

ДОГОВІР № 3ORG11-03042
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«13» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд, в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Гонтарук Юлія Миколаївна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 03.11.2016 № 20720000000037201, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 495 536 грн. 65 коп. (чотириста дев'яносто п'ять тисяч п'ятсот тридцять шість гривень 65 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 89 196 грн. 60 коп. (вісімдесят дев'ять тисяч сто дев'яносто шість гривень 60 копійок) та військового збору 1,5 % 7 433 грн.05 коп. (сім тисяч чотириста тридцять три гривні 05 копійок).

Загальна сума гранту до виплати становить 398 907 грн. 00 коп. (триста дев'яносто вісім тисяч дев'ятсот сім гривень 00 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк

повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неонацизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, тस्कвикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки,

якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислово та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-сдержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.savculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Гонтарук Юлія Миколаївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами ексклюзивного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець
Гонтарук Юлія Миколаївна

Юридична адреса:

03062, місто Київ, вул. Кулібіна, буд. 5,
кв. 257;

Адреса для листування:

03062, місто Київ, вул. Кулібіна, буд. 5,
кв. 257;

ЄДРПСУ: 3184114902

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA773206490000026002052738503

МФО: 320649

Тел.: +38 (050) 441-60-49

Фізична особа-підприємець
Гонтарук Юлія Миколаївна

_____ Ю.М. Гонтарук
м.п.

б.п.



Виконавчий директор

_____ Ю.О. Федів

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3ORG11-03042

від «15» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)
Лот: ЛОТ 1 «Аудіовізуальне мистецтво»

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3ORG11-03042

Назва проекту: 3ORG11-03042

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові

Гонтарук Юлія Миколаївна

Телефон

Електронна пошта

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Дата реєстрації організації

2016-11-03

Юридична адреса організації

03062 м.Київ, вул. Кулібіна 5, кв.257

Фактична адреса організації

03062 м.Київ, вул. Кулібіна 5, кв.257

Поштова адреса організації

03062 м.Київ, вул. Кулібіна 5, кв.257

ФОНТ Гонтарук Ю.М.  В.П.

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://www.facebook.com/yulia.gontaruk>, <https://www.imdb.com/name/nm6071897/>, <https://www.facebook.com/azsfilm>, https://www.instagram.com/azs_film/, <https://www.instagram.com/yuliahontaruk/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Гонтарук Юлія Миколаївна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Гонтарук Юлія Миколаївна, українка

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

ФОРМ Гонтарук Ю.М.  Б.М.

Основні засоби: земельні ділянки

відсутні

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

відсутні

Основні засоби: обладнання

відсутні

Основні засоби: транспортні засоби

відсутні

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

177782.56

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

1664982.32

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

1637296.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

0

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. У 2019 році було подано заявку в Конкурсну програму «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору», Лот 1. "Підтримка аудіовізуального сектору на етапі сценарної розробки та

РОП Гонтарук Ю.М.  Б.П.

препродакшену" на написання сценарію та створення тизеру до повнометражного фільму «АЗС».

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. Проєкт було реалізовано у 2019 році: створено сценарій та тизер до повнометражного фільму «АЗС». Реєстраційний номер проєкту 323042.
<https://ucf.in.ua/archive/5f0a32cb59dddf5894225a43>

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проєкт

У 2019 році — разом із Данським інститутом культури знято артовий гібридний документальний фільм данської художниці Stine Marie Jacobsen — “Direct Approach”. Сума 6810 євро. <http://surl.li/fmmc>

Проєкт

У 2017 році — створено цикл соціальних роликів “Ми всі українці” за підтримки Європейського союзу та ГО “Маріупольська спілка молоді”.
Приклад ролика: <http://surl.li/fmmd>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

РОП Гончарук Ю.М.  Б.П.

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Головний напрямок роботи ФОП Гонтарук Ю.М. — виробництво та популяризація українського аудіовізуального продукту, розрахованого на сучасного глядача та присвяченого гостросоціальної тематиці, дослідженню громадянського суспільства в Україні.

З 2010 року ведеться робота в сфері кіновиробництва на різних кіно-телепроєктах. Протягом останніх 7 років у якості режисера-постановника реалізувала 4 повнометражні документальні фільми, понад 35 короткометражних документальних стрічок та дебютний ігровий короткометражний фільм. Стрічки отримали низку нагород на міжнародних кінофестивалях. Зокрема, короткометражний фільм “Алкоголічка” (2013 рік) отримав нагороди: Гран-прі на KIN International Women's Film Festival in Armenia, Кращий короткометражний фільм на Delhi International Film Festival 2013 in India. Перший документальний повнометражний фільм “Десять секунд” (2016 рік) про обстріл мирного міста Маріуполь отримав нагороду на кінофестивалі DocudaysUA.

Діяльність спрямована на популяризацію українського контексту в кінематографічній сфері на міжнародному рівні. Спеціалісти, які співпрацюють над проєктами, які реалізує ФОП Гонтарук Ю.М., мають значний досвід в сфері кіновиробництва. Головна аудиторія фільмів — чоловіки та жінки 25-45 років, з активною життєвою позицією.

Керівник організації Юлія Гонтарук є співзасновником творчого об'єднання ГО “Вавилон`13”. Фільми, створені у співпраці, мали понад 300 показів у різних країнах – від США та Канади до Південної Кореї.

З 2013 р. є членом НСКУ. У 2015 р. — номінант на Шевченківську премію у галузі кінематографу.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/

ФОП Гонтарук Ю.М.  Б.П.

зупинкою діяльності

Криза в галузі, спричинена відкладенням зйомок через пандемію, негативно відбилася на фінансовому становищі: замовлень не було, дохід ФОП за перше півріччя цього року нульовий.

З початку весни були призупинені виробничі процеси по всіх проєктах. Зокрема:

Призупинився процес дослідження та запис інтерв'ю для написання другого драфту сценарію повнометражного художнього фільму "АЗС". У зв'язку з потребою доопрацювання сценарію пошуки фінансування на втілення проєкту тимчасово відкладено.

Цикл із восьми документальних короткометражних фільмів, присвячених українським добровольцям російсько-української війни у період 2015-2017 роки, за назвою "Покоління війна" через відсутність фінансування так і не зміг увійти в стадію девелопменту. Архівні матеріали не були систематизовані та каталогізовані. Не були створені резервні копії матеріалу, що був знятий за період війни. Не розпочалася робота зі сценаристом, архіватором, відеоінженером. Не було запущено зйомки та монтаж.

Через заборону проведення публічних заходів не відбулися покази фільму "Direct Approach" в Маріуполі та інших містах України, що зменшило кількість охопленої аудиторії.

Опишіть, які програми/проєкти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

2019 рік. "Direct Approach". Документальний арт-проєкт данської художниці Стіне Мері Якобсен, продюсер та режисер Юлія Гонтарук. Документальний артфільм створювався у співпраці ФОП Гонтарук з Данським інститутом. У проєкті були задіяні військові-добровольці, переселенці та жителі Маріуполя. Це розповідь про героїв, що живуть поряд з насиллям кожного дня. Проєкт був представлений на Венеційнському бієнале. Географія проєкту охоплювала Україну, Латвію, Німеччину. Охоплення аудиторії 10 тисяч. Про фільм: <http://surl.li/fmmc>; <http://surl.li/fm mx>; <https://cutt.ly/ffLLOyK>

2019 рік. За підтримки УКФ — написання першого драфту сценарію та зйомка тизеру до майбутнього художнього фільму "АЗС". Доступ до тизеру: <https://vimeo.com/372898307> Пароль: AZSfilm

Цей проєкт потрапив до 25 найочікуваніших кінопроєктів України: <http://surl.li/fmna>

Аудиторія проєкту склала понад 30 тисяч охоплення. Цільова аудиторія: представники кіноіндустрії, військові, ветерани, добровольці, волонтери, громадські активісти та інші. Про проєкт: <http://surl.li/fmnb>, <http://surl.li/>

ФОП Гонтарук Ю.М.  Б.П.

fmnc

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Для зйомок тизеру фільму "АЗС" (2019 рік) було розглянуто кандидатури понад 200 акторів та не акторів на виконавців головних та другорядних ролей. Лише 2 головні ролі виконували професійні актори. Решта 7 ролей другого плану було виконано військовими з добровольчих батальйонів та парамедиками. Так само в фільмі "Direct Approach" (2019 рік) були задіяні військові-добровольці, переселенці та жителі Маріуполя. Участь у кінопроектах є для людей, які зазнали впливу війни, арт-терапією, способом пережити травматичний досвід і таким чином відновити свою цінність у суспільстві.

Тривають покази фільму "Десять секунд" (2016 рік) про обстріл мікрорайону Східний в Маріуполі: 6 разів стрічку було демонстровано в зоні ООС як для військслужбовців, так і для мешканців сірої зони. Проведено низку показів у бібліотеках та музеях. Зокрема, у 2019 році показ відбувся у Маріуполі: <https://www.facebook.com/events/2612916355416904/> Фільм викладено у вільний доступ на ютуб, кількість переглядів 65 тисяч.

Цикл "Покоління війна" розрахований на підтримку ветеранів. Актуальним є питання їх соціалізації в мирному житті, їхня боротьба з ПТСР. За останні шість років десятки військових та ветеранів вчинили самогубство, сотні — не можуть знайти себе в житті після війни. Це ті проблеми, які потрібно вирішувати. І саме мистецтво може стати способом реабілітації для військових.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

У 2020 році з фільмом "АЗС" взяли участь у міжнародній лабораторії "Школа молодого продюсера", організатор FIAU. Відбулися персональні зустрічі із 15-ма міжнародними експертами в кінематографії. <http://surl.li/fnnl>

Було отримано фідбек щодо потенційної аудиторії фільму — підтверджено, що історія цікава не лише в Україні, а й для закордонного глядача. Стримані консультації по сценарній частині — рекомендації від експертів посилити заглиблення в героїв та вибудувати мотивацію.

Консультації, спрямовані на надання порад щодо копродукції, зосереджувалися на питаннях бюджету та оформлення пакету документів. Результат: складено фінансовий план, попередній кошторис, адаптовано документацію до вимог міжнародного ринку (логлайн, синопсис).

Протягом 2018-2020 років було проведено близько 20 подач для пошуку фінансування на розвиток проекту "Залізна сотня". Акцент: створити версію фільму, яка буде адаптована для міжнародного ринку. Взяли участь у 12

РОП Гончарук Ю.М.  Б.Р.

заходах.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

У рамках пошуку міжнародних партнерів, фінансування, промоції міжнародної версії фільму "Залізна сотня" взяли участь зокрема у таких заходах:

East Doc Market 2020, Чехія: <http://surl.li/fmpj>

IDFA Market 2019, Нідерланди. Проєкт був представлений як учасник української делегації "Ukraine: Here We Go": <http://surl.li/fmpk>

Baltic Sea Forum for Documentaries 2019, Латвія: <http://surl.li/fmpm>; <http://surl.li/fmpn>

B2Bdoc — Rough-cut workshop 2019, Грузія

B2Bdoc — trailer workshop 2019, Білорусь

B2Bdoc — Пітчинг, презентація, представлення проєкту 2019, Київ

UKRAINIAN DOC PREVIEW 2019 — пітчинг проєкту, Київ

«Молоді про Україну» (PISF) — Воркшоп з розробки проєкту 2018, Польща
Результат: налагоджені зв'язки з міжнародними компаніями, продюсерами (Литва, Франція, США, Німеччина та ін.), дистриб'юторами та сейлзагентами. Досягнуті попередні домовленості з міжнародними телеканалами (ZDF, ARTE, Al Jazeera).

Від Current Time TV отримали лист-підтвердження (3800 дол. — ліцензія на показ на 3 роки).

Отримали лист-підтвердження від міжнародної сейлзкомпанії CAT&docs щодо готовності співпрацювати.

Співпраця з Латвійським телеканалом: використання кадрів із архіву ФОП Гонтарук Ю.М. для створення телефільму «Ukrainas frontē bez pārmaiņām» про гуманітарну підтримку Литви українським військовим: <http://surl.li/fmpw>

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

До кінця 2020 року планується робота над документальним вебдск серіалом "Покоління війна". Проєкт на початковій стадії виробництва, планується здійснення таких кроків:

1. Створення резервних копій відзнятого архівного матеріалу на жорстких дисках — приблизний обсяг відзнятого матеріалу (за 2015-2017 роки).
2. Систематизація та каталогізація матеріалу — створення дерева каталогу матеріалу з присвоєними назвами.
3. Часткова підготовка матеріалу до монтажу. Створення проєкту, синхронізація матеріалу зі звуком, конвертація матеріалів (за 2015 рік).
4. Детальна розробка концепції серіалу.

ФОП Гонтарук Ю.М. 

5. Написання сценарію до першої серії.

6. Оренда технічної бази для реалізації девелопменту серіалу.

Результатом буде готова концепція серіалу, написаний сценарій першої серії, упорядкований і каталогізований матеріал; матеріал за 2015 рік, підготовлений для подальшої роботи режисера монтажу.

Для інституційного розвитку планується:

1. Поліпшення матеріально-технічної бази.

2. Отримання юридичних консультацій у сфері авторського права (для фільму "АЗС").

3. Створення сторінок в соціальних мережах для міжнародної версії фільму "Залізна сотня".

Декларація доброчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлю повноту всієї відповідальності за

РОП Гончарук Ю.М.  12/17

цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Візитна картка (Інституційна підтримка-2, 1 ЛОТ)

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)

Лот

ЛОТ 1 «Аудіовізуальне мистецтво»

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

аудіовізуальне мистецтво

ФОРМ Кагарчук Ю.М.  Б.П.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

398907.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці

130807.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці штатних працівників

0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці за договорами ЦПХ

0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці за договорами з ФОП

130807.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)

0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)

0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)

0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оренда приміщень та земельних ділянок

0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги

0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оренда техніки, обладнання та інструменту

ФОР Голубарук Ю.М.  Б.Р.

59400.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

60560.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

340.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**

127800.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

20000.00

**Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна
підтримка-2, ЛОТ 1)**

Повна назва організації-заявника

ГОНТАРУК ЮЛІЯ МИКОЛАЇВНА ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Individual-entrepreneur Yuliia Hontaruk

Код ЄДРПОУ

3184114902

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Статус платника податку на прибуток

Спрощена система

ФОП Гонтарук Ю.М.  Б.П.

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

112153.68

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

100987.42

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

не передбачається

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

ФОРТ Голбардск Ю.М.  Б.П.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів в Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання ксрупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

ФОН Гейтсарук Ю.М.



Фонд:

Грантоотримувач:

ФОН Гейтсарук Ю.М. 

Додаток № 1
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ 3026-11-03002 від "3" листопада 2020 року



КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ФОП ГОНТАРЖУК ЮЛІЯ МИКОЛАЇВНА

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна сума, грн (=6+9)	ОБґРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)		
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)				
Розділ: I	1	Надходження:	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Стаття: 1		Український культурний фонд	грн							0,00	398 907,00	398 907,00	
Всього по розділу I "Надходження":													
Розділ: II		Витрати:											
Стаття: 1		Оплата праці											
Підстаття: 1.1		Штатних працівників											
Пункт: 1.1.1		Повне ПІБ, посада	місяців				0,00			0,00	0,00		
Пункт: 1.1.2		Повне ПІБ, посада	місяців				0,00			0,00	0,00		
Пункт: 1.1.3		Повне ПІБ, посада	місяців				0,00			0,00	0,00		
Підстаття: 1.2		За договорами ЦПХ					0,00			0,00	0,00		
Пункт: 1.2.1		Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт					0,00			0,00	0,00		

ФОРМ Бюджету Ю.М. [Signature] Б.П.

приміщення та комунальні послуги										
Пункт	4.1	Водопостачання	місяця		0,00			0,00	0,00	
Пункт	4.2	Електроенергія	місяця		0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт	4.3	Опалення	місяця		0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговували пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяця		0,00		0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщення та комунальні послуги"					0,00		0,00	0,00	0,00	
Стаття: 5 Оренда техніки, обладнання та інструменту										
Пункт	5.1	Оренда станції для монтажу, обробки відео та створення графіки Імас (Refina 5K, 27-inch, Late 2015, 4 01 GHz Intel Core i7, 32 GB 2400 MHz DDR4, NVIDIA GeForce GTX 1080 Ti 11263 MB)	змін	27	2 200,00	59 400,00	59 400,00	59 400,00	59 400,00	Обладнання необхідне для роботи з відзнятим архівним матеріалом вебдоку серіалу "Покоління війна"
Пункт	5.2	Наймування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	5.3	Наймування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"					0,00	59 400,00	59 400,00	59 400,00	59 400,00	
Стаття: 6 Матеріальні витрати (за винятком капітальних витрат)										
Пункт	6.1	Жорсткий диск 4 ТВ	шт	5	5 500,00	27 500,00	27 500,00	27 500,00	27 500,00	Жорсткі диски для збереження архіву вебдоку серіалу "Покоління війна", загальний обсяг відеоматеріалу 800 годин
Пункт	6.2	Жорсткий диск 8 ТВ	шт	4	5 900,00	23 600,00	23 600,00	23 600,00	23 600,00	Жорсткі диски для збереження архіву вебдоку серіалу "Покоління війна", загальний обсяг відеоматеріалу 800 годин
Пункт	6.3	Багатофункціональний пристрій (сканер, принтер, копір)	шт	1	5 800,00	5 800,00	5 800,00	5 800,00	5 800,00	Для забезпечення поточної роботи з документацією та матеріалами
Пункт	6.4	Картриджі	шт	2	1 600,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00	Для забезпечення поточної роботи з документацією
Пункт	6.5	Папір А4, пачка	шт	5	92,00	460,00	460,00	460,00	460,00	Для забезпечення поточної роботи з документацією
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних витрат)"					0,00	60 660,00	60 660,00	60 660,00	60 660,00	
Стаття: 7 Витрати на послуги зв'язку, Інтернету, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;										

РОП Голубчук Ю.М.  Б.П.

