ДОГОВІР № 3ORG11-05510
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ «24» жовтня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Голдберрі» (далі – Грантоотримувач) в особі Фінансового директора Шкабой Наталії Іванівни, що діє на підставі довіреності від 01.08.2020 за №б/н, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проєкт інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проєкт інституційної підтримку (проєктній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 420 689 грн. 00 коп. (чотириста двадцять тисяч шістсот вісімдесят дев'ять гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантостримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантостримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем з день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Охріменко Ольга Андріївна

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р:UA058201720343120004000000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

_____ Ю.О. Федів

м.п.

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою відповідальністю «Голдберрі»

Юридична адреса:
03087, м. Київ, вул. Адама Міцкевича, 10, кв. 32
Адреса для листування:
03087, м. Київ, вул. Адама Міцкевича, 10, кв. 32
ЄДРПОУ: 35920775
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ПуАТ КБ "АКОРДБАНК"
Р/р: UA613806340000026007095659003
МФО: 380634
Тел.: –380964442901

Особа за довіреністю

_____ Н.І. Шкабой

м.п.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3ORG11-05510

від «24» серпня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)
Лот: ЛОТ 1 «Аудіовізуальне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG11-05510

Назва проекту: 3ORG11-05510

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Охріменко Ольга Андріївна

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації
2008-06-12

Юридична адреса організації
03087, м. Київ, вул. Адама Міцкевича, 10, кв. 32?

Фактична адреса організації
03087, м. Київ, вул. Адама Міцкевича, 10, кв. 32?

Поштова адреса організації
03087, м. Київ, вул. Адама Міцкевича, 10, кв. 32?

Шкайо Н. І.
Фінансовий директор
За довіреністю

Україна • Товариство з обмеженою відповідальністю «ГОЛДБЕРРІ» • м. Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації
https://espreso.tv

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Єрмолович Катерина Вікторівна

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
ЖЕВАГО ІВАН КОСТЯНТИНОВИЧ, УКРАЇНА

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Шкобой Н. І.
Фінансовий директор
За довіреністю

Основні засоби: земельні ділянки

немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення
В організації є наявне орендоване офісне приміщення.

Основні засоби: обладнання
В організації є наявна офісна техніка (диван, 2 книжні шафи, 4 робочих столи, стійка ресепшн, стіл для переговорів, 4 тумбочки), техніка для зйомок, освітлювальна техніка, звукове обладнання, офісна техніка, декорації тощо

Основні засоби: транспортні засоби
немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.
198

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.
219

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
82952606

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
89116215

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
102929066

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
101766811

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
42238539

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
44073956

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Так. Так, у 2018 у ролі заявника

Шкабой Н.І.
Фінансовий директор
За довіреністю

№1297 «Унікальні церкви Верховинського району»

Так, у 2019 у ролі заявника
Спеціальний телевізійний проект – телефестиваль української мови та культури «Український світ»

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?
Так. Так, у 2018 у ролі заявника
№1297«Унікальні церкви Верховинського району»
https://ucf.in.ua/archive/5f23fb9c30dabc24830ab0b3

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?
Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників
0

Сума коштів: соціальні внески
0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Сума коштів: комунальні послуги
0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень
0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення
0

Шкабоб Н. І.
Фінансовий директор
За довіреністю

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Телеканал «Еспресо» (ТОВ «Голдберрі») — загальнонаціональний український телеканал, який з моменту свого створення дотримується загальносвітових стандартів неупередженого висвітлення новин. В супутниковому розповсюдженні наш телеканал покриває 100% території України, в цифровому ефірі — 2/3 території України (на рівні таких телеканалів, як Інтер, СТБ та ін.). Представлені в усіх мережах цифрового кабельного телебачення і в більшості аналогових.
Телеканал "Еспресо" - інформаційний український телеканал, який транслює в ефірі інформацію про найактуальніші та найзначущі події країни. Канал об'єднує всіх, кого хвилює демократичний шлях України.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/ зупинкою діяльності

ТОВ "Голдберрі" як і інші організації, в т.ч. медіа зазнали негативного впливу у зв'язку із впровадженням на території України карантинних обмежень. Організація продовжує працювати, проте вимушена вжити заходів, як то: частина персоналу була переведена на дистанційну роботу, виробництво деяких програм змушені були призупинити, кілька чоловік взяли відпустки за власний рахунок.
Для зйомок телепрограм «Червона лінія», «Суботній політклуб» та «Міжнародний огляд» з Юрієм Фізером раніше винаймався окремий павільйон з гостями в студії. Наразі, через карантинні обмеження, ми були змушені змінити формат програм, телепрограми виходять з меншої студії телеканалу, до ефіру запрошуються гості по скайп, що в свою чергу знизило якість телепрограм. Такі телепрограми як «ЧБ шоу», «МаринаД», «Досьє» з Сергієм Руденко ми були вимушені зняти з ефірів через брак фінансування. Телепрограми «Вердикт з Сергієм Руденко» та «Шустрова LIVE» тимчасово на час карантину були також зняті з ефіру, але ми змогли відновити випуски, переформатувавши програми.
Спортивні новини з Євгеном Пастуховим та програма «Футбольний формат» через призупинення проведення спортивних змагань, ми були вимушені тимчасово зняти з виробництва.

Але більшість виробничих процесів не зупинені.

Щодо випусків циклу телепрограм "Історична правда", в зв'язку з фінансовими труднощами, що виникли через карантинні обмеження, ми

Шкабов Н. І.
Фінансовий директор
За довіреністю

маємо заборгованість перед постачальниками послуг на виробництво телепрограм. Це спричинено скороченням доходів товариства з обмеженою відповідальністю "Голдберрі", а саме зменшення доходів від реклами.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Історична правда з Вахтангом Кіпіані — українська щотижнева телепрограма, що виходить на телеканалі «Еспресо». Авдиторія програми з повторами близько 500 тис. осіб.

В рамках програми "Великий ефір Василя Зими" виходить рубрика "Культура з Лєною Чиченіною". Авдиторія рубрики близько 120 тис. за один показ.

В рамках телепрограми "Княжицький" в 2020 р. виходили цикл програм з представниками Українського ПЕН клубу. Середня авдиторія програми близько 150 тис. осіб.

До 2019 року на телеканалі Еспресо виходила програма "Культ Експрес". Середня авдиторія програми близько 120 тис. осіб.

В 2019 році на телеканалі Еспресо виходила програма "Мандруй своє" про визначні. туристичні місця України.

У 2018 за підтримки Українського культурного фонду було реалізовано проєкт №1297 «Унікальні церкви Верховинського району». Матеріал ліг в основу 11-серійного документального короткометражного фільму (тривалість кожної серії - 15 хв.) - а спочатку був представлений аудиторії в форматі 55-хвилинної телепрограми.
Автори проекту показують широкої аудиторії унікальні церкви в високогірних українських селах Криворівня, Красноїлля, Ільці, Верхній Ясенів, Устрики, Бистрець і ін., gорівнюючи їх і розповідаючи неймовірні історії споруд, а також людей і громад. Важливо відзначити, що 16 церков Карпатського регіону (8 - в Україні, і 8 у Польщі), були внесені до скарбниці спадщини ЮНЕСКО.
Метою проекту було привернення уваги до церков Верховинського району - прекрасної, автентичної частини європейського культурного розмаїття, а також активізувати туризм і інвестиції в регіон. Проект піднімає питання збереження споруд, і, можливо, надання їм особливого статусу.

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп

Шкабат Н. І.
Фінансовий директор
За довіреністю

реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Телеканал немає окремих програм, що стосуються соціальної відповідальної діяльності чи що стосуються роботи з вузькими цільовими аудиторіями. Але телеканал надавав ефір для трансляції фільмів про ветеранів АТО, психологічну підтримку учасникам бойових дій. В рамках своєї діяльності та політики телеканалу, ми дотримуємось політики рівності та не дискримінуємо людей за їх соціальним статусом, релігійної приналежності, гендером тощо.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Ми розуміємо, що розвиток персоналу є запорукою успіху та подальшого ефективного функціонування організації. Тому ми сприяємо професійному росту менеджерів та журналістів, подаємо на програми навчальних візитів / тренінги по Україні.

Представники телеканалу відвідували світові виставки для бродкастерів NAB Show (USA), IBC (Amsterdam).

Продюсер «Історичної правди» в 2019 році закінчила курс Андрія Бабика "Сценарій детективного серіалу".

Головний редактор каналу постійно бере участь в різних тренінгах для підвищення своєї професійної кваліфікації, це зокрема: 2-4 жовтня 2019 р. - тренінг «Створення і Просування медіа- контенту про культурне різноманіття у Східній Європі» (м. Дрезден, Німеччина). Організатори: EBU - Європейська мовна спілка та ADAMI DIALOGUE; квітень - вересень 2020 р. «Школа медіаменеджменту». Організатор: Ukrainian Media E-School за фінансової підтримки USAID; 9-11 вересня 2020 р. Тренінг «Управління медійним бізнесом в епоху цифрових медіа". Організатор: Американське агентство з глобальних медіа (USAGM) тощо.

В 2020 році була отримана ліцензія та відкритий телеканал в м. Біла Церква, в процесі отримання ліцензії м. Кременчук.

Також в 2020 році відкрито студію телеканалу у місті Львові, де тепер здійснюється виробництво деяких програм.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Товариство з обмеженою відповідальністю "Голдберрі" співпрацює з BBC, France24, TVP та Радіо Свобода.

3 квітня 2020 р. на Еспресо виходять новини BBC News Україна.

Посилання: https://detector.media/production/article/176420/2020-04-16-bbc-news-ukraina-zapustilo-vipuski-novin-na-espreso/

https://espreso.tv/news/2020/04/16/vypusk_novyn_bbc_news_ukrayina_vykhodytyme_u_pryam_taym_na_espreso

Шкобої Н. І.
Фінансовий директор
за довіреністю

Щосуботи в ефірі Еспресо виходить програма "Світ цього тижня" (France24).
https://espreso.tv/news/2018/09/28/na_kanali_quotespresoquot_startuye_programa_quotsvit_cogo_tyzhnyaquot_france24
https://detector.media/withoutsection/article/141350/2018-09-28-na-kanali-espreso-startue-programa-svit-tsogo-tizhnya-france24/?fbclid=IwAR2w0WHX-rnJ1MbDy4g9PmLSbj7FVLF2FkTIKk106B8uzEW11MXPLhgkNAI

В рамках співпраці з TVP виходив цикл програм "Територія правди", один зі співведучих був український журналіст, телеведучий телеканалу Еспресо.
З Радіо Свобода товариство з обмеженою відповідальністю "Голдберрі" співпрацює ще з 2014 р. В ефірі Еспресо виходили такі програми як "Ваша свобода", "Донбас реалії", "Суботнє інтервю".
https://detector.media/rinok/article/96038/2014-07-21-na-espreso-tv-startue-proekt-radio-svoboda-vasha-svoboda/

Також ми маємо сталі партнерські відносини з виробниками фільмів та громадськими організаціями. Одним з таких партнерств є реалізація спільних проектів з громадською організацією "Всеукраїнський демократичний форум". Товариство з обмеженою відповідальністю "Голдберрі" є медійним партнером в низці реалізованих проектів громадською організацією.
https://www.facebook.com/Книжкова-премія-Еспресо-Вибір-читачів-928805140617101
https://demforum.org/novyny/blahodiinyi-kontsert-telemarafon-diakuiu-zakhysnykam-ukrainy

Ми постійно підтримуємо й інші проекти культурного спрямування. Це зокрема проєкт «Відроджуємо Молитовник Гертруди XI ст. і Молитовник князя Володимира XIVст. в рамках започаткованої видавництвом 2009 року програми "Повертаємо в Україну культурну спадщину», який подано на грантовий конкурс УКФ "Культура+", який, сподіваємось, зможемо реалізувати разом з ТОВ "Видавництво "Горобець" та ГО "Всеукраїнський демократичний форум".

Ми є одним з організаторів міжнародного форуму Східної та Центральної Європи Via Carpatia та книжкової премії "Еспресо. Вибір читачів".

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Шкатай Н. І.
Фінансовий директор
За довіреністю

В рамках Лоту, ми б хотіли отримати фінансову допомогу на продовження випуску телепрограми "Історична правда з Вахтангом Кіпіані".
Історична правда з Вахтангом Кіпіані — українська щотижнева телепрограма, що виходить на телеканалі «Еспресо» (ТОВ "Голдберрі"). Ведучий — Вахтанг Кіпіані. Тематика програми охоплює історію України від Київської Русі до незалежності України. Упродовж 2013—2019 років вийшло близько 500 програм, а також декілька циклів програм, зокрема: Хроніка УПА, Корупція в СРСР, Розпад СРСР, Буремні 90-і, Кати НКВС, Незалежна церква, Президенти. Формат передачі передбачає запрошення фахівців, істориків, науковців, що спільно з ведучим обговорюють питання, зазначені в тематиці. Хронометраж однієї телепрограми 25-26 хв.

Програма виходить щотижнево в неділю о 16.05. Авдиторія однієї програми в середньому складає більше 150 тис. осіб, з повторами в тиждень - близько 500 тисяч глядачів.

Дати виходу та теми програм протягом жовтня-грудня 2020 р.:
4.10. Хто герої України? Спікер – Олександр Положинський
11.10. Як протистояти русскому міру? Спікер - Ахтем Сеітаблаєв
18.10. Українсько-російські стосунки. Спікер - Віталій Портников
25.10 Вибори в історії України. Спікери – Віталій Скальський, Георгій Касьянов
1.11. УПА в кіно і літературі. Спікер – Андрій Кокотюха
8.11. Українсько-польські стосунки. Спікер – Андрій Павлишин
15.11. Вишиванка і політика
22.11. Українсько-російські стосунки. Спікер – Ярослав Грицак
29.11. Всеукраїнський референдум 1991 року
6.12. Війна і жінки
13.12. Історичний роман
20.12. Архів СБУ
27.12. Будинок Роліт

ТОВ "Голдберрі" є замовником та ініціатором створення циклу телевізійних передач "Історична правда". Всі виключні майнові права інтелектуальної власності на кожен з випусків створеної телевізійної передачі належать ТОВ "Голдберрі".

Також хочемо підтвердити, що подвійне фінансування по витратам, які закладені у кошторисі для отримання гранту інституційної підтримки відсутнє.

Шкабов Н. І.
Фінансовий директор
За довіреність

Декларація доброчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до

Шкабой П. І.
Річковий директор
За довіреністю

умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 1 ЛОТ)

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот
ЛОТ 1 «Аудіовізуальне мистецтво»

Тип проекту
Індивідуальний

Пріоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
420689

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці
153450

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників
114450

Шкотбан Н. І.
Фінансовий директор
За довіреність

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами ЦПХ
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами з ФОП
39000

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)
25179

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)
25179

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення
0

Шкатоба Н. І.
Фінансовий директор
За довіреністю

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: банківські витрати
210

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: інші витрати пов?язані з основною діяльністю організації
233600

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: аудиторські послуги
8250

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка-2, ЛОТ 1)

Повна назва організації-заявника
Товариство з обмеженою відповідальністю "Голдберрі"

Повна назва організації-заявника англійською мовою
Limited Liability Company "Goldberry"

Код ЄДРПОУ
35920776

Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю

Статус платника податку на прибуток
Загальна система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
2028942

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
24541100

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ
2715110

Шкабов Н. І.
Фінансовий директор
За довіреністю

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
2254200

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний номер справи: 1_073_027784_63 Код: 60992785212

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД
60.20 Діяльність у сфері телевізійного мовлення

Шкабої Н. І.
Фінансовий директор
За довіреністю

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення

Фонд: **Грантоотримувач:**

Шкабай Н.І.

за довіреністю

Товариство з обмеженою відповідальністю * м. Київ * Україна * «ГОЛДБЕРРІ» Ідентифікаційний код 35920778

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, пт, 13 лист 2020 р., 12:42

Додаток № 2
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ ЗРС 11-055/20 від "10" вр 24 шостого року 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

КОШТОРИС
проєкту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Товариство з обмеженою відповідальністю "Голдберрі"

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБҐРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6+9)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	**I**	**Надходження:**									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00			420 689,00	420 689,00	
Всього по розділу I "Надходження":						**0,00**			**420 689,00**	**420 689,00**	
Розділ:	**II**	**Витрати:**									
Стаття:	1	Оплата праці									
Підстаття:	1.1	Штатних працівників				**0,00**			**114 450,00**	**114 450,00**	
Пункт	1.1.1	Асін Андрій Анатолійович, директор з виробництва	місяців			0,00	3	14 000,00	42 000,00	42 000,00	здійснення технічно виробничого процесу створення телепрограм "Історична правда" протягом жовтня-грудня 2020 р. До кінця 2020 року будуть виготовлені та випущені в ефер телеканалу Еспресо 13 телепрограм.

Шкабін Н. І.
Фінансовий директор
За довіреністю

Пункт	1.1.2	Буланенко Сергій Михайлович, головний телеоператор	місяців			0,00	3	12 150,00	36 450,00	36 450,00	здійснення підготовчої роботи з організації зйомок телепрограм "Історична правда" протягом жовтня-грудня 2020 р., забезпечення технічної готовності знімального майданчику до зйомок, здійснення контролю за технічною якістю зображень та кількістю відзнятого відеоматеріалу. До кінця 2020 року будуть виготовлені та випущені в ефер телеканалу Еспресо 13 телепрограм
Пункт	1.1.3	Нікітенко Єгор Кирилович, телеоператор	місяців			0,00	3	12 000,00	36 000,00	36 000,00	здійснення відеозйомки 13 випусків телепрограм протягом жовтня-грудня 2020 р. До кінця 2020 року будуть виготовлені та випущені в ефер телеканалу Еспресо 13 телепрограм.
Підстаття:	**1.2**	**За договорами ЦПХ**				**0,00**			**0,00**	**0,00**	
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, посада	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00	0,00	
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, посада	місяців						0,00	0,00	
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, посада	місяців						0,00	0,00	
Підстаття:	**1.3**	**За договорами з ФОП**				**0,00**			**39 000,00**	**39 000,00**	
Пункт	1.3.1	Охріменко Ольга Андріївна, послуги бухгалтера	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			3	13 000,00	39 000,00	39 000,00	надання бухгалтерських послуг протягом жовтня-грудня 2020 р.
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0,00	0,00	
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплати праці"						0,00			153 450,00	153 450,00	
Стаття:	**2**	**Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**									
Пункт	2.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	114 450,00	0,22	25 179,00	25 179,00	
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						0,00			25 179,00	25 179,00	
Стаття:	**3**	**Оренда приміщень та земельних ділянок**									
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00	0,00	

Шкабара Н.І.
Фінансовий директор
За розбірністю

Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**4**	**Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**									
Пункт	**4.1**	Водопостачання	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**4.2**	Електроенергія	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**4.3**	Опалення	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**4.4**	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**5**	**Оренда техніки, обладнання та інструменту**									
Пункт	**5.1**	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**5.2**	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**5.3**	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**									
Пункт	**6.1**	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**6.2**	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**6.3**	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**7**	**Витрати на послуги зв'язку, інтернету, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;**									
Пункт	**7.1**	Послуги зв'язку	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**7.2**	Послуги інтернету	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	**7.3**	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**8**	**Банківські витрати**									
Пункт	**8.1**	Банківська комісія за переказ				0,00			0,00	0,00	
Пункт	**8.2**	Розрахунково-касове обслуговування	місяців			0,00	3	70,00	210,00	210,00	
Пункт	**8.3**	Інші банківські витрати				0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"						0,00			210,00	210,00	

Ільчабой Н.І.
Фінансовий директор
За довіреністю

Стаття:	**9**	**Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**								
Пункт	**9.1**	Послуги продюсування телепрограм	місяць	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!		3	12 000,00	36 000,00	36 000,00	Всього 13 програм виготовлених протягом жовтня-грудня 2020 р.
Пункт	**9.2.**	Послуги редагування та монтажу телепрограм, компонування звуку	штук			13	6 200,00	80 600,00	80 600,00	Всього 13 програм виготовлених протягом жовтня-грудня 2020 р.
Пункт	**9.3.**	Послуги зі створення титрів	штук			13	4 500,00	58 500,00	58 500,00	Всього 13 програм виготовлених протягом жовтня-грудня 2020 р.
Пункт	**9.3.**	Послуги зі створення комп'ютерної графіки та графічного дизайну	штук			13	4 500,00	58 500,00	58 500,00	Всього 13 програм виготовлених протягом жовтня-грудня 2020 р.
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"					0,00			233 600,00	233 600,00	
Стаття:	**10**	**Аудиторські послуги**								
Пункт	**10.1**	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!		1	8 250,00	8 250,00	8 250,00	2%
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"					0,00			8 250,00	8 250,00	
Всього по розділу II "Витрати":					**0,00**			**420 680,00**	**420 680,00**	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ					**0,00**			**0,00**	**0,00**	

Склав: Фінансовий директор (посада) _____ (підпис та печатка) Шкабой Наталія Іванівна (ПІБ)

Шкабой Н. І.
Фінансовий директор
За довіреністю

Товариство з обмеженою відповідальністю * м. Київ * Україна * «ГОЛДБЕРГ» ідентифікаційний код 35920776

Додаток 3

до Договору про надання гранту

інституційної підтримки №3DRG11-05570

від «24 листопада» 2020 р.

ЗМІСТОВИЙ ЗВІТ

про виконання Проєкту інституційної підтримки №_____

I. Загальна інформація про проєкт

1. Грантоотримувач (назва): _____
2. Грантоотримувач (ЄДРПОУ): _____
3. Пріоритетний сектор _____
4. Вид діяльності за КВЕД _____
5. Розмір фінансування від Українського культурного фонду (грн):

II. Детальний опис реалізації проєкту

№	Вид діяльності	Період виконання	Відповідальний працівник	Результат	Показник, джерело перевірки
1.					
2.					

Вплив інституційної підтримки на організацію _____

_____

_____

(чи інституційна підтримка допомогла зменшити негативний вплив від впровадження обмежень діяльності в час пандемії вірусної інфекції COVID-19; опишіть вплив на організаційну спроможність, людський ресурс, роботу з цільовою аудиторією, партнерами та н.)

_____	_____	_____
(ПІБ представника грантоотримувача)	(підпис)	(дата заповнення)

ФОНД:

ГРАНТООТРИМУВАЧ:

Шкабай Н. І.

За довіреністю

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток № 4
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ 30RG 11-05510 від 24 липня 2020 року

ЗВІТ
про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника:

Розділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Планові витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Фактичні витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Планові витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Фактичні витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна сума витрат гранту інституційної підтримки УКФ			ПРИМІТКИ
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю грн	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю грн	Загальна сума, грн (=11*12)	планова сума грн (=6+10)	фактична сума грн (=7+13)	різниця грн (=14-15)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	11
Розділ:	I	**Надходження:**																	
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по розділу I "Надходження":						**0,00**			**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Розділ:	II	**Витрати:**																	
Стаття:	1	**Оплата праці**																	
Підстаття	1.1	**Штатних працівників**				**0,00**			**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття	1.2	**За договорами ЦПХ**										**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, посада		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття	1.3	**За договорами з ФОП**										**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, посада		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплата праці "						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	2	**Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**																	
Пункт	2.1	Штатні працівники			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	3	**Оренда приміщень та земельних ділянок**																	
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	4	**Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**																	
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	4.3	Опалення	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	5	**Оренда техніки, обладнання та інструменту**																	
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	

Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**																	
Пункт	6.1	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	6.2	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	6.3	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**7**	**Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення.**																	
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**8**	**Банківські витрати**																	
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	8.3	Інші банківські витрати				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**9**	**Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**																	
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**10**	**Аудиторські послуги**																	
Пункт	10.1	Аудиторські послуги		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Аудиторські послуги"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по розділу II "Витрати":						**0,00**			**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ						**0,00**			**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

Склав: _____ (посада) _____ (підпис та печатка) _____ (ПІБ)

ФОНД: _____

ГРАНТООТРИМУВАЧ: _____ Шкабой Н. І.

За довіреність

Додаток 5

до Договору про надання гранту інституційної підтримки

№ 3ORG11-05510 від «24» листопада 2020 р.

Графік платежів

Загальна сума гранту інституційної підтримки 420 689 грн. 00 коп. (чотириста двадцять тисяч шістсот вісімдесят дев'ять гривень 00 копійок), без ПДВ

Платіж	Строк платежу	Сума платежу, без ПДВ (грн.)
Транш	до 20.12.2020 р.	420 689,00
Всього		420 689,00

Фонд

Український культурний фонд

Виконавчий директор

_____ Ю.О. Федів

м.п.

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою відповідальністю «Голдберрі»

Особа за довіреністю

_____ Н.І. Шкабой

м.п.