

ДОГОВІР № 3AVS21-5539
про надання гранту

м. Київ

«01» червня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Боборикін Андрій Ігорович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань, № 2 070 000 0000 011091 від 06.10.2010 р., з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Подкаст "Культура всього"» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2020 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

03 ЧЕР 2020

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 499 500 грн. 00 ксп. (чотириста дев'яносто дев'ять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування.
5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відпсвідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
 - 2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновирсбництвом);
 - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
 - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
 - 5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі

обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відпсвідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втррати, в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльнссті осіб, яких вони представляють);

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або

його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.audiovisual@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Боборикін Андрій Ігорович, керівник проекту,

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантсотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;
 додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації
 Проєкту;
 додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ФОП Боборикін Андрій Ігоревич

Юридична адреса:

01054, м. Київ, вул. О. Гончара 24-Б, кв.
19

Адреса для листування:

01054, м. Київ, вул. О. Гончара 24-Б, кв.
19

ЄДРПОУ/ПІН: 3193923572

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ

КБ"ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA833206490000026006052730596

МФО: 320649

Тел.: +380971448410

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

ФОП

М.П.

8/12

А.І. Боборикін

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3AVS21-5539
від «01» чervnia 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Аудіовізуальне мистецтво

Лот: ЛОТ 2. Радіопродукт

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3AVS21-5539

Назва проекту: Подкаст "Культура всього"

Візитна картка проекту

Конкурсна програма

Аудіовізуальне мистецтво

Лот

ЛОТ 2. Радіопродукт

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

аудіовізуальне мистецтво

Ключові слова за напрямом (оберіть два, які найточніше описують ваш проект)

радіо

ЗМІ (друковані, електронні)

Назва проекту

Подкаст "Культура всього"

Назва проекту англійською мовою

Culture of Everything podcast

Коротка інформація про проект, яка включає мету та результати (до 100 слів)

“Культура всього” - подкаст про сучасну культуру в найширшому її розумінні в форматі довірливої неформальної розмови двох ведучих з гостями-експертами. Проект передбачає публікацію кожного випуску у вигляді подкаста на всіх основних подкаст-директоріях (iTunes, Soundcloud, Google Podcasts) та на платформі подкастів онлайн-видання "Українська правда". Мова подкасту - українська.

Коротка інформація про проект англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

Culture of Everything is a podcast about culture in its widest understanding, which features deep interviews with experts and two hosts. Each episode will be published on all major podcast platforms (iTunes, Soundcloud, Google Podcasts) as well as the podcast platform created by online website Ukrayinska Pravda.

Загальний бюджет проекту (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)
499500

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)
499500

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту. Якщо співфінансування не передбачається - впишіть 0).
0

Географія реалізації проекту: населений пункт, область (якщо поза межами України — зазначте країну)

Населений пункт
Київ

Початок проекту
2020-06-01

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2020-10-30

Тривалість проекту в місяцях
5

A

Партнери проекту

Видавництво Laurus

Онлайн-видання "Українська правда"

Ваш основний продукт

Радіопродукт

Інформація про контактну особу**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Боборикін Андрій Ігорович

Телефон**Електронна пошта****Функції в проекті**

Менеджер проєкту, співавтор, ведучий

Інформація про організацію-заявника**Повна назва організації-заявника**

Фізична особа-підприємець Боборикін Андрій Ігорович

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Private entrepreneur Boborykin Andrii Ihorovych

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Код ЄДРПОУ

3193923572

Надайте активне посилання на ваш установчий документ (Статут, Положення тощо)

не передбачається

Вкажіть КВЕДи вашої організації, які відповідають напрямам програми/

ЛОТУ

59.20, 60.10

Дата реєстрації організації

2010-10-07

Юридична адреса організації

01054, М.КИЇВ, ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ ОЛЕСЯ ГОРЧАРА, БУДИНОК 24-Б, КВАРТИРА 19

Поштова адреса організації

01054, М.КИЇВ, ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ ОЛЕСЯ ГОРЧАРА, БУДИНОК 24-Б, КВАРТИРА 19

Фактична адреса організації

01054, М.КИЇВ, ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ ОЛЕСЯ ГОРЧАРА, БУДИНОК 24-Б, КВАРТИРА 19

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**організації**

<https://www.facebook.com/kulturavsego>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Боборикін Андрій Ігорович

Телефон**Електронна пошта**

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи має керівник організації судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних злоупливань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні



Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації
Боборикін Андрій Ігорович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Ні

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно вашої організації на момент подання заявки?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту.

Ми використовуємо професійне обладнання Zoom H6, яке дозволяє робити високоякісний аудіозапис без прив'язки до студії, у будь-якому закритому приміщенні. Це дозволяє нам мати повну мобільність. Наразі більшість випусків ми записуємо в офісі видавництва Лаурус або у приміщенні гостей. Також можливий запис у приміщенні видання "Українська правда".

Дохід за звітний період

659648

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?

Ні

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Ні

Додайте активні посилання на успішно реалізовані проекти за підтримки УКФ, якщо такі були

немає

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ? Якщо так, назвіть цей проект та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на цей проект

Ні

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту міста або села / області / країни

Проект сприятиме внутрішньому українському соціальному діалогу, доноситиме інформацію про культуру, як явище, що прошиває усі галузі людського життя, про різноманітність української культурної спадщини та мультикультурність українського суспільства, про розвиток світової культури. "Культура всього" буде майданчиком для спікерів різного віку, напрямків діяльності, національностей, що пропагуватиме як класичні надбання, так і інноваційні напрямки. Ми розраховуємо на поширення ефекту просвітництва, зацікавленості слухачів в розумінні культури та розвитку толерантності у суспільстві.

Обґрунтуйте актуальність проекту для вашої організації (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Творча команда "Культури всього" (Андрій Боборикін та Костянтин Дорошенко) створює спільні проекти на перетині культури і мультимедіа вже понад 3 роки. За 2019 рік ми протестували формат подкаста про культуру, зробивши 33 випуски, і оцінюємо тест як дуже успішний, адже майже без маркетингу ми зібрали аудиторію в декілька тисяч постійних слухачів. Залучення фінансування УКФ допоможе нам вивести цей проєкт на якісно новий рівень та значно розширити його аудиторію, що згодом дозволить нам вийти на самоокупність.

Як актуальність вашого проекту співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу

"Культура всього" - це перший український проєкт про культуру, який робиться виключно у вигляді подкасту професійною командою. В Україні аудиторія подкастів стрімко зростає, а українського оригінального контенту в цьому форматі ще дуже мало. Ми прагнемо робити якісний контент для залучення широкої та зростаючої аудиторії подкастів в Україні до обговорення питань української та світової культури. Довгостроково ми прагнемо зробити конкурентоспроможний радіопродукт присвячений культурі, який зможе самостійно забезпечувати свою діяльність.

Чому ваш проєкт є унікальним?

Команда проєкту складається з визнаних професіоналів в сферах культури, медіа і маркетингу. З точки зору контенту, ми представляємо незалежний

погляд на питання культури й суспільства та маємо змогу залучати до дискусії ексклюзивних гостей. Технічна реалізація та маркетингова експертиза ставить "Культура всього" на один рівень з найкращими радіопродуктами в культурному сегменті.

Чому ваш проект є інноваційним?

Ми робимо ставку на подкастинг, який є відносно новим форматом розповсюдження радіоконтенту не тільки в Україні, а й в усьому світі. Наразі український подкастинг здебільшого аматорський з точки зору контенту і технічної реалізації. "Культура всього" з самого початку записується на професійному обладнанні та з залученням ексклюзивних гостей, багатьох з яких не фігурують в будь-яких інших ЗМІ. Також "Культура всього" є одним з перших незалежних партнерів нової подкаст-платформи онлайн-видання "Українська правда". Спираючись на експертизу в маркетингу медійних проєктів, ми прагнемо зробити український культурний продукт дійсно масовим.

Як ваш проект доповнює культурно-мистецький процес останнього десятиліття в обраному секторі?

Український радіопростір завжди мав критичну недостатню кількість не тільки контенту про культуру, а й взагалі розмовного контенту. Довгий час існувало лише декілька проєктів в цьому секторі, а за відсутності конкуренції в полі обговорення культурно-мистецького процесу стає неможливим його розвиток. Проєкт дає розуміння того, що культура - не окрема галузь економіки чи форма діяльності, але явище, яке стосується усіх проявів людського життя. Певні правила, навички, матриці, розуміння котрих дає можливість існувати і функціонувати більш гармонійно та ефективно. Важливим є також донесення у доступній формі інформації про досягнення, позиції, практики світової культури, її актуальні явища та про те, яким чином розвиваються різні культурні галузі в Україні, про їхні успіхи та проблеми.

Який позитивний вплив на розвиток сектору (секторів) матиме ваш проєкт у перспективі кількох років?

"Культура всього" поставить високу планку якості для аудіопроектів про культуру та українських подкастів в цілому. Ми віримо, що наш проєкт залучить більше людей до виробництва якісних подкастів про культуру в Україні та можливо зацікавить представників українського бізнесу інвестувати в цю галузь та розвивати її.

Цілі проєкту

Ціль

Створити незалежний подкаст присвячений культурним та суспільним процесам в Україні і світі.

Завдання 1

Створити 20 випусків аудіо-подкасту з 1-2 гостями в кожному випуску.

Завдання 2

Розповсюдити всі випуски на головних подкаст-платформах світу та на подкаст-платформі онлайн-видання "Українська правда"

Індикатори досягнення цілі

посилання на випуски на подкаст платформах iTunes, Spotify, Google Podcasts, Soundcloud та на подкаст-платформі видання "Українська правда".

Ціль

Суттєво розширити аудиторію подкасту "Культура всього"

Завдання 1

Створити маркетинг-кампанію для проєкту в Facebook

Завдання 2

Створити сторінку проєкту в Instagram

Індикатори досягнення цілі

1-2 рекламних оголошення для кожного випуску у Facebook; сторінка проєкту в Instagram; Залучення не менше 100 000 прослуховувань через платне просування

Основна мета проєкту

Підтримка культурного розмаїття українського суспільства, міжкультурного діалогу, промоція культурних цінностей та творчості молодих діячів культури, донесення до широкого кола слухачів інформації про культурні права, мистецькі та освітні ініціативи, розвінчання стереотипу про культуру, як певну "річ у собі", "надбудову" в людських та соціальних потребах.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту

Проект спрямований на широке коло споживачів аудіоконтенту: людей у віці від 18 років до пенсійного. Головним споживачем, виходячи з досвіду

попередньої роботи подкасту (наразі випуски проекту прослухали 45 000 разів, переважно в Apple Podcasts, Spotify та Soundcloud), є активні люди віком 25-44 років, які цікавляться українською та світовою культурою та мають доступ до інтернету та соціальних мереж. В цілому в Україні ця група складає 2.5-3 млн активних користувачів, які можуть бути потенційними споживачами нашого продукту. Ми використовували статистичний інструмент Facebook Audience Insights (<https://www.facebook.com/business/insights/tools/audience-insights>), який дозволяє отримувати статистичні дані про користувачів на певній території за певними інтересами. Для дослідження аудиторії використовувався інтерес "Культура".

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непрямую) аудиторію проекту

Ширша аудиторія складається з людей від 18 років, що мають доступ до інтернету та цікавляться українською та світовою культурою. Ця група складає 4.5-5 млн активних користувачів.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

При складанні програми випусків ми враховуємо найважливіші події та процеси в українському суспільстві й українській культурі та намагаємося залучати спікерів, які допоможуть краще розкрити ту чи іншу тему. Також, дані відносно прослуховувань 33 епізодів першого сезону подкасту допомагають краще зрозуміти що є більш цікавим для цільової аудиторії.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної(-их) аудиторій?

Прослухавши 20 випусків нового сезону аудиторія подкасту матиме чітку картину актуальних процесів в культурі України та відкриє для себе нові явища, імена та проекти.

Хто є зацікавленою стороною (-ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту).

Наш подкаст є незалежним проектом та представляє авторський погляд на актуальні культурні процеси. Це нівелює можливість впливу з боку не пов'язаних з проектом осіб чи інституцій.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів вашого проекту.

Аудиторія проекту ознайомиться з присутністю культури, як складової, в різних галузях та проявах людського та соціального життя та буде проінформована про діяльність яскравих представників культури, їхній

доробок та ідеї, про важливі культурні події та тенденції, традиції, інновації у форматі бесід з митцями та експертами.

Зазначте якісні та кількісні показники короткострокових результатів проекту відповідно до описаних вище цілей та завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

Ціль: Створити незалежний подкаст присвячений культурним та суспільним процесам в Україні і світі.

Завдання: Створити 20 випусків аудіо-подкасту з 1-2 гостями в кожному випуску.

Результат: Буде створено 20 подкастів "Культура всього" хронометражем 45-70 хвилин.

Показник 1: 20 подкастів створено в виді файлів готових до викладення.

Показник 2: 20 подкастів викладено на Apple Podcasts, Soundcloud, Spotify

Ціль: Суттєво розширити аудиторію подкасту "Культура всього"

Завдання: Створити маркетинг-кампанію для проекту в Facebook

Показник 1: 1-2 рекламних оголошення для кожного випуску у Facebook

Показник 2: Загальна кількість прослуховувань збільшилась на 100 000 прослуховувань через платне просування

Завдання: Створити сторінку проекту в Instagram

Показник: Сторінка проекту в Instagram

Зазначте якісні та кількісні показники для довгострокових результатів проекту відповідно до описаних вище завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

1. Випуски "Культури всього" залишатимуться онлайн та разом з іншим мультимедійним супроводом у вигляді текстових та мультимедійних версій становитимуть якісний наративний матеріал щодо стану української культури сьогодні.

2. Суттєве розширення аудиторії подкасту за сприяння УКФ потенційно дозволить нам розпочати краудфандінг нашої подальшої діяльності та забезпечить сталий розвиток після закінчення гранту від УКФ.

3. Існування незалежного проекту присвяченого культурі сприятиме різноманіттю думок та ідей, що є запорукою ефективного розвитку культури будь-якої сучасної країни.

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

У зв'язку з ситуацією в країні щодо поширення COVID-19 та за рекомендацією УКФ зазначаємо, що заходи з планування та роботи над проектом, які передбачають збір команди, буде перенесено онлайн.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

У зв'язку з ситуацією в країні щодо поширення COVID-19 та закриттям кордонів з'явилися певні обмеження щодо участі потенційних гостей проекту, які живуть за кордоном та не зможуть фізично бути в Україні. Задля мінімізації цих ризиків фокус програми випусків буде робитися на спікерах, що живуть в Україні та можуть фізично приймати участь у запису. Також будемо тестувати можливості онлайн-запису.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Моніторинг здійснюється керівником проекту. Усі результати проекту (кількість випусків, кількість постів в соціальних мережах, кількість прослуховувань на кожній подкаст-платформі та загальне охоплення) будуть подані в фінальному звіті.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої(-их) цільової (-их) аудиторії (-ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключові повідомлення:



“Подкаст “Культура всього” - це перший незалежний подкаст, цілком присвячений сучасній українській культурі.”

“Подкаст “Культура всього” має ексклюзивних гостей та висвітлює головні теми сьогодення культури в Україні.”

"Українська культура цікава, складна, сучасна та має бути частиною світових культурних процесів."

Кожен випуск буде поширено творцями проекту - Андрієм Боборикіним та Костянтином Дорошенко. кожен з яких має власну аудиторію в декілька тисяч підписників в соц мережах. Також кожен з гостей буде поширювати випуски зі своєю участю.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (офіційний сайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Кожен випуск буде розповсюджуватись у форматі аудіо-подкаста через сайт проекту, міжнародні подкаст-платформи iTunes, Spotify, Google Podcasts, Soundcloud та на подкаст-платформі видання "Українська правда".

Інформація про нові випуски та будь-яка інша інформація стосовно проекту буде також комунікуватися через сторінки проекту в Facebook та Telegram, які вже зараз мають місячне охоплення в 5000 людей.

Також буде створена сторінка проекту в Instagram.

Витрати на СММ в кошторисі включають в себе створення не менш ніж 1-2 кампанії в Facebook та Instagram для кожного випуску подкаста. Тільки завдяки платному просуванню очікується збільшення загальної кількості прослуховувань на 100 000 серед цільової аудиторії подкасту.

Які ЗМІ будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту?

Частина випусків буде виходити у вигляді текстових інтерв'ю та транскриптів в розділі "Культура" та "Подкасти" видання "Українська правда" - 10 публікацій.

Частина випусків буде виходити у вигляді текстових інтерв'ю та транскриптів в розділі "Культура" та сайту Суспільного - 5 публікацій.

Телекритика - 1-2 публікації

Birdinflight - 1 публікація

LB - 1 публікація

З якими лідерами думок планується співпраця?

Федір Андрощук, директор Національного музею історії України, Зураб Аласанія, голова правління НСТУ, Тетяна Кочубинська, куратор, член Шевченківського комітету, Любоко Дереш, письменник, Михайло Минаков, провідний філософ.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті реалізації комунікаційного плану проекту?

Ми плануємо досягти сумарно більше 150 000 прослуховувань з новсму сезоні, 100 000 з яких будуть результатом маркетингової кампанії, а 50 000 - органічним результатом. Загальне охоплення рекламної кампанії проекту планується на рівні 500 000 користувачів Facebook та Instagram, які належать до цільової аудиторії проекту. Співпраця з виданням "Українська правда" також суттєво збільшить вказане охоплення, виходячи з загальної аудиторії в 20 мільйонів читачів.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Всі випуски подкасту будуть викладені та залишатимуться в вільному доступі на офіційному сайті проекту, подкаст-платформах iTunes, Spotify, Google Podcasts, Soundcloud та на подкаст-платформі видання "Українська правда".

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д)?

Передбачається, що залучення фінансування УКФ дозволить проекту вийти на самоокупність та функціонувати і надалі за рахунок спонсорів та рекламодавців.

Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями?

Творча команда проекту планує брати участь у заходах пов'язаних з подкастами в Україні та всіляко сприяти розвитку незалежних культурних ЗМІ.

Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Не планується.

Моніторингова інформація



Кількість чоловіків у команді проекту

5

Кількість жінок у команді проекту

1

Кількість людей віком від 17 до 34

5

Кількість людей віком від 35 до 50

1

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком від старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту?

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

ні

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Кількість?

Ні

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО?

ні

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб?

ні

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт?

ні

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю?

ні

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО

так



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявник в даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсних відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсних відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

_____ 

Фонд:

Грантоотримувач:

_____ 

Додаток № 2
до Договору про надання гранту № 3AVS21-5539
від "01" червня 2020 року

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Назва конкурсної програми: Аудіовізуальне мистецтво

Назва ЛОТ-у: ЛОТ 2. Радіопродукт

Назва Заявника: ФОП БОБОРИКІН Андрій Ігорович

Назва проекту: Подкаст "Культура всього" 3AVS21-5539

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд	100,00%	499 500,00
2	Співфінансування* :		-
2.1.	Кошти організацій-партнерів	0,00%	
2.2.	Кошти місцевих бюджетів	0,00%	
2.3.	Кошти інших інституційних донорів	0,00%	
2.4.	Кошти приватних донорів	0,00%	
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	
3	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	100,00%	499 500,00

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.

A

Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Назва Заявника: ФОП БОБОРИКІН Андрій Ігорович

Назва проекту: Подкаст "Культура всього" *3AVSAM-5539*

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17
Розділ:	II	Витрати:						
Підрозділ:	1	Оплата праці						
Стаття:	1.1	Штатні працівники		-	-	-	-	
Пункт:	а	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	
Пункт:	б	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	
Пункт:	в	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	
Стаття:	1.2	За трудовими договорами		-	-	-	-	
Пункт:	а	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	
Пункт:	б	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	
Пункт:	в	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	
Стаття:	1.3	За договорами ЦПХ		15,00	55 001,00	225 000,00	225 000,00	
Пункт:	а	Дорошенко Костянтин Володимирович, автор та ведучий	місяців	5,00	25 000,00	125 000,00	125 000,00	Костянтин Дорошенко відповідає за формування програми випусків, є інтерв'юером з винятковою базою ексклюзивних контактів, до якого приходять більшість співрозмовників. Також він є лицем проекту та, маючи велику аудиторію в соціальних мережах, його головним бренд-амбасадором в цільовій аудиторії. Крім того, підготовка, запис та промоція щотижневого подкасту передбачає навантаження близьке до повного працевлаштування. Зважаючи на вимоги проекту та професійний рівень Костянтина Дорошенко, а також неможливість існування проекту без його участі, вважаємо призначений щомісячний гонорар у розмірі 25000,00 грн доцільним.
Пункт	б	Шешуряк Іларіа Миколаївна, дизайн і маркетинг менеджер	місяців	5,00	10 000,00	50 000,00	50 000,00	послуги включають у себе: регулярну (щотижнево) розробку та дизайн всього візуального оформлення проєкту, розробку та реалізацію стратегії просування проєкту в соціальних мережах, ведення соціальних сторінок. Зважаючи на те, що людина об'єднує три окремі ролі: дизайнера, інтернет-маркетолога та смм-менеджера, вважаємо сукупну вартість послуг адекватною, але зменшимо її з огляду загальної вимоги до зменшення витрат

A

Пункт:	в	Олійник Дмитро Вадимович, смм-менеджер	місяців	-	1,00	-	-	посаду ліквідовано для зменшення бюджету проекту Відповідну роботу з наповнення контентом соціальних сторінок проекту буде виконувати Шешуряк Н.М. та Боборикін А.І.
Пункт:	г	Лебедєв Руслан Миколайович, звукорежисер і фотограф	місяців	5,00	10 000,00	50 000,00		Послуги включають в себе: підготовку та проведення запису кожного випуску подкаста, аудіо-монтаж та публікація випусків в різних подкаст-платформах, проведення фотозйомки гостей та процесу запису з подальшою постобробкою фотоматеріалів.
Пункт:	д	Римар Дарія Юр'євна, редактор	місяців	-	10 000,00	-		посаду ліквідовано для зменшення бюджету проекту Відповідну роботу з підготовки та розміщення текстових версій випусків подкасту буде виконувати Шешуряк Н.М. та Боборикін А.І.
Всього по підрозділу 1 "Оплата праці":				15,00	55 001,00	225 000,00	225 000,00	
Підрозділ:	2	Соціальні внески						
Стаття:	2.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	15,00	9 900,00	49 500,00	49 500,00	
Пункт:	а	Дорошенко Костянтин Володимирович, автор та	місяців	5,00	5 500,00	27 500,00	27 500,00	
Пункт:	б	Шешуряк Назар Миколайович, дизайн і	місяців	5,00	2 200,00	11 000,00	11 000,00	
Пункт:	в	Олійник Дмитро Вадимович, смм-менеджер	місяців	-	-	-	-	
Пункт:	г	Лебедєв Руслан Миколайович, звукорежисер і	місяців	5,00	2 200,00	11 000,00	11 000,00	
Пункт:	д	Римар Дарія Юр'євна, редактор	місяців	-	-	-	-	
Всього по підрозділу 2 "Соціальні внески":				15,00	9 900,00	49 500,00	49 500,00	
Розділ:	3	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)						
Стаття:	3.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Пункт:	а	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої)	шт.			-	-	
Пункт:	б	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої)	шт.			-	-	
Пункт:	в	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої)	шт.			-	-	
Стаття:	3.2	Вартість проживання (для штатних працівників)			-	-	-	
Пункт:	а	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	
Пункт:	б	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	

Пункт:	в	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	
Стаття:	3.3	Добові (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Пункт:	а	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба			-	-	
Пункт:	б	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба			-	-	
Пункт:	в	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба			-	-	
Всього по підрозділу 3 "Витрати пов'язані з відрядження"				-	-	-	-	
Підрозділ:	4	Обладнання і						
Стаття:	4.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			-	-	
Стаття:	4.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту		-	-	-	-	
Пункт:	а	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Пункт:	б	Право використання (ліцензія)				-	-	
Пункт:	в	Інші нематеріальні активи				-	-	
Всього по підрозділу 4 "Обладнання і нематеріальні активи"				-	-	-	-	
Підрозділ:	5	Витрати пов'язані з орендою						
Стаття:	5.1	Оренда приміщення		-	-	-	-	
Пункт:	а	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			-	-	
Пункт:	б	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			-	-	

Пункт:	в	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			-	-	
Стаття:	5.2	<i>Оренда техніки, обладнання та</i>		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування техніки (з деталізацією технічних	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування обладнання (з деталізацією технічних	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування інструменту (з деталізацією технічних	шт.			-	-	
Стаття:	5.3	<i>Оренда транспорту</i>		-	-	-	-	
Пункт:	а	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням кілометражу або кількості	км (годин)			-	-	
Пункт:	б	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням кілометражу або кількості	км (годин)			-	-	
Пункт:	в	Оренда автобуса (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)			-	-	
Стаття:	5.4	<i>Оренда сценічно-</i>		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних				-	-	
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних				-	-	
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних				-	-	
Стаття:	5.5	<i>Інші об'єкти оренди</i>		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних				-	-	
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних				-	-	
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних				-	-	
Всього по підрозділу 5 "Витрати пов'язані з орендою":				-	-	-	-	
Підрозділ:	6	Витрати на харчування та						
Стаття:	6.1	<i>Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава брейк тащо</i>		-	-	-	-	
Пункт:	а	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.			-	-	
Пункт:	б	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.			-	-	
Пункт:	в	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.			-	-	
Всього по підрозділу 6 "Витрати на харчування та напої"				-	-	-	-	
Підрозділ:	7	Матеріальні витрати						
Стаття:	7.1	<i>Основні матеріали та сировина</i>		-	-	-	-	

Пункт:	а	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування	шт.			-	-	
Стаття:	7.2	Носії, накопичувачі		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування	шт.			-	-	
Стаття:	7.3	Інші матеріальні витрати		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування	шт.			-	-	
Всього по підрозділу 7 "Матеріальні витрати":				-	-	-	-	
Підрозділ:	8	Поліграфічні послуги						
Стаття:	8.1	Послуги із виготовлення:		-	-	-	-	
Пункт:	а	Виготовлення макетів	шт.			-	-	
Пункт:	б	Нанесення логотипів	шт.			-	-	
Пункт:	в	Друк брошур	шт.			-	-	
Пункт:	г	Друк буклетів	шт.			-	-	
Пункт:	д	Друк листівок	шт.			-	-	
Пункт:	е	Друк плакатів	шт.			-	-	
Пункт:	є	Друк банерів	шт.			-	-	
Пункт:	ж	Друк інших роздаткових	шт.			-	-	
Пункт:	з	Послуги копірайтера	шт.			-	-	
Пункт:	и	Інші поліграфічні послуги	шт.			-	-	
Всього по підрозділу 8 "Поліграфічні послуги":				-	-	-	-	
Підрозділ:	9	Послуги з просування						
Пункт:	а	фото-, відеофіксація				-	-	
Пункт:	б	рекламні витрати				-	-	
Пункт:	в	SMM, SO (SEO)	місяців	5,00	10 000,00	50 000,00	50 000,00	Суму зменшено відповідно до зменшення тривалості проєкту. Сумма включає безпосередні витрати на просування випусків та всього проєкту в соціальних мережах. У статті 1.3 вказана вартість послуг людини, яка займається просуванням, але реклама в соціальних мережах коштує грошей та становить відповідно окремих пункт витрат. Просування в соціальних мережах включає в себе: просування сторінки проєкту в Facebook та Telegram, просування окремих епізодів в Facebook та Instagram, просування вебсайту проєкту.
Пункт:	г	Інші						
Всього по підрозділу 9 "Послуги з просування":				5,00	10 000,00	50 000,00	50 000,00	
Підрозділ:	10	Створення веб-ресурсу						

Пункт:	а	Витрати зі створення сайту				-	-	
Пункт:	б	Витрати з обслуговування сайту				-	-	
Всього по підрозділу 10 "Створення web-ресурсу":				-	-	-	-	
Підрозділ:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях						
Пункт:	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних	шт			-	-	
Пункт:	б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних	шт			-	-	
Всього по підрозділу 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних				-	-	-	-	
Підрозділ:	12	Послуги з перекладу						
Пункт:	а	Усний переклад	година			-	-	
Пункт:	б	Редагування усного перекладу	сторінка			-	-	
Пункт:	в	Письмовий переклад	сторінка			-	-	
Пункт:	г	Редагування письмового перекладу	сторінка			-	-	
Всього по підрозділу 12 "Витрати з перекладу"				-	-	-	-	
Підрозділ:	13	Адміністративні витрати						
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги	місяців	5,00	3 000,00	15 000,00	15 000,00	
Пункт:	б	Юридичні послуги				-	-	
Пункт:	в	Аудиторські послуги	місяців	1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	
Пункт:	г	Інші адміністративні витрати (вказати тип витрат)				-	-	
Всього по підрозділу 13 "Адміністративні витрати"				6,00	13 000,00	25 000,00	25 000,00	
Підрозділ:	14	Інші прямі витрати						
Стаття:	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу,				-	-	
Пункт:	а	Найменування послуги	шт			-	-	
Пункт:	б	Найменування послуги	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування послуги	шт.			-	-	
Стаття:	14.2	Витрати на послуги страхування				-	-	

Пункт:	а	Вказати предмет страхування	шт.			-	-	
Пункт:	б	Вказати предмет страхування	шт.			-	-	
Пункт:	в	Вказати предмет страхування	шт.			-	-	
Стаття:	14.3	Видавничі послуги			-	-	-	
Пункт:	а	Послуги коректора	екземпляр			-	-	
Пункт:	б	Послуги верстки	екземпляр			-	-	
Пункт:	в	Друк книг	екземпляр			-	-	
Пункт:	г	Друк журналів	екземпляр			-	-	
Пункт:	д	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			-	-	
Стаття:	14.4	Інші прямі витрати		5,00	30 000,00	150 000,00	150 000,00	
Пункт:	а	Internet-телефонія (вказати період)				-	-	
Пункт:	б	Послуги Internet (вказати період)				-	-	
Пункт:	в	Банківська комісія за переказ				-	-	
Пункт:	г	Розрахунково-касове обслуговування				-	-	
Пункт:	д	Інші банківські послуги		-		-	-	
Пункт:	е	ФОП Боборикін Андрій Ігорович, керівник проекту, ведучий подкасту	місяців	5,00	30 000,00	150 000,00	150 000,00	Як керівник проекту Боборикін А.І. відповідає за організацію всіх процесів - організацію та проведення запису, контроль підрядника з маркетингу та дизайну, управління коштами та звітуванням, створення текстового контенту для соціальних мереж та сайту. Також він є співавтором та ведучим. В купі всі ці види діяльності дорівнюють повноцінній зайнятості, яку оцінено відповідно. Як і Костянтин Дорошенко. Андрій Боборикін є лицем проекту та учасником без якого проект є неможливим. Також треба зауважити, що зі свого доходу ФОП Боборикін буде сплачувати єдиний податок. Але, зважаючи на рекомендацію УДФ, значне скорочення загального бюджету та зменшення потенційного податкового навантаження, відповідно була зменшена питома оплата послуг - до 30000 грн на місяць, з яких 5600 грн підуть на сплату єдиного податку. Запропоноване зменшення оплати на 50% не вважасмо доречним.
Всього по підрозділу 14 "Інші прямі витрати":				5,00	30 000,00	150 000,00	150 000,00	
Всього по розділу II "Витрати":						499 500,00	499 500,00	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ				-	-	
------------------------------	--	--	--	---	---	--

ФОП Боборикін А.І.
(посада)

(підпис, печатка)

Боборикін А.І.
(підпис)

А