

ДОГОВІР № ЗІСР52-4511
про надання гранту

м. Київ

«15» червня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Вишгородський історико-культурний заповідник (далі – Грантоотримувач) в особі Директора Литовченко Владлени Володимирівни, що діє на підставі Положення, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Бортництво Полісся: архаїчна традиція у сучасному вимірі» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2020 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

18 ЧЕР 2020

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 795 589 грн. 58 коп. (сімсот дев'яносто п'ять тисяч п'ятсот вісімдесят дев'ять гривень 58 коп.) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування.
5. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
 - 2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кінсвиробництвом);
 - 3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;
 - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
 - 5) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі

обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною осібистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:
- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
 - 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Стороня домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по сплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати, в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договірів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
С1010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
–38 044 504-22-66
programa.cult@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Литовченко Владлена Володимирівна, директор,

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошткорис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Грантоотримувач

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA608201720343110001000000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Юридична адреса:
07301, м.Вишгород, вул.Шкільна,58
Адреса для листування:
07301, м.Вишгород, вул.Грушевського,1
ЄДРПОУ/ПН: 22208149
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ДКСУ у м. Києві
Р/р: UA788201720314271001302039943
МФО: 820172
Тел.: +38 04596 52 859

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Дсадок 1

до Договору про надання гранту №ЗІСР52-4511
від «16» липня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Інноваційний культурний продукт

Лот: ЛОТ 5. Культурна спадщина

Конкурс: Національної співпраці

Заявка: ЗІСР52-4511

**Назва проекту: Бортництво Полісся: архаїчна
традиція у сучасному вимірі**

Візитна картка проекту

Конкурсна програма

Інноваційний культурний продукт

Лот

ЛОТ 5. Культурна спадщина

Тип проекту

Національний

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

культурна спадщина

Ключові слова за напрями (оберіть два, які найточніше описують ваш проект)

нематеріальна культурна спадщина

народні ремесла

Назва проекту

Бортництво Полісся: архаїчна традиція у сучасному вимірі

Назва проекту англійською мовою

Honey hunting of Polissya: archaic tradition in the modern dimension.



Директор *Марія Глебовченко* Р.Р.

Коротка інформація про проект, яка включає мету та результати (до 100 слів)

Бортництво – стародавня форма бджільництва, традиційний промисел, який зберігся до наших днів. Основною метою Проекту є презентація та популяризація елементу нематеріальної культурної спадщини України (бортництво) шляхом створення інноваційного культурного продукту - web-платформи - "Віртуальний музей бортництва", який піклуватиме синтезувати інформацію, пов'язану із промислом та візуалізувати у 3D форматі предмети музейних зібрань з трьох областей України – Київської, Житомирської та Рівненської. Результатами Проекту передбачається створення та запуск у роботу одного основного продукту 1 web-сайту «Віртуальний музей бортництва», що буде наповнений контентом – додатковими продуктами Проекту. Додатковими продуктами Проекту стануть: 8 інтерактивних табличок – «віртуальних філій» основного web-ресурсу Проекту, 9 цифрових 3D моделей бортей, 30 хв тематичного онлайн-уроку для учнів шкіл 3 областей України, 15 фото (онлайн-фотопроект) та 1 відеоролик (10 хв) про сучасну традицію бортництва, 16 друк. аркушів текстів до іміджевого альбому та науково-методичної брошури; видання та публікація: 56 статей та інформацій у ЗМІ та соціальних мережах, інтерактивного іміджевого альбому накладом 100 примірників, інтерактивної науково-методичної брошури накладом 300 примірників, інтерактивного календаря на 2021 рік накладом 100 примірників, інтерактивного наборів листівок накладом 100 комплектів, інтерактивних QR-карточок з доданою інформацією накладом 1000 примірників; онлайн-заходів: 2 онлайн-пресконференцій, 1 онлайн - науково-практичної конференції з виголошенням 12 доповідей дослідниками Проекту, онлайн -уроків для учнів 3 областей України та онлайн -конкурсу дитячого малюнку з охопленням аудиторії 900 осіб. Отримані матеріали можуть стати основою досьє для номінування традиції до Репрезентативного списку нематеріальної спадщини людства ЮНЕСКО.

Коротка інформація про проект англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

Bortnitstvo (honey hunting) is an ancient form of beekeeping, a traditional craft that has survived to this day. The main goal of the Project is to present and promote an element of intangible cultural heritage of Ukraine (honey hunting) by creating an innovative cultural product - web-platform - "Virtual Museum of Bortnitstvo", which aims to synthesize information related to industry and visualize in 3D format objects of museum collections from three regions of Ukraine - Kyiv, Zhytomyr and Rivne. The results of the Project envisage the creation and launch of one main product 1 of the web-site "Virtual Museum of Boarding", which will be filled with content - additional products of the Project.



Директор Олександр Степанович П.С.

Additional products of the Project will be: 8 interactive tablets - "virtual branches" of the main web-resource of the Project, 9 digital 3D models of boards, 30 minutes of thematic online lessons for pupils of schools in 3 regions of Ukraine, 15 photos and 1 video (10 minutes) about the modern tradition of boarding, 16 prints. sheets of texts to the image album and scientific-methodical brochure; publication: 56 articles and information in the media and social networks, an interactive image album with a circulation of 100 copies, a scientific and methodological brochure with a circulation of 300 copies, a calendar for 2021 with a circulation of 100 copies, postcard sets with a circulation of 100 sets, Qr-cards with added information circulation 1000 copies; online events: 2 press conferences, 1 scientific-practical conference with the presentation of 12 reports of Project researchers, lessons for students of 3 regions of Ukraine and a children's drawing competition with an audience of 900 people. The received materials can become a basis of the dossier for nomination of tradition to the Representative List of the Intangible Heritage of Mankind of UNESCO.

Загальний бюджет проекту (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)
1050589.58

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)
795589.58

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту. Якщо співфінансування не передбачається - впишіть 0).
255000

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім УКФ)

Джерело співфінансування та сума
130000.00. Управління культури і туризму Рівненської ОДА

Джерело співфінансування та сума
100000.00. Вишгородська міська рада

Джерело співфінансування та сума
25000.00. Вишгородський історико-культурний заповідник

Географія реалізації проекту: населений пункт, область (якщо поза



Директор Марія Неструченко

межами України – зазначте країну)

Населений пункт

Олевськ, Житомирська область

Населений пункт

Вишгород, Київська область

Населений пункт

Сарни, Рівненська область

Населений пункт

Житомир

Населений пункт

Рівне

Початок проекту

2020-06-15

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2020-10-30

Тривалість проекту в місяцях

4.5

Партнери проекту

Управління культури і туризму Рівненської ОДА, Вишгородська міська рада*, Комунальний заклад «Олевський краєзнавчий музей» Олевської міської ради, Комунальний заклад «Сарненський історико-етнографічний музей» Сарненської районної ради.

*У розділі "Інформація про діяльність організацію-партнера" цієї заявки є можливість надати дані тільки про 3 організацій-партнерів, тому організація-партнер "Вишгородська міська рада" не додана до списку.

Ваш основний продукт

Веб-сайт

Інформація про контактну особу



Директор *Олеся Неструєнко*

Прізвище, ім'я та по-батькові
Шевченко Дмитро Олександрович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
координатор проєкту

Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Комунальний заклад Київської обласної ради «Вишгородський історико-культурний заповідник».

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Historical and cultural park of Vyshgorod.

Організаційно-правова форма

Комунальна організація (установа, заклад, підприємство)

Код ЄДРПОУ

22208149

Надайте активне посилання на ваш установчий документ (Статут, Положення тощо)

[https://vikz.org.ua/images/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%92%D0%86%D0%9A%D0%97%20\(%D0%B4%D1%96%D1%8E%D1%87%D0%B5\).pdf](https://vikz.org.ua/images/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%92%D0%86%D0%9A%D0%97%20(%D0%B4%D1%96%D1%8E%D1%87%D0%B5).pdf)

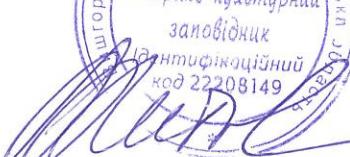
Вкажіть КВЕДи вашої організації, які відповідають напрямам програми/ЛОТу

91.02 Функціювання музеїв

Дата реєстрації організації

1995-06-22



Директор  Мельников О.А.

Юридична адреса організації

07300, КІЇВСЬКА ОБЛ., ВИШГОРОДСЬКИЙ РАЙОН, МІСТО ВИШГОРОД, ВУЛИЦЯ ШКІЛЬНА, БУДИНОК 58

Поштова адреса організації

07301, КІЇВСЬКА ОБЛ., ВИШГОРОДСЬКИЙ РАЙОН, МІСТО ВИШГОРОД, ВУЛИЦЯ ГРУШЕВСЬКОГО, БУДИНОК 1

Фактична адреса організації

07301, КІЇВСЬКА ОБЛ., ВИШГОРОДСЬКИЙ РАЙОН, МІСТО ВИШГОРОД, ВУЛИЦЯ ГРУШЕВСЬКОГО, БУДИНОК 1

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<https://vikz.org.ua/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Литовченко Владлена Володимирівна

Телефон**Електронна пошта**

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи має керівник організації судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації
Київська обласна рада

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник(-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)



Директор *Марина Мельвеєжко* 22

Ні

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно вашої організації на момент подання заявки?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту.

Наявні. У Вишгородського історико-культурного заповідника наявні земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, необхідні для виконання Проекту.

Дохід за звітний період

3302021.61

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?

Так, у 2019 у ролі заявника

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Так, у 2019 у ролі заявника

Додайте активні посилання на успішно реалізовані проекти за підтримки УКФ, якщо такі були

<https://vikz.org.ua/pamyatki.html>

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ? Якщо так, назвіть цей проект та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на цей проект

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Проект «Українське кіно. 900 аргументів Кіностудії Олександра Довженка» в рамках культурно-просвітницького проекту «Благословенна Україна. Традиції і сучасність» 13 грудня 2015 року



Директор  Олександр Довженко

Проект

Міжнародна урочиста культурно-мистецька церемонія «Нас єднає Шевченкове слово». 6 березня 2018 року

Проект

Всеукраїнський відкритий урок «Шевченко: поезія і революція» 9 березня 2016 року

Проект

«Забуте Межигір'я» (Спільно з Національним музеєм Тараса Шевченка і музеєм історії Десятинної церкви) (22 червня 2017);

Проект

«Історична Київщина на оригінальних картах XVI – поч. ХХст.» (Спільно з Державним архівом Київської області) (5 березня 2019 р.)

Інформація про діяльність організацію-партнера

Додати партнера

Повна назва організації-партнера Примітка: у повній назві не допускається скороченого написання ГО, БО, ТОВ тощо
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ОЛЕВСЬКИЙ КРАЄЗНАВЧИЙ МУЗЕЙ» ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КРАЄЗНАВЧИЙ МУЗЕЙ)

Організаційно-правова форма
КОМУНАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД)

Код ЕДРПОУ

36872708

Надайте, будь ласка, активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на сайті Міністерства Юстиції України або на власному веб-ресурсі чи інших офіційних джерелах

<http://olevsk-rada.gov.ua/files/cnap/rishenna.pdf>

<http://olevsk-rada.gov.ua/files/cnap/dod.pdf>

Вкажіть КВЕДи організації-партнера, які відповідають напрямам програми/ЛОТу

Код КВЕД 91.02 Функціювання музеїв (основний)



Директор Марія Ілларіонівна Сидорчук

Дата реєстрації організації-партнера

2009-11-30

Юридична адреса організації-партнера

11002, Житомирська обл., Олевський район, місто Олевськ, вул.
Володимирська, будинок, 6

Поштова адреса організації-партнера

11002, Житомирська обл., Олевський район, місто Олевськ, ВУЛ.
ВОЛОДИМИРСЬКА, будинок 6

Фактична адреса організації-партнера

11002, Житомирська обл., Олевський район, місто Олевськ, ВУЛ.
ВОЛОДИМИРСЬКА, будинок 6

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
організації-партнера**

<http://olevskmuzei.blogspot.com/> <https://www.facebook.com/groups/1823169924613562/permalink/2424445661152649/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера
Вжесінська Анна Олександрівна

Телефон

Електронна пошта

**Чи притягався керівник організації-партнера коли-небудь до
кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також
назву статті (статей)**

Ні

**Чи має керівник організації-партнера судимість/притягнення до
адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/
злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у
встановленому законом порядку? Якщо так, зазначте коли й де, а також
назву статті (статей)**

Ні



Директор Марія Медведчук

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера
Олевська міська рада

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації-партнера коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Ні

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації-партнера коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заяви?

Ні

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера
Примітка: Зазначте, будь ласка, ту статутну/основну діяльність організації-партнера, яка співпадає з метою та завданнями програми/ЛОТу

Здійснення заходів з охорони та збереження об'єктів культурної спадщини, пов'язаних з ними терitorій та рухомих об'єктів, творів монументального, образотворчого, декоративно-прикладного мистецтва.

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту. Примітка: якщо показник відсутній, зазначте "немає". 1. наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо) 2. наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації (об'єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо) 3. наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників) 4. наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси) 5. фінансові ресурси (власні та залучені кошти) У Комунального закладу «Олевський краєзнавчий музей» Олевської міської ради наявні земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, необхідні для виконання Проекту.

Чи подавала організація-партнер проект на фінансування УКФ раніше?



Директор  Несторенко О.С.

Hi

Чи отримувала організація-партнер фінансування від УКФ раніше?
Hi

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років (перерахуйте та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на ці проекти)

Виставка до дня некаплиного мистецтва Slow Art Day. Квітень 2018 року
Всеукраїнський патріотичний фестиваль «Олевська республіка» 14-16 вересня 2018

Обґрунтуйте, чому саме цей(-ци) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проекту? Чи співпрацювали з ним(-и) раніше?

Комунальний заклад «Олевський краєзнавчий музей» Олевської міської ради. На його базі проводиться вивчення збереження, популяризація, музейне використання, моніторинг стану та охорона об'єктів культурної спадщини регіону, зокрема, бортництва. Ареал сучасного побутування знаходитьться в Олевському районі. Раніше не співпрацювали.

Як реалізований проект вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

Нова міжрегіональна культурна інституція має синтезувати наявну інформацію про цей традиційний промисел та стати інформаційною базою для популяризації та презентації бортництва, інтерактивна поліграфія (іміджевий альбом та презентаційні матеріали - інтерактивний календар, набір інтерактивних листівок, QR-картки із доданою інформацією) та активність на сторінках соціальних мереж сприятиме більш повному розкриттю атрактивного потенціалу бортництва та підвищенню його туристичної привабливості. Це сприятиме пожвавленню культурної активності місцевих громад, регіонів, де побутує бортництво у наш час, туристичних операторів. Організація масових заходів з застосуванням елементів цієї нематеріальної традиції, оновлення експозицій музеїв тощо.

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так і організації-партнера(-ів)?

Комунальний заклад «Олевський краєзнавчий музей» Олевської міської ради. Фестиваль бортництва у м. Олевськ (Житомирська обл.) у вересні 2020 р. є важливою складовою популяризації традиції бортництва під час Проекту. Проведення фестивалю стане наочним прикладом



Директор Марина Глебовская

використання частини нематеріальної спадщини, як культурного та туристичного ресурсу. Залучення історичної реконструкції, майстер-класів та практик з виготовлення та використання бортей й знарядь промислу дозволить відвідувачам зануритися у атмосферу традиції, відчути зв'язок минулого з сьогоденням.

Повна назва організації-партнера Примітка: у повній назві не допускається скороченого написання ГО, БО, ТОВ тощо
Комунальний заклад «Сарненський історико-етнографічний музей»
Сарненської районної ради

Організаційно-правова форма
КОМУНАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД)

Код ЕДРПОУ
41150128

Надайте, будь ласка, активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на сайті Міністерства Юстиції України або на власному веб-ресурсі чи інших офіційних джерелах

https://www.google.com.ua/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&ved=2ahUKEwiS0K_x9-fmAhWNrIsKHQwRC4cQFjAAegQIBhAC&url=http%3A%2F%2Fsarnyrrada.gov.ua%2Fsystem%2Ffiles%2FSTATUT%2520MUZEY%25202016.doc&usg=AOvVaw0Ws90tDyNYbjhAozXYZ-ws

Вкажіть КВЕДи організації-партнера, які відповідають напрямам програми/ЛОТу
Код КВЕД 91.02 Функціювання музеїв (основний)

Дата реєстрації організації-партнера
2017-02-13

Юридична адреса організації-партнера
34500, Рівненська обл., Сарненський район, місто Сарни, вул. Просвіти, будинок, 20

Поштова адреса організації-партнера
34500, Рівненська обл., Сарненський район, місто Сарни, вул. Просвіти, будинок 20



Директор *Леся Венчикова*

Фактична адреса організації-партнера

34500, Рівненська обл., Сарненський район, місто Сарни, вул. Просвіти,
будинок 20

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
організації-партнера**

[https://www.facebook.com/SarnyMuseum/?__xts__%5B0%5D=68.ARD3cRSOCCEgczCF6jm7IPTfgU6ABvhypvtlRBCu-wRU0dMZmacj2RdTJFadmwComp5x9Iz5b6YcZt0S5zuHg0kzgnL7kcg4V3Ju_tKTL3gLXwLfrBOCutk8GpTlPVLjo39trKZwnwQtSBEnvP4CQyZlBpxv-IViXJZXnW_jnIzOvD3xd_EngJkMdAW_BgxB0\[qA1a9_m0CP42UPBZ5gyykriyLVEm2o7qGUAcrlaQ-QX_ql6-cAda6LbVry0070dqunYayBjR04drskOdsgvcq9Vr_Y2XU04hh6czZ6oFDxRWCrgrLUxBYNWZILR5rbv6nmXodx4H8409hKPISM&__xts__%5B1%5D=68.ARDj0fpUQSinJ8hoQ6YK9lS779N3qFdw6slEGhx00Tfz1YHPMdEo5UppI3BFodHKvYD26rYDiPl_qe-RZQhXxQZndx52ljL2Mm8bFOeZxF2PZXnuEfbdE5EHxAm33KN-cI4Q96Uh0ZX6xuRgH8FqIX96CPnmulbx7ND9V1NANr5f2yf6ElWulcTPc3liheqo8iK5krBSPHAbh5TithXrWjR1MFTfbFYI4HQHkeaGkRP_qF-a9MFIrq074necAtZaDYELLCDvNEdZFWlWZP75yIVAPMMXO6uxCAqF8yEy5UZ9Pu_C6rmLb3oV_0whAU77BHjhsdv7G4jn9Lu&_tn_=kC-R&eid=ARC_YP755_OFWVBxmTA0o-gBSW6glincOas3szcJGK6cYWd7i2lY08Q_ZdEE0cSWmlmNtf3xlDt9BuDq&hc_ref=ARQ67kclsM7OS9lCZQbgoGRGMLYcSZ5eQPx3BxK8Ph-sTcC0tYvC93hfxMyqi1nxmNQ&ref=nf_target](https://www.facebook.com/SarnyMuseum/?__xts__%5B0%5D=68.ARD3cRSOCCEgczCF6jm7IPTfgU6ABvhypvtlRBCu-wRU0dMZmacj2RdTJFadmwComp5x9Iz5b6YcZt0S5zuHg0kzgnL7kcg4V3Ju_tKTL3gLXwLfrBOCutk8GpTlPVLjo39trKZwnwQtSBEnvP4CQyZlBpxv-IViXJZXnW_jnIzOvD3xd_EngJkMdAW_BgxB0[qA1a9_m0CP42UPBZ5gyykriyLVEm2o7qGUAcrlaQ-QX_ql6-cAda6LbVry0070dqunYayBjR04drskOdsgvcq9Vr_Y2XU04hh6czZ6oFDxRWCrgrLUxBYNWZILR5rbv6nmXodx4H8409hKPISM&__xts__%5B1%5D=68.ARDj0fpUQSinJ8hoQ6YK9lS779N3qFdw6slEGhx00Tfz1YHPMdEo5UppI3BFodHKvYD26rYDiPl_qe-RZQhXxQZndx52ljL2Mm8bFOeZxF2PZXnuEfbdE5EHxAm33KN-cI4Q96Uh0ZX6xuRgH8FqIX96CPnmulbx7ND9V1NANr5f2yf6ElWulcTPc3liheqo8iK5krBSPHAbh5TithXrWjR1MFTfbFYI4HQHkeaGkRP_qF-a9MFIrq074necAtZaDYELLCDvNEdZFWlWZP75yIVAPMMXO6uxCAqF8yEy5UZ9Pu_C6rmLb3oV_0whAU77BHjhsdv7G4jn9Lu&_tn_=kC-R&eid=ARC_YP755_OFWVBxmTA0o-gBSW6glincOas3szcJGK6cYWd7i2lY08Q_ZdEE0cSWmlmNtf3xlDt9BuDq&hc_ref=ARQ67kclsM7OS9lCZQbgoGRGMLYcSZ5eQPx3BxK8Ph-sTcC0tYvC93hfxMyqi1nxmNQ&ref=nf_target)

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера
Дашко Вікторія Василівна

Телефон

Електронна пошта

Чи притягався керівник організації-партнера коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Ні

Чи має керівник організації-партнера судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/ злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)



Директор *Л.С. Сидорчук* *Мелівська ОДПУ*

Hi

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера

Сарненська районна рада

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації-партнера коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Hi

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації-партнера коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Hi

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заяви?

Hi

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера

Примітка: Зазначте, будь ласка, ту статутну/основну діяльність організації-партнера, яка співпадає з метою та завданнями програми/ЛОТу

Здійснення заходів з охорони та збереження об'єктів культурної спадщини, пов'язаних з ними територій та рухомих об'єктів, творів монументального, образотворчого, декоративно-прикладного мистецтва.

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту. Примітка: якщо показник відсутній, зазначте "немає".

1. наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо)

2. наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації (об'єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо)

3. наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників)

4. наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси)

5. фінансові ресурси (власні та залучені кошти)

У Комунального закладу «Сарненський історико-етнографічний музей» Сарненської районної ради наявні земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, необхідні для виконання Проекту.



Директор Марія Григорівна Роман

Чи подавала організація-партнер проект на фінансування УКФ раніше?
Ні

Чи отримувала організація-партнер фінансування від УКФ раніше?
Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років (перерахуйте та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на ці проекти)

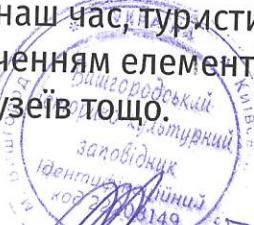
Виставка робіт художника Георгія Косміаді травень 2018, Презентація музейної експозиції «RETRO САРНИ». 11 грудня 2018, Ретро-перформанс у місті Сарни жовтень 2019

Обґрунтуйте, чому саме цей(-ци) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проекту? Чи співпрацювали з ним(-и) раніше?

Комунальний заклад «Сарненський історико-етнографічний музей» Сарненської районної ради проводить науково-дослідну роботу з досліджень історії міста, поліського регіону та традиційних ремесел та промислів Полісся, сприяє збереженню та популяризації культурної спадщини Полісся. - центр збереження та популяризації історико-культурної спадщини Полісся, є одним із туристичних центрів Полісся, викликає постійну зацікавленість культурної громадськості міста, є місцем проведення масових культурно-мистецьких і наукових заходів та відіграє важливу роль у культурному житті міста Сарни і району. Раніше не співпрацювали.

Як реалізований проект вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

Віртуальний Музей бортництва із віртуальними філіалами має стати новою міжрегіональною культурною інституцією, яка має синтезувати наявну інформацію про цей традиційний промисел та стати інформаційною базою для популяризації та презентації бортництва. Інтерактивна поліграфія (іміджевий альбом та презентаційні матеріали - інтерактивний календар, набір інтерактивних листівок, QR-картки із доданою інформацією) та активність на сторінках соціальних мереж сприятиме більш повному розкриттю атрактивного потенціалу бортництва та підвищенню його туристичної привабливості. Це сприятиме пожвавленню культурної активності місцевих громад, регіонів, де побутує бортництво у наш час, туристичних операторів, організації масових заходів з залученням елементів цієї нематеріальної традиції, оновленню експозицій музеїв тощо.



Директор  Олександр Васильченко

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так і організації-партнера(-ів)?

Комунальний заклад «Сарненський історико-етнографічний музей» Сарненської районної ради. Круглий стіл, який буде організовано на базі комунального закладу «Сарненський історико-етнографічний музей» Сарненської районної ради у вересні 2020 р., стане майданчиком для зустрічі дослідників та популяризаторів традиції бортництва та носіїв «живої традиції». Планується обговорення проблем збереження промислу, перспектив її розвитку та використання у культурному житті на регіональному та національному рівні.

Повна назва організації-партнера Примітка: у повній назві не допускається скороченого написання ГО, БО, ТОВ тощо
Управління культури і туризму Рівненської обласної державної адміністрації

Організаційно-правова форма
ОРГАН ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ

Код ЄДРПОУ
35103248

Надайте, будь ласка, активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на сайті Міністерства Юстиції України або на власному веб-ресурсі чи інших офіційних джерелах

<https://www.rv.gov.ua/upravlinnya-kulturi-i-turizmu?v=5d9aef723585a>

Вкажіть КВЕди організації-партнера, які відповідають напрямам програми/ЛОТу
84.12 Регулювання у сферах схорони здоров'я, освіти, культури та інших соціальних сферах, крім обов'язкового соціального страхування

Дата реєстрації організації-партнера
2007-04-19

Юридична адреса організації-партнера
Рівненська обл., місто Рівне, МАЙДАН ПРОСВІТИ, будинок, 1

Поштова адреса організації-партнера
Рівненська обл., місто Рівне, МАЙДАН ПРОСВІТИ, будинок, 1



Директор *Мельников О.В.*

Фактична адреса організації-партнера

Рівненська обл., місто Рівне, МАЙДАН ПРОСВІТИ, будинок, 1

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера
<https://cultrv.gov.ua/>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера
Хомяк Світлана Борисівна**

Телефон

Електронна пошта

Чи притягався керівник організації-партнера коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Hi

Чи має керівник організації-партнера судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/ злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Hi

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера

держава

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації-партнера коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Hi

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації-партнера коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Hi

їттягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власники
ера коли-небудь до відповідальності у сфері
ківань? Якщо так, зазначте коли й де, а також

Supercap

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заяви?

Ні

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера
Примітка: Зазначте, будь ласка, ту статутну/основну діяльність організації-партнера, яка співпадає з метою та завданнями програми/ЛОТу

Державна охорона пам'яток культури.

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту. Примітка: якщо показник відсутній, зазначте "немає". 1. наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо) 2. наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації (об`єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо) 3. наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників) 4. наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси) 5. фінансові ресурси (власні та залучені кошти) У управління культури і туризму Рівненської Обласної державної адміністрації наявні основні засоби, необхідні для виконання Проекту.

Чи подавала організація-партнер проект на фінансування УКФ раніше?

Ні

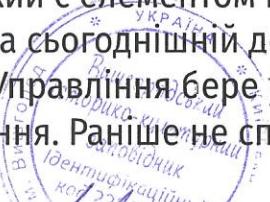
Чи отримувала організація-партнер фінансування від УКФ раніше?

Ні

Обґрунтуйте, чому саме цей(-ци) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проекту? Чи співпрацювали з ним(-и) раніше?

Управління культури і туризму Рівненської обласної державної адміністрації є виконавчим органом Рівненської обласної державної адміністрації. Основними завданнями управління є проведення дозвілля громадян, підвищення ролі закладів культури, поглиблення інтересу до української національної історії та культури, створення сприятливих організаційних та економічних умов для розвитку внутрішнього, в'їзного та виїзного туризму, державної охорони заповідних місць та пам'яток культури, зокрема, бортництва, який є елементом нематеріальної культурної спадщини України та на сьогоднішній день розповсюджений на території Рівненської області. Управління бере участь у реалізації Проекту на умовах співфінансування. Раніше не співпрацювали.

Директор Марія Гелена Волошина



Як реалізований проект вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

Віртуальний Музей бортництва із віртуальними філіалами має стати новою міжрегіональною культурною інституцією, яка має синтезувати наявну інформацію про цей традиційний промисел та стати інформаційною базою для популяризації та презентації бортництва. Інтерактивна поліграфія (міджевий альбом та презентаційні матеріали - інтерактивний календар, набір інтерактивних листівок, QR-картки із доданою інформацією) та активність на сторінках соціальних мереж сприятиме більш повному розкриттю атрактивного потенціалу бортництва та підвищенню його туристичної привабливості. Це сприятиме пожвавленню культурної активності місцевих громад, регіонів, де побутує бортництво у наш час, туристичних операторів, організації масових заходів з залученням елементів цієї нематеріальної традиції, оновленням експозицій музеїв тощо.

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так і організації-партнера(-ів)?

Управління культури і туризму Рівненської обласної державної адміністрації бере участь у реалізації Проекту на умовах співфінансування.

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту міста або села / області / країни

Проектом вирішується декілька питань, які пов'язані з розкриттям особливостей традиції бортництва як елементу нематеріальної культурної спадщини України та використанням його, як об'єкту історико-культурної спадщини національного значення. А саме:

1. Міжрегіональне співпартнерство регіональних муzejних закладів трьох областей України: Київської, Житомирської та Рівненської, що сприятиме створенню нових форм співробітництва та формуванню нових цінностей громадянського суспільства.

2. Створення у рамках Проекту крос-секторального культурного продукту, що потребує залучення фахівців: етнографів, археологів, краєзнавців, біологів, екологів, муzejників, природоохоронців та ін.; спрямованість реалізації робочого плану за декількома напрямками, серед яких основними є: створення інноваційного культурного продукту (віртуального простору та віртуальних експозицій), презентація онлайн-фотопроекту,



*Заслужений художник України
Леонід Глазунов*

організація о-лайн-науково-практичної конференції, видання інтерактивного іміджевого альбому та презентаційних матеріалів (інтерактивного календаря, набору інтерактивних листівок, QR-карточок із доданою інформацією, відеоролику тощо), що вимагатиме активізації крос-секторального партнерства, як важливого ресурсу досягнення цілей Проекту. У процесі його реалізації буде налагоджено взаємодію між віртуальним та фізичним просторами, у яких традиція бортництва проявляється.

3. Створення інноваційного культурного продукту — цифрової платформи web-ресурсу «Віртуальний музей бортництва» у сполученні з іншими формами презентацій, зокрема, інтерактивною поліграфічною продукцією, створенням відео, онлайн-науково-практичних конференцій сприятиме розв'язанню проблеми доступності культурного елементу нематеріальної спадщини, його відкритості та зрозуміlosti широкому загалу.

4. Створення науково-обґрунтованої цифрової платформи разом з застосуванням сучасних технологій дасть можливість презентувати традицію, як конкурентоспроможний інноваційний культурний продукт, що буде цікавим та зрозумілим не тільки в Україні, а й у світі.

5. Згідно зі статтею 13 Конвенції ЮНЕСКО про охорону нематеріальної культурної спадщини від 17 жовтня 2003 р., яку Україна ратифікувала 6 березня 2008 р. (Закон України «Про приєднання України до Конвенції про охорону нематеріальної культурної спадщини» від 06.03.2008 № 132-VI), її популяризація та презентація широкому загалу є одним з найважливіших напрямків діяльності з її збереження.

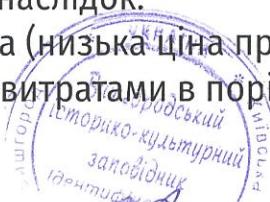
6. Наукова та аналітична діяльність у рамках Проекту виступатиме одним з основних чинників презентації історико-культурного феномену бортництва на сучасному методологічному та науковому рівні. Матеріали, що будуть зібрані під час реалізації Проекту, будуть введені у науковий обіг та презентовані на онлайн-науково-практичній конференції, в інтерактивному іміджевому альбомі, науково-методичній брошурі та інших статтях та доповідях, як у рамках Проекту так і поза його межами.

7. Залучення фахівців та ентузіастів з міждисциплінарних галузей культурної та наукової діяльності у тісному контакті з адміністративними і владними структурами та широкими верствами громад, все це створить умови для міжкультурного діалогу та розвитку культурного розмаїття, сприятиме міжгалузевому та міжсекторальному співробітництву.

9. Терміновість Проекту зумовлена декількома чинниками, а саме:

а) скороченням кількості бортників внаслідок:

- низької рентабельності виробництва (низька ціна продуктів бортництва разом із високими ризиками та трудовитратами в порівнянні із традиційним пасічництвом);



Директор Марія Григорівна Бондаренко

- переважно гохилим віком носіїв промислу.

б) скороченням ареалу розповсюдження промислу внаслідок:

- кліматичних змін (глобальне потепління), які призводить до зміни традиційного рослинного (скорочення медоносної бази) та тваринного світу;

- негативної антропогенної діяльності (пожежі, використання пестицидів та ін.), що створює умови для скорочення бази традиційного промислу.

в) недостатньою підтримкою з боку суспільства та держави внаслідок:

- низької обізнаності широких верств населення у проблемах існування та збереження традицій бортництва;

- відсутності інформаційної бази для популяризації та презентації бортництва (web-ресурсів, медіа приводів, інтерв'ю, відеороликів, статей у періодичних виданнях, друкованих видань присвячених бортництву тощо);

- невпорядкованості наукової та науково-методичної бази для вивчення бортництва та використання його як елементу нематеріальної спадщини (відсутність реєстру бортників та бортей, чітких меж ареалу розповсюдження, даних про динаміку змін протягом часу у стані збереженості традиції, каталогізованої джерельної бази з історії бортництва тощо).

10. Представлення «Віртуального музею бортництва», як інноваційного культурного продукту (віртуального простору та віртуальних експозицій) у рамках презентаційних онлайн-пресконференцій, онлайн-фотопроєкту, онлайн-науково-практичної конференції, онлайн-уроку та онлайн-конкурсу дитячого малюнку; видання інтерактивного іміджевого альбому та презентаційних матеріалів (інтерактивного календаря, набору інтерактивних листівок, QR-карточок із доданою інформацією, відесроликів тощо) та активність на сторінках соціальних мереж сприятиме повнішому розкриттю його атрактивного потенціалу та підвищенню його туристичній привабливості, зокрема, сільського туризму. Це сприятиме пожвавленню культурної активності місцевих громад, регіонів, де існує бортництво у наш час, туристичних операторів, організації масових заходів з залученням елементів цієї нематеріальної традиції, оновленню експозицій музеїв тощо.

Обґрунтуйте актуальність проекту для вашої організації (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)
Міжрегіональне співробітництво муzejних закладів трьох областей України: Київської, Житомирської та Рівненської сприятиме створенню нових форм співробітництва та формуванню нових цінностей громадянського суспільства.

Створення науково-обґрунтованої цифрової платформи («Віртуальний



Зарекся Михайло Семенович ПАП

музей бортництва» із віртуальними філіалами) разом з залученням сучасних технологій (3D моделювання) та інтерактивної поліграфії (інтерактивний іміджевий альбом та презентаційні матеріали (інтерактивний календар, набір інтерактивних листівок, QR-карточок із доданою інформацією) дасть можливість презентувати традицію, як конкурентоспроможний інноваційний культурний продукт, що буде цікавим та зрозумілим не тільки в Україні, а й у світі.

Як актуальність вашого проекту співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу

Проект повністю відповідає пункту «Пріоритети підтримки ЛОТ-у», розділу V. Про ЛОТ «Культурна спадщина» «Інструкції для заявників Лот-5: Культурна спадщина» Конкурсної програми Українського культурного фонду «Інноваційний культурний продукт» (Додаток № 3/5 до Наказу № 160 від 31.10.2019 р.). А саме:

- створення ресурсу для активного подорожування країною як громадян України, так і зовнішніх туристів під час відвідування подій у рамках

Проекту;

- диджиталізація елементів нематеріальної культурної спадщини – бортництва, у рамках створення «Віртуального музею бортництва»;

- дослідження елементів нематеріальної культурної спадщини із залученням технологій тривимірного моделювання;

- промоція ідей охорони та збереження елемента нематеріальної культурної спадщини, як чевід'ємної частини її музейного та наукового використання;

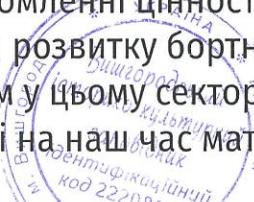
- популяризація історико-культурного надбання України на національному рівні з перспективою виходу на світовий рівень.

Мета та цілі проекту відповідають вимогам розділів «Пріоритетні напрями діяльності УКФ» та «Стратегічні цілі» Стратегії Українського культурного фонду на 2019-2020 роки «Культура та креативність для порозуміння та розвитку» (ухвалено на засіданні Наглядової ради Українського культурного фонду 04.02.2019 р. (протокол № 22 від 04.02.2019 р.).

Чому ваш проект є унікальним?

У рамках Проекту створюється платформа (сайт «Віртуальний Музей бортництва») для презентації, популяризації, вивчення та збереження традиції бортництва на сучасному, суспільнознавчому рівні, визначаються умови для ширшого розкриття потенціалу промислу у контексті культурного розвитку України не лише в усвідомленні цінності культурного розмаїття України, а й економічного важеля розвитку бортницького промислу.

Створений Web-сайт стане єдиним у цьому секторі культурної активності ресурсом, що поєднує усі доступні на наш час матеріали про бортництво



Директор Михаїл Деметрович Рак

Полісся у єдину систему, доступну для наукового, культурного, туристичного використання як фахівцями, так і усіма, хто цікавиться традиційними промислами та історією України.

Чому ваш проект є інноваційним?

Створення інноваційного культурного продукту — цифрової платформи (web-сайт «Віртуальний Музей бортництва») та залучення інноваційних технологій (тривимірної віртуальної експозиції) у сполученні з іншими формами презентацій, зокрема, інтерактивною поліграфічною продукцією, створенням відео, онлайн-науково-практичної конференції, онлайн-уроку та конкурсу дитячого малюнку, онлайн-фотопроекту сприятиме розв'язання проблеми доступності цього елементу нематеріальної спадщини, його відкритості та зрозуміlostі широкому загалу.

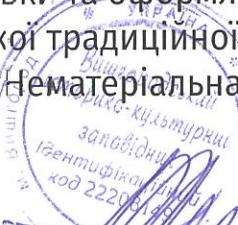
Як ваш проект доповнює культурно-мистецький процес останнього десятиліття в обраному секторі?

Використання бортництва як елементу нематеріальної спадщини підпадає під статтю 6 Загальної декларації ЮНЕСКО щодо культурного розмаїття від 2 листопада 2001 року; Конвенцію про охорону нематеріальної культурної спадщини, до якої Україна приєдналася згідно з указом Президента від 6 березня 2008 року № 132-VI; Конвенцію про охорону та заохочення розмаїття форм культурного самовираження, ратифіковану Законом України від 20 січня 2010 року № 1811-VI; пункту 11 Міжнародної хартії про охорону історичних міст (Вашингтонська хартія) ООН, прийнятій 1 січня 1987 року; розділ «Цілі» Хартії про інтерпретацію та презентацію визначних місць ІКОМОС від 4 жовтня 2008 року; Рекомендаціях про охорону на національному рівні культурної та природної спадщини ЮНЕСКО (пункти 9, 28) від 16 листопада 1972 року.

Проект узгоджується з наступними матеріалами конференцій:

Всеукраїнські конференції «Імплементація Конвенції про охорону нематеріальної культурної спадщини: підсумки та перспективи», Київ, 11 грудня 2018 року; II Міжнародної науково-практичної конференції-фестивалю «Нематеріальна спадщина як сучасний туристичний ресурс: досвід, практика, інновації», Київ, 25-26 жовтня 2018 року; Науково-практичної конференції «Електронний облік: система впорядкування інформації та реєстрації елементів нематеріальної культурної спадщини», Київ, 10-11 листопада 2016 року; ухвалі Установчого з'їзду Спілки краєзнавців та етнографів Вишгородщини, Вишгород, 26 грудня 2016 року; Методичним рекомендаціям щодо підготовки та оформлення документів про включення унікальних проявів української традиційної культури до списків ЮНЕСКО; Методичної розробки УЦКД «Нематеріальна культурна спадщина України»;

Директор НСМРСЛ Олег Володимирович Руд



2017 р.; Методичним рекомендаціям зі збору й обробки елементів нематеріальній культурної спадщини (проект); Науково-методичним рекомендаціям Міністерства культури України та Українського центру культурних досліджень «Нематеріальна культурна спадщина: виявлення, ідентифікація, документування, звітність», 2015 р.; Методичним рекомендаціям з виявлення, ідентифікації та документування елементів нематеріальній культурної спадщини, Комунальної установи «Обласний методичний центр культури і мистецтва» Запорізької обласної ради; стратегічним цілям, зазначеним у Стратегії Українського культурного фонду на 2019-2021 роки «Культура та креативність для порозуміння та розвитку Українського культурного фонду».

Який позитивний вплив на розвиток сектору (секторів) матиме ваш проект у перспективі кількох років?

Отриманий у процесі реалізації Проєкту культурний продукт web-сайт «Віртуальний музей бортництва» розрахований на стале, багаторічне використання у якості платформи з популяризації та презентації архаїчної традиції на сучасному рівні. Ресурс поєднає у єдину систему знання про технологію бортництва, його історію та бортництво, як оригінальний елемент культурного сучасного життя.

Стале зацікавлення традицією бортництва з боку суспільства повинне привернути неабияку увагу до проблем вивчення, збереження та використання інших елементів нематеріальної спадщини.

Отримані у ході реалізації Проєкту матеріали можуть стати основою досьє для номінування бортницького промислу до Репрезентативного списку нематеріальній спадщини людства ЮНЕСКО.

Досвід, отриманий під час реалізації Проєктних завдань, згодом можна буде використовувати у подібних проектах, спрямованих на збереження, вивчення та презентацію нематеріальної культурної спадщини на національному та міжнародному рівнях.

Цілі проекту

Ціль

Створення інноваційного крос-секторального культурного продукту - «Віртуальний музей бортництва», що поєднує у єдину систему web-ресурс "Віртуальний музей бортництва" та експозиційні матеріали музеїв просторів трьох областей України

Завдання 1

Створити web-сайт «Віртуальний музей бортництва» згідно ТЗ (додається)



Директор Марія Леся Волинко

Завдання 2

Створити «віртуальні філії» «Віртуального музею бортництва» за допомогою розміщення 9 інтерактивних табличок у експозиціях музейних та наукових закладів трьох областей України, де існують експозиції з бортництва, що відсилають до web-ресурсу "Віртуальний музей бортництва".

Індикатори досягнення цілі

1 Web-сайт «Віртуальний музей бортництва» створений згідно ТЗ та розміщений на домені, 8 інтерактивних табличок з QR-кодами у експозиціях 8 музеїв закладах: Вишгородський історико-культурний заповідник, Слевський краєзнавчий музей, Сарненський історико-етнографічний музей, Національний музей народної архітектури на побуту України, Національний історико-етнографічний заповідник «Переяслав», Рівненський обласний краєзнавчий музей, Житомирський обласний краєзнавчий музей, Етнографічний комплекс «Українське село» (Київська область, Клієво-Святошинський район, с. Бузова)

Ціль

Створення матеріально-технічної та інтелектуальної бази реалізації Проекту

Завдання 1

Створити інтелектуальний контент Проєкту (онлайн-фотовиставку, відеоролик, тексти до іміджевого альбому та науково-методичної брошури, відео онлайн-уроку, оригінальний стиль проєкту, цифрові 3D моделі бортей)

Завдання 2

Створити допоміжні матеріали (press-wall, інтерактивні таблички з QR-кодами)

Індикатори досягнення цілі

15 фото, 1 відеролик (10 хв.), 16 друк. арк. текстів, 30 хвилин відео онлайн-уроку, 1 press-wall 2 X 3 м, 8 інтерактивних табличок, 11 макетів стилю Проєкту (кенцепт-макет стилю проєкту, 1 макет press-wall, 8 макетів інтерактивних табличок) 9 цифрових 3D моделей бортей

Ціль

Презентація результатів Проекту



Завдання 1

Провести 2 онлайн-пресконференції: • Початкова онлайн - пресконференція, присвячена початку реалізації Проєкту (червень 2020 р.) на базі Київської ОДА з включенням учасників з Рівненської та Житомирської областей, амбасадорів та науковців, задіяних у Проєкті, а також представників Житомирської ОДА та Рівненської ОДА. • Фінальна онлайн -пресконференція у м. Києві (жовтень 2020 р.) Написати 56 статей до ЗМІ та соціальних мереж.

Завдання 2

Створення поліграфічної прсдукції

Індикатори досягнення цілі

Проведення 2 онлайн-пресконференцій, публікація 56 статей та інформації у ЗМІ та соціальних мережах, 1 презентація онлайн-фотопроєкту, 1 відеоролик 10 хв. на каналі Youtube. Видання: інтерактивного іміджевого альбому накладом 100 примірників, інтерактивної науково-методичної брошури накладом 300 примірників, інтерактивного календаря на 2021 рік накладом 100 примірників, інтерактивних наборів листівок накладом 100 комплектів, інтерактивних QR-карт з доданою інформацією накладом 1000 примірників.

Ціль

Апробація наукової та просвітницької значущості результатів Проєкту

Завдання 1

Провести онлайн-науково-практичну конференцію (жовтень, 2020 р.)

Завдання 2

Провести с-лайн-урок та онлайн-конкурс малюнків «Якби я був бортником» серед учнів шкіл Рівненської та Житомирської областей та міста Вишгород Київської області (жовтень, 2020).

Індикатори досягнення цілі

Виголошення 12 доповідей на онлайн-науково-практичній конференції. Проведення онлайн-уроку у школах Рівненської та Житомирської областей, та місті Вишгород Київської області з охопленням аудиторії 900 учнів шкіл. Конкурс дитячого малюнку "Якби я був бортником" - 900 малюнків.

Основна мета проекту



Директор  Марія Володимирівна ПАС

Презентація та популяризація елементу нематеріальної культурної спадщини України (бортництво) шляхом створення інноваційного культурного продукту - web-платформи - "Віртуальний музей бортництва".

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Молодь та люди середнього віку – основні користувачі новітніх цифрових технологій та найбільш активна верства суспільства, зокрема, соціальної мережі Facebook. Остання є соціальною мережею із найбільшою кількістю відвідування українцями. Особливо аудиторія від 17 до 35 років є найбільш активною до споживання та розповсюдження інформації. Планується охоплення аудиторії через друковані ЗМІ до 1 млн осіб. Через соціальні мережі Facebook, Instagram, Telegram, web-сайти: «Віртуальний музей бортництва», Вишгородського історико-культурного заповідника, Олевського краєзнавчого музею, Сарненського історико-етнографічного музею, Рівненського обласного краєзнавчого музею, Житомирського обласного краєзнавчого музею, Етнографічного комплексу «Українське село» Вишгородської районної ради, Вишгородської ДРА, Вишгородської міської ради, Рівненської ОДА, Житомирської ОДА – близько 60 000 осіб. • Близько 20 музейних, науково-дослідних та інших культурних установ (до 1000 осіб). • Дитяча аудиторія. Учні шкіл – слухачі онлайн-уроку та учасники конкурсу малюнка "Якби я був бортником" (900 осіб). • окрему групу складають представники 9 підприємств національного рівня, що мають відношення до меду та медоварінню – фахових спільнот, які зацікавлені у розвитку традиційних виробництв, реалізації продуктів бортництва як рідкого та унікального продукту, розвитку екологічного туризму, використання історико-етнографічного ресурсу як фактору туристичного розвитку.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Непряму аудиторію складають особи, що можуть зацікавитися «віртуальними філіями» під час відвідування музеїв та музейних установ. На період адаптивного карантину ця цифра може складати близько 500 осіб.

Також, опосередковано, розголос подій Проекту буде поширюватися серед членів сімей та батьків школярів, що приймуть участь в онлайн-уроці та онлайн-конкурсі дитячого малюнку (разом більше 1800 осіб).

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

1. Шляхом опитування на сайтах та сторінках соцмереж Вишгородського



Директор Марія Глебовська РАХ

історико-культурного заповідника, Олевського краєзнавчого музею та Сарненського історико-етнографічного музею.

2. Тема бортництва викликала неабияку зацікавленість серед учасників та відвідувачів Міжнародного круглого столу «Бортницький промисел на Поліссі: дослідження, збереження та популяризація», що відбувся у Вишгородському історико-культурному заповіднику (вересень 2019 р.) та Науково-практичній конференції «Історико-культурна спадщина Вишгородщини: QR-кодування, моніторинг, апробація та популяризація» у рамках гарантівого Проекту Вишгородського історико-культурного заповіднику реалізованого за підтримки Українського культурного фонду (жовтень 2019 р.).

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної(-их) аудиторій?

Web-сайт «Віртуальний Музей бортництва» має стати інформаційною базою для популяризації та презентації бортництва. Матеріали сайту можуть бути використані у наукових дослідженнях, при розробці тематичних екскурсій, краєзнавчих студіях та екскурсійно-туристичній діяльності. Повнота та якість використання ресурсу буде залежати від подальшого наповнення сайту якісним контентом.

Хто є зацікавленою стороною (-ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту).

Музейні інституції, культурологічні центри, науково-дослідні установи та об'єднання, краєзнавчі спілки, туристичні оператори, гіди, екскурсоводи, вчителі, викладачі, профільні установи та товариства, діяльність яких пов'язана з темою бджільництва, бортництва, екології; професійні об'єднання та установи що займаються бджольництвом, медоварінням та переробкою продуктів меду.

Опишіть соціальну (супільну) цінність результатів вашого проекту.

Залучення елементу нематеріальної культурної спадщини – бортництва, у якості основи для створення сучасного інноваційного культурного продукту має неабияке суспільне значення, оскільки дає можливість презентувати архаїчну традицію на новому, цікавому для сучасної аудиторії рівні.

Традиція бортництва виступає одночасно важливим фактором регіонального культурно-історичного розмаїття та усвідомлення себе, як невід'ємної частини історичної спільноти, що поєднує минуле й сучасне.

Зазначте якісні та кількісні показники короткострокових результатів

Директор Марія Георгіївна Б.П.



проекту відповідно до описаних вище цілей та завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

Завдання Проєкту вважатимуться виконаними, якщо будуть отримані наступні результати: 1 Web-сайт «Віртуальний музей бортництва», розміщений на домені. Кількість переглядів сторінок сайту до завершення Проєкту складатиме - 3 000. «Віртуальні філії» будуть розміщені в експозиціях та на територіях 3 установ. Кількість звернень до web-сайту «Віртуальний музей бортництва» через віртуальні філії становитиме до завершення Проєкту не менш ніж 600 разів. 15 фото онлайн-фотогроєкту, 1 відеоролик (10 хв), текстів загальним обсягом 16 друк. арк., 30 хвилин відео онлайн-уроку, 9 цифрових 3D моделей бортей будуть вільному доступі на web-ресурсі «Віртуальний музей бортництва». Виготовлено й використано під час Проєкту: 1 press-wall 2 X 3 м, 8 інтерактивних табличок Проведено: 2 онлайн-пресконференції з охопленням аудиторії не менш ніж 600 осіб опубліковано 56 статей та постів у соціальних мережах та друкованих ЗМІ з охопленням аудиторії більш ніж 1 млн людей. Видано поліграфічної продукції: інтерактивного іміджевого альбому накладом 100 примірників, інтерактивної науково-методичної брошури накладом 300 примірників, інтерактивного календаря на 2021 рік накладом 100 примірників, інтерактивних наборів листівок накладом 100 комплектів, інтерактивних QR-карточок з доданою інформацією накладом 1000 примірників. Виголошено 12 доповідей на онлайн-науково-практичній конференції. Проведено онлайн-урок з загальним охопленням аудиторії 900 школярів шкіл Рівненської та Житомирської областей та міста Вишгород Київської області. Отримано 900 малюнків у рамках онлайн-конкурсу «Якби я був бортником».

Зазначте якісні та кількісні показники для довгострокових результатів проекту відповідно до описаних вище завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

Довгострокові результати Проєкту можуть бути отримані протягом наступного, після закінчення Проєкту року:

- включення ¹ (Київської) області до ареалу сучасного пісбутування бортництва (на цей час він охоплює 2) у національному переліку елементів нематеріальної культурної спадщини України;
- перманентне наповнення віртуальних експозицій Музею бортництва новим контентом з музеїв України, Білорусі, Польщі (до 20 експонатів у цифровому форматі);
- зростання обізнаності населення про бортництво, як елемента нематеріальної культурної спадщини України з охопленням аудиторії більш ніж 1 млн осіб;
- збільшення кількості відвідувачів музеїв-партнерів «віртуальних філій»



Директор Марія Денисівна Борзова

Проєкту на 10 %;

- на основі аналізу отриманих показників можуть бути розроблені рекомендації для впровадження подібних новітніх технологій та дистанційних онлайн-форм представлення музейного контенту в інших музеях та культурних закладах різного рівня (науково-методична брошура);
- Проєкт приверне увагу до проблем розбудови музейної справи та туристичного обслуговування не тільки регіонального, а й національного масштабу в теперішній ситуації зумисного обмеження безпосереднього діалогу в умовах катастроф, епідемій, пандемій та подібних ситуаціях;
- примірники інтерактивного іміджевого альбому, інтерактивної науково-методичної брошури та інших інтерактивних поліграфічних матеріалів планується направити до національних, обласних та наукових бібліотек (список додається);
- результати Проєкту можуть зацікавити представників професійних об'єднань та установ, що спеціалізуються у галузі бджільництва та переробки продуктів меду;
- отримані матеріали можуть стати основою досьє для номінування бортницького промислу до Репрезентативного списку нематеріальної спадщини людства ЮНЕСКО.



Директор Марія Глебовська

**Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та
шляхи їх мінімізації**



Директор Марія Мельникова, р.д.

1. Ризик: Дефіцит професійних кадрів.? На даний момент в Україні не існує спеціалізованих програм з підготовки фахівців на стиці музейної справи та цифрових технологій.

Подолання/запобігання: Залучення до реалізації найбільшого числа фахівців з різних сфер культурної та наукової роботи. Сприяння постійному підвищенню кваліфікації членів команди. Залучення виконавців, що мають досвід у суміжній/іншій професійній діяльності (наприклад, музеєзнавство +реклама, археологія+програмування, переклад+музеєзнавство).

2. Ризик: Недостатня вмотивованість команди. Відсутність достатнього розуміння важливості власних функцій у Проекті.

Подолання/запобігання: Докладне розтлумачення актуальності, мети та завдань Проєкту. Доведення до кожного з членів команди важливості тих завдань, що на кожного з них покладені, як запоруки усішного виконання Проєкту загалом.

Формування «колективу однодумців».

3. Ризик: Кадрові ротації. Реалії сьогодення не дають можливості планувати довгострокову діяльність команди, що складається з представників декількох галузей та установ. Під час реалізації Проекту можливі зміни в команді виконавців з особистих, фінансово-економічних, соціальних чи інших причин.

Подолання/запобігання: Склад команди передбачає моніторинг ринку трудових ресурсів задля швидкого реагування на зміни ситуації. План та терміни виконання, складені з урахуванням попередніх домовленостей з іншими фахівцями, щодо можливості залучення їх до Прєекту у випаду виуття одного з членів команди.

4. Ризик: Відсутність одностайнссті в команді. Робота в системі багатозадачності може привести до різниці в баченні виконання окремих завдань між членами команди.

Подолання/запобігання: Тісне спілкування між членами команди.

Попереднє обговорення окремих вузлів Проєкту. Створення системи управління, що передбачає плюралізм думок при виробленні алгоритмів виконання завдань, але після прийняття рішення - чітке слідування цим алгоритмам.



Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

1. Ризик: Піддовження терміну карантинних обмежень на час виконання Проекту.

Подолання/запобігання: перевед активності з реалізації проектних завдань (за можливостю) у дистанційний або он-лайн формат.

2. Ризик: Масштабні пожежі, що охопили територію ареалу розповсюдження бортництва, що залучається до Проекту.

Подолання/запобігання: Активізація культурно-просвітницької роботи з населенням регіонів, спрямованої на піднесення інтересу до вивчення та збереження традицій бортництва на базі музеїв експозицій.

2. Ризик: Криза довіри з боку суспільства. Нігілізм суспільства по відношенню до нових форм реалізації та впровадження в життя інноваційних ідей та технологій.

Подолання/запобігання: Широкий розголос у ЗМІ та соціальних мережах основних принципів, за якими буде проводитися робота. Розтлумачення суспільного та культурного значення цієї роботи. Залучення до презентації Проекту лідерів думок та представників громадськості.

3. Ризик: Ризик отримання неконкурентоспроможного продукту. Темпи розвитку сучасних технологій можуть привести до того, що на момент закінчення Проекту використані в ньому методики та технології будуть не настільки ефективними, порівняно з новітніми світовими стандартами.

Подолання/запобігання: При виконанні завдань Проекту, особливо на етапі його популяризації, основну увагу слід приділити його інтелектуальній та естетичній наповненості, вмісту контенту при якій діджитал технології виступають як інструмент досягнення мети, а не як самоціль. Пріоритетними завданнями слід вибрати ті, що безпосередньо стосуються прояву об'єкту популяризації у культурі.

4. Ризик: Проблема комунікації в зовнішньому (міжмузейному та міжстановчому) спілкуванні. Необізнаність та відсутність зацікавленості проектом з боку інших установ, що не беруть у ньому безпосередньо участі, може привести до небажання йти на контакт, ігнорування запитів та

Директор Марія Георгіївна Кулакова

пропозицій залучитися до Проекту на добровільних, волонтерських умовах.

Подолання/запобігання: Для подолання кризи співробітництва передбачається всебічне та постійне інформування фахової спільноти про хід Проекту, його мету та актуальність, перспектив використання його результатів на базі інших устансв шляхом розсылання електронних листів, активності на форумах, сторінках соціальних мереж.

5. Ризик: Інертність суспільства. Низький рівень культурної та громадської активності може привести до скорочення масиву отриманих даних; відсутності відвертості в анкетуванні; небажання респондентів співпрацювати, відверто ділитися власними думками та пропозиціями.

Подолання/запобігання: Активне презентація Проекту в ЗМІ та соціальних мережах. Впровадження ефективної стратегії роботи з респондентами під час опитувань та анкетувань. Залучення до співпраці громадських об'єднань та лідерів думок.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Робочий план передбачає тестування кожного проміжного результату Проекту.

За основні індикатори моніторингу оцінки ефективності управління та реалізації Проекту взято наступне:

- виконання поточних завдань у терміни, передбачені планом (дотримування дедлайнів);
- вичерпання звітування про виконання етапів Проекту, що прописані у Плані;
- зміна завдань більш ніж 2 рази;
- встановлення реальних термінів виконання завдань;
- порозуміння між учасниками команди;
- мотивованість учасників команди при виконанні Проекту;
- зовнішня оцінка Проекту з боку ЗМІ, фахівців та всіх зацікавлених сторін;
- внутрішня ецінка виконання Проекту учасниками команди.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої(-их) цільової (-их) аудиторії (-ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?



Заслужений Микола Могренко

З метою широкого поширення наукової думки та інформації про проект «Бортництво Полісся: архаїчна традиція у сучасному вимірі» до співпраці за Проектом планується запросити «амбасадорів» - лідерів наукової та громадської думки, фахівців профільних галузей:

Жила Сергій Микслайович - кандидат біологічних наук, директор Поліського природного заповідника у Житомирській області (2000-2019 р.). Є автором понад 50 наукових, науково-популярних статей та краєзнавчих нарисів.

Бортник, дослідник бортництва;

Хом'як Іван Владиславович - кандидат біологічних наук, доцент кафедри екології та географії ЖДУ ім. Івана Франка (м. Житомир). Учасник проектів розбудови екомережі в Європі, створення на території Полісся біосферних резерватів, збереження біологічного і ландшафтного різноманіття. Автор більше ста дев'яноста публікацій. Серед них статті щодо кормової бази бджіл, зокрема, у регіоні історичного побутування бортництва;

Сагайдак Андрій Васильович - генеральний директор Міжрічинського ландшафтного парку Чернігівської області з 2008 по 2018 роки, голова ГО «Пуща Міжрічинська», засновник музею лісових промислів Полісся;

Полушвайко Ростислав Ігорович - менеджер з регіонального розвитку БФ «Беремицьке - Біосфера» Чернігівської області, дослідник бортництва;

Халімончук Юрій Зіталійович - краєзнавець, член Спілки краєзнавців України, дослідник бортництва, автор низки науково-популярних публікацій за тематикою бортництва.

Ключові повідомлення Проекту:

"Бортництво Полісся нараховує більш ніж тисячу років! Це одна з небагатьох традицій, що дійшла до нас від часів давніх слов'ян до сьогодення у незмінному вигляді!"

"Дикі бджоли - це нова сучасна візитівка України!"

"Бортництво - найдавніша традиція бджільництва."

"Бортництво - це важливий елемент етносистеми України."

"Бортництво - унікальний елемент нематеріальної культурної спадщини"

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (офіційний сайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Під час реалізації Проекту передбачається:

1. Створення тематичних сторінок/подій на ресурсах Facebook, Telegram, Instagram. Інформація про Проект буде активно розповсюджуватися через соціальні мережі Facebook, Instagram, Telegram. Платформа соціальних мереж дає можливість висвітлення перебігу Проекту трьома основними шляхами: через сторінки членів команди та їх підписників, завдяки створенню окремої підділ, що висвітлює перебіг Проекту, завдяки створенню



*Директор Міжрічинського ландшафтного парку
Іван Сагайдак*

тематичної сторінки «Поліське бортництво». Враховуючи все це пряма аудиторія Проєкту у соціальних мережах може охоплити близько 90 000 осіб.

2. Функціонування тематичного каналу YouTube.
3. Зворотнього зв'язку на базі web-сайту "Віртуальний музей бортництва".
4. Надання інтерв'ю та публікації у ЗМІ (згідно списку наступного пункту заявки).

Комунікація базуватиметься на наступних принципах:

1. Всебічне висвітлення заходів у ЗМІ та соціальних мережах.
2. Логотип УКФ (узятий з <https://ucf.in.ua/media-kit>) буде обов'язковим атрибутом усієї візуальної продукції, виданої в рамках Проєкту.
3. Офіційні листи, що будуть надіслані до установ у рамках реалізації Проєкту міститимуть коротке роз'яснення мети Проєкту та згадування про те, що цей проект реалізується за підтримки Українського культурного фонду.
4. Анонсування конференцій відбудуватиметься не менш ніж за 10 днів до та протягом 1 дня після його проведення, прес-анонс та пост-реліз події буде відправлений до відділу комунікацій з громадськістю та пресою фонду (press@ucf.in.ua).
5. Впродовж усього терміну реалізації Проєкту буде вестися моніторинг розголосу подій у ЗМІ з метою збору всіх публікацій, що стосуються Проєкту. Результати будуть направлені до відділу комунікацій з громадськістю та пресою фонду (press@ucf.in.ua).
7. Інтерактивний іміджевий альбом, що буде присвячений елементу нематеріальної культури «Бортництву», матеріали онлайн-науково-практичної конференції, інтерактивна брошура з рекомендаціями, виробленими за результатами Проєкту, будуть містити логотип УКФ та дисклеймер «Видання підготовлено за підтримки Українського культурного фонду. Позиція Фонду може не збігатися з думкою автора».
8. Обов'язковим буде надсилання 2 примірників медіа-продукції, пов'язаної з проєктом, до УКФ.
9. Обов'язкове згадування УКФ в усіх публікаціях, виступах, аудіо-, фото-, відеоматеріалах, що безпосередньо стосуються Проєкту.
10. Зважаючи на те, що основною цільовою аудиторією є безпосередні або опосередковані користувачі (відвідувачі, екскурсанти, туристичні оператори) та потенційні створювачі продукту (музейні та наукові фахівці), у рамках Проєкту передбачається презентація результатів у двох поліграфічних видах: інтерактивному іміджевому альбомі та науково-методичній брошуру, а також буде видано інтерактивний календар та інтерактивні QR-картки з доданою інформацією.

Директор Марія Денисовська



11. Тематичний відеоролик, створений у рамках Проекта, стане одним з інструментів популяризації бортництва для широкої аудиторії: ролик буде у вільному доступі на каналі Youtube з посиланнями на web- сайти «Віртуальний музей бортництва», Вишгородського історико-культурного заповідника, Олевського краєзнавчого музею, Сарненського історико-етнографічного музею, Рівненського обласного краєзнавчого музею, Житомирського обласного краєзнавчого музею, Етнографічного комплексу «Українське село», Вишгородської районної ради, Вишгородської РДА, Вишгородської міської ради, Рівненської ОДА, Житомирської ОДА.

Відвідування сайту «Віртуальний музей бортництва» буде обраховуватись встановленим на сайті лічильником Google Analytics, що дасть змогу отримати повну статистику відвідування сайту.

Які ЗМІ будуть висвінювати реалізацію та результати проекту?

Реалізацію проекту «Бортництво Полісся: архаїчна традиція у сучасному вимірі» будуть висвінювати регіональні та національні ресурси інформаційного простору Рівненської, Житомирської та Київської областей.

Станом на січень 2020 року підтверджено інформаційне партнерство з наступними медіа-ресурсами:

koda.gov.ua - офіційний сайт Київської ОДА, rv.gov.ua - офіційний сайт Рівненської ОДА, oda.zht.gov.ua - офіційний сайт Житомирської ОДА, vyshgorod-rada.gov.ua - офіційний сайт Вишгородської міської ради, vikz.org.ua - офіційний сайт Вишгородського історико-культурного заповідника, <http://lib.sowa.com.ua/InPor/myzei/> - офіційний сайт Сарненського історико-етнографічного музею, <http://olevskmuzey.blogspot.com/> - сфіційний сайт Олевського краєзнавчого музею, Національне інформаційне агентство «Укрінформ».

Газети: «голос України», «Урядовий кур'єр», «Сільське життя», Сільські вісті», «Вишгород», «Моя Вишгородщина», географічний часопис «Вічний мандрівник», «Культура ua»; ТРК: «Рада», «Погляд», «Зоряний», «Espresso»; радіо: «Українське радіо», «Емігрантське радіо», «Вишрадіо»; інтернет-портали: «Музейний простір», «Vyshgorod Life», «Vyshgorod City», «City News», «Delo.ua».

Очікується співпраця з наступними національними та регіональними медіа-ресурсами:

«Rivne.com.ua» - інтернет- портал, м. Рівне, «Rivne:UA» - телеканал, філія публічного акціонерного товариства «Національна суспільна



Директор АНН (Левченко О.Ю.)

телерадіокомпанія України» регіональна дирекція UA: РІВНЕ», «Kyiv:UA» - телеканал, філія публічного акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» регіональна дирекція UA: РІВНЕ», day.kyiv.ua - інтернет-портал Київської області, «Zhytomyr:UA» - телеканал, філія публічного акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» регіональна дирекція UA: РІВНЕ», 0412.ua - інформаційний сайт, м. Житомир, Zhytomyr.travel - сайт, м. Житомир.

Житомирська область, «СК1» - телеканал, інтернет-телеканал, м. Житомир, «Sk1.tv» - інформаційний сайт м. Житомир, «Рівне вечірнє» - газета, м. Рівне, «Ого» - газета, м. Рівне, «Волинь» - часопис, м. Рівне, «Нове покоління Житомирщини» - журнал, м. Житомир, «Провінційка» - тижневик, м. Рівне, «Європейське суспільство» - газета, Київська область, м. Васильків, видавець: Громадська організація «Європейське Суспільство», «С.М.С. Сучасна. Молодіжна. Студентська» - газета, Київська область, м. Переяслав-Хмельницький, видавець: Державний вищий навчальний заклад «Переяслав-Хмельницький педагогічний університет імені Григорія Сковороди», «Новий погляд. Тижневик перспективної молоді» газета молодіжної громадської організації «Незалежна асоціація молоді», «Діловий Бердичів» - газета, Житомирська область, м. Бердичів, видавець: громадська організація «Фонд регіонального розвитку демократичних ініціатив», «Житомирський неформат» - газета, м. Житомир, видавець: громадська організація «Креатив», «Купець Полісся» - газета м. Житомира, «Вісник Житомирського національного агроекологічного університету», «Освітянин Черняхівщини», «Новини Олевська», «Зоря» - газета Житомирська область, м. Овруч, «Соборна площа» - газета, Житомирська область, м. Малин, «Час Полісся» - газета, Житомирська область; м. Новоград-Волинський, «Сарненські новини» - газета із інтернет- порталом, Рівненська область, м. Сарни, «Opinionua.com» - інформаційно-аналітичний ресурс про події в Україні та світі, radiosvoboda.org - сайт та радіо, vseosvita.ua - інформаційно-аналітичний портал, «Хвиля» - інформаційно-аналітичний портал, nachasi.com - інформаційно-аналітичний портал, «Вголос» - інформаційно-аналітичний портал, uacrisis.org/ua/ - інформаційно-аналітичний портал, uatv.ua - інформаційно-аналітичний портал, «Апостроф» - інформаційно-аналітичний портал, rubryka.com - інформаційно-аналітичний портал, 24tv.ua - інформаційно-аналітичний портал.

З якими лідерами думок планується співпраця?

З метою широкого поширення наукової думки та інформації про проект «Бортництво Голісся: архаїчна традиція у сучасному вимірі» до співпраці за Проектом планується запросити «камбасадорів» - лідерів наукової та



Директор Марія Мельникова

громадської думки, фахівців профільних галузей:

Жила Сергій Миколайович - кандидат біологічних наук, директор Поліського природного заповідника у Житомирській області (2000-2019 рр.). Є автором понад 50 наукових, науково-популярних статей та краєзнавчих нарисів.

Бортник, дослідник бортництва;

Хом'як Іван Владиславович - кандидат біологічних наук, доцент кафедри екології та географії ЖДУ ім. Івана Франка (м. Житомир). Учасник проектів розбудови екомережі в Європі, створення на території Полісся біосферних резерватів, збереження біологічного і ландшафтного різноманіття. Автор більше ста дев'яноста публікацій. Серед них статті щодо кормової бази бджіл, зокрема, у регіоні історичного побутування бортництва;

Сагайдак Андрій Васильович - генеральний директор Міжрічинського ландшафтного парку у Чернігівській області з 2008 по 2018 роки, голова ГО «Пуша Міжрічинська», засновник музею лісових промислів Полісся;

Полушвайко Ростислав Ігорович - менеджер з регіонального розвитку БФ «Беремицьке - Біосфера» Чернігівської області, дослідник бортництва;

Халімончук Юрій Віталійович - краєзнавець, член Спілки краєзнавців

України, дослідник бортництва, автор низки науково-популярних публікацій за тематикою бортництва.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті реалізації комунікаційного плану проекту?

Розголос подій Проекту розрахований на охоплення аудиторії:

1. Аудиторія онлайн-заходів за Проектом - 1500 осіб (600- аудиторія онлайн-конференцій: початкової, фінальної та науково-практичної + 900 - слухачі онлайн-уроку та учасники конкурсу дитячого малюнку).
2. Користувачі соціальних мереж - більш ніж 60 000 осіб.
3. Охоплення аудиторії через ЗМІ та періодичні видання - 1 млн. осіб.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Результати Проекту будуть у вільному доступі на сайті «Віртуальний музей бортництва» та у «філії» віртуального музею бортництва та інтернет-ресурсах (офіційний сайт ВІКЗ, сайти музеїв-партнерів, групи у Facebook, YouTube тощо).

Матеріали з підготовки, проведення та звітування по Проекту будуть у вільному доступі згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» від 9 квітня 2015 р.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких



Директор Микола Мельников

засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д.)?

Отримані під час виконання робочого плану відео та фотоматеріали можуть бути використані для проведення публічних лекцій з метою популяризації традиційного народного промислу (на засадах самоокупності). Web-платформа 'Віртуальний музей бортництва" після закінчення проєкту буде запропонована для використання ГО "Бортникі України", ННЦ «Інститут бджільництва ім. П.І. Прокоговича», Інституту мистецтвознавства, фольклористики та етнології ім. М.Т.Рильського НАН України.

Підтримка сайту буде здійснюватися коштом Вишгородського історико-культурного заповідника.

Результати Проєкту можуть зацікавити представників професійних спільнот, що спеціалізуються на бджільництві та переробці меду.

Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями?

Web-сайт «Віртуальний музей бортництва», що буде створений у рамках Проєкту, у майбутньому стане майданчиком для суспільного й наукового спілкування та популяризації традиції бортництва в Україні та поза її межами.

Досвід, набутий під час реалізації Проєкту, буде використаний для створення аналогічних Проєктів у інших регіонах України.

За результатами Проєкту буде розширено ареал сучасного побутування бортництва у національному переліку елементів нематеріальної культурної спадщини України, зокрема, буде додана Київська область.

Отримані у рамках гранту матеріали стануть основою досьє для номінування бортництва до Intangible Cultural Heritage List ЮНЕСКО.

Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Так планується! Реалізація окремих завдань Проєкту потребуватиме налагодження внутрішньо- та крос-секторальних зв'язків з фахівцями різних галузей (музейної, пам'яткоохоронної, поліграфічної, діджитал, рекламної, SMM сфер тощо), результати Проєкту будуть цікавими представникам туристичного бізнесу, краєзнавцям, фахівцям наукової та мистецької спільноти, а також представниками професійних спільнот, що займаються виробництвом меду та медопродуктів. Серед партнерів поза Проєктом планується тісна співпраця з ГО "Бортникі України", "Туристичний кластер", Інститут археології НАН України, Київський національний університет імені Тараса Шевченка (історичний факультет).

Моніторингова інформація

Директор / М.Л. Дегтярёв, д.



Кількість чоловіків у команді проекту

5

Кількість жінок у команді проекту

15

Кількість людей віком від 17 до 34

11

Кількість людей віком від 35 до 50

8

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

1

Кількість людей віком від старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

1

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту?

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Кількість?

Ні

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО?

так

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб?

так



Директор Марія Володимирівна Мельникова
р.п.

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт?

так

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО

так



Директор Володимир Михайлович Пелевченко

Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком пісвідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсу відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не геребуючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх осібистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Бєтогенко О.О. Мел

Фонд:

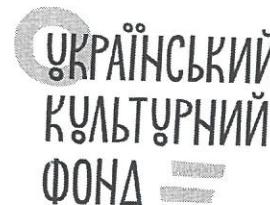
Грантоотримувач:



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, ср, 10 черв 2020 р., 14:22

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № ЗІСРБЛ-4514
від "15" червня 2020 року



Назва конкурсної програми: Інноваційний культурний продукт

Назва ЛОТ-у: Культурна спадщина

Назва Заявника: Комунальний заклад Київської обласної ради «Вишгородський історико-культурний заповідник»

Назва проєкту: Бортництво Полісся: архаїчна традиція у сучасному вимірі

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %%	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ			
1	Український культурний фонд	75,73%	795 589,58
2	Співфінансування* :	24,27%	255 000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів	21,89%	230 000,00
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника	2,38%	25 000,00
3	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	100,00%	1 050 589,58

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.



Директор Віталій Симонченко З.В.

Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Назва заявника: Комунальний заклад Київської обласної ради «Вишгородський історико-культурний заповідник»
 Назва проекту: Бортництво Полісся: архаїчна традиція у сучасному вимірі

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірювання	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок коштів Співфінансування Вишгородського історико-культурного			Витрати за рахунок коштів Співфінансування Управління культури і			Витрати за рахунок Співфінансування Вишгородської міської ради			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ		
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки						
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=10*11)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=13*14)				
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
Розділ:	II	Витрати:																	
Підрозділ:	1	Оплата праці																	
Стаття:	1.1	Штатні працівники		22,50	22 675,30	139 307,85										139 307,85			
Пункт:	a	Куратор проекту, модератор (Литовченко В.В.)	місяців	4,50	5 865,00	26 392,50										-	26 392,50		
Пункт:	b	Координатор проекту (Шевченко Д.О.)	місяців	1,50	5 423,00	24 403,50										-	24 403,50		
Пункт:	v	Адміністратор проекту (Плотнікова А.М.)	місяців	4,50	2 543,50	11 445,75										-	11 445,75		
Пункт:	г	бухгалтер проекту (Малиновська А.В.)	місяців	4,50	5 279,00	23 765,50										-	23 755,50		
Пункт:	r	Модератор,редактор сайту (Степанчук О.М.)	місяців	4,50	3 564,80	16 041,60										-	16 041,60		
Пункт:	d	Юрист проекту (Юрченко І.В.)	місяців	4,50	3 826,00	17 217,00										-	17 217,00		
Пункт:	e	Координатор фотопроекту,координатор онлайн-конкурсу дитячого малюнку,координатор онлайн-уроку (Гончаренко І.В.)	місяців	4,50	4 456,00	20 052,00										-	20 052,00		
Стаття:	1.2	За трудовими договарами																	
Пункт:	a		місяців																
Стаття:	1.3	За договарами ЦПХ		23,00	73 600,00	164 600,00	4,50	3 500,00	15 750,00	4,50	3 500,00	15 750,00				106 100,00			
Пункт:	a	Науковий куратор проекту (Чебанюк О. Ю.)	місяців	3,00	15 000,00	45 000,00										-	45 000,00		
Пункт:	b	Фотограф подій проекту (Думанська О.Б.)	місяців	3,00	8 000,00	24 000,00										-	24 000,00		
Пункт:	v	Журналіст проекту (Іосянчук І.М.)	місяців	3,00	15 000,00	45 000,00										-	45 000,00		
Пункт:	g	Дослідник (Сергесва М.С.)	місяців	1,00	2 000,00	2 000,00										-	2 000,00		
Пункт:	r	Дослідник (Петраукас А.В.)	місяців	1,00	1 600,00	1 600,00										-	1 600,00		
Пункт:	d	Дослідник (Івакін В.Г.)	місяців	1,00	1 600,00	1 600,00										-	1 600,00		
Пункт:	e	Дослідник (Хила С.М.)	місяців	1,00	1 600,00	1 600,00										-	1 600,00		



Директор  Олександр Степановський В.В.

Пункт:	є	Дослідник (Хомяк І.В.)	місяців	1,00	1 600,00	1 600,00											1 600,00	
Пункт:	ж	Дослідник (Синиця С.В.)	місяців	1,00	1 600,00	1 600,00											1 600,00	
Пункт:	з	Дослідник (Панкова А.І.)	місяців	1,00	1 600,00	1 600,00											1 600,00	
Пункт:	и	Дослідник (Полушвайко Р.І)	місяців	1,00	1 200,00	1 200,00											1 200,00	
Пункт:	і	Дослідник (Сагайдак А.В.)	місяців	1,00	1 200,00	1 200,00											1 200,00	
Пункт:	ї	Дослідник (Халимончук Ю.В.)	місяців	1,00	1 200,00	1 200,00											1 200,00	
Пункт:	к	Дослідник (Петраускене А.О.)		1,00	1 200,00	1 200,00											1 200,00	
Пункт:	л	Дослідник (Осипов І.В.)	місяців	1,00	4 200,00	4 200,00											4 200,00	
Пункт:	и	Дизайнер проекту -розробка іміджевого стилю проекту,створення макетів друкованої продукції (Велшиня С.В.)	місяців	2,00	15 000,00	30 000,00											30 000,00	
Пункт:	н	Локальний координатор проекту в Житомирській області (Вхесинська А.І.)	місяців			-	4,50	3 500,00	15 750,00								15 750,00	
Пункт:	о	Локальний координатор проекту в Рівненській області (Лашко В.В.)	місяців			-				4,50	3 500,00	15 750,00					15 750,00	
Всього по підрозділу 1 "Оплата праці":				45,50	96 275,30	303 907,85	4,50	3 500,00	15 750,00	4,50	3 500,00	15 750,00					335 407,85	
Підрозділ:	2	Соціальні внески																
Стаття:	2.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	54,50	23 002,61	66 859,73	4,50	770,00	3 465,00	4,50	770,00	3 465,00					73 789,73	
Пункт:	а	Куратор проекту, модератор (Литовченко В.В.)	місяців	4,50	1 290,30	5 806,35											5 806,35	
Пункт:	б	Координатор проекту (Шевченко Д.О.)	місяців	4,50	1 193,06	5 368,77											5 368,77	
Пункт:	в	Адміністратор проекту (Плотнікова А.М.)	місяців	4,50	559,57	2 618,07											2 518,07	
Пункт:	г	Бухгалтер проекту (Малиновська А.В.)	місяців	4,50	1 161,38	5 226,21											5 226,21	
Пункт:	і	Модератор,редактор сайту (Степанчук О.М.)	місяців	4,50	784,26	3 529,15											3 529,15	
Пункт:	д	Юрист проекту (Юрченко Ю.В.)	місяців	4,50	841,72	3 787,74											3 787,74	
Пункт:	є	Координатор фотопроекту (Гончаренко І.В.)	місяців	4,50	980,32	4 411,44											4 411,44	
Пункт:	ж	Науковий куратор проекту (Чебанюк О.Ю.)	місяців	3,00	3 300,00	9 900,00											9 900,00	
Пункт:	ж	Фотограф подій проекту (Думанська О.Б.)	місяців	3,00	1 760,00	5 280,00											5 280,00	
Пункт:	з	Журналіст проекту (Косянчук І.М.)	місяців	3,00	3 300,00	9 900,00											9 900,00	



Директор Валентин Семеновський В.В.

Пункт:	и	Дослідник (Сергеєва М.С.)	місяців	1,00	440,00	440,00											440,00
	I	Дослідник (Петраускас А.В.)	місяців	1,00	352,00	352,00											352,00
Пункт:	Ї	Дослідник (Жила С.М.)	місяців	1,00	352,00	352,00											352,00
Пункт:	к	Дослідник (Івакін В.Г.)	місяців	1,00	352,00	352,00											352,00
Пункт:	л	Дослідник (Хомяк І.В.)	місяців	1,00	352,00	352,00											352,00
Пункт:	м	Дослідник (Синиця О.В.)	місяців	1,00	352,00	352,00											352,00
Пункт:	н	Дослідник (Панкова А.І.)	місяців	1,00	362,00	362,00											362,00
Пункт:	о	Дослідник (Полушвайко Р.І.)	місяців	1,00	264,00	264,00											264,00
Пункт:	п	Дослідник (Сагайдак А.Д.)	місяців	1,00	264,00	264,00											264,00
Пункт:	р	Дослідник (Халімончук Ю.В.)	місяців	1,00	264,00	264,00											264,00
Пункт:	с	Дослідник (Петраускене А.О.)	місяців	1,00	264,00	264,00											264,00
Пункт:	т	Дослідник (Осипов І.В.)	місяців	1,00	924,00	924,00											924,00
Пункт:	у	Дизайнер проекту (Вепшина С.В.)	місяців	2,00	3 300,00	6 600,00											6 600,00
Пункт:	ф	Локальний координатор проекту в Житомирській області (Вжесинська А.І.)	місяців		-	-	4,50	770,00	3 465,00								3 465,00
Пункт:	х	Локальний координатор проекту в Рівненській області (Дашко В.В.)	місяців		-	-				4,50	770,00	3 465,00					3 465,00
Всього по підрозділу 2 "Соціальні витрати":				54,50	23 002,61	66 859,73	4,50	770,00	3 465,00	4,50	770,00	3 465,00					73 789,73
Підрозділ:	3	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)															
Стаття:	3.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		24,00	5 211,00	10 422,00											10 422,00
Пункт:	а	Вартість квитків (Гончаренко І.В.) Київ-Олевськ, Олевськ-Київ	шт.	2,00	494,00	988,00											988,00
Пункт:	б	Вартість квитків (Литовченко В.В) Київ-Олевськ, Олевськ-Київ	шт.	2,00	494,00	988,00											988,00
Пункт:	в	Вартість квитків (Шевченко Д.О) Київ-Олевськ, Олевськ-Київ	шт.	2,00	494,00	988,00											988,00
Пункт:	г	Вартість квитків (Гончаренко І.В.) Київ-Житомир, Житомир-Київ	шт.	2,00	213,00	426,00											426,00
Пункт:	г	Вартість квитків (Литовченко В.В) Київ-Житомир, Житомир-Київ	шт.	2,00	213,00	426,00											426,00
Пункт:	д	Вартість квитків Шевченко Д.О) Київ-Житомир, Житомир-Київ	шт.	2,00	213,00	426,00											426,00



Директор
ВАСІЛІСЬКИЙ В.В.

Dupetitjoh Meerd Semenovsko 33

Пункт:	6	Мікрофон петличний CaTeFo FO-LM1	шт.	1,00	690,00	690,00												690,00			
Стаття:	4.2	Нематеріальні активи, які необхідні до прибрання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача					5,00	450,00	2 250,00									2 250,00			
Пункт:	a	Абонентська плата за використання програмного забезпечення для відеоконференції Zoom	міс.				5,00	450,00	2 250,00									2 250,00			
Пункт:	6	Право використання (ліцензія)																2 250,00			
Пункт.	b	Інші нематеріальні активи																-			
Всього по підрозділу 4 "Обладнання і нематеріальні активи":				1,00	690,00	690,00	6,00	786,00	2 586,00									-			
Підрозділ:	4	Витрати пов'язані з орендою																3 276,00			
Стаття:	5.1	Оренда приміщення (проведення прес-конференції)			1,00	4 500,00	4 500,00											4 500,00			
Пункт:	a	Фінальна прес-конференція Інформаційне Агентство Українформ, м. Київ, ул. Б. Хмельницького, д. 8/16,	год.	1,00	4 500,00	4 500,00												4 500,00			
Стаття:	5.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту			5,00	300,00	1 500,00											4 500,00			
Пункт:	a	Радіосистема з двух високочутливих мікрофонів із вбудованою системою мінімізації шумів	деба.	5,00	300,00	1 500,00												1 000,00			
Стаття:	5.3	Оренда транспорту			-	-												1 500,00			
Пункт:	a	Оренда легкового автомобіля для поїздок у віддалені місця Сарненського (Рівненська обл.), Олевського (Житомирська обл.) районів	км	-	-												3 000,00	6,00	15 000,00	15 000,00	
Стаття:	5.4	Оренда сценично-постановочних засобів																			
Стаття:	5.5	Інші об'єкти оренди																			
5 "Витрати пов'язані з орендою":				6,00	4 800,00	6 000,00															
Підрозділ:	6	Витрати на харчування та напої																3 000,00	5,00	15 000,00	21 000,00
Стаття:	6.1	Вид харчування або назава заходу або сніданок/обід/вечіра/кафе/брекфаст тощо																			
Всього по підрозділу 6 "Витрати на харчування та напої":																					
Підрозділ:	7	Матеріальні витрати																			
Стаття:	7.1	Основні матеріали та сировина																			
Пункт:	a	Найменування	шт.																		
Стаття:	7.2	Носії, накопичувачі																			
Пункт:	a	Жорсткий диск Transcend StoreJet 25M3S 2TB TS2TSJ25M3S 2,5" USB 3.1 Gen 1 External Iron Gray	шт.				3,00	2 640,00	3 120,00									6,00	610,00	1 130,00	4 250,00
Пункт:	b	Флеш накопичувач Transcend JetFlash 700 16GB	шт.				1,00	2 160,00	3 2160,00											2 160,00	
Всього по підрозділу 7 "Матеріальні витрати":																		5,00	130,00	650,00	650,00

Декан факультета
Михаил Самокишин

Пункт:	в	Micro SD Kingston microSDXC 128GB Canvas Select Class 10 UHS-I U1 + SD-адаптер (SDCS/128GB) Подробнее: https://rozetka.com.ua/memory-cards/c80044/21696=6575/#search_text=micro+sd	шт.				2,00	480,00	960,00				1,00	480,00	480,00	1 440,00	
Стаття:	7.3	Інші матеріальні витрати		24,00	5 450,00	31 850,00				15,00	452,00	6 780,00	5,00	9 800,00	12 200,00	50 830,00	
Пункт:	а	Виготовлення інформаційних табличок. Розмір 600Х800 мм. Матеріал ПВХ, 5 мм. Друк на оракалі. Прикатування плівки на панель.	шт.	8,00	2 500,00	20 000,00										20 000,00	
Пункт:	б	Виготовлення каркасних конструкцій (матеріал - композитний алюміній 3 мм) фото 600 х 800мм для встановлення інформаційних табличок	шт	8,00	800,00	6 400,00										6 400,00	
Пункт:	в	Доставка інформаційних табличок на території музеїв (упаковка, нестандартний вантаж), вантажне відділення Нової пошти	шт.	7,00	550,00	3 850,00										3 850,00	
Пункт:	г	Виготовлення Press Wall розміром 2Х3 м з каркасною конструкцією для проведення наукових заходів та конференцій	шт.	1,00	1 600,00	1 600,00										1 600,00	
Пункт:	д	Закупівля канцелярського приладдя (офісний папір-5 упак., картриджі для принтера-4 шт., конверти бандероли 270мм x 360 мм для розсилки альбомів, брошур, комплекту листівок-200шт., поштові марки для розсилки альбомів, брошур, комплекту листівок 13,50 грн x150 шт., 27,00 x 50 шт.)	шт.										1,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	
Пункт:	е	Мольберти	шт.														
Пункт:	с	Друк банерів 80 см x 60 см для фотопроекту (матеріал ПВХ товщиною 3 мм)	шт						15,00	452,00	6 780,00					6 780,00	
Всього по підрозділу 7 "Матеріальні витрати":																	
Підрозділ:	8	Поліграфічні послуги		24,00	5 450,00	31 850,00	3,00	2 640,00	3 120,00	15,00	452,00	6 780,00	11,00	10 410,00	13 330,00	55 080,00	
Стаття:	8.1	Послуги із виготовлення:		1 600,00	1 010,00	121 000,00										121 000,00	
Пункт:	а	друк науково-методичного брошури - формат 60 x 90 1/16 (145 x 200 мм після обрязу) - обсяг – 80 сторінки (80 стр. – 1+1 фарби) - обкладинка м'яка 4+0 фарб), прінтерсова плівка - кріплення – на скобу - тираж 300 примірників	шт.	300,00	46	13 800,00										13 800,00	Калькуляція 1. Гонорар (дизайн, верстка та комп'ютерна обробка ілюстративного матеріалу) – 1 200,00 грн. (в т. ч. податки та збори); 2. Поліграфічні послуги та матеріали 6 600,00 грн.
Пункт:	б	друк інтерактивного медіевого альбому. Опис продукції: - формат 70 x 100 1/16 (160 x 235 мм після обрязу) - обсяг – 224 сторінки (224 стр. – 4+4 фарб). - обкладинка тверда (4+0 фарб), - прінтерсова плівка	шт.	100,00	520,00	52 000,00										52 000,00	Калькуляція 1. Гонорар (дизайн, верстка та комп'ютерна обробка ілюстративного матеріалу) – 13 800,00 грн. (в т. ч. податки та збори); 2. Поліграфічні послуги та матеріали 38 200,00 грн.
Пункт:	в	друк інтерактивного медіевого альбому - формат 170 x 147 мм після обрязу + обкладинка (335 x 147 мм) - обсяг – 16 штук (16 штук – 4+1 фарб). - обкладинка (4+1 фарб) - тираж 100 примірників Папір та матеріали: - формат А3+	шт.	100,00	73,00	7 200,00										7 200,00	Калькуляція 1. Гонорар (дизайн, верстка та комп'ютерна обробка ілюстративного матеріалу) – 1 400,00 грн. (в т. ч. податки та збори); 2. Поліграфічні послуги та матеріали 2 400,00 грн.
Пункт:	г	друк інтерактивного медіевого альбому - формат А3+ (320 x 480 мм після обрязу) - обсяг – 14 сторінки (14 стр. – 4+4 фарб) - кріплення – спіраль - тираж 100 примірників Папір та матеріали: - формат А3+ (320 x 480 мм після обрязу)	шт.	100,00	360,00	36 000,00										36 000,00	Калькуляція 1. Гонорар (дизайн, верстка та комп'ютерна обробка ілюстративного матеріалу) – 4 000,00 грн. (в т. ч. податки та збори); 2. Поліграфічні послуги та матеріали 14 000,00 грн.



Директор Валентин Балогученко В.В.

Пункт:	r	друк інтерактивних QR-карток з додатою інформацією. - формат 60 x 90 мм після обрзу - 4+4 фарби - тираж 1000 примірників Папір та матеріали: - папір крейдяній 250 г.	шт.	1 000,00	12,00	12 000,00										12 000,00	калькуляція 1. Гонорар (дизайн, верстка та комп'ютерна обробка ілюстративного матеріалу) – 4 700,00 грн. (в т. ч. податки та збори); 2. Поляграфічні послуги та матеріали – 800,00 грн.		
Всього по підрозділу 8 "Поліграфічні послуги":																			
Підрозділ:	9	Послуги з просування														121 000,00			
Пункт:	a	Інші PR-послуги (впродовж проекту) :пошук та залучення медіа-партнерів проекту,висвітлення проекту у загальнонаціональних та регіональних ЗМІ,організація початкової онлайн прес-конференції,філіалів вітальні пре-конференції,лінійні науково-практичні	місяць												4 50	15 000,00	07 500,00	67 500,00	
Пункт:	a	Рекламні витрати (впродовж проекту) Філія Шикота Ігор Анатолійович	місяць	4,50	1 800,00	8 100,00												Інші PR-послуги (впродовж проекту) :пошук та залучення медіа-партнерів проекту,висвітлення проекту у загальнонаціональних та регіональних ЗМІ,організація початкової онлайн пре-	
Пункт:	b	Висвітлення проекту у загальнонаціональних та регіональних ЗМІ	місяць	4,50	1 800,00	8 100,00													
Пункт:	v	Анонсування та відпрацювання у ЗМІ заходів у рамках проекту	місяць	4,50	1 800,00	8 100,00											8 100,00		
Пункт:	r	Участь у розрізані інтерактивного сайту та презентаційних матеріалах (1.Креативна розробка інформаційних приводів .2.Креативна розробка презентаційних матеріалів,3.Участь у написанні рекламної інформації для сайту,4 Участь у формуванні технічного завдання для креативної	місяць	4,50	1 800,00	8 100,00											8 100,00		
Пункт:	d	Ініціювання запітів національних та регіональних ЗМІ комунікація з медіа, організація зйомок, інтервю та публікації про проект	місяць	4,50	1 800,00	8 100,00											8 100,00		
Пункт:	e	SMM, SO (SEO)																	
Всього по підрозділу 9 "Послуги з просування":																			
Підрозділ:	10	Створення web-ресурсу														4,50	15 000,00	07 500,00	99 900,00
Пункт:	a	Витрати зі створення сайту згідно ТЗ: 1.Розробка концепції сайту, інформаційне проектування, оформлення технічного завдання. 2.Розробка ескізу базового дизайну, дизайн та верстка макету сайту.															104 000,00		
Пункт:	b	Витрати на створення 3D графіки для сайту	шт.	9,00	10 000,00	90 000,00												90 000,00	освоюється зу-моделюванням таких об'єктів, як Бортя полягає в їх габаритних розмірах. Так як стандартними методами, об'єкти такої
Пункт:	v	Витрати з придбання домену для сайту	послуга	1,00	440,00	440,00												440,00	
Пункт:	r	Витрати на хостинг	міс.	5,00	352,00	1 760,00												1 760,00	
Всього по підрозділу 10 "Створення web-ресурсу":																			
Підрозділ:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації														1,00	104 000,00	104 000,00	196 200,00
Пункт:	a	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт																
Всього по підрозділу 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":																			
Підрозділ:	12	Послуги з перекладу																	
Пункт:	a	Письмовий переклад з української мови на англійську мову (статті для науково-методичної брошюри,пreamбули імдіжевого альбому,тексти для інформаційних таблицок,сторінок сайту.)	сторінка	160,00	180,00	28 800,00												28 800,00	Переклад з української мови на англійську мову (статті для науково-методичної брошюри-11 стор.,пreamбули імдіжевого альбому-70 сторінок,тексти для інформаційних таблицок-9 сторінок,сторінок сайту-70 сторінок). Тексти англійською мовою будуть використані в імдіжевому альбомі та на сайті
Пункт:	b	Редактування письмового перекладу	сторінка	160,00	90,00	14 400,00												14 400,00	

Директор Відділу Несторчевсько В.В.

Дербенев
(посада)

Grembrenko B.C.