

ДОГОВІР № 3NORD41-0557
про надання гранту

м. Київ

«16» Червіль 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Федів Юлій Олексandrівні, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА СПІЛКА "НАЦІОНАЛЬНЕ ГАЛУЗЕВЕ ПАРТНЕРСТВО В ЛЕГКІЙ ПРОМИСЛОВОСТІ УКРАЇНИ "ФЕШН ГЛОБУС ЮКРЕЙН" (далі – Грантоотримувач) в особі Голови Президії Виноградської Голди Євгеніївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, граєт для реалізації культурно-мистецького просекту «Електронні посібники» та сайт «ПРОФЕСІЯ - ТВОРИТИ МОДУ»» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні зимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2020 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітності документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі ХІ проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

01 лип 2020

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 844 809 грн. 00 коп. (вісімсот сорок чотири тисячі вісімсот дев'ять грифель 00 коп.) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування.

5. Перерахування коштів здійснюється в безгстіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинене чи не завершено пристягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі

обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійсні за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідис до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження націй, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріаліз порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту.

4. Фонд зобов'язується:
 - 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
 - 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на зласний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони дімовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кешорисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони дімовились, що неприпустими є такі витрати:

придбання тварів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати, в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в одностронньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чиєного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в одностронньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-премислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляється одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
+38 044 504-22-66
programa.nord@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Виноградська Голда Євгеніївна, голова Президії,

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проекту;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор



Ю. О. Федів

М.П.

Грантоотримувач

ГРОМАДСЬКА СПІЛКА
"НАЦІОНАЛЬНЕ ГАЛУЗЕВЕ
ПАРТНЕРСТВО В ЛЕГКІЙ
ПРОМИСЛОВОСТІ УКРАЇНИ "ФЕШН
ГЛОБУС ЮКРЕЙН"

Юридична адреса:

01047 м. Київ, провулок Ярославський
7\9 офіс 1

Адреса для листування:

01047 м. Київ, провулок Ярославський
7\9 офіс 1

ЄДРПОУ/ІПН: 40079668

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АБ "ПІВДЕННИЙ"

Р/р: UA653282090000026009010036273

МФО: 328209

Тел.: +38044- 209- 95-06



Г.Є. Виноградська

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1
до Договору про надання гранту № 3NORD41-0557
від «16» серпня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти

Лот: ЛОТ 4. Дебюти

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3NORD41-0557

**Назва проекту: Електронні посібники та сайт «
ПРОФЕСІЯ - ТВОРИТИ МОДУ»**

Візитна картка проекту

Конкурсна програма

Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти

Лот

ЛОТ 4. Дебюти

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

література та видавнича справа

Ключові слова за напрями (оберіть два, які найточніше описують ваш проект)

книговидання

неформальна освіта

Назва проекту

Електронні посібники та сайт « ПРОФЕСІЯ - ТВОРИТИ МОДУ»

Назва проекту англійською мовою

Online manuals and the site "PROFESSION - CREATE FASHION"

Голове Презідії Виконавчого



Коротка інформація про проект, яка включає мету та результати (до 100 слів)

Розвиток фешн індустрії в Україні дисонує браком кадрів і відсутністю доступних методичних матеріалів. Технології галузі стрімко розвиваються і професійна освіта України в fashion галузі мріє про сучасні матеріали для викладання та навчання. Враховуючи постійний брак коштів в МОН України на створення та друк підручників, ми вирішили створити їх самі. Дебют в створенні учебових електронних посібників як спільна ініціатива «Fashion Globus Ukraine» та Асоціації швейних училищ України, в якій спрацює синергія досвіду освіти та бізнесу - теорії та практики. На зручному сайті підручники будуть в електронному вигляді з вільним доступом із використанням відео контенту світових та українських fashion досягнень.

Коротка інформація про проект англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

The development of the fashion industry in Ukraine is dissonant with the lack of personnel and the lack of available methodological materials. Industry technologies are rapidly evolving and Ukraine's professional education in the fashion industry is dreaming of up-to-date teaching and learning materials. Given the constant lack of funds in the Ministry of Education and Science of Ukraine to create and print textbooks, we decided to create them ourselves. Debut in the creation of e-learning textbooks as a joint initiative of "Fashion Globus Ukraine" and the Association of Garment Schools of Ukraine, in which the synergy of educational and business experience - theory and practice - works. On the convenient site the textbooks will be in electronic form with free access using video content of world and Ukrainian fashion achievements.

Загальний бюджет проекту (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)
844809.00

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)
844809.00

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту. Якщо співфінансування не передбачається - впишіть 0).
0

Географія реалізації проекту: населений пункт, область (якщо поза межами України – зазначте країну)

Населений пункт

*Голова Продрії
Вишгородське с.г.*



Київ

Початок проекту

2020-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2020-10-30

Тривалість проекту в місяцях

5

Партнери проекту

- 1) Асоціація швейних училищ України
- 2) Комісія «Науково Методичної Ради з питань освіти МОН України»

Ваш основний продукт

Видання

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Виноградська Голда Євгеніївна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

Керівник та координатор проекту

Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Громадська спілка «Національне галузеве партнерство в легкій промисловості України «Fashion Globus Ukraine»

Повна назва організації-заявника англійською мовою

National sectoral partnership in Light industry of Ukraine «Fashion Globus

Голда Прудзій
Виноградська



UKRAINE» Non Profit Organization

Організаційно-правова форма
Громадська спілка

Код ЄДРПОУ

40079668

Надайте активне посилання на ваш установчий документ (Статут,
Положення тощо)

<http://fashionglobusukraine.com/regulations>

Вкажіть КВЕДи вашої організації, які відповідають напрямам програми/
ЛОТу

94.99 Діяльність інших громадських організацій (згідно Витягу) За Статутом
згідно напряму програму ЛОТу- -ПРОВЕДЕННЯ КОНФЕРЕНЦІЙ ТА СЕМІНАРІВ
ПРОСВІТНИЦЬКОГО ТА РОЗВИТКОВОГО ХАРАКТЕРУ - СПРИЯННЯ
ПРОФЕСІЙНОМУ РОЗВИТКУ ФАХІВЦІВ ГАЛУЗІ ЛЕГКОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ,
ПІДВИЩЕННЮ ЇХ КВАЛІФІКАЦІЇ -САМОСТІЙНЕ АБО СПІЛЬНЕ З ДЕРЖАВНИМИ
ОРГАНАМИ ТА ІНШ, ОРГАНІЗАЦІЯМИ ОГОЛОШЕННЯ КОНКУРСІВ , ПРОВЕДЕННЯ
КОНГРЕСІВ В ТОМУ ЧИСЛІ ЗА КОРДОНОМ.

Дата реєстрації організації

2015-08-17

Юридична адреса організації

04071 Київ, Подільский район вулиця Ярославська 7\9 офіс 1

Поштова адреса організації

04071 Київ, Подільский район вулиця Ярославська 7\9 офіс 1

Фактична адреса організації

04071 Київ, Подільский район вулиця Ярославська 7\9 офіс 1

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
організації

www.fashionglobusukraine.com

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Виноградська Голда Євгеніївна

Голда Прудії
Виноградська Г.Е.



Телефон

Електронна пошта

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи має керівник організації судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації ТОВ «ЖОЛІ ДАМ» та ТОВ «Сінтез Груп»

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно вашої організації на момент подання заявки?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту.

Офіс, легковий автомобіль, орг.техніка

Дохід за звітний період

758514.38

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?

Так, у 2018 у ролі заявника

Голова Презідіу
Виконавчий



Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Так, у 2018 у ролі заявника

Додайте активні посилання на успішно реалізовані проекти за підтримки УКФ, якщо такі були

<http://journeypodiumukraine.com/>

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ? Якщо так, назвіть цей проект та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на цей проект

Ні

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту міста або села / області / країни

Поняття культура об'єднує в собі уклад життя та світогляд людей, мистецтво та мораль, технологію та освіту. Гармонійність цих понять стосується всіх верств населення, а особливо важливим є для виховання молоді, реалізації її потенціалу в різних контекстах, це стратегічна культурна задача будь-якої країни..

Будь яка галузь має розвиватись системно - від освіти до просування результатів продуктів виробництва. Брак кадрів в галузі виникає, коли професії не цікавлять абітурієнтів, не має якісної фахової підготовки, а є тільки жорсткі вимоги і як результат професії не поважають, а їх праця не цінується. За останні 4 роки багато наших проектів, пов'язані із освітою, економікою та культурою фешн індустрії, що дає нам право стверджувати вищевикладені факти.

Наші спостереження за системою підготовки кадрів в легкій промисловості – майбутніх фахівців, роботодавці бачать виключно, як виконавців певних технологічних операцій, за рахунок вузької подачі матеріалу, це не дає розвиватись студентам і бути зацікавленими професійно рости в ній. Саме тому рішення створити сучасні інноваційні посібники та сайт, який би дозволяв творчій молоді розширювати свої горизонти, давав інформацію про нові технології та перспективи - це задача яку ставить для себе наш проект. Майбутнє країни в освіченій і творчій нації.

Обґрунтуйте актуальність проекту для вашої організації (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями

*Голова Продуктивного
Випускника Г.С.*



діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Наша організація вже 4 роки активно займається питанням підготовки кадрів в галузі легкої промисловості та є секторальним партнером МОН України в цьому напрямку. Між МОН України та ГС «Національним галузевим партнерством в легкій промисловості України» підписано про це Меморандум про співпрацю (Б\н від 19\06\2017 р). Саме тому реалізація даного проекту є одним з наших стратегічних напрямків в діяльності. Про відсутність сучасних посібників говорять вже давно, але на це завжди не знаходились ресурси і кошти. Наразі є сильна мотивована команда, яка спільними зусиллями освіти та бізнесу готова реалізувати цей проект.

Як актуальність вашого проекту співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу

Лот «Навчання. Обміни. Дебюти. Резиденції» прагне сприяти обміну знаннями, досвідом та ідеями в галузі культури та мистецтв, а також відкриттю нових мистецьких практик та імен. Створення спільног освітнього продукту в фешн-індустрії дозволить викладачам піднести свій рівень компетенцій, а студентам дозволить отримати знання, які вони по своїй професії не завжди можуть отримати в учиовому закладі. Написання посібника на таку тематику для нашої організації дозволить дебютувати в такому секторі та в подальшому розширювати діяльність на цьому поприщі. Smart-освіта – це навчання на основі використання інтерактивного освітнього середовища. Концепцією Smart- освіти є створення інтелектуального середовища, безперервного розвитку компетентностей учасників освітнього процесу, включаючи заходи формального і неформального процесу навчання на основі інформаційних технологій, що особливо важливо в фешн-індустрії.

Чому ваш проект є унікальним?

Унікальність полягає в синергії теорії та практики, освіти та бізнесу в створенні сучасних електронних посібників для молоді, які прагнуть реалізувати себе в фешн індустрії. Окрім студентів професійної освіти, нашим ресурсом можуть користуватись всі, хто хоче розвиватись та навчитись шити. Є досить багато добрих платних курсів. Але не всі можуть собі це дозволити. Наш ресурс буде знаходитись у вільному доступі на постійній основі для всіх бажаючих. До того ж не існує альтернативних україномовних посібників з актуалізованими матеріалами у вільному і навіть у платному доступі. Багато років в Україні широко користувались іноземними методиками конструювання (німецькими та російськими). Наш проект передбачає просування та популяризацію напрацювань українських технологів, конструкторів та модель'єрів.

*Ганна Прурд
Рицардова Г.В.*

Чому ваш проект є інноваційним?

Переважна кількість підручників є друкованою, при найми в легкій промисловості. Покоління Z, які навчаються зараз, звикло до більш сучасних технологій. Фешн індустрія є однією з високотехнологічних сфер людської діяльності, тому і способи навчання в ній мають відповідати досягненням прогресу. Запланований сайт «Професія творити моду» буде зручним та інноваційним.

- 1) Серед літератури, яка навчає шити не має жодного ресурсу, де був би зібраний від початку до кінця весь матеріал на певний тип одягу (починаючи від назв силуетів, моделей, типу тканин та обладнання, побудови моделювання, обробки вузлів та всієї актуальної інфо). Наш проект створить практичні посібники з пошиття блуз, спідниць, брюк, суконь та верхнього жіночого одягу із текстовим, графічним, фото та відео контентом.
- 2) Процес створення посібників буде відбуватись спільно творчою групою – викладачів з професійної та вищої освіти, фахівців методистів, дизайнерів та виробників одягу із різних регіонів України із використанням інструментаріїв Smart-освіти.

Як ваш проект доповнює культурно-мистецький процес останнього десятиліття в обраному секторі?

Для підтримки дизайнерського мистецтва в Україні було створено досить багато проектів, але нічого не робилось для системи, яка готове робочі кадри для втілення дизайнерських задумів. Прогрес у світовому виробництві одягу сягає вперед, а освіта не завжди встигає за цими темпами росту. Тому створення ефективного діалогу між всіма учасниками процесу, за допомогою залучених експертів, через виявлення та вирішення конкретних проблем зможе доповнити та розширити всі культурно-мистецькі процеси останнього десятиліття в секторі «Дизайн та Мода».

Який позитивний вплив на розвиток сектору (секторів) матиме ваш проект у перспективі кількох років?

- 1) Створення кваліфікованої системи професійної підготовки кадрів в секторі «Дизайн та Мода»
- 2) Налагоджений діалог освіти та бізнесу при створенні спільних проектів.
- 3) Підняття престижу робочих професій легкої промисловості та професійної освіти в Україні через сучасні методики опанування професії.
- 4) Обґрунтована структурно-логічна організація навчального процесу з використанням електронних засобів навчання для навчальних закладів

*Голова Програми
Виграфічне Г.Р.*



системи професійної освіти створює можливості:

- оптимізації змістового поля професійних знань, умінь і навичок (компетенцій) учнів та його вдосконалення, підбір ефективних методів, організаційних форм навчання і сучасних технологій педагогічного впливу на учнівські колективи;
- використання засобів і методів диференціації та індивідуалізації навчання через можливості вибору змісту навчального матеріалу, темпу і режиму навчання;
- забезпечення покрокової реалізації індивідуальної освітньої траєкторії;
- формування в учнів уміння самостійно здійснювати навчальну діяльність з пошуку необхідної інформації, формування культури пізнавальної діяльності, розвитку пізнавального інтересу, підвищення мотивації до навчальної діяльності.
- комп'ютерна графіка та інтерактивні елементи навчального контенту дають змогу розвивати наочне, образне, творче мислення майбутніх кваліфікованих робітників.

Цілі проекту

Ціль

Організувати підготовчий етап.

Завдання 1

Сформувати список розділів посібників та підготувати додаткові матеріали для роботи над ними.

Завдання 2

Призначити відповідальних по кожному розділу підписати договори ЦПХ з узгодженими термінами виконання та здачі готової роботи. Визначити теми 5 вебінарів та локації їх проведення. Призначити експертів із залучених дизайнерів та виробників одягу для коректури та доповнення матеріалів.

Індикатори досягнення цілі

1) Сформовано список розділів посібника, підготовлено додаткові матеріали. 2) Призначено відповідальних осіб 3) Визначено теми 5 вебінарів 4) Призначено експертів із залучених дизайнерів

Ціль

Створення електронних посібників співавторами

Голова пруфріт

Михайлова Г.С



Завдання 1

Написання електронних посібників творчими колективами згідно ТЗ: 1. Е-Посібник «Технологія виготовлення жіночих блуз». 2. Е-Посібник «Технологія виготовлення брюк». 3. Е-Посібник «Технологія виготовлення жіночих спідниць». 4. Е-Посібник «Технологія виготовлення жіночих жакетів». 5. Е-Посібник «Технологія виготовлення жіночих суконь»

Завдання 2

Редагування матеріалів дизайнерами та виробниками одягу та доповнення відео та інш. матеріалами

Індикатори досягнення цілі

Електронні посібники написані та відкоректовані

Ціль

Коректура матеріалів дизайнерами та виробниками одягу та доповнення відео та інш. матеріалами

Завдання 1

Експерти та коректори мають надати рекомендації, якщо такі є, для коректури інформації;

Завдання 2

Редактура текстів на наявність одруківок та зібрати додаткові матеріали та відео для доповнення матеріалів посібників

Індикатори досягнення цілі

Зібрано рекомендації, щодо коректури інформації від експертів; Тексти посібників перевірені на наявність одруківок і в разі виявлення відредактовано необхідні частини; Сформовано перелік всіх додаткових матеріалів та відео для доповнення змісту посібників

Ціль

Створення електронного ресурсу «Професії творити моду»

Завдання 1

Створення електронного ресурсу «Професії творити моду» згідно представленого ТЗ

Індикатори досягнення цілі

*Ганна Продюс
Викторія Р.Ф.*



Ресурс протестовано, та стабільно працює.

Ціль

Узгодження матеріалів з МОН України та презентація ресурсу та електронних посібників.

Завдання 1

отримати зворотній зв'язок від МОН України стосовно рекомендацій використання е-посібників у навчальних закладах.

Завдання 2

організувати вебінари, запустити рекламні компанії, запустити ресурс з опублікованими е-посібниками, постинг в соц мережах згідно медіа плану.

Індикатори досягнення цілі

МОН України дає зворотній зв'язок та узгоджує посібники, готові вебінари (заплановано 5 вебінарів, по 1 на кожний посібник), запущена рекламна компанія, працює ресурс з опублікованими е-посібниками (заплановано 5 е-посібників). Цільова аудиторія зацікавлена постингами в соціальних мережах

Основна мета проекту

Створення сучасних електронних посібників для молоді, яка грагне реалізувати себе в фешн індустрії.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

- 1) Студенти професійної освіти швейного напрямку (71 учебний заклад в 25 регіонах України) мінімум 150 тис студентів...
- 2) Викладачі та майстри навчання учебних закладів швейного профілю, для розширення знань (71 учебний заклад в 25 регіонах України мінімум 20 тис викладчів та майстрів).
- 3) Головним успіхом проекту є інтерес учнів, їх готовність до сприйняття нового матеріалу, потреба в одержані нових знань і відчуття самостійності в цьому процесі. SMART-технології дозволяють робити заняття не схожими одне на інше. Відчуття постійної новизни та самостійності сприяє розвитку інтересу до отримання нових знань.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

*Ганна Преріт
Макарова Г.Е.*



1. Творчі люди, які могли б самостійно навчитись шити і не можуть дозволити собі дорогі курси... (приблизно 20 – 40 тис осіб).
2. Школярі, які мають на меті навчатись в закладі освіти швейного напрямку, але до кінця не розуміють чи зможуть вони освоїти майбутню професію (кількість приблизно – 4-5 тис).
3. Керівники підприємств з пошиву одягу. Виходячи з того, що актуалізація інформації в посібниках допоможе адаптувати, за необхідності, методики та способи роботи на підприємствах, е-посібники можуть послугувати як підвищення кваліфікації працівників таких підприємств. (приблизно 10-15 тис).
4. Приватні заклади освіти за швейними напрямками, також зможуть оновити свої програми та надати своїм студентам актуальну інформацію, адаптовану під українські реалії. (приблизно 2-3 тис).
5. Суміжні професії, наприклад з театральної середи, де потрібно відшивасти костюми до вистав, можуть для себе знайти цікаві нові знання по методам роботи. (приблизно 2-3 тис)
6. Дизайнери та модельери також можуть оновити свої знання та опираючись на досвід своїх співвітчизників здобувати нові вершини на світовій арені моди. (приблизно 1 тис).

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

За 4 роки співпраці в системі МОН України, під час проведення спільних заходів, багато обговорювалось про проблематику відсутності актуалізованих учебних посібників, знаємо завдяки фідбекам студентів про культурні потреби розвиватись у професії, в сучасних тенденціях моди та культури самовираження нашої цільової аудиторії.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної(-их) аудиторій?

- 1) Для студентів закладів - за допомогою електронних посібників студентам буде легше і цікавіше опанувати професії швачки, закрійника, конструктора та технолога з пошиття одягу.
- 2) Учбові заклади швейного профілю- цей проект допомагає вчителям та майстрям покращити свій рівень компетентності.
- 3) Темпи та рівень розвитку технологій електронної освіти започаткували нове загальноосвітове явище – Smart-освіта. Це не лише система інноваційних технологічних рішень, але й нова філософія освіти. Передбачається, що у Smart-суспільстві відбувається перехід від традиційної моделі навчання до e-learning, а потім – до Smart освіти. При цьому змінюється й роль освітніх установ, що призначенні не «поставляти знання», а створювати найкращі умови для набуття учнями власного

*Ганна Прерін
Вінографіко Г.Г.*



досвіду і навичок.

У зв'язку з цим основною функцією педагогічного працівника стає не трансляція «готових істин», а якісна навігація з використанням інформаційнокомп'ютерних технологій та світових інформаційних ресурсів.

Хто є зацікавленою стороною (-ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту).

1. МОН України та його методична частина – награцювання освітніх матеріалів, через співпрацю освіти та бізнесу покращать методологію викладання певних предметів під потреби ринку праці.

2. Від пскрашення рівня освіти в галузі фешн індустрії виграють роботодавці – дизайнери та виробники одягу, кластери, асоціації, об'єднання роботодавців легкої промисловості.

3. Тенденція зацікавленістю модою у населення може перейти у свідоме створення власних брендів та підвищення виробничої бази в Україні

4. Всі зазначені в цільовій аудиторії, як опосередкованій так і прямій. Кожна інституція може як допомогти поширенню проекту так і негативно вплинути на поширення результатів роботи, невілювати негативний вплив можна за допомогою поступового ознайомлення з проектом, та подачею готових матеріалів, якісно виконана робота не може мати негативного впливу. Єдине з чим не має можливості боротись – це хейтери, але їх також можна використати для популяризації результатів роботи проекту.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів вашого проекту.

1) Талановитим студентам професійної освіти, а особливо сиротам чи дітям із малозабезпечених сімей дуже складно пробитись в житті та знайти умови для реалізації їх таланту. Як вказано вище, подача матеріалів в учебових закладах і обмеженою згідно технологічних запитів, не всі студенти можуть дозволити собі дорогі курси чи навчання в інститутах на платній основі. Наш проект через електронні посібники допоможе їм знайти нові знання.

2) Створення сайту «Професії творити моду» в сусітньому фешн середовищі дає перспективи співпраці за багатьма напрямками.

Зазначте якісні та кількісні показники короткострокових результатів проекту відповідно до описаних вище цілей та завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

1) Для студентів закладів швейного профілю - через електронні посібники буде легше і цікавіше опанувати професії швачки, закрійника, конструктора та технолога з пшиття одягу. Мінімум 150 тисяч студентів зможуть успішно

Голосує преррі
Рентографіче Г.В



та безкоштовно користуватись сайтом «Професія творити міду» .
Обґрунтована структурно-логічна організація навчального процесу з використанням електронних засобів навчання для навчальних закладів системи професійної освіти створює можливості:

- оптимізації змістового поля професійних знань, умінь і навичок (компетенцій) учнів та його вдосконалення, підбір ефективних методів, організаційних форм навчання і сучасних технологій педагогічного впливу на учнівські колективи;
- використання засобів і методів диференціації та індивідуалізації навчання через можливості вибору змісту навчального матеріалу, темпу і режиму навчання;
- забезпечення покрокової реалізації індивідуальної освітньої траєкторії;
- формування в учнів уміння самостійно здійснювати навчальну діяльність з пошуку необхідної інформації, формування культури пізнавальної діяльності, розвитку пізнавального інтересу, підвищення мотивації до навчальної діяльності.

2) Учбовим закладам швейного профілю - цей проект допомагає вчителям та майстрям покращити свій рівень компетентності. 71 заклад професійної освіти в усіх регіонах України готує фахівців швейного напрямку. Приблизна кількість педагогічного персоналу працюючого в них 20 тис осіб.

Використання електронних засобів в процесі професійної підготовки майбутніх кваліфікованих робітників надає можливість педагогічним працівникам досягти позитивних результатів навчання:

- збільшується об'єм зорової інформації, яка сприймається майбутніми кваліфікованими робітниками, що суттєво підвищує об'єм інформації, яка запам'ятовується, та загальну ефективність викладання навчальної дисципліни;
- використання електронних засобів навчання залучає майбутніх кваліфікованих робітників до активної діяльності, активізує творчий потенціал учнів під час навчання;
- комп'ютерна графіка та інтерактивні елементи навчального контенту дають змогу розвивати наочне, образне, творче мислення майбутніх кваліфікованих робітників;
- реалізується можливість опрацювання великої кількості навчальної інформації за менший проміжок часу;
- створюються умови для дослідницької роботи майбутніх кваліфікованих робітників з комп'ютерними моделями, в ході якої вони можуть самостійно перевіряти свої гіпотези, теоретично обґрунтовані висновки, встановлювати закономірності між явищами.

Ганна Профій

Руководитель Г.Е.



Зазначте якісні та кількісні показники для довгострокових результатів проекту відповідно до описаних вище завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

Приблизна кількість осіб, які відвідають вебінари та користуються посібниками- 20-150 тис осіб

Наступним кроком по удосконаленню та покращенню ресурсу стане:

- 1) Додавання наступних посібників з пошиття : чоловічого, дитячого, вечірнього одягу, створенню аксесуарів, білизни та одягу для тварин.
- 2) Запрошення іноземних спікерів на вебінари та у співавторство для нових тем посібників.
- 3) Розширення можливостей SMART-освіти в інших напрямках фешн-індустрії.

*Горбс Прев'ї
Вінницька обл. Г.С*

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

1. Соціальні ризики, які можуть включати проблеми співпраці співавторів посібників. Про це головнє дізнаватися максимально швидко, щоб робити заміни виконавців тих чи інших завдань. Оскільки в бюджеті не рекомендувалось писати багато працівників, ми прийняли рішення зазначити там тільки керівників авторської групи (3-4 чол), яка буде працювати над кожним посібником, таким чином ми можемо підстрахуватись та бути впевненими, що всі розділи посібників будуть написані вчасно. Також, цим шляхом ми уникаємо ризику недостримання виконання термінів подачі готових матеріалів.
2. Питання складу команди (стан здоров'я, раптсві непередбачені обставини та інші чинники, які неможливо передбачити заздалегідь). Рішення - команда складена таким чином, що частково кожен член команди може виконати частину роботи замість іншого члена команди або можлива заміна учасника команди при необхідності.
3. Пандемія COVID 19 може обмежувати людські можливості, шляхом дистанційної роботи над кожним етапом проекту та обмеженого очного спілкування можемо уникнути ризиків викликаних COVID 19.
4. Написання е-посібників будуть відбуватись поетапно, і коли буде готовий розділ, він одразу направляється до експертів на вичитку та коректуру, що в свою чергу забезпечить більш швидку роботу над кінцевим результатом.
5. Якщо хтось з підрядників не зможе виконати завдання, буде замінений на іншого, згідно списків.
6. Для уникнення ризику невідповідності виконання роботи підрядником згідно ТЗ, буде підписано план виконання з етапами моніторингу та відповідності певним змогам прописаним у ТЗ.
7. Ризики, які можуть виникнути за умови продовження карантину, не можуть вплинути на реалізацію проекту, через те, що виконання всіх функцій, підтримка зв'язку та контроль за етапами створення готового продукту можна вести онлайн, вебінари, можуть проводитись також без залучення аудиторії у приміщені, тільки онлайн із дотриманням

*Георгій
Фінграджев Г.Е*



рекомендацій ВОЗ

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

1. Через ситуацію яка склалась в Україні та світі у зв'язку з поширенням COVID-19 та можливого подовження або нового карантинного режиму всі заходи проекту будуть проводитись в діджітальній формі та умовах обмеженого спілкування (не більше дозволеної кількості осіб в приміщенні за умови такої необхідності). Так всі учасники виконуючи свої обов'язки в роботі над проектом будуть дотримуватись онлайн спілкування та обмежень встановлених законом та внутрішнім правилам. Вебінари будуть відзначатися обмеженням кількості робочої команди та без фізичної присутності аудиторії (раніше планувалось залучення студентів для інтерактивності та більш жвавого спілкування в рамках вебінару). Іноземні учасники не будуть приймати участі в реалізації проекту, тому ризик невелюється сам собою. Жодних масових заходів в рамках проекту не заплановано, тому можливе положення через карантинні обмеження не зашкодить реалізації проекту.
2. Економічні ризики, пов'язані з економічною ситуацією в країні, затримка чи складність отримання грантових коштів на написання посібників. Нажаль, професійна система швейної галузі за 25 років не бачила надрукованих для неї підручників. Буде дуже шкода знову відібрati в них надії на їх створення.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

1. Збір даних для здійснення порівняння між фактичним прогресом та запланованим, таке порівняння дає підстави для корегування діяльності – (які матеріали особливо необхідні для студентів, які матеріали можливо хтось писав, їх треба доробити)
2. Уточнення об'єму робіт авторами і ресурсного забезпечення проекту/програми з метою уточнення плану (узгодження і підписання з командою плану дій з чітким зазначенням обов'язків, термінів виконання та штрафних санкцій (у разі затримки) - міні-звіти по виконанню від членів команди.
3. Перевірка стан фінансування проекту та ефективність використання коштів.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої(-их) цільової (-их) аудиторії(-ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
На кожну із цільових аудиторій обираємо свій меседж та спікерів:

*Татьяна Пружай
Виконавчий РЕ*



Основний меседж проекту- «Майбутнє країни в освіченій і творчій нації»

1) Для освітян –

МОН України – спікер Заступник міністра освіти по профтехосвіті - Коржевський П.М. повідомлення про можливість долучитись до цікавого проекту освітян та роботодавців в легкій промисловості.

Директорат професійної освіти МОН України – Шумик Ірина

Інститут Модернізації Освіти та Методичні центри МОН по Україні- Паржницькій С.В.-головний методист по професійній освіті

2) Для дизайнерів чи асоціацій дизайнерів та виробників одягу по всій країні.

Меседж: можливість проявити себе як фахівця та поділитись досвідом із молоддю у вебінарах чи стати експертом у доповненні посібників.

- Донбас Фешн Кластер- Ганна Петріченко

- Відомі дизайнери з "KharkivFashionCluster"-

- Західно-український кластер Індустрії моди- Мар'яна Самбай

- ЖУРНАЛ «ШВЕЙНОЕ ДЕЛО»

- Блогер моди - Мирослав Мельник

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (офіційний сайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?
Методи комунікації- інтервью з авторами та спікерами вебінарів перед запуском проекту та всі пост матеріали (відео, фото) із публічним поширенням результатів проекту.

• Методи комунікації- інтерв'ю з авторами та спікерами вебінарів перед запуском проекту та всі пости матеріали (відео, фото) із публічним поширенням результатів проекту. Наші канали комунікації:

1. Презентація проекту в МОН України.

2. Сайт «Професія творити моду», який буде створено під час реалізації проекту- www.fashionglobusukraine.com

3. Сторінки проекту в соц мережах Fb, Instagram, Linkedin та на партнерських сторінках

4. Група в Фейбуці

5. На сайті МОН України <https://mon.gov.ua/ua>, <https://www.facebook.com/UAMON/>

6. Інститут модернізації змісту освіти -<https://www.facebook.com/imzo.gov.ua>
На своїх комунікаціях методичних центрів МОН по всіх регіонах України.

7. На всіх комунікаціях нашого партнера -найбільшої виставки України в

*Татьяна Мурзин
Ректорат РГС*



легкій промисловості KYIV FASHION (<https://www.kyivfashion.kiev.ua/>)
8. Журнал - ШВЕЙНОЕ ДЕЛО- sewingcenter.com.ua, через матеріали ЗМІ
(радіо, тв канали, інтернет портali)

9 Фешн блогери - Мирослав Мельник <https://modoslav.blogspot.com/>

10. Львівська Іноваційна Школа Кравецької майстерності List-edu.com
(Львів) Tailor school -<https://www.tailorsschool.com/> (Київ)

11 запрошено організаторів та найбільш впливових учасників наступних організацій: Наприклад - у Західній Україні- це Lviv Fashion Week та Luck now Fashion Week , Західноукраїнський кластер індустрії моди; На Півдні України – Odesa Fashion Day та Odesa Fashion Week. На Сході України - Kharkiv Fashion Cluster, Kharkiv Fashion, Dnepr Fashion Weekend, Doneck Fashion Cluster. В Центральній Україні - Ukrainian Fashion Week, Mo\Dni (Хмельницький), VinFashion Week (Вінниця) , Кластер легкої промисловості Хмельниччини... тощо.

Які ЗМІ будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту?

• Узгоджена співпраця із прес-службою Міністерства освіти і науки України по освітленню сучасних посібників, створених спільно освітянами та представниками бізнесу. Цей ресурс дозволить отримати максимальне покриття медіа простору країни. Плануємо працювати із ЗМІ, з якими вже маємо 5-ти річний стаж співпраці: Канали ТВ : «1+1», «СТБ», «Перший Національний» , «Київ», «ZIK», «РАДА» , «ЕСПРЕСО», «NEWS ONE», «Канал UA», «Культура» Радіо- : «НВ», «Радіо Голос Столиці», « Українське Радіо» , «Голос Донбасу»

• Інтернет портали: Ukrinform, Ukrainegoodnews, Nashsvit.in.ua, Obozrevatel, Ostro, Kurs, Liga.net, Depo Кількість публікацій зараз складно спрогнозувати, але як мінімум один на вказаных ресурсах.

З якими лідерами думок планується співпраця?

Наш проект є всеукраїнським із залученням учиових закладів та дизайнерів по всіх регіонах України, отож ми плануємо співпрацювати із лідерами думок - відомими дизайнерами та виробниками, освітянами, яких знають та поважають в регіонах, а не тільки популярностями із столиці. Під час опитування наших учасників ми задаємо питання кого вони вважають за таких особистостей. Цей гідід дозволяє розширити коло впливу проекту, більше дізнатись про цільову аудиторію та їх потреби та щляхи вирішення проблематики. Тому запрошено організаторів та найбільш впливових учасників наступних організацій:

Конфедерація дизайнерів України, Ukrainian Fashion Week, всі регіональні сезони мод у Львові, Харкові, Луцьку, Одесі, Дніпрі та Ужгороді.

Голова Прези,

Ляшківська Г.Г.



Меседж – інформація про активну співпрацю фенш дизайнерів та профтехосвіти, яка на разі майже не відбувається.
Зaproшено наступних лідеров думок- Оксана Фурса- Президент Конфіderації дизайнерів України, Роксолана Богуцька- відомий укр. дизайнер, Мирослав Мельник- відомий блогер, власники відомих брендів одягу тощо..

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті реалізації комунікаційного плану проекту?

Запланований результат :

1. кількість підписників у соціальних мережах – 1500 - 2500
2. кількість публікацій – мінімум 1 пост на день з початку роботи комунікаційного плану в соц. мережах
3. кількість згадок у ЗМІ – мінімум 8-10
4. охоплення публікацій в мережі інтернет – з початком реалізації, маркетолог проекту надасть скріни з приблизним охопленням по всіх джерелах комунікації із рекламних кабінетів, приблизний огляд охоплення аудиторії може становити приблизно 70 тис -100 тис показів.
5. Додатково з джерел партнерів очікуємо охоплення приблизно 10-15 тис осіб.
6. Планується 6 рекламних компаній по 1 на кожен е-посібник (5 е-посібників) та 1 для всього проекту.

Рекламні компанії будуть проведені на платформі фейсбук, інстаграм (таргетинг) та запущено контекстну рекламу в гугл. В рекламній компанії будуть використовуватись креативи та промо-ролики, які будуть залучати зацікавлену аудиторію до ознайомлення з кінцевим продуктом. Також буде просування деяких постів в соціальних мережах. За результатами комунікаційного плану якісним показником можна вважати підвищення загального кваліфікаційного рівня працівників в галузі пошиття одягу, у галузі освіти та викладання за напрямками пов'язаними з пошиттям одягу, обізнаність студентів, можливе зростання в галузі дизайн та мода творців, які в майбутньому будуть прославляти Україну своїми виробами. Хочемо зауважити, що обрана нами форма подачі інформації в е-посібнику є вичерпною для повного розуміння конкретної розкритої тематики.

Отримання фідбеку освітніх через різноманітні канали- Viber групи, спільні наради через ZOOM, освітні конференції.

Від початку проекту та після його завершення (захисту гранту) планується подальша робота із :

6. Студентами професійної освіти швейного напрямку (71 учибовий заклад в 25 регіонах України) мінімум 150 тис студентів;
- 7) Викладачами та майстрями учибових закладів швейного профілю, для

*Тарас Фурса
Генеральний директор*



розширення знань (71 учебний заклад в 25 регионах України мінімум 20 тис викладічів та майстрів)

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Вільний доступ до матеріалів посібника на сайті проекту «Професія творити моду» та сторінці у ФБ.

Вся ця інформація буде представлена на сайті проекту та надана методичним відділом МОН України по всіх регіонах.

Презентація проекту в МОН України.

2. Сторінки проекту в соц мережах Fb, Instagram, Linkedin та на партнерських сторінках

4. Група в Фейбуці

5. На сайті МОН України <https://mon.gov.ua/ua>, <https://www.facebook.com/UAMON/>

6. Інститут модернізації змісту освіти -<https://www.facebook.com/imzo.gov.ua>

На свіх комунікаціях методичних центрів МОН по всіх регіонах України.

7. Журнал - ШВЕЙНОЕ ДЕЛО- sewingcenter.com.ua

Через матеріали ЗМІ (радіо, тв канали, інтернет портали)

8. . Фешн блогери - Мирослав Мельник <https://modoslav.blogspot.com/>

10. Львівська Іноваційна Школа Кравецької майстерності List-edu.com (Львів)

Tailor school -<https://www.tailorsschool.com/> (Київ)

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д)?

Наступним кроком по удосконаленню та покращенню роботи платформи стане:

1) Додавання наступних посібників з пошиття : чоловічого, дитячого, вечірнього одягу, створенню аксесуарів, білизни та одягу для тварин.

2) Запрошення іноземних спікерів на вебінари та у співавторство для нових тем посібників.

Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями?

По всіх каналах комунікації- сайти, сторінки і соц мережах, групи в

Фейбуці

Звіт на сайті МОН України

Через Методичні центри МОН по всіх регіонах України.

Гелія Прурії
Міністр освіти Г. Г.



- Спеціалізовані блоги та видання
- на сайтах учиових закладів

Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Наш проект існує вже 4 роки і кожен рік в новому місті України створюються нові партнерства. Наша стратегія тепер створювати партнерство із організаціями із інших країн для обміну досвідом. Плануємо розширення списку посібників на платформі за рахунок спонсорських коштів, а також задіяння інших грантових організацій, які підтримують культурно-освітні проекти, розширювати свою географію і виходити за межі України в рамках побудованої неформальної «Мережі», щоб перерости в спільну, міжнародну культурно-освітню ГО (абс асоціацію) для підняття культурного та освітнього статусу України на новий рівень партнерських стосунків. Будемо співпрацювати із закордонними авторами посібників на схожі тематики, для перекладу на українську мову, щоб збільшити базу знань для зацікавлених українців.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

1

Кількість жінок у команді проекту

13

Кількість людей віком від 17 до 34

3

Кількість людей віком від 35 до 50

9

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком від старше 71

1

Голова праці

Ришаровське



Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту?

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

ні

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Кількість?

Ні

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО?

ні

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб?

ні

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт?

ні

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю?

ні

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО
так

Георг
Дубровський
Віце-президент



Декларація добросердечності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Грантоотримувач

ІІІ



Фонд:

Додаток № д
до Договору про надання гранту № ЗНОГОДЧ-0557
від " 26 " вересня 2020 року

УКРАЇНС
КОЛЬТОВ
ФОНД

Назва конкурсної програми: Н.О.Р.Д.

Назва ЛОТ-у: Дебюти

Назва Заявника: ГС «Національне галузеве партнерство в легкій промисловості України « Faсtory

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ			
1	Український культурний фонд	100%	844 809,00
2	Співфінансування* :		-
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
3	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього		844 809,00

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.

Голова Президії
Виконувача



Кошторис витрат по Гранту (плановий)

Назва заявника: ГС «Національне галузеве партнерство в легкій промисловості України « Fashion Globus Ukraine»

Назва проекту: Електронні посібники та сайт « ПРОФЕСІЯ - ТВОРТИ МОДУ»

Розділ: Підздр іл: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниц я виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6÷9+12+15)	ПРИМІТКИ		
				Планові витрати відповідно до заяви						
				Кількість/Pe ріод	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)				
Стовп чики:	1	2	3	4	5	6	16	17		
Розділ II Витрати:										
Підрозділ	1	Оплата праці								
Стаття	1.1	Штатні працівники		6,00	8 973,00	44 885,00	44 865,00			
Пункт:	а	Виноградська Г.Є. Керівник та координатор проекту	місяців	5,00	8 973,00	44 865,00	44 865,00			
Стаття	1.2	За трудовими договарами		-	-	-	-			
Стаття	1.3	За договорами ЦПХ		45,00	95 285,00	398 585,00	398 585,00			
Пункт:	а	Добровольська С. М. методист від МОН України	місяців	4,00	3 500,00	14 000,00	14 000,00			
Пункт:	б	Георгадзе Н.С. менеджер та маркетолог	місяців	5,00	11 200,00	56 000,00	56 000,00	В заявці деталізовано обов'язки. За офіційними даними, які можна переглянути на порталі https://www.work.ua/career-guide/marketer/ , середньомісячна заробітна плата маркетолога складає 15000 грн в цілому по Україні, а в Києві 19000 грн.		
Пункт:	в	Горбунова Т. А. менеджер проекту	місяців	5,00	10 000,00	50 000,00	50 000,00	В заявці деталізовано обов'язки. Враховуючи, що за 5 місяців проектної роботи, а по факту над посібником автори мають працювати 4 місяці (включаючи пошук, створення необхідних текстових матеріалів, схематичні зображення та найголовніше актуалізація тем під вимоги сучасності), потрібно розробити та підготувати повністю 5 е-посібників для затвердження МОНом, і було призначено таку оплату для менеджера, який допоможе створити на виході той продукт, аналогу якому на теренах України немає.		
Пункт:	г	Мусієнко Т.В. керівник групи спів-авторів. група 1	місяців	4,00	12 000,00	48 000,00	48 000,00	кількісні характеристики запланованого обсягу роботи надано в додатковому документі "ТЗ на написання е-посібника".		
Пункт:	д	Тесля О.Ю. керівник групи спів-авторів. група 2	місяців	4,00	12 000,00	48 000,00	48 000,00	Вартість роботи аргументована тим, що кандидат представляє групу авторів (3-4 чоловіки), які будуть працювати над посібником, було прийнято рішення відобразити у кошторисі тільки керівника групи.		
Пункт:	е	Ткаченко Н.Г., ДНЗ Харківський Центр, керівник групи спів-авторів. група 3	місяців	4,00	12 000,00	48 000,00	48 000,00	Оскільки мова йде про творчий доробок на яким будуть працювати викладачі учиборіх закладів, які мають за плечима вагомий вклад в освітні процеси та нагороди як визначних діячів освіти важко оцінити в хідкісних показниках дозад і всі здобутки кожного з команда, але скільки вони мати посібник групі		
Пункт:	є	Мейгес Т. В., Хустський професійний ліцеї, керівник групи спів-авторів. група 4	місяців	4,00	12 000,00	48 000,00	48 000,00			

Галіва Президент
Виноградська Г.С.



Пункт:	ж	Царьова Є.С., ДНЗ Хмельницкий Центр, керівник групи спів-авторів. група 5	місяців	4,00	12 000,00	48 000,00	48 000,00	одесу, та кожного з команди, але якщо врахувати досвід групи цифри, то можна зазначити, що на кожного з групи припадає приблизно 60 сторінок друкованого тексту.
Пункт:	з	Альтшuler Г.Ю. член авторської команди	місяців	5,00	5 000,00	25 000,00	25 000,00	представник виробників, працюватиме в команді. В заявлі деталізовано обов'язки, які були не розкриті в попередній версії. Оскільки однією з поставлених цілей написання е-посібників є актуалізація контенту та багатогранність написаної інформації. Георгій Юхимович згідно своїх здобутків перерахованих в резюме, та практичної роботи на ринку дизайну та поширення одягу в умовах сьогодення має цінний досвід та навички, які допоможуть зробити кінцеві результати проекту найбільш цінними серед аудиторії професійних діячів сектору мода і дизайн, а також популяризувати професію сород молоді. У кількісних показниках робота цього члена команди буде відповідати кількості створених творчих доробків, а саме 5 е-посібників, в обов'язки входитиме перечитати 5 е-посібників (приблизно по 250 сторінок кожен, в це 1250 сторінок друкованого тексту), стосовно яких потрібно надати коментарі та рецензії. Зважаючи, що написання всіх 5 е-посібників буде вестись паралельно і на протязі 4 місяців, а Георгій Юхимович має основне місце роботи, тому вважаємо таку оплату обґрунтованою
Пункт:	і	Іванова Л.І. експерт для оцінки актуальності матеріалу	місяців	1,00	3 585,00	3 585,00	3 585,00	експерт, який допоможете з актуалізацією інформації під сучасні реалії
Пункт:	ї	Тараненко А.В. коректор	шт	5,00	2 000,00	10 000,00	10 000,00	кількість сторінок та інша додаткова інформація надана в ТЗ
Всього по підрозділу 1 "Оплата праці":				50,00	104 258,00	443 450,00	443 450,00	
Підрозд.	2	Соціальні внески						
Стаття	2.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	50,00	22 936,76	97 559,00	97 559,00	
Пункт:	а	Виноградська Г.Є. Керівник та координатор проекту	місяців	5,00	1 974,06	9 870,30	9 870,30	
Пункт:	б	Добровольська С.М. методист від МОН України.	місяців	4,00	770,00	3 080,00	3 080,00	
Пункт:	в	Георгадзе Н.С. менеджер та маркетолог	місяців	5,00	2 484,00	12 320,00	12 320,00	
Пункт:	г	Горбунова Т. А менеджер проекту	місяців	5,00	2 200,00	11 000,00	11 000,00	
Пункт:	д	Мусієнко Т.В. керівник групи спів-авторів. група 1	місяців	4,00	2 640,00	10 560,00	10 560,00	
Пункт:	е	Тесля О.Ю. керівник групи спів-авторів. група 2	місяців	4,00	2 640,00	10 560,00	10 560,00	
Пункт:	є	Ткаченко Н.Г., ДНЗ Харківський Центр, керівник групи спів-авторів. група 3	місяців	4,00	2 640,00	10 560,00	10 560,00	
Пункт:	ж	Мейгес Т. В., Хустський професійний ліцей, керівник групи спів-авторів. група 4	місяців	4,00	2 640,00	10 560,00	10 560,00	
Пункт:	з	Царьова Є.С., ДНЗ Хмельницький Центр, керівник групи спів-авторів. група 5	місяців	4,00	2 640,00	10 560,00	10 560,00	



Геніс Предмет
Використання

Пункт:	i	Альтшупер Г.Ю. член авторської команди	місяців	5,00	1 100,00	5 500,00	5 500,00	
Пункт:	ї	Іванова Л.І. експерт для оцінки актуальності матеріалу	місяців	1,00	788,70	788,70	788,70	
Пункт:	й	Тараненко А. В.коректор	шт	5,00	440,00	2 200,00	2 200,00	
Всього по підрозділу 2 "Соціальні внески":				50,00	22 936,76	97 559,00	97 559,00	
Розділ	3	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)						
Стаття	3.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Стаття	3.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Стаття	3.3	Добові (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Всього по підрозділу 3 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				-	-	-	-	
Підроз	4	Обладнання і нематеріальні активи						
Стаття	4.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача		-	-	-	-	
Стаття	4.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача		-	-	-	-	
Всього по підрозділу 4 "Обладнання і нематеріальні активи":				-	-	-	-	
Підроз	5	Витрати пов'язані з орендою						
Стаття	5.1	Оренда приміщення		-	-	-	-	
Стаття	5.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		-	-	-	-	
Стаття	5.3	Оренда транспорту		-	-	-	-	
Стаття	5.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		-	-	-	-	
Стаття	5.5	Інші об'єкти оренди		-	-	-	-	
Всього по підрозділу 5 "Витрати пов'язані з орендою":				-	-	-	-	
Підроз	6	Витрати на харчування та напої						
Стаття	6.1	Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/каса брайк тощо		-	-	-	-	
Всього по підрозділу 6 "Витрати на харчування та напої":				-	-	-	-	
Підроз	7	Матеріальні витрати						
Стаття	7.1	Основні матеріали та сировина		-	-	-	-	
Стаття	7.2	Носії, накопичувачі		-	-	-	-	
Стаття	7.3	Інші матеріальні витрати		-	-	-	-	
Всього по підрозділу 7 "Матеріальні витрати":				-	-	-	-	
Підроз	8	Поліграфічні послуги						
Стаття	8.1	Послуги із виготовлення:		-	-	-	-	
Всього по підрозділу 8 "Поліграфічні послуги":				-	-	-	-	
Підроз	9	Послуги з просування						



Голова Представництва РСЛ

Пункт:	a	рекламні витрати (FB & insta таргетована реклама та контекстна реклама в гугл)	шт	6,00	8 100,00	48 600,00	48 600,00	6 рекламних компаній буде створено. 6*2700*3=48600. Розраховано на 1 місяць відкрутки. Планується 6 рекламних компаній по 1 на кожен е-посібник (5 е-посібників) та 1 для всього проекту. Рекламні компанії будуть проведені на платформі фейсбуку, інстаграм (таргетинг) та запущено контекстну рекламу в гугл. Реклама на 3 платформах буде відкручуватись на протязі приблизно місяця в сукупному еквіваленті, тобто 1 тиждень на першому етапі, 1 тиждень в середині проекту, та 2 тижні в останній період реалізації проекту (більш детально буде зазначено в контент плані після початку проекту). Розрахунок бюджету був оснований на рекомендаціях діджитал стратегій (згідно рекомендацій експертів від 2700 до 8100 на 1 джерело в місяць), а саме 3 джерела (фейсбуку, інстаграм, гугл) по 2700 грн на кожне джерело та на 6 рекламних компаній. В рекламній компанії будуть використовуватись креативи та промо-ролики, які будуть заливати зацікавлену аудиторію до ознайомлення з кінцевим продуктом. Також буде просування деяких постів в соціальних мережах.
Пункт:	б	розробка банерів для реклами та таргетованої контекстної	шт	6,00	500,00	3 000,00	3 000,00	Відповідю до запланованих 6 рекламних компаній заплановано замовлення 6 банерів (точніше креативів по декілька банерів згідно потреб кожного з джерел) для використання в 3 джерелах (фейсбуку, інстаграм та гугл). Розміри банерів для фейсбука та інстаграм 1200x1200 з обмеженням по тексту 20 %, 1920x1080 (сторіз), статичний або динамічний. Для контекстної реклами адаптивні банери 800x800 та 1900x1000, інша більш детальна інформація буде розроблена в ТЗ для дизайнера після початку проекту.
Пункт:	в	створення промо-роликів для рекламного призначення	шт	6,00	6 750,00	40 500,00	40 500,00	По 1 промо-ролику для кожної РКХ. Хронометраж 1 промо-ролику 15-20 секунд (5 промо-роликів відповідатимуть коротким та змістовним поняттям по кожному з 5 е-посібників та 1 промо-ролик присвячений проекту). З підрядником обговорювалась оплата за готовий продукт (промо-ролик), а не оплата погодинної зйомки, монтажу, підбору додаткових матеріалів та використання додаткових технологічних фішок. Основну задачу, яку поставлено перед підрядником, за допомогою промо-ролику зацікавити аудиторію для подальшого читання посібників та перегляду вебінарів (присвячених кожному з 5 е-посібників).
Всього по підрозділу 9 "Послуги з просування":				18,00	15 350,00	92 100,00	92 100,00	
Підрозд.	10	Створення web-ресурсу						
Пункт:	a	Витрати зі створення розділу для розміщення е-посібників		1,00	5 400,00	5 400,00	5 400,00	www.fashionglobusukraine.com За рекомендацією УКФ буде створено не окремий ресурс, а спеціалізований розділ на основному сайті організації, на якому і буде розміщено для початку 6 е-посібників в підрозділах.

Ганна Прурі
Вишгородська Г.Е



Пункт:	6	розміщення е-посібника (текстової частини) на ресурсі	посл.	5,00	5 800,00	29 000,00	29 000,00	За планом підготовки проекту кількість сторінок в 1 е-посібнику має бути приблизно 250 сторінок друкованого тексту. 5 е-посібників по 250 сторінок це 1250 сторінок друкованого тексту, який потрібно розмістити та адаптувати для читача (для легкого орієнту по самому посібнику та легкого читання). Робота розподілена в часі і зафіксована сталою сумою за послугу прирівняні 1 е-посібнику.
Пункт:	в	розміщення додаткових матеріалів для інтерактивності е-посібників (пошук та створення спільно із замовником)	посл.	5,00	4 400,00	22 000,00	22 000,00	Відповідно до 5 е-посібників на 5 підрозділах, спеціалізованого розділу сайту організації будуть додані додаткові матеріали для інтерактивності та наочності описуваних знань у форматі сучасних картинок, фотографій та відео. Оскільки робота над 5 е-посібниками буде вестись паралельно, то підбір або підготівка необхідного матеріалу буде проводитись у пришвидшених темпах. З підрядником попередньо обговорено та досягнуто домовленості, що незалежно від збільшення додаткових доробок сума буде залишатись в межах обумовленої суми вказаної за роботою над 1 е-посібником. Робота буде вестись так само паралельно із створенням 5 е-посібників.
Пункт:	г	розміщення вебінарів на сайті	шт	5,00	1 900,00	9 500,00	9 500,00	
Всього по підрозділу 10 "Створення web-ресурсу":				16,00	17 500,00	65 900,00	65 900,00	
Підроз	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації						
Всього по підрозділу 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":								
Підроз	12	Послуги з перекладу						
Всього по підрозділу 12 "Витрати з перекладу":								
Підроз	13	Адміністративні витрати						
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги	місяців	5,00	2 500,00	12 500,00	12 500,00	
Пункт:	б	Юридичні послуги	посл	1,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	1 послуга, допомагає їз складання юридичних документів необхідних для реалізації проекту
Пункт:	в	Аудиторські послуги	посл	1,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	1 послуга на складання аудиторського звіту по завершенню реалізації проекту
Всього по підрозділу 13 "Адміністративні витрати":				7,00	20 500,00	30 500,00	30 500,00	
Підроз	14	Інші прямі витрати						
Стаття	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		6,00	9 450,00	56 700,00	56 700,00	

Голова ПКР
Валентина Григорівна



Пункт:	a	монтаж, комп'ютерна обробка, інфографіка та використання анімації	шт.	6,00	9 450,00	56 700,00	56 700,00	За 2 знімальні дні буде відзнято матеріали по всім запланованим е-посібникам, які потрібно звести до зручного формату який сприймає аудиторія, зробити анимовану заставку до кожного вебінару. Монтаж роликів у високій якості Full HD, зведення звуку, озвучка, анімаційна заставка хронометражем до 20 сек. Робота буде проведена над 5 вебінарами та 1 мікрофільмом про проект, всього 6 шт. хронометраж готового вебінару приблизно 1 година, хронометраж мікрофільму приблизно 2-3 хвилини.
Стаття	14.2	Витрати на послуги страхування		-	-	-	-	
Стаття	14.3	Видавничі послуги		-	-	-	-	
Стаття	14.4	Інші прямі витрати		7,00	27 920,00	58 600,00	58 600,00	
Пункт:	a	Розрахунково-касове обслуговування	місяців	5,00	920,00	4 600,00	4 600,00	
Пункт:	b	зйомка відеоматеріалу (для вебінарів)	згідні	2,00	27 000,00	54 000,00	54 000,00	ТЗ надано додатково. Для зйомки матеріалів по 5 вебінарам та для 1 мікрофільму про проект потрібно 2 знімальні дні, оскільки лектори, які будуть вести ці вебінари з різних міст України, а зважаючи на ризики, які можуть скластися з ситуацією викликаною COVID 19 і щоб мінімізувати ризики для команди розділили роботу над зйомками на 2 дні, а також для того щоб відзняти більше матеріалів для вебінарів. На один вебінар заплановано приблизно 3 знімальні години. До роботи над знімальним процесом буде залучено головний відеооператор-постановник, другий оператор (зйомка 2 камерами) та візажист, також у суму входить обладнання необхідне для роботи.
Всього по підрозділу 14 "Інші прямі витрати":				13,00	37 370,00	115 300,00	115 300,00	
Всього по розділу II "Витрати":						844 809,00	844 809,00	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

Білова Олеся

(Посада)



Інфографістика Г.С