

ДОГОВІР № 3INST51-02508
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«27» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Харкевич-Гончарова Інна Михайлівна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 27.11.2008 № 20740170000014444, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 496 782 грн. 61 коп. (чотириста дев'яносто шість тисяч сімсот вісімдесят дві гривні 61 копійка), з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 89 420 грн. 87 коп. (вісімдесят дев'ять тисяч чотириста двадцять гривень 87 копійок) та військового збору 1,5 % 7 451 грн. 74 коп. (сім тисяч чотириста п'ятдесят одна гривня 74 копійки).

Загальна сума гранту до виплати становить 399 910 грн. 00 коп. (триста дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот десять гривень 00 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту інституційної підтримки;

3) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк

повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

5) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

6) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

7) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має права:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки,

якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційою підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняється від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торговельно-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в устанвленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Харкевич - Гончарова Інна Михайлівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобв'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець

Харкевич-Гончарова Інна Михайлівна

Юридична адреса:

04107, м. Київ, вул. Татарська, 38, кв. 11

Адреса для листування:

04107, м. Київ, вул. Татарська, 38, кв. 11

ЄДРПОУ: 2566510645

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ ПРИВАТБАНК

Р/р: UA903206490000026009052719116

МФО: 320649

Тел.: +38(050)469-73-69



Виконавчий директор

Ю.О. Федів

ФОП

Харкевич-Гончарова

м.п.

І.М.

І.М. Харкевич-Гончарова

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST51-02508
від «27» травня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка
Лот: ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST51-02508

Назва проекту: 3INST51-02508

Візитна картка (Інституційна підтримка, 5 ЛОТ)

Пріоритетний сектор
перформативне та сценічне мистецтво

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот
ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Тип проекту
Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
399910

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників
148910

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески
7920

Джурівська

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

229830

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

1250

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

12000

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові

ХАРКЕВИЧ-ГОНЧАРОВА ІННА МИХАЙЛІВНА

Телефон

Електронна пошта

Гончарова

Інформація про організацію-заявника (Інституційна підтримка, ЛОТ 2-8)

Повна назва організації-заявника

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ХАРКЕВИЧ-ГОНЧАРОВА ІННА МИХАЙЛІВНА

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Private person-enterprise Harkevych-Goncharova Inna Myhailivna

Код ЄДРПОУ

2566510645

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Статус платника податку на прибуток

Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

11016

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

7117

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
НЕ ПЕРЕДБАЧЕНО ЗАКОНОДАВСТВОМ

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД

85.52 Освіта у сфері культури

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)



Дата реєстрації організації

2001-03-13

Юридична адреса організації

вул. Татарська, буд. 38, кв. 1^а, м.Київ 04107

Фактична адреса організації

вул. Татарська, буд. 38, кв. 1^а, м. Київ 04107

Поштова адреса організації

вул. Татарська, буд. 38, кв. 1^а, м. Київ 04107

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://www.facebook.com/MaskamRad/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Харкевич-Гончарова Інна Михайлівна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

ХАРКЕВИЧ-ГОНЧАРОВА ІННА МИХАЙЛІВНА Україна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Гончарова

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

НЕМАЄ

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

НЕМАЄ

Основні засоби: обладнання

комп'ютер-ноутбук - 1 шт. , прожектор PAR64 - 4 шт. (технічний стан незадовільний), декорації та костюми до 35 вистав, пульт управління основним світлом DMX, пульт управління світлом 220В саморобний, театральні ширми 3*3 2 шт., театральні ширми 3*2 2 шт. театральні ширми 2*1.5 2 шт., стільці 14 шт., стіл

Основні засоби: транспортні засоби

автомобіль легковий 2 шт: Міцубісі Аутлендер (легковий універсал В) 2006, Ніссан Ліф (легковий універсал В) 2013

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

1

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

1

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

71000

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

71000

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

Томчарова

71340

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

71340

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

6700

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

6700

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. ЗІСР81-2508 VII Міжнародний фестиваль історичного кіно "Поза часом" 2020 р.

ЗСАН11-2508 Розробка пропозицій щодо змін до чинного законодавства України, яке регулює діяльність в театральній галузі 2020 р.

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Міжнародний театральний фестиваль «ДЖОЙФЕСТ» 2018 (за підтримки УКФ) - партнер, 495000 грн <https://www.facebook.com/events/619551901741098/>

Проект

Фестиваль дитячих театрів «Джойфест-діти» 2019 (за підтримки КМДА) – партнер 200000 грн , <https://www.facebook.com/events/253080235626351/>

Проект

Міжнародний фестиваль історичного кіно «ПОЗА ЧАСОМ» 2019 , Держкіно, партнер 84000 грн <https://www.facebook.com/events/2074329909246668/>

Проект

Міжнародний фестиваль історичного кіно «ПОЗА ЧАСОМ» 2020- 50 «Обрій» , партнер, 50000 грн. <https://www.facebook.com/>

Томасовка

events/701797277289549/

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Театр «Маскам Рад» - незалежний репертуарний театр (далі - Театр), який не ставить перед собою комерційних цілей. Основна мета створення Театру: освітньо-просвітницька (освітня - для акторів і режисерів. просвітницька - для глядачів). Театр створено в 2011, показ першої вистави відбувся в рамках міжнародного фестивалю «Трипільське коло». В репертуарі 35 вистав

різних жанрів і авторів. Значну частину репертуару складають вистави за п'єсами сучасних українських авторів. Так керівниця Театру Інна Гончарова є авторкою 13 п'єс (11 поставлено або в процесі постановки) та 11 інсценізацій (8 поставлено). В складі труп Театру 30 акторів, які водночас грають в різних театрах Києва, як незалежних, так і академічних. Театр як партнер постійно проводить різноманітні культурні заходи, зокрема міжнародні та благодійні; майстер-класи, зокрема для акторів театру, фестивалі; постановки та покази вистав; бере участь в культурних заходах за кордоном (фестивалях, майстер-класах, конференціях). Основним майданчиком для показів сьогодні є приміщення і територія НІАМ «КИЇВСЬКА ФОРТЕЦЯ». Цілі та завдання Театру: розширення глядацької аудиторії та підвищення культурного рівня українців, пошук нових форм здійснення театральної діяльності в Україні; застосування сучасних тенденцій у культурному менеджменті; організація постійного обміну досвідом у сфері організації, управління й реалізації творчості у різних країнах світу. Театр виступив організатором, співорганізатором і партнером 8 міжнародних театральних фестивалів, за нашими підрахунками, найбільших за аудиторією та складом учасників в Києві, 4 фестивалі дитячих театрів, 7 міжнародних фестивалів історичного кіно, 4 фестивалів української класичної музики. Періодично проводяться благодійні покази в Київському інтернаті для дітей з вадами ментального розвитку, в Дитячому сімейному будинку «Отчий дім» в с. Свято-Петровське (Київська обл.), в Національному заповіднику Києво-Печерська Лавра, у заповіднику в Батурині, на Дитячій залізниці в Сирецькому парку, тощо. Загалом Театр проводить близько 100 різноманітних культурних заходів на рік, загальний таймінг заходів складає більш 170 днів на рік, охоплення аудиторії – близько 13000 осіб. Міжнародний театральний фестиваль "Джойфест", постійним партнером та співорганізатором якого є Театр, кожного року збирає аудиторію більш 5000 осіб, програма фесту складається з 20-24 вистав. Фестиваль "Джойфест-Діти" збирає до 3000 маленьких та юних глядачів та учасників, в програмі 15-24 вистави. На фестивалі монодрами "Solo plays fest" (проведено в 2019 р. в партнерстві з ГО Креативна Україна та НСТДУ) було показано 18 вистав, 3 майстер-класи та проведено театральну конференцію. Всі вказані театральні фестивалі відзначено EFFE label – європейською відзнакою якості фестивалів. Керівник театру Інна Гончарова є постійним координатором і членом міжнародного журі фестивалю. За цей час всі члени сталої команди зарекомендували себе як кваліфіковані менеджери в галузі організації міжнародних культурних заходів. Команда напрацювала контакти в Україні та за кордоном, завдяки чому Україну вже відвідали та продемонстрували тут свої знання та вміння театри, виконавці та фахівці з Грузії, Вірменії, Литви, Єгипту, Румунії, Парагваю, Італії, Ізраїлю, Польщі,

Гончарова

Словаччини, Угорщини, Нідерландів, Великобританії, Естонії, Ірану, Швеції. Окрім організації фестивалів в Києві, Театр протягом 8 років є активним учасником міжнародних театральних фестивалів: в Румунії (2012, 2016, 2018), Болгарії, (2013, 2014, 2015, 2017, 2019), в Польщі (2013), в Естонії (2013), в Албанії (2018), в Молдові (2019). Цільовою аудиторією Театру є громадяни України з високим рівнем освіти, що цікавляться сучасним та класичним театром. Віковий діапазон: від 6 до 100 років. Наші вистави активно відвідують, як молодь, так і люди похилого віку. Гендерний розподіл становить приблизно 55% жінок та 45% чоловіків.

Трофеї та нагороди театру: https://www.facebook.com/pg/MaskamRad/photos/?tab=album&album_id=3805616039491358

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Внаслідок карантину було скасовано 28 вистав, які було заплановано до показу в березні-червні 2020 р., та перенесено запланований на квітень 2020 р. міжнародний фестиваль монодрам «СОЛО ПЛЕЙС ФЕСТ», в якому театр мав брати активну участь. Театр протягом 4-х місяців було повністю позбавлено основного джерела доходів: показу репертуарних вистав та проведення майстер-класів. Орієнтовний обсяг недоотриманої виручки склав 168 000 гривень. Через відсутність доходу було призупинено програми розвитку: придбання обладнання, швидкорозбірної сцени, необхідної для проведення вистав, зокрема просто неба, тощо. Також було перенесено репетиційний та виробничий процеси з підготовки нових вистав, створення для них декорацій, реквізиту, костюмів тощо. До кінця року колектив Театру буде змушений працювати з додатковим навантаженням для того, щоб наздогнати робочий графік, що дуже посунувся через карантин. Під час адаптивного карантину Театр змушений зменшити вдвічі кількість глядацьких місць. Адаптивний карантин продовжено принаймні до 1 листопада.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

2018 р.: Показ 42 вистав (6 прем'єр), Київ, від 25 до 80 глядачів на показі. Міжнародний фестиваль історичного кіно «Поza часом». Київська фортеця. 3 дні. Близько 200 глядачів. Міжнародний театральний фестиваль «ДЖОЙФЕСТ» (за підтримки УКФ). Близько 5000 глядачів, 130 учасників з 5 країн. Фестиваль української класичної музики «СМАЛЬТА» - Київ, близько 200 учасників і глядачів. Участь в міжнародних театральних фестивалях: Аполло – Румунія, Альба-Юлія, молодіжний (показ 2-х вистав); Експеримент - Румунія, Дева, молодіжний (показ 2-х вистав); Алба-Моно - Албанія, Корча,

Романівська

фестиваль монодрам; Про-Акт фест, фестиваль англосвних театрів, Київ.
2019 р.: Показ 82 вистав (9 прем'єр), Київ. Від 25 до 80 глядачів. Міжнародний фестиваль історичного кіно «Поза часом». Київська фортеця. 3 дні. Близько 200 глядачів. Міжнародний фестиваль монодрами «СОЛО ПЛЕЙС ФЕСТ» (в партнерстві з НСТДУ та ГО "Креативна Україна" в залі НІАМ Київська фортеця, 4 країни, 3 континенти, 8 днів, біля 250 глядачів. Фестиваль дитячих театрів «Джойфест-діти» (за підтримки КМДА). Близько 300 учасників та 2000 глядачів. Міжнародний театральний фестиваль «ДЖОЙФЕСТ». Близько 5000 глядачів, 120 учасників з 5 країн. Участь в міжнародних театральних фестивалях: «Време» - Болгарія, Враца, молодіжний (показ 2 вистав); «Театр без кордонів» - Молдова, Кагул; Міжнародна театральна конференція в рамках фестивалю «СОЛО ПЛЕЙС ФЕСТ» (партнер); Навчальний захід «Чаювання культурних менеджерів», 30 учасників Участь в II саміті Європейської фестивальної асоціації (Лісабон). Виступ з презентацією фестивальних програм.

2020 р. (січень-серпень): Показ 42 вистав (2 прем'єри, прем'єра вистави "Гримерка" 26.02 і "Троє в човні, не рахуючи собаку" 20.06). Київ, від 25 до 80 глядачів. Міжнародний фестиваль історичного кіно «Поза часом». Київська фортеця. 2 дні (28-29 липня, перенесено з квітня). Близько 120 глядачів. Театр першим з київських театрів відновив свою роботу після тривалого карантину. Перший післякарантинний показ відбувся 4 червня на Театральній площі Київської фортеці - просто неба. Протягом серпня заплановано показ 9 вистав, протягом вересня - більше 10 вистав. Здійснено власними силами переклад українською мовою п'єси Є. Іонеско "Провідник" - це взагалі перший переклад цієї п'єси українською мовою, немає також російського перекладу.

Тривають репетиції таких вистав: "Голова професора Доуеля" (за мотивами повісті О.Бєляєва), "Провідник" Іонеско, "Льотчик і Троянда" (про життя та творчість Сент-Екзюпері), "Театр" (за мотивами роману Смерсета Моєма), музичної вистави "Дует Дуо Мечич", відновленої версії вистави "Безіменна зірка" (за М.Себастьяном)

Підсумок роботи за 2018-2020 рр.: Вистави в Києві - 166; Вистави за кордоно - 9; Фестивалі в Києві (організатор) - 7; Фестивалі за кордоном, участь - 5; Навчальні та мережувальні заходи (організатор - 2.

<https://www.facebook.com/MaskamRad/> <https://www.facebook.com/events/749843598709643/> <https://www.facebook.com/JOYFEST.Kiev/> <https://www.facebook.com/The-Festival-of-historical-films-Beyond-Time%D0%9F%D0%BE%D0%B7%D0%B0-%D1%87%D0%B0%D1%81%D0%BE%D0%BC-273007789824393/> <https://www.facebook.com/%D0%A4%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D1%8C-%D1%83%D0%BA%D1%80%D0%B0%D1%97%D0%BD%D1%81%D1%8C%D0%BA>

Томарова

%D0%BE%D1%97-%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%B8%D1%87%D0%BD
%D0%BE%D1%97-%D0%BC%D1%83%D0%B7%D0%B8%D0%BA%D0%B8-
%D0%A1%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0-763624507140942/
<https://www.facebook.com/273007789824393/videos/324656181326220/> https://vechirniy.kyiv.ua/news/u-kyivs-kiy-fortetsi-pokazhut-istorychne-kino-vkhd-vitnyu?fbclid=IwAR1uCozD_y8qOJSWTESLuHkOMNE4mM7-XIR5gITBv8VPFNs3DZyY-27raBc Відгуки глядачів: <https://theatre.love/theatres/maskam-rad/>

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Протягом 2018-2020 р. було проведено кілька благодійних показів вистав для ВПО (спільно з БФ «Донбас-СОС»), надавалися пільгові квитки ВПО, абонементи пенсіонерам, дітям в складі організованих груп, вихованцям дитячих будинків, тощо.

В 2019 і 2020 роках - благодійні покази фестивальних фільмів Міжнародного фестивалю історичного кіно "Поza часом" в Києві (спільно з Благодійним фондом "Обрій-2014"), а також в 2020 році в Славутичі (за підтримки Відділу культури, національностей та релігії Славутицької міськради) - в 2020 р.

https://www.facebook.com/273007789824393/photos/a.273021293156376/968994413559057/?type=3&__xts__%5B0%5D=68.ARBE1UFk8Mz56SiZauk3V1gIfG8iNosnndcgFAOYeW8UcsxTuabv84G7iuT79M_W1eH1TTaw4hGFe19HOD9cifixFrZkrR4UINir8GtKn2bLJQU1ENTefXvC8ugS3bU4gKjXsNl4q2bguj-WIJ5YzB9Xalnw7nk66ESRwTR4jd0yPLvmT9vElxjsZ4QpLSDVx5cKP1obEsCuu4QhDw-JxKlzcycZqV1dRsk0TMjLZiEp-RaqRrKVjM2O7dkir1hfG1jqgmahBP-sBGZ_ZW9pXVPaftS-oAVEpxVZYsJTVCI6hEVFi4WL6f9cVWPNKd4t8y7TwWSlobVj2IhpV5RHQH2U&__tn__=-R https://www.facebook.com/spilnotv.culture/posts/1697064387111204?__xts__%5B0%5D=68.ARA0egabnsGpPYQvU8IlicXBPFURJC_L45wVCpvKJW49eU2szB1_GALmJdoV5Z0ZzKo6lBo1U_n7XL_ss7ou11Tt3cRPxgnKHulrCincewkXchpIdj9JOKRyGJhhrbN1ecYRxKXEFdfF_8WbYQg4xp1jDGal0lHeBxGqiboBlV:WMr_9rL71A5Fa-Pp_KSw0iPzEX_X5YpNQAjVt3T_w5iIW4APoG8J_UCT0oxE0iwBZ_7iK2phL8Pankwel78diHC-Ls6Y0qWxDcmgAMRZahoXf3aiwvdbipTaf3KPLfpgu3w0p_HWagLhCzFTY5JpNhhIIE09roOITg2HAH6NfkTsw&__tn__=-R

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

В 2020 р. планується прем'єри 6 вистав, активна участь в Міжнародному фестивалі монодрам «СОЛО ПЛЕЙС ФЕСТ». <https://www.facebook.com/events/607247949849679/> В рамках проведених фестивалів, а також окремими івентами команда Театру проводила та планує надалі проводити різноманітні навчальні заходи: семінари, майстер-класи, неформальні клубні зустрічі, конференції - з метою підвищення фахового рівня акторів,

Ваша підпис

режисерів театру і кіно, культурних менеджерів, та обміну досвідом. Керівники театру взяли участь в організації та проведенні дискусійного клубу "Чаювання культурних менеджерів". Планується впровадження як традиційних, так і нових форм культурної активності в Україні та країнах ЄС та Америки. Беручи безпосередню участь у міжнародних європейських театральних фестивалях та їх навчальних програмах (майстер-класах, тренінгах, обговореннях вистав), які проходять регулярно протягом десятиліть, команда театру має можливість переймати безцінний та унікальний досвід акторів, режисерів та менеджерів з проведення культурних та навчальних заходів у різних країнах світу. Театр є постійною базою для стажування акторів і режисерів - студентів театральних ВНЗ України. Розвиток матеріальної бази Театру відбувається відповідно до фінансових можливостей і виходячи з не комерційної мети створення Театру.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Театр в 2018-20 рр взяв участь в 5 міжнародних театральних фестивалях:
«Аполло» – Альба-Юлія, Румунія, молодіжний (показ 2 вистав) <https://www.facebook.com/spilnotv.culture/videos/998846593599657/>
«Експеримент» - Дева, Румунія, молодіжний показ 2 вистав) <https://www.replicahd.ro/deva-festivalul/>
Алба-Моно - Корча, Албанія, фестиваль монодрам <https://www.facebook.com/m.matusov/videos/10216725967487530>
«Време» - Враца, Болгарія, молодіжний (показ 2 вистав) <https://www.facebook.com/watch/live/?v=2342808159320273>
«Театр без кордонів» - Кагул, Молдова <http://tvr moldova.md/cultura/lacahul-are-loc-festivalul-international-teatrul-fara-frontiere/> та виступив партнером 3-х міжнародних театральних фестивалів в Києві <https://www.facebook.com/events/749843598709643/> <https://www.facebook.com/JOYFEST.Kiev/>
Фестивалі "ДЖОЙФЕСТ", "ДЖОЙФЕСТ-діти" та «СОЛО ПЛЕЙС ФЕСТ», що проведено за участі Театру відзначено лейблом Європейської фестивальної асоціації.

3 (три) нових партнери, зв'язки з якими було налагоджено під час зарубіжних фестивалів, вже виступили в Києві, ще 2 (два) планують показати свої вистави цього року.

Театр співпрацює з Київський академічним театром КОЛЕСО-організатором міжнародного театального фестивалю камерних вистав "Андріївський

Томас Покле

фест". Керівник театру Маскам Рад є координатором формату "Незалежні" вказаного фестивалю і членом журі "Українського формату".

Театр співпрацює в рамках копродукції з театром "ВЕРІТАС" (вистави "Free man (Емігранти)" та "Прощальна ніч з Казанова")

Театр бере активну участь в роботі Гільдії незалежних театрів України. Європейської фестивальної асоціації (зокрема, в саміті ЄФА в Лісабоні, 2019), програмі розвитку креативного сектору "Креативна Європа" (конференція культурних менеджерів в Люблянці, Словенія), співпрацює з Національною спілкою театральних діячів України Трофеї та нагороди театру (частково): https://www.facebook.com/pg/MaskamRad/photos/?tab=album&album_id=3805616039491358

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Діяльність театру в 2020 р направлено на підвищення якості та різноманітності вистав за жанром та цільовою аудиторією, на розширення глядацької аудиторії за рахунок показу нових вистав та розвитку матеріальної бази. Особливо важливим для театру є облаштування швидкозбірної сцени, оскільки майданчик, на якому працює Театр, є специфічним і розташований в пам'ятці архітектури, що виключає створення стаціонарної сцени.

В плані діяльності Театру в 2020 р.: 1. Прем'єри нових та відновлених вистав: «Голова професора Доуеля» (наукова фантастика, за мотивами повісті О. Бєляєва, інсценізація Інни Гончарової, сценографія Марини Куценко) «Дуо Мечич» (музична, п'єса Інни Гончарової, режисер Андрій Печенізький) "Льотчик і Троянда" (біографічна. про життя та творчість Сент-Екзюпері, п'єса Інни Гончарової, режисер Петро Миронов) «Безіменна зірка» (світова класика, нова редакція вистави 2012 р. за п'єсою М. Себастьяна) "Театр" (світова класика, сценічну редакцію роману Сомерсета Моєма здійснено Петром Мироновим, режисер Петро Миронов) "Провідник" (абсурд, Ежен Іонеско), вистава для дітей "Містечко в табакерці" (музична, за казкою Володимира Одоєвського). 2. Участь в Міжнародному фестивалі монодрам «СОЛО ПЛЕЙС ФЕСТ» в Київській фортеці - до кінця 2020 р. під час всіх етапів фестивалю. Під час першого етапу 10-12 вересня - показ 2-х вистав.

3. Показ орієнтовно 60 вистав основного репертуару, зокрема прем'єрних (перелік прем'єрних вистав вище)

З метою виконання вказаних планів Театру необхідно поліпшити матеріальну базу, додавши до неї комплект сучасного світлового та звукового обладнання та швидкозбірну сцену, яка дозволить збільшити

аудиторію театру (зокрема, кількість місць в залі, з яких зручно дивитися виставу) та дозволить проводити більше вистав просто неба на Театральній площі НАМ Київська фортеця, що дозволить, зокрема, не скупчувати людей в приміщенні в умовах адаптивного карантину. Також заплановано створення 2-х робочих місць, починаючи з 01 жовтня 2020 р.

Декларація доброчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття

адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Корнелія Денчарська
Гине Михайлівна

Денчарська

20.10.2020

Фонд:

Грантоотримувач:

Денчарська

КОШТОРИС
ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ
І ГОЛОВА ІЛІНА МИХАЙЛІВНА
ФОП ХАРКІВЧИЧ І ОЛІГАРОВА ІЛІНА МИХАЙЛІВНА

Розділ/ Стаття/ Підстаття/ Пункт	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту Інституційної підтримки УКУФ (фінансовий заступаченість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту Інституційної підтримки УКУФ (адмліновані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запланована сума від УКУФ	ОБ'ЄКТУВАННЯ ТА ДІЯЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)	
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)			Загальна сума, грн (=8+9)
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00						
Всього по розділу / "Надходження":												
						0,00		399 910,00		399 910,00		
Розділ:												
II Витрати:												
Стаття:	1	Оплата праці										
Підстаття:	1.1	Штатних працівників				0,00		64 910,00		64 910,00		
Пункт	1.1.1	Харкевич-Гончарова Ілона Михайлівна Керівник театрального колективу театру Маскал Рада	місяць			0,00	5	12 982,00	64 910,00	64 910,00	64 910,00	Оплата праці ФОП-заванника. ПДФО та військовий збір сплачуються в складі єдиного податку, ЄСВ сплачується у вигляді фіксованого щомісячного платежу в розмірі 0,22 самостійно. Функціональні обов'язки: Керівництво театром, написання п'єс, постановка вистав, виконання головних ролей.
Пункт	1.1.2		місяць			0,00			0,00	0,00	0,00	Адміністрування роботи театру, технічне забезпечення роботи театру. Посада вакантна (нове робоче місце) і буде заповнена в разі успішного проходження конкурсу.
Пункт	1.1.3		місяць			0,00			0,00	0,00	0,00	Перегляд п'єс, документальна з поточної діяльності театру, реалізація квитків, фандрайзинг. Посада вакантна (нове робоче місце) і буде заповнена в разі успішного проходження конкурсу.
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ				0,00		36 000,00		36 000,00		
Пункт	1.1.2	Адміністратор	місяць				3	6 000,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	Адміністрування роботи театру, технічне забезпечення роботи театру. Посада вакантна (нове робоче місце) і буде заповнена в разі успішного проходження конкурсу.
Пункт	1.1.3	Помічник керівника	місяць	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ			3	6 000,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	Перегляд п'єс, документальна з поточної діяльності театру, реалізація квитків, фандрайзинг. Посада вакантна (нове робоче місце) і буде заповнена в разі успішного проходження конкурсу.
Пункт	1.2.3			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ					0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП				0,00		48 000,00		48 000,00		
Пункт	1.3.1	Художник-дизайнер		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ			3	11 000,00	33 000,00	33 000,00	33 000,00	Дизайн костюмів, декорацій, афіш і графічних матеріалів для інтернет- реклами для вистав поточного сезону та прем'єрних вистав 2020р.
Пункт	1.3.2	Бухгалтер		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ			3	5 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	

Томшарова
Даринська-Томшарова У.М.

6.3	Акустична система (колонки)								
6.4	Проектор направлений								
6.5	Комплект проектора з лямпи кольорових								
6.6	Кабель аудіоцифровий								
6.7	Кабель цифровий DMX								
6.8	Кабель-подовжувач електричний з м/в н/зд								
6.9	Кабель-подовжувач 20 м								
6.10	Кабель-подовжувач на катушці 40м								
6.11	Стілка для світлових приладів вагою до 60 кг								
6.12	Кабельний трап 3-канальний								
6.13	Подіум сценічний 1*1м								

			2	2 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	Портативна акустична система 40 Вт в міцному корпусі з ручкою-фронштейном. Вибір програмної конструкції дозволяє швидко збирати та розібрати систему, підходить для організації виставки. Джерело цінної інформації: https://lam.ua/colindking_4kr206
			4	6 000,00	24 000,00	24 000,00	24 000,00	Проектор LED потужністю 120 Вт. Дозволяє чітко окреслити світлом потрібну ділянку сцени або персонажа, а також виконувати проекцію ГЛОБ трафаретів (чорно-білих світлового освітлення театру. Марка та модель будуть підібрані виходячи з бюджету. Джерело цінної інформації
			5	5 071,00	25 355,00	25 355,00	25 355,00	Кольоровий LED-проектор є безрамним світловим обладнанням. Він дозволяє створити яскраву кольорову яскраву сцену, яку можна використовувати для організації виставки, виставки та заходів на відкритому повітрі. Театр потребує 4 проектори для встановлення на фронтсцені. Вибір програмного обладнання дозволяє попрацювати мобільність тел. ст з метою організації виставки. в т.ч. Оглядіть модель проектора є енергозберігаючою та вміщає в 50 разів більше енергії ніж прилади з лампами ртутногалогенними. Джерело цінної інформації: https://lam.ua/lamp_washing-light-gal-tran-17
			4	1 072,00	4 288,00	4 288,00	4 288,00	Для з'єднання підсилювача та колонок. Джерело цінної інформації: https://lam.ua/colokocable_g030516_d8
			10	409,00	4 090,00	4 090,00	4 090,00	Кабель управління для проектора. З'єднує пульт та проектор з цифровим управлінням. Підключення сучасної сценної світлотехніки потребує великої кількості DMX кабелів, які в разі необхідності з'єднуються послідовно та дозволяють підключити до одного пульта необхідну кількість проекторів. Джерело цінної інформації: https://luxpro.ua/07141-grovolu_audio-dmx_cable_dmx200115?scid=СЖКСАД_МР-ВР55ЕМАНТТМСОМРХУ7А70ТГЗРБЕРТ4FRRbMqHtUFRbUgXJKF3MZRQXb7NBOSUICSAJD_5WE
			4	479,00	1 916,00	1 916,00	1 916,00	Для розведення тимчасової електромережі на сцені/майданчику. Джерело цінної інформації: https://gozeka.com.ua/val_el_el122300020r55381072/
			3	359,00	1 077,00	1 077,00	1 077,00	Для розведення тимчасової електромережі на сцені/майданчику. Джерело цінної інформації: https://gozeka.com.ua/valowerplan_prcsa10m200s1r159355986/
			2	612,00	1 224,00	1 224,00	1 224,00	Для розведення тимчасової електромережі на сцені/майданчику під час виставки вистав концентрів. Джерело цінної інформації: https://gozeka.com.ua/83717742r83717742/
			4	1 841,00	7 364,00	7 364,00	7 364,00	Для встановлення світлових приладів. До 60 кг підвищує мобільність виставки та виставки культурних заходів. Джерело цінної інформації: https://lam.ua/colindking_xkda013
			6	2 173,00	13 038,00	13 038,00	13 038,00	Для захисту кабелів та арматури від механічних ушкоджень, води та пилу та забезпечення вимог електробезпеки. Для розведення тимчасової електромережі на сцені/майданчику під час виставки вистав концентрів. Джерело цінної інформації: https://rom.ua/656075376-кабелю-чар-рго-1п1
			20	6 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	Деталі для монтажу збірної сцени площою до 24м2 і висотою до 1 м, алюміній. Дозволяє монтувати швидкозбірні подіуми різної конфігурації під час отримання та виставки вистав як в сцені сцени так і в місцях виставки для глядачів. Дозволяє суттєво збільшити аудиторію та розширити сценічній можливості в рамках того ж приміщення без збільшення площі. Виробник-Фабрика сцени, Україна. Джерело цінної інформації: https://rom.ua/678205537-роздільна-родішпа-1п1-1п1п1

Ваша фабрика
Україна
Ваша фабрика

6.14	Сходи для сцени збірні			1	6 000,00	6 000,00	6 000,00	Сходи для монтажу збірної сцени висотою до 1 м, алюміній, 4 сходишки, виробництво "Фабрика сцен" Україна. Необхідні для облаштування сцени із забезпеченням вимог розділу 1111111111
6.16	Дим-машина			1	5 011,00	4 011,00	5 011,00	Для створення спец ефектів під час вистав. Дивіться цінової інформації https://api.ua/uk/calculation-ki-2024-11-25
	Товари канцелярські в асортименті			1	482,00	482,00	482,00	Маркери, стікери, файли, тем-наклейки, ручки, олівці, скрепки.
Пункт	0.19	Палив А4/80 ГЛМ2	U--		107,00	535,00	535,00	https://www.darlings.com.ua/calculation-ki-2024-11-25
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних вкладень)"					0,00	2,00	2,00	
Стаття	7	Витрати на послуги зв'язу, Інтернет, обслуговування світла та програмного забезпечення						
Пункт	7.1	Послуги зв'язу	місяця		0,00	0,00	0,00	
Пункт	7.2	Послуги Інтернет	місяця		0,00	0,00	0,00	
Пункт	7.3	Обслуговування сайту та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяця		0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язу, Інтернет, обслуговування програм"					0,00	0,00	0,00	
Стаття	8	Банківські витрати						
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ			0,00	0,00	0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування		5	250,00	1 250,00	1 250,00	
Пункт	8.3	Інші банківські витрати			0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"					0,00	1 250,00	1 250,00	
Стаття	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації						
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації				0,00	0,00	
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації				0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"					0,00	0,00	0,00	
Стаття	10	Аудиторські послуги						
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ	1	12 000,00	12 000,00	12 000,00	Вартість послуг аудиту угоджено з АФ "Гада-аудит".
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"					0,00	12 000,00	12 000,00	
Всього по розділу II "Витрати"					0,00	399 910,00	399 910,00	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ					0,00	0,00	0,00	

Склад: Фолт (посада)

Ташкебаєв (підпис та печатка) Б.П.

Державин - Ташкебаєв (ПІБ)

Михайлівна