

**ДОГОВІР № 3INST31-26366**  
**про надання гранту інституційної підтримки**

м. Київ

«27 » листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівні, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОМПАНІЯ"КОСМОС" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Михайленко Оксани Валеріївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) з умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у копіторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ  
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умсв договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримку (проектний заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

### **ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 994 299 грн. 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто чотири тисячі двісті дев'яносто дев'ять гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними за нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту інституційної підтримки;

3) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденної строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

5) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

6) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також схоронюю особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

7) відповідно до чинного законодавства України не дозволити наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

### 3. Фонд має право

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ**

1. Право власності, майнові права, права за промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційні підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що ~~ж~~ зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути зображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дестрекового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційні підприємки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про тергово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умсв цього Договору здійснюється згідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку дс повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті б цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Сторонами в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

[programa.saveculture@ucf.in.ua](mailto:programa.saveculture@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Кошелевська Катерина Олександрівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувача вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

## ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проєктна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

## XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### **Фонд**

Український культурний фонд

Юридична адреса:  
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19  
Адреса для листування:  
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12  
ЄДРПОУ: 41436842  
Банківські реквізити:  
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві  
Р/р: UA058201720343120004000000458  
МФО: 820172  
Тел.: +38 (044) 504-22-66

### **Грантоотримувач**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОМПАНІЯ  
"КОСМОС"

Юридична адреса:  
01001, м. Київ, вулиця Костельна, буд. 15, оф. 1  
Адреса для листування:  
08130, Київська обл., Києво-  
Святошинський р-н, с. Чайки, вул.  
Лобановського, буд. 29, кв. 23  
ЄДРПОУ: 38322335  
Банківські реквізити:  
Назва банку/філії: АТ КБ  
"ПРИВАТБАНК"  
Р/р: UA713206490000026007052733688  
МФО: 320649  
Тел.: +380503587273

### Директор

м.п.

О.В. Михайліенко

Ідентифікаційний  
код 38322335



Ю.О. Федів



УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST31-26366  
від «17» жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна  
підтримка  
Лот: ЛОТ З. Аудіальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST31-26366

**Назва проекту: 3INST31-26366**

## **Візитна картка (Інституційна підтримка, З ЛОТ)**

**Пріоритетний сектор**  
аудіальне мистецтво

**Конкурсна програма**  
Культура в часи кризи: інституційна підтримка

**Лот**  
ЛОТ З. Аудіальне мистецтво

**Тип проекту**  
Індивідуальний

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**  
994299

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**оплата праці штатних працівників**  
276000

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**соціальні внески**

17160.00



*Дубль*

*Мироцько О.В.*

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда приміщень та земельних ділянок**  
**126980.00**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда техніки, обладнання та інструменту**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного  
забезпечення**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
банківські витрати**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
аудиторські послуги**  
**20000**

## **Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)**

## Прізвище, ім'я та по-батькові Кошелевська Катерина Олексадрівна

## Телефон

## Електронна пошта



Wifey to b

стекловидное 0,3

# **Інформація про організацію-заявника (Інституційна підтримка, ЛОТ 2-8)**

## **Повна назва організації-заявника**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМПАНІЯ «КОСМОС»

## **Повна назва організації-заявника англійською мовою**

LIMITED LIABILITY COMPANY "COMPANY "COSMOS"

## **Код ЄДРПОУ**

38322335

## **Організаційно-правова форма**

Товариство з обмеженою відповідальністю

## **Статус платника податку на прибуток**

Загальна система

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток**

180

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ**

783

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ**

0

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки**

0

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

[https://youcontrol.com.ua/catalog/company\\_details/38322335/](https://youcontrol.com.ua/catalog/company_details/38322335/)

## **Вид діяльності організації-заявника за КВЕД**

59.20 Видання звукозаписів

## **Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)**

Ми рекомендуємо



Співробітник О.В.

### Дата реєстрації організації

2012-09-13

## **Юридична адреса організації**

01001, м. Київ, вулиця Костьольна, буд. 15, оф. 1

## **Фактична адреса організації**

Києво-Святошинський р-н, с. Чайки, вул. Лобановського, буд. 29, кв. 23

## Поштова адреса організації

Києво-Святошинський р-н, с. Чайки, вул. Лобановського, буд. 29, кв. 23

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації**

<http://madheads.kiev.ua/ua> <https://madheads.com.ua/> <https://www.facebook.com/olena.utsenkoofficial> <https://www.facebook.com/naonirock>  
<https://www.facebook.com/%D0%A6%D0%B8%D1%80%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B5-%D0%BC%D1%83%D0%B7%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B5-%D1%88%D0%BE%D1%83-1488124941491946>

## **Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Михайлена Оксана Валеріївна

**Телефон керівника організації**

## **Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Hi

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Hi

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказаним земельно-поселенським**

By person b



старший инженер О.В.

Михайленко Оксана Валеріївна (українка)

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявики?**

Ні

**Основні засоби: земельні ділянки**  
відсутні

**Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення**  
відсутні

**Основні засоби: обладнання**  
ноутбук Lenovo

**Основні засоби: транспортні засоби**  
відсутні

**Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.**

1

**Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.**

1

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.**

0

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.**

0

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.**

51000



Михайленко

О.В.

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.**  
50000

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.**  
0

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.**  
305500

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**

Ні

**Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Ні

**Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?**

Ні

**Сума коштів: оплата праці штатних працівників**

0

**Сума коштів: соціальні внески**

0

**Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Сума коштів: комунальні послуги**

0

**Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень**

0

**Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0



Рубежко

Луцьк

Широбілько О.В

## **Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення**

0

## **Опис діяльності інституції**

### **Резюме інституції**

Продюсерський центр «Компанія Космос» - це музичний та відео продакшени, концертна та рекламна агенції в одній структурі, який займається створенням та просуванням українського культурного продукту в музичній сфері на території України та за її межами.

Ціль організації - розвиток та популяризація української музичної індустрії в контексті розвитку української сучасної культури.

За останні 2 роки було створено більше 5-ти проектів з залученням іноземних партнерів та прикладено максимально зусиль для популяризації української сучасної музики на світовій арені.

Проекти: Mad Heads, Mad Heads.ua - УкраїнСКА, Олена Луценко, Рок-Сркестр народних інструментів НАОНІ, Циркове музичне шоу “Conquista De La Noche”

Цільова аудиторія: молоде покоління, що захоплюється сучасною культурою – від 17 до 35 років, а також сімейна аудиторія.

### **Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності**

1. У зв'язку із впровадження в Україні карантинних обмежень функціонування всіх проектів та будь-яка міжнародна та національна співпраці повністю призупинились, що вплинуло негативно на функціонування проектів загалом, а саме на скорочення учасників проектів та привело до повної зупинки діяльності компанії. До початку обмежень було розпочато проект «Мольфар» а саме , було залучено 5 працівників по договорах ЦПХ, які було його припинено через не можливість здійснення діяльності. З лютого було взято в оренду приміщення за адресою м.

Київ.вул.Кудрявський узвіз 5 Б,кімната 113 Площа студії загальна - 35 кв.м. та за адресою м. Київ. Площа студії загальна - 110 м.студія звукозапису, вартість орендної плати за місяць складала 18596 грн., загальна сума фінансової втрати становить за 4 місяці 74 384 грн, Також було взято в оренду інструменти на 1 місяць для підготовки проекту, сума фінансової втрати склала 175 831 грн. Підготовлено та написано сайт для даного проекту на суму 24 000 грн. Над підготовкою проекту працював директор Компанії Михайлена Оксана Валеріївна, заробітна плата якої становила 5 000 в

Юрська



Етический менеджмент О.В

місяць, загальна сума боргу по виплаті заробітної плати становить 20 000 грн. Через встановлення карантинних обмежень сума фінансові втрати склала 298 615 грн.

**Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

Основним проектом компанії ńапротязі останніх 2-х років є Mad Heads.ca та Mad Heads.ua - УкраїнСКА

Цільова аудиторія проекту достатньо широка від креативної молоді до дорослої сімейної аудиторії, які цікавляться сучасною музичною культурою, а саме від 16 до 50 років.

За статистикою загальне охоплення аудиторії сягає 85 тисяч органічних контактів.

Інструменти комунікації використовуємо максимально впливові ńа цільову аудиторію, а саме соціальні мережі (Facebook, Instagram), співробітництво з теле- та радіо- компаніями, зовнішня реклама, профільні ЗМІ, відеомаркетинг.

Географія: Україна, Європа та Канада.

За останні 2 роки було проведено звукозапис та успішно анонсовано 20-ть аудіотреків, в тісній співпраці було реалізовано 2 саундтреки до художніх фільмів, проведено відеозйомку 5-ти кліпів на аудіоматеріали гурту, проведено більше 150 концертів та прийнято участь у національних та міжнародних фестивалях.

Активні посилання на офіційні джерела проекту:

<http://madheads.kiev.ua/ua>

<https://madheads.com.ua/>

[https://www.youtube.com/channel/UCooLL\\_RqjLEZe5mi351SyOQ](https://www.youtube.com/channel/UCooLL_RqjLEZe5mi351SyOQ)

А також успішно реалізовано інші проекти, такі як Олена Луценко, рок-оркестр народних інструментів «НАОНІ», циркове музичне шоу «Conquista De La Noche»

Активні посилання на офіційні джерела проектів:

<https://www.youtube.com/channel/UC1pr3CvzbCjro82zE4N4xvQ>

<https://www.youtube.com/channel/UC8-GiSJHM8pGZc0RB8p5P5A>

[https://www.facebook.com/%D0%A6%D0%B8%D1%80%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B5-%D0%BC%D1%83%D0%B7%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B5-%D1%88%D0%BE%D1%83-1488124941491946/?ref=page\\_internal](https://www.facebook.com/%D0%A6%D0%B8%D1%80%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B5-%D0%BC%D1%83%D0%B7%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B5-%D1%88%D0%BE%D1%83-1488124941491946/?ref=page_internal)

<https://www.facebook.com/naonirock>

**Опишіть, які соціальні програми/проекти пла скрию пільгових груп**

Рубенюк



Луценко О.В.

реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Протягом останніх 2-х років компанія тісно співпрацювала з благодійними фондами та організаціями, які займаються волонтерською діяльністю та підтримкою зони АТО. Проекти компанії, а саме гурт «Mad Heads» та Олена Луценко активно приймали участь у благодійних концертних турах до зони АТО та активно підтримують ветеранів даних організацій.

**Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації**

На даний момент компанія планує реалізувати одну із програм розвитку, а саме розробити та прийняти участь у програмах розвитку креативної та талановитої молоді. Компанія забезпечує дотримання прав людини, недоторканність здоров'я і повагу до гідності, неприйнятність будь-якої дискримінації, в тому числі в сфері праці та зайнятості, створення умов, з урахуванням специфіки роботи компанії, для безпечної праці та створення взаємовідносин з колективом співробітників на принципах соціального партнерства.

Компанія сприяє зростанню професіоналізму через впровадження навчальних програм для співробітників за різними напрямками діяльності підприємства, шляхом реалізації навчальних професійних програм в сфері культури. Компанією реалізується комплекс заходів, спрямованих на розвиток корпоративної культури і заохочення співробітників, які досягли високих професійних успіхів. Подальший розвиток відповідальногс підходу до управління трудовими ресурсами дозволить компанії забезпечити необхідні умови для ефективної реалізації співробітниками професійних завдань, які стоять перед ними.

**Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років**

Протягом останніх 2-х років компанія тісно співпрацювала з міжнародними організаціями. Завдяки плідній співпраці з партнерами в м. Торонто (Канада) було створено український проект в Канаді - «Mad Heads.ca», який активно проводив концертну діяльність по всій території Канади як на концертних майданчиках, так і прымав участь в міжнародних фестивалях для популяризації української музичної культури на міжнародній арені.

Активні посилання на проект:

<https://www.facebook.com/vacym.krasnooky/videos/10211726597553774>

<https://www.facebook.com/watch/?v=336311170623614>

<https://www.facebook.com/vacym.krasnooky/videos/10212191051354329>

<https://youtu.be/wJKPN5S5Pk0>

Завдяки спільним зусиллям компанії проект «Олеся Душенків» та

Dyberwip



Словоеское О.В.

представила Україну на конкурсі української пісні в м. Баку (Азербайджан).

### Активні посилання:

<https://www.facebook.com/olenalutsenkoofficial/phctos/>

a.2168512459886121/2278979282172771/

<https://www.facebook.com/olenalutsenkoofficial/phctos/>

[pcb.2278881928849173/2278881825515850](#)

## **План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків**

До кінця 2020 року компанія планує запустити абсолютно новий україномовний проект «Мольфар» в унікальному для української аудиторії стилі «trap». Це абсолютно новий напрямок в українській музичній сфері, що символізує його ліричним змістом і фірмовим звуком, в поєднанні з елементами української ритміки, прискореним маршем, української мелодики та «кінематографічної» послідовності. Солістом та автором проекту є фронтмен гурту «Mad Heads.ua- УкраїнСКА» Михайло Безушко. Наразі вже маємо плановий матеріал проекту в розмірі 11 треків для звукозапису та роботи на студії, які увійдуть до першого україномовного альбому «Мольфар», що стане першим українським музичним проектом в стилі «trap». В рамках даної заявки буде реалізовано 3 треки.

Проект розрахований на молодіжну аудиторію від 17 до 35 років

Згідно напрацьованого плану проекту «Мольфар» в період з жовтня по грудень 2020 року компанія створила декілька нових робочих місць для роботи над проектом, а також залучила професіоналів зі сфери культури, яким наразі дуже скрутно працювати в умовах карантину, через брак проектів в культурно-мистецькій сфері.

В жовтні місяці компанія реалізує по проекту: оренду технічного обладнання для проведення репетицій та підготовчого етапу, зібрати команду музикантів, зробити аранжування всього музичного матеріалу (копії матеріалів надаємо на етапі звіту), підписати угоди ЦПХ з найманими співробітниками та розробку рекламної стратегії промоції проекту.

За період, який вказано вище, для реалізації проекту в жовтні 2020 року компанія планує:

- [ ] орендувати технічне обладнання для підготовчого етапу та репетиції на суму 175 831,00 грн;
  - [ ] виплатити зарплатний фонд керівника компанії 10 000,00 грн;
  - [ ] створити нове робоче місце для юриста та виплатити винагороду по договору ЦПХ 7 000,00 грн;
  - [ ] створити нове робоче місце виконавця пісенного продукту та виплатити винагороду по договору ЦПХ 12 000,00 грн;
  - [ ] залучити послуги реклами з комунікаційного менеджменту на суму 12

Hubert



alexander o.b

800,00 грн;

- [ ] залучити послуги ведення бухгалтерського обліку на суму 12 000,00 грн;
  - [ ] Заплатити оренду приміщення за адресою м. Київ, вул. Кудрявський узвіз 5Б, кім. 113 на суму 25 500 грн;
  - [ ] залучити послуги аранжувальника до проекту на суму € 335,00 грн.

В листопаді місяці компанія орендує студію звукозапису для накотчення кожного музичного інструменту ЕР альбому, в який ввійдуть 3-и треки (фото- та відео- звіти надаються), а також починає підготовку для розробки дизайну та верстки веб-сайту проекту. В другій половині листопада місяця компанія почне запуск рекламної кампанії проекту згідно розробленої та затвердженої стратегії (копії матеріалів надаються).

- ?

Надалі в листопаді 2020 року згідно робочої стратегії компанія планує:

- ? орендувати технічне обладнання для підготовчого етапу та репетицій на суму 175 831,00 грн;
  - ? зберегти зарплатний фонд керівника компанії на суму 5 000,00 грн;
  - ? виплатити для юриста винагороду по договору ЦПХ 3 500,00 грн;
  - ? виплатити виконавцю пісеньного продукту винагороду по дговсру ЦПХ 6 000,00 грн;
  - ? залучити послуги реклами та комунікаційного менеджменту на суму 12 800,00 грн;
  - ? залучити послуги ведення бухгалтерського обліку на суму 6 000,00 грн;
  - ? заплатити оренду приміщення за адресою м. Київ, вул. Кудрявський узвіз 5Б, кім. 113 на суму 8 500 грн;
  - ? залучити послуги веб-дизайнера для розробки дизайну сайту проєкту на суму 13 200,00 грн;
  - ? розробку веб-сайту для промоції проєкту на суму 14 100,00 грн;
  - ? залучити послуги звукорежисера до проєкту на суму 14 080,00 грн;
  - ? залучити послуги звукоінженера до проєкту на суму 13 750,00 грн;
  - ? заплатити оренду приміщення за адресою м. Київ, вул. Кудрявський узвіз 5Б, кім. 113 на суму 8 500 грн;
  - ? залучити послуги аранжувальника до проєкту на суму 6 335,00 грн;
  - ? залучити послуги звукозапису до проєкту на суму 6 335,00 грн;
  - ? оплати оренду студії звукозапису для накопичення музичного матеріалу на суму 10 096,00 грн.

На фінальному етапі, в грудні місяці, компанія розпочне роботу над зведенням накопиченого музичного матеріалу та мастерингом звуку ЕР-альбому (копії матеріалів надаються), а також анонсує веб-сайт проекту, де буде розміщено музичний матеріал (посилання та лінки надаються) і приступить до активної фази пропаганди кампанії в співпраці зі ЗМІ та в

by person



Мирошнико ОВ

соціальних мережах, таких як Instagram, Facebook та ін. згідно розробленої та затвердженої стратегії (копії матеріалів надаються).

В останній місяць, в грудні 2020 року, компанія приступить до фінальної роботи над проектом, а саме:

- ? залучити послуги звукоінженера до проекту на суму 13 750,00 грн;
- ? залучити послуги звукорежисера до проекту на суму 14 080,00 грн;
- ? залучити послуги звукозапису до проекту на суму 6 335,00 грн;
- ? залучити послуги веб-дизайнера для розробки дизайну сайту проекту на суму 13 200,00 грн;
- ? розробку веб-сайту для промоції проекту на суму 14 100,00 грн;
- ? залучити послуги аранжувальника до проекту на суму 6 335,00 грн;
- ? залучити послуги звукозапису до проекту на суму 6 335,00 грн;
- ? орендувати приміщення за адресою м. Київ, вул. Кудрявський узвіз 5Б, кім. 113 на суму 8 500 грн;
- ? зберегти зарплатний фонд керівника компанії з окладом 5 000,00 грн;
- ? виплатити для юриста винагороду по договору ЦПХ 3 500,00 грн;
- ? виплатити виконавцю пісеньного продукту винагороду по договору ЦПХ 6 000,00 грн;
- ? залучити послуги реклами та комунікаційного менеджменту на суму 12 800,00 грн;
- ? залучити послуги ведення бухгалтерського обліку на суму 6 000,00 грн;
- ? промоцію проекту в соціальних мережах на суму 6 000,00 грн;
- ? залучити послуги аудиторів на суму 20 000,00 грн.

В більш глобальному плані в майбутньому компанія планує організувати продюсерський центр для створення та розвитку масштабних культурно-мистецьких проектів на території України, що включає в себе створення нових музичних проектів, професійний студійний звукозапис музичного контенту, зйомка музичних відеороликів, створення медійного контенту, організація та підтримка концертних заходів, промоція українських музичних проектів на території України та поза її межами.

## Декларація добросовісності інституції

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів**

Руслан



Михайленко О.В.

Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, підписанням проектної згоди, підтверджую відсутність таких заходів

Фуреков



Мироблемко О.В.

опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Рубенковъ Илья Григорьевич  
0,83

## Декларація добросердечності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Фонд:

Грантоотримувач:



Додаток №2  
до Договору про надання гранту інституту ім. О.В.Кошториса  
від 14 листопада 2020 року

**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

**КОШТОРИС**  
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ГОВАРДІСТВО З СБІМЕЖЕНОГО ВДОВІДАЛЬНИСТЮ «КОМПАНІЯ «КОСМОС»

Розділ: Статя: Підрозділ: Пункт:	Найменування витрат	Одиниця вимірю	Витрати гранту інституційної підтримки (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року	Кількість/Період	Варгість за одиницею, грн	Загальна сума, грн (=*5)	Витрати гранту інституційної підтримки (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно	Загальна сума за період, одиницею, грн	Загальна сума, грн (=*8)	Загальна сума, грн (=6+9)	Загальна заплачена сума від УКФ	ОБРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (копіонка обов'язкова для заповнення)	
Стоянки	1	2		3	4	5		6	7	8	9	10	
Розділ I	Надходження:												
Статя: 1	Український культурний фонд	грн				298 615,00					695 684,00	994 299,00	Відкориговано до першого кошторису. Вказані загальні суми заплатувана від УКФ
<b>Всього по розділу I "Надходження":</b>													
Розділ II	Витрати:												
Статя: 1	Оплата праці												
Підрозділ 1.1	Штатних працівників					20 000,00				20 000,00	40 000,00		
Пункт 1.1.1	Михайлінко Оксана Валеріївна, керівник компанії	місяців	4	5 000,00	20 000,00	4	5 000,00	20 000,00	40 000,00				
Пункт 1.1.2	Понєні ПІБ, посада	місяців				0,00				0,00	0,00		
Пункт 1.1.3	Понєні ПІБ, посада	місяців				0,00				0,00	0,00		
Підрозділ 1.2	За договорами ЦПХ					0,00				30 000,00	30 000,00		
Пункт 1.2.1	Болюшко Михайлінко Олегович послугою/персоналом	місяців				4	3 000,00	14 000,00	14 000,00				
Пункт 1.2.2	Болюшко Михайлінко Олегович послугою/персоналом	місяців				4	6 000,00	24 000,00	24 000,00				
Пункт 1.2.3	Понєні ПІБ, зазначені у табелі послугою/персоналом	місяців								0,00	0,00		
Підрозділ 1.3	За допоміжними з філії					0,00				198 000,00	198 000,00		
Пункт 1.3.1	Філія Розбілько Ігор Михайлович, лінійний менеджер послугою/філії	місяців				7	13 700,00	7 410,00	7 410,00				
Пункт 1.3.2	ФОП Огієненко Ігор Олександрович, веб-дизайн програмування/розробка веб-сайту	місяців				2	14 100,00	28 200,00	28 200,00				



Директор

Олександр О.В.

Одноразово

одноразово

Пункт	1.3.3	ФОП Щицка Борис Олександрович, роботадії послуги комунальної мережі менеджмент	місця	3	12 800,00	38 400,00	38 400,00	Розробка та побудова комунальної стратегії для популяризації гоної звукозапису для цільових аудиторій, співпраця зі ЗМІ та друком стратегії просування.
Пункт	1.3.4	ФОП Сиржиненко Андрій Миколайович, послуги звукозапису/запису музичного матеріалу в студії звукозапису	місця	2	14 080,00	28 160,00	28 160,00	Звукорежисерські послуги для накопичення музичного матеріалу в студії звукозапису
Пункт	1.3.5	ФОП Ісаєва Юрій Євгенович, послуги звукозапису/зведення та мастеринг	місця	2	13 750,00	27 500,00	27 500,00	Етап фіналізації (зведення та мастеринг) накопиченого матеріалу в студії звукозапису.
Пункт	1.3.6	ФОП Чемодакова Катерина Петрівна, послуги надання бухгалтерського обслуги	місця	4	6 000,00	24 000,00	24 000,00	Підготовка та здача звітності. Робота з первинними документами: - Розробка і формування первинних документів; - Введення реєстраційних даних в базу 1С; - Організація документообороту ; - Аналіза та погодження відмінних договорів та актів в частині оплат та відповідності переліку посту; ; - Створювання договорам ЦПХ; - Контроль блоку робочого часу по договорам ЦПХ; - Актив виконання роботи наданих посту; - Нарахування та оплата та подача; - Контроль наявності якісних та відмінних документів;
								-Зверка з фіскальними органами; - Зберіганняй документації від контрагентів та відмінних документів; Утримання у працівника у програмі «Банк-шпліт» 6111 6111
								Аранжування музичних творів на потреби інструментальний склад для накопичення матеріалу в студії звукозапису.
Пункт	1.3.7	ФОП Піхоканенко Сергій Вікторович, послуги аранжування	місця	2	6 335,00	12 670,00	12 670,00	12 670,00
Пункт	1.3.8	ФОП Бондар Андрій Андрійович , послуги звукозапису	місця	2	6 335,00	12 670,00	12 670,00	Звукозапис музичних творів, накопичення звукозапису.
Всого по статті 1 "Оплата праці"					20 000,00		256 000,00	276 000,00
Стаття:	2							
Пункт	2.1	Штатні працівники		20 000,00	0,22	4 400,00	0,22	4 400,00
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	0,22	0,00
Всого по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)"					4 400,00		12 760,00	17 160,00
Стаття:	3	Оренда приміщень та нематеріальних діяльності						
Пункт	3.1	Оренда приміщення, м. Київ буд. Кудрявська 35 кв.м.	місця	4	8 500,00	34 000,00	5	8 500,00
		указ 15 липня 113 (підприємство звукозапису).						42 500,00
Пункт	3.2	Судов звукозапису, м. Київ. Площа суду загальної - 110 м. діїзнична, із засланюючим морозом	місця	4	16 086,00	46 384,00	1	10 096,00
Пункт	3.3	Аренда арендуємої приміщення/зміщення	місця					10 096,00
								50 480,00
								вокальна кімната - 30 м. кімната звукозапису - 80 м. з розрахунком робочих днів, тобто 48,91 річаннь, встановлено показані на розрахунку
								0,00
Всого по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"					74 384,00		52 596,00	126 980,00
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги						
Пункт	4.1	Водопостачання						0,00
								0,00



elwood lane 0.13



100%

Всного по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання прыміщеня та комунальні послуги"

Пункт	4.2	Електроенергія	місців			0,00		0,00	0,00
Пункт	4.3	Опелетня	місців		0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні поштури, послуги з прайвізії та іншо)	місців	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"					0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Стаття:</b> 5 Оренда техніки, обладнання та інструменту									
Пункт	5.1	Мікрофонна панель на 48 каналів: Neve VR Legend Analog Console	місців	1	14 960,00	14 960,00	2	14 960,00	29 920,00
Пункт	5.2	Підсилювач звуку: 48 x Neve VR; 2 x Neve 1073 DPD; 1 x Universal Audio 610; 1 x API 3124; 1 x API a2d	місців	1	9 150,00	9 150,00	2	9 150,00	18 300,00
Пункт	5.3	Комп'ютерний: 48 x Neve VR; 2 x Empirical Labs Distressor; 2 x DBX 160 XT; 1 x API 2500; 1 x Shadow Hills Dual Vandergraph; 1 x API 525	місців	1	13 360,00	13 360,00	2	13 360,00	26 720,00
Пункт	5.4	Монітори: 1 x Genelec 1238A pair; 1 x Yamaha NS-10M Studio pair; 1 x Auratone 5c	місців	1	12 900,00	12 900,00	2	12 900,00	25 800,00
Пункт	5.5	Еквалайзер: 48 x Neve VR; 1 x API 550a; 1 x Pulse EQP-500S	місців	1	9 620,00	9 620,00	2	9 620,00	19 240,00
Пункт	5.6	Ноутбуки та інтерфейси: 1 x Apple Mac Pro Xeon 12 core 3.6GHz; 64GB Ram; 2 x Avid HDX cards; 1 x UAD-2 DSP Accelerator OCTO; 2 x Apogee Symphony 56ch. /o Total, 1 x API a2d	місців	1	7 784,00	7 784,00	2	7 784,00	15 568,00
Пункт	5.7	Платики: 1 x Pro Tools Ultimate; 1 x Waves Mercury bundle; 1 x Waves SSL 4000 Collection; 1 x Steven Slate Trigger 2 Platinum, 1 x UAD All Plugins	місців	1	8 180,00	8 180,00	2	8 180,00	16 360,00
Пункт	5.8	Комп'ютери барбани/ DW COLLECTORS EXOTIC: 22x1 KickDrum, 10x8 RackTom, 12x8 RackTom, 14x14 FloorTom, 16x14 FloorTom, 14x5 Snare/Hihat with diecast hoop	місців	1	14 040,00	14 040,00	2	14 040,00	28 080,00
Пункт	5.9	Комп'ютерний: 1 x Little Island, 1 x універсальний HiHat attachment, 1 x Roadpro snare 5 x hc73bwv cymbal stands	місців	1	7 620,00	7 620,00	2	7 620,00	15 240,00
Пункт	5.10	Гітарний дім бас-басиста Real Demon Driv'n - 3000D	місців	1	4 000,00	4 000,00	2	4 000,00	8 000,00
Пункт	5.11	Камери та лінзи: 7" 5.5mm 0.55x5.5mm Rule 20", crash 16", HH 14"	місців	1	3 450,00	3 450,00	2	3 450,00	10 900,00

Пункт	5.12	Комплект мікрофонів для барабанів: 2x KSM137/SM81, 3x BE TA98, 1x KSM18/L/КСМ141, 2x BE TA98A, 2x BE TA98AMP, 1x BE TA18/L/КСМ141, 1x OH L	місяців	1	12 440,00	12 440,00	2	12 440,00	24 880,00	37 320,00	Погодинна оренда апарату з розрахунку 22 робочих дні в міс. по 9 робочих год. в день. Тобто 565,45 грн/день.
Пункт	5.13	Гарний підсилювач MARSHALL JCM2000 TSL (100 Вт)	місяців	1	7 180,00	7 180,00	2	7 180,00	14 360,00	21 540,00	Погодинна оренда апарату з розрахунку 22 робочих дні в міс. по 9 робочих год. в день. Тобто 326,36 грн/день.
Пункт	5.14	Басовий кабінет AMPEG SVT410H (400 Вт)	місяців	1	6 420,00	6 420,00	2	6 420,00	12 840,00	19 260,00	Погодинна оренда апарату з розрахунку 22 робочих дні в міс. по 9 робочих год. в день. Тобто 291,82 грн/день.
Пункт	5.15	Басовий кабінет AMPEG SVT-4PRO (500 Вт)	місяців	1	8 060,00	8 060,00	2	8 060,00	16 120,00	24 180,00	Погодинна оренда апарату з розрахунку 22 робочих дні в міс. по 9 робочих год. в день. Тобто 366,36 грн/день.
Пункт	5.16	Комплект інструментальних динамічних мікрофонів SHURE SM 57	місяців	1	4 664,00	4 664,00	2	4 664,00	9 328,00	13 992,00	Погодинна оренда апарату з розрахунку 22 робочих дні в міс. по 9 робочих год. в день. Тобто 212 грн/день.
Пункт	5.17	Комплект інструментальних кондесаторних мікрофонів SHURE 9M91	місяців	1	5 248,00	5 248,00	2	5 248,00	10 496,00	15 744,00	Погодинна оренда апарату з розрахунку 22 робочих дні в міс. по 9 робочих год. в день. Тобто 238,55 грн/день.
Пункт	5.18	Електрогітара GIBSON 2018 LES PAUL STANDARD HP	місяців	1	11 340,00	11 340,00	2	11 340,00	22 680,00	34 020,00	Погодинна оренда апарату з розрахунку 22 робочих дні в міс. по 9 робочих год. в день. Тобто 515,45 грн/день.
Пункт	5.19	Бас-гітара FENDER AMERICAN ULTRA JAZZ BASS V MN	місяців	1	9 920,00	9 920,00	2	9 920,00	19 840,00	29 760,00	Погодинна оренда апарату з розрахунку 22 робочих дні в міс. по 9 робочих год. в день. Тобто 450,91 грн/день.
Пункт	5.20	Гітарна стійка QUIK LOK QL 633	місяців	1	1 280,00	1 280,00	2	1 280,00	2 560,00	3 840,00	Погодинна оренда апарату з розрахунку 22 робочих дні в міс. по 9 робочих год. в день. Тобто 58,18 грн/день.
Пункт	5.21	Барабанний стілець Drum Throne	місяців	1	1 415,00	1 415,00	2	1 415,00	2 830,00	4 245,00	Погодинна оренда апарату з розрахунку 22 робочих дні в міс. по 9 робочих год. в день. Тобто 64,32 грн/день.
<b>Всого по статті 5 "Оренда таехніки, обладнання та інструменту"</b>						175 831,00			351 662,00	527 493,00	
<b>Стаття</b>	<b>6</b>	<b>Матеріальні витрати за використанням</b>									
Пункт	6.1	Найменування	III		0,00				0,00	0,00	
Пункт	6.2	Найменування	III		0,00				0,00	0,00	
Пункт	6.3	Найменування	ІІІ		0,00				0,00	0,00	
<b>Всого по статті 6 "Матеріальні витрати (за використанням капітальних відлаток)"</b>						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	7	Витрати на послуги звязку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення:									
Пункт	7.1	Послуги звязку	місяців		0,00				0,00	0,00	



Івано-Франківської області

Пункт	7.2	Послуги Інтернет	місяців		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт	7.3	Обслуговування сайту та програмного забезпечення (технічна та адміністративна підтримка веб-сайту)	місяців	4	6 000,00	24 000,00			0,00	24 000,00	покупка доменного імені, технічне обслуговування сайту, форм зворотного зв'язку Адміністрування та створення підготованої скриньок, надавання та верстка сторінок. Розміщення медіаконтенту
	<b>Всього по статті 7 "Витрати на послуги Інтернет, інтернет, обслуговування програм"</b>										
Стаття:	8	Банківські витрати									
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ			0,00	5	100,00		500,00		500,00
Пункт	8.2	Розрахунково-часове обслуговування			0,00	5	150,00		750,00		750,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати			0,00				0,00		0,00
	<b>Всього по статті 8 "Банківські витрати"</b>										
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації			1	1 416,00		1 416,00	1 416,00	1 416,00	Зменшено до 1 місяця питому зваження розподілені можливості між розрахунками
Пункт	9.1	Реклама Instagram		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00		0,00
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації									
	<b>Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"</b>										
Стаття:	10	Аудиторські послуги			0,00			1 416,00	1 416,00	1 416,00	
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	20 000,00		20 000,00	20 000,00	20 000,00	Огляд та надання відповідності про використання коштів грантогримувачем. Формування звіту щодо використання суми гранту. Перевірка консолідації на предмет можливості надання послуг грантогримувачу.
	<b>Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"</b>										
	<b>Всього по розділу II "Витрати":</b>										
	<b>РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПДТРИМКИ</b>										

*Лук'яненко О.В.*

Складав:  
*Лук'яненко*  
(Ім'я, прізвище)  
д/р



30000