

ДОГОВІР № 3INST91-24127
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«25 листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю "ВІДВІДАЙ" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Губіліта Ігора Васильовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), укладали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 410 300 грн. 00 ксп. (четириста десять тисяч триста гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантостримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту інституційної підтримки;

3) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

5) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

6) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

7) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрутованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантостримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на зласний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосується Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути зіображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці штатним працівникам;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна з Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дію, припиненням або його

розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до певного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштowego зв'язку, вважається отриманю Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Смаль Тетяна Юріївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному дляожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації
 Проекту інституційної підтримки;
 додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
 Адреса для листування:
 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
 ЄДРПОУ: 41436842
 Банківські реквізити:
 Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві
 Р/р:UA058201720343120004000000458
 МФО: 820172
 Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою
 відповідальністю "ВІДВІДАЙ"

Юридична адреса:
 79019, Львівська обл., м. Львів,
 вул. Замарстинівська, 34
 Адреса для листування:
 79019, Львівська обл., м. Львів,
 вул. Замарстинівська, 34
 ЄДРПОУ: 39091341
 Банківські реквізити:
 Назва банку/філії: АКЦІОНЕРНЕ
 ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК
 "ПРИВАТБАНК"
 Р/р: UA443253210000026004053828649
 МФО: 325321
 Тел.: +38 (067) 370-63-20



Виконавчий директор

Ю.О. Федів

Директор

.В. Губіліт



**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST91-24127
від «05» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка
Лот: ЛОТ 9. Культурно-пізнавальний (внутрішній)
туризм
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST91-24127

Назва проекту: 3INST91-24127

Візитна картка (Інституційна підтримка, 9 ЛОТ)

Пріоритетний сектор
культурно-пізнавальний туризм

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот
ЛОТ 9. Культурно-пізнавальний (внутрішній) туризм

Тип проекту
Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
410300.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників
303000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески
66660.00

Директор *Губін І. В.*



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

12600.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

40.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

28000.00

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові

Губіліт Ігор Васильович

Телефон

Електронна пошта



Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка, ЛОТ 9)

Повна назва організації-заявника
ТЗОВ "ВІДВІДАЙ"

Повна назва організації-заявника англійською мовою
LLC Vidviday

Код ЄДРПОУ
39091341

Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю

Статус платника податку на прибуток
Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ
184874.81

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
235939.22

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний номер справи: 1_415_034395_33 Код: 77819725515

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД
79.12 Діяльність туристичних операторів

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)



Дата реєстрації організації

2014-02-11

Юридична адреса організації

79019, м. Львів, в Замарстинівська,34

Фактична адреса організації

79019, м. Львів, в Замарстинівська,34

Поштова адреса організації

79019, м. Львів, в Замарстинівська,34

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://vidviday.ua/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Губіліт Ігор Васильович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

hubilit@gmail.com

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Губіліт Ігор Васильович, Україна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Директор
УКРАЇНА
N 3909
ЛУЧ
м. ЛЬВІВ
Губіліт І. В.

Hi

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповіальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Hi

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

Hi

Основні засоби: земельні ділянки

немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

немає

Основні засоби: обладнання

Системний блок 4 - 1 шт.

Активна акустична система HL Audio USK 12A BT/USB- 1

Монітор- 23.5 LG 24MK400H-B - 1 шт

Процесор Intel Core i3-7100 3.9GHz/8GT/s/3MB - 1 шт.

Процесор Intel Core i3-8100 3.6GHz/8GT/s/6M - 1 шт.

Смартфон Samsung Galaxy J6 - 1 шт.

IP-телефон Gigaset A540 Black - 1 шт.

Основні засоби: транспортні засоби

немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

16

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

13

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

2558371.91

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2019 р.

1870699.27



Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
2199411.78

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
2799037.3

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
405005.7

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
461465.62

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0.00

Сума коштів: соціальні внески

0.00

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0.00

Сума коштів: комунальні послуги

0.00

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0.00

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0.00

Директор



Губілев І.В.

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0.00

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0.00

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

ТОВ «Відвідай» (vidviday.ua) є одним із основних туроператорів по внутрішньому туризмі України. Туроператор "Відвідай" працює для того, щоб відпочиваючи, люди могли пізнавати історію, культуру, традиції та природу України. Великий акцент у створенні туристичних продуктів робиться на популяризацію маловідомих місць, створення нових туристичних брендів і трендів.

Туроператор «Відвідай» має доступні ціни на мандрівки для того, щоб про Україну та її принади дізналося якомога більше людей.

Основними клієнтами (біля 95%) є громадяни всієї України різних вікових категорій.

Основні досягнення: 11 років на ринку, понад 202 000 туристів, проведено понад 5600 турів та

експурсій, біля 500 турагентів, займає біля 5% ринку внутрішнього туризму.

Туроператор «Відвідай» має один з найбільших виборів власних турів та екскурсій серед турфірм

України (понад 280), зокрема 55 екскурсій по Львові, 45 одноденних мандрівок по Львівщині, 30

турів по Закарпатті, 25 по Івано-Франківщині, 12 по Тернопільщині, та інших областях країни.

Стратегічні цілі:

- показати Україну для більш як 1 млн. туристів;
- розробити 1000 турів та екскурсій Україною та українськими місцями за кордоном;

- створити в найближчі 10 років "Відвідай-холдинг" з різними бізнесами: туроператор, готелі,

музеї, ресторани, навчальні заклади, видавництво, транспортна компанія. Про історію створення, стратегічні цілі та досягнення можна дізнатися тут www.youtube.com/watch?v=aizyEi0Zg0c&t=3s



Губінін І. В.

**Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/
зупинкою діяльності**

За період карантину підприємству необхідно було відмінити тури та повернати кошти нашим замовникам. Сума повернень - 126890,60 грн. Підприємство повністю зупинило свою діяльність. З 13.04.20 р. працював 1 працівник дистанційно. Звільнилось 2 працівника. Підтримали наших працівників Фонд зайнятості у вигляді допомоги по частковому безробіттю . Показники фін.надходжень 2019р за I півріччя - 2558371,91, а за 2020 I півріччя - 405005,70. Різниця - 2153662,21!

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Спільно з товариством «Бойківщина» у Львові організовується щорічне дійство «Бойківське пущання», яке проводиться з метою відродження традиційних звичаїв українців-горян бойків (<https://vidviday.ua/zapusty>). У 2019р. в заході взяли участь 118 осіб, у 2020р. – 156 осіб.

Організація майстер-класів:

- бойківський дідух (<https://vidviday.ua/didukh>),
- різдвячий павук (<https://vidviday.ua/pavuk>),
- розпису гуцульської і бойківської писанок (https://vidviday.ua/bojkivski_pysanky),
- розмалювання яворівської іграшки (https://vidviday.ua/javorivska_ihrashka).

28 вересня 2019р. - сприяння проведенню Молодіжного фестивалю української туристичної пісні "Бабине літо 2019" що щорічно проводиться до дня туризму (<https://vidviday.ua/news.php/news/430/group/15>)

Липень 2019 - сприяння в організації краєзнавчої експедиції на Бойківщину, яку провели викладачі та студенти-етнологи і фольклористи ЛНУ ім. І. Франка (<https://vidviday.ua/news.php/news/422/group/15>)

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Туроператор «Відвідай» щорічно витрачає частину зароблених коштів на благодійність. Зокрема у 2019 році було витрачено на соціальні проекти понад 100 000 грн. Більш детальніше можна побачити тут vidviday.ua/news.php/group/15

Основні напрямки соціальних проектів:

- регулярна організація благодійних мандрівок, для сиротинців, шкіл-інтернатів, студентів туристичних спеціальностей, малозабезпечених людей та людей з інвалідністю. Результат vidviday.ua/news.php/news/445/group/15

Директор



Губиш Т.В.

vidviday.ua/news.php/news/441/group/15
vidviday.ua/news.php/news/420/group/15
vidviday.ua/news.php/news/421/group/15
vidviday.ua/news.php/news/419/group/15
vidviday.ua/news.php/news/418/group/15

- допомога українським воїнам, які воювали в АТО vidviday.ua/news.php/news/444/group/15
- Допомога багатодітній родині vidviday.ua/news.php/news/431/group/15
- допомога в реставрації церкви у селі Черепин vidviday.ua/news.php/news/377/group/15
- підтримка музею "Сколівщина" vidviday.ua/news.php/news/378/group/15

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

З метою надання якісних послуг туристам при туроператорі «Відвідай» діють щорічні курси гідів-екскурсоводів. Де будь-хто може отримати шанс перетворити своє хобі на улюблену роботу і самореалізуватися ставши кваліфікованим фахівцем туристичного супроводу. Впродовж 2012-2019р. відбулося 8 випусків курсів екскурсоводів (Закарпаттям, Гуцульщиною та Поділлям), їх закінчило понад 80 випускників з яких більш як 70% пов'язали свою долю з туризмом <https://vidviday.ua/kursy-ekskursovodiv>

- під час карантину було придумано унікальний спосіб подорожування автомуандрівки, який не має аналогів в Україні і можливо у світі <https://www.youtube.com/watch?v=6INDTBgZXe0>
- запуск під час карантину першого в Україні туристичного брокерського агентства на базі Туроператора «Відвідай» <https://vidviday.ua/turystichnyi-broker>
- участь в тренінгу для збільшення продаж для менеджерів туроператора «Відвідай»
www.youtube.com/watch?time_continue=9&v=BKFkyeiOewQ&feature=emb_title

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

- 2020.06 - Туроператор «Відвідай» входить до AITO Ukraine (Асоціація відомих туроператорів України), яка створена для ідентифікації відомого туризму як окремого сектору туристичної галузі на рівні відомого та внутрішнього.
- 2020-2019 - з метою вивчення історії українського народу «Відвідай» розробляє та проводить тури по українських місцях Польщі, Словаччини та Румунії, для цього відбувається налагодження зв'язків з українським громадами, передусім з музеями та лідерами громадських середовищ.
- 2019.03 - участь працівників оператора у міжнародній виставці ITB у



Директор

Тубілін Т.В.

Берліні і пошук нових партнерів для залучення в'їздних туристів в Україну.
- участь у програмі Global Talent від міжнародної молодіжної організації AIESEC, це залучення іноземних стажерів для розвитку бізнесу та покращення бренду компаній в світі. У 2019-2020 році було залучено 4 стажерів із Великобританії, Туреччини, Єгипту, Бразилії, які вивчали туристичний потенціал України та поширювали цю інформацію у своїх країнах.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Зважаючи, що більшість стриманих коштів гранту буде йти на заробітні плати працівникам, за рахунок яких до кінця року планується виконати такі завдання:

- організація та проведення турів та екскурсій для 1500 туристів;
- 2020.10.20-22 – участь працівників Відвідай у міжнародній туристичній виставці «ТурЕКСПО 2020», яка проводиться в рамках Львівського міжнародного форуму індустрії туризму та гостинності;
- розробка 7 нових турів та екскурсій Україною (Львівщина, Тернопільщина, Закарпаття, бойківські місця у Польщі);
- організація курсів гідів-експкурсоводів по Волині;
- проведення рестайлингу бренду «Відвідай»;
- організація та проведення 2-х туристичних експедицій для вивчення маловідомих туристичних місць заходу України з метою подальшої розробки туристичних маршрутів до них;
- створення дизайну для нового сайту туроператора «Відвідай».

Декларація добросовісності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду»,

Директор



Губасін Т. В.

розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Директор
Губін Т. В.



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтвірджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКО.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Губільщ Т.В.

Т.Г.В.

Грантоотримувач:



Фонд:

кошторис
проекту інституційної підтримки

ІІІ. ПІДСУМКИ

Товариство з обмеженою відповідальністю "Відвідай"

хпав.

Дружеское
(посада)

Сибирь
(посадка)



Tyonicin J.B.