

## ДОГОВІР № ЗІНС21-0922

### про надання гранту

м. Київ

« 26 » червня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Громадська організація "17" (далі – Грантоотримувач) в особі Голови громадської організації Гука Романа Олеговича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Пінзель. Тактильна експозиція» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

### ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2020 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

26 ЧЕР 2020

### **III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 442 121 грн. 00 коп. (чотириста сорок дві тисячі сто двадцять одна гривня 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування.
5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
  - 1) відповісти за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
  - 2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
  - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
  - 5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання

таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

б) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

в) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

г) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

### 3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

### 4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

#### **ІХ. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

#### **Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові галати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

#### **ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або

його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

–38 044 504-22-66

[programa.ink@ucf.in.ua](mailto:programa.ink@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Софія Ліщинська, членкиня правління ГО "17", координаторка проекту,

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### **ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;



- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;  
 додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації  
 Проекту;  
 додаток 5 – графік платежів.

#### XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

##### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

  
 М.П.  Ю.О. Федів

##### Грантоотримувач

Громадська організація "17"

Юридична адреса:

79011, м. Львів, вул. Кубанська 14/2а

Адреса для листування:

79011, м. Львів, вул. Кубанська 14/2а

ЄДРПОУ/ПІН: 39685098

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ «ПриватБанк»

Р/р: UA883253210000026000053752139

МФО: 325321

Тел.: +38 063 7857978

Голова ГО

  
 М.П.  Г.О. Гук

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3INC21-0922  
від «26» червня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Інклюзивне мистецтво

Лот: ЛОТ 2. Інклюзивний культурний продукт

Конкурс: Індивідуальний проект

Заявка: 3INC21-0922

**Назва проекту: Пінзель. Тактильна експозиція**

## Візитна картка проекту

### Конкурсна програма

Інклюзивне мистецтво

### Лот

ЛОТ 2. Інклюзивний культурний продукт

### Тип проекту

Індивідуальний

### Пріоритетний сектор культури та мистецтв

культурна спадщина

### Ключові слова за напрямом (оберіть два, які найточніше описують ваш проект)

цифрові технології  
музеї

### Назва проекту

Пінзель. Тактильна експозиція

### Назва проекту англійською мовою

Pinsel. Tactile exposure

Голова  
ГД

Гур Д. О.



**Коротка інформація про проект, яка включає мету та результати (до 100 слів)**

Створити в музеї Пінзеля тактильну експозицію з 8 друків скульптур Майстра, провести навчання для працівників ЛНГМ з взаємодії з незрячими та слабозрячими відвідувачами, представити результати проекту музейним працівникам міста та ЗМІ. Мета проекту: Створити на базі музею Пінзеля доступне середовище для незрячих та слабозрячих людей; перетворити музей на місце діалогу для усіх груп відвідувачів закладу; стати основою для подальшої перекспозиції в музеї на принципах доступності; викоринити стереотип, що людям з інвалідністю, зокрема з вадами зору не буде цікаво в музеях, і тим самим привернути увагу громадськості та професійного музейного середовища Львова до важливості імплементації інклюзивних програм в своїх закладах;

**Коротка інформація про проект англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)**

To create a tactile exposition with copies of 8 sculptures of Johann Georg Pinsel, to conduct training for LNAG workers on interaction with blind and visually impaired visitors, to present the project results to museum workers of the city and the media. Project goals: To create an accessible environment for blind and visually impaired people in the Pinsel Museum; to turn the museum into a place of dialogue for all groups of visitors; to start further re-exposition in the museum according to the principles of accessibility; to eradicate the stereotype that people with disabilities, including those with visual impairments, will not be interested in museums, and thus to draw public attention as well as attention of professional museum environment of Lviv to the importance of implementing inclusive programs in their institutions;

**Загальний бюджет проекту (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)**  
442121.00

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)**  
442121.00

**Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту. Якщо співфінансування не передбачається - впишіть 0).**  
0

**Географія реалізації проекту: населений пункт, область (якщо поза межами України — зазначте країну)**

Гашевець  
ГД

Гашевець

Г. О.



**Населений пункт**  
Львів

**Початок проекту**  
2020-06

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**  
2020-10-30

**Тривалість проекту в місяцях**  
5

**Партнери проекту**

Львівська національна галерея мистецтв ім. Б. Возницького, як зберігач найбільшої колекції творів Пінзеля забезпечує доступ та сприяння в оцифруванні та дослідженні творів Пінзеля. Національний музей Андрея Шептицького у Львові забезпечує можливість оцифрування творів Майстра, які зберігаються в його фондах. Компанія «Innocode» (Україна) забезпечує наповнення та підтримку інвеб-сайту проекту та розробку і функціонування мобільних додатків з доданою реальністю, які будуть відображати скульптури Пінзеля.

**Ваш основний продукт**  
Виставка

**Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**  
Ліщинська Софія Михайлівна

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проекті**  
координаторка

**Інформація про організацію-заявника**

Голова  
ГО

Тетяна Р. О.



**Повна назва організації-заявника**

Громадська організація «17»

**Повна назва організації-заявника англійською мовою**

NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATION «17»

**Організаційно-правова форма**

Громадська організація або об'єднання

**Код ЄДРПОУ**

39685098

**Надайте активне посилання на ваш установчий документ (Статут, Положення тощо)**

Реєстраційний номер справи 1\_415\_036234\_75, Код: 441906757682

**Вкажіть КВЕДи вашої організації, які відповідають напрямам програми/ ЛОТу**

Код КВЕД 94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

**Дата реєстрації організації**

2015-03-10

**Юридична адреса організації**

79011, Львівська обл., місто Львів, ВУЛИЦЯ КУБАНСЬКА, будинок 14, квартира 2А

**Поштова адреса організації**

79011, Львівська обл., місто Львів, ВУЛИЦЯ КУБАНСЬКА, будинок 14, квартира 2А

**Фактична адреса організації**

79011, Львівська обл., місто Львів, ВУЛИЦЯ КУБАНСЬКА, будинок 14, квартира 2А

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації**

[https://www.facebook.com/lviv17/?eid=ARBFx54e9XTna0Nme7hlWe4gEU41v0ISagGlyEGO\\_id\\_mQKLARhLDJHqClDipFZaSNGcM9wTdS8JNkgo&timeline\\_context\\_item\\_type=intro\\_card\\_work&timeline\\_context\\_item\\_source=100002252760992&fref=tag](https://www.facebook.com/lviv17/?eid=ARBFx54e9XTna0Nme7hlWe4gEU41v0ISagGlyEGO_id_mQKLARhLDJHqClDipFZaSNGcM9wTdS8JNkgo&timeline_context_item_type=intro_card_work&timeline_context_item_source=100002252760992&fref=tag)

Томашово  
10

Томашово  
10



**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Гук Роман Олегович

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)**

Ні

**Чи має керівник організації судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації немає**

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)**

Ні

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно вашої організації на момент подання заявки?**

Ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту.**

Основним ресурсом нашої організації є люди, яких об'єднують спільні інтереси, цілі та бажання розвивати культуру свого міста та їх контакти і комунікація. Питання матеріально-технічного забезпечення наших проєктів ми вирішуємо співпрацею з партнерами з різних секторів. 1. немає, 2. немає,

Гук Роман  
ГО

Гук Р. О.

*[Handwritten signature]*



3.немає, 5.немає

**Дохід за звітний період**

668882.00

**Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?**

Так, у 2019 у ролі заявника

**Чи реалізували ви проект УКФ раніше?**

Так, у 2019 у ролі заявника

**Додайте активні посилання на успішно реалізовані проекти за підтримки УКФ, якщо такі були**

yovkondzelevych.com

**Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ? Якщо так, назвіть цей проект та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на цей проект**  
Ні

**Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років**

**Проект**

“Веб-портал для вуличного мистецтва” (2019)

**Проект**

Медіа-проект “Квадрографія міста” (2017)

**Проект**

Фестиваль аудіовізуального мистецтва “Тетраматика” (2017, в партнерстві)

**Проект**

Свято музики у Львові (<http://fetedelamusique.lviv.ua>, з 2013 - до тепер)

**Проект**

“Lviv Bandur Fest” (2017)

**Детальний опис проекту**

Голова  
ГО

Юлія Р. С.



## **Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту міста або села / області / країни**

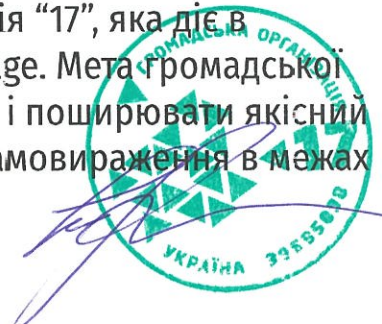
Метою проекту є створення на базі музею сакральної барокової скульптури Івана Георга Пінзеля (надалі Музей Пінзеля) тактильної експозиції, яка складатиметься з точних копій 8-ми скульптур Майстра. Для реалізації проекту ми проведемо ряд заходів, зокрема друк попередньо відсканованих та оцифрованих 3D моделей, наданих партнером проекту Львівською Національною Галереєю Мистецтв імені Бориса Возницького (надалі ЛНГМ), підготовку супровідних матеріалів, тифлокоментарів, навчання взаємодії з незрячими та слабозорими людьми для працівників музею та ЛНГМ, підрозділом якої є музей Пінзеля, розробку сценаріїв двох спеціалізованих екскурсійних програм і власне екскурсій для незрячих та слабозорих людей різного віку. Імплементация проекту стане початком роботи над концепцією нової експозиції на принципах універсального дизайну з урахуванням критеріїв доступності, взаємодії, безпеки та ергономічних показників в музеї Пінзеля. Поза тим, надруковані моделі цінних музейних пам'яток можна використовувати під час мобільних соціальних проектів, на відміну від оригіналів, які через свій вік та цінність не підлягають транспортуванню. Станом на сьогодні, більшість львівських музеїв не готова відкрити свої двері для незрячих та слабозорих відвідувачів. Це пов'язано, зокрема, з специфікою музеїв, які пропонують пізнавати історію та культуру через візуальні засоби та об'єкти. Через мистецьку та історичну цінність музейних експонатів - їх заборонено торкатись, відповідно тактильний спосіб пізнання, який є основним для осіб із порушеннями зору, в даному випадку є недоступним. 70-80% інформації про оточуючий світ ми отримуємо через зір. Незрячі позбавлені такої можливості. За даними Українського товариства сліпих, - у Львові та області проживає понад дві тисячі осіб із вадами зору, а у Львові Навчально-реабілітаційному центрі "Левеня" навчаються понад 200 незрячих та слабозорих дітей. В Україні точної офіційної статистики щодо кількості людей з порушеннями зору немає ні в Міністерства охорони здоров'я ні в Міністерства соціальної політики. За різними даними - понад 300 тис. Українців є інвалідами по зору, з яких близько 40 тис. - тотально сліпих.

## **Обґрунтуйте актуальність проекту для вашої організації (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Проект подає та здійснюватиме громадська організація "17", яка діє в ширших рамках громадської ініціативи MyFutureHeritage. Мета громадської організації "17" - створювати, розвивати, пропагувати і поширювати якісний культурний продукт, заохочувати творчих людей до самовираження в межах

Голова  
ПО

Генеральний директор  
P. O.





міста Львова, робити доступнішими громаді культурні ініціативи, створювати умови для розвитку особистості і творчої самореалізації, популяризувати ідеї громадської співпраці, сприяти створенню мережевих інформаційних ресурсів у царині культури, а також програм і проектів задля промоції цілей Організації та загалом популяризації культури, сприяти культурному розвитку міста Львова та України. У 2019 році ми вже мали успішний досвід імплементації тактильних експозицій в двох музеях Львова та Луцька. Завдяки співпраці з музеями, та за підтримки УКФ, нам вдалось реалізувати тактильну експозицію найвідоміших творів барокового іконописця Йова Кондзелевича та провести навчання для працівників закладів культури Львова. Також у співпраці з Львівською міською радою для тактильної експозиції ми відсканували і надрукували тривимірні копії найважливіших об'єктів (ікон) з експозиції давнього українського мистецтва Національного музею у Львові імені Андрея Шептицького. Для партнера проекту ЛНГМ до складу якої входить 16 філій і на балансі якої є 51569 тисяч творів мистецтва та культурних артефактів, інтеграція інклюзивної складової та освітня програма для працівників є важливим та новим напрямком, оскільки подібного досвіду в галереї досі не запроваджено. Проектні напрацювання будуть розвиватись у майбутньому, а інтеграція інклюзивної складової у філіях ЛНГМ стануть пріоритетним напрямком на наступні роки. Про це свідчить підписана угода про співпрацю між ГО "17" та ЛНГМ, а також готовність до діалогу і співпраці керівництва та працівників галереї.

### **Як актуальність вашого проекту співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу**

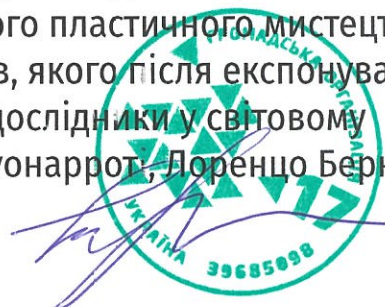
Реалізація проекту уможливить створення на базі Музею сакральної барокової скульптури імені Івана Георга Пінзеля, та й усієї Львівської Галереї Мистецтв, підрозділом якої є музей, комфортного середовища, можливості доступу до творів мистецтва для незрячих та слабозорих людей, які власне і є цільовою аудиторією проекту, їх участі в культурно-мистецькому житті, налагодження діалогу з організаціями та товариствами, що займаються інклюзією, продемонструє важливість змін для культурної установи та її відвідувачів.

### **Чому ваш проект є унікальним?**

Іван Георг Пінзель - надзвичайний бароковий скульптор, який унікально поєднав у своїй творчості риси західного і східного пластичного мистецтва, один з найяскравіших та найзагадковіших митців, якого після експонування у Луврі (Париж, 2012) і Бельведері (Відень, 2016) дослідники у світовому контексті ставлять в один ряд з Мікеланджело Буонарроті, Доренцо Берніні

Гашова  
ГО

Іван Р. С.



чи Ель Греко. Завдяки реалізації проекту, частина його спадщини, яку вдалося зберегти станом на сьогодні стане доступною для сприйняття новій групі поціновувачів. Також в межах проекту буде заекспоновано скульптуру, яка раніше не виставлялась, а зберігалась в фондосховищі музею. Разом з надрукованою копією вона посяде своє місце в постійній експозиції музею. Команда проекту складається з фахівців з різними компетенціями: серед нас є медіа-митці, мистецтвознавці, культурологи, культурні менеджери, реставратори, перекладачі, програмісти, дизайнери, VR-спеціалісти, журналісти, які співпрацювали між собою в різних культурних та мистецьких проектах упродовж тривалого часу (з 2011 року). Ми готові поділитися отриманим досвідом та розробленою методологією оцифрування спадщини з колегами та усіма зацікавленими. Завдяки спільній праці, високим стандартам якості, комплексному підходу до ведення проектів нам вдалось здобути відповідну репутацію серед колег по цеху та в музейних колах, що дало нам доступ до роботи з найціннішими експонатами деяких львівських та луцьких музеїв, як ЛНГМ, Національний музей у Львові імені Андрея Шептицького, Волинський краєзнавчий музей. За час роботи нам вдалося налагодити роботу не лише з представниками культурної сфери, але й заручитися підтримкою ряду партнерів серед українських та іноземних компаній, які допомагають нам з технічною стороною, а також Львівською Міською радою.

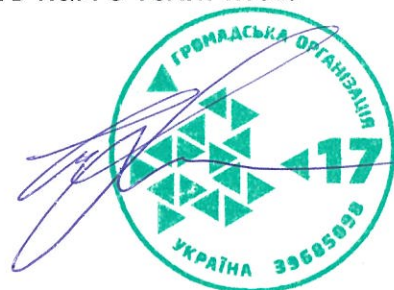
Команда проекту складається з фахівців з різними компетенціями: серед нас є медіа-митці, мистецтвознавці, культурологи, культурні менеджери, реставратори, перекладачі, програмісти, дизайнери, VR-спеціалісти, журналісти, які співпрацювали між собою в різних культурних та мистецьких проектах упродовж тривалого часу (з 2011 року). Ми готові ділитись отриманим досвідом та розробленою методологією оцифрування спадщини з колегами та усіма зацікавленими.

Завдяки спільній праці, високим стандартам якості, комплексному підходу до ведення проектів нам вдалось здобути відповідну репутацію серед колег по цеху та в музейних колах, що дало нам доступ до роботи з найціннішими експонатами деяких львівських та луцьких музеїв, як ЛНГМ, Національний музей у Львові імені Андрея Шептицького, Волинський краєзнавчий музей. За час роботи нам вдалося налагодити роботу не лише з представниками культурної сфери, але й заручитися підтримкою ряду партнерів серед українських та іноземних компаній, які допомагають нам з технічною стороною, а також Львівською Міською радою.

**Чому ваш проект є інноваційним?**

Гончар  
РО

Григор. Р. Ф.



Створення тактильної експозиції відбуватиметься завдяки використанню сучасних технологій. Базою для втілення задуму стала комплексна робота (дослідження, оцифрування, переведення в 3д та репрезентації) у партнерстві з ЛНГМ та НМЛ ряду робіт Майстра Пінзеля методом фотограмметрії та лазерного сканування. Весь здобутий раніше матеріал буде підготовлений та надрукований використовуючи сучасні фотополімерні SLA (Stereolithography) 3D принтери в оригінальному, або близькому до оригіналу розмірі з збереженням найдрібнішої деталізації об'єктів. Пустотіла, товщина стінки 4-5 мм. товщина шару 0,05 мм. (об'єкт друкується пошарово, одна скульптура складається з 9000-15000 тисяч шарів), тривалість друк 36-60 годин. Матеріал - фотополімер Peopoly Delft Resin grey. Постобробка, чистка ізопропіловим спиртом, шліфування, полімеризація світлом 405 нм., покриття захисним лаком від UV випромінювання.

### **Як ваш проект доповнює культурно-мистецький процес останнього десятиліття в обраному секторі?**

Впродовж останніх кількох років, культурно-мистецькі установи міста рухаються в напрямку покращення умов для їх відвідин різними групами населення. Музеї роблять свої експозиції зручнішими для різних відвідувачів, заклади культури стають відкритішими для усіх відвідувачів. Так, інклюзивна складова уже присутня в ряді музеїв міста, зокрема в Державному природничому музеї, Національному музеї у Львові імені А. Шептицького, Львівському історичному музеї. Втім, на жаль цей процес лише починається в широкому контексті для культурних установ міста. Імплементация проекту дозволить Музею Пінзеля стати ще одним місцем, відкритим для нових груп відвідувачів.

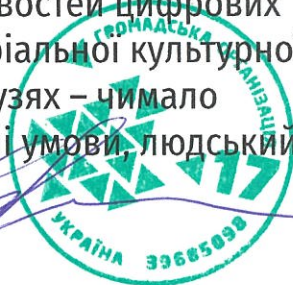
### **Який позитивний вплив на розвиток сектору (секторів) матиме ваш проект у перспективі кількох років?**

Реалізація проекту стане основою для переекспозиції з інклюзивною складовою в Музеї Пінзеля, та приверне увагу до можливостей сучасних технологій зробити мистецькі простори міста більш доступними та пізнавальними для різних категорій відвідувачів. Успішна реалізація проекту і готовність ділитись отриманим досвідом та розробленою методологією оцифрування спадщини, стимулюватиме до створення умов доступності для всіх відвідувачів решти підрозділів ЛНГМ зокрема і музеї міста загалом. Не менш важливим є і демонстрація можливостей цифрових технологій у діджиталізації та цифровій консервації матеріальної культурної спадщини, особливо в музейній та пам'яткоохоронній галузях – чимало фізичних культурних цінностей на які впливає час, погодні умови, людський

*Гончар*  
Ю

*Тарас Р. С.*

*Віктор*



фактор та форс-мажорні обставини, можуть бути врятовані принаймні у цифровому вимірі.

## Цілі проекту

### Ціль

Друк моделей скульптур Йогана Георга Пінзеля

### Завдання 1

Підготовка скульптур (сирих 3D моделей) до друку (Ретопологія, скульптинг, ретекстування)

### Завдання 2

Виготовлення скульптур шляхом фотополімерного SLA (Stereolithography) 3D друку.

### Індикатори досягнення цілі

Надруковано 8 скульптур шляхом фотополімерного SLA (Stereolithography) 3D друку для експонування в музеї Пінзеля з дотриманням рекомендацій з протидії поширенню коронавірусної інфекції COVID-19.

### Ціль

Підготовка спеціальної екскурсії для незрячих

### Завдання 1

Розробка двох спеціалізованих екскурсійних програм для незрячих і слабозрячих відвідувачів різного віку

### Завдання 2

Проведення двох спеціалізованих екскурсій з дотриманням рекомендацій з протидії поширенню коронавірусної інфекції COVID-19

### Індикатори досягнення цілі

З дотриманням рекомендацій з протидії поширенню коронавірусної інфекції COVID-19, проведено дві спеціалізовані екскурсії для незрячих і слабозрячих осіб різного віку. Екскурсії стали постійною складовою музею.

### Ціль

Навчання з інклюзії для працівників ЛНГМ

Гасюк  
Ю

Григорук  
Р. О.



### **Завдання 1**

Розробка навчальної програми по взаємодії з незрячими та слабоворими людьми. Підготовка теоретичної та практичної частин тренінгу.

### **Завдання 2**

Проведення навчання для музейних працівників ЛНГМ з дотриманням рекомендацій з протидії поширенню коронавірусної інфекції COVID-19.

### **Індикатори досягнення цілі**

50 працівників ЛНГМ пройдуть тренінг по взаємодії з незрячими та слабоворими людьми різного віку

### **Ціль**

Тактильна експозиція в музеї Пінзеля

### **Завдання 1**

Підготовка простору музею та супровідних матеріалів

### **Завдання 2**

Написання та оформлення текстів, експлікацій, оформлення тифлокоментарів та інформаційних табличок шрифтом брайля.

### **Індикатори досягнення цілі**

Створено експозицію з 8 надрукованих моделей скульптур Пінзеля, оформлених супровідним матеріалами та інформаційними табличками шрифтом брайля. Експозиція відповідає критеріям доступності, взаємодії, безпеки, ергономічним показникам та рекомендаціям з протидії поширенню коронавірусної інфекції COVID-19.

### **Ціль**

Поширення інформації про проект

### **Завдання 1**

Підготовка інформаційних буклетів та плакатів

### **Завдання 2**

Розповсюдження поліграфічної інформації про проект

### **Індикатори досягнення цілі**

Розповсюджено 18 тисяч буклетів в усіх філіях ЛНГМ та львівському туристичному інфоцентрі.

*Гончар*  
ГО

*Юр* Р.О.



### **Основна мета проекту**

Створити на базі музею Пінзеля доступне середовище для якісного відвідування для незрячих та слабоворих людей; перетворити музей на місце діалогу для усіх груп відвідувачів закладу; стати основою для подальшої перекспозиції з урахуванням критеріїв доступності, взаємодії, безпеки та ергономічних показників в музеї Пінзеля, а в подальшому і в решті 15 філій ЛНГМ; викоринити стереотип, що людям з інвалідністю, зокрема з вадами зору не буде цікаво в музеях Львова, і тим самим привернути увагу як громадськості так і професійного музейного середовища Львова до важливості імплементації інклюзивних програм в своїх закладах.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту**

Цільовою аудиторією проекту є три основні групи: незрячі та слабоворі люди з різних вікових категорій, представники організацій, що працюють з людьми з особливими потребами та працівники ЛНГМ. Для першої групи, а це понад дві тисячі осіб із вадами зору, які проживають у Львові та Львівській області, окрім тактильної експозиції і супровідних матеріалів ми розробимо спеціалізовані екскурсійні програми, які в майбутньому будуть використовуватись і вдосконалюватись музейниками, розраховані на людей різного віку. Представники другої групи будуть залучені як на етапі обговорення, так і тестування результатів проекту. У Львові працює понад 20 організацій, які займаються поширенням інклюзії та працюють з людьми з інвалідністю. Третя група, музейні працівники, пройдуть навчання взаємодії з незрячими та слабоворими людьми, дізнаються про етикету, термінологію та правила асистування незрячим та слабоворим людям.

#### **Кількісні показники:**

Незрячі та слобозрячі люди - очікується, у період вересня-жовтня тактильну експозицію відвідають бл. 200 осіб, в подальшому завдяки промоції та комунікації кількість зростатиме прогресивно.

Організації - зустрічі та обговорення з представниками 20 організацій, які працюють з людбми з інвалідністю.

Працівники ЛНГМ - участь у тренінгу візьмуть 50 осіб.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту**

Опосередкованою цільовою аудиторією проекту є відвідувачі музею різних вікових категорій, а також мешканці та гості міста. Інформація про можливість торкнутися унікальних творів мистецтва та специфіку їх

Гашко  
Ю

Ткач Р.О.



виготовлення, поширювана через наші канали комунікації, викличе зацікавлення серед відвідувачів музеїв, зокрема, туристів з різних регіонів України, студентів, батьків з дітьми, школярів та дошкільнят, людей літнього віку та людей з деменцією. У 2019 році Музей Пінзеля відвідали близько 12 тисяч осіб, тоді як кількість відвідувачів усіх 16 філій ЛНГМ становить понад пів мільйона осіб.

**Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Завдяки попередньому успішному досвіду реалізації проектів, в тому числі і інклюзивних, ми налагодили контакти з рядом організацій, що працюють з людьми з особливими потребами. В подальшому комунікація з потенційними партнерами серед організацій, які працюють з людьми з інвалідністю, продовжиться, зокрема буде проведена зустрічі з представниками спеціальної школи-інтернату для дітей з наслідками поліомієліту та ДЦП у м. Борислав, Самбірської загальноосвітньої спеціальної школи-інтернату, організації «Лярш-Ковчег», яка опікується дорослими із інтелектуальною неповносправністю, Центру реабілітації "Джерело" та інших. Для визначення потреб цільової аудиторії ми проводимо консультації із представниками цих організацій та їх партнерами.

**У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної(-их) аудиторій?**

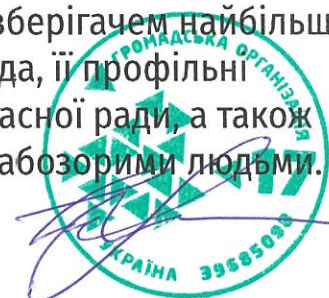
Тактильна експозиція запустить подальшу, масштабну переекспозицію на принципах доступності, взаємодії, безпеки та ергономіки, що в свою чергу сприятиме більшому доступу людей з інвалідністю до культурно-мистецького життя. Вже на цьому етапі переекспозиції, музей стане доступний для тих відвідувачів, кому раніше він був невідомий - незрячим та слабозорим людям різного віку. Вони зможуть "побачити на дотик" твори одного з найкращих барокових скульпторів світу, дізнатись про його життя та творчість завдяки спеціалізованим екскурсійним програмам, і водночас з'явиться нозий майданчик для потенційної їх взаємодії із зрячими відвідувачами.

**Хто є зацікавленою стороною (-ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту).**

В першу чергу, це Львівська національна галерея мистецтв ім. Бориса Возницького, яка є власником 3D-моделей і zarazом зберігачем найбільшої колекції творів Пінзеля. Також це Львівська міська рада, її профільні управління, як і профільні управління Львівської обласної ради, а також інституції, які займаються роботою з незрячими та слабозорими людьми.

Гуцова

Тетяна Р. С.



**Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів вашого проекту.**

Завдяки реалізації проекту, музей Пінзеля та твори скульптора стануть доступними для нової цільової аудиторії - незрячих та слабозорих людей. Це, своєю чергою, стане першим кроком для переекспозиції музейної колекції на принципах доступності, аби створити зручний простір для відвідувачів з особливостями розвитку (вади слуху, розумова відсталість, синдром Дауна, аутизм). Проект приверне увагу до важливості впровадження доступності як серед працівників ЛНГМ, так і в середовищі культурно-мистецьких установ Львова та серед містян. Успішна реалізація проекту запустить впровадження інклюзивної складової і в інших 15-ти філіях ЛНГМ.

**Зазначте якісні та кількісні показники короткострокових результатів проекту відповідно до описаних вище цілей та завдань (не менше двох показників для кожного завдання).**

Виготовлення макетів для тактильної експозиції. Кількісні показники: виготовлення 8 точних копій скульптур для тактильної експозиції. Якісні показники: зручне та безбар'єрне експонування скульптур з можливістю тактильного сприйняття.

Підготовка інформаційних табличок шрифтом Брайля. Кількісні показники: виготовлення 32 табличок з анотаціями, тифлокоментарями та інформацією про проект. Якісні показники: таблички стануть частиною постійної експозиції поруч з 3Д-друками та будуть надавати зрозумілу та вичерпну інформацію відвідувачам.

З дотриманням рекомендацій з протидії поширенню коронавірусної інфекції COVID-19 проведення навчання по взаємодії з відвідувачами з вадами зору для працівників ЛНГМ Кількісні показники: 50 учасників. Якісні показники: працівники після навчання самі зможуть проводити екскурсії та подібні заходи, здобудуть навички взаємодії з незрячими та слабозорими людьми.

Розробка екскурсії для людей з вадами зору. Кількісні показники: розробка двох екскурсій Якісні показники: підготовано 2 екскурсії для дорослих та дітей з вадами зору з дотриманням критеріїв доступності, взаємодії, безпеки, ергономічних показників та рекомендацій з протидії поширенню коронавірусної інфекції COVID-19.

Проведення двох екскурсій для людей з вадами зору. Кількісні показники: проведено 2 екскурсії. Якісні показники: екскурсії проведені разом з

Гончаров

Гончаров





працівниками ЛНГМ, екскурсії мають навчальну та освітню складові та мету стати постійним інструментом в роботі музею; незрячі та слабоворі отримують новий досвід, потреба в таких заходах зростає та матиме популярність серед цільової аудиторії.

Проведення презентації проекту для працівників закладів культури Львова. Кількісні показники: презентація для музейників та партнерів. Якісні показники: представлення проекту у його логічній цілості, зацікавлення ініціативою від інших музеїв, інших філій ЛНГМ, бажання перейняти досвід; проект високо оцінюватиметься у професійних колах.

Поширення інформації про проект Кількісні показники: Розповсюджено 18 тисяч буклетів в усіх 16-ти філіях ЛНГМ та львівському туристичному інформаційному центрі. Якісні показники: збільшення числа відвідувачів серед прямої та опосередкованої ЦА проекту.

Прес-кампанія та співпраця із ЗМІ: Кількісні показники: щонайменше 50 публікацій та згадок про проект в ЗМІ. Якісні показники: збільшення числа підписників соціальних мереж проекту та ЛНГМ, позитивні відгуки серед музейної спільноти та мешканців міста, розголос проекту по Україні.

**Зазначте якісні та кількісні показники для довгострокових результатів проекту відповідно до описаних вище завдань (не менше двох показників для кожного завдання).**

Створення та розвиток інклюзивної складової в музеї

1. Діюча постійна тактильна експозиція
2. Створення на базі отриманого досвіду та матеріалів подібних експозицій в інших філіях ЛНГМ
3. Розробка мобільної виставки, можливість експонування проекту в інших містах та країнах
4. Прямі цільові аудиторії розширять свій горизонт, як наслідок очікується активніший інтерес та участь в культурно-мистецьких заходах

Популяризація технологій

1. Значне зростання інтересу оцифрування культурної спадщини
2. Підвищення рівня фахівців в даній сфері
3. Інтерес та перейняття досвіду іншими музеями

Розширення співпраці

1. Розвиток та підтримка проекту в майбутньому з боку інших грантових програм, міських установ та приватних меценатів

*Григорів Ірина Р. Ф.*



2. Розширення бази партнерів, зокрема серед ІТ-компаній та компаній які працюють з сучасними технологіями
3. Збільшення освітнього рівня громадян, зокрема студентів. Публічні результати та напрацювання проекту стануть корисним джерелом для художніх та освітніх закладів м. Львова та України

Львівська ІТ-Асоціація



**Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації**

Гомово  
GD

Гури Р. А.



*[Handwritten signature in blue ink]*

1. Зацікавленість цільової аудиторії, втілення задуму та його вплив на якісні зміни в музейному середовищі ми можемо оцінити лише на завершальному етапі проекту – під час презентацій, зустрічей та тренінгів. Для зменшення цього ризику ми плануємо залучати профільні організації та експертів для повного розуміння потреб і проблем наших цільових аудиторій і їх максимального зацікавлення та залучення до проекту вже на етапі створення експозиції. Короткі терміни реалізації проекту, які мінімізуються плануванням ролей в проекті та етапів втілення проекту, моніторингом та при потребі коригуванням робочого плану. При потребі будуть залучатись на волонтерських засадах і інші працівники ЛНГМ. Неузгодженість роботи команди, які мінімізуються плануванням, чіткою координацією та регулярними зустрічами команди з обговореннями поточної ситуації та виконання робочого плану.

**Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації**

Поширення коронавірусної інфекції COVID-19 та продовження карантинних заходів. Команда проекту відреагувала на ситуацію, яка склалась у зв'язку з Covid-19, оперативно перебудувавшись на роботу в дистанційному форматі, дотриманні самоізоляції та виконуючи рекомендації МОЗ, таких ж заходів вжили і партнери та підрядники проекту. Комунікація членів команди відбувається онлайн через комунікатори Messenger, Zoom, Skype та інші. Пандемія не вплине на процес виготовлення 3d моделей та супровідних матеріалів для експозиції, публічні заходи, навчання, презентації для змі в залежності від ситуації з поширення COVID-19 відбуватимуться з дотриманням рекомендацій з протидії поширенню коронавірусної інфекції COVID-19, дотриманням фізичної дистанції або будуть переведені в онлайн-форму. Напрацювання проекту експонуватимуться в музеї Пінзеля на постійній основі, відтак експонати та тактильні таблички шрифтом Брайля будуть оброблятися антисептичними засобами, також відвідувачам будуть надаватися одноразові рукавички для тактильного споглядання.

2. Нестабільна ситуація в країні, фінансова криза, коливання курсу гривні та несвоєчасне отримання фінансування, для мінімізації наслідків будуть попередньо проведені домовленості з підрядниками, підписання договорів та гарантійних листів про можливе відтермінування проплат. 3.

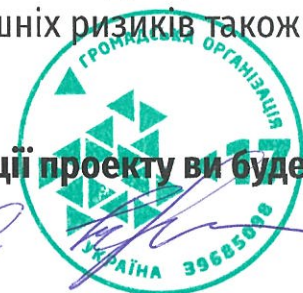
Неспроможність виконання в терміни підрядниками прописаних у договорі зобов'язань. На цей випадок є база контактів резервних підрядників як у Львові так і в інших містах 4. Серед можливих зовнішніх ризиків також катаклізми, як війна чи стихійне лихо

**Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете**

Голова  
ГО

Гура

Р. О.



### **застосовувати?**

Для здійснення моніторингу реалізації проекту окрім робочого плану, використовуватимуться технологічні інструменти планування, як Trello, проводитимуться щотижневі на етапі підготовки та щодвотижневі на етапі реалізації зустрічі команди, аналіз та перегляд робочого плану та обговорення необхідних питань учасниками проекту, на основі яких поетапно відбуватиметься його реалізація, а також оцінка поточного рівня ефективності під час наступних етапів виконання проекту. Індикатором успішності реалізації буде дотримання прописаного графіку та виконання завдань прописаних у проекті

### **Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої(-их) цільової (-их) аудиторії (-ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?**

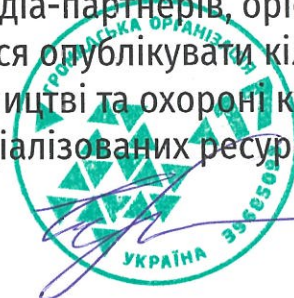
Для кожної з груп цільової аудиторії будуть сформовані повідомлення та відповідно до особливостей та зацікавлень кожної з груп. Темою комунікації буде зміна загальноприйнятого уявлення, що людям з інвалідністю, зокрема незрячим та слабозорим не буде цікаво в музеях Львова; важливість імплементації універсального дизайну та доступності в усіх культурно-мистецьких установах міста, області, країни; використання технологій для покращення та популяризацій музейних установ. Меседжі транслюватимуться через обрані нами канали комунікації, Профільні організації, соціальні мережі.

### **Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (офіційний сайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?**

Комунікація з кожною з груп цільової аудиторії відбуватиметься за допомогою визначених каналів поширення інформації та агентів впливу, а також особистих контактів. Основним каналом комунікації буде офіційна сторінка проекту в facebook та сторінка ЛНГМ, на яких крім постійного оновлення інформації про перебіг проекту будуть розміщені супровідні матеріали від ЗМІ, створюватимуться події проекту, а також вестиметься інформаційна кампанія про актуальні локальні та світові інклюзивні практики. Інформація з сторінки буде поширюватись учасниками та партнерами проекту на своїх сторінках в facebook для ширшого охоплення та інформування потенційних відвідувачів музею. Окрім веб-сайту та сторінок у соціальних мережах ми залучимо медіа-партнерів, орієнтованих на різні ЦА. Зокрема, для спеціалістів планується опублікувати кілька статей про використання новітніх технологій у музейництві та охороні культурної спадщини на ресурсі Музейний простір та спеціалізованих ресурсах

Гончарова  
П.О.

Григорів  
В.С.



туристичної сфери, онлайн-афішах у Львові і регіоні. Для широкого кола планована низка презентаційних матеріалів на друкованих, та онлайн-медіа. Для вже існуючих відвідувачів музею Пінзеля та ЛНГМ (у 2019 році ЛНГМ відвідало понад 500 тисяч відвідувачів) буклети проекту розповсюджуватимуться в 16 філіях установи, зокрема в Олеському та Золочівському замках, які щороку відвідують понад 150 тисяч туристів кожен. Для ширшого залучення ЦА та популяризації технологій в музейництві будуть проводитись публічні заходи, зокрема презентація проекту для працівників закладів культури та громадських організацій, які працюють в культурі. Публічні презентації та заходи відбуватимуться у вересні-жовтні через сезон відпусток. Також планується поширення інформації про проект на спеціалізованих заходах, як туристичний форум на стендах Львівської міської ради. До комунікації будуть залучені профільні управлінсь Львівської міської ради та Обласної ради (Управління соціального захисту ЛМР, управління культури ЛМР, Інститут стратегії культури, управління туризму ЛМР, відповідні департаменти ЛОДА, Туристичне бюро та інше) громадські організації (Ресурсний центр освітніх інформаційних технологій для осіб з особливими потребами, Сенсотeka, Львівський міський центр реабілітації "Джерело, Громадська організація «Відчуй», Громадська організація "Гармонія", Мальтійська служба допомоги та ін), а також культурні заклади Львова.

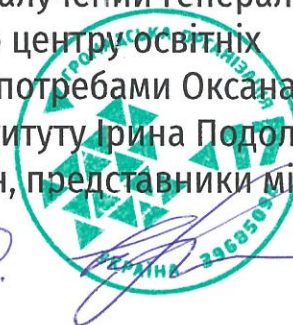
### **Які ЗМІ будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту?**

Твоє Місто ТВ (1 матеріал), Платформа (1 матеріал), ЛБ.ua (1 матеріал), KORYDOR (1 матеріал), Zbruc.eu (1 матеріал), ТРК Люкс (2 матеріали), Радіо Сковорода (1 матеріал), Суспільне:Львів(2 матеріал), Львівське Радіо (2 матеріали), Високий замок (2 матеріали), Канал Новин 24 (1 матеріал), Львівська Пошта (2 матеріали), Газета День (2 матеріал), Український Тиждень (1 матеріал), Львівська Хвиля (1 матеріал), ZIK (2 матеріали), Gazeta.UA (1 матеріал), ФМ Галичина (1 матеріал), журнал Порадниця (1 матеріал), gazeta.lviv.ua (1 матеріал), захid.net (1 матеріал), релігійно-інформаційний ресурс PICU (2 матеріали), daily.lviv.com (1 матеріал), portal.lviv.ua (1 матеріал) та інші

### **З якими лідерами думок планується співпраця?**

Для кожної з цільових аудиторій проекту буде визначено основних спікерів та лідерів думок. Окремо, до комунікації проекту залучений генеральний директор ЛНГМ Тарас Возняк, керівник Ресурсного центру освітніх інформаційних технологій для осіб з особливими потребами Оксана Потимко, голова наглядової ради Українського інституту Ірина Подоляк, керівниця Інституту стратегії культури Юля Хомчин, представники міста та

Господар  
170  
Юлія Р. С.



області.

**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті реалізації комунікаційного плану проекту?**

Кількісні показники: написання 4 прес-релізів, 1 презентація проекту для працівників закладів культури, 1 презентація для ЗМІ, щонайменше 50 публікацій та згадок про проект в змі, 18 тисяч буклетів, які розповсюджуватимуться у 16 філіях Львівської національної галереї мистецтв та в інфоцентрі львівського туристичного бюро для популяризації спадщини Пінзеля та промоції проекту. (1000 шт. на 1 філію ЛНГМ, 2000 шт. інфоцентр), збільшення числа підписників соціальних мереж проекту та ЛНГМ. Якісні показники: ріст зацікавленості проектом серед прямої та опосередкованої цільових аудиторій, інтерес працівників музеїв до роботи та здобутків організації, збільшення кількості інфопартнерів проекту.

**Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?**

Тактильна експозиція діятиме в музеї Пінзеля на постійній основі, для людей з інвалідністю вхід до музею безкоштовний, на регулярній основі будуть проводитися спеціалізовані екскурсії для незрячих та слабозорих людей різного віку.

**Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д)?**

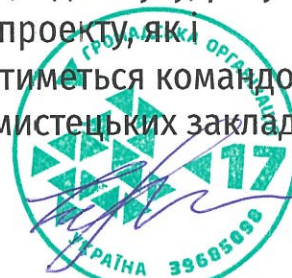
Проект триватиме без кінцевої дати. Напрацювання проекту стануть основою для подальшого руху музею Пінзеля до покращення умов відвідування закладу усіма категоріями відвідувачів. В подальших планах організації є уможливити доступність для тактильного споглядання усіх експонатів музею. Для цього команда шукатиме можливих партнерів, а також подаватиметься на грантову підтримку.

**Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями?**

Продовжиться робота над розробкою методології та навчанням музейників та представників закладів культури, гідів та студентів профільних спеціальностей ( музейна справа, соціальна педагогіка, культурологія, етнографія, та ін) взаємодії з людьми з інвалідністю (вади слуху, розумова відсталість, синдром Дауна, аутизм). Напрацювання проекту, які методологія оцифрування діджиталізації поширюватиметься командою на публічних заходах як для представників культурно-мистецьких закладів, так

Гашко  
ГО

Тарас П. О.



і для студентів профільних напрямів навчання. Команда проекту неодноразово брала участь в таких подіях у минулому.

### **Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?**

Комунікація з потенційними партнерами серед організацій, які працюють з людьми з інвалідністю та музеїв Львова та України продовжаться і після реалізації проекту. Ми плануємо привернути увагу до можливостей технологій, з якими ми працюємо і їх застосування як для створення подібних тактильних експозицій в інших музеях так і для цифрової консервації матеріальної культурної спадщини.

## **Моніторингова інформація**

**Кількість чоловіків у команді проекту**

13

**Кількість жінок у команді проекту**

3

**Кількість людей віком від 17 до 34**

4

**Кількість людей віком від 35 до 50**

12

**Кількість людей віком від 51 до 60**

0

**Кількість людей віком від 61 до 70**

0

**Кількість людей віком від старше 71**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту?**

0

Гончар  
10

Буча Р. С.





**Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Кількість?**

Так. 2

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО?**

так

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб?**

так

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт?**

так

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю?**

так

**Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО**

так

Госюво  
70

Гури Р. О.



## Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість наданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Гуцк Роман Олександрович



Гуцк Роман  
10

Грантоотримувач:



Фонд:

\_\_\_\_\_

додаток № 2  
до Договору про надання гранту  
№ 31NC21-0922  
від "20" червня 2020  
року

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Назва конкурсної програми: Інклюзивне мистецтво  
Назва ЛОТ-у: ЛОТ 2. Інклюзивний культурний продукт  
Назва Заявника: Громадська організація "17"  
Назва проекту: Pinsel. Тактильна експозиція

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд	100,00%	442 121,00
2	Співфінансування* :		-
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
3	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього		442 121,00

\*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.

Гончарова Г.О.

Група Р.О.



Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Назва заявн Громадська організація "17"

Назва проєк Pinsel. Тактильна експозиція

Розділ: Підозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ	
				Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)			
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17	
Розділ:	II	Витрати:							
Підрозділ:	1	Оплата праці							
Стаття:	1.1	Штатні працівники		-	-	-	-		
Стаття:	1.2	За трудовими договорами		-	-	-	-		
Стаття:	1.3	За договорами ЦПХ		18,00	33 000,00	89 000,00	89 000,00		
Пункт:	а	Гук Роман Олегович, керівник проєкту		місяців	5,00	5 000,00	25 000,00	25 000,00	Робоче планування проєкту, звітування, контроль
Пункт:	б	Ліщинська Софія Михайлівна, координатор		місяців	5,00	5 000,00	25 000,00	25 000,00	Координація роботи учасників проєкту, контроль усіх етапів проєкту, комунікація з партнерами, звітування.
Пункт:	в	Савицька Анастасія, експертка з інклюзії, спікер		місяців	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Розробка спеціальної екскурсії для незрячих, консультація при розробці експозиційного простору, навчання для працівників ЛНГМ
Пункт:	г	Спікер 2, навчання для працівників ЛНГМ		місяців	1,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	Спікер семінару взаємодії з людьми з інвалідністю
Пункт:	д	Спікер 3, навчання для працівників ЛНГМ		місяців	1,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	Спікер семінару взаємодії з людьми з інвалідністю
Пункт:	е	Бакович Назар Петрович, бухгалтер		місяців	5,00	4 000,00	20 000,00	20 000,00	Супровід проєкту, звітування
<b>Всього по підрозділу 1 "Оплата праці":</b>					<b>18,00</b>	<b>33 000,00</b>	<b>89 000,00</b>	<b>89 000,00</b>	
Підрозділ:	2	Соціальні внески							
Стаття:	2.1	Соціальні внески з оплати праці		місяців	18,00	7 260,00	19 580,00	19 580,00	
Пункт:	а	Гук Роман Олегович, керівник проєкту		місяців	5,00	1 100,00	5 500,00	5 500,00	
Пункт:	б	Ліщинська Софія Михайлівна, координатор		місяців	5,00	1 100,00	5 500,00	5 500,00	
Пункт:	в	Савицька Анастасія, експертка з інклюзії		місяців	1,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	

Гачово  
10

Гук Р. О.



Пункт:	г	Спікер 2, навчання для працівників ЛНГМ	місяців	1,00	440,00	440,00	440,00	
Пункт:	д	Спікер 3, навчання для працівників ЛНГМ	місяців	1,00	440,00	440,00	440,00	
Пункт:	е	Бакевич Назар Петрович, бухгалтер	місяців	5,00	880,00	4 400,00	4 400,00	
<b>Всього по підрозділу 2 "Соціальні внески":</b>				<b>18,00</b>	<b>7 260,00</b>	<b>19 580,00</b>	<b>19 580,00</b>	
Розділ:	3	Витрати пов'язані з відрядженнями (для						
Стаття:	3.1	Вартість проїзду (для штатних		-	-	-	-	
Стаття:	3.2	Вартість проживання (для штатних		-	-	-	-	
Стаття:	3.3	Добові (для штатних працівників)		-	-	-	-	
<b>Всього по підрозділу 3 "Витрати пов'язані з відрядженнями":</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
Підроз:	4	Обладнання і нематеріальні активи						
Стаття:	4.1	Обладнання, інструменти, інвентар які		-	-	-	-	
Стаття:	4.2	Нематеріальні активи, які необхідні до		-	-	-	-	
<b>Всього по підрозділу 4 "Обладнання і нематеріальні активи":</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
Підроз:	5	Витрати пов'язані з орендою						
Стаття:	5.1	Оренда приміщення		-	-	-	-	
Стаття:	5.2	Оренда техніки, обладнання та		-	1 000,00	-	-	
Пункт:	а	Проектор потужністю 3500 лм BENQ	шт.	-	800,00	-	-	Проектор для проведення навчання в ЛНГМ працівникам філій галереї.
Пункт:	б	Екран	шт.	-	200,00	-	-	Екран для проектора для проведення навчання в ЛНГМ працівникам філій галереї.
Пункт:	в	Найменування інструменту (з деталізацією	шт.			-	-	
Стаття:	5.3	Оренда транспорту		-	-	-	-	
Стаття:	5.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		-	-	-	-	
Стаття:	5.5	Інші об'єкти оренди		-	-	-	-	
<b>Всього по підрозділу 5 "Витрати пов'язані з орендою":</b>				<b>-</b>	<b>1 000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
Підроз:	6	Витрати на харчування та напої						
Стаття:	6.1	Вид харчування або назва заходу або		-	-	-	-	
<b>Всього по підрозділу 6 "Витрати на харчування та напої":</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
Підроз:	7	Матеріальні витрати						
Стаття:	7.1	Основні матеріали та сировина		16,00	212 000,00	196 000,00	196 000,00	
Пункт:	а	Експозиційна підставка (елемент для експонування скульптури)	шт.	8,00	2 000,00	16 000,00	16 000,00	Елементи для експонування тактильних скульптур. Підставки у вигляді кубів на які будуть закріплені надруковані скульптури, та інформаційні таблички з анотаціями.

Гашев  
10

Біли Р. О.



Пункт:	в	Виготовлення моделі скульптури "Голова ангела" розміром 44X33X35 см	шт.	1,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Виготовлення скульптури шляхом фотополімерного SLA (Stereolithography) 3D друку. Пустотіла, товщина стінки 4-5 мм. товщина шару 0,05 мм. (об'єкт друкується пошарово, одна скульптура складається з 9000-15000 тисяч шарів), тривалість друк 36-60 годин. Матеріал - фотополімер Peopoly Deft Resin grey. Постобробка, чистка ізопропиловим спиртом, шліфування, полімеризація світлом 405 нм., покриття захисним лаком від UV випромінювання.
Пункт:	г	Виготовлення моделі скульптури "Яким" розміром 49X32X23 см.	шт.	1,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	Виготовлення скульптури шляхом фотополімерного SLA (Stereolithography) 3D друку. Пустотіла, товщина стінки 4-5 мм. товщина шару 0,05 мм. (об'єкт друкується пошарово, одна скульптура складається з 9000-15000 тисяч шарів), тривалість друк 36-60 годин. Матеріал - фотополімер Peopoly Deft Resin grey. Постобробка, чистка ізопропиловим спиртом, шліфування, полімеризація світлом 405 нм., покриття захисним лаком від UV випромінювання.
Пункт:	д	Виготовлення моделі скульптури "Свята Анна" розміром 57X30X18 см.	шт.	1,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	Виготовлення скульптури шляхом фотополімерного SLA (Stereolithography) 3D друку. Пустотіла, товщина стінки 4-5 мм. товщина шару 0,05 мм. (об'єкт друкується пошарово, одна скульптура складається з 9000-15000 тисяч шарів), тривалість друк 36-60 годин. Матеріал - фотополімер Peopoly Deft Resin grey. Постобробка, чистка ізопропиловим спиртом, шліфування, полімеризація світлом 405 нм., покриття захисним лаком від UV випромінювання.

Голова  
10  
Григор'єв Р. С.



Пункт:	е	Виготовлення моделі скульптури "Розп'яття" висотою 60 см.	шт.	1,00	25 000,00	25 000,00	<b>25 000,00</b>	Виготовлення скульптури шляхом фотополімерного SLA (Stereolithography) 3D друку. Пустотіла, товщина стінки 4-5 мм. товщина шару 0,05 мм. (об'єкт друкується пошарово, одна скульптура складається з 9000-15000 тисяч шарів), тривалість друк 36-60 годин. Матеріал - фотополімер Peopoly Deft Resin grey. Постобробка, чистка ізопропиловим спиртом, шліфування, полімеризація світлом 405 нм., покриття захисним лаком від UV випромінювання.
Пункт:	є	Виготовлення моделі скульптури "Юрій Змієборець" висотою 51 см.	шт.	1,00	25 000,00	25 000,00	<b>25 000,00</b>	Виготовлення скульптури шляхом фотополімерного SLA (Stereolithography) 3D друку. Пустотіла, товщина стінки 4-5 мм. товщина шару 0,05 мм. (об'єкт друкується пошарово, одна скульптура складається з 9000-15000 тисяч шарів), тривалість друк 36-60 годин. Матеріал - фотополімер Peopoly Deft Resin grey. Постобробка, чистка ізопропиловим спиртом, шліфування, полімеризація світлом 405 нм., покриття захисним лаком від UV випромінювання.
Пункт:	ж	Виготовлення моделі скульптури "Дванадцятирічний Ісус у Єрусалимському храмі. Рельєф" розміром 56X50X10 см.	шт.	1,00	25 000,00	25 000,00	<b>25 000,00</b>	Виготовлення скульптури шляхом фотополімерного SLA (Stereolithography) 3D друку. Пустотіла, товщина стінки 4-5 мм. товщина шару 0,05 мм. (об'єкт друкується пошарово, одна скульптура складається з 9000-15000 тисяч шарів), тривалість друк 36-60 годин. Матеріал - фотополімер Peopoly Deft Resin grey. Постобробка, чистка ізопропиловим спиртом, шліфування, полімеризація світлом 405 нм., покриття захисним лаком від UV випромінювання.

Голова  
ГО

Тетяна Р. О.



Пункт:	з	Виготовлення моделі скульптури "Аарон" розміром 53X32X23,5 см.	шт.	1,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Виготовлення скульптури шляхом фотополімерного SLA (Stereolithography) 3D друку. Пустотіла, товщина стінки 4-5 мм. товщина шару 0,05 мм. (об'єкт друкується пошарово, одна скульптура складається з 9000-15000 тисяч шарів), тривалість друк 36-60 годин. Матеріал - фотополімер Peopoly Deft Resin grey. Постобробка, чистка ізопропиловим спиртом, шліфування, полімеризація світлом 405 нм., покриття захисним лаком від UV випромінювання.
Пункт:	и	Виготовлення моделі скульптури "Херувим" розміром 28,5X44X25 см.	шт.	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Виготовлення скульптури шляхом фотополімерного SLA (Stereolithography) 3D друку. Пустотіла, товщина стінки 4-5 мм. товщина шару 0,05 мм. (об'єкт друкується пошарово, одна скульптура складається з 9000-15000 тисяч шарів), тривалість друк 36-60 годин. Матеріал - фотополімер Peopoly Deft Resin grey. Постобробка, чистка ізопропиловим спиртом, шліфування, полімеризація світлом 405 нм., покриття захисним лаком від UV випромінювання.
Пункт:	в	Найменування	шт.			-	-	
Стаття:	7.2	<i>Носії, накопичувачі</i>		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування	шт.			-	-	
Стаття:	7.3	<i>Інші матеріальні витрати</i>		-	-	-	-	
<b>Всього по підрозділу 7 "Матеріальні витрати":</b>				<b>16,00</b>	<b>212 000,00</b>	<b>196 000,00</b>	<b>196 000,00</b>	
Підроз.	8	Поліграфічні послуги						
Стаття:	8.1	<i>Послуги із виготовлення:</i>		#####	12 688,20	55 741,00	55 741,00	
Пункт:	а	Виготовлення макетів	шт.			-	-	
Пункт:	б	Нанесення логотопів	шт.			-	-	
Пункт:	в	Друк брошур	шт.			-	-	

Голова  
00

Гри Р. О.





Пункт:	г	Друк буклетів (210X297 мм в розгорнутому вигляді, папір крейдований матовий 115 г, повнокольоровий двосторонній)	шт.	#####	1,40	25 200,00	25 200,00	Буклет з інформацією про проект та партнерів, який буде розповсюджуватись у 16 філіях Львівської національної галереї мистецтв та в інфоцентрі львівського туристичного бюро для популяризації спадщини Пінзеля та промоції проекту. (1000 шт. на 1 філію ЛНГМ, 2000 шт. інфоцентр).
Пункт:	д	Друк листівок	шт.			-	-	
Пункт:	е	Друк плакатів (плакат крейдяний, матовий 150 гр, повноколірний односторонній 297X420 мм)	шт.	33,00	5,00	105,00	165,00	Плакати з інформацією про проект та партнерів, який буде розповсюджуватись у 16 філіях Львівської національної галереї мистецтв та в інфоцентрі львівського туристичного бюро.
Пункт:	є	Друк банерів	шт.			-	-	
Пункт:	ж	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			-	-	
Пункт:	з	Набір наклейок (вініл), односторонні, повноколірні з висічкою, 12X16 см	шт.	200,00	23,80	4 760,00	4 760,00	Наклейки для розповсюдження інформації про проект серед відвідувачів та містян.
Пункт:	и	Інформаційні таблички про об'єкт та проект, ультрафіолетовий друк на ПВХ 3 мм товщина, 50X50 см.	шт.	8,00	310,00	2 480,00	2 480,00	Інформаційні таблички про об'єкт та проект, ультрафіолетовий друк на ПВХ 3 мм товщина, 50X50. Розміщення в постійній експозиції музею.
Пункт:	і	Послуги копірайтера	шт.	1,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	Написання та адаптація супровідних текстів до експозиції. (анотації, тифлокоментарі)
Пункт:	ї	Друк інформаційних табличок шрифтом брайля	шт.	32,00	348,00	11 136,00	11 136,00	Друк інформаційних табличок шрифтом Брайля. Експлікації (36 шт.) форматом 30*40 см на пластику 0,3-0,5 мм. Розміщення на постійній експозиції музею.
<b>Всього по підрозділу 8 "Поліграфічні послуги":</b>				<b>#####</b>	<b>12 688,20</b>	<b>55 741,00</b>	<b>55 741,00</b>	
Підроз:	9	<b>Послуги з просування</b>						
Пункт:	а	Фотофіксація	посл.					Фотофіксація етапів реалізації проекту:
Пункт:	б	Рекламні витрати				-	-	
Пункт:	в	SMM, SO (SEO)	посл.			5 000,00	5 000,00	Промоція та висвітлення результатів та
Пункт:	г	Дизайн та верста поліграфії (буклет, плакат, наклейки, інфотаблички)	посл.			14 000,00	14 000,00	Дизайн та верстка промоційних та інформативних матеріалів на основі фірмового стилю проекту.
<b>Всього по підрозділу 9 "Послуги з просування":</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>19 000,00</b>	<b>19 000,00</b>	
Підроз:	10	<b>Створення web-ресурсу</b>						

Гачева  
ГО

Гури Р.О.



<b>Всього по підрозділу 10 "Створення web-ресурсу":</b>			-	-	-	-		
Підроз.	11	Придбання методичних, навчальних,						
<b>Всього по підрозділу 11 "Придбання методичних,</b>			-	-	-	-		
Підроз.	12	Послуги з перекладу						
<b>Всього по підрозділу 12 "Витрати з перекладу":</b>			-	-	-	-		
Підроз.	13	Адміністративні витрати						
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги				-		
Пункт:	б	Юридичні послуги				-		
Пункт:	в	Аудиторські послуги	посл.	1,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	Аудит проєкту
Пункт:	г	Інші адміністративні витрати (вказати тип				-	-	
<b>Всього по підрозділу 13 "Адміністративні витрати":</b>			1,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	
Підроз.	14	Інші прями витрати						
Стаття:	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу,		8,00	3 000,00	24 000,00	24 000,00	
Пункт:	а	Зд моделювання	шт.	8,00	3 000,00	24 000,00	24 000,00	Ретопологія, скульптинг,
Пункт:	б	Найменування послуги	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування послуги	шт.			-	-	
Стаття:	14.2	Витрати на послуги страхування		-	-	-	-	
Стаття:	14.3	Видавничі послуги		-	-	-	-	
Стаття:	14.4	Інші прями витрати		6,00	25 100,00	25 500,00	25 500,00	
Пункт:	а	Internet-телефонія (вказати період)				-	-	
Пункт:	б	Послуги Internet (вказати період)				-	-	
Пункт:	в	Банківська комісія за переказ				-	-	
Пункт:	г	Розрахунково-касове обслуговування	міс.	5,00	100,00	500,00	500,00	Оплата банківських послуг
Пункт:	д	Інші банківські послуги				-	-	
Пункт:	е	Розробка експозиції простору музею	посл.	1,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	Розробка концепції представлення
Пункт:	є	Інші прями витрати (деталізувати по кожному				-	-	
<b>Всього по підрозділу 14 "Інші прями витрати":</b>			14,00	28 100,00	49 500,00	49 500,00	49 500,00	
<b>Всього по розділу II "Витрати":</b>					442 121,00	442 121,00	442 121,00	

<b>РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ</b>			-	-	-	-	
-------------------------------------	--	--	---	---	---	---	--

*Посада*

(Посада)



(Печатка, підпис, ПІБ)

*Гук Р.О.*