

**ДОГОВІР № 3INST11-19636**  
**про надання гранту інституційної підтримки**

м. Київ

«20 листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Поваження, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЛІНІЯ КІНО" (далі – Грантоотримувач) в особі Генерального директора Рудакова Олександра Геннадійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проспектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ  
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

### **ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 4 000 000,00 грн. 00 коп. (четири мільйони гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповісти за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту інституційної підтримки;

3) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

5) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

6) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

7) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жерстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалісвання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

### 3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд несе відповідальність за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальність за незиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в одностронньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня стримання повідомлення про розірвання цього Договору в одностронньому порядку поведзнути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торговельно-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, пригнанням або його

розірванням, вирішується шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору зносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляється одна інша.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороню-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

[programa.saveculture@ucf.in.ua](mailto:programa.saveculture@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Рудаков Слександр Геннадійович;

7. Грантостримуваць вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному дляожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### **XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

#### **XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

##### **Фонд**

Український культурний фонд

Юридична адреса:  
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19  
Адреса для листування:  
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12  
ЄДРПОУ: 41436842  
Банківські реквізити:  
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві  
Р/р:UA058201720343120004000000458  
МФС: 820172  
Тел.: +38 (044) 504-22-66



Ю.О. Федів

##### **Грантоотримувач**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЛІНІЯ КІНО"

Юридична адреса:  
03150, м. Київ, вул. Предславинська,  
будинок 34-Б;  
Адреса для листування:  
03150, м. Київ, вул. Предславинська,  
будинок 34-Б;  
ЄДРПОУ: 32706561  
Банківські реквізити:  
Назва банку/філії: АТ "АЛЬФА-БАНК"  
Р/р: UA043003460000026002012777103  
МФС: 300346  
Тел.: +38 (095) 275-58-32

Генеральний директор



О.Г. Рудаков

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

дс Договору про надання гранту № 3INST11-19636  
від «20 листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна  
підтримка  
Лот: ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST11-19636

**Назва проекту: 3INST11-19636**

## **Візитна картка (Інституційна підтримка, 1 ЛОТ)**

**Пріоритетний сектор**  
аудіовізуальне мистецтво

**Конкурсна програма**  
Культура в часи кризи: інституційна підтримка

**Лот**  
ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

**Тип проекту**  
Індивідуальний

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**  
4000000

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**оплата праці штатних працівників**  
1083000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:**  
**соціальні внески**  
228475.20

Генеральний директор



Руданов О.І.

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда приміщень та земельних ділянок**  
1972000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**  
617024.80

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного  
забезпечення**

49500.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
банківські витрати**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
аудиторські послуги**

50000

### **Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)**

**Прізвище, ім'я та по-батькові  
РУДАКОВ ОЛЕКСАНДР ГЕННАДІЙОВИЧ**

**Телефон**

**Електронна пошта**

*Генеральний директор*



*Рудаков О.Г.*

# Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка, ЛОТ 1)

## Повна назва організації-заявника

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЛІНІЯ КІНО"

## Повна назва організації-заявника англійською мовою

Limited Liability Company «LINEYA KINO»

## Код ЕДРПОУ

32706561

## Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

## Статус платника податку на прибуток

Загальна система

## Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

854492

## Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

6682664

## Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

4160785.56

## Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

4134384.24

## Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

ТОВ "Лінія кіно" (код ЕДРПОУ 32706561) - реєстр. номер справ:

1\_070\_003435\_52 Код: 425276673297; ТОВ "Кінолайн" (код ЕДРПОУ 42933218)

Код: 280911636555; ТОВ "Сінема лайн" (код ЕДРПОУ 41834931) Код: 98959211421;

ТОВ "КІНОГРЕМ'ЄРА" (код ЕДРПОУ 32361447) - 16457264804

## Вид діяльності організації-заявника за КВЕД

59.14 Демонстрація кінофільмів

Генеральний директор



Рудаков О.І.

## **Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)**

### **Дата реєстрації організації**

2003-11-20

### **Юридична адреса організації**

03150, м.Київ, ВУЛИЦЯ ПРЕДСЛАВИНСЬКА, будинок 34-Б

### **Фактична адреса організації**

03150, м.Київ, ВУЛИЦЯ ПРЕДСЛАВИНСЬКА, будинок 34-Б

### **Поштова адреса організації**

03150, м.Київ, ВУЛИЦЯ ПРЕДСЛАВИНСЬКА, будинок 34-Б

### **Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації**

<https://liniakino.com/>; <https://www.facebook.com/LiniaKino.Kyiv/>; [https://www.instagram.com/liniakino\\_kyiv/](https://www.instagram.com/liniakino_kyiv/)

### **Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

РУДАКОВ СЛЕКСАНДР ГЕННАДІЙОВИЧ

### **Телефон керівника організації**

### **Електронна пошта керівника організації**

### **Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

### **Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

### **Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-**

Генеральний директор



Рудаков О.Г.

**заявника із вказанням громадянства**

Гусак Світлана Володимирівна (ІПН-2606609781); Дата народження - 14.05.1971; УКРАЇНА, М.КИЇВ, ВУЛ.ГОРОДЕЦЬКОГО, 6, КВ.17

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації колишнебудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

Ні

**Основні засоби: земельні ділянки**

ТОВ "КІНОПРЕМ'ЄРА" (код ЄДРПОУ 32361447)

кадастровий номер: - 261010C000:06:002:0461.

земельна ділянка за адресою: 76018, Івано-Франківська обл., місто Івано-Франківськ, ВУЛИЦЯ НЕЗАЛЕЖНОСТІ, будинок 97

**Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення**

ТОВ "КІНСПРЕМ'ЄРА" (код ЄДРПОУ 32361447)

будівля кінотеатру за адресою: 76018, Івано-Франківська обл., місто Івано-Франківськ, ВУЛИЦЯ НЕЗАЛЕЖНОСТІ, будинок 97 (кінотеатр "Космос")

**Основні засоби: обладнання**

18 цифрових кінопроекторів (Barco, Christie);

18 комплектів звукового обладнання кінозалів;

3144 кінотеатральних крісла (у т.ч. 77 - крісла підвищеної комфорту);

спеціалізоване торгівельне обладнання для 10 барів;

спеціалізоване кухонне обладнання для 3 к-трів;

обладнання для кінопоказу на відкритому кіно-майданчику (конструкція екрану та екран розміром 8,0 \* 16,0 м; комплект звукового обладнання; кінопроектор);

обладнання для холів 5 кінтеатрів (ТВ плазми; зони очкування; обладнання рекламно - інформаційного призначення)

**Основні засоби: транспортні засоби**

Генеральний директор



Розданік І.

4 автомобіля (2 од - Fiat Doblo; 1 од - Ford Transit; 1 од – ЗАЗ 110557 )

**Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.**

168

**Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.**

147

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.**

75899735

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.**

65841187

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.**

69619078

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.**

68597313

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.**

31198428

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.**

48662677

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**

Ні

**Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Ні

**Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що винikли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?**

Ні

**Сума коштів: оплата праці штатних працівників**

0

*Генеральний директор*



*Руданець О.В.*

**Сума коштів: соціальні внески**

0

**Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Сума коштів: комунальні послуги**

0

**Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень**

0

**Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

**Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення**

0

## **Опис діяльності інституції**

### **Резюме інституції**

Мережа кінотеатрів «ЛІНІЯ КІНО» - одна з найстаріших мереж кінотеатрів в Україні. Організаційно складається з 4 юридичних осіб: ТОВ «ЛІНІЯ КІНО» (м. Київ), ЄДРПОУ 32706561, ТОВ «КІНОЛАЙН» (м. Київ), ЄДРПОУ 42933218 , ТОВ «СІНЕМА ЛАЙН» (м. Київ), ЄДРПОУ 41834931, ТОВ «Кінопрем'єра» м. Івано-Франківськ), ЄДРПОУ 32361447. Стратегічна ціль мережі – створення комфортних кінотеатрів в форматі «Кінотеатр біля дома» в багатонаселених локаціях, що мають перспективи подальшого розвитку. Відмінною риссю мережі «ЛІНІЯ КІНО» є наявність, окрім стандартного для кінотеатрів сервісу кінопоказу та концепції (барів), надання послуг харчування в кафе при кінотеатрах. Комфортні умови, помірні ціни на кінопоказ та послуги бару, висока якість продукції, зробленої за оригінальною рецептурою, а також фірмова кухня створюють максимальну зацікавленість кінотеатрів мережі у цільової сімейної аудиторії. Саме створення особливої теглої сімейної атмосфери надає можливість отримувати відношення виторгу від концепції та кухні до виторгу за кінопоказом на рівні 60%, що є вкрай високим

*Генеральний директор*



*Руденко О.І.*

показником для кінотеатрів України. У 2016 р. ТОВ "ЛІНІЯ КІНО" отримала почесну відзнаку "Підприємство року". У 2016 р. ТОВ "ЛІНІЯ КІНО" прийняло участь у створенні громадського об'єднання "Союз кінотеатрів України", Генеральний директор товариства - Заступник Голови Правління СКУ та приймає активну участь у розвитку індустрії та захисту інтересів галузі при взаємодії з державними органами.

### **Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності**

Мережа кінотеатрів «ЛІНІЯ КІНО» зазнала критичних втрат внаслідок карантину. На фінальному етапі знаходилося завершення будівництва нового кінотеатру у м. Вишневе, який був частково відкритий напередодні введення карантину. Витрати на персонал і охорону та експлуатаційні витрати в умовах відсутності надходжень від діяльності та значних інвестиційних витрат мережі на будівництво – усе це вкрай негативно вплинуло на фінансове становище мережі «ЛІНІЯ КІНО». Так, за перше півріччя 2019 р. мережа отримала прибуток у розмірі 10 058 548,47 грн., за перше півріччя 2020 р. збиток мережі становив 17 464 248,37 грн. Ми зробили максимальні зусилля для збереження працівників, оскільки значна частина персоналу працює у мережі понад 10 років. Умови нової реальності дії карантинних обмежень та додаткові витрати мережі на забезпечення санітарних вимог не сприяють остаточному виходу галузі із кризи протягом наступних 4 місяців.

### **Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

У серпні 2019 р. відкрито «ЛІНІЯ КІНО» на Олімпійському». На площадці НСК «Олімпійський» було розташовано кінотеатр з екраном розміром 16x8 метрів та кількістю глядачів 120. У кінотеатрі демонструвалися фільми поточного прокату, що є інноваційним для формату літніх кінотеатрів. 05 лютого 2020 року відкрито новий 6 зальний кінотеатр у м. Вишневе. На поточний момент запущено 5 залів. Загальна кількість місць – 771, у тому числі 77 – підвищеного комфорту. Кінотеатр охоплює глядацьку аудиторію міста Вишневого, прилеглих районів Києва, Софіївської Борщагівки та Крюківщини загальною кількістю близько 400 тисяч. Канали комунікації: Instagram (@vyshnevoe, @guli\_vyshnya, @boyarkalove, @mamma.city та ін.) – локальні канали загальною аудиторією 23,3 тис. Facebook (<https://www.facebook.com/groups/Boyarkalove>, <https://www.facebook.com/kiyivshina.NEWS>, та ін.) – локальні сторінки місцевих новин загальною аудиторією 96,1 тис.

Генеральний директор



Руданов О.О.

**Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

В рамках реалізації соціально відповідальної діяльності мережа "ЛІНІЯ КІНО" реалізовує наступні заходи: - для пенсіонерів, студентів та школярів діє постійна програма знижок - з понеділка по п'ятницю діє знижка на квитки 25%. За період 2018 р. – початок 2020 р. пільгу отримало 21 939 осіб. - протягом 2018-2019 років мережа «ЛІНІЯ КІНО» продовжувала взаємодію з ГО "Фонд намисто", БФ "З теплом у серці", МБФ "Допомога дітям Чорнобиля". У рамках зазначененої взаємодії кінотеатри мережі здійснювали безкоштовні кінопокази для дітей з багатодітних сімей та дітей, позбавлених батьківської опіки, якими опікується ГО "Фонд намисто", БФ "З теплом у серці", МБФ "Допомога дітям Чорнобиля". За зазначений період мережу "ЛІНІЯ КІНО" безкоштовно відвідали близько 2000 дітей. - для ветеранів АТО проводяться спецпокази українського патріотичного кіно. За означений період "ЛІНІЯ КІНО" залучила до спецпоказів близько 500 ветеранів АТО.

**Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації**

Протягом 2018 - 2020 рр. мережа «ЛІНІЯ КІНО» продовжувала свій розвиток, в тому числі шляхом будівництва нових кінотеатрів та модернізації існуючих. З цією метою залучаються інвестиційні кредити та використовувалися власні кошти. Загальний обсяг залучення інвестиційних коштів склав USD1,2 млн., використано на інвестиційні програми власних коштів – UAH15 млн. За період березень – серпень 2020 р. було введено до експлуатації 2 зали кінотеатра «Cherry Mall». Проведені переговори з девелоперами та узгоджені проекти будівництва кінотеатрів у місті Дніпро та місті Полтава. Реалізація зазначених проектів буде можлива після завершення кризи у галузі кінодемонстрування.

Мережа продовжує реалізацію кадової політики, спрямованої на розвиток персоналу. Працівники мережі, що працюють більш двох місяців, у рамках соціального пакету протягом 2018 р. – початку 2020 р. були застраховані за програмою добровільного медичного страхування. Загальна сума страхових внесків, сплачених мережею, склала 760 тис. грн. Кращим працівникам у якості заоччення було надано абонементи до фітнес клубів на суму 720 тис. грн. В рамках підвищення кваліфікації барменів, щоквартально проводилися тренінги баріст, якими було охоплено понад 20 барменів. На завершальному етапі знаходиться розробка Книги стандартів, що дозволить новим працівникам у найкоротший термін піднімати кваліфікацію до необхідного рівня.

**Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років**

Генеральний директор



Рудченко О.В.

Для популяризації українського кіно проводились спецпокази за участі творчих груп, у рамках яких відвідувачі спілкувалися з акторами та творцями фільму, що мало гарний відгук глядачів та істотно підвищувало інтерес до українського кіно. «Герой моого часу». 21.09.18. Охоплення таргетинг (надалі – ОТ) 7260 “Скажене весілля” у “Лінія Кіно”. 04.10.18. ОТ 11384 “Зустріч однокласників”. 01.02.19. ОТ 14800 “Продюсер”. 16.02.19. ОТ 14700 “Свінгери 2” у Лінія Кіно». 01.03.19. ОТ 19200 «Іловайськ 2014». 29.08.19. ОТ-10526. Срганічне схоплення (надалі – ОО) – 57600 “Фокстер і Макс” у “Лінія кіно”. 20.09.19. ОТ-1 738. ОО-6800 “Захар Беркут”. 11.10.19. ОТ-2803. ОО-23000. «Скажене весілля 2» у «Лінія кіно». 25.12.19. ОТ – 8366. ОО-10100 “Віддана”. 16.01.20. ОТ-3543, ОО-9100 “Мої думки тихі”. 17.01.20. ОТ-5836, ОО-9300 У квітні 2014 р. у кінотеатрі «ЛІНІЯ КІНО» проводився фінал Всеукраїнського фестивалю «Безпечна праця-2014», до участі у якому було допущено 98 фільмів у 6 категоріях. <http://krb.in.ua/?p=16734>

### **План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків**

За рахунок коштів гранту до кінця 2020 р. планується фінансування операційних витрат наступних компаній мережі:

1. ТОВ "Кінолайн" (ЕДРПОУ – 42933218, кінотеатри: «Метропліс», м.Київ, «Магелан», м.Київ, «Cherry Mall», м.Вишневе), 3372501.40 грн., у т.ч.:

1.1. Оплата праці та соціальних внесків, що дозволить зберегти 83 робочих місць, 904001.40 грн.

1.2. Сплата орендних та експлуатаційних витрат на утримання приміщень за період вересень-грудень 2020 р., 2419000.00 грн.

1.3. Оплата зв'язку та доступу до Internet, 49500.00 грн.

2. ТОВ "Кінопрем'єра" (ЕДРПОУ 32361447, кінотеатр «Космос», м.Івано-Франківськ), 540898.60 грн., у т.ч.:

2.1. Оплата праці та соціальних внесків, що дозволить зберегти 34 робочих місць, 370873.8 грн.

2.2. Оплата експлуатаційних витрат на утримання приміщень, 170024.8 грн.

3. ТОВ "Лінія кіно" (ЕДРПОУ 32706561 ), 86600.00 грн., у т.ч.:

3.1. Оплата праці та соціальних внесків, 36600.00 грн.

3.2. Оплата послуг аудиторської компанії з затвердження аудиторського звіту консолідований фінальної звітності грантодержувача, 50000.00 грн.

### **Декларація добросовісності інституції**

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду

Генеральний директор



Руданов О.

**Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформашії та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень

Генеральний директор



Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами ) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Генеральний директор



Рузаков Є.Г.

## Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Горядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Руданов О.О.

Грантоотримувач:

The stamp contains the following text:  
«УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД»  
«ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ НОМЕР: 3270856»  
«ОКЕАНІЧНЕ ПІДПОЛІВАННЯ»

УКРАЇНСЬКИЙ  
 КУЛЬТУРНИЙ  
 ФОНД

КОШТОРИС  
 проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ТОВАРИСТВО З ОБМежЕНОЮ ВІДповіДАЛЬНІСТЮ "ЛІЦІЯ КІО"

Розділ:	ІІ	Витрати:	Витрати на транспортні засоби			Витрати на земельні ресурси			Витрати на обслуговування та оплату земельного податку		
			Стаття:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірювання	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=6·7)	Загальна заплачена сума від УКФ	ОБГРУНУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
Стаття:	1	Надходження:	Стаття:	1	Український культурний фонд	ГРН	5	6	7	10	11
Розділ:	I	Всього по розділу I "Надходження":									
Стаття:	1	Оплата праці штатних працівників ТОВ "Кінопайн" (ЕДРПОУ: 42933218)			0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Оплата по ШР - 7 000,00 грн касир квитак у к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тр 'Мателан')
Стаття:	1.1	Балюк Олена Миколаївна , Касир кінотеатру	МІсяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Оплата по ШР - 6 000,00 грн; контролер квитків к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вишневе)
Пункт	1.1.1										Оплата по ШР - 600,00 грн.
Пункт	1.1.2	Барановська Віра Юріївна . Контролер квитків	МІсяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	'Кінопайн' - к-тру Вишневе)
Пункт	1.1.3	Богданова Віра Ігорівна . Контролер квитків	МІсяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Оплата по ШР - 6500,00 грн; контролер квитків к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вишневе)
Пункт	1.1.4	Богота Євгенія Миколаївна . Прибіральник спу	Місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Оплата по ШР - 6000,00 грн; прибіральник к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополіс)
Пункт	1.1.5	Боріко Ксенія Володимирівна . Старший менеджер	МІсяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Оплата по ШР - 8000,00 грн; реквізити та звязки з громадськістю (ТОВ 'Кінопайн' - адміністрація мережі)
Пункт	1.1.6	Василішина Тетяна Володимирівна . Контролер	МІсяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Оплата по ШР - 6000,00 грн; контролер квитків к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Мателан)
Пункт	1.1.7	Войцехівська Людмила Василівна . Консультант	МІсяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Оплата по ШР - 3000,00 грн; контролер квитків к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Мателан)
Пункт	1.1.8	Вітолошенко Аліона Анатоліївна Адміністратор	МІсяці		0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Оплата по ШР - 10000,00 грн; адміністратор к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Мателан)
Пункт	1.1.9	Воронова Ірина Георгіївна Адміністратор кіноте	МІсяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Оплата по ШР - 10000,00 грн; адміністратор к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополіс)
Пункт	1.1.10	Гамдей Інна Іванівна . Начальник відділу реклам	МІсяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Оплата по ШР - 12000,00 грн; реклами та звязки з громадськістю (ТОВ 'Кінопайн' - адміністрація мережі)

Генеральний директор



Руслан О.І.

Пункт	1.1.11	Гонюб Андрій Олександрович . Старший адмініс	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 12000 00 грн ; стартами адміністатор к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.12	Голуб Костянтин Віталійович . Бармен	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000 00 грн ; бармен к-тр (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.13	Гончарчук Олена Миколаївна . Кухар	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 5000 00 грн ; кулер (ТОВ 'Кіноплайн' - адміністрація мережі)
Пункт	1.1.14	Гринковенко Віталій Валерійович . Кіномеханік	місяців		0,00	3	1 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 8000 00 грн ; кіномеханік к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.15	Грилюк Сергій Олександрович . Старший інжене	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 8000 00 грн ; кіномеханік к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.16	Губатенко Вікторія Вікторівна . Касир кінотеатру	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000 00 грн ; касир (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Вінчевсько)
Пункт	1.1.17	Гусаченченко Олексій Вікторович . Кіномеханік	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 8000 00 грн ; кіномеханік к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.18	Демішева Олена Володимирівна . Дизайнер гра	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6500 00 грн ; дизайнер (ТОВ 'Кіноплайн' - адміністрація мережі)
Пункт	1.1.19	Дзюченко Вікторія Олександровна . Старший касир	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 10000 00 грн ; старший касир к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Винчевсько)
Пункт	1.1.20	Дзиюменко Юлія Миколаївна . Старший адміністр	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 12000 00 грн ; старший адміністратор к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.21	Довгорук Валентина Григорівна . Контрольер кві	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 17000 00 грн ; квітків у к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.22	Зозуля Степан Михайлович . Директор підприєм	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6000 00 грн ; контролер квітків к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Винчевсько)
Пункт	1.1.23	Ільченко Наталія Костянтинівна . Начальник від	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 12000 00 грн ; адміністрація мережі (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.24	Карасьова Олена Володимирівна . Касир кіноте	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000 00 грн ; касир (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.25	Карпіця Ілариса Насилівна . Контрольер квіткі	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6000 00 грн ; адміністрація мережі (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.26	Коваленко Анастасія Олександровна . Кухар	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 8000 00 грн ; квітків у к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Винчевсько)
Пункт	1.1.27	Комаренко Галина Геннадіївна . Прибирачник сп	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6000 00 грн ; прибирачник (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.28	Крамаренко Леся Станіславівна . бармен	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000 00 грн ; бармен к-тр (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.29	Крещенка Світлана Павлівна . Прибирачник сп	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6500 00 грн ; прибирачник к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.30	Кривохижка Ольга Олексіївна . Прибирачниця сп	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6000 00 грн ; прибирачниця к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.31	Кричко Світлана Олівія . Бармен	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000 00 грн ; бармен к-тр (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.32	Кузнецова Людмила Олегівна . Контрольер квітк	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6000 00 грн ; контролер квітків к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тр Метрополіс)
Пункт	1.1.33	Кучеров Роман Геннадійович . Кварантин проектів	місяців		0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 10000 00 грн ; відділ розвитку мережі (ТОВ 'Кіноплайн' - адміністрація мережі)

Генеральний Зуренко



Розміт О.О.

Пункт	1.1.34	Левченко Марина Олексіївна . Касир кінотеатру	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	\$ 000,00	0 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн - касир
Пункт	1.1.35	Літочко Ірина Костянтинівна . Старшина каси	МІСЦІВ	0 00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	квітка у к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вишневое)
Пункт	1.1.36	Лук'янюк Андрій Андрійович . Бармен	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 10000,00 грн.
Пункт	1.1.37	Луптова Олена Анатоліївна . Заступник головно	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 12000,00 грн .
Пункт	1.1.38	Мазур Олександр Сергійович . Бармен	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	бухгалтер (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополіс)
Пункт	1.1.39	Макарований Валерій Вікторович . Кіномеханік	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	стачки касир к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вишневое)
Пункт	1.1.40	Марченко Олена Сергіївна . Бармен	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 8000,00 грн .
Пункт	1.1.41	Матвійчук Руслана Володимирівна . Старший ба	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	кіномеханік к-тру (ІУВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополіс)
Пункт	1.1.42	Матвійчук Світлана Іванівна . Контролер квитків	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн . бармен к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вишневое)
Пункт	1.1.43	Матрос Наталя Миронівна . Старший адміністратор	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 10000,00 грн . бармен
Пункт	1.1.44	Москалик Наталя Євгенівна . Касир кінотеатру	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 8000,00 грн .
Пункт	1.1.45	Науменко Ніоніла Миколаївна . Контролер квиткі	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	контролер к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вишневое)
Пункт	1.1.46	Нечепорюк Людмила Миколаївна . Контролер кв	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 12000,00 грн . старший адміністратор к-тру (ІУВ 'Кінопайн' - к-тру Вишневое)
Пункт	1.1.47	Нешта Юлія Анатолівна . Старший бармен	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн . касир
Пункт	1.1.48	Панченко Олена Вікторівна . Курсер	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	квітка у к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вишневое)
Пункт	1.1.49	Пимієцька Ліана Костянтинівна . Начальник зд	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6000,00 грн .
Пункт	1.1.50	Погонець Сергій Григорович . Бармен	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	контролер квитків к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вишневое)
Пункт	1.1.51	Подгорна Даря Сергіївна . бармен	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 12000,00 грн видил
Пункт	1.1.52	Полозко Віктор Васильович . Адміністратор кін	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн . бармен к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вишневое)
Пункт	1.1.53	Риженко Ірина Володимирівна . Прибиральнік сп	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6500,00 грн .
Пункт	1.1.54	Руденко Ксенія Володимирівна . Прибиральнік с	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 10000,00 грн .
Пункт	1.1.55	Салий Наталія Володимирівна . Старший касир	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	стачки касир к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополіс)
Пункт	1.1.56	Сейтумеров Асан Поманович . Старший менедж	МІСЦІВ	0.00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 10000,00 грн . водій

Генеральний редактор

Редактор

Пункт	1.1.57	Семенюк Григорій Михайлович . Контролер квитків	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6000,00 грн ; контролер квитків к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополис)
Пункт	1.1.58	Січкаренко Тетяна Валеріївна . Адміністратор кі	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 10000,00 грн ; адміністратор к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.59	Слабоус Вікторія Григорівна . Контролер квитків	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6000,00 грн ; 'Кінопайн' - к-тру Метрополис)
Пункт	1.1.60	Снігур Іванна Миколаївна . бутик-тер	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 10000,00 грн ; адміністратор к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.61	Тарута Катерина Сергіївна . Президент Товарис	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 10000,00 грн ; оклад по ШР - 17000,00 грн ; кінотеатр 'Кінопайн' - к-тру Метрополис)
Пункт	1.1.62	Терещенко Оксана Михайлівна . Касир кінотеатр	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн ; касир кінотеатр (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.63	Трейтак Олена Константинівна . Старший касир	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 10000,00 грн ; старший касир к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополис)
Пункт	1.1.64	Тречасов Антон Юрійович . Старший інженер з	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 8000,00 грн ; кіномеханік к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополис)
Пункт	1.1.65	Турчина Олена Михайлівна . Контролер квитків	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6000,00 грн ; контролер квитків к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополис)
Пункт	1.1.66	Федоренко Марія Сергіївна . Бармен	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн ; бармен кінотеатр (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополис)
Пункт	1.1.67	Фурсов Олегій Вікторович . Бармен	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн ; бармен (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.68	Холіна Софія Андріївна . Бармен	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 8000,00 грн ; бармен кіномеханік к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополис)
Пункт	1.1.69	Хомченко Людмила Іванівна . Прибиральник сту	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6500,00 грн ; оклад по ШР - 6500,00 грн ; бармен кінотеатр (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.70	Чайка Андрій Іванович . Кіномеханік	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 8000,00 грн ; кіномеханік к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Метрополис)
Пункт	1.1.71	Частухин Денис Юрійович . Бармен	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн ; бармен кінотеатр (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.72	Чепуришин Олексій Георгійович . Старший бармен	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 10000,00 грн ; бармен кінотеатр (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.73	Черненко Валентина Василівна . Контролер квитків	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6000,00 грн ; контролер квитків к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.74	Черниш Віталій Вінцеславович . Старший бармен	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 6000,00 грн ; контролер квитків к-тру (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.75	Чернова Рената Ришардовна . Інвалідний відділу р	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 12000,00 грн ; інвалідний відділ по ШР - 12000,00 грн ; кінотеатр (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.76	Четверик Наталія Миколаївна . Касир кінотеатру	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн ; касир кінотеатр (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.77	Четверик Олена Миколаївна . Касир кінотеатру	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 8000,00 грн ; кінотеатр (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.78	Чиж Олександр Олегович . Старший інженер з к	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн ; бармен кінотеатр (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)
Пункт	1.1.79	Шаповал Максим Леонідович . Бармен	місяців				0,00	3	3 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн ; бармен кінотеатр (ТОВ 'Кінопайн' - к-тру Вінниця)

Генеральний Зупрепор

Іванова О.І.

Руководитель

С.І.

Пункт	11.80	Шевченко Сергій Костянтинович Кіномеханік	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 8000,00 грн ; кіномеханік к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тру Вишневе)
Пункт	11.81	Широка Алла Станіславівна Діловод	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 5000,00 грн ; діловод
Пункт	11.82	Широка Ірина Олександровна Бармен	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 7000,00 грн ; бармен к-тру (ТОВ 'Кіноплайн' - к-тру Вишневе)
Пункт	11.83	Ястремська Віра Василівна Чорговий інформація оператор	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 5000,00 грн ; оператор інформаційно-довідкової служби (ТОВ 'Кіноплайн' - адміністрація Мережі)
<b>СТАТІЯ:</b>		<b>1.2 Оплата праці штатних працівників - ТОВ "Кінопрем'єра" (ЕДРПОУ - 32361447)</b>		<b>0,00</b>		<b>306 000,00</b>	<b>306 000,00</b>		
Пункт	1.2.1	Бєльгета Микола Петрович заміндиректора по гот.	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 9500,00 грн ; адміністратор к-тру (ТОВ 'Кінопрем'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.2	Гарванюк Ярослав Михайлович кіномеханік	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 3800,00 грн ; кіномеханік к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.3	Глущенко Максим Віталійович кіномеханік	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 3600,00 грн ; кіномеханік к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.4	Дремлюгога Галина Василівна контролер	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 3200,00 грн ; контролер к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.5	Дуфенюк Юлія Василівна контролер	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 3200,00 грн ; контролер к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.6	Єнченко Валерій Володимирович касир	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 4000,00 грн ; касир квітків у к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.7	Ів'чук Олексій Миколайович контролер	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 4000,00 грн ; контролер квітків к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.8	Казмерчук Ігор Андрійович кервіник реклами	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 9000,00 грн ; реклами ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.9	Казмерчук Людмила Андріївна директор	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 20000,00 грн ; кервіник квітків к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.10	Києвіноса Леся Романівна касир	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 9000,00 грн ; касир ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.11	Кітобійніга Наталія Претрівна кухар	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 4000,00 грн ; кухар к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.12	Кіточчинюк Тарас Мирославович кіномеханік	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 3800,00 грн ; кухар к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.13	Козацук Василь Дмитрович адміністратор	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 4200,00 грн ; адміністратор к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.14	Кученюк Любов Іванівна прибіральниця	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 3100,00 грн ; прибіральниця к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.15	Лапіко Наталія Василівна прибіральниця	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 3100,00 грн ; прибіральниця к-тру (ІУН 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.16	Лисаменко Марія Василівна прибіральниця	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 3100,00 грн ; прибіральниця к-тру (ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)
Пункт	1.2.17	Лукашук Світлана Зіновіївна касир	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	9 000,00	оклад по ШР - 4500,00 грн ; касир ТОВ 'Кіноприм'єра' - к-тру Космос)

Пункт	1.2.18	Мигорюк Ульяна Володимирівна	приймальниця	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 3100 00 грн.	
Пункт	1.2.19	Мінкуликін Артем Леонідович	кіномеханік	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	приймальник к-тру (ТОВ 'Кінопремера' - к-т 'Космос')	
Пункт	1.2.20	Генретенко Марія Михайлівна	касир	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 3800 00 грн.	
Пункт	1.2.21	Павленко Павло Аркадійович	кіномеханік	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	кіномеханік к-тру (ТОВ 'Кінопремера' - к-т 'Карпати')	
Пункт	1.2.22	Проценко Людмила Володимирівна	адміністратор	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 4000 00 грн., частир	
Пункт	1.2.23	Пукік Наталія Іллівна	головний бухгалтер	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 3800 00 грн.	
Пункт	1.2.24	Римик Руслана Михайлівна	касир	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 3800 00 грн.	
Пункт	1.2.25	Ріжко Віталій Васильович	системний адміністратор	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 4200 00 грн.	
Пункт	1.2.26	Рогерман Наталія Романівна	кухар	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	адміністратор к-тру (ТОВ 'Кінопремера' - к-т 'Космос')	
Пункт	1.2.27	Семанюк Пилип Михайлович	контролер	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 3000 00 грн.	
Пункт	1.2.28	Сенів Марія Василівна	прибиральниця	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	бухгалтер (ТОВ 'Кінопремера' - к-т 'Космос')	
Пункт	1.2.29	Сметанюк Марія Миколаївна	прибиральниця	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 9000 00 грн.	
Пункт	1.2.30	Стахів Надія Анатоліївна	адміністратор	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	системний адміністратор (ТОВ 'Кінопремера' - к-т 'Космос')	
Пункт	1.2.31	Чорна Олеся Миронівна	касир	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 4500 00 грн.	
Пункт	1.2.32	Шинкарук Любомир Петрович	бармен	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 3100 00 грн.	
Пункт	1.2.33	Шостак Наталія Григорівна	комп'ютор	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	прибиральник к-тру (ТОВ 'Кінопремера' - к-т 'Космос')	
Пункт	1.2.34	Якимчук Надія Михайлович	головний інженер	місяців	0,00	3	3 000,00	9 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 4200 00 грн.	
Статті:	1.3	Оплата праці штатних працівників - ТОВ "Лінія кіно" (ЕДРПОУ - 32106361)		0,00	30 000,00		30 000,00		оклад по штатному розкладу - Лінія кіно - адміністрація мережі (ІУВ 17/000 00 грн. керівник мережі (ІУВ 15/000 00 грн.)		
Пункт	1.3.1	Рудаков Олександер Геннадійович	генеральний директор	місяців	0,00	3	5 000,00	15 000,00	0 000 00	оклад по штатному розкладу - Лінія кіно - адміністрація мережі (ІУВ 15/000 00 грн. керівник мережі (ІУВ 15/000 00 грн.)	
Пункт	1.3.2	Матрос Ігор Григорович	фінансовий директор	місяців	0,00	3	5 000,00	15 000,00	0 000 00	оклад по штатному розкладу - Лінія кіно - адмініструція мережі (ІУВ 15/000 00 грн. керівник мережі (ІУВ 15/000 00 грн.)	
<b>Всього по статті 1 "Оплата праці штатних працівників" - ТОВ</b>				0,00		30 000,00		30 000,00		оклад по штатному розкладу - Лінія кіно - адміністрація мережі (ІУВ 15/000 00 грн. керівник мережі (ІУВ 15/000 00 грн.)	
Статті:	2	Соціальні внески		0,00	3	5 000,00	15 000,00	15 000,00	0 000 00	оклад по штатному розкладу - Лінія кіно - адміністрація мережі (ІУВ 15/000 00 грн. керівник мережі (ІУВ 15/000 00 грн.)	
Пункт	2.1	Соціальні внески з оплати праці (22%) - ТОВ "Кіноплайн" (ЕДРПОУ - 42933218)	місяців	0,00	3	5 000,00	15 000,00	15 000,00	0 000 00	оклад по штатному розкладу - Лінія кіно - адміністрація мережі (ІУВ 15/000 00 грн. керівник мережі (ІУВ 15/000 00 грн.)	
Пункт	2.2	Соціальні внески з оплати праці (8,41%) - ТОВ "Кіноплайн" (ЕДРПОУ - 42933218)	місяців	0,00	3	5 000,00	15 000,00	15 000,00	0 000 00	оклад по штатному розкладу - Лінія кіно - адмініструція мережі (ІУВ 15/000 00 грн. керівник мережі (ІУВ 15/000 00 грн.)	
Пункт	2.3	Соціальні внески з оплати праці (22%) - ТОВ "Кінопремера" (ЕДРПОУ - 32361447)	місяців	0,00	3	5 000,00	15 000,00	15 000,00	0 000 00	оклад по ШР - 10000 00 грн.	

Генеральний директор

Рудаков О.І.

Пункт	2.4	Соціальні внески з оплати праці (8.41%) - ТОВ "Кінопремедса" (ЕДРПОУ - 32361447)	місяців	0,00	3	504,60	1 513,80	1 513,80
Пункт	2.5	Соціальні внески з оплати праці (22%) ТОВ "Лінія кіно" (ЕДРПОУ - 32705561)	місяців	0,00	3	2 200,00	6 600,00	6 600,00
<b>Всього по статті 2 "Соціальні внески"</b>								
Стаття:	3	<b>Оренда приміщень та земельних ділянок</b>		0,00				
Пункт	3.1	<b>Оренда приміщень та земельних ділянок</b>		0,00				
Пункт	3.1.1	Оренда приміщень к-тру (шлп + бар + хол - забудова площа 957,9 кв. м) на 3-му поверхі ТРЦ "Магелан" (м. Київ, вул. І пушківська, 13-Б)	місяців	0,00	4	350 000,00	1 400 000,00	1 400 000,00
Пункт	3.1.3	Оренда приміщень к-тру (зап + бар + хол = загальна площа 1367,39 кв. м) на 4-му поверсі ТРЦ Метрополіс (м. Київ, вул. Маліновського, 12а)	місяців	0,00	4	143 000,00	572 000,00	572 000,00
<b>Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"</b>								
Стаття:	3.2	<b>Оренда приміщень та земельних ділянок - ТОВ "Сінема лайн" (ЕДРПОУ 41834931)</b>		0,00				
Пункт	3.2.1	Оренда приміщень к-тру (зап + бар + хол = загальна площа 2530,8 кв. м) на 5-му поверсі ТРЦ "Сієрв Mall" (Київська область, Києво-Святошинський район м. Бориспіль, вул. Кільцева, буд. 2, П)	місяців	0,00	4	0,00	0,00	0,00
<b>Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"</b>								
Стаття:	4	<b>Експлуатаційні витрати на утримання приладів та комунікації - ТОВ "Кіноплайн" (ЕДРПОУ - 42933218)</b>		0,00				
Стаття:	4.1	<b>Експлуатаційні витрати на утримання приладів та комунікації послуги - ТОВ "Кіноплайн" (ЕДРПОУ - 42933218)</b>		0,00				
Пункт	4.1.1	Водопостачання	місяців	0,00	4	111 750,00	447 000,00	447 000,00
Пункт	4.1.2	Електроенергія	місяців	0,00	4	23 000,00	92 000,00	92 000,00
Пункт	4.1.2.1	Електроенергія - к-тру "Магелан"	місяців	0,00				
Пункт	4.1.2.2	Електроенергія - к-тру "Метрополіс"	місяців	0,00	4	88 750,00	366 000,00	366 000,00
Пункт	4.1.3	Опалення	місяців	0,00				
Пункт	4.1.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування постачання енергії та кондиціонування) (покажчої організації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців	0,00				

Гендерний розрив



Голова

Статя:	4.2	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги - ТОВ "Сінека лайн" (ЕДРПОУ 41834931)					0.00	0.00	0.00
Пункт	4.2.1	Водопостачання	МІСЦІВ		0.00	4	0.00	0.00	0.00
Пункт	4.2.2	Електроенергія - к-тр "Вишневе"	МІСЦІВ		0.00	4	0.00	0.00	0.00
Пункт	4.2.3	Опалення	МІСЦІВ		0.00	4	0.00	0.00	0.00
Пункт	4.2.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації охоронні послуги, приборання тощо) - к-тр "Вишневе"	МІСЦІВ		0.00	4	0.00	0.00	0.00
Статя:	4.3	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги - ТОВ "Білопрестра" (ЕДРПОУ - 32361447)	МІСЦІВ		0.00	4	0.00	0.00	0.00
Пункт	4.3.1	Водопостачання	МІСЦІВ		0.00	4	25 000,00	100 000,00	0.00
Пункт	4.3.2	Електроенергія	МІСЦІВ		0.00	3	20 000,00	60 000,00	0.00
Пункт	4.3.3	Опалення	МІСЦІВ		0.00	3	20 000,00	60 000,00	0.00
Пункт	4.4.4	Господарчі витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, поступки прибрання тощо)	МІСЦІВ		0.00	4	2 506,20	10 024,80	0.00
Всього по статі 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"					0.00		170 024,80	170 024,80	
Статя:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту							
Пункт	5.1	Наименування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	МІСЦІВ		0.00		0.00	0.00	
Пункт	5.2	Наименування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	МІСЦІВ		0.00		0.00	0.00	
Пункт	5.3	Наименування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	МІСЦІВ		0.00		0.00	0.00	
Всього по статі 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"					0.00		0.00	0.00	
Статя:	6	Матеральні витрати (за винятком капітальних видатків)							
Пункт	6.1	Найменування	ШТ		0.00		0.00	0.00	
Пункт	6.2	Найменування	ШТ		0.00		0.00	0.00	
Пункт	6.3	Найменування	ШТ		0.00		0.00	0.00	
Всього по статі 6 "Матеральні витрати (за винятком капітальних видатків)"					0.00		0.00	0.00	

Генеральний директор

Іванова О.І.

Руководитель

Іванова О.І.

Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення; послуги Інтернет

Статя: 7 Місяць

Пункт	7.1	Послуги Інтернет	0,00	3	8 000,00	24 000,00	24 000,00	послуги мобільного зв'язку - ПРАТ "Дір Укртелеком" (составний рахунок - 24н-І6726301)
Пункт	7.2	Послуги Інтернет	0,00	3	0 500,00	25 500,00	25 500,00	ТОВ "Космонова" 4500 грн шомісячна плата за послуги інтернету (договір № 2/5584-15/7/19) 4000 грн - шомісячна плата за апаратний хостинг (копакенін) (договір № 5/120620)

Пункт	7.3	Інтернет-сервіси (забезпечення (дегалузувати назву послуги) послуги на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм)	0,00	0,00	0,00	49 500,00	49 500,00	
Статя:	8	Банківські витрати	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	8.1	Дооплаців комісія та перевезка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Всього по статті 8 "Банківські витрати"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	9	Аудиторські послуги	0,00	1	50 000,00	50 000,00	50 000,00	
Пункт	9.1	Аудиторські послуги	0,00		50 000,00	50 000,00	50 000,00	
Всього по статті 9 "Аудиторські послуги"	0,00		0,00		4 000 000,00	4 000 000,00	4 000 000,00	
<b>Всього по розділу II "Витрати"</b>			0,00		0,00	0,00	0,00	

**РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІОНОЇ ПІДПРИМКИ**

Склав:

Генеральний директор ТОВ "Лінія кіно"

(посада)

О.Г. Рудаков

(ПІБ)



Генеральний директор



Рудаков О.Г.