

ДОГОВІР № 3INST11-26291
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«10» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з сднієї сторони Товариство з обмеженою відповідальністю "ГАНЗАФІЛЬМ" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Яковенко Олени Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільності діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовний звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 322 308 грн. 22 коп. (триста двадцять дві тисячі триста вісім гривень 22 копійки), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безгстівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантостримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, складеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту інституційної підтримки;

3) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

5) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

6) самостійно зрегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

7) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розгалуження міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантостримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантостримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансиється за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізованс за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у коштарисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначені у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі зиникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори щодо розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору внессяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одній

3. Смін інформацію відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими звідомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті б цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Яковець Олена Анатоліївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, якщо неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, проперційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – кешторис Проекту інституційної підтримки;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві
Р/р:UA058201720343120004000000458
МФО: 820172
Тел : +38 (044) 504-22-66



Ю.О. Федів

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою відповідальністю
"ГАНЗАФІЛЬМ"

Юридична адреса:
04080, місто Київ, вулиця Кирилівська, 1-3
Адреса для листування:
04080, місто Київ, вулиця Кирилівська, 1-3
ЄДРПОУ: 40572373
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ "ОТП Банк"
Р/р: UA953005289000026007455057863
МФО: 300528
Тел.: +38 (068) 742-49-80



О.А. Яковенко

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1
до Договору про надання гранту № 3INST11-26291
від «02» липня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка
Лот: ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST11-26291

Назва проекту: 3INST11-26291

Візитна картка (Інституційна підтримка, 1 ЛОТ)

Приоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот
ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Тип проекту
Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
322308.22

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників
106851.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески
23507.22



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

4500.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

59580.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

1620.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

2250.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

20000.00

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Яковенко Олена Анатоліївна

Телефон

Електронна пошта



Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка, ЛОТ 1)

Повна назва організації-заявника

Товариство з обмеженою відповідальністю "Ганзафільм"

Повна назва організації-заявника англійською мовою

GanzaFilm Production

Код ЄДРПОУ

40572373

Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

Статус платника податку на прибуток

Загальна система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

52920.46

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

49149.24

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Реєстраційний номер справи: 1_071_038370_87 Код: 139532033628

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)



Дата реєстрації організації

2016-06-15

Юридична адреса організації

Україна, 04080, місто Київ, ВУЛИЦЯ КИРИЛІВСЬКА, будинок 1-3, ОФІС

Фактична адреса організації

Україна, 04080, місто Київ, ВУЛИЦЯ КИРИЛІВСЬКА, будинок 1-3, ОФІС

Поштова адреса організації

Україна, 04080, місто Київ, ВУЛИЦЯ КИРИЛІВСЬКА, будинок 1-3, ОФІС

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<http://ganzafilm.com.ua/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Яковенко Олена Анатоліївна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Кравченко Юлія Віталіївна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?



Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

Основні засоби: обладнання

Основні засоби: транспортні засоби

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

3.0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

2.0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

16518913.13

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

26839859.59

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

1147064.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

10532273.20



Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
200830.81

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
443271.99

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

<https://www.facebook.com/volocjugi.film>, Фільм "Шляхетні золоцюги", Виробник, 2018 рік. на замовлення Держкіно 18374781,37 грн.

Проект

<https://www.facebook.com/morenafilm>, Виробник, 2019 рік. фільм "Морена", на замовлення Держкіно, 19124823,00 грн.

Проект

<https://www.facebook.com/inshiifranko>, Виробник, 2020 рік, фільм "Інший Франко", на замовлення Міністерства культури України, 24242996,00 грн.

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0.00

Сума коштів: соціальні внески

0.00

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0.00



Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

ТОВ «ГАНЗАФІЛЬМ» створено в 2016 році. Компанія вже 4 роки працює у сфері кіновиробництва. Стратегічною метою є просування та популяризація України у Світі чрез створення якісного українського кіно. У своїх проектах ми працюємо виключно з українськими кіноспеціалістами та українськими акторами, надаємо можливість молодим фахівцям (акторам, режисерам, художникам, операторам, тощо) зарекомендувати себе.

Ми виробляємо говнометражні художні фільми, документалістику, анімаційний продукт.

Враховуючи широку лінійку продуктів та різноплановість жанрів ми працюємо для максимально широкої глядацької аудиторії. Головними досягненнями організації є створення за короткий термін трьох національних повнометражних ігривих фільмів «Шляхетні волоцюги», «Інший Франко», «Мсрена», участь у великих українських та європейських кіноівентах Cottbus, Berlinale, TIFF, тощо, утвердження компанії як надійного та авторитетного партнера у сфері кіновиробництва.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Із запровадженням карантинних обмежень на території України^{*} майже на 3 місяці робота компанії була зупинена. Як і інші колеги, ми не могли проводити зібрання, освоєння, читки, кастинги, тощо, вимушані були



переносити затверджені раніше терміни реалізації проектів. Після послаблення обмежувальних заходів, ми вимушенні були відновлювати всі виробничі процеси наново, адже плин часу вніс корективи у зайнятість акторського складу та персоналу, що, звісно, потребувало нових фінансових витрат.

І під час жорсткого карантину, і зараз, проведення всіх галузевих заходів відбувається лише у онлайн-форматі, що негативно впливає на розвиток кіно, адже унеможливлює особисте спілкування та контакти, які відбувалися саме під час великих кіноівентів.

Також є проблеми з міжнародними контактами, адже віднесення, часто дзеркальне, великої кількості країн до «червоної зони», не дає можливості проводити не тільки зустрічі та обговорення, але і планування можливих подальших спільнотих кроків щодо співпраці та ко-продукції.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Протягом 2018-2020 років ми провели наступну роботу:

- завершили виробництво повнометражного національного художнього фільму «Шляхетні золоцюги» (унікальний для України жанр – музично-комедійний бойовик), організували його кінотеатральну та телевізійну (ICTV) прем'єру – за даними служби маркетингу телеканалу ICTV стрічку переглянуло більше 3 700 000 глядачів, покази в мережі інтернет на сервісах MEGOGO, Sweet TV та у YouTube – загалом більше 300 000 переглядів у мережі інтернет <https://megogo.net/ua/view/3895151-shlyahetni-volocyugi.html>; <https://www.youtube.com/watch?v=xwfSrVfdZrw>, взяли участь у десятках українських та міжнародних фестивалів та благодійних показах, стали лауреатами у 5 номінаціях національної кінопремії «Золота дзиґа» (кращий гумор, кращий костюм, кращий саундтрек, краща операторська робота, кращий художник-постановник) https://zaxid.net/zolota_dziga_2019_nominianti_ra_ukrayinsku_natsionalnu_kinopremiyu_povnyi_spisok_n1477797 та вибороли статуетку «Золотої дзиги» за кращий костюм та кращий саундтрек; стрічку адаптовано для перегляду особами з вадами зору <https://lviv-trenerd.in.ua/uk/fullnews-1498>, <https://www.youtube.com/watch?v=5oV4jznH2o>, https://zaxid.net/kulturna_invalidnist_n1495737;

- завершили виробництво повнометражного національного художнього фільму «Морења» (жанр – етномістика, історія кохання), кінотеатральна прем'єра якого, в рамках угода з дистрибутором «ММД» планується восени цього року. Після кінтеатральної прем'єри плануємо фестивальну історію стрічки та телевізійний показ;

- завершили виробництво повнометражного національного художнього фільму «Інший Франко» (біографічна драма про Петра Франка, молодшого



Л. С. Ковальчук
Л. С. Ковальчук

сина Великого Каменяра), кінотеатральна прем'єра якого, в рамках угоди з дистрибутором «ММД» планується наступного року та буде приурочена до ювілейної дати Незалежності України. Після кінотеатральної прем'єри плануємо фестивальну історію стрічки та телевізійний показ;

- завершили виробництво пілотної серії детективного багатосерійного фільму «Мішень антихриста»;

- завершили виробництво тізеру повнометражного художнього фільму «Мішень антихриста»;

- завершили виробництво тізеру повнометражного художнього фільму «Сашка»;

- здійснили розробку низки проектів, серед яких повнометражні художні фільми «Смак свободи», «Терещенко – перший олігарх», «Блазні мимоволі», «Мішень антизриста», «Сашка», повнометражного анімаційного фільму «Вовк-собаця»;

- стали учасниками провідних міжнародних кінофестивалів, а саме Berlinale 2018, 2019, 2020, Cottbus IFF 2018, TIFF (Toronto International Film Festival) 2019, MIPTV (Cannes, France), МКФ «Молодість», Одеський МКФ,

тощо:

- з проектом «Смак свободи» відібрані до участі у продюсерському воркшопі від Європейської продюсерської кіношколи «EAVE on DEMAND»;

- за участі провідних рестораторів країни спільно з Національним центром «Український дім» та в рамках проекту «EatInUA» організували дискусійну панель «Смак свободи», присвячену самоідентифікації України через аутентичну кухню;

Для роботи з аудиторією використовувалися всі доступні види донесення інформації: реклама на телебаченні та радіо, біл-борди та сіті-лайти, реклама у facebook, Instagram та youtube.

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Міжнародні кінофестивалі є вагомою соціальною подією для кожної країни-організатора та для учасників з десятків країн світу, які подають свої роботи на відбір для показу у конкурсній програмі.

В рамках міжнародної фестивальної дистрибуції та програм культурної дипломатії, повнометражний художній фільм «Шляхетні Вслочюги» було представлено на низці кінофестивалів світу. Глядацька аудиторія віком 12+. Кількісний показник фестивальної аудиторії та аудиторії під час благодійних показів – 20000+. Всі події мали активне промотування у соціальних мережах, за участі дипломатичних представництв, у випадках днів українського кіно у різних країнах.



Be, 100

- Cluj international Comedy Festival (Romania) , 2018
<https://www.facebook.com/events/963189043731542/>
- Ukraina! festival of Ukrainian films in Poland (Warsaw), Oct 2018
<https://www.facebook.com/events/337725190322107/>
- Cottbus International Film Festival (Germany), Close Up UA - 2018
<https://www.filmfestivalcottbus.de/de/component/festivalmanager/movie/1562.html>
- Palm Springs International Comedy Festival (USA), Nov 2018
https://www.facebook.com/events/1915696271871040/?active_tab=about
- Nordic Ukrainian Film Festival in Stockholm (Sweden), Dec 2018
<https://www.facebook.com/events/337250293741232/>
- Semi- Finalist of Chicago International Comedy Festival, Dec 2018
(letter of approval)
- МКФ Корона Карпат (Ukraine), Award for Best Cinematography, Nov 2018
<https://koronakarpat.com.ua/VII-tmktf/>
- Teatr Naupaky, Gdańsk, Poland - благодійні покази для молоді, студенства у Гданську, квітень- травень 2019.
<https://www.facebook.com/events/868033686884966/>
- Golden Dzyga Award (Ukraine), Best Costume Design Award, Best Original Soundtrack, March 2019
<https://www.ukrinform.ua/rubric-culture/2684926-treta-zolota-dziga-nazvala-peremozchiv-najkrasij-film-donbas-loznici.html>
- Дні Українського кіно у Бразилії, Jun 2019
<https://www.ukrinform.ua/rubric-culture/2719846-dni-ukrainskogo-kino-vperse-startuvali-u-brazilii.html>
- Ukrainian Kino Film Festival, Winnipeg, Canada, Oct 2019
<https://www.facebook.com/kinofilmfestwpg/photos/pcb.2446852855382620/2446852488715990/?type=3&theater>

У 2018 та 2019 роках Посольством України у Португалії в рамках святкування Дня Незалежності України був організований показ стрічки «Щяхети»



вогоцюги» у Ліссабоні.

У серпні 2019 року «Ганзафільм» з картиною «Інший Франко» було співорганізатором Франкових днів у Нагуєвичах та Дрогобичі, присвячених дню народження Івана Франка. Кількість аудиторії 6,5 тисяч осіб. Стрічку кілька десятків разів демонстрували під час благодійних показів. Останній показ відбувся два тижні тому. <https://vechirniy.kyiv.ua/news/ukuyev-bezkoshtovo-rokazuuyut-kino-prosto-neba>. За практикою, аудитоїї благодійних показів складають від 100 до 500 осіб.

Стрічку «Шляхетні вогоцюги» адаптовано для перегляду особами з вадами зору <https://viv-trend.in.ua/uk/fullnews-1498>, <https://www.youtube.com/watch?v=5pVi4jznH2o>, https://zaxid.net/kulturna_invalidnist_n1495737.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

У рамках розвитку повнометражного проекту «Смак Свободи», ми залучилися підтримкою партнерів для більш широкого погляду на тему розвитку автентичної української кухні як бренду сучасної України. Подія мала дуже гарний розголос на висвітлення у масмедіа, зокрема в ефірі телеканалів 1+1, ICTV, виходили сюжети новин. Та ми продовжуємо спілкування з нашими партнерами для створення мультимедійної платформи «EATINUA» аби вивести українську кухню на новий рівень сприйняття у світі.

Разом з партнерами - Національний центр «Український дім», Win Win Communication, Csvita Market, ми організували публічні діалоги про те, як зробити українську кухню модною.

Кухня будь-якої країни – це частина її культури. У випадку України, кухня – це філософія ставлення до життя. За радянських часів закрішився стереотип, нібито наша кухня – це проста селянська їжа, їжа «робітничого класу». Насправді ж багатогранність й аристократизм гоняття «українська кухня» розкривається у вишуканості рецептів, традиціях для створення затишку під час кожної трапези, унікальних для свого часу раціонах здорового харчування для дітей, дорослих, вагітних, людей літнього віку. Ми хочемо пишатися своєю шляхетною кухнею та її традиціями. Й сучасним переосмисленням цих традицій. Тому починаємо діалоги про це.

19 лютого 2020 поговорили про наступне:



«Глибина традицій кухні через покоління»

Учасники панелі: Ольга Вієру, Лариса Латипова, Олена Івановська, Віктор Ющенко, Іван Плачков, Олег Скрипка.



«Де нині точки зростання смаку української кухні»

Учасники панелі: Євген Клопотенко, Дмитро Борисов, Савелій Лібкін,



Савелій Лібкін

Олександр Кстолуп, Катерина Ющенко.

?? «Судді чи прихильники української кухні?»

Учасники панелі: Анжеліка Рудницька, Ілона Довгань, Олена Борисова,

Олена Брайченко, Олена Сагун, Наталія Гладиш-Джуран.

Модератор заходу Лариса Мудрак, президент Win Win Communication (комунікації вищого політичного рівня), CEO FBN-Ukraine.

Організатори заходу: Національний центр «Український дім», Win Win Communication, Osvita Market, Ganzafilm.

Програма культурних ініціатив Українського дому за підтримки Посольства США.

<https://www.facebook.com/events/2581266105475197/>

https://www.facebook.com/events/2581266105475197/?active_tab=discussion

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Для кожного свого проекту на стадії розробки, ми командою ТОВ «Ганзафільм» розробляємо план розвитку проекту та маркетингову стратегію. Важливою складовою промотування та просування кіноконтенту є взаємодія з європейською та світовою кіноспільнотою. З 2018 року, наша команда була у складі української делегації на міжнародних кінофестивалях, таких як Berlinale 2018/2019/2020 – зустрічі з потенційними міжнародними дистрибуторами для стрічок «Шляхетні Волоцюги», «Морена», «Інший Франко», та пошук потенційних ко-продюсерів для майбутніх проектів «Смак Свободи», «Мішень Антихриста».

Навесні 2018 року представниця команди «Ганзафільм» Олена Моренцова - Шулик була у складі української делегації на крос-індустріальному воркшопі в Італії, який був організований Спілкою Італійських Кінокомісій та Асоціацією Продюсерів України.

https://www.facebook.com/groups/209992362926566/?source_id=206541006609701

У результаті цього воркшопу у стані розробки наразі є проекти для спільного виробництва з італійськими продюсерами.

Ми є постійними учасниками індустрійних майданчиків головних українських кінофестивалів, а саме МКФ «Молодість» та ОМКФ у 2018/2019/2020.

На німецькому кінофестивалі Cottbus IFF 2018 відбувся показ фільму «Шляхетні Волоцюги», також ми брали участь в індустріальній платформі. У 2019 році, продюсера Ганзафільм Олена Моренцова - Шулик була частиною української делегації на кінофестивалі TIFF (Toronto International Film Festival).



Film Festival).

<https://www.facebook.com/ukrainefilmagency/photos/pob.543522206/2464339470465093/?type=3&theater>

У Торонто ми мали ряд дуже важливих зустрічей з українською діаспорою та розробили план взаємодії з організації показів фільмів нашого виробництва, а також – наших українських колег. Окрім цього, ми познайомилися з локальними канадськими кіновиробниками, зацікавленими у спільному українсько-канадському виробництві.

Проект ТОВ Ганзафільм «Смак Свободи» було відібрано до участі у продюсерському зоркшопі від Європейської продюсерської кінсшколи «EAVE on DEMAND», організованого за підтримки Українського Культурного Фонду та Української Кіноакадемії. У результаті навчання та нетворкінгу, ми отримали дуже цінні поради та зацікавленість до співпраці над проектом від нідерландського дистрибутора FEATURETTE.

Наразі, проект «Смак Свободи» є серед 10 відібраних до участі у Young Producer's School, організованого за підтримки Державного Агентства України з питань кіно.

За результатами останнього кінофестивалю у Берліні Berlinale 2020, нами розпочато розробку міжнародного багатосерійного проекту «Магда», у партнерстві з норвезько-американською компанією EvilDogHouse.

<http://evildoghouse.no>

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

В жовтні-грудні 2020 року заплановано:

Здійснити розробку маркетингової стратегії для підготовки до промо-компанії повнометражного національного фільму «Морена».

Здійснити розробку SMM стратегії для підготовки до промо-компанії повнометражного національного фільму «Морена».

Здійснити розробку маркетингової стратегії для підготовки до промо-компанії повнометражного національного фільму «Інший Франко».

Здійснити розробку SMM стратегії для підготовки до промо-компанії повнометражного національного фільму «Інший Франко».

Буде проведено попередні переговори з майбутніми медіа партнерами.

Підготовка та адаптація рекламних роликів повнометражних національних фільмів «Морена» та «Інший Франко».

Підготовка до знімального періоду повнометражного національного фільму «Смак Свободи»;

Подача на участь у Berlinale Talents Lab: Script lab;

Участь у міжнародному кіноринку MIPTV (Cannes, France);

Зимова сесія Eurimages Coproduction Support з проектом «Смак Свободи» та



весняна сесія 2021 з проектом «Nevermore».

Декларація добroчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної



Велико

підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даній програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-У, надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Дубенко О.Н.

Руф



Фонд:

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Подія після організації Залівника: Товариство з обмеженою відповідальністю "Ганафільм"

Розділ:	Стаття:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна сума від УКФ запитувана сума від УКФ	ОБґРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
					Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Затрачена сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Затрачена сума, грн (=7*8)		
Стовпчи:	1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	Надходження:										
Стаття:	1	Український культурний фонд		грн			0,00			322 308,22	322 308,22	
Всього по розділу / "Надходження"							0,00			322 308,22	322 308,22	
Розділ:	II	Витрати:										
Стаття:	1	Оплата праці					0,00			50 175,00	50 175,00	
Підстатя:	1.1	Штатних працівників										
Пункт	1.1.1	Біковенко Олена Анатоліївна, директор	місяців				0,00	3	10 200,00	30 600,00	30 600,00	Керівник організації Здійснє контроль діяльності організації
Пункт	1.1.2	Шевчук-Нагорна Ірина Лесінівна головний бухгалтер (засновниця)	місяців				0,00	3	6 525,00	19 575,00	19 575,00	Ведення бухгалтерського обліку і подання звітності
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяці				0,00			0,00	0,00	
Підстатя:	1.2	За договорами ЦПХ					0,00			56 676,00	56 676,00	
Пункт	1.2.1	Мореніса Ілля Степанович менеджер зовнішніх зв'язків	місяців				4	14 169,00	56 676,00	56 676,00	підготовка до міжнародних кінофестивалів, кінопропілів, проведення перемовин на міжнародних кіноприміжних установах та закордонних кінофестивалях	
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поступу/виконання робіт								0,00	0,00	
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поступу/виконання робіт								0,00	0,00	
Підстатя:	1.3	За договорами з ФОП					0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поступу/виконання робіт					0,00			0,00	0,00	

НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!



Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву постуїв/виконання робіт				0,00	0,00
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву постуїв/виконання робіт				0,00	0,00
Всього по статті 1 "Оплата праці"							
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)				0,00	106 851,00
Пункт	2.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	50 175,00
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	56 676,00
Досього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)"				0,00		23 507,22	23 507,22
Стаття: 3 Оренда приміщень та земельних ділянок							
Пункт	3.1	Оренда офісу, вул. Кирилівська, 1-3, 6 кв.м.	Місяців			0,00	1 500,00
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	Місяців			0,00	0,00
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	Місяців			0,00	0,00
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"				0,00		4 500,00	4 500,00
Стаття: 4 Експлуатаційні витрати на утримання промислових та комунальних постачань							
Пункт	4.1	Водопостачання	Місяців			0,00	0,00
Пункт	4.2	Електроенергія	Місяців			0,00	0,00
Пункт	4.3	Опалення	Місяців			0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охорони послуги, прибирання тощо)	Місяців			0,00	0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання промислових та комунальних постачань"				0,00		0,00	0,00
Стаття: 5 Оренда техніки, обладнання та інструменту							
Пункт	5.1	Геймснайдер та техніка (з деталізацією токарних характеристик)	Місяців			0,00	0,00
Пункт	5.2	Наменчання обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	Місяців			0,00	0,00
Пункт	5.3	Технічний обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	Місяців			0,00	0,00
Досього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"				0,00		0,00	0,00
Стаття: 6 Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)							
Пункт	6.1	Маска медична трьохшарова	ШТ			0,00	3 000,00
Сторінка 2 з 3							



Виконавчий комітет міської ради
Івано-Франківська міська рада
при проведенні перевірок

Пункт	6.2	Антисептик 1 л					0,00	40	246,00	9 840,00	9 840,00
Пункт	6.3	Жорсткий диск Western Digital 6TB		шт			0,00	3	5 680,00	17 040,00	17 040,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"							0,00		59 580,00	59 580,00	
Стаття: 7 Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програмного забезпечення,											
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців				0,00	3	540,00	1 620,00	1 620,00
Пункт	7.2	Інтернет	місяців				0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців				0,00		1 620,00	1 620,00	1 620,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програмного забезпечення,"							0,00				
Стаття: 8 Банківські витрати											
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ					0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування					0,00	3	750,00	2 250,00	2 250,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати					0,00		0,00	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"							0,00		2 250,00	2 250,00	2 250,00
Стаття: 9 Інші витрати пов'язані з основною діяльністю											
Пункт	9.1	ФОП Гординчина Катерина Миколаївна, надання послуг РР	місяців				НЕ ЗАПОВНОСТЬСЯ!				
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації									
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"							0,00		104 000,00	104 000,00	104 000,00
Стаття: 10 Аудиторські послуги											
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга				НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"							0,00		20 000,00	20 000,00	20 000,00
Всього по розділу II "Витрати":							0,00		322 308,22	322 300,22	322 300,22
РЕЗУЛЬТАТ ІНСІГНІЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ							0,00		0,00	0,00	0,00

Склав:

Директор

(посада)



Яковенко О.А.

(ПІБ)