

ДОГОВІР № 3ORG11-06812
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«13 листопада» 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕЛЕВІЗІЙНА КОМПАНІЯ "АТЛАНТ-СВ" (далі – Грантоотримувач) в особі Генерального директора Іслямова Ленура Едемовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримку (проєктній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 999 913 грн. 64 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот тринадцять гривень 64 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неонацизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святих, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;
 соціальні внески;
 оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
 експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
 придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
 витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
 витрати на банківське обслуговування;
 інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
 аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду.

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Морозова Анна Михайлівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66



Виконавчий директор

Ю.О. Федів

Грантоотримувач

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕЛЕВІЗІЙНА
КОМПАНІЯ "АТЛАНТ-СЗ"

Юридична адреса:

04073, м. Київ, вул. Сирецька, буд. 33 В

Адреса для листування:

04060, м. Київ, вул. Вавілових, буд. 17

ЄДРПОУ: 20728100

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АБ "УКРГАЗБАНК"

Р/р: UA333204780000026004924894936

МФО: 320478

Тел.: +38 (050) 557-91-33



Генеральний директор

Д.Е. Іслямів



Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації
atr.ua

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Іслямов Ленур Едемович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

ІСЛЯМОВ ЛЕНУР ЕДЕМОВИЧ-громадянин України, ІСМАІЛОВА МАВІЛЕ СЕРВЕРІВНА громадянка України, ХАЙБУЛЛАЄВ ІСА НЕБІБУЛЛАЄВИЧ-громадянин України, ЧУБАРОВ РЕФАТ АБДУРАХМАНОВИЧ-громадянин України.

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні



Основні засоби: земельні ділянки

0

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

0

Основні засоби: обладнання

Ноутбук -100 шт Апаратно студійний комплекс-1 шт Відеокамери-20 шт
Мікрофони-50 шт Стус-камера - 1 шт Тележурналісткій комплект ТЖК-1 шт
Сервер для зберігання даних- 1 шт

Основні засоби: транспортні засоби

Ravon R2, 2015

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

49

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

37

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

50537738.23

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

50545878.51

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

87706532.96

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

89991129.40

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

50115830.91

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

50260497.83

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2020 - 3AVS11-6812-2 2020 - 3AVS11-6812

Григорівська Ірина
Григорівська Ірина



Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Телемарафони «18–20 травня 2020 року», приурочені ко Дню пам'яті жертви геноциди кримськотатарського народу, партнер, 2020 рік, донор - European Endowment for Democracy, сума - 25 000 євро.

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Так. Фінансування з державного бюджету, розпордник Міністерство культури та інформаційної політики за програмою 3801020 "Виробництво та трансляція телерадіопрограм для державних потреб, збирання, обробка та розповсюдження офіційної інформаційної продукції, фінансова підтримка системи державного іномовлення України"

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

5400000

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

40563278.40

Тетяна...
Світлана...



Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

437672^60

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Телеканал «ATR T» існує з середини 1990-х років і є єдиним у світі кримськотатарським телеканалом. Телеканал у 1990-х роках починав мовлення з двогодинних передач, а у 2012 році отримав супутникову ліцензію, розпочав цілодобове мовлення та запустив ряд проектів власного виробництва.

Телеканал ATR створив більше двох десятків документальних фільмів і здійснює повноцінну зйомку таких програм, як:

ІСТОРИЯ КРИМСЬКИХ ТАТАР. Цикл передач за однойменною книгою відомого історика — академіка Валерія Возгріна. У цих програмах глибоко розкривається етнічна історія корінного народу Криму з найдавніших часів до 1944-х рр., коли в результаті геноциду кримських татар гівострів був позбавлений народу, який сформувався в ньому протягом багатьох століть;

ALTIN DEVIR. Історична програма та пов'язані з нею документальні фільми про Кримську державу, яку було знищено через окупацію Криму Катериною Другою;

TARIN SEDASI. Щотижнева науково-публіцистична та інформаційно-просвітницька програма про новітню історію кримських татар, про боротьбу корінного народу Криму проти російської окупації, а потім — за повернення на Батьківщину з міст примусової депортації часів СРСР;

CANLI STUDIO. Унікальна у своєму жанрі музична програма з українськими та кримськотатарськими артистами, які разом виконують кримськотатарські та українські пісні;

BIZIM AILE. Ця програма спрямована на підтримку кримськотатарських сімейно-культурних цінностей, підняття престижу і збереження рідної мови в сучасному суспільстві, відродження традицій виховання дітей і молоді, формування позитивної громадської думки про сім'ю;

Генеральний директор
Генеральний директор
Генеральний директор



ECDATLAR SESİ. Програма, яка спрямована на збереження і відродження кримськотатарського фольклору, повернення забутих мелодій і пісень кримських татар. Про музикантів минулих років і століть, які зараз мало відомі широкому загалу;

PERSONA з Гульнарою Поготэвой. Ця програма присвячена розкриттю багатогранності та взаємопроникнення двох світових культур, кримськотатарської та української, крізь призму світогляду та особистого сприйняття гостей студії — політиків, державних діячів, лідерів громадської думки;

ÜRMETLİ İNSAN з Шевкетом Меметовим. Програма про видатних постатей кримськотатарського народу;

YIRLA SAZIM. Музична програма про сучасних кримськотатарських музикантів.

BON WEEKEND. Метою цього нового проекту є телевізійні подорожі цікавими природними та історичними місцями України, знайомство з головними пам'ятками країни та світу, які мають відношення для нашої спільної історії та культури;

FERASET. Інтелектуально-пізнавальна вікторина в режимі прямого етеру. Спрямована на покращення знання глядачами історії, культури, мистецтва та кримськотатарської мови.

Телеканал ATR має великий досвід у зйомці різноманітних проектів різної ступені складності, та досвідчених фахівців, які можуть зробити такі проекти якісними на загальнонаціональному рівні.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Телеканал ATR був, є і по сьогодні залишається єдиним інформаційним телеканалом України, який здійснює цілодобове мовлення трьома мовами.

Цільовою аудиторією ATR є більш, ніж 2,5 мільйона жителів тимчасово окупованого Криму, а також жителі материкової частини України та чисельна кримськотатарська діаспора в Туреччині, Румунії, Литві, Польщі та інших країнах світу. Завдяки ATR усі вони отримують оперативну та

Генеральний директор
Генеральний директор
Генеральний директор



об'єктивну інформацію про події в Україні, світі, а також, що вкрай важливо, про події, які відбуваються в Криму під час окупації.

Суттєву частину мовлення АТР становлять не тільки новини, а й авторські культурологічні та освітні програми, що є дуже важливим для збереження мовної, етнічної, культурної і релігійної ідентичності кримських татар — корінного народу України і Криму. Одночасно ми вважаємо своєю місією служіння всім громадянам України в Криму, незалежно від етнічної належності, що опинилися в жорстких умовах російської окупації. Уже шість років ми щоденно протидіємо російській інформаційній агресії, метою якої є приниження за національною ознакою та придушення політичної волі жителів Криму, їхньої віри у свободу, справедливість і повернення до України.

Пандемія COVID-19 вкрай негативно вплинула на діяльність телеканалу АТР. Було призупинено зйомку ряду важливих програм, 5-ти документальних фільмів. Скоротилася програмна сітка мовлення. Нам довелося звільнити 15 працівників, а 20 працівників змушено було піти у відпустку за свій рахунок. У зв'язку з різко обмеженими можливостями вести зйомки власними силами, телеканал був змушений шукати кошти на закупівлю додаткового контенту, що призвело до збільшення фінансових витрат.

Крім того, через пандемію зменшилася і так дуже невелика кількість замовлень на рекламу.

Необхідність під час карантинних обмежень, з метою мінімізації інфекційних ризиків доставляти співробітників на роботу й додому призвела до збільшення транспортних витрат телеканала втричі.

Витрати на регулярну дезінфекцію будівлі, на засоби індивідуального захисту та дезінфекції для співробітників та гостей складають 10 000 грн на місяць.

Через різко обмежену можливість зйомки «живих» інтерв'ю телеканал був змушений шукати додаткові кошти в суммі 10 000 USD на закупівлю додаткового обладнання для організації онлайн-інтерв'ю.

Через глибоку фінансову кризу АТР був змушений відмовитися від:

Тетяна Мисир
Генеральний директор
Генеральний директор



1. [?] Супутникового мовлення через супутник SES Astra (вартість послуг — 192 000 USD на рік);
2. [?] Придбання необхідного для повноцінного інформаційного мовлення контенту в Associated Press (вартість послуг — 18 000 USD на рік);
3. [?] Мовлення на адміністративній межі з Кримом через вишки Концерну радіомовлення, радіозв'язку та телебачення (вартість послуг — 780 000 грн на рік);
4. [?] Дослідження телевізійної аудиторії компанією AC Nielsen (вартість послуг — 1 500 000 грн на рік), що, крім іншого, негативно впливає на рекламні замовлення;

Через пандемію COVID-19 телеканал ATR був змушений відмовитися від проведення найпопулярніших серед кримських татар щорічних творчих телеконкурсів VATAN SESI та TATLI SES, від проведення й транслювання змагань з національної боротьби «КУРЕШ», зйомок великого політичного ток-шоу KOPUR/MICT, яке було регулярним телевізійним мостом тимчасово окупованого Криму з Україною.

Також ATR був змушений згинути дубляж дитячих мультфільмів кримськотатарською мовою (до пандемії в безперервному режимі дублювали 2 мультфільми на місяць).

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Упродовж двох останніх років телеканал ATR створив більше двох десятків документальних фільмів, цикли історичних, інформаційно-аналітичних та розважальних телевізійних програм, таких, як:

ALTIN DEVIR (аудиторія складає понад 700 тис. глядачів)
TARIN SEDASI (аудиторія — понад 900 тис. глядачів)
CANLI STUDIO (аудиторія — понад 300 тис. глядачів)
BIZIM AILE (аудиторія — понад 500 тис. глядачів),
ECDATLAR SES (аудиторія — понад 250 тис. глядачів)

Велике політичне ток-шоу KOPUR/MICT, яке виходило в прямому етері та дозволяло залучати до 100 людей з материкової України та до 50 людей з окупованого Криму. Аудиторія цього телепроекту складала більше мільйона глядачів.

Генеральний директор
Генеральний директор



VATAN SESI — щорічний гала-концерт видатних українських та кримськотатарських артистів, у якому брали участь більше 500 учасників.

Усі ці проекти є надважливими, бо їхньою цільовою аудиторією є понад 2,5 мільйони кримських татар, які проживають як в тимчасово окупованому Криму, так і — через вигнання з Криму протягом більш, ніж двох століть — по всьому світу. Телеканал ATR є єдиним у світі, який забезпечує інформаційні, соціальні та культурні потреби кримських татар, який дозволяє їм чути рідну літературну мову, знати власну культуру.

З початком тимчасової окупації Росією Криму корінний народ України — кримські татари — стали соціально-вразливою групою населення України, бо до них окупанти застосовують різноманітні репресії за національною ознакою. Особи, які були вимушені це через залишили Крим, недостатньо підтримуються державною владою та теж як вимушені переселенці є соціально-вразливою групою громадян.

- до Дня рідної мови — 21 лютого;
- до Дня кримськотатарського прапора — 26 лютого;
- до Дня пам'яті жертв геноциду кримськотатарського народу — 18 травня;
- до Дня пам'яті Номана Челебіджіхана — 23 лютого.

Телеканал ATR бере діяльну участь у допомозі сім'ям політичних бранців

[illegible]

Кремля, у зборі коштів для сімей політв'язнів, на медичну допомогу політв'язням, яких утримають у російських тюрмах.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Просто зараз АТР розробляє концепцію створення документального фільму про запобігання захворюванню COVID-19, боротьбу з пандемією, яка має жахливі наслідки для населення окупованого Криму.

У наших найближчих планах — створення серії документальних фільмів про життя і боротьбу в Криму наших патріотів-політв'язнів. Серії документальних фільмів «Кримське дитинство» — про життя і підтримку дітей політичних в'язнів.

Тривають підготовчі роботи до створення серії історичних документальних фільмів, які розкривають актуальні питання історії України: геноцид корінного народу Криму, окупація Криму в 2014 році.

Також телеканал розробляє проект «Школа журналістики» — з метою підвищення рівня журналістики та дотримування професійних стандартів. У планах — обмін досвідом з іноземними колегами та студентами.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Ще з початку окупації у 2014-му році АТР має постійний зв'язок з багатьма міжнародними ЗМІ та організаціями, з якими співпрацює з метою максимального поширення інформації про події, що відбуваються в окупованому Криму.

Телеканал звертався за підтримкою до урядів і парламентів Польщі, Литви, у Європарламент, у посольство Європейського Союзу в Україні.

Також АТР здійснює діяльність, яка спрямована на розвиток, із можливим залученням додаткових коштів з грантових програм таких фондів, як: European Endowment for Democracy, International Partnership for Human Rights (IPHR), що можуть допомогти в покращенні матеріально-технічної бази, у забезпеченні подальшої роботи телеканалу.

Останніми роками фільми й програми АТР були представлені на багатьох міжнародних майданчиках, у різних країнах світу. Ми презентували правдиву інформацію у вигляді документальних і художніх фільмів про геноцид та сучасні переслідування кримських татар — наприклад, фільми

Територія свободи
Тетяна Л.Е.



«Хайтарма», «Гібридне гетто». Фільми, які створені АТР, перекладені англійською мовою для демонстрації за кордоном, у тому числі в багатьох посольствах України у світі — для місцевих дипломатів, політиків, журналістів.

Представники телеканалу АТР брали участь у численних міжнародних політичних і журналістських форумах, у форумах документалістів — у Фінляндії, Польщі, Литві, в СБСЕ. АТР брав участь у всіх офіційних зустрічах з представниками посольств іноземних держав в Україні, які стосувалися тимчасово окупованого Криму.

АТР має прямі та добрі стосунки з представниками Литви, Латвії, Естонії, інших країн ЄС, США, Туреччини. Завдяки роботі наших журналістів у Києві, наших кореспондентів у Криму (багато хто з них зараз або знаходяться під фейковими кримінальними справами, або вже ув'язнені окупантами), іноземні держави мають реальну інформацію про репресії проти кримських татар з боку російської окупаційної «влади».

Триває постійний обмін контентом та професійним досвідом з турецьким телеканалом TRT. Є співпраця з проектом «Настоящее время» — це міжнародний російськомовний телеканал з редакцією у Празі (медіапроект Радіо «Свобода» за участі «Голосу Америки»).

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

До кінця 2020 року маємо надію відновити та успішно реалізувати наступні програми:

ALTIN DEVIR - 24 передачі з середнім хронометражем 26-30 хвилин, час випуску - кожен вівторок о 12:00, четвер о 12:00, суботу о 17:45;

TARİH SEDASI - 24 передачі з середнім хронометражем 15 хвилин, час випуску - кожен середу о 13:00, суботу та неділю о 18:00;

BİZİM AILE - 12 передач з середнім хронометражем 46-58 хвилин, час випуску - кожен суботу о 09:00 у листопаді, кожен суботу та неділю о 09:00 у грудні;

YIRLA SAZIM - 10 передач з середнім хронометражем 46-60 хвилин, час випуску - кожен неділю о 18:30, та додатково 2 суботи о 16:30 у грудні;

ÜRMETLİ İNSAN - 18 передач з середнім хронометражем 46-60 хвилин, час випуску - кожен суботу о 18:30, неділю о 17:00, та додаткові випуски 28 та 30 грудня о 16:00;

GÖNÜL GÖNÜLDEN - 20 передач з середнім хронометражем 46-60 хвилин.

Генеральний директор
Григорук Л.Е.



час випуску- кожен суботу о 21:00, неділю о 20:00 та додатково 28, 29, 30 та 31 грудня с 21:20;

TAQDIR YOLLARI - 26 передач з середнім хронометражем 46-60 хвилин; час випуску- кожен середу о 14:00, суботу о 18:30, неділю 15:00 та додатково 30 та 31 грудня о 15:00.

Продукти які будуть виготовлятися в рамках гранту будуть міститимуть субтитри українською мовою.

Декларація доброчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та

Генеральний директор
Генетов Л.Е.



створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 1 ЛОТ)

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 1 «Аудіовізуальне мистецтво»

Тип проекту

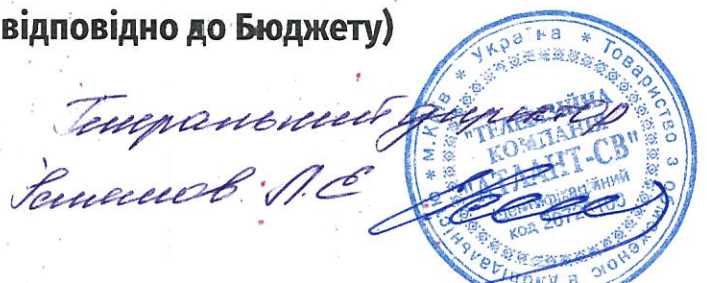
Індивідуальний

Пріоритетний сектор

аудіовізуальне мистецтво

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

999913.64



Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці
789519.38

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників
789519.38

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)
173694.25

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)
173694.25

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
30000

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Тематичний журнал
Семінов Л.Є.


матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

6700

**Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна
підтримка-2, ЛОТ 1)**

Повна назва організації-заявника

Товариство з обмеженою відповідальністю "Телевізійна Компанія "Атлант-СВ"

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Limited liability company "Television Company "Atlant-SV"

Код ЄДРПОУ

20728100

Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

Статус платника податку на прибуток

Загальна система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на

Тимощук Л.В.
Тимощук Л.В.



прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

432093.21

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

0

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

247917864060

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

60.20 Діяльність у сфері телевізійного мовлення



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не геребуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Тетимов Л.Е.

Підпис



Дата заповнення

Фонд:

Грантоотримувач



Тетимов Л.Е.
директор

Повна назва організації Заявника: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕЛЕВІЗІЙНА КОМПАНІЯ "АТЛАНТ-СВ"

Монтаж телепередач	16 548,60	0,00	
Ведущий телепередач	18 548,60	0,00	
Редакция с/мг. монтажа	20 548,60	0,00	
написание сценариев на ведущего телепередач	28 548,60	0,00	
поиск, анализ и обработка информации	16 132,40	0,00	

Пункт	1.1.10	Джапеш Меджит -економіст	місяців	3	4 900,00	14 700,00			0,00	14 700,00	скадання звітності
Пункт	1.1.11	Амедієва Єльвіна Шукарівна -журналіст	місяців	2	3 050,00	6 100,00			0,00	6 100,00	пошук, аналіз і обробку інформації для публікації її в засобах масової інформації
Пункт	1.1.12	Гданов Едем Русемович -юристконсульт	місяців	3	20 700,07	62 100,22			0,00	62 100,22	юридичний супровід діяльності
Пункт	1.1.13	Курносова Зарема - журналіст	місяців	3	4 992,59	14 977,77			0,00	14 977,77	пошук, аналіз і обробку інформації для публікації її в засобах масової інформації
Пункт	1.1.14	Сейтбуллаєва Єльвіна Бахтіярівна -журналіст	місяців	1	5 410,20	5 410,20			0,00	5 410,20	пошук, аналіз і обробку інформації для публікації її в засобах масової інформації
Пункт	1.1.15	Спірідонов Роман Анатолійович - журналіст	місяців	3	5 438,13	16 314,38			0,00	16 314,38	пошук, аналіз і обробку інформації для публікації її в засобах масової інформації
Пункт	1.1.16	Халілова Гульсум Халіліївна журналіст	місяців	3	5 377,47	16 132,40			0,00	16 132,40	пошук, аналіз і обробку інформації для публікації її в засобах масової інформації
Пункт	1.1.17	Близнюченко Анатолій Валерійович - юристконсульт	місяців	3	5 872,07	17 616,20			0,00	17 616,20	юридичний супровід діяльності
Пункт	1.1.18	Василенко Атрур Андрійович - інженер ефірної апаратури	місяців	3	5 190,58	15 571,74			0,00	15 571,74	забезпечення моніторингу ефірних матеріалів до виходу в етер
Пункт	1.1.19	Ісмаєв Ельдар Хайдарович -телеоператор	місяців	3	5 299,93	15 899,78			0,00	15 899,78	організація та забезпечення зйомок
Пункт	1.1.20	Кондратенко Максим Вікторович - телеоператор	місяців	3	6 662,96	19 988,87			0,00	19 988,87	організація та забезпечення зйомок
Пункт	1.1.21	Мустафаєв Руслан Серверович - звукорежисер	місяців	3	5 000,00	15 000,00			0,00	15 000,00	Напаштування звукової апаратури
Пункт	1.1.22	Нурмамбетова Діана Есатівна - редактор	місяців	3	5 285,77	15 857,31			0,00	15 857,31	редагування телепередач та прямих етерів
Пункт	1.1.23	Пінкаєв Ісям Мустафайович -телеоператор	місяців	3	14 590,46	43 771,37			0,00	43 771,37	організація та забезпечення зйомок
Пункт	1.1.24	Рутковський Дмитро Олександрович -директор технічний	місяців	3	7 483,78	22 451,34			0,00	22 451,34	Організація, забезпечення функціонування та технічна організація та забезпечення зйомок
Пункт	1.1.25	Сеттаров Ельдар Енверович -телеоператор	місяців	3	5 210,80	15 632,40			0,00	15 632,40	організація та забезпечення зйомок
Пункт	1.1.26	Циганченко Анатолій Савиридович -кур'єр	місяців	3	5 172,07	15 516,20			0,00	15 516,20	доставка документів підприємства
Пункт	1.1.27	Катаєва Світлана Леонтівна -кур'єр	місяців	3	5 188,67	15 566,02			0,00	15 566,02	доставка документів підприємства
Пункт	1.1.28	Медведникова Анна Віталіївна- ведуча програм	місяців	1	5 100,00	5 100,00			0,00	5 100,00	Ведення телепередач
Пункт	1.1.29	Курба Тетяна Миколаївна - бухгалтер	місяців	3	9 000,56	26 065,68			0,00	26 065,68	Ведення бухгалтерського обліку підприємства
Пункт	1.1.30	Морозова Анна Михайлівна -фінансовий директор	місяців	3	10 081,98	30 245,94			0,00	30 245,94	Організація фінансового обліку підприємства
Пункт	1.1.31	Климов Лазар Едмандович -генеральний директор	місяців	3	15 000,00	15 000,00			0,00	15 000,00	Організація та забезпечення функціонування структури
Пункт	1.1.32	Маліков Ріфат Наріманович -заступник генерального директора	місяців	3	5 867,23	17 601,69			0,00	17 601,69	Забезпечення діяльності та функціонування режисерського
Пункт	1.1.33	Меметов Шейкет Сейдаметович - заступник генерального директора	місяців	3	5 989,15	17 967,45			0,00	17 967,45	Забезпечення діяльності та функціонування зовнішніх зв'язків
Пункт	1.1.34	Мухабаєв Айдер Ізметович -заступник генерального директора	місяців	3	5 705,38	17 116,14			0,00	17 116,14	Керування складу навігаційної
Пункт	1.1.35	Мустафаєва Зарема Зоділівна стиліст	місяців	3	5 057,65	15 172,95			0,00	15 172,95	обробка та втілення образів вертумена та костюм етеру

Пункт	1.1.36	Мустафаєва Зера Зодієвна - головний стиліст	місяців	3	5 131,22	15 393,66		0,00	15 393,66	Розробка та втілення образів ведучих та гостей етеру
Підстава	1.2	За договорами ЦПХ				0,00		0,00	0,00	
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт						0,00	0,00	
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт						0,00	0,00	
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт						0,00	0,00	
Підстава	1.3	За договорами з ФОП				0,00		0,00	0,00	
Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт						0,00	0,00	
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт						0,00	0,00	
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт						0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплати праці"										789 519,38

Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)								
Пункт	2.1.1	Абдуллаєва Гульнара Аняєвна -редактор мультимедійних видань засобів масової	16 848,60	0,22		3 706,69	0,22	0,00	3 706,69	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.2	Абієва Аліме Юнусівна Програмний директор	23 803,47	0,22		5 236,76	0,22	0,00	5 236,76	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.3	Бекірова Гульнара Тасімовна редактор мультимедійних видань засобів масової	16 848,60	0,22		3 706,69	0,22	0,00	3 706,69	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.4	Борисов Олег Євгенович Головний редактор	5 516,20	0,22		1 213,56	0,22	0,00	1 213,56	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.5	Велі Аліє Енерєєвна Режисер монтажу	16 548,60	0,22		3 640,69	0,22	0,00	3 640,69	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.6	Наматулаєв Шевкет Нурійович -ведучий програми	18 548,60	0,22		4 080,69	0,22	0,00	4 080,69	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.7	Усєїнов Радім Русланович редактор мультимедійних видань засобів масової	20 548,60	0,22		4 520,69	0,22	0,00	4 520,69	відрахування ГСП
Пункт	2.1.8	Хаджабадінова Аліє Мідатівна -редактор мультимедійних видань засобів масової	26 448,60	0,22		5 818,69	0,22	0,00	5 818,69	відрахування ГСВ
Пункт	2.1.9	Алієва Аліме Наріманівна -журналіст	16 132,40	0,22		3 549,13	0,22	0,00	3 549,13	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.10	Джапєш Меджит -економіст	14 700,00	0,22		3 234,00	0,22	0,00	3 234,00	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.11	Амедієва Ельвіна Шукарівна журналіст	6 100,00	0,22		1 342,00	0,22	0,00	1 342,00	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.12	Гданов Едем Рустємович -юристконсульт	62 100,22	0,22		13 662,05	0,22	0,00	13 662,05	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.13	Курноноєва Зарема - журналіст	14 977,77	0,22		3 295,11	0,22	0,00	3 295,11	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.14	Сейтбуллаєва Ельвіна Бахтієрівна -журналіст	5 416,20	0,22		1 191,56	0,22	0,00	1 191,56	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.15	Спірідонов Роман Анатолійович - журналіст	16 314,38	0,22		3 589,16	0,22	0,00	3 589,16	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.16	Халіпова Гульсум Халілієвна- журналіст	16 132,40	0,22		3 549,13	0,22	0,00	3 549,13	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.17	Близноченко Анатолій Валерійович - юристконсульт	17 616,20	0,22		3 875,56	0,22	0,00	3 875,56	відрахування ЄСВ



Пункт	2.1.18	Василенко Атрур Андрійович - інженер ефірної апаратури	15 571,74	0,22	3 425,78	0,00	3 425,78	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.19	Ісмаєв Ельдар Хайдарович - телеоператор	15 899,78	0,22	3 497,95	0,00	3 497,95	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.20	Кондратенко Максим Вікторович - телеоператор	19 988,87	0,22	4 397,55	0,00	4 397,55	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.21	Мустафаєв Руслан Серверович - звукорежисер	15 000,00	0,22	3 300,00	0,00	3 300,00	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.22	Нурмамбетова Ліана Єсатівна - редактор	15 857,31	0,22	3 488,61	0,00	3 488,61	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.23	Пінкаєв Іслям Мустафайович - телеоператор	43 771,37	0,22	9 629,70	0,00	9 629,70	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.24	Рутковский Дмитро Олександрович - директор технічний	22 451,34	0,22	4 939,29	0,00	4 939,29	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.25	Сеттаров Ельдар Енверович - телеоператор	15 632,40	0,22	3 439,13	0,00	3 439,13	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.26	Вигнаренко Анатолій Свиридович - кур'єр	15 516,20	0,22	3 413,56	0,00	3 413,56	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.27	Катаєва Євгенія Леонілівна - кур'єр	15 566,02	0,22	3 424,52	0,00	3 424,52	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.28	Медведникова Анна Віталіївна - ведуча програм	5 100,00	0,22	1 122,00	0,00	1 122,00	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.29	Журба Тетяна Миколаївна - бухгалтер	26 065,68	0,22	5 734,45	0,00	5 734,45	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.30	Морозова Анна Михайлівна - фінансовий директор	30 245,94	0,22	6 654,11	0,00	6 654,11	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.31	Ісмаєв Ленур Едемович - генеральний директор	135 000,00	0,22	29 700,00	0,00	29 700,00	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.32	Маліков Ріфат Наріманович - заступник генерального директора	17 601,69	0,22	3 872,37	0,00	3 872,37	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.33	Меметов Шейхет Сейдаметович - заступник генерального директора	17 967,45	0,22	3 952,84	0,00	3 952,84	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.34	Муждабаєв Айдер Іззетович - заступник генерального директора	17 116,14	0,22	3 765,55	0,00	3 765,55	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.35	Мустафаєва Зарама Зоділіївна - стиліст	15 172,95	0,22	3 338,05	0,00	3 338,05	відрахування ЄСВ
Пункт	2.1.36	Мустафаєва Зера Зоділіївна - головний стиліст	15 393,66	0,22	3 366,61	0,00	3 366,61	відрахування ЄСВ
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"					173 694,26	0,00	173 694,26	

Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок						
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"					0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги						
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



 КОД ЗАДАЧІ 207789

[illegible]

Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"										
Стаття:		10	Аудиторські послуги							
Пункт		10.1	Аудиторські послуги		поміслуга		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			
							2	3 350,00	6 700,00	
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"										
								6 700,00	6 700,00	
		Всього по розділу II "Витрати":							36 700,00	999 913,64
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ										
								0,00	0,00	

Склад. Григорівський Дмитро (посада) Григорівський Дмитро (ПІБ)

