

**ДОГОВІР № 3INST31-22849**  
**про надання гранту інституційної підтримки**

м. Київ

«21 » листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДЗІДЗІДЗІ" (далі – Грантостримувач) в особі директора Любого Андрія Любомировича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Стороне), уклали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ  
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримку (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантостримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

### **ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 923 178 грн. 00 коп. (дев'ятсот двадцять три тисячі сто сімдесят вісім гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту інституційної підтримки;

3) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у тижденної строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

5) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

6) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охоронюю майнових прав на ці об'єкти, а також охоронюю особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

7) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди зійни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

### 3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані з процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторсни відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторохи домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових дсговорів.

2. У разі зміни упевненої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Сторона-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Сторонами в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Гаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

[programa.saveculture@ucf.in.ua](mailto:programa.saveculture@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Любий Андрій Любомирович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення та відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному дляожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

### XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### **Фонд**

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

#### **Грантостримувач**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДальністю "ДЗІДЗІДЗІ"

Юридична адреса:

01001, м. Київ, вул. Стрілецька, буд. 4-6

Адреса для листування:

01001, м. Київ, вул. Стрілецька, буд. 4-6

ЄДРПОУ: 41731986

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ

КБ "ПРИВАТБАНК"

P/r: UA693052990000026002046232877

МФО: 305299

Тел.: +380976091817



Виконавчий директор

Ю.О. Федів

Директор

М.п.



А.Л. Любий

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST31-22849  
від «11» жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна  
підтримка  
Лот: ЛОТ 3. Аудіальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST31-22849

Назва проекту: 3INST31-22849

## Візитна картка (Інституційна підтримка, З ЛОТ)

Пріоритетний сектор  
аудіальне мистецтво

### Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

### Лот

ЛОТ 3. Аудіальне мистецтво

### Тип проекту

Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)  
923178.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці штатних працівників

464900.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
соціальні внески  
102278.00

засідка: Нестай Ф.П



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда приміщень та земельних ділянок**  
**336000.00**

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда техніки, обладнання та інструменту**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного  
забезпечення**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
банківські витрати**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
аудиторські послуги**

20000.00

## **Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)**

## Прізвище, ім'я та по-батькові

Любий Андрій Любомирович

## Телефон

## Електронна пошта

Supervisor: Prof. Dr. A. T.



## **Інформація про організацію-заявника (Інституційна підтримка, ЛОТ 2-8)**

**Повна назва організації-заявника**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДЗІДЗІДЗІ"

**Повна назва організації-заявника англійською мовою**

"DZIDZIDZI" LIABILITY COMPANY

**Код ЄДРПОУ**

41731986

**Організаційно-правова форма**

Товариство з обмеженою відповідальністю

**Статус платника податку на прибуток**

Спрощена система

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток**

0

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ**

0

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ**

180340.00

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки**

572818.00

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

<https://drive.google.com/drive/folders/1mXsMzfeQnMcMpm3C7FtBh6MAmLQrz26a?usp=sharing>

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД**

90.01 Театральна та концертна діяльність

**Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна**

Зображення: Недіч А.Н.



підтримка)

**Дата реєстрації організації**

2017-11-13

**Юридична адреса організації**

01001, м. Київ, вул. Стрілецька, 4-6

**Фактична адреса організації**

01001, м. Київ, вул. Стрілецька, 4-6

**Поштова адреса організації**

01001, м. Київ, вул. Стрілецька, 4-6

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації**

<https://dzidzio.com>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Любий Андрій Любомирович

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

Громадянин України Безух Анатолій Вікторович, Громадянин України Хома

директор: Іванів Р.Н.



Михайло Степанович

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

Так. <http://reyestr.court.gov.ua/Review/89538129>

**Основні засоби: земельні ділянки**

Немає

**Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення**

Немає

**Основні засоби: обладнання**

Всього 34 одиниці:

Звуковий конвертер: 226437 APOGEE Symphony I/O MKII 5 - 1шт.

Звукова карта: 227036 APOGEE Symphony I/O MK II PTHD 6 - 1шт.

Навушники: AM16-MAD - 1шт.

Планшет: iPad Pro 10.5.64 GB 96 - 1шт.

Direct-Box: KLARK TEKNIK DN200 18 - 1шт.

Ноутбук: MacBook Pro 15 Retina ZOUC 4 - 1шт.

Електрична педаль: Roland PD 8 гум. - 1шт.

Перкусійний пед-семмплер: Roland SPDSX SE 117 - 1шт.

Принтер: HPCLI Pro M 222 dw 29 51 98 - 1шт.

Принтер: CANON i-SENSYS MF 23 3 - 1шт.

Барабанная стійка: Roland MDS 9SC 13 -1шт.

Блок живлення: Apple 19 - 1шт.

Звукова карта: 2215874UNIVERSAL AUDIO 126 - 1шт.

Зовнішній жорсткий диск: 2.5\* 5 TBSeagate 90 97 - 1шт.

Катридж: HP CLJ 93 99 - 1шт.

Катридж: р-/м Shure RPW 14 - 1шт.

Кейс: IM 3300-01000 12 - 1шт.

Клавіатура: Apple Magic 94 94 - 1шт.

Заперто: Години А. н.



Клавішний інструмент: Roli Grand Stage 115 - 1шт.  
Комп'ютер: Apple A1418 iMac 93 - 1шт.  
Контролер клавішного інст-ту: 213287 SOLID STATE 116 - 1 шт.  
Ложемент: 330ДЗПА ПУ 89 - 1шт.  
Мишка: Apple Magik 97 95 -1 шт.  
Накопичувач: Apple ME 182RS/A 37 100 - 1шт.  
Ноутбук: Apple MakBook Pro 7B A 1706 92 - 1шт.  
Ноутбук: Apple MakBook Air A1466 91 - 1шт.  
Ноутбук: HP 250 G5 92 90 - 1шт.  
Процесор обробки звуку: 42735MANLEY 118 - 1шт.  
Радіомікрофон: Shure ULXD Beta 87F 15 - 1шт.  
Робоча станція: Roland FA06 114 - 1шт.  
Система зв'язку: Midiant G7 16 - 1шт.  
Стабілізатор: CH3CO 7 Еталон 119 - 1шт.  
Стіл для студії звукозапису 125 - 1шт.  
Сценічне піано: Nord Stage 113 - 1шт.

**Основні засоби: транспортні засоби**

Немає

**Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.**

13

**Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.**

13

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.**  
2951803.00

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.**  
2893065.00

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.**  
2035592.00

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.**  
2177835.00

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.**  
2297578.00

дієктор: Любін А.Н.



**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.**  
2207290.00

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**

Ні

**Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Ні

**Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?**

Ні

**Сума коштів: оплата праці штатних працівників**

0

**Сума коштів: соціальні внески**

0

**Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Сума коштів: комунальні послуги**

0

**Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень**

0

**Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

**Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення**

0

**Опис діяльності інституції**

згідно: Майдан А.А.



## **Резюме інституції**

«ДЗІДЗІДЗІ» продюсерський центр творчого колективу DZIDZIO та Михайла Хоми / Дзідзьо. Компанія популяризує українську музику, займається виробництвом україномовного аудіовізуального контенту, цифровою дистрибуцією українських виконавців. DZIDZIO є одним із лідерів україномовного цифрового простору. Всі аудіовізуальні продукти можна переглянути на ресурсах: <https://www.youtube.com/c/cziczio> - 659 000 підписників, 434 762 170 переглядів; <https://www.instagram.com/dzidzio/> - 1 671 377 підписників; <https://www.facebook.com/dziczio> - 125 077 фоловерів. Вік цільової аудиторії: 13-17 р - 6.3%, 18-24 р - 21.8%, 25-34 р - 44.8%, 35-44 р - 19.6%, 45-54 р - 4.7%, старші 55 р - 2.9%. Гендерний розподіл: 44 % жінок та 56% чоловіків. Серед головних досягнень: 2018 DZIDZIO виступив у 60-ти містах України із стадіонним концертним туром Мєга Шоу "SUPER-PUPER", головні шоу на стадіоні «Арена Львів» 26.05.18 (30 000 глядачів) та фінальне шоу у Києві «Палац Спорту» 20.11.18, аудиторія туру дс 1 млн. Особливими проектами 2019-2020 стали запис Гімну України та «Молитви за Україну» за участі Дзідзя, Молодіжного симфонічного оркестру, диригентки Оксани Линів. Відео реліз Духовного Гімну вийшов 12.04.20, а аудіо реліз Гімну України був представлений 21.08.20. Компанія та Дзідзьо отримали безліч музичних нагород, зокрема, TopHit Music Awards у номінації "Відкриття року" (2019), Музична платформа України у номінаціях «Найкраща пісня року 2019 та 2018», Золота Жар-птиця 2018, номінація «Псп-гурт року»

## **Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності**

Основним джерелом фінансування «ДЗІДЗІДЗІ» є надходження за концертну діяльність колективу DZIDZIO. У грудні 2019 - січні 2020 компанія сформувала календар концертів групи DZIDZIO на 2020 рік та здійснила деякі передоплати, пов'язані з концерною діяльністю. У березні 2020 креативна група «ДЗІДЗІДЗІ» запланувала зйомки відеоматеріалу для Духовного гімну «Молитва за Україну», а на квітень-липень - виробництво кліп в для двох нових пісень Дзідзя та зйомки відео матеріалу для проекту «Гімн України». Однак після запровадження карантинних обмежень, концертна діяльність групи припинилася; зйомки трьох нових проектів теж довелося «заморозити», з одного боку, через неможливість участі Молодіжного симфонічного оркестру України та прибуття Оксани Лінів з Німеччини, з іншого, через брак фінансів. Як правило, «ДЗІДЗІДЗІ», отримуючи дохід, не тільки підтримує функціонування компанії, але й вкладає значну частину коштів у реалізацію нових проектів. Через карантин інституція не змогла вкласти кошти у реалізацію трьох нових проектів. Виготовлення нового аудіовізуального матеріалу було призупинено на час дії карантинних

зупинок: Михайло А.І.



обмежень. Єдиний проект, який компанія встигла відзняти у березні - це відеоробота «Молитва за Україну». Незважаючи на труднощі, компанія «ДЗІДЗІДЗІ» не звільнила жодного працівника, зберегла команду, доклада максимальних зусиль, щоб гдно пройти складний період фінансових втрат та часткової зупинки діяльності.

**Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

2020: реліз «Гімн України» у виконанні Михайла Хоми: <https://youtu.be/ouXXAE73ASY>

за перші 3 дні близько 400 000 прослуховувань;

реліз «Молитви за Україну» у виконанні Михайла Хоми: [https://youtu.be/9ICZ\\_LCkKDY](https://youtu.be/9ICZ_LCkKDY) 1.6 млн. переглядів; географія: 85.7% - Україна. 2.1% - Польща, 1.4% - США, 1% - Італія. А також <https://www.facebook.com/uoclips/posts/3707468605994049>: 2.6 млн. переглядів, 80 тис. поширень та <https://cutt.ly/cfdc0qo>

2019: запис «Гімну України» та «Молитви за Україну» з диригенткою Оксаною Линів та Молодіжним симфонічним оркестром: <https://cutt.ly/Rfdc30b>

2018: Всеукраїнський тур DZIDZIO у 60-ти містах із концертним шоу "SUPER-PUPER"; шоу на стадіоні «Арена Львів» 26.05 /30 000 глядачів та у Київському Палаці Спорту 20.11 /8 000 глядачів: <https://youtu.be/qF-IVtNfDOA> та <https://cutt.ly/JfdvqQR>

Робота з аудиторією ведеться на власних ресурсах: YouTube, Instagram, Facebook, на радіо, телевізорах, у ЗМІ.

**Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

2020-2018: інституція організувала ряд зустрічей Дзідзя із дітьми, які мають особливі потреби (деталі <https://www.instagram.com/dzidzio/>). Разом із компанією «DZIDZICFILM» підтримали ініціативу «Доступне кіно» для незрячих та нечуючих <https://np.pl.ua/2020/06/derzhko-no-zaproschue-nanich-dostupnogo-kino-razom-z-dzidzio/>; взяли участь у проекті Головного управління ДПС з декларації доходів <https://kyiv.tax.gov.ua/mecia-ark/news-ark/print-423940.html>.

24.02.2020: Михайло Хома виступив перед делегатами Всеукраїнського з'їзу православної молоді <http://religionpravda.com.ua/2020/02/24/Співак-Dzidzio-vystupiv-na-Vseukrainyckomu/>, а 30.05.2019 вперше виступив з промовою на VIII Національному молитовному сніданку України «Бог Родина. Україна» <https://youtu.be/HIYu35Qz1Aw>, переглянули 200 тис. осіб.

11.10.2019: за виконання Гімну України на матчі «Україна-Литва» соліст

записав: Михайло А.Н.



отримав статус Амбасадора Збірної України з футболу <https://youtu.be/njZ6JuGc9NY> 1.5 млн. переглядів, 3 тис позитив.коментів.

### **Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації**

Компанія «ДЗІДЗІДЗІ» останні два роки активно розвиває напрямок цифрової дистрибуції аудіовізуального контенту, не тільки DZIDZIO, а і інших українських виконавців, на даний момент вже маємо прямі договори з 14-ма артистами та з найбільшим в Україні видавництвом УМІГ. Дистрибуція контенту артистів відбувається на понад 250 онлайн-платформах (iTunes, YouTube, Google play, Amazon music та ін.) по всьому світу у співпраці із американським дистрибутором, компанією «The Orchard».

Кількість творів в дистрибуції за останні роки:

Від УМІГу:

2018 - 165 шт, 2019 - 176 шт, 2020 - 100 шт.

Від усіх інших артистів:

2018 - 19 шт, 2019 - 100 шт, 2020 - 117 шт.

Така співпраця дає можливість українському продукту бути гочутим та побаченим у всьому світі.

<https://orcd.co/dzidzio-anthem>

[https://music.amazon.com/artists/B008IOBCVQ?tab=CATALOG&ref=dm\\_wcp\\_artist\\_link\\_pr\\_s](https://music.amazon.com/artists/B008IOBCVQ?tab=CATALOG&ref=dm_wcp_artist_link_pr_s)

<https://play.google.com/store/search?q=dzidzio&c=music>

### **Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років**

Компанія «ДЗІДЗІДЗІ» відкрита для нового партнерства та можливості співпраці. Працівники за кошти організації регулярно відвідують галузеві форуми, тренінги, а саме: Event Industry Forum 2018, 2019, 2020, Kyiv Music Days 2018, 2019, 2020 (онлайн) – Міжнародний форум концертної індустрії, NIMBS - школа музичного бізнесу та ін. Активно наводимо контакти з організаторами концертів, івент агенствами, квитковими операціями, підтримуємо дружні відносини з медіа та колегами артистами.

Співпраця в проектах 2018-2020:

Дует DZIDZIO & Оля Цибульська – Киця:

<https://youtu.be/Lir16UZJMrc>

«Голос. Діти» та «Танці з зірками» (1+1 Медіа):

[https://youtu.be/WskP\\_xenW5k](https://youtu.be/WskP_xenW5k)

<https://youtu.be/YWLcZpbfVWg>

Новорічне шоу, Студія «Квартал 95»: <https://youtu.be/Ekt1C32jgk>

дієтограф: Небесн А.Р.



«Вечір прем'єр з Катериною Осадчею», «Final Cut Media»: <https://youtu.be/ZU948cwvwGE>

Новорічне шоу «Привіт, 20-ті», «ТРК Україна»: [https://youtu.be/D0Rw\\_-EUQq0](https://youtu.be/D0Rw_-EUQq0)

«Різдвяна історія з Тіною Кароль», компанія «Квартал Концерт»: <https://youtu.be/4Vnfwqnakcl>

### **План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків**

До кінця 2020 року компанія «ДЗІДЗІДЗІ» планує:

1.  Провести зйомки двох відеокліпів на пісні гурту DZ!DZ!O;
2.  Продовжити розвивати напрямок цифрової дистрибуції із залученням нових партнерів та артистів;
3.  Запис альбому українських народних пісень із симфонічним оркестром у виконанні Михайла Хоми / Дзідзьо;
4.  Спільно із благодійним фондом «Таблеточки» <https://tabletovki.org> провести масштабну акцію зі збору коштів для онкохворих дітей, період: 15.11-15.12.2020;
5.  Відновлення концертної діяльності, за умови скасування карантинних обмежень.

### **Декларація добросовісності інституції**

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за

директор : Нікітін А.Л.



неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами ) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Згідно: Любін А.А.



## Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання кесупції» та з «Порядком говідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не геребуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за нетравдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я гідтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Любий А.Н.

Підпис



Дата заповнення

Фонд:

\_\_\_\_\_

Грантоотримувач:



Повна назва організації Заповідника Товариство з обмеженою відповідальністю "Джунглі"

КОШТОРИС  
проекту інституційної підтримки

Годині, Статті: №	Найменування виду	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (компенсація неекспортних витрат)			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (дотації) з 12.03.2020 до 31.12.2020 включно			Загальна видачена сума від УКФ (котока обсягована для заповідіння)	ОБГРУДЖУВАННЯ ТА ДІЛІГАНЦІЯ ВИТРАТ (котока обсягована для заповідіння)
			Кількість/ Період Період	Вартість за одиницю грн	Загальна сума, грн (= 4·5)	Кількість/ одиницю, грн	Загальна сума, грн (= 7·8)	Загальна сума, грн (= 6·9)		
Статті: 1	Надходження:		3	5	6	7	8	9	10	11
Розділ: I										
Стаття: 1	Український культурний фонд	грн	2	51 000,00	81 000,00	5	168 435,60	842 178,00	923 178,00	
<b>Всього по розділу I "Надходження":</b>										
Розділ: II	Витрати:									
Стаття: 1	Оплата праці штатних працівників	місяців		0,00	5	8 160,00		40 800,00		
Пункт	1.1	Лебедів А.П. директор	місяців	0,00	5	7 860,00		39 300,00		39 300,00
Пункт	1.2	Любака Т.Г. бухгалтер	місяців	0,00	5	7 860,00		39 300,00		39 300,00
Пункт	1.3	Погоріленко А.Ю. дизайнер графічних робіт	місяців	0,00	5	7 860,00		39 300,00		39 300,00
Пункт	1.4	Григорієв П.А. менеджер з зважувачами	місяців	0,00	5	7 860,00		39 300,00		39 300,00
Пункт	1.5	Недашківська М.В. аналітик комп. Комуникацій	місяців	0,00	5	7 860,00		39 300,00		39 300,00
Пункт	1.6	Жук О.І. артист ансамблю	місяців	0,00	5	7 160,00		35 800,00		35 800,00
Пункт	1.7	Іұтік С.О. артист ансамблю	місяців	0,00	5	7 160,00		35 800,00		35 800,00
Пункт	1.8	Гүлек В.О. артист ансамблю	місяців	0,00	5	7 160,00		35 800,00		35 800,00
Пункт	1.9	Хома М.С. артист вокаліст	місяців	0,00	5	7 160,00		35 800,00		35 800,00
Пункт	1.10	Лібба С.І. звукорежесер	місяців	0,00	5	7 160,00		35 800,00		35 800,00
Пункт	1.11	Кілік Р.М. водій автотранспортного засобу	місяців	0,00	5	7 160,00		35 800,00		35 800,00
Пункт	1.12	Трандашир В.М. приваральниця офісних приміщень	місяців	0,00	5	7 160,00		35 800,00		35 800,00
Пункт	1.13	Хоча О.С. оператор інф.-комунікацій Мереж	місяців	0,00	5	7 160,00		35 800,00		35 800,00
<b>Всього по статті 1 "Оплата праці штатних працівників":</b>										
Стаття: 2	Соціальні внески	місяців		0,00	5	20 455,60		102 278,00		102 278,00
Пункт	2.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	0,00	5	20 455,60		102 278,00		102 278,00



Директор  
А.Н.

Стаття:

Соціальні внески

0,00

5

20 455,60

102 278,00

102 278,00

заробітна плата

з додатковою

заробітною

заробітною</p

Пункт	2.2	Соцаплатни внески з оплати праці	МІСЦДІВ		0,00		0,00
пункт	2.3	Соцаплатні внески з оплати праці	МІСЦДІВ		0,00		0,00

Всього по статті 3 "Оренда приміщення та земельних ділянок"						
		81 000,00			145 000,00	336 000,00

Статя:	4	Екологічні та комунальні послуги	0,00	0,00	0,00
Пункт	4.1	Інженерні послуги	місяців	0,00	0,00
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців	0,00	0,00
Пункт	4.3	Услуги залізниць	місяців	0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, постуки прибрання тощо)	місяців	0,00	0,00

Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту				
ПУНКТ	5.1	Найменовання техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців	0.00	0.00	0.00
ПУНКТ	5.2	Найменовання обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців	0.00	0.00	0.00
ПУНКТ	5.3	Найменовання інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців	0.00	0.00	0.00

Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"							
Стаття:	6 Матеріальні витрати (за винятком капітальних витрат)			0,00		0,00	0,00

Пункт	6.1	Наменування	шт		0.00	0.00
Пункт	6.2	Із підменування	шт		0.00	0.00

І ГУНКІ	О.З	І ГУНКУ ВИДАЧІ
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"		0.00
Г		0.00

Стаття:		7		Вимірювання та посилання, підтримка, обслуговування сайтів та програмного забезпечення,			
Пункт	7.1	Приймачи	МІСІЧНЕ	DZ	0.00	0.00	0.00
			МІСІОН	0.00		0.00	0.00

Пункт	7.2	послуги Internet	післячко				
Пункт	7.3	Обслуговування сайту та програмного забезпечення (демонтувати наяву послуги)	МОСЦІВ			0.00	0.00

Всього по статті 2 - Свідданні внески

Пункт	3.2	Адреса арендованного промышленного земельного участка

100

THE JOURNAL OF CLIMATE VOL. 15, NO. 10, OCTOBER 2002

Пуки	4.2	Електроенергія
------	-----	----------------

**ПУНКТ** 4.4 Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної

Всього по статнічній експлуатації вибрали на уримання промислові

איסטראנגיון ראיון מושג

**Пункт** 6.1 Найменування

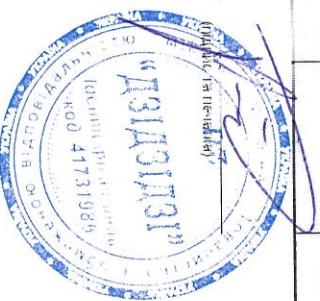
卷之三

**Стаття:** 7

卷之三

卷之三

Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ			0,00	0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касське обслуговування			0,00	0,00	0,00
<b>Всього по статті 8 "Банківські витрати"</b>							
Стаття:	9	Аудиторські послуги			0,00	0,00	0,00
Пункт	9.1	Аудиторські послуги			0,00	0,00	0,00
<b>Всього по статті 9 "Аудиторські послуги"</b>							
Стаття:	10	Інші послуги			0,00	0,00	0,00
Пункт	10.1	Інші послуги			0,00	0,00	0,00
<b>Всього по статті 10 "Інші послуги"</b>							
<b>РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ</b>							
Склад:							
Директор							



Пасий А.Л.  
(Ім'я, прізвище)

(ІМ.)