

ДОГОВІР № ЗINST11-26168
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«27 жовтня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КІНОТЕАТР КИЇВ» (далі – Грантоотримувач) в особі директора Кашпур Алли Anatolіївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проєкт інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, спис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проєкт інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 3 656 441 грн. 33 коп. (три мільйона шістсот п'ятдесят шість тисяч чотириста сорок одна гривня 33 копійки), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту інституційної підтримки;

3) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у тридennий строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду незвикористану частину суми гранту;

5) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

6) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

7) відповідно до чинного законодавства України не дозволити наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:
- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
 - 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на зласний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальній та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці штатним працівникам;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі зиникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється зідповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, пригненнем або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до початку виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:
Пасечніченко Валерія Олександровна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

- додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

P/r:UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДальністю «КІНОТЕАТР
КИЇВ»

Юридична адреса:

61091, Харківська обл., місто Харків,
бульвар Юр'єва, будинок 1

Адреса для листування:

61091, Харківська обл., місто Харків,
бульвар Юр'єва, будинок 1

ЄДРПОУ: 32237564

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ "Мегабанк"

P/r: UA4135162900000000250C333437

МФО: 351629

Тел.: +38 (066) 134-60-31

+38 (057) 719-12-91

Виконавчий директор

Ю.О. Федів



Директор

А.А. Кащур



УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST11-26168
від «24» жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка
Лот: ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST11-26168

Назва проекту: 3INST11-26168

Візитна картка (Інституційна підтримка, 1 ЛОТ)

Пріоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот
ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

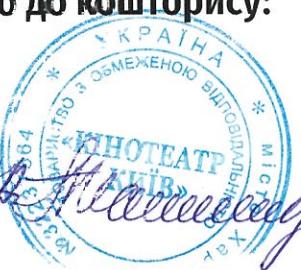
Тип проекту
Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
3656441.33

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески**
0

*Директор
Київський драматичний
театр імені Івана Франка*



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**
1179322.46

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
2395118.87**

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

7000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

9

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: аудиторські послуги

75000.00

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові

Пасечніченко Валерія Олександрівна

Телефон

Електронна пошта



Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка, ЛОТ 1)

Повна назва організації-заявника

Товариство з обмеженою відповідальністю "КІНОТЕАТР КИЇВ"

Повна назва організації-заявника англійською мовою

TOVARISTVO Z OBMEZHENOYU VIDPOVIDALNISTYU "KINOTEATR KIYIV"

Код ЄДРПОУ

32237564

Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

Статус платника податку на прибуток

Загальна система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

1380200.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

1784153.22

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

3052247.85

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Реєстраційний номер справи: 1_480_020674_96 Код: 203344069539

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД

59.14 Демонстрація кінофільмів

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)



Дата реєстрації організації

2002-11-14

Юридична адреса організації

Україна, 61091, Харківська обл., місто Харків, бульвар Юр'єва, будинок 1

Фактична адреса організації

Україна, 61091, Харківська обл., місто Харків, бульвар Юр'єва, будинок 1

Поштова адреса організації

Україна, 61091, Харківська обл., місто Харків, бульвар Юр'єва, будинок 1

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://kinoland.com.ua/>, https://www.instagram.com/kinoland_kh, <https://www.facebook.com/kinolandcom>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Кашпур Алла Анатоліївна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

МАСЛОВ ПЕТРО МИКОЛАЙОВИЧ, Країна громадянства: Україна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-

*Денис Єгор
Кашпур АД*



небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

Оренда земельної ділянки за адресою: 61091, Харківська обл, м. Харків бульвар Юр'єва, будинок 1 площею 1,4192 га

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

Нежитлові приміщення. Реєстраційний номер об'єкту нерухомого майна 406466063101. Адреса: 61091, Харківська обл, м. Харків бульвар Юр'єва, будинок 1

Основні засоби: обладнання

Основні засоби:

Будівля у кількості 1 шт.?

Кіно- та звукове обладнання, кіноекрани, комп'ютерна техніка, офісне устаткування та ін. у кількості 1294 шт.

Інструменти, прилади, інвентар, меблі та інші основні засоби у кількості 56 шт.

Малоцінні необоротні матеріальні активи у кількості 1097 шт.

Основні засоби: транспортні засоби

відсутні

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

107

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

103

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

29684568.93

Директор
Касир


Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

30971355.92

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

28798246.02

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

28920633.41

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

13077591.01

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

13647375.09

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Так. Підприємство отримує допомогу від Харківського міського центру зайнятості. Допомога надається центром зайнятості за рахунок коштів, передбачених у бюджеті Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття для виплати грацівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 у разі втрати ними частини заробітної плати внаслідок вимушеної скорочення передбаченої законодавством тривалості робочого часу у зв'язку із зупиненням (скороченням) діяльності.

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

1458005.86

Сума коштів: соціальні внески

0



Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Діяльність мережі кінотеатрів KINOLAND визначається межами Українського та світового кіноринку. Основний продукт - це кінострічки, де 60-70% екранного часу відводиться на блокбастри. Основний вид послуг - це забезпечення перегляду світових і українських кінострічок в кінотеатральному залі, в першу чергу прем'єрних стрічок, які недоступні для просмотру в інтернет мережі; задоволення потреби глядачів в комфорти під час відвідування кінотеатру та якості перегляду кінострічок. Основна цінність кінотеатрів мережі KINOLAND - це мережа з чотирьох кінотеатрів, які покривають різні райони міста мільйонника, забезпечуючи максимально великої кількості людей можливість відвідувати кінотеатри не затрачаючи багато часу на дорогу. Основна цільова аудиторія - це жителі спальних районів, в яких розміщені кінотеатри з можливістю дістатися до кінотеатру за 30 хвилин або прийти пішки. Оскільки контент кінотеатрів дуже різноманітний, то і цільова аудиторія дуже різна - це люди, які дивляться кінофільми і мультфільми у віці від 2x до 70 років. Це можуть бути кіномани, які стежать за кіноновинками, так і люди які розглядають похід в кінотеатр як приємне проведення часу в колі родини або друзів. Стратегічні цілі - зберегти та збільшити частку кіноринку мережі кінотеатрів KINOLAND у

*Даренськ
Каленчук ВІ*



м.Харків, за рахунок підвищення рівня сервісу, забезпечення якості кінопоказу і залучення нових технологій кінопоказу для ринку Харкова – таких як, наприклад, зал з технологією Dolby Atmos.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

У зв'язку з відсутністю доходів від основної діяльності «демонстрація кінофільмів» у період з 13.03.2020 – 02.07.2020 та з 04.07.2020 – 11.07.2020, доходи від оренди/суборенди приміщень вистачало на наступні фінансові витрати: оплату оренди землі; податок на нерухоме майно, податок на додану вартість, часткову оплату заробітної плати (зі сплатою податків) згідно з установленими часами роботи; закупівлю антисептичних засобів та всього необхідного для дотримання заходів під час роботи в період адаптивного карантину. Чисельність працівників не було скорочено, але було скорочення тривалості робочого часу до 0. Після часткового відновлення діяльності підприємства з 11.07.2020, доходу вистачає на виплату заробітної плати (зі сплатою податків) згідно відпрацьованого часу; часткове погашення заборгованості по дистріб'юторам, оплату інтернет послуг; часткове закриття заборгованості за іншими напрямками витрат.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Оскільки основним напрямком діяльності є кінопоказ то і проекти, що були реалізовані в секторі культури, були направлені на популяризацію культури відвідування кінотеатрів шляхом ознайомлення зі здобутками українського та світового кінематографа, а саме:

мистецтва кіно для дітей та підлітків, Чілдрен Кінофест;
 проведення безкоштовних кіносеансів для дітей з ДЦП;
 проведення благодійних кіносеансів для ветеранів АТО і
 військовослужбовців збройних сил України.

Основними інструментами залучення аудиторії були проведення рекламних заходів на території кінотеатрів та проведення рекламино-інформаційних компаній у соціальних мережах facebook та instagram.

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Починаючи з 2017 року наше підприємство є партнером міжнародного дитячого медіафестивалю «ДИТЯТКО». Кінофестиваль щорічно проходить у залах кінотеатрів нашої мережі «KinoLand». Фестиваль збирає активну творчу молодь, талановитих дітей а також фахівців екранної творчості зі всього світу. Щороку конкурсні роботи можуть безкоштовно побачити 500 –

*Директор
Каленчук РВ*



700 глядачів. <https://fest.dytatko.org.ua/%D0%BF%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BD%D0%B5%D1%80%D0%B8/>
<http://oblrada.kharkov.ua/ru/press-center/news/22424-khi-miznarodrij-dityachij-mediafestival-dityatko-ofitsijno-vidkrito>
<https://www.kharkov.ua/news.php?nid=8011.2018>

Також ми співпрацюємо з соціальними організаціями (громадська організація «Фундація Материнської Любові»«ФеМелі», БО «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ДОПОМОГА ТА ЩАСТЬЯ», ХОБФ «Калиновий цвіт» та ін.) та надаємо можливість безкоштовно відвідувати кінопокази іх підопічним.

https://www.facebook.com/groups/olganagornuk20/?post_id=2890236727700949

<http://www.family2016.com.ua/friends.html>

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Наша мета - поліпшення матеріально-технічної бази кінотеатрів. У 2019 році ми стартували в цьому напрямку і була проведена заміна обладнання в одному із залів мережі (за адресою м. Харків, вул. 23 Серпня, 61). Інновації залу Atmos включають в себе проектор Barco laser progection, який забезпечує реальне відтворення широкого колірного простору багатоканальний звук Dolby Atmos. Завдяки цьому, фільми мають абсолютно нове звучання, а картинка оживає. Це перший в Харкові зал з таким обладнанням і аналогів немає. https://www.sq.com.ua/rus/news/novosti/03.12.2019/v_harkovskom_kinoteatre_ustanovili_unikalnyy_proektor/

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Представники ТОВ «КІНОТЕАТР КИЇВ» були учасниками кіносінку, який проходив двічі на рік в Україні у м. Київ та м. Одеса. Організатор - ТСВ "УКРАЇНСЬКИЙ КІНОФЕСТИВАЛЬ".

У 2019 представник від кінотеатру відвідував виставку кініндустрії і театру CineEurope 2019, яка проходила в Іспанії, м. Барселона

У період з 2018 – 2019 рік були встановлені партнерські відносини з:

1. ТОВ "CinemaNext" <https://cinemanext.com/>.

2. NINGBO HOLA TRADE LIMITED Китай

3. Партнери з інших галузей:

футбольна команда «Металіст1925»,

баскетбольна команда «Сокіл»;

танцювальна школа «All Stars»;

Academy of Visual Arts Kharkiv;

Фітнес центри KING та Gym4Fit.

Розважальні заклади м.Харків (ресторани та клуби):



Пробка, Галактика, Ватсонс, АльтБир.

Навчальні заклади:

ХНУ ім. В.Н. Каразіна; НТУ «Харківський політехнічний інститут»; НАУ ім. М.Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»; ХНЕУ ім. С. Кузнеця; ХНУРЕ; ХНУМГ ім. О.М. Бекетства

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

До кінця 2020 року, згідно поданого кошторису , планується гасити заборгованість, що виникла починаючи з 12.03.2020р. та здійснити платежі за статтями за період серпень-грудень п. р., а саме: орендна плата за земельну ділянку-599057,10грн.; орендна плата за приміщення-580265,36грн.; опалення-415302,59грн.; електроенергія-1482513,08грн.; хімчистка-80000,00грн.; тривожна сигналізація-6048,00грн.; послуги охорони-411255,20грн.; послуги інтернету-7000,00грн.; послуги аудиту-75000,00грн. Таким чином, погасивши заборгованість і оплачуючи комунальні та експлуатаційні платежі за рахунок коштів гранту, підприємство зможе за зароблені кошти здійснювати як інші поточні платежі (ПДВ, податок на нерухомість, розрахунки з дистрибуторами, заробітну плату, ЕСВ та ін.), так і погашати кредиторську заборгованість, що не увійшла до кошторису (537тіс. грн.).

Декларація добросовісності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за

*Директор
Келлеру Т.В.*



неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Директор
Київського кінотеатру
«Кінотеатр КІЇВ»



Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-У надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Касенчук А.В.



Дата заповнення

Фонд:

УКРАЇНСЬКА КІНОСЕСІЯ

Грантоотримувач:



КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Товариство з обмеженою відповідальністю "КІНОТЕАТР КИЇВ"

Розділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (компенсація непокритих втрат) з 12.03.2020 до 31.07.2020 включно			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (дотації) з 01.08.2020 до 31. 2.2020 включно			Загальна запитувана сума: ₴; ІНФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	Надходження:									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн	1	414 279,59	414 279,59	1	3 242 161,74	3 242 161,74	3 656 441,33	
Всього по розділу I "Надходження":						414 279,59			3 242 161,74	3 656 441,33	

Розділ:	II	Витрати:						
Стаття:	1	Оплата праці штатних працівників						
Пункт	1.1	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00		0,93	0,00
Пункт	1.2	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00		0,93	0,00
Пункт	1.3	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00		0,93	0,00
Всього по статті 1 "Оплата праці штатних працівників"					0,00		0,93	0,00
Стаття:	2	Соціальні внески						
Пункт	2.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців		0,00		0,93	0,00
Пункт	2.2	Соціальні внески з оплати праці	місяців		0,00		0,93	0,00
Пункт	2.3	Соціальні внески з оплати праці	місяців		0,00		0,93	0,00
Всього по статті 2 "Соціальні внески"					0,00		0,93	0,00

Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок								
Пункт	3.1	кінотеатр ім. О.Довженка за адресою м. Харків, вул. 23 Серпня,61 ; 318,7 кв.м.	місяців		0,00	1	13 454,23	13 454,23	13 454,23	нежитлове приміщення для здійснення господарської діяльності (демонстрація кінофільмів, здача в оренду / суборенду приміщення тощо)
Пункт	3.2	кінотеатр ім. О.Довженка за адресою м. Харків, вул. 23 Серпня,61 ; 2181,27 кв.м.	місяців		0,00	3	55 818,70	16° 456,13	16° 456,13	нежитлове приміщення для здійснення господарської діяльності (демонстрація кінофільмів, здача в оренду / суборенду приміщення тощо)
Пункт	3.3	кінотеатр POZNAN за адресою м. Харків, вул. Академіка Павлова 160; 202,7 кв.м.	місяців		0,00	2	5 193,17	18° 386,34	18° 386,34	нежитлове приміщення для здійснення господарської діяльності (демонстрація кінофільмів, здача в оренду / суборенду приміщення тощо)
Пункт	3.4	кінотеатр POZNAN за адресою м. Харків, вул. Академіка Павлова 160; 2182,3 кв.м.	місяців		0,00	3	55 910,53	16° 731,55	16° 731,55	нежитлове приміщення для здійснення господарської діяльності (демонстрація кінофільмів, здача в оренду / суборенду приміщення тощо)
Пункт	3.5	кінотеатр KinoLand за адресою м. Харків, пр. Ювілейний, 54; 253,5 кв.м.	місяців		0,00	2	5 323,50	16° 647,00	16° 647,00	нежитлове приміщення для здійснення господарської діяльності (демонстрація кінофільмів, здача в оренду / суборенду приміщення тощо)
Пункт	3.6	кінотеатр KinoLand за адресою м. Харків, пр. Ювілейний, 54; 3342,7 кв.м.	місяців		0,00	3	70 196,70	21° 590,10	21° 590,10	нежитлове приміщення для здійснення господарської діяльності (демонстрація кінофільмів, здача в оренду / суборенду приміщення тощо)
Пункт	3.7	бульвар Юр'єва, буд. 1, м. ХАРКІВ, ХАРКІВСЬКА обл., 61091; 1,4192 га	місяців		0,00	5	119 811,42	59° 057,10	59° 057,10	Орендна плата за земельну ділянку
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"					0,00			1 17° 322,46	1 17° 322,46	

Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги								
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців		0,00		0,00		0,00	
Пункт	4.2	Електроенергія кінотеатр Ім. О.Довженка за адресою м. Харків, вул. 23 Сєрпня, 61	місяців	1	116 816,71	116 816,71	166 000,0	2,75	456 500,00	57 316,7*
Пункт	4.3	Електроенергія кінотеатр KinoLand за адресою м. Харків, пр. Ювілейний, 54	місяців	1	102 298,81	102 298,81	50 000,0	2,75	137 500,00	23 798,8*
Пункт	4.4	Електроенергія кінотеатр Київ за адресою м. Харків, бульвар Юр'єва, буд. 1	місяців	1	133 147,56	133 147,56	195 000,0	2,75	534 250,00	651 397,56*
Пункт	4.5	Опалення кінотеатр KinoLand за адресою м. Харків, пр. Ювілейний, 54	місяців		0,00	80,0	1 562,57	12,5 000,00	12,5 005,00*	теплова енергія із розрахунку 80,0 Гкал за період по вартості 1562,57 грн за 1 Гкал
Пункт	4.6	Опалення кінотеатр Київ за адресою м. Харків, бульвар Юр'єва, буд. 1	місяців	1	18 129,01	18 129,01	17,0	6 335,91	706 583,15	12,5 712,76*
Пункт	4.7	Опалення кінотеатр POZNAN за адресою м. Харків, вул. Академік Павлова 160	місяців	1	13 378,43	13 378,43	10,5	6 335,91	64 527,45	12,5 905,45*



Пункт	4.8	Опалення кінотеатр ім. О.Довженка за адресою м. Харків, вул. 23 Серпня,61	місяців	1	8 647,82	8 647,82	12,0	6 335,9*	76 000,92	84 678,74	газ із розрахунку 39480 м. куб. За період по вартості 6335,91 грн.
Пункт	4.9	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) кінотеатр ім. О.Довженка за адресою м. Харків, вул. 23 Серпня,61	місяців			0,00	2,0	20 000,00	40 000,00	40 000,00	послуги з хімчистки запів
Пункт	4.10	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) кінотеатр Київ за адресою м. Харків, бульвар Юр'єва, буд. 1	місяців			0,00	2,0	20 000,00	40 000,00	40 000,00	послуги з хімчистки запів
Пункт	4.11	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) кінотеатр Київ за адресою м. Харків, бульвар Юр'єва, буд. 1	місяців			0,00	3,0	672,00	2 016,00	2 016,00	послуги охорони (тривожна сигналізація) із розрахунку 672 грн за одне приміщення
Пункт	4.11	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) кінотеатр POZNAN за адресою м. Харків, вул. Академіка Павлова 160	місяців			0,00	3,0	672,00	2 016,00	2 016,00	послуги охорони (тривожна сигналізація) із розрахунку 672 грн за одне приміщення
Пункт	4.12	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) кінотеатр ім. О.Довженка за адресою м. Харків, вул. 23 Серпня,61	місяців			0,00	3,0	672,00	2 016,00	2 016,00	послуги охорони (тривожна сигналізація) із розрахунку 672 грн за одне приміщення
Пункт	4.13	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) кінотеатр ім. О.Довженка за адресою м. Харків, вул. 23 Серпня,61	місяців			0,00	5,0	29 150,00	140 750,00	140 750,00	Фізична охорона в приміщенні - на кожне приміщення 1 (один) пост охорони у складі 1-го працівника з 21.00 до 09.00
Пункт	4.14	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) кінотеатр POZNAN за адресою м. Харків, вул. Академіка Павлова 160	місяців	1	3 582,25	3 582,25	5,0	13 050,00	50 259,00	55 832,25	Фізична охорона в приміщенні - на кожне приміщення 1 (один) пост охорони у складі 1-го працівника з 21.00 до 09.00
Пункт	4.15	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) кінотеатр Kinoland за адресою м. Харків, пр. Ювілейний, 54	місяців			0,00	1,0	9 331,45	9 331,45	9 331,45	Фізична охорона в приміщенні - на кожне приміщення 1 (один) пост охорони у складі 1-го працівника з 21.00 до 09.00
Пункт	4.16	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) кінотеатр Kinoland за адресою м. Харків, пр. Ювілейний, 54	місяців			0,00	4,0	19 950,00	79 800,00	79 800,00	Фізична охорона в приміщенні - на кожне приміщення 1 (один) пост охорони у складі 1-го працівника з 21.00 до 09.00
Пункт	4.17	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) кінотеатр Київ за адресою м. Харків, бульвар Юр'єва, буд. 1	місяців	1	18 279,00	18 279,00	2,5	39 555,00	58 887,50	117 166,50	Фізична охорона в приміщенні та майданчику 2 (два) поста охорони у складі 2-х працівників з 21.00 до 11.00 та з 22.00 до 10.00
Пункт	4.18	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) кінотеатр Київ за адресою м. Харків, бульвар Юр'єва, буд. 1	місяців	1		0,00	2,5	20 150,00	50 375,00	50 375,00	Фізична охорона приміщення 1 (один) пост охорони у складі 1-го працівника з 21.00 до 09.00

Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"

414 279,59

1 950 539,28

2 395 118,47

Стаття: 5 Оренда техніки, обладнання та інструменту

Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців		0,00				0,00	0,00	
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців		0,00				0,00	0,00	
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців		0,00				0,00	0,00	

Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"

0,00

0,00

0,00

Стаття: 6 Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

Пункт	6.1	Найменування	шт		0,00				0,00	0,00	
Пункт	6.2	Найменування	шт		0,00				0,00	0,00	
Пункт	6.3	Найменування	шт		0,00				0,00	0,00	

Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"

0,00

0,00

0,00

Стаття: 7 Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів "з програмного забезпечення"

Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців		0,00				0,00	0,00	
Пункт	7.2	Послуги Internet кінотеатр ім. О.Довженка за адресою м. Харків, вул. 23 Серпня,61	місяців		0,00	3	1 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	із розрахунку безлімітний доступ 1000 грн. за один IP адрес
Пункт	7.3	Послуги Internet кінотеатр Kinoland за адресою м. Харків, пр. Ювілейний, 54	місяців		0,00	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	із розрахунку безлімітний доступ 1000 грн. за один IP адрес
Пункт	7.4	Послуги Internet кінотеатр Київ за адресою м. Харків, бульвар Юр'єва, буд. 1	місяців		0,00	3	1 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	із розрахунку безлімітний доступ 1000 грн. за один IP адрес
Пункт	7.5	Обслуговування сайтів "з програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)"	місяців		0,00				0,00	0,00	

Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"

0,00

7 000,00

7 000,00

Стаття: 8 Банківські витрати

Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ			0,00				0,00	0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування			0,00				0,00	0,00	

Всього по статті 8 "Банківські витрати"

0,00

0,00

0,00

С-таття: 9 Аудиторські послуги

Пункт	9.1	Аудиторські послуги	послуга		0,00	1	75 000,00	75 000,00	75 000,00		
					0,00			75 000,00	75 000,00		

Всього по статті 9 "Аудиторські послуги"

0,00

75 000,00

75 000,00

Всього по розділу II "Витрати"

414 279,59

3 242 161,74

3 656 441,33

РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

Склад: головний бухгалтер
(посада)

(підпис та печатка)

Пасечніченко В.О.

(ПІБ)

УАРАТНА
ДЕМЕЖНОВА
ВІДОВІ
ІНОТЕАТР
КІЇВ
Іван
кастин РД