

ДОГОВІР № 3INST31-07399
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«11 листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівні, яка діє на підставі Поваження, з однієї сторони, та Громадська Організація "Київ Контемпорарі М'юзік Дейз" (далі – Грантоотримувач) в особі Президента Саприкіна Альберта Вазгеновича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.



4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 123 524 грн. 00 коп. (сто двадцять три тисячі п'ятсот двадцять чотири гривні 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту інституційної підтримки;

3) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі збитки, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;



5) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

6) самостійно врегульовувати правовідносини з третьими особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також з охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

7) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження націй, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, тсксикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.



4. Фонд зобов'язується:
- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
 - 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,



мають містити інформацію про те, що Прєєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансові підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Прєєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначені у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.



VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту

ІХ. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заживо Фонду з односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.



XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або поз'язані з цим Договором та його тлумаченням, дію, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, стримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Сторонцю в установленому законодавством порядку.
6. Контактні особи:



1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Саприкін Альберт Вазгенович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який зипадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають пресведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.



XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проєктна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРИН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA058201720343120004000000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66



Виконавчий директор

Ю.О. Федів

Грантоотримувач

Громадська організація "Київ Кон temporari M'юсік Дейз"

Юридична адреса:
04213, Київ, проспект Героїв Сталінграда, 53, кв. 75
Адреса для листування:
04213, Київ, проспект Героїв Сталінграда, 53, кв. 75
ЄДРПОУ: 40813418
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: "АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК ""ПРИВАТБАНК"""
Р/р: UA693052990000026006026816833
МФО: 305299
Тел.: +380939475022

Президент



А.В. Саприкін

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST31-07399
від «11» жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка

Лот: ЛОТ 3. Аудіальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST31-07399

Назва проекту: 3INST31-07399

Візитна картка (Інституційна підтримка, З ЛОТ)

Пріоритетний сектор
аудіальне мистецтво

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот

ЛОТ 3. Аудіальне мистецтво

Тип проекту

Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

123524.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників

88200.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: соціальні внески

15444.00



Представляє *Сапрекін А.В.*

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

5980.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

3300.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

600.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

10000.00

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Чедрік Михайло Васильович

Телефон

Електронна пошта



Інформація про організацію-заявника (Інституційна підтримка, ЛОТ 2-8)

Повна назва організації-заявника

Громадська Організація Kyiv Contemporary Music Days

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Kyiv Contemporary Music Days NGO

Код ЄДРПОУ

40813418

Організаційно-правова форма

Громадська організація

Статус платника податку на прибуток

Неприбуткова організація

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

0

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

<https://drive.google.com/drive/folders/12R7L3w6VYm6lGuAHGA3rFPx4k-hGg06N?usp=sharing>

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД

94.99 Діяльність інших громадських організацій

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна

підтримка)

Дата реєстрації організації

2016-09-06

Юридична адреса організації

04213, м.Київ, Оболонський район, проспект Героїв Сталінграду, будинок 53, квартира 75

Фактична адреса організації

04213, м.Київ, Оболонський район, проспект Героїв Сталінграду, будинок 53, квартира 75

Поштова адреса організації

04213, м.Київ, Оболонський район, проспект Героїв Сталінграду, будинок 53, квартира 75

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

www.kcmc.eu fb.com/newmusicdays instagram.com/newmusicdays

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Саприкін Альберт Вазгенович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні



**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Кінцеві бенефіціарні власники відсутні**

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

На балансі ГО відсутні

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

На балансі ГО відсутні

Основні засоби: обладнання

На балансі ГО відсутні

Основні засоби: транспортні засоби

На балансі ГО відсутні

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

3

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

37761.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

37761.00



Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

0

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. Рік подання: 2020

Реєстраційний номер заявки: 3EVE11-7399

Назва проєкту: Kyiv Contemporary Music Days

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

2017 Міжнародний фестиваль сучасної академічної музики Kyiv Contemporary Music Days <https://www.kcmd.eu/2017a> роль у проєкті - заявник. Донори: Goethe Institut, Мала Академія Наук України, Посольство Португалії в Україні, Посольство Австрії в Україні, Institut Francais, Посольство Німеччини в Україні. Сума донорських внесків: 400.000 гривень

Проект

2017 Міжнародні майстер-класи для виконавців https://www.kcmd.eu/2017a#h.p__TzE2BleOCk7 Роль: заявник. Донор: Goethe Institut в Україні. Сума донорського внеску: 8000 гривень

Проект

2017 Міжнародні майстер-класи для композиторів https://www.kcmd.eu/2017a#h.p_R9pW9l3UOmEy Роль: заявник. Донор: Goethe Institut в Україні, Посольство Португалії в Україні. Сума донорських



Олександр Сандіков

внесків: 15000 гривень

Проект

Серія лекцій композитора Миколи Ковалінаса "Чисто про музику" <https://www.kcmd.eu/kovalinas> Роль: заявник. Донори: Goethe Institut в Україні, Мала Академія Наук України. Сума донорського внеску: 7000 гривень

Проект

2017 KCMD на Арсеналі Ідей https://www.kcmd.eu/history/2017#h.p_3GImluCZnM4J Партнери: Мала Академія Наук України, НКММК "Мистецький Арсенал".

Проект

2017 Серія концертів камерної музики https://www.kcmd.eu/history/2017#h.p_bbtNSU4HoodS Партнери: Art Ukraine Gallery, Галерея Калига, Я-Галерея, Port Creative Hub. Роль: заявник. Донор: Посольство Швейцарії в Україні. Сума донорського внеску: 7000 гривень

Проект

Міжнародні майстер-класи з електроакустичної композиції https://www.kcmd.eu/history/2017#h.p_eJJDVViWqUr2 Партнери: Мала Академія Наук України, Goethe Institut. Сума партнерських внесків: 150,000 гривень

Проект

2018 Міжнародний фестиваль "New music: Touchpoints" (Лісабон, Київ) <https://www.kcmd.eu/history/2018/touchpoints> і Міжнародні майстер-класи і фестиваль електроакустичної та акустичної музики <https://sites.google.com/a/kcmd.eu/kcmd/e> Донор: Culture Bridges. Роль: заявник. Сума гранту: 33,794.00 євро

Проект

Recitation. Sarah Maria-Sun & Nina Jannsen-Deinzer <https://www.facebook.com/events/291692721468412/> Донор: Goethe Institut в Україні. Роль: заявник. Сума донорського внеску: 3120 євро

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників



0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Концертно-освітня платформа сучасної академічної музики. Кінцевий клієнт – митець (композитор, виконавець, музикознавець), що генерує культурний продукт.

Організація:

Підсилює запит на продукт митця через задоволення потреби аудиторії у якісному контенті (камерна, оркестрова, електроакустична музики; лекції для широкої аудиторії)

Сприяє зросту проф. спроможності митця генерувати продукт (майстер-класи, лекції та воркшопи)

Цільова аудиторія:

Професійні музиканти; спільнота музичних вузів;

Працівники культури та індустрії (театр, кіно, література, візуальне мистецтво);



Геннадій Рамазанов

Споживачі зідповідного культурного продукту.

Статистика.

Заходи: 150+ з грудня 2015 року

Аудиторія.

Концерти симфонічної музики - 500-600 осіб

Концерти камерної музики - 150-200

Концерти електроакустичної музики - 150-250

Публічні лекції - 80-250

Воркшопи - 50-80

Студенти майстер-класів (сумарно): 105 осіб з 20+ країн

Стратегічні цілі:

Інтеграція акторів і продуктів з України у глобальний ринок; підсилення їх конкурентоспроможності

Вибудова інституції, що служить митцям з України і інших країн як платформа, що підсилює їх професійну спроможність і є медіумом між професійною спільнотою і широкою аудиторією

Головні досягнення:

150+ світових, 200+ українських прем'єр (симфонічна, камерна, електроакустична музика)

80+ нових творів молодих і провідних авторів з 20 країн

Встановлено творчі колаборації між музикантами з України та країн Європи, Азії, Америки;

Налагоджено партнерські стосунки з 30+ організаціями в Україні і за кордоном

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Враховуючи специфіку організації (організація концертів, лекцій, майстер-класів, воркшопів), до березня 2020 року діяльність була зосереджена на офлайн-подіях.

У січні-лютому 2020 командою було проведено ревізію місії, візії і стратегії платформи і було налагоджено новий формат процесів реалізації діяльності. Втім, орієнтація діяльності на офлайн події як максимально ефективний формат взаємодії з цільовою аудиторією зберігалася.

Введення карантинних заходів (закликаних мінімізувати втрати людських



життів за умов пандемії) вимусило скасувати заплановані події (колабораційний проект з DocudaysUA; серія лекцій українських музикознавців; серія концертів камерної музики) і шукати не лише нові (онлайн), але і ефективні формати реалізації задач організації.

Оскільки з моменту введення карантину спричинило перехід організації на 100% діяльність на волонтерських засадах, реалізація таких форматів є ускладненою.

Отримавши можливість мінімально оплачувати роботу менеджерів, організація матиме змогу більш ефективно і послідовно реалізовувати проекти, що слугують стратегічним цілям і місії KCMD за нових умов, що склалися у зв'язку з пандемією.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

2018

1. Міжнародний фестиваль сучасної академічної музики new music: touchpoints (Лісабон), що складався з концертів камерної музики, майстер-класів для композиторів (учасники з 7 країн) та публічних лекцій за участі провідних медіа-артистів, серед яких Ханц Тутшку, професор композиції Гарвардського Університету.

31 подія.

<https://bit.ly/34Fujp3>

2. міжнародні майстер-класи і фестиваль електроакустичної музики (Київ).

Учасники з 6 країн

<https://bit.ly/3hEo8EZ>

3. Recitation.

<https://bit.ly/2QzegRc>

2019:

"Дослідження білого" <https://bit.ly/32xjhPI>

Проекти 2018-2019 рр. охопили музикантів з України, Португалії, Великобританії, Бразилії, Польщі, Нідерландів, Колумбії, Німеччини, Мексики, Ірану, Китаю, Японії.

Робота з аудиторією: SMM, гублікації в друкованих і онлайн ЗМІ, ефери на ТБ, радіо.



Досягнуто: очолення аудитарії (10 000), створення нових композицій, збільшення відомості акторів з України на світовій сцені, українські і світові прем'єри композицій низки світових авторів.

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

1. Зерно ЦА - професійні музиканти (разом з тим, в результаті реалізації комунікаційної стратегії аудиторія, що не є музикантами, сягає 70-80%) є. Найбільше інвестуємо у молодих музикантів як тих, хто має потенціал генерувати конкурентоспроможний культурний продукт посилювати позицію України на міжнародному ринку академічної музики. Організація інвестує у розвиток цієї цільової групи, організуючи для них майстер-класи, лекції і концерти, що сприяють їх професійному росту. Участь у цих заходах для молодих професійних композиторів та виконавців саме з України організація робить безкоштовно.
2. З перших днів існування організація робить максимальні знижки на квитки (у разі, якщо заходи не є безкоштовними) для двох цільових груп: студентів і пенсіонерів.
3. Організація обирає локації з урахуванням потреб осіб, чиї фізичні можливості можуть бути обмеженими. У разі, якщо доступ до локації є ускладненим для таких осіб, команда та волонтери їх зустрічають і допомагають дістатися майданчику.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Перед і після кожного з проектів організація проводить робочі зустрічі з оцінки ефективності роботи і пошуку інструментарію для оптимізації роботи.

Так, у 2020 році впродовж двох місяців організація проводила стратегічну сесію – з'єднані зустрічі з залученням зовнішніх експертів, на яких:

1. проведено ревізію діяльності за останні 4 роки;
2. відбулася перевірка, кристалізація місії, візії, стратегічних цілей організації;
3. було визначено кінцевого клієнта клієнтського ряду;
4. було виграчувано протокол відбору проектів і програм для реалізації, критерії, яким вони мають відповідати (відповідно до місії і стратегічних цілей);
5. було визначено KPI, які мають служити індикаторами ефективності.



Савченко А.В.

реалізації проектів і програм;

6. було вибудувано процеси всередині організації, що дозволяють збільшити ефективність роботи команди.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

1. Налагоджено партнерства та реалізовано проекти спільно з:

В Україні:

НКММК "Мистецький Арсенал", Національний центр Олександра Довженка, Kyiv Mohyla Business School, UNIT.city, Мала академія наук України, Я-Галерея, Pcrit Creative Hub, Львівська національна філармонія, НМАУ ім. П. І. Чайковського, НСКУ, Woroom.network, Fly technology, ДК "Майстер-клас";

Goethe Institut, Institut Français, Italian Institute of Culture, Посольство Швейцарії, Австрійський Культурний Форум, Посольство Угорщини, Грецький Культурний Фонд, Посольство Німеччини, Посольство Португалії.

За кордоном:

Dias de musica Electroacoustica (Лісабон, Португалія)

Mishima Contemporary Music Days (Мішіма, Японія)

2. Налагоджено партнерства та планується реалізація проектів спільно з:

Docudays UA

International Confederation of Societies of Authors and Composers

Klangforum Wien

Echoraum

Mozarteum

Shallfeld Ensemble

Kulturzentrum Kroisegg

Ensemble Modern

Arditti Quartet

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Протягом жовтня-грудня 2020 року планується реалізація наступних проектів:

1. "Дослідження білого" -- серія відеоконцертів-лекцій, що присвячені академічній камерній музиці другої половини ХХ ст. -- ХХІ ст.

2. Серія з 6 онлайн-лекцій українського композитора та музикознавця



Миколи Анатолійовича Ковалінаса про творчість Л. ван Бетховена, а саме про музичне мислення та суто музичну логіку композитора, про парадокси музичної феноменології і про протилежні ракурси бачення музичного твору – творчість (створення музичного твору) та сприйняття музичного твору. Все це з точки зору композитора і педагога.

3. Проведення стратегічної сесії Громадської організації Kyiv Contemporary Music Days

Декларація добросовісності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до



Федорчук Галина А.в.

законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

ДЛЯ ОСІАНІСТИЧНОГО МАРКЕТИНГУ * М.КНІВ * УКРАЇНА * ГРОМАДСЬКА
СВІТОВИЙ ФОРУМ МОДЕРНОЇ МУЗИКИ
KYIV CONTEMPORARY MUSIC DAYS

Григорій Сапарєвік S.B.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсу та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсу та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтвірджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Сапорчук А.В.

16.10.2020

Фонд:

Грантоотримувач:



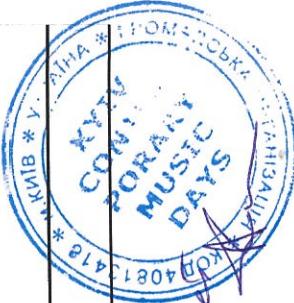
Додаток №4
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ДОПТ-416 від "11.02.2020" 2020 року

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

КОШТОРИС
проекту ініціаційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КІЇВ КОНТЕМПОРАРІ М'НОЗІК ДЕЙЗ"

Розділ: Стаття: Підстат- тка: Пункт:	№	Найменування витрат	Одини- ця вимірю- вання	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно	Загальна запитувана сума від УКФ	Загальна сума від УКФ (копонка обов'язкова для заповнення)	
				Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)				
Стовпці	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Розділ I	I	Надходження:								11
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00	1	123 524,00	123 524,00	123 524,00
Всього по розрізу I / "Надходження".						0,00			123 524,00	123 524,00
Розділ II	II	Витрати:								
Стаття:	1	Оплата праці				0,00		70 200,00	70 200,00	
Підстат- тка	1.1	Штатних працівників				0,00				



A. Сєргій

Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)"

Стаття:	3	Оренда приміщення та земельних ділянок					0,00				
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців				0,00			0,00	0,00
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців				0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців				0,00		0,00	0,00	0,00
Всього по статті 3 "Оренда приміщення та земельних ділянок"							0,00		0,00	0,00	0,00

Стаття: 4 Експлуатаційні витрати на утримання приміщення та комунальні послуги

Пункт	4.1	Водопостачання	місяців				0,00			0,00	0,00
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців				0,00			0,00	0,00
Пункт	4.3	Опалення	місяців				0,00			0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщення та комунальні послуги	місяців				0,00			0,00	0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщення та комунальні послуги"							0,00		0,00	0,00	0,00

Стаття: 5 Оренда техніки, обладнання та інструменту

Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців				0,00			0,00	0,00
Пункт	5.2	Ізмінення цінності (з деталізацією технічних характеристик)	місяців				0,00			0,00	0,00
Пункт	5.3	Найменування тохії (з деталізацією технічних характеристик)	місяців				0,00			0,00	0,00
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"							0,00		0,00	0,00	0,00
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за видатком капітальних видатків)									



[Handwritten signature over the stamp]

Пункт	6.1	Зовнішній жосткий диск (6 ТБ, форм-фактор — 3.5", інтерфейс — USB 3.0.)	шт		0,00	1	5 980,00	5 980,00	5 980,00
Пункт	6.2	Найменування	шт		0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт	6.3	Найменування	шт		0,00		0,00	0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"									
Стаття:	7	Витрати на послуги з'язку, Інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;							
Пункт	7.1	Послуги звязку	місяців		0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт	7.2	Почути інтернет	місяців		0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт	7.3	Обслуговування G Suite (оплата пакету спеціалізованого хмарного програмного забезпечення й інструментів від Google для уможливлення спільноти дистанційної роботи)	місяців		0,00	3	400,00	1 200,00	1 200,00
Пункт	7.4	Обслуговування офіційного сайту cmd.eu (забезпечення технічного обслуговування сайту)	місяців		0,00	3	700,00	2 100,00	2 100,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги з'язку, Інтернет, обслуговування програм"									
Стаття:	8	Банківські витрати			0,00		3 300,00	3 300,00	
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ			0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	місяців		0,00	3	200,00	600,00	600,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати			0,00		0,00	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"									
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації					0,00	0,00	
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації					0,00	0,00	
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації					0,00	0,00	
НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ!									



 Жаросткий диск для зберігання файлів, необхідних
 для реалізації проектів запланованих на другу
 половину 2020 року
<https://hard.rozetta.com.ua/item/239080591/p/239080591/characteristics/>

Всього по статті 9 "Інші витрати" підпунктам 1 та 2 чинного Кодексу податків України засновано на діяльності організації

Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"							
Стаття:	10	Аудиторські послуги					
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНОЄТЬСЯ!	1	10 000,00	10 000,00
							Проведення аудиту фінансових документів за проектом та підготовка аудиторського висновку, за договором з аудиторською компанією
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"						10 000,00	10 000,00
Всього по розดілу II "Витрати":					0,00	123 524,00	123 524,00

Склад:

уухгалтер (посада)



Саух Ольга Вікторівна (ПІБ)

Hermann Löwenthal Jr.