

**ДОГОВІР № 3ORG31-26925**  
**про надання гранту інституційної підтримки**

м. Київ

«19 » листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) з особи виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівні, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ "РАДІО КОХАННЯ" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Фролової Тетяни Іванівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), укладали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та ~~мінімальні~~ технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ  
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з кспіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

### **ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 929 000 грн. 00 коп. (дев'ятсот двадцять дев'ять тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на цього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду небикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охоронює особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди зійни, насильства, жорсткості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також заркспанії, токсикоманії, алкоголізу та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільсве використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантсотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантсотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання пісвідмінення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у зважому обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спрі або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спрі вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Світін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та грийнятними засобами зв'язку
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Сторонаю-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення зважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

[programa.saveculture@ucf.in.ua](mailto:programa.saveculture@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Толочченко Татьяна Василівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантостримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропрерційності, ефективного фінансового управління, рівнісного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом зідповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (до одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

### XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/p:UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

#### Грантоотримувач

Товариство з обмеженою  
відповідальністю «Телерадіокомпанія  
«Радіо Кохання»

Юридична адреса:

01135, м. Київ, вул. Павлівська, 29, кім. 23

Адреса для листування:

04080, м. Київ, вул. В. Хвойки, 15/15,

ЄДРПОУ: 31451403

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ

«Райффайзен Банк Аваль

P/p: UA56380805000000026000703554

МФО: 380805

Тел.: +380961660145



Ю.О. Федів



Т.І. Фролова

**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту №3ORG31-26925  
від «19» липня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна  
підтримка (додатковий конкурс)  
Лот: ЛОТ З «Аудіальне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG31-26925

**Назва проекту: 3ORG31-26925**

**Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**  
Толопченко Тетяна Василівна

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна  
підтримка)**

**Дата реєстрації організації**  
2001-04-19

**Юридична адреса організації**  
01135, м. Київ, вул. Павлівська, будинок 29, кімната 23

**Фактична адреса організації**  
04080, м. Київ, вул. Вікентія Хвойки, 15/15

**Поштова адреса організації**  
04080, м. Київ, вул. Вікентія Хвойки, 15/15

  
Директор Головний радіокомплекс  
Франко Г. І. Франко

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації**

<https://www.melodiafm.ua/> <https://www.facebook.com/melodiafm.ua> <https://www.instagram.com/melodiafm.ua/> <https://vb.me/melodiafm> [https://www.youtube.com/channel/UCFULN0eB2thG8GND0cuW\\_vA](https://www.youtube.com/channel/UCFULN0eB2thG8GND0cuW_vA)

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Фролова Тетяна Іванівна

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

Баграєв Руслан Миколайович, Громадянин України (пряме володіння, частка 99% в статутному капіталі ТОВ «ТРК «Радіо Кохання»)

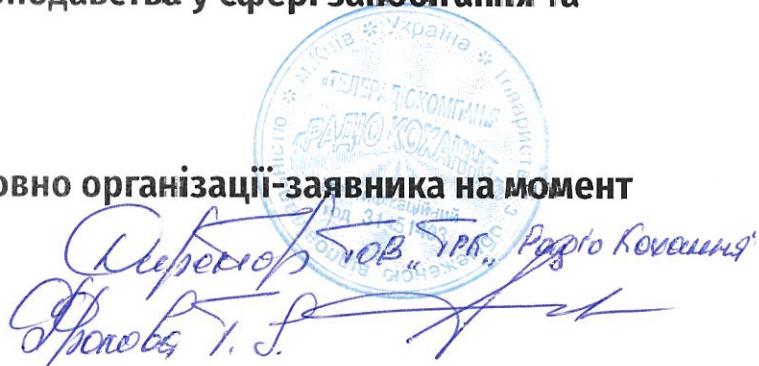
**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?**

  
Сергій Григорович  
Радіо Кохання  
Фролова Т.І.

Так. Справа №: 910/12870/20 від 27.08.2020р.

**Основні засоби: земельні ділянки**  
0,00

**Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення**  
0,00

**Основні засоби: обладнання**  
комп'ютерне обладнання - 30 шт.  
студійне обладнання - 10 шт.  
радіомовне обладнання - 37 шт.

**Основні засоби: транспортні засоби**  
0,00

**Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.**  
11

**Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.**  
9

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.**  
5146700.00

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.**  
4885500.00

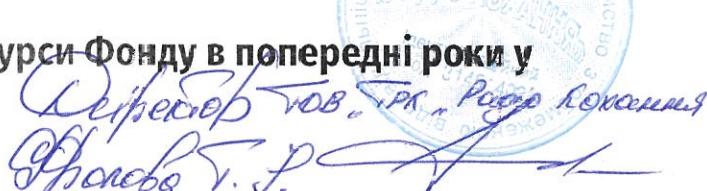
**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.**  
7245600.00

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.**  
6692600.00

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.**  
3531300.00

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.**  
4244100.00

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у

  
  
Олександр Гаврилов  
Олеся Г. Г.

**ролі заявитика?**

Ні

**Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Ні

**Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?**

Ні

**Сума коштів: оплата праці штатних працівників**

0

**Сума коштів: соціальні внески**

0

**Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Сума коштів: комунальні послуги**

0

**Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень**

0

**Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

**Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення**

0

## **Опис діяльності інституції**

### **Резюме інституції**

ТОВ "ТРК 'Радіо Кохання", позивний - "Мелодія FM" (далі по тексту -



Директор ТОВ "Радіо Кохання"  
Філонов Г.І.

радіостанція або "Мелодія FM") - це українська радіостанція, сюжету якії складають найкращі українські хіти та зарубіжна поп та рок музика 80-90-2000-х. Радіостанція веде мовлення з 2010 року для аудиторії 38-55 років. "Мелодія FM" – радіо для активних дорослих людей, яким важливо, що буде завтра, і яким потрібна впевненість у съєгодені. Ми даемо заряд оптимізму, бадьорості, енергії та гарного настрою, що так важливо в ці складні часи.

Постійно в ефірі «Мелодія FM» виходять наступні проекти:

«Вівсянка Шоу» - ранкове шоу з цікавою та корисною інформацією, яке в ефірі щодня з понеділка по п'ятницю - <https://www.melodiafm.ua/ranck/>.

«Відомі та закохані» - програма про життя українських та зарубіжних зірок шоу бізнесу - <https://www.melodiafm.ua/programs/13-istorii-pro-vichne-kohannia/>

«Книжка у ліжко» - наш літературний проект, в якому в ефірі звучать фрагменти сучасної української та світової літератури -<https://www.melodiafm.ua/programs/51-knyzhka-u-lizhko/>

«Новини на Мелодія FM» - щогодини ми розповідаємо нашим слухачам найсвіжіші новини України і світу.

### **Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності**

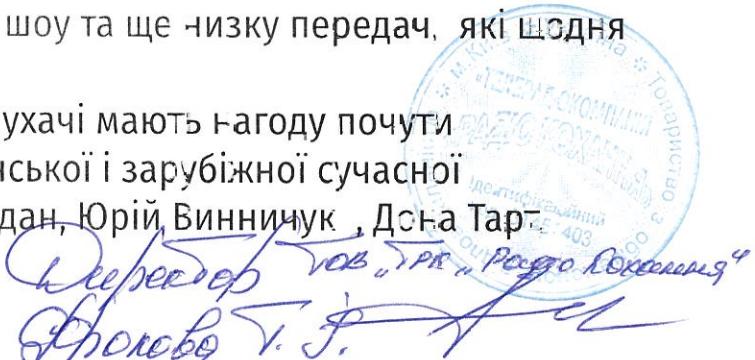
«Мелодія FM» у 2020 році у зв'язку із карантином не змогла:

- знайти кошти та провести дослідження музичних уподобань аудиторії з метою створення якогось продукту для слухачів;
- провести рекламну компанію радіостанції у містах мовлення із застосуванням ЗМІ, SMM, та зовнішньої реклами;
- зіткнулися із труднощами дистанційної співпраці з дикторами, звукорежисерами, службою новин та придбанням обладнання для «домашніх» студій;
- відкладали розвиток «Мелодія FM» у соцмережах та Інтернеті;
- не змогли знайти кошти на заробітну плату на закантні посади ведучого вихідного дня і смс менеджера.
- втратили дохід від розміщення реклами

### **Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

За час мовлення ми створили ранкове шоу та ще низку передач, які щодня звучать в ефірі Мелодія FM:

«Книжка у ліжко» - програма, в якій слухачі мають нагоду почути фрагменти з найкращих творів української і зарубіжної сучасної літератури (Оксана Забужко, Сергій Жадан, Юрій Винничук, Доня Тартаковська та інші)

  
Сергій Гаврилович  
Фролов Г. Г.

Ханя Янагихара) - <https://www.melodiafm.ua/programs/51-knyzhka-uli zhko/>

«Вівсянка Шоу» - розважальне ранкове шоу, яке вже 5 років ділиться корисною інформацією зі слухачем та заряджає всіх гарним настроєм на цілий день - <https://www.melodiafm.ua/ranok/>,

передача «Відомі та закохані» - розповідь про життя улюблених, зірок сцени, акторів та співаків, про їх творчий шлях та сімейне життя -<https://www.melodiafm.ua/programs/13-istorii-pro-vichne-kohannia/> ,

проекти «Козак року»<https://www.melodiafm.ua/actions/97-premiiia-kczak-roku/> та «Козацька вишиванка» <https://www.melodiafm.ua/actions/103-kozatska-vyshyvankayki> були створені для підтримки патріотичного духу - <https://www.melodiafm.ua/actions/103-kozatska-vyshyvanka>,

«Українська смакота» - програма про нашу національну кухню, та просуточне «звучання» відомих українських страв -<https://www.melodiafm.ua/programs/49-ukrayinska-smakota/>.

Для інформування слухача про наші проекти , для популяризації передач та власне «Мелодія FM» в цілому, у 2020 році ми вимушенні були обмежитися тільки доступними засобами: анонсуванням в ефірі, на сайті - <https://www.melodiafm.ua/> та у Facebook - <https://www.facebook.com/search/top/?q=%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%8F>

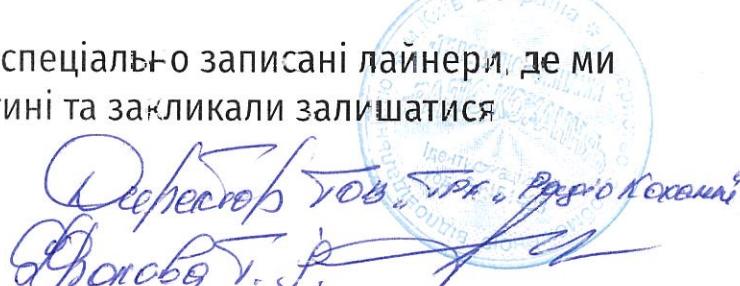
**Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

З березня по червень 2020 року, у період повного карантину радіостанція підтримувала своїх слухачів та лікарів, які борються із пандемією.

Найбільший нами започаткований проект «Відповідальний бізнес» - об'єднав всіх, хто допомагав з самого початку пандемії купувати ШВЛ та захист медикам, надавав послуги по доставці їжі та перевозці медиків в лікарень. Це радіо розповідь у більш ніж 120 програм про допомогу, що дало можливість подолати перші важкі місяці карантину і створити постійно діючу допомогу лікарям - <https://www.melodiafm.ua/programs/54-vidpovidalnyy-biznes/>

Окрім того, ми запровадили на підтримку медиків проект «Підтримай медика» і записали низку передач, де наші слухачі висловлювали підяку та слова підтримки медичним працівникам -<https://www.melodiafm.ua/programs/52-pidtrymay-medyka/>

Також 24 години на добу лунали в ефірі спеціально записані лайнери, де ми пояснювали правила безпеки на карантині та закликали залишатися вдома.



Олександр Тsvетков  
Оксана Г. І.

Проект «Урок за хвилину» - допомагав батькам дистанційно навчати дітей - <https://www.melodiafm.ua/programs/56-urok-za-hvylynu>

Аудиторія «Мелодія FM» – Це жінки та чоловіки від 30 до 55 років, сучасні, активні люди, які живуть сьогоденням, стежать за змінами в країні і беруть участь в них.

Географія «Мелодія FM» охоплює 40 міст України - <https://www.melodiafm.ua/about/>

### **Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації**

Через впровадження карантинних обмежень, «Мелодія FM» відкладає більшість програм розвитку (музичні дослідження, створення нових програм та проектів). На даний час ми здійснюємо діяльність по гідрам існуючих ефірних програм та шоу <https://www.melodiafm.ua/programs/>, а також на підтримку присутності «Мелодія FM» в соціальних мережах та в Інтернеті. Ми зосереджені на розвитку ефірного та он-лайн мовлення та створенні нових ефірних проектів та каналів різних музичних напрямків, які стануть привабливими для аудиторії та партнерів. На сьогодні крім трансляції ефіру ми створили ще п'ять он-лайн каналів: Melodia FM International, Melodia FM Disco, Melodia FM Romantic, Melodia FM Gclc, Melodia FM Italiana - <https://play.tavr.media/melodiafm/>.

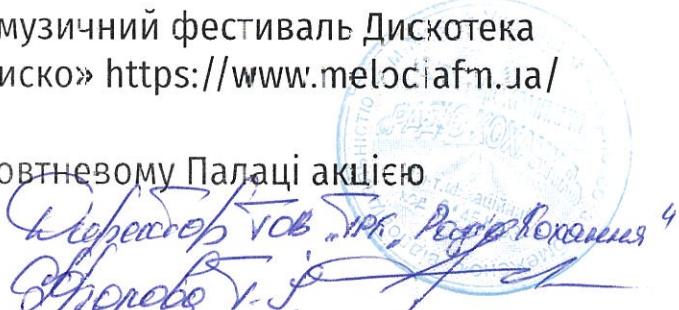
До кінця 2020 року, якщо будуть кошти, ми б хотіли запустити нові передачі та вечірнє шоу, що надасть можливість слухачам чути в ефірі радіостанції цікаві історії про виконавців, отримувати корисну інформацію та бути в курсі останніх новин.

### **Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років**

У 2020 році розвиток української музики, як і світової в цілому, опинився під загрозою. Через закриті кордони всі зарубіжні концерти було скасовано, або перенесено. Були скасовані музичні фестивалі та концерти, які щороку проходять в Україні, і які завжди відбуваються з-за підтримки «Мелодія FM». Радіостанція вимушена відкласти співробітництво із концертними агентствами та організаторами фестивалів та інших масових культурних подій на 2021 рік. Раніше «Мелодія FM» підтримувало концерти вітчизняних і зарубіжних виконавців - <https://www.melodiafm.ua/actions/80-podaruy-tomasa/>

У 2019 році радіо Мелодія ФМ підтримало музичний фестиваль Дискотека 80-х у Палаці Спорту акцією «Фото в стилі диско» <https://www.melodiafm.ua/actions/96-foto-v-styli-dysko/>.

У 2020 році - концерт Серджіо Кортеса у Жовтневому Палаці акцією



Олегова В.П.  
Софіївка 1-5

«Концерт для закоханих» <https://www.melodiafm.ua/actions/100-kontsert-dlia-zakchanyh/>.

Але ми залишаємося відкритими для пропозицій. Наші слухачі пишуть нам із різних куточків світу: Європи, Канади, США, тому що в них є можливість слухати нас через Інтернет. Нажаль, наші слухачі в Україні в містах, де ми були змушенні піснізити потужність передавачів (через неможливість оплатити повністю гослуги) слухають «Мелодія FM» з перервами у трансляції і з поганською якістю звучання.

### **План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків**

Підтримка існуючих ефірних проектів та створення нових випусків програм.

Розвиток он-лайн мовлення: сайту, присутності у соцмережах, створення нових жанрових музичних он-лайн каналів.

Підтримка якісного сигналу у всіх містах мовлення «Мелодія FM». <https://www.melodiafm.ua/about/>

Проведення музичних досліджень та рекламної компанії «Мелодія FM» у Києві та у мережі із залучення ЗМІ, SMM та зовнішньої реклами.

Оновлення технічного парку радіостанції з метою забезпечення дистанційної роботи дикторів в період карантинних або інших обмежень.

Залучення до співпраці

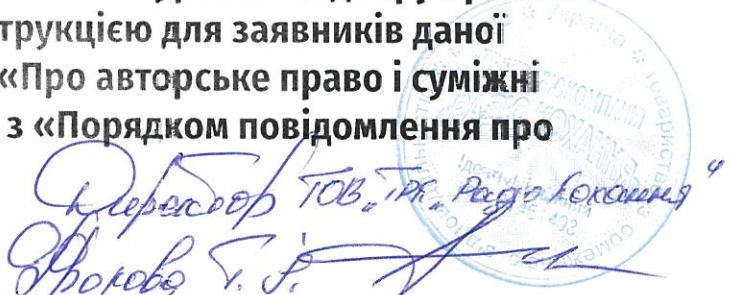
- редактора сайту та текстів у соцмережах.
- дизайнера для створення візуального контенту
- Ведучого прямого ефіру програм вихідного дня
- Копірайтєра для написання текстів програм
- Автора для підтримки та розвитку існуючих проектів.

### **Декларація добросовісності інституції**

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про**



Олександр Тsvетков  
Олександр Г. Радоховський

конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

*Директор ЮВ.ГРК, Гайдукова О.Ю.*  
*Фролова Г.Г.*

Так

## Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 3 ЛОТ)

### Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

### Лот

ЛОТ 3 «Аудіальне мистецтво»

### Тип проекту

Індивідуальний

### Пріоритетний сектор

аудіальне мистецтво

### Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

929000.00

### Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

#### оплата праці

267050.00

### Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

#### оплата праці штатних працівників

267050.00

### Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

#### оплата праці за договорами ЦПХ

0.00

### Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

#### оплата праці за договорами з ФОП

0.00

### Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

#### соціальні внески з оплати праці (нарахування ECB)

58751.00

### Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:



**Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**  
58751.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**  
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**оренда приміщень та земельних ділянок**  
112256.28

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**  
39096.95

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**оренда техніки, обладнання та інструменту**  
34440.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**  
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного**  
**забезпечення**  
2835.72

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**банківські витрати**  
1647.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**інші витрати пов[р]язані з основною діяльністю організації**  
392923.05

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**аудиторські послуги**  
20000.00

**Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна**

ООО "ІНКУБАТ" Родіонова Г.Р.  
Філово Г.Р.

**підтримка-2, ЛОТ 3)**

**Повна назва організації-заявника**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕЛЕРАДІОКСМПАНІЯ  
"РАДІО КОХАННЯ"

**Повна назва організації-заявника англійською мовою**

"RADIO LOVE" TV AND RADIO COMPANY" LIMITED LIABILITY COMPANY

**Код ЄДРПОУ**

31451403

**Організаційно-правова форма**

Товариство з обмеженою відповідальністю

**Статус платника податку на прибуток**

Загальна система

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток**

146556.00

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ**

1471503.62

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ**

256601.00

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки**

77599.15

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

<https://www.melodiafm.ua/stat/article/1546-struktura-vlasnosti.html>

**Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД**

60.10 Діяльність у сфері радіомовлення



Директор КОВ "ГРАДСКОЇ Радіо Кохання"  
Фролова Г. Г.

## Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про автосрібльство право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість піданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Фонд:



Грантоотримувач:

Директор  
ОВ "УРК" Рафіо Королевський  
Фролова Г. І.

Документ було автоматично згенеровано у СУП-УКФ, пн, 9 лист 2020 р., 18:00

Додаток №2  
до Договору про надання гранту інституційної підтримки  
№ 3026-31-26925  
від 17.03.2025

КОШТОРИС  
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ТОВАРИСТВО З ОБМежЕНОУ ВІДГОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ "РАДІО КОХАННЯ"

Розділ: Статья: Підстатья: Пункт:	№	Найменування витрат	Одниниця вимірювання	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість)	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати), до 31.12.2020 року включно	Загальна запланувана сума від УКФ	ОБ'РУНДУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колоною обов'язкова для заповнення)
Сумою:	1	2	3	1 5 6	7	8	9
Розділ:	І	Надходження:					11
Статья:	1	Український культурний фонд	грн	0,00	1	929 000,00	929 000,00
Всього по розозділу I "Надходження":				0,00		929 000,00	929 000,00
Розділ:	ІІ	Витрати:					
Статья:	1	Оплата праці		0,00		267 050,00	267 050,00
Підстатья:	1.1	Штатних працівників		0,00	2	13 200,00	26 400,00
Пункт	1.1.1	Фролова Тетяна Іванівна директор	місяців	0,00	2	11 500,00	23 000,00
Пункт	1.1.2	Толоченко Тетяна Василівна головний бухгалтер	місяців	0,00	2	12 675,00	25 350,00
Пункт	1.1.3	Ногікова Оксана Олександровна ведуча програм	місяців	0,00	2	12 050,00	24 100,00
Пункт	1.1.4	Борсова-Горячева Наталія Георгіївна, ведуча програм	місяців	0,00	2	12 010,00	24 010,00
Пункт	1.1.5	Конюкова Андрій Євгенович ведучий програм	місяців	0,00	2	12 000,00	24 000,00
Пункт	1.1.6	Барілко Марія Володимирівна ведуча програм	місяців	0,00	2	12 000,00	24 000,00
Пункт	1.1.7	Прокопенко Аліна Станіславівна директор програм	місяців	0,00	2	11 000,00	22 000,00
Пункт	1.1.8	Білікіо Ірина Петрівна менеджер з реклами	місяців	0,00	2	7 500,00	15 000,00
Пункт	1.1.9	Лихтарєва Інна Олександровна редактор літератури	місяців	0,00	2	10 000,00	20 000,00
Пункт	1.1.10	Захарова Олена Олександрівна звукорежисер	місяців	0,00	2	11 000,00	22 000,00
Пункт	1.1.11	Лисенко Юрій Олександрович випусковий редактор новин	місяців	0,00	2	10 000,00	20 000,00
Пункт	1.1.12	Журбенко Любов Ганнадіївна - директор програм	місяців	0,00	2	10 600,00	21 200,00
Підстатья:	1.2	За логотипами ІПХ		0,00		0,00	0,00
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поспутниковання робот				0,00	0,00
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поспутниковання робот				0,00	0,00

Сторінка 1 із 4

*Дербесов Степан*

Ідея та концепція

Документ

Схема

Логотип

Логотип

Логотип

Логотип

Логотип

Логотип

Логотип

Пункт	1.2.3	Повне ПБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт							0,00
Підстатья:	1.3	За договорами з ФОП		0,00				0,00	0,00
Пункт	1.3.1	Повне ПБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт					0,00		0,00
Пункт	1.3.2	Повне ПБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ!				0,00		0,00
Пункт	1.3.3	Повне ПБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт					0,00		0,00
Всього по статті 1 "Оплата праці"									
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)					58 751,00		
Пункт	2.1	Штатні працівники	0,00	0,22	0,00	267 050,00	0,22	58 751,00	58 751,00
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"									
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок							
Пункт	3.1	01135, м.Київ, вул Гавлівська 29, 1 поверх, кімн. № 23. 5,9 м <sup>2</sup>	місяців	0,00	3	1 888,00	5 664,00	5 664,00	Оренда офісного приміщення (коредична адреса)
Пункт	3.2	040080, м.Київ, вул Вікентія Хвойки 15/15. 191,6 м <sup>2</sup>	місяців	0,00	3	35 530,76	106 592,28	106 592,28	Оренда офісного приміщення (фактична адреса)
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців	0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"									
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуги							
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців	0,00	3	790,77	2 372,31	2 372,31	Компенсація за використану воду в жовтні-грудні 2019 р., адреса м.Київ, вул. Вікентія Хвойки 15/15, будівля "53", приміщення 191,6 кв.м.
Пункт	4.2	Енергоенергія	місяців	0,00	3	9 159,86	27 479,57	27 479,57	Компенсація за використану енергію в жовтні-грудні 2019 р., адреса м.Київ, вул. Вікентія Хвойки 15/15, будівля "53", приміщення 191,6 кв.м.
Пункт	4.3	Опалення	місяців	0,00	3	3 081,69	9 245,07	9 245,07	Компенсація за опалення в жовтні-грудні 2019 р., адреса м.Київ, вул. Вікентія Хвойки 15/15, будівля "53" приміщення 191,6 кв.м
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги прибирання тощо)	місяців	0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуги"									
Стаття:	5	Оренда тахіометрії, обладнання та інструменту							
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців	0,00			0,00	0,00	
Пункт	5.2	Оренда антини для призначення поширення радіо програм.	місяців	0,00	3	11 480,00	34 440,00	34 440,00	оренда антини ASUP 4, призначена для поширення радіо програм.
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців	0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту									
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за видатком капітальних видатків)							
Пункт	6.1	Найменування	шт	0,00			0,00	0,00	Інвестиційний інвест 3145,1400
Пункт	6.2	Найменування	шт	0,00			0,00	0,00	Інвестиційний інвест 3145,1400

*Директор Офісу*

Пункт	6.3	Найменування	шт	0,00						0,00	
<b>Всього по статті 6 "Матеріальні витрати за видячим капітальними видатків"</b>											
Стаття:	7	Витрати на послуги звязку, інтернету, обслуговування сайтів та програмного забезпечення:		0,00						0,00	
Пункт	7.1	Послуги звязку	місяців	0,00						0,00	
Пункт	7.2	Послуги інтернету	місяців	0,00	3	945,24			2 835,72	2 835,72	абонентна плата за канал доступу до мережі Інтернет
Пункт	7.3	Обмежувування сайту із іррумітного дебалансом (дегалузувані павути послуги)	місяців	0,00					0,00	0,00	
<b>Всього по статті 7 "Витрати на послуги звязку, інтернет, обслуговування програм"</b>											
Стаття:	8	Банківські витрати		0,00					0,00	0,00	
Пункт	8.1	Банківська комісія за передачу		0,00					0,00	0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	місяців	0,00	3	549,00			1 647,00	1 647,00	За розрахунково-касові послуги банку
Пункт	8.3	Інші банківські витрати		0,00					0,00	0,00	
<b>Всього по статті 8 "Банківські витрати"</b>											
Стаття:	9	Інші витрати по язані з основною діяльністю організації		0,00					0,00	0,00	
Пункт	9.1	Радіочастотний моніторинг та забезпечення електромагнітної сумисності радіосередньої частоти	місяців	0,00	3	3 030,72			9 092,16	9 092,16	Радіочастотний моніторинг та забезпечення електромагнітної сумисності радіосередньої частоти
Пункт	9.2	Телекомуникаційні послуги, послуги звязку для трансляції РМ-програм на частотах згідно ліцензії, транспесції радіомовних програм, розповсюдження каналу Інтернет-мовлення	місяців	0,00	3	127 943,63			383 830,89	383 830,89	Послуги звязку для трансляції РМ-програм на частотах згідно ліцензії, технічне обслуговування та експлуатація передавальних засобів мовлення, розповсюдження каналу Інтернет-мовлення
НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ!											
<b>Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"</b>											
Стаття:	10	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ!	1	20 000,00			392 923,05	392 923,05	
Пункт	10.1	Аудиторські послуги		0,00					20 000,00	20 000,00	
<b>Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"</b>											
<b>Всією по розділу II "Витрати":</b>											
											

  
Завідувачем  
Департаменту  
Фінансів та обліку  
Міністерства юстиції України  
назначено  
Ляшко Олега Володимировича

Под. № 31451403

**РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПДТРИМКИ**

Склав:

Директор



печатка)

Фролова Т.І.  
(ПІБ)

		0,00			0,00	