

ДОГОВІР № 3INST51-25933
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«01 «листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівні, яка діє на підставі Поручення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Ткаченко Ольга Петрівна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 07.06.2006 за номером 20680000000011951, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд задає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільній діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні зимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовний звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 354 131 грн. 12 коп. (триста п'ятдесят чотири тисячі сто тридцять одна гривня 12 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 63 743 грн. 60 коп. (шістдесят три тисячі сімсот сорок три гривні 60 копійок) та військового збору 1,5 % 5 311 грн. 97 коп. (п'ять тисяч триста одинадцять гривень 97 копійок).

Загальна сума гранту до виплати становить 285 075 грн 55 коп. (двісті вісімдесят п'ять тисяч сімдесят п'ять гривень 55 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантостримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки згідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних

днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки прстягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і схроненням майнівих прав на ці об'єкти, а також охоронною особистих немайнівих прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розташування міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, стримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не нese відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третьим особам.

3. Фонд не нesе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З

цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет), мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації,
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заяву Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори щодо розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та лопередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Контактні особи:

1) контактна ссоба Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

С1010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна ссоба Грантоотримувача:

Ткаченко Ольга Петрівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантостримувачів вимагають проведення гублічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

Р/р:UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66



Грантоотримувач

ФОП Ткаченко Ольга Петрівна

Юридична адреса:

03083, місто Київ, вул. Квітки-Основ'яненко, буд. 18

Адреса для листування:

03083, місто Київ, вул. Квітки-Основ'яненко, буд. 18

ЄДРПОУ: 2282814368

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КРЕДІ АГРІКОЛЬ

БАНК

Р/р: UA393006140000026009500378554

МФО: 300614

Тел.: +38 (067) 720-51-84



О.П. Ткаченко

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1
до Договору про надання гранту № ЗINST51-25933
від «02» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка
Лот: ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: ЗINST51-25933

Назва проекту: ЗINST51-25933

Візитна картка (Інституційна підтримка, 5 ЛОТ)

Пріоритетний сектор
перформативне та сценічне мистецтво

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот
ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Тип проекту
Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
285075.55

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески**

0

Жижченко О.Г.



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**
23577.83

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**
18697.72

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**
4000

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**
2000

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**
4600

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**
20000

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Ткаченко Сльга Петрівна

Телефон

Електронна пошта

Ткаченко О.І.



Інформація про організацію-заявника (Інституційна підтримка, ЛОТ 2-8)

Повна назва організації-заявника

Фізична особа-підприємець Ткаченко Ольга Петрівна

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Indivicual interpreser Tkachenko Olga Petrivna

Код ЄДРПОУ

2282814368

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Статус платника податку на прибуток

Загальна система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

176.67

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

11016.72

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

14.72

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

https://drive.google.com/file/d/1AGhUqfaOD-_98R9AC8ljN97vcq9vcnON/view?usp=sharing

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД

90.01 Театральна та концертна діяльність

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна

Ткаченко О.П.



підтримка)

Дата реєстрації організації

1962-07-02

Юридична адреса організації

03083, м. Київ, вул. Квітки-Основ'яненко, буд. 18

Фактична адреса організації

03083, м. Київ, вул. Квітки-Основ'яненко, буд. 18

Поштова адреса організації

03083, м. Київ, вул. Квітки-Основ'яненко, буд. 18

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
організації**

<https://www.facebook.com/TOPMUZA.A.CC/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Ткаче́нко Сльга Петрівна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної
відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної
відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та
протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у
встановленому законом порядку?**

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Ткаченко Ольга Петрівна, громадянство Україна

Ткаченко О.П.



Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявики?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

не застосовується

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

не застосовується

Основні засоби: обладнання

не застосовується

Основні засоби: транспортні засоби

не застосовується

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

4653.01

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

4000

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

328.49

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

Макаренко О.І.



0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

0

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2020 р., програма Н.О.Р.Д. ID заяви 3NORD31-6403

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

не було

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщен

0

Лукаченко О.І.



Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Школа –студія Ольги Ткаченко – це резиденція, креативний простір, що присвячений розробці техніки вібраційного голосового співу, який має свою основою архетипічний український спів. У цьому просторі створюються концерти, спектаклі, майстер-класи, проходять індивідуальні заняття з непрофесійними артистами. Основна цільова аудиторія- як жінки, так і чоловіки віком 16-60, що потребують творчого самовираження. За час існування креативного простору проведено: 32 концерта, 40 майстер-класів. створено 5 музичних спектаклів, в тому числі, за мотивами відомої рок-опери Е.Г.Вебера “Ісус Христос – суперзірка”. Була створена театр-студія з непрофесійних акторів, в тому числі, серед них є переміщені особи з Криму та Донбасу. На базі простору постійно працює вокальний театр “Голос вогню”, та організуються концерти дуету “Зікр.” В 2018-2020 році проведено 4 спектаклі, 10 концертів, 15 майстер-класів, 8 лекцій.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

У зв'язку з впровадженням на території України карантинних обмежень за даними моніторингових організацій відбулось скорочення доходів театральних компаній на рівні 75-90 відсотків. Не є виключенням Студія Ольги Ткаченко, яка працює на тлі соціального підприємницва. Заплановані на березень-червень 2020 р. заходи було скасовано в очному форматі, відбулося швидке переформатування того, що можна було переформатувати, в онлайн-режим. Але аудиторія відвідувачів все одно значно скоротилася, діяльність з певних видів активностей креативного простору була практично призупинена. В попередні роки діяльність простору підтримувалась коштами меценатів, але в зв'язку зі зміною обставин, вона була припинена. Власних доходів недостатньо для того, щоб

Ткаченко О.Г.



підтримувати попередній рівень оплати оренди приміщення, тому виникла заборгованість із срендної плати. Були призупинені контракти зі співпраці практично з усіма артистами та креативними спеціалістами.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

На протязі останніх двох років у креативному просторі Ольги Ткаченко було проведено: 10 концертів, 1000 осіб;

15 майстер-класів . 200 осіб;

4 вистави, 300 осіб;

8 лекцій, 800 осіб:

індивідуальні заняття,

постійно діяла театральна студія.

Загальне охоплення аудиторії становить 2449 осіб.

Географія відвідувачів та лекторів - Україна, Литва, Польща, Словаччина, Чехія.

Окремо треба виділити участь Ольги Ткаченко та артистів театру в міжнародному турі, присвяченому 25-річчю дуєта Zikr, який відбувався у таких країнах: Україна, Чехія, Словакія, Литва, Німеччина.

Вибірково посилання на заходи:

майстер-класи:

31.03.18 МУЗИКА ДУШІ

<https://www.facebook.com/events/167091827436580/>

концерти:

02.06.19 У ХРАМІ ВСЕСВІТУ

<https://youtu.be/lp1j89LL4D0>

вистави

Jesus Christ Superstar

22.04.18 <https://www.facebook.com/events/229941737571125/>

Смуглая леді сонетів

20.02.20 <https://www.facebook.com/events/195239301540101/>

лекції:

07.03.20 Новий час

<https://www.facebook.com/events/180288333256688/>

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

З програм розвитку, які реалізуються в креативному просторі Ольги

Ткаче́нко слід зазначити постійно діючі майстер-класи з вібраційного співу, цикл просвітницьких лекцій з філософії та світовою культурою, постійно діючу театральну студію, в діяльності якої беруть участь професійні та

Ткаченко О.І.



непрофесійні актори. Робота студії має соціальну складову, в її творчих програмах приймають участь, у тому числі, переміщені особи з Криму та Донецької області. В наявності програма для дітей дошкільного та шкільного віку, зроблена програма "Новорічні дива". Проводились заходи з безоплатною участю для малозабезпечених осіб - школярів, студентів, літніх людей. Загальне охоплення 200 осіб.

<https://www.facebook.com/events/529162137953905/>

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

У креативному просторі Ольги Ткаченко реалізуються такі програми розвитку, (далі з кількісними показниками за 2019 р.):

Залучення додаткових коштів (фандрейзінг, приватні меценати) на функціонування креативного простору у розмірі 480 000, 00 грн.

Інвестиції у розвиток матеріально-технічної бази: виготовлено сценічних костюмів на суму 55 000, 00 грн.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Географія зовнішніх зв'язків креативного простору Ольги Ткаченко досить широка з моменту започаткування роботи простору у 2008 році і включає в себе партнерів та спільні активності з Литвою, Німеччиною, Францією, Кіпром, Ізраїлем, Чехією та Словаччиною. Зокрема на протязі останніх двох років відбулися наступні міжнародні активності:

8 лекцій та майстер – класів, в яких приймали участь спеціалісти з Литви, (<https://m.facebook.com/TOPMUZA.A.CC/photos/gm.615556642285198/3223688474311703/?type=3&source=44>), відбулася

навчальна поїздка з низкою майстер-класів та зйомкою фільма по мотивам п'єси Е.Л. Вебера "Ісус Христос суперзірка", з 15 по 19 квітня 2019 р. в Ізраїлі (<https://www.facebook.com/watch/?v=640628706717296>). Весною 2020 р.

відбувалися он-лайн репетиції міжнародним составом п'єси Федерико Гарсія Лорки "Дом Бернарда Альби", 10.07.20 р. відбулась онлайн-прем'єра цієї вистави

(<https://www.facebook.com/TOPMUZA.A.CC/videos/3321359161236323/>)

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

В планах креативного простору Ольги Ткаченко у цьому 2020 році:

- провести осінній набор непрофесійних акторів в театрально-музикальну студію для навчання театральному та музичному мистецтву для подальшого створення п'єс та музичних вистав;

- підтримати діяльність існуючого центру культури та творчості для

Ткаченко О.А.



юнацтва, дітей та дорослих на базі театральної, музичної та художньої творчості;

- організувати цикл лекцій - бесід про творчість;
- поставити новорічну музичну дитячу казку;
- провести підготовку до зйомок документально-навчального фільму на тему розвитку голосу;
- починаючи з вересня 2020 року провести цикл спільніх концертів із диригентом, Доцентом кафедри оперної підготовки Національної музичної академії, головою Мсцартівського товариства "Чарівна флейта" Єдуардом Сенько та його учнями з Китаю.

Декларація добросердечності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів

Жукаченко О.Г.



інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що нє отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Мкаленко О.Г.



Дата заповнення

26.10.2020

Фонд:

Грантоотримувач:



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, чт 22 жовт 2020 р., 11:22

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Фізична особа-підприємець Ткаченко Ольга Петровна

Розділ : Стаття : Пункт:	Найменування витрат	Одиниця витрат	Витрати траншу інституційної підтримки УКФ (компенсація некоригових втрат) з 12.07.2020 по 31.07.2020 включно		Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (дотації) з 01.08.2020 до 31.12.2020 включно		Сагальна запитувана сума від УКФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТАДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
			кількість/ Період подання:	загальна сума, грн (=4*5)	кількість/ Період одиниця:	загальна сума, грн (=7*8)		
Стовп ці: 1	2	3	4	5	6	7	8	9
Розділ I	Надходження:							10
Стаття 1	Український культурний фонд	грн	1	50 484,39	1	234 591,16	234 591,16	285 075,55
Всього по розділу I "Надходження":				50 484,39		234 591,16	285 075,55	
Розділ II Витрати:								11
Стаття 1	Оплата праці штатних працівників							
Пункт 1.1	Повне ТПБ, посада	місяці		0,00			0,00	0,00
Пункт 1.2	Повне ТПБ, посада	місяці		0,00			0,00	0,00
Пункт 1.3	Повне ТПБ, посада	місяці		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 1 "Оплата праці штатних працівників":				0,00			0,00	0,00
Стаття 2	Соціальні внески							
Пункт 2.1	Соціальні внески з оплати праці	місяці		0,00			0,00	0,00
Пункт 2.2	Соціальні внески з оплати праці	місяці		0,00			0,00	0,00
Пункт 2.3	Соціальні внески з оплати праці	місяці		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 2 "Соціальні внески":				0,00			0,00	0,00
Стаття 3	Оренда приміщень та земельних ділянок							
Пункт 3.1	Україна, 94053, м. Київ вул. Січеславська, 1-5, к.501, загальна площа - 16,67 м.кв.	місяці	1	11 723,37	1	34 603,00	34 603,00	46 326,37
Пункт 3.2	Україна, 94053, м. Київ вул. Січеславська, 1-5, к.501, загальна площа - 16,67 м.кв.	місяці	3	45 920,60	20 751,80	4	37 847,04	172 146,96
Пункт 3.3	Україна, 94053, м. Київ вул. Січеславська, 1-5, к.501, загальна площа 16,67 м.кв.	місяці	1	17 301,50			0,00	17 301,50
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок":				40 786,67			185 901,16	235 777,63
Стаття 4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуги							
Пункт 4.1	Водопостачання	місяці		0,00			0,00	0,00
Пункт 4.2	Електроенергія	місяці	1	697,72	697,72	4	1 300,00	5 200,00
Пункт 4.3	Опалення	місяці		0,00	4	3 200,00	12 800,00	12 800,00
Пункт 4.4	Експлуатаційні витрати - обслуговування пожежної сигналізації, скорочні послуги, послуги прибирання тощо	місяці		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуг":				657,72			18 000,00	16 697,72
Стаття 5	Оренда техніки, обладнання та інструменту							
Пункт 5.1	Оренда фільтратор KORG Model SF-250	місяці		0,00	4	1 000,00	4 000,00	4 000,00
Пункт 5.2	Найменування обладнання з діагностичною технікою (характеристики)	місяці		0,00			0,00	0,00
Пункт 5.3	Найменування іншого розміщеного з діагностичною технікою (характеристики)	місяці		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту":				0,00			4 000,00	4 000,00
Стаття 6	Матеріальні витрати (за виключенням капітальних видатків)							
Пункт 6.1	Найменування	цт		0,00			0,00	0,00
Пункт 6.2	Найменування	цт		0,00			0,00	0,00
Пункт 6.3	Найменування	цт		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за виключенням капітальних видатків)":				0,00			0,00	0,00
Стаття 7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайту та програмного забезпечення:							
Пункт 7.1	Послуги зв'язку	місяці		0,00	4	500,00	2 000,00	2 000,00
Пункт 7.2	Послуги інтернет	місяці		0,00			0,00	0,00
Пункт 7.3	Обслуговування сайту "з пограничного забезпечення (деталізувти назву послуги)"	місяці		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програмного забезпечення":				0,00			2 000,00	2 000,00
Стаття 8	Банківські витрати							
Пункт 8.1	Банківська комісія за переказ			0,00			4 000,00	4 000,00
Пункт 8.2	Розрахунок ново-касове обслуговування			0,00			600,00	600,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати":				0,00			4 600,00	4 600,00
Стаття 9	Аудиторські послуги							
Пункт 9.1	Аудиторські послуги			0,00			20 000,00	20 000,00
Всього по статті 9 "Аудиторські послуги":				0,00			20 000,00	20 000,00
Всього по розділу II "Витрати":				50 484,39		234 591,16	285 075,55	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ				0,00			0,00	0,00

