

ДОГОВІР № 3ORG11-05729
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«30» липня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю "НОВАТОРФІЛЬМ" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Полоніченко Ганни Ігорівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантостримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримку (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 775 225 грн. 60 коп. (сімсот сімдесят п'ять тисяч двісті двадцять п'ять гривень 60 копійск), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороню в установленому законодавством порядку.
6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Полоніченко Ганна Ігорівна

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор
М.П.
Ю.О. Федів



Грантоотримувач

Товариство з обмеженою
відповідальністю "НОВАТОРФІЛЬМ"

Юридична адреса:

03194, м. Київ, б-р Кольцова 14-ж,
оф.260

Адреса для листування:

03194, м. Київ, б-р Кольцова 14-ж,
оф.260

ЄДРПОУ: 34491758

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ "Раффайзен банк
АВАЛЬ"

Р/р: UA55380805000000026001703337

МФО: 380805

Тел.: +380506767909

Директор
М.П.
Г.І. Полоніченко



**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3ORG11-05729
від «30» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка (додатковий конкурс)
Лот: ЛОТ 1 «Аудіовізуальне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG11-05729

Назва проекту: 3ORG11-05729

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Полоніченко Ганна Ігорівна

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації
2006-07-13

Юридична адреса організації
б-р Кольцова 14-ж, оф 260, Київ, 03194, Україна

Фактична адреса організації
б-р Кольцова 14-ж, оф 260, Київ, 03194, Україна

Поштова адреса організації
б-р Кольцова 14-ж, оф 260, Київ, 03194, Україна



директор

Полоніченко Г.І.

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

novatorfilm.net, <https://www.facebook.com/Novatorfilm>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Полоніченко Ганна Ігорівна

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Коваль Степан Миколайович, Полоніченко Ганна Ігорівна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки



немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

немає

Основні засоби: обладнання

сервер Ентрі - 2 шт

комп'ютер Ентрі 965 – 6 шт

фотоапарат Канон 40 – 4 шт

об'єктиви - 5

лампа dedalicht – 3 шт

світло – 9 шт

штативи – 9 шт

Основні засоби: транспортні засоби

немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

8

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

7

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

525532.90

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

4381515.01

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

1551752.50

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

1831317.07

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

195045.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

256668.99



директор

Полозіченко Т.І.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2019 ЗAVS41-5729 Червона книга
2019 ЗINC21-5729 Моя країна Україна на дотик

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Заявник, 2019, "Прізвище в кишенні", анімаційний фільм, Міністерство культури України, 2194515,00 грн <https://www.facebook.com/Novatorfilm/photos/a.472645149485301/3233392113410577/?type=3&theater>

Проект

заявник, 2019, Моя країна Україна, 2 сезон, серії "Козак Варвара та Дніпро", "Місто Лева", "Соловей", Державне агентство України з питань кіно, 3772223,00 грн <https://www.facebook.com/Novatorfilm/photos/a.472645149485301/3239941722755616/?type=3&theater>

Проект

заявник, 2018, Моя країна Україна, 2 сезон, серії "Рушник", "Золота риба", Державне агентство України з питань кіно, 2514816,00 грн <https://www.facebook.com/Novatorfilm/photos/a.472645149485301/3245552028861252/?type=3&theater>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0



Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщенъ

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Новаторфільм - анімаційна студія, яка працює з 2006 року, знято біля 50 анімаційних фільмів.

Студія має більше 50 різних нагород та призів за фільми, останніх два роки фільми студії були номінантами національної премії "Дзига". Цільова аудиторія - 3-99 років, всі глядачи, яким подобаються анімаційні фільми.

Перелік фільмів, зроблених на студії:

«Глінька», (2008) 12 хв. Анімаційний фільм в збірці «Гора самоцветов».

«Стати твердим», (2010) анімаційний фільм 16 хв.

«Щедрик», (2011) музичний кліп 7 хв.

«Народна мудрість», (2011) анімаційний серіал 20 серій

«Моя країна - Україна»(2009-2013), анімаційний серіал 26 серій

«Дідочок задумав женитися», (2013), анімаційний фільм, 5 хв.

«Жуйка», (2013), анімаційний фільм, 6 хв.

«Вигадка», (2013), анімаційний фільм, 10 хв.

«Професіонали», (2015), анімаційний серіал 10 серій по 5 хв.

«Я Чайник!», (2018) анімаційний фільм, 8 хв.

«Лабіринт», (2018) анімаційний фільм, 8 хв.

«Хроніка одного міста», (2018) анімаційний фільм, 13 хв.

«Моя країна - Україна», 2 сезон,(2018), анімаційний серіал 1,2, серії

«Як розвеселити Самотність», (2018) анімаційний фільм, 13 хв.

«Моя країна - Україна», 2 сезон, (2019), анімаційний серіал 3,4,5 серії



директор Голошиченко Т.Г.

«Прізвище в кишені» , (2019) анімаційний фільм, 13 хв

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

ТОВ "Новаторфільм" з початку карантину оголосило вимушений простій з виплатою 2/3 від посадового окладу, а з червня 2020 колектив знаходиться у відпусці без збереження заробітної плати.

Раз на тиждень проводимо майстер-клас з 2 учнями студії.

Студія має борги за оренду, ЗП. Діяльність майже зупинилася. Спеціалісти переходятять працювати до інших галузей.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Зняті наступні анімаційні фільми:

2018

«Лабірінт», анімаційний фільм, 8 хв.

«Хроніка одного міста», анімаційний фільм, 13 хв.

«Моя країна - Україна», 2 сезон, серії "Рушник", "Золота риба"

«Як розвеселити Самотність», анімаційний фільм, 13 хв.

«Моя країна - Україна», 2 сезон, серії "Місто Лева", "Соловей", "Козак Варвара і Дніпро",

видана книга "Щоданник котячих мандрів", Лана Ра

видана книга "Як розвеселити самотність", Лана Ра

2019

«Прізвище в кишені» , анімаційний фільм, 13 хв

видана книга "Професіонали", Лана Ра, за анімаційним серіалом

видані два комікси за серіалом "Професіонали"

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Моя країна Україна". анімаційний серіал, 1 сезон, представляв анімаційне мистецтво України в тижнях культури в Португалії, Латвії, Турції, Молдові, були покази в кінотеатрах.

Зараз транслюється телеканалом "ДОМ" на тимчасово окупованих територіях.

З жовтня планується показ на території Молдови на 1 и 2 національних каналах.

Два рази був показ в залі відпочинку військовослужбовців, ветеранів АТО на залізничному вокзалі м.Києва

14 раз була презентація фільмів студії в школах Києва, Львова, Сєвєродонецька.

директор



Погодченко Г.Г.

В рамках фестивалю Лінолеум був проведений майстер-клас , який викладений в вільний доступ в мережах
<https://linoleumfest.com/uk/program/program-for-children/events/imagination>

Творча група ТОВ «Новаторфільм» багато років активно долучається до культурних подій і робить безкоштовні творчі зустрічі для соціально-вразливих груп населення.

Останні два роки ми були на сході України в таких містах, як Авдіївка (9.04.2018, 30.04.2019, Попасна 27.08.2018, Маріуполь 14-15.04.2018, Сєвєродонецьк 25-26.08.2018, Лисичанськ 25.08.2018, Слов'янськ 28-29.08.2018 де провели серію майстер-класів в та показів анімаційного серіалу «Моя країна Україна» для дитячої та дорослої аудиторії.

Крім цього, з майстер-класами та показами нами були відвідані:

14.04.2018 м. Маріуполь - школа-інтернат №2, для дітей, позбавлених батьківської опіки

28.08.2018 м. Слов'янськ - Центр соціальної реабілітації,

25. 08. 2018 м. Сєвєродонецьк – школа-інтернат для дітей сиріт

15.05.2018 м. Дніпро - духовно-культурний центр "Українське подвір'я"

Дніпропетровської єпархії УПЦ КП Зустріч з дітками сиротами та дітками із обмеженими можливостями.

28.10.2018 м. Запоріжжя дитячий будинок "Надія" для дітей позбавлених батьківської опіки

6.10.2019 м. Луцьк – Зустріч з дітьми із соціально незахищених верств населення у Луцьку.

1.11.2019 м. Вінниця – в рамках VinBook Fest проведено творчу зустріч з дітками з обмеженими можливостями

15.08.2019 м. Київ – провели зустріч для діток з вадами слуху.

19.11.2019 Показ «Моя країна Україна», 26 серій в залі відпочинку АТО-ООС на залізничному вокзалі м.Києва.

Є робоче місце для інваліда, нашого співробітника

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Ведучі співробітники були відправлені у відрядження представляти роботу студії в тижнях України в Латвії, Португалії, Молдові. Із залученням посольств

https://www.facebook.com/search/top/?q=chr%20dcors&epa=SEARCH_BOX

Видавництво книг на основі анімаційних фільмів. На сьогодні вийшло вже 5

директор



Пасенченко Г.Г.

книг(3 велики+ 2 комікси)

26-28.03.2019 Відрядження головного оператора-постановника до Португалії, Лісабону для участі в тижні українського кіно ,

07-12.09.2019 відрядження сценариста до Латвії, Риги та

06-07.09.2019 Молдови, Кишинеу для участі в тижні українського .

Результатом поїздки до Молдови стало підписання договору та трансляція з 30 вересня 2020 анімаційного серіалу «Моя країна Україна», 26 серій на національному ТВ каналі Молдова 1.

Популяризація діяльності студії – видавництво дитячих книг з ілюстраціями з анімаційних фільмів студії :

-«Щоденник котячих мандрів», Лана Ра (анім.серіал «Моя країна Україна», 26 серій),

- «Як розвеселити Самотність, Лана Ра (одноіменний анім. фільм, реж Степан Коваль)

- «Професіонали», Лана Ра, комікси «Лікар» та «Вчитель» (анімаційний серіал «Професіонали», реж Степан Коваль)

3 вересня 2019 до початку карантину 1 раз на місяць по суботах на студії організовувались зустрічі для співробітників для розвитку навичок малювання та креативу, вмінь вигадувати персонажів

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Участь фільмів студії в міжнародних фестивалях:

Constantine's Gold Coin/Serbia, міжнародного кінофестивалю для дітей та молоді - Zlin/Чехія, The 7th China International Micro-Films Exhibition/Кітай, Hiroshima International Animation Festival/Японія.

Участь в Болонському книжковоу ярмарку дитячої книги з пятьма книгами студії на основі наших анімаційних фільмів.

Участь у днях культури України за кордоном (Латвія, Турція, Португалія, Німеччина, Молдова).

Наприклад в Латвії, В Ризі , було два покази в кінотеатрі, Була зустріч з дітьми в українській школі з майстер-класом.

[https://www.facebook.com/hashtag/ukrainianfilmdaysmoldova?__eep__=6&souce=feed_text&epa=HASHTAG&__xts__\[0\]=68.ARBO8PAZjzcMPLUEaBLYsD8Ae7Bzm cAW9ONKEA9IuwPWOFIkaxL153zFVvvlPkHmdZ0AAPsvsMCD_CM6mWoy3hWtnswIKr 0XX_Xs9gG-QvY1_pCGoOvHVmwbvVKRD5QvPlqVcRLu2eWW3geexJauv5m5JQy9PTt9 dymOy75zQFynhi0qz0x2BccXoDEPfu8TnJytTelmCPAmMh2UDFC1ao2WWTil8OzCleB mcVvAtlqEQXkO5Qttn2UNlYn7DepNW39AE6viM_3Rgy4wky9LmeyUgYreJP4kfDFiDeh](https://www.facebook.com/hashtag/ukrainianfilmdaysmoldova?__eep__=6&souce=feed_text&epa=HASHTAG&__xts__[0]=68.ARBO8PAZjzcMPLUEaBLYsD8Ae7Bzm cAW9ONKEA9IuwPWOFIkaxL153zFVvvlPkHmdZ0AAPsvsMCD_CM6mWoy3hWtnswIKr 0XX_Xs9gG-QvY1_pCGoOvHVmwbvVKRD5QvPlqVcRLu2eWW3geexJauv5m5JQy9PTt9 dymOy75zQFynhi0qz0x2BccXoDEPfu8TnJytTelmCPAmMh2UDFC1ao2WWTil8OzCleB mcVvAtlqEQXkO5Qttn2UNlYn7DepNW39AE6viM_3Rgy4wky9LmeyUgYreJP4kfDFiDeh)

Директор



Любомир Чечеко Г.У.

8oEzbY6gg5bDYeUn3RDLAlxu8TAKoOgnw8eELqNIqkxPQDs3VEjxNxTz4bLRVZYlP9hX
Eh53gjQszQJfdqoBv_OtaTBB7iGA2KOA-
MsWtROzquB3GIhD9BVgByWgWl4EZQ9t0MOs&__tn__=*NK-R

див. Додатковий документ – Участь фільмів студії в фестивалях.

12-15.04.2020 Участь у Болонському дитячому книжковому ярмарку з книгами по анімаційним фільмам, знятим на студії:

- «Щоденник котячих мандрів», Лана Ра (анім.серіал «Моя країна Україна», 26 серій),
- «Як розвеселити Самотність, Лана Ра (одноіменний анім. фільм, реж Степан Коваль)
- «Професіонали», Лана Ра, комікси «Лікар» та «Вчитель» (анімаційний серіал «Професіонали», реж Степан Коваль)

Участь студії у днях української культури та кіно за з демонстрацією фільмів «Моя країна Україна», «Як розвеселити Самотність» :

26-28.03.2019 Португалія, Лісабон

07-12.09.2019 Латвія, Рига

06-07.11.2019 Молдова, Кишинеу

22.02.2020 – Німеччина, Мюнстер, День української мови

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Розробка, підготовка та удосконалення нових проектів. Підготовка та розилка вже знятих фільмів на фестивалі, підготовка майстер-класу.

1. Анімаційний проект «Чаклунки-дивачки та Листопад»: 1.1. Розробка аніматику, редагування сторіборду; 1.2. розробка кольорового рішення проекту; 1.3. розробка головних персонажів; 1.4. розробка та виготовлення тестової каркасної ляльки (головного персонажа); 1.5. підготовка та монтаж відео майстер-класу з виготовлення каркасного персонажу. Результат роботи – відео майстер-класу

2. анімаційний проект «Жива музика». Проект подавався на конкурс Держкіно. Не був відібраний. Матеріали на конкурс гстувалися в часи карантину, студія в цей час не працювала, це видно з паперів, які додані на початку (подвійне фінансування виключається). На сьогодні розроблений сценарій, сторіборд, ескізи головних героїв, попередньо домовлено з музикантами про співпрацю. Все це було продемонстровано на пітчингу в Держкіно як ідея проекту. Колектив проекту вірить в цю ідею, тому студія бачить сенс вдосконалити розробку проекту настільки, наскільки це можливо. Проект базується на реальній історії українських музикантів 18-19ст. Для вдосконалення презентації проекту та подальшого його

директор



Георгійченко Г.Г.

створення потрібно:

- 2.1. Розробка аніматику, редагування сторіборду (аніматика поки не існує взагалі, тому що для його створення потрібен запис музикантів, підбір шумів) (робота художника та режисера);
- 2.2. розробка кольорового рішення проекту (раніше була презентована одна картинка, якої не достатньо для розкриття художнього рішення всього проекту; Необхідно розробити декілька ключових локацій в різні пори року)
- 2.3. пошук архівних матеріалів та розробка головних персонажів (розробка різних ракурсів та емоцій, одягу кожного з персонажів) (режисер +художник) ;
- 2.4. проби, визначення технології зйомки(робота оператора+ художника);
- 2.5. виготовлення атрибутів та декорацій для сцен пілоту(робота художників та декораторів);
- 2.6. визначення схем світла, зйомки пілотних сцен (25-30 сек.) (робота оператора, режисера та аніматорів);
- 2.7. обробка знятого матеріалу покадрово;
- 2.8. підбір звукового рішення (запис музикантів, монтаж робочого звукового треку);
- 2.9. монтаж пілоту проекту із відзятого матеріалу (25-30 сек)(робота режисера та монтажера);

Результатом буде «фільм про фільм» про підготовку та розробку анімаційного проекту.

3. Реєстрація, розилка та комунікація з представниками фестивалів, підготовка різних відео-форматів та виготовлення субтитрів для участі фільмів в фестивалях, до наступних анімаційних фільмів, які були завершені на студії у 2019-2020рр.: 3.1. «Прізвище в кишенні» (2019, реж Степан Коваль); 3.2. «Місто Лева»(2019, реж.Степан Коваль); 3.3. «Рушник» (2019, реж.Оксана Карпус); 3.4. «Соловей»(2019, реж. Степан Коваль та Оксана Носач); 3.5. «Козак Варвара та Дніпро» (2019, реж.Надія Лімова). 3.6. Перелік фестивалів, до яких вже відправлені фільми – див. Додатковий документ «Участь фільмів студії в фестивалях». 3.7. На всі вищезгадані фільми студія має ліцензійні угоди з МКІП та Держкіно, та всі питання авторського права врегульовані.

Декларація добросовісності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних

директор
Бадошинченко Г.Г.



даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсуного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсуного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і

директор Големчук Г.У.



скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 1 ЛОТ)

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 1 «Аудіовізуальне мистецтво»

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

аудіовізуальне мистецтво

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
775225.60

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці**

555000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників**

241500.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ**

258000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП**

директор



Голоне членко Т.У.

55500.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**
104997.60

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**
48237.60

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**
56760.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**
29800.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**
28800.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**
37210.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**
2315.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**
5103.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**



директор

Погонічченко Г.І.

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

12000.00

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 1)

Повна назва організації-заявника

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НОВАТОРФІЛЬМ"

Повна назва організації-заявника англійською мовою

LIMITED LIABILITY COMPANY "NOVATORFILM"

Код ЄДРПОУ

34491758

Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

Статус платника податку на прибуток

Загальна система

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на
прибуток**

0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

655740.98

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

0.00

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на
вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

Реєстраційний номер справи: 1_068_016056_04 Код: 225717587253

директор



Богданченко Т.У.

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

директор

Годошівсько Г.І.



Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Пасєчніков Т.О.



Фонд:

Грантоотримувач:
Пасєчніков Т.О.

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Товариство з обмеженою відповідальністю Новаторфільм

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірю	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	Надходження:									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00			775 225,60	775 225,60	
Всього по розділу I "Надходження":						0,00			775 225,60	775 225,60	

Розділ:	II	Витрати:									
Стаття:	1	Оплата праці									
Підстаття:	1.1	Штатних працівників			0,00				241 500,00	241 500,00	
Пункт	1.1.1	Полоніченко Ганна Ігорівна, продюсер	місяців	-	-	0,00	3	12 000,00	36 000,00	36 000,00	продюсер фільмів, організація виробничих процесів, та організація показів вироблених фільмів
Пункт	1.1.2	Лімова Надія Георгіївна, режисер	місяців	-	-	0,00	3	12 000,00	36 000,00	36 000,00	керівництво, розробка та підготовка проекту "Чаклунки-дивачки та Лікотопад" до майбутніх конкурсів УКФ, Держконо, організація майстер-класу
Пункт	1.1.3	Лещинська Світлана Вікторівна, адміністратор	місяців	-	-	0,00	3	9 000,00	27 000,00	27 000,00	організація виробничих процесів та взаємодія творчої групи з продюсером
Пункт	1.1.4	Бабицька Ольга Василівна, оператор	місяців	-	-	0,00	3	10 000,00	30 000,00	30 000,00	робота зі світлом на знімальних площацдах з аніматорами
Пункт	1.1.5	Полоніченко Ігор Дем'янович, технічний директор	місяців	-	-	0,00	3	9 000,00	27 000,00	27 000,00	організація та підтримка працевдатності всього обладнання та знімального павільйону
Пункт	1.1.6	Конощук Світлана Іванівна, сценарист-редактор	місяців	-	-	0,00	3	9 000,00	27 000,00	27 000,00	підтримка соціальних мереж студії та перевірка контенту
Пункт	1.1.7	Буриліна Вікторія Юріївна, виробничих службових приміщень	місяців	-	-	0,00	3	7 500,00	22 500,00	22 500,00	догляд за робочим станом знімального приміщення

Пункт	1.1.8	Пінчук Юлія Володимирівна, бухгалтер	місяців	-	-	0,00	3	12 000,00	36 000,00	36 000,00	вся операційна бухгалтерська робота, співпраця з аудиторами
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ				0,00		258 000,00	258 000,00		
Пункт	1.2.1	Несененко Оксана Сергіївна, аниматор	місяців				3	10 000,00	30 000,00	30 000,00	підготовка до зйомки та анімація майбутніх сцен
Пункт	1.2.2	Климчук Клім Олегович, режисер	місяців				3	12 000,00	36 000,00	36 000,00	розробка та підготовка проекту "Жива музика" до майбутніх конкурсів
Пункт	1.2.3	Кіндрицький Артем Володимирович, художник	місяців				3	12 000,00	36 000,00	36 000,00	розробка кольорового рішення, підготовка до зйомки майбутніх сцен
Пункт	1.2.4	Коваль Андрій Степанович, художник	місяців				3	10 000,00	30 000,00	30 000,00	розробка декорацій та підготовка до зйомки майбутніх сцен
Пункт	1.2.5	Шульгіна Анастасія Артурівна, декоратор	місяців				3	10 000,00	30 000,00	30 000,00	виготовлення декорацій та підготовка до зйомки майбутніх сцен
Пункт	1.2.6	Манаєнкова Лариса Олегівна, муз.редактор	місяців				3	10 000,00	30 000,00	30 000,00	участь у розробці звукового оформлення проекту
Пункт	1.2.7	Рожков Андрій Васильович, технічний редактор сайту	місяців				3	10 000,00	30 000,00	30 000,00	підтримка сайту в робочому стані, оновлення
Пункт	1.2.8	Ігнатова Ганна Василівна, монтажер	місяців				3	12 000,00	36 000,00	36 000,00	підготовка фільмів, їх подання на фестивалі та комунікація з фестивальми
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП				0,00			55 500,00	55 500,00	
Пункт	1.3.1	Джелмач Олександр Вікторович, композінг та обробка відзнятих кадрів	місяців				3	9 500,00	28 500,00	28 500,00	композінг та обробка відзнятих кадрів
Пункт	1.3.2	Марковська Тетяна Євгенівна, зведення та обробка звуку					3	9 000,00	27 000,00	27 000,00	зведення та обробка звуку, звуковий дизайн
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплата праці"						0,00			555 000,00	555 000,00	
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)									
Пункт	2.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	205 500,00	0,22	45 210,00	45 210,00	
Пункт	2.2	Штатні працівники 8,41%		0,00	0,08	0,00	36 000,00	0,08	3 027,60	3 027,60	Лімов Надія Георгіївна, інвалідність
Пункт	2.3	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	258 000,00	0,22	56 760,00	56 760,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						0,00			104 997,60	104 997,60	
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок									
Пункт	3.1	офісні приміщення з обладнаними знімальними майданчиками, Б-р Кольцова 14-ж, Київ, 67,5 м2	місяців			0,00			0,00	0,00	офісне приміщення з обладнаними знімальними майданчиками квітень-вересень заборгованість. Ціна розрахована на базі незалежної оцінки вартості нехітлового приміщення та підтверджена висновком експерта
Пункт	3.2	приміщення, вул.Віскозна, 5, Київ; 48 м2	місяців			0,00	2	14 900,00	29 800,00	29 800,00	листопад-грудень .знімальний павільйон
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						0,00			29 800,00	29 800,00	
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги									
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців			0,00			0,00	0,00	планова вартість за водопостачання

Пункт	4.2	Електроенергія	місяців			0,00			0,00	0,00	планова вартість за електроенергію
Пункт	4.3	Опалення	місяців			0,00			0,00	0,00	планова вартість за опалення
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту									
Пункт	5.1	Комплект освітлювального прилада Dedolight DLH4 з дізером 24V, 4 насадки, штатив	місяців			0,00	3	4 800,00	14 400,00	14 400,00	для освітлення знімальної площасти
Пункт	5.2	Комплект освітлювального прилада Dedolight DLH4 з дізером 12V, 4 насадки, штатив	місяців			0,00	3	4 800,00	14 400,00	14 400,00	для освітлення знімальної площасти
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"						0,00			28 800,00	28 800,00	
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)									
Пункт	6.1	Папір А4	уп.			0,00	20	100,00	2 000,00	2 000,00	папір для ескізів та для бухгалтерії
Пункт	6.2	Фарби акрилові	уп.			0,00	2	650,00	1 300,00	1 300,00	фарби для ескізів
Пункт	6.3	Олівці кольорові	уп.			0,00	2	700,00	1 400,00	1 400,00	олівці для ескізів
Пункт	6.4	Пластилін jovi 350 г	шт.			0,00	52	105,00	5 460,00	5 460,00	пластилін для розробки персонажів
Пункт	6.5	HDD 4 Tb	шт.			0,00	2	3 400,00	6 800,00	6 800,00	диск для архівного сбереження інформації для кожного проекту ("Жива музика" та "Чаклунки-Дивачки і Листопад")
Пункт	6.6	Картридж для принтера	шт.			0,00	1	4 600,00	4 600,00	4 600,00	для принтера картридж
Пункт	6.7	Лампочки для освітлі приладу	шт.			0,00	12	190,00	2 280,00	2 280,00	лампочки для освітл. пристріїв на знімальних майданчиках
Пункт	6.8	Акумулятор для Джерела Безпер. живлення	шт.			0,00	1	6 720,00	6 720,00	6 720,00	акумулятор для джерела безперебійного живлення
Пункт	6.9	Антісептик 1 л	шт.			0,00	3	275,00	825,00	825,00	антісептик 1 л на місяць
Пункт	6.10	Безконтактний інфрачервоний термометр	шт			0,00	1	1 400,00	1 400,00	1 400,00	для вимрювання температури співробітникам до початку роботи
Пункт	6.11	Вологі серветки Антибактеріальні	уп.			0,00	12	250,00	3 000,00	3 000,00	для прибирання столів, клавіатур, дверей
Пункт	6.12	маски медичні одноразові	уп.			0,00	3	475,00	1 425,00	1 425,00	50 шт в упаковці. 1 упаковка на місяць
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"						0,00			37 210,00	37 210,00	
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернету, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;									
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців			0,00	3	220,00	* 660,00	660,00	телефон мобільний студійний
Пункт	7.2	Послуги інтернету	місяців			0,00			0,00	0,00	інтернет
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців			0,00	1	1 655,00	1 655,00	1 655,00	антивірусна программа, подовження
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"						0,00			2 315,00	2 315,00	
Стаття:	8	Банківські витрати									

Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ		0,00	3	360,00	1 080,00	1 080,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування		0,00	3	1 341,00	4 023,00	4 023,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"				0,00		5 103,00	5 103,00	5 103,00
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації						
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації		НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ!		0,00	0,00	
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації				0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"				0,00		0,00	0,00	
Стаття:	10	Аудиторські послуги						
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ!		1	12 000,00	12 000,00
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"				0,00		12 000,00	12 000,00	
Всього по розділу II "Витрати":				0,00		775 225,60	775 225,60	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ				0,00		0,00	0,00	

Склав:

Директор ТОВ Новаторфільм
(посада)

Полоніченко Г.І.
(ПІБ)

