

ДОГОВІР № 3INST11-06993
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«27» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Єльчев Михайло Валентинович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 01.10.2009 № 28820000000025156, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільності діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 349 367 грн. 71 коп. (триста сорок дев'ять тисяч триста шістдесят сім гривень 71 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 62 886 грн. 19 коп. (шістдесят дві тисячі вісімсот вісімдесят шість гривень 19 копійок) та військового збору 1,5 % 5 240 грн.52 коп. (п'ять тисяч двісті сорок гривень 52 копійки).

Загальна сума гранту до виплати становить 281 241 грн. 00 коп. (двісті вісімдесят одна тисяча двісті сорок одна гривня 00 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних

днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З

цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень,

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги,

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору зносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною з установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Сльчев Михайло Валентинович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

Р/р:UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Єльчев
Михайло Валентинович

Юридична адреса:

07400, Київська обл., м.Бровари,

вул.Гагаріна, буд.10, кв.46

Адреса для листування:

07400, Київська обл., м.Бровари,

вул.Гагаріна, буд.10, кв.46

ЄДРПОУ: 2447245033

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA88321842000026003000105287

МФО: 321842

Тел.: +38 (068) 045-91-85

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

Фізична особа-підприємець
Єльчев Михайло Валентинович

М.В. Єльчев

м.п.

Б.П.

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST11-06993
від «24» вересня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка
Лот: ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST11-06993

Назва проекту: 3INST11-06993

Візитна картка (Інституційна підтримка, 1 ЛОТ)

Пріоритетний сектор

аудіовізуальне мистецтво

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот

ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Тип проекту

Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

281241

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників

202500

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: соціальні внески

25080

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**
22500

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**
5311.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**
900

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**
450

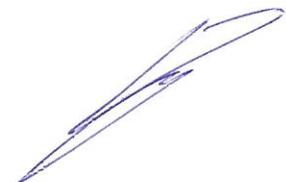
**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**
12500

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Єльчев Михайло Валентинович

Телефон

Електронна пошта



Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка, ЛОТ 1)

Повна назва організації-заявника
ФОП Єльчев Михайло Валентинович

Повна назва організації-заявника англійською мовою
Private entrepreneur Mykhailo Yelchev

Код ЄДРПОУ
2447245033

Організаційно-правова форма
Фізична особа-підприємець

Статус платника податку на прибуток
Загальна система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
1568.13

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ
4182.12

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
108.63

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі не передбачається

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД
59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)



Дата реєстрації організації

2007-01-01

Юридична адреса організації

Україна, 07400, Київська область, м. Бровари, вул. Гагаріна, буд. 10, кв. 46

Фактична адреса організації

Україна, 07400, Київська область, м. Бровари, вул. Гагаріна, буд. 10, кв. 46

Поштова адреса організації

Україна, 07400, Київська область, м. Бровари, вул. Гагаріна, буд. 10, кв. 46

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

немає

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Єльчев Михайло Валентинович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Громадянин України ФОП Михайло Єльчев

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Основні засоби: земельні ділянки

немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

немає

Основні засоби: обладнання

Відеокамера, штатив, освітлювальні прилади, комп'ютер

Основні засоби: транспортні засоби

немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

1

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

2

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

42591.4

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

42591.4

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
0

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Так. undefined

Чи реалізовували проєкти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?
Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників
0

Сума коштів: соціальні внески
0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Сума коштів: комунальні послуги
0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень
0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення



Опис діяльності інституції

Резюме інституції

Я, Михайло Єльчев, зареєстрований у якості ФОП більше 10 років. Маю профільну вищу освіту (журналіст, Ленінградський Державний Університет). Знімаю відеофільми, беру участь в інших аудіовізуальних проектах. Мої кадри увійшли кульмінаційним епізодом до фільму "Майдан". Цей фільм увійшов до програм багатьох кіно-фестивалей по всьому світу, зокрема брав участь і в Каннському міжнародному кінофестивалі. У 2019 році М.В.Єльчев з успіхом робив як журналіст прямі ефіри англійською мовою для американського новинного ресурсу HAPPS TV (<https://happs.tv/feed>). Зокрема, це були розповіді наживо з маршу захисників України, який проходив у Києві 24 серпня, також з мітингу на Майдані Незалежності «Ні капітуляції!», з нічного зібрання протестувальників під Офісом Президента України під час зустрічі лідерів «нормандської четвірки» у Парижі. Ці прямі ефіри отримали схвальні відгуки колег з HAPPS TV (<https://storyhunter.com/mykhailo-yelchev>, сторінка зі скрином відгуків з ресурсу "Storyhunter" - додається). Також, Михайло Єльчев неодноразово проводив прямі ефіри українською мовою з місця подій в ефірі «Радіо Свобода». Зокрема, під час подій Революції Гідності. Окрім цього – виходили численні репортажі цього автора безпосередньо з зони АТО, у тому числі з лінії фронту під час бойових дій. Як тележурналіст Михайло Єльчев плідно працював у міжнародній агенції Reuters TV(2004-2013), на Новому каналі (2001-2004), на телеканалі «Інтер»(1997-1999), де у тому числі очолював відділ журналістських розслідувань.

Ось посилання на деякі з журналістських робіт Михайла Єльчева:

<https://www.currenttime.tv/a/26927731.html>

<https://www.radiosvoboda.org/a/25326608.html>

<https://www.youtube.com/watch?v=jW-Nf0a-Hmg>

<https://www.youtube.com/watch?v=Aucod2wDelY>

stream:

<https://youtu.be/wUQsZ983LBM?t=13779>

articles:

<https://qha.com.ua/po-polochkam-uk/ob-yednuyuchy-sertsya-do-dnya-nezalezhnosti-u-kyievi-provely-masshtabnyj-krymskyj-festyval-os-yak-tse-bulo/>

<https://qha.com.ua/uk/po-polochkam-uk/poblyzu-krymskogo-uzberezhhya-prodovzhuyut-gynuty-delfiny-chomu-tse-vidbuvayetsya-i-do-cього-tut->

aneksiya/

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Внаслідок негативного впливу епідемії коронавірусу в Україні, я, фізична особа-підприємець Михайло Валентинович Єльчев, був змушений призупинити виробництво кількох відео-фільмів та кіно-стрічок, зокрема:

- Зйомки відео вистав київських театрів;
- Виробництво фільму-спогаду про початок діяльності Народного Руху України;
- Виробництво відеофільму про життя сільськогосподарської комуни під Харковом;
- Відеорозповідь про проблеми реформування об'єднаних територіальних громад

Це призвело до фінансових втрат сумарним обсягом близько 185 тисяч гривень.

Внаслідок цього не були залучені 4 найманих працівників, як це було заплановано раніше.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

2020 - виробництво фільму про катастрофу MH-17 разом із компанією Millstream Films на замовлення Шпигель ТБ

<https://www.whatwentwrong-countdowntocatastrophe.com/>

2019 - прями ефіри англійською мовою для HAPPS News

<https://storyhunter.com/mykhailo-yelchev>

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Фізична особа-підприємець Михайло Валентинович Єльчев, є внутрішньо переміщеною особою внаслідок окупації АР Крим. Протягом останніх двох років ФОП М.В. Єльчев брав участь у кількох благодійних проектах:

- Участь у оформленні першого Літературно-художнього видання кіносценарію Івана Драча та Віри Мельник «В а р с а в а» (Легенда про Григорія Сковороду) : Фотозйомка робіт художника Генрі Ягодкіна із циклу «Григорій Сковорода» на обкладинку книжки та до кольорових вставок;
- у створенні відео фільму «Симфонія спогадів про композитора Мирослава Скорика». Цільова аудиторія – музичні школи. Ініціатором виступила музична школа №10 Печерського району м. Києва;
- у проведенні прес-заходів, націлених на допомогу Всеукраїнському товариству «Просвіта» імені Тараса Шевченка;

- [?] у фото та відео зйомці на День Незалежності України 24 серпня 2020 року: вручення Народної Шевченківської премії біля пам'ятника Т.Г. Шевченкові у м. Києві;

- [?] фото та відео зйомка благодійного концерту до дня Соборності у Київський міській державній адміністрації. До спільної роботи під час цієї роботи було долучено студента Університету Культури Ігоря Даниленка, якому передавався досвід та секрети професійної майстерності; Таким чином, було реалізовано більше 5 благодійних проектів з цільовою аудиторією соціально активних патріотично налаштованих верств населення, що прагнуть отримувати інформацію стосовно історії та культурного сьогодення України.

Участь у зйомках театральних вистав київських театрів разом із громадською організацією "Кінологос" (<https://www.youtube.com/channel/UC1ZrQpA-BPbK30eyaJt6okw>);

Тренінги "Зйомка та монтаж відео" для ГО Крим-СОС та для Громадського ТБ Донбасу.

- [?] на суспільних засадах для студентів-першокурсників Національного університету «Києво-Могилянська академія» було проведено цикл практичних занять та створено серію випусків учбової телевізійної програми «Епізоди».

В розрізі соціальних програм планується залучати бійців батальйону «Карпатська Січ», про що йшлося під час робочих зустрічей ФСГ М.В.Єльчева з командиром батальйону О.І.Куциним.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Для забезпечення безперервного функціонування та сталого ведення господарської діяльності я намагаюся залучити додаткові кошти. Ці кошти будуть спрямовані на підтримку існуючих проектів. Також на даний момент метою є покращення матеріально-технічної бази, оновлення наявного обладнання та програмного забезпечення.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

М.В.Єльчев активно співпрацює, починаючи з 2014 року зі студіями Fact TV та Millstream Films: брав активну участь у створенні кількох документальних серіалів – «Вікінги» (5 серій) про великі українські літаки – «Антонів 225 Мрія»), зокрема виступав як ко-продюсер, співавтор сценарію та режисер у фільмі «House of the the Rescued Vodka Bears». Фільм було присвячено проблемам охорони природи, зокрема жорсткому поводженню з тваринами та розповідалося про позитивний досвід ведмежого притулку у Карпатах. Зараз у планах спільне створення наступних документальних фільмів,

зокрема про історію українського козацтва.

- [?] Починаючи з осені 2019 року М.В. Єльчев активно співпрацює з ресурсом HAPPS TV. Було проведено декілька прямих ефірів. Так, у 2019 році М.В.Єльчев з успіхом робив прямі ефіри англійською мовою (<https://happs.tv/feed>). Зокрема, це були розповіді наживо з маршу захисників України, який проходив у Києві 24 серпня, також з мітингу на Майдані Незалежності «Ні капітуляції!», з нічного зібрання протестувальників під Офісом Президента України під час зустрічі лідерів «нормандської четвірки» у Парижі.

Ці прямі ефіри отримали схвальні відгуки колег з HAPPS TV (<https://storyhunter.com/mykhailo-yelchev>)

Надалі ресурс HAPPS TV може бути залучений до співпраці щодо ретрансляції рубрик відеоблогу, кіно-відеопродукції, виробленої ФОП М.В. Єльчев та прямих ефірів М.В.Єльчева, та колег, які братимуть участь у відеоблозі.

- [?] Починаючи з 2017 року М.В.Єльчев співпрацює з Києво-Могилянською фундацією в Америці (Президент Марта Фаріон). На замовлення цієї фундації М.В.Єльчевим як автором і режисером було створено документальний фільм The Spirit of Kyiv-Mohyla Academy, кстрий з успіхом було продемонстровано на благодійних вечорах на підтримку Києво-Могилянської академії у Нью-Йорку та Чикаго у травні 2018 року.

- [?] Досягнута домовленість з Reuters TV про виробництво відео репортажів, що розповідатимуть про актуальні тенденції, явища, історії з України.

- [?] Тривають перемовини з українською редакцією Deutsche Welle, досягнута попередня домовленість про співпрацю.

- [?] Починаючи з 2010 року М.В.Єльчевим регулярно проводяться тренінги та майстер-класи на замовлення міжнародної громадської організації PIN (People in Need), Радіо Свобода, Громадського ТБ Донбасу, Крим SOS. Було проведено серії тренінгів у Києві, Празі, Стамбулі, Дубаї, Кишиневу, Слов'янську. Тривають перемовини щодо продовження тренінгів для журналістів та громадських активістів з різних країн щодо використання українського досвіду роботи відео репортерів в надзвичайних умовах масових протестів та бойових дій.

- [?] На початку 2018 року під час викладання у Києво-Могилянській Академії М.В.Єльчевим було проведено тренінг для студентів спільно з викладачем з США Беном Мозесом, продюсером фільму «Доброго ранку, В'єтнам». Тривають перемовини із ним щодо подальшої співпраці, та створення кіно та відео у ко-продукції з американськими колегами.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків



Стосовно наповнення відеоблогу: Фізична особа-підприємець Єльчев М.В. планує зробити відеоблог англійською мовою, який розповідатиме глобальній аудиторії про події та життя в Україні. Робоча назва «Україна як вона є» («Ukraine - as it is»). Особливу увагу планується приділити висвітленню процесів політико-економічних реформ, якими рухається країна, євроінтеграції та розбудові сучасного демократичного суспільства: проблемам на цьому шляху, досягненням, людям, які беруть активну участь в цих процесах. Також передбачається розповідь про цікаві події, явища та постаті в галузях науки та культури – мистецтва, літератури, тощо. Окремі рубрики познайомлять глядача як з історичними подіями, які відбувалися на теренах країни, так і з прогнозами на майбутнє від експертів у різних галузях. Проект буде цікавим як за змістом, так і за формою подачі – видовищності під час розповіді про цікаві місця, події, як історичні, так і сучасні, додасть камера, яка працюватиме з верхньої точки за допомогою дрону.

До кінця року будуть підготовлені щонайменше два випуски відеоблогу. До кінця 2020 року планується зробити щонайменше 2 випуски відеоблогу. Робоча назва "Україна як вона є" ("Ukraine - as it is"). По відеоблогу виконуватимуться наступні роботи: підготовчий етап, відеозйомка, відео монтаж, переклад на англійську мову, озвучування, титрування. Для виконання цих функцій запрошується фінансування від УКФ на виплату заробітної плати та винагород по угодах ЦПХ персоналу, зайнятому у виробництві (режисеру монтажу, оператору, адміністратору) та перекладі відеоблогу (ФОП перекладач), та на оплату послуг, необхідних для забезпечення знімального процесу (транспортні, оренда частини обладнання). Також в бюджет закладено фінансування послуг, пов'язаних із звітуванням за отримані кошти - послуги професійного бухгалтера та аудиторські послуги.

Блог буде й творчим майданчиком для студентів та випускників профільних ВУЗів (журналістів, режисерів, операторів), яких Михайло Єльчев запрошуватиме до співпраці.

Щодо виробництва кіно-відеопродукції: планується продовжити роботу над документальним фільмом – спогадами про Народний Рух України (розповідь про події, які передували проголошенню Незалежності України 24 серпня 1991 року). Наразі вже записані інтерв'ю з героями стрічки: Павлом Мовчаном, Сергієм Головатим (1 частина), Петром Таланчуком.

В процесі виробництва також декілька кінопроектів:

- «Танці у клубі» - Короткий метр, 12 хвилин, ігровий. Готовий сценарій Дмитра Ломачука та Михайла Єльчева. Один з героїв картини - ветеран АТО;

- [?] Ігрова повнометражна стрічка про події на Сході країни часів АТО/ООС – М.В. Єльчевим написаний сценарій – на часі реєстрація авторського права на твір, розробка режисерського сценарію, тощо;
- [?] Триває робота над сценарієм фільму, що розповідає про життя внутрішньо переміщених осіб з окупованих територій. Ігровий. Виробництво кіно-продукції до кінця року здійснюватиметься без залучення додаткового фінансування з боку УКФ.

Декларація доброчесності інституції

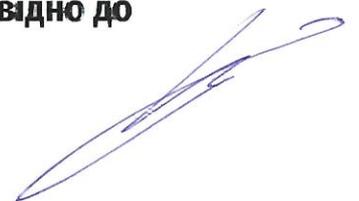
Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до



законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

90011


М. В. Елов

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

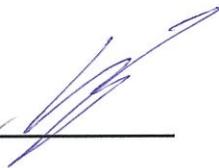
Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Євочев Михайло Валентинович ✓

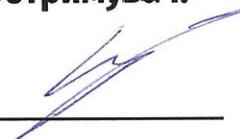


Фонд:

Грантоотримувач:

✓

Б.П.



КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ФОРМ Ель-чев Михайло Валентинович

| Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт: | № | Найменування витрат | Одиниця виміру | Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року | | | | Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно | | | Загальна запитувана сума від УКФ | ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення) |
|--|-------|--|----------------|--|---------------------------|---------------------------|------------------|---|---------------------------|------------|----------------------------------|---|
| | | | | Кількість/Період | Вартість за одишницю, грн | Загальна сума, грн (=1*4) | Кількість/Період | Вартість за одишницю, грн | Загальна сума, грн (=7*8) | | | |
| Стовпці: | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| Розділ: | I | Надходження: | | | | | | | | | | |
| Стаття: | 1 | Український культурний фонд | грн | | | 0,00 | | | 281 241,00 | 281 241,00 | | |
| Всього по розділу I "Надходження": | | | | | | | | | | | | |
| Розділ: | II | Витрати: | | | | | | | | | | |
| Стаття: | 1 | Оплата праці | | | | 0,00 | | | 81 000,00 | 81 000,00 | | |
| Підстаття: | 1.1 | Штатних працівників | | | | 0,00 | | 13 500,00 | 40 500,00 | 40 500,00 | | Відеомонтаж відеоблогу, протягом 3 місяців, 5 днів на тиждень |
| Пункт | 1.1.1 | Іванченко Андрій Анатолійович, режисер монтажу | місяців | | | | | | | | | |
| Пункт | 1.1.2 | Замчинський Леонід Борисович, оператор | місяців | | | | | | | | | |
| Пункт | 1.1.3 | Іювне ПІБ, посада | місяців | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | |
| Підстаття: | 1.2 | За договорами ІПТХ | | | | 0,00 | | | 33 000,00 | 33 000,00 | | |
| Пункт | 1.2.1 | Адміністратор | місяців | | | | | 11 000,00 | 33 000,00 | 33 000,00 | | Адміністрування відеоблогу, протягом 3 місяців, 5 днів на тиждень (конкретний виконавець відбирається на конкурсній основі) |
| Пункт | 1.2.2 | Іювне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт | | | | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| Пункт | 1.2.3 | Іювне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт | | | | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| Підстаття: | 1.3 | За договорами з ФОП | | | | 0,00 | | | 88 500,00 | 88 500,00 | | |

М.В. Бичев

| | | | | | | | | | | | |
|--|-------|--|---------|------|------|--|-----------|-----------|------------|------------|--|
| Пункт | 1.3.1 | ФОП, Транспортно-логістичне обслуговування | місяців | | | | 3 | 12 500,00 | 37 500,00 | 37 500,00 | Залучення протягом 15 днів протягом 3 місяців по цілому дню (конкретний виконавець відбиратиметься на конкурсній основі) |
| Пункт | 1.3.2 | ФОП Барамиков Олег Євгенович, відеооператор | місяців | | | | 3 | 12 000,00 | 36 000,00 | 36 000,00 | Відеозйомка протягом 3 місяців на камеру з використанням стабілізуючих приладів 5 днів на тиждень |
| Пункт | 1.3.3 | ФОП, Переклад з української на англійську | місяців | | | | 3 | 5 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 | Переклад тексту відеоблога, синхронний переклад. Залучення протягом 5 днів протягом 3 місяців по цілому дню (конкретний виконавець відбиратиметься на конкурсній основі) |
| Всього по статті 1 "Оплати праці" | | | | | | | | | 202 500,00 | 202 500,00 | |
| НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ! | | | | | | | | | | | |
| Стаття: | 2 | Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) | | | | | | | | | |
| Пункт | 2.1 | Штатні працівники | | 0,00 | 0,22 | | 81 000,00 | 0,22 | 17 820,00 | 17 820,00 | |
| Пункт | 2.2 | За договорами ЦПХ | | 0,00 | 0,22 | | 33 000,00 | 0,22 | 7 260,00 | 7 260,00 | |
| Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)" | | | | | | | | | 25 080,00 | 25 080,00 | |
| Стаття: | 3 | Оренда приміщень та земельних ділянок | | | | | | | | | |
| Пункт | 3.1 | Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу | місяців | | | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт | 3.2 | Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу | місяців | | | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт | 3.3 | Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу | місяців | | | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок" | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Стаття: | 4 | Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги | | | | | | | | | |
| Пункт | 4.1 | Водопостачання | місяців | | | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт | 4.2 | Електроенергія | місяців | | | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт | 4.3 | Опалення | місяців | | | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт | 4.4 | Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) | місяців | | | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги" | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Стаття: | 5 | Оренда техніки, обладнання та інструменту | | | | | | | | | |
| Пункт | 5.1 | Кадроліконтар Д.П. Мачис Агі 3 СР МА 00000178 01 | місяців | | | | 3 | 7 500,00 | 22 500,00 | 22 500,00 | Обладнання буде використовуватися, 6 днів на місяць, протягом 3 місяців, вартість одного дня 1250 грн |
| Пункт | 5.2 | Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик) | місяців | | | | | | 0,00 | 0,00 | |

М.В. Євчук

Сторінка 2 із 3

| | | | | | | | | | |
|--|------|--|---------|------|----------|----------|----------|-----------|-----------|
| Пункт | 5.3 | Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик) | місяців | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту" | | | | | | | | | |
| Стаття: | 6 | Матеріальні витрати (за винятком капітальних витрат) | | 0,00 | 1 279,00 | 1 279,00 | 1 279,00 | 1 279,00 | 1 279,00 |
| Пункт | 6.1 | SD карточка | шт | | | | | | 1 279,00 |
| Пункт | 6.2 | Зовнішній жорсткий диск | шт | 0,00 | 4 032,00 | 4 032,00 | 4 032,00 | 4 032,00 | 4 032,00 |
| Пункт | 6.3 | Наймлювання | шт | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних витрат)" | | | | | | | | | |
| Стаття: | 7 | Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення: | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Пункт | 7.1 | Послуги зв'язку | місяців | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| Пункт | 7.2 | Послуги Internet | місяців | 0,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 900,00 |
| Пункт | 7.3 | Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги) | місяців | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм" | | | | | | | | | |
| Стаття: | 8 | Банківські витрати | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Пункт | 8.1 | Банківська комісія за переказ | | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| Пункт | 8.2 | Розрахунково-касове обслуговування | місяців | 0,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 450,00 |
| Пункт | 8.3 | Інші банківські витрати | | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| Всього по статті 8 "Банківські витрати" | | | | | | | | | |
| Стаття: | 9 | Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Пункт | 9.1 | Бухгалтерське обслуговування | місяців | | | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 | 12 000,00 |
| Пункт | 9.2 | Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації | | | | | | 0,00 | 0,00 |
| Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації" | | | | | | | | | |
| Стаття: | 10 | Аудиторські послуги | послуга | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Пункт | 10.1 | Аудиторські послуги | | | | | | 12 500,00 | 12 500,00 |
| Всього по статті 10 "Аудиторські послуги" | | | | | | | | | |
| Всього по розділу II "Витрати": | | | | | | | | | |
| РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ | | | | | | | | | |
| | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |