

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Наглядової ради

Українського культурного фонду

№ 5 від 11 квітня 2018 року

Положення

про експертні ради Українського культурного фонду

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає загальні засади утворення і діяльності експертних рад Українського культурного фонду (далі – Фонд) з питань конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, критерії добору, процедуру та порядок проведення добору експертів (далі – експертні ради).

1.2. У цьому Положенні терміни «конфлікт інтересів» «потенційний конфлікт інтересів», «близькі особи» вживаються у значеннях, що наведені в Законі України «Про запобігання корупції».

1.3. Експертні ради Фонду складаються із загальної бази експертів, обраних за результатами проведеного конкурсу з добору експертів відповідно до вимог та критеріїв, визначених цим Положенням, склад яких затверджується Дирекцією Українського культурного фонду (далі – Дирекція Фонду).

1.4. Експертні ради у своїй діяльності керуються Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Положенням про Український культурний фонд, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами законодавства України.

1.5. Експертні ради частково оновлюються раз на 2 (два) роки, згідно процедури зазначеної в цьому Положенні.

1.6. Результати конкурсу з добору експертів оприлюднюються на офіційному веб-сайті Українського культурного фонду у вигляді рейтингового списку осіб, які брали участь у конкурсі з добору експертів.

1.7. Експертні ради створюються за наступними напрямками:

- експертна рада з підтримки проектів у сфері візуального мистецтва (живопис, графіка, мозаїка, естамп, інсталяція, плакат, літографія, муралізм, стріт-арт, ленд-арт, скульптура, фотографія, паблік-арт),
- експертна рада з підтримки проектів у сфері аудіального мистецтва (жива/відтворена музика, саунд-арт, радіо),

- експертна рада з підтримки проектів у сфері аудіовізуального мистецтва (кіно, телебачення, реклама, відео арт, діджитал арт, нові медіа, відеоігри, віджеїнг),
- експертна рада з підтримки проектів у сфері дизайну та моди (інтер'єрів, прикладний, графічний, ландшафтний, саунд дизайн, мода, архітектура),
- експертна рада з підтримки проектів у сфері перформативного та сценічного мистецтва (театр, балет, танець, цирк, карнавал, музичні вистави (мюзикл, опера), перформанс, геппенінг),
- експертна рада з підтримки проектів у сфері культурної спадщини (бібліотеки, музейна справа, архіви, ремесла, матеріальна та нематеріальна культурна спадщина),
- експертна рада з підтримки проектів у сфері літератури та видавничої справи (книги, періодика, журнали, друковані ЗМІ, літературні фестивалі),
- експертна рада з питань підтримки проектів у сфері культурних та креативних індустрій (фестивалі та заходи, культурні та креативні простори, креативне підприємництво, інновації).

1.8. Персональний склад експертних рад Фонду складається із 3 (трьох) постійних представників – експертів з конкретного напрямку культури і мистецтва, за якими проводиться конкурс з добору проектів

1.9. Окрім постійного складу експертних рад обирається 2 (два) резервних представника. Експерти, які обрані до резервного складу приступають до виконання своїх зобов'язань у разі настання ситуації визначеної п. 5.11 даного Положення.

2. Повноваження експертних рад, права та обов'язки її членів

2.1. Повноваження експертних рад Фонду:

- проведення в установленому порядку оцінки проектних заявок, які надійшли на конкурсний відбір та були внесені до реєстру проектів поданих до Фонду;
- прийняття на підставі оцінки проектних заявок рішення щодо підтримки конкретних проектів Фондом;
- внесення на погодження Дирекції Фонду рішення щодо підтримки Фондом реалізації проектів;
- вироблення та внесення до Дирекції Фонду пропозицій щодо вдосконалення механізму та умов конкурсної процедури;
- визначення відсотку дольової підтримки проектів.

2.2. Експерти мають право:

- вносити пропозиції щодо розгляду питань, які належать до компетенції експертних рад, а також пропозицій з питань, які обговорюються;

- виробляти та вносити до Дирекції Фонду пропозиції щодо вдосконалення механізму та умов конкурсної процедури;
- після закінчення свого строку повноважень у роботі експертних рад можуть подавати свої проекти на конкурсних засадах.

2.3. Члени експертних рад зобов'язані:

- дотримуватись в своїй діяльності принципів сумлінності та об'єктивності, а також конфіденційності та нерозголошення інформації, отриманої у процесі розгляду проектних заявок;
- брати активну участь у діяльності експертних рад;
- невідкладно (не пізніше двох днів з початку оголошення конкурсного відбору проектів) повідомляти Дирекцію Фонду про конфлікт інтересів, що може виникнути або виник під час конкурсного відбору проектів відповідно до додатку 2 до Порядку про наявність/відсутність конфлікту інтересів, затвердженого рішенням Наглядової ради Фонду;
- у разі виникнення конфлікту інтересів такі експерти зобов'язані заявити самовідвід або будуть відсторонені від участі у конкурсному відборі проектів за рішенням Дирекції Фонду.

3. Порядок формування експертних рад

3.1. Персональний склад експертних рад формується у 2 (два) етапи за результатами проведеного конкурсу з добору експертів у порядку, визначеному цим Положенням, та затверджується Дирекцією Фонду:

3.1.1. перший етап - аналіз поданих документів технічним критеріям відбору встановлених даним Положенням;

3.1.2. другий етап – проведення «спілого» жеребкування для добору експертів до експертних рад.

3.2. Технічні критерії добору експертів:

3.2.1. членами експертних рад можуть бути як громадяни України, так й іноземці, в тому числі представники української діаспори,

3.2.2. кандидати в експерти, мають повну вищу освіту, фахові знання і як мінімум 3-річний досвід у сфері культурних та креативних індустрій та/або досвід управління проектами та/або досвід у сфері фінансового менеджменту;

3.2.3. кандидати до експертних рад за власної ініціативи надають конкурсній комісії з добору експертів такі документи:

- посвідчення особи,

- згода кандидата на обробку персональних даних,

- документи, що підтверджують вищу освіту, попередній досвід роботи, практичні результати їх роботи або результати наукових досліджень,

- фахове резюме,
- мотиваційний лист,
- декларація доброчесності (типовий документ, затверджений Дирекцією Фонду).

3.2.4. Документи можуть бути подані українською (у випадку громадян України) та англійською (у випадку іноземців) мовами.

3.3. Допоміжними критеріями під час першого етапу відбору на користь кандидатів на посаду експерта є:

1) післядипломна освіта у галузі культурних та креативних індустрій, комунікацій в культурних проектах; ступінь MBA (Master of Business Administration), MPA (Master of Public Administration), MLA (Master of Liberal Arts), магістр бізнес-адміністрування чи магістра державного управління;

2) науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук) чи доктора наук;

3) досвід роботи на керівних посадах в українських/міжнародних компаніях, установах, програмах, проектах у сфері культури;

4) володіння офіційними мовами Європейського Союзу, що підтверджується сертифікатами про знання іноземної мови згідно загальноєвропейської системи оцінювання (A-C);

5) досвід розроблення і реалізації освітніх, культурних, інвестиційних та інноваційних проектів;

6) схвальні відгуки в українських та іноземних галузевих засобах масової інформації.

3.5. У конкурсі з добору експертів не мають права брати участь члени органів управління та працівники Фонду.

3.4. Звіт Дирекції Фонду щодо процедури та обрання експертів до експертних рад Фонду подається Наглядовій раді Фонду та оприлюднюється на офіційному веб-сайті Українського культурного фонду.

4. Порядок проведення конкурсу з добору експертів до експертних рад

4.1. Конкурсний відбір з добору експертів до експертних рад проводиться поетапно:

- прийняття Дирекцією Фонду рішення про проведення конкурсу;
- оприлюднення Дирекцією Фонду оголошення про проведення конкурсу експертів до експертних рад;
- прийом документів від осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;
- проведення конкурсного відбору та визначення його переможців.

4.2. Рішення про проведення конкурсу оприлюднюється на офіційному веб-

сайті Фонду не пізніше ніж за два тижні до завершення терміну прийняття документів від осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі.

4.3. Термін прийому документів становить 20 календарних днів.

4.4. В оголошенні про проведення конкурсу повинні міститися такі відомості:

- назва експертної ради, до якої оголошується конкурс;
- професійно-кваліфікаційні вимоги до кандидатів на посаду;
- обов'язковий перелік документів, які необхідно подати для участі у конкурсі та строк їх подання;
- термін, до якого необхідно буде надати документи на конкурс;
- контактні дані відповідальної особи (номер телефону та адреса електронної пошти) для отримання додаткової інформації про проведення конкурсу.

4.5. Особа, яка особисто виявила бажання взяти участь у конкурсі, повинна подати документи, зазначені в оголошенні про його проведення.

4.6. Конкурс проводиться Дирекцією Фонду не пізніше 10 (десяти) робочих днів після закінчення терміну прийняття документів від кандидатів.

4.7. Дирекція проводить технічну перевірку документів, поданих кандидатами, на відповідність вимогам, зазначеним в оголошенні про проведення конкурсу. Кандидати, документи яких не відповідають технічним критеріям, до участі у другому етапі конкурсу не допускаються.

4.8. До участі у конкурсі не допускаються особи, які:

- за рішенням суду визнані недієздатними або дієздатність яких обмежена;
- мають судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку, або на яких протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення;
- є членом органів управління Українського культурного фонду, працівником Українського культурного фонду, близькою особою або членом сім'ї органу управління Фонду .

4.9. Одна й та сама особа не може бути обрана до складу експертних рад Фонду більше двох строків підряд.

5. Порядок роботи експертних рад

5.1. Члени експертних рад керуються в своїй роботі Правилами проведення конкурсного відбору, затвердженими Наглядовою радою Фонду.

5.2. Члени експертних рад мають однакові права щодо відбору проектних заявок. Оцінка проектних заявок здійснюється згідно чітко визначеної 100-бальної шкали.

5.3. Забезпечення поточної діяльності експертних рад здійснює її секретар. Секретарем експертних рад за посадою є працівник Фонду, призначається наказом виконавчого директора Фонду. Секретар експертних рад не є експертом експертних рад.

5.4. З метою ведення документації та відповідного оформлення засідань експертних рад, у засіданні експертних рад бере участь її секретар. Рішення експертних рад оформляються протоколами, які підписуються експертами та секретарем експертних рад. Експерт експертних рад, що брав участь у засіданні, має право на зазначення особливої думки з певного питання, яка за його / її бажанням відображається у протоколі засідання експертних рад.

5.5. Засідання експертних рад є повноважним за умови участі у ньому не менш, ніж половини складу експертних рад. Член експертної ради, який не може особисто бути присутнім на засіданні, може брати участь у засіданні за допомогою відео-зв'язку, письмово або усно за умови передання ним секретарю засідання власноруч підписаних оціночних форм щодо відбору проектів за допомогою засобів поштового зв'язку або електронної пошти.

5.5. Засідання експертної ради скликається Дирекцією Фонду.

5.6. Рішення експертних рад приймаються шляхом оцінювання проектів за шкалою, що прописана в Правилах проведення конкурсу. Проектні пропозиції, що отримали 70% і більше балів, визначених шкалою оцінювання, рекомендуються експертною радою до фінансування.

5.7. Члени експертних рад не можуть передавати право оцінювання проектних заявок будь-якій іншій особі, включно й іншим експертам експертних рад, і не можуть в процесі оцінювання користуватися іншою методологією, ніж та, що зазначена в Правилах щодо проведення конкурсу.

5.8. Остаточне рішення щодо надання фінансування проектних заявок приймається Дирекцією Фонду, на основі оцінок, виставлених експертами.

5.9. Експерти мають письмово повідомити про зобов'язання дотримуватися вимог законодавства щодо захисту авторських прав, пов'язаних з

проектами, поданими на конкурс та проектів, підтримка яких здійснюватиметься Українським культурним фондом.

5.10. Експерти дотримуються вимог Закону України «Про запобігання корупції».

5.11. У разі встановлення Дирекцією Фонду факту порушення експертом зазначених вимог, Дирекція Фонду відсторонює експерта від проведення експертизи та обирає нового експерта відповідно до п. 1.8 даного Положення. Інформація про такий факт оприлюднюється на веб-сайті Фонду з обґрунтуванням причини відсторонення.

5.12 Щороку члени експертних ради підписують (з урахуванням п.2.3) заяву щодо відсутності конфлікту інтересів, складену відповідно до додатку 1 до Порядку про наявність/відсутність конфлікту інтересів затвердженого рішенням Наглядової ради Фонду.

5.13. Оприлюднення інформації про результати засідань експертних рад розміщується на офіційному веб-сайті Українського культурного фонду протягом п'яти днів після прийняття рішення.