

**ДОГОВІР № 3INST51-01025**  
**про надання гранту інституційної підтримки**

м. Київ

«04» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Херсонський обласний академічний музично-драматичний театр ім.М.Куліша (далі – Грантоотримувач) в особі директора-розпорядника Бунчак Юлії Сергіївни, що діє на підставі Довіреності №919 від 31.08.2017, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, спис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІІ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

### **III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 939 011 грн. 33 коп. (дев'ятсот вісімдесят дев'ять тисяч одинадцять гривень 33 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

### 3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформації, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Прсектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

[programa.savesculture@ucf.in.ua](mailto:programa.savesculture@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Лівінська Наталя Олександрівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.



### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проєктна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

М.п.



Ю.О. Федів

#### Грантоотримувач

Херсонський обласний академічний музично-драматичний театр ім.М.Куліша

Юридична адреса:

73003, м.Херсон, вул.Театральна, буд.7

Адреса для листування:

73003, м.Херсон, вул.Театральна, буд.7

ЄДРПОУ: 02225855

Банківські реквізити:

Назва банку/філії:

Р/р: UA733524790000026001052206326

МФО: 352479

Тел.: +38(099)631-06-40

Особа за довіреністю

М.п.



Ю.С.Бунчак

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST51-01025

від «02» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот: ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST51-01025

**Назва проекту: 3INST51-01025**

## Візитна картка (Інституційна підтримка, 5 ЛОТ)

### Пріоритетний сектор

перформативне та сценічне мистецтво

### Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

### Лот

ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

### Тип проекту

Індивідуальний

### Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

989011.33

### Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників

116440.00

### Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: соціальні внески

20587.60



*Ю.С.*  
Директор - розпоряджачек  
по довіреності

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда приміщень та земельних ділянок**  
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**  
469497.20

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда техніки, обладнання та інструменту**  
325486.53

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**  
22000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного  
забезпечення**  
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
банківські витрати**  
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
аудиторські послуги**  
35000.00

## **Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**  
Лівінська Наталія Олександрівна

**Телефон**

**Електронна пошта**



*Директор Ю.С.  
Директор - розпорядник  
доброчесності*

## **Інформація про організацію-заявника (Інституційна підтримка, ЛОТ 2-8)**

### **Повна назва організації-заявника**

Херсонський обласний академічний музично-драматичний театр ім.М.Куліша

### **Повна назва організації-заявника англійською мовою**

Kherson Regional Academic Music and Drama Theater named after M. Kulish

### **Код ЄДРПОУ**

2225854

### **Організаційно-правова форма**

Комунальна організація (установа,заклад, підприємство)

### **Статус платника податку на прибуток**

Загальна система

### **Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток**

7268.00

### **Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ**

1037000.00

### **Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ**

4530236.69

### **Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки**

30292.21

### **Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

Реєстраційний номер справи: 1\_499\_001654\_12 Код:421671816981

### **Вид діяльності організації-заявника за КВЕД**

90.01 Театральна та концертна діяльність

## **Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)**



Ю.С.  
Директор-розпорядник  
по зовнішніх зв'язках

**Дата реєстрації організації**

1993-05-12

**Юридична адреса організації**

Херсонська обл., місто Херсон, Суворовський район, вулиця Театральна, будинок 7

**Фактична адреса організації**

Херсонська обл., місто Херсон, Суворовський район, вулиця Театральна, будинок 7

**Поштова адреса організації**

73022, Херсонська обл., місто Херсон, вулиця Театральна, будинок 7

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації**

<https://teatrkulisha.org>, [https://instagram.com/teatr\\_kulisha\\_?igshid=2btk5f1owu7k](https://instagram.com/teatr_kulisha_?igshid=2btk5f1owu7k), <https://www.facebook.com/kulishatheatre/>, [https://t.me/kherson\\_teatral](https://t.me/kherson_teatral), <https://www.youtube.com/channel/UCRE8UykWUTsFr1ujZbOFAdQ>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Бунчак Юлія Сергіївна

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-**



Бунчак Ю.С.  
Директор - розпорядник  
по особливостям

**заявника із вказанням громадянства**

Херсонська обласна рада

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

Ні

**Основні засоби: земельні ділянки**

Кадастровий номер - 6510136900:23:003:0052 - м.Херсон вул.Театральна 7

Кадастровий номер-6510136900:23:002:0132- м.Херсон вул. Канатна,5

**Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення**

Тип об'єкта : будівля Херсонського обласного академічного музично-драматичного театру імені М.Куліша адреса: м.Херсон вул.Театральна ,7 реєстраційний номер на будівлю знаходиться у власника -Херсонської обласної ради

**Основні засоби: обладнання**

Сценічне обладнання: Бульбашкова машина Antari -1 шт. Монитор 19- 1шт. Сніг машина Antari S-100-1шт. Витяжка-1шт. Дим. машина Antari Z-1200- 1шт. Генератор тумана- 1шт. Пульт СУТО-120-1шт. Прилад з повним обертанням 250 Spot-1 шт. Світловий пульт Showteck showmaster 48 -1шт. Диммер 2кВт 18 каналів-1 шт. Прилад з повним обертанням-3шт. Монітор 21" Zero 88 - 1шт. Світловий пульт Solution XL.Zero 88-1шт. Димер-1шт. Димерні блоки-2шт. Ноутбук Asus 1201K- 1шт. Електричний шкаф ШРН 15-5- 8шт. Ноутбук Asus X553MA-XX092D-1шт. Димер BD064-1шт. Ноутбук Acer Nitro 5 AN515-54- 1шт. Проектор лазерно-фосфорний EK-818U-1шт. Телевізор LED 65" KIVI 65U700GU-2 шт. Технічне обладнання: Промтелеустановка -1шт. М'який гарнітур Бошак-1 шт. Ноутбук Asus Vivobook X556UQ (X556UQ-DM493D) White-1шт. Телевізор LG-1шт. Відеодвойка-1шт. Кондиціонер C&H CH-S07FTX5-1шт. Ноутбук Lenovo IdeaPad 510-15IKB Gun Metal-1шт. Кондиціонер C&H CH-S09FTX5-1шт. Телевізор BRAVIS LED-55C5000B UA -1шт. Телевізор



Гукак Ю.С.  
Директор-розпорядник

Ergo LE55CT20C0AK-2шт. Ноутбук ASUS X441UA-WX007D-2шт. Люстра велика-1шт. Холодильник DELFA-1шт. Холодильник LG GR-389 SQF-3шт. Кондиціонер Dekker DSH 135R/L-1шт. Кондиціонер ISR 09-1шт. Кондиціонер Midea MSG 07-1шт. Генератор бенз. Dalgakiran DJ 8000 BG-TE-1шт. Котел газовий LUNA 3 comfort 1.310 Fi-1шт. Теплоцентр УГВНС-1шт. Модуль АТСД-65 з насосом UPSD65\*120 3\*400 V-1шт. Модуль нагрєва МН-120 "Бєрнард"-6шт. Компенсатор темпера-го розширення "Zilmet" V400л-2шт. Модуль-регулятор опалєння АРД-65-1шт. Шлагбаум ASB 6000 -1шт. Бєтонозмішувач ODWERK BM-140-1шт. Завїса теплова КЭВ 6П 323E-1шт. Рейсмус фуговальний деревообр. станок WJP-1700-1шт. Стїл комп'ютерний-5шт.

**Основні засоби: транспортні засоби**

Лєгкєві автомобїль Лада 21144 рїк 2009 їнвєнтарний номер 10500006 Лєгковї автомобїлі Фїат Дєбло рїк 2008 їнвєнтарний номер 10500005 Автобус Руслан А106.02 рїк 2008 їнвєнтарний номер 10500004

**Кїлькїсть штатних працювників станом на 31.12.2019 р.**

216

**Кїлькїсть штатних працювників станом на 01.07.2020 р.**

216

**Фїнансовї показники: фактичні надходження за перїод 01.01-30.06.2019 р.**

18022000.00

**Фїнансовї показники: фактичні витрати за перїод 01.01.-30.06.2019 р.**

18335000.00

**Фїнансовї показники: фактичні надходження за перїод 01.07-31.12.2019 р.**

15537000.00

**Фїнансовї показники: фактичні витрати за перїод 01.07-31.12.2019 р.**

15170000.00

**Фїнансовї показники: фактичні надходження за перїод 01.01-30.06.2020 р.**

16212000.00

**Фїнансовї показники: фактичні витрати за перїод 01.01-30.06.2020 р.**

16561000.00

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у**



*Бурган Ю.С.  
Директор - розпорядки*

### **ролі заявника?**

Так. Восени 2018 року грантовий проєкт «Театральний абонемент у бібліотеці». НОМЕР проєкту згідно реєстру УКФ ОTR 1304

### **Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Так. Восени 2018 року театр реалізував грантовий проєкт «Театральний абонемент у бібліотеці». В межах цього проєкту театр відвідав із моновиставами населені пункти Херсонської області. Завдяки проєкту нам вдалося привернути увагу громадськості до стану місцевих бібліотек, познайомити мешканців з театром та сучасною драматургією та заохотити до відвідування бібліотек у селах.

### **Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?**

Так. Театр фінансується з місцевого бюджету Департаментом реалізації гуманітарної політики Херсонської обласної державної адміністрації тільки на заробітну плату штатного персоналу в неповному обсязі.

### **Сума коштів: оплата праці штатних працівників**

21193404.00

### **Сума коштів: соціальні внески**

4726131.00

### **Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок**

0.00

### **Сума коштів: комунальні послуги**

0.00

### **Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень**

0.00

### **Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту**

0.00

### **Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0.00

### **Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та**



Букчак ЮС  
Директор-розпорядник  
по абонементу



## програмного забезпечення

0.00

## Опис діяльності інституції

### Резюме інституції

Наш театр, безперечно, займає провідне місце серед найвідоміших закладів галузі культури і мистецтва не тільки Херсонщини, а й усієї України. І підтвердженням цьому є не тільки драматичні, літературні та музичні твори українських, світових та сучасних авторів, але і сприяння та співпраця з культурними інституціями країн-членів ЄС та Представництвом ЄС у Херсонській області. Театр несе славу театральної Херсонщини далеко за кордон. Тільки за останні роки нашим акторам аплодували глядачі: Португалії, Франції, Румунії, Болгарії, Молдови, Литви, Німеччини, Польщі, Латвії, Угорщини, а також колектив театру отримав нагороду «Національне визнання» за сумлінну працю, високий професіоналізм, вагомий внесок у соціально-економічний, науковий та культурний розвиток України, сприяння розвитку динамічної співпраці та піднесенню позитивного іміджу нашої держави у світі та за значний внесок у розвиток національної культури і мистецтва, за вагомі творчі досягнення колектив театру було нагороджено Почесною грамотою Кабінету Міністрів України. Одними з головних досягнень театру є культурна дипломатія, популяризація української сучасної драматургії серед різних верств населення, зустрічі з українською діаспорою в країнах ЄС, збільшення ролі культури в житті українського суспільства.

### Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Театр виконує всі урядові рішення, передбачені на період карантину. Фінансові втрати театру за місяць становлять до 2 млн. грн. За попередніми розрахунками театр не зміг підготувати три заплановані вистави. Все більше глядачів звертаються з вимогами повернення коштів за попередньо куплені квитки хоча зараз театр і відновив свою роботу, але працює не на отримання коштів, а на відпрацювання боргів з показу вистав. На сьогодні вже театр є неплатоспроможним щоб покрити всі борги не тільки комунальні але і заробітну плату штатного персоналу на яку не вистачає фінансування в обласному бюджеті у грудні 2020р. в розмірі 500,0 тис.грн. . Безгрошів'я глядачів впливає на реалізацію квитків тому адміністрацією було прийняте рішення про зниження ціни на квитки і це вже негативно вплинуло на випуск нових вистав.



Дунгак Ю. С.  
Директор-розпорядник  
зоб'єктованості

**Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

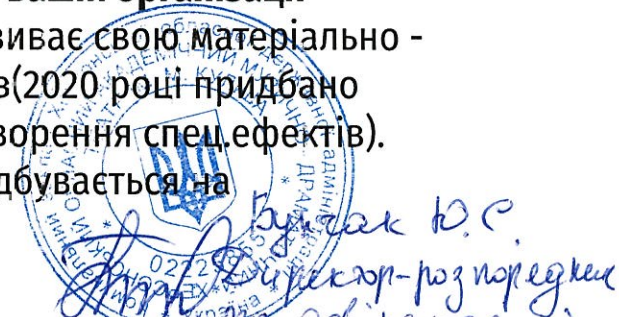
Гастролі до Португалії з виставою «Баба Прися, або на початку і наприкінці часів» П. Ар'є (реж. П. Ар'є)-Культурна дипломатія, сучасна драматургія <http://www.golos.com.ua/article/302369>. 2.Проведення ХХ Міжнародного театрального фестивалю «Мельпомена Таврії» <https://www.ukrinform.ua/rubric-culture/2443563-uvilejnij-festival-melpomena-tavrii-vidvidaut-teatri-z-11-krain.html> 3.Участь у фестивалі «Future of Europe» з виставою «ХЕРСОН 1918/2018» <https://www.facebook.com/events/261598927745300/> 4.Постановка вистави «Лавина» Т.Джюдженоту Турецька драматургія в українському театрі в постановці литовського режисера <https://vgoru.org/index.php/kultura/item/33832-lavyna-druhe-skhodzhennia-na-kherson> <https://hs.oblast.online/news/herson-posetil-turetskij-dramaturg-foto/> <https://www.youtube.com/watch?v=oa-n22oD2OQ> 5.Показ вистави «ХЕРСОН 1918/2018» в межах проекту «Cordiale – von Herzen» (Німеччина, Фрайбург). [https://nlu.org.ua/storage/files/Infocentr/Culture\\_spivrobitnitstvo\\_Ukraini/2018/Spiv11.pdf](https://nlu.org.ua/storage/files/Infocentr/Culture_spivrobitnitstvo_Ukraini/2018/Spiv11.pdf)

**Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

Театр продовжує активну роботу у реалізації ідеї національного відродження і розвитку України. Не залишаючи без уваги дітей та студентську молодь, жителів сільської місцевості найвіддаленіших районів області. Беручи до уваги, що в останні роки Херсонська область отримала статус «Прикордонної», особливу увагу колектив театру приділяє обслуговуванню населення районів області, що межують з АР Крим та зміцнення зв'язків з підрозділами міністерства оборони, прикордонних загонів, волонтерських організацій тощо. Безкоштовно переглянули вистави театру: ветерани АТО-1105 чол., діти з малозабезпечених сімей- 1650 чол. та плідна співпраця з Херсонським обласним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, а саме показ моновистави " Порожнеча". Вистава «Лис-філософ» не в перше проходить під відкритим небом. Нещодавно два покази відбулось для учасників акції «Ми – за чистий Херсон» на набережній річкового вокзалу-300 чол. <https://teatrkulisha.org/news/lis-filosof-u-khersonskomu-dvoriku>

**Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації**

З розвитком інноваційних технологій театр розвиває свою матеріально-технічну базу для втілення нових ідей режисерів(2020 році придбано лазерний проектор вартістю 628 тис.грн. для створення спец ефектів). Унікальний проєкт «З Україною в серці» який відбувається на



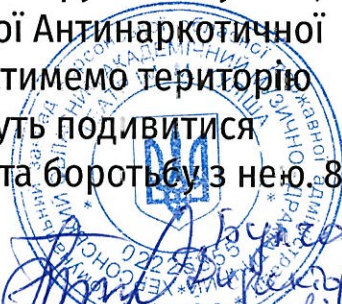
Станіславському плато це не тільки мистецтво, а і розвиток туризму Херсонс. регіону. <https://teatrkulisha.org/shows/z-ukrainoyu-v-sertsy> Театр бере участь в акціях з боротьби екологічних проблем міста та організовує спільно з Zero Waste School проект: "Ми – за чистий Херсон" <https://teatrkulisha.org/news/mi-za-chistiy-herxon> З 2018 року наявна проектна документація з енергозбер. будівлі яка подана до Херсонської обл. ради, розпоряднику коштів Департаменту реалізації гуман. політики для розгляду на фінансування. Театр інвестує у розвиток персоналу: в обмін досвідом з іншими режисерами та акторами не тільки України, а і країн ЄС, курси з підвищення кваліфікацій, оздоровлення персоналу ( відпочинок на морі, професійні медичні огляди)

### **Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років**

Підписання меморандуму про створення Євразійського театр. асоціації, до якої увійшли театри Туреччини, України, Кіпру, Грузії та Узбекистану. <https://www.teatrkulisha.org/news/direktora-teatru-obrano-golovoyu-evraziyskoi-teatralnoi-asotsiatsii> Участь у 5-му Міжнарод. театральн. фестивалі національної драматургії ( Грузія). <https://khersonci.com.ua/public/39369-khersonskij-teatr-rokazhe-vstavu-v-gruziji.html> Підписано Меморандум про співробітництво з Озургетським театром ( Грузія) <https://khersonci.com.ua/public/37076-v-genicheske-vstrechali-druzej-iz-gruzii.html> У Стамбулі відбулась зустріч Євразійської театр. асоціації на якій головою було обрано керівника нашого театру. <https://teatrkulisha.org/news/direktora-teatru-obrano-golovoyu-evraziyskoi-teatralnoi-asotsiatsii> Спільний проєкт з МАА це показ вистави херсонським глядачам, педагогам, працівникам поліції, учасникам 13-го антинаркот. табору, студентам м. Херсону <https://teatrkulisha.org/news/ne-buvae-legkikh-narkotikiv-andriy-skutelnik>

### **План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків**

Працюємо над постановою вистави Інґрід Лаузунд "Безхребетність" , також вистави під відкритим небом у лісі та 2 прем'єри у театральному дворіку, плануються гастролі та виїзні концерти по туристичному розвитку Херсонщини .В кошторисі заявлені потреби в оренді апаратури для втілення цих планів, а саме згідно розписаної деталізації кошторису заплановано випуск вистав 2020 року. У серпні - спільна акція театру ім. М.Куліша, команди Zero Waste School : Херсон та Міжнародної Антинаркотичної Асоціації "Ми – за чистий Херсон!". Разом прибиратимемо територію Гідропарку. Після усі причетні безкоштовно зможуть подивитися моновиставу "Ілюзія" про наркотичну залежність та боротьбу з нею. 8-ме

  
Ю. Р.  
розпорядник

вересня – третя акція прибирання "Ми – за чистий Херсон!". Після роботи дивитимемося виставу "Кицька на спогад про темінь". Працюємо над п'єсою Ніно Мірзіашвілі "Станцюй зі мною танго!". Ставить грузинський режисер Каха Гогідзе, над постановкою драматурга Милорада Павича "Вічність і ще один день".

## **Декларація доброчесності інституції**

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.**

Так

**Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття**



*Ю.С.  
Директор - розпорядки  
Зоби пов'ясмлі*

**адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.**

Так

**В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.**

Так



Ю.С.  
Директор - розпорядник  
звіреності

## Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не стримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Бунцак Ю.С.

Підпис



Дата заповнення

Фонд:

Грантоотримувач:



Додаток № 4  
до Договору про надання гранту інституційної підтримки  
№ від "10.08.2020" 2020 року  
ЗМБФ-0025



КОШТОРИС  
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Херсонський обласний академічний музично-драматичний театр ім. М. Куліша

Розділ Стаття №	Найменування витрат	Витрати інституційної підтримки (кредитована зборгованість)						Витрати гранту інституційної підтримки (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно	Загальна запланувана сума від УДФ	ОБ'ЄКТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
		Одиниця виміру	кількість	Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (с'ф)	Загальна сума, грн (с'ф)			
Розділ 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Стаття 1	Надходження:	грн			0,00			989 011,33	989 011,33	
Стаття 1	Український культурний фонд				0,00			989 011,33	989 011,33	
<b>Всього по розділу / "Надходження"</b>										
Розділ II	Витрати:									
Стаття 1	Оплата праці				0,00			0,00	0,00	
Підстава 1.1	Штатних працівників	місяць			0,00	0	0,00	0,00	0,00	
Пункт 1.1.1	Начальник відділу контролю державних закупівель	місяць			0,00	0	0,00	0,00	0,00	
Пункт 1.1.2	Заступник начальника відділу кадрів та зарубіжних ав'яків	місяць			0,00	0	0,00	0,00	0,00	
Пункт 1.1.3	Повне ПБ, посада	місяць			0,00	0	0,00	0,00	0,00	
Підстава 1.2	За договорами ЦПХ				0,00			93 680,00	93 680,00	
Пункт 1.2.1	Шевчук О.В. Проведення та підготовка до державних закупівель.					4	12 612,00	50 448,00	50 448,00	Так як розпорядник коштів Департамент реалізації гуманітарної політики ХОДА на даний час не надав відповідного дозволу для збільшення штатної чисельності залучені спеціалісти працюють за договорами ЦПХ
Пункт 1.2.2	Васильченко Н.Ю. переговорні процедури з зарубіжними авторами, режисерами, обговорення умов договору, переклад документів				НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	4	10 783,00	43 132,00	43 132,00	Так як розпорядник коштів Департамент реалізації гуманітарної політики ХОДА на даний час не надав відповідного дозволу для збільшення штатної чисельності залучені спеціалісти працюють за договорами ЦПХ
Пункт 1.2.3	Повне ПБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0,00	0,00	
Підстава 1.3	За договорами з ФОП				0,00			22 860,00	22 860,00	
Пункт 1.3.1	ФОП Сікорева О.О. художня організація новітньої сценорафії в поєднанні з сучасними технологіями художнього оформлення сценічних костюмів, декорацій та локацій до вистави "Дванадцята ніч" Костюм : (Сер Тобію, Сер Єндірю, Мальволю, Орсіно, Антоніо Марія, Олівія, Віола, Себастьян, Шут, Балет-Батт.)				НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	2	11 430,00	22 860,00	22 860,00	Ці виконання роботи Головного художника чи посада художника більше двох років (потреба в режисері в режисері є на сайт фонду зайнятою). Так як вистава " Сон літньої ночі" це місячна вистава на жодя, спеціаліста для нашого театру було залучено за цього спеціаліста.
Пункт 1.3.2	Організація новітньої сценорафії в зв'язку з сучасними технологіями.							0,00	0,00	
Пункт 1.3.3	Повне ПБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0,00	0,00	

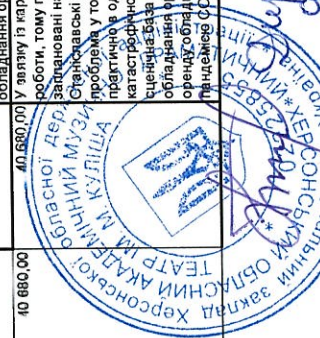
Завлада Херсонський академічний музично-драматичний театр ім. М. Куліша  
Директор: [Підпис]  
Буксаєв Директор

Всього по статті 1 "Оплата праці"									116 440,00	116 440,00
Стаття	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)								
Пункт	2.1	Штатні працівники								
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ								
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"									20 587,60	20 587,60
Стаття	3	Оренда приміщень та земельних ділянок								
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу								
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу								
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу								
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"									12 000,00	12 000,00
Стаття	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги								
Пункт	4.1	Бодопостачання								
Пункт	4.2	Електроенергія								
Пункт	4.3	Опалення								
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)								
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"									28 000,00	28 000,00
Стаття	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту								
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"									469 497,20	469 497,20

Бурмасак Ю.С.  
 директор розпорядника  
 Херсонської обласної академії театру ім. М. Куліша



Пункт	<p><b>5.1</b> ДК 021:2015 - 32333300-9 - Відеовідтворювальна апаратура та згідно Додаткового словника ДК 021:2015 PA02</p> <p>1.Світлодіодний екран DiplayLUX Екран світлодіодний, крок пікселя 3,91, IP65 (м2). Конфігурація пікселя повнокольорові SMD 1921 1R1G1B. Кількість пікселів 65536/м². Світлодіоди NationStarOptoelectronicsCo. Режим сканування 1/16. Матеріал модуля-алюмінієвий кабінет. Безшумна робота світлодіодного модуля. Світлова індикація працездатності джерел живлення і наявності інформаційного сигналу. Табарити: 500мм x 500мм x 95мм. Модулі повинні бути укомплектовані набільшими мережами, роз'ємами, монтажними крипленнями. Система управління ноутбук - 1шт. відеоконтролер Nova Star VX4S -1 шт</p> <p>2.Лейблка Chain Master BGV D8+ Металева конструкція, лейблдка електрична, для підвісу, клас захисту Chain Master BGV D8+ - 4шт.</p> <p>3. Контролер Chain Master -контролер Chain Master BGV D8+ - 1шт</p> <p>4. Система управління: Система управління ноутбук-1шт, відеоконтролер Nova Star VX4S- 1шт.</p>	місяць	0,00	4	11 119,76	44 479,05	<p>44 479,05</p> <p>У зв'язку із карантинним театром не може повноцінно повернутися до роботи, тому підготовлено та знаходиться у роботі 5 вистав які заплановані на свіжому повітрі (театральний дворик, сцена у лісі, Станіславський скелі набережна Херсону, набережна річкового порту) Проблема у тому що всі ці заходи проходять паралельно та практично в один і той самий час, тому наявні апаратури катастрофічно не вистачає. В театрі нажалі відсутня матеріальна сценічна база для відкритого простору, тому змушені більшість обладнання орендувати. Наявний проєкт договору з кошторисом на оренду обладнання яке необхідне для вистав в період боротьби з пандемією COVID-19 Деталізацію орендованої апаратури та ціни наділено згідно складеного кошторису для спрощеної процедури закупівлі (договори заключені на 4 місяці)</p>
Пункт	<p><b>5.2</b> 37340000-8 Мікрофони та гучномовці згідно словника ДК 021:2015 PA02-0</p> <p>1.Елемент лінійного масиву d&amp;B аудіоспінк J-Series</p> <p>Триохвостий лінійний елемент лінійного масиву 7 x 17/10/77 x 1,4" 80°, 145 дБ, АЧХ (стандарт-5 дБ) 48 Гц - 17 кГц, АЧХ (режим -5 дБ CUT) 85 Гц - 17 кГц</p> <p>Номинальний опір 6 Ом (НЧ) / 12 Ом (МЧТ)</p> <p>2.Елемент лінійного масиву d&amp;B аудіоспінк J-Series</p> <p>Сабвуфер, триохвостий, кардіоїдний, 3 x 10", 139 дБ, Частотна характеристика (стандарт -5 дБ) 32 - 100 Гц</p> <p>Частотна характеристика (режим INFRA -5 дБ) 32 - 70 Гц.</p> <p>Номинальний опір 4 Ом (спереду) / 8 Ом (ззаду)</p> <p>Потужність на передній панелі (RMS / пікова 10 мс) 800/3200 Вт</p> <p>Споживана потужність LF (RMS / пікова 10 мс) 500/2000 Вт</p> <p>3.Елемент лінійного масиву d&amp;B аудіоспінк V-Series</p> <p>Триохвостий елемент лінійного масиву, 2 x 10/71 x 8/72 x 1,4" 80°, 142 дБ, АЧХ (стандарт-5 дБ) 67 Гц - 18 кГц, АЧХ (режим -5 дБ CUT) 100 Гц - 18 кГц, Номинальний опір 8 Ом</p> <p>Споживана потужність (RMS / пікова 10 мс) 500/2000 Вт</p> <p>4.Цифрова радіосистема Shure ULXD24/BS8</p> <p>24 Орт / 48 кГц,</p> <p>Більше 60 сумісних каналів в одному частотному діапазоні, Шифрування для забезпечення захищеної передачі</p> <p>5. Мікрофон DPA 4099</p> <p>Мікрофон інструментальний.</p> <p>(Max SPL 142 дБ), 80-15000 Гц, 6 мВ / Па.</p> <p>6. Мікрофон AKG-1000</p> <p>Мікрофон інструментальний конденсаторний кардіоїдний мікрофон, SPL до 137 дБ</p> <p>7. Мікрофон Shure SM57-LCE</p> <p>Мікрофон інструментальний, кардіоїдний.</p> <p>40-15000 Гц.</p>	місяць	0,00	4	10 804,02	43 216,00	<p>43 216,00</p> <p>У зв'язку із карантинним театром не може повноцінно повернутися до роботи, тому підготовлено та знаходиться у роботі 5 вистав які заплановані на свіжому повітрі (театральний дворик, сцена у лісі, Станіславський скелі набережна Херсону, набережна річкового порту) Проблема у тому що всі ці заходи проходять паралельно та практично в один і той самий час, тому наявні апаратури катастрофічно не вистачає. В театрі нажалі відсутня матеріальна сценічна база для відкритого простору, тому змушені більшість обладнання орендувати. Наявний проєкт договору з кошторисом на оренду обладнання яке необхідне для вистав в період боротьби з пандемією COVID-19 Деталізацію орендованої апаратури та ціни наділено згідно складеного кошторису для спрощеної процедури закупівлі (договори заключені на 4 місяці)</p>
Пункт	<p><b>5.3</b> «ЛК 021:2015 код 44210000 - 5 Конструкції та їх частини», та згідно Додаткового словника ДК 021:2015 PA02-0 Оренда</p> <p>Сценічна конструкція Alustage</p> <p>Алюмінієва металоконструкція</p> <p>2. Сценічна конструкція ProLUX</p> <p>Сценічна конструкція 5 x 5 x 3 м.</p>	місяць		4	12 000,00	48 000,00	<p>48 000,00</p> <p>У зв'язку із карантинним театром не може повноцінно повернутися до роботи, тому підготовлено та знаходиться у роботі 5 вистав які заплановані на свіжому повітрі (театральний дворик, сцена у лісі, Станіславський скелі набережна Херсону, набережна річкового порту) Проблема у тому що всі ці заходи проходять паралельно та практично в один і той самий час, тому наявні апаратури катастрофічно не вистачає. В театрі нажалі відсутня матеріальна сценічна база для відкритого простору, тому змушені більшість обладнання орендувати. Наявний проєкт договору з кошторисом на оренду обладнання яке необхідне для вистав в період боротьби з пандемією COVID-19 Деталізацію орендованої апаратури та ціни наділено згідно складеного кошторису для спрощеної процедури закупівлі (договори заключені на 4 місяці)</p>
Пункт	<p><b>5.4</b> ДК 021:2015: 42410000-3 «Підіймально-транспортувальне обладнання» та згідно Додаткового словника ДК 021:2015 PA02-0</p> <p>1. Лейблдка Chain Master BGV D8+</p> <p>Лейблдка електрична, для підвісу, клас захисту BGV-D8 PLUS, 1000кг</p> <p>2. Лейблдка Chain Master BGV D8+</p> <p>Лейблдка електрична, для підвісу, клас захисту BGV-D8 PLUS, 500кг</p> <p>3. Контролер Chain Master</p> <p>контролер 8 каналний Chain Master BGV D8+</p>	місяць		4	10 170,00	40 680,00	<p>40 680,00</p> <p>У зв'язку із карантинним театром не може повноцінно повернутися до роботи, тому підготовлено та знаходиться у роботі 5 вистав які заплановані на свіжому повітрі (театральний дворик, сцена у лісі, Станіславський скелі набережна Херсону, набережна річкового порту) Проблема у тому що всі ці заходи проходять паралельно та практично в один і той самий час, тому наявні апаратури катастрофічно не вистачає. В театрі нажалі відсутня матеріальна сценічна база для відкритого простору, тому змушені більшість обладнання орендувати. Наявний проєкт договору з кошторисом на оренду обладнання яке необхідне для вистав в період боротьби з пандемією COVID-19 Деталізацію орендованої апаратури та ціни наділено згідно складеного кошторису для спрощеної процедури закупівлі (договори заключені на 4 місяці)</p>



6.6	<p>місяці</p> <p>ДК 021:2015: 31520000-7 Світильники та освітлювальна арматура та згідно Додаткового словника ДК 021:2015 РА02-0</p> <p>1. 1 слова рухома ClayPaku Sharp ВЕАМ, лампа MSD Platipus 5R 189 W, DMX512: 20 ch, zoom 0 – 3,8° Змінне колірне колесо з 14 фіксованими кольорами. Змінне колесо гобо з 17 фіксованими гобо, 8 гранна обертова призма.</p> <p>2. Світлодіодна голова рухома ClayPaku А ПГДА В-ГУЕ К10 19 x 15 LED, RGBW, 4° - 60°, 10шт, DMX512: 20, 31, 77, 96 ch, 100-240 В, 50/60 Гц, Емуляція білого (СТ 2500 8000К, Максимальне споживання 430 Вт. Емуляція точкової лампи, макрарен кольорів, ефект калейдоскопа, обертання фронтальної лінзи</p> <p>3. Проектор FTS SOURCE FOUR Fresnel Лампа 750вт, кут луча, 9° - 52°, диаметр лінзи - 173 мм, розмір світлофільтра - 190 x 190 мм. Регулювання форми променя за допомогою виступаючих шпорок. Апаратура 175 мм.</p> <p>4. Бліндер DTS П АSH 4000 4 x РАК36 170V/650W. 770-240 50/60 Гц. Максимально споживана потужність, Вт 2600</p>	49 410,00	49 410,00	12 352,50	4	4	49 801,40	49 801,40	12 450,35	4	4	49 801,40	49 801,40	<p>місяці</p> <p>6.6</p> <p>89Д ДК 021:2015 31120000-3 Генератори та згідно Додаткового словника ДК 021:2015 РА02-0</p> <p>1. Генератор диму PRO LUX, SM05 1200W потужність - 1200 Вт; продуктивність - 510 куб.м / хв; час нагрівання - 5 хвилин; ємність - 1 л; дистанція випуску диму - 10 м; управління по DMX</p> <p>2. Генератор тумана Smoke Factory TOUR HAZER II Потужність 1600W Управління шільністю диму і швидкістю вентилятора по DMX (2 канали) Передбачений автономний режим роботи Об'єм каністри для рідини Smoke Factory- 5 літрів Час нагріву - 1 хв. Електронний температурний контроль з бездротовим управлінням Компактний розмір - 51 * 50 * 25 см. Маса 13,2 кг.</p> <p>3. Генератор світлу Free Color SM09 Потужність - 1500 Вт з бездротовим управлінням Ємність (об'єм) - 5 л Продуктивність - 2 куб.м / хв. Вихід - 60 куб.м</p>
		49 410,00	49 410,00	12 352,50	4	4	49 801,40	49 801,40	12 450,35	4	4	49 801,40	<p>У зв'язку із карантинним театром не може повноцінно повернутися до роботи, тому підготовлено та знаходиться у роботі 5 вистав які заплановані на своєму повітрі (театральний дворик, сцена у лісі, Станіславські сцени, набережна Херсона, набережна річкового порту) проблема у тому що всі ці заходи проходять паралельно та практично в один і той самий час, тому наявної апаратури катастрофічно не вистачає. В театрі нажалі відсутня матеріальна сценічна база для відкритого простору, тому змушені більшість обладнання орендувати. Наявний проект договору з кошторисом на оренду обладнання яке необхідне для вистав в період боротьби з пандемією COVID-19 Деталізацію орендованої апаратури та ціни надано згідно складеного кошторису для спрощеної процедури закупівлі (договори заключені на 4 місяці)</p>	



місяця	4	12 475,00	49 900,00	49 900,00
ДК 021:2015 – 3160000-2 Електричне обладнання та апаратура та згідно Додаткового словника ДК 021:2015 PA02-0				

1. Міксерний пульт Yamaha R1vage pm10  
 Дисплей: 15-дюймовий сенсорний x 2  
 Фейдери: 38 (12 + 12 + 12 + 2)  
 Секція Selected Channel: широкий вибір каналних параметрів  
 Призначені для користуача банки фейдеров: 6 x 2 в кожній секції  
 Призначаються користувачем кнопки: 4 банки по 12 шт.  
 Призначаються користувачем регулятори: 4 банки по 4 шт.  
 Сенсори і поворотні регулятори: 2  
 Аналогові входи / виходи: 8 вх. / 8 вих.  
 Слоти: 2 слота МУ  
 AGS / PFI: 4 вх. / 4 вих. (3 SRC)  
 Порти: GPI (8 вх. / 8 вих.), Dихід Word Clock, вхід / вихід MIDI, 5 портів USB (1 для 2-трековий зписи), відосовід (DVI D)  
 Джерело живлення: два вбудованих резервних джерела живлення  
 Габарити (Ш x В x Г): 1549 x 417 x 848 мм  
 Маса: 85 кг

2. Пульт світловий MA lighting grandMA2 light  
 Світловий пульт MA Lighting grandMA2 light. Управління в реальному часі до 63 536 параметрами при з'єднанні з MA NPJ (еквівалент 256 DMX областей). 4 096 HLR- / L1P параметрів. 6 DMX виходів. 2 вбудованих сенсорних 111 монітора (13.4 "WXGA). Можливість підключення 2-х зовнішніх TFT моніторів (UXGA, підтримка сенсорних моніторів) 1 вбудований командний екран multi touch (9" SVGA). 15 моторизованих фейдери. Вбудований блок живлення. 2 з'єднання Fiberopt 5 портів USB 2.0

Всього по статті 5 "Оренда топки, обладнання та інструменту"				
Стаття	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних витратів)		
Пункт	6.1	шт	4	22 000,00
Пункт	6.2	шт	0,00	0,00
Пункт	6.3	шт	0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних витратів)"				
Стаття	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення,		
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців	0,00
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяців	0,00
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців	0,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"				
Стаття	8	Банківські витрати		
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ	0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	0,00	0,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"				
Стаття	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації	0,00	0,00



Пункт 9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			0,00	0,00
Пункт 9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			0,00	0,00
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"						
Стаття 10	Аудиторські послуги	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	35 000,00	35 000,00	35 000,00
Пункт 10.1	Аудиторські послуги	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			35 000,00	35 000,00
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"						
<b>Всього по розділу II "Витрати"</b>						
<b>РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ</b>						
0,00						

Півніська Івєтєлїя Олєксєєвнєцє (ПІБ)

Скєлєв: Зєстєпєлєк дїрєктєрє з єкєнємїєчєк пїтєлєє гєлєвнїєє бєжєтєлєтєр (пєрєдє)

