ДОГОВІР № 3ORG51-26277
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ «30» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Короткий Олексій Сергійович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 01.10.2016 року № 20730000000037411 , з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проєкт інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проєкт інституційної підтримку (проєктній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 496 397 грн. 52 коп. (чотириста дев'яносто шість тисяч триста дев'яносто сім гривень 52 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 89 351 грн. 56 коп. (вісімдесят дев'ять тисяч триста п'ятдесят одна гривня 56 копійок) та військового збору 1,5 % 7 445 грн.96 коп. (сім тисяч чотириста сорок п'ять гривень 96 копійок).

Загальна сума гранту до виплати становить 399 600 грн. 00 коп. (триста дев'яносто дев'ять тисяч шістсот гривень 00 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк

повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов’язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов’язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки,

якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації,

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський сблік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Короткий Олексій Сергійович

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві
Р/р:UA058201720343120004000000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

_____ Ю.О. Федів

М.П.

Грантоотримувач

Фізична особа підприємець
Короткий Олексій Сергійович

Юридична адреса:
03061, м. Київ, вул. Паустовського, буд. 34
Адреса для листування:
03061, м. Київ, вул. Паустовського, буд. 34
ЄДРПОУ: 3048309416
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
Р/р: UA423052990000026008046233353
МФО: 305299
Тел.: +38 (097) 911 - 38 – 27

ФОП

_____ О.С. Короткий

М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту №3ORG51-26277

від «30» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)
Лот: ЛОТ 5 «Перформативне та сценічне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG51-26277

Назва проекту: 3ORG51-26277

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Короткий Олексій Сергійович

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації
2016-10-01

ФОП Короткий О.С.

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації
немає

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Короткий Олексій Сергійович

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Короткий Олексій Сергійович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Основні засоби: земельні ділянки

Короткий О.С

Ні

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення
Ні

Основні засоби: обладнання
Ні

Основні засоби: транспортні засоби
Jeep Patriot, 2015

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.
0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.
0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
2280000.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
2400000.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
1729700.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
0

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Короткий О.С.

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?
Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників
0

Сума коштів: соціальні внески
0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Сума коштів: комунальні послуги
0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень
0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення
0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції
Діяльність ФОП спрямована на креатив, виробництво та супроводження

Коротаєв О.С.

сценічних рішень та декораційних конструкцій з метою впровадження передових технологій та культурних цінностей у медіа-середовищі, орієнтовано на масового українського глядача. Робота організована в як на замовлення так і орієнтована на кінцевого споживача. Пропоную як комплексно розроблення рішень, так і обслуговування наявних конструкцій. Є постійним підрядником по обслуговування сценічних декорацій телепроекта "Світське життя" на телеканалі 1+1, концертів "Вечір Прем'єр" у Палаці Україна, культурних заходів різного масштабу.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/ зупинкою діяльності

У зв'язку із повною забороною проведення зйомок, включно із студійними, протягом березня-травня і частково протягом травня-серпня мій основний довготривалий контракт (було скорочено на 5 випусків із відповідним монтажем-демонтажем і супроводженням сценічних конструкцій, що завдало збитку на 120,000 х 5 = 600,000 грн. Окрім цього вже законтрактований концерт "Вечір Прем'єр" на 29-30 березня 2020 у Палаці Україна було перенесено на невизначений термін (попередньо квітень 2021), із відповідним скасуванням контракту на реалізацію декораційних рішень кошторисною вартістю у 634210,00 грн.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Протягом останніх чотирьох років є реалізатором і підрядником статичних сценічних декорацій та пересувної студії телепроекту "Світське Життя", приклад її використання
https://www.youtube.com/watch?v=cLc-IDyj1Lw
а також на концертів у Палаці Україна "Вечір Прем'єр" 2018, 2019 , лінк на телеверсію https://www.youtube.com/watch?v=0jWclRVdSBs

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Діяльність ФОП орієнтована переважно на виконання замовлень підприємств, а не взаємодію безпосередньо із фізичними особами, проте наявну матеріально-технічну базу та професійні наробки я по можливості використовую для соціальних проектів та соціально-вразливим групам людей. Наприклад протягом вересня – грудня поточного року сприяю забезпеченням матеріально-технічної бази «Школи героїв» https://sites.google.com/view/shkolageroev . Платформи що домомогая школярам старших класів визначитися із майбутньою професією та першими підробітками.

Короткий ОС

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації
Одна із головних задач моєї підприємницької діяльності на 2020-2021 рік є розширення клієнтської бази, для чого я пройшов серію тренінгів з маркетингу та продажів у Prometheus https://courses.prometheus.org.ua/courses/Prometheus/MARKETING101/2015_T2/course/ отримавши відповідні сертифікати відповідності.

На 2020-2021 по всіх основних контрактах на виконання декораційних рішень ставлю на меті переконати замовників перейти на екологічні матеріали, що дозволяють утилізацію без шкоди для навколишнього середовища.

Окрім цього пріоритетним для мене залишається самостійна організація чи партнерська участь в організації концертів опен-ейр з безкоштовним доступом і дотриманням карантинних нормативів.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років
Не було зовнішніх зв'язків

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків
За власної ініціативи та за фінансової інституційної підтримки планую проведення двох концертів у форматі open-air до дня Святого Миколая. Проведення концертних заходів передбачається у режимі дотримання всіх карантинних вимог, враховуючи навіть можливе посилення обмежень у грудні, а саме:- температурний скринінг, масковий режим, соціальне дистанціювання для персонала протягом підготовки та проведення заходу;- онлайн-трансляція заходу для глядачіва також в залежності від поточних карантинних вимог- проведення опен-ейр , або відкрите провітрюване приміщення;- відсутність глядачів на заході, або розміщення стільців на безпечній відстані.

Декларація доброчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Короткий О.С.

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом,

Короткий О.С.

шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 5 ЛОТ)

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот
ЛОТ 5 «Перформативне та сценічне мистецтво»

Тип проекту
Індивідуальний

Пріоритетний сектор
перформативне та сценічне мистецтво

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
399600.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами ЦПХ
30000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами з ФОП
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Короткий О.С.

соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)
6600.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда техніки, обладнання та інструменту
216300.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: банківські витрати
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: інші витрати пов?язані з основною діяльністю організації
116700.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Короткий О.С.

аудиторські послуги
30000.00

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 5)

Повна назва організації-заявника
Фізична Особа Підприємець Короткий Олексій Сергійович

Повна назва організації-заявника англійською мовою
Private Entrepreneur Korotkyi Oleksii Segiyovych

Код ЄДРПОУ
3048309416

Організаційно-правова форма
Фізична особа-підприємець

Статус платника податку на прибуток
Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
234000.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ
11016.72

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
0

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
не передбачається

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД
90.03 Індивідуальна мистецька діяльність

ФОП Короткий О.С.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Короткий О.С.		

Фонд: _____

Грантоотримувач: ФОП Короткий О.С.

Додаток № 2
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ 30KG51-26277 від 30 листопада 2020 р. від "_" _ 2020 року

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

КОШТОРИС
проєкту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ФОП Короткий Олексій Сергійович

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБҐРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6+9)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	**I**	**Надходження:**									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00			399 600,00	399 600,00	
Всього по розділу I "Надходження":						**0,00**			**399 600,00**	**399 600,00**	
Розділ:	**II**	**Витрати:**									
Стаття:	1	**Оплата праці**									
Підстаття:	1.1	**Штатних працівників**				**0,00**			**0,00**	**0,00**	
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	1.2	**За договорами ЦПХ**				**0,00**			**30 000,00**	**30 000,00**	
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, артист, Виступ на концерті	зміна	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			2	3 000,00	6 000,00	6 000,00	договір з атристом на участь у концерті формату "Open Air" на День Святого Миколая (на данному етапі артисти обираються)
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, артист, Виступ на концерті	зміна				2	3 000,00	6 000,00	6 000,00	договір з атристом на участь у концерті формату "Open Air" на День
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, артист, Виступ на концерті	зміна				2	3 000,00	6 000,00	6 000,00	договір з атристом на участь у концерті формату "Open Air" на День
Пункт	1.2.4	Повне ПІБ, артист, Виступ на концерті	зміна				2	3 000,00	6 000,00	6 000,00	договір з атристом на участь у концерті формату "Open Air" на День

ФОП. Короткий О.С.

Пункт	1.2.5	Повне ПІБ, артист, Виступ на концерті	зміна				2	3 000,00	6 000,00	6 000,00	договір з атристом на участь у концерті формату "Open Air" на День
Підстаття:	**1.3**	**За договорами з ФОП**				**0,00**			**0,00**	**0,00**	
Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00	0,00	
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0,00	0,00	
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплати праці"						0,00			30 000,00	30 000,00	
Стаття:	**2**	**Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**									
Пункт	2.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	30 000,00	0,22	6 600,00	6 600,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						0,00			6 600,00	6 600,00	
Стаття:	**3**	**Оренда приміщень та земельних ділянок**									
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**4**	**Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**									
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	4.3	Опалення	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**5**	**Оренда техніки, обладнання та інструменту**									
Пункт	5.1	L-ACOUSTICS KIVA Двосмугова а.с., елемент лінійного масиву (2x6,5"+1x1,5"), ч.д. 80Hz - 20kHz, 130dB	шт				12	1 200,00	14 400,00	14 400,00	колонки для відтворення звуку, звукове обладнання , 6 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.2	L-ACOUSTICS SB18 Низькочастотна а.с., елемент лінійного масиву (1x18", 700W), ч.д. 32Hz - 100Hz , 136dB	шт				8	1 400,00	11 200,00	11 200,00	колонки для відтворення звуку, звукове обладнання, 4 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.3	L-ACOUSTICS LA4x Підсилювач потужності (4 x 1000W/4Ohm)	шт				4	1 800,00	7 200,00	7 200,00	підсилювач потужності звука,звукове обладнання ,2 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти

ФОП Корочкий О.С.

Пункт	5.4	BEHRINGER X32 Цифровий мікшерний пульт F.O.H/Monitor (32mic/line, 16aux)	шт				2	3 200,00	6 400,00	6 400,00	звуковий мікшерний пульт,звукове обладнання 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.5	BEHRINGER S16 Стейджбокс (16mic/line inputs, 8 outputs)	шт				4	800,00	3 200,00	3 200,00	підсилювач мікрофону,звукове обладнання 2 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.6	AMPEG SVT-3PRO Басовий підсилювач (Bass amp 500W, 4 Ohms)	шт				2	800,00	1 600,00	1 600,00	підсилювач звуку басовий,звукове обладнання 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.7	PRO LUX HOT BEAM 280 Динамічний прилад направленої дії, "голова" 280W	шт				8	1 400,00	11 200,00	11 200,00	світлове обладнання динамічної дії 4 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.8	SILVER STAR CYAN 6000xe MK3 Динамічний світлодіодний прилад, "голова" 19x15W	шт				18	1 200,00	21 600,00	21 600,00	світлове обладнання необхідне для проведення концерту, світлодіодний прилад 8 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.9	PRO LUX MATRIX BAR 6 Світлодіодна панель RGBWA 6x25W	шт				12	700,00	8 400,00	8 400,00	освітлювальне обладнання для сцени,світлове обладнання діодне 6 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.10	HALO PAR 18 RGBWA-UV Світлодіодний пар RGBWA-UV 18x8,5W	шт				16	700,00	11 200,00	11 200,00	світлове обладнання, обладнання для створення ефекту пару 8 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.11	ANTARI HZ-350 HAZER Генератор туману, 350W	шт				2	700,00	1 400,00	1 400,00	світлове обладнання , обладнання для створення єфекту туману 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.12	CAMERON FCD-4515 Вентилятор, d=50см	шт				2	800,00	1 600,00	1 600,00	обладнання , вентилятор 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.13	CHAMSYS PC WING COMPACT Пульт (Lighting Control System DMX-1024)	шт				2	750,00	1 500,00	1 500,00	світлове обладнання , пульт управління всім світловим обладнанням, 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.14	SHOWTEC DB-1-8 8-WAY DMX SPLITTER	шт				4	650,00	2 600,00	2 600,00	світлове обладнання , обладнання для управління світлом, 2 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.15	Q300/2000 Ферма алюмінієва, h=2м	шт				18	650,00	11 700,00	11 700,00	конструкція на яку кріпляться усі прилади, 8 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.16	DiColor D-series LedScreen indoor/outdoor 4mm pixel,	шт				2	9 500,00	19 000,00	19 000,00	обладнання необхідне для проведення концерту, єкран 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.17	VDWall+ Відеопультова	шт				4	800,00	3 200,00	3 200,00	відео обладнання , для координації процесу зйомкі 2 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.18	Sony HXC-FB75SC відеокамера	шт				2	6 800,00	13 600,00	13 600,00	відео обладнання необхідне для проведення концерту, камера для зйомки концерту 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.19	Видеокамера PANASONIC HC-X1000EE (HC-X1000EE)	шт				2	6 750,00	13 500,00	13 500,00	відео обладнання необхідне для проведення концерту, камера для зйомки концерту, 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.20	Panasonic AG - AC30EJ відеокамера	шт				2	6 300,00	12 600,00	12 600,00	відео обладнання необхідне для проведення концерту, камера для зйомки концерту, 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.21	LVP6000 Відео процессор 4K (10 video inputs/2 outputs)	шт				2	2 100,00	4 200,00	4 200,00	відео обладнання необхідне для проведення концерту, контролер єкрану, 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти

ФОП. Короткий О.С.

Пункт	5.22	VDWALL 602 Відео процессор (8 video inputs/2 outputs)	шт				2	1 700,00	3 400,00	3 400,00	відео обладнання необхідне для проведення концерту, контролер екрану, 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.23	L-ACOUSTICS LA4 Підсилювач потужності (4 x 1000W/4Ohm)	шт				2	1 600,00	3 200,00	3 200,00	обладнання необхідне для проведення концерту, для підсилення звуку,1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.24	VIDEO EXTENDER Подовжувач HDMI	шт				2	800,00	1 600,00	1 600,00	відео обладнання необхідне для проведення концерту, подовжувач для мобільності приладів, 1 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Пункт	5.25	CAMBO ARTES MPT Video Boom операторський кран	шт				4	6 700,00	26 800,00	26 800,00	відео обладнання , операторський кран на який кріпиться камера для зйомки концерту, 2 шт на 1 концерт, розрахунок на 2 концерти
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"						0,00			216 300,00	216 300,00	
Стаття:	6	**Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**									
Пункт	6.1	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Пункт	6.2	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Пункт	6.3	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	7	**Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;**									
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	8	**Банківські витрати**									
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ				0,00			0,00	0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування				0,00			0,00	0,00	
Пункт	8.3	Інші банківські витрати				0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	9	**Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**									

ФОП. Коротний О.С.

Пункт	9.1	ФОП, послуги логістики	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!		2	28 550,00	57 100,00	57 100,00	Перевезення техніки з місця її оренді на майданчик, де буде проведено концерт, послуги з превезення декорацій та їх вигрузка та погрузка (сюди ж входять послуги вантажників так як декорації та деяка техніка важка та габаритна). Послуга логістики включає перевезеняя артистів, супроводжуючого їх персоналу (костюмерів,перукарів, асистентів).
Пункт	9.2	ФОП, послуги з декоративного оформлення сцени, підбір декорацій	місяців			2	29 800,00	59 600,00	59 600,00	Оформлення сцены на 2 концерты у форматі "Open Air", оформлення сцени відповідно до тематикі концерту (День Св. Миколая)
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"					0,00			116 700,00	116 700,00	
Стаття:	**10**	**Аудиторські послуги**								
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!		1	30 000,00	30 000,00	30 000,00	
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"					0,00			30 000,00	30 000,00	
Всього по розділу II "Витрати":					**0,00**			**399 600,00**	**399 600,00**	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ					**0,00**			**0,00**	**0,00**	

Склав: ФОП Короткий О.С. (посада) (підпис та печатка) Короткий О.С. (ПІБ)