

ДОГОВІР № ЗINST81-25815
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«13 » листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександровні, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Лещенко Олександр Володимирович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 07.12.2006 № 21340170000003632, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримку (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 189 715 грн. 40 коп. (сто вісімдесят дев'ять тисяч сімсот п'ятнадцять гривень 40 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 34 148 грн. 77 коп. (тридцять чотири тисячі сто сорок вісім гривень 77 копійок) та військового збору 1,5 % 2 845 грн. 73 коп. (дві тисячі вісімсот сорок п'ять гривень 73 копійки).

Загальна сума гранту до виплати становить 152 720 грн. 90 коп. (сто п'ятдесят дві тисячі сімсот двадцять гривень 90 копійок)

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденної строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних

днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною сособистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З

цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що цей зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- օреңда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявкою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного зваження Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору зносяться шляхом укладення додаткових дсговорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

–38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Шейко Олена Володимирівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом згідно зі Законом України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

Р/р:UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець

Лещенко Олександр Володимирович

Юридична адреса:

07400, Київська обл., м. Бровари,
вул. Шевченка 10 А, кв.31

Адреса для листування:

07400, Київська обл., м. Бровари,
вул. Шевченка 10 А, кв.31

ЄДРПОУ: 3259313971

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA223235830000026003052937028

МФО: 323583

Тел.: +38 (050) 753-23-06

ФОП



Ю.О. Федів



О.В. Лещенко

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST81-25815
від «18» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка

Лот: ЛОТ 8. Культурні та креативні індустрії
(кроссекторальна діяльність)

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST81-25815

Назва проекту: 3INST81-25815

Візитна картка (Інституційна підтримка, 8 ЛОТ)

Пріоритетний сектор
культурні та креативні індустрії

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот
ЛОТ 8. Культурні та креативні індустрії (кроссекторальна діяльність)

Тип проекту
Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
152720.90

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників
0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески
0.00



директор Лещенко О. В.

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок
120119.75**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
32601.15**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту
0.00**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0.00**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення
0.00**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати
0.00**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги
0.00**

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

**Прізвище, ім'я та по-батькові
Шейко Олена Володимирівна**

Телефон

Електронна пошта



зарплат

Лещенко О.В.

Інформація про організацію-заявника (Інституційна підтримка, ЛОТ 2-8)

Повна назва організації-заявника

Фізична особа-підприємець Лещенко Олександр Володимирович

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Individual entrepreneur Leshchenko Olexandr Volodimirovych

Код ЄДРПОУ

3259313971

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Статус платника податку на прибуток

Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

56424.72

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

46292.24

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
не передбачається

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД

85.52 Освіта у сфері культури

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)



Лещенко О.В.

Дата реєстрації організації

2012-03-07

Юридична адреса організації

Київська обл, м.Бровари вул.Шевченка 10А/31

Фактична адреса організації

м.Кропивницький, вул.Чміленко 24Б

Поштова адреса організації

Київська обл, м.Бровари вул.Шевченка 10А/31

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

@i_i_foresight

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Лещенко Слександр Володимирович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Лещенко Слександр Володимирович, українець

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?



Лещенко

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки
відсутні

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

квартира, 1560583335103, Кіровоградська обл, м.Олександрія, проспект Соборний 99/192

Основні засоби: обладнання
відсутні

Основні засоби: транспортні засоби
BMW X6, легковий автомобіль. 2011 р.

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

4

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

2

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
894695.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
560019.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
601770.46

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
370245.00



Лещенко Олександр Володимирович

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
311218.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
298994.00

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0.00

Сума коштів: соціальні внески

0.00

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0.00

Сума коштів: комунальні послуги

0.00

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0.00

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0.00

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0.00

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

Лещенко О.В.



0.00

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Школа сучасної хореографії, заснована після перемоги м.Кропивницький у Всеукраїнському телевізійному проекті «Майданс». Цілі: фізичний та культурний розвиток дітей та молоді через мистецтво танцю. Основна аудиторія діти від 3 до 16 років. Участь та перемоги у різних проектах та фестивалях України.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

З 12 березня до 10 серпня підприємство працювало в середньому на 10-15% від можливих потужностей. Ситуація ускладнювалась сезонністю у сфері танцювали послуг. Із періоду карантинних заборон підприємство ввійшло у період літнього сезону, коли у дітей канікули і відвідування занять скорочується до 90 %.

Період карантину та сезонність послуг призвело до скорочення штату працівників с 4-х до 2-х, зменшення платоспроможності клієнтів, зменшення кількості учнів школи, а зменшення активності культурних, концертних, змагальних процесів та проектів, що позначилися і на мотивації учнів і батьків, яку треба налагоджувати.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Розвиток дітей через мистецтво танцю (300 дітей) Участь в проектах міського та українського значення. Участь у організації активного літнього дозвілля дітей та молоді (лагер). Участь частини дітей у Новорічному Різдвяному шоу. Участь у святкуванні дня міста. Фестивальна діяльність Україною.

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Основна діяльність - розвиток дітей і молоді. Okremої соціально відповідальної діяльності не велося. Okрім індивідуальних знижок по вартості навчання для дітей из неповних сімей та учасників Ато.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Розвиток педагогічного персоналу, що має прямий вплив на підвищення



Жирко

Лещенко О.В.

якості викладання та в цілому розвитку дітей. Заохочення дітей через студійні програми безкоштовного навчання, безкоштовних додаткових занять і можливостей хореографічного розвитку

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Фоп Лещенко О.В. при ведені діяльності танцювальної школи підтримує зв'язки та веде концертну діяльність з місцевими культурними осередками міста Кропивницький. Колектив залучається до святкових івентів міста.

Танцювальний колектив співграє з Кіровоградською обласною філармонією (<http://www.filarm.kr.ua/>), а також залучається до нагод дитячої філармонії.

До карантинних заходів у танцювальна школа вела активну фестивальну / конкурсну діяльність. У рамках цієї діяльності, підтримувало зв'язки в великою кількістю творчих танцювальних проектів.

Нижче перелік частини партнерів та досягнення учнів у конкурсній діяльності: Ukrainian championship THE CHALLENGE CHAMPIONSHIP

В категорії Adults Big group Pro, Программа Jazz-Modern, I место (2018 г.)

Сайт фестиваля: <http://the-challenge.com.ua/>

VI Всеукраинский фестиваль-конкурс инструментального, вокального, хореографического, театрального, циркового искусства и театра мсд «Праздник талантов», Диплом «Триумф-Fest», Старшая категория - Street dance, Гран-при (2018 г.) Сайт фестиваля: <http://festivaliskustv.net/>

Всеукраїнські та міжнародні конкурси-фестивалі

Міжнародна корпорація «Зоряні мости» (2018 г.)

<http://zvezdnye-mosty.org.ua/>

Багатожанровий фестиваль-конкурс

Творча Платформа «ART BASIS» (2018 г.)

II вікова категорія – Сучасний естрадний танець – II місце

III вікова категорія – Сучасний естрадний танець – I місце

<https://www.dendropark.com.ua/news/afisha/tvorchta-platforma-art-basis-3/>

Міжнародний фестиваль пісні і танцю «Об'єднаймо дітей мистецтвом»
2018 г. I, II, III місця

Міжнародний фестиваль пісні і танцю «Об'єднаймо дітей мистецтвом»

2019 г. I місце – Сучасна хореографія (вікова категорія IV)

I місце - Сучасна хореографія (вікова категорія III)



Лещенко О.В.

<https://www.facebook.com/groups/629499317582387/?ref=share>

Всеукраинский чемпионат по хореографическому искусству «Art dance 2019»

В номинации «Вуличний танець» в категории «Kids» «Бронзовый призер»

В номинации «Вуличний танець» в категории «Junior» «Золотой призер»

В номинации «Вуличний танець» в категории «Open» «Золотой призер»

В номинации «Modern&Classic dance» в категории «Open» «Серебряный призер»

<https://inua.com.ua/ru/portfolio-item/art-dance-2019/>

Best of the best dance festival

I место - Adults (Small group) - Номинация «Современная хореография» (Skillful)

II место - Adults (Big group) - Номинация «Street Show» (Skillful) / Megacrew /

I место - Kids (Big group) - Номинация «Street Show» (Skillful) / Megacrew /

III место - Junior (Big group) - Номинация «Street Show» (Beginners) / Megacrew /

<http://www.bestdancefest.com.ua/>

Фестиваль конкурс «Танцюй українське» (2018 г. 2019 г.), Болгария

Гран-при фестиваля

Всеукраинский конкурс Z1 TALENT FEST (2019 г.)

I место - Junior (Big group) - Номинация «Street Dance»

<http://z1-fest.com.ua/>

Ukrainian championship THE CHALLENGE CHAMPIONSHIP

В категории Kids Big group Prc, Программа Hip-Hop

Номинация Street dance, II место (2019 г.)

<http://the-challenge.com.ua/>

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Відновитися і дати новий поштовх у розвитку хореографічної школи-студії після майже піврічної зупинки. Ми молода команда, яка не складає руки в будь-яких ситуаціях, яка отримує досвід на своєму шляху. Наш кошторис тільки орендні платежі. Якщо компенсація орендних платежів стане реальністю, це буде значною допомогою та дасть відчуття стабільністі у нінешній нестабільній час. Все інше ми зробимо стільними зусиллями нашої хореографічної школи-студії та батьків талановитих дітей, які приходять до нас за знаннями і розвитком молодого покоління.

Олена Марченко О.І.



Декларація добroчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до

Луцкін

Леонід О.



умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Александр Лещенко



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Лещинська О.В.

О.В.

Фонд:

Грантоотримувач:



КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Фізична особа-підприємець Лещенко Олександр Володимирович

Розділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірювання	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (компенсація непокритих втрат) з 12.03.2020 до 31.07.2020 включно			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (догації) з 01.08.2020 до 31.12.2020 включно			Загальна запитувана сума від УКФ	Загальна сумма, грн (=6+9)
				Кількість/ Період	Варітість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Варітість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)		
Стовпі: 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Розділ: I	I	Надходження:									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн		0,00				152 720,90	152 720,90	
Всього по розділу I "Надходження":					0,00				152 720,90	152 720,90	
Розділ: II	II	Витрати:									
Стаття:	1	Оплата праці штатних працівників									
Пункт	1.1	Повне ПІБ, посада	Місцяців		0,00				0,00	0,00	
Пункт	1.2	Повне ПІБ, посада	Місцяців		0,00				0,00	0,00	
Пункт	1.3	Повне ПІБ, посада	Місцяців		0,00				0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплата праці штатних працівників"					0,00				0,00	0,00	
Стаття:	2	Соціальні внески									
Пункт	2.1	Соціальні внески з оплати праці	Місяців		0,00				0,00	0,00	
Пункт	2.2	Соціальні внески з оплати праці	Місяців		0,00				0,00	0,00	
Пункт	2.3	Соціальні внески з оплати праці	Місяців		0,00				0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески"					0,00				0,00	0,00	
Стаття:	3	Оренда приміщенень та земельних ділянок									



Лещенко О.В.

Пункт	3.1	М. Копивницький, вул. В. Чміленко 24Б, орендована площа 343, 17 м ²	Місяців	0,00	5	24 023,95	120 119,75	120 119,75	Частина нежитлового приміщення. Використовується як танцювальна зали, роздільна, зона очикування танцювальної студії
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	Місяців	0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	Місяців	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"			0,00		120 119,75	120 119,75	120 119,75	
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуги							
Пункт	4.1	Водопостачання	Місяців	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	4.2	Електроенергія	Місяців	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	4.3	Оплата ня	Місяців	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	Місяців	0,00	5	6 520,23	32 601,15	32 601,15	Зміс експлуатаційно-сервісних послуг згідно договору оренди: 1. Сервісне обслуговування загальних площ. Будівл. 2. Охорона та пожежна сигналізація З. Прибирання площі загального користування. 4. Вивіз сміття із загальних площ. 5. Технічне обслуговування інженерних мереж та комунікацій.
	Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуги"			0,00		32 601,15	32 601,15	32 601,15	
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту							
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	Місяців	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	Місяців	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	Місяців	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)							
Пункт	6.1	Найменування	шт	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.2	Підприємства	шт	- 0,00		- 0,00	- 0,00	- 0,00	- 0,00
Пункт	6.3	Іншомолодіжн	шт	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення:							



Ольга Панасюк

0.0

Пункт	7.1	Послуги зв'язку	Місяців				
Пункт	7.2	Послуги Internet	Місяців				
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (дегалузувати назустріч послуги)	Місяців				
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"							0,00
Стаття:	8	Банківські витрати					
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ					0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування					0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"							0,00
Стаття:	9	Аудиторські послуги					
Пункт	9.1	Аудиторські послуги					0,00
Всього по статті 9 "Аудиторські послуги"							0,00
Всього по розділу II "Витрати":							152 720,90
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПДТРИМКИ							0,00

Словав:

Директор
(посада)

Лещенко О. В.
(ПІБ)



Відмінно

0,00

Дані витрати будуть понесені за рахунок власних коштів організації та при звітуванні перед УКФ буде обявляючи їх на даний час незалежного аудитора.