

ДОГОВІР № 3INST41-24742
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«30» гесвітня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Лабай Денис Сергійович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 27.03.2017, за № 26730000000059672, з іншої сторони (далі – Сторона), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 498 790 грн. 06 коп. (чотириста дев'яносто вісім тисяч сімсот дев'яносто гривень 06 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 89 782 грн. 21 коп. (вісімдесят дев'ять тисяч сімсот вісімдесят дві гривні 21 копійка) та військового збору 1,5 % 7 481 грн. 85 коп. (сім тисяч чотириста вісімдесят одна гривня 85 копійок).

Загальна сума гранту до виплати становить 401 526 грн. 00 коп. (чотириста одна тисяча п'ятсот двадцять шість гривень 00 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних

днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З

цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається стриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Лабай Денис Сергійович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ФОП Лабай Денис Сергійович

Юридична адреса:

пр-т Миру, 78/2, кв.21, м. Хмельницький

Адреса для листування:

01034, м.Київ, вул. Велика Житомирська
буд. 26-Б, кв20

ЄДРПОУ/ПН: 3296415096

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ "Універсал Банк"

Р/р: UA783220010000026000300006787

МФО: 322001

Тел.: +380674962502

Виконавчий директор

Ю.О. Федів

ФОП

Д.С. Лабай

м.п.

Б.П.



Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST41-24742
від «30» вересня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка
Лот: ЛОТ 4. Дизайн та мода

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST41-24742

Назва проекту: 3INST41-24742

Візитна картка (Інституційна підтримка, 4 ЛОТ)

Пріоритетний сектор
дизайн та мода

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот
ЛОТ 4. Дизайн та мода

Тип проекту
Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
401526

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески**
0

Керівник Лобай Денис Сергійович 

Б.П.

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**
303000

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**
43950

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**
42076

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**
12500

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Лабай Деніс Сергійович

Телефон

Електронна пошта

Керівник Лабай Деніс Сергійович  Б.П.

Інформація про організацію-заявника (Інституційна підтримка, ЛОТ 2-8)

Повна назва організації-заявника

ФОП Лабай Денис Сергійович

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Individual entrepreneurs Labay Denis

Код ЄДРПОУ

3296415096

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Статус платника податку на прибуток

Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

1500

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

0

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

0

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД

85.52 Освіта у сфері культури

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Керівник Лабай Денис Сергійович  Б.П.

Дата реєстрації організації

2017-СЗ-27

Юридична адреса організації

пр-т Миру, 78/2, кв.21, м. Хмельницький

Фактична адреса організації

пр-т Миру, 78/2, кв.21, м. Хмельницький

Поштова адреса організації

пр-т Миру, 78/2, кв.21, м. Хмельницький

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://www.openfashion.studio/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Лабай Денис Сергійович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

ФОП Лабай Денис Сергійович (українець)

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Керівник Лабай Денис Сергійович  Б.П.

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

0

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

0

Основні засоби: обладнання

0

Основні засоби: транспортні засоби

0

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

1080

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

900

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

1394

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

1275

Керівник Лабой Ренне Сергійович  П.Р.

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
845

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
839

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

<https://www.openfashion.studio/>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?
Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників
0

Сума коштів: соціальні внески
0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Сума коштів: комунальні послуги
0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень
0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Керівник *Людмила Ренне Сергійович* *[підпис]* *[підпис]*

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Open Fashion Studio - це унікальний заклад неформальної освіти у секторі моди та дизайну в Україні, який надає практичні знання та навички за спеціальністю «дизайн одягу». Особливістю навчання є те, що курси є цілком та повністю практичними, базуючись на європейських методиках навчання. Школа працює з жовтня 2017 року. Викладачами школи є практикуючі фахівці сектору. Колектив студії сприяє підготовці та виходу в світ дизайнерських робіт. В рамках навчання студенти отримують змогу попрацювати в дизайнерському коворкінгу на сучасному професійному обладнанні та устаткуванні, що, наприклад, не завжди є можливим у закладах формальної освіти в Україні. Натомість, на території школи є професійна фотостудія, яка дозволяє створити дизайнерам одягу професійне портфоліо та отримати навички роботи з моделями та фотографами, що підвищує престиж та рівень професії. Open Fashion Studio відкриває нові імена у сфері української моди та створює перспективне майбутнє для індустрії моди в Україні. Навчання у школі є першою та основною професійною сходинкою до створення дизайнерського бренду. В Україні 22 університети та коледжі пропонують курси, пов'язані з модою, на яких навчаються всього 1552 студентів. За три роки існування школа випустила вже більше 500 студентів. Серед випускників школи є співзасновники таких локальних брендів одягу як baed.stories, by_stupid, nizhna_brand_official, kelis_art, pppartem. Загалом діяльність школи позитивно впливає не тільки на розвиток модної індустрії, а й розвиває малі підприємства та ініціює створення креативних стартапів в Україні. Навчання у Open Fashion Studio дає шанс молодим та починаючим дизайнерам розкрити свій творчий потенціал та отримати реальну можливість подальшої роботи в сфері моди. Адже випускники школи презентують свої колекції, створені в рамках освітніх програм на найголовнішій модній події країни - Ukrainian Fashion Week. Напрямки навчання, які пропонуються у школі: Основи дизайну. Технології шиття базових виробів. Стратегія розвитку бренду та створення колекції. Конструювання та моделювання

Керівник Любові Ренне Сергієвич -  Б.Р.


базових виробів. Конструювання та моделювання білизни. Поглиблений курс дизайнерського ескізу. Фешн і медіа стиль.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Дана ситуація в країні, з якою зіштовхнулися уся креативна та культурна індустрія України загалом, так і Open Fashion Studio, що сильно вплинуло на змістову та фінансову спроможність школи функціонувати надалі. З одного боку криза змусила швидко змінити формат взаємодії зі вже здобутою аудиторією, що дозволило утримати аудиторію та дати можливість безкоштовно розширити свої знання, але з іншого боку пригальмувала діяльність організації та повноцінний випуск груп курсів, оскільки підготовка дизайнерів одягу вимагає фізичної присутності та практичної роботи з викладачами школи. OFS зіштовхнулася з наступними викликами: Скасування теоретичних та практичних курсів в період березень-червень, які потребують фізичної присутності учнів та їх роботи за професійним швейним обладнанням, роботи з тканиною та витратними матеріалами, що унеможлиблює проведення повноцінної підготовки спеціалістів, оскільки дизайнер має працювати «відчувати матеріал», створювати конструктивне рішення та спостерігати як «поведе» себе матеріал, відповідно до задуму. Такі зміни пригальмували процес випуску спеціалістів вчасно та загалом уможливили ризик закриття школи, у зв'язку зі спадом активності нового набору. Проведення окремих лекцій в он-лайн («Як дизайнеру працювати з натхненням? <https://www.youtube.com/watch?v=7FPhl6-ZAtA> та «Стратегія запуску бренду» <https://www.youtube.com/watch?v=iEYvRy9lag8>). які є у вільному доступі, що з одного боку допомагає підтримати цікавість та активність цільової аудиторії Open Fashion Studio під час карантину, але з іншого – скасування усіх курсів в оф-лайн під час карантину вплинуло на фінансову спроможність організації в даний період. А саме: створення заборгованості за сренду приміщення перед орендодавцем, за комунальні послуги, втрати можливості орендувати професійне швейне обладнання, витратні матеріали та тканин для учнів, для проведення практичних курсів для продовження гісля пом'якшення карантинних обмежень.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років


Цільову аудиторію проектів OFS можна поділити на дві категорії: пряма та опосередкована. Пряма цільова аудиторія - потенційні учні школи, студенти та випускники. За останні два роки було охоплено близько 3 000 осіб. Опосередкована цільова аудиторія - поціновувачі продуктів модної індустрії. За останні два роки було охоплено близько 2 000 осіб. Було

Керівник Надія Ревис Сергієвич  Б.П.

реалізовано такі проєкти: 1) Випускний показ студентів OFS 05 лютого 2020 <http://fashionweek.ua/gallery/open-fashion-studio-graduate-show-3>
2) Випускний показ студентів OFS 11 вересня 2019 <https://www.openfashion.studio/ofs-graduate-show-2018> 3) Випускний показ студентів OFS 13 жовтня 2018 <https://www.openfashion.studio/2019-ofs-graduate-show-copy> <https://instagram.com/open.foto.studio?igshid=17wgflk6gm32p> 4) Створено OPEN FOTO STUDIO - креативний двоповерховий простір дизайн-школи з унікальними інтер'єрами. <https://www.openfashion.studio/photostudio> 5) Записано безкоштовні лекції на ютуб-каналі в період карантину: - Лекція про «Стратегію запуску бренда» від співзасновниці OFS Вікторії <https://youtu.be/iEYvRy9lag8> На лекції ми Розібрали основні елементи успішного старту, поговорили про стратегію, способи просування, помилки у веденні бізнес-акаунтів. - Як дизайнеру працювати з натхненням? Лекція від нашої викладачки, практикуючої дизайнерки Анни Тесло. 6) Запущено марафон із моделювання #OFS_Pattern_Marathon в Інстаграм. 7) Проведено семінар «Стратегія розвитку бренду. Нульовий запуск» Спікер: Вікторія Усенко – співзасновниця Open Fashion Studio. Місце проведення: конф.-зал 3, пав. 1 на KYIV FASHION DAYS. 8) Проведено KYIV FASHION SHOW – показ випускних та проміжних робіт студентів школи дизайну одягу OPEN FASHION STUDIO на KYIV FASHION DAYS. <https://www.kyivfashion.kiev.ua/prohrama-biznes-ta-feshn-zakhodiv-mizhnarodnohc-festyvaliu-mody-kyiv-fashn-2019-osin/>

Опишіть, які соціальні програми/проєкти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Молодим дизайнерам стає все складніше вижити на ринку, адже бюджет на менеджмент модних проєктів все більше зростає. Дизайнери початківці не мають можливості створити повноцінну дебютну колекцію через брак власних коштів або сторонніх інвестицій. Open Fashion Studio має власну грантову програму на розвиток персональної колекції для одного з найкращих студентів курсу. По завершенню навчання викладацька комісія студії шляхом голосування обирає найкращого студента за результатами навчання та надає грошовий фонд номіналом в 20 000 грн на створення або розвиток власної колекції одягу. Окрім того, найкращі студенти студії мають можливість представлятися на Ukrainian Fashion Week. Такі програми розвитку всередині інституції сприяють створенню професійної спільноти дизайнерів та розвитку професії в Україні. Адже такі програми розвитку полегшують для молодих дизайнерів процес відкриття своїх дизайнерських брендів і як наслідок - дозволяє представляти Україну на модній карті світу. Маленькими кроками це підвищує конкурентоспроможність легкої

Керівник Любові Денис Сергійович  Б. П.

промисловості України. <http://fashionweek.ua/gallery/open-fashion-studio-graduate-show-3>

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Окрім основного напрямлення Open Fashion Studio - підготовки дизайнерів одягу через курси підготовки та розвитку для початківців та більш досвідчених дизайнерів одягу, у 2020 році в рамках діяльності Open Fashion Studio була створена платформа Open Fashion Syndicate, яка покликана об'єднувати, розвивати та створювати можливості для нових колаборацій між фотографами, моделями, стилістами, відомими дизайнерами, блогерами та власниками цехів. Ця ініціатива дозволяє сприяти горизонтальному розвитку сектору дизайну та моди в Україні, шляхом об'єднання представників різноманітних професій сектору задля виведення сфери моди та дизайну на якісно новий рівень. Дана програма розвитку OFS, яка була створена саме в період карантинних обмежень, у зв'язку з COVID-19, стала ініціативою підтримання суміжних аудиторій. Коли обмеження змусили багатьох гравців fashion-індустрії призупинити свою діяльність або зовсім припинити діяльність. Дана ініціатива стає саме тим місцем, де, завдяки об'єднанню професіоналів з різними досвідом, може надихати на пошук нових можливостей, колаборацій, підсилення один одного, незважаючи на зовнішній чинник - карантинні обмеження. В рамках ініціативи вже відбулися перші зустрічі, де зустрілися під однією «парасолькою» представники сектору: моди та дизайну та дотичних спеціальностей (фотографів, стилістів, моделей). Під час зустрічей були обговоренні так важливі питання: мода під час кризи, розвиток дизайну і майбутні колаборації. Організація і надалі планує запрошувати до платформи Open Fashion Syndicate різних гравців fashion-індустрії, а також стимулювати створювати нові колаборації з іншими галузями, такими як кіно, задля приваблення нових аудиторій до створених спільних продуктів та розвитку аудиторії. <https://www.facebook.com/OpenFashionStudio/>

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Одним з найвагоміших партнерств для Open Fashion Studio є успішна колаборація з Ukrainian Fashion Week під час сезону FW20. 19 випускників-дизайнерів школи були презентовані у офіційній програмі показів UFW. Дане партнерство підтверджує готовність UFW підтримувати випускників школи, що в свою чергу підтверджує якість підготовки дизайнерів-випускників Open Fashion Studio. UFW – платформа, що підтримує також молоді таланти для всебічної підтримки їхньої творчості та зростання фахового рівня молодих вітчизняних дизайнерів, що в свою чергу дає

Керівник Рядбай Реніс Сергійович *[підпис]* Б.П.

колосальну можливість випускникам школи заявити про себе на новому рівні. Open Fashion Studio також працює над розширенням своєї діяльності та презентації молодих дизайнерів-випускників поза межами України. Участь представників української модної індустрії робить вагомий внесок в формування позитивного іміджу України в міжнародному середовищі, а також сприяє практичному міжкультурному діалогу. Варто в даному контексті згадати унікальну і важливу можливість для Open Fashion Studio презентувати свою діяльність та найкращих випускників школи під час події в школі дизайну School of Form (Польща, м. Познань, SWPS University). Окрім презентації школи та випускників, дана подія стала можливістю оновити інформацію серед міжнародної аудиторії про стан розвитку моди в Україні за останні кілька років, особливо в контексті переживання економічної кризи та обговорити можливі стратегічні шляхи просування українських молодих дизайнерів одягу світовий контекст, оскільки OFS стала офіційним представником на події від України. <https://youtu.be/HHZSz4pr-zE> <https://youtu.be/n1629cBSieg>

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

План подальшої діяльності інституції можна розділити на три стратегічні напрямки. По перше, до кінця 2020 року Open Fashion Studio планує провести вже існуючі курси у школі, такі як: конструювання та моделювання одягу, основи дизайну одягу, фешн і медіа стиль та курс дизайнерського ескізу. По друге, планується запуск таких нових курсів як business development в фешн індустрії, курс по упаковці бренду (контент та візуальна графіка), 3D конструювання одягу та курс по ресайклінгу. По третє, задля збільшення аудиторії та масштабування можливостей для навчання у віддалених куточках України, де присутні брак якісної освіти та інформації у сфері моди та дизайну, командою інституції планується записати онлайн курс по матеріалознавству та формоутворенню, що є базовими навчальними курсами у професійних навчальних закладах. Край онлайн формат курсу дозволить зробити процес навчання безперервним та адаптувати практичні заняття до самостійної роботи студентами. Також онлайн простір допоможе підготуватись до мінімізації ризиків та усунення негативних наслідків, якщо ситуація з COVID-19 буде погіршуватись, а карантинні обмеження посилюватись.

Декларація доброчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про

Керівник Лодані Ренес Сергієвич  

захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

Керівник Любові Ренне Сергійович  Б.Р.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Керівник Лідія Ретше Сергійовича  Б.П.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не стримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Людмила Ренне Сергіївна



Фонд:

Грантоотримувач:



Б.П.



до Договору про надання гранту інституційної підтримки №3285/14-20/01 від "30" вересня 2020 року

КОШТОРИС проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ФОП Лабай Денис Сергійович

Розділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки (номіналізація популярних витрат) з 12.03.2020 до 31.07.2020 включно		Витрати гранту інституційної підтримки (дотації) з 01.08.2020 до 31.12.2020 включно		Загальна запитувана сума від УДФ	ОБґРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)		
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн			Загальна сума, грн (=4*5)	Загальна сума, грн (=7*8)
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	Надходження:									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн	1	215 063,43	215 063,43	1,00	186 462,57	186 462,57	401 526,00	
Всього по розділу I "Надходження":											
Розділ:	II	Витрати:									
Стаття:	1	Оплата праці штатних працівників									
Пункт	1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплата праці штатних працівників"											
Стаття:	2	Соціальні внески									
Пункт	2.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	2.2	Соціальні внески з оплати праці	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	2.3	Соціальні внески з оплати праці	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески"											
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок									

Керівник Лабай Денис Сергійович - *Лабай* 0000001 Б.П.

Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців				0,00			0,00		0,00	заняття курсів.
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців				0,00			0,00		0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"													
Стаття:	4												
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців	2	263,00	526,00	2,00	263,00	526,00	3 937,00	5 999,00	1 052,00	тариф на послуги постачання холодної води = 71,746 грн середнє споживання в місяць = 12,08 куб. м об'єкт вул.Велика Житомирська 26-Б кв20, 260м²
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців	1	1 066,00	1 066,00	2,00	1 066,00	1 066,00	3 937,00	5 999,00	5 999,00	Тарифи на електроенергію: обсяг, спожитий до 100 кВт-час електроенергії на місяць = 90,0 грн обсяг, спожитий понад 100 кВт-час електроенергії на місяць = 168,0 грн середнє споживання в місяць = 1,220 кВт об'єкт: вул.Велика Житомирська 26-Б кв20, 260м²
Пункт	4.3	Опалення	місяців	1	10 571,43	10 571,43	2,50	10 571,43	10 571,43	26 428,57	37 000,00	37 000,00	Тарифи на централізоване опалення за 1 м² = 38,50 грн середнє споживання в місяць нараховується як за 275м² (чому середня саме 275м²? знає лиш Київтеплоенерго, іноді і на 326м² рахують) об'єкт: вул.Велика Житомирська 26-Б кв20, 260м²
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"													
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту											
Пункт	5.1	Промислова прачка строчка, BRUCE Q5H, промислова швейна машина з вбудованим серводвигуном та позиціонером голки, для середніх та важких матеріалів	місяців			0,00	2,00	9 000,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	Розрахунок здійснений на оренду 6-ти промислових швейних машинок з розрахунком на 2 місяці, 1-на швейна машинка = 1500 грн.
Пункт	5.2	Промисловий оверлок, BRUCE BRC-X5-03/233, промисловий 5-ти нитковий оверлок з вбудованим серводвигуном.	місяців			0,00	2,00	4 540,00	9 080,00	9 080,00	9 080,00	9 080,00	Розрахунок здійснений на оренду 2-х промислових оверлоків з рохрахунком на 2 місяці, 1-н оверлок = 2270 грн.
Пункт	5.3	Промисловий розпошив MAQI W1-01CB-ж364, плоскошовна машина з плоскою платформою	місяців			0,00	2,00	7 498,00	14 996,00	14 996,00	14 996,00	14 996,00	Розрахунок здійснений на оренду 2-х промислових розпошивів з рохрахунком на 2 місяці, 1-н розпошив = 3749 грн.
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"													
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних витратів)											
Пункт	6.1	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	6.2	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	6.3	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних витратів)"													
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;											
Пункт						0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	

Керівник Людмила Демченко
Сергій Сергійович
Б.П.

Пункт	7.2	Послуги Internet	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"									
Стаття:	8	Банківські витрати							
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахуноків касової обслуговування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"									
Стаття:	9	Аудиторські послуги							
Пункт	9.1	Аудиторські послуги	полугод	0,00	1 000	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
Всього по статті 9 "Аудиторські послуги"									
Всього по розділу II "Витрати":				2 15 063,43	1 000	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ									
				0,00			0,00	0,00	0,00
Склад:	ФОР ЛАБІС Д.С.		(посада)	[підпис]			[підпис та печатка]		

Керівник Лабораторії Детективних Служб
 [підпис]
 Б.П.