

**ДОГОВІР № 3ORG31-26700**  
**про надання гранту інституційної підтримки**

м. Київ

«11» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «КИЇВСЬКИЙ АКАДЕМІЧНИЙ АНСАМБЛЬ УКРАЇНСЬКОЇ МУЗИКИ «ДНІПРО» (далі – Грантоотримувач) в особі директора Кулик Олени Андріївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проєкт інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проєкт інституційної підтримку (проєктній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

### **III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 999 517 грн. 00 коп. (дев'ясот дев'яносто дев'ять тисяч п'ятсот сімнадцять гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права",

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і нефашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначені у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірване за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняється від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

[programa.savculture@ucf.in.ua](mailto:programa.savculture@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Кулик Олена Андріївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), ще мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66



м.п.

Виконавчий директор

Ю.С. Федів

#### Грантоотримувач

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«КИЇВСЬКИЙ АКАДЕМІЧНИЙ  
АНСАМБЛЬ УКРАЇНСЬКОЇ МУЗИКИ  
«ДНІПРО»

Юридична адреса:

01010, м. Київ, вул. Московська, 3;

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Московська, 3;

ЄДРПОУ: 24081799

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ

КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA273052990000025007006224455

МФО: 305299

Тел.: +38 066 707 88 60



Директор

О.А. Кулик

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3ORG31-26700  
від «11» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна  
підтримка (додатковий конкурс)  
Лот: ЛОТ 3 «Аудіальне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG31-26700

**Назва проекту: 3ORG31-26700**

## **Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Кулик Олена Андріївна

**Телефон**

**Електронна пошта**

## **Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)**

**Дата реєстрації організації**

1995-12-28

**Юридична адреса організації**

Україна, м. Київ 01010, вул. Московська, 3.

**Фактична адреса організації**

Україна, м. Київ 01010, вул. Московська, 3.

**Поштова адреса організації**

Україна, м. Київ 01010, вул. Московська, 3.



**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації**

[www.dnipro-art.com.ua](http://www.dnipro-art.com.ua) , <https://www.facebook.com/dnipro.kiev>, <https://www.facebook.com/dnipro.ensemble>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Кулик Слена Андріївна

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

Ні

*Кулик Слена Андріївна*



*С. А. Кулик*

**Основні засоби: земельні ділянки**

немає

**Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення**

немає

**Основні засоби: обладнання**

первісна вартість -1005471,27грн, знос-695808,94грн

Музичні інструменти:

- Цимбали великі (концертні) - 1 шт
- Цимбали середні (майстер Д.Попічук) - 1 шт
- Барабанна установка "Тама" - 1 кмп
- Контрабас - 1 шт
- Литаври Yamaha TP3300 - 1 кмп
- Синтезатор Yamaha Montage 8 - 1 шт
- Ліра - 1 шт
- Кобза - 1 шт
- Барабан (бухало) - 1 шт
- Передзвон (Chimes) - 1 шт

Звукотехнічне обладнання:

- Мікшерний пульт Yamaha 2000 - 1 шт
- Мікшерний пульт Yamaha 5000 - 1 шт
- Мультикор "KLOTZ" - 1 шт
- Конденсаторний мікрофон AKG C214 - 2 шт
- Вокальний мікрофон SM 58 - 3 шт
- Мікрофони Shure SM 57LCE - 4 шт
- Мікрофон Shure Beta 52 A - 1 шт
- Радіо-приймач Shure BETA SLX4E - 1 шт
- Радіомікрофон Shure BETA 53 SLX - 1 шт
- Радіосистеми Shure BETA 58 EUT 24 - 1 шт
- Активна акустична система JBL PRX715 - 1 кмп
- Активний сабвуфер JBL PRX718XLF - 1 кмп
- Цифровий мікшерний пульт Soundcraft - 1 шт
- Акустична система HS-80m Yamaha - 1 кмп

Офісна техніка:

- Персональний комп'ютер - 2 шт
- Копірувальний пристрій "Samsung" - 1 шт
- Факсимільний апарат "Panasonic" - 1 шт

*Дубеняк*



*О.А. Дубеняк*

Ноутбук "HP250 G4" - 1 шт  
Принтер Canon MF 3010 - 1 шт

**Основні засоби: транспортні засоби**  
немає

**Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.**  
19

**Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.**  
17

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.**  
1716110.00

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.**  
1713191.59

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.**  
2017610.28

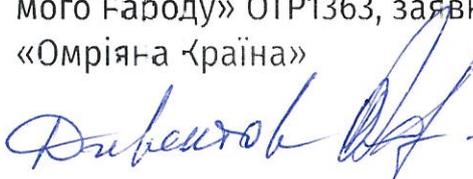
**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.**  
1979551.47

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.**  
1353013.77

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.**  
1353013.77

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**  
Ні

**Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?**  
Так. 2018 рік у якості партнера, заявник ФОП Матеїко Л.М., Фестиваль Київсько-етно-мюзік-фест "Віртуози фолку" ОTR 2061, сума гранту УКФ 1 393 450 грн.  
2018 рік у якості учасника Проект для дитячих шкіл-інтернатів «Музика мого народу» ОTR1363, заявник Благодійна організація «Благодійний фонд «Омріяна Країна»


## Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

### Проект

Заявник, 2017р., I Київ-етно-мюзік-фест «Віртуози фолку», Департамент культури КМДА, 500000 грн.

### Проект

Заявник, 2018р., II Київ-етно-мюзік-фест «Віртуози фолку», Департамент культури КМДА, 500000 грн.

### Проект

Заявник, 2019р., III Київ-етно-мюзік-фест «Віртуози фолку», Департамент культури КМДА, 500000 грн.

## Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Так. Одержувач бюджетних коштів - ансамбль "Дніпро", розпорядник бюджетних коштів - Департамент культури КМДА

### Сума коштів: оплата праці штатних працівників

2038329.25

### Сума коштів: соціальні внески

451670.75

### Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

### Сума коштів: комунальні послуги

0

### Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

### Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

### Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

*Дубенцов* *В.А.*

**Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення**

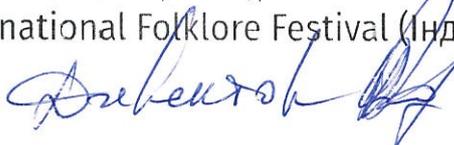
0

## **Опис діяльності інституції**

### **Резюме інституції**

КЗ «Київський академічний ансамбль української музики» «Дніпро» - концертний заклад культури створений в 1995р., підпорядкований Департаменту культури КМДА, знаходиться на змішаній системі фінансування - бюджетно-госпрозрахунковій. Лауреат міжнародних та всеукраїнських фестивалів і конкурсів, володар Гран-Прі, засновник і організатор Київ-етно-мюзік-фесту «Віртуози фолку». Склад ансамблю: 10 солістів-інструменталістів та співачка (в т.ч. два народні артисти України, заслужений артист України, кандидат мистецтвознавства, лауреати міжнародних конкурсів). Стратегічним планом розвитку є збереження, розвиток та популяризація самотньої української народної музики і пісні в Україні та світі, піднесення їх на якісно новий професійний рівень, вибудова оригінального мистецького напрямку на основі українського «етно». Ансамбль вирізняється ексклюзивними авторськими концертними програми, розмаїттям музичних інструментів, сценічними строями ручної роботи від відтворених автентичних зразків вишиванок різних етнокультурних регіонів України XVIII – XIX ст. до сучасних моделей з використанням трипільських і скіфських мотивів [dnipro-art.com.ua](http://dnipro-art.com.ua), [youtube.com/user/ensembleDNIPRO](https://www.youtube.com/user/ensembleDNIPRO), <https://bit.ly/2KDp1Pt>.

Творче кредо - напрацювання власного оригінального стилю яскраво-національного колориту звучання: від автентики - до модерну. Ансамбль здійснює концертну, культурно-просвітницьку та благодійну діяльність, приймає участь загальнодержавних і міжнародних мистецьких проектах, фестивалів і конкурсах в Україні та за кордоном. Лауреат II та IX міжнародного музичного фестивалю «Мелодії Сходу» (Узбекистан, 1999, 2013), міжнародного фестивалю-лабораторії української культури «Роде, наш красний» (Сочі 1999, 2005, 2011), VI Приморського фестивалю української культури «Солов'їна пісня» (Владивосток, 2012), XXVII міжнародного фольклорного фестивалю (Португалія, 2011), міжнародного фестивалю музики, мистецтва і фольклору (Польща, 2012, 2017), міжнародного фестивалю танцю, пісні і музики "Rite-Les Bethamlais 2012" (Франція), «Biltingham International Folklore Festival of World Dance» (Англія, 2013), XI World Folkdance Festival (Греція, 2014), Jakarta International Folklore Festival (Індонезія 2019) Цільова аудиторія -



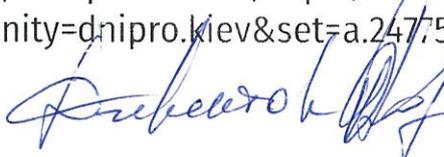
поціновувачі українського мистецтва в Україні і світі. CD - «Жива Вода», «І заспівали звуки...», «В саду соловейко», CD, DVD «Ті, що походять від Сонця», музичні фільми: «Споконвічна музика «Дніпра», «Ану, хлопці, веселої», «Ансамбль «Дніпро» - 20 років на сцені», «Віртуози фолку» (2017-2019).

### **Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності**

В зв'язку з карантинном протягом останніх шести місяців ансамбль працює в режимі простою, дистанційної роботи та роботи в умовах з певними обмеженнями, що негативно вплинуло на творчу та фінансову діяльність, адже заборона проведення культурно-масових заходів унеможливила отримання доходів від основної діяльності (концертної) та призвела до зменшення платіжної спроможності закладу (дохід 2019р. – 254 000 грн, в 2020р. – 20 000 грн.). Відмінена велика кількість концертів в м. Києві та в Україні, зокрема: три повнокупольних шоу "Ті, що походять від Сонця" в Київському планетарії (березень - червень 2020), концерт в м. Вишневе до Дня Незалежності України (24.08.) та участь у святкуванні Дня м. Бориспіль (19.09.). відмінена організація проведення IV Київ-етно-музик-фесту «Віртуози фолку» (жовтень 2020), призупинено створення нової концертної програми "DniProjectOrchestra" та студійний запис проекту «Кобзарева правда», гастрольна поїздка в Португалію на фестиваль Festival International de Folklore Folkmonkao (серпень 2020). Кількість штатних працівників зменшилась на 5%, середня заробітна плата артистичного та художнього персоналу зменшилась на 30%.

### **Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

Протягом 2018-2020рр. ансамбль прийняв участь, організував і провів близько 120 культурно-мистецьких заходів, в т. ч. більше ста сольних концертів в м. Києві, Україні. Презентував концертні програми: «Жива Вода», «Героям нашим - славу співаєм!», «Київська фантазія», «Український фолк та світові хіти», фолк-метаморфози «Ті, що походять від Сонця», вокально-оркестрову партиту-думу на поезію Т. Шевченка «Дніпрова Сага», а також театралізовані музично-обрядові дійства для учнів та студентів: «Музика мого народу», «Кобзарева правда», «І заспівали звуки!..», «Новорічний передзвін», «Грийді, Весно!», «Музика єднає світ» та ін. (<https://www.facebook.com/1732344470310905/videos/2395983660671020>). Знакові події – перемога у 2-х номінаціях «Фаворит фестивалю», «Найкращий костюм» на міжнародному фольклорному фестивалі «Джакарта 2019» (<https://www.facebook.com/media/set/?vanity=dniopro.kiev&set=a.2477568655788479>) та організація і проведення Київ-



етно-мюзік-фесту «Віртуози фолку», 2018-2019рр. який відвідали близько 13 тис. глядачів, онлайн - близько 250 тис. з 23 країн світу. Кількість учасників – близько 900 осіб з 17 областей України ([virtuozofolku.com.ua](http://virtuozofolku.com.ua), [facebook.com/virtuozofolku](https://www.facebook.com/virtuozofolku), [youtube.com/channel/UCA5J7cVkh4OKWzPXu9NIRPg](https://www.youtube.com/channel/UCA5J7cVkh4OKWzPXu9NIRPg))

**Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

Впродовж років ансамбль «Дніпро» є творчою музичною лабораторією, де створені передумови для становлення та розвитку молодих талановитих музикантів і реалізації їх творчого потенціалу, де підтримуються і активно втілюються нові ідеї та напрацювання (співпраця з музичними навчальними закладами з практичної підготовки студентів - виробнича та переддипломна практика, стажування за фахом), проєдує майстер-класи для учнів, студентів і викладачів (Рівненське музичне училище, Київський Національний Університет культури і мистецтв, Житомирський коледж культури і мистецтв [https://www.facebook.com/permalink.php?story\\_fbid=2548169615262984&id=100002099109939](https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=2548169615262984&id=100002099109939) <https://www.facebook.com/media/set/?vanity=snipro.kiev&set=a.2477736272438384>

); благодійні заходи для військовослужбовців, воїнів АТО, ветеранів та їх сімей (в м. Києві у Головному військовому госпіталі, Військовому інституті КНУ ім. П. Шевченка, в Деснянському гарнізоні, Колонному залі КМДА, ДП «Український Дім», Будинку Актора, Будинку офіцерів, в м. Новоград-Волинський, с. Базар Житомирської обл., військові частини Київської обл. тощо <https://www.youtube.com/watch?v=ANaJ7Q5qF13>); прийняв участь у всеукраїнському теле-радіофестивалі на підтримку ЗСУ «Повертайтесь живими», благодійних концертах м. Берн, м. Цюрих (Швейцарія) та багато ін.

У співпраці з БО "БФ «Омріяна Країна»", за фінансової підтримки УДФ проєкт «Музика мого народу» для учнів ЗОШ з інклюзивною освітою м. Києва (жовтень 2018, [www.youtube.com/watch?v=aoauqKiKINQ](http://www.youtube.com/watch?v=aoauqKiKINQ), [www.kadety.org.ua/1352-muzika-mogo-narodu.html](http://www.kadety.org.ua/1352-muzika-mogo-narodu.html)).

**Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації**

Протягом всіх років діяльність ансамблю в основному спрямована на:  
- забезпечення культурно-мистецьких потреб мешканців м. Києва різних поколінь шляхом проведення різноманітних культурно-мистецьких заходів та акцій: концертні виступи, майстер-класи, флешмоби, організація та проведення фестивалю «Віртуози фолку», участь в інших фестивалях, конкурсах, творчих вечорах тощо.

<http://virtuozofolku.com.ua/>, <https://www.facebook.com/virtuozofolku>



<https://www.youtube.com/channel/UCA5J7cVkh4OKWzFXu9NIRPg>

- збереження, примноження і популяризацію музичної спадщини шляхом створення нових мистецьких проєктів народно-інструментального мистецтва та концертно-видовищних

програм; <https://www.youtube.com/watch?v=I6BshdJndhs>, <https://www.youtube.com/watch?v=CfvA1FY7Tg8>, <https://www.youtube.com/watch?v=0mr3Fjbik-o>

- зміцнення матеріально-технічної бази ансамблю шляхом закупки необхідного звукотехнічного обладнання та музичних інструментів.

- розширення спектру мистецьких заходів, їх кількості та географії.

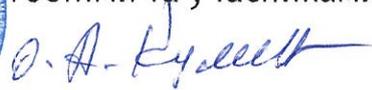
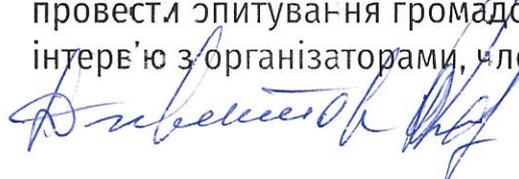
### **Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років**

На запрошення фундації Global Ukraine - участь у VIII Global Ukrainians Forum 2019; на запрошення провінції Пемерінгтах Даера Хусус Ібу Кота Джакарта, Посольства України в Індонезії та за підтримки Департаменту культури КМДА - участь у Jakarta International Folklore Festival 2019, результат - перемога в двох номінаціях з грошовою винагородою Rp. 25.922.500.- Спільний проєкт «Танцювальна мозаїка» з Українським ансамблем танцю «Воля» з м. Едмонтон (Канада) для участі у Festival International de Folklore Folkmonkaо 2020 в м. Монкао, Португалія.

Співпраця: Національна всеукраїнська музична спілка, Національна спілка кобзарів України, Український культурний фонд, ДП «Український Дім», Товариство зв'язків з українцями за межами України "Україна-Світ", ГО «Мистецький спецназ», Київська міська спілка ветеранів АТО, Центр морально-психологічного забезпечення ЗСУ, «Територіальний центр соціального обслуговування», БО «Благодійний Фонд «Чисті Серцем». БФ «Омріяна країна», Білецький психоневрологічний інтернат. Благодійний фонд підтримки мистецьких ініціатив «Атман», благодійний проєкт «Життєлюб».

### **План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків**

До кінця 2020 року плануємо завершити роботу над проєктом «Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага» (вірші Т. Шевченка, музика В. Павліковського): здійснити презентацію, студійний запис, виготовити промо аудіо та відео альбоми проєкту та створити телевідеверсію. забезпечити відповідну промоцію результатів проєкту; випустити інформаційний промс відеоролик підсумків-результатів трьох фестивалів «Віртуози фолку»; провести опитування громадської думки з відео фіксацією розгорнутих інтерв'ю з організаторами, членами оргкомітету, гостями та учасниками всіх



років фестивалю; створити фото- відеоряди для окремих композицій з аудіоальбомів ансамблю «Дніпро». Продовжити співпрацю з теле- радіокомпаніями України, ЗМІ: трансляція аудіо- відео контенту, просування в медіапросторі; Продовжити співпрацю з Київським планетарієм над проектом «Повнокупольне шоу «Ті, що походять від Сонця». Завершити процедуру електронних закупівель основних засобів (звукотехнічне обладнання, радіосистеми, музичні інструменти). Продовжити співпрацю з Міністерством культури України, Департаментом культури КМДА, Українським фондом культури, Товариством зв'язків з українцями за межами України «Україна-Світ», РДА м. Києва, ОДА України, з посольствами і культурними центрами іноземних країн, громадськими організаціями, благодійними фондами, інфоспонсорами, медіа-партнерами, спонсорами та меценатами. Забезпечити функціонування сайтів, сторінок у facebook, instagram, каналів на YouTube.

## **Декларація доброчесності інституції**

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.**

Так

**Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування**

*Дубеняк О.А.*



*О.А. Дубеняк*

(зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

## Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 3 ЛОТ)

### Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

### Лот

ЛОТ 3 «Аудіальне мистецтво»

### Тип проекту

Індивідуальний



**Пріоритетний сектор**  
аудіальне мистецтво

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**  
999517.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці штатних працівників**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці за договорами ЦПХ**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці за договорами з ФОП**  
0

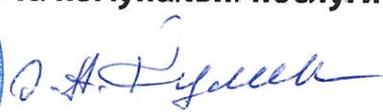
**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда приміщень та земельних ділянок**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда техніки, обладнання та інструменту**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**  
79497.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного  
забезпечення**  
45000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
банківські витрати**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**  
850020.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
аудиторські послуги**  
25000.00

## **Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 3)**

### **Повна назва організації-заявника**

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «КИЇВСЬКИЙ АКАДЕМІЧНИЙ АНСАМБЛЬ УКРАЇНСЬКОЇ МУЗИКИ «ДНІПРО»

### **Повна назва організації-заявника англійською мовою**

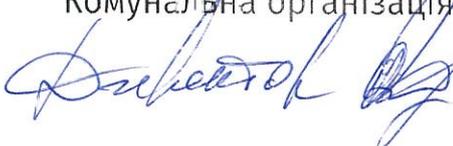
Municipal establishment "Kyiv academic Ukrainian music ensemble "Dnipro"

### **Код ЄДРПОУ**

24081799

### **Організаційно-правова форма**

Комунальна організація (установа, заклад, підприємство)

**Статус платника податку на прибуток**

Загальна система

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток**

15565.00

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ**

0.00

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ**

529979.95

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки**

482771.45

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

Реєстраційний номер справи: 1\_070\_018910\_65 Код: 286940329263

**Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД**

90.01 Театральна та концертна діяльність



## Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти пресектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Мечин О. А.

[Підпис]

\_\_\_\_\_

Фонд:

Грантоотримувач:

\_\_\_\_\_

[Підпис]



Додаток № 2  
до Договору про надання гранту інституційної підтримки  
№ 2006314000 від "Н. листопада" 2020 року

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

КОШТОРИС  
проєкту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Комунальний заклад "Київський академічний ансамбль української музики "Дніпро"

Розділ: Стаття: Підстатт я: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількіс ть/ Період	Вартість за одиноцю, грн (=4*5)	Вартість за одиноцю, грн	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Розділ I</b>		<b>Надходження:</b>									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00			999 517,00	999 517,00	
<b>Всього по розділу I "Надходження":</b>											

Розділ	II	Витрати:	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)	
			Кількість/Період	Вартість за одиноцю, грн (=4*5)	Вартість за одиноцю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)			
Стаття:	1	Оплата праці									
Підстатт	1.1	Штатних працівників			0,00				0,00	0,00	
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00				0,00	0,00	
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00				0,00	0,00	
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00				0,00	0,00	
Підстатт	1.2	За договорами ЦПХ			0,00				0,00	0,00	
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!				0,00	0,00	
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!				0,00	0,00	
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!				0,00	0,00	
Підстатт	1.3	За договорами з ФОП			0,00				0,00	0,00	
Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!				0,00	0,00	
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!				0,00	0,00	
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!				0,00	0,00	
<b>Всього по статті 1 "Оплата праці"</b>											
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)									
Пункт	2.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
<b>Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"</b>											
Стаття:	3	Оренда приміщення та земельних ділянок									
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки.	місяців		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки.	місяців		0,00				0,00	0,00	0,00

Пункт 3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, <small>власницький кадастр</small>	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"</b>							
Стаття: 4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та <small>командальні послуги</small>			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт 4.1	Водопостачання	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт 4.2	Електроенергія	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт 4.3	Опалення	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт 4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної <small>обслуговування аварійних вогонів, аварійно-рятувальних</small>	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"</b>							
Стаття: 5	Оренда техніки, обладнання та інструменту			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт 5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних <small>характеристик</small> )	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт 5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних <small>характеристик</small> )	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт 5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних <small>характеристик</small> )	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"</b>							
Стаття: 6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних <small>видатків</small> )			0,00	5 571,00	5 571,00	5 571,00
Пункт 6.1	Мікрофон інструментальний АКС D112 МКІІ	шт	1	0,00	5 571,00	5 571,00	5 571,00
Пункт 6.2	Мікрофон конденсаторний з м'якою діафрагмою АКС С-1000 S	шт	2	0,00	1 821,00	1 821,00	1 821,00
Пункт 6.3	Мікрофон головний АКС С520 L	шт	2	0,00	5 946,00	11 892,00	11 892,00
Пункт 6.4	Відеокамера GoPro	шт	4	0,00	5 700,00	22 800,00	22 800,00
Пункт 6.5	Комплект струн для скрипки Thomastik Superflexible	шт	2	0,00	1 688,00	3 376,00	3 376,00
Пункт 6.6	Комплект струн для альтя THOMASTIK Superflexible, 3/4	шт	1	0,00	1 870,00	1 870,00	1 870,00
Пункт 6.7	Комплект струн для контрабаса Thomastik Dominant	шт	1	0,00	5 930,00	5 930,00	5 930,00
Пункт 6.8	Пластик для літаврів діаметр 25 см.	шт	1	0,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00
Пункт 6.9	Пластик для літаврів діаметр 28 см.	шт	1	0,00	3 950,00	3 950,00	3 950,00
Пункт 6.10	Пластик для літаврів діаметр 31 см.	шт	1	0,00	4 700,00	4 700,00	4 700,00
Пункт 6.11	Пластик для літаврів діаметр 34 см.	шт	1	0,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
Пункт 6.12	Тамбурин Ludwig 10" LE4004	шт	1	0,00	960,00	960,00	960,00
<b>Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"</b>							
Стаття: 7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, <small>обслуговування сайтів та програмного забезпечення.</small>			0,00	79 497,00	79 497,00	79 497,00
Пункт 7.1	Послуги зв'язку	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт 7.2	Послуги Internet	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00



Пункт	7.3	Послуги з обслуговування сайту <a href="http://dnipro-art.com.ua/">http://dnipro-art.com.ua/</a>	місяців			0,00	3	7 500,00	22 500,00	22 500,00	Макетування і розміщення текстової та графічної інформації, розміщення і оптимізація графічних зображень, банерів, фото, відео, додавання і заміна розділів, графічних елементів дизайну тощо
Пункт	7.4	Послуги з обслуговування сайту <a href="http://virtuozyfolku.com.ua/">http://virtuozyfolku.com.ua/</a>	місяців			0,00	3	7 500,00	22 500,00	22 500,00	Макетування і розміщення текстової та графічної інформації, розміщення і оптимізація графічних зображень, банерів, фото, відео, додавання і заміна розділів, графічних елементів дизайну тощо
<b>Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язу, інтернет, обслуговування програм"</b>											
Стаття:	8	<b>Банківські витрати</b>									
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ				0,00			0,00	0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування				0,00			0,00	0,00	
Пункт	8.3	Інші банківські витрати				0,00			0,00	0,00	
<b>Всього по статті 8 "Банківські витрати"</b>											
Стаття:	9	<b>Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації</b>									
Пункт	9.1	Проект Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга			0,00			0,00	0,00	
		Послуги організації промо кампанії проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга			0,00	1	24 000,00	24 000,00	24 000,00	Розміщення афіш в публічних місцях, житлових будинках, партнерських організаціях, мистецьких закладах, відеореоліку по мережі кафе, ресторанів
Пункт	9.2	Послуги ведення сторінок проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага» у соц. Мережах	послуга			0,00	1	19 500,00	19 500,00	19 500,00	Макетування і розміщення текстової та графічної інформації (3 місяців x 6500 грн./місяць, разом 19.5 тис грн)
Пункт	9.3	Послуги створення інформаційного контенту для соц. мереж, вебсайту проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга			0,00	1	14 000,00	14 000,00	14 000,00	60 інформесиджів різного формату протягом 2,5 місяці x 5000 грн/місяць, разом 14 тис грн. Це оригітовано 24 інформесиджа кожного місяця
Пункт	9.4	Послуги створення статей/інтервю для електронних інформаційних видань газет журналі проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга			0,00	1	12 500,00	12 500,00	12 500,00	5 статтей/інтервю x 2.5 тис грн
Пункт	9.5	Послуги по репортажній фотозйомці проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга			0,00	1	27 000,00	27 000,00	27 000,00	(1 концертний день, 1 дні запису, 1 день прес конференція та 3 дні інтервю, всього 9 днів по 3 год всього 27 год x 1000 грн, разом 27 тис. грн.)
Пункт	9.6	Послуги по репортажній відеозйомці проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга			0,00	1	27 000,00	27 000,00	27 000,00	(1 концертний день, 2 дні запису, 1 день прес-конференція та 2 дні інтервю, всього 6 днів по 3 год всього 18 год x 1500 грн, разом 27 тис. грн.)
Пункт	9.7	Послуги створення інформаційного відео ролика проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга			0,00	1	9 000,00	9 000,00	9 000,00	1 ролик трихвилинний до 1 хв. для промоції проекту в соціальних мережах, відеобордаж ресторанів та кафе.
Пункт	9.8	Послуги SMM просування, SO (SEO) проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга			0,00	1	16 500,00	16 500,00	16 500,00	Реклама, таргетування у соціальній мережі фейсбук та інстаграм. 3 місяці x 5,5 тис. грн/місяць, разом 16,5 тис. грн



Пункт	9.9	Послуги обробки та монтажу репортажної відео зйомки проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	1	21 000,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00	3 промо ролик з концертного заходу, 1 прес-конференція, 15 інтерв'ю для промоції результатів проекту
Пункт	9.10	Послуги обробки та редагування репортажної фото зйомки проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	1	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	80 оброблених та відредагованих фотографій з концерту, 20 з прес-конференцій, всього 100 фотографій готових для промо-буклету, інформ-контенту, тощо.
Пункт	9.11	Експлуатаційні витрати за користування приміщеннями концертного майданчика - Національний музей імені Тараса Шевченка, Київ, для презентації проекту Вокально-оркестрова партита дума «Дніпрова Сага»	послуга	1	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Місце презентації проекту та зйомки відеореєсу проекту
Пункт	9.12	Послуги ступінця запису музичного матеріалу проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	1	92 000,00	92 000,00	92 000,00	92 000,00	Потребовий індивідуальний запис окремо кожного музиканта - 10 днів х 8 год х 1150 грн/год. - всього 92 тис. грн.
Пункт	9.13	Послуги з монтажу та введення записаного музичного матеріалу проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	1	29 400,00	29 400,00	29 400,00	29 400,00	12 композицій х 2450 грн/шт. - разом 29,4 тис. грн.
Пункт	9.14	Послуги з мастерингу музичного матеріалу проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага» та надання мастер-копії альбому	послуга	1	28 000,00	28 000,00	28 000,00	28 000,00	Професійна підготовка мастер копії альбому для подальшого тиражування
Пункт	9.15	Послуги виготовлення подарункового промо аудіо альбому проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	1	24 000,00	24 000,00	24 000,00	24 000,00	Упаковка-бокс і флеш-аудіо-носій, 250 шт. х 96 грн/шт. разом 24 тис. грн
Пункт	9.16	Послуги виготовлення подарункового промо відео альбому проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	1	24 750,00	24 750,00	24 750,00	24 750,00	Упаковка-бокс і флеш-відео-носій, 250 шт. х 99 грн/шт. разом 24,75 тис. грн
Пункт	9.17	Послуги з режисури теле-відео версії концертної презентації проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	1	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Професійна режисерська робота
Пункт	9.18	Послуги створення дизайну відеоряду для концертної презентації проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	1	48 000,00	48 000,00	48 000,00	48 000,00	Тематичний концептуальний дизайн відеоряду проекту
Пункт	9.19	Поліграфічні послуги проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	1	48 255,00	48 255,00	48 255,00	48 255,00	Необхідні для промоції, просування та фіксації результатів проекту
	1	Розробка та створення основних елементів стилю проекту	шт.	1	7 200,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	
	2	Дизайн макету промо аудіо альбому (CD-диск)	шт.	1	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00	
	3	Дизайн макету запрошення	шт.	1	300,00	300,00	300,00	300,00	
	4	Дизайн макету банера Press Wall	шт.	1	600,00	600,00	600,00	600,00	
	5	Дизайн макету книги відгуків проекту	шт.	1	650,00	650,00	650,00	650,00	
	6	Дизайн афіш проекту (А2, А3, А4)	шт.	3	350,00	1 050,00	1 050,00	1 050,00	
	7	Дизайн інтернет-банера проекту	шт.	1	500,00	500,00	500,00	500,00	
	8	Дизайн програми проекту	шт.	1	800,00	800,00	800,00	800,00	
	9	Дизайн макету презентаційного промо буклету А4 х 10сторінок	шт.	1	6 200,00	6 200,00	6 200,00	6 200,00	
	10	Друк програмок проекту (А4, 4+4, папір крейдовий, 150г/м2)	шт.	200	8,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00	
	11	Друк запрошення (Сарфорформат 21х22см, картон 300г, 4+4)	шт.	200	14,00	2 800,00	2 800,00	2 800,00	



12	Друк афіш (А2, папір крейдований 150г.)	шт.	20	25,00	500,00	500,00
13	Друк афіш (А3, папір крейдований 150г.)	шт.	50	20,00	1 000,00	1 000,00
14	Друк афіш (А4, папір крейдований 150г.)	шт.	150	12,50	1 875,00	1 875,00
15	Друк книги відгуків проекту	шт.	1	180,00	180,00	180,00
16	Друк презентаційного промо буклету А4 х 10, сторінок	шт.	100	160,00	16 000,00	16 000,00
17	Друк банера Press Wall 2,9м х 2,4м	шт.	1	1 500,00	1 500,00	1 500,00
9.20	Послуги по забезпеченню звукотехнічним обладнанням - базовий концертний комплект, для презентації проекту Вокально-оркестрова партитула «Дніпрова Сага»	послуга	1	29 265,00	29 265,00	29 265,00
1	Активна двосмугова акустична система JBL PRX 715 1500W RMS	шт.	2	990,00	1 980,00	1 980,00
2	Акустична система JBL PRX718XLF низькочастотна 1500W	шт.	2	1 300,00	2 600,00	2 600,00
3	Світловий монітор S111 S10N з'ом'ягуючий 500 W	шт.	2	850,00	1 700,00	1 700,00
4	DELL inspiron 5520 ноутбук	шт.	1	420,00	420,00	420,00
5	Lexicon PCM80 процесор ефектів	шт.	1	370,00	370,00	370,00
6	BSS FCS-960 еквайзер 2x30 3U	шт.	1	440,00	440,00	440,00
7	dbx 160A 1-каналний компресор-лімітер	шт.	2	95,00	190,00	190,00
8	dbx 1046 4-каналний компресор-лімітер	шт.	2	180,00	360,00	360,00
9	BSS DPR-204 4-каналний гент	шт.	1	180,00	180,00	180,00
10	BSS AR-133 активний D1 Box	шт.	2	120,00	240,00	240,00
11	Директбокс CLARK TEKNİK	шт.	6	190,00	1 140,00	1 140,00
12	Power Station 32A входи 32A-3Ph-5pin виходи: 1x32A-3Ph-5pin, 3x16Ph-1Ph-3pin, 3x16Ph-1Ph-Shuko	шт.	2	350,00	700,00	700,00
13	Мікшерний пульта Soundcraft SI Imrakt 24 цифровий 24 моно входів 16 виходів 4 інвертів	шт.	1	2 950,00	2 950,00	2 950,00
14	Комбоприлад для бандури MARSHALL ASS(D)-E	шт.	1	900,00	900,00	900,00
15	Басовий кабінет AMPREG SVT-410HLF	шт.	1	2 620,00	2 620,00	2 620,00
16	Мікрофон Shure Beta 52A	шт.	1	150,00	150,00	150,00
17	Мікрофон Shure SM58 динамічний /вокальний	шт.	3	240,00	720,00	720,00
18	Мікрофон AKG D40 динамічний / інструментал (для озвучення ударних інстру) AKG UHF 40 RT 63	шт.	5	240,00	1 200,00	1 200,00
19	Мікрофон Shure SM57 LCE динамічний / інструментал	шт.	5	315,00	1 575,00	1 575,00
						Додатковий набір мікрофонів як необхідні для якісного концертного виконання проекту



20	AKG RA 4000 B/W активна антена кругової направл.	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	2	100,00	200,00	200,00
21	AKG SRA 2B активна направлена антена	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	2	125,00	250,00	250,00
22	Proel стійка мікрофона «журналь»	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	9	50,00	450,00	450,00
23	Proel стійка під клавішні 1-ярусна,	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	70,00	70,00	70,00
24	Стійка для гітари АПІІІС	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	2	140,00	280,00	280,00
25	Пюпітр для пот Proel RSM 5000	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	9	50,00	450,00	450,00
26	Навушники для звукорежисера R 240 МК 11	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	250,00	250,00	250,00
27	Високоякісна кабельна комутація Kloiz MC5000 кмп.	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	1 600,00	1 600,00	1 600,00
28	Multiscore KLOIZ C16 / 4 M30	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	820,00	820,00	820,00
29	Campanelli Marpex	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	250,00	250,00	250,00
30	Перкусія: Grusta Toca, VibraSlap LP, Tamburino LP, Tamburino LP, DVJG, Wind Chimes LP, Wood Stick	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	1 650,00	1 650,00	1 650,00
31	Ударна установка Star Classic Premier 6 барабанів, 2 бонги, педаль Iron Cobra, Hi-Hat Yamaha, 2 стійки.	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	2 500,00	2 500,00	2 500,00
32	Стійка для бандури	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	60,00	60,00	60,00
Пункт 9.21	Послуги по забезпеченню світлотехнічним обладнанням та іншими мобільними конструкціями базовий концертний комплект, для презентації проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	20 650,00	20 650,00	20 650,00
1	Голова BEAM, Sharpu Halo Deam 200, 109Вт	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	6	570,00	3 420,00	3 420,00
2	Голова SPOT, SGM Idea SPO1 MK3, 575W	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	730,00	2 920,00	2 920,00
3	Прожектор "Блндер", DTS 2, 2*650Вт	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	6	120,00	720,00	720,00
4	Прожектор LED PAR 64, Halo 360DTV, 60 LED по 3Вт	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	8	130,00	1 040,00	1 040,00
5	Пульт керування світлом, MA LIGHTING GRAND MA onPC, ArtNet 8 Universe DMX	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	3 350,00	3 350,00	3 350,00
6	Комплект сигнальної комутації NEUTRICK+KLOTZ	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	1 200,00	1 200,00	1 200,00
7	Сценічний подіум 2х3х0,3 - 3 шт. для розташування ансамблю (в т.ч. монтаж, демонтаж)	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	8 000,00	8 000,00	8 000,00
Пункт 9.22	Послуги по забезпеченню Мультимедійним екраном розмір 6х4 для показу відеоряду для концертної презентації проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	29 950,00	29 950,00	29 950,00
Пункт 9.23	Послуги телевізійної відеозйомки концертної презентації проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	29 750,00	29 750,00	29 750,00
1	Камера Sony Alpha 7s	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	5	1 500,00	7 500,00	7 500,00



Послуги та обладнання необхідні для забезпечення якісної та професійної презентації проекту

Послуги та обладнання необхідні для забезпечення якісної та професійної презентації проекту

Послуги та обладнання необхідні для забезпечення якісної та професійної відеозйомки проекту

2	SmallRig A7s Cage	шт.		5	300,00	1 500,00	1 500,00
3	Объектив Canon EF 70-200mm f/2.8L IS II USM	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	3	500,00	1 500,00	1 500,00
4	Объектив Canon EF 24-70mm f/2.8L II USM	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	3	500,00	1 500,00	1 500,00
5	Штатив Manfrotto 516	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	5	400,00	2 000,00	2 000,00
6	Конвертер HDMI/SDI	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	5	200,00	1 000,00	1 000,00
7	Пульт на базі BlackMagic ATTEM M1F	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	3 000,00	3 000,00	3 000,00
8	Рекордер BM shuttle	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	500,00	500,00	500,00
9	TVLogic Monitor	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	2	600,00	1 200,00	1 200,00
10	Мікрофон пушка	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	2	500,00	1 000,00	1 000,00
11	Звуковий пульт	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00
12	LED Mix 5600	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	2	600,00	1 200,00	1 200,00
13	Комплект комутації	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	2 650,00	2 650,00	2 650,00
14	Графічне оформлення	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00
15	LED wall SDI video processor	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	3 200,00	3 200,00	3 200,00
Пункт 9.24	Послуги з обробки та монтажу відеозерсії концерту та створення відео версії проекту Вокально-оркестрова партита-дума «Дніпрова Сага»	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	29 000,00	29 000,00	29 000,00
	Проект Київ етно-міюзік фест «Віртуози фолку» онлайн промоція результатів трьох фестивалів 2017-2019 років		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			0,00	0,00
Пункт 9.25	Послуги ведення сторінок проекту Київ етно-міюзік фест «Віртуози фолку» у соц. Мережах	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	19 500,00	19 500,00	19 500,00
							Макетування і розміщення текстової та графічної інформації ( 3 місяців х 6500 грн./місяць, разом 19 5 тис. грн )



