

ДОГОВІР № ЗОРГ11-26619
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«11 » листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ СТУДІЯ "МІСТО" (далі – Грантоотримувач) в особі Генерального директора Зонтова Олега Вячеславовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, епіс та мінімальні технічні вимоги до якогос наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 966 520 грн. 72 коп. (дев'ятсот шістдесят шість тисяч п'ятсот двадцять гривень 72 копійки), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третьими особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної зорожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на звичайний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантостримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансові підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути зображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору знаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятими засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається стриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує пісвідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Зонтов Олег Вячеславович

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – коштэрис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r: UAС58201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66



Ю.О. Федів

Грантоотримувач

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДальністю Студія "МІСТО"

Юридична адреса:

36011, м. Полтава, пр-т. Першотравневий,
буд. 19

Адреса для листування:

36011, м. Полтава, пр-т. Першотравневий,
буд. 19

ЄДРПОУ: 31495587

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

P/r: UA283314010000026000054226136

МФО: 331401

Тел.: +38 (067) 447-12-16



О.В. Зонтов

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1
до Договору про надання гранту №3ORG11-26619
від «11» жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка (додатковий конкурс)
Лот: ЛОТ 1 «Аудіовізуальне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG11-26619

Назва проекту: 3ORG11-26619

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові

Зонтов Слєг Вячеславович

Телефон

Електронна пошта

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації

2001-05-18

Юридична адреса організації

Україна, 36011, Полтавська обл., місто Полтава, проспект Герштравневий,
будинок 19

Фактична адреса організації

Україна, 36011, Полтавська обл., місто Полтава, проспект Герштравневий,
будинок 19

Генеральний директор



О.В. Зонтов

Поштова адреса організації

Україна, 36011, Полтавська обл., місто Полтава, проспект Герштравневий,
будинок 19

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://central-ua.tv/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Зонтов Олег Вячеславович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної
відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної
відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та
протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у
встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-
заявника із вказанням громадянства**

РИБАЛКА ГАННА ГЕННАДІЇВНА, Країна громадянства: Україна

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-
небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника
до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та
протидії корупції?**

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент

*Генеральний директор
М.Полтава* №1 *О.В. Зонтов*



подання заяви?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

Немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

- Оптичний передавач
- Оптоволоконний канал

Основні засоби: обладнання

Обладнання

- ? ATEM Television Studio Pro HD Відеомікшер
- ? L8T12AV/DC23 Робочі станції
- ? NDS3211H одноканальний AVC/H.264 HD/SD
- ? OpenGearSDI-дистріб'ютер синхрогенератор
- ? Panasonic AG-UX180, відеокамери
- ? Smart Videohub 40x40 Ксмутатор
- ? Джерело безперебійного живлення APC Smart-UPS SRT
- ? Комутатори Catalyst 2960-X 48 GigE PoE 740W, 4x 1G
- ? Межмережевий екран Cisco ASA 5508-X with FirePOWER
- ? Мережеве сховище Qnap TS-1232XU-RP-4G
- ? Радіопередавальний пристрій M25
- ? Система збереження SYS-6039P-2x5120-M2-50TB
- ? Телесуфлер VSS-21 Pro
- ? Інше обладнання

Основні засоби: транспортні засоби

Транспортні засоби

- ? Автомобіль "VO_KSWAGEN POLO" 149

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

65

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

61

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

3312800.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2019 р.

Рекомендовано директором *Заміський*



4697400.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
2268300.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
6700000.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
2794000.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
6199000.00

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

немає

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0.00

Сума коштів: соціальні внески

0.00

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0.00

Ремерзницький директор *О.В.Золотоб*



Сума коштів: комунальні послуги

0.00

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщенъ

0.00

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0.00

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0.00

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0.00

Опис діяльності інституції**Резюме інституції**

Телеканал "ЦЕНТРАЛЬНИЙ" – провідний регіональний телеканал України, заснований в 2001 р., ребрендований у 2019 р. Розроблено нову концепцію його розвитку, як інформаційного, сімейного телеканалу для «малої» України. В 2019 р. Національною спілкою журналістів України визнаний кращим регіональним телеканалом.

Телеканал має цифрове ефірне покриття на Полтаву і Полтавську область, ефірне мовлення в мультиплексі на 41ТВК в місті Києві та супутникова мовлення з супутника SES ASTRA 4A на всю територію України, країни Західної і Центральної Європи, Близький Схід, Північну Африку .

Специфіка діяльності - робота 24/7, забезпечує 12 годин на добу мовлення власного продукту, що перевершує деякі загальнонаціональні телеканали. У період до COVID-19 зафіксовано впевнене зростання охоплення, який в пікові моменти досягає 90-100 тисяч глядачів. В умовах COVID-19 створена платформа обміну контентом «Media Change Ukraine», яка надала контенту каналу «ЦЕНТРАЛЬНИЙ» іншим, а саме цикл програм: «Навчаємося вдома», «Автограф», «Це смачно», «ПоТанцюймо», «Шлях воїна», «Це діти», «FASHION».

«Центральний» сьогодні - це новий погляд, світогляд, історія, який інформує, розважає, розслідує, об'єднує. Створення власного продукту - це: розширення ньюзруму; прямі включення з місць подій; зйомка концертів,

Генеральний директор О.В. Зондов



«Ліги Сміху», кліпів; інформаційний супровід значущих заходів; креативний департамент творчих програм; спільне виробництво з німецької міжнародної телерадіокомпанією Deutsche Welle.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

У зв'язку з карантинними обмеженнями відключено супутникова мовлення з супутника SES ASTRA 4A на всю територію України. На 60 % зменшилося охоплення глядацької аудиторії. На 80 % зменшились надходження комерційної реклами. Скорочено 4 працівника каналу. Призупинено створення студії в м. Київ та розробку телевізійного шоу «Україна співає». Телевезійне шоу - новий власний контент каналу, який через хоровий спів об'єднує та активізує всі громади України. В умовах карантинних обмежень концепція шоу має бути трансформована в інший формат, який передбачає онлайн форми роботи з хоровими колективами.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

За 2019 рік гісля ребрендингу реалізовано більше 30 проектів розробки власного контенту. <https://central-ua.tv/projects/>

Серед них:

Культурологічний проект "Історія, розказана з любов'ю" - передача про відомі історико-культурні особистості. Виготовлено 5 програм по 20 хв. "Потанц-сім'о" - розважальний проект, де популяризуються стилі танцювального мистецтва. Авторська передача, хронометраж - 25 хв., Виготовлено 35 випусків.

"Афтограф" - програма - інтерв'ю з відомими представниками естради та культури. 27 випусків по 20 хвилин.

"Медіа думка", - суспільно- політична передача, де журналісти в прямому ефірі обговорюють суспільно значущі питання, які виникають в суспільстві. Залученням регіональних журналістів. Кількість передач - 9 , тривалістю 30 хв. (Прямий ефір щопонеділка).

"Про нагальне" - суспільно- політична передача, яка піднімає проблеми на регіональному та центральному рівнях, важливі для громадян. У прямому ефірі, з організацією зворотнього зв'язку з глядачем та інтерактивного опитування - 60 випусків, по 1 год.

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Освітня програма "Навчаємося вдома" - програма для учні 1-2 класів . Виготовлено 51 випуск, хронометраж -30 хв. 1 випуск.

Генеральний директор
І. В. Золотов



"Шлях воїна" - програма фізичного, військово-патріотичного виховання молоді. Виготовлено 15 програм, хронометраж 15 хв.

"Розфарбуй життя" - спрямована на подолання соціальних викликів. Наприклад, насилля вдома, соціальна адаптація людей з обмеженими можливостями та інше. 2 ток-шоу із залученням експертів, учасників та глядачів. Хронометраж 1 год. 4 передачі цієї ж тематики по 20 хв.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Протягом 2019-2020 років ТОВ Студія "МІСТО" пройшло шлях повного перетворення. Було розроблено стратегію розвитку, відповідно до якої місцевий телевізійний канал перетворився на провідного регіонального мовника. А саме:

1. Було розроблено, зареєстровано у Укрпатент та втілено у студійному та графічному оформленні новий бренд "ЦЕНТРАЛЬНИЙ".
2. Орендовано та проведено капітальний ремонт під потреби телеканалу нового приміщення.
3. Проведено повне технічне переоснащення телеканалу із придбанням обладнання та технологічних рішень провідних світових лідерів: SONY, Panasonic, CISCO на суму 13 625 547 грн.
4. Розширене покриття за рахунок отримання на конкурсних засадах ліцензій - а ефірне мовлення із дев'яти веж у Полтавській області, розпочато ефірне мовлення у Києві та Київській області, вийшла програма телеканалу "ЦЕНТРАЛЬНИЙ" на супутниковому ретранслятору SES ASTRA 4 A. Розпочато мовлення у інтернет платформах MEGOGO, OLL.TV, КиївстарТБ. В партнерстві з "Інтерньюс" в межах грантового проекту створений цикл програм "Україна +". 30 передач по 7-20 хв, спрямовані на висвітлення успішних розвитоких проектів, стар-апів, реалізуваних в Україні. Співпраця розширила коло глядачів, який сягав до 300 тис. додаткових переглядів у соцмережах. Це змінило авторитет каналу серед глядацької аудиторії так і міжнародних партнерів.

Партнерство з Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення через платформу обміну контентом, де канал забезпечив близько 30% власного контенту посприяло розширенню можливостей популяризації власного продукту та бреду на інші канали мовлення.

Deutsche Welle

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

ТОВ Студія "МІСТО" активно розширює співпрацю із партнерами як в Україні так і за її межами. У березні місяці було ініційовано за підтримки Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення інтернет

Репрезентативний дарежак  *Золотоб*

платформу MediaChange, яка дала змогу місцевим та регіональним телевізійним каналам обмінюватися на безоплатній основі контентом власного виробництва для підтримки місцевих мовників в умовах пандемії COVID-19. З червня місяця 2020-го року телеканал "ЦЕНТРАЛЬНИЙ" адаптує програми Deutsche Welle українською мовою. Отримано відзнаки Міжнародного телефестивалю "Калинові мости", Полтавської обласної ради, Полтавської обласної адміністрації, Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення, Національної спілки журналістів України. Телеканал включений в інтернет платформи Megogo, Oll.TV, Київстар ТВ і супутникову платформу (Viasat.<https://oll.tv/ru/go?details=17275> <https://megogo.net/ua/tv>, <https://kyivstar.ua/ru/home-kyivstar/kyiv#allChannels>)

Нове партнерство - Громадська організація "Народна хорова капелла "Дзвіночок" у розробці проекту "Україна співає", що дозволить розширити власний контент навчально-культурного характеру та аудиторію.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Телеканал «Центральний» у 2020 р. створює і розвиває розгалужену кореспондентську мережу по всій Україні. Одним з перших завдань є відновлення супутникового мовлення, а так само входженням в кабельні мережі та на інтернет платформи. Для цього необхідна оплата оренди супутникової ємності. Другим завданням є виготовлення власного контенту - пілотної версії навчально-культурного шоу "Україна співає". Буде трансформовано концепцію проекту для продовження роботи в карантинних обмежень. Проект має на меті залучити до участі дитячі хорові колективи з новоутворених сільських громад України. Партнер - ГО "Народна хорова капелла "Дзвіночок" впровадить власну методику навчання хорового співу онлайн. Телеканал створить реаліті-шоу та покаже як можна використати цей навчальний інструмент в умовах пандемії. Для пілоту буде зібрано 3 хорових колективи з обдарованих дітей, які проживають у сільській місцевості. Для них буде проведена серія онлайн уроків хорового мистецтва, підібрано репертуару. У результаті вони будуть зведені в один онлайн хор. Відзяті матеріали ляжуть в основу нового реаліті-шоу.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

1. На підставі аналізу бази даних наявних дитячих хорових колективів відбираються три колективи для участі у пілоті.
2. Організовуються переговори із керівниками відбраних колективів щодо участі у проекті, умов та технічні можливості.

Репрезентант держави * В. Зонтар


3. Знімальна група виїздить по черзі в регіон до кожного колективу та протягом тижня організовує онлайн зв'язок із хоровою капеллою "Дзвіночок" для проведення навчання. Проводить зйомку.
4. Всі відзняті матеріали передаються на телестудію, де проводиться їх обробка, розробляється грасіка для оформлення проекту та анонсів, здійснюється монтаж.
5. Укладається угода із SES ASTRA AB на оренду сутутникової ємності. Це дає змогу трансляції пілоту проекту на територію всієї України, Європи, Близького Сходу та Північної Африки.
6. У етері програми телеканалу "ЦЕНТРАЛЬНИЙ" анонсується проект протягом місяця перед виходом.
7. Відбувається прем'єра пілсту проекту у етері телеканалу "ЦЕНТРАЛЬНИЙ".
8. Пілот є анонсом всього проекту, що буде реалізовано у 2021 році. Студія за адресою у м. Києві, вул. Мазепи, 13, є сдією з локацій для зйомок пілоту, яка має необхідне для такого виду діяльності обладнання.

Декларація добросовісності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УД надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов

Генеральний директор *О.В. Зонета*



договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 1 ЛОТ)

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 1 «Аудіовізуальне мистецтво»

Генеральний директор *Д.Засядько*



Тип проекту
Індивідуальний

Пріоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
966520.72

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці
360282.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників
124800.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ
98676.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП
136806.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)
49164.72

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ) (штатні працівники)
27456.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ) (за договорами ЦПХ)
21708.72

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок
20000.00

Година і час дарежки *Б. Зеліков*



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**
31200.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

403374.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

2500.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов[?]язані з основною діяльністю організації**
60000

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

40000.00

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 1)

Повна назва організації-заявника

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ СТУДІЯ «MISTO»

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Limited Liability Company STUDIA “MISTO”

Код ЄДРПОУ

31495587

Генеральний директор Р.В.Загреб


Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю

Статус платника податку на прибуток
Загальна система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ
773302.72

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
717081.17

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
<https://mail.central-ua.tv/?/Min/Share/tB8BERxrje>

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД
60.20 Діяльність у сфері телевізійного мовлення



Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках сголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантосхримувача

Золотів Олег Вінчеславович



Дата заповнення

Фонд:

Грантоотримувач:



КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Човна назва організації Заявника: Товариство з обмеженою відповідальністю Студія "МІСТО"

Розділ: Стаття: Підстатья: Пункт:	№ Найменування витрат	Одиниця ви міру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно	Загальна запланова сума від УКФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
Словпци:	1	2	3	4	5	6
Розділ:	I	II				
Статя:	1	Український культурний фонд	грн	0,00	0,00	966 520,72
		<i>Всого по розділу I "Надходження":</i>				<i>966 520,72</i>
Розділ:	II	Витрати:				
Статя:	1	Оплата праці				
Підстатья:	1.1	Щільних працівників		0,00	124 800,00	124 800,00
Пункт	1.1.1	Наконечник Олександр Анатолійович, Директор програм - керівник проекту	місяців	0,00	2 0 00,00	12 000,00
Пункт	1.1.2	Дубяга Олена Миколаївна, головний бухгалтер	місяців	0,00	2 6 200,00	12 400,00
Пункт	1.1.3	Федін Ігор Адольфович, головний режисер	місяців	0,00	2 6 000,00	12 000,00
Пункт	1.1.4	Лук'яненко Ігор Петрович, телеператор	місяців	0,00	2 5 500,00	11 000,00
Пункт	1.1.5	Глоба Сергій Вікторович, телеператор	місяців	0,00	2 5 500,00	11 000,00
Пункт	1.1.6	Гуміров Максим Гавлович, телеператор	місяців	0,00	2 5 500,00	11 000,00
Пункт	1.1.7	Букалов Михайло Владиславович, художник-графік	місяців	0,00	2 5 500,00	11 000,00
Пункт	1.1.8	Олейниченко Сергій Олегович, інженер засобів телебачення з відеомонтажу	місяців	0,00	2 5 500,00	11 000,00

Пункт	4.1	Водопостачання	місяців		0,00		0,00	
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців		0,00		0,00	
Пункт	4.3	Соларення	місяців		0,00		0,00	
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної синапозації, охоронні послуги прибирання тощо)	місяців		0,00		0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання прямічної та комунальних послуг"				0,00		0,00		
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту						
Пункт	5.1	Оренда квадрокоптера DJI MAVIK AIR 2 PRO	днів	0,00	26	1 200,00	31 200,00	31 200,00 Панорамна відеозйомка 4 локацій
Пункт	5.2	Оренда транспортного засобу	тижні	0,00				
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців	0,00			0,00	0,00
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"				0,00		31 200,00	31 200,00	
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)						
Пункт	6.1	Найменування	шт	0,00			0,00	0,00
Пункт	6.2	Найменування	шт	0,00			0,00	0,00
Пункт	6.3	Найменування	шт	0,00			0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"				0,00		0,00	0,00	
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернету, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;						
Пункт	7.1	Годути звязку	лінії	0,00	51	1 194,00	397 494,00 Срібна Услуговий смисли за 51 день	
Пункт	7.2	Послуги інтернету	місяців	0,00	2	2 940,00	5 880,00 Плата за інтернет канал зв'язку live mics	
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (нетривалими назви послуги)	місяців	0,00			0,00	0,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"				0,00		403 374,00	403 374,00	
Стаття:	8	Банківські витрати						
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ					0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування					2 500,00	2 500,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати					0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"							2 500,00	2 500,00
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації						

Золото

Ремаркетинг та сервіс

І. В.

60 000,00*4 локації*1 тиждень = 4 тижні

Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації, а саме оренда транспортного засобу для зімальної групи	тижні	4	15 000,00	60 000,00
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації	НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ!		0,00	0,00
Всього по статті 9 "інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"				0,00	60 000,00	60 000,00
Стаття:	10	Аудиторські послуги			10 000,00	10 000,00
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	погодка	ІІІ ЕЛПОПІПОСЕТИ, СТІ		
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"				0,00	40 000,00	40 000,00
Всього по розділу II "Витрати":				0,00	966 520,72	966 520,72
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ		*	Україна	0,00	0,00	0,00

Зглав:

Генеральний директор
(посада)

Зонтов О. В.
(ПІБ)

