ДОГОВІР № 3INST11-17408
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ «21» вересня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІНО ТЕМА" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Дерев'янко Сергія Павловича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проєкт інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проєкт інституційної підтримку (проєктній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантостримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 3 999 753 грн. 10 коп. (три мільйона дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч сімсот п'ятдесят три гривні 10 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту інституційної підтримки;

3) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

5) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

6) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

7) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці штатним працівникам;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його

розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Дерев'янко Сергій Павлович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві
Р/р:UA058201720343120004000000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

_____ Ю.О. Федів

м.п.

Грантоотримувач

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІНО ТЕМА"

Юридична адреса:
49010, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Марії Кюрі, буд. 5
Адреса для листування:
49010, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Марії Кюрі, буд.5
ЄДРПОУ: 39035580
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ "ТАСКОМБАНК"
Р/р: UA243395000000026008569965002
МФО: 339500
Тел.: +38 (067) 554-40-13

Директор

_____ С.П. Дерев'янко

м.п.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST11-17408

від «21» жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот: ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST11-17408

Назва проекту: 3INST11-17408

Візитна картка (Інституційна підтримка, 1 ЛОТ)

Пріоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот
ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Тип проекту
Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
3999753.1

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників
870129

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: соціальні внески
191428.38

Директор

УКРАЇНА м. ДНІПРОПЕТРОВСЬК ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КІНО ТЕМА» ідентифікаційний код 39031580

Дереб'єнко С.П.

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда приміщень та земельних ділянок
1504829.03

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
1381226.69

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
5706

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення
16434

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: банківські витрати
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: аудиторські послуги
30000

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Дерев'янко Сергій Павлович

Телефон

Електронна пошта

Директор

УКРАЇНА м.ДНІПРОПЕТРОВСЬК
«КІНО ТЕМА»
Ідентифікаційний код 39038680
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

Дерев'янко С.П.

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка, ЛОТ 1)

Повна назва організації-заявника
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІНО ТЕМА"

Повна назва організації-заявника англійською мовою
LIMITED LIABILITY COMPANY CINEMA THEME

Код ЄДРПОУ
39035580

Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю

Статус платника податку на прибуток
Загальна система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
3000

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
61748.82

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ
461131.25

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
6065

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний номер справи: 1_224_060014_12 Код: 132241644626

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД
59.14 Демонстрація кінофільмів

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)

Директор Дерев'янко С.П.

УКРАЇНА м.ДНІПРОПЕТРОВСЬК * ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КІНО ТЕМА» Ідентифікаційний код 39035580

Дата реєстрації організації
2013-12-24

Юридична адреса організації
49010, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ВУЛИЦЯ МАРІЇ КЮРІ, будинок 5

Фактична адреса організації
49010, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ВУЛИЦЯ МАРІЇ КЮРІ, будинок 5

Поштова адреса організації
49010, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ВУЛИЦЯ МАРІЇ КЮРІ, будинок 5

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації
https://cinema.dp.ua ; https://www.instagram.com/kinotema.ua/?hl=ru

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Дерев'янко Сергій Павлович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Громадянин України Коломойський Ігор Валерійович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Директор Дерев'янко С.П.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КИНО ТЕМА" м.ДНІПРОПЕТРОВСЬК УКРАЇНА ідентифікаційний код 39038580

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Основні засоби: земельні ділянки
немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення
немає

Основні засоби: обладнання
Кінопроекційне обладнання - цифрові проектори 9 шт.
Акустичне обладнання - комлект акустичного обладнання 9 шт.

Основні засоби: транспортні засоби
немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.
41

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.
54

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
6121987.99

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
8337757.2

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
8429771.63

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
6180358.05

Директор

Україна м. Дніпропетровськ «КІНО ТЕМА» ідентифікаційний код 39035590 Товариство з обмеженою відповідальністю

Дерев'янко С.П.

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
5351935.41

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
6941931.93

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?
Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників
0

Сума коштів: соціальні внески
0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Сума коштів: комунальні послуги
0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень
0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

Директор Дереб'єнко С.П.

УКРАЇНА м.ДНІПРОПЕТРОВСЬК * ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КІНО ТЕМА» ідентифікаційний код 38036580

0

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Компанія ТОВ «КІНО ТЕМА» заснована в грудні 2013 р. та 5 лютого 2014 р. внесена до Державного реєстру виробників, розповсюджувачів та демонстраторів фільмів, як демонстратор фільмів.

З самого початку заснування, стратегічною ціллю компанії було визначено надання можливості перегляду сучасних фільмів як найширшому колу мешканців Дніпропетровської області (як шляхом розширення мережі, так і шляхом формування найрізноманітнішого репертуару для задоволення розважальної і культурно-освітньої потреби всіх мешканців даного регіону).

За час діяльності компанії, було розбудовану мережу, що налічує три кінотеатри, а саме:

1. Кінотеатр (3 зали) за адресою: м. Дніпро, вул. Марії Кюрі, 5. На той час кінотеатр розміщувався в ТРК «МАТЕРИК». Після зміни власників ТРК, ТОВ «КІНО ТЕМА» проведена повна реконструкція кінотеатру зі збільшенням залів до п'яти, та в грудні 2019 г. кінотеатр відчинив свої двері для відвідувачів в оновленому форматі.
2. Кінотеатр (1 зала) за адресою: Дніпропетровська обл., м. Нікополь, вул. Трубників, 18а.
3. Кінотеатр (3 зали) за адресою: м. Дніпро, пр-т Слобожанський, 86.

На сьогодні, репертуар вищевказаних кінотеатрів досить різноманітний та, окрім масового кіно, включає:

- Національні фільми (ми пишаємося, що майже всі презентації національних фільмів за участю творчих груп, що відбулися у м. Дніпро, були проведені у кінотеатрах мережі ТОВ «КІНО ТЕМА»);
- Фільми-учасники міжнародних кінофестивалів (в т.ч. і короткий метр);
- Фільми незалежних студій;
- Фільми мовою оригіналу, тощо.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/ зупинкою діяльності

Враховуючи, що вся діяльність ТОВ «КІНО ТЕМА» пов'язана з демонструванням фільмів, то запровадження відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією (карантином), привели до повної зупинки господарської діяльності компанії.

Директор Перевезенко С.П.

При цьому, компанія змушена була нести витрати на оплату простою штатних працівників, що не знаходилися у відпустках за власний рахунок, оплату комунальних та експлуатаційних платежів.
Таким чином, за 2-й квартал 2020 р. ТОВ «КІНО ТЕМА» отримано збиток в розмірі 1 076,9 тис. грн.
За період 17.03. - 01.07.2020 р. з компанії звільнилось дев'ять штатних працівників, що є суттєвою нематеріальною втратою для ТОВ «КІНО ТЕМА».
На жаль, полегшення карантинних обмежень, та відкриття кінотеатрів з 02.07.2020 р. не привели до покращення фінансового становища ТОВ «КІНО ТЕМА», що викликано:
1. Збільшенням витрат – орендодавці почали нараховувати повні суми орендних платежів, необхідність оплати праці штатних працівників у повному обсязі та забезпечення їх індивідуальними засобами захисту, виконання вимог посиленого прибирання кінотеатрів;
2. Зменшенням доходів - кількість відвідувачів у рази відрізняється від докарантинного періоду, що обумовлене як зубожінням населення за період карантину, так і відсутністю значимих релізів у першу чергу, перенесенням виходу голлівудських блокбастерів; ситуацію ускладнює перенесення очікуваних релізів українського кіно та низька зацікавленість глядачів у ретроспективних показах кінострічок минулих періодів.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

ТОВ «КІНО ТЕМА», з часу заснування, невпинно дотримувалися своєї стратегічної цілі по наданню можливості перегляду сучасних фільмів як найширшому колу мешканців Дніпропетровської області.
Так, в рамках її реалізації:
1. В травні 2018 р., після майже року простою та зміни власника будівлі, компанією «КІНО ТЕМА» був відкритий кінотеатр «Правда» на лівому березі м.Дніпро (пр-т Слобожанський, 86). ТОВ «КІНО ТЕМА» оснастили даний кінотеатр найсучаснішим обладнанням для демонстрування фільмів, а в одному з залів втановлено систему об'ємного звуку Dolby Atmos.

https://dp.informator.ua/2018/06/07/v-dnepre-proshlo-torzhestvennoe-otkrytie-kinoteatra-pravda-i-pokaz-mstiteli-vojna-beskonechnosti/

2. В грудні 2019 р., після повної реконструкції зі збільшенням кількості залів з трьох до п'яти, ТОВ «КІНО ТЕМА» відкрили кінотеатр в ТРЦ «Neo Plaza» (м. Дніпро, вул. Марії Кюрі, 5).

https://dp.vgorode.ua/news/sobytyia/415319-okunys-v-myr-kynematohrafa-

Директор Дерев'янко С.П.

УКРАЇНА м.ДНІПРОПЕТРОВСЬК ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КІНО ТЕМА» ідентифікаційний код 39036580

kohda-otkryvaetsia-obnovlennyi-kynoteatr-v-Neo-Plaza

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

ТОВ «КІНО ТЕМА» вважає своєю соціальною місією популяризацію та промоцію національних фільмів.

Як було зазначено в резюме інституції, майже всі презентації національних фільмів за участю творчих груп, що відбулися у м. Дніпро, були проведені у кінотеатрах мережі ТОВ «КІНО ТЕМА».

При цьому потрібно розуміти, що для нас презентація це не тільки надання залу для перегляду фільму і спілкування творчої групи з глядачами, а це комплекс заходів на промоцію заходу та фільму (залучення максимальної кількості ЗМІ для як найширшого висвітлення кожної прем'єри національного фільму з метою стимуляції інтересу мешканців Дніпра та регіону для його перегляду) та створення атмосфери свята (коли це доречно).

Кілька прикладів презентацій:

1. «Гуцулка Ксеня»
https://afishadnepr.com.ua/news/ovcy-kedy-rok-roll-dneprjanam-pokazali-mjuzikl-guculka-ksenja/

2. «Я, ти, він, вона»
https://www.youtube.com/watch?v=dNNNxB0lBsk

3. «Крути 1918»
https://dp.informator.ua/2019/02/08/v-dnepre-proshel-premernyj-pokaz-filma-kruty-1918/

4. «Наші котики»
https://www.youtube.com/watch?v=ZsEumD1iejY&feature=youtu.be

5. «Тільки диво»
https://www.facebook.com/159688207914704/posts/552986011918253/?d=n

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

На початку року ТОВ «КІНО ТЕМА» мали амбітні плани розбудови мережі шляхом відкриття кінотеатрів у невеликих містах Дніпропетровської області.

Так, на дату введення карантинних обмежень в березні 2020 р., ми знаходилися на стадії формування зауважень до проекту будівництва кінотеатру у м. Покров Дніпропетровської обл.

Директор Деревіенко С.П.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КІНО ТЕМА» м. Дніпропетровськ
ідентифікаційний код 39035580

На жаль, в зв'язку з тяжким фінансовим становищем компанії, що викликано епідеміологічною ситуацією в країні, ми були вимушені призупинити всі інвестиційні (капіталоємні) проекти на якій би стадії вони не знаходилися.
При цьому, ми продовжуємо реалізовувати невеликі проекти, що не потребують значного фінансування, та дають надію на повернення до кінотеатрів наших вельмишановних глядачів. Такі як:
- Відкриття постійно діючої експозиції по історії еволюції кінопроекторів (починаючи з проекторів в яких джерелом світла використовували вугляні стрижні); відвідуючи всі потенційні локації в Дніпроперовській обл., нам вдалося зібрати різноманітну колекцію різноманітних проекторів, тож вважаємо, що нашим глядачам буде цікаво її теж переглянути;
- Спільно з відповідним підрозділом Дніпропетровської ОДА, плануємо провести серію показів фільмів про АТО до Дня захисника України, тощо.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років
На наше глибоке переконання, діяльність жодної організації (реально діючої) неможлива без налагодження зовнішніх зв'язків. Тимчасові (ситуативні), чи постійні, але вони є невід'ємно частиною діяльності всіх організацій.
Наведемо кілька прикладів відносно ТОВ "КІНО ТЕМА":
1. Дніпропетровська ОДА – співробітництво при презентації фільму «Дронині мандрони», та організація проведення серії показів фільмів про АТО до Дня захисника України - https://www.ukrinform.ua/rubric-culture/3064302-v-ukrainskomu-ditacomu-muzikli-dronini-mandroni-znal -aktorivdebutantiv.html?fbclid=IwAR1X3wmmyRnrkvqV58HGd7wDKPmdObvrO2v1reskQZnxa7O8JK4Lh9j7UE ;
2. ТОВ "ТРК "СКІФІЯ" та ТОВ "ПРИВАТ ТВ "ДНІПРО" - співробітництво (партнерсво) в анонсуванні та подальше висвітленні різноманітних заходів у кінотеатрах мережі;
3. Альянс Франсез Дніпро (французький культурний центр) – співробітництво при проведенні «Тижня французького кіно»;
4. Дніпропетровська Обласна Польська Громада – спільне проведення «Днів польського кіно»;
5. ТОВ «КІНО ТЕМА» є учасником ГС «СОЮЗ КІНОТЕАТРІВ УКРАЇНИ».

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків
Важко говорити про плани, коли виручки кінотеатрів не вистачає навіть на оплату праці штатних працівників.

Директор Дерев'янко С.П.

Якщо рік ми починали амбітними планами по розбудові мережі кінстеатрів та підвищенню відвідуваності діючих кінотеатрів, то на сьогодні найважливішою задачею є як найшвидше повернення наших глядачів до кінстеатрів і, як наслідок, стабілізація фінансового стану компанії, збереження робочих місць, а в майбутньому з їх збільшенням. На наше переконання, це можливо лише завдяки чіткому виконанню рекомендацій МОЗ по діяльності кінотеатрів в умовах епідемії та донесення до глядача цієї інформації.

Враховуючи, що грант надається на покриття витрат на операційну та основну діяльність організації, то план діяльності до кінця 2020 р. можливо окреслити наступним чином:

1. Стабілізація роботи компанії після зупинки, що була викликана карантинними обмеженнями:

1.1. Збереження штату компанії, що був сформований на 01.08.2020 р.;

1.2. У період з 01.08.2020 р. по 31.12.2020 р. повне виконання договірних умов перед основними контрагентами, що пов'язані з орендою кінотеатрів, наданням комунальних та експлуатаційних послуг, послух зв'язку (в т.ч. інтернет);

2. Промоція національних фільмів:

2.1. У період з 01.08.2020 р. по 31.12.2020 р. провести не менше 2-х (двох) презентацій національних фільмів за участю творчих груп.

Декларація доброчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за

Директор Дерев'єнко С.П.

Україна Дніпропетровська область «КІНО ТЕМА» ідентифікаційний код 38038580 Товариство з обмеженою відповідальністю

неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Директор

УКРАЇНА м.ДНІПРОПЕТРОВСЬК
«КІНО ТЕМА»
ідентифікаційний код 39035580
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

Дерев'янко С.П.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Деревіенко С.П.		

Фонд:

Грантоотримувач:

Деревіенко

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ чт 8 жовт 2020 р., 19:05

Додаток № 2
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ЗИБТН-17404 від "21" жовтня 2020 року

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІНО ТЕМА"

Розділ: Стаття. Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (компенсація непокритих витрат) з 12.03.2020 до 31.07.2020 включно			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (дотації) з 01.08.2020 до 31.12.2020 включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обовязкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6+9)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	Надходження:									
Стаття.	1	Український культурний фонд	грн			0,00			3 999 753,10	3 999 753,10	
Всього по розділу I "Надходження":						0,00			3 999 753,10	3 999 753,10	
Розділ:	II	Витрати:									
Стаття:	1	Оплата праці штатних працівників									
Пункт	*1.1*	*Оплата праці штатних працівників (адміністративний персонал)*							*107 484,00*	*107 484,00*	
Пункт	1.1.1	Дерев'янко Сергій Павлович, Директор	місяців			0,00	3	9 350,00	28 050,00	28 050,00	Загальне керівництво господарською діяльністю компанії
Пункт	1.1.2	Денисенко Олександр Геннадійович, Головний інженер	місяців			0,00	3	6 350,00	19 050,00	19 050,00	Відповідає за роботоздатність технологічного обладнання та є функціональним керівником всіх кіномеханіків мережі
Пункт	1.1.3	Москальова Марина Сергіївна, Головний бухгалтер	місяців			0,00	3	6 350,00	19 050,00	19 050,00	Керівництво веденням бухгалтерського обліку і складанням звітності на підприємстві
Пункт	1.1.4	Прасула Ілона Вікторівна, Заступник головного бухгалтера	місяців			0,00	3	5 595,00	16 785,00	16 785,00	Відповідає за взаємодію с дистрибьюторами фільмів (звітність) та кадровий документообіг
Пункт	1.1.5	Вакансія, Бухгалтер	місяців			0,00	3	5 475,00	16 425,00	16 425,00	Первинний облік та робота в банківських комплексах
Пункт	1.1.6	Москальова Ганна Станіславовна, Дизайнер	місяців			0,00	3	2 708,00	8 124,00	8 124,00	Підготовка макетів для реклами та розміщення в соціальних сітях
Пункт	1.2	**Оплата праці штатних працівників (кінотеатр за аресою: м. Дніпро, пр-т Слобожанський, 86)**							**334 560,00**	**334 560,00**	
Пункт	1.2.1	Мигович Марія Вікторівна, Керуючии	місяців			0,00	3	5 535,00	16 605,00	16 605,00	Лінійний керівник всіх служб в кінотеатрі
Пункт	1.2.2	Іванченко Станіслав Володимирович, Старший адміністратор	місяців			0,00	3	5 295,00	15 885,00	15 885,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.2.3	Вакансія, Старший адміністратор	місяців			0,00	3	5 295,00	15 885,00	15 885,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.2.4	Алексеєв Максим Олександрович, Адміністратор	місяців			0,00	3	5 260,00	15 780,00	15 780,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.2.5	Мамонов Денис Сергійович, Адміністратор	місяців			0,00	3	5 260,00	15 780,00	15 780,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)

УКРАЇНА м.ДНІПРОПЕТРОВСЬК ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КІНО ТЕМА» ідентифікаційний код 39035880

Директор Дерев'янко С.П.

Пункт	1.2.6	Решитиловська Олена Іванівна, Адміністратор	місяців			0,00	3	2 630,00	7 890,00	7 890,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т ч недопущення комкордингу)
Пункт	1.2.7	Вакансія, Адміністратор	місяців			0,00	3	5 260,00	15 780,00	15 780,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.2.8	Вакансія, Адміністратор	місяців			0,00	3	5 260,00	15 780,00	15 780,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.2.9	Радіонова Анастасія Юріївна, Касир	місяців			0,00	3	5 355,00	16 065,00	16 065,00	Продаж квитків в касі кінотеатру з дотриманням касової дисципліни
Пункт	1.2.10	Білогаш Ірина Олександрівна, Касир	місяців			0,00	3	5 355,00	16 065,00	16 065,00	Продаж квитків в касі кінотеатру з дотриманням касової дисципліни
Пункт	1.2.11	Очеретян Світлана Анатоліївна, Касир	місяців			0,00	3	5 355,00	16 065,00	16 065,00	Продаж квитків в касі кінотеатру з дотриманням касової дисципліни
Пункт	1.2.12	Іноземцев Владислав Володимирович, Кіномеханік	місяців			0,00	3	5 085,00	15 255,00	15 255,00	Показ фільмів згідно з затвердженим репертуарним планов та поточне обслуговування кінопроекторів
Пункт	1.2.13	Панченко Наталія Вікторівна, Кіномеханік	місяців			0,00	3	5 085,00	15 255,00	15 255,00	Показ фільмів згідно з затвердженим репертуарним планов та поточне обслуговування кінопроекторів
Пункт	1.2.14	Толпник Ольга Володимірівна, Кіномеханік	місяців			0,00	3	5 085,00	15 255,00	15 255,00	Показ фільмів згідно з затвердженим репертуарним планов та поточне обслуговування кінопроекторів
Пункт	1.2.15	Вакансія, Кіномеханік	місяців			0,00	3	5 085,00	15 255,00	15 255,00	Показ фільмів згідно з затвердженим репертуарним планов та поточне обслуговування кінопроекторів
Пункт	1.2.16	Ісаченко Валентина Іванівна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.2.17	Бондаренко Анастасія Юріївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.2.18	Матвейчук Тетяна Сергіївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.2.19	Стаховська Валентина Анатоліївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.2.20	Білоусова Лариса Юріївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.2.21	Вакансія, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.2.22	Янко Ігор Володимирович, Слюсар-сантехнік	місяців			0,00	3	5 140,00	15 420,00	15 420,00	Забезпечує справний стан, безаварійну і надійну роботу сантехнічних приладів, виконує поточний ремонт приміщень кінотеатру
Пункт	***1.3***	***Оплата праці штатних працівників (кінотеатр за аресою: м. Дніпро, вул. Марії Кюрі,5)***							***357 210,00***	***357 210,00***	
Пункт	1.3.1	Сікун Лариса Василівна, Керуючий	місяців			0,00	3	5 535,00	16 605,00	16 605,00	Лінійний керівник всіх служб в кінотеатрі
Пункт	1.3.2	Реутов Роман Олександрович, Старший адміністратор	місяців			0,00	3	5 295,00	15 885,00	15 885,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.3.3	Зінченко Сергій Юрійович, Старший адміністратор	місяців			0,00	3	5 295,00	15 885,00	15 885,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.3.4	Тишевський Сергій Андрійович, Адміністратор	місяців			0,00	3	5 260,00	15 780,00	15 780,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.3.5	Мотузко Дмитро Олександрович, Адміністратор	місяців			0,00	3	5 260,00	15 780,00	15 780,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.3.6	Смок Геннадій Олександрович, Адміністратор	місяців			0,00	3	5 260,00	15 780,00	15 780,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)

Директор Дерев'єнко С. П.

Пункт	1.3.7	Тимченко Денис Олександрович, Адміністратор	місяців			0,00	3	5 260,00	15 780,00	15 780,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.3.8	Вакансія, Адміністратор	місяців			0,00	3	5 260,00	15 780,00	15 780,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.3.9	Маслякова Катерина Юріївна, Касир	місяців			0,00	3	5 355,00	16 065,00	16 065,00	Продаж квитків в касі кінотеатру з дотриманням касової дисципліни
Пункт	1.3.10	Зубко Світлана Анатоліївна, Касир	місяців			0,00	3	5 355,00	16 065,00	16 065,00	Продаж квитків в касі кінотеатру з дотриманням касової дисципліни
Пункт	1.3.11	Вакансія, Касир	місяців			0,00	3	5 355,00	16 065,00	16 065,00	Продаж квитків в касі кінотеатру з дотриманням касової дисципліни
Пункт	1.3.12	Василенко Наталія Василівна, Кіномеханік	місяців			0,00	3	5 085,00	15 255,00	15 255,00	Показ фільмів згідно з затвердженим репертуарним планов та поточне обслуговування кінопроекторів
Пункт	1.3.13	Кириченко Олена Василівна, Кіномеханік	місяців			0,00	3	5 085,00	15 255,00	15 255,00	Показ фільмів згідно з затвердженим репертуарним планов та поточне обслуговування кінопроекторів
Пункт	1.3.14	Шаповал Альбіна Анатоліївна, Кіномеханік	місяців			0,00	3	5 085,00	15 255,00	15 255,00	Показ фільмів згідно з затвердженим репертуарним планов та поточне обслуговування кінопроекторів
Пункт	1.3.15	Вакансія, Кіномеханік	місяців			0,00	3	5 085,00	15 255,00	15 255,00	Показ фільмів згідно з затвердженим репертуарним планов та поточне обслуговування кінопроекторів
Пункт	1.3.16	Зябкіна Лідія Павлівна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.3.17	Христофорова Ольга Віталіївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.3.18	Руських Галина Миколаївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.3.19	Акопян Світлана Віталіївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.3.20	Дурягіна Фаїна Миколаївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.3.21	Архіпова Валентина Петрівна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.3.22	Босенко Людмила Антонівна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
Пункт	1.3.23	Марківська Любов Олексіївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	5 030,00	15 090,00	15 090,00	Прибирання приміщень кінотеатру та залів між сеансами
	1.4	***Оплата праці штатних працівників (кінотеатр за аресою: Дніпропетровська обл., м. Нікополь, вул. Трубників, 18а)***							***70 875,00***	***70 875,00***	
Пункт	1.4.1	Стрельцова Тетяна Володимирівна, Старший адміністратор	місяців			0,00	3	5 295,00	15 885,00	15 885,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.4.2	Гапич Олеся Вікторівна, Адміністратор	місяців			0,00	3	5 260,00	15 780,00	15 780,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.4.3	Стаценко Людмила Єрмолаївна, Адміністратор	місяців			0,00	3	2 630,00	7 890,00	7 890,00	Контроль доступу відвідувачів до залів кінотеатру, контроль дотримання відвідувачами правил кінотеатру (в т.ч. недопущення комкордингу)
Пункт	1.4.4	Таран Людмила Іванівна, Касир	місяців			0,00	3	5 355,00	16 065,00	16 065,00	Продаж квитків в касі кінотеатру з дотриманням касової дисципліни
Пункт	1.4.5	Черемісінов Костянтин Костянтинович, Кіномеханік	місяців			0,00	3	5 085,00	15 255,00	15 255,00	Показ фільмів згідно з затвердженим репертуарним планов та поточне обслуговування кінопроекторів
Всього по статті 1 "Оплата праці штатних працівників"						**0,00**			**870 129,00**	**870 129,00**	
Стаття:	**2**	**Соціальні внески**							***23 646,48***	***23 646,48***	
Пункт	***2.1***	***Соціальні внески з оплати праці (адміністративний персонал)***	***місяців***								
Пункт	**2.1.1**	Соціальні внески з оплати праці Дерев'янко Сергій Павлович, Директор	місяців			0,00	3	2 057,00	6 171,00	6 171,00	
Пункт	**2.1.2**	Соціальні внески з оплати праці Денисенко Олександр Геннадійович, Головний інженер	місяців			0,00	3	1 397,00	4 191,00	4 191,00	

Директор

Дерев'янко С.П.

Пункт	2.1.3	Соціальні внески з оплати праці Москальова Марина Сергіївна, Головний бухгалтер	місяців			0,00	3	1 397,00	4 191,00	4 191,00	
Пункт	2.1.4	Соціальні внески з оплати праці Прасула Ілона Вікторівна, Заступник головного бухгалтера	місяців			0,00	3	1 230,90	3 692,70	3 692,70	
Пункт	2.1.5	Соціальні внески з оплати праці Вакансія, Бухгалтер	місяців			0,00	3	1 204,50	3 613,50	3 613,50	
Пункт	2.1.6	Соціальні внески з оплати праці Москальова Ганна Станіславовна, Дизайнер	місяців			0,00	3	595,76	1 787,28	1 787,28	
Пункт	*2.2*	***Соціальні внески з оплати праці (кінотеатр за аресою: м. Дніпро, пр-т Слобожанський, 86)***							***73 603,20***	***73 603,20***	
Пункт	2.2.1	Соціальні внески з оплати праці Мигович Марія Вікторівна, Керуючий (кінотеатр за адресою	місяців			0,00	3	1 217,70	3 653,10	3 653,10	
Пункт	2.2.2	Соціальні внески з оплати праці Іванченко Станіслав Володимирович, Старший адміністратор	місяців			0,00	3	1 164,90	3 494,70	3 494,70	
Пункт	2.2.3	Соціальні внески з оплати праці Вакансія, Старший адміністратор	місяців			0,00	3	1 164,90	3 494,70	3 494,70	
Пункт	2.2.4	Соціальні внески з оплати праці Алексеєв Максим Олександрович, Адміністратор	місяців			0,00	3	1 157,20	3 471,60	3 471,60	
Пункт	2.2.5	Соціальні внески з оплати праці Мамонов Денис Сергійович, Адміністратор	місяців			0,00	3	1 157,20	3 471,60	3 471,60	
Пункт	2.2.6	Соціальні внески з оплати праці Решитиловська Олена Іванівна, Адміністратор	місяців			0,00	3	578,60	1 735,80	1 735,80	
Пункт	2.2.7	Соціальні внески з оплати праці Вакансія, Адміністратор	місяців			0,00	3	1 157,20	3 471,60	3 471,60	
Пункт	2.2.8	Соціальні внески з оплати праці Вакансія, Адміністратор	місяців			0,00	3	1 157,20	3 471,60	3 471,60	
Пункт	2.2.9	Соціальні внески з оплати праці Радіонова Анастасія Юріївна, Касир	місяців			0,00	3	1 178,10	3 534,30	3 534,30	
Пункт	2.2.10	Соціальні внески з оплати праці Білогаш Ірина Олександрівна, Касир	місяців			0,00	3	1 178,10	3 534,30	3 534,30	
Пункт	2.2.11	Соціальні внески з оплати праці Очеретян Світлана Анатоліївна, Касир	місяців			0,00	3	1 178,10	3 534,30	3 534,30	
Пункт	2.2.12	Соціальні внески з оплати праці Іноземцев Владислав Володимирович, Кіномеханік	місяців			0,00	3	1 118,70	3 356,10	3 356,10	
Пункт	2.2.13	Соціальні внески з оплати праці Панченко Наталія Вікторівна, Кіномеханік	місяців			0,00	3	1 118,70	3 356,10	3 356,10	
Пункт	2.2.14	Соціальні внески з оплати праці Телятник Ольга Володимірівна, Кіномеханік	місяців			0,00	3	1 118,70	3 356,10	3 356,10	
Пункт	2.2.15	Соціальні внески з оплати праці Вакансія, Кіномеханік				0,00	3	1 118,70	3 356,10	3 356,10	
Пункт	2.2.16	Соціальні внески з оплати праці Ісаченко Валентина Іванівна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.2.17	Соціальні внески з оплати праці Бондаренко Анастасія Юріївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.2.18	Соціальні внески з оплати праці Матвейчук Тетяна Сергіївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.2.19	Соціальні внески з оплати праці Стаховська Валентина Анатоліївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.2.20	Соціальні внески з оплати праці Вакансія, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.2.21	Соціальні внески з оплати праці Вакансія, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.2.22	Соціальні внески з оплати праці Янко Ігор Володимирович, Слюсар-сантехнік	місяців			0,00	3	1 130,80	3 392,40	3 392,40	
Пункт	*2.3*	***Соціальні внески з оплати праці (кінотеатр за аресою: м. Дніпро, вул. Марії Кюрі,5)***							***78 586,20***	***78 586,20***	
Пункт	2.3.1	Соціальні внески з оплати праці Сікун Лариса Василівна, Керуючий	місяців			0,00	3	1 217,70	3 653,10	3 653,10	
Пункт	2.3.2	Соціальні внески з оплати праці Реутов Роман Олександрович, Старший адміністратор	місяців			0,00	3	1 164,90	3 494,70	3 494,70	
Пункт	2.3.3	Соціальні внески з оплати праці Зінченко Сергій Юрійович, Старший адміністратор	місяців			0,00	3	1 164,90	3 494,70	3 494,70	
Пункт	2.3.4	Соціальні внески з оплати праці Тишевський Сергій Андрійович, Адміністратор	місяців			0,00	3	1 157,20	3 471,60	3 471,60	
Пункт	2.3.5	Соціальні внески з оплати праці Мотузко Дмитро Олександрович, Адміністратор	місяців			0,00	3	1 157,20	3 471,60	3 471,60	

Директор Деревенко С.П.

УКРАЇНА, ДНІПРОПЕТРОВСЬК, ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КІНО ТЕАТР», ідентифікаційний код 39015580

Пункт	2.3.6	Соціальні внески з оплати праці Смок Геннадій Олександрович, Адміністратор	місяців			0,00	3	1 157,20	3 471,60	3 471,60	
Пункт	2.3.7	Соціальні внески з оплати праці Тимченко Денис Олександрович, Адміністратор	місяців			0,00	3	1 157,20	3 471,60	3 471,60	
Пункт	2.3.8	Соціальні внески з оплати праці Вакансія, Адміністратор	місяців			0,00	3	1 157,20	3 471,60	3 471,60	
Пункт	2.3.9	Соціальні внески з оплати праці Маслякова Катерина Юріївна, Касир	місяців			0,00	3	1 178,10	3 534,30	3 534,30	
Пункт	2.3.10	Соціальні внески з оплати праці Зубко Світлана Анатоліївна, Касир	місяців			0,00	3	1 178,10	3 534,30	3 534,30	
Пункт	2.3.11	Соціальні внески з оплати праці Вакансія, Касир	місяців			0,00	3	1 178,10	3 534,30	3 534,30	
Пункт	2.3.12	Соціальні внески з оплати праці Василенко Наталія Василівна, Кіномеханік	місяців			0,00	3	1 118,70	3 356,10	3 356,10	
Пункт	2.3.13	Соціальні внески з оплати праці Кириченко Олена Василівна, Кіномеханік	місяців			0,00	3	1 118,70	3 356,10	3 356,10	
Пункт	2.3.14	Соціальні внески з оплати праці Шаповал Альбіна Анатоліївна, Кіномеханік	місяців			0,00	3	1 118,70	3 356,10	3 356,10	
Пункт	2.3.15	Соціальні внески з оплати праці Вакансія, Кіномеханік	місяців			0,00	3	1 118,70	3 356,10	3 356,10	
Пункт	2.3.16	Соціальні внески з оплати праці Зябкіна Лідія Павлівна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.3.17	Соціальні внески з оплати праці Христофорова Ольга Віталіївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.3.18	Соціальні внески з оплати праці Руських Галина Миколаївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.3.19	Соціальні внески з оплати праці Акопян Світлана Віталіївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.3.20	Соціальні внески з оплати праці Дурягіна Фаїна Миколаївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.3.21	Соціальні внески з оплати праці Архіпова Валентина Петрівна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.3.22	Соціальні внески з оплати праці Босенко Людмила Антонівна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	2.3.23	Соціальні внески з оплати праці Марківська Любов Олексіївна, Прибиральник виробничих приміщень	місяців			0,00	3	1 106,60	3 319,80	3 319,80	
Пункт	*2.4*	***Соціальні внески з оплати праці (кінотеатр за аресою: Дніпропетровська обл., м. Нікополь, вул. Трубників, 18а)***							***15 592,50***	***15 592,50***	
Пункт	2.4.1	Соціальні внески з оплати праці Стрельцова Тетяна Володимирівна, Старший адміністратор	місяців			0,00	3	1 164,90	3 494,70	3 494,70	
Пункт	2.4.2	Соціальні внески з оплати праці Гапич Олеся Вікторівна, Адміністратор	місяців			0,00	3	1 157,20	3 471,60	3 471,60	
Пункт	2.4.3	Соціальні внески з оплати праці Стаценко Людмила Єрмолаївна, Адміністратор	місяців			0,00	3	578,60	1 735,80	1 735,80	
Пункт	2.4.4	Соціальні внески з оплати праці Таран Людмила Іванівна, Касир	місяців			0,00	3	1 178,10	3 534,30	3 534,30	
Пункт	2.4.5	Соціальні внески з оплати праці Черемісінов Костянтин Костянтинович, Кіномеханік	місяців			0,00	3	1 118,70	3 356,10	3 356,10	
Всього по статті 2 "Соціальні внески"						**0,00**			**191 428,38**	**191 428,38**	
Стаття:	**3**	**Оренда приміщень та земельних ділянок**									
Пункт	3.1	м. Дніпро, пр-т Слобожанський, 86. Площа - 2 612,7 м. кв.	місяців			0,00	5	200 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	Будівля кінотеатру "Правда".
Пункт	3.2	м. Дніпро, вул. Марії Кюрі,5. Площа - 1 830,77 м. кв.	місяців			0,00	4	113 707,26	454 829,03	454 829,03	Приміщення кінотеатру в ТРЦ "Neo Plasa". Витрати на оренду приміщення прив'язані до курсу доллара. Для розрахунку приянято курс НБУ на 07.08.20 р. - 27,6793 грн/долл.
Пункт	3.3	Дніпропетровська обл., м. Нікополь, вул. Трубників, 18а. Площа - 428,35 м.кв.	місяців			0,00	5	10 000,00	50 000,00	50 000,00	Приміщення кінотеатру в ПКС "Електрометалург" ім. Б.Ф. Величка
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						**0,00**			**1 504 829,03**	**1 504 829,03**	
Стаття:	**4**	**Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**							***724 941,19***	***724 941,19***	
Пункт	*4.1*	***Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги (кінотеатр за аресою: м. Дніпро, пр-т Слобожанський, 86)***									
Пункт	4.1.1	Водопостачання	місяців			0,00	3	2 142,00	6 426,00	6 426,00	Прогнозний обсяг споживання за місяць - 100 куб.м. Тариф КП "Дніпроводоканал" - 21,42 грн/м.куб станом на 01.08.2020 р..

Директор Деревіенко С.П.

Товариство з обмеженою відповідальністю «КІНО ТЕМА» м. Дніпропетровськ Україна Ідентифікаційний код 39035580

Пункт	4.1.2	Електроенергія	місяців			0,00	5	123 500,00	617 500,00	617 500,00	Прогнозний обсяг споживання за місяць - 50 000 кВт. Тариф ТОВ "ПОЛТАВАЕНЕРГОЗБУТ" - 2,38-2,6 грн/кВт у періоді січень-червень 2020 р. В кошторисі прийнято для розрахунку витрат - 2,47 грн/кВт (фактичний тариф червня 2020 р.)
Пункт	4.1.3	Газ (для опалення кінотеатру)	місяців			0,00	2	21 870,00	43 740,00	43 740,00	Прогнозний обсяг споживання за місяць - 4 500 м.куб. Тариф АТ "Дніпропетровськгаз збут" станом на 01.08.2020 р.- 4,86 грн/м.куб.
Пункт	4.1.4	Обслуговування газового обладнання	місяців			0,00	4	2 490,00	9 960,00	9 960,00	Вартість вказана згідно умов договору № 01/03 від 01.03.2020 р. з ТОВ "Енергія ТГСВ"
Пункт	4.1.5	Технічне обслуговування системи газопостачання	місяців			0,00	4	2 441,68	9 766,72	9 766,72	Вартість вказана згідно умов договору № 1749/08/226260 від 01.08.2019р з ПП " Полум'я "
Пункт	4.1.6	Розподіл природного газу (потужність)	місяців			0,00	3	1 917,49	5 752,47	5 752,47	Вартість вказана згідно умов типового договіру розподілу природного газу з АТ "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ДНІПРОГАЗ".
Пункт	4.1.7	Послуги з вивезення та захоронення твердих побутових відходів	місяців			0,00	4	3 861,00	15 444,00	15 444,00	Вартість вказана згідно умов договору № 6878 від 04.07.2018р з ТОВ "Дніпрокомунтранс". Ціна - 120,18 грн/м.куб. Прогнозований обсяг в місяць - 32,13 м.куб.
Пункт	4.1.8	Технічне обсуговування системи пожежної сигналізації	місяців			0,00	4	2 604,00	10 416,00	10 416,00	Вартість вказана згідно умов договору №2005-19-6 від 20.05.2019 р. з ТОВ "ЦЕНТР ПРОТИПОЖЕЖНИХ ПОСЛУГ "ДІЯ"
Пункт	4.1.9	Послуги спостереження пожежної сигналізації	місяців			0,00	4	200,00	800,00	800,00	Вартість вказана згідно договору № П 0941/18 від 11.05.2018р. з ПП "ЛЕОН"
Пункт	4.1.10	Послуги спостереження за сигналізацією термінового виклику наряду охорони	місяців			0,00	4	350,00	1 400,00	1 400,00	Вартість вказана згідно умов договору № Дн/4504/5471-Т від 01.10.2016р. з ТОВ "ЯВІР - 2000"
Пункт	4.1.11	Послуги по дезинсекції та дератизації площі	місяців			0,00	4	934,00	3 736,00	3 736,00	Вартість вказана згідно умов договору №010518 від 01.06.2018р. з ФОП ШТЕНИК О.О. Ціна 0,5 грн/м.кв. Дані послуги виконуються на площі 1 868 м.кв.
Пункт	*4.2*	***Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги (кінотеатр за аресою: м. Дніпро, вул. Марії Кюрі,5)***							*656 285,50*	*656 285,50*	
Пункт	4.2.1	Водопостачання	місяців			0,00	5	2 142,00	10 710,00	10 710,00	Прогнозний обсяг споживання за місяць - 100 куб.м. Тариф, що перевиставляється орендодавцем ТОВ "АРКАДА ФІНАНС" станом на 01.08.2020 р. - 21,42 грн/м.куб
Пункт	4.2.2	Електроенергія	місяців			0,00	5	116 983,50	584 917,50	584 917,50	Прогнозний обсяг споживання за місяць - 50 000 кВт. Тариф, що перевиставляється орендодавцем ТОВ "АРКАДА ФІНАНС" - 2,27152-2,68 грн/кВт у періоді січень-червень 2020 р. В кошторисі прийнято для розрахунку витрат - 2,33967 грн/кВт (фактичний тариф червня 2020 р.)
Пункт	4.2.3	Газ (для опалення кінотеатру та підігріву води)	місяців			0,00	2	16 503,00	33 006,00	33 006,00	Прогнозний обсяг споживання за місяць - 5 000 м.куб. Тариф, що перевиставляється орендодавцем ТОВ "АРКАДА ФІНАНС" станом на 01.07.2020 р.- 3,3006 грн/м.куб.
Пункт	4.2.4	Послуги з вивезення та захоронення твердих побутових відходів	місяців			0,00	4	5 808,00	23 232,00	23 232,00	Вартість вказана згідно умов договіру № 42/19 від 16.12.2019 року ТОВ "ЕКОКОМТРАНС". Ціна - 120, грн/м.куб. Прогнозований обсяг в місяць - 48,4 м.куб.
Пункт	4.2.5	Послуги спостереження за сигналізацією термінового виклику наряду охорони	місяців			0,00	4	400,00	1 600,00	1 600,00	Вартість вказана згідно умов договору № Дн/4504/5471-Т від 01.10.2016р. з ТОВ "ЯВІР - 2000"
Пункт	4.1.11	Послуги по дезинсекції та дератизації площі	місяців			0,00	4	705,00	2 820,00	2 820,00	Вартість вказана згідно умов договору 01/07 від 01.07.2020р. з ФОП ШТЕНИК О.О. Ціна 0,5 грн/м.кв. Дані послуги виконуються на площі 1 410 м.кв.
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"						**0,00**			**1 381 226,69**	**1 381 226,69**	

Директор Деревіенко С.П.

Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту									
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)									
Пункт	6.1	Жорсткий диск 3.5" 1TB Red WD (WD10EFRX)	шт			0,00	3	1 902,00	5 706,00	5 706,00	Заміна рейдмасиву в кінопроекторі BARCO DP2K-15C (кінотеатр за аресою: м. Дніпро, пр-т Слобожанський, 86)
Пункт	6.2	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Пункт	6.3	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"						0,00			5 706,00	5 706,00	
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;									
Пункт	*7.1*	*Послуги зв'язку (кінотеатр за аресою: м. Дніпро, пр-т Слобожанський, 86)*				*0,00*			*6 597,00*	*6 597,00*	
Пункт	7.1.1	Послуги зв'язку	місяців			0,00	3	1 200,00	3 600,00	3 600,00	Згідно умов договоруNo 7381811 від 29.02.2016 та тарифів ПрАТ "Київстар". До плану витрат внесені історичні (середні) обсяги споживання послуг зв'зку
Пункт	7.1.2	Послуги Internet	місяців			0,00	3	999,00	2 997,00	2 997,00	Згідно умов договору No ДН-186/16 від 19.12.2016 та тарифів ПрАТ "Київстар"
Пункт	*7.2*	*Послуги зв'язку (кінотеатр за аресою: м. Дніпро, вул. Марії Кюрі,5)*				*0,00*			*7 140,00*	*7 140,00*	
Пункт	7.2.1	Послуги зв'язку	місяців			0,00	3	1 500,00	4 500,00	4 500,00	Згідно умов договору No 7381811 від 29.02.2016 та тарифів ПрАТ "Київстар". До плану витрат внесені історичні (середні) обсяги споживання послуг зв'зку.
Пункт	7.2.2	Послуги Internet	місяців			0,00	3	880,00	2 640,00	2 640,00	Згідно умов договору №2783.19/LL від 09.08.2019 та тарифів ТОВ "НВП "Трайфл"
Пункт	*7.2*	*Послуги зв'язку (кінотеатр за аресою: Дніпропетровська обл., м. Нікополь, вул. Трубників, 18а)*				*0,00*			*2 697,00*	*2 697,00*	
Пункт	7.2.1	Послуги зв'язку	місяців			0,00	3	500,00	1 500,00	1 500,00	Згідно умов договору No 7381811 від 29.02.2016 та тарифів ПрАТ "Київстар". До плану витрат внесені історичні (середні) обсяги споживання послуг зв'зку.
Пункт	7.2.2	Послуги Internet	місяців			0,00	3	399,00	1 197,00	1 197,00	Згідно умов договору No ДН-186/16 від 19.12.2016 та тарифів ПрАТ "Київстар"
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"						0,00			16 434,00	16 434,00	
Стаття:	8	Банківські витрати				0,00			0,00	0,00	
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ				0,00			0,00	0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування				0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	9	Аудиторські послуги									
Пункт	9.1	Аудиторські послуги	послуга			0,00	1	30 000,00	30 000,00	30 000,00	Нами отримані комерційні пропозиції від аудиторських компаній з вартістю від 30 000 грн до 120 000 грн. В кошторис закладено витрати за найменшою ціновою пропозицією.
Всього по статті 9 "Аудиторські послуги"						0,00			30 000,00	30 000,00	
Всього по розділу II "Витрати":						**0,00**			**3 999 753,10**	**3 999 753,10**	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ						0,00			0,00	0,00	

Склав: Директор (посада) (підпис та печатка) Дереб'янко С. П. (ПІБ)

УКРАЇНА м. ДНІПРОПЕТРОВСЬК ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КІНО ТРАЙ» Ідентифікаційний код 39035580