

ДОГОВІР № 3ORG51-26909
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«17 » листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Громадська організація “ПЕРФЕКТНА АРТ ГРУПА” (далі – Грантоотримувач) в особі голови організації Цегольника Олександра Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторсни), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, спис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки за умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15 01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 622 350 грн. 00 коп. (шістсот двадцять дві тисячі триста п'ятдесят гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантсotrimuvacha.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має права:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

**VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ
ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для погуляризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та зублікації,

маєсть містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі досрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з днем отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у поєднаному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про тваринно-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дію, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до певного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що вони не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Кирюшина Олександра Юріївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Коєфліку інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складається українською мовою у двох примірниках (по одному для кожеї зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA058201720343120004000000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

Грантоотримувач

Громадська організація
“ПЕРФЕКТНА АРТ ГРУПА”

Юридична адреса:
04050, м. Київ,
вул. Дегтярівська, 10, кв.55;
Адреса для листування:
04050, м. Київ,
вул. Дегтярівська, 10, кв.55;
ЄДРПОУ: 41909802
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ
КБ "ПРИВАТБАНК"
Р/р: UA343206490000026002052722939
МФО: 320649
Тел.: +380931142688

Голова організації

С.М. Цегольник
8/11

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 30RG51-26909
від «14» вересня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка (додатковий конкурс)
Пст: ГОТ 5 «Перформативне та сценічне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 30RG51-26909

Назва проекту: 30RG51-26909

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Кирюшина Олександра Юріївна

Телефон

Електронна пошта

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації

2018-02-02

Юридична адреса організації

Україна, 04050, місто Київ, ВУЛИЦЯ ДЕГТАРІВСЬКА, 10, кв.55

Фактична адреса організації

Україна, 04050, місто Київ, ВУЛИЦЯ ДЕГТАРІВСЬКА, 10, кв.55

Поштова адреса організації

Україна, 04050, місто Київ, ВУЛИЦЯ ДЕГТАРІВСЬКА, 10, кв.55

Софія ГОЛД Чеслава О.О. 

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://www.facebook.com/Perfectartgroup/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Цегольник Слександр Миколайович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

НЕ ПЕРЕДАЧЕНО

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

Слова ГОДИД Ігор Олегович 8,06

не має

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

не має

Основні засоби: обладнання

не має

Основні засоби: транспортні засоби

не має

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

15963.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

260300.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

279957.51

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

243301.02

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

14468.11

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

53962.00

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2019-й рік:

Ukrainian Art to NordArt 2019 ID 112680 - успішно реалізовано

2020-й рік:

- FINE ARTS FAIR 2020 ID 3ICP1-2680 - недостатньо балів;

заявка № 145 Установче с.д. 

- Виставка «Artificial Age» ID 3NORD41-2680 - недостатньо балів;
- NordArt Ukraine 2020 ID 3EVE21-2680 - не пройденс технічний відбір за строком створення юридичної особи

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. 2019-й рік:

Ukrainian Art to NordArt 2019 ID 112680.

Заявник. Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти/Мобільність та програми обміну/індивідуальний проект/візуальне мистецтво.

Бюджет 279 957,00 грн.

<https://ucf.in.ua/archive/5ef85cae5ee76b4e070e86a3>

<https://www.youtube.com/watch?v=kOsuLKrOn-A&t=47s>

https://www.youtube.com/watch?v=_iT5wKD3p8k&feature=youtu.be

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Проект національної співграці “Онлайн мапа культурного маршруту народних ремесел Гуцульщини” 2018-й рік, заявник донор: Culture Bridges, ₴ 999,00 EURO <https://www.facebook.com/events/450741512150416/> <https://drive.google.com/drive/folders> <https://kcsivrada.if.ua/19035/?fbclid=IwAR1i2PCg1HtNk3N4jUFAI6QaVxsSPtqVpckNYznw56JJbNeloewEt5kXpM>

Проект

Щорічний Міжнародний скульптурний симпозіум “KISS” 2018-й та 2019-й рік Донор Фонд “Adamovskiy Foundation”, бюджет близько 100-150 тис.дolarів щороку <https://www.facebook.com/KyivSculpture/> <https://kyivsculpture.com/en/>

Проект

Авторський літературно-поетичний перформанс «ЖИВИМ...», присвячений пам'яті Василя Сліпака 2018 – в Українському культурному центрі в Парижі: <https://www.youtube.com/watch?v=cq-7se9T-6g>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

Софія ГОДАГ Чеслава Олеся

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Завданням ГО є розробка та реалізація культурно-просвітницьких проектів, спрямованих на підвищення культурного рівня населення - шляхом ознайомлення з різними напрямками сучасного українського мистецтва (література, музика, образотворче мистецтво, тощо).

У своїй роботі ГО - на партнерських засадах співпрацює з найширшим колом фахівців, експертів та представників різноманітних галузей культури та мистецтва.

Продукти: концерти, фестивалі, мистецькі перформанси, театральні постановки, конференції, виставки, літературні акції, воркшопи, аналітичні дослідження культурного спрямування, та ін.

Наразі - в партнерстві з групою митців - працює над театральним перформансом "Я САМ", літературною основою для якого стали вірші сучасного українського поета, телеведучого та актора Сергія Смальчука. Це

Іванова ГО ДЛГУЧІСЬ ОДЕ 

буде моновистава, тривалістю до 90 хвилин, в центрі якої - історія людини, що протягом року не виходить зі своєї квартири.

Таким чином - посередництвом поезії, музики та відеоряду - через монологи з самим собою, уявними співрозмовниками, спостереженням з вікна за життям випадкових людей - буде розкрита надзвичайно важливу проблему сучасного суспільства: самотності неординарної особистості в світі, заснованому на шаблонних догмах поведінки індивіда. Враховуючи карантинні обмеження та досвід вимушеної ізоляції, саме зараз тлячі, як ніколи, можуть сприйняти ідеї, закладені в проект.

ЦА: широке коло людей, що цікавляться культурою і мистецтвом.

Досягнення:

Арт ярмарок FIRST FINE ARTS FAIR у 2018-му році у Києві

Відроджений у 2018 році в Києві Міжнародний скульптурний симпозіум "KISS", що проводиться вже 2 роки поспіль (у зв'язку з COVID у 2020 відмінено)

Ukrainian Art to NordArt 2019 та "NordArt 2020 (у зв'язку з COVID 2021), де Україна стане фокус країною. вперше за всю історію (детальніше у позиціях заявки далі)

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Специфіка діяльності ГО - безпосередня пряма залежність від проектів, над якими ведуться роботи. Більшість проектів, які розроблялися, наразі відкладено на невизначений термін, що має негативний вплив не тільки на ГО, але й на всіх членів команд, що над ними працювали. Негативний вплив на діяльність ГО неможливо зцінити, адже карантин її майже зупинив на тривалий термін. Про призупинені до наступного року проекти прописано у питанні вище.

На цей час ГО має складнощі з пошуком донорів для розробки проекту-перформансу "Я САМ" у зв'язку з карантинними обмеженнями, адже ідея потребує ретельної підготовки та залучення спеціалістів до цього. Це вже не перший проект, який реалізувала команда:

У 2017 році було реалізоване авторський літературно-поетичний перформанс «Між спогадом, реальністю і снами»:

<https://www.youtube.com/watch?v=yKtGZmw6dE8&t=10s>

<https://www.youtube.com/watch?v=6i6wlhjLu5k>

У 2018 – в Українському культурному центрі в Парижі – авторський літературно-поетичний перформанс «ЖИВИМ...», присвячений пам'яті Василя Сліпака:

<https://www.youtube.com/watch?v=cq-7se9T-6g>

На жаль зараз, переговори, що велися до введення карантину,

Іванова ГС НАД Чеслава О.О. [Handwritten signature]

призупинилися, а з квітня зовсім втратили свій сенс. Станом на кінець вересня жодної фінансової підтримки не отримано. Незважаючи на усі ці фактори, команда продовжує роботу над проектом і шукає можливості його реалізувати.

Для проекту планується створення ексклюзивної музики та відеоряду, а також залучення декількох професійних акторів і живий музичний супровід. Підготовчий період - вересень-грудень 2020 р.

Презентація результатів - наприкінці грудня 2020 р.

Також передбачено створення відеоверсії вистави і гастролі протягом січня-лютого 2021 року.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Проект національної співпраці “Онлайн мапа культурного маршруту народних ремесел Гуцульщини” (2018р.) (охоплення не вимірювалися, орієнтовно 40 000 осіб враховуючи ресурси ГО та партнера - Косівської адміністрації, географія: Україна) Зафільмовано та надано у використання майстрам та партнерам 16 відео.

<https://www.facebook.com/events/450741512150416/>

<https://drive.google.com/drive/folders>

<https://kosivrada.if.ua/19035/>

fbclid=IwAR1i2PCg1HtNk3N4jUFAI6QaVxsSPtqVpckINYzlw56JJbNeloewEt5kXcM

Відродження щорічного Міжнародного скульптурного симпозіуму “KISS” (2018-й та 2019-й рік:) (аудиторія: підписники 645, охоплення тільки сторінки 25290, географія: Україна).

<https://www.facebook.com/KyivSculpture/>

<https://kyivsculpture.com/en/>

Проект «Ukrainian Art to NordArt», який був реалізований за підтримки УКС (2019р.) - представництво України групою митців є одній з найбільших виставок сучасного мистецтва в Європі <https://ucf.n.ua/archive/5ef85cae5ee76b4e070e86a3> (аудиторія: підписники 357, охоплення 10824, географія: Україна, Німеччина) та у 2020р. та розбудова відносин з кураторами до проекту “NordArt 2020 (у зв'язку з COVID 2021), де Україна стане фокус країною, вперше за всю історію <https://www.facebook.com/nordartua/>

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Офіційно таких проектів ГО не проводила, але члени команди є активними волонтерами, що підтримують (в тому числі і матеріально) вже декілька років фонд “СВОЇ” <http://svci.com.ua> та його проект #НаШапку і програму

Івана ДОУАГ Чепанюк О.О. 

“Паліативна Допомога”.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Професійний розвиток менеджерів культурної та креативної галузей є головним напрямком діяльності організації. ГО ПАГ, створюючи фундамент подальшого розвитку, активно працює над розвитком команда та вивчає сучасні тенденції у керуванні проектами. Протягом карантину, менеджерською командою були пройдені онлайн-курси з сучасного управління проектами, де мова йшла про методи ССРМ і SCRUM. Класичний підхід до управління проектами відживає себе і має застосунок лише за умов максимальної прогнозованості процесів, а сфер з такими умовами стає дедалі менше. Сфера креативних індустрій потребує нових гідходів.

Проектний менеджмент в креативних сферах має крокувати вперед і ще трішечки випереджати менеджерів інших індустрій. Нові методи управління проектами дозволяють оптимізувати як роботу команда, так і самих менеджерів. https://drive.google.com/drive/folders/12c1Tnv2iAIDslZn_rZMBqWGLH3O_k59h?usp=sharing

Окремим шляхом поступового розвитку ГО є розгалуження гастрономічних зв'язків із місцевими та закордонними партнерами як із культурної сфери, так і з бізнес-середовища. Підтвердженням цього є вже кілька років поспіль проведення подій, які повністю фінансуються приватними інвесторами (як приклад KYIV INTERNATIONAL SCULPTURE SYMPOSIUM). Найуспішнішим прикладом міжнародного партнерства ГО ПАГ є запланована презентація сучасного українського мистецтва NordArt 2021 у Бюдельсдорфі, де німецька сторона повністю покриває витрати з створення скромного гавільйону з наймасштабнішою експозицією України в якості фокус країни.

В поточній розробці знаходяться ще декілька проектів, за для реалізації яких планується залучення суміжних фінансових ресурсів від різних донорів.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

У 2018 році – за підтримки Посольства України у Франції в Українському культурному центрі в Парижі – автором Сергієм Смальчуком проведений літературно-поетичний перформанс «ЖИВИМ...», присвячений там'яті Василя Сліпака (режисер – Антоніна Горіна), що мав великий розголос у світі.

<https://www.youtube.com/watch?v=cq-7se9T-6g>

2019 року - перша масштабна та потужна презентація групи українських митців на одній з найбільших виставок сучасного мистецтва в Європі «NordArt» (Північна Німеччина), а завдяки цьому і подальшій роботі

Софія ТОМАС Чеснокова О.О. 

команди з представниками виставки, Україна отримала можливість стати фокус-країною "NORD ART 2020" <https://www.facebook.com/nordartua/posts/153649156092284> До підальшого розвитку проекту та участі України у "NORD ART 2020" залучене Госольство України в Німеччині та Посольство Німеччини в Україні, головні спонсори та утримувачі NORD ART - родина Альманів та група компаній АСО.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Наразі ГС намагається максимально підтримувати проекти, які можуть функціонувати в рамках карантинних обмежень.

Ця заявка зформована виключно на підтримку розробки проекту митців "Я САМ".

Команда займається детальною розробкою проекту "Я САМ", перебуваючи на стадії перед-продажу, в рамках якого здійснюється створення поетапного плану роботи над проектом, у наступній послідовності:

вже зараз проходить відбір та впорядкування віршів Сергія Смальчука самим автором;

створення режисерської версії сценарію;

написання ексклюзивної музики та відбір додаткових композицій у музичних інтернет-базах

розробка сценографії вистави;

вибір та затвердження акторів;

створення технічного райдеру та кошторису;

репетиційний період;

зйомка відеоряду для проекції на екран;

розробка і створення графічної заставки для відесвейсії вистави та афіші; пошив костюмів;

розробка світлового дизайну вистави;

рекламне просування проекту у соцмережах;

презентація проекту зі зйомкою відео версії вистави/або, в разі введення більш жорсткого карантину, зізапис вистави в студії та її розповсюдження в мережі інтернет.

Портфоліо команди за посиланням https://drive.google.com/file/d/1oVu7CipmBsQRF51UZgywi3WJO18_CGH/view?usp=sharing

Декларація добросовісності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду

Задія ГОЛД Чеслава О.О. 

Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень

Софія ГОМАТ Чечоянен О.Н. 

Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 5 ЛОТ)

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 5 «Перформативне та сценічне мистецтво»

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

перформативне та сценічне мистецтво

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

622350.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці

145000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами ЦПХ

145000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:


Олександр Тимченко

оплата праці за договорами з ФОП

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**

31900.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**

31900.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

105000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

70000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

450.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Софія ГОЛАД Чеслава О.М.

інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації
250000

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги
20000.00

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 5)

Повна назва організації-заявника
Громадська організація "ПЕРФЕКТНА АРТ ГРУПА"

Повна назва організації-заявника англійською мовою
NON GOVERNMENT ORGANIZATION PERFECT ART GROUP

Код ЄДРПОУ
41909802

Організаційно-правова форма
Громадська організація

Статус платника податку на прибуток
Неприбуткова організація

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
0

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

засновник ТООТАБ Цесаревич О.О.

322505891668

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

94.99 Діяльність інших громадських організацій (лише для організацій, що здійснюють діяльність в секторах культури та культурного-пізнавального (внутрішнього) туризму)

ГОЛІАТ Світлична О.О. 

Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників в даної програмі, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідю до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантостримувача

Підпис

Дата заповнення

Черкаши О.М

Фонд:

Грантоотримувач:

Черкаши О.М

КОШТОРИС
проекту Інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Громадська організація ПЕРФЕКТНА АРТ ГРУПА

Розділ: Статя: Підстатья: Пункт:	Найменування витрат	Одиниця вимірювання	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість з 12.03.2020 року	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно	Загальна запитувана сума від УКФ	Загальна сумма, при (=-7'ї)	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
Стовпчи:	Стовпчи:	Кількість/ Період	Варість за одиницю, грн (=4'ї)	Загальна сума, грн (=4'ї)	Кількість/ Період	Варість за одиницю, грн (=7'ї)	Загальна сума, грн (=7'ї)
Розділ:	II	3	4	5	6	7	9
Розділ:	1	2					11
Розділ:	1	1					
Статя:	1	Український культурний фонд	грн	0,00		622 350,00	622 350,00
Всього по розділу I / "Надходження":				0,00		622 350,00	622 350,00
Розділ:	II	II					
Статя:	1	Оплата праці					
Підстатья:	1.1	Щатних працівників		0,00		0,00	0,00
Пункт	1.1.1	Поліп ПІБ, посада	місяців	0,00		0,00	0,00
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців	0,00		0,00	0,00
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців	0,00		0,00	0,00
Підстатья:	1.2	За договорами ЦПХ		0,00		145 000,00	145 000,00
Пункт	1.2.1	Кирюшина Олександра Юріївна, менеджер проекту		3	13 000,00	39 000,00	39 000,00
Пункт	1.2.2	Горіса Антонію Володимировічу розисорка проекту, архітектор/фото		3	12 000,00	36 000,00	36 000,00
	1.2.3	Ірина Вероніка Орестівна - діячівка					
	1.2.4	Михайлік Євгенія-Іванічка Агнешка					
	1.2.5	Смальчук Святій Петро-Іван					
Підстатья:	1.3	За логотипами з ФОП		0,00		0,00	0,00
Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт				0,00	0,00
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт				0,00	0,00

Сторінка 1 із 4

КОШТОРИС *ДОДАТОК* *СЛОВОВИДОВОВОВІДНОСІ*

Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	0,00	0,00		
Всього по статті 1 "Оплата праці"						
Стаття:	2	Соціальний внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)	0,00	0,00		
Пункт	2.1	Штатні працівники	0,00	0,22	0,00	0,00
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ	0,00	0,22	0,22	0,00
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)"						
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок	0,00	4	15 000,00	60 000,00
Пункт	3.1	Мала Опера, велика запа, вулиця Дегтярівська, 5, Київ	днів			
Пункт	3.2	Проведені попередні переговори з державкою землячками площею до 100 кв.м.: вул. Вавилових, 15а, вул. Кирилівська, 160, корпус "Ц"	місяців	0,00	3	15 000,00
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки1. З 31.12.17 року і на тривалість	місяців	0,00		0,00
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуги	0,00			0,00
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців			
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців	0,00		0,00
Пункт	4.3	Опалення	місяців	0,00		0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, прибирання тощо)	місяців	0,00		0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуги"						
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту	0,00	1	23 000,00	23 000,00
Пункт	5.1	Фото та відео техніка для проведення зйомки вистави (комплект)	днів			
						23 000,00
						Фото/відео фіксаций вистави, зйомка з 3-4-х точок посередній перелік фотокамери Canon EOS 5D Mark IV Body – 4 шт Об'єктив Canon EF 70 200mm f/2.8L Is USM Lens (17 mm) – 2 шт Об'єктив Canon EF 16-35 mm f/2.8L (82 mm) – 1шт Об'єктив Canon EF 24-70 mm f/4.0L IS (77 mm) – 1шт Штатив Manfrotto 501IIIDV, 5143B1K 4 шт
Пункт	5.2	Оренда екіпажу	шт		2 000,00	6 000,00
						Граничні для виведення відео супроводу вистави.



Пункт	5.3	Освітлювальна техніка (сцена, зала) - комплект	днів		0,00	3	7 000,00		21 000,00
									[Створення сценічного освітлення та освітлення зали Малої Опера загальною площею на 250 відвідувачів, попередній перервік. Arri T2 2000W – 5 шт Arri T1 1000W – 3 шт LED-трубки Astera Wireless Titan Tube 1м (комплект из 8 шт.) –2 комплекти Grip: штатив Avenger C-Stand Manfrotto A203SL (40") – 3 шт Штангі AluAlu 1m Ciombo Steel Stand A1045C3 – 5 шт]
Пункт	5.4	Аудіо техніка, підзвукова вистави - комплект	днів		0,00	4	5 000,00		20 000,00
Всього по статті 6 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"									
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)			0,00			70 000,00	70 000,00
Пункт	6.1	Найменування	послуга		0,00	0	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.2	Найменування	шт		0,00			0,00	0,00
Пункт	6.3	Найменування	шт		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"									
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернету, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;			0,00			0,00	0,00
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців		0,00			0,00	0,00
Пункт	7.2	Послуги Інтернету	місяців		0,00			0,00	0,00
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назив послуги)	місяців		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"									
Стаття:	8	Банківські витрати			0,00			0,00	0,00
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ			0,00			0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	місяців		0,00	3	160,00	160,00	160,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати			0,00			0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"									
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною дільністю організації			0,00			6 000,00	6 000,00
Пункт	9.1	Дизайн афіші та графічної заставки події	послуга						[послуги дизайнер, розробка дидиліту афіш та підготування у другі, створення графічної заставки для виведення на вистави; адаптація для створення події у FaceBook]
Пункт	9.2	Друк афіш (цифровий друк)	шт		50	80,00	4 000,00	4 000,00	Замінна реклама спектаклю
Пункт	9.3	Зйомка відеороликів (студія)	зміна		2	8 000,00	16 000,00	16 000,00	Інтерактивний контент, який буде транслюватись тільки час вистави

Пункт	9.4	Послуги з монтажу відео	послуга		20 000,00	20 000,00	Інтерактивний контент, який буде транслюватись під час вистави
Пункт	9.5	Реквізит спектаклю (виготовлення)	послуга		17 000,00	17 000,00	Виготовлення реквізиту згідно з ідеєю режисера. Попередній кошторис, максимально наближений
Пункт	9.6	Віджетинг	зміна		21 000,00	21 000,00	Операторська робота з забезпеченням виконання інтерактивного відео супроводу вистави.
Пункт	9.7	Послуги з художнього освітлення	зміна		12 000,00	12 000,00	Створення художнього освітлення вистави.
Пункт	9.8	Написання авторського музичного супроводу вистави	послуга		29 000,00	29 000,00	Створення унікальної авторської сцени та виставкової залі
Пункт	9.9	Почив стенічних kostюмів	шт		15 000,00	15 000,00	Музички для вистави. Середньою вартістю 5000 грн./од. (попередня домовленість з ФОП-реквізитором)
Пункт	9.10	Послуги грильєра	послуга		5 000,00	5 000,00	Загальне обслуговування постула для вистав, громадяни для 3х акторів, супровід грильєра впродовж вистави
Пункт	9.11	Послуги зі зйомок відеоверсії вистави	послуга		22 000,00	22 000,00	Накопичення повного відеоматеріалу з вистави для подальшого створення повної відео версії спектаклю
Пункт	9.12	Послуги постурдаунінга на ліво матеріалу вистави	поклуга		27 000,00	27 000,00	Ласкливий обслуговування звукової доріжки, зведення відео віршів автора вистави та її головного актора С. Смальчуга.
Пункт	9.13	Відання збірок авторських текстів вистави	примірник		56 000,00	56 000,00	Відання авторської збірки текстів та віршів автора вистави та її головного актора С. Смальчуга.
Пункт	9.14	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації	організації		0,00	0,00	Попередній кошторис
Всього по статті 9 "інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"					250 000,00	250 000,00	
Стаття:	10	Аудиторські послуги					
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНОСТЬСЯ!	1	20 000,00	20 000,00
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"						0,00	20 000,00
Всього по розділу II "Витрати":						0,00	622 350,00
РЕЗУЛЬТАТ ІСТИНЦІЙНОЇ ПІДПРИМИ						0,00	0,00

Івана ГОДА

(посада)

С. Мальчуг
(підпис на печатці)

Івана ГОДА
(підпис)

Івана ГОДА