

ДОГОВІР № 3INST11-03132
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«29 листопада» 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю "КПІ ФІЛЬМ" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Колесника Сергія Георгійсвича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину. опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримку (проєктній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 893 638 грн. 28 коп. (вісімсот дев'яносто три тисячі шістсот тридцять вісім гривень 28 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акта про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

б) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а такж збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи

мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

ІХ. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо

Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кoresпонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Колесник Сергій Георгійович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації
 Проєкту інституційної підтримки;
 додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA05820172034312000400000045

8

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою відповідальністю
 "КПІ ФІЛЬМ"

Юридична адреса:

04050, м. Київ, вул. Глибочицька, буд. 29-31

Адреса для листування:

04050, м. Київ, вул. Глибочицька, буд. 29-31

ЄДРПОУ: 39066032

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: Відділення АТ ПУМБ

"Регіональний центр в м. Київ"

Р/р: UA253348510000000026009127364

МФО: 334851

Тел.: +38 (050) 462-23-71

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

Директор



С.Г. Колесник

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST11-03132

від «09» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот: ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST11-03132

Назва проекту: 3INST11-03132

Візитна картка (Інституційна підтримка, 1 ЛОТ)

Пріоритетний сектор

аудіовізуальне мистецтво

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот

ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Тип проекту

Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

893638.28

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці штатних працівників

538774.62

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

соціальні внески

49341.16



Договір ТОВ «КПФ Фільм»
Колесник С.Р.

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**
34513.20

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**
215331.10

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**
2424.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**
19904.20

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**
13350.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**
20000.00

Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

Прізвище, ім'я та по-батькові
Колесник Сергій Георгійович

Телефон

Електронна пошта



ТОВ "КПП Фільм"
Колесник С.Г.

Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка, ЛОТ 1)

Повна назва організації-заявника

Товариство з обмеженою відповідальністю "КПП Фільм"

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Limited Liability Company "KPP Film"

Код ЄДРПОУ

39066032

Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

Статус платника податку на прибуток

Загальна система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

45702.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

737448.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

174959.59

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

169267.81

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

<http://www.kievpostproduction.com/2014/03/6937>

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна підтримка)



ТОВ «КПП Фільм»
Колеснік С.Р.

Дата реєстрації організації

2014-01-23

Юридична адреса організації

04050, м. Київ, Шевченківський район, вул. Глибочицька, буд. 29-31

Фактична адреса організації

04050, м. Київ, Шевченківський район, вул. Глибочицька, буд. 29-31

Поштова адреса організації

04050, м. Київ, Шевченківський район, вул. Глибочицька, буд. 29-31

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

www.kievpostproduction.com

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Колесник Сергій Георгійович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Колесник Сергій Георгійович, українець; Колісник Володимир Георгійович, українець

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-



Директор ДОВ «КПІ Чольм»
Колесник С.Г.

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
666914.80

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
669285.96

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. Конкурс співпраці з міжнародними проектами, назва проекту "Рігетто"

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Так. Ми бажаємо отримати бюджетне фінансування від УКФ у розмірі 893638.28 грн на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року.

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

538774.62

Сума коштів: соціальні внески

49341.16

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0.00

Сума коштів: комунальні послуги

33088.20

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

1425.00

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

215331.10

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

2424.00



Директор ТОВ «КПР Фільм»
Колесник С.Г.

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

19904.20

Опис діяльності інституції

Резюме інституції

ТОВ «КПП Фільм» була заснована в 2014 році. За цей час ми реалізували велику кількість цікавих проектів і не зупиняємось самореалізовуватись в своїй сфері діяльності.

На сьогодні ми надаємо повний цикл постпродакшн послуг: створення VFX, CGI та 2D/3D анімація, відеомонтажні роботи, кольорокоррекція, запис дикторів, музичних колективів, редагування звуку.

У нашому портфоліо велика кількість кінопроектів, музичних кліпів та сотні рекламних роликів.

Ми пишаємось роботою нашої штатної команди спеціалістів над:

- повнометражним фільмом «Terraformars» (Японія) для продакшн компанії THRONE в ко-продукції з WARNER BROTHERS

- серіалами «Guardian of Spirit», «SIX COINS», «Satoshi No Seishun», «Scales»

- повнометражними фільмами «Бобот та енергія всесвіту», «О, щастливчик», «Дневной дозор».

Ми не тільки постійно працюємо над кіно-проектами з міжнародними партнерами, а також створюємо контент високого гатунку в музичній сфері.

Наша компанія була номінована на нагороду «Кращі візуальні ефекти» на церемонії MTV Music Awards 2018 за музичний кліп Avicii ft. Rita Ora – «Lonely Together».

Рекламний ролик Beefeater, для якого ми створювали комп'ютерну графіку, отримав нагороду "Best of contest 2016" в категорії "FILM CRAFT" на 17-му Київському Міжнародному Фестивалі Реклами.

У нашому розпорядженні сучасна технічна база, першокласне програмне забезпечення і талановитий штат співробітників.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Повна зупинка роботи над знімальних проектами в період карантину призвела до неможливості виплат заробітної плати співробітникам, плати за оренду приміщень та техніки, а також погашення заборгованості перед



ТОВ «КПП Фільм»
Корсакив С.Р.

бюджетом по ПДВ, ЕВС, ПДФО та військовий збір.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Художній фільм «Бобот та енергія всесвіту»

Серіали: «Нулевой цикл», «Человек без сердца»

Музичні кліпи: Піанобой «Пустеля»; Ilchy «Тисяча небесних причин»; БЕЗ ОБМЕЖЕНЬ «Не мовчи»

Велику кількість рекламних роликів для українських та міжнародних брендів.

www.kievpostproduction.com

Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Брали участь в реалізації короткометражного художнього фільму «A lifetime older» українського режисера Гео Лероса. Цей фільм заснований на реальних подіях сільського вчителя, який пішов добровольцем в АТО та отримав поранення.

Цей фільм отримав премію Best short film Міжнародного Фестивалю в Калькутті, а також володар премії «Чудовий короткий документальний фільм» (англ. Excellent Short Documentary) Міжнародного кінофестивалю в Сан-Франциско.

https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9B%D0%B5%D1%80%D0%BE%D1%81_%D0%93%D0%B5%D0%BE_

<https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%91%D0%B0%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87>

<https://tbuff.org/selections2018/lifetime-older.html>

<http://tbuff.org/selections2018/lifetime-older.html>

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Кінопродакшн - повний цикл створення кінофільмів.

Створення павільйону для макетних зйомок.

Створення креативної агенції для розробки ідей рекламних роликів, фільмов, тощо.

Запровадження енергоефективних засобів на виробничих потужностях.

<http://www.kievpostproduction.com/2020/07/6939>

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Нас було запрошено як спікерів на спеціалізовану пост-продакшн конференцію "Fix It In Post" в Молдові.

<http://fixitinpost.rocks/#speakers>



В 2018 році ми брали участь в церемонії нагородження MTV Music Awards 2018 в Нью-Йорку, де наш музичний кліп Avicii ft. Rita Ora – «Lonely Together» отримав нагороду. В США було проведено ряд зустрічей з продюсерами, режисерами.

<https://www.eonline.com/news/961558/mtv-vmas-2018-winners-the-complete-list>

<https://ru.espreso.tv/news/2018/07/20/>

quotkyevskyyquot_klyp_avicii_nomynirovaly_na_mtv_video_music_awards

<https://112.ua/kultura/snyaty-v-kieve-klip-nominirovali-na-premiyu-mtv-video-music-awards-454794.html>

<https://korrespondent.net/showbiz/music/4002822-MTV-ohlasyl-pobedytelei-Video-Music-Awards-2018>

<https://hromadske.ua/posts/klip-didzheia-avicii-nad-iakym-pratsiuvaly-ukraintsi-mozhe-zdobuty-premiyu-2018-mtv-video-music-awards>

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

1. Створення власної школи для навчання персоналу по напрямках: VFX, відеомонтаж, кольорокорекція, продюсери і координатори проектів, звукорежисура, технічне забезпечення студій постпродакшенівта, VFX супервайзінг. Спікери: Колісник В., Крилусов В., Паригін С., Стогній О., Колесник С. Тривалість навчання - від 4 до 16 теоретичних та практичних занять. Групи від 4 до 8 осіб. Виховання нових та підвищення знань існуючих кадрів до рівня стандартів світової кіноіндустрії. Формат: онлайн та офлайн. Отримання сертифікатів.

<http://www.kievpostproduction.com/studio/wp-content/uploads/KPP-A.pdf>

2. Продовження роботи з італійською кінокомпанією "Alimatika" над художнім фільмом "Рігетто", а саме: планування зйомок, розробка аніматиків для VFX сцен, консультації та рекомендації стосовно знімального процесу.

<http://www.kievpostproduction.com/2019/03/6988>

3. Підтримка соціально-вразливих груп населення, а саме надання профільних послуг та навчання.

<http://www.kievpostproduction.com/en/2020/10/6969>

Декларація доброчесності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних



ТОВ «КПІ Віном»
Колесник С.Г.

даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і



*Соловйов ТОВ «КНП ФІЛЬМ»
Соловйов С.Р.*

скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Директор ТОВ «КПП ФІЛЬМ»
Колесник С.Р.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Фонд:

Грантоотримувач:



Грантоотримувач: Колясник С.Г.

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Товариство з обмеженою відповідальністю "КПФ Фільм"

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року		Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)	
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн			Загальна сума, грн (=7*8)
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	Надходження:									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			174,602.04			719,036.24	893,638.28	
Всього по розділу I "Надходження":											
Розділ:	II	Витрати:									
Стаття:	1	Оплата праці									
Підстаття:	1.1	Штатних працівників				77,844.08			184,000.00	231,844.66	
Пункт	1.1.1	Колесник Сергій Ігорйович, директор	місяців	7	5,171.84	36,202.88	3	12,200.00	36,600.00	72,802.88	Управління господарською діяльністю: визначає, формулює, планує, здійснює і координує всі види діяльності підприємства, затвердження договорів, актів, Відпрацьовано неповні місяці, тому у стовпчику 5 показана середня вартість за одиницю, а у стовпчику 6 - загальна заборгованість робітнику.



Андрій Шевченко
ТОВ «КПФ Фільм»

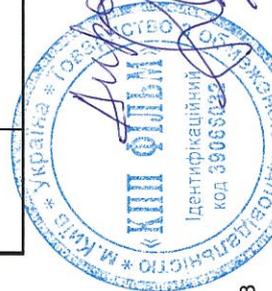
Колесник С.Г.

Пункт	1.1.2	Колесник Ірина Олександрівна, посадаФінансовий директор	місяців	1	10,200.00	10,200.00	3	10,200.00	30,600.00	40,800.00	Керівництво фінансовою діяльністю підприємства, розробка господарських договорів і комерційних контрактів, пошук клієнтів, маркетингові дослідження. В кредиторській заборгованості вказано лише зарплата за вересень 2020 року тому, що з 11 серпня 2020 року розірвано шлюб з Колесником С. Г. і вони, починаючи з вересня 2020 року не є пов'язаними особами
Пункт	1.1.3	Андруца Ганна Сергіївна,Продюсер	місяців	1	4,225.71	4,225.71	2	8,200.00	16,400.00	20,625.71	Здійсно зв'язок затверджує плани зйомок, верстку, озвучку. Відповідає за відбір, якість та оперативність інформації, обговорює важливі сюжети. Відпрацьовано неповний місяць.
Пункт	1.1.4	Бурмістрова Юлія Василівна,Секретар	місяців	1	2,889.17	2,889.17	2	6,200.00	12,400.00	15,289.17	Приймання та переадресація вхідної кореспонденції, дзвінків. Організація офісного обслуговування відвідувачів офісу, консультування та подання інформації. Здійснювати прямі ділові контакти з продюсерами, менеджерами та іншими співробітниками компанії та замовниками. Проводити реєстрацію угод, моніторинг клієнтів. Відпрацьовано неповний місяць.
Пункт	1.1.5	Вовчук Юрій Олександрович, Помічник директора з питань безпеки	місяців	2	3,482.68	6,965.36	3	7,200.00	21,600.00	28,565.36	Контролювати та суворо дотримуватись правил пожежної, електричної безпеки та охорони праці співробітниками та відвідувачами. Не допускати на територію підприємства осіб, які знаходяться в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння, а також осіб, загальний вигляд яких принижує людську гідність. Виплатити підорілік старшілік осіб та контролювати їх пересування. Відпрацьовано неповні місяці, тому у стовпчику 5 показана середня вартість за одиницю, а у стовпчику 6 - загальна заборгованість робітнику.



В. В. Вовчук
ТОВ «КІП ФІЛЬМ»
Колесник С.Г.

Пункт	1.1.6	Крилусов Валерій Євгенович, Дизайнер графічних та відео робіт	місяців	3	5,037.47	15,112.41	3	8,800.00	26,400.00	41,512.41	Розробляє ідеї, здійснює графічне та відео-оформлення проєктів, відеороликів, фільмів. Приймає участь в виготовленні роликів, анонсів та іншої відеопродукції. Контролює відповідність встановленим стандартам та вводить зміни. Відпрацьовано неповні місяці, тому у стовпчику 5 показана середня вартість за одиницю, а у стовпчику 6 - загальна заборгованість робітнику.
Пункт	1.1.7	Теремський Юрій Ігорович, Ассистент менеджера	місяців	1	2,249.05	2,249.05	2	5,000.00	10,000.00	12,249.05	Здійснює аналіз аудиторії потенційних клієнтів, виявляє їх потреби, їх рівень та направленість. Планує роботу з клієнтами, складає схеми звернень до клієнтів. Забезпечує збір інформації по всім аспектам, систематично формує та підтримує інформаційну базу даних Відпрацьовано неповний місяць.
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ				0.00			0.00	0.00	
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0.00	0.00	
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0.00	0.00	
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0.00	0.00	
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП				0.00			306,930.04	306,930.04	
Пункт	1.3.1	Назарова Олена Напентинівна, відеовиробництво	місяців				3	13,866.67	41,600.01	41,600.01	роботи з відеовиробництва. Вартість робіт 800 грн./год, приблизнай срок виконання 52 год. в 4 кварталі 2020 року. В стовпчику 9 показана середня вартість за один місяць, а у стовпчику 10 - загальна вартість послуг/робіт по ФОП. Години виконання робіт розподіляються по необхідності виробничого процесу з дотриманням вимог, що загалом вартість винагороди ФОП-у за договором не може перевищувати за один місяць 14,169,00 грн.



Директор ТОВ «КПМ Фінанс»
Колесник С.Г.

Пункт	1.3.2 Мешалкін Юрій Леонідович, роботи по 3Д моделюванню та анімації	місяців
Пункт	1.3.3 Альтер Марія Романівна, моушн відеодизайнер / роботи з компонування зображень	місяців
Пункт	1.3.4 Семхович Віталій Віталійович, роботи по компонуванню зображень	місяців

3	14,133.34	42,400.02	42,400.02	<p>роботи по 3Д моделюванню та анімації. Вартість робіт 800 грн./год. , приблизний срок виконання 53 год. в 4 кварталі 2020 року. В стовпчику 9 показана середня вартість за один місяць, а у стовпчику 10 - загальна вартість послуг/робіт по ФОП. Години виконання робіт розподіляються по необхідності виробничого процесу з дотриманням вимог. що загальна вартість винагороди ФОП-у за договором не може перевищувати за один місяць 14 169,00 грн.</p>
3	13,966.67	41,300.01	41,300.01	<p>роботи з моушн відеодизайнер та роботи з компонування зображень. Вартість робіт моушн відеодизайнер- 700 грн./год , приблизний срок виконання 37 год. в 4 кварталі 2020 року. Вартість робіт компонування зображень- 800 грн./год , приблизний срок виконання 20 год. в 4 кварталі 2020 року. В стовпчику 9 показана середня вартість за один місяць, а у стовпчику 10 - загальна вартість послуг/робіт по ФОП. Години виконання робіт розподіляються по необхідності виробничого процесу з дотриманням вимог, що загальна вартість винагороди ФОП-у за договором не може перевищувати за один місяць 14 169,00 грн.</p>
3	13,600.00	40,800.00	40,800.00	<p>Вартість робіт компонування зображень- 800 грн./год , приблизний срок виконання 51 год. в 4 кварталі 2020 року. В стовпчику 9 показана середня вартість за один місяць, а у стовпчику 10 - загальна вартість послуг/робіт по ФОП. Години виконання робіт розподіляються по необхідності виробничого процесу з дотриманням вимог, що загальна вартість винагороди ФОП-у за договором не може перевищувати за один місяць 14 169,00 грн.</p>

НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!

ТОВ «КПТ ФІЛЬМ»
Колесник С.Г.



3	14,000.00	42,000.00	42,000.00	роботи з обробки звуку та виробництва звукових ефектів. Вартість робіт з обробки звуку та виробництва звукових ефектів/вмонтування зображень-750 грн./год., приблизний срок виконання 56 год. в 4 кварталі 2020 року. В стовпчику 9 показана середня вартість за один місяць, а у стовпчику 10 - загальна вартість послуг/робіт по ФОП. Години виконання робіт розподіляються по необхідності виробничого процесу з дотриманням вимог, що загальна вартість винагороди ФОП-у за договором не може перевищувати за один місяць 14 169,00 грн.
3	14,160.00	42,480.00	42,480.00	роботи з обробки звуку та виробництва звукових ефектів. Вартість робіт на сьогодні в Україні стартує від 2000\$. Приблизний срок виконання 3 місяці. В стовпчику 9 показана середня договірна вартість за один місяць, а у стовпчику 10 - загальна вартість послуг/робіт по ФОП. Загальна вартість винагороди ФОП-у за договором не може перевищувати за один місяць 14 169,00 грн.
2	14,000.00	28,000.00	28,000.00	роботи зі створення сайту. Вартість робіт на сьогодні в Україні стартує від 500\$. Приблизний срок виконання 2 місяці. В стовпчику 9 показана середня договірна вартість за один місяць, а у стовпчику 10 - загальна вартість послуг/робіт по ФОП. Загальна вартість винагороди ФОП-у за договором не може перевищувати за один місяць 14 169,00 грн.
?	13,875 00	27,750 00	27,750 00	роботи з обробки звуку. Вартість робіт з обробки звуку - 750 грн./год., приблизний срок виконання 37 год в 4 кварталі 2020 року. В стовпчику 9 показана середня вартість за один місяць, а у стовпчику 10 - загальна вартість послуг/робіт по ФОП. Години виконання робіт розподіляються по необхідності дотриманням вимог, що загальна вартість винагороди ФОП-у за договором не може перевищувати за один місяць 14 169,00 грн.


 Директор
 ТОВ «КМТ Фільтр»
 Колесницька С.Г.

Пункт	1.3.5	Вакулєнко Віталій Сергійович, обробка звуку та виробництва звукових ефектів	місяців	77,844.58
Пункт	1.3.6	Шевченко Валерій Володимирович, створення програми для конвертації відеофайлів по технічним вимогам	місяців	
Пункт	1.3.7	Чугуй Олег Володимирович, створення сайту	місяців	
Пункт	1.3.8	Вишняков Василь Олександрович, послуги по звуку	місяців	
Всього по статті 1 "Оплати праці"				460,930.04
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		
Пункт	2.1	Штатні працівники	75,595.53	16,631.02
			0.22	0.22

48,311.02	48,311.02	обов'язкові платежі (22% від фонду оплати праці, але не менше ніж мінімальна зарплата), крім інвалідів.
Сторінка 5 із 8		

Пункт	2.1.1	Штатні працівники		2,249.05	0.08	10,000.00	0.08	841.00	1,030.15	обов'язкові платежі (8,41% від фонду оплати праці інваліда)
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ		0.00	0.22	0.00	0.22	0.00	0.00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"										
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок								
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0.00		0.00	0.00	
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0.00		0.00	0.00	
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0.00		0.00	0.00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"										
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги								
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців			0.00		0.00	0.00	
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців			0.00		0.00	0.00	
Пункт	4.3	Опалення	місяців		3	11,029.40		33,088.20	33,088.20	опалення орендованого приміщення з 16 жовтня до 31 грудня 2020 року. Кількість Гкал - 20,00, вартість 1 Гкал - 1654,41 грн
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців		3	475.00		1,425.00	1,425.00	прокат брудопоглинаючого покриття для підлоги (вартість - 15,60 грн, в день)
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"										
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту								
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0.00		0.00	0.00	



 Директор ТОВ "КМПФ" ЖМ"

 Колесник С.Г.

Пункт	5.2 Dlink dlr-300; Видеомагнітофон професійний (Beasam SP) SONY BVW-70P (5шт.); Видеомонітор (VideoMonitor) SONY PVM14L3 (3 шт.); Звукової комунатор (Central Station) (2шт.) Звукової монітор Genelec 1030A (2 шт.) Звукової монітор Monitoring System Genelec 8040A (2шт);Звукової монітор(динамік) Dupleaudio Acoustics BM15A (2шт.);ЖБП Match 2200; ИБП N-Power Master Vision 2000 (2шт) Калибратор X-RITE Barco;Комутатор аудіо/відео AJA Breakout Box for KONA LH;KONA LHeKONA LSe, Конвертер CANOPUS ADVC110;Конвертор відеосигналу (Video IO) AJA IO(3 шт);Контроллер AJA Kona LHe, HD/SD 10-bit Digital (2 шт);Маршрутизатор Cisco 2611XM -компьютерный принтсервер;Массив для зберігання даних (RAID)Xurates/MTI SS-1201-FCAL (2шт) Мережевий комутатор (Switch)CISCO Catalyst 3750;(2 шт)Мікрофон Neumann KMR 82;(4шт);Модуль для передатчика Baerduplatic(2шт)Монітор HP 24 LP2465; Акт П/П 2K-00001 (27.06.08);(3 шт)Монітор 20" LCD NLC 20WGX2 Pro-BK; (4шт)Монітор 21,5WIDE TFT BenG G2220; (3шт)Монітор Apple Cinema Display 20 flat panel;(4шт)Монітор TFT24 Philips 240pw9es Silver;Накопитель External Box Serial ATA with 1820 controlerНакопитель External Box Serial ATA with 1820 controler(3шт);Накопичувач інформації WD 1TB My Book Studio Edition Hard Drive; (2шт)Предідрислювач Digidesign	місяців	2	38,131.55	76,263.10	3	28,043.44	84,130.32	160,393.42	орендоване обладнання необхідне для проведення звуку та відео запису, монтажу, ретуші, відеокорекції. Запис інформації та обробка даних. Кредиторська заборгованість частинами за місяці, тому у столпчику 5 показана середня вартість за одиницю, а у столпчику 6 - загальна заборгованість по контрагенту.
Пункт	5.3 Dlink dlr-300; Видеомагнітофон професійний (Beasam SP) SONY BVW-70P (5шт.); Видеомонітор (VideoMonitor) SONY PVM14L3 (3 шт.); Звукової комунатор (Central Station) (2шт.) Звукової монітор Genelec 1030A (2 шт.) Звукової монітор Monitoring System Genelec 8040A (2шт);Звукової монітор(динамік) Dupleaudio Acoustics BM15A (2шт.);ЖБП Match 2200; ИБП N-Power Master Vision 2000 (2шт) Калибратор X-RITE Barco;Комутатор аудіо/відео AJA Breakout Box for KONA LH;KONA LHeKONA LSe, Конвертер CANOPUS ADVC110;Конвертор відеосигналу (Video IO) AJA IO(3 шт);Контроллер AJA Kona LHe, HD/SD 10-bit Digital (2 шт);Маршрутизатор Cisco 2611XM -компьютерный принтсервер;Массив для зберігання даних (RAID)Xurates/MTI SS-1201-FCAL (2шт) Мережевий комутатор (Switch)CISCO Catalyst 3750;(2 шт)Мікрофон Neumann KMR 82;(4шт);Модуль для передатчика Baerduplatic(2шт)Монітор HP 24 LP2465; Акт П/П 2K-00001 (27.06.08);(3 шт)Монітор 20" LCD NLC 20WGX2 Pro-BK; (4шт)Монітор 21,5WIDE TFT BenG G2220; (3шт)Монітор Apple Cinema Display 20 flat panel;(4шт)Монітор TFT24 Philips 240pw9es Silver;Накопитель External Box Serial ATA with 1820 controlerНакопитель External Box Serial ATA with 1820 controler(3шт);Накопичувач інформації WD 1TB My Book Studio Edition Hard Drive; (2шт)Предідрислювач Digidesign	місяців			0.00	3	18,312.56	54,937.68	54,937.68	орендоване обладнання необхідне для потреб власної школи.
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"										
Стаття:	6 Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)									
Пункт	6.1 питна вода та оренда кулера з помпою	шт			0.00	24	101.00	2,424.00	2,424.00	питна вода для клієнтів та дикторів, оренда кулера з помпою для води. Вартість оренди - 304 грн. в місяць, вартість бутiglia (18,9л) з водою - 76 грн.
Пункт	6.2 Найменування	шт			0.00			0.00	0.00	
Пункт	6.3 Найменування	шт			0.00			0.00	0.00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"										
Стаття:	7 Витрати на послуги зв'язку, інтернету, обслуговування сайтів та програмного забезпечення:									



ТОВ "ІНТЕР-ІНФОРМ" *Інтер-Інформ*
 Колектив С.Г.

Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців	4	918.55	3,674.20	3	3,210.00	9,630.00	13,304.20	Абонентна плата телефонної лінії з мільким номером та за послуги мобільного зв'язку згідно тарифів Київстар, Кредиторська заборгованість частинами за місяці, тому у стовпчику 5 показана середня вартість за одиницю, а у стовпчику 6 - загальна заборгованість по контрагенту.
Пункт	7.2	Послуги інтернету	місяців			0.00	3	2,000.00	6,000.00	6,000.00	Абонентна плата за послуги Internet в місяць
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців			0.00	3	200.00	600.00	600.00	абонплата за послугу розміщення сайту kievpostproduction.com (хостинг) в місяць
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"											
Стаття:	8	Банківські витрати									
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ				0.00	4	3,210.00	12,840.00	12,840.00	Абонентна плата телефонної лінії з мільким номером та за послуги мобільного зв'язку згідно тарифів Київстар.
Пункт	8.2	Розрахунково касове обслуговування				0.00	3	170.00	510.00	510.00	розрахунково- касове обслуговування згідно тарифного плану в ПУМБ в місяць
Пункт	8.3	Інші банківські витрати				0.00			0.00	0.00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"											
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації									
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації							0.00	0.00	
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації							0.00	0.00	
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"											
Стаття:	10	Аудиторські послуги									
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга				1	20,000.00	20,000.00	20,000.00	
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"											
Всього по розділу II "Витрати":							174,602.04		719,036.24	893,638.28	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ											
							0.00		0.00	0.00	

Склад:

В.С. Савченко
(посада)

(підпис та печатка)



Колесник Ч.О.
(ПІБ)

(ПІБ)



ДОВ "КПД ФІЛЬМ"
Колесник С.Р.