

ДОГОВІР № 3AVS21-4606
про надання гранту

м. Київ

«01» червня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю "Телерадіокомпанія "Радіо-Ера" (далі – Грантоотримувач), в особі Генерального директора Вітер Олени Петрівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Свідоме життя» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2020 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

04 ЧЕР 2020

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 459 205 грн. 88 коп. (чотириста п'ятдесят дев'ять тисяч двісті п'ять гривень 88 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування.
5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
 - 2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
 - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
 - 5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання

таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

б) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втррати, в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

ІХ. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або

його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.audiovisual@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Катричезко Анна Володимирівна, менеджер з координації та керівник проекту

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

- додаток 2 – кошторис Проекту;
 додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;
 додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації
 Проекту;
 додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41435842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

МФО 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою
 відповідальністю «Телерадіокомпанія
 «Радіо-Ера»

Юридична адреса:

04080, м. Київ, вул. Кирилівська, буд. 86

Адреса для листування:

04080, м. Київ, вул. Кирилівська, буд. 86

ЄДРПОУ: 30019068

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ «ОТГ Банк»

Р/р: UA493005280000026002455079910

МФО: 300528

Тел.: +38 (044) 237 08 60

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

Генеральний директор



О.П. Вітер

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 3AVS21-4606
від «01» червня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2020

Програма: Аудіовізуальне мистецтво

Лот: ЛОТ 2. Радіопродукт

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 3AVS21-4606

Назва проекту: Свідоме життя

Візитна картка проекту

Конкурсна програма

Аудіовізуальне мистецтво

Лот

ЛОТ 2. Радіопродукт

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

аудіальне мистецтво

Ключові слова за напрямми (оберіть два, які найточніше описують ваш проект)

радіо

ЗМІ (друковані, електронні)

Назва проекту

Свідоме життя

Назва проекту англійською мовою

Conscious life



ген. директор Вітмер О. П.
дів на підставі Малазю
Стасюк

Коротка інформація про проект, яка включає мету та результати (до 100 слів)

Це буде серія просвітницьких програм за участі українських діячів культури та лідерів думок, які розповідають про соціальну відповідальність на власних прикладах та про свою участь у культурно-соціальних і благодійних акціях. Мета: Розвиток українського аудіального продукту з фокусом на культурно-мистецький та соціальний контент. Результати: 1) створено 25 радіопродуктів для ефірів Радіо НВ; 2) збільшена кількість україномовних передач та подкастів у вільному доступі шляхом додаткового розміщення ефірів на Youtube і Facebook та аудіозаписів на Soundcloud; 3) збільшено кількість аудиторії, яка слухає якісний український контент; 4) створена підтримка представникам культури у їх соціальній діяльності.

Коротка інформація про проект англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

This will be a series of educational programs with the participation of Ukrainian cultural figures and opinion leaders, who will speak about social responsibility by their own examples and about their participation in cultural, social and charity events. Goal: To develop Ukrainian audio product with the focus on cultural, artistic and social content. Deliveries: 1) 25 radio products were created for NV Radio for broadcasting; 2) quantity of programs and podcasts in Ukrainian in free access was increased through additional posting of broadcasts on Youtube and Facebook and audio recordings - on Soundcloud; 3) the scope of audience listening to quality Ukrainian content was increased; 4) support for cultural figures in their social activities was established.

Загальний бюджет проекту (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)
459205.88

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)
459205.88

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту. Якщо співфінансування не передбачається - впишіть 0).
0.00

Географія реалізації проекту: населений пункт, область (якщо поза межами України — зазначте країну)

Населений пункт
більше 40 міст мовлення (80% покриття України)



*Іван Дмитро Рітер О.Р.
директор підстави Моназу
Сявату*

Початок проекту

2020-06-01

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2020-10-30

Тривалість проекту в місяцях

5

Партнери проекту

Немає

Ваш основний продукт

Радіопродукт

Інформація про контактну особу**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Катриченко Анна Вслодимирівна

Телефон**Електронна пошта****Функції в проекті**

супроводження гранта, формування звітів, моніторинг за своєчасністю виконання усіх задач командою проекту, забезпечення внутрішньої комунікації між учасниками та зовнішньої з представниками УКФ

Інформація про організацію-заявника**Повна назва організації-заявника**

Товариство з обмеженою відповідальністю «Телерадіокомпанія «Радіс-Ера»

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Television and radio company «Radio-Era» Limited Liability Company

Організаційно-правова форма


Ген. директор Віктор О.П.
діє на підставі Могозусу
статуту

Товариство з обмеженою відповідальністю

Код ЄДРПОУ

30019068

Надайте активне посилання на ваш установчий документ (Статут, Положення тощо)

<https://drive.google.com/drive/folders/14SYbqAUP5AI-jN-oTpqzL2IXHmvH3SVu>

Вкажіть КВЕДи вашої організації, які відповідають напрямам програми/ ЛОУ

Квед 60.10 – Діяльність у сфері радіомовлення

Дата реєстрації організації

1998-07-29

Юридична адреса організації

04080, м. Київ, вул. Кирилівська, буд. 86

Поштова адреса організації

04080, м. Київ, вул. Кирилівська, буд. 86

Фактична адреса організації

04080, м. Київ, вул. Кирилівська, буд. 86

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації

Сайт радіо НВ <https://radio.nv.ua/ru>; Facebook Радіо НВ <https://www.facebook.com/radioNV.ua/>; Instagram Радіо НВ https://www.instagram.com/radio_nv/?hl=ru. Так як Радіо НВ входить до медіахолдингу НВ, де також публікується інформація про радіоефіри та розміщується деякий діджиталізований радіоконтент, додаємо посилання на сайт НЗ та сторінки у соціальних мережах: Сайт НВ <https://nv.ua/>; Facebook НВ <https://www.facebook.com/novoyevremya/>; Instagram НЗ <https://www.instagram.com/nv.ua/?hl=ru>; Telegram НВ https://tigrm.ru/channels/@novoe_vremya.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Вітер Олена Петрівна

Телефон



Олена Вітер
ген. директор Вітер О.П.
діє на підставі статуту
11.04.2018

Електронна пошта

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи має керівник організації судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації
Фіала Томаш


Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань? Якщо так, зазначте коли й де, а також назву статті (статей)
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно вашої організації на момент подання заявки?
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту.

1) наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо) - так, обладнання; 2) наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації (об'єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо) - так, ліцензії, програмне забезпечення; 3) наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників) - так, 60; 4) наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси) - немає; 5) фінансові ресурси (власні та


Ген. директор Віктор Ор
Ген. кер. Микола Іванович

залучені кошти) - так, інвестування.

Дохід за звітний період

13947000

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?

Ні

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Ні

Додайте активні посилання на успішно реалізовані проекти за підтримки УКФ, якщо такі були

Немає

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ? Якщо так, назвіть цей проект та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на цей проект

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

ПРОЕКТ: «ЧАС ЗМІН». Термін дії проекту: 1 липня 2019 – 31 грудня 2019. Реалізація відбувалася на трьох платформах, що входять в Медіа-ДК, — щотижневий журнал НВ, сайт NV.UA та Радіо НВ. Організація донор: Інтерньюс Нетворк. Сума донорської допомоги: \$36 842,42. Тема проекту: З метою висвітлення ходу реформ в Україні, їх популяризації серед населення «Видавничий дім «Медіа-ДК» реалізує проект «Час змін». Проект направлений на висвітлення актуальних тем і питань реформ для виявлення їх впливу на життя громадян України та залучення їх до реформування, а також підвищення рівня поінформованості населення в столиці та регіонах про ключові аспекти реформування шляхом популяризації якісного контенту на незаангажованих платформах. Усі матеріали, які були опубліковані в журналі та на сайті, знаходяться за посиланням <https://nv.ua/ukr/ukraine/chas-zmin-z-nv.html>. Радіопрограми знаходяться за посиланнями <https://www.youtube.com/playlist?list=PLVuu2p4R2LexEBowYvVE-cnHZIbytWaQ> та <https://soundcloud.com/radio-nv/sets/lwutgtpztvuo>. Додатковс усі матеріали були опубліковані у соціальних мережах на сторінках НВ та Радіо НВ


Ген. директор Фінанс О.П.
Гіє на н додав: Іван СЗУ

(Facebook, Instagram, Telegram).

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту міста або села / області / країни

Актуальність проекту пояснюється 1) дефіцитом якісного українського радіоконтенту; 2) потребою населення України у збільшенні обсягів україномовних радіопрограм на культурно-просвітницькі та суспільно важливі теми.

Обґрунтуйте актуальність проекту для вашої організації (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Актуальність проекту для компанії пояснюється тим, що Радіо НВ прагне розвивати тематику існуючих програм, зокрема у напрямку творення культурного продукту.

Як актуальність вашого проекту співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу

Актуальність проекту повністю співвідноситься із пріоритетами ЛОТу «Радіопродукт» програми «Аудіовізуальне мистецтво», адже Радіо НВ являється першим національним радіо нового формату NewsTalk, в ефірі якого переважна частина програм створюється українською мовою з метою сприяти розвитку ідентифікації національного радіоконтенту та збільшити кількість якісних україномовних радіопередач.

Чому ваш проект є унікальним?

Унікальність проекту пояснюється тим, що 1) проект буде реалізовуватися на єдиному україномовному радіо розмовного типу; 2) такий проект відсутній серед інших радіостанцій та медіа; 3) у нас є змога додатково популяризувати проект шляхом розміщення інформації про нього на сайті nv.ua, так як Радіо НВ входить до медіахолдингу Новое Время. Таким чином, описані індивідуальні особливості проекту являються його якісними перевагами. При цьому особистий внесок автора полягає у створенні загальної концепції програми.

Чому ваш проект є інноваційним?

Інноваційність проекту пояснюється тим, що ми будемо створювати нетиповий контент з діячами культури та лідерами думок з акцентом на

Ген. директор О.Ф. Вітків О.Ф.
Гієна
статусу
Міжнародний фестиваль «Молодість»
Україна

тільки на їх творчу діяльність, а й на усвідомлене життя, порушуючи питання відповідального лідерства. Ідея проекту, професійність та досвід учасників команди забезпечать створення контенту в цікавій та зручній формі для аудиторії. Така концепція проекту дозволить підвищити попит на даний проект. Разом з цим можливості медіахолдингу НВ дадуть змогу залучити до результатів широку аудиторію. А для Радіо НВ це буде новий додатковий досвід у реалізації такого проекту.

Як ваш проект доповнює культурно-мистецький процес останнього десятиліття в обраному секторі?

Проект буде доповнювати культурно-мистецький процес останнього десятиліття, так як він буде спрямований на розвиток та популяризацію українського аудіального сектору, шляхом створення радіопроектів, у фокусі якої буде будуть поєднуватися культурно-мистецький та соціальний контент.

Який позитивний вплив на розвиток сектору (секторів) матиме ваш проект у перспективі кількох років?

Буде збільшена кількість якісного українсько радіоконтенту за участі діячів української культури, який буде розміщено на nv.ua, Youtube, Facebook та Soundcloud, а користувачі зможуть мати доступ до нього на постійній основі.

Цілі проекту

Ціль

Збільшити обсяги національного радіоконтенту.

Завдання 1

Прозести 25 радіопроектів у ефірі Радіо НВ.

Завдання 2

Обговорити культурно-просвітницькі та суспільно важливі теми в програмах для привернення уваги слухачів до даних питань.

Індикатори досягнення цілі

Індикатор 1 – Кількість створених радіопроектів = 25.

Ціль

Формувати попит на споживання культурного продукту, представленого у радіопроектах.



Іван Дімитров
ген. директор Радіо НВ
діє на підставі наказу
15.04.2017

Завдання 1

Розмістити ефіри усіх створених програм на Youtube, nv.ua, Facebook та у якості подкастів на Soundcloud.

Завдання 2

Надати можливості підписникам у Facebook коментувати та поширювати розміщений контент на своїх сторінках.

Індикатори досягнення цілі

Індикатор 1 – Кількість розміщених ефірів створених радіопрсграм на Youtube = 25. Індикатор 2 – Кількість розміщених ефірів створених радіопрограм на nv.ua = 25. Індикатор 3 – Кількість розміщених ефір в створених радіопрограм на Facebook = 25. Індикатор 4 – Кількість розміщених аудіозаписів створених радіопрограм на Soundcloud = 25. Індикатор 5 – Підрахунок аудиторії виробленого контенту на усіх платформах за місяць. Індикатор 6 – Підрахунок кількості коментарів та поширень на nv.ua, Facebook та Youtube за місяць.

Ціль

Поширити поняття соціальної відповідальності серед охопленої аудиторії.

Завдання 1

Заохотити охоплену аудиторію втілювати подібний досвід у своє життя.

Завдання 2

Створити підтримку представникам культури у їх соціальній діяльності.


Індикатори досягнення цілі

Індикатор 1 – Кількість охоплених представників культури, яким створена підтримка у їх соціальній діяльності = 25.

Основна мета проекту

Привернути увагу до культурно-соціальної та благодійної діяльності українських діячів культури й лідерів думок через розвиток українського радіопродукту. В результаті буде збільшено кількість україномовних радіопередач та подкастів у вільному доступі; збільшено кількість аудиторії, яка слухає якісний український контент; створено підтримку представникам культури у їх соціальній діяльності та заохочено до цього слухачів.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію



Ірина Герасимівна Кітлерова
Г'є на місцеві Кітлерова
Г'є на місцеві

проекту

Показники охоплення: 1) 506 140 чоловік - щотижнева аудиторія Радіо НВ; 2) 32 000 чоловік - середня кількість аудиторії 15-ти хвилинного інтервалу AQH у вівторок з 13:00 до 14.00 (час, у який планується реалізація описаної програми); 3) 8 200 000 чоловік - місячна кількість відвідувачів сайту nv.ua; 4) 550 000 підписників у соціальних мережах (Facebook, Telegram, Instagram, YouTube, Soundcloud, Twitter, Viber). На радіо чоловіки складають 70%, а жінки 30%. На сайті розподіл між чоловіками та жінками 57% та 43% відповідно. Вікові групи: 88% аудиторії радіо віком 30-65 років, 71% аудиторії сайту віком 25-54 роки. Отже, додаткове розміщення ефірів радіопрограм на nv.ua дозволить розширити аудиторію слухачів радіо та поширити серед іншої зікової категорії записану програму.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

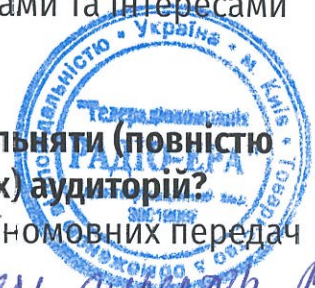
Розміщені матеріали на Facebook часто коментують та поширюють наші підписники на своїх сторінках у соціальній мережі. Таким чином їх підписники належать до непрямої аудиторії Радіо НВ та nv.ua. У Facebook Радіо НВ більше 20000 підписників. Також до непрямої аудиторії належать відвідувачі сайту nv.ua, де будемо розміщувати радіоефіри. У нас буде 25 розміщень ефірів на сайті. Середня кількість переглядів годібної публікації становить 2000. Тому загальна кількість переглядів в таких публікацій буде орієнтовно 50000

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Культурні потреби та інтереси можна визначити шляхом аналізу кількості аудиторії Радіо НВ на програми, у яких розглядаються теми різних секторів культури. Наприклад, середня кількість аудиторії 15-ти хвилинного інтервалу AQH складає 16 000 програми про музику «Звуки Про», де автор програми розмовляє зі своїми колегами про те, як вони досягли успіху у шоу-бізнесі, а серед гостей переважають молоді українські виконавці та гурти і AQH складає 28 000 програми про літературу «Том Перший» про літературний процес і книжкову політику з гостями студії: відомими прозаїками, поетами, критиками, видавцями та молодими талантами. А на сайті кількість переглядів розділу Культура становить 474 081. Отже, актуальність проекту додатково підтверджується потребами та інтересами цільових аудиторій.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної(-их) аудиторій?

Обрана аудиторія отримає більшу кількість якісних україномовних передач



Ген. директор (відео) діє на підставі наказу / статуту

та подкастів і буде мати змогу обирати конкурентоспроможний контент.

Хто є зацікавленою стороною (-ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту).

Серед внутрішніх зацікавлених сторін можемо виділити власників організації, вище керівництво, працівників, учасників команди. До зовнішніх належать гості програм, слухачі радіо, охоплена аудиторія.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів вашого проекту.

Суспільна цінність проекту буде полягати у створенні підтримки представникам культури у їх соціальній діяльності, а ця підтримка буде для них підтвердженням, що вони перебувають на правильному шляху. Одночасно з цим охоплена аудиторія надихатиметься почутими історіями та втілювати подібний досвід у своє життя.

Зазначте якісні та кількісні показники короткострокових результатів проекту відповідно до описаних вище цілей та завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

Результат 1. Проведено 25 радіопрограм для ефірів Радіо НВ (програми будуть виходити щосуботи починаючи з 6 червня по 17 жовтня (це 20 програм). Додатково 5 програм будуть виходити по четвергам раз у два тижні, починаючи з липня. Разом 25 програм. Хронометраж кожної орієнтовно 45 хв.).

Результат 2. Розміщено усі 25 радіопрограм у Youtube, Facebook, Soundcloud, nv.ua.

Результат 3. Залучено до обговорення охоплену аудиторію у соціальних мережах через можливість коментувати публікації.

Результат 4. Залучено додаткову непряму аудиторію у Facebook через промо (прогнозована кількість переглядів усіх відео 15000).

Результат 5. Отримано історії впливу від охопленої аудиторії (на сатії запитуватимемо чи був цікавим/ корисним матеріал, як вплинув на слухачів, чи обговорювали вони його з близькими/ рідними/ друзями)

Результат 6: Отримано відгуки про сам проект

Зазначте якісні та кількісні показники для довгострокових результатів проекту відповідно до описаних вище завдань (не менше двох показників для кожного завдання).

Результат 1. Підвищено якість та розвинено креативність в радіосфері

Результат 2. Здійснено розвиток якісного та конкурентоспроможного українського радіопродукту.



Ген. директор Вітмер О.П.
Гіє на ідеяхі Наказу
Радіо Ера

Результат 3. Сформовано попит на споживання культурного продукту українським радіо.

Результат 4. Збільшено кількість споживачів національного радіопродукту.

Результат 5. Посилено позитивний імідж України.

Результат 6. Розвинено ідентифікацію національного радіоконтенту.

Результат 7. Збільшено кількість додаткової непрямой аудиторії у Facebook.

Результат 8. Посилено вплив створеного контенту на непрямую аудиторію.

Результат 9. Заохочено охоплену аудиторію втілювати соціальну відповідальність у своє життя.

Результат 10. Збільшено кількість людей, які впровадили соціальну діяльність у своє життя.

Результат 11. Заохочено представників культури продовжувати діяльність відповідального лідерства.

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Організаційні ризики, пов'язані 1) з нестачею робочої сили та можливими помилками у плануванні мінімізуємо наявністю професійної команди, чітко сформульованими задачами учасників та робочим планом з термінами реалізації, де детально описані усі процеси та зазначена відповідальна особа за кожен етап реалізації, отже, буде використовуватися метод контролювання в управлінні ризиками; 2) з можливими помилками в складанні кошторисів та бюджетів мінімізуємо шляхом залучення професійного бухгалтера. Внутрішні технічні ризики мінімізуємо шляхом вироблення чіткого та налагодженого процесу. Ризик поширення COVID-19. Для мінімізації заходи реалізації проекту, які передбачають збір команди, перенесемо в он-лайн режим на період карантину.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Зменшити вплив непередбачуваних ризиків зможемо за допомогою залучення професіоналів з великим досвідом виконання прописаних задач. Ризик поширення COVID-19. Для мінімізації 1) запис радіопрограм буде здійснюватися максимально не в студії, а вдома у ведучої з попереднім налаштуванням такої можливості; 2) підключення гостей під час карантину будемо здійснювати максимально он-лайн без відвідування студії.


Ген. директор Віктор О. П.
Гіє на підставі наказу
10/04/2020

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

- 1) [x] Графік та відповідальні особи відповідно до робочого плану буде враховувати часовий ресурс на моніторинг проекту та учасника проекту, який буде відповідати за свій етап проекту.
- 2) [x] Буде створений звіт про стан проекту, де кожен учасник буде вносити інформацію з підтвердженням виконання свого етапу. Наприклад, підтвердженням про розміщення матеріалу на Youtube, nv.ua, Facebook та Soundcloud буде відповідне посилання на матеріал, яке у звіті буде додавати відповідальний за даний процес учасник з дедлайном два робочі дні після виходу програми на радіо, а координатор буде слідкувати за своєчасністю внесення даних. Одночасно з цим бухгалтер буде слідкувати за використанням коштів відповідно до описаного бюджету.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої(-их) цільової (-их) аудиторії (-ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

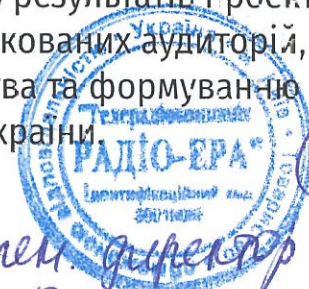
Ключові повідомлення будуть нести такий зміст: 1) роби корисні справи; 2) роби як я; 3) створи свідоме життя.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (офіційний сайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

1 публікація з анонсом про старт проекту у Facebook Радіо НВ, 2 публікації про його перебіг у Facebook Радіо НВ і 1 публікація про результати після завершення проекту у Facebook Радіо НВ. Вид публікації – пост у Facebook Радіо НВ. Додатково буде здійснено промо на радіоефіри у Facebook (прогнозна кількість переглядів усіх 25 відео становить 150 000).

Які ЗМІ будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту?

На сайті nv.ua буде 25 публікацій з відео радіоефірів та 25 публікацій у Facebook на сторінці Радіо НВ. Додатково відповідно до методів комунікацій перед запуском проекту буде анонсуватися вихід програми «Свідоме життя» у Facebook на сторінці Радіо НВ та на сайті nv.ua в окремих публікаціях, тобто 1 публікація як інформування про старт проекту, 2 публікації про його перебіг і додатково після завершення проекту буде підсумкова 1 публікація про результати. Це сприятиме приверненню уваги до результатів проекту та отриманих культурних продуктів прямих та опосередкованих аудиторій, а також підсиленню ролі культури у розвитку суспільства та формуванню відчуття цільової аудиторії своєї приналежності до України.



*О.П. Діє на підставі
Малашки статуту*

З якими лідерами думок планується співпраця?

Серед гостей програми будуть такі лідери думок та представники культури, як директорка UFW Ірина Данилевська, акторка Олеся Жураківська, гурт Онука і сама Наталя Жижченко, телеведуча Яніна Соколєва, гурт Бумбокс, актриса Римма Зюбіна, телеведуча Соломія Вітвіцька, гурт «Без обмежень», актриса Ірма Вітовська, телеведуча Маша Єфросініна, ресторатор Дмитро Борисов, молодіжний посол ЮНІСЕФ Тарас Тополя (гурт «Антитіла»), телеведуча Марічка Падалко.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті реалізації комунікаційного плану проекту?

Буде адаптовано та розміщено усі 25 програм на YouTube, Facebook та Soundcloud. Додатково буде 3 публікації лідерів думок на Facebook та 1 публікацію про старт, 2 про перебіг та 1 про результати проекту.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Усі створені матеріали залишатимуться у вільному доступі на постійній основі.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д)?

Ми активно працюємо над розвитком наших каналів, збільшенням кількості підписників та переглядів опублікованих матеріалів. Таким чином, публікації радіоефірів будуть продовжувати набирати перегляди та збільшувати охоплену аудиторію, що сприятиме подальшому розвитку аудіального сектору, адже буде залишатися вільний доступ до продуктів проекту. А інформація про проект буде поширюватися через такі канали комунікації: nv.ua та Facebook. Це будуть як розміщені ефіри програм на даних платформах з короткою інформацією про проект/ радіопрограму, так і публікації лідерів думок.

Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями?

Медіа-ДК створить матеріали у формі карток, де буде перелічено основні моменти/ питання щодо здобутого досвіду та стисла й зрозуміла відповідь на кожен пункт. Інформація буде розміщена у спеціально створеному розділі на сайті nv.ua разом з усіма іншими матеріалами проекту. А радіоведуча додатково проінформує слухачів Радіо «НВ» про наявність таких матеріалів на сайті.


І. П. Діє на підставі
Матеріалів / Стаття

Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Не планується

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

6

Кількість жінок у команді проекту

7

Кількість людей віком від 17 до 34

0

Кількість людей віком від 35 до 50

0

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком від старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту?

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

ні

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Кількість?

Ні



ген. директор Дмитер
О.П. діє на підставі
Молодих Співачів

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО?

важко відповісти

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб?

важко відповісти

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт?

важко відповісти

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО

важко відповісти



*Ген. директор
Віктор О.П. діє на
відставі, маляру,
Сєвастополь*

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

ген. директор
Вітнер О.П.

Підпис

[Підпис]

Дата заповнення

Фонд:

Грантоотримувач:

ген. директор
Вітнер О.П.
підставі Малазу
стажу

Додаток № d
до Договору про надання гранту № 3 AVS21-4606
від " 01 " чervня 2020 року



Назва конкурсної програми: Аудіовізуальне мистецтво

Назва ЛОТ-у: ЛОТ 2. Радіопродукт

Назва Заявника: Товариство з обмеженою відповідальністю «Телерадіокомпанія «Радіо-Ера»

Назва проекту: "Свідоме життя"

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %%	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд	100,00%	459 205,88
2	Співфінансування* :	0,00%	-
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації заявника		
3	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та Інше)		
	Всього	100,00%	459 205,88



*Ген. директор Віктор
Гіє на підставі повної
свідомості*

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.



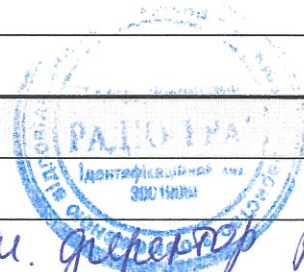
ген. директор Вітер О.П.
Зіє на підставі наказу
Володимира

Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Назва Заявника: Товариство з обмеженою відповідальністю «Телерадіокомпанія «Радіо-Ера»

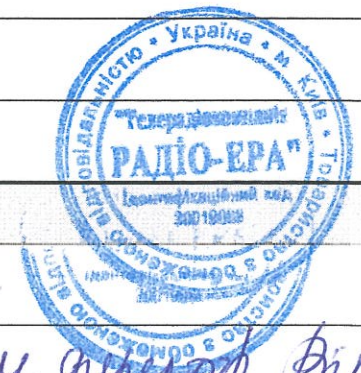
Назва проекту: "Свідоме життя"

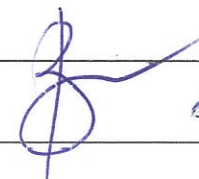
Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17
Розділ:	II	Витрати:						
Підрозділ:	1	Оплата праці						
Стаття:	1.1	Штатні працівники			5,00	813,91	4 069,57	4 069,57
Пункт:	а	Ярешко Олена Миколаївна, головний бухгалтер	місяців	5,00	813,91	4 069,57	4 069,57	Розрахунки з учасниками, підготовка фінансового звіту
		-						Прибрали учасника, обов'язки перерозподілили на інших учасників, суми не збільшували їм після додавання нових функцій для зменшення загального бюджету у зв'язку з ситуацією, яка склалася. Задачі виконуватиме Довгань щодо концепції програми та сценарію, а функції керівника покладемо на Катриченко.
		-						Прибрали учасника, обов'язки перерозподілили на інших учасників, суми не збільшували їм після додавання нових функцій для зменшення загального бюджету у зв'язку з ситуацією, яка склалася. Задачі записали на Нежикова.
Стаття:	1.2	За трудовими договорами			-	-	-	-
Пункт:	а	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	
Пункт:	б	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	
Пункт:	в	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	
Стаття:	1.3	За договорами ЦПХ			-	-	-	-
Пункт:	а	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	
Пункт:	б	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	



 Ген. директор Вітнер О.П.
 діє на підставі наказу
 Олександр

Пункт:	в	Повне ПІБ, посада	місяців			-	-	
Всього по підрозділу 1 "Оплата праці":				5,00	813,91	4 069,57	4 069,57	
Підрозділ	2	Соціальні внески						
Стаття:	2.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	5,00	179,06	895,31	895,31	
Пункт:	а	Ярешко Олена Миколаївна, головний бухгалтер	місяців	5,00	179,06	895,31	895,31	
Всього по підрозділу 2 "Соціальні внески":				5,00	179,06	895,31	895,31	
Розділ:	3	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)						
Стаття:	3.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Пункт:	а	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			-	-	
Пункт:	б	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			-	-	
Пункт:	в	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			-	-	
Стаття:	3.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Пункт:	а	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	
Пункт:	б	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	
Пункт:	в	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	
Стаття:	3.3	Добові (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Пункт:	а	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба			-	-	
Пункт:	б	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба			-	-	





 ген. директор Фіт ер О П
 діє на підставі наказу
 /схвалит/

Пункт:	в	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба				-	-	
Всього по підрозділу 3 "Витрати пов'язані з відрядженнями"				-	-	-	-	-	
Підрозділ	4	Обладнання і нематеріальні активи							
Стаття:	4.1	<i>Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту</i>					-	-	
Пункт:	а	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				-	-	
Пункт:	б	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				-	-	
Пункт:	в	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				-	-	
Стаття:	4.2	<i>Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача</i>					-	-	
Пункт:	а	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)					-	-	
Пункт:	б	Право використання (ліцензія)					-	-	
Пункт:	в	Інші нематеріальні активи					-	-	
Всього по підрозділу 4 "Обладнання і нематеріальні активи"				-	-	-	-	-	
Підрозділ	5	Витрати пов'язані з орендою							
Стаття:	5.1	<i>Оренда приміщення</i>					-	-	
Пункт:	а	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)				-	-	
Пункт:	б	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)				-	-	
Пункт:	в	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)				-	-	
Стаття:	5.2	<i>Оренда техніки, обладнання та інструменту</i>					-	-	
Пункт:	а	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				-	-	
Пункт:	б	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				-	-	



Генеральний директор Віктор О. Діє на підставі наказу /статуту

Пункт:	в	Найменування інструменту (з деталізацією технічних	шт.						
Стаття:	5.3	Оренда транспорту							
Пункт:	а	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)						
Пункт:	б	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)						
Пункт:	в	Оренда автобуса (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)						
Стаття:	5.4	Оренда сценічно-							
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Стаття:	5.5	Інші об'єкти оренди							
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Всього по підрозділу 5 "Витрати пов'язані з орендою":									
Підрозділ	6	Витрати на харчування та напої							
Стаття:	6.1	Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк т.п.							
Пункт:	а	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.						
Пункт:	б	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.						
Пункт:	в	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.						
Всього по підрозділу 6 "Витрати на харчування та напої":									
Підрозділ	7	Матеріальні витрати							
Стаття:	7.1	Основні матеріали та сировина							
Пункт:	а	Найменування	шт.						
Пункт:	б	Найменування	шт.						
Пункт:	в	Найменування	шт.						



рем. директор Віктор О.П.
 діє на підставі наказу
 № 100/2018

Стаття:	7.2	Носії, накопичувачі		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування	шт.			-	-	
Стаття:	7.3	Інші матеріальні витрати		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування	шт.			-	-	
Всього по підрозділу 7 "Матеріальні витрати":				-	-	-	-	
Підрозділ	8	Поліграфічні послуги						
Стаття:	8.1	Послуги із виготовлення:		-	-	-	-	
Пункт:	а	Виготовлення макетів	шт.			-	-	
Пункт:	б	Нанесення логотипів	шт.			-	-	
Пункт:	в	Друк брошур	шт.			-	-	
Пункт:	г	Друк буклетів	шт.			-	-	
Пункт:	д	Друк листівок	шт.			-	-	
Пункт:	е	Друк плакатів	шт.			-	-	
Пункт:	є	Друк банерів	шт.			-	-	
Пункт:	ж	Друк інших роздаткових	шт.			-	-	
Пункт:	з	Послуги копірайтера	шт.			-	-	
Пункт:	и	Інші поліграфічні послуги	шт.			-	-	
Всього по підрозділу 8 "Поліграфічні послуги":				-	-	-	-	
Підрозділ	9	Послуги з просування						
Пункт:	а	фото-, відеофіксація				-	-	
Пункт:	б	рекламні витрати, І ривачевський Максим Борисович ФОП	шт.	25,00	2 000,00	50 000,00	50 000,00	налаштування промо у Facebook на 25 радіоэфірів по 2000 грн на одне відео. Промо буде здійснено після кожного виходу програми
Пункт:	в	SMM, SO (SEO) Депутат Сергій Вікторович ФОП	шт.	75,00	416,67	31 250,00	31 250,00	розміщення 25 радіоэфірів у Facebook, YouTube, SoundCloud. Усього буде розміщено 75 одиниць матеріалів
Пункт:	г	Інші- Стрельников Олександр Володимирович ФО-П	шт.	29,00	375,00	10 875,00	10 875,00	Створення 25 публікацій (1000-1500 знаків в кожній) з коротким описом програми на tv.ua з додаванням відео відповідного радіоэфіру (просування на сайті), Створення 1 посту у Facebook про старі проєкту, Створення 2 постів у Facebook про хід проєкту, Створення 1 посту у Facebook про результати проєкту. Усього 29 одиниць матеріалів



 Директор
 ГІЕ на місцях
 Каліш

Пункт:	д	Інші- Стрельников Олександр Володимирович ФО-П	шт.	1,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Написання 1 матеріалу у формі карток (4000-5000 знаків) для сайту nv.ua, де буде перелічено основні моменти/ питання щодо здобутого досвіду та стисла й зрозуміла відповідь на кожен пункт, щоб поділитися здобутим досвідом з іншими організаціями
Всього по підрозділу 9 "Послуги з просування":				129,00	2 791,67	95 125,00	95 125,00	
Підрозділ	10	Створення web-ресурсу						
Пункт:	а	Витрати зі створення сайту- Мірошник Олена Олександрівна ФОП	година	7,92	631,25	5 000,00	5 000,00	створення розділу на сайті nv.ua з назвою "Свідоме життя", де будуть розміщуватися усі матеріалами проекту (це матеріали, зазначені у комірці R113 та R114). Розділ буде створений у частині сайту Спецпроекти. Основне по ТЗ: 1. створення шаблону для сторінки проекту "Свідоме життя" відповідно до типів матеріалів, які там будуть; 2. шаблон додати до навігації сайту; 3. додати сам розділ до навігації сайту; 4. зробити вивід матеріалу відповідно до шаблону
Пункт:	б	Витрати з обслуговування сайту				-	-	
Всього по підрозділу 10 "Створення web-ресурсу":				7,92	631,25	5 000,00	5 000,00	
Підрозділ	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації						
Пункт:	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних	шт			-	-	
Пункт:	б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних	шт			-	-	
Всього по підрозділу 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних"				-	-	-	-	
Підрозділ	12	Послуги з перекладу						
Пункт:	а	Усний переклад	година			-	-	
Пункт:	б	Редагування усного перекладу	сторінка			-	-	
Пункт:	в	Письмовий переклад	сторінка			-	-	
Пункт:	г	Редагування письмового перекладу	сторінка			-	-	
Всього по підрозділу 12 "Витрати з перекладу":				-	-	-	-	
Підрозділ	13	Адміністративні витрати						
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги				-	-	


 Ген директор Бівер О.П.
 діє на підставі наказу
 [Signature]

Пункт:	б	Юридичні послуги, Демідова Ольга Ігорівна ФОП	година	72,00	270,00	19 440,00	19 440,00	Оформлення договірних відносин з учасниками, Щомісячний документообіг, Підготовка документів після завершення проекту
Пункт:	в	Аудиторські послуги Аудиторська Фірма BENTAMS AUDIT	послуга	1,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	
Всього по підрозділу 13 "Адміністративні витрати"				73,00	12 270,00	31 440,00	31 440,00	
Підрозділ	14	Інші прями витрати						
Стаття:	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування послуги	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування послуги	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування послуги	шт.			-	-	
Стаття:	14.2	Витрати на послуги страхування		-	-	-	-	
Пункт:	а	Вказати предмет страхування	шт.			-	-	
Пункт:	б	Вказати предмет страхування	шт.			-	-	
Пункт:	в	Вказати предмет страхування	шт.			-	-	
Стаття:	14.3	Видавничі послуги		-	-	-	-	
Пункт:	а	Послуги коректора	екземпляр			-	-	
Пункт:	б	Послуги верстки	екземпляр			-	-	
Пункт:	в	Друк книг	екземпляр			-	-	
Пункт:	г	Друк журналів	екземпляр			-	-	
Пункт:	д	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			-	-	
Стаття:	14.4	Інші прями витрати		100,00	11 667,04	322 676,00	322 676,00	
Пункт:	а	Internet телефонія (вказати період)				-	-	
Пункт:	б	Послуги Internet (вказати період)						
Пункт:	в	Звуковий монтаж 25 програм - Нежиков Олексій Володимирович ФОП	шт.	25,00	375,00	9 375,00	9 375,00	Обробка записаного аудію для ефіру. Додаємо завдання створення музичного оформлення для усіх програм замість Пустошкіта. Суму не змінили з метою скоротити бюджет, домовилися співпрацювати в рамках зазначених витрат з виконавцем, якого замінили



ген. директор Віктор О. П.
 Гітко Ірина Іванівна / Ірина

Пункт:	г	Забезпечення гостей для 25 програм, Лебезун-Надебська Світлана Юрївна ФОП	шт.	25,00	3 300,00	82 500,00	82 500,00	Пошук можливих гостей, домовленість щодо часу, організація та переговори з ними щодо включення їх у ефір. Актуальна вартість, за якою співпрацюємо з учасником на даний момент, складає 3930 за програму. Для грантового проекту домовилися з учасником про суму 3300 грн за програму.
Пункт:	д	Розробка концепції усєї програми, розробка детального сценарію для кожної програми, підготовка до ефіру, Довгань Ілона Леонідівна ФОП	шт.	25,00	1 992,04	49 801,00	49 801,00	Перед початком виходу програм буде здійснена розробка загальної концепції і структури. Потім концепція для кожної програми та підготовка до ефіру відповідно до гостя конкретної програми, його діяльності, вивчення інформації про нього, підготовка запитань. Тепер самостійно все виконуватиме, без Калниша.
Пункт:	е	Проведення ефіру, Довгань Ілона Леонідівна ФОП	шт.	25,00	6 000,00	150 000,00	150 000,00	Проведення 25 програм в ефірі, тривалість програми 1 година. Відповідно до акту вартість послуг з проведення 4 програм складає 27600 грн, отже вартість 1 програми = 27600/4=6900 грн. Проте для гранту ФОП Довгань І. погодилася на оплату, що не перевищує за надані раніше послуги і складає 6000 за одну програму
Пункт:	ж	Менеджер з координації, Катриченко Анна Володимирівна ФОП	місяців	5,00	6 200,00	31 000,00	31 000,00	Забезпечення комунікацій між учасниками та з УКФ, контроль за ходом проекту. Підготовка змістового звіту. Функції керівника проекту додаємо, які були у Калниша
Всього по підрозділу 14 "Інші прямі витрати":				100,00	11 667,04	322 676,00	322 676,00	
Всього по розділу II "Витрати":						459 205,88	459 205,88	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ					-	-	
------------------------------	--	--	--	--	---	---	--

ген. директор
(посада)



(підпис, печатка)

Віткер О.П.
(ПІБ)