

ДОГОВІР № 3INST31-26290
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«30» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі зиконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ЛЬВІВСЬКИЙ БУДИНОК ОРГАННОЇ ТА КАМЕРНОЇ МУЗИКИ (далі – Грантоотримувач) в особі директора Остаповича Івана Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), укладали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, спис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датсю завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 693 600 грн. 00 коп. (шістсот дев'яносто три тисячі шістсот гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантостримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

- 1) відповісти за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
- 2) не стримувати прибутку від гранту інституційної підтримки;
- 3) стримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу І цього Договору;
- 4) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

5) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

6) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охоронюючими майновими прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнівих прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

7) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:
- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
 - 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не нese відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не нese відповідальності за невиконання Грантостримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Гравé власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантостримувачем або чинним законодавством.
2. Грантостримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантостримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізований за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На змогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку псвергнути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку діє повністю виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими зідомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кorespondènciя, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1. контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
 01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12
 +38 (044) 504-22-66
programa.saveculture@ucf.in.ua

2. контактна особа Грантоотримувача:

Остапович Іван Іванович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Пр будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – пресектна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ЛЬВІВСЬКИЙ БУДИНСК ОРГАННОЇ ТА КАМЕРНОЇ МУЗИКИ

Юридична адреса:

79013, Львівська обл., місто Львів, вул.

Степана Бандери, будинок 8

Адреса для листування:

79013, Львівська обл., місто Львів, вул.

Степана Бандери, будинок 8

ЄДРПОУ: 01287452

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: "

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ

ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК

«УКРГАЗБАНК»"

Р/р: UA56320478000026006924893872

МФО: 320478

Тел.: +380977844448



Виконавчий директор

Ю.О. Федів



Директор
I.I. Остапович

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту №3INST31-26290

від «30 » жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка

Лот: ЛОТ 3. Аудіальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST31-26290

Назва проекту: 3INST31-26290

Візитна картка (Інституційна підтримка, З ЛОТ)

Пріоритетний сектор
аудіальне мистецтво

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот

ЛСТ 3. Аудіальне мистецтво

Тип проекту

Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

693600.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників**

230000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески**

50600.00



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

60000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

20000.00

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові

Остапович Іван Іванович

Телефон

Електронна пошта



Інформація про організацію-заявника (Інституційна підтримка, ЛОТ 2-8)

Повна назва організації-заявника
ЛЬВІВСЬКИЙ БУДИНОК ОРГАННОЇ ТА КАМЕРНОЇ МУЗИКИ

Повна назва організації-заявника англійською мовою
Lviv House of Organ and Chamber Music

Код ЄДРПОУ
01287452

Організаційно-правова форма
Комунальна організація (установа, заклад, підприємство)

Статус платника податку на прибуток
Неприбуткова організація

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
99000.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ
358000.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
386000.00

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
[https://drive.google.com/file/d/1DXyjUhbABru5S_9ClSk6UQmWKKImDTM/view?
usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1DXyjUhbABru5S_9ClSk6UQmWKKImDTM/view?usp=sharing)

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД
90.04 Функціювання театральних і концертних залів

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна



підтримка)

Дата реєстрації організації

2001-10-17

Юридична адреса організації

Україна, 79013, Львівська обл., місто Львів, ВУЛИЦЯ СТЕПАНА БАНДЕРИ,
будинок 8

Фактична адреса організації

Україна, 79013, Львівська обл., місто Львів, ВУЛИЦЯ СТЕПАНА БАНДЕРИ,
будинок 8

Поштова адреса організації

Україна, 79013, Львівська обл., місто Львів, ВУЛИЦЯ СТЕПАНА БАНДЕРИ,
будинок 8

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
організації**

<https://www.facebook.com/LvivOrgan>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

ОСТАПОВИЧ ІВАН ІВАНОВИЧ

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної
відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної
відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та
протидії корупції, або чи має судимість, незнану чи непогашену у
встановленому законом порядку?**

Ні



Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

ЛЬВІВСЬКА МІСЬКА РАДА, Код ЄДРПОУ:04055896, Країна резиденства: Україна,
Місцезнаходження: Україна, 79008, Львівська обл., місто Львів, ПЛ.РИНОК,
будинок 1

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

0

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

0

Основні засоби: обладнання

Основні засоби: обладнання станом на 30.06.2020*

на суму - 1401744

В тому числі:

орган - 372313 грн.

органний пульт - 65000 грн.

Ноутбук HP ProBook 45C G4 15.6 - 38500 грн.

Пристрій фото та відеофіксації Nikon D5600 - 35050 грн.

Система відеонагляду Dahua - 34633 грн.

Світильники TL-1047, 240-W, 15 шт. - 31050 грн.

Ноутбуки HP 225 G6, 3 шт. - 29340 грн

Ноутбук HP 225 G6 15.6 - 22800 грн.

Радіомікр. Shure BLX24ESM58, 2шт. - 21500 грн.

Мережевий концентр. з шафою - 19866 грн.

БФП лазерний A3 Canon - 18210 грн.

Сканер штрих-коду Linea Pro 5.0 - 14840 грн.



Шафа та пульт дист. осв. залу - 14593 грн.

Проектор Epson EB-1418 - 12837 грн.

Цифровий замок Ultraloc - 12372 грн.

інші основні засоби, на суму - 159360 грн.

Інші несборотні матеріальні активи (МНМА) на 30.06.2020

на суму - 296666, в тому числі:

інформаційні стенди - 13200 грн.

трансляційна акустична система - 14000 грн.

стійки 2.0м, 4шт. - 12392 грн.

Стіл письмовий MESINGE - 8747,5 грн

Світильн. настінн.35W 3000К - 8358,32 грн.

Обігрівачі електричні пушка, 4 шт. - 8800 грн.

Ширма на три створки, 270см - 7320 грн.

розділювач кімнати - 6000 грн.

Тканині туалетного паперу, 6шт. - 5900 грн.

Підсилювач Euroshine SF-120M - 5720 грн.

Училище S-LINE 16л нерж. сталь, 6шт. - 5442,5 грн.

Лавки дерев'яні, 127шт. - 4664 грн.

токени, 4 шт. - 4660 грн.

диван з подушками - 4155 грн.

Стіл письмовий ТАМО - 3916,67 грн.

Інші необроблені матеріальні активи - на суму 183390,01 грн.

Основні засоби: транспортні засоби

0

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

25.5

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

25.5

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

1740967.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

1767111.00



Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
2829224.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
2729889.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
1758851.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
1760891.00

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. 2019 - Ukrainian Live Tour - ЛОТ НОРД 112568 - Бюджет: 496 910 гривень (ГС «Колегіум Музікум») -

<https://ucf.in.ua/archive/5f06fff1b4bd4b62ece5fc9f3> - як головний партнер.

2019 - Код Косенка, Заявник: ПП «КЛМ Група» Бюджет: 459 250 гривень,

<https://ucf.in.ua/archive/5f09c63a19f2f5769b610285> - як партнер

2020 - Ukrainian Live Classic - 3AVS51-2568 - Бюджет 960616 грн (ГО «Колегіум Музікум»), (перший мобільний додаток з українською класичною музикою) - як головний партнер

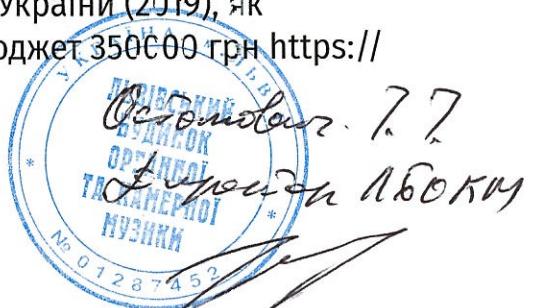
Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Фестиваль класичної музики “Людкевич Фест”, як головний партнер, - за підтримки програми “Зробимо Львів кращим” Львівська міська рада (2017-2020), бюджети тідтримки до 100 000 грн. 2017 рік - <https://city-adm.lviv.ua/news/culture/240716-u-veresni-u-lvovi-vidbudetsia-festyval-liudkevych-fest-2> i 2019 рік https://zaxid.net/u_vdruge_prayde_festival_klasichnoyi_muziki_lyudkevichfest_11490055

Проект

Мистецький проект “Ukrainian Live у Годовиця” - за підтримки “Мала міста - великі враження” Міністерство культури України (2019), як генеральний партнер ГО «Колегіум Музікум». Бюджет 350 000 грн https://zaxid.net/u_vdruge_prayde_festival_klasichnoyi_muziki_lyudkevichfest_11490055



zaxic.net/u_godovitsi_bilya_lvova_vidbudetsya_prisvyacheniy_penzelyu_miestetskiy_proekt_n1487696

Проект

Львівський Міжнародний Органний Фестиваль і Органна Резиденція (2017 - 2020) Як організатор. За підтримки Львівської міської ради (до 200 000 грн, що є очіс) та спонсорів (до 200 000 щорічно) про фестиваль - https://zik.ua/news/2018/08/13/u_lvovi_vidbudetsya_vosmyy_mizhnarodnyy_festyval_organoci_muzyky_1385653 про резиденцію - <https://portal.lviv.ua/news/2019/06/14/lviv-na-misyats-peretvorytsya-na-tsentr-organnogo-mystetstva>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Так. Міський бюджет міста Львова
код кредитування бюджету: 10 - Орган з питань культури, національностей та зелігій.
код ККВ фін. підтримки: 1014020 - Фінансова підтримка філармоній, художніх і музичних колективів з загального фонду місцевого бюджету.

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

1701528.00

Сума коштів: соціальні внески

374336.00

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

196278.00

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0



Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Сдин з ключових концертних залів Львова - саме тут найкращий і найбільший інструмент в Україні, орган. Це важливий центр розвитку органного мистецтва. Культурна екосистема, що дарує унікальний досвід. Срганний зал створений з метою провадження діяльності у сфері культури, створення культурних благ, популяризації класичної музики. Місія - місце зустрічі найкращих мистецьких традицій, перевірених часом, щоб в результаті спілкування з мистецтвом, враження залишилися надовг.

Його основні цілі - знайомити, мотивувати, надихати, творити імідж культурного міста та розвивати його туристичний потенціал, актуалізовувати ключові ідеї мистецтва в роботі з не/матеріальною культурно-ю спадщиною. Завдяки інноваційним підходам у сфері креативних індустрій команда забезпечує широкий асортимент пропозицій та послуг.

[? ? ? ? ? ?]

Сосновими напрямками діяльності є:

С організація концертів, фестивалів; Проведення виставок фотомистецтва, живопису, музичних інструментів тощо.

Здійснення аудіо та відеозаписів класичної музики.

Пряма ЦА: Жителі Львова, Туристи. Люди різного віку, середнього достатку, з запитом на культурне дозвілля (любителі класичної музики, інтелігенція, креативна молодь, лідери думок).

Спосередкова ЦА: гіди, турагенції, квиткові оператори, представники навчальних закладів, організатори дозвілля, культименеджери, івентмейкери, PR компаній, профспілки, весільні агенції, фстостудії.

Соснові досягнення: Створено першу в Україні щорічну Органну резиденцію для молодих органістів. Зaproшено до співпраці провідних музикантів Європи, артистів Берлінської, Чеської філармоній, та ін. Засновано щомісячну газету, та продакшн студію, та багато інших проектів.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

У зв'язку з карантином концертний зал зазнав значних збитків.



- фінансових, господарських, сповільнення тепмів розвитку, зупинка міжнародної співпраці. Було скасовано всі заплановані концерти на півроку (блізько 150 концертів), скасовано 4 міжнародні проекти (всеукраїнський тур хорів з Мальме і Пітєо (Швеція), гастролі артистів Органного залу в Німеччині, Польщі та Австрії) то багато інших. Було скасовано запланований капітальний ремонт фасаду (7 млн) та поточний ремонт (1 млн).

- за перші два місяці 2020 року сума від реалізованих квитків близько 356 000 грн., але з другої половини березня до липня 2020 - основна діяльність не проводилася. Недовиконання плану продажу послуг - 800 000 грн.

Розірвано договори з 22 ФОПами-підрядниками на суму понад 350 000 грн, 47 виконавцями солістами і 75 учасниками оркестру і хору суму понад 250 000.

Впродовж майже 5 місяців концертний зал був позбавлений живих глядачів, це завдало непоправної шкоди для діяльності організації. Для відновлення зв'язку з глядачем необхідно створювати нові промокампанії.

Відбулася суттєва втрата партнерських напрацювань, співпраць, а також контактів з опосередкованими аудиторіями (музичні навчальні заклади, школи, турагенції, організатори подій, куратори, художники).

Скільки штат концертного залу отримує зарплату за найнижчим розрядом тарифної сітки з міського бюджету, для заохочення та підвищення мотивації здійснювалося преміювання працівників, але у зв'язку з відсутністю доходу від концертної діяльності це стало зараз неможливим.

- На збереження колективу в тому складі, який він є було затрачено багато зусиль, а робота не припинялася навіть в таких складних умовах. (<https://day.kyiv.ua/uk/article/kultura/onlayn-konerty-i-nova-komunikaciya>)

Для забезпечення безперебійної роботи Органного залу, а саме проведення онлайн трансляцій, партнери (артисти) надавали свої послуги на безоплатній основі чи на волонтерських умовах.

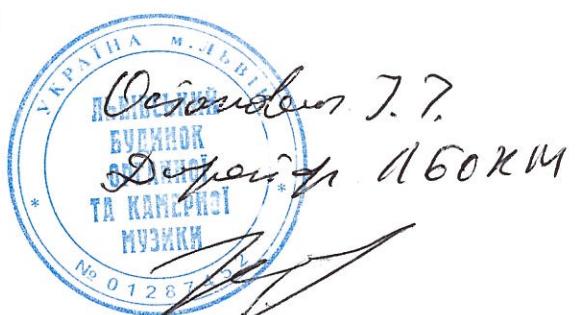
- Герестав функціонувати офіційний сайт у зв'язку з неможливістю оплати технічної підтримки та оплати послуг хостингу та домена (<https://organhall.com/> - створено тимчасовий)

- Зупинився щомісячний друк газети.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Концертний зал проводить дуже інтенсивну концертну діяльність: концерти органної, камерної, симфонічної, вокальної музики - різні жанри, стилі, кроссекторальні та міждисциплінарні заходи - музика, живопис, театр, тощо.

Впродовж 2018 року було проведено 360 концертів (блізько 45000 реалізованих квитків, понад 60000 відвідувачів)



впродовж 2019 року - 380 концертів (52000 реалізованих квитків, понад 80000 відвідувачів).

перша половина 2020 року - 100 проектів (в основному трансляції, медіапроекти, тощо).

Гроведення Львівського Міжнародного Органного фестивалю (щорічно), фестивалю класичної музики Людкевич Фест (2018-2019), проект Ukrainian Live у партнерстві з ГО Колегіум Музикум.

Відвідувачі - львів'яни, українські і закордонні туристи.

Маркетингова стратегія передбачає використання прямого таргетингу на цільові аудиторії (facebook, google), використання CRM системи, комунікація через соціальні мережі, ATL реклама (преси, радіо і tv, поліграфія) і BTL (особисті продажі, партнерство, Direct Marketing, PR).

Зaproшення найвідоміших музикантів світу з концертами у Львівський органний зал.

ЗМІ:

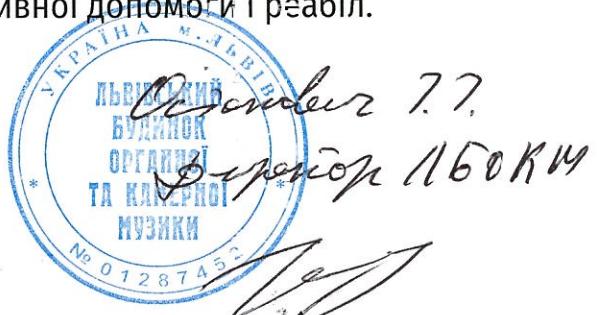
- Всеукраїнський тур легендарної скрипальки Мідорі - <https://bit.ly/3gzOEhw>
- До Львова завітає один із кращих віолончелістів Європи - <https://bit.ly/31yuCzG>
- Ноа Бендікс-Балглі, перший концертмейстер Берлінської філармонії виступить - вперше у Львові із єдиним концертом https://zaxid.net/anonsi_tag50821/
- на базі органного відновлено функціонування історичного Галицького Музичного Товариства - https://zaxid.net/u_lvovi_vidnovilo_diyalnist_galitske_muzichne_tovaristvo_n1497091

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Концертний зал є особливу увагу приділяє інклузії. Для нас важливо, щоб наші цінності і візію піділяло якомога більше людей, і таким чином ми б могли ефективніше реалізовувати місію - бути місцем зустрічі з мистецтвом. Підписано меморандуми з благодійними організаціями і осередками: Львівська обл організація УТОС, УСІ, Всеукр. єврейський БФ "Хесед Ар'є, Львівський університет 3 віку, Тов. «Родина Кольпінга» та ін. Шомісяця надаються квитки на події.

Активна робота з реінтеграції внутрішньопереміщених осіб, з великою увагою ставимося до актуальних політичних питань, підтримуємо захисників.

Співпраця з львівськими центрами мед., паліативної допомоги і реабіл. центрами.



ЗМІ:

Благодійний концерт на підтримку українців, які є в тюрмах Росії та тимчасово окупованого Криму - <https://bit.ly/31zG0v8>

Концерт для незрячих - <https://zbruc.eu/node/78742>

Впродовж семи днів у Львові гостюватимуть юні художники зі Сходу — переможці Всеукраїнського конкурсу «Україна очима дітей АТО» - <https://bit.ly/3b3yXu8>

Окремим напрямом діяльності є порятунок матеріальної культурної спадщини:

1) «Відкрили унікальні фрески Яна Розена, які були у... туалетах” - <https://bit.ly/2G2WDam>

2) Для порятунку храму лід Львовом, в якому творив Пінзель, проведуть масштабний мистецький проект - <https://bit.ly/3hAHBXh>

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

з 2017 до 2022 року реалізовуємо програму з покращення інфраструктури: проводяться ремонти (залучено бл. 3 млн грн на поточні ремонти приміщення з міського бюджету), залучено 100 тис грн спонсорських коштів та 400 тис з міського бюджету на покупку техніки, 650 000 грн від фонду Полоніка, Польського міністерства спадщини на реставрацію цінних розписів у колишніх вбиральнях.

У 2019 році відкрито Галерею, яка стала активною та впізнаваною у Львові, та провела 13 виставок живопису (січень 2019 - серпень 2020).

На базі Органного залу функціонує проектний оркестр Ukrainian Festival Orchestra - безпредседентний кейс в Україні, за рівнем запрошених солістів та якістю гри артистів оркестру.

У лютому 2020 - проведено повний ребрендинг Залу.

У березні-травні 2020 команда концертного залу провела актуалізацію Стратегії, за прикладом NESTA, завдяки підтримці House of Europe та УКФ, - Business Accelerator, у який взяв участь співдиректор ЛБОКМ Тарас Демко. Проводиться проект із порятунку та реставрації антикварних роялів 19 століття (8 роялів, які розміщено в концертному залі, в режимі реального часу повертають до життя).

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Налагоджено велику кількість співпраць у найрізноманітніших форматах:

Госогельство Бельгії, Німеччини, Чехії, Латвії, Литви, Естонії, США, Австрійським коспераційним бюро у Львові, Альянс Франсез.

Львівськими муніципальними закладами культури: ЛКП “Львівське Радіо”, музей “Територія Терору”, Театральний центр “Слово і Голос”, музей Соломії



Крушельницької, хорова капела "Дударик" та інші,
тут традиційно відбуваються резонансні та супільно важливі цорчні
заходи.

Львівська національна муз. академія ім. Лисенка, Львівська спец. муз. школа
ім. Крушельницької, Львівський музколедж ім. Людкевича, Криворізький
музколедж, львівські музшколи, численні благодійні ГО.

Співпраця з усіма міськими бібліотеками.

Співпраця з концертними залами: Львівська національна філармонія,
Київська національна філармонія, Київський будинок органної та камерної
музики, Хмельницька обласна Філармонія, Житомирська обласна
Філармонія, Вінницька обласна Філармонія, Дніпровський будинок органної
та камерної музики, тощо.

Міжнародна співпраця: підписано меморандуми з Литовським Бароковим
Театром (Вільнюс, 2018), Університетом Мальмо (Швеція, 2018), Ряшівський
Університет (Польща, 2019), та ін.

У 2020 на базі Львівського органного залу відновлено діяльність Галицького
Музичного Товариства, після 80 річної перерви.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

У зв'язку з кризою, індекси КРІ скориговано до нових реалій, а план роботи
приведено до актуальних протоколів.

Заплановано проведення понад 130 подій, значна частина з них
відбувається за рахунок фінансування по штатному розпису - 4 артисти в
штаті, інші витрати на організацію та оплату праці артистів зазвичай
фінансиються з квиткових надходжень (але на даний час це неможливо).

План роботи:

репертуарні концерти штатних артистів - 70 проектів.

Скремі концертні проекти - запрошення відомих органістів та камерних
музикантів України (деталі в кошторисі).

Виконання опери "Богдан Хмельницький" в концертному виконанні
симфонічного оркестру, хору та солістів Хмельницької філармонії (з
дотриманням карантинних обмежень.)

2 концерти інструментального ансамблю в приміщенні Lem Station.

Заплановано проведення промокампанії з промоції концертного залу
(медіаєкспреси, ролики, реклама) для позвернення живої аудиторії.

Здійснення аудіо\відеозаписів\прямих трансляцій концертів, 10 проектів.

Реалізація програми з промоції та підтримки укр. композиторів -
замовлення і виконання і запис творів, 4 проекти.

оптимізація оф. сайту та робочих програм і комплексів.



Декларація добroчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до

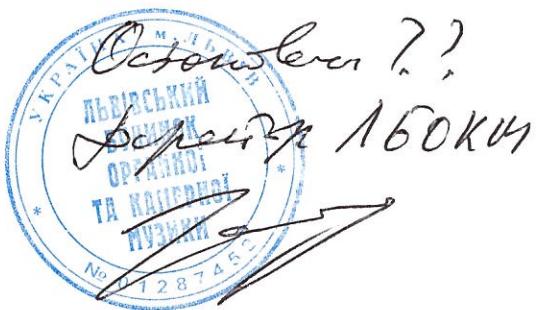


умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Остапчук І.І.
Директор АБОКМ

Фонд:

ІІІ

Грантоотримувач:



Документ був автоматично згенеровано у СУП УКФ, чт, 15 жовт 2020 р., 13:16

КОШТОРИС
 проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Підпісаний будинок органної та камерної музики

| Розділ: Стаття: Підстать: я: Пункт: | № | Найменування витрат | Одиниця вимірю | Витрати гранту інституційної підтримки | | | Витрати праці й стипендійної підтримки Укр (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року включно до 31.12.2020 року включно | Загальна загитувана сума від УКФ | Загальна сума, грн (=6+8) | Загальна сума, грн (=6+9) |
|---|-------|---|----------------|--|-----------------------------|----------------------|--|--|------------------------------|------------------------------|
| | | | | Кількість/ Період | Вартість за одиницю, грн | Кількість/ Період | | | | |
| Стовпці: | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Розділ: | I | Надходження: | | | | | | | | 11 |
| Стаття: | 1 | Український культурний фонд | грн | | | 0,00 | 1 | 693 600,00 | 693 600,00 | 693 600,00 |
| | | Всього по розділу I "Надходження": | | | | 0,00 | | 693 600,00 | 693 600,00 | |
| Розділ: | II | Витрати: | | | | | | | | |
| Стаття: | 1 | Оплата праці | | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| Підстать | 1.1 | Штатних працівників | | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| Пункт | 1.1.1 | Повне ПІБ, посада | місяців | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| Пункт | 1.1.2 | Повне ПІБ, посада | місяців | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| Пункт | 1.1.3 | Повне ПІБ, посада | місяців | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| Підстать | 1.2 | За договорами ЦПХ | | | | 0,00 | | | 230 000,00 | 230 000,00 |



Одомахов Олег 23.12.2020

| | | | | | | | |
|-------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Пункт | 1 | 14 000,00 | 14 000,00 | 14 000,00 | 14 000,00 | 14 000,00 | 14 000,00 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-------|-------|--|---|---------|---------|---------|---------|
| Пункт | 1.2.1 | Балаховська Валерія Валеріївна, виконання сольного концерту органної музики у жовтні | послуга | послуга | послуга | послуга | послуга |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Пункт | 1.2.2 | Молдован Наталія Антонівна, виконання сольного концерту органної музики у листопаді | послуга | послуга | послуга | послуга |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Пункт | 1.2.3 | Кошуба Володимир Вікторович, виконання сольного концерту органної музики у жовтні | послуга | послуга | послуга | послуга |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Пункт | 1.2.4 | Сухоцький Петро Йосипович, виконання сольного концерту органної музики у листопаді | послуга | послуга | послуга | послуга |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |



| | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|--|
| | | | | |
| 1 | 13 000,00 | 13 000,00 | 13 000,00 | 13 000,00 грн - участь солістки у репетиціях та виступу у сольному концерти органної музики у Львівському будинку органної та камерної музики у грудні, Надання Ленделі - перспективна органістка з Ужгорода |
| 1 | 14 000,00 | 14 000,00 | 14 000,00 | 14 000 грн - приїзд соліста, та варість виконання сольного концерту органної музики у Львівському будинку органної та камерної музики у грудні, Станіслав Капінін - харківський органіст, соліст харківської філармонії |
| 1 | 12 000,00 | 12 000,00 | 12 000,00 | 12 000 грн - участь солістки у репетиціях та виступу у сольному концерти органної музики у Львівському будинку органної та камерної музики у грудні, Ольга Чучдек - органістка з Ужгорода, солістка філармонії |
| 1 | 9 000,00 | 9 000,00 | 9 000,00 | 9 000 грн - участь солістки у репетиціях та виступу у сольному концерти органної музики у Львівському будинку органної та камерної музики у грудні, Позднишева Світлана - львівська органістка і піаністка |
| 1 | 13 000,00 | 13 000,00 | 13 000,00 | 13 000 грн - участь солістки (мено сопрано) у репетиціях та виступу у дуеті разом з піаністкою Оленою Маркевич у Львівському будинку органної та камерної музики у листопаді, Лілія Нікічук - відома українська співачка, мено сопрано, яка регулярно співпрацює з Органним запом. |

| | | | |
|-------|-------|--|---------|
| Пункт | 1.2.5 | Ленделі Наталія Олегівна, виконання сольного концерту органної музики у грудні | послуга |
| Пункт | 1.2.6 | Капінін Станіслав Олександрович, виконання сольного концерту органної музики у листопаді | послуга |
| Пункт | 1.2.7 | Чучдек Ольга Олександровівна, виконання сольного концерту органної музики у грудні | послуга |
| Пункт | 1.2.8 | Позднишева Світлана Олександровна, виконання сольного концерту органної музики у грудні | послуга |
| Пункт | 1.2.9 | Нікічук Лілія Вікторівна, виконання концерту класичної музики у листопаді | послуга |



| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------|-----------|---|
| | | | | 8 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 8000 грн - участь піаністки у репетиціях та виступу дуеті з співачкою Лілею Нікічук у Львівському будинку органної та камерної музики у листопаді. |
| | | | | 14 000,00 | 14 000,00 | 14 000,00 14000 грн - участь піаніста у репетиціях та виступу спільному концерті з музики Бетовена у Львівському будинку органної та камерної музики у жовтні. Альберт Макаревич часто виступає в Органному залі, впродовж 2020 року він виконує твори Іоанна Чайковського з нагоди 250-річчя композитора |
| | | | | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 10000 грн - участь скрипальки (заслуженої артистки України) у репетиціях та виступу спільному концерті камерної музики з піаністкою Г. Хмарою у Львівському будинку органної та камерної музики у жовтні, Дует відомий в Україні, та за її межами, цей проект було заплановано іа жовтень 2020 року ще в січні. |
| | | | | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 10000 грн - участь скрипальки (заслуженої артистки України) у репетиціях та виступу спільному концерті камерної музики з піаністкою Г. Хмарою у Львівському будинку органної та камерної музики у жовтні, та за її межами, цей проект було заплановано іа жовтень 2020 року ще в січні. |

| | | | | | | |
|-------|--------|---|---------|--|--|--|
| Пункт | 1.2.10 | Маркевич Олена Володимирівна, виконання концерту класичної музики у листопаді | послуга | | | |
| Пункт | 1.2.11 | Макаревич Андрій Анатолійович, виконання концерту класичної музики у жовтні | послуга | | | |
| Пункт | 1.2.12 | Півненко Богдана Іванівна, виконання концерту класичної музики у жовтні | послуга | | | |
| Пункт | 1.2.13 | Хмара Ганна Миколаївна, виконання концерту класичної музики у жовтні | послуга | | | |

НЕ ЗАПОВНОСТЬСЯ!



Олег Золотовський

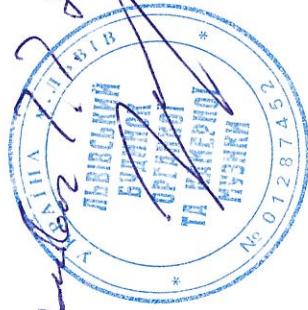
| | | | | |
|--|--|--|-----------|-----------|
| | | | 13 000,00 | 13 000,00 |
| | | | 13 000,00 | 13 000,00 |
| | | | 13 000,00 | 13 000,00 |

| | | | |
|-------|--------|--|---------|
| Пункт | 1.2.14 | Маєста Тереса Лешкевична, підготовка постула до промокампанії з промоції концертного залу, та для офіційного сайту, створення музикознавчих коментарів до концертів. | постула |
| Пункт | 1.2.15 | Алмаші Золтан Гаврилович, створення музичного твору великої форми для органу / оркестру. У листопаді | послуга |

13 000,00 13000 - підготовка музикознавчого матеріалу до промокампанії з промоції концертного залу, та для офіційного сайту, створення музикознавчих коментарів до концертів. Тереса Мазена - докторка мистецтвознавства, відома музикознавчина

13 000,00 13000 грн оплата за послуги композитора зі створення музичного твору великої форми для органу і оркестру у листопаді, в рамках реалізації програми з промоції та підтримки укр. композиторів - замовлення і виконання і запис творів. Золтан Алмаші - відомий український композитор.

заплановано 2 концерти, де відбудеться 4 світові проем'єри творів 4 відомих українських композиторів для органа та оркестру - Б.Фролік, О.Безбородько, З.Алмаші, В.Камінський. Твори будуть виконані та записані у аудіо та відео форматах. Вони увійдуть до проекту Ukrainian Live Classic - Який реалізовує органний зал як партнер ГО Колегіум Музікум.



Олеся Григорівна Мельник

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| | | 13 000,00 | 13 000,00 - оплата за послуги композитора зі створення музичного твору великої форми для органу і оркестру, для виконання в ЛБОКМ у жовтні. |
| | | 13 000,00 | 13 000,00 - оплата за послуги композитора зі створення музичного твору великої форми для органу і оркестру - Б.Фроляк, О.Безбородько, З. Алмаші, В.Камінський Твори будуть виконані та записані у аудіо та відео форматах. Вони увійдуть до проекту Ukrainian Live Classic - Який реалізовує органний зап як партнер ГО Колегіум Музикум. |
| | | 13 000,00 | 13 000,00 - оплата за послуги композитора зі створення музичного твору великої форми для органу і оркестру - Б.Фроляк, О.Безбородько, З. Алмаші, В.Камінський Твори будуть виконані та записані у аудіо та відео форматах. Вони увійдуть до проекту Ukrainian Live Classic - Який реалізовує органний зап як партнер ГО Колегіум Музикум. |

| | | | |
|-------|--------|--|---|
| Пункт | 1.2.16 | Фроляк Богдана Олексіївна, створення музичного твору великої форми для органу і оркестру, у жовтні | послуга |
| Пункт | 1.2.17 | Камінський Віктор Євстахійович, створення музичного твору великої форми для органу і оркестру, у листопаді | послуга |
| | | |  |

| | | | | | | |
|--|--------|--|---------|------------|------------|--|
| Пункт | 1.2.18 | Безбородько Олег Анатолійович, створення музичного твору великої форми для органу і оркестру, у грудні | послуга | 13 000,00 | 13 000,00 | 13 000,00 - оплата за послуги композитора за створення музичного твору великої форми для органу і оркестру, для виконання в ЛБОКМ у грудні. |
| Пункт | 1.2.19 | Ольшанський Володимир Зеновійович, написання рекламних текстів | послуга | 11 000,00 | 11 000,00 | 11 000 грн - оплата за послуги написання рекламних текстів та систематизації матеріалів на сайті Львівського будинку органної та камерної музики Колегіум Музикум. |
| Підстарт | 1.3 | За договорами з ФОП | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт | 1.3.1 | Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт | 1.3.2 | Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт | 1.3.3 | Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт | | 0,00 | 0,00 | |
| Всього по статті 1 "Оплата праці" | | | | 230 000,00 | 230 000,00 | |
| Стаття: | 2 | Соціальні внески з оплати праці (нарахування ССВ) | | | | |
| Пункт | 2.1 | Штатні працівники | 0,00 | 0,00 | 0,22 | 0,00 |
| Пункт | 2.2 | За договорами ЦПХ | 0,00 | 230 000,00 | 0,22 | 50 600,00 |
| Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ССВ)" | | | | 50 600,00 | 50 600,00 | |

| | | | |
|--|----------|--|---------|
| Статя: | 3 | Оренда промисленої та земельних ділянок | |
| Пункт | 3.1 | Адреса орендованого промисленої/земельної ділянки, із | Місяців |
| Пункт | 3.2 | Адреса орендованого промисленої/земельної ділянки, із | Місяців |
| Пункт | 3.3 | Адреса орендованого промисленої/земельної ділянки, із | Місяців |
| Всього по статті 3 "Оренда промисленої та земельних ділянок" | | | 0,00 |
| Статя: | 4 | Експлуатаційні витрати на утримання промисленої та комунальних послуг | |
| Пункт | 4.1 | Водопостачання | Місяців |
| Пункт | 4.2 | Електроенергія | Місяців |
| Пункт | 4.3 | Опалення | Місяців |
| Пункт | 4.4 | Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) | Місяців |
| Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання промисленої та комунальних послуг" | | | 0,00 |
| Статя: | 5 | Оренда техніки, обладнання та інструменту | |
| Пункт | 5.1 | Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик) | Місяців |
| Пункт | 5.2 | Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик) | Місяців |
| Пункт | 5.3 | Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик) | Місяців |
| Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту" | | | 0,00 |
| Статя: | 6 | Матеріальні витрати (за видатком капітальних видатків) | |
| Пункт | 6.1 | Найменування | ШТ |
| Пункт | 6.2 | Найменування | ШТ |
| Пункт | 6.3 | Найменування | ШТ |
| Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за видатком капітальних видатків)" | | | 0,00 |
| Статя: | 7 | Витрати на послуги зв'язку, інтернет, забезпечення; | |
| Пункт | 7.1 | Послуги зв'язку | Місяців |
| Пункт | 7.2 | Послуги Інтернет | Місяців |
| Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, забезпечення; послуги Інтернет" | | | 0,00 |

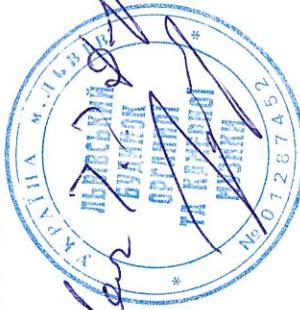


| | | | | | | | | | |
|---------|-----|--|---------|------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|
| Пункт | 7.3 | Обслуговування сайтів та програмного забезпечення - бухгалтерський програмний комплекс ІС ПРО | місяців | 0,00 | 5 | 4 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 | Ведення бухгалтерського та податкового обліку в концерному запі ведеться за допомогою бухгалтерського програмного комплексу ІС ПРО, вартість обслуговування до кінця 2020 року становить 20 000 грн |
| Пункт | 7.4 | Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (Послуги інтер'єріста та впровадженням системи CRM - Bitrix) | послуга | 1 | 40 000,00 | 10 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 | ФОІ Іван Мандзяк, 40 000 грн, оплата послуги з інтер'єрістом (29 000 грн) та впровадження системи (11 000) CRM - Bitrix, процес впровадження системи був фахівцем розпочатий (проте, нознакомий, але не був запримічений, через брак коштів з початком карантину). Система є необхідна для оптимізації внутрішніх процесів Львівського органного залу, та оптимізації ефективності роботи. |
| | | Всього по статті 7 "Витрати на послуги звязку, интернет, обслуговування програм" | | | | 0,00 | | 60 000,00 | |
| Стаття: | 8 | Банківські витрати | | | | | | | |
| Пункт | 8.1 | Банківська комісія за переказ | | | | 0,00 | | 0,00 | |
| Пункт | 8.2 | Розрахунково-касове обслуговування | | | | 0,00 | | 0,00 | |
| Пункт | 8.3 | Інші банківські витрати | | | | 0,00 | | 0,00 | |
| | | Всього по статті 8 "Банківські витрати" | | | | 0,00 | | 0,00 | |
| Стаття: | 9 | Інші витрати пов'язані з основного діяльністю організації | | | | | | | |

Однорідні витрати
Іван Мандзяк



| | | | |
|-------|-----|--|-----------|
| Пункт | 9.1 | Послуги з організації репетицій та виступу оркестру Ukrainian Festival Orchestra, ФОП Червоний Євген Вікторович | послуга |
| | | ФОП Червоний Євген Вікторович. Оплата за послуги з організації репетицій та виступу оркестру Ukrainian Festival Orchestra (23000 грн - варість організації участі оркестру з 20 учасників та диригента), заплановано 2 концерти, де відбудеться 4 сольові проам'єри творів 4 відомих українських композиторів для органа та оркестру - Б. фроляк, О Гогородюко, З. Алмаші, В. Камінький. Твори будуть виконані та записані у аудіо та підсвітко форматах. Вони увійдуть також і до проекту Ukrainian Live Classic у 2021 році - який реалізовує органний зал як партнер ГО Колегіум Музікум. | |
| | 2 | 23000 46 000,00 | 46 000,00 |
| | 10 | | |
| Пункт | 9.2 | Фотофіксація концертів, ФОП Страз Оксана Антонівна | послуга |
| | | ФОП Страз Оксана Антонівна, Фотофіксація концертів, вартість однієї зйомки 2500 грн, (набір з понад 20 фотографій, які розміщуються у соцмережах, публікаціях ЗМІ, та на офіційному flickr каналі, - задля промоції концертного залу. Заплановано 10 фотозйомок - концерти запрошених солістів та оркестрові проекти | |
| | 10 | 2500 25 000,00 | 25 000,00 |



Лідер
Городнянськ

| | | | | |
|-------|-----|---|---------|------------------|
| Пункт | 9.3 | Відеозапис концертів, ФОП Страз Оксана Антонівна | послуга | |
| Пункт | 9.4 | Послуги аудіозапису концертів, ФОП Пархомик Назарій Мирославович | послуга | |
| Пункт | 9.5 | Послуги реклами в соціальних мережах, ФОП Всеволод Остап Васильович | послуга | НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ! |

| | | | | |
|----|------|-----------|-----------|--|
| | | | | |
| 10 | 4500 | 45 000,00 | 45 000,00 | ФОП Страз Оксана Антонівна, оплата за відеозапису концертів, вартість однієї зйомки 4500 грн. (записи творів і пласмії музик, які розміщуються у соцмережах, публікаціях ЗМІ, та відеогостинту концерну залу - для промоції концертного запу. Заплановано 10 відеозаписок концертів запрошеніх співаків та оркестрів проскін. Матеріал з відеозаписів буде також використано для створення промоційних роликів в рамках промокампанії концертуючої залу. |
| 10 | 3000 | 30 000,00 | 30 000,00 | ФОП Пархомик Назарій Мирославович, оплата за аудіозапис концертів - вартість одного запису (тривалість бл. години, 3000 грн., записи творів класичної музики) - для промоції концертного запу. Заплановано 10 аудіозаписів з концертів запрошених солістів та оркестрові проекти. Матеріал з відеозаписів буде також використано для створення промоційних роликів в рамках промокампанії концертного запу. |
| 10 | 4200 | 42 000,00 | 42 000,00 | ФОП Великий Остап Васильович, 10 рекламних кампаній *4200 грн = 42000 грн. Рекламні кампанії у Facebook та Google+ для промоції концертів, транслюючи такий контенту концертного запу. |

| | | | |
|-------|-----|--|---------|
| Пункт | 9.6 | Організація заходу камерного інструментальної музики, листопад | послуга |
| Пункт | 9.7 | Послуги з дизайну, ФОП Ковалішин Михайло Володимирович | послуга |

| | | | | |
|---|-------|-----------|-----------|---|
| 2 | 24000 | 48 000,00 | 48 000,00 | ФОП Ковалішин Михайло Володимирович, Розробка макетів поліграфічної продукції (репертуарні афіші, афіші до концертів) - 15 000 грн Макетування і верстка буклету у форматі газети - 10000 грн Вебдизайн (постери для соцмереж, та для промокампанії з промоції концертного залу та для використання на сайті) - 15000 грн |
| 1 | | 40000 | 40 000,00 | |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | Фото Вішневський Юрій Володимирович, Організація репетицій та виступу інструментального ансамблю в приміщенні Лем Стейн. Заплановано проведення 2 виступів у листопаді (24000 грн - вартість одного проекту - репетиції та виступ), у приміщенні Лем Стейн, культурному центрі у колишньому трамвайному ДЕНО, з метою поживлення концертного процесу та розширення аудиторії. |
|--|--|--|--|---|

Без обговорення 7.2.2017

II фіції Федоришин Сергій Юрійович. Під час карантину у зв'язку з відсутністю

підтримки, офіційний сайт концептного залу припинив функціонування, - На осінь 2020 заплановано

створення нового сайту з урахуванням нової розробленої у Березні Стратегії розвитку та з використанням нового фронтового стилю, який буде розроблений у лютому.

Ліані робили над веб-сайтом мають бути виконані в часі 3-х місяців максимум 3,5-ох місяців. Включно з розробкою BackEnd в перший місяць (жовтень) для сайту (15 000 грн), Frontend в другий місяць (листопад) (10 000 грн), Дизайн та наповненням контентом третій місяць (грудень) (15 000 грн) та його реліз. Сайт міститиме аналітичні та науково-популярні статті про музику, магазінами пос посилки

ФОП Папка Ярослав Ярославович, А) Друк буклетів шт. (1 000,00, ціна за примірник 6,00 грн = 6 000,00 грн, репертурні буклети на кожен місяць - жовтень, листопад, грудень) Б) Друк листівок - 2 000 шт, ціна за одиницю 2,00 = 4 000,00 грн Г) Друк на оракалах, 400 шт ціна за одиницю 75 грн = 3 000,00 грн (для розміщення рекламиної інформації на стенах на площі біля Органного залу)

послуга

Пункт 9.8 Послуга з розробки вебсайту, ФОП Федоришин Сергій Юрійович.

Пункт

9.9

Послуга з поліграфічні послуги, ФОП Папка Ярослав Ярославович

послуга

Пункт 9.9 Поліграфічні послуги, ФОП Папка Ярослав Ярославович

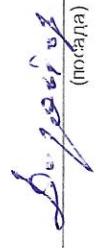


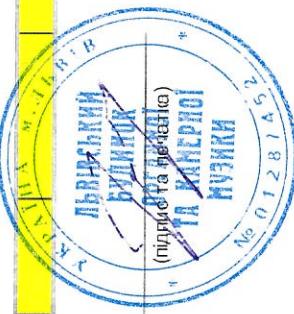
No 01277

Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"

| Стаття: | 10 | Аудиторські послуги | послуга | НЕ ЗАПОВНОСТЬСЯ! | 1 | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
|---|------|---------------------|---------|------------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Пункт | 10.1 | Аудиторські послуги | | | | 0,00 | | | | | |
| Всього по статті 10 "Аудиторські послуги" | | | | | | 0,00 | | | | | |
| Всього по розділу II "Витрати": | | | | | | 0,00 | | | | | |
| РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ | | | | | | 0,00 | | | | | |

Сторона:


(послуга)




(ПІБ)