іванівна, 70% - Шереметьєв Олексій Євгенович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Т.І. Шереметьєва

"МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ" Ідентифікаційний код 39006146

Основні засоби: земельні ділянки
Немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення
1. Нежитлове приміщення, реєстраційний номер 122244780000; вул. Августина Волошина, буд. 2 (колишня Я. Галана) м. Київ;

2. Нежитлове приміщення, реєстраційний номер 446384080000; вул. Генерала Геннадія Воробйова, 11 (колишня Курська), м. Київ;

3. Нежитлове приміщення, реєстраційний номер 287875180000; вул. Озерна, 9 м. Київ.

Основні засоби: обладнання
1. Меблі (виставкові шафи та вітрини – 27 одиниць; 7 комплектів для окремих робочих місць – столи, крісла, шафки, шафи).

2. Оргтехніка: комп'ютери – 7 одиниць; багатофункціональні пристрої (сканери – 7 одиниць, принтери – 7 одиниць.)

Основні засоби: транспортні засоби
Немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.
1

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.
1

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
163789.63

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
185664.42

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
146392.45

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
132029.40

Г.І. Шереметьєва

"МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ"
Ідентифікаційний код 38006146

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
167228.62

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
170204.11

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
2019, 6.IV–29.IX: Виставковий проєкт «Full circle: Ukraine's Struggle for Independence 100 Years Ago 1917–1921. Повне коло: до сторіччя визвольних змагань 1917–1921» Місце проведення: Український Музеї у Нью-Йорку (організатор); Музей Шереметьєвих – співорганізатор проєкту. Загальний бюджет проєкту (спонсорські надходження від громадян США українського походження): 187 350 USD. Для експозиції було надано понад 80 артефактів зі збірки Музею, забезпечено їх транспортування до США. Найбільш раритетними експонатами виставки стали державні печатки України 1917–1920 років із колекції Музею: печатка Української Центральної Ради, велика й мала державні печатки УНР (виконані за ескізами Василя Кричевського), печатка Директорії УНР. Одна з тих печаток стала візитівкою всього виставкового проєкту: https://www.istpravda.com.ua/short/2019/04/5/153935/ https://antikvar.ua/nyu-jork-pobachit-ukrayinske-kolo/ http://www.ukrainianmuseum.org/ex_190407FullCircle.html https://ukrainian.voanews.com/a/ukrainian-circle-exhibition/4867137.html https://www.youtube.com/watch?v=gTnxZvEDM80 https://www.youtube.com/watch?v=dkAI2LCZy9Y&t=114s Видавничий аспект: за матеріалами виставки у рамках тієї ж співпраці видано каталог: Full circle: Ukraine's Struggle for Independence 100 Years Ago 1917–1921. Українське коло: до сторіччя Визвольних змагань 1917–1921 [Каталог виставки в Музеї історії міста Києва (22.I–18.III.2018) та в Українському Музеї у Нью-Йорку (6.IV–29.IX.2019): куратор Ю. Савчук]. – Київ-Нью-Йорк, 312 с. https://sigillum.com.ua/vidavnitstvo/ukrayinske-kolo-do-storichchya-vyzvolnyh-zmagan-1917-1921/ https://sigillum.com.ua/wp-

Директор Т.І. Шереметьєва

Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю * "МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ" ідентифікаційний код 39006146

content/uploads/vydavnyctvo/kramnytsia/ukrayinske-kolo-do-storichchya-vyzvolnyh-zmagan-1917-1921/1.jpg https://sigillum.com.ua/wp-content/uploads/vydavnyctvo/kramnytsia/ukrayinske-kolo-do-storichchya-vyzvolnyh-zmagan-1917-1921/2.jpg http://www.ukrainianmuseum.org/shop/display.php?psku=68-7050&mode=sp https://tinyurl.com/y3dvspkg http://svoboda-news.com/svwp/wp-content/uploads/current-pdf/Svoboda-2019-39.pdf (стор. 15-16) http://www.ukrweekly.com/uwwp/wp-content/uploads/current-pdf/The_Ukrainian_Weekly_2019-39.pdf (стор. 7).

Проект

2018, 16–17.III: VII Міжнародна сфрагістична конференція, тема: «Національна символіка на печатках новостворених держав Центрально-Східної Європи 1917–1920 рр.»: https://sigillum.com.ua/proekty/vii-sfragistychna-konferentsiya/ Отримано 23 наукових тексти (виголошених доповідей і надісланих): 13 українською мовою, 4 білоруською, 2 чеською, 1 французькою, 1 словацькою, 1 англійською, 1 російською. Загальний обсяг – 816 879 друкованих знаків із пробілами – понад 20,4 умовних друкованих аркушів (1=40 000 др. зн.). ТОВ «Музей Шереметьєвих» – організатор заходу. Партнер – Заклад допоміжних історичних дисциплін і архівістики Інституту історії Яґелонського університету (Краків, Польща), керівник – професор Зенон Пєх, доктор історичних наук. Сума співфінансування – 12 000 PLN (= 89 760 грн).

Проект

2017, 23.V – дотепер: Міжмузейний виставковий проєкт «Князі Острозькі: європейський вимір української історії». Місце проведення: Національний Києво-Печерський історико-культурний заповідник, Київ. ТОВ «Музей Шереметьєвих» - співорганізатор. Проєкт реалізовано у партнерстві з Національним музеєм історії України, Національною історичною бібліотекою України, Центральним державним історичним архівом України та Благодійним фондом «Корона князів Острозьких». Загальний бюджет проєкту: 2 000 000 грн. http://mincult.kmu.gov.ua/control/uk/publish/article?art_id=245242251&cat_id=244895180 https://sigillum.com.ua/proekty/vystavky-i-prezentatsiyi/#exhibitions1 https://issuu.com/89735/docs/antikvar_n07-08_103__site http://prostir.museum/ua/post/39392 https://kplavra.kyiv.ua/ua/2017-Vystavka-Kniazi-Ostroz%27ki-evropejs%27kyj-vymir-ukr

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020

Директор І.І. Шереметьєв

Україна * Київ * Товариство з обмеженою відповідальністю "МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ" Ідентифікаційний код 35306146

року?
Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників
0

Сума коштів: соціальні внески
0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Сума коштів: комунальні послуги
0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень
0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення
0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції
Музей Шереметьєвих за 15 років зібрав колекцію із майже 100 тис. артефактів, що представляє понад тисячолітню історико-культурну спадщину України, від античних часів і Київської Русі. Особливу увагу відведено сфрагістичній збірці. Музей зацікавив нею коло дослідників і згуртував їх в Інститут спеціальних історичних дисциплін (https://sigillum.com.ua/).

Напрями діяльності Музею й досягнення в них:

Директор Т.І. Шереметьєва

Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю * м. Київ
"МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ"
Ідентифікаційний код 39006146

1. Виставково-презентаційний: реалізовано (як організатор, співорганізатор чи партнер) низку проєктів, у т.ч. й міжнародних: https://sigillum.com.ua/proekty/vystavky-i-prezentatsiyi/ , https://sigillum.com.ua/sfragistyka/katalog-1000-rokiv-ukrayinskoyi-pechatky/ .

2. Видавничий: вийшло 2 об'ємних каталоги: «1000 років української печатки» (http://resource.history.org.ua/item/0009450) і «Українське коло: до сторіччя Визвольних змагань 1917–1921» (https://sigillum.com.ua/vidavnitstvo/ukrayinske-kolo-do-storichchya-vyzvolnyh-zmagan-1917-1921/).

3. Науково-дослідницький: проведено 7 міжнародних сфрагістичних конференцій: https://sigillum.com.ua/proekty/sfragistichna-konferentsiya/ . Видано 6 «Сфрагістичних щорічників». Проведено 3 Генеалогічні конференції й видано 2 зб. їх матеріалів: https://sigillum.com.ua/proekty/genealogichna-konferentsiya/ .

4. Популяризаційно-освітній: до спалаху COVID 19 проведено 18 наук.-освітніх семінарів: https://sigillum.com.ua/proekty/seminar-sid/ .

Цільова аудиторія – від науковців до найширших верств громадянського суспільства, зацікавлених історико-культурною спадщиною свого народу.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Упровадження карантинних обмежень паралізувало планову діяльність Музею. Передусім – не відбулася VIII Міжнародна сфрагістична конференція, що зазвичай проходить у березні кожні 2 роки (остання була 16-17.03.2018: https://sigillum.com.ua/proekty/vii-sfragistychna-konferentsiya/).

Призупинено проведення регулярних науково-освітніх семінарів зі спеціальних історичних дисциплін: останній, 18-й, відбувся 28.02.2020: https://sigillum.com.ua/proekty/seminar-sid/

Фінансових надходжень Музею вистачає лише на його поточне утримання, що унеможливлює збільшення кількості його працівників – як у штаті, так і за договорами ЦПХ (для окремих проєктів) – головно науковців, які досліджують різні тематичні блоки колекції Музею, здійснюють чи верифікують атрибуцію її артефактів та вводять їх у науковий обіг і вписують у культурний контекст, укладаючи каталоги та створюючи монографії. Звужено й можливості залучення ФОП до опрацювання колекції Музею.

Через карантинні обмеження та їх наслідки ці роботи в Музеї було майже

Т.І. Шевченко

"МУЗЕЙ ШЕВЧЕНКІВСЬКИХ" Ідентифікаційний код 39006146

призупинено. Відсунуто перспективу видати принаймні один каталог і збірник наук. праць – як планувалося на цей рік серед продуктів діяльності т Музею.
Потребує відновлення робота з удосконалення сайту https://sigillum.com.ua/ та його адаптації до мобільних пристроїв, SMM-супровід.
Так само потребують відновлення й комплексні роботи з реставрації й оцифровування (фотографування) артефактів із колекції Музею: їх теж було призупинено через дію карантинних обмежень і їхніх наслідків.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

2020, 12.IX – Історико-культурологічний фестиваль у с. Ставки на Житомирщині із залученням місцевої громади (понад 350 місц. жителів, прибуло понад 120 гостей): https://tinyurl.com/y4vdxday .

2019, 6.IV–29.IX – Виставка «Full circle: Ukraine's Struggle for Independence 100 Years Ago 1917–1921» в Українському Музеї у Нью-Йорку. Заявник – співорганізатор. Відвідало понад 50 тис. осіб.
https://antikvar.ua/nyu-jork-pobachit-ukrayinske-kolo/
http://www.ukrainianmuseum.org/ex_190407FullCircle.html
https://tinyurl.com/yxplebp8
Видано каталог виставки (1000 прим.):
https://sigillum.com.ua/vidavnitstvo/ukrayinske-kolo-do-storichchya-vyzvolnyh-zmagan-1917-1921/

2018, 22.I–18.III – Виставка «Українське коло: до сторіччя визвольних змагань (1917–1921)». Заявник – співорганізатор (75% артефактів – із його збірки). Відвідало понад 35 тис. осіб.
https://tinyurl.com/y29c8opo
https://tinyurl.com/y422664g

2018, 16-17.III – VII Міжнародна сфрагістична конференція: https://sigillum.com.ua/proekty/vii-sfragistychna-konferentsiya/
Отримано 23 наук. тексти: 13 укр. мовою, 4 білорус., 2 чеською, по 1 – франц., словац., англ., рос.

2017, XI – 2020, 28.II – наук.-освітні семінари зі спец. історичних дисциплін. До спалаху COVID 19 їх відбулося 18: https://sigillum.com.ua/proekty/seminar-sid/ .

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп

Всеукраїнська спілка м.Київ * Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю "МУЗЕЙ ПРЕДМЕТЬЄВИХ" Ідентифікаційний код 33006146

реалізувала ваша організація протягом останніх двох років
Усі проєкти Музею Шереметьєвих – виставкові, науково-дослідницькі, видавничі та ін. – розраховані на максимальне охоплення аудиторії – без огляду на вікові, ґендерні й освітні параметри. Головною цільовою аудиторією є укр. громадянське суспільство – у всіх його сеґментах – від науково-дослідницької спільноти до просто зацікавлених історико-культурною спадщиною свого народу.

Колекція Музею відкрита для всіх. Усі його напрацювання мірою можливого оприлюднюються для загального доступу на сайті https://sigillum.com.ua/ (який іще потребує ґрунтовного вдосконалення).
Кількісний показник охоплення аудиторії, її сегментацію й географію – годі обрахувати достеменно. За загальними оцінками, споживачами (відвідувачами, глядачами, читачами та ін.) проєктів Музею за останні 2 роки було не менш ніж 150 тис. осіб – в Україні й за кордоном.

Музей залучив до співпраці ветеранів АТО й УБД – д-ра істор. н. Олега Однороженка та канд. істор. н. Олександра Алфьорова. Надає також усіляку організаційну й іншу підтримку координаторові гуманітарному проєкту ЗСУ «Евакуація-200» підполковнику Михайлові Котелевському: https://www.facebook.com/nvimu/videos/467204014121316 .

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації
Підвалини свого інституційного розвитку Музей Шереметьєвих заклав, коли зацікавив сфрагістичною частиною своєї колекції фахівців із різних галузей (принаймні 2 доктори наук і 8 кандидатів). Відтак вони об'єдналися в Інститут спеціальних історичних дисциплін, що став головним репрезентантом науково-дослідницької діяльності Музею, у т.ч. онлайн (запущено новий веб-сайт: https://sigillum.com.ua/) й на міжнародному рівні. Ці фахівці відкривають невідомі явища історії й культури не лише України, а Центр.-Сх. Європи загалом.
Обмін ідеями між цим колом науковців тривав навіть під час карантинних обмежень: відбувалися регулярні скайп-конференції. Їх підтримувано й досі.
Дослідники поки що, на жаль, опрацьовують колекцію на громадських засадах: фінансових надходжень Музею наразі вистачає лише на його утримання. Сам же факт подання цієї заявки на ґрант УКФ (другої цьогоріч) свідчить, що пошук і розширення джерел фінансування тривають.
Нещодавно подано заявку й на один із ґрантів Єврокомісії.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та

Директор Т. І. Шереметьєва

Громадська організація м. Київ * Українське Товариство з обмеженою відповідальністю "МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ" Ідентифікаційний код 39006146

встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

1. Спільно з ГО «Департамент воєнно-культурної антропології» 12.09 2020 проведено історико-культурологічний фестиваль у с. Ставки Радомишльського р-ну Житомирської обл. (відвідало понад 350 представників місцевої громади і 125 гостей): https://tinyurl.com/y4vdxday .

2. Із ГО «Міжнародний інститут культурної дипломатії» 25.08.2020 виступили співзаявниками цієї ґрантової програми Єврокомісії https://tinyurl.com/y5h9hwxo щодо проєкту з перетворення садиби графів Дунінів-Вонсовичів у с. Ставки на міжнародний культурно-туристичний об'єкт (зявників іще не оприлюднено).

3. У партнерстві з Видавничим домом «Антиквар» видано:
- путівник: https://tinyurl.com/yymh6zsc
- спецвипуск часопису: https://tinyurl.com/y5zcsotk

4. Партнерство із Благодійним фондом «Корона Князів Острозьких» (голова – Робертас Габулас): міжмузейний виставковий проєкт «Князі Острозькі: європейський вимір української історії» (діє дотепер,відвідало понад 65 тис. осіб): https://tinyurl.com/y6s3ula6 .

5. Співпраця з Національним банком України: випускає пам'ятну монету (35 000 шт.):
https://www.istpravda.com.ua/short/2020/07/23/157848/ .

6. Співпраця з АТ «Укрпошта»: 22.01.2018 видано блок із 4 поштових марок (35 000 шт.) – репродуковано артефакти Музею: https://tinyurl.com/y5m7mbar .

7. Партнерство з Українським Музеєм у Нью-Йорку: організація виставки (6.IV–29.IX 2019; відвідало понад 50 тис. осіб; https://tinyurl.com/yxm94z9a)й видання її каталогу (1000 прим.):
https://tinyurl.com/y4v83j8v , https://tinyurl.com/yxup76fl .

8. Співпраця із Закладом допоміжних історичних дисциплін і архівістики Інституту історії Ягелонського університету (Краків, Польща): проведення VII Міжнародної сфрагістичної конференції (16-17.03.2018): https://sigillum.com.ua/proekty/vii-sfragistychna-konferentsiya/ .

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Директор П.І. Шереметьєв

1. Підготовка IV Міжнар. конференції: «Генеалогічні пам'ятки як мистецькі явища в контексті культурної спадщини країн Центр.-Сх. Європи» (назва робоча; проведення - після послаблення карантинних обмежень). Упорядкування й видання збірника наук. праць III генеалогічної конференції (до 31.12).

2. Удосконалення сайту Музею (до 31.12) та SMM-супроводу його сторінок у соцмережах (із 01.10).

3. Продовження реставрації й оцифровування музейних артефактів (із 01.10).

4. Відновлення наук.-освітніх семінарів зі спец. істор. дисциплін (у разі послаблення карантинних обмежень).

5. Відновлення (із 01.10) наук. опрацювання й атрибуції (верифікації) пам'яток литовсько-польської доби (канд. істор. н. І. Тесленко).

6. Завершення й видання каталогом (до 31.12) дослідження «Печатки Київської митрополії XI-XIV ст. в зібранні Музею Шереметьєвих» канд. істор. н. О. Алфьорова.

7. Завершення (до 31.12) дослідження д-ра істор. н. О. Однороженка «Де, коли й чому виникли герби? Вступ до візантійської геральдики X–XII ст.» – на основі й артефактів Музею, з перспективою видання ілюстр. монографією.

Декларація доброчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду»,

Г.І. Шереметьєва

розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Директор Т.І. Шереметьєва

Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю * м.Київ
"МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ"
Ідентифікаційний код 38006536

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 6 ЛОТ)

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот
ЛОТ 6 «Культурна спадщина»

Тип проекту
Індивідуальний

Пріоритетний сектор
культурна спадщина

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
995390.75

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці
424128.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників
2100.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами ЦПХ
272514.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами з ФОП
149514.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)
60415.08

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)
462.00

Директор Т. І. Шереметьєва

"МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ"
Ідентифікаційний код 39005146

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)
59953.08

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
58169.67

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
29998.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення
2610.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: банківські витрати
600.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: інші витрати пов?язані з основною діяльністю організації
399470.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: аудиторські послуги
20000.00

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 6)

"МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ"
Ідентифікаційний код 39008148

Г.І. Шереметьєв

Повна назва організації-заявника
Товариство з обмеженою відповідальністю «Музей Шереметьєвих»

Повна назва організації-заявника англійською мовою
The Sheremetievs' Museum Limited Liability Company

Код ЄДРПОУ
39006146

Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю

Статус платника податку на прибуток
Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
14339.66

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ
1320.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
58204.01

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/file/d/12aZMY6xQAJxYOBYiJ7RKDTNT36_S_qQj/view?usp=sharing

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД
91.02 Функціонування музеїв

Товариство з обмеженою відповідальністю * м.Київ * Україна * "МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЬЄВИХ" ідентифікаційний код 39006146

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Я. Г. Шереметьєва		

Фонд:

Грантоотримувач:

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, ср, 18 лист 2020 р., 15:07

Додаток № 2
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ 30АБ від "26" листопада 2020 року
61-06977

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

КОШТОРИС
проєкту інституційної підтримки

овна назва організації Заявника: Товариство з обмеженою відповідальністю "Музей Шереметьєвих"

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБҐРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6+9)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	**Надходження:**									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00	1	995 390,75	995 390,75	995 390,75	
Всього по розділу I "Надходження":						**0,00**			**995 390,75**	**995 390,75**	
Розділ:	II	**Витрати:**									
Стаття:	1	Оплата праці									
Підстаття	1.1	**Штатних працівників**				**0,00**			**2 100,00**	**2 100,00**	
Пункт	1.1.1	Шереметьєва Тамара Іванівна, директор	місяців			0,00	3	700,00	2 100,00	2 100,00	Загальне керівництво діяльністю Музею
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	1.2	**За договорами ЦПХ**				**0,00**			**272 514,00**	**272 514,00**	
Пункт	1.2.1	Косовський Богдан Геннадійович – контент менеджер сайту Музею, менеджер із оптимізації та просування сайту	місяців				3	12 500,00	37 500,00	37 500,00	Регулярне наповнення сайту текстовим і фото- й іншим контентом. У міру оцифровування колекції Музею - оприлюднення на сайті її результатів для загального доступу як науковців, так і всіх зацікавлених представників громадянського суспільства. Також послуги зі створення відео-контенту для сайту (мірою потреби й можливостей). Комунікація з удосконалювачем сайту в рамках відлагодження (налаштування) кросбраузерності та баґфіксингу й адаптації до мобільних носіїв.
Пункт	1.2.2	Давидюк Вікторія Миколаївна – реставратор	місяців				3	14 169,00	42 507,00	42 507,00	Реставрація артефактів колекції, з розрахунку: 150 грн/1 артефакт: 95 артефактів у місяць
Пункт	1.2.3	Окуневський Ігор Васильович – фотограф	місяців				3	14 169,00	42 507,00	42 507,00	Оцифровування артефактів колекції (2-3 ракурси), з розрахунку: 50 грн/1 фото артефакту: 283 цифрових фото артефактів у місяць
Пункт	1.2.4	Однороженко Олег Анатолійович – доктор істор. наук: дослідження й атрибуція візантійської та козацької добірок сфрагістичної колекції Музею	місяців				3	12 500,00	37 500,00	37 500,00	Дослідження й атрибуція візантійської та інших добірок сфрагістичної колекції Музею (з розрахунку: 250 грн/1 артефакт: 50 артефактів у місяць) + завершення дослідження (тексту й добору ілюстрацій) «Де, коли й чому виникли герби? Вступ до візантійської геральдики X–XII ст.» – на основі, зокрема, артефактів Музею, з перспективою видання ілюстр. монографією.

НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!

Директор Л. Г. Шереметьєва

Пункт	1.2.5	Алфьоров Олександр Анатолійович – канд. істор. наук: дослідження й атрибуція києво-руської добірки сфрагістичної колекції Музею	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			3	12 500,00	37 500,00	37 500,00	Дослідження й атрибуція києво-руської добірки сфрагістичної колекції Музею (з розрахунку: 250 грн/1 артефакт: 50 артефактів у місяць) + робота над каталогом «Печатки Київської митрополії XI-XIV ст. в зібранні Музею Шереметьєвих» і її завершення (тексту й добору ілюстрацій) - з метою подальшого видання каталогу
Пункт	1.2.6	Томозов Валерій В'ячеславович – канд. істор. наук: дослідження й атрибуція генеалогічних матеріалів колекції Музею, організація Міжнародної генеалогічної конференції	місяців				3	12 500,00	37 500,00	37 500,00	Наукова редакція текстів видання: Генеалогія. Зб. наук. праць. – Вип. III (до 392 стор.); підготовка Міжнародної генеалогічної конференції (систематична комунікація з вітчизняними й зарубіжними дослідниками з метою залучення їх до участі в конференції)
Пункт	1.2.7	Тесленко Ігор Анатолійович – канд. істор. наук: дослідження й атрибуція литовсько-польської добірки сфрагістичної колекції Музею, науковий редактор текстів досліджень про артефакти колекції	місяців				3	12 500,00	37 500,00	37 500,00	Дослідження й атрибуція литовсько-польської добірки сфрагістичної колекції Музею (з розрахунку: 250 грн/1 артефакт: 50 артефактів у місяць); наукова редакція тестів досліджень про сфрагістичні артефакти колекції (у т.ч. каталогу та текстів для сайту Музею).
Підстаття	1.3	За договорами з ФОП				0,00			149 514,00	149 514,00	
Пункт	1.3.1	Завітій Богдан Дмитрович – координатор проекту	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			3	14 169,00	42 507,00	42 507,00	Надання комбінованих офісних адміністративних послуг у рамках діяльності Музею, загальна координація дослідницьких і видавничих проєктів Музею (за договорм з ФОП)
Пункт	1.3.2	Вакула Назарій Анатолійович – SMM-менеджер сторінок Музею в соцмережах	місяців				3	14 169,00	42 507,00	42 507,00	Формування контент-планів для наповнення і просування; Створення публікацій як у текстовому, так і у візуальному форматі; Запуск таргетованої реклами через Ads Manager для залучення нових підписників і більшого охоплення публікацій; Ведення комунікації з аудиторією в коментарях під публікаціями і в особистих повідомленнях; Аналіз у Facebook Insights результатів просування сторінки, формування звітів на основі виконаної роботи. (за договорм із ФОП)
Пункт	1.3.3	Ватажишина Тетяна Ігорівна – літературний редактор	місяців				3	13 500,00	40 500,00	40 500,00	Літературне редагування текстів із дослідженнями й атрибуцією (описами) артефактів із колекції Музею, а також текстових матеріалів для сайту Музею; розрахунок: 80 грн / 1 стор. (= 1800 др. зн. із пробілами); загальний обсяг текстів – 912 000 др. зн., що = 506 стор.), (за договором з ФОП)
Пункт	1.3.4	Саух Ольга Вікторівна – бухгалтер проекту	місяців				3	8 000,00	24 000,00	24 000,00	- Загальний фінансовий супровід Проєкту; - підготовка/перевірка договорів (угод) із учасниками Проєкту, а після виконання ними (частково чи повністю) робіт (надання послуг) –відповідних Актів; - здійснення оплат за виконані роботи (надані послуги) із ґрантових коштів; - підготовка фінансового звіту на фінальному етапі реалізації Проєкту; (за договором з ФОП)
Всього по статті 1 "Оплати праці"						0,00			424 128,00	424 128,00	
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ССВ)									
Пункт	2.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	2 100,00	0,22	462,00	462,00	
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	272 514,00	0,22	59 953,08	59 953,08	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						0,00			60 415,08	60 415,08	
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок									
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із	місяців			0,00			0,00	0,00	

Директор Н. Г. Черемета

Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги									
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців			0,00	3	500,00	1 500,00	1 500,00	договір із ПАТ "АК" Київводоканал" №08004/5-09 СА від 10 липня 2017 р.; середнє споживання за місяць 23 куб.м, вартість 1 куб.м. 21,76 грн
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців			0,00	3	4 250,00	12 750,00	12 750,00	договір із ТОВ "Київські енергетичні послуги" № 43511011 ПУ від 01.12.2018 р.; середнє споживання в місяць 1800 квт, варість 1 квт 2,30 грн (усереднений тариф); Договір з ПАТ " ДТЕК Київські електромережі" № 43511011 Рр від 01.12.2018 р., середнє споживання в місяць 1200 квА, вартість 1 квт 0,155196 грн.
Пункт	4.3	Опалення	місяців			0,00	3	6 670,00	20 010,00	20 010,00	договір із КП "Київтеплоенерго" №4541094-0301 від 22.08.2018; середнє місячне споживання - 4 Гкал, вартість 1 Гкал 1813,68 грн
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00	3	7 969,89	23 909,67	23 909,67	Внески до ОСББ за утримання прибудинкової території, охорона: Договір №5 від 04.05.2017 р. з ОСББ "Наш дім на Галана" (експлуатаційні витрати та відшкодування мереж) 772,60 кв.м х 4,723 грн =3648,99 грн (за місяць); Охорона: Договір із ТОВ "Гарант безпеки ЛТД" №175/05/17 від 04.05.2017 року: 1 послуга х 4320,90 грн (у місяць) = 4320,90 грн;
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"						0,00			58 169,67	58 169,67	
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту									
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)									
Пункт	6.1	Жорсткий диск Transcend StoreJet	шт			0,00	3	3 999,00	11 997,00	11 997,00	Жорсткий диск Transcend StoreJet 25M3C 4 TB TS4TSJ25M3C 2.5" USB 3.1 Type-C External https://hard.rozetka.com.ua/ua/transcend_ts4tsj25m3c/p246273337/
Пункт	6.2	Жорсткий диск Transcend StoreJet	шт			0,00	4	2 499,00	9 996,00	9 996,00	Жорсткий диск Transcend StoreJet 25M3C 2TB TS2TSJ25M3C 2.5" USB 3.1 Type-C External https://hard.rozetka.com.ua/ua/transcend_ts2tsj25m3c/p114863269/
Пункт	6.3	Флеш-накопичувач Transcend	шт			0,00	3	549,00	1 647,00	1 647,00	Флеш-накопичувач Transcend USB3.0 128GB Jetflash 700 (TS128GJF700) https://rozetka.com.ua/ua/transcend_ts128gjf700/p6366754/
Пункт	6.4	Флеш-накопичувач Transcend	шт			0,00	7	175,00	1 225,00	1 225,00	Флеш-накопичувач Transcend JetFlash 700 32GB (TS32GJF700) https://rozetka.com.ua/ua/transcend_jf_700_32/p144124/
Пункт	6.5	Папір офісний	шт			0,00	5	475,00	2 375,00	2 375,00	Папір офісний Zoom Stora Enso A4 80 г/м² клас С https://rozetka.com.ua/ua/zoom_6416764501006/p101185405/
Пункт	6.6	Картридж Canon	шт			0,00	7	394,00	2 758,00	2 758,00	Картридж Canon PG-445 Black https://rozetka.com.ua/ua/canon_pg_445bk/p331290/
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"						0,00			29 998,00	29 998,00	
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернету, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;									
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців			0,00	3	350,00	1 050,00	1 050,00	Договір із ПАТ "Укртелеком" Київська міська філія ПАТ "Укртелеком" № КОУ 52696 від 01.06.2017 р., абонентна плата за 2 (два) стаціонарні телефони 279,98 грн у місяць; додатково тарифікація розмов поквилинно
Пункт	7.2	Послуги інтернету	місяців			0,00	3	520,00	1 560,00	1 560,00	Договір із ТОВ "Ланет Бізнес" №110391 від 03.05.2017 р., 1 послуга - 520,00 грн (за місяць);

Директор П. Г. Шереметьєв

Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю "Музей Шереметьєвих" Ідентифікаційний код 38006146 м. Київ

Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"						0,00			2 610,00	2 610,00	
Стаття:	**8**	**Банківські витрати**									
Пункт	**8.1**	Банківська комісія за переказ				0,00			0,00	0,00	
Пункт	**8.2**	Розрахунково-касове обслуговування	місяців			0,00	3	200,00	600,00	600,00	Договір з ПАТ "Приватбанк", місячний тариф обслуговування 150,00 грн, додатково тарифікується кожне платіжне доручення 3,00 грн.
Пункт	**8.3**	Інші банківські витрати				0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"						0,00			600,00	600,00	
Стаття:	**9**	**Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**									
Пункт	**9 1**	Рекламні послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			1	10 650,00	10 650,00	10 650,00	Оплати таргетованої й іншої реклами в соцмережах та ЗМІ в рамках просування інформації про колекцію Музею
Пункт	**9.2**	Послуги дизайну й верстки збірника наукових праць: Генеалогія. Зб. наук. праць. – Вип. III	сторінка				392	45,00	17 640,00	17 640,00	- дизайн (створення графічного ескізу) видання; - верстка (створення макетів) видання; - опрацювання ілюстрацій відповідно до поліграфічних вимог видання; - внесення коректорських правок у pdf-макети видання; - контроль над кольоропробами у друкарні та виготовленням там пруфів; - контроль над початком друку видання.
Пункт	**9.3**	Послуги дизайну й верстки каталогу «Печатки Київської митрополії XI-XIV ст.: із зібрання Музею Шереметьєвих»	сторінка				240	85,00	20 400,00	20 400,00	- дизайн (створення графічного ескізу) видання; - верстка (створення макетів) видання; - опрацювання ілюстрацій відповідно до поліграфічних вимог видання; - внесення коректорських правок у pdf-макети видання; - контроль над кольоропробами у друкарні та виготовленням там пруфів; - контроль над початком друку видання.
Пункт	**9.4**	Послуги коректора збірника наукових праць: Генеалогія. Зб. наук. праць. – Вип. III	сторінка				392	40,00	15 680,00	15 680,00	-коректорське вичитування текстів у макетах (у форматі pdf); - звірка внесених коректорських правок в остаточні pdf-макети друкованих видань.
Пункт	**9.5**	Послуги коректора каталогу «Печатки Київської митрополії XI-XIV ст.: із зібрання Музею Шереметьєвих»	сторінка				240	40,00	9 600,00	9 600,00	-коректорське вичитування текстів у макетах (у форматі pdf); - звірка внесених коректорських правок в остаточні pdf-макети друкованих видань.
Пункт	**9.6**	Друк збірника наукових праць: Генеалогія. Зб. наук. праць. – Вип. III	примірників				300	235,00	70 500,00	70 500,00	формат - 160х230 мм блок - 392 стор., 1+1, 80 г/м2 офс. обкл. - 4 стр, 4+0, матова ламінація1+07 БЦ
Пункт	**9.7**	Друк каталогу «Печатки Київської митрополії XI-XIV ст.: із зібрання Музею Шереметьєвих»	примірників				500	280,00	140 000,00	140 000,00	формат - 230х300 мм блок – 240 стор, 4+4, 100 г/м2 Amber форзац - 170 г/м2 офс., без друку обкладинка – м'яка (300 г/м2), з клапанами на 2/3, 4+0, матова ламінація 1+0, вибірковий УФ-лак 1+0
Пункт	**9.8**	Послуги з удосконалення сайту	послуга				1	115 000,00	115 000,00	115 000,00	Види робіт (послуг) із удосконалення сайту https://sigillum.com.ua/. Тестування роботи десктоп-версії сайту, багфіксинг - 16 год. SEO-аудит сайту: внутрішній і зовнішній - 24 год. Оптимізація під вимоги SEO - 40 год. Удосконалення модулів сайту та інтеграція віджетів - 10 год. Інтеграція з соціальними мережами - 4 год. Адаптація сайту під мобільні пристрої: визначення функціоналу, розробка дизайну - 80 год Інтеграція верстки в CMS, налаштування і програмне налагодження - 32 год. Забезпечення опції мультимовності - 8 год. Відлагодження (налаштування) кросбраузерності - 8 год. Остаточне тестування роботи десктоп- і мобільної версії сайту, багфіксинг 16 год. (за договором із ТОВ чи ФОП).

Директор Т. Т. Шереметьєв

Національний музей-меморіальний заповідник Т. Шевченка "Шереметьєвих" Ідентифікаційний код 33006146

Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"					0,00			399 470,00	399 470,00	
Стаття:	10	Аудиторські послуги								
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!		1	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Проведення аудиту фінансових документів за проектом та підготовка аудиторського висновку, за договором з аудиторською компанією
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"					0,00			20 000,00	20 000,00	
Всього по розділу II "Витрати":					**0,00**			**995 390,75**	**995 390,75**	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ					**0,00**			**0,00**	**0,00**	

Склав: Бухгалтер
(посада)

(підпис та печатка)

Саух Ольга Вікторівна
(ПІБ)

Директор Л. Г. Шевченко

Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю * Київ
МУЗЕЙ ШЕВЧЕНКІВ
Ідентифікаційний код 39006146

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 3
до Договору про надання гранту
інституційної підтримки № 3ОКБ-61-06977
від «26» листопада 2020 р.

ЗМІСТОВИЙ ЗВІТ

про виконання Проєкту інституційної підтримки № 3ОКБ-61-06977

I. Загальна інформація про проєкт

1. Грантоотримувач (назва): _____
2. Грантоотримувач (ЄДРПОУ): _____
3. Пріоритетний сектор _____
4. Вид діяльності за КВЕД _____
5. Розмір фінансування від Українського культурного фонду (грн):

II. Детальний опис реалізації проєкту

№	Вид діяльності	Період виконання	Відповідальний працівник	Результат	Показник, джерело перевірки
1.					
2.					

Вплив інституційної підтримки на організацію _____

_____

_____

(чи інституційна підтримка допомогла зменшити негативний вплив від впровадження обмежень діяльності в час пандемії вірусної інфекції COVID-19; опишіть вплив на організаційну спроможність, людський ресурс, роботу з цільовою аудиторією, партнерами та н.)

_____	_____	_____
(ПІБ представника грантоотримувача)	(підпис)	(дата заповнення)

ФОНД:

ГРАНТООТРИМУВАЧ:

Додаток № 4
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ 3ОАБ від "26" листопада 2020 року
61-06977

ЗВІТ
про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника:

Розділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Планові витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Фактичні витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Планові витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Фактичні витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна сума витрат гранту інституційної підтримки УКФ			ПРИМІТКИ
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=11*12)	планова сума, грн (=6+10)	фактична сума, грн (=7+13)	різниця, грн (=14-15)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	11
Розділ:	I	Надходження																	
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по розділу I "Надходження":						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Розділ:	II	Витрати:																	
Стаття:	1	Оплата праці																	
Підстаття	1.1	Штатних працівників				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття	1.2	За договорами ЦПХ										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, посада		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття	1.3	За договорами з ФОП										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, посада		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплата праці"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)																	
Пункт	2.1	Штатні працівники			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок																	
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги																	
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	4.3	Опалення	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту																	
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	

Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)																	
Пункт	6.1	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	6.2	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	6.3	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;																	
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	8	Банківські витрати																	
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	8.3	Інші банківські витрати				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації																	
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	10	Аудиторські послуги																	
Пункт	10.1	Аудиторські послуги		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Аудиторські послуги"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по розділу II "Витрати":						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	

Склав: _____ (посада) _____ (підпис та печатка) _____ (ПІБ)

ФОНД: _____

ГРАНТООТРИМУВАЧ: _____

Додаток 5

до Договору про надання гранту інституційної підтримки

№ 3ORG61-06977 від «26» листопада 2020 р.

Графік платежів

Загальна сума гранту інституційної підтримки 995 390 грн. 75 коп. (дев'ятсот дев'яносто п'ять тисяч триста дев'яносто гривень 75 копійок), без ПДВ.

Платіж	Строк платежу	Сума платежу, без ПДВ (грн.)
Транш	до 20.12.2020 р.	995 390,75
Всього		995 390,75

Фонд

Український культурний фонд

Виконавчий директор

м.п. _____ Ю.О. Федів

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою відповідальністю «МУЗЕЙ ШЕРЕМЕТЄВИХ»

Директор

м.п. _____ Т.І. Шереметьєва