

ДОГОВІР № 3INST51-02646
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«05» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Мовчан Олександр Юрійсвич (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 15.09.2015 за №24800000000176516, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримку (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 468 527 грн. 95 коп. (чотириста шістдесят вісім тисяч п'ятсот двадцять сім гривень 95 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 84 335 грн. 03 коп. (вісімдесят чотири тисячі триста тридцять п'ять гривень 03 копійки) та військового збору 1,5 % 7 027 грн. 92 коп. (сім тисяч двадцять сім гривень 92 копійки).

Загальна сума гранту до виплати становить 377 165 грн. 00 коп. (триста сімдесят сім тисяч сто шістдесят п'ять гривень 00 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі

витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансові підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;
соціальні внески;
оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
витрати на банківське обслуговування;
інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

ІХ. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Сбмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Мовчан Олександр Юрійович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

- додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;
 додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;
 додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;
 додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
 Адреса для листування:
 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
 ЄДРПОУ: 41436842
 Банківські реквізити:
 Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві
 Р/р:UA058201720343120004000000458
 МФО: 820172
 Тел.: +38 (044) 504-22-66



Виконавчий директор

Ю.О. Федів

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Мовчан
 Олександр Юрійович

Юридична адреса:
 61058, Україна, Харківська обл.,
 м. Харків, вул.Данилевського 22, кв.3
 Адреса для листування:
 61058, Україна, Харківська обл.,
 м. Харків, вул.Данилевського 22, кв.3
 ЄДРПОУ: 3131416758
 Банківські реквізити:
 Назва банку/філії: АТ КБ ПРИВАТБАНК
 Р/р: UA923515330000026003052168842
 МФО: 351533
 Тел.: +380666208172

ФОП

м.п.
 Б.П.

О. Ю. Мовчан

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST51-02646

від « 05 листопада 2020 з.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка

Лот: ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST51-02646

Назва проекту: 3INST51-02646

Візитна картка (Інституційна підтримка, 5 ЛОТ)

Пріоритетний сектор

перформативне та сценічне мистецтво

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот

ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Тип проекту

Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

377165.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці штатних працівників

279750.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

соціальні внески

52965.00

ООП Мобач О.Ю., Б.П.



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**
10000

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**
19000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**
450.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**
15000

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Мовчан Олександр Юрійович

Телефон

Електронна пошта

ФДЛ Мовчан О.Ю. Б.Р. 

Інформація про організацію-заявника (Інституційна підтримка, ЛОТ 2-8)

Повна назва організації-заявника
ФОП МОВЧАН ОЛЕКСАНДР ЮРІЙОВИЧ

Повна назва організації-заявника англійською мовою
Movchan Oleksandr

Код ЄДРПОУ
3131416758

Організаційно-правова форма
Фізична особа-підприємець

Статус платника податку на прибуток
Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
6120.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ
11016.72

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
0.00

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
не передбачається

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД
90.03 Індивідуальна мистецька діяльність

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

ФОП Мовчан О.Ю. Б.П. 

Дата реєстрації організації

2015-09-15

Юридична адреса організації

Україна, м. Харків, вул. Данилевського 22, к.3

Фактична адреса організації

Україна, м. Харків, вул. Данилевського 22, к.3

Поштова адреса організації

61058, Україна, м. Харків, вул.Данилевського 22, кв.3

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<http://alexspielman.com/> <https://www.facebook.com/spielman.art>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Мовчан Олександр Юрійович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Мовчан Олександр Юрійович (громадянин України)

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

ФОН Мовчан О.Ю. Б.О. 

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

відсутні

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

відсутні

Основні засоби: обладнання

музичні інструменти

Основні засоби: транспортні засоби

Opel Omega 1988 легковий

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

0.00

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

0.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

64950.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

57450.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

0

Фон Мобіліз. Д.Ю. Б.П. [підпис]

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
92950.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
0

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Так. партнер:
2018 "Простір світла" (керівник гурту "Євшан Зілля", учасник, композитор проекту)
2019 "Вертеп - Фест" (керівник гурту "Євшан Зілля", учасник)

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

партнер: СлободаКульт 2018 Благодійний фонд «Мистецькі надра», за підтримки Міжнародного фонду «Відродження». Керівник гурту SPIEL DE TROIS, учасник, композитор

Проект

партнер. British Council | Ukraine 2018 написання музики до вистави "Розенкранц та Гільденстерн мертві" за п. Томаса Стоппарда, режисерка Олена Аль Юсеф

Проект

2019 р партнер в проекті театральньо-урбаністичний фестиваль " Parade-fest", <https://paradefest.com.ua/> - донор USAID, програма "Зміцнення громадської довіри" UCSI II

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?
Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників
0.00

ФОРМ Мовчан О.Ю. Б.П. [підпис]

Сума коштів: соціальні внески

0.00

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0.00

Сума коштів: комунальні послуги

0.00

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0.00

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0.00

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0.00

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0.00

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Основною метою діяльності є популяризація музичного мистецтва різнопланового як в жанрово-стильовому, так і у форматворчому та інших аспектах, зокрема за такими напрямками як джаз, фолк, та класична музика. Особливістю яка відокремлює проекти в яких я приймаю участь, або є організатором є не традиційний для сучасності формат камерності, а також поєднання різного роду перформативних видів мистецтва. На разі основний фокус діяльності зосереджений на декількох музичних гуртах, - ЄВШАН ЗІЛЛЯ (e-zillya.com), SPIEL DE TROIS (spieldetrois.com), та організації концертної діяльності для інших мистецьких проектів які є талановитими, але за певних причин не можуть займатися арт-менеджерською, чи подібною організацією.

Співпраця з театральними, хореографічними, музичними інституціями формує нове мистецьке поле для цільової аудиторії не тільки України а і світової спільноти. З досягнень особисто своїх та своїх колективів можна відмітити участь в українських фестивалях:

Фоп. Мовчан О.Ю. Б.П. 

Трипільські Зорі, Вертеп-фест, Zahid-fest, SlobodaCult, Сорочинський Ярмарок, Стародавній Меджибіж, EthnoDrum festival.

Проект "Простір Світла"

Організація проекту "Камерний Формат" для сприяння поширення камерної музики. Проект "Німе кіно з тапером-аккордеоністом", що не має аналогів в Україні, а можливо й у світі.

Завдяки цим та іншим проектам, формується хоча і досить вузька, але така важлива в наш час цільова аудиторія справжнього мистецтва.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Всі втрати системно взаємопов'язані. Відсутність коштів створює такі умови коли потрібно змінювати повністю вектор діяльності і мистецтво залишається поза основними потребами людини. З часу початку карантину основна діяльність (концертна) зазнала краху. Проекти (учасники трьох проектів) якими я керую залізли в неофіційно підтвержені борги, з різних причин, - втрата роботи, хвороба, - фокус на аудіозаписі альбомів, про організацію концертів для камерних ансамблів, яка була попередньо довелось взагалі забути.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

2018 р.

Постійна гастрольна та концертна діяльність.

- проєкт "СлободаКульт" - партнер, організація концертного виступу, 150 осіб., м. Ужгород

-Проект "Простір світла" за підтримки УКФ - партнер проекту спільно з театром музичного світложивопису, створення перформансу "Сила волі", 300 осіб, м. Харків.

- Фестиваль «Трипільські Зорі», учасник концертної програми, м. Черкаси, 300 осіб

2019-2020 р.р - проєкт "Німе кіно з тапером" регулярні щомісячні концерти , до 50 осіб на кожному концерті, м. Харків .

2019 р.

- концертна програма "Поклик предків", 450 осіб, м. Харків <https://www.youtube.com/watch?v=SGpcbGyION4>

- "Етно-джаз з органом" - концертна програма спільно з Харківської, до 450 осіб філармонією <http://filarmonia.kh.ua/event/yevshan-zillya/>
<https://www.youtube.com/watch?v=rCBsQQPrqAQ>

ФОР Мобач О.Ю. Б.П. Фед

- Міжнародна акція «Ніч Музеїв» - спільний проєкт з Харківським обласним організаційно-методичним центром культури і мистецтв, до 500 осіб. <https://www.cultura.kh.ua/uk/news/5925-mizhnarodnoyi-aktsiyi-nich-muzeyiv>
- "Вертеп Фест" - учасник музичної програми, понад 600 осіб <https://kharkivoda.gov.ua/news/96941>
- Фестиваль «Сорочинський Ярмарок» - організація виступу гурту "Євшан-зілля" в рамках концертної програми, понад 1000 осіб - <https://yarmarok.in.ua/vidviduvacham/kulturno-mystetska-prchrama>
-
-

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Для популяризації мистецтва та підтримки багатодітних родин безкоштовний вхід для дітей до 12 років на всі заходи які я організовую, а також 50% знижка для пенсіонерів.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Криза внаслідок впровадження карантинних заходів стимулювала до підвищення кваліфікації, більш ґрунтовної розробки бізнес-стратегії та вдосконалення системи управління діяльністю (балансування між трьома методами SCRUM, Стартап, ССРМ).

Протягом 2020 року розпочав ґрунтовно вивчати та підвищувати власну кваліфікацію з проєктного менеджменту та управління бізнесом. Проїшов навчання з трьох курсів і продовжую на платформі Прометеус, в командах мистецтвких проєктів, якими управляю окрім репетиційного та творчого процесу, розпочали розробляти бренд-стратегії, в умовах карантину сфокусувалися над створенням аудіо контенту (записи альбомів), кожен з учасників команди проходить підвищення кваліфікації як з музичної точки зору так і з менеджерської та ін. Плануємо залучати професійних копірайтерів, менеджерів та маркетологів для більш ефективної діяльності.

Останнім часом розуміючи важливість, інтернет-комунікацій з аудиторією, розпочав розробку сайтів своїх проєктів.

<http://spieldetrois.com/en/>

<http://e-zillya.com/>

<http://alexspielman.com/>

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

За останні два роки вектор розвитку творчих колективів спрямовано на

ФОП Мовчан О.Ю. Б.П. Жуков

реалізацію масштабних колабораційних проєктів. Основні з них:

1) Співпраця з «Театром світлового живопису» м.Харків в рамках реалізації проєкту «Простір Світла» 24.11.2018 рік.

2) Співпраця з режисеркою Оленою Аль Юсеф в рамках створення театральної постановки «Розенкрац та Гільденстерн мертві» або «Трагіки до ваших послуг» за підтримки British Council in UA <https://theatre.love/performances/trag-ki-do-vashih-poslug/>

3) Співпраця з <https://www.facebook.com/ethno.contemporary.ballet/> Ethno Contemporary Ballet Studio над створенням камерної хореографічної вистави, триває зараз, в якості композитора Олександр Мовчан та керівника та учасника гурту Євшан Зілля

4) Співпраця з Львівським Органним Залом, тривають переговори щодо проведення концерту «Етно-джаз-рок з органом» в листопаді 2020 р., які будуть частково залежати від отримання гранту.

Розширчі жанрові та стилістичні межі творчості збагачуємо та розширюємо аудиторію заходів та реалізовуємо міждисциплінарні проєкти.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

План заходів та діяльності до кінця 2020 р.

Усі заходи будуть проведені в рамках чинного законодавства, та з дотриманням карантинних вимог. У разі неможливості проведення офлайн заходу він буде проведений онлайн з послідуєчим аудіо та відео продакшном.

- Spiel De Trois \ Irish music concert, 16.10.2020, м. Харків

Камерний концерт, з залученням танцювальної студії Unicorn

- Сучасна камерна музика \ Spiel De Trois, 18.10.2020, м. Харків, Камерний концерт

- Німе Кіно з тапреом, 6.11.2020, м. Харків, Творчий захід, концерт, кінотеатр

- сольний концерт гурту "Євшан Зілля", 23.11.2020, м. Харків

- концертна програма Етно-джаз-рок з органом (Євшан Зілля), 25.11.2020, м. Львів

- Ethno Contemporary Ballet & Євшан Зілля, 29.11.2020, Місце уточнюється
Музично-хореографічний перформанс

- Різдвяні вечорниці з Євшан Зілля, 24.12.2020, Місце уточнюється (м. Харків)

Декларація доброчесності інституції

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду

ФОП Мовчан О.Ю. Б.П.

Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень

ФОР Мобач О.Ю. Б.П. 

Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Ф017 Мовчан О.Ю. Б.П. 

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявник в даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про загобінання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

*Мобзан Олександр
Прийшов*

*Б.П.
[Підпис]*

Фонд:

Грантоотримувач:

Фонд Мобзан О.Р. Б.П.

Додаток № 1
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ 305501-000 від "05.10.2020" року



КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Фізична особа-підприємець Мовчан Олександр Юрійович

Розділ: Стаття: Підстаття Пункт:	№	Найменування витрат	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість з 12.03.2020 року)			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБґРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)	
			Одиниця виміру	Кількість за період	Вартість за одиницю, грн	Вартість за період, грн	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6+9)			
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	1	Надходження:									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00	1	377 165,00	377 165,00	377 165,00	
Всього по розділу 1 "Надходження":											
Розділ:	1	Витрати:									
Стаття:	1	Оплата праці									
Підстаття	1.1	Штатних працівників				0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	1.2	За договорами ЦПХ				0,00			240 750,00	240 750,00	
Пункт	1.2.1	Коновалова Світлана Петрівна, послуги з проектного менеджменту	місяців				3	14 000,00	42 000,00	42 000,00	Виконавець надає наступні послуги -аналізу ресурсів та стратегічне планування реалізації проектів організації -створення концепції та основних цілей діяльності організації; -популяризація проектів, презентація проекту на конференціях та семінарах.
Пункт	1.2.2	Нікітіна Людмила Юріївна, послуги з фінансового менеджменту	місяців				3	14 000,00	42 000,00	42 000,00	Виконавець виконує наступні послуги: • управління всіма фінансовими питаннями; • розробка бюджетної пропозиції та плану фандрейзінга на рік • підтримка в підписанні підприємчих рішень за проектами; • збір документів від постачальників: рахунків-фактур та договорів та актів виконаних послуг; • спілкування з постачальниками щодо термінів оплати та порядку розрахунків; • керування продажем квитків; • забезпечення виконання всіх контрактів, включаючи, але не обмежуючись наступними: основні партнери, спонсори, уряд, засоби масової інформації тощо.

ФОП Мовчан О.Ю. Б.П.

1.2.4	Гук Олександр Борисович, послуги з технічного забезпечення діяльності	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	2,5	14 000,00	35 000,00	35 000,00	Виконавець виконує наступні послуги - контроль за процесом технічної підтримки програми та проектів організації. - комунікація з учасниками проектів щодо технічних вимог та обладнання; - підготовка списків необхідного технічного обладнання; - управління технічною частиною заходів на локаціях - управління персоналом технічної підтримки;
1.2.5	Мовчан Віра Олександрівна, послуги копірайтера та контент-менеджера.	місяців		2,5	13 000,00	32 500,00	32 500,00	Написання текстів для веб-сайту, друкованої продукції, анонсів, підготовка текстів для публікацій в ЗМІ. Розробка та імплементація контент плану, Написання текстів (постов) для соціальних мереж.
1.2.6	Лазюка Дмитро Васильович, музикант, виконавські послуги	місяців		1,5	14 000,00	21 000,00	21 000,00	Сукупний гонорар за виступи та репетиції в рамках запланованих заходів відповідно до плану
1.2.7	Сфіменко Анастасія Володимирівна, музикант, виконавські послуги	місяців		1,5	14 000,00	21 000,00	21 000,00	Сукупний гонорар за виступи та репетиції в рамках запланованих заходів відповідно до плану.
1.2.8	Ілларионов Сергій Вікторович, музикант, виконавські послуги	місяців		1,5	14 000,00	21 000,00	21 000,00	Сукупний гонорар за виступи та репетиції в рамках запланованих заходів відповідно до плану.
1.2.9	Олефір Марія Павлівна, послуги з дизайну	місяців		2,5	10 500,00	26 250,00	26 250,00	Розробка дизайну поліграфічної продукції, візуалів для соціальних мереж, оформлення інтернет-публікацій, розробка дизайну сувенірної продукції.
Підсумки	За договорами з ФОП		0,00			39 000,00	39 000,00	
Пункт	Нікітіна Галіна Юріївна, бухгалтер			3	10 000,00	30 000,00	30 000,00	Ведення бухгалтерського обліку, здійснення розрахункових операцій, складання і подання податкових і статистичних звітів.
Пункт	Вільчинський Андрій Володимирович, юридичні послуги		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	Складання договорів, надання юридичних консультацій з приводу ведення господарської діяльності, авторських прав тощо.
Всього по статті 1 "Оплати праці"						279 750,00	279 750,00	
Стаття:	2 Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)							
Пункт	Штатні працівники		0,00	0,22	0,22	0,00	0,00	
Пункт	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,22	52 965,00	52 965,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						52 965,00	52 965,00	
Стаття:	3 Оренда приміщень та земельних ділянок							
Пункт	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	Доба		0,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Оренда концертного залу у м. Львів для проведення концерту 25 листопада відповідно до плану заходів.
Пункт	Адреса орендованого	місяців		0,00		0,00	0,00	
Пункт	Адреса орендованого	місяців		0,00		0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						10 000,00	10 000,00	
Стаття:	4 Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуніальні послуги							
Пункт	Водопостачання	місяців		0,00		0,00	0,00	
Пункт	Електроенергія	місяців		0,00		0,00	0,00	
Пункт	Опалення	місяців		0,00		0,00	0,00	
Пункт	Експлуатаційні витрати (обслуговування	місяців		0,00		0,00	0,00	

ДОН Матвеев О.Ю. Б.П. 

Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту				
Пункт	5.1	місяців	0	0,00	0,00	0,00
Пункт	5.2	місяців	0	0,00	0,00	0,00
Пункт	5.3	місяців	0	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"						
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)				
Пункт	6.1	шт	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.2	шт	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.3	шт	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"						
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення:				
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців	0,00	0,00	0,00
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяців	0,00	0,00	0,00
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців	0,00	2	0 500,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"						
Стаття:	8	Банківські витрати				
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ	шт	0,00	50	3,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	місяців	0,00	3	100,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати		0,00		0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"						
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації				
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації		0,00		0,00
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації		0,00		0,00
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"						
Стаття:	10	Аудиторські послуги				
Пункт	10.1	Аудиторські послуги		0,00	1	15 000,00
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"						
Всього по розділу II "Витрати"						
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ						
0,00						

послуги ведення сайту 5000 грн на місяць (розробка функціоналу для збору благодійних внесків, оновлення контенту) консультативні технічні послуги 4500 грн. на місяць

ФОРМ Мобісан О.Ю. Б.П. 