

ДОГОВІР № ЗОРГ21-26659
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«10» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з сднієї сторони, та Фізична особа-підприємець Коломієць Микола Васильович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 06.03.2018 року №24800000000206318, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 387 170 грн. 18 коп. (триста вісімдесят сім тисяч сто сімдесят гривень 18 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 69 690 грн. 63 коп. (шістдесят дев'ять тисяч шістсот дев'яносто гривень 63 копійок) та військового збору 1,5 % 5 807 грн. 55 коп. (п'ять тисяч вісімсот сім гривень 55 копійок).

Загальна сума гранту до виплати становить 311 672 грн. 00 коп. (триста одинадцять тисяч шістсот сімдесят дві гривні 00 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних

днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки прстигом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначене Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансиється за підтримки Фонду. З

цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Прєктор інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайту та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірване за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XL. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни упсноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12
+38 (044) 504-22-66

programa.dauco.com.ua/cont.htm

2) контактна особа Грантоотримувача:

Філоненко Ольга Володимирівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

Р/р:UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ФОП Коломієць Микола Васильович

Юридична адреса:

61103, Харківська обл., місто Харків, вул. Дерев'янка, буд. 7, кв. 4

Адреса для листування:

61085, Харківська область, м. Харків, вул. Академіка Проскури, буд. 9-Б, кв. 72

ЄДРПОУ: 3048412317

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ ПРИВАТЕАНК

Р/р: UA83351533000026007052169353

МФО: 351533

Тел.: +380680575131

ФОП

 М.В. Коломієць

м.п.



УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1
до Договору про надання гранту № 3ORG21-26659
від «20» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка (додатковий конкурс)
Лот: ЛОТ 2 «Візуальне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG21-26659

Назва проекту: 3ORG21-26659

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Філоненко Ольга Володимирівна

Телефон

Електронна пошта

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації
2018-03-06

Юридична адреса організації
61130, Харківська область, м. Харків, вулиця Дерев'янка, буд.7, кв. 4

Фактична адреса організації
61001, Харківська область, Харків, вул. Чернишевська 4

Поштова адреса організації
61130, Харківська область, м. Харків, вулиця Дерев'янка, буд.7, кв. 4

Фото Коломейчук М.В. б.Г.

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://www.facebook.com/AzaNiziMazaStudio>, https://www.instagram.com/aza_nizi_maza/

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Коломієць Микола Васильович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Коломієць Микола Васильович, громадянин України

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

Ні

ФОП Коломієць М.В. 
Б.Г.

Основні засоби: земельні ділянки

Відсутні

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

Відсутні

Основні засоби: обладнання

Принтер 1 шт, Роутер 1 шт, Фотоапарат 1 шт, мобільний телефон 1 шт.
електричний чайник 1 шт, ноутбук 1 шт, Акустична система 2 шт

Основні засоби: транспортні засоби

Відсутні

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

1

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

1

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

158010.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

48535.19

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

353965.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

13687.13

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

186800.25

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

25165.44

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

90/17. Ілюшінська М.В.  Б.П.

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0.00

Сума коштів: соціальні внески

0.00

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0.00

Сума коштів: комунальні послуги

0.00

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0.00

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0.00

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0.00

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0.00

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Студія Aza Nizi Maza (ФОП Коломієць Микола Васильович) – неакадемічна художня студія, яка в з'явилася у Харкові у 2012 році. Викладачі студії навчають дітей та дорослих критично мислити, вільно висловлювати свої думки та розширювати межі своєї фантазії. Саме у цій атмосфері творчої

ФОП Коломієць М.В.  Б.Л.

свободи та плідних дискусій з'являються змістовні образи, персонажі та сюжети, а учні та учениці відточують свої технічні навички та художню майстерність.

Стратегічні цілі:

- ? Промоція дитячого мистецтва;
- ? Інтеграція дитячого художнього висловлювання у контекст сучасного мистецтва України;
- ? Розвиток неакадемічного мистецьких течій в Україні;
- ? Створення виставкових проектів на перетині різних художніх практик.

Види послуг та продуктів:

Практичні групові заняття з художньої майстерності для дітей, підлітків та дорослих;

Проведення освітніх публічних заходів, присвячених історії мистецтва;

Створення колективних виставкових проектів з роботами учнів студії;

Участь в міжнародних фестивалях;

Координація дитячих блоків у мистецьких подіях національного масштабу;

Цільова аудиторія:

- ? діти віком від 4 до 18 років та дорослі, зацікавлені в навчанні мистецтву та участі в виставкових проектах;
- ? батьки дітей, зацікавлені в розвитку креативності та мистецьких здібностей своїх дітей;

Основні досягнення:

- ? Кураторство Дитячої програми Другої бієнале молодого мистецтва;
- ? Більш ніж 30 художніх проектів, презентованих в Харкові, Києві, Львові, Дніпрі, Мукачево, Торуні, Парижі тощо.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

В наслідок епідемії COVID-19 та карантинних обмежень наша організація зазнала втрат у таких сферах:

1. Діяльність організації:

- ? скасування офф-лайн занять в студії під час карантину;
- ? Скасування запланованих виставкових проектів;
- ? скасування офф-лайн лекційної програми, присвячений історії сучасного мистецтва;

2. Фінансові втрати

- ? В наслідок карантинних обмежень відбулося значне зменшення доходів студії через зменшення кількості учнів, що відвідують заняття в студії.
- ? У період з березня до червня 2020 усі заняття було перенесено в он-лайн формат зі зменшенням оплати занять у 2 рази;

Ф.І.О. Чоломісюк М.В.  5.11.

- Зменшення прибутків від створення виставкових проектів та майстер-класів.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

1. Дитяча програма Другої бієнале молодого мистецтва (2019)

Географія: Харків

Аудиторія: 10 000 + відвідувачів виставкових проектів, лекцій та майстер-класів

2. Виставковий проект «Волту Вітмену 200 років у партнерстві з

Американським Домом у Києві (2019)

Географія: Київ

Аудиторія: 700 відвідувачів

Посилання: <https://fb.me/e/1qx34DPSN?ti=cl>

3. Виставка дитячих плакатів на тему екології на фестивалі Plaster (2019)

Географія: Торунь, Польща

Аудиторія: 10 000 + відвідувачів фестивалю

4. Панельна дискусія «Де діти в СучУкрАрті» за участі митців та викладачів з Харкова, Києва та Львова (2019)

Географія: Харків

Аудиторія: 100 відвідувачів панельної дискусії

Посилання: <https://fb.me/e/1uRhEtn5H?ti=cl>

5. Тотальна інсталяція «Привид опера та балету» (2019)

Географія: Харків

Аудиторія: 3000 відвідувачів виставки

Посилання: <https://fb.me/e/3lVYqlp2j?ti=cl>

5. Лекційний проект «Повільна історія мистецтва» (2016-2020)

Географія: Харків

Аудиторія: 2500 відвідувачів лекцій протягом 3 років

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

1. «Гілки та рури» - виставковий проект 14-річного художника з аутизмом Михайла Івашури.

Географія: Харків

Аудиторія: 500 відвідувачів виставки

Посилання: <https://fb.me/e/2WBLeiGgd?ti=cl>

2. Серія майстер-класів для дітей та підлітків із зони ООС у партнерстві із Благодійним фондом Сергія Жадана

Географія: Харків

Аудиторія: 40 дітей із зони ООС

Фото Йоломіжн М.В.  БЛ.

3. Інклюзивний блок на виставці «Уяви плоди уяви» в рамках Дитячої програми Другої бієнале молодого мистецтва. В рамках блоку були представлені роботи підлітків із синдромом Дауна та розладами аутичного спектру, що навчаються в «Майстерні можливостей» в PinchukArtCentre та Ательє «Нормальns».

Географія: Харків

Аудиторія: 1500 відвідувачів виставки

Посилання: <https://fb.me/e/6HAGoyty4?ti=cl>

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Основні напрямки програм розвитку:

- Фандрейзинг. У 2019 році організація вела фандрейзингову кампанію на Псільнокошті, завдяки якій було залучено 150 000 грн на реалізацію Дитячої програми Другої Бієнале молодого мистецтва; Адміністраторка студії регулярно бере участь у програмах з фандрейзингу (Lobby X, Synergy Academy)
- Матеріально-технічна база. По мірі розвитку студії, відбувається постійне оновлення та модернізація технічної бази: закупівля меблів, принтеру, фотоапарату, додаткового освітлення;
- У результаті обміну досвідом із партнерськими організаціями щороку в студії з'являються класи нових напрямків: 3D моделювання, скульптура, інклюзивні класи тощо

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Головним проектом розширення зовнішніх зв'язків організації стала Дитяча програма Другої бієнале молодого мистецтва. Для реалізації програми було запрошене до участі різні дитячі студії з Харкова, Кочетка, Києва та Львова. У якості спікерів було запрошено експертів з Чехії та Франції. Головні події:

- Виставка «Уяви плоди уяви», у якій взяли участь студія Aza Nizi MAza (Харків), студія D16 (Харків), інклюзивна майстерня «Ательє «Нормальns» (Київ), інклюзивна студія «Майстерня можливостей PinchukArtCenter» (Київ), студія «Малювці» (Львів).
- В рамках програми було представлено не тільки роботи учнів студій, а й викладачі взяли участь у панельній дискусії «Де діти в СучУкрАрті»;
- Організація лекцій Франсуази Барб-Гааль (Франція, авторка книги «Як розмовляти з дітьми про мистецтва») та Мартіна Банека (Чехія, співавтор книги для дітей «Як творити галерею»)

Головним результатом проекту став обмін універсальними та інклюзивними практиками викладання художніх практик дітям та підліткам.

Фото Коломієць М.В.  Б.П.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

- робота художніх класів для дітей та дорослих за такими напрямками: живопис, графіка, скульптура;
- проведення он-лайн лекційної програми для дітей та дорослих, присвяченої історії сучасного мистецтва (12 лекцій);
- ведення краудфандингової кампанії на платформі «Спільнокошт» для залучення коштів на реалізацію проектів у 2021 році;
- робота над книгою про діалог між дитячими художніми практиками та мистецтвом 20 століття;
- підготовча робота до виставкового проекту «Близче, ніж здається. Гід по історії сучасного мистецтва від дітей та до дітей»;
- низка вуличних акцій з інтеграції дитячого мистецтва в міський простір Харкова (30 картин-плакатів);
- поповнення бази художніх матеріалів (43 найменування);
- поповнення архіву художньої навчальної літератури для дітей та дорослих (47 ілюстрованих альбомів);
- створення та друк 40 брошур про діяльність студії;
- створення 3 промсційних роликів;
- розміщення зовнішньої реклами (4 сітілайта)
- створення 1 сайту організації;

Декларація добросовісності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за

Фото Коломієць М. В. М. В. Б. П.

неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 2 ЛОТ)

Конкурсна програма

ФОП Чолошевчук Ч.В.  б.17

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (дсдатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 2 «Візуальне мистецтво»

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

візуальне мистецтво

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

311672.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці

27000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці штатних працівників

3000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці за договорами ЦПХ

0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці за договорами з ФОП

24000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)

660.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)

660.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)

0.00

РОД Келечік М.В.  5.11.

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок
6000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту
0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
145812.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення
0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати
0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов[?]язані з основною діяльністю організації
117200.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги
15000.00

**Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна
підтримка-2, ЛОТ 2)**

Повна назва організації-заявника
ФОП Коломієць Микола Васильович

Повна назва організації-заявника англійською мовою

ФОП Коломієць М.В. *М.В.* Б.Л.

Self-employed entrepreneur Kolomiiets Mykola Vasyliovych

Код ЄДРПОУ

3048412317

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Статус платника податку на прибуток

Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

25598.75

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

16953.05

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

3498.43

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Не передбачається

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

85.52 Освіта у сфері культури

ФОП Коломієць М.В. *М.В.* Б.П.

Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Іванчук М.В.

М.В.

Фонд:

Грантоотримувач:

ФОП Іванчук М.В. М.В.П.

Додаток № 2
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ 308/Б/І-2020 від 2020 року



Понадання заявника: філія Копікісів Микола Васильович

КІЛІТОРИС:
проекту інституційної підтримки

Розdir: Стать: Підзагін:	№	Найменування витрат	Одиниця ви mru	Витрати гранті на інституційну підтримку УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року	Витрати гранті на інституційну підтримку УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року високо	Запланована зупинка сумма УКФ грн [=6+9]	ОБРУЧУДНЯННЯ ТА ГІЛІЗАЦІЯ ВИГРАТ (компенсація збитка для заповнення)
Словник:	1		3	4	5	6	7
Розdir:	1	Нарходження	2	Витрати на оплату праці та послуг	Витрати на оплату праці та послуг	9	10
Стать:	1	Урядовий културний фонд	3	Витрати на оплату праці та послуг	Витрати на оплату праці та послуг	11	
Всього по розdirу 1 "Нарходження":				0,00	0,00		
Розdir:	II	Витрати:					
Стать:	1	Внагорода членам комісій					
Підзагін:	1.1	Оплата праці штатних працівників		0,00	0,00	3 000,00	3 000,00
Пункт	1.1.1	Філію ОНД в Бориспільському, філія-менеджер проекту	місяців	0,00	2	1 500,00	3 000,00
Підзагін:	1.2	За договорами ЦПХ		0,00			
Пункт	1.2.1	Повне підзагін контракту на залучення робіт					0,00
Пункт	1.2.2	Повне підзагін контракту на залучення робіт					0,00
Пункт	1.2.3	Повне підзагін контракту на залучення робіт					0,00
Підзагін:	1.3	За договорами з ФОП		0,00			
Пункт	1.3.1	ФОП Новгородова Ганна Володимирівна	поступа		2	7 500,00	24 000,00
Пункт	1.3.2	Філія Ірпінської міської ради	поступа		2	4 500,00	15 000,00
Всього по статті 1 "Внагорода членам комісій"				0,00			39 000,00
Стать:	2	Соціальні внески та доплати праці (надзвичайний СПВ)					
Пункт	2.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	660,00
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	660,00
Всього по статті 2 "Соціальні внески та доплати праці (надзвичайний СПВ)"				0,00	0,44	0,00	1 320,00
Стать:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок					
Пункт	3.1	Харків, Чернигівська 4, (рекламний постер)	місяців	0,00	2	3 000,00	6 000,00
Пункт	3.2	Аудіо обробкового промислового діловидання, її зазначенням метражу	місяців	0,00		0,00	0,00
Пункт	3.3	Аудіо обробкового промислового діловидання, її зазначенням метражу	місяців	0,00		0,00	0,00
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"				0,00			6 000,00
Стать:	4	Інституційні витрати на утримання працівниць та комуніканів посполуч					
Пункт	4.1	Боргосхвалення	місяців	0,00		0,00	0,00
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців	0,00		0,00	0,00
Пункт	4.3	Оплатлення	місяців	0,00		0,00	0,00
Всього по статті 4 "Інституційні витрати на утримання працівниць та комуніканів посполуч"				0,00			0,00

Д/17.
М.В.

Пункт	4.4	квартплата	місяців		0,00		0,00	0,00
Пункт	4.4	тбо	місяців		0,00		0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (хорданні постуки)	місяців		0,00		0,00	0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання та розвиток та комунальні послуг"					0,00		0,00	0,00
Статті:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту	місяців		0,00		0,00	0,00
Пункт	5.1	Найменування обладнання (з додатковою технічною характеристикою)	місяців		0,00		0,00	0,00
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з додатковою технічною характеристикою)	місяців		0,00		0,00	0,00
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з додатковою технічною характеристикою)	місяців		0,00		0,00	0,00
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"					0,00		0,00	0,00
Статті:	6	Матеріальні витрати (за видом матеріальних видатків)						
Пункт	6.1	Мікрофон петличний Вояж BY-WM4 PRO/K2	шт		0,00	1	4 650,00	4 650,00
Пункт	6.2	Відеокамера Logitech hd pro c520	шт		0,00	1	5 000,00	5 000,00
Пункт	6.3	Планшет Assistant AR-108 Cetus	шт		0,00	7	4 000,00	28 000,00
Пункт	6.4	Сканер Epson Perfection V370 Photo	шт		0,00	1	3 800,00	3 800,00
Пункт	6.5	Мікрофон Micro DJ M-800U	шт		0,00	1	1 400,00	1 400,00
Пункт	6.6	Монітор-трансформатор	шт		0,00	14	400,00	5 600,00
Пункт	6.7	Пистолет термошовний Sigma	шт		0,00	6	300,00	1 800,00
Пункт	6.8	Альбом Taschen. Сувенір. Ділі Гантрауффер. Тіпп	шт		0,00	1	470,00	470,00
Пункт	6.9	Альбом Taschen. Гравюри Ренесансу	шт		0,00	1	470,00	470,00
Пункт	6.10	Альбом Taschen. Монет. Кристоф Геріх	шт		0,00	1	510,00	510,00
Пункт	6.11	Альбом Taschen. Музика. Ульдер Рекке	шт		0,00	1	501,00	501,00
Пункт	6.12	Альбом Taschen. Кіос. Складена Панч	шт		0,00	1	494,00	494,00
Пункт	6.13	Альбом Taschen. Леонардо да Вінчі. Центр	шт		0,00	1	510,00	510,00
Пункт	6.14	Альбом Taschen. Політик. Польська Емануїліна	шт		0,00	1	470,00	470,00
Пункт	6.15	Альбом Taschen. Малізія. Історичні Епохи	шт		0,00	1	510,00	510,00

Фото Панасюк М.В.

19.02.2019

Пункт	6.16	ArtBook Taschen. Rembrandt. Печать. Холст	ур		0,00	1	460,00	460,00	460,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/en/ebook-154674.html
Пункт	6.17	ArtBook Taschen. Goya. Ранний Кастан. Роза. Мария Хабен	ур		0,00	1	510,00	510,00	510,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/goya-rosa-maria-haben-152420.html
Пункт	6.18	ArtBook Taschen. Rockwell. Карап Енн-Маргарет	ур		0,00	1	501,00	501,00	501,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/oc-kowell-1591670.html
Пункт	6.19	ArtBook Taschen. Китайская Каллиграфия. Хань Юань	ур	0,00	1	510,00	510,00	510,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/kandinsky-148775.html	
Пункт	6.20	ArtBook Taschen. What Great Paintings Say. Italian Renaissance Painter. Кастан. Роза. Мария Хабен	ур	0,00	1	510,00	510,00	510,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/what-say-italian-renaissance-painter.html	
Пункт	6.21	ArtBook Taschen. Munich. Ульрих Бисдорф	ур		0,00	1	470,00	470,00	470,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/munich-148778.html
Пункт	6.22	ArtBook Taschen. Symbolism. Hegel/Ficht. Гегель/Фихт	ур		0,00	1	591,00	591,00	591,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/hegel-ficht-1512415.html
Пункт	6.23	ArtBook Taschen. Klimt. Климт. Нер	ур		0,00	1	510,00	510,00	510,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/klimt.html
Пункт	6.24	ArtBook Taschen. Rembrandt. Науман. Бокемян	ур		0,00	1	501,00	501,00	501,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/rembrandt-naumann-bockemyan-1544973.html
Пункт	6.25	ArtBook Taschen. Gauguin. Иго Ф. Бантисп	ур		0,00	1	510,00	510,00	510,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/gauguin-igo-f-bantisp-1601663.html
Пункт	6.26	ArtBook Taschen. Коносу. Ханс Веннер Хольмштедт	ур		0,00	1	510,00	510,00	510,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/konosu-hans-vanner-holmstedt.html
Пункт	6.27	Van Gogh. Иоганн Ван Гог	ур		0,00	1	510,00	510,00	510,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/van-gogh-148754.html
Пункт	6.28	ArtBook Taschen. Freud. Себастьян Сней	ур		0,00	1	510,00	510,00	510,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/ei-freud.html
Пункт	6.29	ArtBook Taschen. El Greco. Науман Шотланд-Халден	ур		0,00	1	501,00	501,00	501,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/el-greco-naumann-shotland-halden-1512421.html
Пункт	6.30	ArtBook Taschen. Berlin in the 1920's. Райнхор Матгер	ур		0,00	1	501,00	501,00	501,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/berlin-in-the-1920s.html
Пункт	6.31	ArtBook Taschen. Озанне. Уильям Еванс Нансон	ур		0,00	1	470,00	470,00	470,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/ozanne-william-evans-nanson-1512422.html
Пункт	6.32	ArtBook Taschen. А. Гайдлбах. Лейден. Мастерpieces & Balanced Illustrations	ур		0,00	1	765,00	765,00	765,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/a-haiderbach-leiden-masterpieces-balanced-illustrations-15205.html
Пункт	6.33	ArtBook Taschen. Hoben. Hoppegoert Bonhöf	ур		0,00	1	501,00	501,00	501,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/hoben-hoppegoert-bonhoeft-167319.html
Пункт	6.34	ArtBook Taschen. Дюкхамп. Филипп Марк	ур		0,00	1	470,00	470,00	470,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/duchamp-philiip-mark-1487719.html
Пункт	6.35	ArtBook Taschen. Michelangelo. The Complete Paintings, Sculptures and Architecture. Франц Занднер	ур		0,00	1	765,00	765,00	765,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/michelangelo-complete-paintings-sculptures-and-architecture-franz-sander-1481575.html
Пункт	6.36	ArtBook Taschen. Bosch. Ван Мирис	ур		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/vermeer-van-miris-1487742.html
Пункт	6.38	ArtBook Taschen. Вернер. Ноберт Шнаидер	ур		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение национальной библиотеки https://www.yakaboo.ua/vermeer-nobert-schneider-1487742.html

Б.17.

2011 Квартр 2012 11.9

Пункт	6.39	Альбом Taschen. Gerhard Richter. Красивые Холстки	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.ua/freighter.html
Пункт	6.40	Альбом Taschen. Surrealism. Картины Канье-Пирса	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	
Пункт	6.41	Альбом Taschen. Kirchner. Норберт Бониф	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.ua/freighter.html
Пункт	6.42	Альбом Taschen. Tolkaise-Lautrec. Мартина Аренхайд	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.ua/freighter.html
Пункт	6.43	Альбом Taschen. Rivera. Альваро Кеттгеманн	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.ua/freighter.html
Пункт	6.44	Альбом Taschen. Mondrian. Сюзанна Деллер	шт		0,00	11	494,00	5 434,00	5 434,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.ua/freighter.html
Пункт	6.45	Альбом Taschen. Turner. Майкл Беккетт	шт		0,00	1	473,00	473,00	473,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.ua/freighter.html
Пункт	6.46	Альбом Taschen. Marc Chagall на парижской улице	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.ua/freighter.html
Пункт	6.47	Альбом Taschen. Hundertwasser. Гер Ресенди	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.ua/freighter.html
Пункт	6.48	Альбом Taschen. Питер Уистлер. Клодиана Гранде	шт		0,00	1	480,00	480,00	480,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.ua/freighter.html
Пункт	6.49	Альбом Taschen. Self-Portraits. Брист Ребен	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.us/self-portrait.html
Пункт	6.50	Альбом Taschen. Egyptian Art. Пирра-Мари Харен	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.us/piran-art-1590530.html
Пункт	6.51	Альбом Taschen. Hiroshige. Адриен Штокес	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.us/hiroshige.html
Пункт	6.52	Альбом Taschen. Yves Klein. Ханна Вейтманер	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.us/yves-klein.html
Пункт	6.53	Альбом Taschen. Leichtenstein. Энис Хеджисон	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.ua/freighter.html
Пункт	6.54	Альбом Taschen. Вильям Уорхола Пурпурец	шт		0,00	1	494,00	494,00	494,00	Пополнение начальной базы данных https://www.yakaboo.ua/freighter.html
Пункт	6.55	Гуашь ІУЧ біла, 225 мл	шт		0,00	32	90,00	2 880,00	2 880,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.56	Гуашь ІУЧ, черв'я, 225 мл	шт		0,00	34	65,00	2 260,00	2 260,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.57	Гуашь ІУЧ, жовта, 225 мл	шт		0,00	32	65,00	2 080,00	2 080,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.58	Гуашь ІУЧ, пастельний, 225 мл	шт		0,00	32	65,00	2 080,00	2 080,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.59	Гуашь ІУЧ, зелена, 225 мл	шт		0,00	18	145,00	2 320,00	2 320,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.60	Гуашь ІУЧ, коричнева, 225 мл	шт		0,00	32	65,00	2 080,00	2 080,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.61	Гуашь ІУЧ, рожева, 225 мл	шт		0,00	32	60,00	1 920,00	1 920,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.62	Гуашь ІУЧ, сіра, 225 мл	шт		0,00	32	60,00	1 920,00	1 920,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.63	Гуашь ІУЧ, коричнева, 225 мл	шт		0,00	32	65,00	2 080,00	2 080,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.64	Гуашь ІУЧ, синя, блакитна, 225 мл	шт		0,00	32	85,00	2 720,00	2 720,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.65	Гуашь ІУЧ, темно-блакитна, 225 мл	шт		0,00	32	85,00	2 080,00	2 080,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.66	Гуашь ІУЧ, темно-зелена, 225 мл	шт		0,00	32	70,00	2 240,00	2 240,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.67	Гуашь ІУЧ, темно-зелена, 225 мл	шт		0,00	32	70,00	2 240,00	2 240,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів

5.11.



90/11 Чоловік чи жінка

Пункт	6.68	Гуашь ЗХК Сенет 100мл флюоресцентна блакитна	шт		0,00	12	75,00	900,00	900,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.69	Гуашь ЗХК Сенет 100мл флюоресцентна біла	шт		0,00	12	75,00	900,00	900,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.70	Гуашь ЗХК Сенет 100мл флюоресцентна карієн	шт		0,00	12	75,00	900,00	900,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.71	Гуашь ЗХК Сенет 100мл флюоресцентна каштанова	шт		0,00	12	75,00	900,00	900,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.72	Гуашь ЗХК Сенет 100мл флюоресцентна пінкінона	шт		0,00	12	75,00	900,00	900,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.73	Гуашь ЗХК Сенет 100мл флюоресцентна пінкіярена	шт		0,00	12	75,00	900,00	900,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.74	Гуашь ЗХК Сенет 100мл флюоресцентна рожевата	шт		0,00	12	75,00	900,00	900,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.75	Набір аерозольного фарбок 3ХК Сенет, 24 кольори	шт		0,00	8	370,00	2960,00	2960,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.76	Тушь художня КПК 20л	шт		0,00	16	100,00	1600,00	1600,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.77	Ранжорер Faber Copic G1-S	шт		0,00	5	385,00	1925,00	1925,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.78	Ранжорер Faber Copic G1-S	шт		0,00	6	320,00	1600,00	1600,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.79	Рептіонер євро сублім T01 6	шт		0,00	5	320,00	1600,00	1600,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.80	Маркер акварельний STLA, різноманітні	шт		0,00	3	30,00	900,00	900,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.81	Маркер акварельний STLA, різноманітні	шт		0,00	20	50,00	1000,00	1000,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.82	Набір пастелі сухої Milpuri, 36 кольорів	шт		0,00	4	350,00	1400,00	1400,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.83	Набір пастелі сухої Milpuri, 12 кольорів виліни прого	шт		0,00	1	160,00	160,00	160,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.84	Набір пастелі масивної Milpuri, 36 кольорів	шт		0,00	4	620,00	2480,00	2480,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.85	Папір для креслення ГОНАК А1 200г/м2	шт		0,00	300	15,00	4500,00	4500,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.86	Папір акварельний ГОНАК А1 200г/м2	шт		0,00	300	15,00	4500,00	4500,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.87	Папір А4 80 г/м2 Technics 500 ярусув	шт		0,00	6	100,00	600,00	600,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.88	Папір А3 80 г/м2 QI technic/Cleidan 500n	шт		0,00	3	215,00	645,00	645,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.89	Папір А5 80 г/м2 500n	шт		0,00	6	45,00	270,00	270,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.90	Механічний олівець Faber 136000 Tk-line 0,5 HB	шт		0,00	10	130,00	1300,00	1300,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.91	Ластик Faber 127124 сріблястий	шт		0,00	20	30,00	600,00	600,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.92	Вінілова піна макетна Арика Mon Sun A4	шт		0,00	2	110,00	220,00	220,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.93	Вінілова піна макетна Арика Mon Sun A2	шт		0,00	2	375,00	750,00	750,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.94	Іск. макетний з зменшеною певністю Santi 552427	шт		0,00	8	125,00	1000,00	1000,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.95	Іск. макетний з істотною певністю Santi 552428	шт		0,00	50	15,00	750,00	750,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Пункт	6.96	Ластик-спілочник Faber 65900 Perfection	шт		0,00	6	50,00	300,00	300,00	Матеріали для створення художніх робіт та виставкових проектів
Стаття:	7	Виграти на послуги чиказу, Інтернет, обслуговування сайту та програмного забезпечення:			0,00			145812,00	145812,00	
Пункт	7.1	Послуги землеу			0,00			0,00	0,00	
Пункт	7.2	Послуги Internet			0,00			0,00	0,00	
Пункт	7.3	Обслуговування сайту та програмного забезпечення (до відмінної певності послуги)			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Виграти на послуги чиказу, Інтернет, обслуговування сайту та програмного забезпечення:					0,00			145812,00	145812,00	
Стаття:	8	Банківські виграти			0,00			0,00	0,00	
Пункт	8.1	Банківська консульт за перезал			0,00			0,00	0,00	
Пункт	8.2	Порядку постачання обслуговування			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські виграти"					0,00			0,00	0,00	
Стаття:	9	Інші виграти подібні з основною діяльністю організації (Бутгартер постути)			0,00			0,00	0,00	
Пункт	9.1	Інші виграти подібні з основною діяльністю організації (Бутгартер постути)			0,00			0,00	0,00	

2017 року відповідь м.в. *М.В.*

5.11.

	9.2	Інші витрати побезпеки з основного діяльності організації (Організація освітніх подій)	посіда	12	1 200,00	14 400,00	14 400,00	Організація 12 он-лайн-песій про історію сучасного мистецтва
	9.3	Інші витрати побезпеки з основного діяльності організації (Погодбачені послуги)	шук	30	200,00	6 000,00	6 000,00	Друк плакатів А1 Ілюстрації для Розширення в міському просторі
	9.4	Інші витрати побезпеки з основного діяльності організації (Погодби з аудитом)	послуга	1	8 000,00	8 000,00	8 000,00	Дисайн брошюри про студії мистецтв
	9.5	Інші витрати побезпеки з основного діяльності організації (Погодбачені послуги)	шук	100	150,00	15 000,00	15 000,00	Друк брошурик 40 аркушів
	9.6	Інші витрати побезпеки з основного діяльності організації (поступі зі створенням видавництв)	послуга	3	5 000,00	15 000,00	15 000,00	Творчий та пропагандний центр при Адміністрації студії
	9.7	Інші витрати побезпеки з основного діяльності організації (розробка та верифікація	послуга	1	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Української Сайту організації для ефективного продажу культурних проектів
	9.8	Інші витрати побезпеки з основного діяльності організації (послуги з роботою зі сторінкою)	послуга	4	7 200,00	28 800,00	28 800,00	Розширення розкладки студії на спільнотах міста протягом 2 місяців
		Всього по статті 9 Інші витрати побезпеки з основного діяльності організації*			0,00	117 200,00	117 200,00	
Статті:	10	Аудиторські послуги	результат			19 000,00	19 000,00	Аудиторські послуги
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	не заліковоється!	1			19 000,00	19 000,00
		Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"			0,00		15 000,00	15 000,00
		Всього по розділу II "Витратами".			0,00		311 672,00	311 672,00
		РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДПРИМКИ			0,00		0,00	0,00

Голова
Громади
(посада)
(голосує за нестачу)
Карпюк Микола Василівич
(ПІБ)