

ДОГОВІР № 3ORG31-06879
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«08» червня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ВОЛИНСЬКА ОБЛАСНА ФІЛАРМОНІЯ (далі – Грантоотримувач) в особі директора Єфіменка Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 497 385 грн. 00 коп. (чотириста дев'яносто сім тисяч триста вісімдесят п'ять гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми осібами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дстримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначене Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації.

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових дэговорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12
+38 (044) 504-22-66
programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Єфіменко Сергій Іванович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному дляожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРИН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ВОЛИНСЬКА ОБЛАСНА
ФІЛАРМОНІЯ

Юридична адреса:

43010, м. Луцьк, просп. Волі, 46

Адреса для листування:

43010, м. Луцьк, просп. Волі, 46

ЄДРПОУ: 02225239

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ
КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA123034400000026008055551500

МФО: 303440

Тел.: +38(063)3452491



Виконавчий директор

Ю.О. Федів



С.І. Єфіменко

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1
до Договору про надання гранту № 3ORG31-06879
від «08» червня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка (додатковий конкурс)
Лот: ЛОТ 3 «Аудіальне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG31-06879

Назва проекту: 3ORG31-06879

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Єфіменко Сергій Іванович

Телефон

Електронна пошта

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації

1999-01-01

Юридична адреса організації

43000, м.Луцьк, проспект Волі, 46

Фактична адреса організації

43000, м.Луцьк, проспект Волі, 46

Поштова адреса організації

43000, м.Луцьк, проспект Волі, 46

Директор



= Єфіменко С.У =

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://www.volynconcert.net/index.php/kontakty>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Єфіменко Сергій Іванович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Волинська обласна рада

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки


= Єфіменко С.У.

Державний акт на право постійного користування земельною ділянкою
Серія ЯЯ №030524. Зареєстровано в Книзі записів №030607700001. Адреса:
43000, Волинська область , м.Луцьк, проспект Волі, 46

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

Будівля філармонії. Свідоцтво про право власності Серія САЕ №492420 від
06.11.2012 року.

Адреса: 43000, Волинська область , м.Луцьк, проспект Волі, 46

Основні засоби: обладнання

Пересувний сценічний комплекс 10x8 метрів.

Світлодіодний екран 5x3 метри.

Лінійний масив: JBL VRX 932 LAP - 6 шт.; JBL VRX 900 - 2 шт.; JBL STX 828 S - 4 шт.

Акустичні системи: Топ JBL MRX 515 - 4 шт.; Сабвуфер JBL MRX 518 S - 4 шт.; JBL MRX 512M - 4 шт.

Підсилювачі: QSC PLX 3102 - 5 шт.; StarSound JP3002 - 4 шт.

Мікшерні пульти: Behringer X32 - 2 шт.; Behringer X Air XR18 - 1 шт.; Soundcraft LX7 II - 1 шт.;

Мікрофони: AKG C1000 S - 12 шт.; SHURE SM 57 - 12 шт.; SHURE SM 58 - 7 шт.; Shure SM 81 - 2 шт.; SHURE SM 86 - 2 шт.; SHURE SM 94 - 2 шт.

Радіомікрофони: SHURE SLX 4 (BETA-58) - 5 шт.

Світлова апаратура (проожектори) - 8 шт

Основні засоби: транспортні засоби

Автобус пасаж. ЗАЗ-A10. р.н. , 2013р.в.;

Мікроавтобус пасаж. ГАЗ-2217 «Баргузин», р.н. , 2001р.в.;

Автобус пасаж. Autosan , р.н. , 1997р.в.;

Автобус пасаж. IVECO, р.н. , 1998р.в.;

Легковий хетчбек ЗАЗ-110307 «Славута», р.н. 2002р.в.;

Вантажо-пасаж. Ford-Transit, р.н. , 2003р.в.;

Сідловий тягач Scania - R420L, р.н. 1999р.в.;

Вантажо-пасаж. VOLKSWAGEN - LT35, р.в. , 1999р.в.

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

134

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

141

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.



-Голіменко Г.Ч-

8606400.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
8360500.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
10842000.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
10617500.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
8399100.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
8266600.00

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 30RG31-06879 "Весіллячко і Карміна Бурана 2.0"

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що винikли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Так. Місцевий бюджет

Сума коштів: оплата праці штатних працівників
11213500.00

Сума коштів: соціальні внески
2196800.00

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Сума коштів: комунальні послуги
207500.00



-Грінека Г.І..

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень
300000.00

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
380000.00

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення
15000.00

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

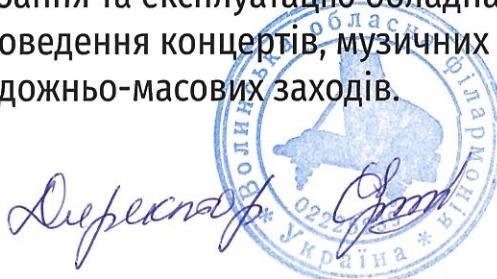
Основною метою діяльності філармонії є створення високо-художніх концертних програм, номерів, театралізованих вистав, проведення мистецько-просвітницької роботи, які сприятимуть збереженню, відродженню та розвитку національного українського мистецтва, а також кращих надбань світової музичної культури, формування високих естетичних смаків, задоволення духовних потреб і організації змістового відпочинку населення і в т.ч. дітей, реалізації на підставі одержаних доходів соціальних і економічних інтересів членів і ветеранів колективу філармонії.

Філармонія здійснює свою діяльність на стаціонарі, виїздах та гастролях.

Філармонія організовує і проводить концертні, культурно- масові та інші заходи організації дозвілля громадян.

Філармонія забезпечує планомірну роботу артистичного і художньо-керівного персоналу, шляхом раціонального поєднання виступів і підготовчо-репетиційної роботи, ефективного формування творчого складу.

Філармонія здійснює придбання та експлуатацію обладнання, постановочних засобів для проведення концертів, музичних фестивалів і декад, свят мистецтв, інших художньо- масових заходів.



=Гріненко С.У.=

Метою діяльності сектору кіновідеообслуговування населення є створення організаційних і економічних умов для розвитку кіновідеопоказу, придбання і розповсюдження кращих зразків національного кіномистецтва.

Філармонія надає послуги внутрішніх, міжміських та міжнародних перевезень вантажів і пасажирів автомобільним транспортом.

Щорічно Волинська обласна філармонія забезпечує проведення в Луцьку та на Волині близько 300 концертів професійних музичних колективів та окремих виконавців, є організатором щорічних музичного фестивалю "Стравінський та Україна" та фестивалю органної музики "Лучеськ органум", надає послуги пересувного сценічного комплексу, транспортні послуги.

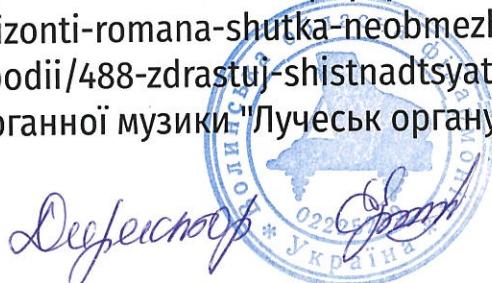
Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

За період карантинних обмежень Волинська філармонія повністю зупинила концертну діяльність з березня по липень 2020 року та недоотримала близько 600 тис. грн. доходів. Концертна діяльність частково (10-15%) відновлена з серпня 2020 року. Скорочено втрічі програму музичного фестивалю "Стравінський та Україна" та фестивалю органної музики "Лучеськ Органум". Через суттєве скорочення доходів від концертної діяльності заблокована інвестиція у реалізацію проекту "Мистецька тераса філармонії", що був покликаний значно розширити палітру концертних послуг, створити додатковий культурний простір на відкритому повітрі для жителів міста та додатковий майданчик творчого самовираження дітей, юнацтва, молоді та самодіяльних виконавців.

Скорочення чисельності працівників не проводилась.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Волинська обласна філармонія є організатором 15-го, 16-го музичних фестивалів "Стравінський та Україна". Фестивальні концерти, які відвідали близько 3 000 глядачів різних вікових груп, відбулися в містах: Луцьку, Устилузі, Ковелі, Маневичах, Камінь-Каширському, Нововолинську. (<https://volynconcert.net/index.php/podii/500-stravinskij-ta-ukrajina-do-zustrichi-nastupnogo-roku>, <https://volynconcert.net/index.php/podii/498-narodnij-artist-ukrajini-tovij-rivets-gorizonti-romana-shutka-neobmezeni-2>, <https://volynconcert.net/index.php/podii/488-zdrastuj-shistnadtsyatij>,) та 1-го міжнародного фестивалю органної музики "Лучеськ органум", три концерти



Григорій Г.Л.

якого відвідали близько 1000 глядачів, пройшли в Кафедральному костелі святих апостолів Петра і Павла в Луцьку. (<https://volynconcert.net/index.php/podii/472-iz-frantsiji-z-lyubov-yu-ta-shchiristyuy>, <https://volynconcert.net/index.php/podii/473-balkanskij-podikh-na-festivali-v-lutsku>, <https://volynconcert.net/index.php/podii/474-nedilna-muzika-vid-petra-planij>). Міжнародні мистецькі проекти філармонії, - 3 проекти: презентація концертного роялю «Steinway» за участі Станіслава Христенка (США-Україна) та Академічного камерного оркестру «Кантабіле»(<https://volynconcert.net/index.php/podii/456-najdoskonalishij-u-sviti-royal-prezentovano-v-lutsku>).

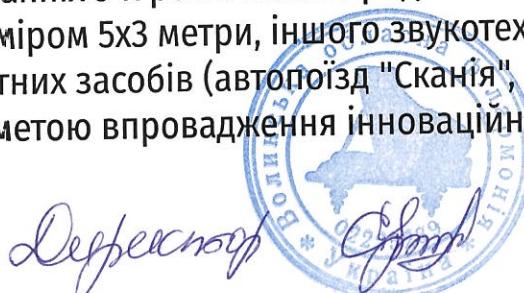
Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років
Волинська філармонія проводить щорічні вже традиційні вечори-реквієми «Пам'ятай, Україно, героїв своїх» спільно з обласною громадською організацією «Члени родин загиблих в АТО» «Надія»»(<https://youtu.be/r4rXm8eSx8E>, <https://youtu.be/VMvleD4lk8Q>).

Стали популярними в останні роки концертні програми для шкільної та студентської молоді "З Україною в серці" у виконанні Волинського народного хору (<https://youtu.be/0l6LyX8jeLM>) та Академічного камерного оркестру "Кантабіле" з програмою «Боже, храни Україну!» (<https://volynconcert.net/index.php/podii/582-novovolinsk-knyagininok-zimne-z-mozajiki-fotovrazhen-3-4-bereznya-2020-roku>, <http://bug.org.ua/news/novovolynsk/u-novovolynsku-dlya-shkolyariv-ta-studentiv-vystupyt-kamernyj-orkestr-kantabile-18028/>, <https://www.volynconcert.net/index.php/pocii/446-bozhe-khrani-ukrajinu>).

Стало традицією запрошувати на концерти представників ветеранських організацій та людей літнього віку Волинського Акме-Університету та організовувати концерти для персоналу та мешканців Луцького геріатричного пансіонату (<https://youtu.be/ZnugbH7K6MI>, <https://www.volyn.com.ua/news/37878-geriatrichnому-pansionatu-30.html>).

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації
Інституційний розвиток Волинської філармонії відбувається постійно у вигляді інвестицій у розвиток матеріально-технічної бази за рахунок доходів, отриманих від надання платних послуг (концертна діяльність, послуги пересувного сценічного комплексу, транспортні послуги).

Результатом інвестицій останніх 3-х років стало придбання сучасного світлодіодного екрану розміром 5x3 метри, іншого звукотехнічного обладнання, 3-х транспортних засобів (автопоїзд "Сканія", мікроавтобуси "Фольксваген", "Форд"). З метою впровадження інноваційних методів



*Директор Г.І.=
Григорій Г.І.=*

екологічної безпеки, 9 інших транспортних одиниць філармонії переведено на газове обладнання.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

В програмі щорічного фестивалю "Стравінський та Україна", партнерами якого є Генеральне консульство Польщі в Луцьку та Волинський осередок Національної спілки композиторів України, проходить так званий "польський день" за участі виключно артистів з Польщі (<https://volynconcert.net/index.php/podii/494-stabat-mater-u-stinakh-khramu>, <https://volynconcert.net/index.php/podii/379-spivaki-z-lyublina-predstavili-akapeInu-programu>).

З Волинською обласною організацією «Члени сімей загиблих в АТО «Надія»» проводяться вечори-реквієми «Пам`ятай, Україно, героїв своїх», які викликають широкий резонанс у громадськості Волині. З Волинською обласною організацією Української Спілки ветеранів Афганістану впродовж 10 років продовжується співпраця в організації тематичних концертів до річниць виведення радянських військ з Афганістану та до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав. Стало традицією запрошувати на концерти представників ветеранських організацій та людей літнього віку Волинського Акме-Університету та організовувати концерти для персоналу та мешканців Луцького геріатричного пансіонату.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

13 жовтня цього року відбувся єдиний концерт 2-го міжнародного фестивалю "Лучеськ органум" (<https://volynconcert.net/index.php/podii/643-narodzhenn-v-trom-u-luts-ku>). З 1 по 28 жовтня 2020 року відбудеться 17 музичний фестиваль "Стравінський та Україна" (<https://volynconcert.net/index.php/646-stravinsky2020-program>, <https://volynconcert.net/index.php/644-potr-jne-mistets-ke-svyato-v-luts-ku>)

¶ При отримані коштів гранту у листопаді-грудні будуть проведені роботи по облаштуванню відкритого концертного залу «Мистецький дворик філармонії».

¶ У весняно-літній період 2021 року філармонія зможе започаткувати нові мистецькі проекти на пленері, де буде поєднано синтез мистецтв – музику, літературу, живопис, фотографію, кіно, декоративно-прикладне мистецтво:

«Шедеври великих майстрів» - концерти інструментальної та вокальної музики композиторів різних епох;

«Музичні профілі» - літературно-музичні вечори, присвячені ювілейним



The stamp is circular with the text "ВІДДІЛ КУЛЬТУРИ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ" around the top edge. In the center, it features a stylized logo of a person playing a instrument, with the text "ФІЛАРМОНІЯ" above it and "02225239" below it. There is also some smaller text at the bottom of the stamp.

Директор Г.І. Гайдук - Гайдук Г.І.

датам видатних композиторів України та світу;
«Волинь музична» та «Акорди Луцька» - концерти професійних та
самодіяльних композиторів Волині;
«Волинь літературна» - літературно-музичні вечори по сторінках творчості
відомих письменників та поетів – уродженців Волині й життя і творчість
яких пов’язані з Волинню та вечори-зустрічі з членами обласної організації
Спілки письменників України, презентації книг волинських письменників;
«Юні віртуози Волині» - концерти вихованців музичних шкіл Волині –
 переможців всеукраїнських та міжнародних конкурсів та фестивалів;
«Екстрім» та «Звуки сучасності» - концерти волинських молодіжних гуртів
для учнівської та студентської молоді;

Декларація добroчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за



Дар'я Григорівна

Григорівна

Григорівна

цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 3 ЛОТ)

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 3 «Аудіальне мистецтво»

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

аудіальне мистецтво



Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
497385.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту

Директор



Григорій Григорійович

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

473220.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов[?]язані з основною діяльністю організації**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

24165.00

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 3)

Повна назва організації-заявника

Волинська обласна філармонія

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Volyn regional philharmonic

Код ЄДРПОУ

02225239

Організаційно-правова форма

Комунальна організація (установа, заклад, підприємство)

Статус платника податку на прибуток

Загальна система

Директор



Григорій С.У.

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
53038.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
51000.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ
2786294.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
124921.00

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://cocts.google.com/viewerng/viewer?url=https://volynconcert.net/images/public_info/statut2019.pdf

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД
90.01 Театральна та концертна діяльність

Директор
діяльності



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтвірджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Епіменко С.У.

Підпис

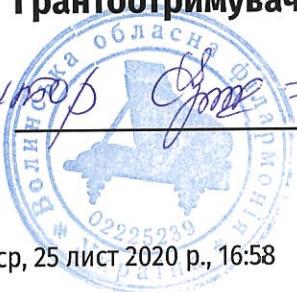


Дата заповнення

Фонд:

Грантоотримувач:

Дифендроб Юлія = Епіменко С.У.



КОШТОРИС
проекту Інституційної підтримки

Додаток № 2
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
від "26 листопада" 2020 року
ХВВЧ-06879

Повна назва організації Заявника: Волинська обласна філармонія

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:		Найменування витрат		Одиниця вимірювання		Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплаювані витрати) до 31.12.2020 року включно		Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплаювані витрати) до 31.12.2020 року включно		Загальна заплачувана сума від УКФ		Загальна сума, грн (=6+9)		ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)	
Стовпчи:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Розділ:	I	Надходження:													
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00				497 385,00	497 385,00				
Всього по розділу I "Надходження":						0,00				497 385,00	497 385,00				
Розділ:	II	Витрати:													
Стаття:	1	Оплата праці													
Підстаття:	1.1	Штатних працівників				0,00				0,00	0,00				
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада			місяців	0,00				0,00	0,00				
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада			місяців	0,00				0,00	0,00				
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада			місяців	0,00				0,00	0,00				
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ				0,00				0,00	0,00				
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт								0,00	0,00				
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт								0,00	0,00				
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт								0,00	0,00				
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП								0,00	0,00				
Пункт	1.3.1	шт	НЕ загал							0,00	0,00				
Пункт	1.3.2	шт								0,00	0,00				
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)								0,00	0,00				

Пункт	2.1	Штатні працівники	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)"			0,00				0,00				
Стаття:	3	Оренда приміщення та земельних ділянок									
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної місцяців	0,00								
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної місцяців	0,00								
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної місцяців	0,00								
Всього по статті 3 "Оренда приміщення та земельних ділянок"			0,00								
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщення та комуналні послуги									
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців	0,00							
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців	0,00							
Пункт	4.3	Опалення	місяців	0,00							
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування поштової сигналізації, охорони, постачання послуг)	місяців	0,00							
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщення та комуналні послуги"			0,00								
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту									
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних умов використання)	місяців	0,00							
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією залишкового запасу)	місяців	0,00							
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією залишкового запасу)	місяців	0,00							
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"			0,00								
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)									
Пункт	6.1	Проектор світлодіодний	шт	0,00	24	3 850,00	92 400,00	92 400,00	Для забезпечення освітлення мистецьких заходів.		
Пункт	6.2	Стійка для сітіла SOUNDKING SKD013	шт	0,00	4	1 910,00	7 640,00	7 640,00	Для забезпечення освітлення мистецьких заходів.		
Пункт	6.3	Стійка мікрофонна SOUNDKING DDD07B	шт	0,00	12	740,00	8 880,00	8 880,00	Для забезпечення озвучення мистецьких заходів.		
Пункт	6.4	Кабель силовий КГ 2x1,5	м.	0,00	200	15,00	3 000,00	3 000,00	Для забезпечення освітлення мистецьких заходів.		
Пункт	6.5	Кабель мікрофонний SWC-Club	м.	0,00	200	42,00	8 400,00	8 400,00	Для забезпечення освітлення мистецьких заходів.		
Пункт	6.6	Кабель світловий для керування DMX SOMMER CABLE AES/EBU Kabel BINARY 234	м.	0,00	200	65,00	13 000,00	13 000,00	Для забезпечення освітлення мистецьких заходів.		
Пункт	6.7	Роз'єм Neutrik XLR	шт	0,00	80	150,00	12 000,00	12 000,00	Для забезпечення освітлення мистецьких заходів.		
Пункт	6.8	Роз'єм Neutric PowerSpeakon	шт	32	210,00	6 720,00	6 720,00	6 720,00	Для забезпечення освітлення мистецьких заходів.		
Пункт	6.9	Роз'єм Neutric Speakon NL4FC	шт	0,00	20	220,00	4 400,00	4 400,00	Для забезпечення освітлення мистецьких заходів.		

— Григорій Сидорук
— Григорій Сидорук
— Григорій Сидорук

Пункт	6.10	Стика мікрофонна GATOR FRAMEWORKS GFW-MIC-1000	шт	0,00	2	1100,00	2 200,00	2 200,00	Для забезпечення озвучення мистецьких заходів.
Пункт	6.11	Автоматичний переключатель фаз PS-63A DigitOP	шт	0,00	1	2200,00	2 200,00	2 200,00	Для забезпечення освітлення та озвучення мистецьких заходів.
Пункт	6.12	Роз'єм силовий: вилка кабельна, ГТ, 63А, 5 полюсів Зр+п+е, IP67	шт	0,00	2	1100,00	2 200,00	2 200,00	Для забезпечення освітлення та озвучення мистецьких заходів.
Пункт	6.13	Роз'єм силовий: розетка кабельна, ГТ, 63А, 5 полюсів Зр+п+е, IP67	шт	0,00	2	1350,00	2 700,00	2 700,00	Для забезпечення освітлення та озвучення мистецьких заходів.
Пункт	6.14	Роз'єм силовий: вилка фланцева, ГТ, 63А, 5 полюсів Зр+п+е, IP67	шт	0,00	1	1200,00	4 800,00	1 800,00	Літт засоби освітлення та озвучення мистецьких заходів.
Пункт	6.15	Роз'єм силовий: розетка фланцева, 75x75, 16А, 5 полюсів Зр+п+е, IP67	шт	0,00	10	350,00	3 500,00	3 500,00	Для забезпечення освітлення та озвучення мистецьких заходів.
Пункт	6.16	Роз'єм силовий: вилка кабельна, 75x75, 16А, 5 полюсів Зр+п+е, IP67	шт	0,00	10	600,00	6 000,00	6 000,00	Для забезпечення освітлення та озвучення мистецьких заходів.
Пункт	6.17	Беспроводні наушники WiFi Takstar	шт	0,00	4	2600,00	10 400,00	10 400,00	Для роботи артистів під час концерту
Пункт	6.18	Дифреле (УЗО) трёхфазное «Schneider Electric iID К» 4р 63	шт	0,00	2	2900,00	5 800,00	5 800,00	Для забезпечення освітлення та озвучення мистецьких заходів.
Пункт	6.19	Пускат електромагнітний з катушкою керування SCM100230 SIGMA	шт	0,00	1	4999,00	4 999,00	4 999,00	Для забезпечення освітлення та озвучення мистецьких заходів.
Пункт	6.20	16-канальний 1080Р відеоресесратор	шт	0,00	1	5700,00	5 700,00	5 700,00	Облаштування цілодобового відеонагляду мистецького дворику філармонії.
Пункт	6.21	Жорсткий диск HDD 4TB на зберігання інформації	шт	0,00	1	4111,00	4 111,00	4 111,00	Облаштування цілодобового відеонагляду мистецького дворику філармонії.
Пункт	6.22	8Мп компактна HDCVI камера	шт	0,00	8	2100,00	16 800,00	16 800,00	Облаштування цілодобового відеонагляду мистецького дворику філармонії.
Пункт	6.23	DH-IPC-HDW1400TP-ZA 4 Mp HDCVI-відеокамера	шт	0,00	8	2 800,00	22 400,00	22 400,00	Облаштування цілодобового відеонагляду мистецького дворику філармонії.
Пункт	6.24	Коннектор BNC/FM (RG59) twist (BNC-male twist on for RG-59)	шт	0,00	16	15,00	240,00	240,00	Облаштування цілодобового відеонагляду мистецького дворику філармонії.
Пункт	6.25	Кабель комбінований FipMark F690B-2x0,75 power M	шт	0,00	305	14,00	4 270,00	4 270,00	Облаштування цілодобового відеонагляду мистецького дворику філармонії.
Пункт	6.26	Розем RV-T2M DC 12В живлення під гвинти	шт	0,00	8	15,00	120,00	120,00	Облаштування цілодобового відеонагляду мистецького дворику філармонії.
Пункт	6.27	Блок живлення імпульсний AC220B-DC12B/5A	шт	0,00	10	188,00	1 880,00	1 880,00	Для забезпечення освітлення та озвучення мистецьких заходів.
Пункт	6.28	Коробка монтажна Premium Gray P-10 120x80x40 без клем	шт	0,00	16	24,00	384,00	384,00	Облаштування цілодобового відеонагляду мистецького дворику філармонії.
Пункт	6.29	Кабель усилений HDMI-HDMI 15 метров	шт	1	699,00	699,00	699,00	699,00	Облаштування цілодобового відеонагляду мистецького дворику філармонії.
Пункт	6.30	Телевізор 32S2855EC	шт	0,00	1	3699,00	3 699,00	3 699,00	Облаштування цілодобового відеонагляду мистецького дворику філармонії.
Пункт	6.31	СТІЛЕЦЬ VII, В асортименті	шт	0,00	130	1119,00	145 470,00	145 470,00	Мистецького дворику філармонії.
Пункт	6.32	Штендер ყрav B2 , вологостійкий (ISWRI OTNB?)	шт	0,00	6	3950,00	23 700,00	23 700,00	Для глядачів мистецького дворику філармонії..
Пункт	6.33	ЛАВКА СОННАТА, 1500 см	шт	0,00	6	3950,00	23 760,00	23 760,00	Для надання інформації та демонстрації художніх робіт.
Пункт	6.34	Павільон 3x3 м.	шт	2	3999,00	7 998,00	7 998,00	7 998,00	Використовується як костюмерна для артистів.
Пункт	6.35	Контейнер для сміття 100 л.	шт	2	1499,00	2 998,00	2 998,00	2 998,00	Для використання в костюмерному павільоні

Сторінка 3 із 4

Директор *Соломія Григорівна*

Пункт	6.36	Тримач для одягу хромовий	шт	2	1804,00	3 608,00	3 608,00	Для використання в костюмерному павільоні
Пункт	6.37	Подовжувач на котушці 50м.	шт	2	2072,00	4 144,00	4 144,00	Для забезпечення освітлення та озвучення мистецьких заходів.
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"								
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного						
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців	0,00		0,00		
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяців	0,00		0,00		
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (дистанційні назав. послуги)	місяців	0,00		0,00		
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"								
Стаття:	8	Банківські витрати						
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ		0,00		0,00		0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування		0,00		0,00		0,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"								
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю						
Пункт	9.1		НЕ ЗАПОВНОЄТЬСЯ!			0,00	0,00	
Пункт	9.2					0,00	0,00	
Пункт	9.3					0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"								
Стаття:	10	Аудиторські послуги						
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	1	24 165,00	24 165,00	24 165,00	
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"								
Всього по розділу II "Витрати":								
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ								
						0,00	0,00	

Гоміненко Софія Геннадіївна

(ПІБ)



Дебекчук

(посада)

Складав: