

ДОГОВІР № ЗІНС21-7107
про надання гранту

м. Київ

«18» червня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Хмельницька обласна бібліотека для дітей імені Т.Г.Шевченка (далі – Грантоотримувач) в особі Директора Черноус Валентини Юхимівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Інтерактивна вистава з елементами сенсорної терапії "Подорож до сонечка"» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2020 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

19 ЧЕР 2020

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 116 526 грн. 40 коп. (сто шістнадцять тисяч п'ятсот двадцять шість гривень 40 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування.
5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
 - 2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
 - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
 - 5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання

таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати, в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

ІХ. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмівій формі протягом 5 календарних днів.

ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або

його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уговноważеної особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.ink@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Сопрук Наталя Степанівна, завідувача відділом,

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.

Києві

Р/р:

UA608201720343110001000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Хмельницька обласна бібліотека для дітей
імені Т.Г. Шевченка

Юридична адреса:

29001, м. Хмельницький, вул. Свободи, 51

Адреса для листування:

29001, м. Хмельницький, вул. Свободи, 51

ЄДРПОУ/ПІН: 02220970

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: Державній

казначейській службі України, м. Київ

Р/р: UA778201720314251002301022815

МФО: 820172

Тел.: -38 0382 657277

Виконавчий директор



І.О. Федів

Директор



В.Ю. Черноус

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INC21-7104
від «18» червня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Інклюзивне мистецтво

Лот: ЛОТ 2. Інклюзивний культурний продукт

Конкурс: Індивідуальний проект

Заявка: 3INC21-7107

**Назва проекту: Інтерактивна вистава з елементами
сенсорної терапії "Подорож до сонечка"**

Візитна картка проекту

Конкурсна програма

Інклюзивне мистецтво

Лот

ЛОТ 2. Інклюзивний культурний продукт

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

культурна спадщина

Ключові слова за напрями (оберіть два, які найточніше описують ваш проект)

бібліотеки, архіви

інклюзивні мистецькі практики

Назва проекту

Інтерактивна вистава з елементами сенсорної терапії "Подорож до сонечка"

Назва проекту англійською мовою

Interactive performance with elements of sensory therapy "Journey to the Sun"

Зернова В.О., директорка



Коротка інформація про проект, яка включає мету та результати (до 100 слів)

Проект спрямований на створення сприятливих умов для творчого розвитку, успішної соціальної адаптації користувачів бібліотеки з числа дітей з інвалідністю, порушеннями зору та опорно-рухового апарату. Під час реалізації проекту буде створена інтерактивна вистава з елементами сенсорної терапії "Подорож до сонечка". Акторами вистави будуть діти з інвалідністю, порушеннями зору та опорно-рухового апарату. Залучення вказаних категорій дітей до сценічних процесів в доступній арт-формі з використанням елементів сенсорної терапії під час підготовки, показу вистави сприятиме подоланню комплексів неповноцінності та їх соціалізації. Покази вистави, широка рекламна кампанія позитивно вплинуть важливі інклюзивні процеси у суспільстві.

Коротка інформація про проект англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

The project is aimed at creating favorable conditions for creative development, successful social adaptation of library users from among children with disabilities, visual, musculoskeletal system impairment. During the project implementation will be created an interactive performance with elements of sensory therapy "Journey to the Sun". Actors of the performance will be children with disabilities, visual, musculoskeletal system impairment. Involving these categories of children in stage processes in accessible art form using sensory therapy elements in preparation, showing the performance, will help overcome their complexes of inferiority, socialization. Performances, a wide advertising campaign will positively influence important inclusive processes in society.

Загальний бюджет проекту (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)

116526.40

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)

116526.40

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту. Якщо співфінансування не передбачається - впишіть 0).

0

Географія реалізації проекту: населений пункт, область (якщо поза межами України — зазначте країну)

Населений пункт

Гермоусь В. Ю.

директор



Белішчак

Україна, м. Хмельницький

Початок проекту

2020-07-02

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2020-10-30

Тривалість проекту в місяцях

4

Партнери проекту

Немає

Ваш основний продукт

Спектакль

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Сопрук Наталя Степанівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

координатор проекту

Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Хмельницька обласна бібліотека для дітей імені Т.Г.Шевченка

Повна назва організації-заявника англійською мовою

TheKhmelnitskyregionallibraryforchildrenofT.Shevchenko

Організаційно-правова форма

Герману В.Ю. директор



Організація (установа, заклад, підприємство) об'єднання громадян

Код ЄДРПОУ

02220970

Надайте активне посилання на ваш установчий документ (Статут, Положення тощо)

http://odb.km.ua/?dep=1&dep_up=3&dep_cur=1731

Вкажіть КВЕДи вашої організації, які відповідають напрямам програми/ЛОТУ

91.01 Функціонування бібліотек і архів

Дата реєстрації організації

1994-04-28

Юридична адреса організації

29001, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Свободи, буд. 51

Поштова адреса організації

вул. Свободи, 51, м. Хмельницький, Хмельницька область, Україна 29001

Фактична адреса організації

29001, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Свободи, буд. 51

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<http://odb.km.ua/> <https://www.facebook.com/%D0%A5%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D1%86%D1%8C%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%B0-%D0%B1%D1%96%D0%B1%D0%BB%D1%96%D0%BE%D1%82%D0%B5%D0%BA%D0%B0-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B4%D1%96%D1%82%D0%B5%D0%B9-%D1%96%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%96-%D0%A2%D0%93%D0%A8%D0%B5%D0%B2%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%B0-1366852629996612/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Черноус Валентина Юхимівна

Телефон



Електронна пошта

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи має керівник організації судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації
Хмельницька обласна рада

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно вашої організації на момент подання заявки?
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту.

Загальна площа приміщень бібліотеки складає 1250 м². Є 155 посадочних місць для користувачів. Технічні засоби складаються з 28 комп'ютерів, 17 одиниць копіювально-розмножувальної техніки та 18 одиниць мультимедійного обладнання, в т. ч. 1 інтерактивної дошки, 3 проекторів. У закладі діють Інтернет та медіа-центри для користувачів.

Дохід за звітний період

0

Чи подавали ви проект на фінансування УКО раніше?

Гермоус В.Ю. *Григорук В.В.* *Григорук В.В.*



Так, у 2019 у ролі заявника

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Так, у 2019 у ролі заявника

Додайте активні посилання на успішно реалізовані проекти за підтримки УКФ, якщо такі були

<https://km-oblrada.gov.ua/proekt-oblasnoi-biblioteki-dlya-ditey/> <https://www.adm-km.gov.ua/?p=65227> http://odb.km.ua/?dep=1&dep_up=0&dep_cur=1725

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ? Якщо так, назвіть цей проект та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на цей проект
Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Немає

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту міста або села / області / країни

Проект спрямований на створення інтерактивної вистави з елементами сенсорної терапії "Подорож до сонечка" для дітей дошкільного віку. Сенсорна терапія під час реалізації проекту стане важливим допоміжним інструментом у роботі з дітьми з інвалідністю, порушеннями зору та опорно-рухового апарату а також із дітьми загального розвитку. На сьогоднішній день, у місті Хмельницькому та області є досить мало закладів, які використовують у своїй діяльності сенсорне обладнання для розвитку творчого потенціалу у дітей з порушенням фізичного здоров'я та дітей з інвалідністю. Більшість психологічно-реабілітаційних закладів регіону, у яких є це обладнання, використовують його переважно для фізичної реабілітації і надають ці послуги, переважно на платній основі. Виходячи з цього, є потреба створення у нашому місті культурного якісного продукту в умовах сенсорного простору, що дасть можливість для творчого розвитку дітей, їх успішної адаптації в суспільстві, покращення психологічного

Гермаус В. Ю.



Горбунівська бібліотека

стану, розширення світогляду, розвитку пізнавальної сфери (мислення, уваги, сприймання, мовлення, пам'яті, інтелекту), розширенню комунікації з ровесниками.

Проект дасть можливість дошкільникам реалізувати себе поза межами дошкільних закладів, центрів розвитку. Важливим досягненням проекту стане те, що доступ до культурного продукту вони отримають на безкоштовній основі.

Обґрунтуйте актуальність проекту для вашої організації (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Впродовж кількох років бібліотека успішно працює у напрямку "Бібліотечна інклюзія: інформаційний простір для особливих дітей", який спрямований на реалізацію державної політики у сфері соціалізації дітей з інвалідністю та виховання нового покоління українців, для якого інклюзія має стати частиною світогляду. Вагомим ресурсом у впровадженні цього процесу може стати проект "Інтерактивна вистава з елементами сенсорної терапії "Подорож до сонечка".

Потенціал працівників Хмельницької обласної бібліотеки для дітей ім. Т. Г. Шевченка та напрацьований творчий досвід роботи з дітьми будуть потужною платформою для реалізації цього проекту.

Актуальність проекту для бібліотеки полягає ще й у в тому, що з кожним днем ми спостерігаємо тенденцію збільшення кількості дітей, а відповідно і читачів, які перебувають у стресовому стані та мають потребу у психологічному розвантаженні.

Реалізація проекту у нашому закладі надасть можливість кожній дитині займатися цікавою творчою та пізнавальною діяльністю, взаємодіяти з однолітками або діяти індивідуально в спеціально організованому, безпечному сенсорному просторі у психологічному супроводі.

Як актуальність вашого проекту співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу

Актуальність проекту безпосередньо співвідноситься із пріоритетами обраного ЛОТу – у ході його реалізації буде створено культурний продукт для дітей з інвалідністю та дітей із порушеннями фізичного здоров'я, який сприятиме успішній соціальній адаптації зазначеній категорії дітей.

Чому ваш проект є унікальним?

Унікальність проекту полягає в тому, що подібні проекти ще не були реалізовані жодною дитячою бібліотекою регіону.

В рамках цього проекту ми отримаємо не тільки культурний продукт дійсно

Гермоус В Ю.



Григорук М.В. / М.В. Григорук

корисний для різних категорії дітей, а й цінний досвід, яким ми зможемо поділитися з працівниками бібліотек області, які обслуговують дітей, що у свою чергу сприятиме розширенню бібліотечної інклюзії.

Чому ваш проект є інноваційним?

Створена нами інтерактивна вистава з елементами сенсорної терапії для дітей стане інноваційною формою бібліотечного обслуговування та сприятиме реабілітації дітей, які будуть залучені до творчого процесу, а ще виконуватимуть цілий ряд вправ, елементів арт-терапії у ролі як глядачів, так і акторів.

Як ваш проект доповнює культурно-мистецький процес останнього десятиліття в обраному секторі?

Впродовж останнього десятиліття заклади, що діють у секторі перформативного та сценічного мистецтва досить активно почали впроваджувати поняття інклюзивності, але тільки окремі із них поєднують це із сенсорною терапією. Реалізація нашого проекту сприятиме приверненню уваги суспільства до теми творчого розвитку дітей з інвалідністю із застосуванням засобів сенсорного простору та стане гарним доповненням процесу у секторі.

Який позитивний вплив на розвиток сектору (секторів) матиме ваш проект у перспективі кількох років?

Успішна реалізація проекту може стати хорошою мотивацією для інших закладів сектору і галузі загалом у створенні культурних продуктів для дітей з інвалідністю з використанням елементів сенсорної терапії, що позитивно впливатиме на соціальну адаптацію вказаної категорії дітей та розвитку процесів інклюзії.

Цілі проекту

Ціль

Створити інтерактивну виставу з елементами сенсорної терапії "Подорож до сонечка".

Завдання 1

Сформуувати акторську групу із користувачів бібліотеки дошкільного віку, у тому числі дітей з інвалідністю, дітей з порушеннями зору та опорно-рухового апарату, розробити сценарій вистави з урахуванням можливостей усіх учасників акторської групи. Метод відбору – закрита група. В проекті задіяно 21 учасник: команда проекту з 7 осіб, акторська

Германюк О.Ю. директор



група – 7 осіб, 5 з них діти з інвалідністю, батьки дітей-акторів – 7 осіб.

Завдання 2

Провести репетиції, здійснити покази вистави для вихованців та працівників дошкільних навчальних закладів, педагогів, бібліотекарів міста та області, громадськості. В умовах карантину забезпечити сценарієм кожного актора, визначити ролі, розподілити тексти для розучування ролей. До запису вистави відбудуться індивідуальні онлайн-репетиції з режисеркою Мариною Семенюк. Кількість репетицій становитиме 35. Репетиції розпочинатимуться із спілкування дітей з психологом. Онлайн-покази вистави будуть проведені для наступних категорій: для вихованців та вихователів ДНЗ міста, бібліотекарів регіону, працівників бібліотек для дітей України, відвідувачів веб-сайту бібліотеки. Запис вистави буде у вільному доступі для глядачів на каналі нашої бібліотеки в YouTube. Демонстрація онлайн-вистави відбудеться в групах “Бібліотекарі Хмельниччини”, “Бібліотеки повні людей”, “Лідери бібліотечної справи”, КББ. Передбачається близько 2000 переглядів.

Індикатори досягнення цілі

Задоволеність потреб цільової аудиторії у розвитку творчих здібностей, кількість репетицій, показів вистави, кількість глядачів. Кількісні показники: 7 дітей в акторській групі, 35 репетицій, перегляди онлайн-вистави - 2000.

Ціль

Забезпечити використання елементів сенсорної терапії у роботі з учасниками акторської групи, під час підготовки та показу вистави.

Завдання 1

Провести семінар-тренінг для членів команди, групові консультації для батьків дітей з інвалідністю щодо розвитку творчих здібностей дітей з використанням елементів сенсорної терапії, заняття з використанням методів сенсорної терапії з учасниками акторської групи для їх психологічного розвантаження та розвитку творчих і комунікативних здібностей. Семінар-тренінг “Психологічні підходи у роботі з інклюзивними дітьми” відбудеться онлайн. Його проведе психолог Наталія Берегова. У семінарі візьмуть участь 7 осіб: директор обласної бібліотеки для дітей Черноус В.Ю., режисер проєкту Семенюк М.В., координатор проєкту Сопрук Н.С., мар-менеджер проєкту Цісарук О.М., ризик-менеджер проєкту Дифар О.П., менеджер із закупівлі та послуг Богданова О.Г., бухгалтер проєкту Бондаренко Ю.В. Консультація для



Черноус В.Ю.

Семенюк М.В.

батьків дітей учасників акторської групи відбудеться онлайн. В ній візьме участь 7 батьків та 3 члени команди проєкту.

Завдання 2

Придбати необхідне сенсорне обладнання та дидактичні матеріали, забезпечити введення до сюжету інтерактивної вистави елементів сенсорної терапії та театротерапії. Планується придбати обладнання, а саме: 1 світловий стіл-пісочниця, 1 ігровий сухий душ, 1 світильник-бульбашкєва колона, 2 масажні килимки, 1 ігровий килимок, 1 м'який модульний конструктор, 1 м'який модуль ігровий тунель, 1 м'який модуль Сонечко, 1 сухий кульковий басейн, 5 упаковок кульок для наповнення басейну, 1 ігровий модуль "Сходинки", 2 крісла-мішки. Дидактичні матеріали: 1 подарунковий набір "Велика валіза" (сюди входить 21 набір карток Фрукти, Овочі, Квіти, Дерева та інш), 1 гра "Чотири пори року, 1 гра "Мся перша вікторина", 1 гра-шнурівка "Чарівна нитка", 1 іграшка "Черепашка". Кількісні показники – 17 найменувань товару.

Індикатори досягнення цілі

Покращення рівня соціальної адаптації учасників цільової групи, кількість семінарів-тренінгів, групових консультацій, занять з цільовими групами. 1 онлайн семінар-тренінг, 1 онлайн-консультація для батьків, 17 найменувань закупленого товару.

Ціль

Провести широку рекламну кампанію щодо висвітлення реалізації проєкту з метою привернення уваги громади до теми творчого розвитку дітей з інвалідністю із застосуванням сенсорної терапії

Завдання 1

Створити публікації про реалізацію проєкту на офіційних сайтах бібліотеки та органів влади, забезпечити висвітлення інформації на спеціально створеній сторінці проєкту у мережі "Фейсбук" та на діючих соціальних сторінках закладу (фейбук, інстаграм).

Завдання 2

Залучити до співпраці ЗМІ міста та регіону

Індикатори досягнення цілі

Показники кількості охоплення, взаємодій, переглядів публікацій, матеріалів, сюжетів. 40 публікацій на офіційних веб сайтах та соціальних сторінках бібліотеки і органів влади. До співпраці буде залучено 7



Сергій В. Ю.

Григор

Губернатор

місцевих і регіональних ЗМІ. Планується підготувати 3 статті і 10 сюжетів.

Основна мета проекту

Створити сприятливі умови для творчого розвитку та успішної соціальної адаптації користувачів бібліотеки з числа дітей з інвалідністю, порушеннями зору та опорно-рухового апарату.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Пряма цільова аудиторія проекту – 7 дітей дошкільного віку (5-6 років), які будуть акторами інтерактивної вистави.

До цільової групи увійдуть діти з інвалідністю.

Батьки дітей, що будуть задіяні у підготовці та показі вистави – 14 осіб.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Серед опосередкованої аудиторії будуть вихованці ДНЗ, батьки та працівників Хмельницького дошкільного навчального закладу компенсуючого типу для дітей з порушенням зору №8 "Малятко" та Хмельницького дошкільного навчального закладу №30 "Журавлик" з порушеннями опорно-рухового апарату, а також освітяни і громадські діячі – 200 осіб.

Працівники бібліотек міста та області – 150 осіб.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Культурні потреби цільових груп були визначені за результатами проведення круглого столу "Бібліотечна інклюзія: соціальна адаптація дітей з особливими потребами", який було проведено у нашій бібліотеці в рамках консультацій з громадськістю за участі представників департаменту освіти і науки Хмельницької ОДА, бібліотек, музеїв, дошкільних закладів, СЗОШ, в яких виховуються та навчаються діти з інвалідністю та особливими освітніми потребами, Центру соціальної реабілітації "Школа життя". Також потреби прямої цільової аудиторії визначено у рамках здійснення бібліотечного обслуговування користувачів з числа дітей з інвалідністю та їх батьків.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної(-их) аудиторій?

Кінцевий продукт задовольнить потреби дошкільників з числа дітей з інвалідністю і дітей з порушеннями зору та опорно-рухового апарату у розширенні розвитку світогляду, розкритті творчих здібностей, формуванні



комунікативних навичок та полегшить процес їх соціально-мистецької адаптації.

Кінцеві результати проєкту допоможуть батькам та працівникам дошкільних закладів опанувати нові методи та підходи щодо розвитку творчого потенціалу вказаних категорій дітей.

Працівники бібліотек регіону отримають досвід щодо впровадження нових напрямів здійснення бібліотечного обслуговування на засадах інклюзивності та толерантності.

Волонтери проєкту матимуть унікальну нагоду використати на практиці набуті у ВНЗ знання та розвинути навички роботи з дітьми з інвалідністю.

Хто є зацікавленою стороною (-ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту).

Крім бібліотек, зацікавленими сторонами стануть дошкільні навчальні заклади міста Хмельницького, в яких виховуються діти з інвалідністю та порушеннями фізичного здоров'я, батьки вказаних категорій дітей. Зацікавленими сторонами даного проєкту можуть бути і інші, дошкільні заклади міста, в яких виховуються діти з інвалідністю та порушеннями фізичного здоров'я, батьки вказаних категорій дітей, студенти педагогічної академії та студенти, що навчаються за спеціальністю "Практична психологія".

Серед зацікавлених громадських організацій – "ХОМА", "ПЛАСТ", волонтерський дитячий театр "Летючий корабель."

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів вашого проєкту.

Успішна реалізація проєкту матиме велику соціальну цінність, адже сприятиме приверненню уваги громадськості до теми інклюзії, особливо до проблем творчого розвитку та соціалізації дітей з інвалідністю. Важливим результатом проєкту буде привернення уваги суспільства до роботи бібліотеки як закладу нового типу, діяльність якого спрямована на забезпечення якісними послугами усіх категорій користувачів загалом та розвитку напрямку бібліотечної інклюзії зокрема.

Виконання заходів проєкту матиме позитивний вплив на формування толерантного ставлення громади до дітей з інвалідністю.

Впровадження досвіду реалізації проєкту щодо творчого розвитку дошкільників з числа дітей з інвалідністю буде цінним для громади, адже у майбутньому ці діти стануть учнями загальноосвітніх навчальних закладів, у яких впроваджуються інклюзивні освітні процеси, які потребують комплексних підходів та спільної діяльності не тільки шкіл, а й суспільства в цілому.

Герман В. Ю.



Марія Бібіюмова

соціальних сторінках закладу і органів влади. До співпраці з висвітлення інформації про проєкт буде залучено 7 місцевих і регіональних ЗМІ - (друковані та онлайн ресурси, телерадіокомпанії). Усього буде підготовлено 10 статей та сюжетів.

Вказані заходи позитивно вплинуть на привернення уваги суспільства до теми інклюзивності, сприятимуть розвитку толерантності у ставлення до дітей з інвалідністю.

У перспективі продовження діяльності закладу з використанням набутого під час реалізації проєкту досвіду щодо застосування у роботі з користувачами елементів сенсорної терапії сприятиме покращенню якості бібліотечного обслуговування та поширенню цього досвіду у бібліотеках регіону та країни.

Проведення широкої рекламної кампанії під час проєкту може стати вагомим інформаційним приводом впродовж кількох років щодо висвітлення роботи нашої бібліотеки як закладу, що у своїй діяльності застосовує нові форми та підходи, які сприяють високій якості надання послуг, є корисними для громади, зокрема у питанні виховання суспільства для якого інклюзія має стати частиною світогляду.

Гермоус А. Ю.



Григорук М. В.

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Серед внутрішніх ризиків, які можуть виникнути і вплинути на реалізацію проекту є ризики пов'язані зі станом здоров'я (непередбачувана хвороба) дітей, які виступають в якості акторів. В даному випадку буде здійснено підбір акторської групи серед дітей ДНЗ№30. Що стосується режисера, якого можуть спіткати подібні ризики, то в такому випадку будуть задіяні інші режисери, з якими ми співпрацюємо, а вони мають досвід в реалізації подібних задумів.

Ризик недотримання термінів і графіків поставлених у проекті. Ризик-менеджер, який є у команді проекту, буде контролювати виконання запланованих процесів. Процес реалізації проекту проходитиме через декілька етапів проміжної оцінки та відповідного подальшого коригування.

Сергій В. Ю.

Гиренко



Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Серед зовнішніх ризиків є ситуація в країні щодо поширення COVID-19, який ми будемо мінімізувати шляхом реалізації проекту в форматі онлайн. Крім того може вплинути на реалізацію проекту не достатній рівень зацікавленості цільової аудиторії. Цей ризик планується подолати через активну рекламну кампанію: підготовка промо роликів та плакатів. Проведення відео-конференції для зацікавлених представників (вихователів дошкільних навчальних закладів, вчителів, батьків, громадських організацій). Існує ризик недотримання термінів виконання робіт. Ризик-менеджер, який передбачений у робочій групі, буде контролювати виконання запланованих процесів. Ризики, пов'язані зі станом здоров'я акторів (непередбачувані хвороби). В такому випадку будуть задіяні дублери.

Реалізація проекту буде здійснена в повному обсязі з досягненням запланованих показників в форматі онлайн. Репетиції, семінари-тренінги, консультації з батьками і сам показ вистави переведені в режим онлайн.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Буде відбуватися проведення етапів проміжної оцінки з відповідним коригуванням подальшої діяльності та оформлення необхідних документів. Здійснюватиметься внутрішній моніторинг ходу виконання завдань проекту шляхом проведення анкетувань, опитувань, узагальнень кількісних та якісних показників.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої(-их) цільової (-их) аудиторії (-ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Бібліотека – сучасний інформаційно-дозвіллевий заклад, діяльність якого здійснюється на засадах інклюзивності та толерантного ставлення до усіх категорій користувачів і спрямована на забезпечення їх культурних потреб.

Розвиток творчих здібностей дітей з інвалідністю з використанням елементів сенсорної терапії – запорука їх успішної соціалізації.

Спікерами проекту обрано директора Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень "Родинний затишок" Антоніну Корчинську, директора дошкільного навчального закладу компенсуючого типу для дітей з порушенням зору №8 "Малятко" Оксану Морозову, директора Хмельницького інклюзивно-ресурсного центру №1 Ольгу Рибак.

Герман В. Ю.

Гур



Оксана Морозова

Григор

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (офіційний сайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Для поширення інформації про проект буде проведено промо кампанію на спеціально створеній сторінці проекту у мережі "Фейсбук" та на діючих соціальних сторінках закладу (фейбук, інстаграм). Матеріали про реалізацію заходів проекту висвітлюватимуться на офіційних сайтах бібліотеки, управління культури, національностей, релігій та туризму, обласної державної адміністрації та обласної ради, дошкільного навчального закладу компенсуючого типу для дітей з порушенням зору №8 "Малятко".

Для популяризації проекту буде створено цикл відео, що транслюватимуться на соціальних сторінках та як відеореклама у холі закладу для відвідувачів бібліотеки.

Які ЗМІ будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту?

Для висвітлення інформації про реалізацію та результати проекту будуть залучені такі ЗМІ:

Інформаційно-аналітична газета Хмельницької міської ради "Проскурів" – 2 публікації;

Сайт регіонального інтернет-видання "Новини Хмельницького "Є"" – 1 публікація;

Сайт регіонального інтернет-видання "Поділля NEWS" – 1 публікація;

Філія публічного акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "регіональна дирекція UA: ПОДІЛЛЯ" – 1 сюжет;

Міська телерадіокомпанія "Місто" – 3 сюжети;

Телеканал "Ексклюзив" – 1 сюжет;

Телеканал "Перший Подільський" – 1 сюжет.

З якими лідерами думок планується співпраця?

У рамках проекту планується співпраця з головою ГО Хмельницької обласної організації українського товариства сліпих Ларисою Кирикищук та відомою авторкою з інвалідністю, керівником ГО "Творча сотня "Рух до перемоги" Оксаною Радущинською, які є лідерами думок у питаннях інклюзивності, мають великий авторитет у суспільстві та вплив на розвиток громади.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті реалізації комунікаційного плану проекту?

Виконання комунікаційного плану сприятиме проведенню широкої рекламної кампанії щодо реалізації проекту та виконання заходів, що забезпечить високу поінформованість громади про новостворений

Сергій В. Ю. директор



інклюзивний культурний продукт та сприятиме залученню більшої кількості учасників із цільової та опосередкованої аудиторії.

Кількісні показники виконання плану публікації у соцмережах на сторінках закладу – 35;

публікації на офіційному сайті – 5;

та сайтах регіональних органів влади – 5;

публікації у ЗМІ – 3;

сюжети – 10

Буде підготовлено та розповсюджено 500 буклетів (формат А4) в ДНЗ області, бібліотеки області, України.

15 плакатів (формат А2) , які розповсюджено у ДНЗ міста.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Вільний доступ до напрацювань та результатів проекту забезпечуватиметься шляхом створення умов учасникам цільових груп для безкоштовного отримання послуг, проведення презентацій набутого досвіду для зацікавлених осіб, організацій та закладів, розміщення матеріалів та напрацювань проекту сайті закладу.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д)?

Після закінчення проекту покази інтерактивної вистави з елементами сенсорної терапії «Подорож до сонечка» для зацікавлених осіб проводитимуться за рахунок фінансування з бюджету.

Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями?

Здобутим під час реалізації проекту досвідом колектив закладу ділитиметься під час проведення конференцій, семінарів, майстерень практиків та навчань працівників бібліотек для дітей регіону та країни. Планується проведення майстер-класів та консультації для вихователів дошкільних закладів щодо створення вистав із використанням елементів сенсорної терапії.

Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Поза межами проекту планується продовження співпраці з ГО Хмельницька обласна організація українського товариства сліпих, Хмельницьким інклюзивно-ресурсним центром №1 дошкільним навчальним закладом

Герман В. Ю. *Григорук* *Григорук*



компенсуючого типу для дітей з порушенням зору №8 "Малютко", дошкільним навчальним закладом №30 "Журавлик" для дітей з порушеннями опорно-рухового апарату.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

7

Кількість жінок у команді проекту

7

Кількість людей віком від 17 до 34

0

Кількість людей віком від 35 до 50

6

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком від старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту?

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Кількість?

Так. 5 волонтерів-студентів Хмельницького національного університету.



Гермоусь В. Ю.

Григорук

Григорук

Григорук

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО?

ні

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб?

важко відповісти

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт?

так

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО

так

Черненко В.Ю.



Директор бібліотеки

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Гермаєв В. Ю.

[Підпис]

Фонд:

Грантоотримувач:



[Підпис]

Додаток № 2

до Договору про надання гранту

№ 31NCd1-4107

від " 18 " вересня 2020 року



Назва конкурсної програми: Інклюзивне мистецтво

Назва ЛОТ-у: Інклюзивний культурний продукт

Назва Заявника: Хмельницька обласна бібліотека для дітей імені Т.Г.Шевченка

Назва проекту: Інтерактивна вистава з елементами сенсорної терапії "Подорож до сонечка"

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд	100,00%	116 526,40
2	Співфінансування* :		-
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
3	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього		116 526,40

Германюк В.Ю. Директор обласної бібліотеки для дітей імені Т.Г.Шевченка



Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Назва заявника: Хмельницька обласна бібліотека для дітей імені Т.Г.Шевченка

Назва проекту: Інтерактивна вистава з елементами сенсорної терапії "Подорож до сонечка"

Розділ: Підозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)
				Планові витрати відповідно до заявки			
				Кількість/літературний період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16
Розділ:	II	Витрати:					
Підрозділ:	1	Оплата праці					
Стаття:	1.1	Штатні працівники			5,00	10 620,00	10 620,00
Пункт:	а	Сопрук Наталія Степанівна, завідувача відділом, координатор проекту	разова премія	1,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
Пункт:	б	Богданова Олена Григорівна, заступник директора по господарській роботі, менеджер із закупівлі	разова премія	1,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
Пункт:	в	Бондаренко Юлія Віталіївна, головний бухгалтер, бухгалтер проекту	разова премія	1,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
Пункт:	г	Цісарук Олена Миколаївна, бібліотекар I категорії, піар-менеджер проекту	разова премія	1,00	1 870,00	1 870,00	1 870,00
Пункт:	д	Лифар Оксана Петрівна, заступник директора по науковій роботі, ризик-менеджер проекту	разова премія	1,00	1 250,00	1 250,00	1 250,00
Пункт:	ж						-
Стаття:	1.2	За трудовими договорами			-	-	-
Стаття:	1.3	За договорами ЦПХ			8,00	3 750,00	15 000,00
Пункт:	а	Семенюк Марина Володимирівна, режисер	місяців	4,00	3 125,00	12 500,00	12 500,00

Чермак В.Ю. Директор



Пункт:	б	Берегова Наталія Петрівна, психолог проекту	місяців	4,00	625,00	2 500,00	2 500,00
Пункт:	в	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-
Всього по підрозділу 1 "Оплата праці":				13,00	14 370,00	25 620,00	25 620,00
Підрозд	2	Соціальні внески					
Стаття:	2.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	1,00	5 636,40	5 636,40	5 636,40
Пункт:	а	ЄСВ 22%	договір	1,00	5 636,40	5 636,40	5 636,40
Всього по підрозділу 2 "Соціальні внески":				1,00	5 636,40	5 636,40	5 636,40
Розділ:	3	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)					
Стаття:	3.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		-	-	-	-
Стаття:	3.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		-	-	-	-
Стаття:	3.3	Добові (для штатних працівників)		-	-	-	-
Всього по підрозділу 3 "Витрати пов'язані з відрядженнями"				-	-	-	-
Підрозд	4	Обладнання і нематеріальні					
Стаття:	4.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача		13,00	29 470,00	35 620,00	35 620,00
Пункт:	а	Світловий стіл-пісочниця	шт.	1,00	3 700,00	3 700,00	3 700,00
Пункт:	б	Ігровий Сухий душ	шт.	1,00	2 050,00	2 050,00	2 050,00
Пункт:	в	Світильник бульбашкова колона	шт.	1,00	2 720,00	2 720,00	2 720,00
Пункт:	г	Масажні килимки	шт.	2,00	1 450,00	2 900,00	2 900,00
Пункт:	д	Ігровий килимок	шт.	1,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00
Пункт:	е	М'який модульний конструктор	шт.	1,00	3 800,00	3 800,00	3 800,00

Сергій В. Ю. Директор



Пункт:	ж	М'який модуль ігровий тоннель	шт.	2,00	3 700,00	7 400,00	7 400,00
Пункт:	з	М'який модуль "Сонечко"	шт.	1,00	2 900,00	2 900,00	2 900,00
Пункт:	и	Крісла-мішки	шт.	2,00	1 000,00	2 000,00	2 000,00
Пункт:	к	Сухий кульковий басейн	шт.	1,00	5 800,00	5 800,00	5 800,00
Стаття:	4.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача		-	-	-	-
Всього по підрозділу 4 "Обладнання і нематеріальні активи"				13,00	29 470,00	35 620,00	35 620,00
Підрозд	5	Витрати пов'язані з орендою					
Стаття:	5.1	Оренда приміщення		-	-	-	-
Стаття:	5.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		-	-	-	-
Стаття:	5.3	Оренда транспорту		-	-	-	-
Стаття:	5.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		7,00	800,00	5 600,00	5 600,00
Пункт:	а	Оренда сценічних костюмів персонажів вистави, термін оренди - 2 доби.(7 костюмів)		шт 7,00	800,00	5 600,00	5 600,00
Стаття:	5.5	Інші об'єкти оренди		-	-	-	-
Всього по підрозділу 5 "Витрати пов'язані з орендою":				7,00	800,00	5 600,00	5 600,00
Підрозд	6	Витрати на харчування та напої					
Стаття:	6.1	Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо		-	-	-	-
Всього по підрозділу 6 "Витрати на харчування та напої":				-	-	-	-
Підрозд	7	Матеріальні витрати					
Стаття:	7.1	Основні матеріали та сировина		-	-	-	-
Стаття:	7.2	Носії, накопичувачі		-	-	-	-
Стаття:	7.3	Інші матеріальні витрати		43,00	1 650,00	9 250,00	9 250,00
Пункт:	а	Папір КС		шт. 5,00	120,00	600,00	600,00
Пункт:	б	Бейджики		шт. 15,00	20,00	300,00	300,00

Сергій В. Ю. Директор Обласної бібліотеки для дітей імені Т.Г.Шевченка



Пункт:	в	Шарики (наповнювачі для басейну)	упаковка	5,00	330,00	1 650,00	1 650,00
Пункт:	г	Кулькова гірлянда для оформлення залу	метр	13,00	100,00	1 300,00	1 300,00
Пункт:	д	Дидактичні ігри на сенсорний розвиток	шт.	5,00	1 080,00	5 400,00	5 400,00
Пункт:	е					-	-
Всього по підрозділу 7 "Матеріальні витрати":				43,00	1 650,00	9 250,00	9 250,00
Підрозд	8	Поліграфічні послуги					
Стаття:	8.1	Послуги із виготовлення:		517,00	458,00	4 320,00	4 320,00
Пункт:	а	Виготовлення макетів буклету та плакату	шт.	2,00	420,00	840,00	840,00
Пункт:	б	Нанесення логотопів	шт.			-	-
Пункт:	в	Друк брошур	шт.			-	-
Пункт:	г	Друк буклетів	шт.	500,00	6,00	3 000,00	3 000,00
Пункт:	д	Друк листівок	шт.			-	-
Пункт:	е	Друк плакатів	шт.	15,00	32,00	480,00	480,00
Всього по підрозділу 8 "Поліграфічні послуги":				517,00	458,00	4 320,00	4 320,00
Підрозд	9	Послуги з просування					
Всього по підрозділу 9 "Послуги з просування":				-	-	-	-
Підрозд	10	Створення web-ресурсу					
Всього по підрозділу 10 "Створення web-ресурсу":				-	-	-	-
Підрозд	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації					
Всього по підрозділу 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				-	-	-	-
Підрозд	12	Послуги з перекладу					
Всього по підрозділу 12 "Витрати з перекладу":				-	-	-	-
Підрозд	13	Адміністративні витрати					

Зермажа В.Ю.

Директор

Т.Г.Шевченка



Пункт:	а	Бухгалтерські послуги				-	-
Пункт:	б	Юридичні послуги				-	-
Пункт:	в	Аудиторські послуги	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	г	Інші адміністративні витрати (вказати тип витрат)				-	-
Всього по підрозділу 13 "Адміністративні витрати"				1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Підрозд	14	Інші прями витрати					
Стаття:	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		1,00	20,00	20 000,00	20 000,00
Пункт:	а	Послуги відеозйомки, комп'ютерної обробки, монтажу, зведення	шт.	1,00	20,00	20 000,00	20 000,00
Стаття:	14.2	Витрати на послуги страхування		-	-	-	-
Стаття:	14.3	Видавничі послуги		-	-	-	-
Стаття:	14.4	Інші прями витрати		8,00	60,00	480,00	480,00
Пункт:	е	Поштові витрати (кур'єрська доставка документів в УКФ та аудитору)	послуга	8,00	60,00	480,00	480,00
Всього по підрозділу 14 "Інші прями витрати":				9,00	80,00	20 480,00	20 480,00
Всього по розділу II "Витрати":						116 526,40	116 526,40
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ						-	-

Директор Дітейської
(Посада)



Сергей В.Ю.