

ДОГОВІР № ЗСАН31-3403
про надання гранту

м. Київ

«23» червня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСНА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ТУСТАНЬ" (далі – Грантоотримувач) в особі Голови організації Рижка Василя Михайловича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації “Тустань” на основі культурної спадщини» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2020 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

26 ЧЕР 2020

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 647 760 грн. 00 коп. (шістсот сорок сім тисяч сімсот шістдесят гривень 00 коп.) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, тсксикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власній розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про

те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті стримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втррати, в результаті курсових різниць;

витрати (замсвлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торговельно-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, стримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Аналітичний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.monitor@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Миська Роман Григорович, заступник голови організації,

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Догівір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

МФО: 320172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Львівська обласна громадська організація "Тустань"

Юридична адреса:

79008, м. Львів, вул. Чайковського, 17

Адреса для листування:

79008, м. Львів, вул. Чайковського, 17

ЄДРПОУ/ПІН: 35009960

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ "Кредобанк"

Р/р: UA23253650000000260030014155

МФО: 325365

Тел.: +380985704586

Виконавчий директор


 І.С.О. Федів
 м.п. 

Голова організації


 В.М. Рожко
 м.п. 

Додаток 1

до Договору про надання гранту № ЗCAN31-3403

від «23» червня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Аналітика культури

Лот: ЛОТ 3. Прикладні секторальні/міжсекторальні
наукові дослідження
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: ЗCAN31-3403

**Назва проекту: Дослідження потенціалу сталого
розвитку туристичної дестинації "Тустань" на основі
культурної спадщини**

Візитна картка проекту

Конкурсна програма

Аналітика культури

Лот

ЛОТ 3. Прикладні секторальні/міжсекторальні наукові дослідження

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

культурна спадщина

Ключові слова за напрямом (оберіть два, які найточніше описують ваш проект)

пам'ятка історії, культури та архітектури
соціальні, прикладні дослідження

Назва проекту

Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань"
на основі культурної спадщини

Голова *М.В. [підпис]*



Назва проекту англійською мовою

Research on the sustainable development potential of Tustan tourist destination based on cultural heritage

Коротка інформація про проект, яка включає мету та результати (до 100 слів)

Метою проекту є вивчення чинників, які визначають потенціал для сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань" на основі культурної спадщини. У ході дослідження, яке являє собою цілісний логічний цикл моніторингу, збору, структурування та аналізу інформації, буде сформовано інформаційно-аналітичну базу про актуальний стан чинників розвитку дестинації "Тустань", виявлено бар'єри та чинники формування потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань" для громади, виявлено чинники та перешкоди формування туристичної привабливості дестинації "Тустань". Реалізація проекту сприяє посиленню інституційної спроможності ЛОГО "Тустань" і Державного історико-культурного заповідника "Тустань". Результати проекту можна використовувати у секторі культурної спадщини для формування потенціалу сталого розвитку туристичних дестинацій.

Коротка інформація про проект англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

The aim of the project is to study the factors that determine the potential for sustainable development of Tustan tourist destination based on cultural heritage. In the course of the study, which is a complete logical cycle of monitoring, collecting, structuring and analysis of information, an information and analytical base will be formed on the current state of factors of development of the destination "Tustan", barriers and factors of forming the potential for sustainable development of the tourist destination "Tustan" will be identified factors and obstacles to the formation of the tourist attraction of the Tustan destination have been identified for the community. The implementation of the project enhances the institutional capacity of the Tustan LOGO and the Tustan State Historical and Cultural Reserve. The results of the project can be used in the cultural heritage sector to build the potential for sustainable development of tourist destinations.

Загальний бюджет проекту (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)

647760.00

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)

647760.00



Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту. Якщо співфінансування не передбачається - впишіть 0).

0

Географія реалізації проекту: населений пункт, область (якщо поза межами України — зазначте країну)

Населений пункт

с. Урич, Сколівського району, Львівської області. Вся Україна - через on-line опитування.

Початок проекту

2020-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2020-10-30

Тривалість проекту в місяцях

5

Партнери проекту

немає

Ваш основний продукт

Аналітичний звіт

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Фітель Оксана Іванівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

керівник проекту



Handwritten signature in blue ink, likely belonging to the project manager.

Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Львівська обласна громадська організація Тустань

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Tustan NGO

Організаційно-правова форма

Громадська організація або об'єднання

Код ЄДРПОУ

35009960

Надайте активне посилання на ваш установчий документ (Статут, Положення тощо)

<https://drive.google.com/open?id=1plh3AOJzRoWsBakNsMJ-AjYCcoON4kmq>

Вкажіть КВЕДи вашої організації, які відповідають напрямам програми/ ЛОТу

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дата реєстрації організації

2007-03-13

Юридична адреса організації

79000, Львівська обл., місто Львів, Галицький район, ВУЛИЦЯ ЧАЙКОВСЬКОГО, будинок 17

Поштова адреса організації

79000, Львівська обл., місто Львів, Галицький район, ВУЛИЦЯ ЧАЙКОВСЬКОГО, будинок 17

Фактична адреса організації

79000, Львівська обл., місто Львів, Галицький район, ВУЛИЦЯ ЧАЙКОВСЬКОГО, будинок 17

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

<http://tustan.ua/lvivska-oblasna-hromadska-orhanizacija-tustan/>



Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Рожко Василь Михайлович

Телефон

Електронна пошта

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Ні

Чи має керівник організації судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації

Рожко Василь Михайлович Парубій Андрій Володимирович Миська Роман Григорович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Ні

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно вашої організації на момент подання заявки?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту.

Наявне власне офісне приміщення ЛОГО "Тустань", за адресою вул. Чайковського, 17. площюю 39 м.кв., обладнане офісною технікою, 5 робочих місць



Дохід за звітний період

3877502.00

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?

Так, у 2019 у ролі заявника

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Так, у 2019 у ролі заявника

Додайте активні посилання на успішно реалізовані проекти за підтримки УКФ, якщо такі були

<https://tustan.com.ua> https://youtu.be/YfD4GmK_dgw <http://bit.ly/2Fokiyd>
<https://www.facebook.com/tustan.ua/> <https://www.facebook.com/festival.tustan/> <https://www.facebook.com/events/391922444853943/>

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ? Якщо так, назвіть цей проект та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на цей проект
Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

ЛОГО “Тустань” є партнером КЗ ЛОР “Адміністрація державного історико-культурного заповідника “Тустань” у впровадженні численних спільних ініціатив, зокрема: проекту “Територія можливостей: Розвиваємо регіон разом” (2014). Мета проекту – допомогти учасникам пройти шлях від усвідомлення культурного ресурсу і туристичного потенціалу місцевості до ознайомлення з можливими формами співпраці громади і Заповідника, як запоруки сталого економічного розвитку регіону; проекту “Тустань в тренді”. Проект, спрямований на співпрацю моди та музею, можливість працювати в команді (дизайнер одягу та графічний дизайнер), пошиття та презентації колекції одягу, який адаптує образ Середньовіччя до сьогодення; міжнародного проекту “Територія натхнення” (2013 – 2016), реалізація в рамках гранту ЄС “Креативна Європа”; міжнародного проекту “Дерев’яна архітектура в культурному ландшафті: виклики сучасності” (2018-2020 рр.). Проект, підтриманий Єврокомісією, досліджує і популяризує успішні сучасні практики збереження культурних ландшафтів Словаччини і Польщі в Україні.



B. Petko

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту міста або села / області / країни

Реалізація проекту "Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань" на основі культурної спадщини" дозволить виявити бар'єри та чинники підвищення спроможності локальної громади, пов'язані із функціонуванням інституцій та пам'яток культури, проведення культурних подій та заходів.

Обґрунтуйте актуальність проекту для вашої організації (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Інформаційно-аналітична база, сформована за результатами дослідження, стане основою для стратегічного планування ЛОГО "Тустань" та КЗ ЛОР АДІКЗ "Тустань" (Заповідник), з урахуванням спільності інтересів представників громади с.Урич, розташованої в зоні дестинації "Тустань", підприємців, органів місцевої влади, інституцій культури та відвідувачів дестинації.

Позаяк більшість проєктів та заходів ЛОГО "Тустань" пов'язані з розвитком та промоцією дестинації "Тустань", результати дослідження потенціалу сталого розвитку дестинації на основі культурної спадщини:

- забезпечать посилення інституційної спроможності ЛОГО "Тустань",
- сприятимуть формуванню конкурентного культурного продукту на основі культурної спадщини;
- дозволять мінімізувати взаємний негативний вплив зацікавлених сторін;
- стануть передумовою формування моделі становлення цілісної екосистеми "люди-пам'ятка-сталий розвиток".

Реалізація проекту відбудеться в межах таких стратегічних напрямків ЛОГО "Тустань"

- Сприяння збереженню об'єктів культурної спадщини та природи Державного історико-культурного заповідника "Тустань";
- організація та проведення Фестивалю української середньовічної культури "Ту Стань!" у с. Урич Сколівського району Львівської області;
- збір коштів на збереження, розвиток та популяризацію Тустані;
- налагодження діалогу, обміну інформацією та співпраці між державними та громадськими організаціями, а також між ними та органами влади і



управління, інститутами громадянського суспільства;

- [?] організація та проведення наукових, творчих та культурних конференцій, конкурсів, вистав, концертів, книжкових та образотворчих виставок з метою розвитку та популяризації історії, культури краю, мови, літератури та релігії, народних звичаїв, традицій та обрядів.

Як актуальність вашого проекту співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу

Проект “Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації “Тустань” на основі культурної спадщини” пропонується в рамках програми “Аналітика культури” (ЛОТ.3 Прикладні секторальні/міжсекторальні наукові дослідження) та відповідає таким цілям програми:

[?] отримання аналітичних даних, які стануть підґрунтям для вироблення культурних політик на місцевому рівні, з можливим поширенням на регіональний та загальнодержавний рівні: за результатами дослідження будуть сформовані актуальні принципи та моделі розвитку потенціалу туристичної дестинації “Тустань” та імплементовані у діяльності ЛОГО “Тустань” та Заповідника “Тустань”;

[?] генерування нових знань про споживачів культурного продукту та стан розвитку ринку культури та креативних індустрій: у ході реалізації Проєкту шляхом проведення кабінетних, якісних та кількісних досліджень буде отримано вторинну та первинну інформацію щодо шляху споживача культурного продукту, його профілю, очікувань, преференцій та рівня задоволеності, а також буде виявлено чинники формування потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації “Тустань” на основі культурної спадщини та кореляції цих чинників з дійсним станом, сцікуваннями та потребами локальної громади, інституцій культури та відвідувачів дестинації;

[?] демонстрація суспільної цінності аналітичних досліджень та збільшення можливостей для професійної самореалізації науковців, дослідників, аналітиків, експертів: команда проєкту сформована з науковців, дослідників, аналітиків та експертів з релевантним до змісту Дослідження досвідом та високим рівнем професійної компетентності, що забезпечує Проєкту методичну цілісність, системність та наукову обґрунтованість результатів;

Проект “Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації “Тустань” на основі культурної спадщини” представляє сектор “культурна



Голова [?] В. Рижко

спадщина, що такж відповідаеть пріоритетам програми “Аналітика культури”.

Чому ваш проект є унікальним?

Вперше за історію існування туристичної дестинації “Тустань” буде проведено комплексне дослідження чинників формування потенціалу сталого розвитку на основі культурної спадщини з урахуванням потреб, очікувань, бар’єрів усіх груп зацікавлених сторін - громада с.Уричі, інституції культури, підприємці, органи місцевого самоврядування, споживачі культурного продукту/відвідувачів дестинації.

Чому ваш проект є інноваційним?

В межах Проєкту буде здійснено наукове дослідження, результати якого стануть підставою для виявлення та формування чинників сталого розвитку туристичної дестинації “Тустань”; отримана за результатами дослідження інформація також стане підставою для формування стратегічних планів ГО “Тустань” та врахування суспільного запиту у створенні культурних продуктів та послуг в межах туристичної дестинації “Тустань” та Заповідником “Тустань”.

Як ваш проект доповнює культурно-мистецький процес останнього десятиліття в обраному секторі?

Проєкт “Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації “Тустань” на основі культурної спадщини” є логічним продовженням уже 15-ти річної діяльності ЛОГО “Тустань” в межах туристичної дестинації “Тустань”, завдяки чому є можливість проведення моніторингу соціально-економічних змін на цій території та виявлення чинників сталого розвитку, які можуть бути сформовані або посилені на основі культурної спадщини.

Як ваш проект доповнює культурно-мистецький процес останнього десятиліття в обраному секторі?

Проєкт “Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації “Тустань” на основі культурної спадщини” є логічним продовженням уже 13-ти річної діяльності ЛОГО “Тустань” та діяльності Заповідника “Тустань” в межах туристичної дестинації “Тустань”, завдяки чому є можливість проведення моніторингу соціально-економічних змін на цій території та виявлення чинників сталого розвитку, які можуть бути сформовані або посилені на основі культурної спадщини.

Який позитивний вплив на розвиток сектору (секторів) матиме ваш проект у перспективі кількох років?



Метологія дослідження, апробована в межах нашого Проєкту, може бути адаптованою та імплементованою інституціями культури, які працюють у секторі культурної спадщини. Також результати дослідження виявлять спільності та розбіжності інтересів усіх груп зацікавлених сторін, дотичних до туристичної дестинації “Тустань”, що дозволить вибудувати в подальшому оптимальну модель взаємодії для забезпечення сталого розвитку туристичних дестинацій на основі культурної спадщини.

Цілі проєкту

Ціль

Ціль 1 Формування інформаційно-аналітичної бази про актуальний стан чинників розвитку дестинації “Тустань” Завдання

Завдання 1

1.1. Провести моніторинг діяльності дестинації “Тустань” за 2014-2019 роки. 1.2. Дослідити кращі практики та принципи формування сталого розвитку туристичних дестинацій на основі культурної спадщини

Завдання 2

1.3. Проаналізувати чинники формування бренду туристичних дестинацій. 1.4. Моніторинг чинників конкурентоспроможності туристичної дестинації “Тустань”.

Індикатори досягнення цілі

1. Кількість експертів кабінетного дослідження - 5 осіб. 2. Кількість опрацьованих джерел інформації - 60-70. 3. Кількість підготовлених питань до розділу 1 “Інформаційно-аналітична база про актуальний стан чинників розвитку дестинації “Тустань” - 5 (по 6-8 сторінок

Ціль

Ціль 2 Виявити бар’єри та чинники формування потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації “Тустань” для громади/локальної спільноти.

Завдання 1

2.1. Дослідити бар’єри/перешкоди, можливості співпраці з місцевими мешканцями (населенням села Урич). 2.2. Проаналізувати вплив органів місцевого самоврядування, інституцій на розвиток туристичної дестинації “Тустань”. 2.3. Провести 5-7 глибоких інтерв’ю з представниками органів місцевого самоврядування, інституцій на



розвиток туристичної дестинації “Тустань” в дистанційному форматі.

Завдання 2

2.4. Провести фокус-групу з мешканцями села Урич (10-12 осіб) в дистанційному форматі. 2.5. Провести фокус-групу з представниками зацікавлених сторін (стейкхолдерами) туристичної дестинації “Тустань” (10-12 осіб) в дистанційному форматі. 2.6. Провести телефонне опитування (кількісне дослідження) місцевого населення села Урич (70 осіб).

Індикатори досягнення цілі

1. Кількість експертів якісних та кількісних досліджень - 5 осіб. 2. Кількість представників органів місцевого самоврядування, підприємці, представники тур-фірм, інших інституцій, залучених до глибинних інтерв'ю - 5-7 осіб. 3. Кількість проведених глибинних інтерв'ю в дистанційному форматі - 5-7. 4. Кількість залучених мешканців села Урич до фокус-групи - 10-12 осіб. 5. Кількість залучених стейкхолдерів до фокус-групи - 10-12 осіб. 6. Кількість проведених фокус-груп в дистанційному форматі - 2. 7. Кількість учасників навчання щодо проведення телефонного опитування - 5-7 осіб. 8. Кількість інтерв'юєрів задіяних в проведенні телефонного опитування - 5-7 осіб. 9. Кількість проведених телефонних опитувань з місцевим населенням села Урич - 70. 10. Кількість заповнених опитувальників за результатами проведення телефонного опитування з місцевим населенням села Урич - 70. 11. Кількість введених опитувальників в програмний комплекс SPSS - 70. 12. Кількість підготовлених звітів за результатами проведення глибинних інтерв'ю - 5-7. 13. Кількість підготовлених звітів за результатами проведення фокус-груп - 2. 14. Кількість підготовлених звітів за результатами проведення кількісного дослідження (телефонного опитування) - 1. 15. Кількість підготовлених питань до розділу 2 “Бар'єри та чинники формування потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації “Тустань” для громади/локальної спільноти” - 6 (по 6-8 сторінок).

Ціль

Ціль 3 Виявити чинники та перешкоди формування туристичної привабливості дестинації “Тустань”. Завдання

Завдання 1

3.1. Дослідити переваги та недоліки наявних сервісів туристичної дестинації “Тустань” для відвідувачів. 3.2. Проаналізувати очікування та



мотиви відвідувачів і потенційних відвідувачів туристичної дестинації “Тустань”. 3.3. Проаналізувати ефективність існуючих каналів комунікації та чинників формування бренду туристичної дестинації “Тустань”. 3.4. Провести фокус-групу з відвідувачами туристичної дестинації “Тустань” в дистанційному форматі (10-12 осіб).

Завдання 2

3.5. Провести online опитування (кількісне дослідження) відвідувачів фестивалю “Ту Стань!” (200 осіб). 3.6. Провести анкетування (кількісне дослідження) відвідувачів та потенційних відвідувачів туристичної дестинації “Тустань” (400 осіб). 3.7. Сформувати користувацький шлях та профіль відвідувача туристичної дестинації “Тустань”.

Індикатори досягнення цілі

1. Кількість експертів якісних та кількісних досліджень - 5 осіб. 2. Кількість залучених відвідувачів туристичної дестинації “Тустань” до фокус-групи у дистанційному форматі - 10-12 осіб. 3. Кількість проведених фокус-груп у дистанційному форматі - 1. 4. Кількість відвідувачів туристичної дестинації “Тустань”, які будуть залучені до online опитування - 200 осіб. 5. Кількість відвідувачів фестивалю “Ту Стань!”, які будуть залучені до online опитування - 200 осіб. 6. Кількість користувачів соціальних мереж (потенційних відвідувачів туристичної дестинації “Тустань”), які будуть залучені до online опитування - понад 200 осіб; 7. Кількість заповнених анкет за результатами проведення online опитування відвідувачів туристичної дестинації “Тустань” - 200. 8. Кількість заповнених анкет за результатами проведення online опитування відвідувачів фестивалю “Ту Стань!” - 200. 9. Кількість відібраних заповнених online анкет користувачів соціальних мереж (потенційних відвідувачів туристичної дестинації “Тустань”) - 200. 10. Кількість введених анкет в програмний комплекс SPSS - 600. 11. Кількість підготовлених звітів за результатами проведення фокус-груп - 1. 12. Кількість підготовлених звітів за результатами проведення кількісного дослідження (online опитування відвідувачів та потенційних відвідувачів) - 1. 13. Кількість підготовлених питань до розділу 3 “Чинники та перешкоди формування туристичної привабливості дестинації Тустань” - 6 (по 6-8 сторінок).

Ціль

Ціль 4. Посилити інституційну спроможність ЛОГО “Тустань” та Комунального закладу Львівської обласної ради “Адміністрація державного історико-культурного заповідника “Тустань” завдяки



урахуванню результатів Дослідження та поширити свій досвід для використання у секторі культурної спадщини.

Завдання 1

4.1. Врахувати отриману інформацію в подальшому стратегічному та операційному плануванні ГО "Тустань" та Заповідника "Тустань";

Завдання 2

4.2. Поширити апробовану методологію дослідження чинників потенціалу сталого розвитку туристичних дестинацій на основі культурної спадщини;

Індикатори досягнення цілі

1. Підготовлено аналітичний звіт на тему "Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань" на основі культурної спадщини" - 140 сторінок (6 д.а.). 2. Кількість виданих екземплярів аналітичного звіту Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань" на основі культурної спадщини" - 100 шт. 3. Кількість надісланих екземплярів аналітичного звіту "Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань" на основі культурної спадщини" в інформаційні установи - 50 шт. 4. Кількість надісланих екземплярів аналітичного звіту бенефіціарам через e-mail розсилку - не менше 100 шт. 5. Кількість заходів з презентацією результатів проекту на тему "Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань" на основі культурної спадщини" (дистанційно) - 1. 6. Кількість учасників заходу з презентації результатів проекту на тему "Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань" на основі культурної спадщини" (дистанційно) - 50 осіб. 7. За результатами дослідження підготовлено та поширено експлейнер (тривалість до 3 хв.), ним охоплено аудиторію не менше 20 тис. осіб.

Основна мета проекту

Основна мета проекту?

Виявити чинники формування потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань" на основі культурної спадщини

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

- 1) представники громади с.Урич, які будуть залучені для проведення фокус групи у дистанційному форматі - 10-12 осіб,
- 2) представники органів місцевого самоврядування, підприємств



- представники тур-фірм, інших інституцій, які здійснюють свою діяльність в межах туристичної дестинації "Тустань", залучені до проведення фокус-групи у дистанційному форматі - 10-12 осіб;
- 3) відвідувачі туристичної дестинації "Тустань", залучені до проведення фокус-групи у дистанційному форматі - 10-12 осіб;
- 4) представники громади с.Урич, які будуть залучені до проведення телефонного опитування - 70 осіб,
- 5) представники органів місцевого самоврядування, підприємці, представники тур-фірм, інших інституцій, які здійснюють свою діяльність в межах туристичної дестинації "Тустань", залучені до проведення глибоких інтерв'ю у дистанційному форматі - 5-7 осіб,
- 6) представники сектору культури, органів влади, медіа, НУО) учасників відкритого online заходу презентації результатів дослідження - 50 осіб,
- 7) відвідувачі туристичної дестинації "Тустань", які будуть залучені до online опитування - 200 осіб,
- 8) Кількість відвідувачів фестивалю "Ту Стань!", які будуть залучені до online опитування - 200 осіб,
- 9) користувачі соціальних мереж (потенційні відвідувачі туристичної дестинації "Тустань"), які будуть залучені до online опитування - 200 осіб;
- 10) 100 читачів друкованого екземпляру аналітичного звіту, який ви буде безкоштовно розіслано;
- 11) читачі аналітичного звіту у форматі PDF, розміщеного на сайті <http://tustan.ua/>, не менше 50 стягувань у перший місяць, у наступні місяці - не менше 10 на місяць;
- 12) читачі аналітичного звіту, розміщеного на одному і більше із спеціалізованих ресурсів (www.issuu.com, www.yumpr.com та ін.) - не менше 100 переглядів на рік;
- 13) адресати e-mail розсилки (100 інституцій та 50 медіа).
- Всього: близько 1163 особи

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

- [?] підписники сторінки "Тустань" <https://www.facebook.com/tustan.ua/> - понад 8 тис. осіб;
- [?] користувачі соціальних мереж, які будуть охоплені органічним та таргетованим просуванням інформації про проєкт (10 тис. осіб)
- [?] користувачі соціальних мереж, які будуть охоплені підсумковим експлейнером (не менше 20 тис. осіб);
- аудиторія медій, які висвітлюватимуть перебіг проєкту та його результати (не менше 100 тис. осіб);
- мешканці села Урич (300 осіб);



Всього: не менше 138 тис. осіб

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Шляхом проведення:

- кабінетного дослідження;
- глибинних інтерв'ю;
- фокус-груп;
- - телефонного опитування;
- on-line опитування

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної(-их) аудиторій?

Реалізація проекту "Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань" на основі культурної спадщини" дозволить виявити бар'єри та чинники підвищення спроможності локальної громади, пов'язані із функціонуванням інституцій та пам'яток культури, проведення культурних подій та заходів;

Інформаційно-аналітична база, сформована за результатами дослідження, стане основою для стратегічного планування ЛОГО "Тустань", з урахуванням спільності інтересів представників громади с.Урич, розташованої в межах дестинації "Тустань", підприємців, органів місцевої влади, інституцій культури та відвідувачів дестинації.

Хто є зацікавленою стороною (-ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту).

- представники громади с.Урич;
- представники органів місцевого самоврядування, підприємці, представники тур-фірм, інших інституцій, які здійснюють свою діяльність в межах туристичної дестинації "Тустань";
- відвідувачі фестивалю "Ту Стань!";
- відвідувачі туристичної дестинації "Тустань";
- потенційні відвідувачі дестинації "Тустань".

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів вашого проекту.

Дестинація "Тустань" є своєрідною зоною перетину інтересів кількох груп зацікавлених сторін. Так, з 1994 року тут створено Державний історико-культурний заповідник, з 2006 р. на території заповідника щорічно відбувається Фестиваль середньовічної культури "Ту Стань!"; у 2019 р. тут вперше відбувся Фестиваль бойківської культури "БойЄ", круглорічно місто-



фортецю відвідують групи українських та іноземних туристів.

За інформацією моніторингу, який здійснює ЛОГО "Тустань" лише у 2019 р. Наскельне місто-фортецю відвідало понад 150 тис. осіб, а гостями фестивалів стали понад 12 тис. осіб. Впродовж останніх 15-ти років, зокрема зусиллями ЛОГО "Тустань" та Комунального закладу Львівської обласної ради "Адміністрація державного історико-культурного заповідника "Тустань" здійснено великий обсяг реставраційно-відновлюваних робіт, благоустрій території та промсію дестинації "Тустань". Зацікавленість туристів дестинацією постійно зростає, що дає поштовх до зростання підприємницької активності і мешканців с.Урич, яке розташоване на її території. З іншого боку, представники локальної спільноти прагнуть захистити свій звичний життєвий устрій і висловлюють незадоволення, пов'язане із обмеженнями, які накладає статус Заповідника та потік туристів.

Саме тому, для формування стратегії діяльності ЛОГО "Тустань" та Державного історико-культурного заповідника необхідно глибше дослідити потреби, очікування, упередження та можливі перешкоди взаємодії між усіма групами зацікавлених сторін, які причетні до функціонування дестинації "Тустань". Дослідження чинників, які можуть стати рушіями сталого розвитку дестинації "Тустань", серед яких чільне місце належить культурній спадщині, дозволить вибудувати якісно нову модель співпраці груп зацікавлених сторін, з урахуванням спільності інтересів мешканців с.Урич, інституцій культури, органів місцевого самоврядування, підприємців, відвідувачів дестинації.

Методологія дослідження, апробована в межах нашого Проєкту, може бути адаптованою та імплементованою інституціями культури, які працюють у секторі культурної спадщини. Також результати дослідження виявлять спільності та розбіжності інтересів усіх груп зацікавлених сторін, дотичних до туристичної дестинації "Тустань", що дозволить вибудувати в подальшому оптимальну модель взаємодії для забезпечення сталого розвитку туристичних дестинацій на основі культурної спадщини.

Отже, суспільна цінність проєкту полягає у

- підвищенні інституційної спроможності ЛОГО "Тустань" та КЗ ЛОР АДІКЗ "Тустань" на підставі отриманих результатів Дослідження, що дозволить більш системно та цілісно планувати свою діяльність з урахуванням спільності інтересів усіх груп зацікавлених сторін;
- апробація методології Дослідження та напрацювання універсальної



моделі вивчення потенціалу туристичних дестинацій на основі культурної спадщини, яку можна мультиплікувати інституціями культури у секторі культурної спадщини;

- формування підвалин ефективної еко-системи та забезпечення сталого розвитку дестинації "Тустань" з урахуванням інтересів усіх груп зацікавлених сторін та на основі культурної спадщини.

Зазначте якісні та кількісні показники короткострокових результатів проекту відповідно до описаних вище цілей та завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

1. Проведено кабінетне дослідження: опрацьовано нормативно-законодавчу базу за тематикою дослідження, монографії, навчальні посібники, матеріали опублікованих досліджень з питань туристичної привабливості регіонів/територій/дестинацій (мінімальна кількість опрацьованих джерел - 50),
2. Проведено фокус-групу в дистанційному форматі з представниками громади с.Урич (10-12 осіб),
3. Проведено фокус-групу в дистанційному форматі з представниками органів місцевого самоврядування, підприємцями, представниками тур-фірм, інших інституцій, які здійснюють свою діяльність в межах туристичної дестинації "Тустань", (10-12 осіб),
4. Проведено фокус-групу в дистанційному форматі з відвідувачами туристичної дестинації "Тустань" (10-12 осіб),
5. Проведено телефонне опитування з представники громади с.Урич (70 осіб),
6. Проведено глибинні інтерв'ю в дистанційному форматі з представниками органів місцевого самоврядування, підприємцями, представниками тур-фірм, інших інституцій, які здійснюють свою діяльність в межах туристичної дестинації "Тустань" (5-7 осіб),
7. Проведено online опитування відвідувачів туристичної дестинації "Тустань" (200 осіб),
8. Проведено online опитування відвідувачів фестивалю "Ту Стань!" (200 осіб),
9. Проведено online опитування користувачів соціальних мереж (потенційні відвідувачі туристичної дестинації "Тустань").
10. На основі отриманих даних підготовлено аналітичний звіт (обсяг аналітичного звіту не менше 6 авторських аркушів): виявлено чинники та перешкоди формування туристичної привабливості дестинації "Тустань", виявлено мотиви та очікування актуальних відвідувачів дестинації "Тустань", виявлено мотиви та очікування потенційних відвідувачів дестинації "Тустань"; сегментовано відвідувачів дестинації, змодельовано



шлях споживача культурного продукту; виявлені чинники враховані у формуванні стратегії розвитку дестинації “Тустань” на основі культурної спадщини та у формуванні культурних продуктів та послуг.

11. Аналітичний звіт надруковано обсягом 100 екземплярів, які безкоштовно розповсюджені.

12. Зроблено e-mail розсилку на 100 інституцій та 50 медіа.

13. Електронний варіант аналітичного звіту в PDF форматі розміщено на сайті <http://tustan.ua/> та на одному і більше із спеціалізованих ресурсів (www.issue.com, www.yumpu.com та ін.).

14. Проведено online-презентацію дослідження для представників сектору культури, органів влади, медіа, НУО, присутні щонайменше 50 осіб.

15. Підготовлено та поширено у соціальних мережах відео-експлейнер про результати дослідження, який переглянуло не менше 20 тис. осіб.

Зазначте якісні та кількісні показники для довгострокових результатів проекту відповідно до описаних вище завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

Ціль 4. Посилити інституційну спроможність ЛОГО “Тустань” та КЗ ЛОР АДІКЗ “Тустань” завдяки урахуванню результатів Дослідження та поширити свій досвід для використання у секторі культурної спадщини.

Результат:

Методологія дослідження, апробована в межах нашого Проекту, адаптована та імплементована інституціями культури, які працюють у секторі культурної спадщини. Також результати дослідження виявили спільності та розбіжності інтересів усіх груп зацікавлених сторін, дотичних до туристичної дестинації “Тустань”, що дозволило вибудувати в подальшому оптимальну модель взаємодії для забезпечення сталого розвитку туристичних дестинацій на основі культурної спадщини.



Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації



Ризик поширення COVID-19 та загострення епідеміологічної ситуації у зв'язку з цим:

У зв'язку з можливим подальшим поширенням COVID-19, командою проекту вжито такі заходи:

- команда проекту поінформована про обов'язкове дотримання правил санітарно-епідеміологічної безпеки;
 - для команди проекту організовано дистанційний формат роботи;
 - усі заплановані заходи відбудуться в дистанційному та online форматах;
- За умови продовження карантину та/чи заборони проведення заходів із залученням аудиторії проект буде реалізований в повному обсязі з досягненням всіх запланованих показників в умовах карантину. Проведення запланованих заходів відбудеться із використанням дистанційних (Zoom, Skype) та online інструментів (Facebook, Google документи, Google Сорми).

Управлінський ризик змін у складі команди проекту ;

Ризик малої ймовірності – команда мотивована та володіє досвідом та знаннями необхідними для успішної реалізації проекту. На випадок форс-мажорних обставин складено резервний перелік учасників команди із покриттям зон відповідальності згідно із планом реалізації проекту. До індикаторів ефективності реалізації проекту належать виміси щодо забезпечення кількісних короткострокових результатів та індикатори досягнення цілей

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Фінансовий ризик, пов'язаний із нестабільністю ринку. Ризик ймовірний, проте командою Проекту здійснено моніторинг ринку товарів та послуг, необхідних для реалізації проекту та сформовано перелік альтернативних постачальників на випадок недосягнення консенсусу щодо умов співпраці. Для забезпечення безперервності реалізації проекту та вмотивованості підрядників, будуть укладені протоколи про наміри співпраці та надано на вимогу партнерів гарантійні листи.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Управління проектом здійснюється за загальними правилами проектного менеджменту та із застосуванням SCRUM-підходу, який дозволяє оперативно реагувати та усувати можливі перешкоди. Здійснюється моніторинг доцільності використання ресурсів та напрацювання продуктів проекту за індикаторами досягнення цілей та забезпечення результатів, у



відповідності до плану-графіку проекту.

У команди проекту визначено функції та розділено ролі із фіксацією зон відповідальності. Проект має план моніторингу та оцінки рівня ефективності реалізації. Для забезпечення безперервної оцінки стану реалізації усіх етапів проекту та спрощення комунікації команди проекту використовуються on-line інструменти обміну інформацією.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої(-их) цільової (-их) аудиторії (-ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Основний акцент в комунікації проекту буде здійснено на те, що культурна спадщина може стати рушійною силою сталого розвитку та точкою перетину інтересів громади, інституцій культури, органів самоврядування, підприємців та відвідувачів (туристів). І що сам Проект є дослідженням тих чинників, які сприятимуть подальшій ефективній взаємодії усіх груп зацікавлених сторін.

Для просування ідеї проекту буде обрано 4-5 амбасадорів, які є лідерами думки в кожній із груп зацікавлених сторін.

Проект являє собою проведення комплексного дослідження, то ж ключові повідомлення будуть різними на усіх етапах його реалізації:

Старт дослідження - інформація про мету та заплановані заходи в межах Проекту;

Перебіг дослідження - висвітлення заходів в межах Проекту та проміжних результатів Дослідження,

На етапі кількісного дослідження з вивчення очікувань та потреб відвідувачів та потенційних відвідувачів буде здійснюватися інтенсивне платне просування анкети в соціальних мережах;

Завершення дослідження - просування інформаційного звіту та аналітичної записки, експлейнера, проведення відкритого заходу - online презентації результатів Дослідження.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (офіційний сайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Для просування інформації про Проект буде задіяно існуючі канали комунікації ЛОГО "Тустань":

сайт <http://tustan.ua/>,

сторінка у Fb - <https://www.facebook.com/tustan.ua/>,



поштова (e-mail) розсилка партнерам організації (не менше 100 інституцій);

поштова (e-mail) розсилка для ЗМІ (не менше 50 інституцій);

а також, для більш ефективної комунікації, буде створено сторінку у Facebook, її створення доречно, оскільки на сторінці ГО "Тустань" <https://www.facebook.com/tustan.ua/> буде інформація про поточну діяльність та інші проекти організації, і увага до нашого проекту буде розпорешена.

Приблизний контент план наповнення сторінки Проекту дослідження:

- ? інформація про мету та важливість Проекту;
- ? хронслогія реалізації Проекту;
- ? знайомство з командою проекту;
- ? цікаві знахідки та дотичні новини до теми Проекту;
- ? короткі нотатки про Дестанацію Тустань, інші аналогічні Дестанації;
- ? нотатки, цитати з проміжних та кінцевих результатів Дослідження.

Висвітлення перебігу Дослідження буде здійснено через органічне та таргетоване просування у мережі Facebook. Особлива увага буде приділена просуванню

анкети для опитування відвідувачів та потенційних відвідувачів дестинації та фестивалю "Тустань" через детальне таргетування (потрібно залучити не менше, ніж по 200 представників кожної з категорії - відвідувачі фестивалю, відвідувачі пам'яток, потенційні відвідувачі), а також просуванню результатів дослідження у формі аналітичного звіту (короткі рекламні повідомлення з переадресацією на сайт, де розміщено звіт), експлейнера - анімований ролик, тривалістю 3-5 хвилин, популярно та динамічно про результати дослідження;

презентації - відкритий online захід за участь не менше 50 осіб - представників ЗМІ, інституцій культури, громадських організацій, органів управління культурою.

Які ЗМІ будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту?

Враховуючи низьку зацікавленість ЗМІ проектами у сфері культури, висвітленню перебігу Дослідження буде приділена особлива увага з боку команди проекту. Прес-анонси, релізи, проміжні та заключні результати дослідження, ексклюзивні коментарі будуть запропоновані до розміщення усім медіа, які працюють на теренах Львівщини або ж висвітлюють проблеми туризму, культури та розвитку Карпатського регіону. Серед них: <http://zik.com.ua/>, <http://www.zaxid.net/>, <http://www.expres.ua/>, <http://vgolos.com.ua/>, <http://www.lwr.com.ua/>, <http://www.radio-n.com/>, <https://dailylviv.com/>, <http://www.lvivpost.net/>, <http://www.mediastar.net.ua/>, <https://galinfo.com.ua/>, <http://forpost.lviv.ua/>, <https://lux.fm/>, <https://www.galychna.fm/>



Хочемо наголосити, що проєкт не є публічною подією чи масовим захсдом, тому акцент в комунікації буде здійснено не так на масове поширення, а на цільове - тим особам та інституціям, для яких буде корисно ознайомитися з результатами дослідження з подальшою можливістю імплементації у свою діяльність, у першу чергу це інституції культури, які працюють у секторі культурної спадщини та громади, на території яких розміщені природні чи архітектурні пам'ятки.

З якими лідерами думок планується співпраця?

В силу специфіки проєкту (наукове дослідження) не вбачає мо необхідності залучення публічних осіб.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті реалізації комунікаційного плану проєкту?

Проєкт буде просуватися 1. через сторінку ГО "Тустань" (<https://www.facebook.com/tustan.ua>, яка має понад 8 тис. підписників, 2. через сайт <http://tustan.ua/>, 3. сторінку Проєкту в мережі Fb. У період реалізації Проєкту на цих каналах буде здійснюватися постійне висвітлення перебігу проєкту - не менше 2-3 новин щотижня. Буде сформовано адресну базу для поштової розсилки з адрес понад 100 інституцій, які дотичні або працюють у секторі культурної спадщини, та запрошено їх до поширення інформації про проєкт; Буде сформовано адресну базу з понад 50 ЗМІ для залучення їх до висвітлення перебігу та результатів Дослідження; Для проведення опитування актуальних та потенційних відвідувачів дестинації та фестивалю "Тустань" в соціальних мережах буде поширено on-line опитувальник, який заповнять понад 600 осіб - не менше, ніж по 200 заповнень від відвідувачів фестивалю, відвідувачів пам'ятки, потенційних відвідувачів; Для популяризації результатів дослідження в соціальних мережах буде поширено експлейнер, з охопленням аудиторії - понад 20 тис.; Для представлення результатів дослідження буде проведено online презентацію із запрошенням представників ЗМІ, інституцій культури, громадських організацій, органів управління культурою - 50 осіб.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту?

1. Аналітичний звіт буде надруковано обсягом 100 екземплярів, які безкоштовно розговсюджено у бібліотеки факультетів/кафедр, які вивчають історію, археологію, культуру, туризм; громадські організації, дослідні центри, державні інституції, які працюють у сфері туризму та культури.

Голова



2. Буде здійснено e-mail розсилку на 100 інституцій та 50 медіа з інформацією про результати проекту та посиланням на сайт <http://tustan.ua/>, де розміщено PDF формат Звіту.
3. Електронний варіант аналітичного звіту в PDF форматі буде розміщено на сайті <http://tustan.ua/> та на одному і більше із спеціалізованих ресурсів (www.issuu.com, www.yumpu.com та ін.).
4. Буде проведено online-презентацію дослідження для представників сектору культури, органів влади, медіа, НУО, присутні щнайменше 50 осіб.
5. Буде підготовлено та поширено у соціальних мережах посилання на PDF формат Звіту та відео-експлейнер про результати дослідження, який переглянуло не менше 20 тис. осіб.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д)?

Інформаційно-аналітична база, сформована за результатами дослідження, стане основою для стратегічного планування ГО "Тустань", з урахуванням спільності інтересів представників громади с.Урич, розташованої в зоні дестинації "Тустань", підприємців, органів місцевої влади, інституцій культури та відвідувачів дестинації.

Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями?

Методологія дослідження, апробована в межах нашого Проекту, може бути адаптованою та імплементованою інституціями культури, які працюють у секторі культурної спадщини. Також результати дослідження виявлять спільності та розбіжності інтересів усіх груп зацікавлених сторін, дотичних до туристичної дестинації "Тустань", що дозволить вибудувати в подальшому оптимальну модель взаємодії для забезпечення сталого розвитку туристичних дестинацій на основі культурної спадщини.

Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

ГО "Тустань" готова ділитися досвідом проведення Досліджень потенціалу сталого розвитку туристичних дестинацій на основі культурної спадщини та має намір продовжувати дослідження для посилення власної інституційної спроможності.

Моніторингова інформація



Кількість чоловіків у команді проекту

2

Кількість жінок у команді проекту

7

Кількість людей віком від 17 до 34

2

Кількість людей віком від 35 до 50

6

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком від старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту?

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Кількість?

Ні

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО?

так

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб?

так



Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт?

важко відповісти

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО

так

Голова 



Львівська обласна громадська організація
ТУСТАНЬ
№ 35C09960
Львівська обласна громадська організація

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Рокко Василь
Михайло



Фонд:

Грантоотримувач:

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, пт, 12 черв 2020 р., 10:38

Рокко
Голова



Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Назва заявника: Львівська обласна громадська організація "Тустань"

Назва проекту: Дослідження потенціалу сталого розвитку туристичної дестинації "Тустань" на основі культурної спадщини

Розділ: Підозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17
Розділ:	II	Витрати:						
Підрозділ	1	Оплата праці						
Стаття:	1.3	За договорами ЦПХ		11,00	32 500,00	155 500,00	155 500,00	
Пункт:	а	Рак І Паталія Євгенівна, координатор дослідницької частини проекту	місяць	5,00	16 500,00	82 500,00	82 500,00	
Пункт:	б	Ткач Соломія Миколаївна, експерт проекту	місяць	3,00	8 000,00	24 000,00	24 000,00	
Пункт:	в	Ткач Богдан Миколайович, експерт проекту	місяць	3,00	8 000,00	24 000,00	24 000,00	
Пункт:	г	Телюк Богдана Мирославівна, логістичний менеджер проекту	місяців	5,00	5 000,00	25 000,00	25 000,00	
Всього по підрозділу 1 "Оплата праці":				11,00	32 500,00	155 500,00	155 500,00	
Підрозділ	2	Соціальні внески						
Стаття:	2.1	Соціальні внески з оплати праці		5,00	6 842,00	34 210,00	34 210,00	
Пункт:	а	ЄСВ з договорів ЦПХ	місяців	5,00	6 842,00	34 210,00	34 210,00	
Всього по підрозділу 2 "Соціальні внески":				5,00	6 842,00	34 210,00	34 210,00	
Підрозділ	8	Поліграфічні послуги						
Стаття:	8.1	Послуги із виготовлення:		101,00	20 995,00	70 000,00	70 000,00	
Пункт:	а	Розробка інфографіки та макетування аналітичного звіту (близько 140 стор)	послуга	1,00	20 500,00	20 500,00	20 500,00	



Голова
Рак І Паталія Євгенівна

Пункт:	д	Друк аналітичного звіту (близько 140 стор), тираж 100 прим, кольоровий друк, формат А4	шт.	100,00	495,00	49 500,00	49 500,00	
Всього по підрозділу 8 "Поліграфічні послуги":				101,00	20 995,00	70 000,00	70 000,00	
Підрозділ	9	Послуги з просування						
Пункт:	б	рекламні витрати на просування анкети	послуга	1,00	28 000,00	28 000,00	28 000,00	Мова про анкету для трьох категорій респондентів: відвідувачі фестивалю "Тустань", відвідувачі заповідника, просування аналітичного звіту: для забезпечення стягувань та переглядів аналітичного звіту, який буде розміщено на сайті І О "Тустань" http://tustan.ua/ та інших спеціалізованих ресурсах, у мережі Facebook буде проведено рекламну кампанію. Розробка дизайнів рекламного повідомлення для мережі Facebook (не менше 5-ти) - 1500 грн; Детальний таргетинг аудиторії у мережі Facebook - 1000 грн.; Бюджет рекламної кампанії в мережі Facebook - 10000 грн. Просування експлейнера: Детальний таргетинг аудиторії у мережі Facebook - 1000 грн.; Бюджет рекламної кампанії в мережі Facebook - 15500 грн.
Пункт:	в	рекламні витрати на просування аналітичного звіту та експлейнера	послуга	1,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	
Пункт:	г	Послуги з розроблення айдентики (лого, фірмового стилю, адаптації під різні носії) проєкту	послуга	1,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	Розробка ідеї логотипу проєкту (не менше 5 варіантів) - 3000 грн. Допрацювання узгодженого варіанту лого: кольоровий варіант, чорнобілий варіант, контрастний повний варіант, скорочений варіант, розробка рекомендацій для використання лого, в залежності від його застосування - 7000 грн. Розробка елементів фірмового стилю із використання лого - оформлення листів, титулка для публікації звіту, банер та аватарка для мережі Facebook - 6000 грн.



Пункт:	д	Послуги з виготовлення експлейнера за результатами дослідження	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Експлейнер - відеоролик, який в популярній формі розповідатиме про результати дослідження. ТЗ: з використанням результатів дослідження, відеоряду з дестанації Тустань, анімації
Всього по підрозділу 9 "Послуги з просування":				4,00	93 000,00	93 000,00	93 000,00	
Підрозділ	12	Послуги з перекладу						
Пункт:	в	Письмовий переклад (переклад на англійську мову резюме аналітичного звіту) (10 сторінок)	сторінка	10,00	150,00	1 500,00	1 500,00	
Пункт:	г	Редагування письмового перекладу аналітичного звіту (10 сторінок)	сторінка	10,00	70,00	700,00	700,00	
Всього по підрозділу 12 "Витрати з перекладу":				20,00	220,00	2 200,00	2 200,00	
Підрозділ	13	Адміністративні витрати						
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги, Ольшевська Галина Василівна, ФОП	місяць	5,00	4 000,00	20 000,00	20 000,00	
Пункт:	б	Юридичні послуги, Миська Тарас Григорович, ФОП	місяць	5,00	5 000,00	25 000,00	25 000,00	
Пункт:	в	Аудиторські послуги	послуга	1,00	19 500,00	19 500,00	19 500,00	
Пункт:	г	Послуги керівника проєкту, Фітель Оксана Іванівна, ФОП	місяць	5,00	19 000,00	95 000,00	95 000,00	
Пункт:	д	Послуги експерта проєкту, Сидоренго Ганна	місяць	5,00	7 000,00	35 000,00	35 000,00	
Пункт:	е	Послуги менеджера з комунікації проєкту, Прус Юлія	місяць	5,00	5 000,00	25 000,00	25 000,00	
Всього по підрозділу 13 "Адміністративні витрати":				26,00	59 500,00	219 500,00	219 500,00	
Підрозділ	14	Інші прямі витрати						
	б	Послуги з редагування тексту аналітичного звіту (140 сторінок)	сторінка	140,00	60,00	8 400,00	8 400,00	
Стаття:	14.4	Інші прямі витрати		60,00	61 410,00	64 950,00	64 950,00	



Пункт:	а	Поштові послуги з доставки Аналітичного звіту з інформаційні установи по Україні	шт	50,00	60,00	3 000,00	3 000,00	
Пункт:	в	Банківська комісія за переказ				-	-	
Пункт:	г	Розрахунково-касове обслуговування	місяць	5,00	150,00	750,00	750,00	
Пункт:	е	Послуга з організації та проведення глибинних інтерв'ю	послуга	1,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00	Послуга включає рекрутинг респондентів, проведення глибинних інтерв'ю, технічне забезпечення проведення глибинних інтерв'ю, надання стенограми за результатами проведення глибинних інтерв'ю. Вартість послуги для організації і проведення 1 глибинного інтерв'ю - 3000 грн., для 7 глибинних інтерв'ю - 3000*7=21000 грн.
Пункт:	є	Послуга з організації та проведення фокус-груп	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Послуга включає рекрутинг респондентів, модерування фокус груп, технічне забезпечення проведення фокус-груп, надання стенограми за результатами проведення фокус-груп. Вартість послуги для організації і проведення 1 фокус-групи - 5000 грн., для 3 фокус-груп - 5000*3=15000 грн.
Пункт:	ж	Послуга з організації та проведення телефонного опитування мешканців с. Урич	послуга	1,00	8 800,00	8 800,00	8 800,00	Послуга включає рекрутинг інтерв'юерів для проведення телефонного опитування, організацію та проведення телефонного опитування інтерв'юерами (70 інтерв'ю)/ Вартість послуги: рекрутинг респондентів - 2000 грн, організація та проведення телефонного опитування - 6800 грн.



Гонда В. Рупко

Пункт:	i	Послуги з введення та опрацювання опитувальників та анкет в програмному комплексі SPSS	послуга	1,00	13 400,00	13 400,00	13 400,00	Послуга включає: введення анкет в програмний комплекс SPSS, опрацювання анкет в програмному комплексі SPSS і надання звітів. Вартість послуги: введення анкет в програмний комплекс SPSS - 670*12=8040 грн; опрацювання анкет телефонного опитування та надання звіту - 2360 грн; опрацювання анкет online опитування відвідувачів та потенційних відвідувачів туристичної дестинації Тустань, відвідувачів фестивалю "Ту! Стань" і надання звіту - 3000 грн.
Пункт:	ї	Послуги модерування заходу з презентації результатів проекту	послуга	1,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	
Всього по підрозділу 14 "Інші прямі витрати"				200,00	61 470,00	73 350,00	73 350,00	
Всього по розділу II "Витрати":						647 760,00	647 760,00	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ								
-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Голова ЛОГО "Тустань"
(Посада)



Рожко В.М.

(Печатка, підпис, ПІБ)