

ДОГОВІР № 3ORG11-26923
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«11 листопада» 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) вособі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «ВИДАВНИЦТВО «ГЛОУБЕРРІ БУКС» (далі – Грантоотримувач) вособі директора Молchanовє Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 999 885 грн. 53 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот вісімдесят п'ять гривень 53 копійки), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третьими особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нашії, зелозаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дстримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансиється за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є о^фіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Прєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю несхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дія стримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі зерераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розриванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна сінду.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

–38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Ткаченко Олексій Олександрович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

З єв'д'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – коштэрис Проекту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРИН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA58201720343120004000000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

Ю.О. Федів



Грантоотримувач

Товариство з обмеженою
відповідальністю «ВИДАВНИЦТВО
«ГЛОУБЕРРІ БУКС»

Юридична адреса:
02222, м. Київ, вул. Закревського 22
Адреса для листування:
02222, м. Київ, вул. Закревського 22
ЄДРПОУ: 36858369
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ «АЛЬФА-БАНК»
Р/р: UA343003460000026002011119803
МФО: 300346
Тел.: +38(067)4660314

Директор

М.П.



С. Молчансв

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1
до Договору про надання гранту № 308644-26923
від « 11 » жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс) Лот: ЛОТ 1 «Аудіовізуальне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 30RG11-26923

Назва проекту: 30RG11-26923

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Ткаченко Олексій Олександрович

Телефон

Електронна пошта

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації
2009-12-08

Юридична адреса організації
02222, м. Київ, вулиця Закревського, будинок 22

Фактична адреса організації

Поштова адреса організації
02232, м. Київ, вулиця Закревського, будинок 22



Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації
<https://glowberry.com.ua/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Молчанов Сергій Іванович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Лисенкс Сергій Юрійович (Україна) Созановський Сергій Леонідович (Україна) Коннов Сергій Володимирович (Україна)

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

Ні



Основні засоби: земельні ділянки

Немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

Немає

Основні засоби: обладнання

Загальна вартість – 447 119,66 грн.

З них: Накопичувач (1), Графічний планшет (5), Монітор (14), Ноутбук (10),
Планшет (4), Робоча станція (4), Системний блок (5), Багатофункціональний
пристрій (2)

Основні засоби: транспортні засоби

Немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

10

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

13

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

104933.24

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

900542.12

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

1343346.55

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

1017656.50

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

502224.58

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

3363329.36

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?



Директор
Молчанов С.І.

Так. 2019 рік – проект «Додатки для дітей «Хоробрі Зайці». Роль у проекті – заявник. Номер заявки – 3AVS51-7320.

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

ТОВ "ВИДАВНИЦТВО "ГЛОУБЕРРІ БУКС" ще немає проектів, які були успішно реалізовані за підтримки інших донорів. Але 2 проекти компанії, які зараз знаходяться на стадії реалізації, отримали державну підтримку як проекти-переможців конкурсних відборів Державного агентства України з питань кіно. Роль у проектах – заявник і виробник. 1. Проект "Мама поспішає додому" (переможець 10-го конкурсу, 2017 рік) – державна субсидія у розмірі 7 560 000,00 грн. на виробництво фільму (2D анімація). <https://glowberry.com.ua/ua/serials/mom-hurries-home> 2. Проект "Хоробрі Зайці" (переможець 12-го конкурсу, 2019 рік) – державна субсидія у розмірі 10 000 000,00 грн. на виробництво анімаційного фільму. <https://glowberry.com.ua/ua/serials/horcibri-zajtsi>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Так. КПКВК 3806030 «Державна підтримка кінематографії» на 2020 рік.

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

5301107.51

Сума коштів: соціальні внески

663235.09

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

259696.50

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0



Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

89038.80

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Креативний продакшен ТОВ "ВИДАВНИЦТВО "ГЛОУБЕРРІ БУКС" (надалі – «Глоуберрі») вже 10 років розробляє контент 360 для дітей.

За 10 років компанія «Глоуберрі»:

1. Видала більше 20 друкованих книг, які успішно продаються в країнах СНД, Швеції, Літві та Китаї. Багато з них були номіновані на Кращу книгу року.

2. Розробила понад 15 мобільних додатків, включаючи додатки у партнерстві з компаніями Microsoft Worldwide, Lenovo і Hewlett-Packard.

Додатки Глоуберрі були завантажені понад півмільйона разів по всьому світу і неодноразово потрапляли на вершину рейтингів iTunes App Store та Google Play. З 2010 році Glowberry опублікували перший в СНД книжковий додаток для App Store. Додаток одразу увійшов в рейтинг Top 10 в дитячому сегменті і зробив Glowberry відомим за кордоном. З 2012 році Glowberry першими серед розробників зі східної Європи розробили додаток для Windows 8 і отримали за це гремію року «Лідер року в галузі розробки мобільних сценаріїв на платформі Windows 8» від Microsoft.

3. З 2016 року компанія почала також розробляти 2D анімаційні серіали по мотивам історій з книг: «Хоробрі Зайці» та «Мама поспішає додому».

Стратегічна ціль компанії – створювати високоякісний, цікавий та корисний контент для маленьких глядачів.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

У зв'язку із впровадженням на території України карантинних обмежень, ТОВ «ВИДАВНИЦТВО «ГЛОУБЕРРІ БУКС» у березні вимушене було заявити про настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) та призугинення виконання зобов'язань за Договорами з Державним агентством України з питань кіно. З погодження Ради з державної підтримки



кінематографу було продовжено строки виробництва за цими проектами. Внаслідок цього компанія не має можливості виконати річний план виробництва: роботи з виробництва проекту «Мама поспішає додому» були зупинені, роботи з виробництва проекту «Хоробрі Зайці» після послаблення карантинних обмежень було відновлено. Але навіть із послабленням карантинних обмежень ситуація продовжує бути загрозливю для компанії.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Основні проекти, реалізацію яких займалася компанія у 2018-2019 рр.:

1. Виробництво анімаційного 2D серіалу «Хоробрі зайці» (56 серій по 7 хвилин). Фіналіст пітчінгу Cartoon Forum 2018. <https://glowberry.com.ua/ua/serials/horobi-zajtsi>

2. Виробництво анімаційного 2D серіалу «Хоробрі зайці» (26 серій по 7 хвилин). Проект потрапив у число фіналістів основних європейських та американських анімаційних фестивалів, таких як Cartoon Forum, Animation Production Day, Cartoon 360, Annecy International Animated Film Festival (MIFA), Ottawa International Animation Festival, The Financing Forum for Kids Content. <https://glowberry.com.ua/ua/serials/mom-hurries-home>

Також компанія у 2018-2019 рр.:

- розробляла мобільні додатки (можна завантажити на AppStore, Google Play, Amazon). Метою яких є розвиток дітей віком 2-7 років. <https://glowberry.com.ua/ua/apps>
- випускала друковані книги для дітей віком 1-5 років – серії «Хоробрі зайці» та «Мама поспішає додому» (за мотивами одноіменних анімаційних серіалів). <https://glowberry.com.ua/ua/books>

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Компанія «Глоуберрі» з моменту заснування орієнтована на дитячу цільову аудиторію (діти 1-7 років). Свою соціальну місію ми вбачаємо у розвитку емоційного інтелекту та моральних цінностей у дітей. Наші продукти (анімація, мобільні додатки, книжки) виконують одночасно виховну, навчальну та розважальну функції.

Компанія створює історії, що цікаві та актуальні для сучасних дітей. Саме тому ми любимо працювати з авторами, які вміють розповідати дітям про знайому та зрозумілу їм оточуючу дійсність.

Ми впевнені, що діти мають смак і потребу в якісних ілюстраціях. Це допоможе юним дослідникам світу сформувати розуміння прекрасного та розкрити їх творчій потенціал. Тому ми завжди створюємо наші проекти з

Директор
Молчанов



талановитими сучасними ілюстраторами і дизайнерами.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Компанія Глоуберрі спрямовує інвестиції на розвиток персоналу, так як визнає важливість постійного вдосконалення співробітників. Компанія наразі має декілька проектів:

1. Програма коучингу, що передбачає створення довготривалих планів розвитку співробітників, надання рекомендацій щодо досягнення професійних цілей, навчання ефективно та об'єктивно визначати і оцінювати діяльність кожного члена команди.
2. Програма психологічної підтримки, що передбачає надання консультацій щодо взаємсвідносин у колективі та рекомендацій щодо вирішення психологічних проблем співробітників.

Компанія диверсифікує джерела надходження коштів. Залучає до проектів потужних іноземних партнерів, таких як Microsoft Worldwide, Lenovo і Hewlett-Packard. А також розвиває програми фандрайзингу – залучення коштів спонсорів, держави та інших донорів.

Компанія виробляє контент відповідно до сучасних технологічних трендів у анімації.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

В рамках створення анімаційного серіалу «Хоробрі Зайці» український креативний продакшн «Глоуберрі» заручився підтримкою провідних гравців світового анімаційного ринку. З нами співпрацює:

1. Ко-партнер іспанська анімаційна студія Anima.
2. Aardman Animations – глобальний дистрибутор телевізійного контенту мультсеріалу «Хоробрі Зайці». Aardman Animations – англійська анімаційна студія, що має низку нагород та світове визнання.
3. Big Picture Licensing – міжнародна агенція з ліцензування, що понад 35 років працює у галузі комерційного ліцензування та ліцензування брендів.
4. Компанія De Agostini Editore є незалежною мультиплатформеною мережею, що пропонує унікальний контент для італійських дітей та сімей. De Agostini Editore представлятиме анімаційний розважальний і навчальний 2D серіал для дошкільнят «Хоробрі Зайці» на території Італії та керуватиме ексклюзивними правами ліцензування і мерчандайзингу в Італії.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

У термін 1 жовтня – 31 грудня 2020 року ТОВ «ВИДАВНИЦТВО «ГЛОУБЕРРІ-БУКС» за кошти гранту УКФ буде профінансовано наступні статті витрат:



1. Придбання канцелярії.
2. Технічне обслуговування комп'ютерної системи.
3. Система управління проектами та сумісною роботою.
4. Послуги коучингу. Послуги включають - надання послуг по роботі з персоналом по налагодженню ефективної комунікації між працівниками, підвищення ефективності внутрішніх комунікацій в товаристві та інформаційні послуги з організації процесу підприємницької діяльності. Коучинг-сесії заплановано для наступних співробітників (склад та кількість співробітників може змінюватись): заступник директора з операційних питань, продюсер, продюсер креативний, головний менеджер проектів. окремі коучинг-сесії можуть проводитися для кількох співробітників одночасно, що залежить від тематики сесії. Усі з посад, для яких передбачено коучинг, належать до управлінських, якими у т.ч. передбачено стратегічне та тактичне планування, здійснення контролю. Доцільність витрат: Компанія спрямовує інвестиції на розвиток персоналу, так як визнає важливість постійного вдосконалення співробітників. Програма коучингу передбачає створення довготривалих планів розвитку співробітників, надання рекомендацій щодо досягнення професійних цілей, навчання ефективно та об'єктивно визначати і оцінювати діяльність кожного члена команди.
5. Промоційні послуги. Розробка промо стоп-моушен анімації у рамках промоційної кампанії: "Мама поспішає додому: Поліцейський з драконом" та "Мама поспішає додому: Велетень прокинувся".
6. Створення бренд-буків, що передбачає виконання робіт у сфері графічного дизайну для проекту «ХОРОБРІ ЗАЙЦІ». Плановий перелік робіт за 2 місяці (може змінитись та/або доповнитись): дизайн банеру для інтернет-видання; дизайн корпоративних патернів; розробка композицій з головними героями у вигляді бейджів; дизайн корпоративної поліграфії (бланк, блокнот, олівець); дизайн об'яви для соціальних мереж; внесення правок та додавання до гайдбуку проекту «ХОРОБРІ ЗАЙЦІ»; розробка варіантів векторного зображення головних персонажів; розробка ескізів фірмової композиції головних героїв з їх друзями; розробка української та міжнародної версії логотипу; дизайн промо-композицій проекту; розробка прикладів дизайну фірмового одягу.
7. Послуги постачання води для співробітників офісу.
8. Розробка аніматиків/сторібордів. Аніматики та Сторіборди створюються для 4-х серій проекту "Хоробрі зайці". Сторіборд і Аніматик це ключові стадії у виробництві анімації, на них режисер формує своє бачення сценарію, щоб пізніше аниматори його вже втілювали в фінальній анімації. Для реалізації цих робіт буде задіяно одну з найкращих студій анімації в Великій Британії - Beakus (Beakus), також вони мають досвід роботи з нашим режисером проекту.

Директор
Молчанов



"Хоробрі зайці" Тімом Ференбахом (Tim Fehrenbach). Beakus було засновано у 2010 році. За роки існування ця студія працювала з такими клієнтами, як BBC, Google, ATP, Disney, the Science Museum, M&C Saatchi, Rankin та the British Library. Робота студії охоплює мальовану 2D-анімацію, 3D-стоп-моушн та 3D-CGI, та працює зі стилями, що використовуються в різних графічних поясненнях, рекламних роликах та трансляційній анімації у титрах та дитячих серіалах. Одні з найвідоміших проектів анімації: Yakka Dee!, Olobob Top, Numtums. Студія погодилася виконувати для нас роботи в дуже стислі терміни - 52 серії за 1 рік, тобто по 1 серії в тиждень, в середньому, що вважається дуже інтенсивним гарфіком.

9. Юридичні послуги.

10. Аудиторські послуги.

Завдяки отриманню гранту УКФ у компанії буде збережено усі 16 робочих місць передбачено штатним розписом компанії.

Декларація добroчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування

Директор
Молчанов



(зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерациєю з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 1 ЛОТ)

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 1 «Аудіовізуальне мистецтво»

Тип проекту

Індивідуальний



Пріоритетний сектор аудіовізуальне мистецтво

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
999885.53

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників**

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами ЦПХ

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами з ФОП

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ECB)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги

0

Puperops
Nishizawa & C.



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

5000

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

120390.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**

854495.53

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

20000.0

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 1)

Повна назва організації-заявника

Товариство з обмеженою відповідальністю «ВИДАВНИЦТВО «ГЛОУБЕРРИ
БУКС»

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Limited Liability Company «PUBLISHING HOUSE «GLOWBERRY BOOKS»

Код ЄДРПОУ

36858369

Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

*Директор
Лолаюл С.*



Статус платника податку на прибуток
Загальна система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
152007.0C

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ
665269.32

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
589804.81

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Код 987183C7622 для пошуку на ресурсі <https://usr.moj.gov.ua/content/get-documents>

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД
59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Молчанов С.І.





Фонд:



КОНЦЕПЦІЯ
проскуту Інституційної підтримки

СОВЕТСКАЯ НАУКА ОРГАНИЗАЦИЙ ЗДОРОВЬЯ ТЕБ "ВИДАВНИЦТВО "ГЛОУБЕРРІ БУКС"

Пункт	3.2	Адреса орендованого проміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців	0,00	0,00
Пункт	3.3	Адреса орендованого проміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців	0,00	0,00
Всього по статті 3 "Оренда промислових та земельних ділянок"				0,00	0,00
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання промислових та комунальних послуг	місяців	0,00	0,00
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців	0,00	0,00
Пункт	4.2	Енергетичні ресурси	місяців	0,00	0,00
Пункт	4.3	Снабження	місяців	0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (фінансовий та земельний) похемах складання її окоронні постути послуг прибордання толку)	місяців	0,00	0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання промислових та комунальних постути"				0,00	0,00
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту	місяців	0,00	0,00
Пункт	5.1	Найменування та характеристики (з додатковими відмінами)	місяців	0,00	0,00
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з дегапізацієюо технічних характеристик)	місяців	0,00	0,00
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з дегапізацієюо технічних характеристик)	місяців	0,00	0,00
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"				0,00	0,00
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за видом товарів)	штук	0,00	5 000,00
Пункт	6.1	Канцелярія	штук	1	5 000,00
Пункт	6.2	Найменування	штук		5 000,00
Пункт	6.3	Найменування	штук		5 000,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за видом товарів)"				5 000,00	5 000,00
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернету, обслуговування сайту та програмного забезпечення;	місяців	0,00	0,00
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців	0,00	0,00
Пункт	7.2	Технічне обслуговування комп'ютерної системи	місяців	27 300,00	19 920,00
Пункт	7.3	Система управління проектами та сумісного роботою	місяців	0,00	73 080,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програмного забезпечення; обслуговування сайту та програмного забезпечення;"				27 300,00	93 000,00
Стаття:	8	Банківські витрати	місяців	0,00	0,00
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ	місяців	0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	місяців	0,00	0,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати	місяців	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"				0,00	0,00
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації	місяців	0,00	0,00

Поступок виключають - надання послуг по роботі з персоналом по налагодженню ефективності комунікації з організації процесу підприємницької діяльності.

Вартість послуг - 1000 грн/год, 80 годин = 80000 грн. Вартість послуги єдиниці ефективності юнітісміс - 1,3 год за робочий день).

Коучинг-сесії заставлено для наступних співробітників (склад і кількість співробітників може змінюватися):

- менеджер проектів. На одну подійну у середньому виходить 80,4 = 20 годин коучингу. На місяць на діну співробітників одночасно, що залежить від тематики сесії.

Усі з посад, для яких передбачено коучинг, напрямлять до управлінського, якими у 1 ч постійно використовується стратегічна та тактична планування, здійснення контролю та вимірювання результативності. Усі з посад, для яких передбачено коучинг, напрямлять до управлінського, якими у 1 ч постійно використовується стратегічна та тактична планування, здійснення контролю та вимірювання результативності. Програма коучингу передбачає створення довготривалих планів розвитку гравітабініків, надання фінансування та підтримка їх реалізації. Це підтримка підприємств, що мають позитивний вплив на розвиток регіону та держави.

80 1 1000,00 80 000,00 80 000,00 80 000,00

80 0,2 Прем'єрні послуги

послуга

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

18 000,00

Склад:

Директор

Молчанов С.

(підпись)



(посада)

(підпись)