

ДОГОВІР № 3ORG31-26750
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«24 жовтня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Приватне підприємство Фірма "Лямін" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Шавель Сксани Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, граєт інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умсвах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантостримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.
2. Грантостримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантостримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.
4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 461 800 грн. 00 коп. (четириста шістдесят одна тисяча вісімсот гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розгалуження міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, зприниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані з процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні пісвідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його

розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

-38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Шавель Оксана Володимиривна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Прєекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Прєекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/p:UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

М.П.



Ю.О. Федів

Грантоотримувач

Приватне підприємство фірма "Лямін"

Юридична адреса:

01135, м. Київ,

вул. Павлівська, 29, кімн. 30

Адреса для листування:

04080 м. Київ,

вул. Вікентія Хвойки 15\15

ЄДРПОУ: 19488636

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ

"Райффайзен Банк Аваль"

P/p:UA80380805000000026009703544

МФО: 300001

Тел.: +38 (067) 443-41-93

Директор

М.П.



О.З. Шавель

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № ЗОРГ31-26750
від 24 листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка (додатковий конкурс)
Лот: ЛОТ 3 «Аудіальне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: ЗОРГ31-26750

Назва проекту: ЗОРГ31-26750

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Шавель Сксана Володимирівна

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації
1992-12-28

Юридична адреса організації
01135, м. Київ, вул. Павлівська, будинок 29, кімната 30

Фактична адреса організації
04080, м. Київ, вул. Вікентія Хвойки, 15/15

Поштова адреса організації
04080, м. Київ, вул. Вікентія Хвойки, 15/15



*Деборін
Шавель О.В.*

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://www.radioroks.ua/> <https://www.facebook.com/RadioROKS/> <https://instagram.com/radioroks/> <https://vb.me/radioroks/> <https://telegram.me/radioroks/> <https://www.youtube.com/user/KAMTUGEZATV>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Шавель Сксана Володимирівна

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Чернишов Ігор Миколайович, громадянин України (опосередковане володіння часткою 50% в статутному капіталі ПП Фірма «Лямін»)

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?


Oleksandr Shavell O.B.

Ні

Основні засоби: земельні ділянки
не має

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення
не має

Основні засоби: обладнання
машини і блайднання: радіомовне обладнання - 12 шт., студійне обладнання - 18 шт., комп'ютерне обладнання - 25 шт.

Основні засоби: транспортні засоби
не має

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.
14

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.
12

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
12068900.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
8855800.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
17578900.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
17323600.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
5591900.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
6591400.00

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявитика?




Ні

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

ПП Фірма «Лямін», позивний «Радіо Рокс – Україна» (далі – радіостанція) – єдина в Україні рок-радіостанція, яка грає українську та західну рок-музику.

Дар'я Віталіївна
Дар'я Віталіївна
Дар'я Віталіївна

Російських гуртів в ефірі радіостанції було відсотків 3-5, а після початку військових дій на сході України ми свідомо прийняли рішення не використовувати їх творів. Радіостанція створює унікальний музичний та інформаційно-пізнавальний продукт, заснований на таких цінностях, як свобода вибору, віра, сила духу та можливість реалізації себе. Всі ці цінності є базовими для рок-музики. Метою створення радіостанції була реалізація можливості популяризація музики, яка довгий час була недоступна для цілого покоління через радянську цензуру, а також підтримка української рок-музики та рок-гуртів, які з набуттям Україною незалежності почала дуже стрімко розвиватись. Поза музичною складовою, щобуднього дня на радіо виходить ранкове шоу «КАМТУГЕЗА», яке стало на стільки популярним серед слухачів, що навіть має свій власний фан-клуб.
<https://www.facebook.com/groups/radioroks/about>

Передачі в ефірі радіостанції розповідають в основному про «персоналії», які фактично «зробили себе самі». Це унікальні історії про те, як, будучи дітьми з неблагополучних родин, чи маючи певні проблеми з соціумом, вихованням, грошима, здоров'ям, люди зуміли пройти важкі етапи свого життя і досягти успіху як соціального, так і фінансового. Як цінність, наш програмний продукт декларує, що все підвласне для наполегливих людей.

<https://www.radioroks.ua/programs/>

Аудиторія радіостанції доволі широка. На сьогодні віковий ценз складає 16-65 років. Чоловіки та жінки 70%-30% відповідно. Радіостанція входить до десятки найпопулярніших радіостанцій України, що є доволі унікальним показником в Європі загалом, оскільки рок-радіостанції дуже рідко досягають такого рівня популярності.

<https://detector.media/rinok/article/163890/2019-03-06-khit-fm-stala-naireitingovishoyu-radiostantsieyu/>

На сьогодні радіостанція – це велика всеукраїнська мережа, яка охоплює 25 міст у всіх регіонах України, роблячи доступними найкращі надбання світової та української рок-культури мільйонам слухачів.

<https://www.radioroks.ua/abcut/>

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

«Radio РСКС» суттєво загальмувало свою діяльність у зв'язку з фінансовими втратами та карантинним обмеженнями. Ми сконцентрувались лише на оплаті найнеобхідніших затрат, які дозволили компанії вижити. В той же час ми не змогли:

- Проводити регулярні дослідження нашої аудиторії та вивчення



Дмитро
Левівський О.В.

програмного продукту, що є базовим інструментом для створення якісного контенту.

- Провести щорічні зустрічі ранкового шоу «КАМТУГЕЗА» із своїм фан-клубом, що є важливою складовою промо-політики радіостанції, як максимально відкритої до слухачів.

- Змушені були скасувати традиційний для радіостанції концерт «День Народження «КАМТУГЕЗА», що передбачав заходи, у яких задіяно багато українських рок-гуртів та виконавців.

- Ми зіткнулися із труднощами в організації дистанційної роботи з дикторами та ведучими через брак обладнання, яке необхідно було закупити.

- Зупинили підготовку проекту до різдвяних свят, «Рок-колядки», у якому було передбачено виконання різними українськими рок-гуртами колядок в роковій обробці.

- Скасували проведення рекламної кампанії радіостанції для ранкового шоу «КАМТУГЕЗА».

- Зупинили розробку та впровадження нових передач та проектів. В той же час ми зосередили свою увагу на поточній діяльності організації та операційних витратах. Ми зберегли всі робочі місця та заробітну плату, змогли сглатити оренду лише тому, що на період карантину мали знижку з оплати сренді приміщень та деяких послуг Концерну РРТ щодо забезпечення мовлення, пристe вказана вище поточна діяльність була пригальмована, або перенесена на 2021 рік.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Протягом осені 2019 року Радіо РОКС реалізувало великий і складний проект – всеукраїнський тур ранкового шоу «КАМТУГЕЗА». Творча група радіостанції проїхала з концертами 10-ма містами України.

<https://www.radioroks.ua/blog/533-iak-my-sviatkuvaly-10-richchia-kamtugezi/>

Як фінальну акцію, реалізували велике концертне шоу в Києві. У ньому взяли участь понад 10 українських рок-гуртів. І відвідали концерти більше тисячі глядачів.

https://www.facebook.com/RadioROKS/posts/2556143484439625?_tn_=R

<https://www.facebook.com/watch/?v=724350368064528>

<https://www.facebook.com/watch/?v=2196835037287845>

<https://www.facebook.com/watch/?v=2721950424502088>

<https://www.facebook.com/watch/?v=595259287680720>

Щороку на День Незалежності України радіостанція готує тематичні рок-



Директор
Ілларієв О.В.

концерти та рок-вікенди в ефірі, які так чи інакшє демонструють вклад українців в історію світової рок-музики.

Для проведення своїх масштабних заходів радіостанція використовує широкий спектр комунікації з аудиторією.

Це реклама в ефірі, зовнішня реклама, реклама в інтернет та на телебаченні.

Нажаль, зараз ми не можемо продемонструвати схоплення радіостанції на даний період часу, оскільки через фінансові та карантинні обмеження індустрія була змушена скасувати чергову хвилю дослідження аудиторії.

Цього року на день Незалежності радіостанція створила унікальну дбірку кращих 29 рок-хітів за 29 років незалежності.

<https://www.facebook.com/RadioROKS/videos/3207952439294055/>

Всі передачі, які звучать в ефірі Радіо РОКС спрямовані на погуляризацію історії західної та української рок-музики.

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Протягом усіх років військових дій на сході України Радіо РОКС підтримує українських військових. Ми створили радіопередачу «Бойовий гриві», куди може подзвонити кожен слухач і передати слова подяки нашим військовим.

<https://www.radioroks.ua/programs/2-boyoviy-privit/>

Вже багато років ми співпрацюємо з фондом захисту онкохворих дітей «Краб». І в ефірі та на сайті радіостанції допомагаємо збирати кошти на лікування таких діток у проекті «Добро робити легко».

<https://www.radioroks.ua/help/>

Протягом усіх років військових дій на сході України співпрацюємо з українськими військовими, ведучі ранкового шоу Соня Сотник та Сергій Кузін регулярно приїздять на фронт з концертами.

<https://www.radioroks.ua/help/army/>

За ініціативи та організації Радіо РОКС українські виконавці об'єдналися та створили сингл «Живий». Проект присвячений усім захисникам і благодійникам, волонтерам та медикам, які протягом останніх шести років справді живуть і працюють на межі можливостей.

<https://www.radioroks.ua/blog/541-ukrayinski-artysty-zapysaly-blagodinyu-syngl-zhyvyy/>

Радіостанція активно підтримує заходи за участю українських рок-гуртів

<https://kiev.karabas.com/ua/bro-fest>

<https://kiev.karabas.com/ua/otorvald-vertical>

<https://kiev.karabas.com/ua/green-grey>

Під час карантину Радіостанція реалізувала соціально важливий проект


Ольга Вікторівна
ЛЯМІН

який мав на меті інформувати слухачів про компанії, які допомагають державі та медикам під час гандемії

<https://www.radioroks.ua/prcgrams/200-vidpovidalnyy-biznes/>

та передачу «Підтримай медика», яка надавала можливість людям подзвонити на радіостанцію та подякувати і підтримати тих, хто фактично на передовій в боротьбі із COVID-19.

<https://www.radioroks.ua/prcgrams/163-pidtrymay-medyka/>

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Через введення карантинних обмежень та значне зменшення фінансування Радіо РОКС припинило здійснювати практично всі програми, які стосуються як розвитку самого продукту так і розвитку бренду в цілому. Ми пригнили проведення музичних досліджень та досліджень аудиторії. Також припинено рекламні кампанії з просування та популяризації нашої радіостанції. Також заплановане діяче оновлення технічної бази теж не було здійснено.

Радіостанція Радіо РОКС існує за рахунок залучення рекламних коштів, а також спонсорських надходжень, залучених для реалізації проектів як ефірних, так і поза ефірних.

Приклади залучення додаткових коштів як спонсорство проектів.

Минулорічний день народження ранкового шоу «КАМТУГЕЗА» та

ProCreditBank - <https://www.radioroks.ua/actions/123-ia-i-kamtugeza/>

Більше інформації стосовно діяльності щодо залучення додаткових (спонсорських коштів) за посиланням - <https://www.radioroks.ua/actions/?page=2>

Приклади залучення додаткових коштів під час карантину

<https://www.radioroks.ua/actions/130-moyi-bitly/>

<https://www.radioroks.ua/prcgrams/192-rok-podorozh-ukrayincju/>

<https://www.radioroks.ua/prcgrams/169-rok-zirky-na-karantyni/>

<https://www.radioroks.ua/programs/203-muzyka-sylnyh/>

На найближчий рік Радіостанція планує створити та почати реалізовувати стратегію діджиталізації компанії. Першим кроком стала угода з першим українським глобальним додатком радіо до смартфона Radioplayer, де представлені радіостанції України. <https://radioplayer.ua/>

Протягом наступного року ми плануємо розвивати тематичні аудіопстоки.

Цього року (в тому числі і під час карантину) вже були створені наступні:

Новий рок, рок-балади, Hard'n'Heavy, Український рок, Радіо Рокс.УА

<https://play.tavr.media/radioroks/>

Радіо РОКС активно розвиває сучасні канали комунікації з аудиторією: фейсбук, телеграм, вайбер. Створюючи якісний, релевантний для аудиторії контент поза межами ефіру. <https://vb.me/radioroks/>


Ляшенко
Сергій О.В.

<https://telegram.me/radioroks/>
<https://www.facebook.com/RadioROKS/>

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Радіо РОКС активно співпрацює практично з усіма українськими рок-гуртами, гідтримуючи їхні концерти та різні акції. Навіть під час карантину ми підтримали ініціативу українських артистів із створення проекту «Вертикальний концерт». Коли глядачі мали можливість дивитись виступи з готельних номерів, не порушуючи карантинні правила.

<https://kiev.karabas.com/ua/bro-fest>

<https://kiev.karabas.com/ua/ctorvald-vertical>

<https://kiev.karabas.com/ua/green-grey>

У радіостанції давно встановлені партнерські стосунки із багатьма культурними та концертними агенціями, котрі займаються організацією концерт в багатьох відомих зарубіжних виконавців і дають таким чином можливість українцям бути причетним до розвитку світової рок-культури. Ми регулярно проводимо в ефірі акції, в яких наші слухачі можуть отримати можливість безкоштовно потрапити на концерти улюблених рок-гуртів.

<https://www.radioroks.ua/actions/?page=1>

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

До кінця поточного року для Радіо РОКС необхідно здійснити обов'язкові платежі з утримання приміщень, оренди технічного обладнання та передавачів, виплати заробітної платні працівникам, оплати комунальних послуг, снівлення деякого обладнання для покращення якості мовлення. Для нас зовсім важливо отримати допомогу від Українського Культурного Фонду, аби повернути до життя плани радіостанції із здійснення, власне, культурних, програмних, соціальних проектів. Оскільки всі наші витрати, які ми собі можемо дозволити лягають лише на покриття обов'язкових платежів, що дуже гальмує загальний розвиток унікальної та єдиної в Україні рок-радіостанції.

З огляду на значне обмеження фінансування, до кінці 2020 року Радіо РОКС визначив пріоритетним проект зі збору коштів на бористьбу з коронавірусом за допомогою реалізації проекту «11 друзів КАМТУГЕЗА» за участі українських рок-музикантів.

<https://www.radioroks.ua/blog/554-11-druziv-kamtugezi-sviatkuymo-11-rinchia-razom/>

https://www.facebook.com/events/386312722523537/?active_tab=discussion



Левасов
Алла Віль О.В. / /

Декларація добросовісності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх осібистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до

Агроекологічна компанія
Чесноков О.В.

умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 3 ЛОТ)

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 3 «Аудіальне мистецтво»

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

аудіальне мистецтво

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

461800.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці

216216.08

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників

216216.08

Даренберг
Соловей О.В.



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ECB)**
47567.54

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ECB) (штатні працівники)**
47567.54

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ECB) (за договорами ЦПХ)**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**
48168.96

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**
15299.67

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**
0.00

Державна фінансова служба України
Київ * Україна
Ідентифікаційний
код 19488636

Арбанд
заславсь С.В.

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**
2958.77

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов[?]язані з основною діяльністю організації**
111588.99

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**
20000.00

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 3)

Повна назва організації-заявника
ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО ФІРМА "ЛЯМІН"

Повна назва організації-заявника англійською мовою
PP FIRMA 'LYAMIN'

Код ЄДРПОУ
19488636

Організаційно-правова форма
Приватна організація (установа, заклад, підприємство)

Статус платника податку на прибуток
Загальна система

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на
прибуток**
624734.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
3557369.62

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ
297701.88



Директор
Лебедев О.В.

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
21848.02

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
<https://www.radioroks.ua/stat/article/444-struktura-vlasnosti.html>

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД
60.10 Діяльність у сфері радіомовлення

Левко Олімпійович
Соловей О.



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про автсрське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Андрій Миколайович Федоров

Ілля Віктор Олегович

Підпис

Дата заповнення

Фонд:



Грантоотримувач:

Андрій Миколайович Федоров



Додаток № d

до Договору про надання гранту інституційної підтримки

N30931-26450 від 24 липня 2020 р.

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО ФІРМА "ЛЯМІН"



Розділ: Стаття: Підстаття Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	Надходження:									
Стаття.	1	Український культурний фонд	грн			0,00	1	461 800,00	461 800,00	461 800,00	
<i>Всього по розділу I "Надходження":</i>						0,00			461 800,00	461 800,00	
Розділ:	II	Витрати:									
Стаття:	1	Оплата праці									
Підстаття :	1.1	Штатних працівників				0,00			216 216,08	216 216,08	
Пункт	1.1.1	Шавель Оксана Володимирівна, директор	місяців			0,00	2	14 169,00	28 338,00	28 338,00	директор
Пункт	1.1.2	Александренко Наталья Андріївна, бухгалтер	місяців			0,00	2	7 500,00	15 000,00	15 000,00	бухгалтер
Пункт	1.1.3	Сотник Іллія Леонідівна, ведуча прямого ефіру	місяців			0,00	2	7 739,04	15 478,08	15 478,08	ведуча прямого ефіру
Пункт	1.1.4	Овчаренко Олександр Юрійович, технічний директор	місяців			0,00	2	10 000,00	20 000,00	20 000,00	технічний директор
Пункт	1.1.5	Півень Руслан Васильович, ведучий програм	місяців			0,00	2	7 500,00	15 000,00	15 000,00	ведучий радіопрограм
Пункт	1.1.6	Булавін Олексій Олександрович, фахівець з комп'ютерної графіки	місяців			0,00	2	7 300,00	14 600,00	14 600,00	фахівець з комп'ютерної графіки
Пункт	1.1.7	Осадчий Максим Олександрович, музичний редактор	місяців			0,00	2	9 500,00	19 000,00	19 000,00	музичний редактор
Пункт	1.1.8	Шумакова Олена Володимирівна, випусковий редактор новин	місяців			0,00	2	8 000,00	16 000,00	16 000,00	випусковий редактор новин
Пункт	1.1.9	Локшук Олександр Євгенійович, директор програм	місяців			0,00	2	11 800,00	23 600,00	23 600,00	директор радіопрограм
Пункт	1.1.10	Єрьоменко Ілля Андрійович, ведучий програм	місяців			0,00	2	7 500,00	15 000,00	15 000,00	ведучий радіопрограм
Пункт	1.1.11	Приходько Максим Григорович, літературний редактор	місяців			0,00	2	8 800,00	17 600,00	17 600,00	літературний редактор
Пункт	1.1.12	Хованський Назарій Олегович, звукорежисер	місяців			0,00	2	8 300,00	16 600,00	16 600,00	звукорежисер
Підстаття	1.2	За договорами ЦПХ				0,00			0,00	0,00	

Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			0,00	0,00	
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт					0,00	0,00	
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт					0,00	0,00	
Підстатья	1.3	За договорами з ФОП		0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.3.1			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			0,00	0,00	
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт					0,00	0,00	
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт					0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплата праці"				0,00			216 216,08	216 216,08	
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)							
Пункт	2.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	216 216,08	0,22	47 567,54
Пункт	2.2	За договорами ІПХ		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"				0,00			47 567,54	47 567,54	
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок							
Пункт	3.1	01135, м.Київ, вул.Павлівська, будинок 29, кімната 30; площа 5,8м.кв.	місяців			0,00	3	1 856,00	5 568,00
Пункт	3.2	04080, м.Київ, вул. Вікентія Хвойки 15/15; площа 80м.кв	місяців			0,00	3	14 200,32	42 600,96
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00		0,00	0,00
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"				0,00			48 168,96	48 168,96	
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги							
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців			0,00	3	876,37	2 629,11
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців			0,00	3	2 936,80	8 810,40
Пункт	4.3	Опалення	місяців			0,00	3	1 286,72	3 860,16
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00		0,00	0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"				0,00			15 299,67	15 299,67	
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту							
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00		0,00	0,00
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00		0,00	0,00
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00		0,00	0,00
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"				0,00			0,00	0,00	

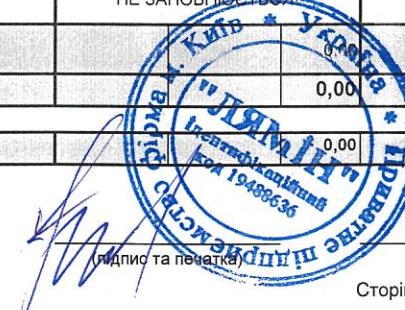


 * КОД 19488636

Денис Юрійович С.В. 19.10.19

Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)							
Пункт	6.1	Найменування	шт		0,00			0,00	0,00
Пункт	6.2	Найменування	шт		0,00			0,00	0,00
Пункт	6.3	Найменування	шт		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"				0,00			0,00	0,00	
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернету, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;							
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців		0,00			0,00	0,00
Пункт	7.2	Послуги інтернету	місяців		0,00			0,00	0,00
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назив послуги)	місяців		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"				0,00			0,00	0,00	
Стаття:	8	Банківські витрати							
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ	місяців		0,00			0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	місяців		0,00	3	986,26	2 958,77	2 958,77 За розрахунково-касові послуги банку
Пункт	8.3	Інші банківські витрати	місяців		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"				0,00			2 958,77	2 958,77	
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації							
Пункт	9.1	Радіочастотний моніторинг звукового мовлення	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	3	1 207,44	3 622,32	3 622,32	Радіочастотний моніторинг та забезпечення електромагнітної сумісності радіоелектронного засобу звукового мовлення
Пункт	9.2	Послуги зв'язку для трансляції радіомовних програм	місяців		1	33 055,15	33 055,15	33 055,15	Послуги зв'язку для трансляції РМ-програм на частотах згідно ліцензії (послуга 1 міс.-33055,15грн.)
Пункт	9.3	Телекомуникаційні послуги, розповсюдження каналу інтернет мовлення	місяців		3	24 970,51	74 911,52	74 911,52	Телекомуникаційні послуги з технічного обслуговування та експлуатації технічних засобів мовлення (послуга 1 міс.- 4970,51 грн.). Розповсюдження каналу інтернет-мовлення для прослуховування користувачами мережі інтернет (послуга 1 міс. - 20000,00грн.)
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"				0,00			111 588,99	111 588,99	
Стаття:	10	Аудиторські послуги							
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Послуги аудитора
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"							20 000,00	20 000,00	
Всього по розділу II "Витрати":				0,00			461 800,00	461 800,00	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ				0,00			0,00	0,00	

Склав: Директор
(посада)



Лідпс та печатка

Шавель О.В.

(ПІБ)

Додаток 3
до Договору про надання гранту
інституційної підтримки №ЗОРГЗ1-26730
від «27 листопада 2020 р.

ЗМІСТОВИЙ ЗВІТ

про виконання Проєкту інституційної підтримки №_____

I. Загальна інформація про проєкт

1. Грантоотримувач (назва): _____
2. Грантоотримувач (ЄДРПОУ): _____
3. Пріоритетний сектор _____
4. Вид діяльності за КВЕД _____
5. Розмір фінансування від
Українського культурного
фонду (грн): _____

II. Детальний опис реалізації проєкту

№	Вид діяльності	Період виконання	Відповідальний працівник	Результат	Показник, джерело перевірки
1.					
2.					

Вплив інституційної підтримки на організацію _____

(чи інституційна підтримка допомогла зменшити негативний вплив від впровадження обмежень діяльності в час пандемії вірусної інфекції COVID-19; опишіть вплив на організаційну спроможність, людський ресурс, роботу з ціловою аудиторією, партнерами та н.)

(ПІБ представника
грантоотримувача)

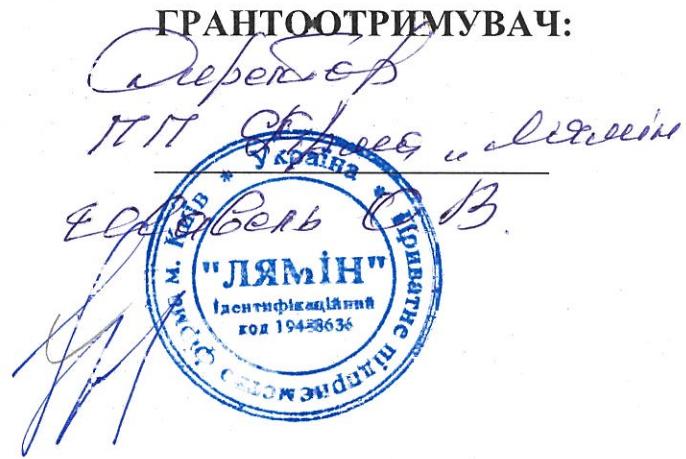
(підпис)

(дата заповнення)

ФОНД:



ГРАНТООТРИМУВАЧ:



300381-26-750 від 27 липня 2020 року

ЗВІТ
про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника:

Розділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Планові витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Фактичні витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Планові витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Фактичні витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна сума витрат гранту інституційної підтримки УКФ			ПРИМІТКИ
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн (=4*5)	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн (=5*6)	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн (=8*9)	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн (=11*12)	Загальна сума, грн (=11*12)	планова сума, грн (=6+10)	фактична сума, грн (=7+13)	різниця, грн (=14-15)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	11
Розділ:	I	Надходження																	
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Всього по розділу I "Надходження":						0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Розділ:	II	Витрати:																	
Стаття:	1	Оплата праці																	
Підстаття:	1.1	Штатних працівників				0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ												0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада												0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада												0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада												0,00		0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП												0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.3.1	Повне ПІБ, посада												0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.3.2	Повне ПІБ, посада												0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.3.3	Повне ПІБ, посада												0,00		0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплата праці":						0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Частини:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ССВ)																	
Пункт:	2.1	Штатні працівники			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2	За договорами ЦПХ			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ССВ)":						0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок																	
Пункт:	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок":						0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуги																	
Пункт:	4.1	Відропоточання	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.2	Електроенергія	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3	Опалення	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуги":						0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту																	
Пункт:	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	

Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
		Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.1	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.2	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.3	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
		Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
		Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	8	Банківські витрати				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	8.1	Банківські витрати за переказ				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
		Всього по статті 8 "Банківські витрати"				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
		Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	10	Аудиторські послуги				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	10.1	Аудиторські послуги				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
		Всього по статті 9 "Аудиторські послуги"				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
		Всього по розділу II "Витрати":				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
		РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00

Слов:



(підпис та печатка)

(ПІБ)

І РАНТООТРИМУВАЮ:

Добріков Віктор Іванович 1917 р. народження "Ладижин"
село Білобогданівка

"ЛІМІН" приватне підприємство
Київ * Код 19488636

Додаток 5

до Договору про надання гранту інститудійні підтримки

№ 3ORG31-26750 від «24 липня» 2020 р.

Графік платежів

Загальна сума гранту інституційної підтримки 461 800 грн. 00 коп. (четириста шістдесят одна тисяча вісімсот гривень 00 копійок), без ПДВ.

Платіж	Строк платежу	Сума платежу, без ПДВ (грн.)
Транш	до 20.12.2020 р.	461 800,00
Всього		461 800,00

Фонд

Український культурний фонд



Р.О. Федів

М.П.

Грантоотримувач

Приватне підприємство фірма "Лямін"

Директор



О.В. Шавель