

**ДОГОВІР № 3INST11-00214**  
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«21 » листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександровни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Приватне підприємство "ІНСПІРЕЙШН ФІЛМЗ" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Зінов'євої Світлани Лісдомирівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, епіс та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у конторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ  
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 15.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та конторису витрат, що з Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовний звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями гервинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

### **ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 604 035 грн. 00 коп. (шістсот чотири тисячі тридцять п'ять гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з датою 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, складеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту інституційної підтримки;

3) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у тридennий строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

5) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

6) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які поєднані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

7) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, прииження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

### 3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на засаді розсуду всі документи та інформацію, отримані з процесу реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:
- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
  - 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрутованість та цільове використання гранту.

## V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформаціс (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансові підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та з будь-яким спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у концепції Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- спеціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком хантальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначені у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі досркового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові іншали в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна з Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВІРИШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що виникають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до позного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни угновованої особи Сторони євідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його усійного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує певідмінення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

[programa.saveculture@iucf.in.ua](mailto:programa.saveculture@iucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Зінов'єва Світлана Людомирівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та сираведливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подбаними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповісти національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають одинакову юридичну силу.

### XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – колекторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

#### XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

##### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:  
01501, м. Київ, вул. І. Франка, 19  
Адреса для листування:  
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12  
ЄДРПОУ: 41436842  
Банківські реквізити:  
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві  
Р/р:UA058201720343120004000000458  
МФО: 820172  
Тел.: +38 (044) 504-22-66

##### Грантоотримувач

Приватне підприємство "Інспірейшн філмз"

Юридична адреса:  
02152, м.Київ, пр-т. Павла Тичини, буд. 28, кв.175  
Адреса для листування:  
02232, м.Київ, пр-т. Маяковського, буд.95А, кв. 72  
ЄДРПОУ: 32106932  
Банківські реквізити:  
Назва банку/філії АТ КБ "ПРИВАТБАНК"  
Р/р: UA443206490000026001052748055  
МФО: 320549  
Тел.: +38 (098) 643 57 88

Виконавчий директор  
О. Федів  
M.L.



Директор  
С.Л. Зінов'єва



УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INST11-00214  
від «21» жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Культура в часи кризи: інституційна  
підтримка  
Лот: ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3INST11-00214

Назва проекту: 3INST11-00214

### Візитна картка (Інституційна підтримка, 1 ЛОТ)

Пріоритетний сектор  
аудіовізуальне мистецтво

#### Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

#### Лот

ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

#### Тип проекту

Індивідуальний

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

604035.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці штатних працівників

265200.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
соціальні внески

39864.00

Директор МУ «Кескін»  
Білевчук С.І.



Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда приміщень та земельних ділянок  
0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги  
0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда техніки, обладнання та інструменту**

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)  
11236.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного  
забезпечення  
0,00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
банківські витрати  
0,00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
аудиторські послуги  
10000,00

#### Інформація про контактну особу (Інституційна підтримка)

## Прізвище, ім'я та по-батькові Зінов'єва Світлана Людомирівна

## Телефон

## Електронна пошта

Дисплей SuperTop II  
Гибкий Светодиодный



## Інформація про організацію-заявника, ч.1 (Інституційна підтримка, ЛОТ 1)

**Повна назва організації-заявника**

Приватне підприємство "Інспірейшн філмз"

**Повна назва організації-заявника англійською мовою**

Inspiration Films Private Enterprise

**Код ЄДРПОУ**

32106932

**Організаційно-правова форма**

Приватна організація (установа, заклад, підприємство)

**Статус платника податку на прибуток**

Загальна система

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток**

0.00

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ**

0.00

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ**

0.00

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки**

0.00

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

[https://drive.google.com/file/d/16Q0zBuVi-ySYxeAwkEFn57oQ1y1-B49/view?  
usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/16Q0zBuVi-ySYxeAwkEFn57oQ1y1-B49/view?usp=sharing)

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД**

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

**Інформація про організацію-заявника, ч.2 (Інституційна**

Директор ПЛ "Інспірейшн філмз"  
Зібодієв О.І.



підтримка)

**Дата реєстрації організації**

2002-10-23

**Юридична адреса організації**

Київ 02152, Пр-т Павла Тичини 28, кв.175

**Фактична адреса організації**

Київ, пр-т Маяковського 95 А, кв 72

**Поштова адреса організації**

Київ, пр-т Маяковського 95 А, кв 72

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації**

<https://www.facebook.com/InspirationFilmsUA>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Зінов'єва Світлана Людомирівна

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

Зінов'єва Світлана Людомирівна, громадянка України

Директор ПЛ "Інспіреши  
Зінов'єва С.Л." Генеральний



Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації колишнебудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

**Основні засоби: земельні ділянки**

немає

**Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення**

немає

**Основні засоби: обладнання**

- 1  Digital OLYMPUS E-300 Kb 3  1,00
- 5  Комп'ютер 6  1,00
- 6  Ноутбук Mac OX 7  1,00
- 7  Рекордер Betacam-SP 2800.5  1,00
- 8  Стіл 9  1,00
- 9  Стелаж 10  1,00
- 12  Харддиск 12  1,00
- 13  Panasonic KX FT932 UA3.13  1,00
- 14  Panasonic KX TG 1107.14  1,00
- 15  Багатофункц. пристр. Р4350.15  1,00
- 16  Монітор Samsung 17 16  1,00
- 17  Принтер Samsung ML 1615.17  1,00
- 18  Стілець 18  4,00
- 19  Тумба 19  1,00
- 20  Факс Panasonic KX FT 932.20  1,00

**Основні засоби: транспортні засоби**

Nissan micra 2005 року, легковий хетчбек

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

1

Директор ПР „Інспірејшн  
Філмз“  
Зінов'єв С. І.



**Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.**

1

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.**

0.00

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2019 р.**

0.00

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.**

0.00

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.**

0.00

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.**

0.00

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.**

126000.00

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**

Так. У червні 2018 р. нами піддався проект ПРО ДЕСЯТЬ БІК В І АВТОРА У ПОШУКАХ СВОГО ФІЛЬМУ (Бесіди про шляхи до фільму). Проект набрав 72 бали при прохідному 70, але на нас не вистачило грошей.

**Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Ні

**Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років**

### **Проект**

2019 р. Закінчено виробництвом повнометражний документальний фільм «Будинок» (ко-продюсер) спільне виробництво з DFFB (Берлінська кіноакадемія, Німеччина) - 72 200 євро. <https://www.facebook.com/InspirationFilmsUA>

### **Проект**

2018 р. Клуб документального кіно CloseFilms (спільно з Old School.doc) -



покази, обговорення, майстерклас (заявник) Гете інститут -500 євро, Genova\_Liguria Film Commission -1000 євро. (Партнер) Центр Довженка – 1600 євро, <https://www.facebook.com/events/485538595281583/>

### **Проект**

2018 р. Клуб документального кіно Close Up (спільно з Old School.doc) - покази, обговорення, майстерклас (заявник) <https://www.facebook.com/events/485538595281583/> Гете інститут -500 євро, Центр Довженка – 1600 євро, Genova\_Liguria Film Commission -1000 євро.

### **Проект**

<https://www.facebook.com/DocClubCloseUp> 2018 р. Клуб документального кіно Close Up (спільно з Old School.doc) - покази, обговорення, майстерклас (заявник) Гете інститут -500 євро, Genova\_Liguria Film Commission -1000 євро. (Партнер) Центр Довженка – 1600 євро

**Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?**

Ні

**Сума коштів: оплата праці штатних працівників**

0.00

**Сума коштів: соціальні внески**

0.00

**Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок**

0.00

**Сума коштів: комунальні послуги**

0.00

**Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень**

0.00

**Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту**

0.00

**Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**



0.00

**Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення**

0.00

## Опис діяльності інституції

### Резюме інституції

ПП «Інспірейшн філмз» <https://www.facebook.com/InspirationFilmsUA> створене 2002 року у Києві кінооператоркою і продюсеркою Світланою Зінов'євою з метою продюсування мистецького документального кіно. Компанія невелика за об'ємом виробництва, але відома своїми роботами: «Будинок (Das Haus)», реж. Т.Кононенко; «Рікоюс», реж. С.Зінов'єва; «Свій голос», реж. С.Маслобойщиков; «Зсув», реж. О.Радинський; «Проект дсщу», реж. О.Чорний; «ENJOY», реж. В.Балаян; «Цвєтаєвої і Маяковського», реж. П.Мошенська; «Український аргумент», реж. С. Маслобойщиков, «Ігор Шамо. Постлюдія», реж. Ю.Лазаревська; «Позитив», реж. П.Кельм; «Табір. Полі калі шуба», реж. О.Балагура. «Час життя об'єкта в кадрі», реж. О.Балагура; «Мій батько Євген», реж. А.Загда-ський; «Ревю (Представление)», реж. С.Лозниця; «Кирила метелика», реж. О.Балагура та ін. Багато з проектів в створено нами у міжнародній ко-продукції: «Ревю» (Представление) (М., а.Де. - Німеччина, Україна); «Будинок (Das Haus)» (DFFB - Німеччина, Україна); «Кирила метелика» (Україна, GM Mechler за підтримки CNC - Франція); «Час життя об'єкта в кадрі» (Україна, Genova-Liguria Film commission - Італія); «Мій батько Євген» (AZFilms - США, Україна); «Інакші» (LR - Латвія, Україна). «Вирощуючи» проекти з 2004 року у ініційованій нами Першій Українській майстерні з міжнародної кс-продукції, компанія традиційно привітно ставиться до дебютантів: «Будинок», реж. Тетяна Кононенко; «Сестра Зо», реж. Аліса Коваленко; «Позитив», реж. Поліна Кельм; «Цвєтаєвої і Маяковського», реж. Поліна Мошенська; молодий альманах з 10-ти док. фільмів «Поза Євро» (спільно з MagikaFilm), режисери Т.Кельм, А.Литвиненко, А.Коваленко, Л.Дуракова, Д.Глухенький, Зстиков, Н.Машталер. Разом з цим у нашій фільмографії є роботи відомих режисерів, таких як Лозниця, Буковський, Балагура, Маслобойщиков. Ми сговідуємо авторське, часто експериментальне кіно, отже, багато уваги приділяємо формі, стилю, розвитку сучасної кіномови. Головні досягнення "ІФ" це 8 років роботи Майстерні, яка стала місцем перших в Україні пітчингів, проекти, реалізовані за підтримки CNC (Національного центру кінематографії Франції), Hubert Bals фонд (Genova-Liguria Film commission



Директор філії в Білій Ц.І.  
С.І. Маслобойщиков

та ін. Наші фільми учасники і переможці МКФ та визнані в Україні, зокрема 2-ма преміями ім. Івана Миколайчука 2015 та 2017р. Послідовним внеском у розвиток вітчизняної кіносвіти і кіномови вважаємо діяльність нашого Клубу документального кіно Close Up, остання редакція якого відбулась 2018р. за сприяння Центру Довженка. Наші фільми орієнтовані на інтелектуального глядача, скоріше на фестиваль-у аудиторію, але багато з них час від часу показуються на телеканалах та інтернет платформах.

### **Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності**

Внаслідок карантинних обмежень і фінансової кризи ГП «Інстрейшн фіlmz» перейшло на роботу у форматі волонтерства. Виробництво зазнало наступних деформацій:

1. Призупинення робіт над проєктом документального фільму «Між 50-ма і смертю».
2. Обмеження робіт з дистрибуції фільму «Будинок» та перенесення його кінотеатральної прем'єри у Києві та Харкові та подальшого кінсгрокату.
3. Офінансові та організаційні проблеми з підготовкою нового проєкту «ЯKURBAS»: міжнародній вітчизняні архівні та інші розвідки, що зупинились з причини закриття інституцій на карантин. Заплановані відеозаписи інтерв'ю на Львівщині унеможливились.
4. Трейлер проєкту довелось адаптувати до чисельних обмежень.
5. Недовиконання партнерських забов'язань з підготовки італійського МКФ FLIGHT/ Mostra Internazionale del Cinema di Genova. Зрештою відбулося перенесення фестивалю на жовтень.
6. Відмова від запланованої Київської прем'єри нового італійського фільму нашого режисера О.Балагури "Усі ми образи цього фільму!"
6. Скасування майстеркласу «Есеїстичний монтаж», від Ann Carolin Renninger та René Frölke, супроводжуваного показом фільмів.

### **Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

2018-2019 - завершено документальний фільм «Будинок» (ко-продукція з DFFB, Н меччина). Фільм взяв участь у Docu Days- Ukraine <https://docudays.ua/2020/movies/cocu-ukraine/budinok/>, Jihlava IFF, ArtDocfest, Cihe Doc, Cottbus IFF, Open City London IFF, Київський тиждень критик в.

За версією видання Cineticle - фільм увійшов у 10 кращих фільмів року:  
<http://cineticle.com/component/search/?searchword=%D0%91%D1%83%D0%B4%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D0%BA&ordering=&searchphrase=all>



2018 року у партнерстві з Центром Довженка, Гете інститутом та Le Fresnoy (Франція) проведено сезон Клубу Old School.doc, який завершився майстеркласом з експериментального кіно. Охоплення аудиторії близько 350 чол. <https://www.facebook.com/events/485538595281583/>  
Покази фільмів у ЦД супроводжувалися обговоренням з кінознавцями. Показам передували публікації на сторінках ФБ, спрямовані на тлумачення кіномови.  
У продовження навчального процесу готується до онлайн релізу майстер клас україно-італійського режисера О. Балагури.

Інспірейшн філмз партнер МКФ FLIGHT/ Mostra Internazionale del Cinema di Genova  
<https://www.mostradelcinemagenova.org/>

**Опишіть, які соціальні програми/проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

Деякі фільми виробництва ІФ виконують конкретну соціальну функцію. Свідомі цього, до Дня розпсвюдження інформації про аутизм ми виклали фільм «Інакші» про хлопчика з аутизмом у відкритий доступ на youtube.

[https://www.facebook.com/permalink.php?story\\_fbid=10157116772987525&id=721527524](https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=10157116772987525&id=721527524)

Маємо 145 переглядів (загалом 8,6 год) і листування із зацікавленими особами.

Соціально спрямованим є і наш фільм про ромів «Табіс. Логі калі щуба» У зв'язку з гучним погромом єврейського поселення 2018 р. ми організували демонстрацію фільму у Бабиному яру поруч з пам'ятним знаком про геноцид ромів. <https://www.facebook.com/starozhytska.maria/posts/1769811523057801>

Результат: близько сотні глядачів, публікації у пресі, перепости у соцмережах.

Спільно з арт резиденцією «Великий Переїзд» ми влаштовували показ нашого фільму на Полтавщині для ромської громади, що мешкає там. Поточний проект студії "Між 50-ма і смертю" присвячений проблемі дискримінації за віком.

Також, студія не вперше співпрацює з талановитим композитором О.Мікрюковим, що є людиною з інвалідністю.

**Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації**

Ми інвестуємо наш інтелектуальний і організаційний ресурс у нові напрямки діяльності, а саме - у професійну освіту. Студія багато працює з документальною есеїстикою, якій був присвячений проект своєрідного



майстеркласу, розпочатий у нашому кіноклубі. <https://www.facebook.com/DocClubCloseUp>

Ми продовжуємо організаційно та інтелектуально інвестувати у так зване експериментальне кіно. Через певний брак такого кінс сьогодні, ми прагнемо розвивати розуміння необхідності цього жанру для України, підсилювати його потужність для розвитку сучасної кінодокументалістики. У наших довготривалих планах - створення повноцінного освітнього курсу, присвяченого розвитку кіномови. На цей рік заплановані 2 сесії майстер-класів саме такої спрямованості : «Десять биків» з режисером Олександром Балагурою (Україна-Італія) [https://www.facebook.com/ABalagura/?ref=page\\_internal](https://www.facebook.com/ABalagura/?ref=page_internal)

і «Таємниця в кіно» з режисеркою Тетяною Кононенко (Франція - Німеччина). <https://www.facebook.com/ta.kononenko>

Довгострокові плани орієнтовані на співпрацю із видатними майстрами європейського кіно, що викладатимуть курс протягом низки занять на кшталт того як це видбувається у Берлінській кіноакадемії DFFB.

### **Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років**

Ми беремо активну участь у створенні української Гльадії нігерського кіно. Вивчаємо досвід французької кіношколи Арт центру Le Fresnoy, з директором якого, знаменитим кінорежисером Аланом Флейшером перебуваємо у дружніх стосунках після показу у Клубі Old School.doc його фільму «Розмови з Годаром». [https://www.facebook.com/permalink.php?story\\_fbid=1015589103213252&id=721527524](https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=1015589103213252&id=721527524)

Наш режисер Олександр Балагура зняв експериментальний фільм про Алана Флейшера «Усі ми обази цього фільму». Планується прем'єра фільму у Києві та майстеркласи з експериментального кіно О.Балагури. "Інспірейшн фіlmz" партнер кінофестивалю FLIGHT/ Mostra Internazionale del Cinema di Genova

<https://www.mostradelcinemagenova.org/>

У ко-продукції з Берлінськю кіношколою - DFFB (<https://www.dffb.de/>) нами створений фільм «Будинок», учасник низки престижних кінофестивалів. Наш гостро-соціальний фільм «Зсуви» вчора з'явився на сайті MoMa <https://post.moma.org/screening-series-part-3-from-matter-to-cata-ecology-of-infrastructures/>

### **План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків**

До кінця 2020 року ПП «Інспірейшн фіlmz» планує здійснити наступні роботи:



1. [?] Організація і проведення у другій половині листопаду 2020 р. кінотеатральної прем'єри говнометражного документального фільму «Будинськ», реж. Т.Кононенко у Києві

2. [?] Продовження зйомок, чорновий монтаж зображення та підготівка звуку документального фільму «Між 50-ма і смертю». Виготовлення презентаційного тизеру проєкту для подальшого його просування.

3. [?] Розробка сценарію та виготовлення мультимедійного контенту для концептуально новаторського майстеркласу режисера Олександра Балагури "Про 10 биків і автора у пошуках свого фільму"

4. Проведення онлайн майстеркласу О.Балагури "Про 10 биків і автора у пошуках свого фільму"

5. [?] Підготовка і проведення онлайн майстеркласу «Таємниця в кно» випускнице DFFB, кураторки Клубу Close Up та режисерки Тетяни Кононенко.

6. Роботи з просування інформації у медіапросторі та соцмережах про майстеркласи О.Балагури та Т.Кононенко, прем'єру фільму "Будинськ" Тетяни Кононенко та проєкт соціально значущого фільму «Між 50-ма і смертю» С.Зінов'євої.

### Декларація добросовісності інституції

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо



запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



## Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників дої програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і сміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком пісвідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за гідтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-У, надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моих особистих персональних даних.

Я гідтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на зитрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Зіновієв  
Світлана Мюзельвірська

Підпис

Зіновій  
Світлана

Дата заповнення

Грантоотримувач:

Листрійшн  
Філмз

Ідентифікаційний код  
32106932

Зіновій  
Світлана

Фонд:

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ЖУРНАЛ

WILHELM HEINE

| Годична звітність за роком. Під час якої підприємство "Інноваційні системи" |       | Використання коштів, отриманих під час діяльності |                     | Задачі, що виникають у процесі реалізації цієї звітності |  |
|---|-------|---|---------------------|--|--|
| Рік/квартал   | Номер | Однією з метами                                   | Використання коштів | Призначення коштів                                       | Задачі, що виникають у процесі реалізації цієї звітності |
| Спільнота:  | №     | На підтримку виробництва                          | Однією з метами     | Використання коштів                                      | Задачі, що виникають у процесі реалізації цієї звітності |
| Пункт:  |       |   | Використання коштів | Призначення коштів                                       | Задачі, що виникають у процесі реалізації цієї звітності |
| Стовпчи:  | 1     | 2   | 3                   | 4  | 5  |
| Стовпчи:  | 1     | 2   | 3                   | 4  | 5  |
| Річний:   | 1     | Підтримка виробництва                             | Однією з метами     | Використання коштів                                      | Задачі, що виникають у процесі реалізації цієї звітності |
| Стаття:   | 1     | Усі види підтримки виробництва                    | Однією з метами     | Використання коштів                                      | Задачі, що виникають у процесі реалізації цієї звітності |
| Всього по розподілу і "Інноваційними":                                      |       |   |                     | 0,00   | 604 035,00   |



НЕ ЗАГОВНОСТЬСЯ

Sinister C.M.

Եսու  
Տառ  
Պար  
Ուր  
Ալյո  
Եսու  
Տառ  
Պար  
Ուր

lyu



Bike Racer C. I.

|   |      |  |        |  |  |      |    |          |           |  |
|---|------|--|--------|--|--|------|----|----------|-----------|--|
| Пункт   | 5.6  | Объектив ZEISS CZ.2 Compact Zoom 70-200mm T2.9 PL/EF mount                                   | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 1 350.00 | 20 250.00 | 20 250.00  |
| Пункт   | 5.7  | Фильтр для камеры Camera Filter ND 0.6   | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 250.00   | 3 750.00  | 3 750.00 Для корекції сопота                                     |
| Пункт   | 5.8  | Kartenpaket Glass 2.0 Memory Card 1.8Gb  | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 125.00   | 1 875.00  | 1 875.00 Для заміни виміненої                                    |
| Пункт   | 5.9  | Медіа картка 10Gb CfCard Evolution   | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 405.00   | 6 075.00  | 6 075.00   |
| Пункт   | 5.10 | Индикаторний монітор Monitor Display 15" для камери  | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 406.00   | 6 075.00  | 6 075.00 Для просування видиного монітору під касу               |
| Пункт   | 5.11 | Лінза для камери Lens (medium medium) (15mm)   | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 274.00   | 4 110.00  | 4 110.00 Для ізоляції від поганої погоди                         |
| Пункт   | 5.12 | Інфрачервона камера  | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 405.00   | 6 075.00  | 6 075.00 Для інфрачервоного контролю                             |
| Пункт   | 5.13 | Температурний датчик   | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 405.00   | 6 075.00  | 6 075.00 Для інфрачервоного контролю                             |
| Пункт   | 6.14 | Монітор для камери Screen 7" (15mm)  | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 1 400.00 | 22 500.00 | 22 500.00 Для заміни в залежності від погоди                     |
| Пункт   | 5.15 | Sennheiser 2000ENG-SK Радіосистема   | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 1 440.00 | 21 600.00 | 21 600.00 Для заміни в залежності від погоди                     |
| Пункт   | 5.16 | Wireless Bodypack System передачника Headphone BE-YERDYNAMIC CS770 (15mm)                    | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 185.00   | 2 175.00  | 2 175.00 Для контролю звуку                                      |
| Пункт   | 6.17 | Світлочутливий датчик Light Sensor   | зима   |  |  | 0.00 | 15 | 125.00   | 1 875.00  | 1 875.00 Для вимірювання освітленості                            |
| Пункт   | 5.18 | Сенсор кочівки сенсор  | зима   |  |  | 0.00 | 30 | 2 200.00 | 66 000.00 | 66 000.00 Для контролю та управління                             |
| Всого по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"                     |      |  |        |  |  |      |    |          |           |  |
| Стаття:   | 6    | Матеріальні витрати (за винятком калькуляцій)  |        |  |  | 0.00 | 2  | 4 875.00 | 9 750.00  | 9 750.00 Для заміни та збереження                                |
| Пункт   | 6.1  | Жорсткий диск 3.5" 4TB WD SE35H00 (HUS726T4TA-AB54)  | шт     |  |  | 0.00 | 1  | 4 875.00 | 9 750.00  | 9 750.00 Відеоматеріалу  |
| Пункт   | 6.2  | Джерельна Матіва для HDD 2.5" 3.5" SATA SSD USB 3.0 K3DPR                                    | шт     |  |  | 0.00 | 1  | 451.00   | 451.00    | 451.00 Для увімкнення жорсткого диску з його материнською платою |
| Пункт   | 6.3  | Аккумулятор батарея DSTE NP-FW50 (4000mAh)   | шт     |  |  | 0.00 | 3  | 345.00   | 1 035.00  | 1 035.00 Для живлення заміненої батареї                          |
| Всего по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком калькуляцій)"                 |      |  |        |  |  |      |    |          |           |  |
| Стаття:   | 7    | Витрати на постачання зразків та інтерпретації обслуговуваних сортів та сортирувальних машин |        |  |  | 0.00 |    | 0.00     | 0.00      | 0.00   |
| Пункт   | 7.1  | Постачання зразків   | мкг/мл |  |  | 0.00 |    | 0.00     | 0.00      | 0.00   |
| Пункт   | 7.2  | Поступ.інтернет  | мкг/мл |  |  | 0.00 |    | 0.00     | 0.00      | 0.00   |
| Пункт   | 7.3  | Обслуговування сортів та програмного забезпечення  | мкг/мл |  |  | 0.00 |    | 0.00     | 0.00      | 0.00   |
| Всого по статті 7 "Витрати на послуги з язиком, інтернет, обслуговування програм" |      |  |        |  |  |      |    |          |           |  |
| Стаття:   | 8    | Банківські витрати   |        |  |  | 0.00 |    | 0.00     | 0.00      | 0.00   |
| Пункт   | 8.1  | Банківська комісія за перевізки  | мкг/мл |  |  | 0.00 |    | 0.00     | 0.00      | 0.00   |
| Пункт   | 8.2  | Розрахунки з касово-обслуговування   | мкг/мл |  |  | 0.00 |    | 0.00     | 0.00      | 0.00   |
| Пункт   | 8.3  | Інші банківські витрати  | мкг/мл |  |  | 0.00 |    | 0.00     | 0.00      | 0.00   |
| Всого по статті 8 "Банківські витрати"  |      |  |        |  |  |      |    |          |           |  |
| Стаття:   | 9    | Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації                                     |        |  |  | 0.00 |    | 0.00     | 0.00      | 0.00   |



"Інспіреїнг  
Філмз"

Інформаційний код  
32106932

\*

Директор

J. M. S. C. M.

| РЕЗУЛЬТАТЫ ИНСТИТУЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ | ПРИЧИНА                       | АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПОСЛЕДСТВИЕ | ПОСЛЕДСТВИЯ   | СУММА     | СУММА      | СУММА      |
|-------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------|-----------|------------|------------|
| Безопасность и правопорядок         | 10.1<br>"Гражданский патруль" | ПОСЛЕДСТВИЯ                  | 1. ЗАКЛЮЧЕНИЯ | 10 000.00 | 10 000.00  | 10 000.00  |
| Безопасность и правопорядок         | Безопасность и правопорядок   | ПОСЛЕДСТВИЯ                  | 2. УДОЛЕНІ    | 0.00      | 10 000.00  | 10 000.00  |
| Безопасность и правопорядок         | Безопасность и правопорядок   | ПОСЛЕДСТВИЯ                  | 3. УДОЛЕНІ    | 0.00      | 604 035.00 | 604 035.00 |

Директор  
(посада)

ИГРЫ

32106932

卷八